

2012-06-25

---

**Äldrenämnden****Plats och tid:** Listerbysalen, Stadshuset, Ronneby 13.30 - 17.10**Beslutande**Susanne Lundgren (m)  
Bo Johansson (s)  
Anders Lund (m)  
Birger S Svensson (c)  
Susanne Petersson (c)  
Johannes Chen (kd)  
Birgitta Andersson (s)Eva Blennow (s)  
Johnny Håkansson (s)  
Sylvia Edwinsson (mp)  
Tomas Lund (sd)  
Laila Andersson (fp) tjänstgörande ersättare  
Hjördis Thiel (rp) tjänstgörande ersättare**Övriga deltagare:**

Ersättarna Kirsten Nordgren (s) och Björn Brink (sd), Annika Svahn och Magnus Danielsson § 74, ekonom Eva Robertsson §§ 79 -81, äldrechef Torill Skaar och nämndsekreterare Inga-Lill Gliveson.

**Utses att justera:** Sylvia Edwinsson**Justeringens plats och tid:**

Kommunledningsförvaltningen 2012-07-02/kl.16.00

**Sekreterare:** Inga-Lill Gliveson**Paragrafer: 74 - 86****Ordförande:** Susanne Lundgren**Justerande:** Sylvia Edwinsson

---

**Anslag/Bevis**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

**Organ:** Äldrenämnden**Sammanträdesdatum:** 2012-06-25**Datum för anslags uppsättande:** 2012-07-03**Datum för anslags nedtagande:** 2012-07-24**Förvaringsplats för protokollet:** Kommunledningsförvaltningen**Underskrift:** Inga-Lill Gliveson

**Innehållsförteckning**

§ 74 Trygg hemgång, information.	3
Beslut	3
§ 75 Mål i äldreomsorgen.	4
Beslut	4
§ 76 Begäran om remissyttrande gällande Kostpolicy.	5
Beslut	5
§ 77 Ansökan om statsbidrag för att implementera de nationella riktlinjerna för vård och omsorg om personer med demenssjukdom.	6
Beslut	6
§ 78 Medföljare i ambulanstransport till lasarett.	7
Beslut	9
§ 79 Budgetuppföljning Tertial 1/2012, information om avgiftshandläggning.	10
Beslut	11
§ 80 Budgetuppföljning Tertial 1/2012, Plan för hemtjänsten hösten 2012.	12
Beslut	15
§ 81 Anslagsförbrukning.	16
Beslut	16
§ 82 Marknadsföringsplan för Björkliden, Eringsboda.	17
Beslut	17
§ 83 Aktuellt i verksamheten.	18
Beslut	18
§ 84 Skrivelser, cirkulär m.m.	19
Beslut	19
§ 85 Delegationsbeslut.	20
Beslut	20
§ 86 Övriga ärenden.	21

2012/110

## § 74 Trygg hemgång, information.

### Sammanfattning

Äldrenämnden har under § 154/2011 behandlat ärendet och begärt en återrapportering av projektet Trygg hemgång som numera inte är ett projekt utan har permanentats och införts för kommunens alla hemtjänstområden. Kriterierna har slopats och istället fokuseras på behovet och möjligheten att kunna gå hem med Trygg hemgång.

I gruppen Trygg hemgång arbetar Annika Svahn, Emmie Johansson, Gunilla Blohm, Irene Stranne och Magnus Danielsson.

Annika Svahn och Magnus Danielsson är närvarande och ger en redovisning av Trygg hemgång.

17 personer har fått hjälp av gruppen varav 14 kvinnor. 13 kvinnor är ensamstående och har en ålder mellan 73 – 97 år. Från korttidsboendet Visiten på Vidablick kommer 3 personer. Vårdtagaren och anhöriga upplever det som mycket positivt och tryggt och hade inte utan Trygg hemgång klarat att gå hem och komma igång så snabbt efter sin sjukhusvistelse.

Personalen upplever ett bra samarbete mellan kommun och landsting, vilket formats av tidigare projekt såsom KOLA-projektet. Trygg hemgång har fått bra PR genom TV och tidningar. Hemgången sker på förmiddagen. En snabb återhämtning hemma innebär minskade hemtjänstinsatser. Det är bra att en person samordna allt runt vårdtagaren, vilket skapa trygghet och kvalitet. Vårdplanering i hemmet ger ett bra underlag för biståndshandläggaren. Trygg hemgång kan se ut på många olika sätt allt från 1,5 timme till 10 dagar med att möta upp, handla, enbart hjälp med trappträningen till mera omvårdnad och träning i hemmet. De som har fått hjälp med Trygg hemgång har tidigare inte haft några insatser från hemtjänsten. En viktig del är ett nära samarbete med den ordinarie hemtjänsten.

Ordföranden tackar för en mycket intressant redovisning.

### Deltar i debatten

I debatten deltar Susanne Lundgren (m), Bo Johansson (s), Anders Lund (m) och Hjördis Thiel (rp).

### Beslut

Redovisningen noteras till protokollet.

---

---

2012/93

### **§ 75 Mål i äldreomsorgen.**

Äldrenämnden har under § 58/2012 behandlat äldreomsorgens mål och uppdragit åt verksamheten att sammanställa redovisning av grupparbetet som förelåg vid detta sammanträde och redovisa det som arbetsmaterial till dagens sammanträde.

Förvaltningschef Torill Skaar redovisar sammanställt material som diskuterats med både verksamhetschefer och enhetschefer.

### **Deltar i debatten**

I debatten deltar Susanne Lundgren (m), Bo Johansson (s), Hjördis Thiel (rp), Birger Svensson (c) Susanne Petersson (c).

### **Beslut**

Redovisningen noteras till protokollet. Beslut fattas i ärendet vid sammanträde i augusti 2012.

---

2012/111

## § 76 Begäran om remissyttrande gällande Kostpolicy.

### Sammanfattning

Från Kommunledningsförvaltningen har 2012-05-14 inkommit begäran om remissyttrande gällande Kostpolicy för Ronneby kommun.

Kostpolicy ska vara ett styrande dokument för att kvalitetssäkra de måltider som serveras inom Ronneby kommun. Policyn kan även användas vid planering och uppföljning av måltidsverksamheten. Kostenheten, rektorer och enhetschefer inom äldreförvaltningen ansvarar för att policyn efterlevs.

Den föreslagna kostpolicyn håller en hög ambitionsnivå. Alla verksamheter lyfts fram och policyn främjar flera aspekter ur ett miljöperspektiv.

Äldrenämnden ställer sig dock frågande till ambitionen att öka andel vegetabilier för att behålla mängden proteiner i kosten och därmed reducera mängden kött då det kan inkräkta på den enskildes valmöjligheter.

Vidare vill vi uttrycka våra farhågor för att kommunens verksamheter kommer att behöva mer medel för kompetensutveckling och en utökning av befintliga personalresurser för att kunna leva upp till den föreslagna kostpolicyn.

### Förslag till beslut

Äldrenämnden föreslås ställa sig bakom yttrandet.

### Deltar i debatten

I debatten deltar Susanne Lundgren (m), Tomas Lund (sd) Laila Andersson (fp), Birger Svensson (c), Bo Johansson (s), Anders Lund (m) och Sylvia Edwinsson (mp).

### Yrkanden

Bo Johansson (s) och den socialdemokratiska gruppen yrkar som tillägg "Äldrenämnden har enligt socialtjänstlagen skyldigheten att utveckla och söka kvaliteten i verksamheten. Kost- och måltidsmiljö är ett sådant område". I övrigt bifalles yttrandet.

### Beslut

Äldrenämnden ger Ordföranden, i samråd med presidiet och utifrån Kommunala Pensionärsrådets remissvar och diskussioner under sammanträdet idag, i uppdrag att lämna yttrande till Kommunstyrelsen.

---

2012/75

## § 77 Ansökan om statsbidrag för att implementera de nationella riktlinjerna för vård och omsorg om personer med demenssjukdom.

### Beslutsunderlag

1 Handling

2012-06-19

Förslag 2012-06-18 angående ansökan om statsbidrag för att implementera de nationella riktlinjerna för vård och omsorg för personer med demenssjukdom.

### Sammanfattning

I november 2011 ansökte Ronneby kommun om statsbidrag för implementering av nationella, regionala och lokala demensriktlinjer. Ansökan gjordes tillsammans med Landstinget Blekinges hemsjukvård i Ronneby. Enligt beslut från Socialstyrelsen avslogs ansökan.

Nu föreslås att en ny ansökan görs tillsammans med länets övriga kommuner och med Blekinge kompetenscentrum som samordnare. Ansökan innehåller en tydlig aktivitets- och tidsplan. Tidsplanen för satsningen är september 2012 – december 2013.

Statsbidraget, som söks är 3,2 miljoner kronor.

### Bedömning

Bedömningen är att äldreförvaltningen, i sin satsning på demensvård, ansluter sig till ovan nämnda ansökan, där grunden är olika samverkansformer. Det kommer även att arbetas med de regionala riktlinjerna, vilket kan innebära att de föreslagna lokala behöver korrigeras. De lokala riktlinjerna för Ronneby är ännu inte antagna av Äldrenämnden. Förslaget är att invänta kommande eventuella korrigeringar av de regionala riktlinjerna, som är ett underlag för de lokala, innan Äldrenämnden beslutar om lokala riktlinjerna.

### Förslag till beslut

Äldrenämnden föreslås besluta

**att** gemensamt med Blekinges övriga kommuner ansöka om statsbidrag för att implementera de nationella riktlinjerna för vård och omsorg om personer med demenssjukdom

**att** invänta korrigerade regionala riktlinjer, innan beslut tas om fastställande av lokala riktlinjer

### Beslut

Äldrenämnden beslutar

**att** gemensamt med Blekinges övriga kommuner ansöka om statsbidrag för att implementera de nationella riktlinjerna för vård och omsorg om personer med demenssjukdom

**att** invänta korrigerade regionala riktlinjer, innan beslut tas om fastställande av lokala riktlinjer

---

2012/66

**§ 78 Medföljare i ambulanstransport till lasarett.****Beslutsunderlag**

- |                         |            |   |
|-------------------------|------------|---|
| 1 Handling              | 2012-06-19 | Förslag 2012-06-15 till ÄN angående medföljare i ambulanstransport till lasarettet. |
| 2 Beslut allmänt ärende | 2012-04-25 | ÄN §48/2012 2012-04-17, Medföljare i ambulanstransport till lasarettet.             |
| 3 Handling              | 2012-04-04 | Förslag 2012-04-03.   |

**Sammanfattning**

Äldrenämnden har behandlat ärendet angående medföljare i ambulanstransport till lasarettet under § 48/2012 och återremitterat ärendet.

Äldrechef Torill Skaar informerar om att efter en översyn av rutinerna vid akuta lasarettbesök genomförts skapades rutin i verksamheten för att motverka att ingen vårdtagare skickas ensam med ambulans till lasarettet. Rutinen som finns upprättad bedöms dock fränta annan huvudmans uppdrag och ansvar, minska kvaliteten för berörd vårdtagare och de andra vårdtagarna på enheten samt påverka personalens arbetsmiljö negativt.

**Bakgrund, konsekvensbeskrivning och slutsats**

Enligt beslut i Omsorgsnämnden § 216/2007, aktuellt i äldreomsorgsverksamheten, fick dåvarande verksamhetschef i uppdrag att göra en översyn av rutinerna vid akuta lasarettbesök. Efter detta skapades rutin i verksamheten för att motverka att ingen vårdtagare skickas ensam med ambulans till lasarettet.

Rutinen beskriver att anhöriga ska kontaktas i första hand för att följa med till lasarettet eller möta upp vid akutintaget. I det fall det inte finns anhöriga eller att anhöriga inte har möjlighet, ska personal följa med till lasarettet

Att personal från enheten följer med en vårdtagare i ambulanstransporten kan ses som mervärde för vårdtagaren men också ett åtagande som tillhör annan huvudman. Det rör sig om en annans huvudmans uppdrag och ansvar, ett patientansvar. När ambulansen kommer och ambulanspersonalen tar hand om vårdtagaren får denne professionell hjälp och är landstingets ansvar.

Det som har uppmärksammats ute på enheterna är att vårdtagaren har fått snabbare vård utan personal med sig än vad de får om sjukvårdspersonalen vet att vårdtagaren har personal med sig från sitt särskilda boende eller hemtjänst.

En enhetschef har uppskattat att det händer cirka 10 gånger/år/enhet att personal följer med vårdtagare akut i ambulanstransport in till sjukhuset.

Insatsen innebär ofta en del praktiska svårigheter för enheten som berörs. När personal följer med vårdtagare in till sjukhuset akut med ambulans bedöms kvaliteten vara hotad på enheten som berörs. Om vårdtagare åker in på kvällen eller på natten kan det vara svårt att få in vikarie i den medresandes ställe på enheten. Detta kan resultera i ensamarbete och därigenom en begränsning för

arbetet. Detta sänker således kvaliteten för vårdtagarna samt påverkar personalens arbetsmiljö negativt. Även faktumet att bemanningen på äldreförvaltningens demensboende har utökats på grund av ej uppnådda krav påverkas negativt om en personal åker från boendet och ingen ersättare finns att tillgå.

Om en personal följer med in till sjukhuset kostar tiden för tjänstgörande personal samt eventuella vikariekostnader. I snitt kostar en årsarbetare på särskilt boende dag cirka 234:-/timme, medan en årsarbetare på särskilt boende natt kostar cirka 270:-/timme (i detta finns medräknat vikariekostnader i snitt). Ytterligare kostar hemresan för personalen via buss, tåg eller taxi. En taxiresa från sjukhuset Karlskrona till Ronneby kostar cirka 550:- (reskostnader uppgår till 5500:- för de 10 tillfällen det kan handla om under ett år/enhet).

Som ett exempel kostar det (med ovanstående siffror som grund) 8200:- för en enhet om en personal på natten följer med en vårdtagare 10 gånger på ett år och är borta 1 timme varje gång. Motsvarande siffra blir 19000:- /enhet om samma personal istället är borta 5 timmar varje gång.

Då det kan hända att vårdtagare av olika anledningar har behov av att ha personal från enheten med sig i ambulanstransporten är bedömningen att dessa undantagsfall ska vara utredda och noga dokumenterade.

## Slutsats

Äldrenämnden föreslås upphäva tidigare beslut och rutin om att personal generellt ska följa med i ambulanstransport till lasarettet då anhöriga inte har möjlighet.

Beslutet och rutinen som finns upprättad bedöms:

- Frånta annan huvudmans uppdrag och ansvar
- Minska kvaliteten för berörd vårdtagare och de andra vårdtagarna på enheten
- Påverka personalens arbetsmiljö negativt.

## Förslag till beslut

Äldrenämnden föreslås upphäva tidigare beslut (Omsorgsnämnden § 216/2007) och rutin om att personal generellt ska följa med i ambulanstransport till lasarettet då anhöriga inte har möjlighet.

## Deltar i debatten

I debatten deltar Susanne Lundgren (m), Bo Johansson (s), Tomas Lund (sd), Anders Lund (m), Laila Andersson (fp) och Susanne Petersson (c).

## Yrkanden

Ordförande Susanne Lundgren (m) yrkar bifall till förslaget med tillägg om en utvärdering efter året slut.

2:e vice ordförande Bo Johansson (s) tillsammans med den socialdemokratiska gruppen yrkar att Äldrenämnden beslutar att personal ska följa med i ambulanstransporten vid akut sjuktransport mellan kl. 07.00 – 19.00 veckans alla dagar.

Ledamoten Tomas Lund (sd) yrkar på oförändrad rutin om att personal generellt ska följa med i ambulanstransport till lasarettet då anhöriga inte har möjlighet.



Ajournering begärs.

### **Propositionsordning**

Efter ajournering tar Ordföranden tillbaka sitt yrkande.

Ordföranden ställer 2:e vice ordföranden Bo Johanssons m.fl. yrkande mot ledamoten

Tomas Lunds (sd) yrkande och finner att nämnden beslutat enligt Bo Johanssons m.fl. yrkande.

### **Beslut**

Äldrenämnden beslutar att personal ska följa med i ambulanstransport vid akut sjuktransport mellan kl. 07.00 - 19.00 veckans alla dagar.

Utvärdering ska ske efter året slut.

Ledamoten Tomas Lund (sd) reserverar sig till förmån för eget förslag.

---

2012/85

**§ 79 Budgetuppföljning Tertial 1/2012, information om avgiftshandläggning.****Beslutsunderlag**

1 Handling

2012-06-19

Information 2012-06-11 gällande avgiftshandläggningen utifrån uppföljning Tertial 1/2012.

**Sammanfattning**

Äldrechef Torill Skaar redogör och informerar om bakgrund och nuläge angående avgiftshandläggningen i äldreomsorgen.

Beskrivning av bakgrund och nuläge gällande avgiftshandläggningen som på grund av problem vid införande av nytt verksamhetssystem, Procapita, både har svårigheter med fakturahantering och ett intäktsbortfall. I materialet framgår vilka insatser som har gjorts för att komma tillrätta med dessa svårigheter och vilka förbättringar som ska genomföras för att effektivisera verksamheten.

**Bakgrund och nuläge**

Sedan införandet av nytt verksamhetssystem, Procapita, har det inom avgiftshandläggningen uppstått en rad svårigheter som lett till felaktiga fakturor och ett stort intäktsbortfall. Svårigheterna går att härleda till både handhavandefel hos avgiftshandläggarna och rena systemfel i Procapita. Under 2012 har insatser gjorts för att komma tillrätta med dessa felaktigheter men det har inte visat sig tillräckligt framgångsrikt. I denna information delges de insatser som äldreförvaltningen i nuläget vidtagit för att komma tillrätta med problemen.

Det har under hela 2012 satts in extra resurs till avgiftshandläggningen för att de felaktigheter som finns ska arbetas igenom och därmed nå ett normalläge. Trots detta har det kontinuerligt uppstått nya problem som gjort att den extra resurs som satts in inte hunnit sätta sig in i hur systemet i sin helhet fungerar. Detta har åtgärdats genom en tydlig genomgång av systemet från början till slut. Genomgången är gjord under fyra dagar och den har gett avgiftshandläggaren en bra grund för sitt fortsatta arbete.

Verksamhetschef begär in rapportering från avgiftshandläggarna dagligen för att följa flödet i deras arbete. Rapporteringen består av vad som gjorts samt hur de ligger till i förhållande till nästa fakturakörning. Fram till semestrarna är det extra insatt resurs för att två avgiftshandläggare ska kunna arbeta parallellt med att korrigera felaktigheter utan att på grund av det inte hinna med införandet av uppgifter till nästa fakturakörning.

Flödet mellan verkställare och avgiftshandläggare behöver förbättras och detta är äldreförvaltningens enhetschefer informerade om. Det är enhetschefernas ansvar att ärenden avslutas när insatser inte längre utförs, det gör i sin tur att avgiftshandläggarna får rätt uppgifter inför fakturakörning vilket i sin tur gör att antal felaktiga fakturor minskar.

En ny struktur för hantering av matregistrering kommer att läggas upp och enhetschefer på särskilt boende kan registrera detta digitalt. Dessa uppgifter kan sedan hämtas av avgiftshandläggarna i systemet och de behöver då inte invänta manuell rapportering.

En stor del av intäktsbortfallet berodde på att intäkter för korttidsboende och växelvård under mars månad inte registrerades. Detta är nu åtgärdat och faktura går ut i efterhand. Brev angående detta har skickats ut till alla berörda vårdtagare.

Den dagliga rapporteringen till verksamhetschef kommer att pågå tills arbetet för avgiftshandläggarna är i fas och alla korrigeringar är gjorda. Målet är att rapportering sedan ska ske månadsvis och att vi därigenom ska upptäcka om arbetet av någon anledning inte är i fas. Genom denna kontroll av verksamheten kan vi säkerhetsställa att åtgärder sätts in i tid.

### **Förslag till beslut**

Äldrenämnden föreslås ta informationen till protokollet.

### **Deltar i debatten**

I debatten deltar Susanne Lundgren (m), Anders Lund (m), Bo Johansson (s) och Sylvia Edwinsson (mp).

### **Beslut**

Informationen noteras till protokollet.

---

2012/112

**§ 80 Budgetuppföljning Tertial 1/2012, Plan för hemtjänsten hösten 2012.****Beslutsunderlag**

1 Handling

2012-06-19

En nulägesrapport samt planering för hösten 2012.

**Sammanfattning**

Äldrechef Torill Skaar redogör och informerar om bakgrund och nuläge angående planering för hemtjänsten och plan för hemtjänsten hösten 2012.

I materialet framgår vilka insatser som har gjorts för att minska det befarade underskottet.

En plan har gjorts, en nulägesrapport samt en planering för hösten 2012. Detta ska ske både genom en reducering av ett antal tjänster samt genom en effektivisering av hemtjänsten i stort.

**Bakgrund och nulägesrapport**

Det ekonomiska utfallet efter T1 (början av maj 2012) och prognosen talar för ett budgetunderskott på 6,2 miljoner kronor.

Det största underskottet ligger inom hemtjänsten. Problemet kring att få korrekta siffror från det nya verksamhetssystemet, *Procapita*, för resursfördelning inom hemtjänsten bedöms ha påverkat och försvårat arbetet för planeringen på respektive enhet. Två enheter står för ett väldigt stort prognostiserat underskott, Ronneby Norra och Bräkne-Hoby hemtjänst.

Samtliga hemtjänstgrupper har lång väg att gå vad gäller effektivisering (direkt och indirekt brukartid) och därigenom en budget i balans. Ronneby Söder och Ronneby Norra har haft genomlysning våren 2012 av verksamheten med hjälp av *Catalyt*, ett mobilt mätinstrument för registrering av tidsanvändning inom hemtjänsten. Resultatet landade på en genomsnittlig direkt kundtid på 44 %.

Samtliga enhetschefer inom hemtjänsten har givits uppdrag att se över planeringen för sina hemtjänstgrupper för att på kort tid kunna effektivisera sina enheter. På många ställen har enhetscheferna motiverat sin personal att lämna grupplokalen tidigare på morgonen efter att dagens planering är färdigställd.

Exempel följer nedan på små vidtagna förändringar för att öka effektiviteten.

I hemtjänsten Hallabro har samtliga i personalen lagt sig 4 timmar minus inom årsarbetstiden för att kunna arbeta in de timmarna på kvällarna de ibland får gå över. Detta istället för att utöka bemanningen, då enhetschef upptäckte att personalen samlade på sig övertid vissa kvällar.

I hemtjänsten Eringsboda börjar numera en personal klockan 06.45 för att göra i ordning nycklar och rutter inför dagen. Övriga i tjänst börjar sin arbetsdag klockan 07.00 och samtliga är ute ur grupplokalen klockan 07.20.

Inom hemtjänsten Listerby/Johannishus har kontaktmannaskapet gjorts om. Där är personalen kontaktmän till alla i ett visst geografiskt område, vilket innebär att de lättare kan kolla alla trygghetslarmen samt träffa sina vårdtagare de är kontaktman för under en och samma dag då de ligger på samma rutt. Hela veckans planering gör personalen på helgen, så de endast behöver plocka ihop sina nycklar tillhörande sin rutt på morgonen.

Två områden inom hemtjänsten, **Ronneby Norra** samt **Bräkne-Hoby** har ett stort budgetöverskridande.

### **Ronneby Norra**

Inom detta område är det två av tre hemtjänstgrupper som står för det största budgetöverskridandet (Hultagruppern och Rydénskan). I dessa grupper fanns ett personalöverskott med fem årsarbetare efter budgetresultatet i maj 2012. Planering inför förflyttning av personal har påbörjats och inför sommaren har redan rekryterade semestervikarier som därmed inte kan beredas arbete skänkts till annat område. Både Hultagruppern och Rydénskan ersätter bara nödvändiga pass under sommaren med semestervikarier. På detta sätt ersätts inte alla årsarbetare under sin semesterledighet. Rydénskan hjälper en hemtjänstgrupp inom Ronneby Söder med ett stort ärende gällande en vårdtagare från annan kommun. Arbete pågår även med att ordinarie personal ska täcka i andra grupper inom Ronneby Söder och Norra.

Som ett led i att personal kommer att förflyttas från två hemtjänstgrupper efter sommaren blir det problematiskt för dessa att lägga schema med för få antal huvud i gruppen. Planering har därför även startats för en hopslagning av de två nämnda hemtjänstgrupperna för att möjliggöra en så god effektivisering som möjligt. Beräknat att hopslagningen ska vara klar 1 september 2012.

Även områdena i stort mellan Ronneby Söder och Norra kommer att ses över vid en hopslagning av Hultagruppern och Rydénskan. Enhetscheferna för Ronneby Norra respektive Söder har påbörjat arbetet kring en förändring av gränserna dem emellan.

Scheman inför sommaren har justerats inom årsarbetstiden för Hultagruppern och Rydénskan samt största restriktiviteten mot användande av timvikarier.

### **Bräkne-Hoby**

Inom detta område har planeringsverktyget som använts på test tagits bort. Planeringsverktyget har använts på denna enhet sedan hösten 2011, men har inte visat på några goda resultat. Stora mängder tid och därmed personal, har avsatts för planering av rutterna inom hemtjänsten med hjälp av verktyget. Beslutet togs därför att plocka bort det. Även i detta område fanns ett personalöverskott på fem årsarbetare efter budgetresultatet i maj 2012. En rad åtgärder utöver borttagandet av planeringsverktyget är vidtagna.

Tidigare utannonserade tjänster tillsätts inte samt har enhetschef på området effektiviserat schemamötena till att ta max 1 timme/schemaperiod/person (innan kunde de ta upp till 4 timmar och arbetet med schemat var ännu inte fastlagt när mötet avslutades). Stor restriktivitet mot att ta in timvikarier samt har en minskning av kringtiden på morgonen gjorts.

I norra gruppen har schemat setts över av enhetschef på området och i snitt har 3 timmar/dag tagits bort samt en heltidstjänst under sommaren.

I södra gruppen är en heltidstjänst borttagen under sommaren och två personer ersätts inte alls under första semesterperioden.

Inom centrumgruppen är samtliga heltidstjänster för semestervikarierna nedsatta till 75 %, vilket totalt genererar cirka 4 tjänster.

Planering för samtliga tre grupper på enheten inför hösten är på gång. Det som hittills framkommit är att kontentan av en minskning med fem årsarbetare blir att två grupper blir för små, för lite antal huvud, för att göra effektiva scheman och planeringar med. Därav planeras två grupper att slås samman. Beräknat att hopslagningen ska vara klar 1 september 2012. Redan idag arbetar två grupper tillsammans kvällstid för att få rutterna att gå ihop så effektivt som möjligt.

En kostnad som kommer bestå och som inte kan påverkas är ett ärende med cirka 645 timmar/månad extra utöver de timmar som ligger enligt beslut och därmed genererar resursfördelning.

### Konsekvensbeskrivning och planering för hösten 2012

Bedömningen är att en total genomlysning av hela hemtjänsten i Ronneby med hjälp av *Catalyt* inte är genomförbart under sommaren. Resultat bedöms inte bli rättvisande då halva personalstyrkan är semestervikarier. Bedömningen är även att en total genomlysning skulle kosta (både utbildningstillfällen, tid och konsulttjänst), varav förslag till planering inför hösten 2012 ser ut som följer.

*Catalyt* mätningen som gjordes inom hemtjänsten centrala Ronneby visade på att det skiljde mellan 37-52 % i direkt brukartid, det vill säga effektivitet, mellan den grupp som hade sämst respektive bäst resultat. Bedömningen är att sannolikheten för att det i resten av hemtjänstgrupperna i hela Ronneby skulle visa på helt andra siffror är inte stor.

I dagsläget finns inga exakta siffror för Ronnebys övriga hemtjänstgrupper som är direkt jämförbara med *Catalyt* mätningen i centrala Ronneby. Bedömningen är dock att samband kan skönjas mellan framtagna timkostnader av ekonom Eva Robertsson och resultat av T1. Dessa samband kan i centrala Ronneby kopplas samman med resultatet av *Catalyt* mätningen.

Timkostnaderna som är framtagna är baserade på faktiska lönekostnader samt beviljade timmar enligt verksamhetssystemet, *Procapita*, och kan ses som ett verktyg för enhetscheferna.

Per den 31 maj 2012 såg timkostnaderna (kronor) i snitt för respektive enhet ut enligt följande:

Ronneby Norra	324,12
Ronneby Söder	226,52
Kallinge	254,51
Listerby/Johannishus	265,95
Hallabro	236,86
Bräkne-Hoby	331,6
Eringsboda	163,79

Enligt beräkning av ekonom Eva Robertsson har en enhet med en timkostnad i snitt på 235 kr en budget i balans.

Precis som vid resultat av T1 sticker Ronneby Norra och Bräkne-Hoby ut och ligger för högt i sin timkostnad. Listerby/Johannishus och Kallinge ligger strax över, precis som dessa enheters resultat gjorde efter T1. (Eringsbodas resultat bedöms orimligt lågt, varvid bedömningen är att delar av kostnaden tillhör Björkliden som särskilt boende och vice versa).

Kontentan av denna analys är att dessa siffror är uppföljningsbara per enhet månad för månad. Det finns ett riktmärke, en timkostnad på 235 kronor i snitt, och detta ska vara eftersträvarsvärt inom samtliga enheter.

För att dra paralleller till *Catalyt* mätningen kan ett samband skönjas mellan låg snitt timkostnad och en högre kundtid samt mellan en hög snitt timkostnad och en lägre kundtid. Se Ronneby Söder med i snitt 50 % kundtid och Ronneby Norra med ett snitt på 40 % kundtid.

När Ronneby Norra blir av med överflödigt personal bedöms effektiviteten på enheten automatiskt att höjas något.

Med samtliga uppgifters inverkan är bedömningen att lägga fokus på hemtjänsten i centrala Ronneby till hösten 2012 vad gäller fortsatt arbete kring effektiviteten. Målet är att finna metoder och arbetssätt som skulle kunna vara applicerbara på övriga hemtjänstgrupper med hänsyn till gruppernas olikheter. Målet på en kundtid på 65 % är eftersträvänsvärt, men hänsyn måste tas till att kommuner som idag ligger på denna effektivitetsnivå har arbetat sig dit över cirka 3 år från ett *Catalyt* resultat motsvarande Ronnebys.

För att påbörja effektivitetsarbetet i Ronneby Norr och Ronneby Söder har det efter sommaren planerats för att en *fokusgrupp* ska träffas med 2 omvårdnadspersonal från varje hemtjänstgrupp. Denna grupp kommer att ha cirka 4-5 diskussionsträffar. Resultat av mätningen kommer ligga till grund för dessa diskussionsträffar samt hur förändringar kan göras för att effekt ska uppnås inom respektive mätt grupp. På detta sätt blir omvårdnadspersonalen delaktig i förändringsarbetet. Varje tillfälle ska generera i en förändring som ska testas fram till nästa *fokusgrupp* träff för analysering hur det gått. Parallellt med fokusgruppen kommer enhetscheferna, vars grupper deltagit i mätningen, samt verksamhetschef diskutera fortsatt arbete för att nå målet. Övriga enheter kommer att hållas underrättade om arbetet steg för steg för att på sin enhet kunna applicera gångbara försök. För att veta om målet uppnåtts är önskan att mäta samma grupper som tidigare igen.

### Långsiktigt

Under hösten 2012 kommer även arbetet påbörjas med att se över vilka planeringsverktyg som finns på marknaden samt vilket som skulle passa hemtjänsten Ronneby kommun. Ett planeringsverktyg som ska underlätta verksamheten för hemtjänsten vad gäller effektivitet, hanterbarhet och kvalitet är av vikt.

### Slutsats

För att på kort sikt få ner prognostiserat underskott beräknas flytt av överflödigt personal samt planerade hopslagningar av hemtjänstgrupper inom Ronneby Norra samt Bräkne-Hoby hemtjänstområden vara klart 1 september 2012.

Samtliga hemtjänstsenheter ska följa en timkostnad i snitt motsvarande 235 kronor. Dessa månatliga siffror är jämförbara mellan samtliga hemtjänstsenheter och därmed ett i dagsläget bra riktmärke att förhålla sig till för en budget i balans.

Målet på en kundtid, en effektivitet på 65 % inom hemtjänsten, kommer förslagsvis att ha sitt fokusområde inom Ronneby Norra och Ronneby Söder. Inom dessa enheter kommer en *fokusgrupp* att träffas för att gemensamt komma fram till gångbara lösningar, arbetssätt och metoder för nå målet med utgångspunkt i resultatet från *Catalyt* mätningen. Arbetssätten ska vara applicerbara i resterande hemtjänstgrupper i Ronneby med hänsyn till dess olikheter.

### Förslag till beslut

Äldrenämnden föreslås besluta att anta plan för hemtjänsten - en nulägesrapport samt en planering för hösten 2012.

### Deltar i debatten

I debatten deltar Susanne Lundgren (m), Bo Johansson (s) och Laila Andersson (fp).

### Beslut

Äldrenämnden beslutar att anta uppgjord plan för hemtjänsten - en nulägesrapport samt en planering för hösten 2012.

2012/54

## § 81 Anslagsförbrukning.

### Beslutsunderlag

1 Handling

2012-06-19 Anslagsförbrukning maj månad 2012.

Äldrechef Torill Skaar redogör för anslagsförbrukning t.o.m. maj månad 2012. Ekonom Eva Robertsson är närvarande. Förbrukningen enligt utfall är totalt 41 %. Prognosen i Tertial 1 visade på ett budgetunderskott. Samtliga enhetschefer har givits uppdrag att se över sina kostnader och minska dessa. Se §§ 79 och 80 2012.

### Deltar i debatten

I debatten deltar Susanne Lundgren (m), Birger Svensson (c), Bo Johansson (s) och Anders Lund (m).

### Beslut

Redovisningen noteras till protokollet.

---



2012/3

## § 82 Marknadsföringsplan för Björkliden, Eringsboda.

### Beslutsunderlag

1 Handling

2012-06-19

Förslag 2012-06-03 till aktiviteter för att marknadsföra Björkliden.

### Sammanfattning

Föreligger förslag 2012-06-03 till plan för hur Björkliden ska marknadsföras gjord av Jimmy Jonsson. Den 1 maj 2012 öppnades Björkliden som kommunens andra trygghetsboende i Ronnebyhus regi. En värdinna har anställts av äldreförvaltningen. Idag bor 10 personer på Björkliden.

Marknadsföringsplanen har tagits fram i samarbete med enhetschefen på Björkliden, informatör på Ronnebyhus och informationsavdelningen i Ronneby kommun.

### Aktiviteter för att marknadsföra Björkliden:

- Information om Björkliden finns på Ronneby kommuns webbplats, under en tidsperiod, även en nyhet på förstasidan.
  - Information finns på Ronnebyhus webbplats.
  - En halvsidesartikel i tidningen "Under takåsen". Den tidningen som skickas ut till alla hushåll i hela Ronneby kommun.
  - Senare i höst kommer det bli en intervju med någon boende på Björkliden som antingen publiceras på Ronnebyhus webbplats eller i tidningen "Under takåsen".
  - Under hösten kommer en artikel skrivas i personaltidningen "Kort och koncist" som skickas till samtliga kommunanställda i september.
  - Ronnebyhus och Äldreförvaltningen kommer att bjuda in till en presskonferens.

### Deltar i debatten

I debatten deltar Susanne Lundgren (m), Anders Lund (m), Laila Andersson (fp), Birger Svensson (c), Sylvia Edwinsson (mp) och Susanne Petersson (c).

### Beslut

Äldrenämnden beslutar att anta marknadsföringsplanen för Björkliden enligt ovan och genomföra densamma senast den 31 oktober 2012.

---

2012/7

### § 83 Aktuellt i verksamheten.

Äldrechef Torill Skaar redovisar från äldreförvaltningen enligt följande.

- Kösituationen:  
13 personer står i kö till särskilt boende.  
12 personer har blivit erbjudna plats en eller flera gånger men tackat nej.
- Ingen med betalningsansvar ligger på sjukhuset och väntar på plats i särskilt boende.
- Föreligger diskussioner mellan Landstinget Blekinge och Ronneby kommun om ansvaret för att den som avlider i särskilda boendeformer ska transporteras och förvaras på ett betryggande sätt till dess stoftet kan överlämnas till anhöriga för kistläggning. Förvaltningen återkommer i ärendet.
- Carina Lagerlund är anställd som värdinna 50 % på trygghetsboendet Björkliden och 25 % på trygghetsboendet Hammelins väg samt 25 % i hemtjänsten.
- Funderingar finns på att bilda ett demensteam för att bl.a. få till en kvalitetsförbättring.

### Beslut

Redovisningen noteras till protokollet.

---

2012/4

### § 84 Skrivelser, cirkulär m.m.

Föreligger följande skrivelser, cirkulär m.m.

- a) Från Förvaltningsrätten dom 2012-05-30 dom angående ledsagning vid färdtjänst. Dnr. 2012/18 (405).
- b) Hyresavtal 2012-06-01 avseende lokaler på Sörbycentret AB för del av äldreförvaltningens administration. Dnr. 2012/104 (407).
- c) Från Akademikerförbundet SSR 2012-05-24 och Vision 2012-05-22 synpunkter på val av lokal Sörbycenter för myndighetskontor Dnr. 2012/107 (416 o 419).
- d) Tack 2012-05-31 från Stellan Lundin för svar på skrivelse från Äldrenämnden 2012-05-22 Dnr. 2012/27 (400).
- e) Pressmeddelande 2012-06-05 om Regeringsuppdrag – NkA utvecklar stöd för anhöriga till personer med psykisk ohälsa Dnr. 2012/103 (406).
- f) Från Riksdagens utredningstjänst 2012-05-28 enkät om äldreomsorgen Dnr. 2012/98 (394).
- g) Information 2012-05-02 om att ansöka om statsbidrag för att utforma lokala värdighetsgarantier Dnr. 2012/83 (313).
- h) Information 2012-05-30 om statsbidrag för lokala värdighetsgarantier Dnr 2012/83 (396).
- i) Från Socialstyrelsen 2012-05-25 statsbidrag till kommuner för ytterligare insatser för att stödja utvecklingen i värdegrundsarbete inom äldreomsorgen Dnr. 2012/83 (395).
- j) Inbjudan 2012-05-30 att redovisa kvalitetsnyckeltal Dnr. 2012/99 (397).
- k) Från Sveriges Kommuner och Landsting 2012-05-23 beslut om medel till försöksverksamhet kring de mest sjuka äldre Dnr. 2012/32 (368).
- l) Från Socialstyrelsen 2012-06-11 beslut om stimulansbidrag till kommunerna för att förbereda och utveckla valfrihetssystem enligt LOV Dnr. 2012/12 (410).
- m) Köpeavtal 2012-04-25 angående lägenhet på Lindblomsvägen 8 B, Ronneby (Anna och Emil Larssons Minnesfond Dnr. 2012/37 (411).
- n) Köpeavtal 2012-04-16 angående lägenhet på Lindblomsvägen 8 A, Ronneby, Dnr. 2012/106 (414).

### Beslut

Redovisningen noteras till protokollet.

---

2011/41

**§ 85 Delegationsbeslut.**

Biståndsbeslut inom äldreomsorgen under tiden 1 – 31 maj 2012.

Rapport i personalärenden.

**Beslut**

Redovisningen noteras till protokollet.

---

2012/5

### § 86 Övriga ärenden.

- 2:e vice ordförande Bo Johansson (s) har under § 73 påtalat att beslut som tagits av Riktlinjer för omvårdnads- och serviceinsatser i äldreomsorgen inte efterlevs. Det gäller för personer som beviljats hemtjänst och vill ha fönsterputs. Hemtjänsten byter ut städ mot fönsterputs, vilket är felaktigt enligt Bo Johansson. Fönsterputs ska beviljas två gånger per år utöver städ.  
Äldrechef Torill Skaar svarar följande efter att ha tagit med sig ärendet till verksamheten: Fönster ska putsas två gånger om året utöver städ om den som beviljats hemtjänst så önskar. Verksamhetscheferna, alla enhetschefer och biståndshandläggare har fått information via mail om detta från förvaltningschefen.
  - Ordförande Susanne Lundgren (m) önskar alla en trevlig sommar.  
2:e vice ordförande Bo Johansson (s) m.fl. önskar Ordföranden detsamma.
-