

## Kommunfullmäktige

Plats och tid	Ronnebysalen, kl. 18:00-20:00 samt digitalt via Microsoft Teams		
Beslutande	Kungörelse om sammanträdet, bilaga A, har anslagits på kommunens anslagstavla 2020-12-08 och utsänts till Kommunfullmäktiges ledamöter och ersättare 2020-12-08 varjämte tillkännagivande om sammanträdet varit infört i Blekinge Läns Tidning och Sydöstra Sveriges Dagblad 2020-12-09 samt kungjorts i Blekinge-Posten med tid och plats 2020-12-10. Till följd härav förklarades sammanträdet i laga ordning kungjort.		
Övriga närvarande	Se särskild förteckning		
Justerare	Roger Fredriksson (M), Magnus Pettersson (S)		
Justeringens plats och tid	Digital signering, tisdag 2020-12-22		
Underskrifter			
	Sekreterare	Herman Persson	Paragrafer §§ 304-334
	Ordförande	Nils Ingmar Thorell (L)	
	Justerare	Roger Fredriksson (M)	Magnus Pettersson (S)
	<b>ANSLAG/BEVIS</b> Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Beslutsinstans	Kommunfullmäktige		
Sammanträdesdatum	2020-12-17		
Datum då anslaget sätts upp	2020-12-22		
Datum då anslaget tas ner	2021-01-13		
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningsförvaltningen, Stadshuset, Ronneby		
Underskrift	Herman Persson		

## Kommunfullmäktige

## Närvarolista

### Beslutande

#### Ledamöter

Nils Ingmar Thorell (L), Ordförande  
Lennarth Förberg (M), 1:e vice ordförande  
Bo Johansson (S), 2:e vice ordförande  
Roger Fredriksson (M)  
Åsa Evaldsson (M)  
Anders Bromée (M)  
Helene Fogelberg (M)  
Anders Lund (M)  
Therese Åberg (M)  
Kenneth Michaelsson (C)  
Hillevi Andersson (C)  
Tim Svanberg (C)  
Silke Jacob (C)  
Roger Gardell (L)  
Willy Persson (KD)  
Magnus Pettersson (S)  
Malin Månsson (S)  
Tommy Andersson (S)  
Amani E IAli Mazloum (S)  
Annette Rydell (S)  
Ola Robertsson (S)  
Jan-Eric Wildros (S)  
Stefan Österhof (S)  
Kranislav Miletic (S)  
Anna-Karin Wallgren (S)  
Pär Dover (S)  
Peter Bowin (V)  
Omid Hassib (V)  
Lova Necksten (MP)  
Nicolas Westrup (SD)  
Bengt Sven Åke Johansson (SD)  
Gina Hellberg Johansson (SD)  
Sandra Bergkvist (SD)  
Bengt Åke Johansson (SD)  
Tim Aulin (SD)  
Carina Aulin (SD)  
Anders Oddsheden (SD)  
Haide Friberg (SD)  
Yvonne Olsson (SD)  
Johan Grönblad (SD)  
Sune Håkansson (RP)

## Kommunfullmäktige

Tjänstgörande ersättare      Johan Sandberg (M) tjänstgör istället för Kajsa Svensson (M)  
Fredrik Jacobsen (M) tjänstgör istället för Christer Stenström (M)  
Thomas Svensson (S) tjänstgör istället för Catharina Christensson (S)  
Magnus Johannesson (S) tjänstgör istället för Monika Lindqvist (S)  
Thommy Persson (S) tjänstgör istället för Ingrid Karlsson (S)  
Jesper Grönblad (SD) tjänstgör istället för Tomas Lund (SD)  
Sten-Albert Olsson (SD) tjänstgör istället för Mattias Ronnestad (SD)  
Rolf Loberg (RP) tjänstgör istället för Anna Carlbrandt (OPT RP)

## Övriga närvarande

Ersättare                      Rickard Evaldsson (M)  
Magnus Gustafsson (C)

Tjänstemän                    Herman Persson, sekreterare  
Julia Brorsson, kommunjurist  
Tobias Ekberg, IT-chef

Övriga                            Stefan Johansson, förslagsställare Medborgarförslag med dnr 2020/599

**Kommunfullmäktige**
**Ärendelista**

§ 304 Dnr 2020-000015 101	6
Val av justerare .....	6
§ 305 Dnr 2020-000013 101	7
Medborgarförslag 2020 .....	7
§ 306 Dnr 2020-000012 101	9
Frågor .....	9
§ 307 Dnr 2020-000014 101	10
Interpellationer .....	10
§ 308 Dnr 2020-000525 040	11
Borgensram för kommunens helägda bolag fr o m 2021 samt direktiv till stämмоombud .....	11
§ 309 Dnr 2020-000578 041	14
Drift- och investeringsbudget 2021 för AB Ronneby Industrifastigheter .....	14
§ 310 Dnr 2020-000481 259	15
Ronneby brandstation - kostnadsberäkning och lämplighetsbedömning .....	15
§ 311 Dnr 2020-000609 253	21
Björnen 10 - fastställande av markpris .....	21
§ 312 Dnr 2020-000637 003	23
Ändring av reglemente Miljö- och byggnadsnämnden .....	23
§ 313 Dnr 2020-000569 206	24
Ny timavgift för tillsyn och prövning enligt miljöbalken, plan - och bygglagen mfl. lagstiftningar .....	24
§ 314 Dnr 2020-000560 003	26
Ändring av reglemente - teknik-, fritid- och kulturnämnden .....	26
§ 315 Dnr 2020-000619 001	27
Bredbandsutredning- uppdrag från kommunstyrelsen 2020-10-06 § 300 .....	27
§ 316 Dnr 2019-000248 009	32
Förlängd tidplan för fiberutbyggnad till landsbygden .....	32
§ 317 Dnr 2020-000451 001	35
Rättelse: Visit Blekinge AB, framtida ägarförhållande och finansiering från 2021-01-01 .....	35
§ 318 Dnr 2020-000613 800	37
Investeringsbidrag Ronneby OK .....	37
§ 319 Dnr 2020-000562 822	39
Brunnsbadet 2020 .....	39
§ 320 Dnr 2017-000496 302	41
Statusrapport "Förslag till utvecklingsplan för Ronneby Brunnspark framtida utveckling" .....	41
§ 321 Dnr 2017-000296 101	43
Tjänstegarantier Tekniska förvaltningen .....	43

**Kommunfullmäktige**

§ 322	Dnr 2020-000564 821	47
	Dekoration av Ronneby sporthalls källarplan .....	47
§ 323	Dnr 2020-000565 817	51
	Ronneby isstadion / Fredriksbergs BK .....	51
§ 324	Dnr 2019-000737 141	53
	Dialog skyltpolicy för Ronneby kommun.....	53
§ 325	Dnr 2020-000585 001	55
	Utökning av Biosfärområde Blekinge Arkipelag.....	55
§ 326	Dnr 2020-000545 059	57
	Beslut om beredskapslager.....	57
§ 327	Dnr 2020-000574 101	60
	Revidering av kvalitetssäkringssystemet.....	60
§ 328	Dnr 2020-000597 630	63
	Förslag till hyra av lokal för förskoleverksamhet för att möta behovet.....	63
§ 329	Dnr 2020-000610 011	68
	Förlängning av Folkhälsopolicy Ronneby kommun .....	68
§ 330	Dnr 2019-000322 109	70
	Besvarande av medborgarförslag - Bygg ut Listerbyskolan - Utveckla Listerby, steg 2.....	70
§ 331	Dnr 2020-000429 109	72
	Besvarande av MEDBORGARFÖRSLAG - angående markanvändning vid Rödemosse .....	72
§ 332	Dnr 2020-000654 192	75
	Motion från Nicolás Westrup (SD) angående iordningställande av stranden på Karön .....	75
§ 333	Dnr 2020-000660 192	77
	Motion från Sune Håkansson (RP) angående beslutsgång vid investeringar inom kommunkoncernen.....	77
§ 334	Dnr 2020-000213 001	79
	Återrapportering från krisledningsnämnden 2020.....	79

**Kommunfullmäktige**

§ 304

Dnr 2020-000015 101

**Val av justerare**

**Beslut**

Roger Fredriksson (M) och Magnus Pettersson (S) utses till att jämte ordföranden justera kvällens protokoll. Justering sker på tisdag 22/12 2020.

\_\_\_\_\_

**Kommunfullmäktige**

§ 305

Dnr 2020-000013 101

**Medborgarförslag 2020****Sammanfattning**

Följande medborgarförslag anmäls:

Dnr	Ärendemening	Beredning	Beslut
2020/599	MEDBORGARFÖRSLAG - att kommunen snarast upprättar nya riktlinjer i ett nytt bostadsförsörjningsprogram	KS (SUE)	KS
2020/605	MEDBORGARFÖRSLAG bygg fler utegym runt om i kommunen	TFKN	TFKN
2020/608	MEDBORGARFÖRSLAG åtgärder vid Skärsjön	KS	KS
2020/620	MEDBORGARFÖRSLAG att kommunen gör det möjligt för föräldrar från Ronneby/Kallinge att återigen placera sina barn i Eringsboda skola	UN	UN
2020/626	MEDBORGARFÖRSLAG Gatlampa önskas på lekplatsen mellan Aklejavägen och Lavendelvägen	TFKN	TFK

Förslagsställaren Stefan Johansson presenterar sitt förslag ”att kommunen snarast upprättar nya riktlinjer i ett nytt bostadsförsörjningsprogram”, med diarienummer 2020/599, inför kommunfullmäktiges ledamöter.

**Kommunfullmäktige****Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att anmälda medborgarförslag behandlas enligt nedan:

Dnr	Ärendemening	Beredning	Beslut
2020/599	MEDBORGARFÖRSLAG - att kommunen snarast upprättar nya riktlinjer i ett nytt bostadsförsörjningsprogram	KS (SUE)	KS
2020/605	MEDBORGARFÖRSLAG bygg fler utegym runt om i kommunen	TFKN	TFKN
2020/608	MEDBORGARFÖRSLAG åtgärder vid Skärsjön	KS	KS
2020/620	MEDBORGARFÖRSLAG att kommunen gör det möjligt för föräldrar från Ronneby/Kallinge att återigen placera sina barn i Eringsboda skola	UN	UN
2020/626	MEDBORGARFÖRSLAG Gatlampa önskas på lekplatsen mellan Aklejavägen och Lavendelvägen	TFKN	TFK

\_\_\_\_\_  
Exp:  
Kanslienheten



**Kommunfullmäktige**

§ 306

Dnr 2020-000012 101

**Frågor**

**Sammanfattning**

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) konstaterar att det inte ställts några frågor.

**Beslut**

Kommunfullmäktige noterar ärendet till protokollet.

---

**Kommunfullmäktige**

§ 307

Dnr 2020-000014 101

**Interpellationer**

**Sammanfattning**

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) konstaterar att det inte lämnats in några interpellationer.

**Beslut**

Kommunfullmäktige noterar ärendet till protokollet.

---

**Kommunfullmäktige**

§ 308

Dnr 2020-000525 040

**Borgensram för kommunens helägda bolag fr o m 2021  
samt direktiv till stämмоombud****Sammanfattning**

I syfte att uppnå en god ekonomisk hushållning inom kommunkoncernen lämnar kommunen borgen då de helägda kommunala bolagen har behov av att låna pengar. För att de kommunala bolagen inte därigenom ska erhålla konkurrensfördel erlägger bolagen borgensavgifter till kommunen.

Förslaget till borgensramen har beaktat bolagens investeringsplaner för det kommande året. Dialog har förts med bolagens ekonomichefer.

Respektive bolags ram för upptagande av krediter, dvs den beviljade borgensramen, ska antas på bolagsstämma i varje bolag.

**Bedömning**

Nedanstående sammanställning redovisar förslag till ny borgensram för de kommunala bolagen. Borgensramarna 2021 föreslås enligt nedan.

<b>Bolag</b>	<b>Nuvarande borgensram</b>	<b>Önskad förändring</b>	<b>Ny borgensram</b>
AB Ronnebyhus	687,9	-187,9	500,0
AB Ronneby Industrifastigheter	478,0	0	478,0
Ronneby Miljö och Teknik AB	832,0	168,0	1 000,0
AB Ronneby Helsobrunn	96,9	0	96,9
<b>Totalt (mkr)</b>	<b>2 094,8</b>	<b>-19,9</b>	<b>2 074,9</b>

**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att gälla tillsvidare:

att såsom för egen skuld ingå borgen för AB Ronnebyhus låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 500,0 mkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

## Kommunfullmäktige

- att såsom för egen skuld ingå borgen för AB Ronneby Industrifastigheters låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 478,0 mkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.
- att såsom för egen skuld ingå borgen för Ronneby Miljö och Teknik AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 1 000,0 mkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.
- att såsom för egen skuld ingå borgen för AB Ronneby Helsobrunns låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 96,9 mkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

Till kommunens utsedda stämooombud i de helägda kommunala bolagen AB Ronneby Helsobrunn, AB Ronneby Industrifastigheter, Ronneby Miljö & Teknik AB och AB Ronnebyhus lämnas följande direktiv:

- Ombudet får själv besluta i formaliafrågorna:
- val av ordförande vid stämman
- godkännande av röstlängd
- val av justeringsman
- prövning av om stämman blivit behörigen kallad

Vidare skall ombudet på bolagsstämma:

- besluta att borgensramen för respektive bolag fastställs.

### Propositionsordning

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) konstaterar att föreligger ett förslag till beslut och det är kommunstyrelsens. Ordförande ställer proposition på kommunstyrelsens förslag och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

### Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att gälla tillsvidare:

att såsom för egen skuld ingå borgen för AB Ronnebyhus låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 500,0 mkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

- att såsom för egen skuld ingå borgen för AB Ronneby Industrifastigheters låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 478,0 mkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

**Kommunfullmäktige**

- att såsom för egen skuld ingå borgen för Ronneby Miljö och Teknik AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 1 000,0 mkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.
- att såsom för egen skuld ingå borgen för AB Ronneby Helsobrunns låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 96,9 mkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

Till kommunens utsedda stämooombud i de helägda kommunala bolagen AB Ronneby Helsobrunn, AB Ronneby Industrifastigheter, Ronneby Miljö & Teknik AB och AB Ronnebyhus lämnas följande direktiv:

- Ombudet får själv besluta i formaliafrågorna:
- val av ordförande vid stämman
- godkännande av röstlängd
- val av justeringsman
- prövning av om stämman blivit behörigen kallad

Vidare skall ombudet på bolagsstämma:

besluta att borgensramen för respektive bolag fastställs.

\_\_\_\_\_  
Exp:

Ekonomienheten

AB Ronnebyhus

AB Ronneby Industrifastigheter

Ronneby Miljö- och Teknik AB

AB Ronneby Helsobrunn

**Kommunfullmäktige**

§ 309

Dnr 2020-000578 041

## **Drift- och investeringsbudget 2021 för AB Ronneby Industrifastigheter**

### **Sammanfattning**

AB Ronneby Industrifastigheter presenterar förslag till drift- och investeringsbudget för år 2021.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna AB Ronneby Industrifastigheters drift- och investeringsbudget för år 2021.

### **Deltar i debatten**

Deltar i debatten gör Nicolas Westrup (SD) och Peter Bowin (V).

### **Propositionsordning**

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) konstaterar att föreligger ett förslag till beslut och det är kommunstyrelsens. Ordföranden ställer proposition på kommunstyrelsens förslag och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

### **Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna AB Ronneby Industrifastigheters drift- och investeringsbudget för år 2021.

---

Bilaga 1: Investeringsplan, budget och mål

Ekonomienheten

AB Ronneby Industrifastigheter

**Kommunfullmäktige**

§ 310

Dnr 2020-000481 259

**Ronneby brandstation - kostnadsberäkning och lämplighetsbedömning****Sammanfattning**

Ronneby brandstation byggdes 1959. Med tiden och samhällsutvecklingen har kraven på räddningstjänsten förändrats och verksamheten har vuxit ur befintlig byggnad. Mindre åtgärder har gjorts genom åren men nu finns behovet av att bedöma byggnadens status ur ett helhetsperspektiv för att inte låta utföra många små åtgärder som inte är långsiktiga.

Mark- och exploateringsenheten har låtit WSP utföra en rapport innehållande kostnadsberäkning och lämplighetsbedömning av en om- och tillbyggnation av brandstationen. Rapporten visar att vissa av de identifierade bristerna kan genomföras, men att de flesta åtgärder ändå inte tillgodoser verksamhetens behov ur ett längre perspektiv då kostnaderna sträcker sig långt över nyttan av att åtgärda. Rapportens rekommendation är att bygga en ny brandstation i Ronneby. Utifrån vad som framkommit i rapporten samt tidigare undersökningar delar tjänstemännen som deltagit i denna utredning slutsatsen att ny brandstation bör byggas.

**Bedömning****Bakgrund**

I början av 2014 begärde Räddningstjänsten Östra Blekinge, genom en skrivelse till Ronneby kommun, att om- och tillbyggnad av Ronneby brandstation skulle ske. Ett arbete påbörjades där verksamhetens behov och problem diskuterades och som mynnade ut i ett förslag på om- och tillbyggnad av brandstationen. Kostnaden uppskattades till ca 8 miljoner kronor. Inga beslut togs om att genomföra om- och tillbyggnationen. Projektet har tilldelats 4 miljoner i budget som bygger på en kostnads kalkyl utförd av Skanska. Budgeten gäller en påbyggnad/höjning av vagnhallen som sedan föll på att det inte går att genomföra pga. osäkerhet vad gäller byggnadens bärighet. Delar av budgeten har använts för att göra akuta åtgärder som ex ventilation och lagning av fasad.

Under 2019 sammanställde Räddningstjänsten i Hemställen angående Ronneby brandstation problematiken kring att bedriva verksamhet i dagens brandstation utifrån en genomgång av nuläget för lokalerna jämfört med de

## Kommunfullmäktige

krav som ställs på ändamålsenliga lokaler för att bedriva en verksamhet som är kostnadseffektiv och säker samt uppfyller medarbetarnas krav på en bra och modern arbetsmiljö.

Kommunfullmäktige gav därefter Teknik-, fritid- och kulturförvaltningen (som på grund av resursbrist lämnade uppdraget vidare till mark- och exploateringsenheten) i uppdrag att ta fram förslag på åtgärder för Ronneby brandstation som kan och behöver göras inom befintlig byggnad och plats. Uppdraget har resulterat i en rapport utförd av WSP Sverige AB, se bilaga 1. Under arbetets gång har tät dialog mellan räddningstjänsten, mark- och exploateringsenheten och ansvarig konsult på WSP hållits för att säkerställa att rapporten fått korrekt underlag för sammanställning och analys.

### Rapportens resultat och rekommendation

Resultatet av rapporten visar att en om- och tillbyggnad enligt tidigare framarbetat material kostar minst 11 500 tkr.

I om- och tillbyggnaden ingår:

Tillbyggnad om ca 100 kvm innehållande kök, matsal och sammanträdesrum i plan 1 samt nya logement i plan 2.

Ombyggnation av befintligt omklädningsrum herr och logement till nytt omklädningsrum för både dam och herr.

Tillhörande anpassningar till om- och tillbyggnation vad gäller el, VS och ventilation.

WSP har även kostnadsberäknat höjning av befintliga portar, nya klädskap för larmställ samt ny epoxibeläggning i vagnhallen. Dessa åtgärder bedöms tillsammans kosta 800 tkr. Total kostnad för ovan beskrivna åtgärder uppgår till 12 300 tkr.

I rapportens avsnitt 3. Sammanfattning och slutsats framgår att WSPs bedömning av om- och tillbyggnad tillsammans med övriga brister kopplade till byggnaden och dess plats, är att bygga en ny brandstation på en ny plats.

Det finns flera skäl till att både WSP och medverkande tjänstemän drar slutsatsen att en om- och tillbyggnation av befintlig brandstation är olämplig.

Det starkaste skälet grundar sig att byggnadens tekniska livslängd är med råge överskriden, vilket gör att renoveringar och tillbyggnationer blir för



## Kommunfullmäktige

omfattande och kostsamma i förhållande till nyttan de ger, särskilt i kombination med brandstationens nuvarande placering i staden. Nedan redogörs för de övriga faktorer som ytterligare stärker rekommendationen att utföra nybyggnation av brandstation.

Brandstationen ligger inkilad mellan Kallingevägen och gångbanan i väster och berget öster. Tillbyggnationen enligt ursprungligt skissförslag är 8,20 meter lång och skulle ta ytan söder om byggnaden i anspråk. Den ytan används idag för personal- och besöksparkering samt infart till tvätthallen och verkstaden där fordonen dagligen rengörs och vårdas. Ytan är redan idag liten och påverkas ännu mer vid en tillbyggnad enligt skissförslaget, se bilaga 2. Att bygga till väster ut, mot Kallingevägen, är inte ett alternativ då brandbilarnas redan idag otillräckliga yta för en säker uttryckning och parkering i vagnhallen minskas ännu mer. Utgångsläget begränsar alltså möjligheterna att skapa tillräckligt bra lösningar för trafik och angöring vid en tillbyggnad.

Utöver de 12,3 mkr som rapporten visar krävs för om- och tillbyggnation finns ett flertal punkter som är schablonmässigt kostnadsuppskattade eller inte beräknade alls utan bara nämnda i text. Exempelvis är inga markmiljöundersökningar eller geotekniska undersökningar gjorda för den yta som berörs av tillbyggnadsförslaget och några kostnader för hantering och anpassning utifrån förhållandena är inte beräknade. Vidare finns inga exakta kostnadsberäkningar för att åtgärda det eftersatta underhållet av byggnaden, exempelvis vagnhallens tak som läcker in vatten vid kraftigt regn. Ingen undersökning av takets status har gjorts men det kan antas att en sådan åtgärd också är kostnadsdrivande och i dagsläget en osäker post i kalkylen.

Den del av byggnaden som inte kläddes in med plåt för ett antal år sedan börjar också släppa tegelstenar och puts och inom kort behöver även den delen av byggnaden kläs in eller på annat sätt åtgärdas för att inte riskera person- och sakskador.

Vid en tillbyggnad behöver befintlig byggnad anpassas till den nya delen på ett funktionellt och estetiskt sätt. Idag är kontorsdelens fasad plåtinklädd pga ursprunglig tegelfasads dåliga skick. Kostnader för detta är inte upptagna i WSPs rapport, men uppgår sannolikt till minst ett par hundra tusen beroende på vilken anpassningsåtgärd som väljs.

Att bygga till brandstationen för att få bättre omklädningsrum, logement, kontor och mötesrum löser inte problemen kopplade till vagnhallens dåliga status och platsbrist. Vagnhallen är en stor och betydande del i verksamheten

## Kommunfullmäktige

och utan en fungerade sådan kan inte räddningstjänsten arbeta tillräckligt effektivt och säkert. Ett nytt höjdfordon måste köpas in under perioden 2025-2030. Med rådande situation gällande vagnhallen är det inte möjligt att få plats med ett nytt höjdfordon utan att en åtgärd görs. WSP har undersökt möjligheten att höja och bredda porthålen men inom dagens byggnad är det inte möjligt att genomföra. En höjning av taket för att i sin tur kunna höja portarna är inte genomförbar på grund av bärigheten i befintlig byggnad.

Vid en om- och tillbyggnation är det av yttersta vikt att räddningstjänstens verksamhet ska kunna fungera precis som vanligt. WSP har teoretiskt bedömt intilliggande byggnad (tidigare lektionssal och kontor) som möjlig att anpassa (investeringar krävs) men bedömer det inte sannolikt att Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) skulle godta en sådan lösning. Även detta är starkt gränssättande vad gäller lämpligheten att bygga om och till befintlig byggnad.

WSPs kalkylerade kostnad för om- och tillbyggnad (12,3 mkr) ska, med bakgrund ovanstående resonemang, inte ses som den slutgiltiga kostnaden för ett iordningställande av byggnaden då ett flertal osäkra poster också måste tas hänsyn till. Bortsett från det faktum att befintlig tomt inte tillåter en större tillbyggnad och därmed inte löser problemen har mark- och exploaterings-enheten gjort en bedömning av de punkter som med stor sannolikhet tillkommer om man låter utföra till- och ombyggnation. Bedömning av de punkter som inte är kostnadsberäknade av WSP landar på en summa om cirka 35-40 mkr (inklusive de 12,3 mkr från WSPs resultat). Osäkerhetsfaktorn är stor då en del brister kräver vidare projekteringsunderlag för att säkerställa kostnaden. Osäkerhetsfaktorn bör ställas till minst 20 %. I de beräkningar som gjorts av mark- och exploaterings-enheten ingår anpassning av all infrastruktur (el, ventilation, stammar, VA, reservkraft etc.), mark- och miljöundersökningar, fasadbyte, höjning av tak till vagnhall, kostnader förknippade med omflytt i samband med ombyggnation eller tillbyggnad och övriga redovisade brister som WSP presenterat i rapporten.

Sammanfattningsvis avråder WSP och tjänstemännen som deltagit i denna förstudie från att lägga mer investeringsmedel i bygganden på grund av byggnadens och platsens förutsättningar. Utifrån ovanstående resonemang och resultat av rapporten bör en ny brandstation byggas.

## Nybyggnation

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## Kommunfullmäktige

I rapporten framgår en uppskattad projektkostnad för att bygga en ny brandstation som uppgår till 25 – 32 000 kr/kvm exklusive eventuellt markförvärv. Nedan ges exempel på projektkostnader för tre brandstationer som nyligen uppförts eller är i projekteringsfas.

Emmaboda brandstation/blåljushus innehållande deltidskår, ambulans och polis samt kontor för operativ personal. Ytan uppgår till ca 1875 kvm, vilket ger en snittkostnad på 29 000 kr/kvm och en total kostnad på 55 mkr.

Aneby blåljushus innehållande deltidskår och ambulans. Ytan uppgår till ca 1400 kvm, vilket ger en snittkostnad på 30 000 kr/kvm och en total kostnad på 30 mkr.

Karlskrona brandstation innefattande heltidskår och ledningscentral. Ytan uppgår till ca 5500 kvm, vilket ger en snittkostnad på 30 000 kr/kvm och en total kostnad på ca 166 mkr.

Det finns flera aktörer på marknaden som inriktar sig på uppförande av samhällsviktiga byggnader så som brandstationer och blåljushus. Ett alternativ till att kommunen uppför ny brandstation och tecknar hyresavtal med Räddningstjänsten är att Räddningstjänsten (eller kommunen) upphandlar ett hyreskontrakt för byggnation av brandstation i privat regi.

### Möjlig plats för ny lokalisering för brandstationen

Räddningstjänstens upprättade karta med insatstider (se bilaga 3) samt analys av den ger att ett nytt läge för brandstationen kan vara vid Rv 27/västra infarten eller vid östra infarten. En djupare analys gällande insatstider och möjliga lokaliseringar krävs dock. Utifrån kommunens intentioner att Viggensområdet bör fortsätta att utvecklas för handel och därmed sammanhängande verksamheter ses området vid östra infarten som lämpligt. Insatstider till stora arbetsplatser som Tarkett, Alfa Laval och F17 kan hållas fortsatt korta även med en lokalisering till östra infarten.

En väl tilltagen yta på ca 100x100 meter inklusive byggnadsyta, parkeringsyta, angöringsyta mm har använts för att undersöka möjligheterna för ny lokalisering i vid östra infarten. Kommunen äger i princip all mark i området som är utpekad för framtida verksamhetsområde i översiktsplanen, benämnt Ro-14, vilket ger goda förutsättningar att studera området vidare för lokalisering av brandstation. Det kan finnas förutsättningar att kunna uppföra

## Kommunfullmäktige

ny brandstation inom redan detaljplanelagd mark. Se område med möjlig lokalisering i bilaga 3.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att:

1. Ge mark- och exploateringsenheten i uppdrag att inleda förstudie (innefattande både alternativet att kommunen bygger och att privat aktör bygger) för ny brandstation i samarbete med MSB och Räddningstjänsten Östra Blekinge.
2. Inte bygga till och/eller om brandstationen, fränsett akuta åtgärder.
3. Utse kommunstyrelsens arbetsutskott till styrgrupp för förstudien.

### Deltar i debatten

Deltar i debatten gör Magnus Pettersson (S), Nicolas Westrup (SD) Roger Gardell (L) och Roger Fredriksson (M).

### Yrkanden

Magnus Pettersson (S) yrkar bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Nicolas Westrup (SD) och Roger Gardell (L) yrkar bifall till Magnus Petterssons (S) yrkande.

### Propositionsordning

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) konstaterar att föreligger ett förslag till beslut och det är kommunstyrelsens. Ordföranden ställer proposition på detta och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med detsamma.

### Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Ge mark- och exploateringsenheten i uppdrag att inleda förstudie (innefattande både alternativet att kommunen bygger och att privat aktör bygger) för ny brandstation i samarbete med MSB och Räddningstjänsten Östra Blekinge.
2. Inte bygga till och/eller om brandstationen, fränsett akuta åtgärder.
3. Utse kommunstyrelsens arbetsutskott till styrgrupp för förstudien.

---

Exp:

Exploateringschef, Anna Hinseäng

Kommunstyrelsens arbetsutskott

**Kommunfullmäktige**

§ 311

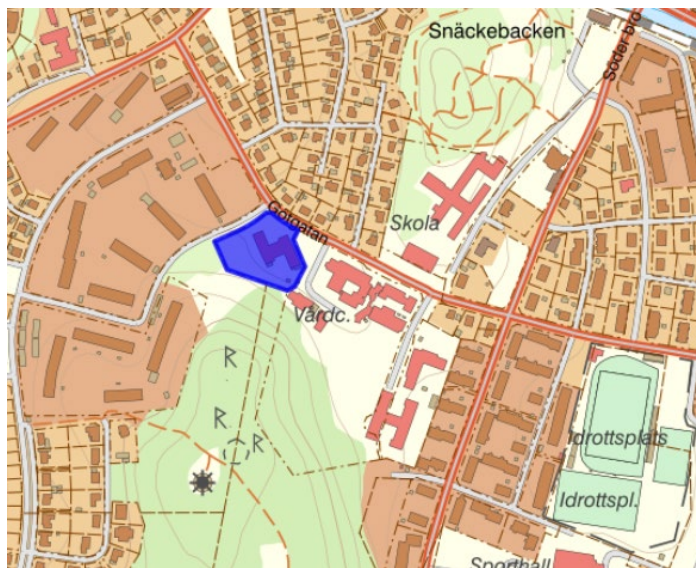
Dnr 2020-000609 253

**Björnen 10 - fastställande av markpris****Sammanfattning**

Fastigheten Björnen 10 där Espegården ligger bredvid Hälsocentrum är markanvisad till Acasa Bostad AB. Bygglov är beviljat för fastigheten och tomten ska säljas så snart byggnationen kommer igång. Föreslaget markpris är 500 000 kronor.

**Bedömning**

Fastigheten Björnen 10 där Espegården ligger bredvid Hälsocentrum är markanvisad till Acasa Bostad AB. Detaljplanen har vunnit laga kraft. Rivningslov är beviljat för Espegården, upphandling för rivning ligger ute och rivning beräknas starta början av 2021. Bygglov är beviljat för fastigheten och tomten ska säljas så snart byggnationen kommer igång.



Riktlinjerna för markförsäljning säger 171 kronor per kvadratmeter. Tomten är 6587 kvm vilket skulle ge en köpeskilling om 1 126 377 kronor.

På fastigheten finns ett skyddsrum med 60 platser som MSB (Myndigheten för samhällsskydd och beredskap) inte godkänner avvecklas. Krav finns från MSB att skyddsrummet ska bevaras eller återuppbyggas. Skyddsrummet är beviljat att till halvårsskiftet 2023 tillfälligt tas ur bruk vilket behövs under nybyggnationen. Bedömd kostnad för återställande av skyddsrummet är 2,4 miljoner kronor. Kostnaden faller på exploatören. Utöver den extra kostnaden för skyddsrummet finns det skäl att sänka markpriset då tomten

## Kommunfullmäktige

för att klara planerad nybyggnation också behöver sprängas en hel del. Kostnadsuppskattning på detta är inte utförd. Kommunen har under 2020 kraftigt avvikit från riktlinjerna då mark såldes till Möllan Fastigheter i Droppemåla (171 kr/kvm blev 50 kr/kvm genom beslut i fullmäktige).

Föreslaget markpris utifrån ovanstående resonemang är 500 000 kronor.

### Förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att med anledning av de tillkommande kostnaderna för återställande av skyddsrum och omfattande sprängningar som krävs fastställa 500 000 kronor som försäljningspris för fastigheten Björnen 10.
2. Kommunstyrelsen ger mark- och exploateringsenheten i uppdrag att se över och vid behov återkommer med förslag till nya och uppdaterade riktlinjer för prissättning av mark.

### Propositionsordning

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) konstaterar att föreligger ett förslag till beslut och det är kommunstyrelsens. Ordföranden ställer proposition på detta och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med detsamma.

### Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att med anledning av de tillkommande kostnaderna för återställande av skyddsrum och omfattande sprängningar som krävs fastställa 500 000 kronor som försäljningspris för fastigheten Björnen 10.

Exp:

Exploateringschef, Anna Hinseäng

**Kommunfullmäktige**

§ 312

Dnr 2020-000637 003

## **Ändring av reglemente Miljö- och byggnadsnämnden**

### **Sammanfattning**

Samtliga reglementen har, eller ska, genomgå en förändring i enlighet med SKR:s nya normalförslag för reglemente. I det nya normalförslaget återfinns en paragraf som ger ledamöterna en möjlighet att delta i sammanträde på distans. Revideringen av miljö- och byggnadsnämndens reglemente har påbörjats men det är inte klart än, vilket innebär att nämnden fortfarande har ett reglemente som baseras på ett gammalt normalförslag där distansdeltagande inte är möjligt.

Fullmäktige ska besluta om möjlighet för en nämnds ledamöter att delta i sammanträden på distans enligt 6 kap. 24 § kommunallagen (2017:725). Det har därför införts en ny paragraf, § 14, i reglementets kapitel 3 där nämndens ledamöter ges möjlighet att sammanträda på distans.

### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att anta ändringen i reglementet för miljö- och byggnadsnämnden.

### **Propositionsordning**

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) konstaterar att föreligger ett förslag till beslut och det är Miljö- och byggnadsnämndens. Ordföranden ställer proposition på detta och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med detsamma.

### **Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att anta ändringen i reglementet för miljö- och byggnadsnämnden.

---

Exp:

Bilaga 2: Ändrat reglemente för miljö- och byggnadsnämnden enligt förslag

Kommunjuristerna

Miljö- och byggnadsnämnden

**Kommunfullmäktige**

§ 313

Dnr 2020-000569 206

## **Ny timavgift för tillsyn och prövning enligt miljöbalken, plan - och bygglagen mfl. lagstiftningar**

### **Sammanfattning**

Protokollsutdrag från miljö- och byggnadsnämnden 2020-10-21 § 300

I samband med framtagande av ny taxa och behovsutredning på miljöenheten på miljö- och byggnadsförvaltningen har en ny beräkning gjorts av kostnad per handläggningstimme för tillsyn och prövning inom samtliga lagstiftningar inom miljö- och byggnadsnämndens verksamhetsområde. I nuvarande taxa är livsmedelstillsynen utlyft från övrig prövning och tillsyn.

Livsmedelstaxan antogs 2009 med en timavgift på 709 kr. Denna har sedan indexuppräknats och ligger 2019 på 842 kr.

Miljö- och PBL-taxan antogs 2012 med en timavgift på 829 kronor som efter indexuppräkning 2019 ligger på 878 kr.

Grundprincipen vid kommunal tillsyn inom miljö och byggnadsnämndens tillsynsområden är att den faktiska kostnaden för tillsyn och prövning skall bäras av den som ansökt om prövning av ett ärende eller som tillsynen riktar sig mot. För att detta skall kunna uppfyllas är det av stor vikt att den aktuella timtaxan som används stämmer överens med förvaltningens faktiska kostnader. Vid tidigare beslut om taxa för såväl livsmedel som miljöbalk och PBL (plan-och bygglagen) har nämnden och därefter KF (kommunfullmäktige) tagit beslut om en timtaxa som varit betydligt lägre än de beräkningar förvaltningen tagit fram.

Kommunen är inte skyldig att ta ut en taxa som motsvarar självkostnadspriset utan har rätt att lägga den lägre, det innebär att delar av kostnaden för prövning och tillsyn av privatpersoners och näringsidkares bygglov och verksamheter inom nämndens område istället belastar skattekollektivet.

I beräkningsunderlaget har en beräkningsmatris från SKR (Sveriges kommuner och regioner) använts och uppgifter har fåtts via Johan Sjögren och Anna-Lena Andersson på ekonomienheten. I underlaget har en genomsnittlig handläggningstid på 55 % använts, dom är något högre än den uppskattning på 50 % som gäller för miljö och hälsoskydds-enheten. Lönekostnaden är beräknad som en genomsnittslön på förvaltningen enligt utdrag från budget och uppgifter från ekonomienheten. Enligt SKRs



## Kommunfullmäktige

beräkningsmatris landar timtaxan för tillsyn- och prövning inom nämndens ansvarsområde på 975 kr per timme med 2019 års siffror. Vid framtagning av handling är KPV (prisindex för kommunal verksamhet) för 2020 ännu ej släppt, korrigering kan behöva göras vid större uppräknig.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå kommunfullmäktige att fastställa timavgift för tillsyn och prövning enligt PBL, miljöbalken och livsmedelslagstiftningen m.fl. lagstiftningar enligt miljö- och byggnadsnämndens reglemente till 975 kr per timme.

Timavgiften kan indexuppräknas årligen enligt SKRs prisindex för kommunal verksamhet (PKV) efter beslut i miljö- och byggnadsnämnden.

### Propositionsordning

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) konstaterar att föreligger ett förslag till beslut och det är kommunstyrelsens. Ordförande ställer proposition på detta och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med detsamma.

### Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa timavgift för tillsyn och prövning enligt PBL, miljöbalken och livsmedelslagstiftningen m.fl. lagstiftningar enligt miljö- och byggnadsnämndens reglemente till 975 kr per timme.

Timavgiften kan indexuppräknas årligen enligt SKRs prisindex för kommunal verksamhet (PKV) efter beslut i miljö- och byggnadsnämnden.

\_\_\_\_\_  
Exp:

Miljö- och byggnadsnämnden

**Kommunfullmäktige**

§ 314

Dnr 2020-000560 003

## **Ändring av reglemente - teknik-, fritid- och kulturnämnden**

### **Sammanfattning**

Det har vid granskning av reglementet för teknik-, fritid- och kulturnämnden uppmärksamrats att en lagrumshänvisning inte längre är aktuell. Denna lagrumshänvisning återfinns i 2 kap. 4 § 2 p. i reglementet. I aktuell punkt görs en hänvisning till lotterilagen (1994:1000). Lotterilagen har upphävts och har ersatts av spellagen (2018:1138).

Med anledning av detta föreslås att denna hänvisning ändras från lotterilagen till den numera gällande spellagen.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta den föreslagna ändringen av reglementet för teknik-, fritid- och kulturnämnden.

### **Propositionsordning**

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) konstaterar att föreligger ett förslag till beslut och det är kommunstyrelsens. Ordförande ställer proposition på detta och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med detsamma.

### **Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att anta den föreslagna ändringen av reglementet för teknik-, fritid- och kulturnämnden.

---

Exp:

Kommunjuristerna

Teknik- fritid- och kulturnämnden

**Kommunfullmäktige**

§ 315

Dnr 2020-000619 001

**Bredbandsutredning- uppdrag från kommunstyrelsen  
2020-10-06 § 300**

**Sammanfattning**

Under senare delen av 10-talet så har bredbandsutbyggnaden i Ronneby kommun fortgått. Miljöteknik har på uppdrag av kommunfullmäktige, till stora kostnader, byggt ut bredbandsnätet i glesbygd. Kommunfullmäktige har också satt den taxa som slutkunden skall betala för anslutning till fibernätet.

Taxan ger inte Miljöteknik full kostnadstäckning för utbyggnaden, Miljöteknik har därför byggt ut nätet utan att det kan sägas vara affärsmässigt klokt att göra så. En direkt följd av detta är att det i en mycket nära framtid riskerar uppstå en kapitalbrist i Miljöteknik. En sådan situation tvingar styrelsen att upprätta en s.k. Kontrollbalansräkning, om styrelsen inte gör detta kan styrelseledamöterna bli personligen ansvariga för Miljötekniks verksamhet.

I beslut fattat av kommunstyrelsen den 6 oktober 2020, § 300, gav därför kommunstyrelsen kommundirektören i uppdrag att bland annat utreda om rörelsegrenen bredband ska ägas av ett bolag eller kommunen. I utredningen skulle även driftsfrågor beaktas. Detta ärende redovisar en del av det uppdrag som kommunstyrelsen ovan gav till kommundirektören.

Advokatbyrån Hellström har givits i uppdrag att, å kommundirektörens vägnar, bland annat utreda hur kapitalbristen i bolaget bäst kan läkas. Advokatbyrån har via Svalner utrett de skattetekniska frågorna. Deras utredningar presenteras i två stycken PM som biläggs denna tjänsteskrivelse.

**Bedömning**

Ronneby Miljö & Teknik AB, RMT, äger och förvaltar rörelsegrenen bredband idag. Kommunfullmäktige har tidigare fattat beslut om utbyggnad av bredbandsnätet samt vilka anslutningsavgifter som ska åläggas nätanvändarna vid påkoppling till nätet. Då utbyggnaden kostar mer än anslutningsavgifterna inbringar, går RMT med förlust för utbyggnaden. Frågan har därför uppkommit om hur kapitalbristen i RMT på grund av utbyggnaden ska lösas.

## Kommunfullmäktige

Hellströms utredning presenteras i en PM där de kommer fram till att det finns tre möjliga lösningar på kapitalbristen hos RMT; (1.) via ett aktieägartillskott, (2) genom en överlåtelse av ledningsnätet eller (3) att RMT fakturerar kommunen för tjänsten, nedan kallad Nyttoprincipen.

Hellström slutsats är att RMT fortsättningsvis bör äga bredbandsgrenen och att kapitalbristen bäst läks genom Nyttoprincipen, se kapitel 5 i PM:an.

Grundprincipen är att självkostnadsprincipen kan användas på bredband, dvs. att kommuninvånarna får erlägga den faktiska kostnaden för tjänsten. I detta fall betalar invånarna en lägre summa än den faktiska kostnaden, vilket innebär att det finns en differens. RMT kan fakturera differensen till kommunen och erhåller således kostnadstäckning för utbyggnaden, detta är den s.k. Nyttoprincipen.

Miljöteknik kan fakturera Kommunen retroaktivt genom ett engångsbelopp, eller på ett sådant sätt som parterna finner lämpligt. Fakturorna i framtiden bör utställs löpande månadsvis och grundas på ett avtal mellan kommunen och RMT. Miljöteknik ska också enligt Svalner fakturera moms.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att ge kommunstyrelsen i uppdrag att teckna ett avtal för år 2020 med Ronneby Miljö & Teknik AB avseende bredbandsnätet. Avtalet ska spegla nyttan i nätet och harmonisera med förslag tre i Hellströms PM med bilaga från Svalner. Finansieringen sker via Ronneby kommuns resultat. Till avtalet ska en avsiktsförklaring om att teckna ett längre avtal mellan Ronneby kommun och Ronneby Miljö & Teknik AB.

### **Deltar i debatten**

Deltar i debatten gör Sune Håkansson (RP), Roger Fredriksson (M), Jan-Eric Wildros (S), Peter Bowin (V) och Anders Bromée (M).

### **Yrkanden**

Sune Håkansson (RP) yrkar

- att miljöteknik får i uppdrag att göra en kontrollbalansräkning
- att kommundirektören ges i uppdrag att utforma minst två förslag
  1. Då aktieägartillskott används. Beloppets storlek skall anges.

**Kommunfullmäktige**

2. Nyttoprincipen används. Belopp och antal år skall anges.

Kommunfullmäktige skall därefter fatta beslut.

Roger Fredriksson (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Jan-Eric Wildros (S) tilläggsyrkar att det långsiktiga avtalet beslutas senast i utgången av januari månad 2021.

Roger Fredriksson (M) yrkar avslag på Jan-Eric Wildros (S) tilläggsyrkande.

**Propositionsordning 1**

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) ställer proposition på Roger Fredrikssons (M) förslag mot Sune Håkanssons (RP) förslag och finner att Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Roger Fredrikssons (M) förslag.

**Propositionsordning 2**

Nils Ingmar Thorell (L) ställer proposition på Jan-Eric Wildros (S) tilläggsyrkande mot Roger Fredrikssons (M) förslag, bifall mot avslag och finner att Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Roger Fredrikssons (M) förslag.

Omröstning begärs och följande beslutsgång fastställs:

De som önskar bifalla Jan-Eric Wildros (S) tilläggsyrkande röstar ja.

De som önskar bifalla Roger Fredrikssons (M) förslag röstar nej.

**Omröstningsresultat**

Efter företagen omröstning, i enlighet med nedan, avges arton (18) ja-röster och trettio (30) nej-röster varefter ordföranden finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Roger Fredrikssons (M) förslag.

Namn	Ja	Nej	Avstår
Roger Fredriksson (M)		X	
Åsa Evaldsson (M)		X	
Anders Bromée (M)		X	
Lennart Förberg (M)		X	
Johan Sandberg (M)*		X	
Helene Fogelberg (M)		X	
Anders Lund (M)		X	
Therese Åberg (M)		X	
Fredrik Jacobsen (M)*		X	

**Kommunfullmäktige**

Kenneth Michaelsson (C)		<b>X</b>	
Hillevi Andersson (C)		<b>X</b>	
Tim Svanberg (C)		<b>X</b>	
Silke Jacob (C)		<b>X</b>	
Roger Gardell (L)		<b>X</b>	
Nils Ingmar Thorell (L)		<b>X</b>	
Willy Persson (KD)		<b>X</b>	
Magnus Pettersson (S)	<b>X</b>		
Malin Månsson (S)	<b>X</b>		
Tommy Andersson (S)	<b>X</b>		
Amani El Ali (S)	<b>X</b>		
Bo Johansson (S)	<b>X</b>		
Annette Rydell (S)	<b>X</b>		
Ola Robertsson (S)	<b>X</b>		
Thomas Svensson (S)*	<b>X</b>		
Jan-Eric Wildros (S)	<b>X</b>		
Magnus Johannesson (S)*	<b>X</b>		
Stefan Österhof (S)	<b>X</b>		
Thommy Persson (S)*	<b>X</b>		
Kranislav Miletic (S)	<b>X</b>		
Anna-Karin Wallgren (S)	<b>X</b>		
Pär Dover (S)	<b>X</b>		
Peter Bowin (V)	<b>X</b>		
Omid Hassib (V)	<b>X</b>		
Lova Necksten (MP)	<b>X</b>		
Nicolas Westrup (SD)		<b>X</b>	
Bengt Sven Åke Johansson (SD)		<b>X</b>	
Gina Hellberg Johansson (SD)		<b>X</b>	
Sandra Bergkvist (SD)		<b>X</b>	

**Kommunfullmäktige**

Bengt Åke Johansson (SD)		<b>X</b>	
Tim Aulin (SD)		<b>X</b>	
Jesper Grönblad (SD)*		<b>X</b>	
Sten-Albert Olsson (SD)*		<b>X</b>	
Carina Aulin (SD)		<b>X</b>	
Anders Oddsheden (SD)		<b>X</b>	
Haide Friberg (SD)		<b>X</b>	
Yvonne Olsson (SD)		<b>X</b>	
Johan Grönblad (SD)		<b>X</b>	
Rolf Loberg (RP)*		<b>X</b>	
Sune Håkansson (RP)			<b>X</b>
<b>Totalt</b>	<b>18</b>	<b>30</b>	<b>1</b>

**Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att ge kommunstyrelsen i uppdrag att teckna ett avtal för år 2020 med Ronneby Miljö & Teknik AB avseende bredbandsnätet. Avtalet ska spegla nyttan i nätet och harmonisera med förslag tre i Hellströms PM med bilaga från Svalner. Finansieringen sker via Ronneby kommuns resultat. Till avtalet ska en avsiktsförklaring om att teckna ett längre avtal mellan Ronneby kommun och Ronneby Miljö & Teknik AB.

**Reservation**

Sune Håkansson (RP) reserverar sig till förmån för eget förslag.

---

Exp:

Kommunstyrelsen

Ekonomienheten

**Kommunfullmäktige**

§ 316

Dnr 2019-000248 009

## **Förlängd tidplan för fiberutbyggnad till landsbygden**

### **Sammanfattning**

Ronneby Miljö & Teknik ABs styrelse tog 2019-12-05 beslut att skicka vidare scenario 1 till kommunstyrelsen.

Scenario 1:

En förlängning av den pågående utbyggnaden av Etapp 1 och Etapp 2 genomförs för att även omfatta Etapp 3. Fördelar med detta alternativ är mest troligt en billigare utbyggnad av Etapp 3 än om vi genomför Scenario nummer 2. En större del befintlig kanalisering kan användas om vi använder oss av detta alternativ. Vi kan fortsätta med nuvarande organisation inom fiberavdelningen på Miljöteknik och fortsätta våra nuvarande samarbeten med externa konsulter.

Konsekvensen av detta scenario är att tidsplanen för Etapp 3 behöver förlängas minst till och med Q2 2021.

Det finns idag i Etapp 3 befintlig kanalisering vars status är oklar, ett första steg vore att tillsammans med en mer detaljerad projektering med målet att använda så mycket befintlig kanalisering som möjligt påbörjas så snart det går. Så fort en sträcka är identifierad som intressant av projektören så skickas ett arbetslag ut för att ta fram kanaliseringen och sub-kanalisera denna enligt projektörens önskemål. Om den befintliga kanaliseringen inte är användbar så får vi reda på detta tidigt och kan planera schaktresurser därefter.

En trolig tidplan för detta scenario borde bli enligt nedan:

- Q1-Q2 2020 Projektering och beredning av befintlig kanalisering och övriga sträckor.
- Q2-Q3 2020 Markavtal, Trafikverkstillstånd och övriga tillstånd.
- Q3-Q4 2020 Schaktstart med målet att vara färdiga Q1-Q2 2021
- Q1-Q2 2021 Fibrering och inkoppling av kunder med ambitionen att alla som tecknat avtal ska vara inkopplade Q2 2021



## Kommunfullmäktige

Ronneby Miljö & Teknik AB kommer även ta kontakt med andra nätägare i kommunen för att undersöka om det finns befintlig kanalisation som är till salu. Denna lösning kommer mest troligt bli lite dyrare än om Ronneby Miljö & Teknik AB schaktar hela sträckorna i egen regi. Fördelen med att köpa befintlig kanalisation är att tidsplanen kan gynnas av detta.

### ***Risker Scenario 1:***

- Eventuella förseningar i Etapp 2 kan komma att påverka även Etapp 3.
- Fortsatt hög belastning på egen personal.
- Ekonomiska risken ligger helt på Miljöteknik vid eventuella fördyringar av Etapp 3.
- Omkringliggande kommuner får upp farten i sina utbyggnader och därmed påverkar tillgången på resurser.

### **Möjligheter Scenario 1:**

- Möjlighet att i ett tidigare stadium under arbetet driftsätta kunder.
- Kostnaden för utbyggnaden kan bli billigare om en större mängd befintlig kanalisation används.
- Miljöteknik har förstahandsinformation vid eventuella händelser som behöver kommuniceras till våra kunder.

Kommunfullmäktige tog 2020-04-23 följande beslut:

Kommunfullmäktige godkänner den förlängda tidplanen till inom perioden Q2 2021 för landsbygdsprojektet fiber.

### **Bedömning**

Då vi nu ser att det blir väldigt svårt att klara tidplanen enligt Kommunfullmäktiges beslut behöver vi förlänga tidplanen till 2021-09-30.

Detta beror på flera olika faktorer så som längre handläggningstider hos trafikverket, även arbetet med markintränsavtalen har visat i de första två etapperna vara betydligt mera omfattande än projektgruppen förutsett.

**Kommunfullmäktige**

Ambitionen är fortfarande enligt scenario 1 att alla som tecknat avtal skall vara inkopplade Q2 2021, detta vet vi idag att vi inte kommer klara av.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna den förlängda tidplanen för fiberutbyggnad på landsbygden till 2021-09-30..

**Propositionsordning**

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) konstaterar att föreligger ett förslag till beslut och det är kommunstyrelsens. Ordföranden ställer proposition på detta och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med detsamma.

**Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna den förlängda tidplanen för fiberutbyggnad på landsbygden till 2021-09-30.

---

Exp:

Ronneby Miljö- och Teknik AB

**Kommunfullmäktige**

§ 317

Dnr 2020-000451 001

**Rättelse: Visit Blekinge AB, framtida ägarförhållande  
och finansiering från 2021-01-01**

**Sammanfattning**

Kommunfullmäktige beslutade 2020-10-29 § 254 följande:

1. Att förvärva aktierna i Visit Blekinge AB, i enlighet med överlåtelseavtal mellan parterna och Visit Blekinge ideell förening, bilaga 1  
För Ronneby kommun, 50 aktier á 100 kronor.
2. Att ingå Aktieägaravtal i enlighet med bilaga 2 (samt bilaga 2.1)
3. Att tillskjuta ett ovillkorat aktieägartillskott uppgående till 1 mkr, fördelat enligt ägarandel.  
För Ronneby kommun – 100 000 tkr
1. Att Princip för finansiering av grunduppdrag görs utifrån ägarandel. För 2021 finansieras Visit Blekinge AB med 7 650 tkr vilket fördelas mellan Region och kommuner utifrån ägarandel 50% Region Blekinge 50% Blekinges kommuner.  
För Ronneby kommun – 765 000 tkr
2. Att besluta att utse xx som ombud på bolagsstämman samt att nominera xx som ordinarie styrelseledamot till Visit Blekinge AB. Stämooombud föreslår den nominerade på ordinarie bolagsstämma. (Karlskrona kommun utser xx till suppleant i styrelsen för Visit Blekinge AB.)
3. Att föreslå stämooombud för Visit Blekinge AB besluta om bolagsordning och ägardirektiv enligt bilaga 3–4 på bolagsstämman.

## Kommunfullmäktige

Gällande punkt fem i kommunfullmäktiges beslut missades att utse ett ombud till bolagsstämman samt lämna förslag till en ordinarie styrelseledamot. Då detta ej är gjort behöver kommunfullmäktige fatta beslut om att utse ett ombud till bolagsstämman samt lämna förslag till en ordinarie styrelseledamot.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen förslår kommunfullmäktige att utse Roger Fredriksson (M) till ombud på bolagsstämman samt att nominera Roger Fredriksson (M) som ordinarie styrelseledamot till Visit Blekinge AB.

### Deltar i debatten

Deltar i debatten gör Roger Fredriksson (M), Nils Ingmar Thorell (L) och Magnus Pettersson (S).

### Yrkanden

Roger Fredriksson (M) yrkar att Kommunfullmäktige utser Nils Ingmar Thorell (L) till ombud på bolagsstämman, samt utser Roger Fredriksson (M) som ordinarie styrelseledamot till Visit Blekinge AB.

Nils Ingmar Thorell (L) föreslår Bo Johansson (S) som ersättare till ombud på bolagsstämman.

### Propositionsordning

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) ställer proposition på Roger Fredrikssons (M) yrkande och finner att Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med detsamma.

### Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

- att utse Nils Ingmar Thorell (L) till ombud på Visit Blekinges bolagsstämma.
- att utse Bo Johansson (S) som ersättare till ombud på Visit Blekinges bolagsstämma.
- att utse Roger Fredriksson (M) som ordinarie styrelseledamot till Visit Blekinge AB.

Exp:

Nils Ingmar Thorell (L)

Bo Johansson (S)

Roger Fredriksson (M)

**Kommunfullmäktige**

§ 318

Dnr 2020-000613 800

**Investeringsbidrag Ronneby OK****Sammanfattning**

Ronneby OK har blivit beviljade investeringsmedel i budget 2019 – 2020, föreningen har för avsikt att investera i Karlsnäsområdet. I investeringsplanen finns bland annat en asfalterad rullskidbana, pistmaskin, garage med tillhörande oljeavskiljare då området planeras att i det nya vattenskyddsområdet, snökanoner, mm.

**Bedömning**

I budgeten avsattes 3 miljoner som investeringsmedel. Vilket innebär att Ronneby OK inte kan ansöka om investeringsmedel avseende denna summa. För att Allmänna arvsfonden ska kunna vara medfinansier till tänkta investeringar krävs att föreningen står som ägare till investeringarna. Föreningen ska inkomma med en plan som beskriver tänkta investeringar.

För att möjliggöra medfinansiering från andra aktörer föreslår Teknik-, -fritid och kulturförvaltningen att de föreslagna investeringsmedlen på 3 miljoner i budgeten skall konverteras till driftsmedel. Om dessa medel konverteras skall utbetalning ske inom verksamhetsåret och från budget 2020.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att konvertera investeringsmedel till driftsmedel för investeringsbidrag motsvarande 3 miljoner för Ronneby OK och till Karlsnäsområdet. Finansiering sker via kommunens resultat 2020.

**Deltar i debatten**

Deltar i debatten gör Sune Håkansson (RP), Anders Bromée (M) och Roger Gardell (L).

**Yrkanden**

Anders Bromée (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Sune Håkansson (RP) yrkar att Ronneby OK beviljas 3 miljoner i driftsbidrag. Dessa får dock användas först när arvsfonden helt har godkänt Ronneby OK's ansökan.

Ronneby OK skall därtill först ha redovisat behoven av årliga bidrag till anläggningen och fått Kommunfullmäktiges godkännande.

**Kommunfullmäktige**

**Propositionsordning**

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) ställer proposition på Anders Bromées (M) förslag mot Sune Håkanssons (RP) förslag och finner att Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Anders Bromées (M) förslag.

**Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att konvertera investeringsmedel till driftsmedel för investeringsbidrag motsvarande 3 miljoner för Ronneby OK och till Karlsnäsområdet. Finansiering sker via kommunens resultat 2020.

---

Exp:

Ronneby OK

Verksamhetschef, Nicklas Martinsson

Teknik- fritid- och kulturnämnden

**Kommunfullmäktige**

§ 319

Dnr 2020-000562 822

## **Brunnsbadet 2020**

### **Sammanfattning**

*Protokollsutdrag från teknik- fritid- och kulturnämnden 2020-10-20 § 169*

Teknik-, fritid- och kulturnämnden erhöll ett särskilt uppdrag från kommunfullmäktige i budgeten med redovisning till kommunstyrelsen i april 2019. Uppdraget var att upphandla verksamhetsdrift av Brunnsbadet, vilket gjordes och inga anbud inkom, varpå det särskilda uppdraget redovisades, avslutades och ansågs slutrapporterat.

Teknik- fritid- och kulturförvaltningen fick då i uppdrag av Teknik-, fritid- och kulturnämnden att upphandla verksamhetsdrift av brunnsbadet inför verksamhetsår 2020. Inga anbud inkom och förvaltningen föreslog då Teknik-, fritid- och kulturnämnden att se uppdraget angående upphandling av verksamhetsdriften som avrapporterad och avslutad och Teknik- fritid- och kulturnämnden gav då förvaltningen i uppdrag att driva verksamheten i egen regi under verksamhetsåret 2020.

Teknik- fritid- och kulturnämnden gav även förvaltningen i uppdrag att se över och utreda samt presentera möjligheten till överlåtelse av brunnsbadet och dess anläggning till AB Ronneby Industrifastigheter inför budgetberedningen 2021 och inför det verksamhetsåret.

Teknik- fritid- och kulturförvaltningen upplever en osäkerhet som råder angående pandemin och dess utbredning samt vill avvakta den utredning som sker av AB Ronneby Industrifastigheter och Teknik- fritid- och kulturförvaltningens fastighetsenhet. Därför anser och Teknik- fritid- och kulturförvaltningen att utredningen angående överlåtelse av brunnsbadet till 2021 avslutas och integreras i utredningen gällande framtida eventuell sammanslagning av bolag och även delar av förvaltningens verksamhet

### **Bedömning**

Därmed anser Teknik- fritid- och kulturförvaltningen att samtliga uppdrag gällande att upphandla verksamhetsdrift av brunnsbadet och att utreda möjligheten att överlåta brunnsbadet till AB Ronneby Industrifastigheter är avslutade och avrapporterade.

Teknik- fritid- och kulturförvaltningen påbörjar ny upphandling av verksamhetsdriften eller medverkar i utredningar gällande överlåtelse av anläggningen endast om eller när nya uppdrag ges av berörd nämnd eller kommunfullmäktige.

**Kommunfullmäktige**

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att notera återrapporteringen av det särskilda uppdraget till protokollet samt med anledning av den situation som råder på grund av Covid-19 inte gå vidare med upphandling av Ronneby Brunnbad.

**Propositionsordning**

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) konstaterar att föreligger ett förslag till beslut och det är kommunstyrelsens. Ordföranden ställer proposition på detta och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med detsamma.

**Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att notera återrapporteringen av det särskilda uppdraget till protokollet samt med anledning av den situation som råder på grund av Covid-19 inte gå vidare med upphandling av Ronneby Brunnbad

---

Teknik- fritid- och kulturnämnden



**Kommunfullmäktige**

§ 320

Dnr 2017-000496 302

## **Statusrapport "Förslag till utvecklingsplan för Ronneby Brunnspark framtida utveckling"**

### **Sammanfattning**

Protokollsutdrag från teknik-fritid- och kulturnämnden 2020-10-20 § 172

Tekniska förvaltningen har fått i uppdrag enligt budget 2017 Plan 2018-2019 KF § 377/2016 att ta fram en utvecklingsplan för Ronneby Brunnspark och Brunnsskogen. Detta är en prisbelönt Park med många restriktioner såsom biotopskydd, Natura 2000, skyddsvärda träd mm. Med utveckling menas bl.a. nya mötesrum, utegym, återplantering av trädbestånd, nya växter mm.

Utvecklingsplanen som vision är färdigställd.

Nu återstår att göra projekteringsplaner och kostnadskalkyler för de 17 olika plandelarna. För detta behövs medel för konsultkostnader då det behövs fördjupande ritningar och utförandeplaner, mängdning av ytor, material, utrustning mm.

Bedömd kostnad för framtagande av de handlingar som behövs är 300 000 kr.

I denna fas anser Gatu/Park enheten att projektet överföres till kommunens Mark och Exploateringsenhet då denna enhet har resurserna avseende mark och byggingenjörer.

### **Bedömning**

Utvecklingsplanen är nu klar bifogas som ett informationsärende.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att ge teknik-fritid- och kulturnämnden i uppdrag att genomföra färdigställandet av Brunnsparkens utvecklingsplan i samarbete med mark- och exploateringsenheten. Finansieringen ska hanteras inom teknik- fritid- och kulturnämndens befintliga investeringsram..

### **Propositionsordning**

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) konstaterar att föreligger ett förslag till beslut och det är kommunstyrelsens. Ordföranden ställer proposition på detta och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med detsamma.

**Kommunfullmäktige**

**Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att ge teknik- fritid- och kulturnämnden i uppdrag att genomföra färdigställandet av Brunnsparkens utvecklingsplan i samarbete med mark- och exploateringsenheten. Finansieringen ska hanteras inom teknik- fritid- och kulturnämndens befintliga investeringsram

---

Exp:

Teknik- fritid- och kulturnämnden

Gatu/parkchef, Patrik Hellsberg

Exploateringschef, Anna Hinseäng

**Kommunfullmäktige**

§ 321

Dnr 2017-000296 101

## **Tjänstegarantier Tekniska förvaltningen**

### **Sammanfattning**

Protokollsutdrag från teknik- fritid- och kulturnämnden 2020-10-20 § 174

Kommunfullmäktige har givit samtliga förvaltningar i uppdrag att ta redovisa förslag på tjänstegarantier inom sina respektive verksamhetsområden.

### **Bedömning**

Svenska Kommunförbundet beskriver tjänstegaranti i skriften ”Att utveckla tjänstegarantier” från 2002 enligt följande:

”En tjänstegaranti är en av kommunen offentligt deklarerad standardnivå där standardnivån beskriver vad medborgarna kan förvänta sig av kommunens tjänster utifrån befintliga resurser, metoder, organisation och kompetens.”

Garantierna bör vara:

- Relevanta – de ska ha tydlig koppling till medborgarnas behov av service och ha fokus på det som är av intresse för dem.
- Meningsfulla – de ska beskriva garantierna utifrån medborgarnas synvinkel.
- Utmanande – de ska vara utmanande men realistiska.
- Enkla – de ska beskrivas enkelt och tydligt.
- Mätbara – hur väl de uppfylls ska kunna mätas direkt i verksamheten eller genom brukarundersökningar.
- Uppföljningsbara – system måste finnas för en kontinuerlig uppföljning.
- Publicerade – de ska publiceras på olika sätt och spridas brett.
- Utvärderas och förbättras – de ska finnas system för utvärdering och förbättring.

Kompensationer kan kopplas till garantierna och klagomålen. Ekonomisk kompensation bör endast ges i verksamheter som är avgiftsbelagda och att det då måste stå i rimlig proportion till tjänsten och dess kostnader i övrigt.

## Kommunfullmäktige

Kommunförbundet redovisar att kompensationer erfarenhetsmässigt inte är så väsentligt för den enskilde. Det viktiga är att brister rättas till snabbt.

I det arbete som har gjorts för att klarlägga Teknik-, fritid- och kulturförvaltningens tjänstegarantier har följande förslag identifierats. Teknik-, fritid- och kulturförvaltningen hyr ut lokaler till både föreningar och enskilda personer. Då man hyr en lokal får man tillgång till denna 30 minuter innan avsatt tid och 30 minuter efter. Inpassering sker med så kallad tagg/Iloq-system som bygger på att den som hyrt lokalen får en tagg/nyckel som programmeras att gälla den bokade tiden. I vissa lokaler finns även fysiska nycklar finns kvar. Lokalerna städas regelbundet. Ibland sker ökad nedsmutsning som kan bero på ogynnsamt väder eller att hyresgästen före smutsat ner orimligt mycket.

### Förslag till tjänstegaranti av bokningsbara lokaler

Vi lovar att du som hyr en sporthall/gymnastiksal/ishall/simhall eller annan bokningsbar lokal av Teknik-, fritid- och kulturförvaltningen får tillgång till lokalen på angiven tid och att lokalen är städad.

### Kompensation

Om tjänstegarantin inte infrias kommer vi att arbeta för att snabbt rätta felet. Du kompenserar för den aktuella bokningen. Bokning två timmar eller kortare tid innebär att ingen kostnad debiteras. Bokning längre än två timmar kompenseras för den faktiska tiden då felet åtgärdas.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta om följande tjänstegarantier för teknik- fritid- och kulturförvaltningen:

I det arbete som har gjorts för att klarlägga Teknik-, fritid- och kulturförvaltningens tjänstegarantier har följande förslag identifierats. Teknik-, fritid- och kulturförvaltningen hyr ut lokaler till både föreningar och enskilda personer. Då man hyr en lokal får man möjlighet till inpassering 30 minuter innan avsatt tid och 30 minuter efter. Inpassering sker med så kallad tagg/Iloq-system som bygger på att den som hyrt lokalen får en tagg/nyckel som programmeras att gälla den bokade tiden. I vissa lokaler finns även fysiska nycklar finns kvar. Lokalerna städas regelbundet. Ibland sker ökad nedsmutsning som kan bero på ogynnsamt väder eller att hyresgästen före smutsat ner orimligt mycket.

### Förslag till tjänstegaranti av bokningsbara lokaler

## Kommunfullmäktige

Vi lovar att du som hyr en sporthall/gymnastiksal/ishall/simhall eller annan bokningsbar lokal av Teknik-, fritid- och kulturförvaltningen får tillgång till lokalen på angiven tid och att lokalen är städad.

### Kompensation

Om tjänstegarantin inte infrias kommer vi att arbeta för att snabbt rätta felet. Du kompenseras för den aktuella bokningen. Bokning två timmar eller kortare tid innebär att ingen kostnad debiteras. Bokning längre än två timmar kompenseras för den faktiska tiden då felet åtgärdas..

### **Propositionsordning**

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) konstaterar att föreligger ett förslag till beslut och det är kommunstyrelsens. Ordföranden ställer proposition på detta och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med detsamma.

### **Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar om följande tjänstegarantier för teknik- fritid- och kulturförvaltningen:

I det arbete som har gjorts för att klarlägga Teknik-, fritid- och kulturförvaltningens tjänstegarantier har följande förslag identifierats. Teknik-, fritid- och kulturförvaltningen hyr ut lokaler till både föreningar och enskilda personer. Då man hyr en lokal får man möjlighet till inpassering 30 minuter innan avsatt tid och 30 minuter efter. Inpassering sker med så kallad tagg/Iloq-system som bygger på att den som hyrt lokalen får en tagg/nyckel som programmeras att gälla den bokade tiden. I vissa lokaler finns även fysiska nycklar finns kvar. Lokalerna städas regelbundet. Ibland sker ökad nedsmutsning som kan bero på ogynnsamt väder eller att hyresgästen före smutsat ner orimligt mycket.

### Förslag till tjänstegaranti av bokningsbara lokaler

Vi lovar att du som hyr en sporthall/gymnastiksal/ishall/simhall eller annan bokningsbar lokal av Teknik-, fritid- och kulturförvaltningen får tillgång till lokalen på angiven tid och att lokalen är städad.

### Kompensation

Om tjänstegarantin inte infrias kommer vi att arbeta för att snabbt rätta felet. Du kompenseras för den aktuella bokningen. Bokning två timmar eller kortare tid innebär att ingen kostnad debiteras. Bokning längre än två timmar kompenseras för den faktiska tiden då felet åtgärdas.

**Kommunfullmäktige**

Exp:

Teknik- fritid- och kulturnämnden

Kvalitetsutvecklare, Kristina Eklund

**Kommunfullmäktige**

§ 322

Dnr 2020-000564 821

## **Dekoration av Ronneby sporthalls källarplan**

### **Sammanfattning**

Protokollsutdrag från teknik- fritid- och kulturnämnden 2020-10-20 § 179

Kommunstyrelsen beslutade (2017 § 392) 171107 att bifalla en motion om att dekorera Ronneby sporthalls källarlokaler. Fritid och kulturförvaltningen fick i uppdrag att genom ett integrationsprojekt låta ungdomar dekorera sporthallen på de platser som nämns i motionen och dess intention. Fritid och kulturnämnden skulle även återrapportera till Kommunstyrelsen innan projektstart, projektet är inte påbörjat.

### **Bedömning**

Bedömningen är att Ronneby sporthall inte längre är den negativa samlingsplats som lokalen var 2017. Majoriteten av de ungdomar som numera befinner sig i lokalen är kopplade till en föreningsstyrd verksamhet.

Det föreligger ett visst renoveringsbehov i aktuella lokaler. De aktuella lokalerna förvaltas av Fastighetsenheten som via ett interhyresavtal hyr ut lokalerna till Fritid och kultur, vilket innebär att Fastighetsenheten ansvarar för bedömning av- och utförande av renoveringar.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anse uppdraget som återrapporterat och avslutat med uppmaningen till teknik- fritid- och kulturnämnden att vara snabbare på att verkställa fattade beslut..

### **Deltar i debatten**

Deltar i debatten gör Lova Necksten (MP), Nicolas Westrup (SD), Magnus Pettersson (S) och Peter Bowin (V).

### **Yrkanden**

Nicolas Westrup (SD) yrkar bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Lova Necksten (MP) tilläggsyrkar att Kommunfullmäktige ger teknik- fritid- och kulturnämnden i uppdrag att återkomma med ett nytt förslag på lämplig plats för dekoration i enlighet med motionens intention.

Nicolas Westrup (SD) yrkar avslag på Lova Neckstens (MP) tilläggsyrkande.

Magnus Pettersson (S) och Peter Bowin (V) yrkar bifall till Lova Neckstens (MP) yrkande.

**Kommunfullmäktige****Propositionsordning 1**

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) ställer proposition på Nicolas Westrups (SD) förslag och finner att Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med detsamma.

**Propositionsordning 2**

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) ställer proposition på Lova Neckstens (MP) och finner att Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Lova Neckstens (MP) förslag.

Omröstning begärs och följande beslutsgång fastställs:

De som önskar bifalla Lova Neckstens (MP) tilläggsyrkande röstar ja.

De som önskar avslå Lova Neckstens (MP) förslag röstar nej.

**Omröstningsresultat**

Efter företagen omröstning, i enlighet med nedan, avges tjugoen (21) ja-röster och tjugooåta (28) nej-röster varefter ordföranden finner att kommunfullmäktige avslår Lova Neckstens (MP) förslag.

<b>Namn</b>	<b>Ja</b>	<b>Nej</b>	<b>Avstår</b>
Roger Fredriksson (M)		<b>X</b>	
Åsa Evaldsson (M)		<b>X</b>	
Anders Bromée (M)		<b>X</b>	
Lennart Förberg (M)		<b>X</b>	
Johan Sandberg (M)*		<b>X</b>	
Helene Fogelberg (M)		<b>X</b>	
Anders Lund (M)		<b>X</b>	
Therese Åberg (M)		<b>X</b>	
Fredrik Jacobsen (M)*		<b>X</b>	
Kenneth Michaelsson (C)		<b>X</b>	
Hillevi Andersson (C)		<b>X</b>	
Tim Svanberg (C)		<b>X</b>	
Silke Jacob (C)		<b>X</b>	
Roger Gardell (L)		<b>X</b>	
Nils Ingmar Thorell (L)	<b>X</b>		
Willy Persson (KD)		<b>X</b>	



**Kommunfullmäktige**

Magnus Pettersson (S)	X		
Malin Månsson (S)	X		
Tommy Andersson (S)	X		
Amani El Ali (S)	X		
Bo Johansson (S)	X		
Annette Rydell (S)	X		
Ola Robertsson (S)	X		
Thomas Svensson (S)*	X		
Jan-Eric Wildros (S)	X		
Magnus Johannesson (S)*	X		
Stefan Österhof (S)	X		
Thommy Persson (S)*	X		
Kranislav Miletic (S)	X		
Anna-Karin Wallgren (S)	X		
Pär Dover (S)	X		
Peter Bowin (V)	X		
Omid Hassib (V)	X		
Lova Necksten (MP)	X		
Nicolas Westrup (SD)		X	
Bengt Sven Åke Johansson (SD)		X	
Gina Hellberg Johansson (SD)		X	
Sandra Bergkvist (SD)		X	
Bengt Åke Johansson (SD)		X	
Tim Aulin (SD)		X	
Jesper Grönblad (SD)*		X	
Sten-Albert Olsson (SD)*		X	
Carina Aulin (SD)		X	
Anders Oddsheden (SD)		X	
Haide Friberg (SD)		X	

**Kommunfullmäktige**

Yvonne Olsson (SD)		<b>X</b>	
Johan Grönblad (SD)		<b>X</b>	
Rolf Loberg (RP)*	<b>X</b>		
Sune Håkansson (RP)	<b>X</b>		
<b>Totalt</b>	<b>21</b>	<b>28</b>	

**Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att anse uppdraget som återrapporterat och avslutat med uppmaningen till teknik- fritid- och kulturnämnden att vara snabbare på att verkställa fattade beslut

**Reservation**

Ledamöterna från Miljöpartiet, Socialdemokraterna och Vänsterpartiet reserverar sig mot beslutet till förmån för Lova Neckstens (MP) tilläggsyrkande.

---

Exp:

Verksamhetschef, Nicklas Martinsson

Teknik- fritid- och kulturnämnden

**Kommunfullmäktige**

§ 323

Dnr 2020-000565 817

## **Ronneby isstadion / Fredriksbergs BK**

### **Sammanfattning**

Protokollsutdrag från teknik- fritid- och kulturnämnden 2020-10-20 § 175

2012-01-01 tecknades ett avtal mellan Ronneby kommun och Fredriksbergs BK med upplåtelseiden 2012-01-01 – 2021-12-31. Avtalet var ett nyttjanderättsavtal av del av fastighet samt ansvar för vissa åtgärder.

I avtalet är bland annat följande punkter upptagna:

4.3 Kommunen ska till föreningen betala ett driftbidrag om 400 000 kronor per år.

4.3.2 Kommunens årliga kostnad för anläggningens drift, ( el, VA och drivmedel) reparationer och underhåll beräknas till 700 000 kronor per år exklusive planerat underhåll.

4.3.2.1 Om kommunens kostnader blir högre än 700 000 kronor per år, ska bidraget till föreningen, 400 000 kronor enligt punkt 4.3 reduceras med mellanskillnaden, dock lägst till 100 000 kronor.

### **Bedömning**

Aktuellt avtal tecknades 2012 och dåvarande prisnivåer låg till grund för ovanstående punkter, avtalet reglerar ingen indexuppräkning. Kommunens kostnader för drift de senaste säsongerna har överstigit 700 000 kronor, vilket då, enligt avtalet, medför en reduktion av föreningens ersättning från kommunen med som högst 300 000 kronor.

Bedömningen är att avtalet, i väsentliga delar, inte är ekonomiskt adekvat för föreningens drift av anläggningen.

Teknik, -fritid och kulturförvaltningens förslag är att befintligt nyttjanderättsavtal sägs upp för omförhandling samt att ett nytt nyttjanderättsavtal tecknas, ett avtal där hänsyn tas till rådande prisnivåer gällande el, VA och drivmedel.

Teknik, -fritid och kulturförvaltningens förslag är att föreningen bör ersättas, enligt avtal, med 400 000 kronor totalt. 200 000 kronor för höstsäsongen 2020 och 200 000 för vårsäsongen 2021. Förslaget innebär att ersättningen inte reduceras enligt punkten 4.3.2.1 i avtalet.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att:

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## Kommunfullmäktige

1. Befintligt nyttjanderättsavtal sägs upp för omförhandling samt att ett nytt nyttjanderättsavtal tecknas, ett avtal där hänsyn tas till rådande prisnivåer gällande el, VA och drivmedel.
2. Föreningen ersätts, enligt avtal, med 400 000 kronor totalt. 200 000 kronor för höstsäsongen 2020 och 200 000 för vårsäsongen 2021. Förslaget innebär att ersättningen inte reduceras enligt punkten 4.3.2.1 i avtalet.

### Propositionsordning

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) konstaterar att föreligger ett förslag till beslut och det är kommunstyrelsens. Ordföranden ställer proposition på detta och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med detsamma.

### Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Befintligt nyttjanderättsavtal sägs upp för omförhandling samt att ett nytt nyttjanderättsavtal tecknas, ett avtal där hänsyn tas till rådande prisnivåer gällande el, VA och drivmedel.
2. Föreningen ersätts, enligt avtal, med 400 000 kronor totalt. 200 000 kronor för höstsäsongen 2020 och 200 000 för vårsäsongen 2021. Förslaget innebär att ersättningen inte reduceras enligt punkten 4.3.2.1 i avtalet.

Exp:

Teknik- fritid- och kulturnämnden

Verksamhetschef, Nicklas Martinsson

Fredriksbergs BK

**Kommunfullmäktige**

§ 324

Dnr 2019-000737 141

## **Dialog skyltpolicy för Ronneby kommun**

### **Sammanfattning**

Ronneby kommun har beslutat att ta fram en skyltpolicy samt riktlinjer för skyltning. Det är viktigt att skilja på innehållet i policyn och kommande riktlinjer.

Syftet med skyltpolicy för Ronneby kommun är att vägleda och informera om hur Ronneby kommun ser på utformning och placering av skyltar. Styr dokumentet ska inspirera till genomtänkta skyltningar samt leda till tydlig och enhetlig bedömning av skyltärenden i kommunen. Policyn ska utgöra ett stöd för både medborgare, företagare, föreningar och kommunens tjänstemän.

Styrgrupp för skyltpolicyn är Kommunstyrelsens arbetsutskott.

### **Bakgrund**

KSAU hade den 12 oktober synpunkter på skyltpolicyn och önskade till kommande möte ett utkast av skyltpolicyn att diskutera utifrån.

Nedan är några saker som diskuterades:

- Detaljeringsnivån i dokumenten, enhetligt men ej detaljstyrt
- Ej hämma näringsliv och nationella kedjor som vill etablera sig
- Lyfta fram olika områden och olika platsers ID
- Koppla till BID

### **Projekt mål**

Målet är att utarbeta ett förslag till skyltpolicy som ska ligga till grund i kommunens framtida hantering av skyltärenden och som ska vara en vägledning för den som önskar sätta upp en skylt.

## Kommunfullmäktige

Särskilt fokus för skyltpolicyn ska vara;

- Att redogöra för Ronneby kommuns mål och ställningstaganden om skyltning på en övergripande nivå.

### **Presentation av ärendet**

Miljö- och byggnadsförvaltningen presenterar det pågående arbetet med skyltpolicyn och önskar få ta del av KSAU:s åsikter kring skyltpolicyn samt hur KSAU i fortsättningen ska delta i processen.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att återkalla uppdraget att ta fram en skyltpolicy samt ge näringslivsenheten i samarbete med miljö- och byggnadsnämnden i uppdrag att föra en dialog med aktörer inom näringsliv och föreningsliv med anledningen av skyltningen i kommunen. Syftet ska vara att främja utvecklingen av Ronneby.

### **Propositionsordning**

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) konstaterar att föreligger ett förslag till beslut och det är kommunstyrelsens. Ordföranden ställer proposition på detta och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med detsamma.

### **Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att återkalla uppdraget att ta fram en skyltpolicy samt ge näringslivsenheten i samarbete med miljö- och byggnadsnämnden i uppdrag att föra en dialog med aktörer inom näringsliv och föreningsliv med anledningen av skyltningen i kommunen. Syftet ska vara att främja utvecklingen av Ronneby.

---

Exp:

Näringslivschef, Torbjörn Lind

Miljö- och byggnadsnämnden

**Kommunfullmäktige**

§ 325

Dnr 2020-000585 001

## **Utökning av Biosfärområde Blekinge Arkipelag**

### **Sammanfattning**

Sölvesborgs kommun ansöker om att delar av kommunen ansluts till biosfärområde Blekinge Arkipelag enligt bilagd ansökan.

2020-2021 genomför Blekinge Arkipelag en utvärdering till Unesco av 10 års verksamhet. Utvärderingen utgör ett fönster att omformera biosfärområdet och det är ett administrativt lägligt tillfälle att ansluta delar av Sölvesborgs kommun till Blekinge Arkipelag.

Blekinge Arkipelags styrelse är positiv till Sölvesborgs anslutning och genomförde därför den 2 november ett möte med huvudmännen, nuvarande tre biosfärkommuner samt Länsstyrelsen i Blekinge för att stämma av hur huvudmännen ställer sig till och vilka frågor som reses i samband med Sölvesborgs eventuella anslutning. Alla parter var positiva. Sölvesborgs kommun kompletterar Blekinge Arkipelag, dels genom dess kysts karaktär som skiljer sig från övriga kommuners, dels genom att vara en betydelsefull ”port” både land- och sjövägen till Blekinge och Blekinge Arkipelag.

Vid mötet enades huvudmännen och Blekinge Arkipelags styrelse om att kommunerna formellt behandlar ansökan om utökning av biosfärområdet, innan biosfärområdets styrelse formellt fattar beslut i ärendet samt genomför de förändringar som en ansökan om utökning till Unesco kräver.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att Ronneby kommun ställer sig positiv till att ansöka om att utöka nuvarande biosfärområde Blekinge Arkipelag med Sölvesborgs kommun enligt förslaget.

### **Propositionsordning**

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) konstaterar att föreligger ett förslag till beslut och det är kommunstyrelsens. Ordföranden ställer proposition på detta och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med detsamma.

### **Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att Ronneby kommun ställer sig positiv till att ansöka om att utöka nuvarande biosfärområde Blekinge Arkipelag med Sölvesborgs kommun enligt förslaget

**Kommunfullmäktige**

---

Exp:

Kommundirektör, Tommy Ahlqvist



**Kommunfullmäktige**

§ 326

Dnr 2020-000545 059

**Beslut om beredskapslager****Sammanfattning**

Ronneby kommun bedriver verksamhet som bedöms vara samhällsviktig. Den samhällsviktiga verksamheten ska fortgå under såväl vardag som vid fredstida kriser och krig.

Ett kritiskt beroende för att kunna upprätthålla den samhällsviktiga verksamheten är att säkerställa tillgång till försörjningsprodukter. Med kritiska försörjningsprodukter avses såväl förbrukningsmateriel som hygienprodukter som krävs för att kunna bedriva prioriterad samhällsviktig verksamhet, i första hand inom vård- och omsorgsförvaltningen. Ett flertal händelser i närtid (leveransproblem, Covid-19 händelsen och Brexit) har visat på sårbarheten med det idag rådande systemet med så kallad ”just in time” leverans av förbrukningsmateriel.

Även utredningen om Hälso- och sjukvård i det civila försvaret (SOU 2020:23) lyfter frågan om säkerställd lagerhållning av materiel som avgörande. Bland annat föreslås ett sammanhållande system för lagerhållning för att säkerställa en utökad lagerhållning. Även riktlinjerna från MSB rekommenderar detta och gräns sätter en inriktning om tre månader gällande förbrukningsmateriel, i nuläget, för att utöka förmågan för samtliga hot och risker på skalan från fredstida kriser till krig.

Interna översyner av beställningsrutiner, lagerhållning inom kommunen visar även den på sårbarheter kopplade till tillgången på förbrukningsmateriel.

Den ekonomiska konsekvensen blir att Ronneby kommun kommer att binda mer kapital i ett omsättningslager. Detta har redan genomförts i stor utsträckning under pandemihanteringen

**Bedömning**

Ronneby kommun har under covid-19 hanteringen aktivt arbetat med att säkerställa tillgången på kritiska produkter för att kommunen skall kunna fortsätta bedriva omsorgsverksamhet i den omfattning som krävs utifrån rådande omständigheter. Det har medfört att det redan idag finns en viss utökad förmåga i utökad lagerhållning i ett omsättningslager. Flera av

## Kommunfullmäktige

produkterna finns idag i lagernivåer som uppgår till 2-3 månader och i vissa fall även längre lagerhållning.

Att utöka omsättningslager för kritiska produkter kommer medföra ett utökat behov av säker lagringsyta och lagerhållning för omsättningslagret. Det bedöms att det behövs en relativt stor lageryta för att upprätthålla lagerhållning för tre månader. Det pågår ett arbete med att säkerställa lageryta i Stadshusets källarplan. Stadshusets källarplan bedöms i nuläget som det bäst tillgängliga utrymme, att erforderliga investeringar är ringa i omfattning, att befintlig personal för mottagande och hantering av gods kan fortsätta hantera leveranserna samt att det alltid finns bemanning tillgänglig.

Detta arbete ska dimensioneras och samordnas utifrån omfattning av ett omsättningslager för det förbrukningsmateriel som vård- och omsorgsförvaltningen bedömt måste finnas för att uppnå basal hygien enligt Socialstyrelsens föreskrift 2015:10.

För att kunna säkerställa ett utökat omsättningslager har en översyn gjorts av vilket förbrukningsmateriel och hygienartiklar som är att anse som kritiska i syfte av att klara normal verksamhet. En översyn har också gjorts av beställningsrutinerna för att minimera fel och att flödet av produkterna följer en systematisk hantering. Detta ska genomföras i tät dialog med berörda förvaltningar.

Den strategiska inriktningen för lagerhållning föreslås utifrån ovanstående till 3 månader för kritiska försörjningsprodukter, tidplan utrymmen mm framgår av bifogad utredning.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att:

1. Inrätta ett beredskapslager i Stadshuset fr o m 2021-04-01.
2. Ge kommunstyrelsens upphandlingsverksamhet i uppdrag att ansvara för genomförandet av erforderliga beställningsrutiner för beredskapslager.
3. Ge vård- och omsorgsnämnden i uppdrag att ansvara för att Socialstyrelsens föreskrift 2015:10 om ingående produkter för basal hygien följs och införlivas i beredskapslagret.
4. Avsätta 300 000 kronor för investering i lokal, erforderlig utrustning. Finansiering sker via extern upplåning.

**Kommunfullmäktige**

5. Ge kommundirektören i uppdrag att till kommunstyrelsen återkomma med förslag på organisatorisk tillhörighet, bemanning omfattande 0,5 tjänst för administration och godshantering, kostnader för transport tillkommer.

**Propositionsordning**

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) konstaterar att föreligger ett förslag till beslut och det är kommunstyrelsens. Ordföranden ställer proposition på detta och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med detsamma.

**Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Inrätta ett beredskapslager i Stadshuset fr o m 2021-04-01.
2. Ge kommunstyrelsens upphandlingsverksamhet i uppdrag att ansvara för genomförandet av erforderliga beställningsrutiner för beredskapslager.
3. Ge vård- och omsorgsnämnden i uppdrag att ansvara för att Socialstyrelsens föreskrift 2015:10 om ingående produkter för basal hygien följs och införlivas i beredskapslagret.
4. Avsätta 300 000 kronor för investering i lokal, erforderlig utrustning. Finansiering sker via extern upplåning.
5. Ge kommundirektören i uppdrag att till kommunstyrelsen återkomma med förslag på organisatorisk tillhörighet, bemanning omfattande 0,5 tjänst för administration och godshantering, kostnader för transport tillkommer.

Exp:

Upphandlarsamordnare, Teo Zickbauer

**Kommunfullmäktige**

§ 327

Dnr 2020-000574 101

## **Revidering av kvalitetssäkringssystemet**

### **Sammanfattning**

Kommunfullmäktige antog 2002-11-28 ”Kvalitetssäkring av upphandlingsprocessen” att gälla fr o m 2003-01-01. Systemet gäller för kommunens verksamheter och de kommunala bolagen.

Systemet är uppbyggt med tre kapitel; Kapitel ett omfattar Ledningens riktlinjer såsom Systemets omfattning, Upphandlingspolicy, Upphandlingsetik samt riktlinjer för Upphandling som inte omfattas av direktivet (direktupphandlingar).

Ändringar i Kapitel ett beslutas av kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsen har delegerats ansvar för att ändra och tillföra dokument inom kapitel två och tre.

Samtliga kapitel har uppdaterats vid ett flertal tillfällen, främst i samband med att lagen om offentlig upphandling har ändrats samt vid beslut fattade av Kommunfullmäktige.

De ändringar som är aktuella av Kapitel ett avser ändring av rubriceringen Upphandlingspolicy till Policy för upphandling och Inköp. I policyn framgår att inköpen omfattas samt att i avsnittet Upphandlingsetik ändra utifrån de nya antagna Riktlinjer för när förtroendevalda och anställda erbjuds förmåner. Dessutom föreslås att rubriceringen av kvalitetssäkringssystemet ändras till ”Kvalitetssäkring av upphandlings- och inköpsprocessen” för att få en helhet av hela processen.

I samband med denna uppdatering föreslås att ett nytt kapitel tillförs, kapitel fyra, där det kommer att regleras rutiner för anskaffning, återbruk och omhändertagande av varor. När enheten genomfört utbildningar har det framkommit att behov av mer tydlighet och beskrivning behövs av vad som gäller vid inköp då det upplevs svårt att veta vad som regleras i de olika avtalen.

Där ska framgå vilka rutiner som gäller för anskaffning av varor bl a till beredskapslager, kontorsmaterialinköp, hygienprodukter, IT system och datautrustning, anskaffning av multifunktionella maskiner samt vad som är avtalat för återbruk och omhändertagande av varor. Behov av uppdateringar

**Kommunfullmäktige**

kommer att ske löpande därför föreslås att även detta kapitel delegeras till Kommunstyrelsen för att ändra och tillföra dokument på samma sätt som kapitel två och tre.

**Bedömning**

Upphandlingspolicy omfattar hela upphandlings- och inköpsprocessen vilket också framgår av policyn. För att få ett samlat begrepp och tydlighet av vad som regleras i kvalitetssäkringssystemet bedöms att en omformulering av rubriceringen för kvalitetssäkringssystemet och för policyn bör göras.

För att reglera och tydliggöra rutiner för anskaffning, återbruk och omhändertagande av varor bedöms att kvalitetssäkringssystemet bör kompletteras med ett nytt kapitel nr fyra.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att:

1. Kvalitetssäkringssystemet för upphandlingsprocessen ändras till Kvalitetssäkringssystemet för upphandling- och inköpsprocessen.
2. Upphandlingspolicy ändras till Policy för upphandling och inköp.
3. Ändra i kapitel med de nya riktlinjerna för Riktlinjer när förtroendevalda och anställda erbjuds förmåner.
4. Kvalitetssäkringssystemet kompletteras med ett kapitel nr fyra att omfatta rutiner för anskaffning, återbruk och omhändertagande av varor.
5. Kapitel fyra delegeras till Kommunstyrelsen för att ändra och tillföra dokument.

**Propositionsordning**

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) konstaterar att föreligger ett förslag till beslut och det är kommunstyrelsens. Ordföranden ställer proposition på detta och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med detsamma.

**Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Kvalitetssäkringssystemet för upphandlingsprocessen ändras till Kvalitetssäkringssystemet för upphandling- och inköpsprocessen.
2. Upphandlingspolicy ändras till Policy för upphandling och inköp.
3. Ändra i kapitel med de nya riktlinjerna för Riktlinjer när förtroendevalda och anställda erbjuds förmåner.
4. Kvalitetssäkringssystemet kompletteras med ett kapitel nr fyra att omfatta rutiner för anskaffning, återbruk och omhändertagande av varor.

**Kommunfullmäktige**

5. Kapitel fyra delegeras till Kommunstyrelsen för att ändra och tillföra dokument

---

Exp:

Upphandlarsamordnare, Teo Zickbauer

Kommunstyrelsen

**Kommunfullmäktige**

§ 328

Dnr 2020-000597 630

## **Förslag till hyra av lokal för förskoleverksamhet för att möta behovet**

### **Sammanfattning**

Protokollsutdrag från utbildningsnämnden 2020-11-12 § 129

Behovet av lokaler för förskoleverksamhet i Ronneby kommun är känt sedan tidigare. Se bl a utredning 2018-04-05 Dnr.2018.124-630 (14982) gjord av Inger Hjort samt Strategisk plan 2017-03-14 Dnr:2017.118-630.

Läget blev extra ansträngt då en förskola på Påtorp med två avdelningar brann upp strax för semestern. 2020-10-16 blev dessutom en avdelning Påtorps förskola belagd med nyttjande förbud. I väntan på att ev nya förskolor byggs och att paviljonger blir placerade på Espedalens skolgård så måste tillfälliga lokaler hyras för att möta behovet och placera barnen inom 4 månader, vilket skollagen föreskriver.

Vi har idag totalt ca 145 barn i kö i Ronneby kommun, för plats i december till och med februari, vilket motsvarar ca 11 avdelningar.

Kortsiktigt krävs att förskoleverksamheten i Ronneby kommun hyr in sig i ett antal lokaler för att möta det akuta behovet. Aktuella lokaler medger ca 2 avdelning per lokal, vilket inte är optimalt för att bedriva en kostnadseffektiv förskola, då större enheter är att föredra. Men lokalerna lämpar sig väl för ett kortsiktigt perspektiv på ca 5 år. Se förslag nedan.

Långsiktigt krävs att, förutom nybyggnationen uppe på Skogsgårdsskolans område, ytterligare en ny större förskola byggs för plats till ca 120 barn i Ronneby.

Nytt förslag är nu Grönaslätt, i utkanten av Älgbacken. En placering som är lämplig med tanke på att den ger möjlighet till att ta emot barn från både Saxemara, Ekenäs och centrala Ronneby. Ärende lämnat till Kommunfullmäktige av Mex-gruppen.

### **Bedömning**

Ersättning behövs till två avdelningar Påtorp samt täcka behovet i barnkön.

Vi har 61 barn under perioden december till februari, som vi inte kan placera enligt 4 månadersregeln, bara i centrala Ronneby.

Kallinge har 32 barn som inte kan placeras under perioden december till februari.

**Kommunfullmäktige**

I Hoby finns ett akut behov av 1 - 2 avdelningar, cirka 18 barn.

Saxemara skola F-6 behöver mer lokaler redan nu och då kan förskolan bara ha 25 barn där, nu är det 35 barn. Alltså 10 barn till som ska placeras om till annan förskola. 8 barn står sedan tidigare i kö till Saxemara.

Listerby och Johannishus har tillsammans en kö på 25 barn, men försöker skapa två uteavdelningar på Backsippan för att möta kön.

Om vi räknar barnkön Ronneby centralort, Kallinge, Hoby, Saxemara och omplacering av Saxemara, så har vi ca 130 barn i behov av plats redan i jan/feb. Avdelning Fjärilen på Skogsgårdsskolans förskola kommer att vara klar i början av mars och tar ca 12 - 13 småbarn. Kvar ca 117 barn i behov av plats. De flesta är då småbarn, vilket innebär ca 12 barn per grupp/avdelning. Det innebär ca 10 avdelningar och då har vi inte räknat in de barn som kommer att behöva plats från mars och framåt.

Följande lokaler finns att tillgå/hyra. Det skulle innebära 5,5 avdelningar och behovet är minst 11 avdelningar för att täcka behovet t o m februari.

Beslut krävs för att täcka kostnader för personal, drift och inventarier för respektive lokal. Kostnader för samtliga objekt redovisas under i tabellform.

- 1) Älgbacken 4 används i dag av "Kortis" som lämnar lokalerna 1 februari 2021 om allt går som planerat för att flytta till Vidablick. Lokalerna skulle inrymma 2 avdelningar, alltså motsvarande de vi förlorade i branden på Påtorp. Fastighetsägaren förbättrar ute miljön. Lokalerna ägs av Westergren fastigheter som redan har ett avtal med omsorgen t o m 2022. Enligt vår lokalstrateg Hanna Bodesund, så är det bättre att skriva om avtalet än att bara överta det. Avtal skrivs från den 1 februari 2021.

#### Älgbacken 4

<b>Drift</b>	<b>Nämnd</b>	<b>Kostnad per månad</b>	<b>Kostnad per år. Avrundat till hela tusental</b>
Hyra	UN	59 916	719 000
Drift - Hushållsel och sopor	UN	2 667	32 000
Städ, två avdelningar	UN	7 750	93 000
Pedagogisk personal två arbetslag från Påtorp	UN	0	0
Kostpersonal 37,5%	UN	13 800	166 000
ped.mtrl till förskolan, årsbelopp drift,fördelas ej per månad.	UN	0	16 000



**Kommunfullmäktige**

Kost- transport	TFKN	6 708	80 000
		<b>90 841</b>	<b>1 106 000</b>
<b>Investering</b>			
Kostutrustning - matvagnar	TFKN		150 000
Kostutrustning - tallrikar mm	UN		10 000
Möbler och utrustning till förskolans 2 avd	UN		600 000
			<b>760 000</b>

- 2) AF:s gamla lokaler, Ernst 7, Ronneby, beläget mitt i stan. Fina lokaler som kan inrymma 2 avdelningar. Två avdelningar för att möta behovet av plats i innerstan. Vissa anpassningar behöver göras invändigt och på utegården för att anpassas till barnens behov. Lokalerna kan vara klara att tas i bruk i mitten av februari. Lokalerna ägs av Samhällsbyggnadsbolaget, nu Kuststaden.

**AF Ernst 7**

<b>Drift</b>	<b>Nämnd</b>	<b>Kostnad per månad</b>	<b>Kostnad per år. Avrundat till hela tusental</b>
Hyra	UN	64 167	770 000
Drift - Hushållsel och sopor	UN	3 583	43 000
Städ, två avdelningar	UN	11 667	140 000
Pedagogisk personal 2 x 2,75	UN	246 000	2 952 000
Kostpersonal 37,5%	UN	13 800	166 000
ped.mtrl till förskolan, årsbelopp drift, fördelas ej per månad.	UN	0	16 000
Kost- transport	TFKN	6 708	80 000
		<b>345 925</b>	<b>4 167 000</b>
<b>Investering</b>			
Kostutrustning - matvagnar	TFKN		150 000
Kostutrustning - tallrikar mm	UN		10 000
Möbler och utrustning till förskolans 2 avd	UN		600 000
			<b>760 000</b>

## Kommunfullmäktige

- 3) Friskyttvägen 8 lokaler som lämnas av "Kortis" som flyttar mars/april 2021. Därefter renoveras lokalerna. Lokalerna lämpliga för 1,5 avdelningar. Ligger intill Ekorren och Tallen. Klart att övertas tidigast oktober 2021. Hyresavtal med Ronnebyhus som kan tas över från omsorgen. Avvaktar med ekonomisk kalkyl tills renovering av lokalen är klar.

Långsiktigt behov skulle lösas genom nybyggnation av en förskola för 120 barn, ca 8-10 avdelningar, i Ronneby. Olika förslag har tidigare lyfts fram, men nu har en mycket lämplig tomt på Grönaslätt i utkanten av Älgbacken lyfts fram som en möjlig plats. En placering som är lämplig med tanke på att den ger möjlighet till att ta emot barn från både Saxemara, Ekenäs och centrala Ronneby. Ärende lämnat till KF av Mex-gruppen.

## Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att:

1. Uppdra åt utbildningsnämndens ordförande att teckna hyresavtal för Älgbacken 4 för att öppna förskoleverksamhet, två avdelningar, under 5 år.
2. Bevilja utbildningsnämnden 5 200 000 kronor per år i drift. Finansieringen sker via det centrala reservkontot för förskola i Kallinge.
3. Bevilja utbildningsnämnden 1 500 000 kronor i investeringsmedel. Finansiering sker via extern upplåning.

## Deltar i debatten

Deltar i debatten gör Åsa Evaldsson (M) och Roger Fredriksson (M).

## Yrkanden

Åsa Evaldsson (M) yrkar bifall till Kommunstyrelsens förslag med tillägget att Kommunfullmäktige beslutar uppdra åt utbildningsnämndens ordförande att teckna hyresavtal för lokal på Ernst 7 för att öppna förskoleverksamhet, 2-3 avdelningar.

## Propositionsordning 1

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) ställer proposition på Kommunstyrelsens förslag och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med detsamma.

**Kommunfullmäktige**

**Propositionsordning 2**

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) ställer proposition på Åsa Evaldssons (M) tilläggsyrkande och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med detsamma.

**Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Uppdra åt utbildningsnämndens ordförande att teckna hyresavtal för Älgbacken 4 för att öppna förskoleverksamhet, två avdelningar, under 5 år.
2. Bevilja utbildningsnämnden 5 200 000 kronor per år i drift. Finansieringen sker via det centrala reservkontot för förskola i Kallinge.
3. Bevilja utbildningsnämnden 1 500 000 kronor i investeringsmedel. Finansiering sker via extern upplåning.
4. Uppdra åt utbildningsnämndens ordförande att teckna hyresavtal för lokal på Ernst 7 för att öppna förskoleverksamhet, 2-3 avdelningar.

---

Exp:

Utbildningsnämnden

Ordförande Utbildningsnämnden, Åsa Evaldsson (M)

**Kommunfullmäktige**

§ 329

Dnr 2020-000610 011

**Förlängning av Folkhälsopolicy Ronneby kommun****Sammanfattning**

Ronneby kommuns folkhälsopolicy 2013-2020 syftar till att vara vägledande för koncernens folkhälsoarbete. Efter ett beslut av Koncernchefgruppen 2020-02-21 har Strategisk utvecklingsenhet påbörjat ett uppdrag med att ta fram ett styrdokument för hållbarhet. Inriktningen är att det strategiska folkhälsoarbetet blir en del av detta styrdokument och därmed ersätter folkhälsopolicyn. Tidsplanen för uppdraget att ta fram ett styrdokument för hållbarhet har förlängts till och med 2021 på grund av arbete med covid-19. Utifrån det föreslås folkhälsopolicyn förlängas till och med 2021.

**Bedömning**

Det är ett ökat fokus på hållbarhet och Agenda 2030 såväl politiskt som i den kommunala verksamheten. Syftet med uppdraget som beskrivs ovan är att ta fram ett kommunövergripande styrdokument för hållbarhet. Folkhälsopolicyns fokus ligger i den sociala aspekten av hållbarhetsbegreppetets tre delar (ekologisk, social och ekonomisk hållbarhet). Målet med styrdokumentet är att få ett samlat hållbarhetsarbete i koncernen och uppnå synergier mellan de tre hållbarhetsdimensionerna.

För att Ronneby kommun inte ska stå utan styrdokument för det strategiska folkhälsoarbetet under pågående process, med att ta fram ett styrdokument för hållbarhet, bör folkhälsopolicy förlängas ett år.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att förlänga Folkhälsopolicy för Ronneby kommun 2013-2020 till och med 2021.

**Propositionsordning**

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) konstaterar att föreligger ett förslag till beslut och det är kommunstyrelsens. Ordföranden ställer proposition på detta och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med detsamma.

**Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att förlänga Folkhälsopolicy för Ronneby kommun 2013-2020 till och med 2021.

**Kommunfullmäktige**

Exp:

Folkhälsosamordnare, Sofie Ceder

**Kommunfullmäktige**

§ 330

Dnr 2019-000322 109

## **Besvarande av medborgarförslag - Bygg ut Listerbyskolan - Utveckla Listerby, steg 2**

### **Sammanfattning**

Protokollsutdrag från utbildningsnämnden 2020-10-15 § 117

Utbildningsnämnden har 2020-06-17 ställt sig positiva till medborgarförslaget att bygga en allhall i Listerby vilket föreslås i medborgarförslaget. Dock har ärendet återremitterats till utbildningsnämnden då kommunfullmäktige tagit beslut om att godkänna en projektplan för en idrottshall i Listerby och anser därmed att utbildningsnämndens svar bör harmonisera med det beslutet.

### **Bedömning**

Medborgarförslaget angav allhall som förslag och det är medborgarförslaget som också besvarats. Utbildningsförvaltningen har inte varit informerad om det förslag på projektplan som sedan beslutades i fullmäktige gällande förstudie av idrottshall i Listerby.

Utbildningsförvaltningen ser inte att förändringen av allhall till idrottshall påverkar det tidigare ställningstagandet till medborgarförslaget utan bedömer att det kan ligga i linje med beslutade projektplanen som tagits i kommunfullmäktige.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anse medborgarförslaget besvarat med att det avses byggas en idrottshall i Listerby och att det i dagsläget är svårt att bedöma skolans framtida behov.

### **Propositionsordning**

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) konstaterar att föreligger ett förslag till beslut och det är kommunstyrelsens. Ordföranden ställer proposition på detta och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med detsamma.

### **Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att anse medborgarförslaget besvarat med att det avses byggas en idrottshall i Listerby och att det i dagsläget är svårt att bedöma skolans framtida behov.

**Kommunfullmäktige**

Exp:

Förslagsställaren

Registrator

Utbildningsnämnden

**Kommunfullmäktige**

§ 331

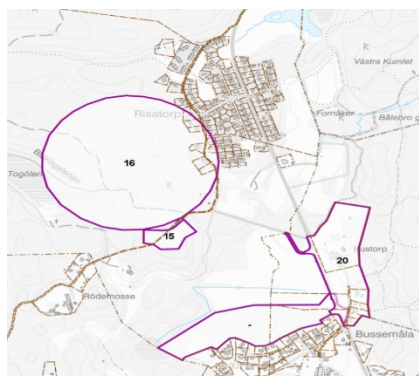
Dnr 2020-000429 109

**Besvarande av MEDBORGARFÖRSLAG - angående  
markanvändning vid Rödemosse****Sammanfattning**

Ett medborgarförslag om att planera området vid Rödemosse mellan Östra Varevägen och Risanäsvägen har inkommit. Området är delvis utpekad i det planprogram för området som vann laga kraft 2017. Inom planprogrammets område pågår flera detaljplaner. Kommunen har köpt in den gamla handelsträdgården för att möjliggöra ytterligare planläggning i området.

**Bedömning**

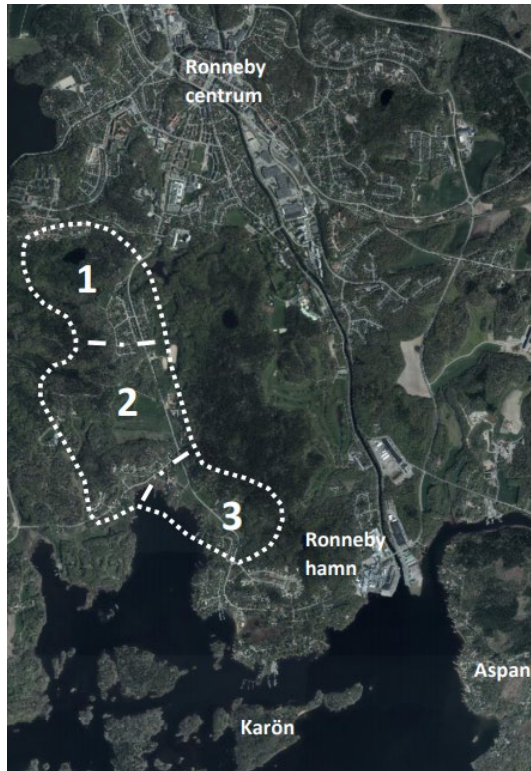
Ett medborgarförslag från en närboende till Brukshundsklubben har inkommit till kommunen. Förslaget innebär att planera området kring Rödemosse som ligger mellan Östra Varevägen och Risanäsvägen. Området är delvis utpekad i det planprogram för området som vann laga kraft 2017. Inom planprogrammets område pågår flera detaljplaner; både bostäder i blandad upplåtelseform och förskola. Planprogramsområdet är stort och kommer att byggas ut under en längre tid. Kommunal infrastruktur finns delvis i området. För att möjliggöra ytterligare planläggning av området har kommunen köpt in den gamla handelsträdgården. I just området kring Rödemosse pågår inga detaljplaner för tillfället men området kommer att fortsätta planläggas för bostäder och kommunal service framöver. Sådan planläggning kan innebära att Brukshundsklubben behöver flyttas. Någon alternativ plats är inte framtagen ännu. Nedan finns bild på pågående detaljplaner i Risatorpsområdet.



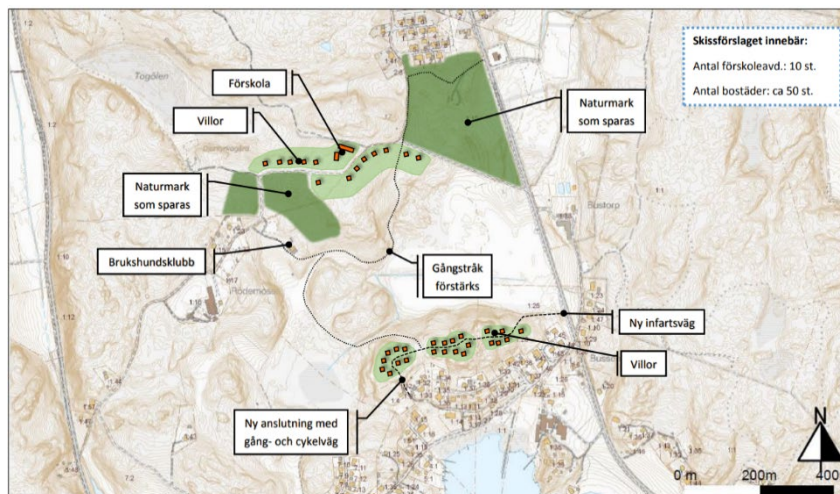
Nedan bild på de tre områdena som ingår i planprogrammet för Risatorp.



**Kommunfullmäktige**



Nedan två skissförslag från planprogrammet hur området kan komma att exploateras.



**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige att besluta att anse medborgarförslaget besvarat.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

**Kommunfullmäktige**

**Propositionsordning**

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) konstaterar att föreligger ett förslag till beslut och det är kommunstyrelsens. Ordföranden ställer proposition på detta och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med detsamma.

**Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att anse medborgarförslaget besvarat.

---

Exp:

Förslagsställaren

Registrator

Exploateringschef, Anna Hinseäng

**Kommunfullmäktige**

§ 332

Dnr 2020-000654 192

**Motion från Nicolás Westrup (SD) angående  
iordningställande av stranden på Karön****Sammanfattning**

Nicolas Westrup (SD) lämnar följande motion:

Karön är en av de största öarna i Ronneby skärgård och är en mycket populär turistattraktion under sommarperioden. I och med Ronneby Brunns framfart som kurort på 1800-talet beslutade man att bygga kallbadhus, restaurang och villor ute på Karön. Badhuset är rivet, men restaurangen och villorna finns kvar än idag. Promenadstigarna sträcker sig runt hela ön och förbi den vackra stranden som har anor från 1800-talet. ARK56 beskriver badplatsen på följande sätt.. ”Badplats med anor från 1800-talet på Karöns utsida, med brygga och sandstrand. Här finns omklädningsrum och toaletter, och vid sidan om stranden syns fundamentet som på 1800-talet bar den fasta delen av ett kallbadhus för Ronneby Brunshotellets gäster. En liten bit bort finns Schweizeriet, Blekinges äldsta restaurang som fortfarande är i bruk. (ARK56)” För att bland annat locka till sig turister har Ronneby kommun investerat en hel del i Villa Vassen och Karö-området, men glömt bort den sommarpärla till strand som ligger ute på ön. Skulle badstranden rensas från sjögräs ända ut till där bryggan slutar och eventuellt fyller på med ny sand, så skulle detta troligen innebära att Ronnebyborna och turister som befinner sig i Ronneby och Blekinge, under varma sommardagar kommer att leta sig ut till stranden i mycket större utsträckning än man gör idag. Sätter kommunen eller någon annan dessutom dit en liten glasskiosk, blir upplevelsen av besöket på Karön än finare, och synergieffekterna kan bli väldigt positiva för hela Karöområdet och i förlängningen för hela Ronneby kommun. En attraktiv badplats innebär att det är många badgäster och besökare som behöver transport ut med Karö-båten. De behöver äta och dricka, vilket kommer att gynna Schweizeriet och Villa Vassen. Fritidsbåtar kommer att strömma till vilket gynnar de som ansvarar för båtplatserna och även bensinmacken. Många kommer att upptäcka de fina stugorna som finns till uthyrning på Karön o.s.v. Sverigedemokraterna ser värdet i att investera ytterligare genom iordningställande av badstranden och yrkar därför att:

- Kommunfullmäktige ger Mark och exploateringsenheten (MEX) i uppdrag att utreda kostnaden för upprensning och borttagande av sjögräs på badplatsområdet.

## Kommunfullmäktige

- Kommunfullmäktige ger Mark och exploateringsenheten (MEX) i uppdrag att utreda kostnaden för att lägga ny sand på stranden och i vattnet ända ut till bryggans slut.
- Kommunfullmäktige ger Mark och exploateringsenheten (MEX) i uppdrag att till kommunstyrelsen presentera ett beslutsförslag med inriktning om ett iordningställande av badstranden på Karön i enlighet med motionärens intention.

## Beslut

Kommunfullmäktige remitterar motionen till teknik- fritid- och kulturnämnden för yttrande.

---

Exp:

Teknik- fritid- och kulturnämnden

**Kommunfullmäktige**

§ 333

Dnr 2020-000660 192

## **Motion från Sune Håkansson (RP) angående beslutsgång vid investeringar inom kommunkoncernen**

### **Sammanfattning**

Investeringar medför vanligen att ekonomin påverkas under en längre tid. Enligt min mening händer det alltför ofta att beslutsunderlaget är undermåligt. Det har inte gjorts försök att uppskatta de långsiktiga ekonomiska konsekvenserna. Tre exempel ges:

#### **Bredband.**

De samlade investeringarna blir kringvid en halv miljard kronor. Redan när det initiala beslutet togs, var det underförstått att satsningen inte var företagsekonomiskt lönsam för Miljöteknik.

Av budgeten, antagen i kommunfullmäktige i november 2020, budgeterades de tänkta nedskrivningarna till nära 90 miljoner kronor.

Nedskrivningsbehovet, om det därefter skall nå positiva resultat för affärsområdet Bredband, torde vara 300 miljoner kronor.

Hur nedskrivningarna, eller alternativt de löpande förlusterna, skall täckas, finns det inget beslut om. 300 miljoner kronor motsvarar en skattehöjning med en krona under fem år!

#### **Bostadsbyggande**

Kommunfullmäktige har gett Ronnebyhus ägardirektiv om att öka antalet lägenheter i de mindre tätorterna. Än så länge har beslutet inte verkställts. Förklaringen är officiellt brist på planlagd mark.

Samtidigt synes framgå att det också finns ekonomiska motiv bakom inaktiviteten från Ronnebyhus. Inför kommunfullmäktiges beslut gjordes inga ekonomiska kalkyler. En grov uppskattning är att satsningen är på 70 miljoner kronor. Inofficiellt har angetts att Tobins Q i de berörda tätorterna knappast är högre än 0,6. Saluvärdet för byggnationen för 70 miljoner kronor skulle, på sin höjd, vara 42 miljoner kronor.

Förlusten på 28 miljoner måste täckas, på något sätt. Ronnebyhus har reserver nog. Det är dock inte entydigt att "hyresgästerna" hos Ronnebyhus skall betala medvetna förlustprojekt. En skattefinansiering bör inte uteslutas. OM nu Ronnebyhus anser att de behöver en kompensation på 28 miljoner kronor, måste frågan ställas: Finns det någon aktör, som kan göra det billigare?

#### **Generella anslag**

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## Kommunfullmäktige

I kommunens investeringsbudget för år 2021 finns anslag, som kallas Generellt anslag. Teknik Fritid och Kulturnämnden får exempelvis 25 miljoner kronor för år 2021, lika mycket finns i plan för 2022 och för år 2023. Några direktiv om vilka projekt som får genomföras finns inte. Nämnden får investera i de projekt, som man anser vara viktigast. Innebörden är att nämnden, inte kommunfullmäktige, fattar besluten. I kommunfullmäktige är sammanträdena offentliga. Därför är det, menar jag, otillfredsställande att olika nämnder tillförs beslutanderätt, som tidigare tillhört kommunfullmäktige. Därtill gäller att med investeringsbesluten följer ofta att framtiden in-tecknas i så måtto att investeringen medför kostnaden för driften. Detta är, menar jag, skäl nog för att inte delegera ner investeringsbesluten.

### **Jag föreslår:**

att investeringsbeslut, även i de fall då det är ”uppdrag” till kommunalt bolag eller kommunal nämnd, skall föregås av en beräkning av de framtida kostnaderna.  
att tilldelning av en Generell investeringspott till olika nämnder inte skall få finnas.

*Ronneby den 10 december 2020*

### **Beslut**

Kommunfullmäktige remitterar motionen till kommunstyrelsen för yttrande.

\_\_\_\_\_  
Exp:

Kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige

§ 334

Dnr 2020-000213 001

## Återrapportering från krisledningsnämnden 2020

### Sammanfattning

Krisledningsnämnden återrapporterar följande:

- Protokoll med beslut från 2020-12-11 §§ 37-44
- Protokoll med beslut från 2020-12-15 §§ 45-48

### Yrkanden

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) yrkar att kommunfullmäktige noterar återrapporteringen från krisledningsnämnden till protokollet.

### Propositionsordning

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) ställer proposition på framfört yrkande och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

### Beslut

Kommunfullmäktige noterar återrapporteringen från krisledningsnämnden till protokollet.

---

Exp:

Akten

## INVESTERINGSPLAN 2021

<b>Fastighet</b>	<b>Msek</b>
Piren	0,0
Fornanäs	0,2
Karlstorp	5,3
Telefonen	4,0
Svarven	0,0
Hantverkaren	2,1
Hjulet	0,3
Svenstorp	3,2
Viggen-området	0,0
Häggatorp	3,4
Kallinge Företagscentrum	2,5
Bredåkra	0,0
Övriga investeringar	4,0
<b><u>SUMMA BUDGET</u></b>	<b><u>25,0</u></b>
<b><u>SUMMA INVESTERINGAR</u></b>	<b><u>25,0</u></b>

AB Ronneby Industrifastigheter / 2020

Johan Sandberg  
Ordförande

Dennis Robérteus  
VD



## AB Ronneby Industrifastigheter

## BUDGET 2021

<b>Resultatredovisning</b>	<b>Utfall</b>	<b>Prognos</b>	<b>Budget</b>	<b>Förslag</b>	<b>Förslag</b>	<b>Förslag</b>
	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>Plan</b>	<b>Plan</b>	<b>Plan</b>
				<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Hysesintäkter	69 364	65 000	68 900	69 200	69 500	69 700
Övriga intäkter	94	900	100	100	100	100
Aktiverat arbete	703	1400	1400	400	400	400
Driftskostnader	-17 074	-17 250	-17 100	-17 100	-17 100	-17 000
Underhållskostnader	-3 410	-2 500	-3 000	-3 000	-3 000	-3 000
Personalkostnader	-6 808	-8 200	-9 300	-9 500	-9 200	-9 500
Övriga kostnader	-4 089	-2 900	-2 400	-2 400	-2 400	-2 400
Avskrivningar	-23 985	-25 150	-25 900	-26 700	-27 500	-28 300
Finansnetto	-10 626	-11 000	-9 700	-7 500	-7 300	-6 500
<b>Resultat före dispositioner</b>	<b>4 169</b>	<b>300</b>	<b>3 000</b>	<b>3 500</b>	<b>3 500</b>	<b>3 500</b>

### Verksamhetsbeskrivning

ABRI har till föremål för sin verksamhet att äga, anskaffa iordningställa och förvalta fastigheter för verksamheter som bedrivs av näringslivet eller kommunen.

ABRI har vidare att medverka vid företagsetableringar samt att driva verksamhet som har till syfte att genom aktiva åtgärder främja näringslivets utveckling i Ronneby kommun.

### Målbeskrivning

ABRI skall vara en serviceinriktad och aktiv hyresvärd för att kunna bibehålla en hög uthyrningsgrad. Uthyrningsgraden skall vara högre än 95%, dock måste en viss varkansgrad finnas för att kunna ge en bra service vid expantionsbehov och flexibilitet vid nyetableringar.

ABRIs verksamhet skall präglas av klimattänkande. Vi skall arbeta med miljö- och energibesparande åtgärder samt eftersträva att all ny-, till- och ombyggnation skall ske i enlighet med Ronneby kommuns generella kvalitetsprogram för hållbar byggnation. Gällande ABRIs fordonspark skall vi verka för att öka andelen el- och biogasbilar.

ABRI skall arbeta för en utemiljö i våra företagsbyar som upplevs trygg och säker att vistas i.

ABRI skall under åren 2019-2021 minska sina personalkostnader med 3,5% jämfört med 2018.

ABRI skall vara en attraktiv arbetsgivare.

ABRI arbetar långsiktigt mot en soliditet motsvarande 15%. Målsättningen är att ABRI årligen skall generera ett resultat som innebär att bolaget kan återbetala det villkorade aktieägartillskott med 1,5 mkr/år samt 1,0 mkr i koncernbidrag/utdelning.

ABRI ingår i kommunkoncernens kris- och beredskapsarbete och deltar i förekommande övnings- och utbildningsverksamhet.

ABRI arbetar aktivt för att förbättra företagsklimatet i Ronneby kommun.

### Framtida utveckling

Den rådande samhällssituationen har haft betydande påverkan på ABRIs räkenskaper under 2020 och utvecklingen för 2021 är mycket oviss. Flertalet hyresgäster har under pandemin dragit ned på sin verksamhet och några har gått i konkurs. I möjligaste mån har ABRI varit tillmötesgående mot bolagets hyresgäster och erbjudit den hyresrabatt för företag i specifika branscher som riksdagen tog fram i sitt krispaket. Utöver ordinarie verksamhet kommer bolaget det närmaste året att driva ombyggnationen av fastigheten Svarven 1 som ställs om från industrilokal till skola. Fastigheten Svarven 1 säljas under 2020 till kommunen. Arbetet med våra beslutade mål fortskrider samt implementeringen av ytterligare funktioner i vårt fastighetssystem.

### Kommentarer till resultatbudgeten

Hyesintäkterna bedöms framöver öka något avseende indexuppräkning. Viss försiktighet har beaktats utifrån rådande pandemisituation gällande främst intäkter. Aktiverat arbete ligger på samma nivå som 2020 och avser främst projektledning för fastigheten Svarven 1. Lönekostnaderna kommer att öka något de närmaste åren då två anställda går i pension och viss överlappning kommer att ske vid nyanställning. Övriga kostnader ligger i nivå med tidigare.

### Kommentarer till finansnettot

Räntekostnaderna bedöms bli något lägre än tidigare år och för 2020 är räntan budgeterad till cirka 1,6% samt borgensavgiften till 0,48 %.

<b>Balanserad ställning</b>	<b>Utfall 2019</b>	<b>Prognos 2020</b>	<b>Budget 2021</b>	<b>Förslag Plan 2022</b>	<b>Förslag Plan 2023</b>	<b>Förslag Plan 2024</b>
Immateriella tillgångar	0	0	0	0	0	0
Materiella tillgångar	574 253	541 000	540 100	538 400	536 900	535 600
Finansiella tillgångar	2 793	3 000	3 000	3 000	3 000	2 600
Omsättningstillg.	8 034	12 000	13 000	13 000	13 000	13 000
S:a tillgångar	585 080	556 000	556 100	554 400	552 900	551 200
Eget kapital	59 469	57 300	57 800	58 800	59 800	60 800
Avsättningar	6 457	7 000	6 900	7 700	8 500	9 100
Långa skulder	503 618	484 000	481 500	476 700	472 100	467 700
Korta skulder	15 536	7 700	9 900	11 200	12 500	13 600
S:a eget kapital och skulder	585 080	556 000	556 100	554 400	552 900	551 200
Uthyrningsgrad %	89,5	93,0	95,0	95,0	95,0	95,0

<b>Nyckeltal/verksamhetsmått</b>	<b>Budget 2021</b>	<b>Prognos 2020</b>	<b>Utfall 2019</b>	<b>Utfall 2018</b>	<b>Utfall 2017</b>
Nettoomsättning	68 900	65 000	69 458	68 558	68 241
Res före boksl disp	3 000	300	4 169	4 654	3 914
Balansomslutning	556 100	556 000	585 080	590 492	590 492
Soliditet	10,4	10,3	10,0	9,7	9,4
Avk totalt kapital	5,2	0,5	7,0	8,2	7,1

<b>Investeringsbudget</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Piren	0	0	0			
Fornanäs	3 000	500	200			
Karlstorp	7 500	4 900	5 300			
Telefonen	4 000	3 600	4 000			
Svarven	115 000	0	0			
Hantverkaren	500	1 200	2 100			
Hjulet	0	0	300			
Svenstorp	1 500	2 000	3 200			
Viggen-området	0	0	0			
Häggatorp	500	4 000	3 400			
KFC inkl miljöundersökning	3 500	3 700	2 500			
Bredåkra	500	1 100	0			
Övriga investeringar	4 000	4 000	4 000	25 000	26 000	27 000
<b>Summa</b>	<b>140 000</b>	<b>25 000</b>	<b>25 000</b>	<b>25 000</b>	<b>26 000</b>	<b>27 000</b>

### Kommentar till investeringsbudgeten:

Övriga investeringar 2022 och framåt är budgeterade utifrån erfarenhet och kommer att spridas på fastighetsbeståndet.

Utgivare: Kommunledningsförvaltningen

Gäller från och med: 1 januari 2011

Antagen: KF 2010-12-16, § 337, dnr KS 2010/390

Ändrad: KF § 37/2013; KF § 327/2014; KF § 260/2016; KF 2018-09-27 § 240, dnr KS 2018/412; KF 2018-12-19, § 340, dnr KS 2018/672

# Reglemente för Miljö- och byggnadsnämnden

Utöver vad som föreskrivs i kommunallagen för nämnder och dess verksamhet gäller bestämmelserna i detta reglemente.

## 1 kap. Nämndens ansvar

### Ansvarsområden

#### 1 §

Miljö- och byggnadsnämnden fullgör kommunens uppgifter inom miljöbalkens (1998:808) och plan- och bygglagens (2010:900) område samt de övriga uppgifter som enligt lag skall fullgöras av den kommunala nämnden inom miljö- och hälsoskyddsområdet samt plan- och byggområdet, dock åligger det även kommunens styrelse att uppmärksamt följa utvecklingen inom dessa områden och därvid utarbeta de förslag som är påkallade.

### Uppgifter

#### 2 §

Miljö- och byggnadsnämnden ska inom sina ansvarsområden

1. ansvara för att verksamheten bedrivs i enlighet med kommunala mål och aktuell lagstiftning,
2. ansvara för regelmässig uppföljning och utvärdering inom sina ansvarsområden (för detta ändamål ska nämnden tillämpa en effektiv intern kontroll),
3. regelmässigt till kommunfullmäktige rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret, samt
4. rapportera hur nämnden fullgjort uppdrag som kommunfullmäktige lämnat.

### 3 §

Miljö- och byggnadsnämnden ska inom sitt verksamhetsområde svara för

1. utformning av informationsverksamhet,
2. arbetet med kommunens långsiktiga mål om en ekologiskt hållbar utveckling,
3. vården av nämndens arkiv,
4. underhåll och förvaltning av lös egendom,
5. investeringar i lös egendom inom ramen för beviljade anslag,
6. arbetsgivaransvaret för arbetsmiljön inklusive det systematiska arbetsmiljöarbetet,
7. att följa lokalt samverkansavtal, samt vid behov förhandla enligt 11-14 och 38 §§ och information enligt 19 § lag (1976:580) om medbestämmande i arbetslivet vad avser nämndens verksamhetsfrågor,
8. registeransvar för de personregister som nämnden i sin verksamhet förfogar över, samt
9. besluta om frågor som rör tillämpning av 2 kap. tryckfrihetsförordningen (1949:105) och offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).

### 4 §

Nämnden ansvarar för att samråd sker med kommunstyrelse och andra nämnder när så erfordras samt att vara behjälplig med de yttranden och uppgifter som behövs för att kommunstyrelse eller annan nämnd ska kunna fullgöra sina uppgifter. Nämnden ska verka för att samråd sker med dem som nyttjar dess tjänster.

### Särskilda uppgifter

### 5 §

Miljö- och byggnadsnämnden ska

1. i ärenden som avser fysisk planering samverka och föra dialog om initiativ, genomförande och ekonomi med kommunstyrelsen,
2. verka för en god byggnadskultur samt en god stads- och landskapsmiljö,
3. följa den allmänna utvecklingen inom kommunen och dess närmaste omgivning samt ta de initiativ som behövs i frågor om planläggning, byggande och fastighetsbildning,
4. samarbeta med myndigheter, organisationer och enskilda vilkas arbete och intressen berör nämndens verksamhet,
5. övervaka efterlevnaden av miljöbalken och plan- och bygglagen och med stöd av lag meddelade föreskrifter och beslut, samt
6. ta tillvara de möjligheter lagen ger att förenkla och underlätta ärenden för enskilda.

Nämndens ansvarsområden omfattar bl.a.

1. fysisk planering - innefattar områdesbestämmelser och detaljplaner,
2. bygglov, marklov, rivningslov och förhandsbesked, samt
3. byggkontroll och tillsyn.

## 6 §

Miljö- och byggnadsnämnden ska

1. svara för och besluta i ärenden enligt lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor avseende Räddningstjänsten Östra Blekinges egen verksamhet (ansvar för övrig tillståndsprövning och tillsyn enligt lagen är överfört till Räddningstjänsten Östra Blekinge),
2. svara för och besluta i ärenden enligt lag (2018:222) om bostadsanpassningsbidrag m.m.,
3. svara för kommunens uppgifter enligt tobakslagen (1993:581),
4. svara för kommunens uppgifter enligt lagen om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare (2017:425),<sup>1</sup>
5. svara för kommunens uppgifter enligt livsmedelslagen (2006:804),
6. svara för kommunens uppgifter enligt strålskyddslagen (2018:396),
7. svara för kommunens uppgifter enligt lag (2009:730) om handel med vissa receptfria läkemedel, samt
8. svara för namnsättning på platser, gator och vägar.

## 7 §

Miljö- och byggnadsnämnden får i fullmäktiges ställe

1. anta, ändra eller upphäva detaljplan eller områdesbestämmelse, som inte omfattas av bestämmelserna i 5 kap. 7 § plan- och bygglagen om utökat planförfarande eller som inte är av stor vikt eller har principiell betydelse,
2. med stöd av 4 kap. 24 och 25 §§ plan- och bygglagen förlänga eller förnya detaljplans genomförandetid, samt
3. med stöd av 7 kap. 18 b § miljöbalken besluta om dispenser från strandskydd.

## Avtal

### 8 §

Miljö- och byggnadsnämnden äger rätt att, inom sin budgetram, träffa avtal om förhyrning av lokaler för sin verksamhet med en längsta hyrestid om fem år eller med en högsta hyra uppgående till 10 prisbasbelopp per år.

Ovan nämnda rätt avser externt förhyrda lokaler samt lokaler som hyrs av kommunala bolag. För hyrestider överstigande fem år eller 10 prisbasbelopp eller båda krävs kommunfullmäktiges beslut.

## 2 kap. Personal

### 1 §

Den administrativa organisation och personal som ska biträda nämnden vid fullgörandet av nämndens uppgifter ingår i Miljö- och byggnadsförvaltningen.

<sup>1</sup> KF 2018-09-27 § 240, dnr KS 2018/412

## 3 kap. Nämndens arbetsformer

### Nämndens sammansättning

#### 1 §

Miljö- och byggnadsnämnden består av det antal ledamöter och ersättare som fullmäktige beslutat.<sup>2</sup>

### Nämndens ordförande

#### 2 §

Det åligger nämndens ordförande att

1. under nämnden ha uppsikt över nämndens verksamhetsområde,
2. verka för en hög effektivitet i verksamheten,
3. främja samverkan med övriga nämnder, samt
4. representera nämnden vid kontakter med myndigheter, konferenser och sammanträden om inte nämnden bestämt annat.

### Presidiets sammansättning

#### 3 §

Nämndens ordförande, vice ordförande och andre vice ordförande utses av kommunfullmäktige.

### Ersättarnas tjänstgöring

#### Inkallande av ersättare

#### 4 §

En ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde, eller i en del av ett sammanträde skall snarast anmäla detta till nämndens sekreterare.

Ersättare inkallas snarast möjligt till tjänstgöring av nämndens sekreterare.

#### Tjänstgöringsordning

#### 5 §

Om ersättarna inte valts proportionellt ska de tjänstgöra enligt den av fullmäktige fastställda ordningen. Vid kompletteringsval inträder nyvald ersättare i turordning efter partiets tidigare valda ersättare om inte annat uttryckligen anges.

En ledamot som inställer sig under sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt i ledamotens ställe. En ersättare som har börjat tjänstgöra har företräde oberoende turordningen. En ersättare från samma parti som den frånvarande ledamoten har dock alltid rätt att träda in i stället för en ersättare från ett annat parti.

#### Deltagande i överläggningar

#### 6 §

Ersättare har närvarorätt och rätt att yttra sig.

---

<sup>2</sup> KF 2018-12-19, § 340, dnr KS 2018/672

## Presidiets tjänstgöring

### 7 §

Om varken ordförande eller en vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av sammanträde utser nämnden en annan ledamot att vara ordförande tillfälligt. Den till åldern äldste ledamoten tjänstgör som ordförande, tills den tillfällige ordföranden utsetts.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid inträder förste vice ordförande. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

## Utskott

### Beredningsutskottets sammansättning

#### 8 §

Inom nämnden ska det finnas ett beredningsutskott. Beredningsutskottet ska bestå av så många ledamöter som fullmäktige beslutar. Inom beredningsutskottet väljer nämnden för den tid nämnden beslutar bland utskottets ledamöter en ordförande och två vice ordföranden.

Nämnden får därutöver framställa till fullmäktige en begäran om att inrätta ytterligare utskott.

### Sammanträden och kallelse

#### 9 §

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena. Kallelsen ska innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Den ska på lämpligt sätt tillställas varje ledamot av beredningsutskottet. Om varken ordföranden eller en vice ordförande kan kalla till sammanträdet ska den till åldern äldste ledamoten göra detta.

### Protokoll

#### 10 §

Protokoll ska ej föras i beredningsutskottet.

### Uppgifter

#### 11 §

De ärenden som ska avgöras av nämnden i dess helhet bör först redogöras för i beredningsutskottet. Beredningsutskottets ordförande avgör hur ärenden ska redogöras i utskottet.

Beredningsutskottet lämnar samtliga ärenden vidare till nämndens ordförande för fastställande av dagordning i enlighet med 3 kap. 2 §.

## Sammanträden

### 12 §

Nämnden sammanträder på tid och plats som nämnden bestämmer.

Extra sammanträde ska hållas om minst en tredjedel av nämndens ledamöter begär det, eller ordföranden anser att det behövs.

Nämnden ska senast vid novembersammanträdet fastställa tiderna för kommande års ordinarie sammanträde.

### 13 §

När kommunfullmäktige sammanträder bör inga andra sammanträden hållas.

## Sammanträde på distans

### 14 §

Nämnden får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Lokalen ska vara så beskaffad att inte obehöriga kan ta del av sammanträdeshandlingar, bild och ljud.

Nämnden får bestämma vad som närmare ska gälla för deltagande på distans i nämnden.

## Kallelse

### 15 §

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Den ska på lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast fem dagar före sammanträdesdagen.

Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen. I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

Om varken ordföranden eller en vice ordförande kan kalla till sammanträdet ska den till åldern äldste ledamoten göra detta.

## Växeltjänstgöring

### 16 §

En ledamot eller ersättare som i ett ärende har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv får åter tjänstgöra sedan ärendet handlagts.

En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen *en gång* under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.



## Justering av protokoll

### 17 §

Protokoll justeras av ordföranden och en särskilt utsedd ledamot. Nämnden kan besluta att en paragraf ska justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

## Reservation

### 18 §

Om ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas till ordföranden eller sekreteraren före den tidpunkt som har fastställts för protokollets justering.

## Delgivning

### 19 §

Delgivning till nämnd sker genom ordförande, verksamhetschef eller annan som nämnden utser.

## Undertecknande av handlingar

### 20 §

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av nämnden ska undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denne av en vice ordförande och kontrasigneras av anställd som nämnden bestämmer.

I övrigt bestämmer nämnden vem som ska underteckna handlingar.

## Delegation

### 21 §

Nämnden får uppdra åt ett utskott, en ledamot eller ersättare eller åt en anställd att besluta på nämndens vägnar i vissa ärenden. Ärenden enligt 6 kap. 38 § kommunallagen får inte delegeras.

För ärenden som kommunfullmäktige delegerat till nämnden gäller att nämnden om den så finner påkallat får underställa kommunstyrelsen dessa ärenden för prövning.

### 22 §

Beslutanderättens innehåll ska framgå av den delegationsordning som antas av nämnden. Nämnden ska minst en gång per år ta ställning till delegationsordningens aktualitet.

### 23 §

Nämnden ska hålla sig underrättad om och iaktta gällande och av fullmäktige beslutade kompetensinskränkningar.

## Närvarorätt för tjänsteman

### 24 §

Vid nämndens sammanträden får, i den mån inte nämnden för särskilt fall beslutat annorlunda, nämndens chefstjänstemän vara närvarande med rätt att delta i överläggningarna i ärende som berör vederbörandes verksamhetsområde.

Beträffande tjänstemans skyldighet att närvara vid sammanträde och att föredra ärenden gäller vad som är föreskrivet i instruktion eller på annat sätt behörigen meddelats.

---

Reglementet träder i kraft den 1 januari 2011 då tidigare beslutat reglemente upphör att gälla. Ändringar beslutade den 19 december 2018 träder i kraft den 1 januari 2019.