

MALLAR

Genomförande av kontroll

Instruktion till hyresgästens brandskyddsansvarig

Kontrollplan 1: Utrymningsstrategi och utrymningsvägar

Kontrollplan 2: Utrymningsskyltar

Kontrollplan 3: Handbrandsläckare

Kontrollplan 4: Inomhusbrandposter

Kontrollplan 5: Brandcellsindelning

Kontrollplan 6: Kontroll av aktuell verksamhet

Kontrollplan 7: Dokumentation av utbildning och övning

Kontrollplan 8: Kontroll av jordfelsbrytare

Kontroller utförda av serviceföretag

Serviceavtal

Rapport vid fel

GLÖM INTE KOPIERA MALLAR INNAN ANVÄNDNING

Genomförande av kontroll

Fastighet	Företag	Avser (år):
------------------	----------------	--------------------

Denna sida skall sändas till ABRI senast 1 december varje år som kvittens på att egenkontrollerna är utförda.

Översikt av egenkontroller

Egenkontroll av:	Inte aktuell	Ja	Intervall ggr/år
1. Utrymningsstrategi och utrymningsvägar			
2. Utrymningsskyltar			
3. Handbrandsläckare			
4. Inomhusbrandposter			
5. Brandcellsindelning			
6. Kontroll av aktuell verksamhet			
7. Utbildning och övning			
8. Test av jordfelsbrytare			
9. Uppdatering av Kontaktuppgifter Brand och säkerhetsansvariga (Vid förändrade kontaktuppgifter meddelas ABRI, se följande sida.)			

Egenkontroll är utförd enligt föreslagen intervall

Datum

Brandskyddsansvarig

Namnförtydligande



Uppdatering Ansvariga hos Hyresgästen.

Kontakter - Hyresgäst och Verksamhet

Företag:	
Telefon:	
E-post:	
Besöksadress:	
Utdelningsadress:	
Organisation nr :	

Hyresgästens brandskyddsansvarig:	
Telefon:	
e-post:	

Annan personal – säkerhet (t.ex. föreståndare för brandfarlig och explosiv vara):	
Telefon:	
e-post:	

Denna sida skall sändas till ABRI vid förändringar av Brand- och Säkerhetsansvariga.



Instruktion till hyresgästens brandskyddsansvarig

Brandskyddsansvarig hos hyresgäst kan vara en funktion som hyresgästen utser beroende av verksamhet i byggnaden. Exempel på arbetsområden för brandskyddsansvarig kan vara att:

- kontrollera brandsäkerhet inom eget område
- utbilda och öva egen personal
- utforma och underhålla egna instruktioner
- rapportera om ändringar eller felaktigheter som kan påverka säkerhet inom eget område

Andra arbetsområden som kan vara aktuella är att utse:

- föreståndare för hantering av brandfarliga och explosiva varor
- anläggningsskötare för tekniska installationer
- ansvarig person för olika riskområden, t.ex. lagring på lastbryggor, skärmtak eller placering av containrar

Företag: _____

Datum Brandskyddsansvarig Namnförtydligande

Sänds till ABRI vid ändring. Hyresgästen bör kontrollera om brandskyddsansvarig har ändrats en gång per år

Kontrollplan 1: Utrymningsstrategi och utrymningsvägarDatum:

Kryssa för de aktuella kontrollpunkterna och gör en anmärkning om vilka punkter som inte är aktuella.

**Inte
aktuell** **Ja** **Nej**

Är utrymningsstrategin för byggnaden oförändrad?

Använd utrymningsplan och jämför de aktuella platserna i byggnaden (gröna pilar och utrymningsskyltar).

Är samtliga utrymningsvägar genom lokalerna fria?

Dvs. inget hindrar personer att nå en utrymningsväg eller utrymningsdörr.

Är dörr i utrymningsväg lätt öppningsbar?

Dörrpartier i utrymningsväg som kan låsas ska ha en möjlighet till manuell öppning, t.ex. genom nödöppningshandtag. Handtag är då markerat med grön färg och text "nödöppning" eller nödöppningsknapp, med text "nödöppning".

Är utrymningsväg direkt utanför en utrymningsdörr fri?

T.ex. ändrad placering av container, bilparkering, vegetation, snö etc.

Är uppsamlingsplatsen för de utrymmande oförändrad?

Om Nej, se rapport vid fel:

Egenkontroll utförd av _____

Kontrollplan 2: UtrymningsskyltarDatum: **Kryssa för de aktuella kontrollpunkterna och gör en anmärkning om vilka punkter som inte är aktuella.****Inte
aktuell** **Ja** **Nej****Är placeringen av utrymningsskyltar oförändrad?**

Använd utrymningsplan och jämför de aktuella platserna i byggnaden (gröna pilar och utrymningsskyltar)

Fungerar batteridrift eller säker strömförsörjning till utrymningsskylt?

Vid batteridrift finns som regel en grön lysdiod som indikerar att batteribackup är riktig. Om utrymningsskylten har en centralt placerad backup för strömbortfall, ska leverantörens anvisningar för kontroll av säkerställd strömförsörjning kontrolleras.

Utrymningsskyltar bör årligen kontrolleras av ett serviceföretag med hänsyn till batteribackup och krav om säkerställd strömförsörjning under 60 minuter vid strömbortfall. Se Översikt: Kontroll utförd av serviceföretag.

Är utrymningsskyltar väl synliga i lokalen?

Om Nej, se rapport vid fel:

Egenkontroll utförd av _____

Kontrollplan 3: Handbrandsläckare

Datum:

Kryssa för de aktuella kontrollpunkterna och gör en anmärkning om vilka punkter som inte är aktuella.

**Inte
aktuell** **Ja** **Nej**

Är placering av handbrandsläckare i byggnaden oförändrad?

Använd utrymningsplan och jämför de aktuella platserna i byggnaden.

Kan handbrandsläckare enkelt nås i en nödsituation?

Kan det antas att handbrandsläckare kommer att fungera?

Tryckladdad handbrandsläckare har en manometer (med rött och grönt fält) som visar om trycket i handbrandsläckaren är riktigt. Vid kontroll ska manometern visa på grönt.

Handbrandsläckare med kolsyra (CO₂) kontrolleras så att plombering inte är borttagen/skadad.

Patronladdad handbrandsläckare har ett blå knapp, som punkterar en tryckbehållare inne i handbrandsläckaren.

Handbrandsläckare som innehåller pulver ska skakas, så att pulver i behållaren inte packas för hårt. Handbrandsläckare med vatten eller en vattenblandning (skum) ska kontrolleras för rostangrepp.

Kontroll kan utföras av person med nödvändig kunskap eller av serviceföretag, se Översikt: Kontroll utförd av serviceföretag

Är verksamheten vid handbrandsläckaren oförändrad?

Om Nej, se rapport vid fel:

Egenkontroll utförd av

Kontrollplan 4: Inomhusbrandposter

Datum:

Kryssa för de aktuella kontrollpunkterna och gör en anmärkning om vilka punkter som inte är aktuella.

**Inte
aktuell** **Ja** **Nej**

Kan inomhusbrandposten enkelt nås vid en nödsituation?

Kan det antas att inomhusbrandposten kommer att fungera?

Kontrollera att inomhusbrandposten har vatten, kontrollera ventiler.

Kontroll kan utföras av person med nödvändig kunskap eller av serviceföretag, se Översikt: Kontroll utförd av serviceföretag

Är verksamheten i anslutning till inomhusbrandposten oförändrad?

Inomhusbrandpost ska inte användas på föremål som kan bli strömförande?

Om Nej, se rapport vid fel:

Egenkontroll utförd av

Kontrollplan 5: Brandcellsindelning

Datum:

Kryssa för de aktuella kontrollpunkterna och gör en anmärkning om vilka punkter som inte är aktuella.

Inte
aktuell Ja Nej

Är brandcellsindelning oförändrade?

Jämför aktuell verksamhet med utrymningsplan och branddokumentation.

Kontrollera att:

- det inte finns några öppningar eller hål.

Är dörr i brandcellsgräns tät?

Kontrollera att:

- dörrpartiet ska stängas helt mot karm,
- dörrpartiet ska vara tätt mot karm och tröskel,
- kolv och annan dörrhållare ska hålla dörrblad stängt,
- dörren inte har några hål (t.ex. lås som tagits bort "utan att blindas") samt
- dörrkarm inte har några hål eller otätheter.

I anslutning till varje dörrparti som är uppställt på magnethållare ska strömbrytare finnas tillgänglig för kontroll av uppställningen.

- kontrollera att dörrpartiet stänger på ett tillfredsställande sätt.

Har dörr mellan utrymningsväg och annat utrymme fungerande dörrstängare?

Dörr till utrymningsväg (trapphus) och utrymningskorridor ska ha dörrstängare.

Om Nej, se rapport vid fel:

Egenkontroll utförd av

Kontrollplan 6: Kontroll av aktuell verksamhetDatum: **Kryssa för de aktuella kontrollpunkterna och gör en anmärkning om vilka punkter som inte är aktuella.****Inte
aktuell** **Ja** **Nej****Är verksamheten i lokalerna oförändrad?**

Jämför aktuell verksamhet med tidigare lämnade uppgifter.

Har verksamheten sökt nya tillstånd?

Jämför aktuell verksamhet med tidigare lämnade uppgifter.

Är ytan i lokalerna oförändrade?

Jämför aktuell verksamhet med tidigare lämnade uppgifter.

Om Nej, se rapport vid fel:

Egenkontroll utförd av _____



Rapport vid fel

Plats (byggnad, område, lokal)

Beskriv fel:

Beskriv konsekvens av fel:

Möjlig orsak till fel:

datum

signatur

Förslag till åtgärd: (inkl. kostnadsförslag)

datum

signatur

Godkännande:

datum

signatur

Datum:

Brandskyddsledare:

