

**Kommunfullmäktige**

Plats och tid	Ronnebysalen, kl. 09:00		
Beslutande	Kungörelse om sammanträdet, bilaga A, har anslagits på kommunens anslagstavla 2020-11-18 och utsänts till Kommunfullmäktiges ledamöter och ersättare 2020-11-18 varjämte tillkännagivande om sammanträdet varit infört i Blekinge Läns Tidning och Sydöstra Sveriges Dagblad 2020-11-18 samt kungjorts i Blekinge-Posten med tid och plats 2020-11-19.  Till följd härav förklarades sammanträdet i laga ordning kungjort.		
Övriga närvarande	Se särskild förteckning		
Justerare	Roger Fredriksson (M) och Magnus Pettersson (S)		
Justeringens plats och tid	Justeringen sker digitalt torsdagen 2020-12-03		
Underskrifter	Sekreterare	Christoffer Svensson	Paragrafer §§ 273-303
	Ordförande	Nils Ingmar Thorell (L)	
	Justerare	Roger Fredriksson (M)	Magnus Pettersson (S)
	<b>ANSLAG/BEVIS</b> Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Beslutsinstans	Kommunfullmäktige		
Sammanträdesdatum	2020-11-26		
Datum då anslaget sätts upp	2020-12-03		
Datum då anslaget tas ner	2020-12-26		
Förvaringsplats för protokollet	Ronneby, stadshuset, kommunledningsförvaltningen		
Underskrift	Christoffer Svensson		

## Kommunfullmäktige

### Närvarolista

#### Beslutande

##### Ledamöter

Nils Ingmar Thorell (L), Ordförande	Stefan Österhof (S)
Bo Johansson (S), 2:e vice ordförande	Peter Bowin (V)
Roger Fredriksson (M)	Lova Necksten (MP)
Åsa Ewaldsson (M)	Nicolas Westrup (SD)
Anders Bromée (M)	Bengt Sven Åke Johansson (SD)
Anders Lund (M)	Gina Hellberg Johansson (SD)
Therese Åberg (M)	Sandra Bergkvist (SD)
Kenneth Michaelsson (C)	Tim Aulin (SD)
Silke Jacob (C)	Tomas Lund (SD)
Roger Gardell (L)	Carina Aulin (SD)
Willy Persson (KD)	Anders Oddsheden (SD) §§ 273-277
Magnus Pettersson (S)	Sune Håkansson (RP)
Malin Månsson (S)	
Tommy Andersson (S)	
Ola Robertsson (S)	
Catharina Christensson (S)	
Jan-Eric Wildros (S)	

##### Tjänstgörande ersättare

Agnetha Wildros (S) tjänstgör istället för Anette Rydell (S)

#### Övriga närvarande

##### Tjänstemän

Christoffer Svensson, kommunsekreterare, Herman Persson, nämndsekreterare

**Kommunfullmäktige**

**Ärendelista**

§ 273 Dnr 2020-000015 101 Val av justerare .....	5
§ 274 Dnr 2020-000013 101 Medborgarförslag 2020 .....	6
§ 275 Dnr 2020-000012 101 Frågor .....	9
§ 276 Dnr 2020-000014 101 Interpellationer .....	10
§ 277 Dnr 2020-000600 001 Allmänpolitisk debatt med anledning av beslut om budget 2021, plan 2022-2023 och skattesats 2021 .....	11
§ 278 Dnr 2020-000438 041 Budget 2021 plan 2022-2023 för Ronneby kommun .....	12
§ 279 Dnr 2020-000439 041 Skattesats år 2021 .....	18
§ 280 Dnr 2020-000526 041 Budget 2021 AB Ronneby Helsobrunn.....	19
§ 281 Dnr 2020-000514 041 Ronneby Miljö & Teknik budget 2021 .....	22
§ 282 Dnr 2020-000512 041 Ronneby Miljöteknik Energi AB budget 2021 .....	25
§ 283 Dnr 2020-000498 140 Ett regionövergripande Tech Tank .....	27
§ 284 Dnr 2020-000548 341 Anläggningsavgift för bostadsfastighet om fler än en lägenhet eller annan fastighet gällande en vattentjänst .....	30
§ 285 Dnr 2020-000511 356 Förslag på taxehöjning - Renhållning .....	36
§ 286 Dnr 2020-000483 040 Blekinge Arkipelags framtida bemanning och finansiering, förslag .....	37
§ 287 Dnr 2019-000663 534 IT-policy .....	40
§ 288 Dnr 2020-000495 101 Återrapportering av KF-beslut som lett till uppdrag, oktober 2020 .....	42
§ 289 Dnr 2020-000506 040 Kapitalisering av Kommuninvest Ekonomisk förening .....	44
§ 290 Dnr 2019-000583 000 Tjänstegarantier Miljö- och byggnadsnämnden .....	50
§ 291 Dnr 2020-000492 206 Antagande av ny taxa för tillsyn och prövning enligt miljöbalken med flera lagstiftningar.....	54
§ 292 Dnr 2020-000499 252	

**Kommunfullmäktige**

	Folkets hus Kallinge, förfrågan om köp av fastighet .....	57
§ 293	Dnr 2020-000534 214 Uppdrag ny detaljplan på del av Ronneby 24:13 och 24:16 samt Risatorp 3:63 .....	61
§ 294	Dnr 2020-000513 170 Taxabestämmelser inklusive avgift avseende rengöring och brandskyddskontroll Räddningstjänsten Östra Blekinge .....	65
§ 295	Dnr 2020-000509 007 Delårsrapport 2020 Cura Individutveckling .....	68
§ 296	Dnr 2020-000061 041 Redovisning av kommunalt partistöd 2019 .....	69
§ 297	Dnr 2020-000050 109 Besvarande av medborgarförslag - skylt och hundbajstunnor till nya cykelbanan i Johannishus .....	70
§ 298	Dnr 2020-000072 109 Besvarande av medborgarförslag - Anlägga en mobil isbana på torget vintertid .....	72
§ 299	Dnr 2020-000300 109 Besvarande av medborgarförslag - Genomfartsled mellan Ronnebyvägen och Viggenområdet .....	73
§ 300	Dnr 2018-000503 192 Besvarande av motion från kommunfullmäktigeledamot Lena Mahrle (L) om en inkluderade kulturskola .....	74
§ 301	Dnr 2020-000489 192 Anmälan av motion från kommunfullmäktigeledamot Sune Håkansson (RP) angående hall i Listerby .....	78
§ 302	Dnr 2020-000587 192 Motion från Sune Håkansson (RP) angående antalet politiker mm.....	79
§ 303	Dnr 2020-000011 101 Anmälan av motioner .....	81

Kommunfullmäktige

§ 273

Dnr 2020-000015 101

## Val av justerare

### Beslut

Kommunfullmäktige utser Roger Fredriksson (M) och Magnus Pettersson (S) till att jämte ordförande justera dagens protokoll.

Justering sker digitalt på torsdag 2020-12-03.

---

Kommunfullmäktige

§ 274

Dnr 2020-000013 101

## Medborgarförslag 2020

### Sammanfattning

Följande medborgarförslag anmäls:

Dnr	Ärendemening	Beredning	Beslut
2020/531	MEDBORGARFÖRSLAG - angående kommande planer för en sol-elanläggning i närheten av fjärrvärmeverket på Ställverksvägen	KS (MEX), Miljöteknik	KF
2020/547	MEDBORGARFÖRSLAG - önskan om att det byggs en större hundrastgård i Kallinge	TFKN	KF
2020/549	MEDBORGARFÖRSLAG uteserveringar/uteplatser i centrala Ronneby	TFKN, KS (MEX)	KS
2020/552	MEDBORGARFÖRSLAG - Cykelväg mellan Bräkne-Hoby och Järnavik	KS Tidigare förslag besvarat 2020-03-26	KS
2020/553	MEDBORGARFÖRSLAG - Åtgärder på torget i Bräkne-Hoby	TFKN inkl kulturutkottet, MBN	KS
2020/555	MEDBORGARFÖRSLAG - Uppsättning av belysning på vandringsstråket mellan slutet av Hammelins väg och Ekegårdsgatan i Ronneby	TFKN	TFKN
2020/566	MEDBORGARFÖRSLAG - Förslag om att förkorta sommarlovet med en vecka och istället förlänga höstlovet med en vecka	UN	UN
2020/576	MEDBORGARFÖRSLAG - Placering av flyttbara	TFKN	TFKN

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

**Kommunfullmäktige**

	stolpar på Karlskronagatan/gågatan i Ronneby		
2020/579	MEDBORGARFÖRSLAG - Utveckla en hockeyprofil på Kallingskolan	UN	UN
2020/583	MEDBORGARFÖRSLAG gällande farthinder på vägen mellan Fredriksbergsskolan och Smackgrillen	TFKN	TFKN
2020/592	MEDBORGARFÖRSLAG belys Brunnsvillorna på kvällen	TFKN	KF
2020/593	MEDBORGARFÖRSLAG förbjud hästridning på gångvägen på Sanden i Bräkne-Hoby	TFKN	TFKN

**Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att medborgarförslagen anmäls och behandlas enligt nedan:

<b>Dnr</b>	<b>Ärendemening</b>	<b>Beredning</b>	<b>Beslut</b>
2020/531	MEDBORGARFÖRSLAG - angående kommande planer för en sol-elanläggning i närheten av fjärrvärmeverket på Ställverksvägen	KS (MEX), Miljöteknik	KF
2020/547	MEDBORGARFÖRSLAG - önskan om att det byggs en större hundrastgård i Kallinge	TFKN	KF
2020/549	MEDBORGARFÖRSLAG uteserveringar/uteplatser i centrala Ronneby	TFKN, KS (MEX)	KS
2020/552	MEDBORGARFÖRSLAG - Cykelväg mellan Bräkne-Hoby och Järnavik	KS Tidigare förslag besvarat 2020-03-26	KS
2020/553	MEDBORGARFÖRSLAG - Åtgärder på torget i	TFKN inkl kulturutskottet,	KS

**Kommunfullmäktige**

	Bräkne-Hoby	MBN	
2020/555	MEDBORGARFÖRSLAG - Uppsättning av belysning på vandringsstråket mellan slutet av Hammelins väg och Ekegårdsgatan i Ronneby	TFKN	TFKN
2020/566	MEDBORGARFÖRSLAG - Förslag om att förkorta sommarlovet med en vecka och istället förlänga höstlovet med en vecka	UN	UN
2020/576	MEDBORGARFÖRSLAG - Placering av flyttbara stolpar på Karlskronagatan/gågatan i Ronneby	TFKN	TFKN
2020/579	MEDBORGARFÖRSLAG - Utveckla en hockeyprofil på Kallingseskolan	UN	UN
2020/583	MEDBORGARFÖRSLAG gällande farthinder på vägen mellan Fredriksbergsskolan och Smackgrillen	TFKN	TFKN
2020/592	MEDBORGARFÖRSLAG belys Brunnsvillorna på kvällen	TFKN	KF
2020/593	MEDBORGARFÖRSLAG förbjud hästridning på gångvägen på Sanden i Bräkne-Hoby	TFKN	TFKN

Exp:

Förslagsställarna

Berörda förvaltningar/nämnder



Kommunfullmäktige

§ 275

Dnr 2020-000012 101

## Frågor

### Sammanfattning

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) konstaterar att det inte ställts några frågor.

### Beslut

Kommunfullmäktige noterar ärendet till protokollet.

---

**Kommunfullmäktige**

§ 276

Dnr 2020-000014 101

**Interpellationer**

**Sammanfattning**

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) konstaterar att det inte lämnats in några interpellationer.

**Beslut**

Kommunfullmäktige noterar ärendet till protokollet.

---

Kommunfullmäktige

§ 277

Dnr 2020-000600 001

## **Allmänpolitisk debatt med anledning av beslut om budget 2021, plan 2022-2023 och skattesats 2021**

### **Sammanfattning**

Allmänpolitisk debatt med anledning av beslut om budget 2021, plan 2022-2023 och skattesats 2021.

### **Deltar i debatten**

I debatten deltar Roger Fredriksson (M), Magnus Pettersson (S), Nicolas Westrup (SD), Kenneth Michaelsson (C), Peter Bowin (V), Roger Gardell (L), Sune Håkansson (RP), Lova Necksten (MP) och Willy Persson (KD).

---

Kommunfullmäktige

§ 278

Dnr 2020-000438 041

## Budget 2021 plan 2022-2023 för Ronneby kommun

### Sammanfattning

Kommunstyrelsen överlämnar förslag till budget 2021 plan 2022-2023 till kommunfullmäktige för beslut.

### Kommunstyrelsens beslut 2020-10-27

Kommunstyrelsen antar alliansens förslag till budget 2021 och plan 2022-2023 som sitt eget samt föreslår kommunfullmäktige att:

Borgensavgiften för de helägda kommunala bolagen för år 2021 ska differentieras enligt; AB Ronneby Helsobrunn 0,54%, AB Ronneby Industriefastigheter 0,48%, Ronneby Miljö och Teknik AB 0,49% och Ronnebyhus AB 0,33%.

Internräntan ska vara 1,25 % för år 2021, d.v.s. en sänkning med 0,25% från år 2020.

Fastställa strategiska målområden 2021-2022 i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Fastställa drift- och investeringsbudget 2021 plan 2022-2023 i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Omfördelningen till berörda nämnder av besparing på centralt konto om 800 tkr avseende sophantering görs efter nämndens storlek på budgetramen i procent av kommunens totala budgetram.

Ansökningar om nyttjande från central reserv för digitaliseringsprojekt om 1 000 tkr beslutas av Kommundirektören.

Kommunstyrelsen under år 2021 har rätt att omsätta lån, dvs. låna upp belopp motsvarande belopp på de lån som förfaller till betalning under år 2021.

Kommunstyrelsen under år 2021 har rätt att nyupplåna, dvs. öka kommunens skulder exklusive certifikatprogram under år 2021 med totalt 150 mkr.

Vidare ger kommunstyrelsen ekonomienheten i uppdrag att räkna om kapitalkostnader med hänsyn till investeringsförslaget och göra konsekvensmässiga förändringar. Eventuell påverkan går mot resultatet. Dessa ändringar samt andra tekniska justeringar ska göras innan handlingarna distribueras till kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktige

### Deltar i debatten

I debatten deltar Roger Fredriksson (M), Magnus Pettersson (S), Nicolas Westrup (SD), Kenneth Michaelsson (C), Peter Bowin (V), Roger Gardell (L), Sune Håkansson (RP), Lova Necksten (MP) och Willy Persson (KD).

### Yrkanden

Ordförande Roger Fredriksson (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag med följande förändringar:

#### Investeringsbudget 2021-2023

1. Justeringarna avser kolumnen "Nytt beslut". Förslag till ändringar av beslutsnivå framgår nedan.
2. De två posterna avseende spontanidrottsplatser ska ligga under Kommunstyrelsen istället för Teknik, Fritid och Kulturnämnden.

(tkr)	Nytt beslut	
<b>Kommunstyrelsen</b>		
IT-hårdvara årlig anslag	KS	stryks
Bustorp, ny lokalgata	KS	tillägg
Bustorp ny cirkulation	KS	tillägg
Spontanidrottsplats Hallabro	KS	tillägg
<b>Teknik, Fritid och Kulturnämnden</b>		
Stadshuset byte fönster	KF	stryks
Generellt anslag	TFK	tillägg
<b>Utbildningsnämnden</b>		
Generellt anslag	UN	tillägg
<b>Vård- och omsorgsnämnden</b>		
Inventarier	VON	stryks

## Kommunfullmäktige

Kenneth Michaelsson (C), Roger Gardell (L) och Willy Persson (KD) yrkar bifall till Roger Fredrikssons (M) förslag.

Magnus Pettersson (S) yrkar bifall till Socialdemokraterna, Vänsterpartiet och Miljöpartiets förslag till budget 2021, plan 2022-2023 med samma förändringar som Roger Fredriksson (M) framfört, bortsett från spontanidrottsplats i Hallabro.

Lova Necksten (MP) och Peter Bowin (V) yrkar bifall till Magnus Petterssons (S) förslag.

Nicolas Westrup (SD) yrkar bifall till Sverigedemokraternas förslag till budget 2021, plan 2022-2023.

Sune Håkansson (RP) yrkar bifall till Roger Fredrikssons (M) förslag med följande tillägg:

1. Kommunfullmäktige ska godkänna samtliga investeringar som överstiger 1 000 000 kronor.
2. 5 000 000 kronor tillförs investeringsbudgeten för motocrossbanan 2021.

### Propositionsordning 1

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) ställer proposition på Roger Fredrikssons (M) m.fl., Magnus Petterssons (S) m.fl. och Sverigedemokraternas förslag till budget 2021, plan 2022-2023 och finner att kommunfullmäktige bifaller Roger Fredrikssons (M) m.fl. förslag.

Omröstning begärs.

### Propositionsordning 2

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) ställer kontraposition på Magnus Petterssons (S) m.fl. förslag mot Sverigedemokraternas och finner Magnus Petterssons (S) m.fl. förslag som motförslag till kommunstyrelsens.

**Kommunfullmäktige**

**Omröstningsresultat**

Omröstningen har begärts och ska nu verkställas.

De som önskar bifall Roger Fredrikssons (M) m.fl. förslag röstar ja.

De som önskar bifalla de Magnus Petterssons (S) m.fl. förslag röstar nej.

Efter företagen omröstning, till detta protokoll bifogad bilaga b, avges arton (18) ja-röster och elva (11) nej-röster varefter ordförande finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Roger Fredrikssons (M) m.fl. förslag.

**Propositionsordning 3**

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) ställer proposition på Sune Håkanssons (RP) tilläggsyrkande, bifall mot avslag, och finner att kommunfullmäktige avslår detsamma.

Kommunfullmäktige

**Beslut**

Kommunfullmäktige fastställer följande förändringar av kommunstyrelsens investeringsbudget:

**Investeringsbudget 2021-2023**

1. Justeringarna avser kolumnen "Nytt beslut". Förslag till ändringar av beslutsnivå framgår nedan.
2. De två posterna avseende spontanidrottsplatser ska ligga under Kommunstyrelsen istället för Teknik, Fritid och Kulturnämnden.

<b>(tkr)</b>	<b>Nytt beslut</b>	
<b>Kommunstyrelsen</b>		
IT-hårdvara årlig anslag	KS	stryks
Bustorp, ny lokalgata	KS	tillägg
Bustorp ny cirkulation	KS	tillägg
Spontanidrottsplats Hallabro	KS	tillägg
<b>Teknik, Fritid och Kulturnämnden</b>		
Stadshuset byte fönster	KF	stryks
Generellt anslag	TFK	tillägg
<b>Utbildningsnämnden</b>		
Generellt anslag	UN	tillägg
<b>Vård- och omsorgsnämnden</b>		
Inventarier	<del>VeN</del>	stryks



**Kommunfullmäktige**

Vidar beslutar Kommunfullmäktige att:

1. Borgensavgiften för de helägda kommunala bolagen för år 2021 ska differentieras enligt; AB Ronneby Helsobrunn 0,54%, AB Ronneby Industrifastigheter 0,48%, Ronneby Miljö och Teknik AB 0,49% och Ronnebyhus AB 0,33%.
2. Internräntan ska vara 1,25 % för år 2021, d.v.s. en sänkning med 0,25% från år 2020.
3. Fastställa strategiska målområden 2021-2022 i enlighet med kommunstyrelsens förslag.
4. Fastställa drift- och investeringsbudget 2021 plan 2022-2023 i enlighet med kommunstyrelsens förslag.
5. Omfördelningen till berörda nämnder av besparing på centralt konto om 800 tkr avseende sophantering görs efter nämndens storlek på budgetramen i procent av kommunens totala budgetram.
6. Ansökningar om nyttjande från central reserv för digitaliseringsprojekt om 1 000 tkr beslutas av Kommundirektören.
7. Kommunstyrelsen under år 2021 har rätt att omsätta lån, dvs. låna upp belopp motsvarande belopp på de lån som förfaller till betalning under år 2021.
8. Kommunstyrelsen under år 2021 har rätt att nyupplåna, dvs. öka kommunens skulder exklusive certifikatprogram under år 2021 med totalt 150 mkr

Budgeten i sin helhet biläggs detta beslut genom bilaga 1.

**Reservation**

Ledamöterna från Socialdemokraterna, Vänsterpartiet, Miljöpartiet och Ronnebypartiet reserverar sig till förmån för sina egna förslag.

\_\_\_\_\_  
Exp:

Ekonomienheten

**Kommunfullmäktige**

§ 279

Dnr 2020-000439 041

## **Skattesats år 2021**

### **Sammanfattning**

I enlighet med 11 kap 8 § kommunallagen ska kommunstyrelsen före oktober månads utgång föreslå skattesatsen för den kommunalskatt som ingår i den preliminära inkomstskatten under det följande året.

Kommunfullmäktige ska fastställa skattesatsen före november månads utgång (11 kap 11 § kommunallagen).

### **Bedömning**

Oförändrad skattesats föreslås. Det innebär att skattesatsen år 2021 blir 21,91 kronor.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå Kommunfullmäktige att fastställa skattesatsen till 21,91 kronor för år 2021, d.v.s. oförändrat från år 2020.

### **Kommunstyrelsens beslut 2020-10-27**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fastställa skattesatsen till 21,91 kronor för år 2021, d.v.s. oförändrat från år 2020.

### **Propositionsordning**

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är kommunstyrelsens. Ordförande ställer proposition på kommunstyrelsens förslag och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

### **Beslut**

Kommunfullmäktige fastställer skattesatsen till 21,91 kronor för år 2021, d.v.s. oförändrat från år 2020.

---

Exp:

Ekonomienheten

**Kommunfullmäktige**

§ 280

Dnr 2020-000526 041

## **Budget 2021 AB Ronneby Helsobrunn**

### **Sammanfattning**

Styrelsen i AB Ronneby Helsobrunn överlämnar sitt förslag till driftbudget 2021 för bolaget till kommunfullmäktige i Ronneby.

Efter kommunfullmäktiges fastställande av driftbudgeten ska den antas vid en bolagsstämma i bolaget.

### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige i Ronneby fastställer driftbudget 2021 för AB Ronneby Helsobrunn enligt överlämnat förslag.

Kommunfullmäktige beslutar att lämna följande direktiv till kommunens stämmoombud i AB Ronneby Helsobrunn:

Ombudet får själv besluta i formaliafrågorna:

val av ordförande vid stämman

godkännande av röstlängd

val av justeringsman

prövning av om stämman blivit behörigen kallad

Vid bolagsstämman ska ombudet:

besluta att anta av kommunfullmäktige fastställd driftbudget

i förekommande fall besluta om att anta av kommunfullmäktige beslutad ram för upptagande av krediter (beviljad borgensram)

i förekommande fall besluta att anta andra av kommunfullmäktige beslutade ägardirektiv.

**Kommunfullmäktige**

**Kommunstyrelsens beslut 2020-11-03**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fastställa driftbudget 2021 för AB Ronneby Helsobrunn enligt överlämnat förslag.

Kommunfullmäktige beslutar att lämna följande direktiv till kommunens stämooombud i AB Ronneby Helsobrunn:

Ombudet får själv besluta i formaliafrågorna:

val av ordförande vid stämman

godkännande av röstlängd

val av justeringsman

prövning av om stämman blivit behörigen kallad

Vid bolagsstämman ska ombudet:

besluta att anta av kommunfullmäktige fastställd driftbudget

i förekommande fall besluta om att anta av kommunfullmäktige beslutad ram för upptagande av krediter (beviljad borgensram)

i förekommande fall besluta att anta andra av kommunfullmäktige beslutade ägardirektiv.

**Propositionsordning**

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är kommunstyrelsens. Ordförande ställer proposition på kommunstyrelsens förslag och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

**Kommunfullmäktige**

**Beslut**

Kommunfullmäktige fastställer driftbudget 2021 för AB Ronneby Helsobrunn enligt överlämnat förslag.

Kommunfullmäktige beslutar att lämna följande direktiv till kommunens stämooombud i AB Ronneby Helsobrunn:

Ombudet får själv besluta i formaliafrågorna:

val av ordförande vid stämman

godkännande av röstlängd

val av justeringsman

prövning av om stämman blivit behörigen kallad

Vid bolagsstämman ska ombudet:

besluta att anta av kommunfullmäktige fastställd driftbudget

i förekommande fall besluta om att anta av kommunfullmäktige beslutad ram för upptagande av krediter (beviljad borgensram)

i förekommande fall besluta att anta andra av kommunfullmäktige beslutade ägardirektiv.

\_\_\_\_\_

Exp:

Ekonomienheten, Johan Sjögren

AB Ronneby Helsobrunn

**Kommunfullmäktige**

§ 281

Dnr 2020-000514 041

## **Ronneby Miljö & Teknik budget 2021**

### **Sammanfattning**

Styrelsen för Ronneby Miljö & Teknik AB föreslår i sitt beslut 2020-09-24 § 7 kommunfullmäktige att anta föreslagen budget för Ronneby Miljö & Teknik AB 2021.

### **Kommunstyrelsens beslut 2020-11-03**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna föreslagen budget för Ronneby Miljö & Teknik AB 2021.

### **Deltar i debatten**

I debatten deltar Sune Håkansson (RP) och Roger Fredriksson (M).

### **Yrkanden**

Sune Håkansson (RP) yrkar på att ärendet återremitteras till Ronneby Miljö & Teknik AB för ett förtydligande och en förklaring till varför IT/bredband i bolagets förslag till budget redovisar ett underskott.

Roger Fredriksson (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag med tillägget att kommunfullmäktige lämnar följande direktiv till kommunens stämooombud i Ronneby Miljö & Teknik AB:

Ombudet får själv besluta i formaliafrågorna:

val av ordförande vid stämman

godkännande av röstlängd

val av justeringsman

prövning av om stämman blivit behörigen kallad

Vid bolagsstämman ska ombudet:

besluta att anta av kommunfullmäktige fastställd driftbudget

i förekommande fall besluta om att anta av kommunfullmäktige beslutad ram för upptagande av krediter (beviljad borgensram)

## Kommunfullmäktige

i förekommande fall besluta att anta andra av kommunfullmäktige beslutade ägardirektiv.

### Propositionsordning 1

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) ställer proposition på om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och finner att kommunfullmäktige beslutar att ärendet ska avgöras idag.

### Propositionsordning 2

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) ställer proposition på Roger Fredrikssons (M) förslag och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

**Kommunfullmäktige**

**Beslut**

Kommunfullmäktige fastställer föreslagen budget för Ronneby Miljö & Teknik AB 2021.

Kommunfullmäktige lämnar följande direktiv till kommunens stämooombud i Ronneby Miljö & Teknik AB:

Ombudet får själv besluta i formaliafrågorna:

val av ordförande vid stämman

godkännande av röstlängd

val av justeringsman

prövning av om stämman blivit behörigen kallad

Vid bolagsstämman ska ombudet:

besluta att anta av kommunfullmäktige fastställd driftbudget

i förekommande fall besluta om att anta av kommunfullmäktige beslutad ram för upptagande av krediter (beviljad borgensram)

i förekommande fall besluta att anta andra av kommunfullmäktige beslutade ägardirektiv.

\_\_\_\_\_

Exp:

Ekonomienheten, Johan Sjögren

Ronneby Miljö & Teknik AB, Peter Berglin

Ronneby Miljö & Teknik AB, Cecilia Mårtensson

Kommunens bolagsstämooombud



**Kommunfullmäktige**

§ 282

Dnr 2020-000512 041

## **Ronneby Miljöteknik Energi AB budget 2021**

### **Sammanfattning**

Styrelsen för Ronneby Miljöteknik Energi AB föreslår i sitt beslut 2020-09-24 § 6 kommunfullmäktige att anta föreslagen budget för Ronneby Miljöteknik energi AB 2021.

### **Kommunstyrelsens beslut 2020-11-03**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna föreslagen budget för Ronneby Miljöteknik Energi AB 2021.

### **Deltar i debatten**

I debatten deltar ordförande Nils Ingmar Thorell (L).

### **Yrkanden**

Nils Ingmar Thorell (L) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag med tillägget att kommunfullmäktige lämnar följande direktiv till kommunens stämooombud i Ronneby Miljöteknik Energi AB:

Ombudet får själv besluta i formaliafrågorna:

val av ordförande vid stämman

godkännande av röstlängd

val av justeringsman

prövning av om stämman blivit behörigen kallad

Vid bolagsstämman ska ombudet:

besluta att anta av kommunfullmäktige fastställd driftbudget

i förekommande fall besluta om att anta av kommunfullmäktige beslutad ram för upptagande av krediter (beviljad borgensram)

i förekommande fall besluta att anta andra av kommunfullmäktige beslutade ägardirektiv.

### **Propositionsordning**

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) ställer proposition på framfört yrkande och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

**Kommunfullmäktige**

**Beslut**

Kommunfullmäktige fastställer föreslagen budget för Ronneby Miljöteknik Energi AB 2021.

Kommunfullmäktige lämnar följande direktiv till kommunens stämooombud i Ronneby Miljöteknik Energi AB:

Ombudet får själv besluta i formaliafrågorna:

val av ordförande vid stämman

godkännande av röstlängd

val av justeringsman

prövning av om stämman blivit behörigen kallad

Vid bolagsstämman ska ombudet:

besluta att anta av kommunfullmäktige fastställd driftbudget

i förekommande fall besluta om att anta av kommunfullmäktige beslutad ram för upptagande av krediter (beviljad borgensram)

i förekommande fall besluta att anta andra av kommunfullmäktige beslutade ägardirektiv.

\_\_\_\_\_

Exp:

Ekonomienheten, Johan Sjögren

Ronneby Miljö & Teknik AB, Peter Berglin

Ronneby Miljö & Teknik AB, Cecilia Mårtensson

Kommunens bolagsstämooombud

Kommunfullmäktige

§ 283

Dnr 2020-000498 140

## Ett regionövergripande Tech Tank

### Sammanfattning

Industriklustret Techtank har funnits sedan 2015 och har ett växande antal medlemsföretag. Medlemsföretag finns idag representerade i alla kommuner i Blekinge. Idag är Olofströms kommuns finansiella bidrag tillsammans med medlems-/serviceavgifter den enda basfinansieringen vilket begränsar möjligheterna att stötta industriföretag i övriga kommuner som inte är medlemsföretag. (Techtanks roll som bl.a. Blekinges nod i IUC Sverige innebär att små/medelstora industriföretag möjliggörs relevanta och starkt subventionerade stöd för utveckling och tillväxt.)

För att kunna skala upp verksamheten i ett regionövergripande Techtank och aktivt arbeta i alla kommunerna i Blekinge, behövs ett huvudmannaskap där Blekinges kommuner tillsammans med Region Blekinge ingår. Genom att bilda ett gemensamt bolag med särskild vinstutdelningsbegränsning (svb) regleras verksamheten med fortsatt möjlighet till projektbidrag från regionala, nationella och internationella fonder. Till detta behövs också en stärkt årlig basfinansiering där ägarna också står för denna med en fördelning där kommunerna står för vardera 425 000 kr och Region Blekinge 3 125 000 kr.

### Förslag

Utformning av ett regionövergripande, gemensamt Techtank, som är på plats från 1 januari 2021.

- Som strävar efter att bli Sveriges bästa industristödjande aktör
- Utvecklar industrin på generell, regional och kommunal nivå - enligt föreslagen agenda
- Med en ägarkrets bestående av Region Blekinge samt Blekinges kommuner
- Med verksamhet i ett region- (50%) och kommunägt (5 x 10%) aktiebolag (särskilt vinstutdelningsbegränsat – svb)
- Med en styrelse består av ledamöter med ett utvecklingsperspektiv grundat i såväl industrins som samhällets behov
- Med en årlig, ordinarie basfinansiering på 6,25 MSEK – fördelat enligt Region Blekinge 3,125 MSEK, vardera kommun 0,425 MSEK, samt industriella medlemsföretag 1,0 MSEK (från år 2023, siffrorna för år 2021 och 2022 skiljer sig något)

## Kommunfullmäktige

### Bedömning

Industrin är Blekinges välfärdsmotor. Det gäller alla fem kommuner.

Dessutom är kommunernas behov av industrin sammanvävt, bl.a. p.g.a. arbetspendling och kompletterande näringslivsstrukturer. Industrins utveckling är därför en regional angelägenhet.

Idag är Blekinges industri stark, men den står inför stora utmaningar och krav på omställning – t.ex. ytterligare rationalisering, effektivisering, digitalisering, automation, hållbarhet/cirkularitet. Den nuvarande Coronapandemin har ytterligare aktualiserat och förstärkt kravet på omställning.

Lokal- och regionsamhället kan spela en avgörande roll för industrins förnyelse/utveckling genom att vara lyhörd för dess specifika behov och i dialog formera och koordinera gemensamma utvecklingsinsatser, formera minikluster/nätverk och spjutspetsinsatser, erbjuda konkurrenskraftiga utbildningssystem och kompetensförsörjningsinsatser, attrahera mer nationella och internationella medel för industriell FoU/innovation/utveckling till såväl företag som högskola, utveckla det industriella "eko-systemet", samt driva frågor om infrastruktur och kommunikationer. För att lyckas med detta krävs en regional kraftsamling och samordning. Varje enskild kommun har ej tillräckligt med företag och inte resurser och kompetens för att effektivt driva utvecklingsfrågor för industrin. Ett starkare och mer regionalt samordnat industristödjande arbete har många fördelar.

Techtank kan vara noden och hävstången för denna kraftsamling. Techtank finns redan på plats, är en etablerad industristödjande aktör, är en del av det nationella industristödjande nätverket IUC Sverige, och förutsättningar finns att växla upp verksamheten ytterligare för ett effektivt och bra industristödjande arbete i hela Blekinge. Men, för att Techtank ska kunna agera kraftfullt behövs ett tydligt regionalt uppdrag, en stark huvudman samt ett stort engagemang från alla kommuner och Regionen. För ett uthålligt, långsiktigt regionalt industristödjande uppdrag krävs också en förstärkt finansiering.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att godkänna ovanstående förslag samt en årlig medfinansiering om 425 000 kronor för Ronneby Kommuns del.

**Kommunfullmäktige**

**Kommunstyrelsens beslut 2020-11-03**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna ovanstående förslag samt en årlig medfinansiering om 425 000 kronor för Ronneby Kommuns del.

**Propositionsordning**

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är kommunstyrelsens. Ordförande ställer proposition på kommunstyrelsens förslag och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

**Beslut**

Kommunfullmäktige godkänner ovanstående förslag samt en årlig medfinansiering om 425 000 kronor för Ronneby Kommuns del.

---

Exp:

Tech Tank

Medlemskommunerna

Torbjörn Lind, näringslivschef

Kommunfullmäktige

§ 284

Dnr 2020-000548 341

## **Anläggningsavgift för bostadsfastighet om fler än en lägenhet eller annan fastighet gällande en vattentjänst**

### **Sammanfattning**

#### **Förutsättningar**

Enligt den nuvarande taxan och tillämpningsanvisningar så finns det inget sätt att debitera annan fastighet för en vattentjänst. Vi kommer inom snarast att behöva ta ut anläggningsavgift för en vattentjänst till 2 st. fastigheter som klassas som bostadsfastighet om fler än en lägenhet och annan fastighet enligt nuvarande dokument. Fastigheterna som det berör är Ronneby 27:6 (Marin & design, småindustri) spillvattenanslutning och Karlsnäs 3:2 (Karlsnäsgården, bostadsfastighet med flera lägenheter) vattenanslutning.

#### **Tillämpningsanvisningar och nuvarande taxekonstruktion.**

Ytorna för gällande fastigheter är:

Fastighet	BTA (Våningsyta, m <sup>2</sup> )	Fastighetsyta (m <sup>2</sup> )
Ronneby 27:6	675	1865
Karlsnäs 3:2	2107	2720823

Nuvarande Tillämpningsanvisningar till Va-taxan säger följande:

**Kommunfullmäktige**

**Bostadsfastighet om fler än en lägenhet samt annan fastighet**

För bostadsfastighet om fler än en lägenhet, gäller även annan fastighet		
	2017	2017
	exkl. moms	inkl. moms
Grundavgift	35 730	44 663
Avgift per kvm tomtyta	57	71
Avgift per kvm våningsyta	155	194

Varje fastighet betalar dels en grundavgift och dels en avgift per kvm våningsyta och kvm tomtyta. Avgiften för våningsytan ska anses omfatta anslutningsavgift för vatten och spillvatten. Tomtyteavgiften ska anses omfatta anslutningsavgift för dagvatten.

**Exempel:**

En småindustri om 500 kvm våningsyta och 4000 kvm tomtyta betalar följande (inkl. moms):

3 tjänster Grundavgift + våningsyteavgift + tomtyteavgift  
44 663 + 97 000 + 284 000 = 460 910 :-

2 tjänster Grundavgift + våningsyteavgift  
44 663 + 97000 = 141 663 :-

En fastighet som begär extra servis till sin fastighet betalar den faktiska kostnaden för att bygga fram servisen.

Enligt tillämpningsanvisningarna till nuvarande taxan finns det inget framtaget för hur anläggningsavgift skall tas ut för en vattentjänst för annan fastighet eller fastigheter med mer än en lägenhet.

Tillämpningsanvisningarna stämmer inte överens med de reduktioner som finns i nuvarande taxedokumentet. Används dessa reduktioner kommer vi att frågå tillämpningsanvisningarna.

**Utdrag ur taxedokumentet:**

§ 8

8.1 Föreligger ej avgiftsskyldighet för alla de i § 4 mom. 4.1 angivna ändamålen, nedsättes avgiften enligt § 5 mom. 5.1 med procentsats i nedanstående tabell för varje särskilt fall som där anges.

Ändamål för vilket avgiftsskyldighet ej föreligger.	Nedsättning procent	Anmärkning
Vatten	25	
Spill	25	
Dag /Df + Dg)	25	
Df	20	Endast grundavgift
Dg	5	Endast avgift per kvm tomtyta

Föreligger ej avgiftsskyldighet för två ändamål, andra än Df + Dg eller för tre ändamål, bestämmes nedsättningen av Ronneby Miljö och Teknik AB i varje särskilt fall.

8.2 Inträder avgiftsskyldighet för ändamål, för vilket sådan skyldighet ej tidigare

**Kommunfullmäktige**

Exempel:

Ronneby 27:6

Grundavgift		35 730
Våningsytavgift	675m <sup>2</sup> x 155kr	104 625
Tomtytavgift	1865m <sup>2</sup> x 57 kr	103 305
Total exl. Moms		
3 vattentjänster		243 660
Vatten och spillvatten enligt tillämpningsanvisningarna		140 355
Vatten och spillvatten enligt taxedokumentet		182 745

(nedsättning 25% för dagvatten).

**Beräkningskonstruktion att använda baserad på förslag till ny taxekonstruktion**

För att kunna ta ut anläggningsavgift till fastigheterna ovan är förslaget att använda belopp enligt förslag till ny taxa. Enligt det nya förslaget (bilaga 1) skulle fastigheterna få erlägga följande anläggningsavgift

Ronneby 27:6, klassas som bostadsfastighet

Servisavgift	40 000,00
Förbindelsepunktsavgift	40 000,00
Tomtyteavgift	48,30
Lägenhetsavgift	16 606,40

Reducerade avgifter för anslutning av enbart spillvatten

Servisavgift	en ledning 70%	
28 000,00		
Förbindelsepunktsavgift	Spillvatten 50%	
20 000,00		
Tomtyteavgift	Spillvatten 50%	
24,15		
Lägenhetsavgift	Spillvatten 50%	8
303,20		

Beräkning enligt fastighetsavgifter

Går begränsningsregeln in för tomtyteavgiften?



**Kommunfullmäktige**

Tomtyteavgiften får inte överstiga summan av servisavgift, förbindelseavgift och lägenhetsavgift.

Servisavgift	28 000,00	1 st	20 000
Förbindelsepunktsavgift	20 000,00	1 st	20 000
Lägenhetsavgift	8 303,20	5 st	41 416
<b>Totalt</b>			<b>81 416</b>
Tomtyteavgift	24,15	1865 st	
	45 039,75		

Begränsningsregeln träder inte in. Anläggningsavgiften för Ronneby 27:6 skulle bli 126 455,75 kr exl. moms.

Karlsnäs 3:2, klassas som bostadsfastighet

Servisavgift	40 000,00
Förbindelsepunktsavgift	40 000,00
Tomtyteavgift	48,30
Lägenhetsavgift	16 606,40

Reducerade avgifter för anslutning av enbart vatten

Servisavgift	en ledning 70%
	28 000,00
Förbindelsepunktsavgift	Vatten 30%
	12 000,00
Tomtyteavgift	Vatten 30%
	14,49
Lägenhetsavgift	Vatten 30%
	4 981,92

Beräkning enligt fastighetsavgifter

Går begränsningsregeln in för tomtyteavgiften?

Tomtyteavgiften får inte överstiga summan av servisavgift, förbindelseavgift och lägenhetsavgift.

Servisavgift	20 000,00	1 st	20 000
Förbindelsepunktsavgift	12 000,00	1 st	12 000

## Kommunfullmäktige

Lägenhetsavgift	4 981,92	15 st	74 728,8
Totalt	106 728,80		
Tomtyteavgift	14,49	2720823 st	
	39 424 725,27		

Begränsningsregeln träder in. **Anläggningsavgiften för Karlsnäs 3:2 skulle bli 213 457,60 kr exl. moms.**

### Sammanfattning

Då vi har ett taxedokument och tillämpningsanvisningar som inte samspelar, kan vi inte debitera fastighet med mer än en lägenhet och annan fastighet bara för vattentjänsten vatten eller bara spillvatten.

En hållbar lösning kan vara att vi använder oss av beräkningskonstruktionen som används i förslaget till ny taxekonstruktion.

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa anläggningsavgift för bostadsfastighet om fler än en lägenhet eller annan fastighet gällande en vattentjänst i enlighet med bifogad bilaga.

### Kommunstyrelsens beslut 2020-11-03

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fastställa anläggningsavgift för bostadsfastighet om fler än en lägenhet eller annan fastighet gällande en vattentjänst i enlighet med bifogad bilaga.

### Propositionsordning

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är kommunstyrelsens. Ordförande ställer proposition på kommunstyrelsens förslag och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

Kommunfullmäktige

**Beslut**

Kommunfullmäktige fastställer anläggningsavgift för bostadsfastighet om fler än en lägenhet eller annan fastighet gällande en vattentjänst i enlighet med bifogad bilaga. Till detta protokoll bifogad bilaga 2.

---

Exp:

Ronneby Miljö & Teknik AB, Conny Miketinac

Ronneby Miljö & Teknik AB, Jörgen Holmström

**Kommunfullmäktige**

§ 285

Dnr 2020-000511 356

## **Förslag på taxehöjning - Renhållning**

### **Sammanfattning**

Ett förslag på taxehöjning från 1 jan 2021 har tagits fram för villor(hushåll) och flerfamiljsfastigheter för att täcka de kostnadsökningar som skett. Vi ser i budgetförslaget för år 2021 ett underskott på 1 400 000kr.

Styrelsen för Ronneby Miljö & Teknik AB föreslår kommunfullmäktige i sitt beslut 2020-09-24 att godkänna en taxeökning med 5 % på hämtnings- och grundavgift för villor och flerfamiljsfastigheter med start 2021-01-01. För vidare information se bilaga taxeföreskrifter.

### **Kommunstyrelsens beslut 2020-11-03**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna en taxeökning med 5 % på hämtnings- och grundavgift för villor och flerfamiljsfastigheter med start 2021-01-01 i enlighet med bifogade taxeföreskrifter.

### **Propositionsordning**

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är kommunstyrelsens. Ordförande ställer proposition på kommunstyrelsens förslag och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

### **Beslut**

Kommunfullmäktige godkänner godkänna en taxeökning med 5 % på hämtnings- och grundavgift för villor och flerfamiljsfastigheter med start 2021-01-01 i enlighet med bifogade taxeföreskrifter, till detta protokoll bifogad bilaga 3.

Exp:

Ronneby Miljö & Teknik AB, Annelie Carlsson

Ronneby Miljö & Teknik AB

Kommunfullmäktige

§ 286

Dnr 2020-000483 040

## Blekinge Arkipelags framtida bemanning och finansiering, förslag

### Sammanfattning

Föreningen Blekinge Arkipelag har under de senaste tre åren ökat aktivitetsnivån i verksamheten som nu omfattar ett 30-tal större och mindre projekt samt administration. Organisationen runt föreningen är väl uppbyggd och fungerande med samverkan med kommuner och Länsstyrelse, närings- och föreningsliv samt akademi och ideella krafter.

Föreningen balanserar sitt uppdrag väl mellan bevarande och utveckling, samt främjande av ekonomi, ekologi, delaktighet och lärande. Arbetet fortskrider under de fem fokusområdena Hållbar besöksnäring, Hållbart lant- och skogsbruk, Hållbart fiske, Lärande och engagemang samt Håll biosfären ren.

Att nå den nivå av insatser och avtryck som föreningen har idag har gått bra, men för att bibehålla den krävs kontinuitet i finansiering, bemanning och kollegialt stöd. I dagsläget arbetar en heltidsanställd koordinator på kontoret, samt en tillfälligt heltidsanställd samordnare under tiden som föreningen utför en obligatorisk utvärdering av de första 10 årens verksamhet. För utvärderingen har föreningen erhållit kommunal finansiering fram till september 2021.

### Bedömning

Blekinge Arkipelags verksamhet blir mer hållbar och åstadkommer fler insatser med en plan för basfinansiering och en kontinuitet i kollegiet.

Andra framgångsrika svenska biosfärområden har valt att satsa på fler än en anställd i koordinators-/kontorsfunktionen. På andra ställen har det varit bekymmer med kontinuitet i bemanningen.

Mellan åren 2015-2020 har Blekinge Arkipelag haft en femårsplan för basfinansieringen från kommuner och Havs- och vattenmyndigheten. Det har fungerat bra och är ett enkelt sätt att minska på det administrativa arbetet.

Biosfärområde Blekinge Arkipelag har gradvis blivit mer känt för sin vackra natur och rika kulturhistoria, dels genom ARK56, men även genom föreningens breda verksamhet, kommunikation och inspirerande insatser. Det är betydelsefullt för Blekinges kustkommuner men rubbas lätt om kontinuiteten i föreningens ansträngningar avtar.

Kommunfullmäktige

### Förslag till beslut

- 1) Att anta en ny femårig finansieringsplan för Blekinge Arkipelags verksamhet under 2021-2025.
- 2) Att fr o m 2021 räkna upp det tidigare årliga stödet i enlighet med utveckling av index (för Ronneby kommuns del från 155'/år till 165'/år).
- 3) Att tillsammans med Karlshamn, Karlskrona och HaV finansiera en andra heltidstjänst under oktober – december 2021 efter det att erhållet stöd för 10-årsutvärderingen förbrukats. (Omfattar för Ronneby kommuns del 48' kronor okt-dec).
- 4) Att fr o m 2022 t o m 2025 tillsammans med Karlshamn, Karlskrona, Sölvesborg och HaV finansiera två heltidstjänster hos Blekinge Arkipelag (för Ronneby kommuns del 165' x2 = 330'/år).

### Kommunstyrelsens beslut 2020-11-03

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att:

1. Anta en ny femårig finansieringsplan för Blekinge Arkipelags verksamhet under 2021-2025.
2. Från och med 2021 räkna upp det tidigare årliga stödet i enlighet med utveckling av index (för Ronneby kommuns del från 155'/år till 165'/år).
3. Tillsammans med Karlshamn, Karlskrona och HaV finansiera en andra heltidstjänst under oktober – december 2021 efter det att erhållet stöd för 10-årsutvärderingen förbrukats. (Omfattar för Ronneby kommuns del 48' kronor okt-dec).
4. Från och med 2022 t o m 2025 tillsammans med Karlshamn, Karlskrona, Sölvesborg och HaV finansiera två heltidstjänster hos Blekinge Arkipelag (för Ronneby kommuns del 165' x2 = 330'/år)

### Propositionsordning

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är kommunstyrelsens. Ordförande ställer proposition på kommunstyrelsens förslag och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

**Kommunfullmäktige**

**Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Anta en ny femårig finansieringsplan för Blekinge Arkipelags verksamhet under 2021-2025.
2. Från och med 2021 räkna upp det tidigare årliga stödet i enlighet med utveckling av index (för Ronneby kommuns del från 155'/år till 165'/år).
3. Tillsammans med Karlshamn, Karlskrona och HaV finansiera en andra heltidstjänst under oktober – december 2021 efter det att erhållet stöd för 10-årsutvärderingen förbrukats. (Omfattar för Ronneby kommuns del 48' kronor okt-dec).
4. Från och med 2022 t o m 2025 tillsammans med Karlshamn, Karlskrona, Sölvesborg och HaV finansiera två heltidstjänster hos Blekinge Arkipelag (för Ronneby kommuns del  $165' \times 2 = 330'/\text{år}$ )

---

Exp:

Blekinge Arkipelag

Ekonomienheten

Karlskrona kommun

Karlshamns kommun

**Kommunfullmäktige**

§ 287

Dnr 2019-000663 534

## **IT-policy**

### **Sammanfattning**

Ronneby Kommuns IT-policy är från 2004 och behöver då det hänt väldigt mycket inom teknikområdet sedan dess.

### **Bedömning**

Verksamheterna efterfrågar en tydlig och uppdaterad IT-policy som beskriver regler och riktlinjer för användningen av IT-resurser inom Ronneby Kommun. Den tidigare IT-policyn är från 2004 och berör t.ex. inte sociala medier, mobila enheter eller GDPR.

### **Förslag till beslut**

IT-enheten föreslår att Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige att anta IT-policyn och att upphäva den tidigare IT-policyn samt policyn "Policy för IT-säkerhet i Ronneby Kommun".

### **Kommunstyrelsens beslut 2020-11-03**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta förslag till ny IT-policy med följande förändring:

- Granskning och övervakning får ske utan underrättelse eller begäran om tillstånd från användaren om närmsta chef tillsammans med kommundirektör eller personalchef begär detta.

Vidare föreslår kommunstyrelsen kommunfullmäktige att upphäva den tidigare IT-policyn samt policyn "Policy för IT-säkerhet i Ronneby kommun".

### **Deltar i debatten**

I debatten deltar Peter Bowin (V).

### **Propositionsordning**

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är kommunstyrelsens. Ordförande ställer proposition på kommunstyrelsens förslag och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.



Kommunfullmäktige

**Beslut**

Kommunfullmäktige antar förslag till ny IT-policy med följande förändring:

- Granskning och övervakning får ske utan underrättelse eller begäran om tillstånd från användaren om närmsta chef tillsammans med kommundirektör eller personalchef begär detta.

Kommunfullmäktige upphäver den tidigare IT-policyn samt policyn ”Policy för IT-säkerhet i Ronneby kommun.

\_\_\_\_\_  
Exp:

IT-enheten, Tobias Ekberg




**Kommunfullmäktige**

§ 288

Dnr 2020-000495 101

**Återrapportering av KF-beslut som lett till uppdrag, oktober 2020****Sammanfattning**

I bifogad sammanställning redogörs för de kommunfullmäktigebeslut, tagna under 2010 – september 2020, som resulterat i ett uppdrag och som ej var klara vid ingången av 2020.

Uppdragen har förts in i Stratsys där uppdragen har lagts på en eller flera förvaltningar, bolag eller enheter. Vid rapportering ska en kommentar skrivas vad som hänt i ärendet och status bedöms enligt  ej påbörjad,  påbörjad,  klar.

Inför rapportering kompletteras påminnelser från Stratsys även med mailutskick vid ett eller flera tillfällen.

**Bedömning**

Inför och efter redovisningen för statusen för uppdrag givna av kommunfullmäktige till och med augusti 2019 gjordes en kraftsamling för att genomföra och avsluta uppdrag. Det har resulterat i att från att sammanställningen då innehöll totalt 80 ärenden till att sammanställningen i juni hade 45 ärenden. Då kommunfullmäktigesammanträdet i augusti var inställt har det endast tillkommit tre nya uppdrag på listan

Sedan tidigare hänger ett uppdrag från ett budgetbeslut kvar i redovisningen. Budgetuppdragen redovisas dock nu egentligen särskilt och inte i denna åtterrapporering som ska omfatta uppdrag som kommunfullmäktige har lämnat utöver uppdragen i budget. Uppdraget ligger i denna redovisning pga av att kommunfullmäktige vid ett senare tillfälle uppmanat till slutförande av uppdraget. En sammanställning ser ut som följer:

Kategori	Ärende	 Ej påbörjad	 Påbörjad	 Klar
Budget	1		1	
Övriga beslut	47	1	25	21
<b>Totalt</b>	<b>48</b>	<b>1</b>	<b>25</b>	<b>21</b>

**Kommunfullmäktige**

Sedan rapporteringen i juni har antalet klarmarkerade uppdrag ökat från 12 till 21.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår besluta att föreslå kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige att notera redovisningen till protokollet.

**Kommunstyrelsens beslut 2020-11-03**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att notera redovisningen till protokollet.

**Propositionsordning**

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är kommunstyrelsens. Ordförande ställer proposition på kommunstyrelsens förslag och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

**Beslut**

Kommunfullmäktige noterar redovisningen till protokollet.

---

Exp:

Kanslienheten

**Kommunfullmäktige**

§ 289

Dnr 2020-000506 040

## **Kapitalisering av Kommuninvest Ekonomisk förening**

### **Sammanfattning**

Ronneby kommun är medlem i Kommuninvest Ekonomisk förening. Med anledning av att Kommuninvest ökar vad gäller medlemsantal och utlåningsvolymerna ökar också kravet på kapitalisering från regulativa myndigheter. Bruttosoliditetsgraden bedöms behöva motsvara minst 1,0 procent.

För att denna lägstanivå ska kunna hållas över tid, minst till år 2024 då en ny bedömning och ett nytt beslut fattas av föreningsstämman, behöver medlemmarna tillskjuta kapital. Insatskapitalet betalas enligt en trappa per invånare. Ronneby ligger för närvarande på 900 kr per invånare enligt tidigare insatsbeslut.

År 2021	1000 kr/invånare (totalt insatskapital per invånare)
År 2022	1100 kr/invånare (totalt insatskapital per invånare)
År 2023	1200 kr/invånare (totalt insatskapital per invånare)
År 2024	1300 kr/invånare (totalt insatskapital per invånare)

dvs en ökning med 100 kr/invånare eller ca 2 950 tkr per år.

Under åren har kommunen erhållit utdelningar från Kommuninvest:

År 2016	3 070 tkr
År 2017	3 047 tkr
År 2018	6 477 tkr
År 2019	4 026 tkr
År 2020	1 610 tkr

I september 2020 återbetalades förlagslånet om 5 100 000 kr som kommunen lämnat till Kommuninvest. Med beaktande av denna återbetalning så handlar

## Kommunfullmäktige

det om ytterligare totalt ca 6,2 mkr som behöver tillskjutas till och med 2024.

Inbetalning av insatskapital belastar inte resultat utan bokförs som en finansiell tillgång.

Under rubriken bedömning nedan har Kommuninvests bakgrundsbeskrivning använts, dock anpassad för kommunnamn, belopp, etc.

### **Bedömning**

#### **Bakgrund**

Om Kommuninvest

Ronneby kommun är medlem i Kommuninvest Ekonomisk förening ("Föreningen"). Föreningen är en medlemsorganisation som utifrån en kommunal värdegrund företräder den kommunala sektorn i finansieringsfrågor.

Upplånings- och utlåningsverksamheten bedrivs i det av Föreningen helägda dotterbolaget Kommuninvest i Sverige AB (publ) ("Kommuninvest"). Kommuninvests kreditvärdighet bärs upp av en solidarisk borgen från medlemmarna, vilken bidrar till att göra Kommuninvest till en attraktiv motpart för kvalificerade investerare och finansiella institutioner.

#### ***Återbetalning av förlagslån***

I november 2010 upptog Föreningen förlagslån från medlemmarna omfattande 1 miljard kronor. Syftet med förlagslånen var att efter finanskrisen snabbt höja nivån på kapital i Kommuninvest i avvaktan på att kapitalet genom medlemsinsatser ökat till de nivåer som krävs av Finansinspektionen. Föreningen har därför använt lånebeloppet till att finansiera ett separat förlagslån från Föreningen till Kommuninvest. Samtliga dåvarande medlemmar deltog i förlagslånen.

Ronneby kommuns förlagslån till Föreningen uppgår per den 2020-08-31 till 5 100 000 kronor, jämte ränta.

Genom regeländringar får det befintliga förlagslånet till Kommuninvest inte längre inräknas in i kapitalbasen, vilket innebär att det inte längre fyller den

## Kommunfullmäktige

tänkta funktionen att bidra till kapitaliseringen av Kommuninvest. Förlagslånen har därför diskuterats internt och vid medlemsråd. Diskussionerna har resulterat i att det befintliga förlagslånet från Föreningen till Kommuninvest har sagts upp och återbetalats till Föreningen. Till följd härav, och i enlighet med punkt 4.3 i Lånevillkoren, har även förlagslånen från medlemmarna till Föreningen sagts upp av Föreningen. Förlagslånen ska därför återbetalas till medlemmarna.

Eftersom Kommuninvest de kommande åren behöver tillföras nytt kapital erbjuds samtliga medlemmar som bidragit till förlagslånen att omedelbart använda sin del av förlagslånen för att öka sin kapitalinsats till Föreningen och således inbetala motsvarande belopp till Föreningen i form av en kapitalinsats.

### *Inbetalning av kapitalinsats*

För medlemskap i Föreningen krävs att en medlem bidrar med en kapitalinsats genom en obligatorisk medlemsinsats. Tidigare fanns det två nivåer på denna kapitalinsats som medlemmarna kunde välja mellan. Det har därutöver varit möjligt att delta med en tilläggsinsats.

Vid föreningsstämman 2020 beslutades om en ändring av stadgarna så att en enda nivå på kapitalinsatsen i form av obligatorisk medlemsinsats ska gälla för samtliga medlemmar. Den nya nivån uppgår till 1 300 kronor per invånare för kommuner och 260 kronor per invånare för regioner, vilket samtliga medlemmar ska ha uppnått vid utgången av 2024. Den nya nivån har kopplats till en årlig trappa, där kravet ökar successivt under de kommande fyra åren enligt följande:

År	Kapitalinsats (kr/invånare) (kommun)	Kapitalinsats (kr/invånare) (region)
2020	900	180
2021	1 000	200
2022	1 100	220
2023	1 200	240
2024	1 300	260

**Kommunfullmäktige**

Medlemmarna ska således, med start 2021, tillse att deras kapitalinsatser i Föreningen minst uppgår till ovan angivna belopp.

Det kommer därutöver, liksom tidigare, vara möjligt att i enlighet med stadgarna delta med en insats utöver ovan angivna insatsnivå, upp till ett belopp motsvarande 1 800 kronor per invånare för kommuner eller 360 kronor per invånare för regioner.

**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige i Ronneby beslutar:

Att Ronneby kommun till Kommuninvest ekonomisk förening ("Föreningen") ska inbetala ett insatsbelopp om 11 288 400 kronor samt att kommunstyrelsen bemyndigas att vidta de åtgärder som krävs med anledning av inbetalningen.

Att kommunstyrelsen bemyndigas att besluta om och vidta de åtgärder som krävs för inbetalning av kapitalinsats i Föreningen till följd av ökade krav på kapitalinsats under åren 2021, 2022, 2023 och 2024, upp till ett belopp motsvarande maximalt 1 300 kronor per invånare.

Att kommunstyrelsen bemyndigas att utse särskilt angiven person att för kommunstyrelsens räkning vidta de åtgärder som krävs med anledning av inbetalningarna enligt besluten ovan.

Att tillse att protokollet från fullmäktiges möte (innehållande beslutet enligt ovan) (inklusive anslagsbevis och lagakraftbevis) finns tillgängligt för Föreningen vid förfrågan.

Kommunfullmäktige

### Kommunstyrelsens beslut 2020-11-03

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att:

1. Ronneby kommun till Kommuninvest ekonomisk förening ("Föreningen") ska inbetala ett insatsbelopp om 11 288 400 kronor samt att kommunstyrelsen bemyndigas att vidta de åtgärder som krävs med anledning av inbetalningen.
2. Kommunstyrelsen bemyndigas att besluta om och vidta de åtgärder som krävs för inbetalning av kapitalinsats i Föreningen till följd av ökade krav på kapitalinsats under åren 2021, 2022, 2023 och 2024, upp till ett belopp motsvarande maximalt 1 300 kronor per invånare.
3. Kommunstyrelsen bemyndigas att utse särskilt angiven person att för kommunstyrelsens räkning vidta de åtgärder som krävs med anledning av inbetalningarna enligt besluten ovan.
4. Tillse att protokollet från fullmäktiges möte (innehållande beslutet enligt ovan) (inklusive anslagsbevis och lagakraftbevis) finns tillgängligt för Föreningen vid förfrågan.

### Propositionsordning

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är kommunstyrelsens. Ordförande ställer proposition på kommunstyrelsens förslag och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.



Kommunfullmäktige

## Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Ronneby kommun till Kommuninvest ekonomisk förening ("Föreningen") ska inbetala ett insatsbelopp om 11 288 400 kronor samt att kommunstyrelsen bemyndigas att vidta de åtgärder som krävs med anledning av inbetalningen.
2. Kommunstyrelsen bemyndigas att besluta om och vidta de åtgärder som krävs för inbetalning av kapitalinsats i Föreningen till följd av ökade krav på kapitalinsats under åren 2021, 2022, 2023 och 2024, upp till ett belopp motsvarande maximalt 1 300 kronor per invånare.
3. Kommunstyrelsen bemyndigas att utse särskilt angiven person att för kommunstyrelsens räkning vidta de åtgärder som krävs med anledning av inbetalningarna enligt besluten ovan.
4. Tillse att protokollet från fullmäktiges möte (innehållande beslutet enligt ovan) (inklusive anslagsbevis och lagakraftbevis) finns tillgängligt för Föreningen vid förfrågan.

---

Exp:

Ekonomienheten, Johan Sjögren

Kommuninvest

Förvaltningsrätten i Växjö (Lagakraftbevis)

Kommunfullmäktige

§ 290

Dnr 2019-000583 000

## Tjänstegarantier Miljö- och byggnadsnämnden

### Sammanfattning

*Protokollsutdrag från miljö- och byggnadsnämnden 2020-09- 23 § 236*

I juni 2020 beslutade nämnden om tjänstegarantier för MBN/MBF. Beslutet om tjänstegarantierna presenterades i KSAU den 10/8 2020. Vid sammanträdet beslutades att återremittera det på nytt till nämnden med hänvisning till att man förordade det alternativ som benämnts alternativ 2..

### Bakgrund

Kommunfullmäktige har gett samtliga förvaltningar i uppdrag att ta fram förslag på tjänstegarantier inom respektive verksamhetsområde. Tjänstegarantier kan ses som en del i kommunens kvalitets och utvecklingsarbete. Lagarna styr hantering av många ärenden, men utöver det finns områden där kommunen kan ge kommuninvånarna en tydlig bild av kommunens service och vad de har rätt att förvänta sig av kommunens verksamheter.

I april 2019 beslutade MBN om tjänstegarantier, 20190424, §103. Beslutet återremitterades från KSAU 20191021, § 411, med hänvisning till att konkreta konsekvenser inte fanns med, i de fall då tjänstegarantierna inte uppfylldes. Beslutet har sedan återremitterats på nytt 200810, § 282.

### Bedömning

Den tidigare bedömningen som nämnden beslutat om kvarstår. I skriften ”Att utveckla tjänstegarantier” från Svenska kommunförbundet 2002 beskrivs tjänstegarantier som en del av kommunens offentliga deklarerade standardnivå som beskriver vad medborgarna kan förvänta sig av kommunens tjänster utifrån befintliga resurser, metoder, organisation och kompetens.

Garantierna bör vara:

- Relevanta – de ska ha tydlig koppling till medborgarnas behov av service och ha fokus på det som är av intresse för dem.
- Meningsfulla – de ska beskriva garantierna utifrån medborgarnas synvinkel.
- Utmanande – de ska vara utmanande men realistiska.
- Enkla – de ska beskrivas enkelt och tydligt.
- Mätbara – hur väl de uppfylls ska kunna mätas direkt i verksamheten eller genom brukarundersökningar.

## Kommunfullmäktige

- Uppföljningsbara – system måste finnas för en kontinuerlig uppföljning.
- Publicerade – de ska publiceras på olika sätt och spridas brett.
- Utvärderas och förbättras – de ska finnas system för utvärdering och förbättring

En del kommuner har kopplat kompensationer till garantierna. Ekonomisk kompensation bör endas ges i verksamheter som är avgiftsbelagda och måste stå i rimlig proportion till tjänsten och dess kostnad i övrigt. Kommunförbundet erfar att kompensationer inte är så väsentligt för den enskilde. Det är viktigast att brister snabbt rättas till.

Förslag på lämpliga tjänstegarantier har arbetats fram under våren. Arbetet har fokuserat på de delar i där kommunen agerar som myndighet gentemot medborgare och näringsidkare. Inga förslag till tjänstegarantier har identifierats inom planhandläggning eller bygglovsprocessen då dessa redan i dag till stor del är lagstyrda med tidsatt handläggningstid enligt plan- och bygglagen.

### Nedan följer miljö- och byggnadsnämndens förslag på tjänstegarantier:

- Vid anmälan om inrättande av värmepumpsanläggning enligt förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, ska beslut vara fattat och expedierat senast 20 arbetsdagar från det att kompletta handlingar diarieförts på Miljö- och byggnadsförvaltningen.
- Vid nyregistrerade livsmedelsverksamheter som säljer mat som de själva bereder från råa kött- och fiskvaror, ska den första livsmedelsinspektionen ske inom 2 månader efter det att verksamheten startat.
- Vid ansökan om tillstånd för inrättande av avloppsanläggning eller anmälan om ändring av avloppsanläggning, ska den sökande kontaktas för bokning av förhandsinspektion inom 10 arbetsdagar från det att handlingar diarieförts på Miljö- och byggnadsförvaltningen.

### Alternativ 1:

Förslagen till tjänstegarantier innebär både en service till enskilda medborgare om en effektiv handläggning vid inrättande av värmepumpsanläggningar och avloppsanläggningar och en garanti till livsmedelsföretag att dessa bli inspekterade inom en snar tid efter öppnandet. Om tjänstegarantin inte uppfylls kommer Miljö- och byggnadsförvaltningen arbeta för att rätta till felet och därefter leva upp till löftet igen.

## Kommunfullmäktige

### Alternativ 2:

Förslagen till tjänstegarantier innebär både en service till enskilda medborgare om en effektiv handläggning vid inrättande av värmepumpsanläggningar och avloppsanläggningar och en garanti till livsmedelsföretag att dessa bli inspekterade inom en snar tid efter öppnandet. Om tjänstegarantin inte uppfylls kommer Miljö- och byggnadsförvaltningen arbeta för att rätta till felet och sänker avgiften med 50 % i aktuellt ärende..

### Förslag till beslut

Miljö- och byggnadsnämnden föreslås att:

Godkänna förslagen till tjänstegarantier och därefter föreslå kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att införa föreslagna tjänstegarantier inom miljö- och byggnadsnämndens verksamhetsområde..

### Miljö- och byggnadsnämndens beslut 2020-09-23

Miljö- och byggnadsnämnden beslutar:

Att godkänna förslagen till tjänstegarantier och föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att införa föreslagna tjänstegarantier enligt alternativ 2 inom miljö- och byggnadsnämndens verksamhetsområde.

Alternativ 2:

Förslagen till tjänstegarantier innebär både en service till enskilda medborgare om en effektiv handläggning vid inrättande av värmepumpsanläggningar och avloppsanläggningar och en garanti till livsmedelsföretag att dessa bli inspekterade inom en snar tid efter öppnandet. Om tjänstegarantin inte uppfylls kommer miljö- och byggnadsförvaltningen arbeta för att rätta till felet och sänker avgiften med 50 % i aktuellt ärende.

### Kommunstyrelsens beslut 2020-11-03

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att införa föreslagna tjänstegarantier enligt alternativ 2 inom miljö- och byggnadsnämndens verksamhetsområde.

Alternativ 2:

Förslagen till tjänstegarantier innebär både en service till enskilda medborgare om en effektiv handläggning vid inrättande av värmepumpsanläggningar och avloppsanläggningar och en garanti till livsmedelsföretag att dessa bli inspekterade inom en snar tid efter öppnandet. Om tjänstegarantin inte uppfylls kommer miljö- och byggnadsförvaltningen arbeta för att rätta till felet och sänker avgiften med 50 % i aktuellt ärende.

**Kommunfullmäktige**

**Propositionsordning**

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är kommunstyrelsens. Ordförande ställer proposition på kommunstyrelsens förslag och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

**Beslut**

Kommunfullmäktige inför föreslagna tjänstegarantier enligt alternativ 2 inom miljö- och byggnadsnämndens verksamhetsområde.

Alternativ 2:

Förslagen till tjänstegarantier innebär både en service till enskilda medborgare om en effektiv handläggning vid inrättande av värmepumpsanläggningar och avloppsanläggningar och en garanti till livsmedelsföretag att dessa bli inspekterade inom en snar tid efter öppnandet. Om tjänstegarantin inte uppfylls kommer miljö- och byggnadsförvaltningen arbeta för att rätta till felet och sänker avgiften med 50 % i aktuellt ärende.

\_\_\_\_\_

Exp:

Miljö- och byggnadsnämnden

Miljö- och byggnadsförvaltningen, Anette Andersson

Kommunfullmäktige

§ 291

Dnr 2020-000492 206

## Antagande av ny taxa för tillsyn och prövning enligt miljöbalken med flera lagstiftningar

### Sammanfattning

*Protokollsutdrag från miljö- och byggnadsnämnden 2020-09- 23 § 249*

På uppdrag av miljö- och byggnadsnämnden har miljöenheten sammanställt information om rättviksmodellen i jämförelse med tidigare föreslagen taxemodell enligt SKRs förslag. Förvaltningen väljer att inte föreslå den ena eller andra modellen. Vilka avgifter som skall tas ut och hur taxan skall utformas är ett helt igenom politiskt beslut som utöver lagstiftningar kring att det inte är tillåtet att ta ut högre avgift än vad tillsynen faktiskt kostar och likabehandlingsprincipen inte handlar om myndighetsutövning eller tolkning av lagtext.

### Förslag till beslut

Två olika förslag till beslut föreligger

Miljö- och byggnadsnämnden beslutar att föreslå kommunfullmäktige att anta den tidigare föreslagna taxan enligt SKRs modell för taxa i enlighet med bilagda handlingar.

eller

Miljö- och byggnadsnämnden beslutar att uppdra åt miljöenheten att ta fram ett nytt förslag till taxa för tillsyn inom miljöbalken med flera lagstiftningars område enligt Rättviksmodellens förlaga för beredning i miljö- och byggnadsnämnden i oktober.

Kommunfullmäktige

### Miljö- och byggnadsnämndens beslut 2020-09-23

Miljö- och byggnadsnämnden beslutar att godkänna den föreslagna taxan enligt SKRs modell med följande tillägg/ändringar:

1. 24 a) - läggs till  
Om det för enklare tillsynsinsatser som riktas mot en större grupp av objekt är mer ändamålsenligt, får timavgift ersättas med en i förväg bestämd schablonavgift per objekt som inte överstiger 4 timmar. De sammanlagt uttagna schablonavgifterna ska motsvara tidsåtgången för hela insatsen.
2. Under ”Hälsoskydd enligt 9 kap. miljöbalken (MB)”, på första punkten, Prövning att hålla djur inom detaljplanelagt område, ska det ändras från 6 h till timavgift.
3. I grunddokumentet ”Taxa för prövning och tillsyn enligt MB, SSL, LTLP”, ska § 22 ändras till att avgift debiteras i efterskott efter utförd tillsyn och endast då faktisk tillsyn har utförts.
4. De ändringar i förslaget till taxa som miljö- och hälsoskyddsinspektör Kristina Brovall presenterar vid nämndsammanträdet, med gul text, ska gälla och taxedokumentet ska uppdateras utifrån ändringar och tillägg i punkterna 1 – 4.

Miljö- och byggnadsnämnden beslutar att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att anta det reviderade och uppdaterade förslaget till Taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalken, strålskyddslagen, lagen om tobak och liknande produkter m.fl. lagstiftningar (till protokollet tillhörande bilagor 1, 2, 3 och 4).

### Kommunstyrelsens beslut 2020-11-03

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta det reviderade och uppdaterade förslaget till taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalken, strålskyddslagen, lagen om tobak och liknande produkter m.fl. lagstiftningar.

### Propositionsordning

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är kommunstyrelsens. Ordförande ställer proposition på kommunstyrelsens förslag och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

Kommunfullmäktige

**Beslut**

Kommunfullmäktige antar miljö- och byggnadsnämndens reviderade och uppdaterade förslag till taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalken, strålskyddslagen, lagen om tobak och liknande produkter m.fl. lagstiftningar.

\_\_\_\_\_

Exp:

Miljö- och byggnadsnämnden

Miljö- och byggnadsförvaltningen



**Kommunfullmäktige**

§ 292

Dnr 2020-000499 252

## **Folkets hus Kallinge, förfrågan om köp av fastighet**

### **Sammanfattning**

Kallinge Folkets Hus har 2020-01-24 inkommit till Teknik-, fritid och kulturförvaltningen med en ansökan om ekonomiskt bistånd. I ansökan beskrivs orsakerna vara ökade kostnader och därmed ökade förluster. Kommunstyrelsen avslag begäran om ekonomiskt bistånd och gav Kommundirektören i uppdrag att föra en dialog om fastighetens framtid. Under sommaren och hösten har ett antal möten skett med Kommundirektör, mark- och exploateringschef samt representanter från Folkets Hus-föreningen för att diskutera förutsättningar att kommunen eventuellt köper fastigheten och därefter hyr ut den till föreningen. Föreningen har haft möten med både styrelse och andelsägare och samtliga har ställt sig positiva till att kommunen köper byggnaden. Opartisk värdering har skett i september månad. Besiktning av fastighetens skick har skett tillsammans med kommunens fastighetschef.

### **Bedömning**

Kallinge Folkets Hus har 2020-01-24 inkommit till Teknik-, fritid och kulturförvaltningen med en ansökan om ekonomiskt bistånd. I ansökan beskrivs orsakerna vara ökade kostnader och därmed ökade förluster. Kommunstyrelsen avslag begäran om ekonomiskt bistånd och gav Kommundirektören i uppdrag att föra en dialog om fastighetens framtid.

Föreningen Kallinge Folkets Hus, Kommundirektören och mark- och exploateringschef har träffats ett antal gånger efter Kommunstyrelsens beslut för att diskutera fastighetens framtid. Föreningen har hållit styrelsemöte om att försälja fastigheten till kommunen och styrelsen var enhällig i beslutet att ställa sig bakom en försäljning till kommunen. Föreningen är andelsägd och ett möte med andelsägarna har också hållits; även där var andelsägarna positiva till försäljning av fastigheten till kommunen.

En enklare besiktning av fastigheten har gjorts tillsammans med Fastighetschef Sören Andersson, se underlag. Ett större renoveringsbehov föreligger på fastigheten. En rimlig bedömning av renoveringsbehov för att kunna fortsätta uthyrningsverksamheten är invändig renovering av ytskikt i samlingsal, entré och kök liksom renovering av 2-4 toaletter. Köket behöver till viss del renoveras. Köket kan fungera som det är men viss uppgradering

## Kommunfullmäktige

erfordras med viss köksutrustning, ventilation och eventuellt brandsläckningssystem. En del maskiner fungerar väl fortfarande men behovet av uppfräschning är stort. Övriga invändiga delar utav huset kan avvaktas med reovering och en underhållsplan bör tas fram. Utvändigt är taket prioriterat för att säkerställa att inga ytterligare skador drabbar byggnaden. En takreovering är beräknad till cirka 1,5 miljoner kronor. Fasaden är i behov att målning och till viss del behövs panelbyte. En del fönster är i sämre skick än övriga. Föreningen upplever problem med dagvattenhanteringen. Fastigheten ligger inom verksamhetsområde för dagvatten och frågan ska hanteras utav Miljöteknik.

För reoveringen äskas tre miljoner för att kunna byta tak, enklare åtgärder på fasad och fönster, invändig enklare reovering av samlingsal, kök, entré och 2-4 toaletter.

Föreningen har framfört önskemål om att få hyra byggnaden och fortsätta driva befintlig verksamhet efter ett eventuellt köp utav kommunen. Uthyrning av källarplan till förvaring eller affärsverksamhet är inte möjlig så länge brandskyddet inte åtgärdas varpå den delen av fastigheten inte bör ingå i ett hyresavtal med föreningen. Föreningen kan förslagsvis erbjudas ett hyresavtal med en avtalslängd på 5 år med 1 års förlängning i taget. Föreningen bör ges rätt att hyra ut lokalen i andra hand, och är då direkt ansvarig för andrahandshyresgästen. Fördelning av ansvar för skötsel behöver förtydligas, lämpligtvis kan Föreningen fortsatt stå för skötsel av lokalerna, såsom städning och utomhusskötsel, medan Kommunen står för planerat underhåll.

Föreningen har själva gjort en mäklarvärdering som säger 2 miljoner. Kommunen har beställt egen värdering. Värderingen har skett utav auktoriserad fastighetsvärderare Stefan Nilsson på Värderingsbyrån i Växjö. Värderingen hamnar på 1,5 miljoner. I värderingspriset finns möjlighet att dra ner på en köpesumma i och med de stora reoveringsbehov som föreligger. Föreningen har ett lån på 740 000 kronor. Ett eventuellt köp behöver göra föreningen skuldfri. Föreslagen köpesumma är 1 200 000 kr.

Utöver ovanstående bedömning bör ett köp av fastigheten ses som ett strategiskt markköp. Fastighetens storlek är på 2791 kvm tomt. Det är tillräckligt stor tomt för nybyggnation om man i framtiden önskar bebygga tomten med annat än befintligt hus. Tomten är idag detaljplanelagd som allmänt ändamål men kan i en eventuell detaljplaneändring ändras till

## Kommunfullmäktige

exempelvis kvartersmark. Det är få större tomter som säljs i centrala Kallinge.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen arbetsutskott beslutar föreslå Kommunstyrelsen besluta föreslå Kommunfullmäktige besluta

- Att ge mark- och exploateringsenheten i uppdrag att genomföra köp av Kallinge Folkets Hus för en köpeskilling om 1,2 miljoner kronor
- Att ge mark- och exploateringsenheten i uppdrag att teckna hyresavtal med föreningen Kallinge Folkets Hus
- Att ge Mark- och exploateringsenheten 3 miljoner i investeringsmedel för renovering av Kallinge Folkets Hus.

### Kommunstyrelsens beslut 2020-11-03

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att:

1. Ge mark- och exploateringsenheten i uppdrag att genomföra köp av Kallinge Folkets Hus för en köpeskilling om 1,2 miljoner kronor
2. Ge mark- och exploateringsenheten i uppdrag att teckna ett tre årigt hyresavtal med möjlighet till förlängning om ett år i taget med föreningen Kallinge Folkets Hus.
3. Ge mark- och exploateringsenheten 3 miljoner i investeringsmedel för renovering av Kallinge Folkets Hus. Finansieringen sker vi extern upplåning.
4. Ge teknik- fritid- och kulturnämnden i uppdrag att utreda framtida behov på längre sikt av föreningslokaler i Kallinge.

### Deltar i debatten

I debatten deltar Sune Håkansson (RP) och Roger Fredriksson (M).

### Yrkanden

Sune Håkansson (RP) yrkar på att återremittera ärendet.

Roger Fredriksson (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag och avslag på Sune Håkansson (RP) förslag.

## Kommunfullmäktige

### Propositionsordning 1

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) ställer proposition om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och finner att ärendet ska avgöras idag.

Omröstning begärs och följande beslutsgång fastställs.

De som önskar återremittera ärendet röstar ja.

De som önskar avgöra ärendet idag röstar nej.

### Omröstningsresultat

Efter företagen omröstning, till detta protokoll bifogad bilaga c, avges en (1) ja-röst och tjugoåtta (28) nej-röster varefter ordförande finner att kommunfullmäktige beslutar att ärendet ska avgöras idag.

### Propositionsordning 2

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) ställer proposition på kommunstyrelsen förslag och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

### Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Ge mark- och exploateringsenheten i uppdrag att genomföra köp av Kallinge Folkets Hus för en köpeskilling om 1,2 miljoner kronor
2. Ge mark- och exploateringsenheten i uppdrag att teckna ett tre årigt hyresavtal med möjlighet till förlängning om ett år i taget med föreningen Kallinge Folkets Hus.
3. Ge mark- och exploateringsenheten 3 miljoner i investeringsmedel för renovering av Kallinge Folkets Hus. Finansieringen sker via extern upplåning.
4. Ge teknik- fritid- och kulturnämnden i uppdrag att utreda framtida behov på längre sikt av föreningslokaler i Kallinge.

### Reservation

Sune Håkansson (RP) reserverar sig till förmån för eget yrkande. En skriftlig reservation biläggs detta protokoll genom bilaga 4.

Exp:

Mark- och exploateringsenheten, Anna Hinseäng

Teknik- fritid- och kulturnämnden

Teknik-fritid- och kulturförvaltningen, Anders Karlsson

Kommunfullmäktige

§ 293

Dnr 2020-000534 214

## Uppdrag ny detaljplan på del av Ronneby 24:13 och 24:16 samt Risatorp 3:63

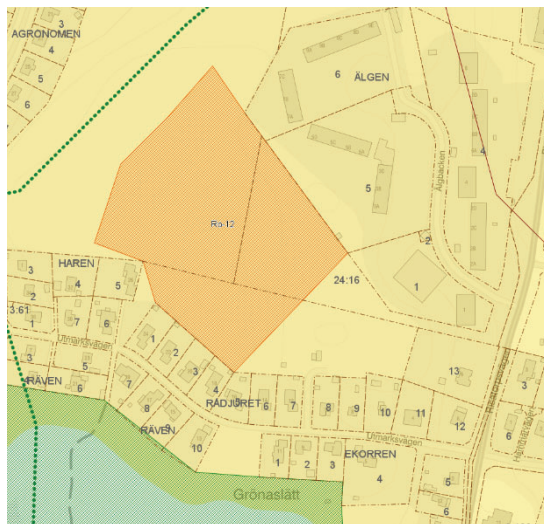
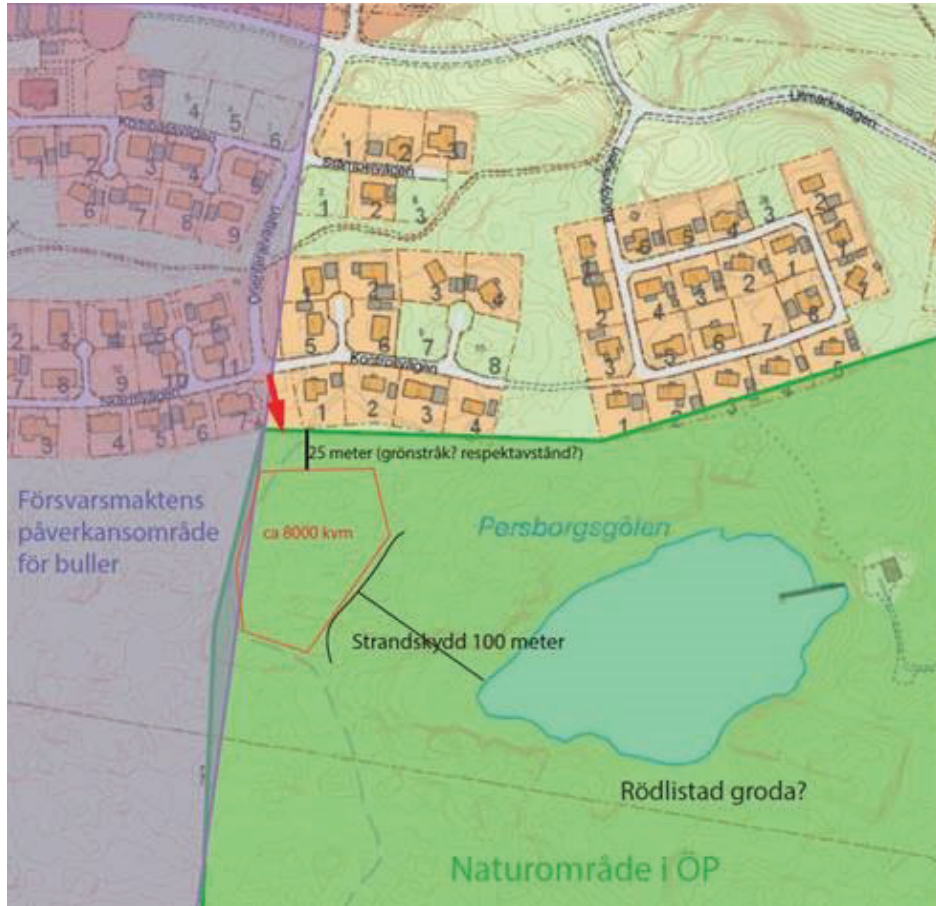
### Sammanfattning

Behovet av förskoleplatser i Ronneby tätort är stort. Mark- och exploateringsenheten har tillsammans med Utbildningsförvaltningen och planarkitekt från Miljö- och Byggnadsförvaltningen tagit fram förslag på plats för möjlig etablering av förskola i Grönsalätt samt en placering i norra Risatorp. Detaljplan saknas för båda områdena och det behöver tas fram för att möjliggöra ny förskola/or.

### Bedömning

Behovet av förskoleplatser i Ronneby tätort är stort och fortsätter att öka. I dagsläget står 140 barn i kö för förskoleplats i Ronneby. Närmaste förskola att byggstarta är den privata genom Hoivatilat i södra Kallinge. Denna förskola kommer inte att lösa det långsiktiga behovet utav förskolor i kommunen. Behovet av en förskola med gång- och cykelavstånd från Hjorthöjden och Älgbacken är stort men det behöver också möta behoven som finns i Ekenäs, Risatorp och Bustorp samt Saxemara. Flera platser har utretts i norra Risatorp men på grund av markförhållanden, fornlämningar, anslutningar till befintligt vägnät etc ses det som en svår planläggning utav en förskola. Ett område kan dock vara möjligt i norra Risatorp och undertecknade önskar pröva en placering av förskola på denna plats (se bild nedan). I närheten av detta område finns Grönsalätt (utpekad som förtätningsområde i översiktsplanen och benämnt område Ro-12). Mark- och exploateringsenheten har tillsammans med Utbildningsförvaltningen och planarkitekt från Miljö- och Byggnadsförvaltningen tagit fram förslag på plats för möjlig etablering av förskola i Grönsalätt. Denna plats önskar mark- och exploateringsenheten tillsammans med Utbildningsförvaltningen få planlagd som förskoletomt.

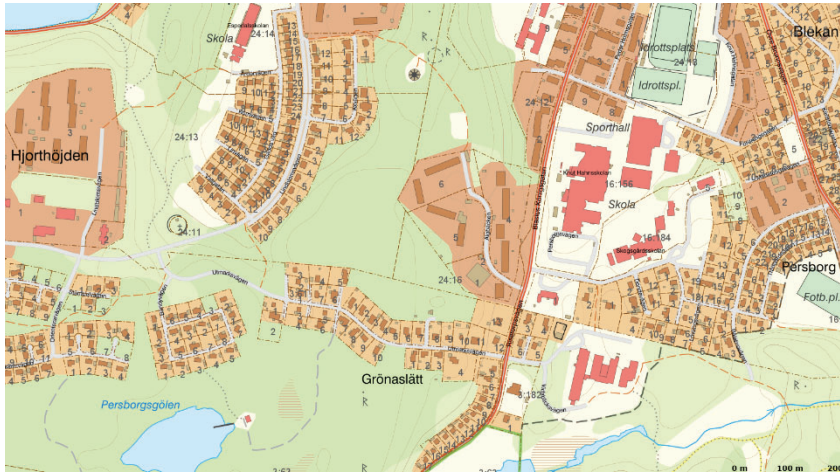
Kommunfullmäktige



Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## Kommunfullmäktige



Ovanstående två tomter behöver planläggas för förskola och mark- och exploateringsenheten tillsammans med utbildningsförvaltningen ser att miljö- och byggnadsnämnden behöver få i uppdrag att starta två detaljplaner.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen arbetsutskott beslutar föreslå Kommunstyrelsen besluta föreslå Kommunfullmäktige besluta

1. Att ge Miljö- och byggnadsnämnden i uppdrag att ta fram ny detaljplan för förskola i Grönaslätt område Ro-12 i översiktsplanen.
2. Att ge Miljö- och byggnadsnämnden i uppdrag att ta fram ny detaljplan för förskola i norra Risatorp

### Kommunstyrelsens beslut 2020-11-03

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att:

1. Ge miljö- och byggnadsnämnden i uppdrag att ta fram ny detaljplan för förskola och bostäder i Grönaslätt område Ro-12 i översiktsplanen.
2. Ge miljö- och byggnadsnämnden byggnadsnämnden i uppdrag att ta fram ny detaljplan för förskola i norra Risatorp.

### Propositionsordning

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är kommunstyrelsens. Ordförande ställer proposition på kommunstyrelsens förslag och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

Kommunfullmäktige

**Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Ge miljö- och byggnadsnämnden i uppdrag att ta fram ny detaljplan för förskola och bostäder i Grönaslätt område Ro-12 i översiktsplanen.
2. Ge miljö- och byggnadsnämnden byggnadsnämnden i uppdrag att ta fram ny detaljplan för förskola i norra Risatorp.

---

Exp:

Miljö och byggnadsnämnden

Miljö- och byggnadsförvaltningen, Anette Andersson

Mark- och exploateringsenheten, Anna Hinseäng

Utbildningsförvaltningen, Tobias Ekblad



**Kommunfullmäktige**

§ 294

Dnr 2020-000513 170

## **Taxabestämmelser inklusive avgift avseende rengöring och brandskyddskontroll Räddningstjänsten Östra Blekinge**

### **Sammanfattning**

Räddningstjänsten har med hjälp av Karlskrona kommun upphandlat sotningsverksamhet. Sveriges kommuner och regioner (SKR) har tagit fram underlag och mallar som räddningstjänsten använt för upphandlingen. I samband med framtagandet har SKR haft dialog med branschen och har låtit referensgrupper med företrädare från både kommuner och utförare vara delaktiga i arbetet.

Efter utvärdering av upphandlingen har räddningstjänsten beslutat att anta det mest fördelaktiga anbudet med avseende på pris och kvalitet. Avtal har tecknats med entreprenör med förbehållet att Kommunfullmäktige ska besluta om taxa för tjänsterna. Taxan bygger på det pris som entreprenören (Ronneby Sotningsdistrikt) angett i sitt anbud.

### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige i Ronneby föreslås besluta att:

1. Enligt framlagt förslag från Räddningstjänsten fastställa taxabestämmelser för taxor enligt LSO avseende rengöring och brandskyddskontroll för Ronneby kommun.
2. Fastställa ny taxa för rengöring och brandskyddskontroll att gälla fr.o.m. 2021-01-01
3. Direktionen för Räddningstjänsten Östra Blekinge för varje kalenderår får besluta att höja de i denna taxa antagna avgifterna med den procentsats som anges för det innevarande kalenderåret i den version av sotningsindex som finns publicerad på SKR:s hemsida i oktober månad.
4. Delegationen till direktionen enligt ovan är giltig till och med året efter valår, samt
5. Ny direktion efter politiskt val lämnar hemställan till respektive kommunfullmäktige att delegera beslut om uppräkningsindex enligt ovan angivna index.

**Kommunfullmäktige**

**Kommunstyrelsens beslut 2020-11-03**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att:

1. Enligt framlagt förslag från Räddningstjänsten fastställa taxabestämmelser för taxor enligt LSO avseende rengöring och brandskyddskontroll för Ronneby kommun.
2. Fastställa ny taxa för rengöring och brandskyddskontroll att gälla fr.o.m. 2021-01-01
3. Direktionen för Räddningstjänsten Östra Blekinge för varje kalenderår får besluta att höja de i denna taxa antagna avgifterna med den procentsats som anges för det innevarande kalenderåret i den version av sotningsindex som finns publicerad på SKR:s hemsida i oktober månad.
4. Delegationen till direktionen enligt ovan är giltig till och med året efter valår, samt
5. Ny direktion efter politiskt val lämnar hemställan till respektive kommunfullmäktige att delegera beslut om uppräknig enligt ovan angivna index.

**Propositionsordning**

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är kommunstyrelsens. Ordförande ställer proposition på kommunstyrelsens förslag och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

**Kommunfullmäktige**

**Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Enligt framlagt förslag från Räddningstjänsten fastställa taxabestämmelser för taxor enligt LSO avseende rengöring och brandskyddskontroll för Ronneby kommun.
2. Fastställa ny taxa för rengöring och brandskyddskontroll att gälla fr.o.m. 2021-01-01. Till detta protokoll bifogad bilaga 5.
3. Direktionen för Räddningstjänsten Östra Blekinge för varje kalenderår får besluta att höja de i denna taxa antagna avgifterna med den procentsats som anges för det innevarande kalenderåret i den version av sotningsindex som finns publicerad på SKR:s hemsida i oktober månad.
4. Delegationen till direktionen enligt ovan är giltig till och med året efter valår, samt
5. Ny direktion efter politiskt val lämnar hemställan till respektive kommunfullmäktige att delegera beslut om uppräknig enligt ovan angivna index.

\_\_\_\_\_

Exp:

Kommunalförbundet Räddningstjänsten Östra Blekinge

**Kommunfullmäktige**

§ 295

Dnr 2020-000509 007

## **Delårsrapport 2020 Cura Individutveckling**

### **Sammanfattning**

Kommunalförbundet Cura Individutveckling överlämnar delårsrapport för år 2020.

### **Kommunstyrelsens beslut 2020-11-03**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att notera delårsrapporten till protokollet.

### **Jäv**

Malin Månsson (S), Therese Åberg (M), Stefan Österhof (S) och Silke Jacob (C) anmäler jäv.

### **Propositionsordning**

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är kommunstyrelsens. Ordförande ställer proposition på kommunstyrelsens förslag och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

### **Beslut**

Kommunfullmäktige noterar delårsrapporten till protokollet.

\_\_\_\_\_  
Exp:

Kommunalförbundet Cura Individutveckling

**Kommunfullmäktige**

§ 296

Dnr 2020-000061 041

## **Redovisning av kommunalt partistöd 2019**

### **Sammanfattning**

Vänsterpartiet har inkommit med redovisningen av det kommunala partistödet för år 2019.

### **Yrkanden**

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) yrkar på att kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

### **Propositionsordning**

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) ställer proposition på framfört yrkande och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

### **Beslut**

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

---

Exp:

Vänsterpartiet

Kommunfullmäktige

§ 297

Dnr 2020-000050 109

## Besvarande av medborgarförslag - skylt och hundbajstunnor till nya cykelbanan i Johannishus

### Sammanfattning

*Protokollsutdrag från teknik-fritid- och kulturnämnden 2020-09-15 § 150*

Förslagsställaren skriver följande: Vi är många och tacksamma för den nya gång och cykel bana men, det börjar bli otrevligt o gå där, i iallafall mellan Djurtorp o samhället norrut, Väldigt mycket hundbajs till och med på stolpfundamenten och där i mellan, Jag vill föreslå att det snarast kommer upp både skylt och bajs tunnor, det är faktiskt häpnas väckande att folk är så nonchalanta.

### Bedömning

Ronneby kommun är inte väghållare och råder inte över situationen annat än vi kan uppmana hundägare att inte rasta sina hundar på ett sätt som inte medför otrevligheter för gång- och cykeltrafikanter. Förslagsställaren bör ställa frågan till Trafikverket som är den som ansvarar för nämnd gång- och cykelväg.

### Förslag till beslut

Teknik- Fritid och Kulturnämnden avslår förslaget och hänvisar förslagsställaren till Trafikverket.

### Kommunstyrelsens beslut 2020-11-03

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att avslå förslaget och hänvisa förslagsställaren till trafikverket.

### Propositionsordning

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är kommunstyrelsens. Ordförande ställer proposition på kommunstyrelsens förslag och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

Kommunfullmäktige

**Beslut**

Kommunfullmäktige avslår förslaget och hänvisar förslagsställaren till trafikverket.

---

Exp:

Förslagsställaren

Teknik- fritid- och kulturnämnden

**Kommunfullmäktige**

§ 298

Dnr 2020-000072 109

## **Besvarande av medborgarförslag - Anlägga en mobil isbana på torget vintertid**

### **Sammanfattning**

Protokollsutdrag från teknik-fritid- och kulturnämnden 2020-09-15 § 147

Per-Olof Berggren har 200302 inkommit med ett medborgarförslag om att anlägga en mobil isbana på torget i Ronneby. Det framgår inte i förslaget om förslagsställaren avser en plastbana eller en konstfrusen isbana.

Förslagsställaren uppger heller inte syftet med förslaget..

### **Bedömning**

Ronneby kommun har två isytor som är tillgängliga för allmänheten, Soft center arena och Ronneby isstadion. Ronneby kommun har i jämförelse med grannkommunerna en hög grad av tillgänglighet till isytor för allmänheten.

### **Förslag till beslut**

Teknik-, fritid och kulturförvaltningen föreslår Teknik-, fritid och kulturnämnden att föreslå kommunstyrelsen att avslå medborgarförslaget.

### **Kommunstyrelsens beslut 2020-11-03**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att avslå medborgarförslaget.

### **Propositionsordning**

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är kommunstyrelsens. Ordförande ställer proposition på kommunstyrelsens förslag och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

### **Beslut**

Kommunfullmäktige avslår medborgarförslaget.

Exp:

Förslagsställaren

Teknik-fritid- och kulturnämnden



Kommunfullmäktige

§ 299

Dnr 2020-000300 109

## Besvarande av medborgarförslag - Genomfartsled mellan Ronnebyvägen och Viggenområdet

### Sammanfattning

Protokollsutdrag från teknik-fritid- och kulturnämnden 2020-09-15 § 148

För att underlätta trafik mellan östra och västra delen av staden, bygg ut Djupdalsvägen för genomfart mellan Ronnebyvägen och Viggenområdet. Korsning av järnvägen bör vara planfri dvs under eller över densamma.

### Bedömning

Ronneby kommun äger inte denna väg eller någon mark som idag går mellan Ronnebyvägen och Viggenområdet, det är privat väg och mark. Denna väg är väldigt smal och begränsad belastningsmässigt då den går rakt igenom Djupadalsgård samt över Ronnebyån och järnvägen. Köpa in väg och mark samt bygga om bron och göra en planfri järnvägsövergång bedöms inte realistisk och ekonomisk försvarbart då det finns andra och mycket bättre tillfartsvägar till Viggenområdet.

### Förslag till beslut

Teknik- Fritid och Kulturförvaltningen förslår Kommunstyrelsens arbetsutskott att föreslå Kommunstyrelsen att föreslå Kommunfullmäktige att avslå medborgarförslaget.

### Kommunstyrelsens beslut 2020-11-03

Kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att avslå medborgarförslaget.

### Propositionsordning

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är kommunstyrelsens. Ordförande ställer proposition på kommunstyrelsens förslag och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

### Beslut

Kommunfullmäktige avslår medborgarförslaget.

Exp:

Förslagsställaren

Teknik-fritid- och kulturnämnden

Kommunfullmäktige

§ 300

Dnr 2018-000503 192

## Besvarande av motion från kommunfullmäktigeledamot Lena Mahrle (L) om en inkluderade kulturskola

### Sammanfattning

*Protokollsutdrag från utbildningsnämnden 2019-01-24 § 7*

Suzi K Knutsson, chef Ronneby Kulturskola, inledde med en kort presentation av sig själv och verksamheten.

Vidare redogjorde Knutsson för framtaget förslag till yttrande i vilket följande anfördes;

*” KF-ledamoten Lena Mahrle (L) har i en motion lagt förslag att komplettera Ronneby Kulturskolas befintliga verksamhet så att barn och unga med funktionsvariationer eller behov av särskilt stöd får ett naturligt utrymme. Hon föreslår att dessa barn och unga ges möjlighet utifrån sina egna förutsättningar att utöva olika kulturuttryck inom en särskild funktionsvariationsinriktning placerad i lokaler på Sockerbruket.*

*Uppdraget i motionen är således att ta fram kostnadsberäkning, omfattning, utformning och realistisk tidsplan för att införa en inkluderande kulturskola. Kommunfullmäktige har remitterat motionen till utbildningsnämnden för vidare hantering och jag har blivit tilldelad uppdraget.*

### **Hur många barn och ungdomar med funktionsvariationer eller som är i behov av särskilt stöd finns det i Ronneby Kommun:**

Just nu finns 17 barn inskrivna i grundsärskolan, 6 i träningskolan och 30 ungdomar i gymnasiesärskolan. Inga av dessa är elever i kulturskolans frivilliga verksamhet för närvarande. Det finns inga bra sätt för oss att få kännedom om vilka av kommunens barn och unga har behov av särskilt stöd – och därför vet vi inte hur många av dem är elever i vår frivilliga verksamhet.

### **Vad vi redan gör för barn och unga med funktionsvariationer:**

Frivillig verksamhet

- Befintlig inriktning (förutom Bild och form, Dans, Drama/Teater och Musik) som heter Särskilt för dig

Kommunfullmäktige

med funktionsvariation – en kurs i drama/teater i stil med Glada Hudik-teatern

- I övriga kurser anpassar lärarna sin undervisning efter elevens/gruppens förutsättningar så det är fullt möjligt för barn och unga med funktionsvariationer eller behov av särskilt stöd att delta i kurserna

I grundskolan, grundsärskolan och förskolan

- Vi erbjuder samtliga klasser/barngrupper ett ”kulturprogram” varje år där eleverna får pröva och utveckla sin förmåga till eget skapande inom olika uttrycksformer såsom drama, dans samt skapande i bild och form i linje med kulturuppdraget i läroplanen – under ledning av pedagoger med spetskompetens i kulturuttrycken.
- Flera av kulturskolans lärare undervisar kursen Estetisk verksamhet för elever i både det nationella programmet och det individuella programmet på gymnasiesärskolan

Delaktighet för alla

- Ronneby Kulturskola deltar i utbildningsförvaltningens projekt Delaktighet för alla där vi kommer att kartlägga vår verksamhet ur delaktighetsperspektivet och sedan arbeta med Specialpedagogiska skolmyndighetens (SPSM) Värderingsverktyg vars syfte är att öka medvetenheten och kunskapen om funktionsnedsättningar och förbättra lärmiljön i verksamheten

**Vad i förslaget som inte hör till vårt uppdrag:**

Ur motionen, ”Huvudtanken är alltså; skapa en plats för kulturskola med inriktning funktionsvariation, särskilt stöd och daglig verksamhet.”

Insatsen daglig verksamhet omfattar personer i yrkesverksam ålder. Då målgruppen för kulturskolans uppdrag är barn och unga t o m gymnasieåldern är daglig verksamhet inte något som vi ska syssla med.

**Vi vill inkludera och integrera:**

Kulturskoleutredningens rapport, En inkluderande kulturskola på egen grund (SOU 2016:69), som är en av rapporterna som gav upphov till denna motion,

## Kommunfullmäktige

föreslår att kulturskolans verksamhet bör inkludera barn och unga oavsett kön, ålder, kulturell/språklig bakgrund eller socioekonomisk bakgrund – och såklart funktionsnedsättning. Vi har inget tillförlitligt underlag men den bild vi har av våra elever är att de flesta har inga förhinderfunktionvariationer, har svenska som modersmål och föräldrar som är relativt välutbildade och som i många fall själva har gått på musik- eller kulturskola. Det finns med andra ord flera grupper som inte tar del av kommunens frivilliga kulturskoleverksamhet. Vi vill utveckla vår verksamhet på ett sätt som gör det lättare och/eller mer intressant för alla som vill att delta.

### **Vår plan för att göra Ronneby Kulturskola mer inkluderande på flera sätt:**

Den tilldelade tiden var för kort för att på ett bra sätt göra en kostnadsberäkning, omfattning, utformning och realistisk tidsplan för att införa en inkluderande kulturskola. Vi skulle istället vilja göra en grundlig utredning där vi träffar grupperna som vi inte når och tar reda på vad de skulle vilja göra för aktiviteter på kulturskolan och vad som hindrar dem att komma till oss. Vi vill ta tillvara andra kulturskolors erfarenheter och titta på goda exempel i kommuner vars kulturskolor har ungefär samma resurser som vi har i Ronneby t ex ska vi satsa på att förbättra förutsättningarna för barn och unga med funktionsvariationer i vår ordinarie verksamhet (inkludering) eller om tröskeln blir lägre för att de ska vilja delta om vi skräddarsyr kurser utifrån deras förutsättningar. Med dessa lärdomar i hand vill vi sedan lägga upp en strategisk och realistisk plan för hur vi sedan ska gå tillväga där kostnadsberäkning, omfattning, utformning och tidsplan finns med.

Vi har en verksamhetsutvecklare i personalgruppen som jobbar med utvecklingsfrågor på 10% av heltid och undervisar i bild och form övriga delen av sin tjänst. Hen skulle kunna få ett extra uppdrag att göra en utredning som resulterar i en handlingsplan för att göra kulturskolan mer inkluderande. För att få tid för uppdraget behöver hen släppa en stor del av sin undervisning. För att det inte ska påverka våra elever behöver vi medel för en vikarie som tar hand om bildundervisningen på motsvarande tid.

Om detta inte är möjligt kan vi ta fram en handlingsplan ändå under rådande förutsättningar – men det tar naturligtvis längre tid att få fram. ”

**Kommunfullmäktige**

**Förslag till beslut**

Föreslås att utbildningsnämnden anser motionen besvarad med föreliggande yttrande

**Utbildningsnämndens beslut 2019-01-24**

Utbildningsnämnden bifaller föreliggande förslag till yttrande och antar den som sin egen,

samt att vidare utredning görs av den verksamhetsutvecklare som arbetar med det, men att det görs på de 10 % som är avsatta för utvecklingsfrågor.

**Kommunstyrelsens beslut 2020-11-03**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anse motionen besvarad.

**Propositionsordning**

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är kommunstyrelsens. Ordförande ställer proposition på kommunstyrelsens förslag och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

**Beslut**

Kommunfullmäktige anser motionen besvarad.

\_\_\_\_\_

Exp:

Förslagsställaren

Utbildningsnämnden

Kommunfullmäktige

§ 301

Dnr 2020-000489 192

## Anmälan av motion från kommunfullmäktigeledamot Sune Håkansson (RP) angående hall i Listerby

Sune Håkansson (RP) lämnar följande motion med anledning av en idrottshall i Listerby:

### Sammanfattning

Det finns tankar om att bygga en ”hall” i Listerby. Frågan är mest: Skall det byggas en idrottshall eller en allhall? Båda begreppen är förvisso något oklara. Dock torde en allhall vara större, inte minst därför att den skall kunna rymma fler aktiviteter.

Även en idrottshall kostar en del miljoner kronor, en allhall ytterligare miljoner. Ekonomiska begränsningar kan göra det svårt att bygga en allhall i närtid.

Samtidigt är det viktigt att möjliggöra att det på något längre sikt kan skapas en allhall. Om en idrottshall byggs, bör detta ske så att en vidareutveckling till en allhall är möjlig.

Tankegångarna om en allhall kan påverka idrottshallens placering.

Jag föreslår att:

Ronneby kommun vid byggnation i Listerby planerar så att en allhall blir möjlig att bygga.

### Beslut

Kommunfullmäktige remitterar motionen till kommunstyrelsen för vidare hantering.

Exp:

Mark- och exploateringsenheten

Kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige

§ 302

Dnr 2020-000587 192

## Motion från Sune Håkansson (RP) angående antalet politiker mm

Sune Håkansson (RP) lämnar följande motion om antalet politiker mm. I Ronneby kommun:

### Sammanfattning

Vi måste spara inom kommunens verksamheter. Det är möjligt att spara också inom den politiska verksamheten. Vi menar att detta kan ske utan att medborgarnas möjligheter att påverka försämras.

Av förslagen är det minskningen av antalet ledamöter i KSAU, som har störst betydelse. Kostnaderna skulle sjunka med mer än en miljon kronor per år. Övriga reduceringar torde ge besparingar på kringvid en halv miljon kronor.

För att öka möjligheterna till insyn föreslås att protokollen publiceras på nätet samtidigt som att de anslås. Idag händer det att publiceringen sker när tiden för överklagan redan har gått ut. Ett exempel är Krisledningsnämndens sammanträde 20200317. När sammanträdet anslogs framgick inte vilka ärenden som behandlades. Publicering på nätet skedde först 20200604. Då hade tiden för ett eventuellt överklagande redan gått ut.

Det händer också att bilagor saknas. KSAU har exempelvis beslutat om stöd till konstnärer. Hur fördelningen ser ut går inte att finna på nätet.

Ronnebypartiet föreslår att:

- a. Antalet ledamöter i kommunfullmäktige sänks från 49 till 41
- b. Antalet ledamöter i kommunstyrelsen sänks från 18 till 13
- c. Antalet ledamöter i övriga nämnder bestäms till högst 11
- d. Antalet ledamöter i KSAU sänks från åtta till fem
- e. Protokollen publiceras i sin helhet, inklusive bilagor, samtidigt som att protokollen anslås
- f. Kommunens stöd till de politiska partierna reduceras med en tredjedel.

Kommunfullmäktige

**Beslut**

Kommunfullmäktige remitterar motionen till kommunstyrelsen för vidare hantering.

---

Exp:

Kommunstyrelsen



Kommunfullmäktige

§ 303

Dnr 2020-000011 101

## Anmälan av motioner

Roger Gardell (L) lämnar följande motion

### Sammanfattning

Det är inte alla föräldrar som har möjlighet att lära sina barn att läsa böcker på svenska, eller ge barnen den annars naturliga möjligheten till att snappa upp det svenska språket. Efter förskolan kommer grundskolan och senare också högre krav och betyg. Har man då inte erhållit en svensk språkgrund kan kommande år bli jobbiga och risken är att det blir osäkra barn som i värsta fall hamnar i utanförskap och inte lyckas nå sin fulla potential.

Vi har med fasa också kunnat ta del av den alarmerande rapport från personal på BVC om bristande språkkunskaper hos barn till nyanlända föräldrar. En helt oacceptabel situation givetvis. Orsaken sägs vara att dessa barn inte går i förskola i samma utsträckning som barn till svenska föräldrar, och gör de det sker det ofta på avdelningar med hög andel barn med annat modersmål än svenska. Vi kan anta att det då inte talas svenska lika mycket som på förskolor med en annan fördelning. Likaså tenderar personal med samma språkbakgrund som barnen att istället tala deras språk. I Ronnebys förskolor måste därför svenska språket vara det språk som alltid ska talas.

Liberalerna anser att vi måste försäkra oss om att vår personal talar svenska i tillräckligt hög utsträckning för att kunna tillförsäkra alla barns möjligheter att utveckla svenska språket för framtiden.

### Med anledning av ovanstående föreslår vi fullmäktige besluta:

- Att ge utbildningsförvaltningen i uppdrag att skyndsamt utreda ett införande av språktest vid anställning av förskolepersonal.
- Att utredningens slutsatser presenteras i Utbildningsnämnden som sedermera får i uppdrag att verkställa beslutet om ett eventuellt införande.

### Beslut

Kommunfullmäktige remitterar motionen till utbildningsnämnden för yttrande.

Exp:

Utbildningsnämnden

# Bilaga A

Artikeln skapades 18 november 2020

## Kungörelse: Kommunfullmäktige i Ronneby 2020-11-26 kl. 09:00, Ronnebysalen

Kungörelse: Kommunfullmäktige i Ronneby 2020-11-26 kl. 09:00, Ronnebysalen

### **ommunfullmäktige i Ronneby kallas till sammanträde**

Torsdagen den 26 november 2020, kl. 09:00 i Ronnebysalen, Stadshuset, Ronneby för behandling av följande ärenden:

1. Val av justerare  
Dnr 2020-000015

2. Medborgarförslag 2020  
Dnr 2020-000013

3. Frågor  
Dnr 2020-000012

4. Interpellationer  
Dnr 2020-000014

5. Allmänpolitisk debatt med anledning av beslut om budget 2021, plan 2022-2023 och skattesats 2021 (Kommunstyrelsens förslag till budget 2021, plan 2022-2023)  
Dnr 2020-000600

6. Budget 2021 plan 2022-2023 för Ronneby kommun  
Dnr 2020-000438 (Kommunstyrelsens förslag till budget 2021, plan 2022-2023)

7. Skattesats år 2021  
Dnr 2020-000439

8. Budget 2021 AB Ronneby Helsobrunn  
Dnr 2020-000526

9. Ronneby Miljö & Teknik budget 2021  
Dnr 2020-000514

# Bilaga A

10. Ronneby Miljöteknik Energi AB budget 2021  
Dnr 2020-000512

11. Ett regionövergripande Tech Tank  
Dnr 2020-000498

12. Anläggningsavgift för bostadsfastighet om fler än en lägenhet eller annan fastighet gällande en vattentjänst  
Dnr 2020-000548

13. Förslag på taxehöjning - Renhållning  
Dnr 2020-000511

14. Blekinge Arkipelags framtida bemanning och finansiering, förslag  
Dnr 2020-000483

15. IT-policy  
Dnr 2019-000663

16. Åtterrapportering av KF-beslut som lett till uppdrag, oktober 2020  
Dnr 2020-000495

17. Kapitalisering av Kommuninvest Ekonomisk förening  
Dnr 2020-000506

18. Tjänstegarantier Miljö- och byggnadsnämnden  
Dnr 2019-000583

19. Antagande av ny taxa för tillsyn och prövning enligt miljöbalken med flera lagstiftningar  
Dnr 2020-000492

20. Folkets hus Kallinge, förfrågan om köp av fastighet  
Dnr 2020-000499

21. Uppdrag ny detaljplan på del av Ronneby 24:13 och 24:16 samt Risatorp 3:63  
Dnr 2020-000534

22. Taxabestämmelser inklusive avgift avseende rengöring och brandskyddskontroll Räddningstjänsten Östra Blekinge  
Dnr 2020-000513

23. Delårsrapport 2020 Cura Individutveckling  
Dnr 2020-000509

# Bilaga A

24. Redovisning av kommunalt partistöd 2019  
Dnr 2020-000061

25. Besvarande av medborgarförslag - skylt och hundbajstunnor till nya cykelbanan i Johannishus  
Dnr 2020-000050

26. Besvarande av MEDBORGARFÖRSLAG - Anlägga en mobil isbana på torget vintertid  
Dnr 2020-000072

27. Besvarande av MEDBORGARFÖRSLAG - Genomfartsled mellan Ronnebyvägen och Viggensområdet  
Dnr 2020-000300

28. Besvarande av motion från kommunfullmäktigeledamot Lena Mahrle (L) om en inkluderade kulturskola  
Dnr 2018-000503

29. Motion från kommunfullmäktigeledamot Sune Håkansson (RP) angående hall i Läst  
Dnr 2020-000489

30. Motion från Sune Håkansson (RP) angående antalet politiker mm  
Dnr 2020-000587

31. Anmälan av motioner  
Dnr 2020-000011

[Klicka här för att komma till websändningen av kommunfullmäktige.](#)

Uppdaterad: 2020-11-18

# Bilaga B

## Omröstningslista nr. 1

Ronneby kommunfullmäktiges sammanträde den 26 november 2020 klockan 10:51:39.

6. Budget 2021 plan 2022-2023 för Ronneby kommun

Ledamöter	Parti	Kret	Ersättare	Ja	Nej	Avst	Frånv
Roger Fredriksson	(M)	Alla		X			
Åsa Evaldsson	(M)	Alla		X			
Anders Bromée	(M)	Alla		X			
Lennarth Förberg	(M)	Alla					X
Kajsa Svensson	(M)	Alla					X
Helene Fogelberg	(M)	Alla					X
Anders Lund	(M)	Alla		X			
Therese Åberg	(M)	Alla		X			
Christer Stenström	(M)	Alla					X
Kenneth Michaelsson	(C)	Alla		X			
Hillevi Andersson	(C)	Alla					X
Tim Svanberg	(C)	Alla					X
Silke jacob	(C)	Alla		X			
Roger Gardell	(L)	Alla		X			
Nils Ingmar Thorell	(L)	Alla		X			
Willy Persson	(KD)	Alla		X			
Magnus Pettersson	(S)	Alla			X		
Malin Månsson	(S)	Alla			X		
Tommy Andersson	(S)	Alla			X		
Amani El-Ali Mazloun	(S)	Alla					X
Bo Johansson	(S)	Alla			X		
Annette Rydell	(S)	Alla	Agnetha Wildros		X		
Ola Robertsson	(S)	Alla			X		
Catharina Christensson	(S)	Alla			X		
Jan-Eric Wildros	(S)	Alla			X		
Monika Lindqvist	(S)	Alla					X
Stefan Österhof	(S)	Alla			X		
Ingrid Karlsson	(S)	Alla					X
Kranislav Miletic	(S)	Alla					X
Anna-Karin Wallgren	(S)	Alla					X
Pär Dover	(S)	Alla					X
Peter Bowin	(V)	Alla			X		
Omid Hassib	(V)	Alla					X
Lova Necksten	(MP)	Alla			X		
Nicolas Westrup	(SD)	Alla		X			
Bengt Johansson	(SD)	Alla		X			
Gina Hellberg Johansson	(SD)	Alla		X			
Sandra Bergkvist	(SD)	Alla		X			
Bengt Johansson	(SD)	Alla					X
Tim Aulin	(SD)	Alla		X			
Tomas Lund	(SD)	Alla		X			
Mattias Ronnestad	(SD)	Alla					X
Carina Aulin	(SD)	Alla		X			
Anders Oddsheden	(SD)	Alla					X
Haide Friberg	(SD)	Alla					X
Yvonne Olsson	(SD)	Alla					X
Johan Grönblad	(SD)	Alla					X
Anna Carlbrant	(-)	Alla					X
Sune Håkansson	(RP)	Alla		X			
<b>SUMMA:</b>				<b>18</b>	<b>11</b>	<b>0</b>	<b>20</b>

# Bilaga C

## Omröstningslista nr. 2

Ronneby kommunfullmäktiges sammanträde den 26 november 2020 klockan 11:11:06.

20. Folkets hus Kallinge, förfrågan om köp av fastighet

Ledamöter	Parti	Kret	Ersättare	Ja	Nej	Avst	Frånv
Roger Fredriksson	(M)	Alla			X		
Åsa Ewaldsson	(M)	Alla			X		
Anders Bromée	(M)	Alla			X		
Lennarth Förberg	(M)	Alla					X
Kajsa Svensson	(M)	Alla					X
Helene Fogelberg	(M)	Alla					X
Anders Lund	(M)	Alla			X		
Therese Åberg	(M)	Alla			X		
Christer Stenström	(M)	Alla					X
Kenneth Michaelsson	(C)	Alla			X		
Hillevi Andersson	(C)	Alla					X
Tim Svanberg	(C)	Alla					X
Silke jacob	(C)	Alla			X		
Roger Gardell	(L)	Alla			X		
Nils Ingmar Thorell	(L)	Alla			X		
Willy Persson	(KD)	Alla			X		
Magnus Pettersson	(S)	Alla			X		
Malin Månsson	(S)	Alla			X		
Tommy Andersson	(S)	Alla			X		
Amani El-Ali Mazloum	(S)	Alla					X
Bo Johansson	(S)	Alla			X		
Annette Rydell	(S)	Alla	Agnetha Wildros		X		
Ola Robertsson	(S)	Alla			X		
Catharina Christensson	(S)	Alla			X		
Jan-Eric Wildros	(S)	Alla			X		
Monika Lindqvist	(S)	Alla					X
Stefan Österhof	(S)	Alla			X		
Ingrid Karlsson	(S)	Alla					X
Kranislav Miletic	(S)	Alla					X
Anna-Karin Wallgren	(S)	Alla					X
Pär Dover	(S)	Alla					X
Peter Bowin	(V)	Alla			X		
Omid Hassib	(V)	Alla					X
Lova Necksten	(MP)	Alla			X		
Nicolas Westrup	(SD)	Alla			X		
Bengt Johansson	(SD)	Alla			X		
Gina Hellberg Johansson	(SD)	Alla			X		
Sandra Bergkvist	(SD)	Alla			X		
Bengt Johansson	(SD)	Alla					X
Tim Aulin	(SD)	Alla			X		
Tomas Lund	(SD)	Alla			X		
Mattias Ronnestad	(SD)	Alla					X
Carina Aulin	(SD)	Alla			X		
Anders Oddsheden	(SD)	Alla					X
Haide Friberg	(SD)	Alla					X
Yvonne Olsson	(SD)	Alla					X
Johan Grönblad	(SD)	Alla					X
Anna Carlbrant	(-)	Alla					X
Sune Håkansson	(RP)	Alla		X			
<b>SUMMA:</b>				<b>1</b>	<b>28</b>	<b>0</b>	<b>20</b>

# Budget 2021 Plan 2022-2023

## Innehåll

Vision för Ronneby .....	3
Strategiska målområden 2021-2022 .....	3
Uppdrag till verksamheten 2021 .....	11
Budgetförutsättningar .....	12
Resultaträkning.....	16
Balansräkning.....	17
Finansieringsanalys .....	17
Driftbudget 2021 jänte plan 2022-2023 .....	18
Kommunstyrelsen.....	20
Revisionen.....	21
Miljö- och byggnadsnämnden .....	21
Teknik-, Fritid- och Kulturnämnden .....	22
Utbildningsnämnden .....	22
Vård- och omsorgsnämnden.....	23
Socialnämnden .....	24
Överförmyndarnämnden .....	24
Investeringsbudget 2021 jänte plan 2022-2023.....	25



## Vision för Ronneby

Ronneby skall vara en framgångskommun där befolkningen och antalet arbetstillfällen ökar.

Kommunen ska präglas av ett tillåtande, lyssnande och ansvarstagande ledarskap där omsorg om invånarna, näringslivet och miljön står i fokus. Alla människor ska ha samma rättigheter och lika värde och varje enskild individ skall bemötas med respekt och erbjudas god kommunal service, en attraktiv livsmiljö, ett levande kulturliv och en rik fritid. Den kommunala servicen skall kännetecknas av valfrihet för den enskilde. Det ska finnas en trygg förskola och skola som förbereder våra barn för framtiden samt individanpassad omsorg i livets alla faser. Näringslivet ska uppmärksammas som grunden för allas vår ekonomi och genom nära dialog ges möjlighet att vara delaktiga i samhällsutvecklingen. Naturen och vår miljö skall förvaltas med ett långsiktigt perspektiv så att vi bevarar dess värden till efterkommande generationer.

Ronneby behöver ett tydligt ledarskap och tydliga mål för att utvecklas till en jämställd och trygg framgångskommun.

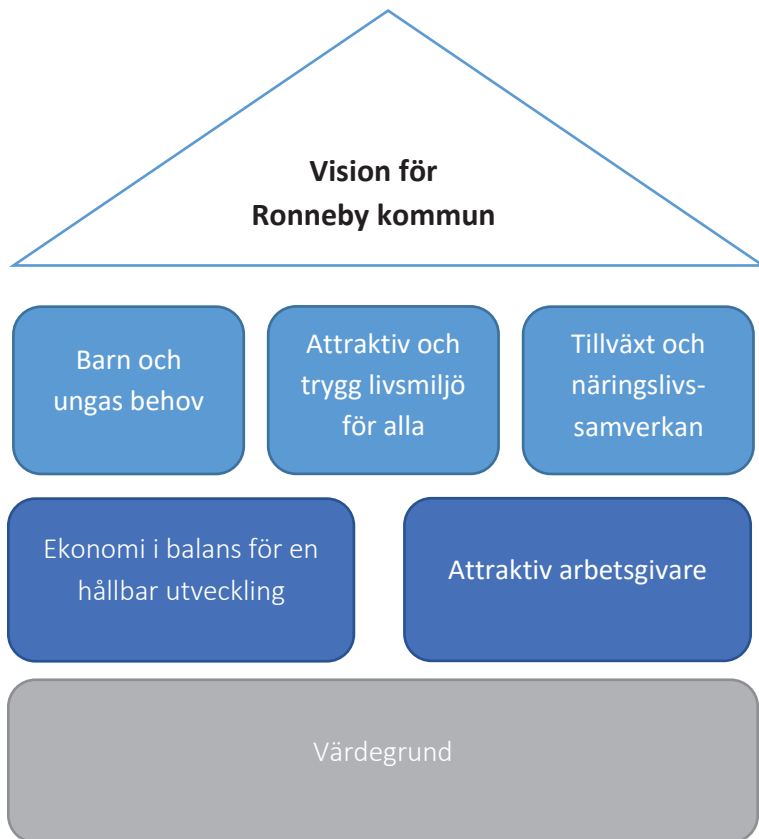
## Strategiska målområden 2021-2022

Ronneby ska bli Sveriges första hållbara kommun. De strategiska målområdena och arbetet med att nå dessa ska ha en koppling till FN:s globala mål för hållbar utveckling – Agenda 2030.

De 17 globala hållbarhetsmålen är:



De globala målen ska balansera de tre dimensionerna av hållbarhet: den ekonomiska, den sociala och den miljömässiga. Det innebär att Ronneby kommuns verksamhet genom en hållbar utveckling ska drivas och utvecklas i enlighet med den vision som finns för kommunen, så att invånare, företag och besökare kan bidra till en samhällsutveckling som är långsiktighet hållbar för såväl människan som naturen.



Uppfyllelse av målområdena och indikatorerna rapporteras med utfall enligt de tidpunkter som anges i tabellerna under respektive målområde.

Vid delårsrapporten per 31/8 ska även en helårsprognos för indikatorer och strategiska målområden lämnas. Kommentarer ska ges om prognosen inte når upp till målvärdet.

## Barn och ungas behov



I Ronneby kommun tar vi ett gemensamt ansvar för barn och ungas uppväxtvillkor. Genom tidiga insatser och förebyggande arbete för fysisk, psykisk och social hälsa, får fler barn och unga en bra uppväxt och ett mer hälsosamt liv.

Tillsammans skapar vi förutsättningar för alla barns rätt att utvecklas så långt som möjligt, utifrån sina specifika förutsättningar. All verksamhet präglas av stimulerande och trygga lärandemiljöer som främjar nyfikenhet och ett livslångt lärande. Med en likvärdig skola ges goda möjligheter att lyckas oavsett bakgrund.

Barn och unga ges möjlighet till behovsanpassat socialt stöd och ekonomisk trygghet för att kunna utvecklas till självständiga individer. Kommunen verkar aktivt tillsammans med andra samhällsaktörer för att kompensera barns ojämlika uppväxtvillkor.

Livsmiljöer för barn och unga är trygga och tillgängliga för alla oavsett kön, funktionsnedsättning, bakgrund eller socioekonomisk situation. Tillsammans med civilsamhället, föreningslivet och näringslivet verkar kommunen för att fler barn och unga får en meningsfull fritid.

Barn- och ungdomsperspektivet prioriteras och är centralt i samhällsplanering och all kommunal verksamhet. Att lyssna på barn och unga och ta hänsyn till deras behov är en självklarhet i vår kommunala verksamhet.

## Attraktiv och trygg livsmiljö för alla



I Ronneby kommun skapar vi förutsättningar för livskvalitet i stad och på landsbygd. Ronneby kommun är en plats rik på historia och natur. Här finns bra boende i olika miljöer, god infrastruktur, utrymme för rekreation, kulturliv och en berikande fritid. Här känner alla sig hemma och vi tar gemensamt ansvar för vår närmiljö.

Ronneby kommuns arbete med hållbar utveckling grundar sig på Agenda 2030. Det kommer att krävas en omställning av samhället där alla aktörer bidrar för att vi ska lyckas nå en hållbar utveckling. Vi i Ronneby kommun behöver göra en successiv förändring till ett modernt och hållbart välfärdssamhälle som även bidrar till en hållbar utveckling globalt. En utmaning där vi behöver agera snabbt är omställningen av vår transportsektor, så den blir fossilfri.

Ronneby kommun är ett jämlikt och jämställt samhälle där vi verkar för mänskliga rättigheter. Livsmiljön i Ronneby kommun är tillgänglig för alla och anpassas efter människors olika behov, det gäller såväl den fysiska miljön som information och service. Den kommunala servicen kännetecknas av valfrihet för den enskilde eftersom en människa som själv får vara aktiv i att forma sitt eget liv mår bra.

För att skapa trygga livsmiljöer ges invånare möjlighet till inflytande, stöd och delaktighet i den lokala och regionala samhällsutvecklingen. Kommunen och civilsamhället stärker gemensamt och var för sig demokratin och motverkar segregation. Ett livskraftigt föreningsliv är betydelsefullt för samhället och tilliten mellan människor.

Inom ramen för det trygghetsskapande och brottsförebyggande arbetet samverkar kommunen med polisen och andra myndigheter.

## Tillväxt och näringslivssamverkan



I Ronneby kommun utvecklas det lokala näringslivet och kommunen som helhet positivt och skapar förutsättningar för en fungerande arbetsmarknad, fler arbetstillfällen och tillväxt.

Det utmärkande för Ronneby kommun är ett positivt företagsklimat där lokal och regional samverkan är nyckeln till framgång. Genom en tydlig näringslividentitet blir kommunen attraktiv för företag att etablera sig och verka i.

Genom ett öppet och välkomnande samverkansklimat med god service och professionellt bemötande skapas goda förutsättningar för företagande, innovationer och fler arbetstillfällen. Kommunens medarbetare och förtroendevalda är viktiga ambassadörer för Ronneby kommuns platsvarumärke.

Med god tillgång till bostäder, samhällsservice, en väl utbyggd infrastruktur samt ett rikt fritid- och kulturliv skapas förutsättningar för en attraktiv kommun. För att vara förberedd på framtida utvecklingsmöjligheter och etableringar finns det en god framförhållning i samhällsplaneringen.

Kommunen stödjer utvecklingen av livslångt lärande och arbetstillfällen för alla grupper. Kommunens förvaltningar och bolag bidrar till att sänka trösklarna till arbetsmarknaden för kommunens invånare som lever i utanförskap. Genom ett gemensamt och fokuserat arbete kring kompetensförsörjning ges fler möjlighet till egenförsörjning, vilket är en viktig förutsättning för att finansiera en trygg välfärd.

## Ekonomi i balans för en hållbar utveckling



Ronneby kommun ska bli Sveriges första hållbara kommun. Kommunens verksamheter bedrivs effektivt och säkerställer en jämlik och hälsofrämjande livskvalitet med liten miljöpåverkan för alla nu och i framtiden. Ekonomi i balans är både en förutsättning för och en effekt av hållbar utveckling.

Behoven av välfärdstjänster ökar. Genom god ekonomisk hushållning, både på kort och lång sikt, skjuts inte finansieringen av välfärden till kommande generationer. För att klara av att utföra vårt välfärdsuppdrag är kommunen beroende av en bred samverkan. Genom att samverka, både inom kommunkoncernen samt med externa parter, kan komplexa utmaningar lösas.

För att uppnå en ekonomi i balans behöver flera faktorer samverka och det behöver finnas ett samband mellan målen, resursåtgången, prestationerna, resultaten och kvaliteten samt effekterna av detta.

Med utgångspunkt från kommunens behov är digitaliseringen en möjliggörare för att förbättra och utveckla våra välfärdstjänster. Det bidrar samtidigt till en ökad tillgänglighet och service för alla som bor, lever och verkar i Ronneby kommun.

Allt större delar av samhället digitaliseras och för att hushåll och företag ska kunna ta del av detta krävs en uppkoppling till bredband via fiber.

## Attraktiv arbetsgivare



Personalen är kommunens största och viktigaste tillgång. Tillsammans skapar vi livskvalitet för invånarna i kommunen och varje medarbetare gör skillnad för människor varje dag.

Ronneby kommun är en attraktiv arbetsgivare såväl för nuvarande som potentiella medarbetare. Med ett hållbart arbetsliv i fokus skapas en god arbetsmiljö där medarbetare kan må bra och utvecklas.

Förmågan att möta framtiden med rätt kompetens är den största och viktigaste utmaningen för kommunen som arbetsgivare. Innovativa lösningar kommer att behövas för att ta till vara på människor och deras kompetenser och samtidigt säkerställa kommunens kompetensförsörjning.

Personalsammansättningen i våra verksamheter speglar samhället. Vi välkomnar olikheter och skapar förutsättningar för alla medarbetare oavsett kön, könsöverskridande identitet och uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder. Vi är övertygade om att mångfald leder till utveckling.

Med ett tydligt ledarskap som utmärks av tillit, närvaro och ansvar skapas en tillåtande kultur där medarbetarnas delaktighet tas tillvara och synliggörs. Tillsammans skapar vi förutsättningar för *barn och ungas behov, tillväxt och näringslivssamverkan och en attraktiv och trygg livsmiljö för alla.*

## Indikatorer till de strategiska målområdena

Barn och ungas behov		Utfall	Utfall	Utfall	Målvärde	Målvärde	Källa	Hämtas från	Kommentar
		2016	2017	2018	2021	2022			
Allmänt hälsotillstånd (mycket bra/bra) hos barn	Totalt						Elevhälsoenkät, årskurs 4, 8, gy 1	Nationellt kvalitetsregister(EMQ)	Ny enkät, första resultatet kommer för 2020.
	Flickor								
	Pojkar								
Invånare 0-17 år i ekonomiskt utsatta hushåll, andel (%)	Totalt	16,0%	17,2%		Minska	Minska	SCB, inkomst- och taxeringsregistret	Folkhälsomyndigheten	Redovisningen av statistiken är fördröjd med 2 år.
	Barn med utländsk bakgrund	43,5%	44,1%		Minska	Minska			
	Barn med svensk bakgrund	3,9%	3,8%		Minska	Minska			
<b>Attraktiva och trygga livsmiljöer för alla</b>									
		Utfall	Utfall	Utfall	Målvärde	Målvärde	Källa	Hämtas från	Kommentar
		2016	2017	2018	2021	2022			
Nöjd medborgar index, skala 0-100	Totalt	50	-	52	Öka	Öka	SCB:s medborgarundersökning	kolada	Undersökningen genomförs vartannat år.
	Kvinnor	51	-	53	Öka	Öka			
	Män	50	-	52	Öka	Öka			
Nöjd inflytande index, skala 0-100	Totalt	35	-	37	Öka	Öka	SCB:s medborgarundersökning	kolada	Undersökningen genomförs vartannat år.
	Kvinnor	35	-	38	Öka	Öka			
	Män	35	-	37	Öka	Öka			
<b>Tillväxt och näringslivssamverkan</b>									
		Utfall	Utfall	Utfall	Målvärde	Målvärde	Källa	Hämtas från	Kommentar
		2016	2017	2018	2021	2022			
Företagarnas sammanfattande omdöme angående företagsklimatet i kommunen, skala 1-6		3,51	3,52	3,49	3,80	3,90	Svenskt näringsliv	Svenskt näringsliv	Målvärde 2021 fastställt i näringslivsrådets fokusområden 2019-2021
Invånare 17-24 som varken arbetar eller studerar , andel (%)	Totalt	14,0%	9,6%		Minska	Minska	SCB, RAMS	kolada	
	Kvinnor	13,4%	7,9%		Minska	Minska			
	Män	14,5%	7,9%		Minska	Minska			
Arbetslösa 16-64 år, andel (%) av registerbaserad arbetskraft	Totalt	13,9%	13,9%	13,7%	Minska	Minska	Arbetsförmedlingen och SCB (RAMS)	Kolada	
	Kvinnor	11,9%	12,7%	12,8%	Minska	Minska			
	Män	15,6%	14,9%	14,5%	Minska	Minska			
<b>Ekonomi i balans för en hållbar utveckling</b>									
		Utfall	Utfall	Utfall	Målvärde	Målvärde	Källa	Hämtas från	Kommentar
		2016	2017	2018	2021	2022			
Årets resultat i kommunen som andel av skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämnning, inklusive fastighetsavgift		1,7%	1,7%	0,70%	2%	2%	Budget	Kolada	Observera att det gäller enbart kommunen. Målvärde för 2020 fastställt i budget 2019.
Skuldsättning per invånare för kommunkoncernens lång- och kortfristiga skulder		90 tkr	91 tkr	83 tkr	90 tkr	90 tkr	Bokslut föregående år	Kolada	Observera att det gäller hela kommunkoncernen. Målvärde för 2020 fastställt i budget 2019.
<b>Ett hållbar arbetsliv</b>									
		Utfall	Utfall		Målvärde	Målvärde	Källa	Hämtas från	Kommentar
		2015	2017		2021	2022			
Medarbetarengagemang (HME) totalt kommunen – Totalindex, skala 0-100	Totalt	78	79		Öka	Öka	Egen undersökning	Kolada	Undersökningen utförs vart annat år.
	Kvinnor	79	79		Öka	Öka			
	Män	77	79		Öka	Öka			



## Uppdrag till verksamheten 2021

---

Kommunfullmäktige ger Kommunstyrelsen i uppdrag att ge Kommundirektören följande uppdrag för 2021. Kommundirektören utser ansvariga personer för åtgärd och uppföljning. Klardatum för respektive uppdrag anges efter varje uppdrag. Uppdragen ska hanteras i av uppdragen berörda nämnder.

Status på nedan angivna uppdrag ska redovisas till kommunfullmäktige i samband med tertialuppföljningar och årsbokslut.

- Ta fram ett förslag på reduktion av personalkostnader, i huvudsak genom naturlig avgång, som ger kostnadseffekt från och med år 2022 motsvarande 40 000 000 kr. Statusrapport varje månad till KSAU. (Klart till KF maj 2021)
- Presentera en beräkning på vilka besparingar som kan förväntas kommande år i och med att vi startar upp en strategisk inköpsavdelning samt att vi övergår till E-handel i större omfattning. (Klart till budgetberedningen för 2022)
- Presentera en beräkning på vilka besparingar som kan förväntas i verksamheten som en följd utav att de två nya 4-9 skolorna samt en ny modern förskole organisation med fler avdelningar per förskola, etableras i centrala Ronneby. (Klart till budgetberedningen för 2022)
- Tillägg till ägardirektivet till AB Ronnebyhus om bostäder på landsbygden: Där detaljplan inte finns ska Ronnebyhus tillsammans med Miljö- och Byggnadsförvaltning ta fram förslag till sådana. (En plan för denna utbyggnad presenteras till KS i Q2-2021)

Kommunfullmäktige ger Socialnämnden i uppdrag att inom budgetram arbeta med att hitta praktikplatser eller motsvarande arbetsmarknadsåtgärder för de som uppstår försörjningsstöd och inte har sysselsättning.

## Budgetförutsättningar

---

I nedanstående följer övergripande förutsättningar avseende finansiering och andra övergripande påverkande faktorer.

Ronneby kommuns styrmodell, ekonomistyrningsprinciper, beslutsnivåer och hur den ekonomiska rapporteringen ska ske, mm, framgår i kommunens riktlinjer för god ekonomisk hushållning. Vad som gäller investeringar framgår av kommunens investeringspolicy.

## Kommunalskatt

Kommunens skattesats: 21,91<sup>1</sup>

Skatteinkomsterna baseras i budgetplan 2021-2023 på skattesatsen 21,91 vilket är oförändrat mot 2020.

## Befolkning

De generella statsbidragen i den kommunalekonomiska utjämningen baseras på folkmängden. I budgeten antas beräknas den kommunalekonomiska utjämningen på 29 550 invånare för år 2021, 29 600 invånare år 2022 och 29 650 år 2023.

## Skatteunderlagets utveckling<sup>2</sup>

Skatteunderlagets utveckling baseras i budget 2021, jämte plan 2022-2023, på Sveriges kommuner och regioners (SKR:s) prognos enligt cirkulär 20:39. Prognosen avser den sammantagna utvecklingen för hela riket.

	2019	2020	2021	2022	2023
SKR okt 2020	2,8 %	1,9 %	1,5 %	3,5 %	3,9 %

## Kommunalekonomisk utjämning

Den kommunalekonomiska utjämningen består av inkomstutjämning, kostnadsutjämning, regleringspost och strukturbidrag.

Inkomstutjämningen ger en garanterad skattekraft om 115% av rikets medelskattekraft. Kompensation erhålles upp till 115% av rikets skattekraft beräknat på 95% av den länsvisa skattesatsen. 2021 beräknas Ronneby erhålla 14 149 kr per invånare i inkomstutjämning.

---

<sup>1</sup> Skattesatsen avser den procentuella andel av den kommunalt beskattningsbara förvärvsinkomsten som en skattskyldig påförs i kommunal inkomstskatt. Angiven skattesats avser primärkommun. Total kommunal skattesats utgörs av summan av skattesatserna för regionen och primärkommunen.

<sup>2</sup> Avser SKR:s prognos per 1 oktober 2020.

Kostnadsutjämningen utjämnar mellan kommunerna för olika strukturella förutsättningar att bedriva kommunal verksamhet. Sammantaget ger prognosen för 2021 att Ronneby skall erhålla 3 511 kr per invånare från utjämningsystemet.

Regleringsbidraget/-avgiften är ett instrument för ekonomiska regleringar mellan staten och kommunerna. För 2021 beräknas regleringen till ett bidrag på 2 977 kr per invånare.

Strukturbidraget beräknas för 2021 till 0 kr per invånare.

## LSS-utjämning

Den nationella kostnadsutjämningen avseende stöd och service till funktionshindrade beräknas i budget och plan i enlighet med prognos från SKR till 66 kr per invånare i utjämningsbidrag.

## Kommunal fastighetsavgift

Fr o m 2008 erhåller kommunen medel från staten avseende en kommunal fastighetsavgift (har reducerat kostnadsutjämningen motsvarande). Avgiften som erhålls beräknas i budgetförutsättningarna till 2 340 kr per invånare för år 2021.

## Särskilda statsbidrag

### Maxtaxan

Statsbidrag om 203 kr per invånare finns budgeterade på centrala konton för 2021.

### Riktade statsbidrag att ansöka om

Ett antal riktade statsbidrag att i särskild ordning ansöka om/rekvirera finns. Dessa statsbidrag administreras av respektive nämnd.

### Riktade statsbidrag som erhålls i det generella statsbidraget (regleringsposten)

I det generella statsbidraget erhåller kommunen medel för vissa aktiviteter/åtgärder som riksdagen har beslutat om, s.k. regleringar enligt finansieringsprincipen. Nämnderna har i sina ramar 2021-2023 fått anslag till dessa aktiviteter/åtgärder och det finns i budgetplan inga reserverade statsbidrag på centrala konton.

För år 2021 beräknas Ronneby erhålla 9 mkr i statsbidrag med anledning av högt mottagande av nyanlända.

## Personalkostnader

Personalkostnadsökningarna har beräknats enligt en lokal bedömning om konjunkturutvecklingen.

År 2021	2,2 %
År 2022	2,5 %
År 2023	2,8 %

Lönerevision är schablonberäknad till den 1 april vart och ett av åren.

Avsättningen avser såväl fastanställda som andra kategorier, d v s samtliga lönekostnader. Medel för dessa kostnadsökningar har avsatts på centralt konto.

Personalomkostnadspåslaget har beräknats på 40,15 % och ska täcka lagstadgade och avtalsenliga arbetsgivaravgifter samt pensionskostnader för individuell del och avsättning för förmånsbestämd ålderspension. Kostnaden för höjningen finns budgeterat på centralt konto och ska omfördelas till nämndernas budgetar.

På centrala konton budgeteras för semesterlöneskultsökning och pensionsutbetalningar på pensioner intjänade före 1998.

## Investeringar och finansiering

Budget 2021 plan 2022-2023 innehåller investeringar enligt investeringsbudgeten längst bak i detta dokument. Totalt uppgår den planerade investeringsvolymen 2021-2023 till 646 mkr. Beslutade investeringar och exploateringar i budget 2020 som ännu ej påbörjats eller färdigställt per 31 december 2020 kan komma att kompletteringsäskas under våren 2021.

Internräntan, som belastar nämnderna efter storleken på det i materiella anläggningstillgångar bundna kapitalet, beräknas i budget och plan till 1,25 %.

Investeringsvolym:

	År 2021	År 2022	År 2023
Investeringar	236 mkr	221 mkr	190 mkr

Kommunen bedöms ha behov av extern kapitalanskaffningen, d v s behov av nya lån med 150 mkr för att klara investeringsvolymen 2021 med hänsyn tagen till förväntad kompletteringsbudgetering.

Finansnettot har för planperioden beräknats med ett genomsnittligt ränteläge:

År 2021	0,40 %
År 2022	0,40 %
År 2023	0,40 %

Finansnettot beräknas exklusive borgensavgifter.

De kommunala bolagen betalar en borgensavgift för lån med kommunal borgen. För 2021 är borgensavgiften differentierad och har bestämts till 0,54 % för AB Ronneby Helsobrunn, 0,49 % för Ronneby Miljö och Teknik AB, 0,48 % för AB Ronneby Industrifastigheter och 0,33 % för AB Ronnebyhus. För kommande år därefter ligger avgiften preliminärt på samma nivå.

## Reserver och medel för oförutsedda händelser

Det finns ingen generell prisökningsreserv. Istället finns avsatta medel för oförutsedda utgifter och en extra reserv, totalt 13 mkr varje år 2021-2032.

Reserveringar finns från 2021 och framåt för ökade kostnader för ny förskola i Kallinge och för Framtidens skolor.

## Övriga poster på centrala konton

AB Ronneby Industrifastigheter har fått i direktiv att återbetala 1,5 mkr av villkorat aktieägartillskott, samt därutöver att lämna 1,0 mkr i utdelning/koncernbidrag.

Ronneby Miljö och Teknik AB har fått i direktiv att lämna 1,0 mkr i utdelning/koncernbidrag.

AB Ronnebyhus har fått i direktiv att lämna 0,7 mkr i utdelning/koncernbidrag för att finansiera vissa riktade sociala insatser.

Medel för kundförluster finns reserverade med 0,3 mkr.

Från och med år 2021 ligger reserverade medel med 1 mkr årligen avsedda att användas till digitaliseringsprojekt som reducerar driftkostnaderna. Kommundirektören beslutar om medlen.

Under avsnittet ”Uppdrag till verksamheten 2021” finns uppdrag som har ekonomisk bäring på centrala konton. Kommundirektören ska beräkna möjliga besparingar av E-handel och Strategisk inköpsenhet, samt ta fram förslag till personalkostnadsminskning.

- Införandet av E-handel förväntas år 2022 ge en besparing om 5 mkr, ytterligare 5 mkr år 2023 och år 2024 ytterligare 5 mkr.
- Införandet av en strategisk inköpsenhet förväntas år 2022 ge en besparing om 5 mkr, ytterligare 10 mkr år 2023 och år 2024 ytterligare 10 mkr.
- Kommundirektören har i uppdrag att ta fram ett förslag till minskning av personalkostnaderna med 40 mkr fr o m år 2022.

## Nämndernas budget 2021 plan 2022-2023

I nämndernas budgetplan 2021-2023 inryms generellt inga budgetreserver.

I nämndernas budget och plan för åren 2021- 2023 har på nämndnivå den resultatmässiga konsekvensen av kända förändringar avseende intäkter och kostnader, beslutade och planerade investeringar, samt andra kända och beslutade faktorer iakttagits.

Lönerevisionen för 2020 är bara delvis klar, vilket innebär att budgetkompensation för lönerevision och faktisk utbetalning av nya löner bara gjorts enligt vissa avtal. För budgetåren 2021-2023 har därför inte lönerevisionen kunnat läggas ut i budget för alla avtal. Medel ligger reserverade centralt.

För en komplett sammanställning av dispositioner hänvisas till de mer detaljerade underlagen för denna budget som antogs av KS 27/10-20.

## Internhyror

En budgetjustering kommer att ske avseende internhyror. Justeringarna av internhyror föranleds huvudsakligen av investeringar, ändrade kapitalkostnader och ändrade energipriser. Förändrade internhyror innebär ingen nettoförändring av budgeten, då en nämnds ökade kostnader motsvaras av ökade intäkter i annan nämnd.

## Känslighetsanalys 2021

Utdebitering, kommunalskatt, 1 kr	58 mkr
Skatteunderlagets utveckling, 1%	12 mkr
Befolkningsutveckling, 100 invånare	6 mkr
Personalkostnader helårseffekt, 1%	14 mkr
Prisförändring, varor och tjänster, 1%	6 mkr
Ränteförändring, 1%	4 mkr

## Resultaträkning

(tkr)	Bokslut 2019	Budget 2020*	Budget 2021	Plan 2022	Plan 2023
Nettokostnad, exkl. avskrivn.	-1 709 860	-1 787 875	-1 844 356	-1 866 496	-1 904 159
Avskrivningar	-82 526	-92 536	-93 945	-96 955	-95 064
<b>NETTOKOSTNAD (not 1)</b>	<b>-1 792 386</b>	<b>-1 880 411</b>	<b>-1 938 301</b>	<b>-1 963 451</b>	<b>-1 999 223</b>
Skatteintäkter	1 269 555	1 261 307	1 248 890	1 285 766	1 328 142
Gen statsbidrag o utjämning	526 113	617 062	690 900	677 200	669 100
Finansiella intäkter	11 634	6 900	7 300	7 600	7 800
Finansiella kostnader	-3 579	-2 600	-3 000	-4 100	-4 800
<b>RESULTAT II</b>	<b>11 337</b>	<b>2 258</b>	<b>5 789</b>	<b>3 015</b>	<b>1 019</b>
Extraordinära poster					
<b>RESULTAT III</b>	<b>11 337</b>	<b>2 258</b>	<b>5 789</b>	<b>3 015</b>	<b>1 019</b>

\*Budget 2020 anges såsom den beslutades av Kommunfullmäktige i § 341/2019

### Not 1

(tkr)	Budget 2020*	Budget 2021	Plan 2022	Plan 2023
Internränta	19 530	16 375	16 906	16 867
Lönerevisioner	-25 600	-50 288	-91 988	-141 288
Reservation ökat PO 0,95%	-9 700			
Semesterlöneskultsförändring	-2 000	-3 000	-3 000	-3 000
Lägre arbetsgivaravgift äldre	3 800	5 000	5 000	5 000
Lägre arbetsgivaravgift 19-23 år		1 575	2 100	525
Pensionsutbetalningar inkl särskild löneskatt	-38 100	-38 500	-37 800	-37 500
Medel för oförutsedda utgifter, KS	-7 000	-6 000	-6 000	-6 000
Medel för oförutsedda utgifter, KF	-4 000	-2 000	-4 000	-4 000
Extra reserv	-21 000	-5 000	-3 000	-3 000
Reserv ökade kostnader ny förskola Kallinge	-2 500	-10 000	-12 500	-12 500
Reserv besparing Räddningstjänst	-578			
Reservation framtidens skolor	-400	-1 400	-44 100	-48 100
Återbetalning villkorat aktieägartillskott från AB Ronneby Industrifastigheter	2 500	2 500	2 500	2 500
Utdelning från Ronneby Miljö och Teknik AB	1 000	1 000	1 000	1 000
Utdelning från AB Ronnebyhus	700	700	700	700
Medel för kundförluster	-300	-300	-300	-300
Intäkt från balanskonto	9 560			
Effekt av införande av E-handel			5 000	10 000
Effekt av strategisk inköpsenhet, minskade inköpskostnader			5 000	15 000
Digitaliseringsprojekt centralt att ansöka ifrån		-1 000	-1 000	-1 000
Minskning av personalkostnader			40 000	40 000
Statsbidrag maxtaxa barnomsorg	6 029	5 992	5 992	5 992
<b>Summa</b>	<b>-68 059</b>	<b>-84 346</b>	<b>-119 490</b>	<b>-159 104</b>

## Balansräkning

(mkr)	Bokslut 2019	Budget 2020*	Budget 2021	Plan 2022	Plan 2023
<b>TILLGÅNGAR</b>					
Materiella anläggningstillgångar	1 275	1 289	1 505	1 542	1 637
Finansiella anläggningstillgångar	324	300	300	300	300
Omsättningstillgångar	176	200	175	175	175
<b>S:A TILLGÅNGAR</b>	<b>1 775</b>	<b>1 789</b>	<b>1 980</b>	<b>2 017</b>	<b>2 112</b>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>					
Eget kapital	697	687	743	746	747
Avsättningar	114	85	130	130	130
Långfristiga skulder	452	617	600	700	700
Kortfristiga skulder	512	400	507	441	535
<b>S:A SKULDER OCH EGET KAPITAL</b>	<b>1 775</b>	<b>1 789</b>	<b>1 980</b>	<b>2 017</b>	<b>2 112</b>

\*Budget 2020 anges såsom den beslutades av Kommunfullmäktige i § 341/2019

## Finansieringsanalys

(mkr)	Bokslut 2019	Budget 2020*	Budget 2021	Plan 2022	Plan 2023
<b>DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN</b>					
Verksamhetens nettokostnad	-1 710	-1 788	-1 844	-1 866	-1 904
Skatteintäkter och statsbidrag	1 796	1 878	1 940	1 963	1 997
Finansiellt netto	8	4	4	4	3
Justering för rörelsekapitalets förändring, avsättningar, realisationsresultat, avskrivningar					
<b>Verksamhetsnetto</b>	<b>94</b>	<b>95</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>96</b>
<b>INVESTERINGAR</b>					
Nettoinvesteringar	-118	-138	-236	-221	-190
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	10				
Förändring finansiella anläggningstillgångar					
<b>Investeringsnetto</b>	<b>-108</b>	<b>-138</b>	<b>-236</b>	<b>-221</b>	<b>-190</b>
<b>FINANSIERING</b>					
Utlåning					
Återbetald utlåning	20				
Upplåning	23	43	136	121	94
Amortering	-7				
<b>Finansieringsnetto</b>	<b>36</b>	<b>43</b>	<b>136</b>	<b>121</b>	<b>94</b>
<b>Förändring av likvida medel</b>	<b>22</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

\*Budget 2020 anges såsom den beslutades av Kommunfullmäktige i § 341/2019

## Driftbudget 2021 jämte plan 2022-2023

(tkr)	Bokslut 2019	Budget 2020*	Budget 2021	Plan 2022	Plan 2023
<b>Nämnd</b>					
Kommunstyrelsen	-138 301	-141 633	-148 814	-136 240	-134 626
Revision	-1 336	-1 350	-1 360	-1 360	-1 360
Miljö- och Byggnadsnämnden	-19 340	-17 884	-18 253	-17 862	-17 809
Teknik-, Fritid- och Kulturnämnden	-197 804	-208 522	-214 375	-218 916	-217 965
Utbildningsnämnden	-779 657	-786 230	-800 995	-799 412	-798 399
Vård- och omsorgsnämnden	-392 029	-374 310	-368 860	-368 790	-368 693
Socialnämnden	-285 168	-278 047	-296 824	-296 877	-296 693
Överförmyndarnämnden	-4 069	-4 376	-4 474	-4 504	-4 574
<b>Nämndernas nettokostnad</b>	<b>-1 817 704</b>	<b>-1 812 352</b>	<b>-1 853 955</b>	<b>-1 843 961</b>	<b>-1 840 119</b>
Justering enligt not 1	25 318	-68 059	-84 346	-119 490	-159 104
Skatteintäkter	1 269 555	1 261 307	1 248 890	1 285 766	1 328 142
Gen statsbidrag o utjämning	526 113	617 062	690 900	677 200	669 100
Finansiella intäkter	11 634	6 900	7 300	7 600	7 800
Finansiella kostnader	-3 579	-2 600	-3 000	-4 100	-4 800
<b>Central finansiering</b>	<b>1 829 041</b>	<b>1 814 610</b>	<b>1 859 744</b>	<b>1 846 976</b>	<b>1 841 138</b>
<b>RESULTAT</b>	<b>11 337</b>	<b>2 258</b>	<b>5 789</b>	<b>3 015</b>	<b>1 019</b>

(tkr)	Bokslut 2019	Budget 2020*	Budget 2021	Plan 2022	Plan 2023
<b>Sammanställning nämnder</b>					
Intäkter	634 397	547 937	685 384	675 484	675 534
Personalkostnader	-1 389 960	-1 346 585	-1 356 208	-1 333 621	-1 332 758
Övriga kostnader	-961 267	-901 638	-1 072 811	-1 071 963	-1 070 964
Avskrivningar	-82 526	-92 536	-93 945	-96 955	-95 064
Internränta	-18 348	-19 530	-16 375	-16 906	-16 867
<b>Nettokostnad</b>	<b>-1 817 704</b>	<b>-1 812 352</b>	<b>-1 853 955</b>	<b>-1 843 961</b>	<b>-1 840 119</b>

\*Budget 2020 anges såsom den beslutades av Kommunfullmäktige i § 341/2019

## Förändring från budget 2020 till budget 2021

(tkr)	Budget 2020	Budget- förändringar tidigare år	Lönrev 2020 Arvoden, Höjt PO	Tekniska justeringar, hyror	Budgetdisp 2021	Kap.kostn- förändring	Budget 2021
Kommunstyrelsen	-141 633	4 221	-1 919	2 275	-12 677	919	-148 814
Revision	-1 350		-10				-1 360
Miljö- o byggnadsnämnden	-17 884	-45	-340	8		8	-18 253
Teknik, Fritid- o Kulturnämnden	-208 522	-4 176	-887	-3 707	-2 012	4 929	-214 375
Utbildningsnämnden	-786 230	20 798	-14 664	782	-21 706	25	-800 995
Vård- och omsorgsnämnden	-374 310	7 180	-3 206	1 229		247	-368 860
Socialnämnden	-278 047	-2 212	-1 757	211	-15 000	-19	-296 824
Överförmyndarnämnden	-4 376	11	-37	2	-75	1	-4 474
<b>Netto</b>	<b>-1 812 352</b>	<b>25 777</b>	<b>-22 820</b>	<b>800</b>	<b>-51 470</b>	<b>6 110</b>	<b>-1 853 955</b>

\*Budget 2020 anges såsom den beslutades av Kommunfullmäktige i § 341/2019



## Förändring från budget 2021 till plan 2022

(tkr)	Budget 2021	Budget- förändringar tidigare år	Budgetdisp 2021	Kap.kostn- förändring	Plan 2022
Kommunstyrelsen	-148 814	-1 009	13 853	-270	<b>-136 240</b>
Revision	-1 360				<b>-1 360</b>
Miljö- o byggnadsnämnden	-18 253	417		-26	<b>-17 862</b>
Teknik, Fritid- o Kulturnämnden	-214 375	834		-5 375	<b>-218 916</b>
Utbildningsnämnden	-800 995	478	1 000	105	<b>-799 412</b>
Vård- och omsorgsnämnden	-368 860	162		-92	<b>-368 790</b>
Socialnämnden	-296 824	20		-73	<b>-296 877</b>
Överförmyndarnämnden	-4 474	-29		-1	<b>-4 504</b>
<b>Netto</b>	<b>-1 853 955</b>	<b>873</b>	<b>14 853</b>	<b>-5 732</b>	<b>-1 843 961</b>

## Förändring från plan 2022 till plan 2023

(tkr)	Plan 2022	Budget- förändringar tidigare år	Budgetdisp 2021	Kap.kostn- förändring	Plan 2023
Kommunstyrelsen	-136 240	2 106		-492	<b>-134 626</b>
Revision	-1 360				<b>-1 360</b>
Miljö- o byggnadsnämnden	-17 862	53			<b>-17 809</b>
Teknik, Fritid- o Kulturnämnden	-218 916	3 287		-2 336	<b>-217 965</b>
Utbildningsnämnden	-799 412	1 045		-32	<b>-798 399</b>
Vård- och omsorgsnämnden	-368 790	102		-5	<b>-368 693</b>
Socialnämnden	-296 877	183		1	<b>-296 693</b>
Överförmyndarnämnden	-4 504	-20	-50		<b>-4 574</b>
<b>Netto</b>	<b>-1 843 961</b>	<b>6 756</b>	<b>-50</b>	<b>-2 864</b>	<b>-1 840 119</b>

I nämndernas resultaträkningar nedan anges ramanslagen i den nivå som gällde den 4/11-20, justerat för de förändringar som denna budget innebär för åren 2020-2023. Tekniska budgetjusteringar till följd av exempelvis ändrade internhyror, ändrat personalomkostnadspålägg, lönerrevision, budgetmässiga konsekvenser av fullmäktigebeslut, mm, kommer löpande att förändra nämndernas ramar.

Investeringsbudgeten återfinns i sista kapitlet.

## Kommunstyrelsen

(tkr)	<b>Budget 2020*</b>	<b>Budget 2021</b>	<b>Plan 2022</b>	<b>Plan 2023</b>
Intäkter	48 323	58 000	48 000	48 000
Personalkostnader	-104 264	-118 061	-95 446	-94 553
Övriga kostnader	-80 518	-84 326	-84 226	-83 126
Avskrivningar	-3 722	-3 192	-3 264	-3 529
Internränta	-1 452	-1 235	-1 304	-1 418
<b>Nettokostnad</b>	<b>-141 633</b>	<b>-148 814</b>	<b>-136 240</b>	<b>-134 626</b>

\*Budget 2020 anges såsom den beslutades av Kommunfullmäktige i § 341/2019 i denna och de efterföljande resultaträkningarna.

### Förändrad driftbudget

- Ökad licenskostnad vid övergång till Microsoft 365, 1500 tkr årligen.
- Införande av beslutsstödsystem drift, 400 tkr år 2021, därefter 200 tkr årligen.
- Nya tjänster vid skapande av strategisk inköpsenhet, 1350 tkr år 2021, därefter 2700 tkr årligen.
- Projekt Gribshunden, 1400 tkr årligen.
- Extern hyreskostnad vid utflyttning verksamhet från stadshuset, 900 tkr årligen
- Nystartjobb 2021 tillskott utöver befintligt anslag, 5400 tkr år 2021. Befintligt anslag år 2022-2023 om 9560 tkr per år återtas.
- Ökad drift Blekinge Arkipelag, 58 tkr år 2021, därefter 175 tkr årligen.
- Tjänsteman i beredskap, 350 tkr årligen.
- Räddningstjänsten besparing enligt KF-beslut §215/2020, -149 tkr årligen.
- Anslag för upprätthållande av övergripande ledning av räddningstjänst, 118 tkr årligen.
- Visit Blekinge, 765 tkr årligen.
- Regionalisering Techtank, 425 tkr.
- Våldsförebyggande arbete med unga Agera tillsammans, 116 tkr år 2021.

### Verksamhetsbeskrivning

Kommunstyrelsen ansvarar för Kommunledningsförvaltningen som består huvudsakligen av stödfunktioner till kommunens verksamheter och de kommunala bolagen. Därutöver finns också enheten för arbetsmarknad och integration, näringslivsenheten samt enheten för mark- och exploatering inom förvaltningen. I förvaltningens budget ingår även medel för de politiska instanserna kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och valnämnd, liksom avgifter till räddningstjänst, mm.

## Revisionen

(tkr)	<b>Budget 2020*</b>	<b>Budget 2021</b>	<b>Plan 2022</b>	<b>Plan 2023</b>
Intäkter	0	0	0	0
Personalkostnader	-745	-755	-755	-755
Övriga kostnader	-605	-605	-605	-605
Avskrivningar	0	0	0	0
Internränta	0	0	0	0
<b>Nettokostnad</b>	<b>-1 350</b>	<b>-1 360</b>	<b>-1 360</b>	<b>-1 360</b>

### Verksamhetsbeskrivning

För att kunna ge underlag till kommunfullmäktiges ansvarsprövning ska revisorerna årligen granska all verksamhet som bedrivs inom nämnders och styrelsers verksamhetsområden.

## Miljö- och byggnadsnämnden

(tkr)	<b>Budget 2020*</b>	<b>Budget 2021</b>	<b>Plan 2022</b>	<b>Plan 2023</b>
Intäkter	6 100	6 400	6 500	6 550
Personalkostnader	-16 716	-17 300	-17 300	-17 300
Övriga kostnader	-7 157	-7 249	-6 949	-6 949
Avskrivningar	-106	-99	-109	-107
Internränta	-5	-5	-4	-3
<b>Nettokostnad</b>	<b>-17 884</b>	<b>-18 253</b>	<b>-17 862</b>	<b>-17 809</b>

### Förändrad driftbudget

- Medel till digitaliseringsprojekt kan sökas från beviljade tillväxtmedel eller centralt belopp.

### Verksamhetsbeskrivning

Primärt uppdrag för miljö- och byggnadsnämnden är att bedriva lokal tillsyns- och kontrollverksamhet och vara handläggande kommunal myndighet enligt miljöbalken, plan- och bygglagen, livsmedelslagen, tobakslagen, lag om handel med vissa receptfria läkemedel m fl.

MBN verkar också långsiktigt för god byggnadskultur, stadsmiljö och landskapsmiljö.

## Teknik-, Fritid- och Kulturnämnden

(tkr)	Budget 2020*	Budget 2021	Plan 2022	Plan 2023
Intäkter	170 201	175 587	175 587	175 587
Personalkostnader	-104 921	-110 039	-110 039	-110 039
Övriga kostnader	-179 771	-185 665	-186 215	-186 265
Avskrivningar	-76 691	-79 694	-83 230	-82 345
Internränta	-17 340	-14 564	-15 019	-14 903
<b>Nettokostnad</b>	<b>-208 522</b>	<b>-214 375</b>	<b>-218 916</b>	<b>-217 965</b>

### Förändrad driftbudget

- Driftanslag paviljonger Espedalsskolan, 487 tkr årligen.
- Återförande av besparingskrav avseende sophantering, 800 tkr årligen.
- Driftanslag lekplatser skolor, 725 tkr årligen.

### Verksamhetsbeskrivning

Teknik-, fritid- och kulturförvaltningen består huvudsakligen av fyra verksamheter, Fritid och kulturrenheten, Gatu- och parkenheten, Kostenheten samt Fastighetsenheten.

Inom Fritids- och kulturverksamheten ingår biblioteksverksamhet, kulturverksamhet, stöd till fritids- och kulturföreningar samt studieorganisationer, fritidsverksamhet för ungdomar och sport- o fritidsanläggningar, samt anläggningar för friluftsliv och turism.

Gatu- och Parkenheten ansvarar främst för drift och skötsel av våra allmänna platser, såsom gator, parker, gång- och cykelvägar, hamnar, lekplatser, produktionsskog, tätortsnära skogsområden, samt även kommunens samlade vaktmästartjänster.

Kostenheten ansvarar över kommunens samlade måltidsverksamhet, både inom utbildnings- och omsorgsverksamheterna.

Fastighetsenheten ansvarar för drift och service av kommunens fastigheter.

## Utbildningsnämnden

(tkr)	Budget 2020*	Budget 2021	Plan 2022	Plan 2023
Intäkter	130 282	125 282	125 282	125 282
Personalkostnader	-595 711	-596 916	-596 916	-596 916
Övriga kostnader	-311 251	-320 950	-319 950	-319 950
Avskrivningar	-8 986	-7 961	-7 367	-6 377
Internränta	-564	-450	-461	-438
<b>Nettokostnad</b>	<b>-786 230</b>	<b>-800 995</b>	<b>-799 412</b>	<b>-798 399</b>

### Förändrad driftbudget

- Driftanslag paviljong Espedalsskolan, 8149 tkr årligen.
- Hyra för ersättningslokal träningskolan, 1000 tkr år 2021.
- Mattransportkostnader ny träningskola, 80 tkr årligen.
- Driftkostnader ny träningskola och ny förskola, 4477 tkr årligen.
- Generellt ramtillskott, 8000 tkr årligen.

### Verksamhetsbeskrivning

Utbildningsnämnden ansvarar för att verksamheterna inom skollagstiftningen fullgörs i enlighet med av staten antagna lagar, förordningar och författningar samt i enlighet med kommunala mål.

Utbildningsförvaltningen är organiserad inom tre olika verksamhetsområden, förskola, grundskola och gymnasieskola/vuxenutbildning.

Det kommunövergripande ansvaret för barn/elever i behov av stöd ligger i en egen enhet Råd-och Stödteamet (RoS). RoS uppdrag är att utreda och ge kompetensstöd i alla kommunens skolor, dvs. även de fristående.

Ronneby Kulturskola bedriver kulturpedagogisk verksamhet i form av bild, drama, kulturarv, dans och musikskola i hela kommunen från förskoleålder t o m gymnasiet.

Kunskapskällan är ett lärcentra som erbjuder utbildning på eftergymnasial nivå – högskoleutbildningar, yrkeshögskoleutbildningar och uppdragsutbildningar.

## Vård- och omsorgsnämnden

(tkr)	<b>Budget 2020*</b>	<b>Budget 2021</b>	<b>Plan 2022</b>	<b>Plan 2023</b>
Intäkter	127 458	255 283	255 283	255 283
Personalkostnader	-327 228	-309 852	-309 852	-309 852
Övriga kostnader	-171 822	-311 681	-311 681	-311 681
Avskrivningar	-2 569	-2 509	-2 448	-2 359
Internränta	-149	-101	-92	-84
<b>Nettokostnad</b>	<b>-374 310</b>	<b>-368 860</b>	<b>-368 790</b>	<b>-368 693</b>

### Förändrad driftbudget

- Riktade årliga statsbidrag om ca 14 mkr avseende äldreomsorgssatsning täcker verksamhetens behov av ramtillskott.
- Riktade tillfälliga statsbidrag avseende äldreomsorgslyftet finns att söka för de insatser som genomförs under främst år 2021.

### Verksamhetsbeskrivning

Vård- och omsorgsförvaltningens verksamhet grundar sig på målgruppen för Socialtjänstlagen (SOL) och Hälso- och sjukvårdslagen (HSL). Verksamheten bedrivs huvudsakligen genom hemtjänst, vård- och omsorgsboende, nattpatrull, dagverksamhet, hemsjukvård och hemrehabilitering.

## Socialnämnden

---

(tkr)	<b>Budget 2020*</b>	<b>Budget 2021</b>	<b>Plan 2022</b>	<b>Plan 2023</b>
Intäkter	65 573	64 832	64 832	64 832
Personalkostnader	-192 899	-199 121	-199 121	-199 121
Övriga kostnader	-150 264	-162 072	-162 072	-162 072
Avskrivningar	-438	-445	-492	-312
Internränta	-19	-18	-24	-20
<b>Nettokostnad</b>	<b>-278 047</b>	<b>-296 824</b>	<b>-296 877</b>	<b>-296 693</b>

### Förändrad driftbudget

- Generellt ramtillskott, 15000 tkr årligen.

### Verksamhetsbeskrivning

Socialnämndens verksamhet omfattar utredning och insatser till barn, ungdomar och familjer, till personer med beroendeproblematik samt beslut om ekonomiskt bistånd samt att ge stöd, service och omsorg till personer med funktionsnedsättning. Socialnämnden ansvarar för handläggning av ärenden enligt Alkohollagen, serveringstillstånd.

## Överförmyndarnämnden

---

(tkr)	<b>Budget 2020*</b>	<b>Budget 2021</b>	<b>Plan 2022</b>	<b>Plan 2023</b>
Intäkter	0	0	0	0
Personalkostnader	-4 101	-4 164	-4 192	-4 222
Övriga kostnader	-250	-263	-265	-316
Avskrivningar	-24	-45	-45	-35
Internränta	-1	-2	-2	-1
<b>Nettokostnad</b>	<b>-4 376</b>	<b>-4 474</b>	<b>-4 504</b>	<b>-4 574</b>

### Förändrad driftbudget

- Anslag för utbildning och övrigt, 75 tkr årligen.
- Utbildningsmedel av nämnden efter valår, 50 tkr år 2023.

### Verksamhetsbeskrivning

Överförmyndarnämnd/Överförmyndare är en för kommunen obligatorisk verksamhet. I Ronneby kommun finns en Överförmyndarnämnd, vars uppgift är att utöva tillsyn över ställföreträdares (förmyndare, förvaltare och gode män) förvaltning.

Överförmyndarnämnden ska, som tillsynsmyndighet, motverka rättsförluster för personer som inte själva kan tillvarata sin rätt eller förvalta sin egendom.

## Investeringsbudget 2021 jämte plan 2022-2023

Investeringsbudgeten upptar investeringsbeslut för 2021 och plan för 2022-2023. Investeringar som sammanhängande pågår över mer än ett budgetår, bygginvesteringar och andra anläggningsarbeten, läggs ut med bedömd investeringsutgift för vart och ett av budgetåren. Beslut tas i dessa fall om investeringen och den totala investeringsutgiften, d v s inte fördelningen per kalenderår. Investeringar prövas inför varje nytt budgetår. Investeringar i budget 2020 som inte hinner slutföras under 2020 kan komma att kompletteringsbudgeteras 2021.

Investeringarna påverkar driftredovisningen med kapitalkostnader från den tidpunkt de faktiskt tas i anspråk.

Budgetmässigt är kapitalkostnaderna på investering beräknad från tidpunkt då investeringen beräknas klar att tas i bruk.

Som investering räknas en kapitalsatsning som får konsekvenser under längre tid, minst 3 år och där värdet på utgiften överstiger 1/2 prisbasbelopp.

(tkr)	Nytt beslut	Inv 2021	Inv 2022	Inv 2023
<b>Kommunstyrelsen</b>				
Projekt Framtidens skolor	KF	155 000	107 500	138 500
Illustrera av arbetet med ett framtida museum		300		
Snittingefallet, tillkommande			14 000	
IT-hårdvara årlig anslag		1 000	1 000	1 000
Utveckling Östra Piren	KS	2 000		
Fastighetsaffärer		1 000	1 000	1 000
Fastighetsaffärer		-1 000	-1 000	-1 000
Tillagningskök		5 660		
Blekingearkivet, nytt byggprojekt		2 000	28 000	
Bustorp, ny lokalgata	KS	4 000	8 000	
Bustorp ny cirkulation	KS	4 500		
Johannishus infrastrukturåtgärder		1 000	3 000	
Spontanidrottsplatser	KS	1 300		
Spontanidrottsplats Hallabro	KS	1 300		
<b>Totalt Kommunstyrelsen</b>		<b>178 060</b>	<b>161 500</b>	<b>139 500</b>

(tkr)	Nytt beslut	Inv 2021	Inv 2022	Inv 2023
<b>Teknik Fritid- och Kulturnämnden</b>				
Sjöarp utbyte olja, pelletsanläggning		3 000		
Landsbygdsutveckling		1 000	1 000	1 000
Samförläggning fiber, gatlysen		4 000		
Svepbyte NA till LED		1 000	1 000	1 000
Stadshuset byte fönster		15 000	15 000	15 000
Åtgärder centrumutredning	KS		6 433	
Motocrossbana			5 000	
Trygghetsbelysning i centrum		500		
Generellt anslag	TFK	25 000	25 000	25 000
<b>Totalt Teknik Fritid och Kulturnämnden</b>		<b>49 500</b>	<b>53 433</b>	<b>42 000</b>
<b>Utbildningsnämnden</b>				
Generellt anslag	UN	5 000	5 000	5 000
<b>Totalt utbildningsnämnden</b>		<b>5 000</b>	<b>5 000</b>	<b>5 000</b>
<b>Vård- och omsorgsnämnden</b>				
Inventarier		500	500	500
Datauppkopplingar		300	300	300
Teknik utveckling / Hotellås				2 325
Teknik utveckling / Tid och insatsuppföljning		550		
Teknikutrustning till mötesrum		200		
Utrustning för utbildning/utbildningsrum		250		
Displayskärm för info i säbo entréer		150		
<b>Totalt vård- och omsorgsnämnden</b>		<b>1 950</b>	<b>800</b>	<b>3 125</b>
<b>Socialnämnden</b>				
Inventarier Socialnämnden		100	100	100
Iordningsställande av Korttidsboende Vidablick		1 000		
<b>Totalt socialnämnden</b>		<b>1 100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>
<b>SUMMA INVESTERINGAR</b>		<b>235 610</b>	<b>220 833</b>	<b>189 725</b>
<b>EXPLOATERINGAR</b>				
<b>Kommunstyrelsen</b>				
Expl Viggen Norra		2 000		
<b>SUMMA EXPLOATERINGAR</b>		<b>2 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



Bilaga 2

Beslutat av kommunfullmäktige 2020-11-26 § 284

# Anläggningsavgift för bostadsfastighet om fler än en lägenhet eller annan fastighet gällande en vattentjänst

Avgifterna tas ut enligt §§ 5 och 6.

## § 1

För att täcka nödvändiga kostnader för Ronneby kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning skall ägare av fastighet eller annan avgiftsskyldig inom anläggningens verksamhetsområde betala avgifter enligt denna taxa.

Avgiftsskyldig är alternativt den som enligt 2 och 4 §§en om allmänna vattentjänster (2006:412) jämställs med fastighetsägare. Avgiftsskyldig för ändamålet Dg är även den som ansvarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls, om förutsättningarna i 27 § i lagen om allmänna vattentjänster är uppfyllda.

## § 2

Avgifterna utgörs av anläggningsavgifter och bruksavgifter.

## § 3

I dessa taxeföreskrifter avses med

**Bostadsfastighet:** fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd eller enligt beviljat bygglov avses att bebyggas för bostadsändamål. Med bostads-fastighet jämställs fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd, eller enligt beviljat bygglov avses att bebyggas, för vissa andra ändamål där lokalytan är det viktigaste sett från användarsynpunkt.

Exempel på sådana byggnader är:

Kontor	Förvaltning	Stormarknader
Butiker	Utställningslokaler	Sporthallar
Hotell	Restauranger	
Hantverk	Småindustri	

**Utbildning****Sjukvård**

***Annan fastighet:*** fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd eller enligt beviljat bygglov avses att bebyggas för annat ändamål än bostadsändamål och som inte enligt ovan jämföras med bostadsfastighet.

***Obebyggd fastighet:*** fastighet som enligt detaljplan är avsedd för bebyggande, men inte ännu bebyggs.

***Campingfastighet:*** fastighet som enligt beviljat bygglov och tillstånd är avsett för campingändamål.

***Lägenhet:*** ett eller flera utrymmen i byggnad som i upplåtelsehänseende bildar en enhet. I fråga om sådana utrymmen i bostadsfastighet, eller därmed jämförd fastighet, räknas varje påbörjat 150-tal m<sup>2</sup> bruttoarea (BTA) enligt svensk standard SS 02 10 53 som en lägenhet.

För campingfastigheter räknas varje campingstuga som har eget kök eller tillgång till kök, och som är ansluten till V och S, som en lägenhet. För campingplatser med egen anslutning till V och S räknas 2 platser som en lägenhet. För övriga campingplatser och campingstugor, utan egen anslutning till V och S, räknas 4 uppställningsplatser eller stugor som en lägenhet. För övriga byggnader, exempelvis gemensam servicebyggnad och receptionsbyggnad, räknas varje påbörjat 150-tal m<sup>2</sup> bruttoarea (BTA) enligt svensk standard SS 02 10 53 som en lägenhet.

***Allmän platsmark:*** mark som i detaljplan enligt plan- och bygglagen (2010:900) redovisas som allmän plats, eller om marken inte omfattas av detaljplan, väg eller mark som i övrigt motsvarar sådan mark.

**§ 4****4.1 Avgift tas ut för nedan angivna ändamål:**

<i>Ändamål</i>	<i>Anläggningsavgift</i>	<i>Brukningsavgift</i>
V, vattenförsörjning	Ja	Ja
S, spillvattenavlopp	Ja	Ja
Df, dag- och dränvattenavlopp från fastighet	Ja	Ja

<b>Dg, dagvattenavlopp från allmän platsmark</b>	<b>Ja</b>	<b>Ja</b>
--	-----------	-----------

**4.2 Avgiftsskyldighet för vart och ett av ändamålen V, S och Df inträder när huvudmannen upprättat förbindelsepunkt för ändamålet och informerat fastighetsägaren om förbindelsepunktens läge.**

**Avleds Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt upprättats, inträder avgiftsskyldighet när åtgärder för bortledandet av dagvatten blivit utförda och fastighetsägaren informerats om detta.**

Härvid förutsätts att samtliga i 24 § första stycket 1 och 2 i lagen om allmänna vattentjänster angivna förutsättningar för avgiftsskyldighet är uppfyllda.

**4.3 Avgiftsskyldighet för ändamålet Dg inträder när åtgärder för bortledande av dagvatten blivit utförda och fastighetsägaren informerats om detta.**

**4.4 Avgiftsskyldighet för ändamålet Dg gäller även den som ansvarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls, om förutsättningarna i 27 § i lagen om allmänna vattentjänster är uppfyllda.**

**4.5 Anläggningsavgift skall beräknas enligt taxa som gäller vid den tidpunkt när avgiftsskyldighet inträder.**

## Anläggningsavgifter (§§ 5–13)

*Avgifter för allmänna vattentjänster är belagda med lagstadgad mervärdesskatt.*

### § 5

**5.1 För bostadsfastighet och därmed jämställd fastighet, samt campingfastighet skall erläggas anläggningsavgift.**

**Avgift utgår per fastighet med:**

		<i>Utan moms</i>	<i>Med moms</i>
a)	en avgift avseende framdragning av varje uppsättning servisledningar till förbindelsepunkter för V, S och Df	40 000 kr	50 000 kr
b)	en avgift avseende upprättande av varje uppsättning förbindelsepunkter för V, S och Df,	40 000 kr	50 000 kr
c)	en avgift per m <sup>2</sup> tomtyta	48,30 kr	60,38 kr
d)	en avgift per lägenhet	16 606,40 kr	20 758 kr
e)*	en grundavgift för bortledande av Df, om bortledande av dagvatten sker utan att förbindelsepunkt för Df upprättats.	14 000 kr	17 500 kr

\* Avgift enligt 5.1 e) tas ej ut om avgift uttages för Df enligt 5.1 a) och b). I det fall avgift enligt 5.1 e) tas ut reduceras avgift enligt 5.1 a) och 5.1 b) enligt § 8 eftersom servisledning och förbindelsepunkt i detta inte lagts respektive upprättats.

**5.2 Är förbindelsepunkt gemensam för två eller flera fastigheter, fördelas avgifter enligt 5.1 a) lika mellan fastigheterna.**

**5.3 Tomtytan utgörs av fastighetens areal enligt förrättningskarta, nybyggnadskarta eller annan karta som huvudmannen godkänner. Vid tredimensionella fastigheter fördelas den tomtyta som är gemensam för fastigheterna i proportion till byggnadernas bruttoarea (BTA).**

**Avgift enligt 5.1 c) tas ut endast intill ett belopp som motsvarar summan av avgifterna enligt 5.1 a), b) och d), eller i det fall förbindelsepunkt för Df inte upprättats, summan av avgifterna enligt 5.1 a), b), d) och e).**

Vid ändrade förhållanden enligt 5.5, 5.6, 5.7 och 5.8 tas ut ytterligare avgift enligt 5.1 c) i den mån ovan angiven begränsningsregel så medger och med iakttagande av vad som föreskrivs i 8.2.

**5.4** Lägenhetsantalet bestäms efter de ritningar enligt vilka bygglov beviljats, eller efter annan ritning eller uppmätning som huvudmannen godkänner.

**5.5** Dras ytterligare servisledningar fram och upprättas ytterligare förbindelsepunkter, skall erläggas avgifter enligt 5.1 a) och b).

**5.6** Ökas fastighets tomtyta skall erläggas avgift enligt 5.1 c) för tillkommande tomtyta som härrör från fastighet för vilken tomtyteavgift inte skall anses vara förut erlagd.

Vid beräkning av avgift för tillkommande tomtyta iakttas begränsningsregeln i 5.3.

**5.7** Sker om- eller tillbyggnad, uppförs ytterligare byggnad eller ersätts riven bebyggelse på fastighet skall erläggas avgift enligt 5.1 d) för varje tillkommande lägenhet.

**5.8** Tillkommer bortledning av Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt för Df upprättats, skall erläggas avgift enligt 5.1 e).

## § 6

**6.1** För *annan fastighet* skall erläggas anläggningsavgift.

Avgift utgår per fastighet med:

		<i>Utan moms</i>	<i>Med moms</i>
a)	en avgift avseende framdragning av varje uppsättning servisledningar till förbindelsepunkter för V, S och Df	40 000 kr	50 000 kr
b)	en avgift avseende upprättande av varje uppsättning förbindelsepunkter för V, S och Df	40 000 kr	50 000 kr
c)	en avgift per m <sup>2</sup> tomtyta	85,30 kr	106,63 kr
d)*	en grundavgift för bortledande av Df, om bortledande av dagvatten sker utan att förbindelsepunkt för Df upprättats.	14 000 kr	17 500 kr

\* Avgift enligt 6.1 d) tas ej ut om avgift uttages för Df enligt 6.1 a) och b). I det fall avgift enligt 6.1 d) tas ut reduceras avgift enligt 6.1 a) och 6.1 b) enligt § 8 eftersom servisledning och förbindelsepunkt i detta inte lagts respektive upprättats.

**6.2** Är förbindelsepunkt gemensam för två eller flera fastigheter, fördelas avgifter enligt 6.1 a) lika mellan fastigheterna.

**6.3** Tomtytan utgörs av fastighetens areal enligt förrättningskarta, nybyggnadskarta eller annan karta som huvudmannen godkänner.

**6.4** Huvudmannen kan, om godtagbar säkerhet ställs, medge anstånd med erläggande av tomtyteavgift för andel av fastighets areal, motsvarande mark som tillsvidare inte utnyttjas för verksamheten på fastigheten.

Anstånd medges för viss tid, högst 10 år. Om mark under anståndstiden genom fastighetsbildningsåtgärd frångår fastigheten upphör anståndsmödelgivandet att gälla och resterande tomtyteavgift förfaller till betalning.

Utestående belopp löper med ränta enligt 5 § räntelagen (SFS 1975:635) från den dag anståndet beviljades tills anståndet upphör. För tid därefter utgår dröjsmålsränta enligt 6 § räntelagen.

**6.5** Dras ytterligare servisledningar fram och upprättas ytterligare förbindelsepunkter skall erläggas avgifter enligt 6.1 a) och b).

**6.6** Ökas fastighets tomtyta, skall erläggas avgift enligt 6.1 c) för tillkommande tomtyta som härrör från fastighet för vilken tomtyteavgift inte skall anses vara förut erlagd.

**6.7** Tillkommer bortledning av Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt för Df upprättas, skall erläggas avgift enligt 6.1 d).

## § 7

**7.1** För *obebyggd fastighet* skall erläggas del av full anläggningsavgift.

Avgift utgår per fastighet med:

		<i>Bostadsfastighet och campingfastighet</i>		<i>Annan fastighet</i>
<b>Servisavgift</b>	<b>5.1 a)</b>	<b>100%</b>	<b>6.1 a)</b>	<b>100%</b>
<b>Avgift per uppsättning FP</b>	<b>5.1 b)</b>	<b>100%</b>	<b>6.1 b)</b>	<b>100%</b>
<b>Tomtyteavgift</b>	<b>5.1 c)</b>	<b>100%</b>	<b>6.1 c)</b>	<b>70%</b>
<b>Lägenhetsavgift</b>	<b>5.1 d)</b>	<b>0%</b>	<b>-</b>	

<b>Grundavgift för Df, om FP för Df inte upprättats</b>	<b>5.1 e)</b>	<b>100%</b>	<b>6.1 d)</b>	<b>100%</b>
---	---------------	-------------	---------------	-------------

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift.

Avgift enligt 5.1 c) tas ut endast intill ett belopp som motsvarar summan av avgifterna 5.1 a) och b), eller i det fall dagvatten bortleds till den allmänna anläggningen men förbindelsepunkt för Df inte upprättats, summan av avgifterna enligt 5.1 a), b) och e), jfr 5.3 andra stycket.

7.2 Bebyggs obebyggd fastighet skall erläggas resterande avgifter enligt följande:

		<i>Bostadsfastighet och campingfastighet</i>		<i>Annan fastighet</i>
<b>Tomtyteavgift</b>	<b>5.1 c)</b>	<b>*)</b>	<b>6.1 c)</b>	<b>30%</b>
<b>Lägenhetsavgift</b>	<b>5.1 d)</b>	<b>100%</b>	<b>-</b>	

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift.

\* Bebyggs bostadsfastighet och campingfastighet tas ut ytterligare avgift enligt 5.1 c), om föreskriften i 5.3 andra stycket så medger.

## § 8

**8.1 Föreligger inte avgiftsskyldighet för samtliga i 4.1 angivna ändamål, skall erläggas reducerade avgifter enligt följande:**

<i>Avgifter för framdragen servisledning</i>	
En ledning	70% av avgift enligt 5.1 a) respektive 6.1 a)
Två ledningar	85% av avgift enligt 5.1 a) respektive 6.1 a)
Tre ledningar	100% av avgift enligt 5.1 a) respektive 6.1 a)

Avgifter i övrigt:

		<i>V</i>	<i>S</i>	<i>Df</i>	<i>Dg</i>
Avgift per uppsättning FP	5.1 b)	30%	50%	20%	-
Tomtyteavgift	5.1 c)	30%	50%	-	20%
Lägenhetsavgift	5.1 d)	30%	50%	-	20%

Grundavgift Df utan FP	5.1 e)	-	-	100%	-
Avgift per uppsättning FP	6.1 b)	30%	50%	20%	-
Tomtyteavgift	6.1 c)	30%	50%	-	20%
Grundavgift Df utan FP	6.1 d)	-	-	100%	-

För avgiftsändamålet Df tas endast en av avgifterna ut enligt 5.1 b) respektive 5.1 e), eller 6.1 b) respektive 6.1 d).

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift.

## **8.2 Inträder avgiftsskyldighet för ändamål, för vilket avgiftsskyldighet inte tidigare förelegat, skall erläggas avgifter enligt 8.1.**

Vid tillämpning av begränsningsregeln enligt 5.3 inräknas de sammanlagda avgifterna för tillkommande servisledning inte till högre belopp än 100% av avgiften enligt 5.1 a) respektive 6.1 a), även om servisledningarna lagts vid olika tillfällen och avgifterna därmed blivit högre.

8.3 För servisledning som på fastighetsägarens begäran utförs senare än övriga servisledningar för fastigheten skall, utöver avgift enligt 8.1, erläggas en etableringsavgift om 50 % av avgiften enligt 5.1 a). Etableringsavgiften avses täcka huvudmannens merkostnader till följd av att arbetet inte utförs i samband med framdragning av övriga servisledningar.



## § 9

Den som svarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls skall erlägga anläggningsavgift.

Avgift utgår med:

en avgift per m <sup>2</sup> allmän platsmark för anordnande av dagvattenbortledning	<i>Utan moms</i>	<i>Med moms</i>
Väghållare	98,66 kr	123,33 kr
Icke väghållare	27,62 kr	34,53 kr

## § 10

Avgifter enligt §§ 5-9 är baserade på Entreprenadindex E84 Litt 322 för oktober 2017. När detta index ändras, har huvudmannen rätt att reglera avgiftsbeloppen därefter, dock inte oftare än en gång årligen.

## § 11

Om för viss eller vissa fastigheter kostnaden för att förse fastigheterna med vatten och avlopp i beaktansvärd omfattning avviker från fastigheterna inom verksamhetsområdet i övrigt, skall enligt lagen om allmänna vattentjänster avgifter utgå enligt särskilt antagen sär taxa.

Är det inte skäligt att för viss fastighet beräkna avgift enligt §§ 5–8 får huvudmannen i stället komma överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.

## § 12

12.1 Sedan avgiftsskyldighet inträtt, skall avgift betalas inom tid som anges i räkning.

12.2 Betalas debiterat belopp inte inom tid som anges i räkningen, skall erläggas dröjsmålsränta enligt 6 § räntelagen från den dag betalningen skulle ha skett.

12.3 Enligt 36§ lagen om allmänna vattentjänster skall en anläggningsavgift fördelas på årliga inbetalningar under en viss tid, längst tio år, om avgiften uppgår till belopp som är betungande med hänsyn till fastighetens ekonomiska bärkraft och övriga omständigheter, om fastighetsägaren så begär och godtagbar säkerhet ställs. Ränta skall erläggas enligt 5 § räntelagen på varje del av avgiften som förfaller till betalning i framtiden från den dag då den första inbetalningen skall ske till dess ifrågavarande del av avgiften betalas eller ränta skall erläggas till dess ifrågavarande del av avgiften betalas eller ränta skall erläggas enligt 12.2.

12.4 Avgiftsskyldighet enligt 5.6, 5.7, 6.6 eller 7.2 föreligger, då bygglov för avsett ändrat förhållande meddelats eller ändrat förhållande – t ex ökning av tomtyta – inträtt utan att bygglov erfordrats eller meddelats. Det åligger fastighetsägaren att omgående anmäla till huvudmannen när det ändrade förhållandet inträtt. Försummar fastighetsägaren denna anmälningsplikt, tas dröjsmålsränta enligt 12.2 ut för tiden från det två månader förflutit sedan avgiftsskyldighet inträdde och fram till dess tilläggsavgiften betalas.

### § 13

13.1 Om efter ansökan från fastighetsägare och särskilt medgivande av huvudmannen ledningar utförts på annat sätt eller försetts med andra anordningar än huvudmannen bedömt nödvändiga, skall fastighetsägaren som begärt arbetets utförande ersätta huvudmannen överenskomna kostnader härför.

13.2 Om en fastighetsägare begär att ny servisledning skall utföras i stället för redan befintlig och finner huvudmannen skäl bifalla ansökan om detta, är fastighetsägaren skyldig att bekosta dels den nya servisledningens allmänna del med det avdrag som befinns skäligt med hänsyn till den tidigare servisledningens ålder och skick, dels borttagandet av den tidigare servisledningens allmänna del.

13.3 Finner huvudmannen påkallat att utföra ny servisledning i stället för och med annat läge än redan befintlig, är huvudmannen skyldig att ersätta fastighetsägaren hans kostnad för fastighetens del av den nya servisledningen och dess inkoppling med det avdrag som befinns skäligt med hänsyn till den tidigare servisledningens ålder och skick.

Utgivare: Ronneby miljö och teknik  
Gäller från och med: 1 januari 2020  
Antagen: KF 2019-06-19 § § 216, dnr 2019-000252 356  
Ändrad: KF 2019-11-28 § § 346, dnr 2019-000577 356  
Ändrad: KF XXXX-XX-XX § §

## Bilaga 3, Kommunfullmäktige 2020-11-26 § 285

# Avfallstaxa för Ronneby kommun

## Innehåll

Avfallstaxa för Ronneby kommun.....	1
1 kap. Allmänna bestämmelser .....	4
Ansvar för den kommunala avfallshanteringen och gällande regler .....	4
Principer.....	4
Definitioner.....	4
Avgiftsskyldighet och betalningsmottagare .....	5
Ägarbyte och ändring av abonnemang .....	6
Avgifter vid vissa undantag enligt föreskrifter om avfallshantering .....	6
Avfallsutrymmen samt placering av kärl.....	6
Felsortering .....	6
Särskilda avgifter .....	7
2 kap. Avgifter för en- och tvåbostadshus och fritidshus i områden där fyrfackskärl erbjuds.....	8
Fyrfackskärl .....	8
Grundavgift.....	8
Hämtningsavgift .....	8
Fastigheter med egen transport.....	9
Abonnemang med extrakärl för brännbart.....	10
Extrahämtning av avfall vid enstaka tillfällen utanför ordinarie hämtning .....	10
Extrahämtning fritidshus .....	10
3 kap. Avgifter för en – och tvåbostadshus och fritidshus i områden där fyrfackskärl inte införts.....	11
Hämtningsavgift .....	11
En- och tvåbostadshus .....	11
Fritidshus .....	12
Fastigheter med egen transport.....	12
Extrahämtning fritidshus .....	12
4 kap. Tilläggstjänster för en – och tvåbostadshus och fritidshus .....	13
Container.....	13
5 kap. Avgifter för flerbostadshus, verksamheter och gemensamhetslösningar.....	15
Grundavgift.....	15
Hämtningsavgift avgift .....	15
Abonnemang med enfacks kärl .....	16
Abonnemang med fyrfackskärl.....	16
Gemensamhetslösningar .....	17
Gemensamhetslösning/Miljöhus.....	17

Gemensamhetslösning/Miljöhus fritidshus .....	17
Tilläggstjänster .....	17
Avgift med avståndstillägg, hinder och placeringstillägg för kärl .....	17
Extra hämtning av avfall i kärl i samband med ordinarie hämtning.....	18
Extra hämtning av avfall i kärl utanför ordinarie hämtning .....	18
6 kap. Särskilda avgifter .....	19
Byte, hemtagning och utställning av avfallskärl.....	19
Felsorteringsavgift .....	19
Avgift extra hämtning om föreskrifter inte följs.....	19
Ändring av abonnemang.....	20
Oförutsedda tjänster.....	20
7 kap. Tömning av små avloppsanläggningar och latrin .....	21
Slamavskiljare.....	21
Sluten avloppstank.....	21
Övriga brunnar och BDT .....	22
Hämtning av förbrukat fosforfiltermaterial .....	22
Hämtning av latrin .....	22
Tilläggstjänster .....	23
Extra hämtning.....	23
Tilläggsavgifter avseende slamtömning, tömning av tank m.m. ....	23

## 1 kap. Allmänna bestämmelser

### Ansvar för den kommunala avfallshanteringen och gällande regler

#### 1 §

Dessa föreskrifter om avgifter har Ronneby kommun beslutat med stöd av 27 kap. 4 § miljöbalken.

Avgifterna avser den insamling, transport, återvinning och bortskaffande av avfall som utförs genom kommunens försorg. Taxan gäller till dess att beslut om ny taxa träder ikraft.

Ronneby Miljö & Teknik AB (nedan kallad renhållaren) verkställer, på uppdrag av kommunfullmäktige, kommunens ansvar enligt 15 kap. 20 § miljöbalken för hanteringen av hushållsavfall i Ronneby kommun.

Bestämmelser för avfallshanteringen återfinns i miljöbalken, avfallsförordningen, andra förordningar utfärdade med stöd av miljöbalken samt i föreskrifter om avfallshantering för Ronneby kommun.

### Principer

#### 2 §

Avfallstaxan är miljöstyrande och ska bidra till att styra mot Ronneby kommuns mål inom avfallsområdet. I miljöbalken 27 kapitel 5 § ges kommunen möjlighet att ta ut avgift på ett sådant sätt att miljöanpassad avfallshantering främjas.

#### *Avfallstaxans konstruktion*

Avgiften är i de flesta fall årlig. Om insamling, transport eller bortskaffande sker vid enstaka tillfälle tas avgiften ut vid varje sådant tillfälle.

Den årliga avgiften innefattar grundavgift, hämningsavgift.

Samtliga fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare ska erlägga *grundavgift*.

Grundavgiften beräknas per bostad *eller för flerfamiljsfastigheter och verksamheter per kärl* och täcker kommunens kostnader för att vid återvinningscentraler hantera avfall som omfattas av kommunalt renhållningsansvar, miljö- och utvecklingsarbete, administration, information m.m.

### Definitioner

#### 3 §

**Grundavgift** – Årlig avgift som ska täcka kostnader för drift av återvinningscentral, behandling av avfall som lämnas på återvinningscentral, samt kostnader för kundservice, avfallsplanering, utveckling och information m.m.

**Hämningsavgift** – Årlig avgift som ska täcka kostnaderna för insamling och behandling av hushållsavfallet.

#### **En-och tvåbostadshus**

En- och tvåbostadshus är samtliga fastigheter som är taxerade som småhus utom fritidshus, det vill säga villor, radhus, kedjehus och parhus för permanentboende. Fritidshus som har behov av hämtning av avfall året runt ska räknas som en- och tvåbostadshus.

**Fritidshus** – Som fritidshus räknas hus som används för rekreation och som inte behöver hämtning året runt. Om en eller flera personer är folkbokförda på fastigheten definieras fastigheten som en- och tvåbostadshus och därmed inte som fritidshus.

**Flerfamiljsfastighet** – Bostadshus med minst tre bostadslägenheter.

**Verksamheter** – Till verksamheter räknas alla verksamheter som inte är hushåll och som genererar jämförligt hushållsavfall, till exempel Skolor, förskolor, restauranger, sjukhus, fritidsanläggningar, affärer, kontor, hotell, båtklubbar mm som inte är avsedda för boende.

**Abonnemang** – Regelbunden hämtning med bestämt intervall.

**Tilläggstjänster** – Tjänster för att göra din avfallshantering enklare.

**Budning** – Beställning vid varje enskild hämtning.

**Bomkörning** – Faktureras då planerad tömning av brunn/tank, container eller övrig tjänst inte kan utföras på grund av hinder som renhållaren inte råder över.

**Ordinarie hämtställe** - Med ordinarie hämtställe avses den plats där avfallsbehållare eller avfall ska vara placerat på hämtningsdagen senast kl. 06:00. Ordinarie hämtställe är normalt belägen vid fastighetsgräns så nära uppställningsplats för hämtningsfordon som möjligt, men kan även vara belägen på annan plats som Renhållaren kommit överens med fastighetsinnehavaren eller nyttjanderättshavaren om eller som kommunen anvisat.

**Övriga begrepp**-Övriga begrepp som används i denna taxa har samma betydelse som i föreskrifter om avfallshantering för Ronneby kommun samt 15 kap. miljöbalken och avfallsförordningen (2011:927).

## Avgiftsskyldighet och betalningsmottagare

### 4 §

Fastighetsinnehavare är betalningsansvarig för insamling, transport, återvinning och bortskaffande av hushållsavfall och för att täcka övriga kostnader som kan hänföras till den avfallshantering som utförs genom kommunens försorg och i enlighet med denna avfallstaxa.

Avgift enligt kommunens avfallstaxa ska betalas till Renhållaren.

Fakturor kan, om det finns särskilda skäl och efter medgivande från Renhållaren och fastighetsinnehavare, ställas till nyttjanderättshavare. Renhållaren har rätt att häva denna överenskommelse om nyttjanderättshavaren inte uppfyller sina åtaganden. Sker inte betalning av fakturorna inom föreskriven tid av nyttjanderättsinnehavaren övergår betalningsansvaret till fastighetsägaren som blir ansvarig för att skulden regleras.

Avgiftsskyldighet gäller även vid de tillfälle då avfallsbehållaren inte varit tillgänglig vid hämtningstillfället, inte använts eller varit placerad på annat sätt än det i abonnemanget specificerade sättet. Utebliven hämtning ska anmälas till renhållaren inom tre dagar från det att hämtningen uteblivit för att renhållaren ska kunna avhjälpa felet inom skälig tid.

Fakturering sker enligt det faktureringsintervall som fastställs av Renhållaren möjliga intervall är faktura varje månad, faktura varannan månad, slam och andra händelsestyrda tjänster faktureras efter genomförandet.

Vi tillhandahåller ett flertal fakturasätt såsom e-faktura, autogiro, mailfaktura och Svefaktura

Anmärkingar gällande felaktigheter på faktura bör anmälas till Renhållaren inom tio dagar från fakturadatum eller senast på förfallodagen.

Betalas inte fakturerad avgift inom tid som anges på fakturan påförs dröjsmålsränta enligt gällande lagstiftning vidare utgår betalningspåminnelse på 8:e dagen efter förfallodagen, därefter skickas inkassokrav på 21:a dagen efter förfallodagen och ersättning för inkassokostnad påföres enligt lagen om ersättning för inkassokostnader

## Ägarbyte och ändring av abonnemang

### 5 §

Vid ägarbyte ska säljaren snarast lämna uppgifter om ny ägare och tillträdesdatum skriftligt till Renhållaren.

Avgiftsförändring på grund av ändrade hämtningsförhållanden träder i kraft efter det att anmälan inkommit till Renhållaren eller att kopia på beslut fattat av kommunen har inkommit till Renhållaren. Utsättning av kärl sker normalt inom två veckor efter det att anmälan om ändring inkommit till renhållaren. Om anmälan eller ansökan om ändrade hämtningsförhållanden inte görs, fortsätter abonnemanget att gälla.

Abonnemangsändring är avgiftsbelagd

## Avgifter vid vissa undantag enligt föreskrifter om avfallshantering

### 6 §

#### **Uppehåll i hämtning**

Vid uppehåll i hämtning faktureras grundavgift samt en avgift för ändring av abonnemang men ingen hämtnings avgift. Ytterligare avgift för uppehåll för handläggning faktureras av Miljö & Byggnadsnämnden.

#### **Delat abonnemang eller gemensam avfallslösning**

Delat abonnemang eller gemensam avfallslösning kan beviljas enligt bestämmelserna i föreskrifter om avfallshantering för Ronneby kommun.

Vid delat abonnemang delar två fastigheter på hämtningsavgift. Grundavgift faktureras för var och en av fastigheterna.

Vid gemensam avfallslösning delar flera fastigheter på hämtningsavgift. Grundavgift faktureras för var och en av fastigheterna.

## Avfallsutrymmen samt placering av kärl

### 7 §

Avfallskärl ska, för att kunna tömmas, vara placerade enligt 20 § föreskrifter om avfallshantering för Ronneby kommun.

## Felsortering

### 8 §

Vid felsortering i fyrfackskärl töms inte kärlet. Efter att omsortering av avfallet har utförts av fastighetsinnehavaren eller nyttjanderättshavaren töms kärlet vid nästa ordinarie hämtningstillfälle eller efter beställning av extrahämtning mot avgift.

Om rättelse inte sker, har renhållaren rätt att faktureras felsorteringsavgift och att hämta avfallet på annat sätt om det är möjligt.



## Särskilda avgifter

### 9 §

I de fall där taxan inte går att tillämpa, exempelvis vid hämtning med andra metoder än de som är beskrivna i denna avfallstaxa eller där förhållandena väsentligt avviker från vad som är normalt, får Renhållaren besluta om avgifter baserat på principer i denna taxa, självkostnad för tjänsten och avgift per timme.

## 2 kap. Avgifter för en- och tvåbostadshus och fritidshus i områden där fyrfackskärl erbjuds

### Fyrfackskärl

#### 1 §

Renhållaren tillhandahåller två kärl för totalt åtta avfallsfraktioner.

**Kärl 1:** Matavfall och brännbart i kärlet.

Metallförpackningar och färgade glasförpackningar i insatsen

**Kärl 2:** Plast och pappersförpackningar i kärlet.

Tidningar och ofärgade glasförpackningar i insatsen.

**Årsavgift = Grundavgift + behandlingsavgift + avgifter för eventuella tilläggstjänster**

### Grundavgift

#### 2 §

Kundgrupp	Avgift
En- och tvåbostadshus per bostad	782 kr
Fritidshus, per bostad	782 kr

### Hämtningsavgift

#### 3 §

Alla fastighetsinnehavare av en- och tvåbostadshus eller fritidshus får teckna abonnemang enligt Tabell 2 respektive Tabell 3. Vid behov kompletteras abonnemang med extrakärl enligt Tabell 5.

Abonnemang *Standard, Kärl 1 Fyrfack och Kärl 2 Fyrfack*, Kärl 1 töms varannan vecka och kärl 2 var fjärde vecka, matavfall ska sorteras ut i matavfallspåsar som tillhandahålls av Renhållaren och lämnas i fack för matavfall.

Abonnemang *Sällanhämtning, Kärl 1, Kärl 2 Fyrfack*, bägge kärnen töms var åttonde vecka, detta abonnemang kan endast tecknas av fastighetsinnehavare som skriftligen har anmält hemkompostering till miljö- och byggnadsnämnden samt hem komposterar allt sitt matavfall, enligt bestämmelserna i föreskrifter om avfallshantering för Ronneby kommun.

Angivna avgifter i Tabell 2, 3 och Tabell 4 gäller för kärl placerade vid fastighetsgräns så nära uppställningsplats för hämtningsfordon som möjligt, (högst 5 meter från uppställningsplats för hämtningsfordon).

*Delat abonnemang* om två närliggande fastigheter medgivits tillstånd för gemensamt abonnemang tas en avgift enligt Tabell 4.

*Fritidshus* hämtning av avfall från fritidshus sker under sommarperioden.

**Tabell 2 Hämtningsavgift för en- och tvåbostadshus, kr/år**

<i>Abonnemang</i>	<i>Tömning Kärl 1</i>	<i>Tömning Kärl 2</i>	<i>Avgift</i>
Standard med Kärl 1, Kärl 2	Varannan vecka	Var fjärde vecka	2 394 kr
Sällanhämtning (kräver hemkompostering) <sup>1</sup>	Var åttonde vecka	Var åttonde vecka	803 kr

1) Kan endast tecknas av fastighetsinnehavare som skriftligen har anmält hemkompostering till miljö och byggnadsnämnden samt hemkomposterar allt sitt matavfall, enligt bestämmelserna i föreskrifter om avfallshantering

**Tabell 3 Hämtningsavgift för fritidshus, kr/år**

<i>Abonnemang</i>	<i>Fritidshus vecka 17-39</i>
Standard med Kärl 1, Kärl 2	971 kr (Kärl 1 töms 12ggr/år och Kärl 2 töms 6 ggr/år)

**Tabell 4 Delat abonnemang**

<i>Abonnemang</i>	<i>Avgift</i>
Gemensamma behållare, avgift per hushåll	$\frac{\text{Rörlig avgift}}{\text{Antal hushåll}} + \text{Grundavgift}$

## Fastigheter med egen transport

### 4 §

För den som har ett fritidshus och permanentboende i kommunen är det tillåtet att ta med sig hushållssoporna till fastighet för permanentboende, dispensansökan krävs hos miljö & Byggnadsnämnden. (det är inte tillåtet att ta med sig hushållssopor över kommungräns.) Abonnenten betalar endast grundavgift enligt tabell 5.

**Tabell 5 Avgift för egen transport, kr/år**

<i>Abonnemang</i>	<i>Avgift</i>
Grundavgift	782 kr

## Abonnemang med extrakärl för brännbart

### 5 §

Angivna avgifter i Tabell 6 gäller för kärl placerade vid fastighetsgräns så nära uppställningsplats för hämtningsfordon som möjligt (högst 5 meter från uppställningsplats för hämtningsfordon).

**Tabell 6 Avgift för extrakärl, kr/år**

<i>Abonnemang</i>	<i>Tömningsintervall</i>	<i>En- och tvåbostadshus</i>
Brännbart i 130 liters kärl	1 gång varannan Vecka	908 kr

## Extrahämtning av avfall vid enstaka tillfällen utanför ordinarie hämtning

### 6 §

Fastighetsinnehavare kan beställa extrahämtning utanför ordinarie hämtningstillfälle enligt tabell 23.

## Extrahämtning fritidshus

### 7 §

Fastighetsinnehavare kan beställa extrahämtning av avfall vid enstaka tillfällen i samband med ordinarie tömning.

Avgift för extrahämtning faktureras enligt Tabell 7.

**Tabell 7 Avgift för extrahämtning i samband med ordinarie hämtningstillfälle, kr/kärl**

<i>Tjänst</i>	<i>Avgift per tömning</i>
Kärl	170 kr

### 3 kap. Avgifter för en – och tvåbostadshus och fritidshus i områden där fyrfackskärl inte införts

Renhållaren tillhandahåller två enfackskärl, ett för matavfall och ett för brännbart avfall. Förpackningar och tidningar måste abonnenten själv transportera till Återvinningsstation eller Återvinningscentral.

**Årsavgift = Grundavgift + hämtningsavgift + avgift för eventuella tilläggstjänster**

#### Grundavgift

1 §

<i>Kundgrupp</i>	<i>Avgift</i>
En- och tvåbostadshus per bostad	782 kr
Fritidshus, per bostad	782kr

#### Hämtningsavgift

##### En- och tvåbostadshus

2 §

Angivna avgifter i Tabell 8 och Tabell 9 gäller för kärl placerade vid fastighetsgräns så nära uppställningsplats för hämtningsfordon som möjligt (högst 5 meter från uppställningsplats för hämtningsfordon).

Matavfall ska sorteras ut i matavfallspåsar som tillhandahålls av Renhållaren och lämnas i kärl för matavfall. Brännbart avfall ska lämnas i kärl för brännbart avfall.

I hämtnings avgift ingår ett kärl för brännbart avfall och ett 140-literskärl för matavfall

*Delat abonnemang* om två närliggande fastigheter medgivits tillstånd för gemensamt abonnemang tas avgift enligt Tabell 10.

#### Tabell 9 Avgift för hämtning av brännbart avfall i kärl, kr/år inkl. 140-literskärl för Matavfall

<i>Hämtningsfrekvens för brännbart avfall</i>	<i>140 liters kärl</i>	<i>190 liters kärl</i>	<i>240 liters kärl</i>
1 gång varannan vecka	2 258 kr	2 378kr	2 604 kr

1) Vid hämtning av brännbart avfall 1 gång varannan vecka sker hämtning av matavfall med samma frekvens.

**Tabell 10 Delat abonnemang**

<i>Abonnemang</i>	<i>Avgift</i>
Gemensamma behållare, avgift per hushåll	$\frac{\text{Rörlig avgift}}{\text{Antal hushåll}} + \text{Grundavgift}$

**Fritidshus**

## 3 §

Hämtning av hushållsavfall från fritidshus sker under sommarsäsongen.

Angivna avgifter i Tabell 11 och Tabell 12 gäller för kärl placerade vid fastighetsgräns så nära uppställningsplats för hämtningsfordon som möjligt.

Matavfall ska sorteras ut i matavfallspåsar som tillhandahålls av Renhållaren och lämnas i kärl för matavfall. Brännbart avfall ska lämnas i kärl för brännbart avfall. I hämtnings avgiften ingår ett kärl för brännbart avfall och ett 140-literskärl för matavfall.

**Tabell 11 Avgift för hämtning av brännbart avfall, kr/år inkl. 140-literskärl för matavfall.**

<i>Hämtningsfrekvens för Brännbart avfall</i>	<i>Antal tömningar</i>	<i>140 liters kärl</i>	<i>190 liters kärl</i>
1 gång varannan vecka	9	693 kr	761 kr

**Fastigheter med egen transport**

## 4 §

För den som har ett fritidshus och permanentboende i kommunen är det tillåtet att ta med sig hushållssoporna till fastighet för permanentboende. (det är inte tillåtet att ta med sig hushållssopor över kommungräns.) Abonnenten betalar endast grundavgift enligt tabell 12.

**Tabell 12 Avgift för egen transport, kr/år**

<i>Grundavgift</i>	782kr
--------------------	-------

**Extrahämtning fritidshus**

## 5 §

Fastighetsinnehavare kan beställa extrahämtning av avfall vid enstaka tillfällen i samband med ordinarie tömning.

Avgift för extrahämtning faktureras enligt Tabell 13.

**Tabell 13 Avgift för extrahämtning i samband med ordinarie hämtningstillfälle, kr/kärl**

<i>Tjänst</i>	<i>Avgift per tömning</i>
Kärl	170 kr

## 4 kap. Tilläggstjänster för en – och tvåbostadshus och fritidshus

### Container

#### 1 §

Container kan hyras från Renhållaren och avgift faktureras enligt Tabell 14.

Budad tömning av container utförs normalt inom tre vardagar från beställning. Utställning, hemtagning och flytt av container sker normalt inom fem vardagar från beställning.

Kostnad för behandling av avfall tillkommer enligt Renhållarens mottagningsavgifter.

Avgift för bomkörning faktureras.

**Tabell 14 avgifter för container, kr/tillfälle**

<i>Tjänst</i>	<i>Avgift</i>
Utsättningsavgift/	370 kr
Hemtagning:	370 kr
Tömningsavgift/ skifte:	740 kr
Hyra container/ dygn Krokflak 20m <sup>3</sup>	100 kr
Hyra container/ dygn liftdumper	50 kr
Hyra liftdumper per månad	350 kr
Hyra krokflak per månad	700 kr
Bomkörning	475

+ rörlig del/ton(*behandlingsavgift*) enligt *Renhållarens mottagningsavgifter*

### Storsäck

#### 2 §

Fastighetsinnehavare har möjlighet att beställa hämtning av grovavfall i storsäck. Storsäck hämtas på Angelskogs återvinningscentral, abonnenten betalar enligt tabell 15.

**Tabell 15 avgifter för storsäck, kr/tillfälle**

<i>Tjänst</i>	<i>Avgift</i>
Storsäck 1 m <sup>3</sup> (hämtas på Angelskog)	150 kr
Hämtning storsäck med sorterat avfall	925 kr
Hämtning storsäck med Trädgårdsavfall	675 kr

Storsäck för grovavfall och trädgårdsris får inte innehålla elavfall, farligt avfall eller bygg- och rivningsavfall. Beställd tömning av storsäck utförs normalt inom fem vardagar från beställning.

Om beställd hämtning av storsäck inte har kunnat utföras på grund av orsak som fastighetsinnehavaren eller nyttjanderättshavaren råder över, eller om storsäck inte har ställts ut, faktureras avgift för bomkörning enligt gällande taxa.

## Trädgårdsavfall

### 3 §

#### Säsongsabonnemang

Fastighetsinnehavare har möjlighet att beställa säsongshämtning på trädgårdsavfall från Renhållaren och avgift faktureras enligt Tabell 16.

Säsongshämtning av trädgårdsavfall sker i 370 liters kärl, Kärlet töms 1 gång var fjärde vecka april–oktober. Efter sista tömningen förvarar abonnenten själv trädgårdskärlet under vintersäsongen.

**Tabell 16 Avgift för säsongshämtning av trädgårdsavfall, kr/kärl och år**

<i>Tjänst</i>	<i>Antal hämtningar per år</i>	<i>Avgift</i>
370 liters kärl, var fjärde vecka	7	770 kr



## 5 kap. Avgifter för flerbostadshus, verksamheter och gemensamhetslösningar

**Årsavgift = Grundavgift + hämningsavgift + avgifter för eventuella tilläggstjänster.**

### Grundavgift

#### 1 §

**Tabell 17 Grundavgift flerbostadshus, kr/år**

<i>Kundgrupp</i>	<i>Kärlstorlek</i>	<i>Avgift</i>
Flerbostadshus per kärl	<190	609 kr
	240	656 kr
	370	877 kr
	660	1439 kr
Grundavgift fyrfack kärl 1	370	1218 kr

### Hämningsavgift avgift

#### 2 §

Angivna avgifter i Tabell 18, Tabell 19 och Tabell 20 gäller för kärl placerade högst 5 meter från uppställningsplats för hämningsfordon. Vid annan placering faktureras avståndstillägg enligt Tabell 21.

Fastighetsinnehavare av verksamheter ska teckna abonnemang för hämtning av brännbart avfall och matavfall i separata kärl.

Matavfallet ska sorteras ut i matavfallspåsar som tillhandahålls av Renhållaren och lämnas i kärl för matavfall.

För verksamheter som är verksamma under del av kalenderår faktureras den hämningsavgift i proportion till antal nyttjandeveckor. Exempel på säsongsverksamheter är säsongsrestauranger, glasskiosker och campingplatser.

## Abonnemang med enfacks kärl

3 §

**Tabell 18 Avgift, kr/kärl och år**

<i>Avfallsslag och tömningsfrekvens</i>	<i>Antal hämtningar per år</i>	<i>140 liters kärl</i>	<i>190 liters kärl</i>	<i>240 liters kärl</i>	<i>370 liters kärl</i>	<i>660 liters kärl</i>
<b>Matavfall</b>						
<i>1 gång varannan vecka</i>	26	1 654 kr		2 111kr		
<i>1 gång i veckan</i>	52	3 355 kr		4 253 kr		
<i>2 gånger per vecka</i>	104	6 720 kr		8 479 kr		
<i>3 gånger i veckan</i>	156	9 450 kr				
<b>Brännbart</b>						
<i>1 gång varannan vecka</i>	26	1 575 kr	1 817 kr	2 053 kr	2 520 kr	3 575 kr
<i>1 gång i veckan</i>	52	3 192kr	3 623 kr	4 074 kr	5 056 kr	7 119 kr
<i>2 gånger per vecka</i>	104	5 901 kr	7 313 kr	8 132 kr	9 996kr	14 207 kr
<i>Tömning 3 ggr per vecka</i>						21 262 kr
<b>Restavfall</b>						
<i>1 gång var 4 de vecka</i>				1 764 kr	2 247 kr	

**Tabell 19 Hämtningsavgift sorterat avfall kr/kärl och år**

<i>Avfallsslag och tömningsfrekvens</i>	<i>Antal hämtningar per år</i>	<i>140 liters kärl</i>	<i>190 liters kärl</i>	<i>240 liters kärl</i>	<i>370 liters kärl</i>	<i>660 liters kärl</i>
<b>osorterat</b>						
<i>1 gång varannan vecka</i>	26			14 448 kr	17 850kr	25 988 kr
<i>1 gång i veckan</i>	52				33 653kr	48 274 kr

## Abonnemang med fyrfackskärl

4 §

Abonnemang med fyrfackskärl för de sorterade avfallsfraktionerna matavfall, tidningar och förpackningar av plast, papper, färgat glas, ofärgat glas och metall samt brännbart, får tecknas om mängden avfall av respektive fraktion får plats i sådana kärl.

Fastighetsinnehavare av flerbostadshus kan teckna abonnemang med ett eller flera fyrfackskärl.

Angivna avgifter i Tabell 20 gäller för kärl placerade högst 5 meter från uppställningsplats för hämtningsfordon. Vid annan placering faktureras avståndstillägg enligt Tabell 23.

**Kärl 1:** Matavfall och brännbart i kärlet.

Metallförpackningar och färgade glasförpackningar i insatsen

**Kärl 2:** Plast och pappersförpackningar i kärlet.

Tidningar och ofärgade glasförpackningar i insatsen.

Kärl 1 töms en gång varannan vecka eller en gång varje vecka och Kärl 2 töms en gång var fjärde vecka eller en gång varannan vecka

**Tabell 20 Hämtningsavgift fyrfack, kr/år**

Abonnemang	Antal hämtningar per år	Tömning Kärl 1	Tömning Kärl 2	Avgift
Kärl 1	26	Varannan vecka		1 476 kr
Kärl 2	13		Var fjärde vecka	739 kr

## Gemensamhetslösningar

### Gemensamhetslösning/Miljöhus

Varje ansluten fastighet betalar grundavgift. Grundavgiften är den samma som i en- två bostadshus. Hämtningsavgift betalas beroende på antalet kärl och hämtningsintervall enligt tabell 18.

### Gemensamhetslösning/Miljöhus fritidshus

Varje ansluten fastighet betalar grundavgift. Grundavgiften är den samma som i en- två bostadshus. Hämtningsavgift betalas beroende på antalet kärl, hämtningsintervall och antal tömningar enligt tabell 18.

## Tilläggstjänster

### Avgift med avståndstillägg, hinder och placeringstillägg för kärl

5 §

När hämtningsfordon inte kan köras närmare än 5 meter från kärl, eller hinder förekommer faktureras avgift enligt Tabell 21.

**Tabell 21 Avgift med avståndstillägg, hinder för kärl, kr/kärl och år**

<i>Avståndstillägg</i>	<i>Avgift kärl/år</i>
Avståndstillägg, hinder	350 kr

## Extra hämtning av avfall i kärl i samband med ordinarie hämtning

### 6 §

Fastighetsinnehavare har möjlighet att beställa extra hämtning vid enstaka tillfällen i samband med ordinarie hämtningstillfälle av avfall i kärl. Avgift faktureras enligt Tabell 22.

**Tabell 22 Avgift för extrahämtning i samband med ordinarie hämtningstillfälle, kr/säck**

<i>Typ av kärl</i>	<i>Avgift per kärl</i>
Kärl 130 liter	84 kr
Kärl 190 liter	110 kr
Kärl 240 liter	137kr
Kärl 370liter	194 kr
Kärl 660 liter	347kr

## Extra hämtning av avfall i kärl utanför ordinarie hämtning

### 7 §

Fastighetsinnehavare har möjlighet att beställa extra hämtning vid enstaka tillfällen utanför ordinarie hämtningstillfälle. Extratömning utanför ordinarie hämtningstillfälle utförs inom fem arbetsdagar från beställning. Avgift faktureras enligt Tabell 23.

**Tabell 23 Avgift för extrahämtning utanför ordinarie hämtningstillfälle kr/kärl**

<i>Tjänst</i>	<i>Avgift per kärl</i>
Kärl	262 kr

## 6 kap. Särskilda avgifter

### Byte, hemtagning och utställning av avfallskärl

#### 1 §

Vid byte, hemtagning och utställning av avfallskärl faktureras avgift enligt Tabell 24.

**Tabell 24 Byte, hemtagning och utställning av avfallskärl, kr**

<i>Tjänst</i>	<i>Avgift</i>
<i>Avgift per kärl</i>	200 kr

### Felsorteringsavgift

#### 2 §

Utöver ordinarie avgift för tömning av behållare faktureras en avgift enligt tabell 25 vid hämtning felsorterat avfall, om rättelse inte vidtagits av fastighetsinnehavaren.

**Tabell 25 Avgift vid felsortering**

<i>Typ av avfallsbehållare</i>	<i>Kr/ behållare</i>
Kärl, per behållare	500 kr

### Avgift extra hämtning om föreskrifter inte följs

#### 3 §

Renhållaren har rätt att inte utföra ordinarie hämtning om föreskrifter om avfallshantering för Ronneby kommun inte följs. Efter att rättelse av fastighetsinnehavaren eller nyttjanderättshavaren har skett töms kärlet vid nästa ordinarie hämtningstillfälle eller efter att beställning av extrahämtning skett mot en avgift enligt tabell 26.

**Tabell 26 Avgifter extra hämtning utanför ordinarie hämtningstillfälle**

<i>Typ av avfallsbehållare</i>	<i>Kr/ behållare</i>
Kärl, per behållare	262 kr

## Ändring av abonnemang

### 4 §

Vid ändring av abonnemang faktureras en avgift enligt Tabell 27. Avgiften faktureras i samband med nästkommande ordinarie faktureringsstillfälle. Ändringsavgift uttages ej vid flyttning.

**Tabell 27 Avgift, Abonnemangsändring**

<i>Abonnemangsändring</i>	<i>Per tillfälle</i>
Nytecknande av abonnemang eller ny fraktion	0 kr
Ändra abonnemang	200 kr
Byta kärstorlek	200 kr
Sätta abonnemang i vilande, uppehåll	200 kr
Återstart, vilande, uppehållande abonnemang	200 kr

## Oförutsedda tjänster

När taxan i övrigt saknar tillämpliga bestämmelser om avgift tas den faktiska timkostnaden ut.

## 7 kap. Tömning av små avloppsanläggningar och latrin

### 1 §

Fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare ska beställa tömning av slamavskiljare, slutna avloppstankar, fosforfällor, latrinbehållare, övriga brunnar och BDT enligt tjänsteutbud och avgifter som framgår nedan. Minireningsverk, som ska tömmas, likställs med slamavskiljare ansluten till vattentoalett. Minsta tömningsfrekvens anges i kommunens föreskrifter om avfallshantering.

Behandling av avfallet ingår i tömningsavgiften, om inget annat anges.

### Slamavskiljare

#### 2 §

Fastighetsinnehavare ska teckna abonnemang med schemalagd tömning av slamavskiljare som är ansluten till vattentoalett. För tömning av slamavskiljare faktureras tömningsavgifter enligt Tabell 28.

Schemalagd tömning sker inom den tvåveckorsperiod som aviseras av Renhållaren ca två veckor i förväg. Extra tömning utförs inom fem vardagar från beställning. Vid akut tömning faktureras en extra avgift enligt Tabell 32. Slangdragning upp till 25 meter ingår i tömningsavgiften. Vid slangdragning över 25 meter som behövs för tömning av slamavskiljare tillkommer avgift för extra slangdragning.

**Tabell 28 Avgift för tömning av slamavskiljare ansluten till vattentoalett, kr**

<i>Slamavskiljare</i>	<i>Avgift</i>
Schemalagd tömning, avgift per tömning <2,0 m <sup>3</sup>	960kr
Schemalagd tömning, avgift per tömning 2,0–4,0m <sup>3</sup>	1 116 kr
Över 4m <sup>3</sup> , avgift per m <sup>3</sup> (minimum 4m <sup>3</sup> )	288kr

Priserna enligt ovan avser tömning av första avdelningen i två- och trekammarbrunnar. Önskas fullständig tömning tillämpas pris som för avloppstank.

### Sluten avloppstank

#### 3 §

Fastighetsinnehavare ska beställa tömning av sluten avloppstank. För tömning av sluten tank faktureras en tömningsavgift enligt Tabell 29.

Tömning utförs inom fem vardagar från beställning. Vid akut tömning faktureras en extra avgift enligt Tabell 32. Slangdragning upp till 25 meter ingår i tömningsavgiften. Vid slangdragning över 25 meter som behövs för tömning av slutna avloppstankar tillkommer avgift för extra slangdragning.

**Tabell 29 Avgift för tömning av slutna avloppstank, kr**

<i>Sluten avloppstank</i>	<i>Avgift</i>
Avgift per tömning <2,5m <sup>3</sup>	1 146 kr
Avgift per tömning 2,5–5,0m <sup>3</sup>	1 380kr
Över 5 m <sup>3</sup> , avgift per m <sup>3</sup> (minimum 5m <sup>3</sup> )	282kr

## Övriga brunnar och BDT

### 4 §

Fastighetsinnehavare kan beställa tömning av övriga brunnar. Tömning utförs inom fem arbetsdagar eller i samband med ordinarie tömning av slamavskiljare eller slutna avloppstank. Slangdragning upp till 25 meter ingår i tömningsavgiften. Vid slangdragning över 25 meter som behövs för tömning av övriga brunnar tillkommer avgift för extra slangdragning.

För tömning av övriga brunnar och BDT faktureras tömningsavgifter enligt Tabell 30.

**Tabell 30 Avgift för tömning av övriga brunnar och BDT, kr.**

<i>Övriga brunnar</i>	<i>Avgift</i>
Tömning i samband med ordinarie tömning av slamavskiljare eller slutentank, avgift per tömning	400kr.
Beställd tömning som utförs inom en vecka, avgift per tömning.	1130 kr

## Hämtning av förbrukat fosforfiltermaterial

### 5 §

Fastighetsinnehavare ska beställa hämtning av uttjänt filtermaterial från fosforfällor.

Hämtning utförs inom fem dagar från beställning. Filtermaterial i storsäck ska placeras

inom 10 meter från farbar väg för krantömmande fordon om storsäck som väger upp till 1 000 kg ska hämtas. Storsäck med fosforfiltermaterial som överstiger 1 000 kg, men inte mer än 2 000 kg, ska placeras inom 5 meter från farbar väg för krantömmande fordon.

För hämtning av förbrukat fosforfiltermaterial faktureras timavgift och eventuell behandlingsavgift hos mottagande behandlingsanläggning.

## Hämtning av latrin

### 6 §

Fastighetsinnehavare kan beställa hämtning av latrinbehållare.

Latrinbehållare ska på hämtningsdagen vara placerad på ordinarie hämtställe. För tömning av latrin faktureras tömningsavgifter enligt Tabell 31.



**Tabell 31 Avgift för tömning av latrinbehållare**

<i>Tjänst</i>	<i>Avgift</i>
Budning + kärl	1670 kr
Fritidshus, 9 st hämtningar	11 490 kr
Tilläggsabonnemang kan tecknas för ytterligare två hämtningar	2550 kr
Extra hämtning i samband med ordinarie hämtning	300 kr/kärl

## Tilläggstjänster

### Extra hämtning

#### 7 §

Fastighetsinnehavare kan även beställa extra tömning utanför ordinarie tömning. Tömning utförs inom fem vardagar från beställning.

Hämtning utanför ordinarie arbetstid faktureras efter timtid.

Akuttömning som beställs vardagar innan klockan 12.00, töms samma dag, vid beställning efter klockan 12.00 sker tömning nästkommande vardag från beställning, för dessa tömningar tillkommer en avgift per tömning enligt tabell 32.

### Tilläggsavgifter avseende slamtömning, tömning av tank m.m.

#### 8 §

För akut tömning tillkommer en avgift, utöver ordinarie tömningsavgift, i de fall fastighetsinnehavare beställer akut tömning.

Avgift för bomkörning faktureras om tömning inte kunnat ske vid överenskommet tillfälle på grund av orsak som fastighetsinnehavaren eller nyttjanderättshavaren råder över.

Vid slangdragning över 25 meter som behövs för tömning av slamavskiljare, övriga brunnar och slutna avloppstankar tillkommer avgift för extra slangdragning.

Önskas tömning utanför turlista tillkommer en avgift enligt tabell 32.

**Tabell 32 Extra avgifter avseende slamtömning etc, kr**

<i>Tjänst</i>	<i>Avgift</i>
Timtid chaufför slambil	timavgift
Akuttömning som utförs vardag nästkommande vardag från beställning, tillkommer en avgift per tömning	475kr
Bomkörning, avgift per tillfälle	250kr
Slangdragning över 25 meter, över 50 meter tillåts inte.	½ tömningsavgift
Tömning utanför turlista	250 kr

Avfallstaxan träder i kraft den XX-XX- XXXX då tidigare beslutad avfallstaxa upphör att gälla.

# Bilaga 4

## Reservation

### Angående kf 2020-11-26, § 20, angående Kallinge Folkets Hus.

Kf beslöt uppdra åt mark- och exploateringsenheten att genomföra köp av Kallinge Folkets Hus för en köpeskilling av 1,2 miljoner kronor.

Något avtal presenterades inte för kf. Detta torde vara första gången ett köp genomförs utan att avtal presenteras. Det framgår exempelvis inte om köpet gäller enbart byggnaden eller byggnad plus mark.

Köpeskillingen anges till 1,2 miljoner kronor. Muntligen anger kommunalrådet att lagfartskostnaden ingår i detta belopp.

Kommunallagen säger att vid beslut skall anges hur en utgift skall finansieras. Någon sådan angivelse finns inte.

Därtill får samma enhet uppdrag att teckna hyresavtal. Rimligen torde hyresnivån bli sådan att kommunfullmäktige skall godkänna hyresavtalet.

Någon sådan klausul finns inte med i kf:s beslut.

Ronneby 2020-11-29

Sune Håkansson



## Taxabestämmelser för taxor enligt LSO avseende rengöring och brandskyddskontroll

Nedan angivna bestämmelser ingår tillsammans med beräkning av taxor i kommunernas beslut att anta taxan enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor, LSO avseende rengöring och brandskyddskontroll på uppdrag av Kommunalförbundet Räddningstjänsten Östra Blekinge, nedan kallat "Räddningstjänsten". Tjänsten utförs av upphandlad leverantör för sofningsdistrikt Ronneby kommun.

### Inledande bestämmelser

#### 1 §

Enligt denna taxa utgår avgift för

1. Rengöring (sotning) av fasta förbränningsanordningar, som inte är inrättade för eldning uteslutande med gas.
2. Rengöring av imkanaler i restauranger, storkök och därmed jämförbara utrymmen.
3. Brandskyddskontroll av förbränningsanordningar enligt punkt 1. samt skorstenar, tak och anslutande byggnadsdelar. Detsamma skall gälla fasta förbränningsanordningar inrättade för eldning uteslutande med gas och därtill hörande avgaskanaler.

### Allmänna bestämmelser

#### 2 §

Avgiften består av grundavgift, objektsavgift och, i förekommande fall, övrig avgift.

#### Grundavgift

Grundavgift avser kostnader för administration för ärendet och för transportkostnader för att ta sig till adressen. Grundavgiften för småhus och flerbostadshus reduceras om besöket sker på aviserad tid eller annan överenskommen tid när Leverantören ändå är i närområdet för andra planerade besök.

Vid ett samplanerat besök (rengöring och brandskyddskontroll sker vid samma tillfälle av samma person) används endast grundavgiften för brandskyddskontroll men då utan reducering enligt ovan.

#### Objektsavgift

Objektsavgift avser arbetskostnader för nödvändiga arbetsmoment i samband med rengöringen respektive brandskyddskontrollen.

#### Övriga avgifter

Övriga avgifter avser eventuellt tillkommande kostnader.

---

<b>Postadress</b>	<b>Besöksadresser</b>	<b>Telefon</b>	<b>E-post</b>	<b>Bankgiro</b>
Box 117 371 22 Karlskrona	Oskarsvärmsvägen 3, Karlskrona Kallingevägen 8, Ronneby	0455-30 39 80	raddning.ostrablekinge@karlskrona.se	5627-9391
			<b>Internet</b> raddningstjanst.se	<b>Organisationsnr</b> 222000-1255



### **3 §**

#### **Beräkning av avgift**

Avgiften för rengöring (sotning) och brandskyddskontroll av olika objekt framgår av bilaga 1. Avgiften för ett visst objekt består av viss andel av timtaxan som grundavgift och hela eller viss andel av timtaxan som objektsavgift.

Av bilagan framgår även att grundavgiften i vissa fall kan reduceras och förutsättningarna för att ta ut övrig avgift.

Avgift beräknas efter den taxa som gällde när rengöring eller brandskyddskontroll utfördes.

### **4 §**

#### **Ändring av taxan**

Räddningstjänstens direktion beslutar om justering av beloppen i bilaga 1 samt det belopp som ska utgå per timme i taxan med hänsyn till prisutvecklingen, under förutsättning att kommunfullmäktige har beslutat att delegera uppgiften till direktionen och på vilka villkor det sker.

Övriga ändringar i taxan beslutas av kommunfullmäktige.

### **5 §**

#### **Betalning av avgift**

Avgift enligt denna taxa betalas av den där rengöring eller brandskyddskontroll genomförts mot faktura från upphandlad leverantör.

Betalas inte avgift vid i fakturan angiven förfallodag utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635) från förfallodagen tills betalning sker.

Denna taxa träder i kraft den 1 januari 2021.

---

<b>Postadress</b>	<b>Besöksadresser</b>	<b>Telefon</b>	<b>E-post</b>	<b>Bankgiro</b>
Box 117 371 22 Karlskrona	Oskarsvärmsvägen 3, Karlskrona Kallingevägen 8, Ronneby	0455-30 39 80	raddning.ostrablekinge@karlskrona.se	5627-9391
			<b>Internet</b> raddningstjanst.se	<b>Organisationsnr</b> 222000-1255



**Bilaga 1, Avgift för rengöring och brandskyddskontroll enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor för sotningsdistrikt Ronneby kommun för år 2021, från och med 2021-01-01**

**Tabell**

**Timtaxa rengöring: 460 SEK**

		<b>Taxa</b> Andel av timtaxan	<b>Övrig info</b>
<b>1.1</b>	<b>Grundavgift</b>		
1.1.1	Småhus, helårsbebott	50 %	Komplementbyggnad inom samma fastighet och inom 200 m ingår
1.1.2.	Småhus, fritidshus	50 %	Komplementbyggnad inom samma fastighet och inom 200 m ingår
1.1.3	Enskild lägenhet i flerbostadshus	50 %	
1.1.4	Tillkommande lägenheter i samma fastighet	20 %	Gäller flerbostadshus
1.1.5	Reducering om förrättning sker på aviserad tid (gäller 1.1.1 – 1.1.3)	-15 %-enheter	Samordnade besök för rengöring i ett närområde.
1.1.6	Övriga objekt samt imkanaler i storkök	40 %	Per person som ska utföra arbete
<b>1.2</b>	<b>Objektsavgift</b>		
1.2.1	Första objekt i småhus och lägenhet	40 %	
1.2.2	Tillkommande objekt i småhus och lägenhet	20 %	
1.2.3	Imkanal i storkök och motsvarande	Timtaxa	Per påbörjad 15 minutersperiod
1.2.4	Övriga objekt	Timtaxa	Per påbörjad 15 minutersperiod
<b>1.3</b>	<b>Övriga avgifter</b>		
1.3.1	Rengöring kan inte genomföras	Avgift enligt 1.1.1 - 1.1.6	Ingen hemma, saknar erforderliga skyddsanordningar, m.m.

**Postadress**

Box 117  
371 22 Karlskrona

**Besöksadresser**

Oskarsvärmsvägen 3, Karlskrona  
Kallingevägen 8, Ronneby

**Telefon**

0455-30 39 80

**E-post**

raddning.ostrablekinge@karlskrona.se

**Bankgiro**

5627-9391

**Internet**

raddningstjanst.se

**Organisationsnr**

222000-1255



1.3.2	Svåråtkomliga eller blockerade rensluckor, svårborttagbara sotbeläggningar, m.m.	Timtaxa	Per påbörjad 15 minutersperiod
-------	--	---------	--------------------------------

### Timtaxa brandskyddskontroll: 699 SEK

		Taxa Andel av timtaxan	Övrig info
<b>2.1</b>	<b>Grundavgift</b>		
2.1.1	Småhus, helårsbebott	60 %	Komplementbyggnad inom samma fastighet och inom 200 m ingår
2.1.2	Småhus, fritidshus	60 %	Komplementbyggnad inom samma fastighet och inom 200 m ingår
2.1.3	Enskild lägenhet i flerbostadshus	60 %	
2.1.4	Tillkommande lägenheter i samma fastighet	20 %	Gäller flerbostadshus
2.1.5	Reducering om förrättning sker på aviserad tid (gäller 2.1.1 – 2.1.3)	-15 %-enheter	Samordnade besök för brandskyddskontroll i ett närområde.
2.1.6	Övriga objekt samt imkanaler i storkök	50 %	Per person som ska utföra arbete
<b>2.2</b>	<b>Objektsavgift</b>		
2.2.1	Första objekt i småhus och lägenhet	50 %	
2.2.2	Tillkommande objekt i småhus och lägenhet	20 %	
2.2.3	Imkanal i storkök och motsvarande	Timtaxa	Per påbörjad 15 minutersperiod
2.2.4	Övriga objekt	Timtaxa	Per påbörjad 15 minutersperiod
<b>2.3</b>	<b>Övriga avgifter</b>		
2.3.1	Brandskyddskontroll kan inte genomföras	Avgift enligt 2.1.1 - 2.1.6	Ingen hemma, saknar erforderliga skyddsanordningar, m.m.
2.3.2	Svåråtkomliga eller blockerade rensluckor, svårborttagbara sotbeläggningar, m.m.	Timtaxa	Per påbörjad 15 minutersperiod

<b>Postadress</b>	<b>Besöksadresser</b>	<b>Telefon</b>	<b>E-post</b>	<b>Bankgiro</b>
Box 117 371 22 Karlskrona	Oskarsvärmsvägen 3, Karlskrona Kallingevägen 8, Ronneby	0455-30 39 80	raddning.ostrablekinge@karlskrona.se	5627-9391
			<b>Internet</b> raddningstjanst.se	<b>Organisationsnr</b> 222000-1255



Dokumentet är signerat med Visma Addos tjänst för digital signering.  
Signaturen i detta dokument är juridiskt bindande. Undertecknarens identitet är registrerad och listad här nedan.

“Med min signatur bekräftar jag innehållet i ovanstående dokument.”



Serienummer: gbGpQFp9a3qChSCAqbcpEA

**Nils Ingmar Thorell**

03-12-2020 09:47



Serienummer: IKDQE2Y33axNQx2r+48iqw

**Per Roger Fredriksson**  
Ordförande, kommunstyrelsen

03-12-2020 12:27



Serienummer: yENdCBpT6U0pMh29KLjmkw

**MAGNUS PETTERSSON**  
2:e vice ordförande, kommunstyrelsen

03-12-2020 14:29



Serienummer: 1dN5nMijEFqr7oE+VL7g/g

**CHRISTOFFER SVENSSON**  
Kommunsekreterare

03-12-2020 15:24

Detta dokument är signerat med Visma Addos tjänst för digital signering.  
Certifikat i detta dokument är säkra och validerade med hjälp av de matematiska hashfunktionerna i originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och har en tidsstämpel med ett certifikat från en pålitlig tredje part. Alla kryptografiska signeringscertifikat är inbäddade i PDF-filen och kan användas för godkännande i framtiden.

#### Hur man verifierar att dokumentet är i original

Detta dokument är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När du öppnar dokumentet i Adobe Reader ser du att det är certifierat i Visma Addos signeringstjänst. Detta garanterar att innehållet i dokumentet är oförändrat.

Du kan verifiera de kryptografiska signeringscertifikaten i dokumentet med Visma Addos validator på denna webbsida  
<https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>



Utöver detta dokument kan ett eller flera dokument och bilagor höra till försändelsen.  
Alla dokument i försändelsen är listade nedan. I händelseloggen  
står alla åtgärder som relaterar till signeringen av dokumentet.

## Dokument i försändelsen

### Detta dokument

Protokoll KF 2020-11-26 ändrad.pdf

Ovanstående dokument och bilagor som lämnats in i signerad form har skickats till alla parter via e-post eller en nedladdningslänk. Undertecknaden är ansvarig för nedladdning och säker lagring av dokument och bilagor.

### Ladda ner dokument

Om du som undertecknare har fått en länk där du kan ladda ner dokumenten kommer den att vara giltig i upp till 10 dagar efter mottagande. Därefter kommer dokumenten att raderas från Visma Addo.

## Händelselogg för dokument

### Händelselogg för dokumentet

2020-12-03 09:32 Underskriftsprocessen har startat  
2020-12-03 09:32 Underskriftsprocessen har startat  
2020-12-03 09:32 Underskriftsprocessen har startat  
2020-12-03 09:32 Underskriftsprocessen har startat  
2020-12-03 09:32 En avisering har skickats till Nils Ingmar Thorell  
2020-12-03 09:32 En avisering har skickats till Roger Fredriksson (M)  
2020-12-03 09:32 En avisering har skickats till Magnus Pettersson (S)  
2020-12-03 09:32 En avisering har skickats till Christoffer Svensson  
2020-12-03 09:45 Dokumentet öppnades via länken som skickades till Nils Ingmar Thorell  
2020-12-03 09:47 Nils Ingmar Thorell har signerat dokumentet Protokoll KF 2020-11-26 ändrad.pdf via BankID Sverige (Unikt ID: gbGpQFp9a3qChSCAqbcpEA)  
2020-12-03 09:47 Alla dokument har undertecknats av Nils Ingmar Thorell  
2020-12-03 12:22 Dokumentet öppnades via länken som skickades till Roger Fredriksson (M)  
2020-12-03 12:27 Per Roger Fredriksson har signerat dokumentet Protokoll KF 2020-11-26 ändrad.pdf via BankID Sverige (Unikt ID: lKDQE2Y33axNQx2r+48jqw)  
2020-12-03 12:27 Alla dokument har undertecknats av Roger Fredriksson (M)  
2020-12-03 14:18 Dokumentet öppnades via länken som skickades till Magnus Pettersson (S)  
2020-12-03 14:29 MAGNUS PETTERSSON har signerat dokumentet Protokoll KF 2020-11-26 ändrad.pdf via BankID Sverige (Unikt ID: yENdCBpT6U0pMh29KLjmkw)  
2020-12-03 14:29 Alla dokument har undertecknats av Magnus Pettersson (S)  
2020-12-03 15:23 Dokumentet öppnades via länken som skickades till Christoffer Svensson  
2020-12-03 15:24 CHRISTOFFER SVENSSON har signerat dokumentet Protokoll KF 2020-11-26 ändrad.pdf via BankID Sverige (Unikt ID: 1dN5nMijEFqr7oE+VL7g/g)  
2020-12-03 15:24 Alla dokument har undertecknats av Christoffer Svensson

### Visma Addo

Visma Consulting • Nørgaardsvej 32 • 2800 Kgs. Lyngby • Denmark  
addo@visma.com • www.visma.dk/addo