

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Plats och tid	Kallingesalen, kl. 08:30		
Beslutande	Ledamöter	Se särskild förteckning	
	Ersättare	Se särskild förteckning	
Övriga närvarande	Se särskild förteckning		
Justerare	Magnus Pettersson (S)		
Justeringens plats och tid	Justering sker digitalt måndag 2021-05-31		
Underskrifter	Sekreterare	Christoffer Svensson	Paragrafer §§ 235-271
	Ordförande	Roger Fredriksson (M)	
	Justerare	Magnus Pettersson (S)	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsinstans	Kommunstyrelsens arbetsutskott
Sammanträdesdatum	2021-05-24
Datum då anslaget sätts upp	2021-06-01
Datum då anslaget tas ned	2021-06-24
Förvaringsplats för protokollet	Ronneby, stadshuset, kommunledningsförvaltningen
Underskrift	Christoffer Svensson

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Närvarolista

Beslutande

Ledamöter

- Roger Fredriksson (M), ordförande
- Kenneth Michaelsson (C), 1:e vice ordförande
- Magnus Pettersson (S), 2:e vice ordförande
- Roger Gardell (L)
- Tommy Andersson (S)
- Peter Bowin (V)
- Nicolas Westrup (SD)
- Bengt Sven Åke Johansson (SD)

Övriga närvarande

Tjänstemän

- Tommy Ahlquist, kommundirektör
- Christoffer Svensson, kommunsekreterare
- Johan Sjögren, ekonomichef §§ 232-236
- Torbjörn Lind, näringslivschef § 238
- Krister Svensson, utvecklingschef §§ 239
- Daniel Granello, landsbyggsutvecklare § 240
- Julia Brorsson, kommunjurist §§ 243-245
- Karin Svensson, planarkitekt § 247
- Hanna Faming, planarkitekt §§ 248-251
- Karolina Bjers, planarkitekt §§ 253-254
- Nanny Strand, planarkitekt § 255
- Jens Löfqvist, planarkitekt § 256
- Anders Engblom, projektledare § 257
- Cecilia Westlund, personalchef § 258
- Evelin Berg, HR-specialist § 258
- Tobias Ekblad, förvaltningschef utbildningsförvaltningen §§ 261-262

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ärendelista

§ 235 Dnr 2021-000001 101	6
Val av justerare	6
§ 236 Dnr 2020-000506 040	7
Kapitalisering av Kommuninvest Ekonomisk förening	7
§ 237 Dnr 2021-000312 040	9
Information om kommunens krediter 2021-04-30	9
§ 238 Dnr 2021-000298 103	11
Techtank AB, aktieförvärv, styrdokument samt val av ledamot till valberedning och ägarrepresentant.....	11
§ 239 Dnr 2021-000199 001	17
Lägesinformation, flytt av plandelen från miljö- och byggnadsnämnden till enheten för strategisk samhällsutveckling	17
§ 240 Dnr 2018-000516 019	18
Landsbygdspolitiskt program, utvärdering och nytt.....	18
§ 241 Dnr 2021-000304 109	20
Redovisning av beredningsläget för ej slutbehandlade medborgarförslag	20
§ 242 Dnr 2021-000316 101	22
Redovisning av beredningsläget för ej slutbehandlade motioner	22
§ 243 Dnr 2020-000632 101	23
Föreläggande om laglighetsprövning enligt kommunallagen - Malin Månsson	23
§ 244 Dnr 2021-000032 101	25
Laglighetsprövning enligt kommunallagen- Sune Håkansson.....	25
§ 245 Dnr 2021-000285 003	27
Ändring av kommunstyrelsens delegationsordning	27
§ 246 Dnr 2021-000334 011	30
Prioritering av detaljplaner 2021.....	30
§ 247 Dnr 2021-000281 214	36
Detaljplan för Gärestad 1:13 m.fl., Ronneby kommun - granskning..	36
§ 248 Dnr 2020-000573 219	38
Knutpunkt Blekinge Etapp 1	38
§ 249 Dnr 2021-000324 219	41
Knutpunkt Blekinge Etapp 2	41
§ 250 Dnr 2020-000644 214	44
Detaljplan för del av Ronneby 22:1, Viggen Norra , etapp 2 - granskning	44
§ 251 Dnr 2021-000154 214	46
Ronneby 22:1 - Ändring av detaljplan för Viggen Östra.....	46
§ 252 Dnr 2021-000141 229	48
Remiss av Boverkets rapport 2020:13 Utveckling av regler om klimatdeklaration av byggnader.....	48
§ 253 Dnr 2021-000326 219	51
Planbesked för Västra Hallen 1:3, 1:25 och 1:84.....	51

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 254	Dnr 2021-000333 214	57
	Områdesbestämmelser för Karlstorp 2:3 mfl (Ronneby Brunshotell och Rönninge) - samråd.....	57
§ 255	Dnr 2021-000336 214	59
	Risatorp 3:63 - Detaljplan för ny förskola - samråd.....	59
§ 256	Dnr 2020-000652 214	61
	Hoby 19:1 Förslag till planprogram för ny förskola, Ronneby kommun.....	61
§ 257	Dnr 2019-000739 869	65
§ 258	Dnr 2021-000245 023	67
	Rekrytering av ny förvaltningschef, miljö- och byggnadsförvaltningen.....	67
§ 259	Dnr 2021-000340 101	68
	Val av ledamot till valberedningen, SydostLeader.....	68
§ 260	Dnr 2021-000348 041	69
	Fortsatt anställningsprövning och köpstopp.....	69
§ 261	Dnr 2021-000328 101	73
	Återrapportering av uppdrag 1- "Presentera ett förslag till att införa ett resursfördelningssystem där även andra aktörer än den kommunala organisationen kan erbjuda sina verksamheter inom kulturskolans olika grenar".....	73
§ 262	Dnr 2021-000329 101	80
	Återrapportering av uppdrag 7- " Redovisa för Kommunstyrelsen hur modersmålsundervisningen hanteras och hur lagstiftningen efterföljs".....	80
§ 263	Dnr 2021-000321 000	84
	Återrapportering av Uppdrag 5 " Presentera ett förslag på omfördelning av bidrag till föreningar där en större del än idag går till anläggningsbidrag".....	84
§ 264	Dnr 2021-000331 101	86
	Återrapportering av uppdrag 4- " Presentera ett förslag på ett upplägg med avgiftsbelagda pedagogiska måltider inom skolans grundskoleverksamhet".....	86
§ 265	Dnr 2021-000332 101	89
	Återrapportering av uppdrag 14- "I syfte att höja kvalitén på den mat som kostverksamheten levererar så ges ett uppdrag att följa upp och utvärdera Kostverksamhetens organisation samt göra en kundutvärdering av hur maten upplevs".....	89
§ 266	Dnr 2021-000335 101	103
	Återrapportering av uppdrag 12- "Genomlysning av kommunens hantering av bostadsanpassningar för att uppnå en mer kostnadseffektiv hantering".....	103
§ 267	Dnr 2021-000337 101	104
	Återrapportering av uppdrag 10- "Presentera ett nytt effektivare sorteringsystem av avfall i kommunkoncernens fastigheter inklusive transporter".....	104

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 268	Dnr 2021-000303 709	105
	Socialnämndens ej verkställda beslut enligt 9§ och rapportering enligt 28 f-g §§ lag om stöd och service till vissa funktionshindrade samt 4 kap 1 § och rapportering enligt 16 kap 6 § socialtjänsten 2021	105
§ 269	Dnr 2020-000320 109	106
	Besvarande av MEDBORGARFÖRSLAG - Alternativa förslag om ett stadsmuseum i Ronneby kommun	106
§ 270	Dnr 2021-000002 101	108
	Kurser och konferenser	108
§ 271	Dnr 2021-000003 101	109
	Delgivningsärenden	109



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 235

Dnr 2021-000001 101

Val av justerare

Beslut

Magnus Pettersson (S) utses till att jämte ordförande justera dagens protokoll.

Visma Addo ID-nummer : bda9c52d-5372-4038-aae3-88109dfa2c3c

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 236

Dnr 2020-000506 040

Kapitalisering av Kommuninvest Ekonomisk förening

Sammanfattning

Ronneby kommun är medlem i Kommuninvest ekonomisk förening. Med anledning av ökade krav på kapitalisering i föreningen beslutade kommunfullmäktige i Ronneby i §289/2020 att öka sitt insatsbelopp med 11 288 400 kr. Kommunstyrelsen bemyndigades i samma beslut att besluta om och vidta de åtgärder som krävs för inbetalning av kapitalinsats till föreningen. Inbetalningen sker stegvis under perioden 2021-2024, upp till ett belopp om maximalt 1 300 kr per invånare.

Kommunstyrelsen bemyndigas i samma beslut att utse särskilt angiven person att för kommunstyrelsens räkning vidta de åtgärder som krävs med anledning av inbetalningarna enligt besluten ovan.

Bedömning

För år 2021 ligger den totala kapitalinsatsen på totalt 1 000 kr per invånare. Ronneby kommun har sedan tidigare inbetalt 900 kr per invånare, vilket innebär att den kapitalinsats som behöver betalas in senast 30 juni 2021 är 100 kr per invånare. Invånarantalet avser 31 december året före inbetalning. Avisering om inbetalning sker från Kommuninvest under maj månad.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att till Kommuninvest ekonomisk förening, senast 30 juni 2021, betala 100 kr per invånare 2020-12-31, enligt avisering från Kommuninvest ekonomisk förening. Totalt att betala XXX kronor.

Kommunstyrelsen beslutar att utse ekonomichef Johan Sjögren att för kommunstyrelsens räkning vidta åtgärder för att verkställa betalningen enligt ovan till Kommuninvest ekonomisk förening.

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordförande ställer proposition på tjänsteförslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Justerares sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att till Kommuninvest ekonomisk förening, senast 30 juni 2021, betala 100 kr per invånare 2020-12-31, enligt avisering från Kommuninvest ekonomisk förening. Totalt att betala XXX kronor.

Kommunstyrelsen beslutar att utse ekonomichef Johan Sjögren att för kommunstyrelsens räkning vidta åtgärder för att verkställa betalningen enligt ovan till Kommuninvest ekonomisk förening.

Exp:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 237

Dnr 2021-000312 040

Information om kommunens krediter 2021-04-30

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har beslutat att tills vidare, vid behov av nyupplåning och omsättning, uppta lån med kapitalbindningstider så att på sikt, inte mer än 1/2 av låneportföljen har förfall under ett enskilt år. Inriktningen ska fortsatt vara att låna med korta räntebindningstider men med möjlighet att välja lång räntebindning om detta bedöms fördelaktigt.

Bedömning

Av bifogad finansiell rapportering framgår kommunens och de helägda bolagens krediter.

Kommunens nettolåneskuld uppgick per 2020-04-30 till 337 (216) mkr. Värden inom parantes avser per 2020-12-31. 90 (78) % av kommunens lånestock har rörlig ränta eller bunden ränta högst tre månader. Av lånen har 10 (22) % en förfallotidpunkt som är kortare än ett år.

Riksbankens styrränta ligger på 0,00 % (0,00 %).

Kommunstyrelsen ska minst en gång per tertial ta ställning till vilken riskexponering som ska gälla för kommunens lånestock.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar besluta att tills vidare, vid behov av nyupplåning och omsättning, uppta lån med kapitalbindningstider så att på sikt, inte mer än 1/2 av låneportföljen har förfall under ett enskilt år. Inriktningen ska fortsatt vara att låna med korta räntebindningstider men med möjlighet att välja lång räntebindning om detta bedöms fördelaktigt.

Kommunstyrelsen rapporterar beslutet jämte sammanställning över ränteregleringstidpunkter till kommunfullmäktige.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M) och Magnus Pettersson (S).

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordförande ställer proposition på tjänsteförslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att tills vidare, vid behov av nyupplåning och omsättning, uppta lån med kapitalbindningstider så att på sikt, inte mer än 1/2 av låneportföljen har förfall under ett enskilt år. Inriktningen ska fortsatt vara att låna med korta räntebindningstider men med möjlighet att välja lång räntebindning om detta bedöms fördelaktigt.

Kommunstyrelsen rapporterar beslutet jämte sammanställning över ränteregleringstidpunkter till kommunfullmäktige.

Exp:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 238

Dnr 2021-000298 103

Techtank AB, aktieförvärv, styrdokument samt val av ledamot till valberedning och ägarrepresentant

Sammanfattning

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

- Att förvärva 50 aktier i Techtank AB för 5000 kronor från Olofströms Näringsliv AB. Finansiering sker genom enheten för näringsliv och kommunikation samt att uppdra till Kommunstyrelsens ordförande att underteckna överlåtelseavtalet.
- Att anslå 425 000 kronor (avser helår) för 2021 för drift av Techtank enligt tidigare beslut av kommunfullmäktige 2020-11-26. Finansiering sker genom enheten för näringsliv och kommunikation.
- Att föreslå bolagsstämman att välja nuvarande styrgrupp för Techtank till styrelse för bolaget. Denna styrelse utses fram till nästa stämma, dock längst till och med årsstämman. Styrgruppen består av Göran Johnsson, ordförande, Stephan Bengtsson, Safeman, vice ordförande, Paul Jarnehäll, AFRY, Syliva Johansson, Alfa Laval, Jonas Persson, Evomatic, Morgan Bengtsson, Olofströms kommun, Mikael Vessin, Volvo Cars, Per-Ola Matsson, Karlshamns kommun, Pernilla Walkenström, RI.SE, Lennarth Förberg, Region Blekinge, Mats Viberg, BTH.
- Att nominera Magnus Pettersson (S) till Ronneby kommuns representant i valberedningen. Beslut fattas av stämman.
- Att utse Magnus Pettersson (S) till ägarombud. Direktiv ges till stämмоombud att rösta i enighet med fullmäktiges beslut.
- Ordförande i valberedningen är Region Blekinges representant i valberedningen.
- Att anta Aktieägaravtal enligt bilaga
- Att godkänna bolagsordning och ägardirektiv enligt bilaga för beslut av Techtanks stämma.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ärendebeskrivning

Klustret Techtank drivs idag inom Näringslivsbolaget AB i Olofström och Näringslivsbolaget äger bolaget Techtank AB. Techtanks verksamhet kommer att flyttas över till bolaget och bolaget kommer att drivas som ett regionalt bolag där samtliga blekingekommuner samt region har ställt sig positiva till att driva bolaget gemensamt. Syftet med bolaget och förvärvet är att regionalt arbeta för att stärka industrins tillväxt. Bolaget ska verka för ett samarbete mellan olika aktörer, kunskapsspridning inom teknik och vetenskap, bidra till kompetensförsörjning i regionen, initiera och genomföra projekt, marknadsföringsinsatser, verka för spridning av industriell forskning och näringsverksamhet samt att delta i nätverk på nationell och internationell nivå.

Förslaget avseende förvärv av aktier innebär att samtliga kommuner förvärvar 10 % var samt att regionen förvärvar 50 %. Priset för förvärvet är 5000 kronor för respektive kommun och 25000 kronor för Region Blekinge. Övergången för aktierna är den 1 juli 2021.

Den styrgrupp som idag finns i klustret Techtank föreslås gå in som styrelse under 2021. Styrgruppen består av följande personer.

Göran Johnsson (ordf)
Stephan Bengtsson, Safeman (vice ordf)
Paul Jarnehäll, AFRY
Sylvia Johansson, Alfa Laval
Jonas Persson, Evomatic
Morgan Bengtsson, Olofströms kommun
Mikael Vessin, Volvo Cars
Per-Ola Mattsson, Karlshamns kommun
Pernilla Walkenström, RI.SE
Lennarth Förberg, Region Blekinge
Mats Viberg, BTH

En valberedning utses bestående av en representant från var ägare. Valberedningens uppdrag är att ta fram förslag på styrelse inför en eventuell extrainsatt stämma för val av ledamöter men annars inför årsstämman.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Styrelsen kommer att bestå av ordinarie ledamöter till ett antal av 9 till 13 personer. Dessa kommer till övervägande del att bestå av ledamöter från privat sektor.

Följande dokument finns bilagda ärendet.

1. Överlåtelseavtalet reglerar förvärvet av aktier från Olofströms Näringsliv Ab. Aktierna som förvärvas avser bolaget Techtank AB som är ett aktiebolag med särskild vinstutdelning. Beslut fattas av respektive fullmäktige.
2. Aktieägaravtalet reglerar förhållandet mellan ägarna dvs kommunerna och regionen. Av avtalet framgår bl.a. följande gällande styrelsens sammansättning.

”Styrelsen ska bestå av såväl offentliga aktörer med god insikt i industrin som av representanter från näringslivet (industrin) med ett samhällsperspektiv.

Styrelsens ledamöter skall till en majoritet bestå av representanter från näringslivet.

Näringslivsrepresentanterna ska företräda såväl små/medelstora företag som stora företag i regionen.

En av stämman utsedd valberedning bestående av en representant för respektive ägare föreslår hela styrelsen inklusive styrelseordförande. Valberedningen föreslår totalt antal medlemmar i styrelsen.

Vice ordförande utses av styrelsen

En balans mellan män och kvinnor i styrelsen är önskvärt. ”

Beslut fattas av ägarna om att ingå aktieägaravtalet.

3. Bolagsordningen innehåller den offentliga ramen för bolagets verksamhet. Här regleras bl.a. antalet ledamöter, antal aktier och aktiekapital. Kommuner och Region godkänner bolagsordningen och stämman fattar beslut.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens arbetsutskott

4. Ägardirektiv innehåller det uppdrag som ägarna ger styrelsen och bolaget. Kommuner och Region godkänner ägardirektivet som sedan ska antas av stämman. Här regleras bl.a. vilken information som ägaren vill och ska ha av styrelsen och bolaget.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

- Möjlighet till arbete och egen försörjning är viktigt ur både barnrätts- och jämställdhetsperspektiv. Att barn har möjlighet att växa upp i hem där föräldrar har möjlighet till jobb påverkar barnets möjligheter. Genom att fortsätta satsa på intäktsbasen, att skapa möjligheter för företag att etablera sig, att växa och att verka i regionen bidrar beslutet till att påverka vardagen och framtiden för barnen.
- Industri och tekniska företag består fortfarande till övervägande del av män. Techtank har som kluster arbetat med jämställdhet i alla sina projekt och kommer även fortsättningsvis att göra detta för att nu och på sikt påverka strukturen.
- Valberedningen ska eftersträva en balans mellan män och kvinnor.

Beslutsunderlag:

Tjänsteskrivelse
Överlåtelseavtal
Aktieägaravtal
Bolagsordning
Ägardirektiv

Beslutet skickas till:

Techtank AB
Ledamot valberedningen
Ägarombud
Kommunchef
Ekonomichef
Näringslivsbolaget
Arvodesansvarig

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M), Magnus Pettersson (S) och Tommy Andersson (S).

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordförande ställer proposition på tjänsteförslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att:

- Att förvärva 50 aktier i Techtank AB för 5000 kronor från Olofströms Näringsliv AB. Finansiering sker genom enheten för näringsliv och kommunikation samt att uppdra till Kommunstyrelsens ordförande att underteckna överlåtelseavtalet.
- Att anslå 425 000 kronor (avser helår) för 2021 för drift av Techtank enligt tidigare beslut av kommunfullmäktige 2020-11-26. Finansiering sker genom enheten för näringsliv och kommunikation.
- Att föreslå bolagsstämman att välja nuvarande styrgrupp för Techtank till styrelse för bolaget. Denna styrelse utses fram till nästa stämma, dock längst till och med årsstämman. Styrgruppen består av Göran Johnsson, ordförande, Stephan Bengtsson, Safeman, vice ordförande, Paul Jarnehäll, AFRY, Syliva Johansson, Alfa Laval, Jonas Persson, Evomatic, Morgan Bengtsson, Olofströms kommun, Mikael Vessin, Volvo Cars, Per-Ola Matsson, Karlshamns kommun, Pernilla Walkenström, RI.SE, Lennarth Förberg, Region Blekinge, Mats Viberg, BTH.
- Att nominera Magnus Pettersson (S) till Ronneby kommuns representant i valberedningen. Beslut fattas av stämman.
- Att utse Magnus Pettersson (S) till ägarombud. Direktiv ges till stämoombud att rösta i enighet med fullmäktiges beslut.
- Ordförande i valberedningen är Region Blekinges representant i valberedningen.
- Att anta Aktieägaravtal enligt bilaga
- Att godkänna bolagsordning och ägardirektiv enligt bilaga för beslut av Techtanks stämma.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Exp:
Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 239

Dnr 2021-000199 001

Lägesinformation, flytt av plandelen från miljö- och byggnadsnämnden till enheten för strategisk samhällsutveckling

Sammanfattning

Krister Svensson, utvecklingschef, ger information i ärendet.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M), Kenneth Michaelsson (C), Magnus Pettersson (S), Peter Bowin (V), Bengt Sven Åke Johansson (SD) och Tommy Andersson (S).

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att notera informationen till protokollet.

Exp:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 240

Dnr 2018-000516 019

Landsbygdspolitiskt program, utvärdering och nytt

Sammanfattning

Kommunens landsbygdspolitiska program är över 10 år gammalt. I enlighet med beslut i Kommunfullmäktige 2018-11-29 har ett förslag på nytt program har tagits fram. Förslaget kommer att skickas ut på remiss i början av 2021.

För att ett nytt program ska kunna färdigställas, gamla handlingsplaner utvärderas och nya handlingsplaner tas fram föreslås att nuvarande handlingsplaner skjuts fram till att gälla fram till 2021-06-30.

Bedömning

Arbetet med att ta fram ett nytt landsbygdspolitiskt program inleddes hösten 2019 och planerades att vara färdigt under 2020. Arbetet har dessvärre blivit något försenat. Den främsta anledningen till detta är tjänsten som landsbygdsutvecklare i kommunen har tillsatts av ny person under perioden. Framtagandet av nytt program, utvärdering av gamla handlingsplaner och framtagande av nya handlingsplaner beräknas dock kunna färdigställas under första halvan av 2021.

Programmets nuvarande handlingsplaner löper ut 2020. För att ett nytt program ska kunna färdigställas, gamla handlingsplaner utvärderas och nya handlingsplaner tas fram föreslås att nuvarande handlingsplaner skjuts fram till att gälla fram till 2021-06-30.

Förslag till beslut

Gällandetid för nuvarande handlingsplaner till Landsbygdspolitiskt program skjuts fram till 2021-06-30.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M), Kenneth Michaelsson (C) och Tommy Andersson (S).

Yrkanden

Kenneth Michaelsson (C) yrkar bifall till tjänsteförslaget med tillägget att även landsbygdsprogrammet förlängs att gälla fram till 2021-06-30.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att landsbygdsprogrammet med tillhörande handlingsplaner förlängs att gälla fram till 2021-06-30.

Exp:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 241

Dnr 2021-000304 109

Redovisning av beredningsläget för ej slutbehandlade medborgarförslag

Sammanfattning

Enligt fastställd arbetsordning för kommunfullmäktige ska de medborgarförslag vilkas beredning ej slutförts redovisas till kommunfullmäktige två gånger per år, i juni och oktober. Från och med februari 2020 sker arbetet med medborgarförslag enligt en ny rutin. Den innebär bl. a. att kommunfullmäktige i större utsträckning använder sig av möjligheten i § 31 Arbetsordning för kommunfullmäktige att i vissa fall överlåta till styrelsen eller annan nämnd att besluta i ärendet. Sedan redovisningen i oktober (med uppgifter om läget 15 september) har 56 stycken medborgarförslag beslutats av kommunfullmäktige eller nämnd/kommunstyrelse.

Totalt har det under perioden från och med kommunfullmäktige i september 2020 fram till och med april månads kommunfullmäktige inkommit och anmälts 65 medborgarförslag. Fram till 2021-05-15 har det dessutom tillkommit ytterligare 5 som anmäls vid kommunfullmäktiges sammanträde i maj. Sex stycken medborgarförslag är äldre än 12 månader.

I samband med tidigare rapporteringen framkom önskemål om att de medborgarförslag som har besvarats sedan senaste rapporteringen finns med i redovisningen. Redovisningen har därför kompletterats med detta.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott förlås besluta att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att notera informationen till protokollet.

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordförande ställer proposition på tjänsteförslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att notera informationen till protokollet.

Exp:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 242

Dnr 2021-000316 101

Redovisning av beredningsläget för ej slutbehandlade motioner

Sammanfattning

Enligt fastställd arbetsordning för kommunfullmäktige ska de motioner vilkas beredning ej slutförts redovisas till kommunfullmäktige två gånger per år, i juni och oktober. Det finns i dagsläget 18 obesvarade motioner varav tio har inkommit under 2021. Sju motioner är beslutade sedan förra redovisningen. Två stycken är äldre än ett år.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås besluta att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att notera informationen i protokollet.

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordförande ställer proposition på tjänsteförslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att notera informationen till protokollet.

Exp:

Kommunstyrelsen

Visma Addo ID-nummer : bda9c52d-5372-4038-aae3-88109dfa2c3c

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 243

Dnr 2020-000632 101

Föreläggande om laglighetsprövning enligt kommunallagen - Malin Månsson

Sammanfattning

Kommunfullmäktiges beslut den 29 oktober 2020, § 264, dnr KS 2020/242, "Tolkning av arvodesbestämmelser - Förtroendevald som erhåller begränsat årsarvode (kap.2 i bestämmelse om ekonomiska förmåner till förtroendevalda)." har överklagats av Malin Månsson. Överklagandet handläggs av Förvaltningsrätten i Växjö, mål nr. 5500-20.

Kommunen har yttrat sig över överklagan. Den klagande har yttrat sig över kommunens yttrande till förvaltningsrätten. Kommunen har beretts tillfälle att yttra sig igen. Undertecknad anser inte att det har framkommit några nya invändningar, utan att kommunen vidhåller sitt första yttrande och att överklagan ska avslås.

Yttrandet har lämnats med stöd av p. 1.5 i kommunstyrelsens delegationsordning och kommunstyrelsen ska besluta om yttrandet ska vidhållas.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås fastställa kommunjuristen yttrande den 29 april 2021 som har lämnats in till Förvaltningsrätten i Växjö i mål nr. 5500-20.

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordförande ställer proposition på tjänsteförslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att fastställa kommunjuristen yttrande den 29 april 2021 som har lämnats in till Förvaltningsrätten i Växjö i mål nr. 5500-20.

Exp:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 244

Dnr 2021-000032 101

Laglighetsprövning enligt kommunallagen- Sune Håkansson

Sammanfattning

Kommunfullmäktiges beslut den 17 december 2020, § 315, dnr KS 2020/619, "Bredbandsutredning – uppdrag från kommunstyrelsen 2020-10-06 § 300" har överklagats av Sune Håkansson. Överklagandet handläggs av Förvaltningsrätten i Växjö, mål nr. 75-21.

Undertecknad kommunjurist har yttrat sig över inhibitionsyrkandet samt laglighetsprövningen den 14 januari respektive 5 maj 2021 och yrkat att överklagan ska avslås.

Förvaltningsrätten i Växjö avslog yrkandet om inhibition den 15 januari 2021 genom ett interimistiskt beslut.

Yttrandena har lämnats med stöd av p. 1.5 i kommunstyrelsens delegationsordning och kommunstyrelsen ska besluta om yttrandena ska vidhållas.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås fastställa kommunjuristen yttranden den 14 januari respektive den 5 maj 2021 som har lämnats in till Förvaltningsrätten i Växjö i mål nr. 75-21.

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordförande ställer proposition på tjänsteförslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att fastställa kommunjuristen yttranden den 14 januari respektive den 5 maj 2021 som har lämnats in till Förvaltningsrätten i Växjö i mål nr. 75-21.

Exp:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 245

Dnr 2021-000285 003

Ändring av kommunstyrelsens delegationsordning

Sammanfattning

Kommunstyrelsens delegationsordning kapitel 4, Upphandling, har uppdaterats med bland annat nya delegater.

Under kapitel 6 har en ny punkt, 6.5, tillkommit gällande delegation av samråd och granskning för detaljplaner.

Bedömning

Denna ändring av delegationsordningen berör enbart kapitel 4 och 6 och föreslagna ändringar är markerade med röd text i underlaget. Följande ändringar är föreslagna:

4.3: Även enhetschefer på kommunledningsförvaltningen får denna delegation för att skapa ett mer effektivt och rättssäkert arbetssätt.

4.4: Uppdaterad med nytt namn (tidigare SKL Kommentus) samt att samordnade upphandlingar även från andra aktörer ingår.

4.6: Tillägg av upphandlingssamordnare som delegat.

4.8: Förtydligande att även kapitel fyra omfattas.

I kapitel 6 är en ny punkt, 6.5, tillagd gällande delegation för stadsarkitekt att fatta beslut om samråd och granskning av detaljplaner för att möjliggöra för en mer effektiv planprocess. Delegationen gäller enbart för detaljplaner som inte är av stor kommunal betydelse eller av principiell vikt samt att de följer gällande översiktsplan.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att anta ändringarna i kommunstyrelsens delegationsordning.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M), Magnus Pettersson (S), Kenneth Michaelsson (C), Kenneth Michaelsson (C), Tommy Andersson (S), Peter Bowin (V) och Nicolas Westrup (SD).

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Yrkanden

Kenneth Michaelsson (C) yrkar bifall till tjänsteförslaget med följande förändring avseende kapitel 6.5 i förslag till ny delegationsordning:

- Delegation till stadsarkitekt gäller enbart för de detaljplaner som följer gällande översiktsplan och inte i planprioriteringslistan markerats med att de är av stor kommunal betydelse eller av principiell vikt.
- Delegation ges till kommunstyrelsens arbetsutskott att fatta beslut om samråd och granskning för detaljplaner som följer gällande översiktsplan och som i planprioriteringslistan markerats med att de är av stor kommunal betydelse eller av principiell vikt.

Magnus Pettersson (S) yrkar avslag på både tjänsteförslaget och Kenneth Michaelssons (C) förslag vad avser tilläggen/ändringen i kapitel 6.5.

Propositionsordning 1

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på de delar i förslag till ny delegationsordning där det inte råder några andra förslag, bifall mot avslag, och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Propositionsordning 2

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på Magnus Petterssons (S) förslag mot Kenneth Michaelssons (C) och finner att arbetsutskott bifaller Kenneth Michaelssons (C) förslag.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att anta föreslagna förändringar i delegationsordningen och att punkten 6.5 bestäms enligt nedan:

- Delegation till stadsarkitekt gäller enbart för de detaljplaner som följer gällande översiktsplan och inte i planprioriteringslistan markerats med att de är av stor kommunal betydelse eller av principiell vikt.
- Delegation ges till kommunstyrelsens arbetsutskott att fatta beslut om samråd och granskning för detaljplaner som följer gällande översiktsplan och som i planprioriteringslistan markerats med att de är av stor kommunal betydelse eller av principiell vikt.

Exp:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 246

Dnr 2021-000334 011

Prioritering av detaljplaner 2021

Sammanfattning

Enligt beslut i Miljö- och byggnadsnämnden (MBN) 2017-01-25 § 14 sker arbetet med detaljplaner enligt en av nämnden beslutad prioriteringslista. Sedan 2021-05-01 har planverksamheten vid Ronneby kommun i sin helhet övergått till Enheten för strategisk samhällsutveckling vid Kommunstyrelsen. Detta innebär att Miljö- och byggnadsnämndens tidigare beslut om prioritering av planarbeten har överförs till denna nya organisatoriska tillhörighet. Prioriteringslistan ses över tre gånger per år samt därutöver vid behov. Föregående beslut om prioritering togs av Miljö- och byggnadsnämnden i februari 2021.

Bedömning

Förändringar som skett sedan det förra beslutet är sammanfattningsvis:

- Hjortsberga 4:73 (Jo-01), Södra Johannishus har varit utsänd för samråd.
- Stadslivsanalysen för Ronneby stad har fått förändrade omvärldsförutsättningar med anledning av Covid-19. Projektets omfattning och innehåll ses över och förslaget innebär att uppdraget prioriteras ned något jämfört med tidigare.
- Ett nytt detaljplaneuppdrag har tillkommit för bostäder och förskola på fastigheten Kalleberga 8:267.
- Rättelse av Viggen Östra har samråts och behöver skickas ut på granskning.
- Planarbetet gällande ändring av detaljplan för Gärestad 1:13 respektive utökning av verksamhetsområde för Gärestad 1:13 har slagits samman till ett och samma uppdrag.
- Detaljplanen för Rönnbäret 2 ska skickas ut på ny granskning till en begränsad sakägarkrets.
- Planprogrammet för del av Hoby 19:1 (Br-02 och Br-03) är klar för antagande.
- Planarbetet för Svenstorp 14:15 i Bräkne-Hoby har avslutats med anledning av att sökanden skriftligen meddelat att denne inte längre avser att gå fram med planlägningsarbetet.
- Detaljplanen för Droppemåla 1:292 har antagits och fått laga kraft.
- Den överklagade detaljplanen för Yxnarum 21:1 (Norrekåsa) har fått laga kraft.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

- Förslaget till ny detaljplan för Yxnarum 21:1 Norra (Bogsprötsvägens förlängning) har antagits och fått laga kraft.
- Planbeskedet för upphävande av byggnadsplan för Jordö 2:3 och 2:37 inväntar planavtal.

Hjortsberga 4:73 (Jo-01), Södra Johannishus

Förslaget till ny detaljplan för södra Johannishus enligt översiktsplanens utbyggnadsområde Jo-01 har varit utsänd för samråd. Arbetet fortskrider med sammanställning av inkomna synpunkter och löptiden till antagande av planen bedöms i och med detta ha minskat till 8 – 10 månader.

Stadslivsanalys för Ronneby stad

Med anledning av de omvärldsförändringar som utbrottet av Covid-19 har inneburit för samhället har innehållet i den planerade stadslivsanalysen också behövt anpassas och göras om. Ett arbete pågår med att omarbeta projektplanen för stadslivsanalysen utifrån de nya praktiska och ekonomiska förutsättningarna för projektet. Med hänsyn till ovanstående och angelägenheten i andra planprojekt föreslås därför projektet att flyttas ned något till plats nr. 7 i prioriteringsordningen.

Kalleberga 8:267 (Ka-01) Södra Kallinge/Skärsjöområdet

Ett nytt detaljplaneuppdrag har tillkommit med förhållandevis hög prioritet med syfte att planlägga för bostäder och förskola på fastigheten Kalleberga 8:267 söder om Kallinge. Uppdraget följer utbyggnadsområdet Ka-01 i gällande översiktsplan och det råder efterfrågan på mark i området med flera intressenter. Behovet av planläggning och samordning bedöms som angeläget och tillsammans med att uppdraget innehåller samhällsviktiga funktioner som förskola, föreslås detta få plats nr. 6 i prioriteringsordningen av pågående planuppdrag.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Rättelse av Viggen Östra

Vid arbetet med planläggning för den östra delen av handelsområde Viggen inom gällande detaljplan nr. 241 uppdagades att Ronneby kommuns konsult inte har använt sig av gällande planområdesgräns vid arbetet med ändring av detaljplanen. Resultatet har inneburit att detaljplanen inte kunnat användas för att genomföra fastighetsrättsliga åtgärder i området och ett nytt ändringsuppdrag behövde därför skapas. Det nya uppdraget har varit utsänt för samråd med begränsat förfarande men tyvärr har inte samtliga markägare skriftligen godkänt den nya ändringen. Detta innebär att planen även behöver skickas ut på ett så kallat granskningsförfarande.

Gäretsad 1:13 – verksamhetsområde Gärdet

Detaljplaneläggningen för verksamhetsområdet Gärdet vid Ronnebys östra infart har tidigare omfattats av två pågående detaljplaneuppdrag. Det första uppdraget avsåg ändring av gällande detaljplan med MBN dnr. 2020/127 och det andra en utökning av samma område med MBN dnr. 2020/128. Allteftersom planarbetet har fortskridit har möjligheten att slå samman dessa två uppdrag blivit mer aktuell. Platsens förutsättningar har förändrats sedan den första detaljplanen i området arbetades fram med bland annat kommunalt övertagande av Karlskronavägen från Trafikverket samt pågående utbyggnad av ledningsnätet till området. Detta har inneburit att planarbetet som helhet kan handläggas inom ramen för ett och samma ärende, det vill säga MBN dnr. 2020/127. Detta innebär att ärende MBN 2020/128 utgår från prioriteringslistan.

Rönnbäret 2

Förslaget till ny detaljplan för kv. Rönnbäret 2 har tidigare varit utsänd på granskning vilket inneburit mindre behov av mindre ändringar av planförslaget. Ändringarna har bedömts vara av en sådan mindre omfattning där en begränsad sakägarkrets kan användas vid en ny granskning. Detta betyder att endast de närmaste fastighetsägarna i lagstiftarens mening är att betrakta som berörda av ändringarna av förslaget.

Del av Hoby 19:1 (Br-02, Br-03)

Förslaget till planprogram för del av Hoby 19:1 inom översiktsplanens utvecklingsområden Br-02 och Br-03 har varit utsänd på samråd och är nu klar för antagande.

Trolleboda 1:47 m.fl.

Förslaget till ny detaljplan för Trolleboda 1:47 med flera fastigheter har varit inne i en långvarig diskussion med en av de större markägarna i området. Fastighetsägaren har strävat efter fler tomter för bostadsmål men efter dialog med Länsstyrelsen i Blekinge län går nu planarbetet vidare från samrådsskedet till granskningskedet i planprocessen.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Svenstorp 14:15 – Privat planbesked för bostäder och förskola

Under 2018 behandlades en ansökan om planbesked gällande nybyggnad av bostäder och förskola i Bräkne-Hoby vid Backarydsvägen. Ett positivt planbesked beslutades av Miljö- och byggnadsnämnden men sökanden har nu valt att helt avbryta detta åtagande. Uppdraget utgår därför från prioriteringslistan.

Droppemåla 1:292

Förslaget till ny detaljplan för Droppemåla 1:292 syftade till att flytta ett befintligt u-område som med tiden blivit överflödigt. Sedan föregående prioritering av detaljplaner har detaljplanen fått laga kraft och arkiverats.

Steköarna

Miljö- och byggnadsnämnden har sedan verksamhetsplanen 2016 ett ej pågående uppdrag om uppdatering av de gällande bebyggelseriktlinjerna för Steköarna. I samband med bland annat handläggning av strandskyddsdispenser i området identifierades en upplevd otydlighet kring vad som gäller för Yttre och Inre Stekön. Planenheten genomförde därför en förstudie kopplad till det befintliga uppdraget för Steköarna för att analysera vilket behov som egentligen finns för översyn av gällande bestämmelser alternativt planläggning av öarna.

Resultatet av förstudien visar att bebyggelseriktlinjerna förvisso är rimliga men att detta ställer ett stort krav på tydlighet och samordning från Ronneby kommuns sida i egenskap av markägare. Den önskvärda tydligheten kommer på ett naturligt sätt i samband med planläggning av ett område i förhållande till flera lagstiftningsområden. Dock visar förstudien också på att detaljplaneläggning inte är ett full ändamålsenligt tillvägagångssätt utan att områdesbestämmelser enligt Plan- och bygglagen är det lämpligare verktyget i förhållande till regleringens syfte. Utifrån förstudiens resultat föreslås därför att arbetet med planläggning av Steköarna fortsättningsvis görs genom upprättande av områdesbestämmelser. Arbetet med Steköarna har sedan starten varit ett långsiktigt uppdrag och därför föreslås detta även fortsatt prioriteras under kategorin för ej pågående planuppdrag. Förstudien läggs i sin helhet som bilaga till denna tjänsteskrivelse.

Måluppfyllelse

Arbetet med kommunens planläggning har påbörjat den nya målperioden för 2021-2022. Målsättningen för antalet planlagda bostäder är tänkt att följa bostadsförsörjningsprogrammet och mot denna bakgrund har siffran för "antal planlagda bostäder under målperioden" satts till noll då den avser innevarande målperiod.

Prioriteringslistans uppbyggnad

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Listan redovisar förslag till prioritering av *Pågående uppdrag* och *Ej pågående uppdrag*. Pågående uppdrag beräknas ha en aktiv handläggning under 2020. Handläggning av de uppdrag som inte är pågående sker i den mån det uppstår luckor i arbetet med de pågående uppdragen.

Prioriteringen utgår från följande grunder: kommunala målsättningar (ex. budgetuppdrag från kommunfullmäktige och nämndens mål), demografi, samhällsviktighet, volym, genomförbarhet, ekonomi och personella resurser.

Förslag till beslut

Att Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår Kommunstyrelsen besluta att arbetet med detaljplaner ska ske enligt redovisat förslag på prioriteringslista daterad 2021-06-01.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M), Peter Bowin (V), Magnus Pettersson (S), Kenneth Michaelsson (C), Roger Gardell (L) och Nicolas Westrup (SD).

Yrkanden

Ordförande Roger Fredriksson (M) yrkar på följande förändringar av prioriteringslistan:

- Stadslivsanalysen på plats fyra flyttas ner till plats 32 på prioriteringslistan.
- Gärestad 1:13- utökning av verksamhetsområde på plats tolv flyttas till plats 4 på prioriteringslistan.
- I övrigt bifall till prioriteringen.

Roger Gardell (L) och Peter Bowin (V) yrkar på att statslivsanalysen på plats fyra byter plats med Gärestad 1:13- utökning av verksamhetsområdet på plats tolv på prioriteringslistan.

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framförda yrkanden, bifall mot avslag, och finner att arbetsutskottet bifaller ordförandens eget yrkande.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att arbetet med detaljplaner ska ske enligt redovisat förslag på prioriteringslista daterad 2021-06-01 med följande förändringar:

1. Stadslivsanalysen på plats fyra flyttas ner till plats 32 på prioriteringslistan.
2. Gärestad 1:13- utökning av verksamhetsområde på plats tolv flyttas till plats 4 på prioriteringslistan.

Exp:

Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 247

Dnr 2021-000281 214

Detaljplan för Gärestad 1:13 m.fl., Ronneby kommun - granskning

Sammanfattning

2020-06-17 beslutade Miljö- och byggnadsnämnden att ge förvaltningen i uppdrag att ändra detaljplanen för Gärestad 1:13 m.fl. som fick laga kraft 2019-01-10. Vid planframtagandet begränsades byggrätterna till 30 % utifrån kapacitetstaket i en trevägskorsning in till området. Det har visat sig att marken i området på grund av detta är svårsåld. Förändrade förutsättningar möjliggör för en ändring av detaljplanen. Samtidigt beslutade nämnden att ge miljö- och byggnadsförvaltningen i uppdrag att detaljplanelägga en utökning av verksamhetsområdet Gärdet i nordlig riktning längs E22 i enlighet med del av översiktsplanens utvecklingsområde Ro-14. 2021-03-24 beslutade Miljö- och byggnadsnämnden att slå ihop de två uppdragen till en plan som drivs med ett begränsat planförfarande. Detaljplanen har nu varit utsänd för samråd under tiden 2021-04-23 till och med 2021-05-14. Yttranden har inkommit från Länsstyrelsen Blekinge, Lantmäteriet, Miljöteknik, AB Ronneby Industrifastigheter, Miljö- och hälsoskydds enheten, Tekniska förvaltningen och Kommunledningsförvaltningen. Miljö- och hälsoskydds enheten, Teknik-, fritid- och kulturnämnden och AB Ronneby Industrifastigheter har inget att erinra mot planförslaget.

Bedömning

Det har inkommit synpunkter från Lantmäteriet angående utfartsförbud som inte får ligga i planområdesgräns vilket gör att plankartan måste ändras och därmed övergår begränsat planförfarande till standardförfarande och planen ställs ut för granskning..

Förslag till beslut

Att Kommunstyrelsen ger planenheten i uppdrag att ställa ut planen för granskning.

Att Kommunstyrelsen ger planenheten i uppdrag att revidera planförslaget genom att ta bort egenskapsbestämmelsen för skyltar/pyloner, b4 och b5.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M), Bengt Sven Åke Johansson (SD), Kenneth Michaelsson (C), Peter Bowin (V) och Magnus Pettersson (S).

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordförande ställer proposition på tjänsteförslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att ge planenheten uppdrag att ställa ut planen för granskning.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att ge planenheten uppdrag att revidera planförslaget genom att ta bort egenskapsbestämmelsen för skyltar/pyloner, b4 och b5.

Exp:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 248

Dnr 2020-000573 219

Knutpunkt Blekinge Etapp 1

Sammanfattning

Miljö- och byggnadsnämnden gav 2019-09-23 § 218 miljö- och byggnadsförvaltningen i uppdrag att påbörja planuppdrag gällande mötesspår med möjlighet till personflyttning i närheten av flygstation och F17.

Arbetet med att ta fram ett planprogram påbörjades under våren 2020 och arbetet går under namnet *Knutpunkt Blekinge*.

Knutpunkt Blekinge är tänkt att blir ett nytt, strategiskt beläget nav där överföring av personal, varor och tjänster mellan olika transportmedel sker med enkelhet. Med dess närhet till Ronneby Airport, Blekinge kustbana, Riksväg 27, E22, Blekinge flygflottilj, tätorterna Kallinge och Ronneby, men också omgivande kommuner finns stor potential till hållbara kommunikationer samtidigt som området fyller ett behov av ett stationsnära verksamhetsområde i mittpunkten av Blekinge.

Aktuellt område är utpekad i översiktsplan "Ronneby 2035" och är det första utredningsområdet inom det övergripande projektet *Knutpunkt Blekinge*.

Genom att studera helheten i ett tidigt stadie samt fört dialog med olika intressenter säkerställer kommunen att kommande planerings- och utbyggnadsetapper kan omfattas av en gemensam vision för områdets utveckling. Planprogrammet ska visa på kommunens viljeriktning och strategier samt ange förutsättningarna för och konsekvenserna av denna utveckling.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

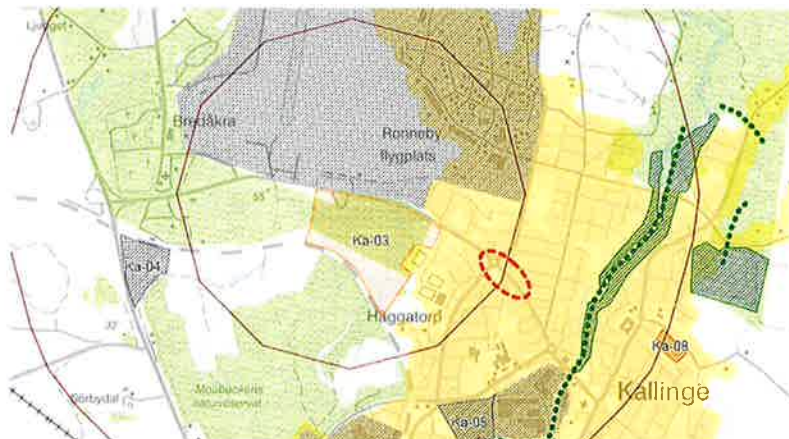


Bild 1. Utdrag ur översiktsplanen Ronneby 2035.

Bedömning

I Ronneby kommuns översiktsplan ”Ronneby 2035” pekas området söder om Ronneby flygplats ut som mycket strategiskt för utveckling av en tågstation och ett logistikcenter för bland annat omlastning och lager. Ett tågstopp vid flygplatsen skulle ytterligare öka flygplatsens upptagningsområde och konkurrenskraft, öka närliggande arbetsgivares attraktionskraft, samtidigt som boende i Kallinge skulle få utökade möjligheter till kollektivt resande.

I samband med att Trafikverket under våren 2021 planerar att starta upp arbetet med en järnvägsplan för mötesspår i Kallinge med omnejd uppstår en unik möjlighet för Ronneby kommun att undersöka förutsättningar och arbeta för att mötesspåret lokaliseras dit störst nytta för befintliga och framtida etableringar uppstår.

Sedan våren 2020 har möjligheten för att skapa ett verksamhetsområde och möjlighet till mötesspår och ett framtida stationsområde utretts inom planområdet. Då kurvan på Blekinge kustbana är för snäv planområdet är det inte möjligt att planlägga mötesspår och ett stationsområde inom detta område, däremot kan området fortsättningsvis planläggas som verksamhetsområde. Möjligheten till mötesspår och ett framtida stationsområde inom ramen för Knutpunkt Blekinge kommer därför utredas vidare.

Dialog om planprogrammet har förts i ett tidigt skede med Trafikverket, Region Blekinge, Flygflottiljen, Swedavia, Fortifikationsverket och Länsstyrelsen Blekinge län. En intern dialog har förts i samband med

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

visionsarbetet för Knutpunkt Blekinge med representanter från politiken och tjänstepersoner. Synpunkter som kommit in ligger till grund för arbetet med planprogrammet. Dialogen har lett fram till en vision med tillhörande mål och strategier vilka är grunden för programförslaget som presenteras i planprogrammet.

När ett program utarbetas ska ett samråd genomföras efter samma regler som då ett planförslag tas fram. En undersökning om betydande miljöpåverkan ska göras. Om ett program har upprättats ska detta redovisas vid samrådet om förslaget till detaljplan. Vidare reglerar inte Plan- och bygglagen (2010:900) den fortsatta planprocessen för ett planprogram. Enheten för strategisk samhällsutveckling bedömer att planförslaget kan antas efter samråd för att sedan ligga till grund för kommande detaljplaner.

Förslag till beslut

Att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar föreslå Kommunstyrelsen att besluta

att godkänna planprogram för Knutpunkt Blekinge etapp 1 (Bredåkra 17:2) och sända ut detsamma på samråd i enlighet med Plan- och bygglagen (2020:900) 5 kap. 11 §.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M), Magnus Pettersson (S), Bengt Sven Åke Johansson (SD) och Kenneth Michaelsson (C).

Yrkanden

Ordförande Roger Fredriksson (M) yrkar på att återremittera ärendet i väntan på att de dialoger som sker inom projektet har avslutats och fullföljts. Därefter lyfts ärendet på nytt.

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott återremitterar ärendet i väntan på att de dialoger som sker inom projektet har avslutats och fullföljts. Därefter lyfts ärendet på nytt.

Exp:

Hanna Faming, planarkitekt

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 249

Dnr 2021-000324 219

Knutpunkt Blekinge Etapp 2

Sammanfattning

Kommunstyrelsen gav 2021-04-06 § 136 enheten för strategisk samhällsutveckling i uppdrag att ta fram ett planprogram för fastigheten Bredåkra 17:1 m.fl. Planprogrammet är ett strategiskt steg mellan översiktsplanen Ronneby 2035 och kommande detaljplaner över området.

Aktuellt område är till stora delar inte utpekade i översiktsplan "Ronneby 2035" och är det andra utredningsområdet inom det övergripande projektet *Knutpunkt Blekinge*. I planprogrammets utkanter finns utpekade områden för verksamheter (ka 03) respektive (ka 04). Planprogrammen är den andra etappen i det övergripande projektet *Knutpunkt Blekinge*.

Arbetet följer Plan- och Bygglagens lagregler för planprogram (PBL 5 kap)

Knutpunkt Blekinge är tänkt att bli ett nytt, strategiskt beläget nav där överföring av personal, varor och tjänster mellan olika transportmedel sker med enkelhet. Med dess närhet till Ronneby Airport, Blekinge kustbana, Riksväg 27, E22, Blekinge flygflo tillj, tätorterna Kallinge och Ronneby, men också omgivande kommuner finns stor potential till hållbara kommunikationer samtidigt som området fyller ett behov av ett stationsnära verksamhetsområde i mittpunkten av Blekinge.

Bedömning

Planområdet är strategiskt beläget genom dess närhet till både Kallinge- och Ronneby tätort. Planområdet är dessutom med sitt läge en mittpunkt i Blekinge län. Planområdet angränsar till en av länets största arbetsgivare Försvarsmakten, Blekinge flygflo tillj, som dessutom uttrycker en vilja om att expandera sin verksamhet och ser stora vinster i en utveckling av Knutpunkt Blekinge. Genom planområdet löper Blekinge kustbana, tågspåret ligger som närmst cirka 600 meter från entrén till flygplatsen. Området ligger i nära anslutning till Riksväg 27 och cirka 4 km från planområdet ligger avfarten från E22. Detta gör området potentiellt attraktivt för både mötesspår och stationsområde samt lager- och logistikverksamheter.

Sedan våren 2020 har möjligheten för att skapa ett verksamhetsområde och möjlighet till mötesspår och ett framtida stationsområde utretts inom Ka-03. Då kurvan på Blekinge kustbana är för snäv inom Ka-03 är det inte möjligt att planlägga mötesspår och ett stationsområde inom detta område, däremot kan området fortsättningsvis planläggas som verksamhetsområde.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Möjligheten till mötesspår och ett framtida stationsområde inom ramen för Knutpunkt Blekinge behöver därför utredas vidare. För att länka samman Ka-03 med Ka-04 och samtidigt se vinsten i att fortsatt vara relativt nära Ronneby Airport aktuellt behöver område utredas vidare.

Utfraån flera aktörers intressen i frågan och att Trafikverket under 2021 ska påbörja arbetet med en järnvägsplan för mötesspår i Kallinge aktualiseras frågan om ett strategiskt ställningstagande kring den fysiska bebyggelsestrukturens utveckling kring *Knutpunkt Blekinge*.

Förslag till beslut

Att Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar föreslå Kommunstyrelsen att godkänna förslaget till projektplan för Knutpunkt Blekinge, etapp 2 (Bredåkra 17:1 m.fl.).

Att Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar föreslå Kommunstyrelsen att tillföra Enheten för strategisk samhällsutveckling 60 000:- för att kunna genomföra utredningar.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M), Magnus Pettersson (S), Kenneth Michaelsson (C), Bengt Sven Åke Johansson (SD) och Tommy Andersson (S).

Yrkanden

Ordförande Roger Fredriksson (M) yrkar bifall till tjänsteförslaget med tillägget att finansieringen om 60 000 kronor sker från kommunstyrelsens konto för oförutsedda utgifter, under förutsättning att kommunfullmäktige fattar erforderliga beslut om omfördelning mellan reserverna.

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att godkänna förslaget till projektplan för Knutpunkt Blekinge, etapp 2 (Bredåkra 17:1 m.fl.) samt tillför enheten för strategisk samhällsutveckling 60 000:- för att kunna genomföra utredningar. Finansieringen sker via kommunstyrelsens konto för oförutsedda utgifter, under förutsättning att kommunfullmäktige fattar erforderliga beslut om omfördelning mellan reserverna.

Exp:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 250

Dnr 2020-000644 214

Detaljplan för del av Ronneby 22:1, Viggen Norra , etapp 2 - granskning

Sammanfattning

Miljö- och byggnadsförvaltningen fick 2018-12-19 § 335 ett uppdrag från Kommunfullmäktige att upprätta ny detaljplan inom fastigheten Ronneby 22:1. Detaljplanen är en utökning av verksamhetsområdet Viggenområdet åt norr. Planområdet är angivet i gällande översiktsplan Ronneby 2035 som verksamhetsområde Ka07. Planförslaget innehåller motsvarande verksamheter och regleringar som finns i angränsande detaljplaner för Viggenområdet.

Planens syfte är att i enlighet med Plan- och bygglagen skapa möjlighet till utökning av ett handels- och verksamhetsområde. Planen upprättas med ett standardförfarande.

Detaljplanen har tidigare varit utskickad på samråd till berörda myndigheter, fastighetsägare, föreningar med flera från 2020-12-11 till och med 2021-01-15.

En sammanfattning av inkomna synpunkter finns i samrådsredogörelsen. Efter samrådet har bland annat dagvattenutredningen kompletterats och infarter till planområdet justerats.

Planområdet omfattar cirka 2,7 ha. Om planområdet byggs ut till maximal exploateringsgrad kommer den sammanlagda byggnadsytan i området att vara cirka 8 500 kvadratmeter.

Granskningstiden varar mellan: 2021-06-11 - 2021-07-02

Samtliga planhandlingar och tillhörande utredningar finns på

http://www.ronneby.se/viggennorra_etapp2

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Bedömning

Området Viggen Norra etapp 2 är strategiskt beläget intill ett område där handelsetablering pågår. Planområdet angränsar i norr till Moabackens naturreservat och i söder till Viggens handelsområde. I väster angränsar planområdet till jordbruksmark och i öster till Västervägen.

I samband med att kommunen planlägger Viggen Norra etapp 2 har en trafikutredning utrett trafiksituationen för både Viggen Norra etapp 2 och Viggen Norra etapp 3. Trafikutredningen har resulterat i att trafiken till Viggen Norra etapp 2 kommer gå via befintlig cirkulationsplats vid Omloppsvägen och ledas under befintlig kraftledning. Detaljplanen förbereds och möjliggör för fortsatt etablering (etapp 3).

Det har även gjorts en dagvattenutredning för Viggen Norra etapp 2.

Förslag till beslut

Att kommunstyrelsens arbetsutskott förslår kommunstyrelsen att godkänna Detaljplan för del av Ronneby 22:1, Viggen Norra etapp 2 och beslutar sända ut densamma på granskning.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M) och Kenneth Michaelsson (C).

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordförande ställer proposition på tjänsteförslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att godkänna detaljplan för del av Ronneby 22:1, Viggen Norra etapp 2 och beslutar sända ut densamma på granskning.

Exp:

Kommunstyrelsen

Justerandes sign				Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--	--------------------

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 251

Dnr 2021-000154 214

Ronneby 22:1 - Ändring av detaljplan för Viggen Östra

Sammanfattning

Miljö- och byggnadsnämnden antog ändring av detaljplan nr. 241 för Ronneby 22:1 (Viggen Östra) 2020-04-22 § 115 och de nya planhandlingarna fick löpnummer 437. Vid nedladdning till karta databasen uppdagades att planområdesgränsen har ändrats vilket inte ingått i planuppdraget. Vidare har justeringar mellan allmän plats och kvartersmark inte utförts. Dessa brister har medfört att ändringen av detaljplanen inte kan ligga till grund för avsedda lantmäteriförrättningar.

Inför samrådet bedömde Ronneby kommun att aktuell planändring var av mindre betydelse och prövade därför möjligheten att tillämpa ett begränsat förfarande. Under samrätstiden inkom inte alla sakägare med ett godkännande av detaljplanen, mindre justeringar görs även i detaljplanen varför detaljplanen handläggs enligt standardförfarande.

Syftet med ändringen av detaljplanen är att avhjälpa brister i planområdesgränsen som uppstod vid tidigare uppdrag om ändring. Ändringen syftar också till att genomföra justeringar av gränser mot allmän plats i enlighet med tidigare planuppdrag om ändring. Ändringen av detaljplanen befäster rådande markanvändning.

Samtliga handlingar finns på: <https://ronneby.se/andringviggenostra>.

Bedömning

Ändringen av detaljplan innebär fortsatt att området harmonierar med övrig pågående verksamhet och handel i Viggen-området och fastställer samtidigt rådande situation inom planområdet.

Förslag till beslut

Att Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att godkänna planförslaget och sända ut detsamma på granskning enligt 5 kap. 18 § Plan- och bygglagen 2010:900.

Deltar i debatten

debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M) Kenneth Michaelsson (C) och Bengt Sven Åke Johansson (SD).

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordförande ställer proposition på tjänsteförslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att godkänna planförslaget och sända ut detsamma på granskning enligt 5 kap. 18 § Plan- och bygglagen 2010:900.

Exp:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 252

Dnr 2021-000141 229

Remiss av Boverkets rapport 2020:13 Utveckling av regler om klimatdeklaration av byggnader**Sammanfattning**

Boverket har på regeringens uppdrag tagit fram ett förslag till färdplan för utveckling av klimatdeklarationer efter 2022 som sammanställts i rapport 2020:13 Utveckling av regler om klimatdeklaration av byggnader. Som förslag på yttrande ser Ronneby kommun positivt på förslagen i rapporten. Förslagen på utökad redovisning i klimatdeklarationerna har ett livscykelperspektiv för en byggnads klimatpåverkan och kommer att underlätta för en omställning till en cirkulär ekonomi. Förslagen i rapporten innebär också en naturlig utveckling för att harmonisera regelverket med övriga nordiska länder, vilket underlättar för byggsektorn. Tidsplanen för införande av gränsvärden och utvidgad klimatdeklaration verkar rimlig. Det saknas någon form av konsekvensanalys för hur kommunerna kan komma att påverkas, särskilt deras bygglovsenheter.

Bedömning**Bakgrund**

Den 1 januari 2022 avser regeringen införa regler med krav på att en byggherre som uppför en ny byggnad ska göra en klimatdeklaration. Boverket har på regeringens uppdrag tagit fram ett förslag till färdplan för utveckling av klimatdeklarationer efter 2022 som sammanställts i rapport 2020:13 Utveckling av regler om klimatdeklaration av byggnader.

Remiss

I remissen ligger att regeringen vill ha synpunkter på förslagen eller materialet i rapporten. Regeringen vill särskilt få synpunkter på förslaget till tidplan för införande av gränsvärden och utvidgad klimatdeklaration.

Remissvar ska ha kommit in till Finansdepartementet via e-post senast den 2 juni 2021. Kommunstyrelsen sammanträder den 1 juni 2021 och det är kort tid innan remissvar ska lämnas. Om kommunstyrelsens arbetsutskott väljer att inte anta yttrandet som sitt eget, utan skickar det vidare till kommunstyrelsen, bör paragrafen bli omedelbart justerad på sammanträdet för kommunstyrelsen den 1 juni 2021.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Förslag på yttrande

Sammanfattning

Ronneby kommun ser positivt på förslagen i rapporten och att klimatdeklarationer som en utveckling kommer att täcka in den absoluta merparten av klimatpåverkan ur ett livscykelperspektiv. Förslagen på ökad redovisning i klimatdeklarationerna kommer att underlätta för en omställning till en cirkulär ekonomi. En cirkulär ekonomi har stora möjligheter att minska klimat- och miljöpåverkan, genom minskad användning av resurser och en minimering av användandet av jungfruligt material. Förslagen i rapporten innebär också en naturlig utveckling för att harmonisera av regelverken med övriga nordiska länder, vilket underlättar för byggsektorn. Tidsplanen för införande av gränsvärden och utvidgad klimatdeklaration verkar rimlig. Det saknas någon form av konsekvensanalys för hur kommunerna kan komma att påverkas, särskilt deras bygglovsenheter.

Ökad redovisning i klimatdeklarationerna

Ronneby kommun instämmer med Boverkets förslag att en klimatdeklaration av en byggnad 2027 ska innehålla en redovisning av klimatutsläpp för fler livscykelkedan och moduler än vad som ingår från 2022. Hela slutskedet, det vill säga demontering, rivning (C1), transport (C2) restproduktbehandling (C3) och bortskaffning (C4), bör finnas med för att en cirkulär ekonomi ska göras möjlig.

Ronneby kommun instämmer även i att det ska bli obligatoriskt att deklarerar positiv klimatpåverkan för byggnaden i form av en separat deklarerar av biogen kolinlagring i träbaserade produkter och att det ska deklarerar nettoexport av lokalproducerad el till elnätet under övrig miljöinformation.

Val av ytterligare byggnadsdelar

Ronneby kommun anser det viktigt att inkludera även installationer för att få ökat fokus på återvinning även inom detta område för att uppnå en cirkulär ekonomi.

Klimatdeklaration vid ombyggnad

Ronneby kommun ställer sig positiv till att klimatdeklarationer/klimatkalkyler införs vid större ombyggnader, då de ger

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

upphov till förhållandevis stor klimatpåverkan. En definition om vad en större ombyggnad innebär bör då finnas. Genom att införa kravet främjas även att befintliga byggnader nyttjas effektivt och att byggnader konstrueras med en flexibel utformning.

Annat att beakta inför genomförande av planen

Ronneby kommun ser det som positivt att myndighetskrav kommer att driva på utvecklingen av transparenta, tillgängliga och kompatibla digitala verktyg och lättillgänglig digital information om byggprodukters miljöpåverkan. Det är positivt om Sveriges möjligheter att ställa krav på miljöinformation för byggprodukter kan utvecklas.

Konsekvenser

Under konsekvenser redogörs för den samhällsekonomiska nytta genom klimatdeklarationer som styrmedel samt konsekvenser för stat, byggherre och byggprodukttillverkare men även för ägare. Dock saknas någon form av konsekvensanalys för hur kommunerna kan komma att påverkas, särskilt deras bygglovsenheter.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att besluta att anta ovanstående förslag till yttrande som yttrande från Ronneby kommun. Kommunstyrelsen justerar ärendet omedelbart.

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordförande ställer proposition på tjänsteförslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att anta ovanstående förslag till yttrande som yttrande från Ronneby kommun och att justera ärendet omedelbart.

Exp:

Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 253

Dnr 2021-000326 219

Planbesked för Västra Hallen 1:3, 1:25 och 1:84

Sammanfattning

En ansökan om planbesked rörande upphävande för delar av gällande byggnadsplan nummer 322 i Hallabro har inkommit från Trafikverket. En vägplan för ny vägdragnings av Riksväg 27 väster om Hallabro är under framtagande. Aktuell ansökan avser upphävande av gällande byggnadsplan där denna står i konflikt med vägplanens ändamål.

Bedömning

Trafikverkets projekt omfattar nybyggnation av en förbifart väster om Hallabro, med anslutningar till befintlig riksväg 27 cirka 150 meter söder om tätorten samt cirka 500 meter norr om densamma. Nybyggnationssträckan är drygt 2 kilometer lång och planeras som mötesfri landsväg med omkörningsmöjlighet, samt med referenshastigheten 100 km/h. Sträckan ska innehålla en omkörningssträcka i norrgående riktning. Trafikverket har haft förslaget utställt för samråd under tiden 24 april-16 maj 2021. Fullständiga samrådshandlingar för vägplanen finns på Trafikverkets webbplats.

Ansökan om planbesked avser pröva möjligheten att upphäva två begränsade delar av gällande byggnadsplan nummer 322, som fick laga kraft 1955-12-08 för Hallabro samhälle i norra delen av Ronneby kommun. Den ena platsen där detaljplan avses upphävas finns i den nordvästra delen av Hallabro och den andra platsen finns strax söder om samhället. Gällande byggnadsplan reglerar marken i den nordvästra delen till område för idrottsändamål och för väg- eller järnvägsändamål samt park eller plantering i den södra delen.

Översiktsplan

I Ronnebys översiktsplan finns en större korridor utpekad för område för större förändringar i vägnätet (riksintresse planerat vägnät). Trafikverkets vägplan för förbifarten stämmer inte helt med det utpekade området. Enligt Trafikverkets vägplan kommer förbifartens södra anslutning till befintlig väg att ske cirka 800 meter nordväst om det i översiktsplanen utpekade området. Del av det utpekade området Ha03, Framtida verksamhetsområde, kommer att tas i anspråk av förbifarten. Ett utpekad grön- och blåstråk samt utpekad skyddsvärd natur finns i anslutning till den södra delen som avses upphävas.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Riksintressen

Riksväg 27 är av riksintresse för kommunikationer med särskild regional betydelse. Ett upphävande av byggnadsplanen i de två aktuella delarna skulle möjliggöra för nybyggnation av förbifart för riksvägen, vilken kommer innebära bättre framkomlighet samt ökad säkerhet. Upphävande av byggnadsplanen bedöms därmed inte leda till påtaglig skada på riksintresset.

Hallabro ligger inom försvarsmaktens MSA-område (*Minimum Safe Altitude*). Ett upphävande av byggnadsplanen medför inte någon ny byggrätt som skulle kunna inverka negativt på Försvarsmaktens intresseområden.

Miljökonsekvenser och omgivningspåverkan

Upphävande av gällande byggnadsplan inom två mindre områden innebär att nybyggnation av en förbifart för riksväg 27 möjliggörs. Upphävande av byggnadsplanen kommer således indirekt att leda till omgivningspåverkan och miljökonsekvenser. Konsekvenser för omgivningen och miljön redovisas emellertid inom ramen för vägplanen för förbifarten och kommer inte till fullo att prövas i samband med kommunens process att upphäva byggnadsplanen. Likaså hänvisas synpunkter rörande vägplanen till Trafikverkets planläggningsprocess.

Känsliga naturområden

I anslutning till det södra delområdet där gällande byggnadsplan avses upphävas finns en alsumpskog med naturlig skogsbäck. Upphävande av byggnadsplan kan indirekt påverka området då förbifart av riksväg 27 möjliggörs. Frågan om påverkan på känsliga naturområden prövas inom ramen för Trafikverkets vägplan där en miljökonsekvensbeskrivning har tagits fram.

Strandskydd

Den gällande byggnadsplanen upprättades före det generella strandskyddet infördes år 1975. Detta innebär att det idag inte råder strandskydd inom det planlagda området. Vid ett upphävande av byggnadsplanen återinträder det generella strandskyddet över den yta där planen upphävs.

Vierydsån finns belägen strax öster om den södra delen av byggnadsplanen som avses upphävas. Mindre vattenförekomst i form av dike/bäck berörs även i den nordvästra delen. Länsstyrelsen prövar dispenser från strandskyddet i fall då åtgärderna handlar om allmän väg enligt väglagen.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Rättigheter och servitut

En ledningsrätt finns i det södra området där byggnadsplan avses upphävas.

Planförfarande

För att upphäva en detaljplan eller äldre stads- eller byggnadsplan används ett särskilt förfarande kallat förenklat förfarande. Detta förfarande används vid upphävandet av så väl detaljplaner som byggnadsplaner eller stadsplaner.

Remissförfarande

Ansökan om planbesked har sänts ut på remiss under tiden 2021-03-19 – 2021-04-13. Under remisstiden har fem yttranden inkommit, varav två med synpunkter. Trafikverket, Miljö- och hälsoskydds enheten samt Teknik, fritid- och kulturförvaltningen har meddelat att de inte har någon erinran. Nedan redogörs inkomna synpunkter.

Länsstyrelsen i Blekinge län

Riksintressen

Statliga vägar som berörs är riksväg 27 som utgör riksintresse för kommunikationer och som ska skyddas mot påtaglig skada. Vägen är en viktig förbindelse mellan Karlskrona och Växjö och vidare till Borås och Göteborg. Länsstyrelsen framför att god framkomlighet är av vikt och att reglerat byggnadsfritt avstånd ska beaktas. Inom detta område ska inga byggnader eller andra fasta föremål placeras som kan inverka negativt på trafiksäkerheten. Området berör även riksintresse för totalförsvaret enligt 3 kap. 9 § MB. Syftet med den nya vägdragningen är att skapa bättre framkomlighet samt ökad säkerhet och länsstyrelsens bedömning är att upphävande av gällande plan inte bedöms påverka något av riksintressena negativt.

Hälsa och säkerhet

Enligt de nya bullerreglerna i plan- och bygglagen som trädde i kraft 2 januari 2015 är det ett krav att beräknade bullernivåer ska redovisas i en planbeskrivning. Om upphävandet av detaljplanen kan innebära ökade bullernivåer behöver detta utredas samt säkerställas att riktlinjerna för buller kan hållas utifrån beräknad trafiksituation 20 år framåt i tiden.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ronneby Miljö och Teknik AB

Fiberledningar finns förlagt i vägområdet längs med V27. Behöver hanteras i samband med förändringar av vägsträckningen.

Avgiftsberäkning

I ett beslut ska kommunen sedan 2019-01-01 redovisa hur den aktuella avgiften har räknats fram. Avgiften är beräknad enligt 2021 års prisbasbelopp då ärendet inkom detta år till Miljö- och byggnadsnämnden. Sedan ansökan inkom har 2021-05-01 planverksamheten i sin helhet överförs till Enheten för strategisk utveckling vilket inneburit att även ovanstående del av antagen taxa överförs. Avgiftens storlek påverkas på så sätt inte av organisations-förändringen.

Avgift för kommunikering: och expediering)	2 856:- (Tabell 2 - Underrättelse
Avgift för planbesked: besked)	9 520:- (Tabell 6 –Avgift för
Sammanlagd avgift:	12 376:-

Förslag till beslut

Att bevilja positivt planbesked för upphävande för del av gällande byggnadsplan där denna står i konflikt med Trafikverkets pågående vägplan.

Att avgiften för planbeskedet fastställs till **12 376 kronor** i enlighet med den vid ansökningstillfället av kommunfullmäktige 2011-06-16 § 159, reviderad genom beslut i kommunfullmäktige 2012-03-29 § 82 antagna och 2017-12-14 § 421 indexreglerade plan- och bygglovstaxan. Faktura kommer att skickas ut separat.

Att detaljplanearbetet bekostas genom planavtal med sökanden.

Att samtliga till detaljplanen tillhörande undersökningar så som exempelvis geoteknisk undersökning eller trafikutredning med flera erforderliga undersökningar där sådana krävs bekostas av sökanden.

Att planarbetet bedöms kunna påbörjas under andra halvåret 2021 med ett förenklat förfarande under förutsättning att planavtal har ingåtts mellan

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

parterna. Tiden för planens handläggning bedöms vara upp till ett och ett halvt år efter att erforderliga undersökningar har levererats.

Att prioritera planarbetet som nummer 33 under Ej pågående planuppdrag i föreslagna prioriteringsordningen av detaljplaner med hänsyn till att planavtal ska ingås före en högre prioritering av arbetet kan ske.

Att ge miljö- och byggnadsförvaltningen i uppdrag att påbörja detaljplanearbetet när planavtal till fullo har undertecknats.

Deltar i debatten

I debatten deltar Magnus Pettersson (S).

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordförande ställer proposition på tjänsteförslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen:

Att bevilja positivt planbesked för upphävande för del av gällande byggnadsplan där denna står i konflikt med Trafikverkets pågående vägplan.

Att avgiften för planbeskedet fastställs till **12 376 kronor** i enlighet med den vid ansökningstillfället av kommunfullmäktige 2011-06-16 § 159, reviderad genom beslut i kommunfullmäktige 2012-03-29 § 82 antagna och 2017-12-14 § 421 indexreglerade plan- och bygglovstaxan. Faktura kommer att skickas ut separat.

Att detaljplanearbetet bekostas genom planavtal med sökanden.

Att samtliga till detaljplanen tillhörande undersökningar så som exempelvis geoteknisk undersökning eller trafikutredning med flera erforderliga undersökningar där sådana krävs bekostas av sökanden.

Att planarbetet bedöms kunna påbörjas under andra halvåret 2021 med ett förenklat förfarande under förutsättning att planavtal har ingåtts mellan

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

parterna. Tiden för planens handläggning bedöms vara upp till ett och ett halvt år efter att erforderliga undersökningar har levererats.

Att prioritera planarbetet som nummer 33 under Ej pågående planuppdrag i föreslagna prioriteringsordningen av detaljplaner med hänsyn till att planavtal ska ingås före en högre prioritering av arbetet kan ske.

Att ge strategiska samhällsutvecklingsenheten i uppdrag att påbörja detaljplanearbetet när planavtal till fullo har undertecknats.

Exp:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 254

Dnr 2021-000333 214

Områdesbestämmelser för Karlstorp 2:3 mfl (Ronneby Brunnshotell och Rönninge) - samråd

Sammanfattning

Miljö- och byggnadsnämnden beslutade 2021-01-27 § 29 att ge förvaltningen i uppdrag att påbörja planläggning genom områdesbestämmelser för Ronneby brunn och Rönninge. Syftet är att i enlighet med Plan- och bygglagen (2010:900) bevara kulturhistoriskt värdefull bebyggelsemiljö inom och i anslutning till riksintresseområdet för kulturmiljövård. Framtagande av områdesbestämmelser sker genom samma process som en detaljplan. Aktuella områdesbestämmelser upprättas genom ett standardförfarande i enlighet med plan- och bygglagen (2010:900) och beslut ska nu fattas om samråd av förslaget.

Bedömning

Bebyggelsen ligger inom riksintresseområde för kulturmiljövård, Ronneby Brunn/Blekan/Karön [K16]. De uttryck som står beskrivna för riksintresset är den välbevarade och enhetliga pensionats- och arbetarbebyggelsen i Rönninge med uppkomst i direkt anslutning till brunnsverksamheten. Likaså är områdets bebyggelse med influenser från brunnsarkitekturen, med pastellkulörer, företrädesvis plåttäckta tak, påkostade exteriörer samt stora verandor beskrivna uttryck. Med hänsyn till riksintresset får bebyggelsemiljön inom området inte förvanskas. Idag finns däremot varken områdesbestämmelser eller detaljplan som reglerar vad som är tillåtet inom området. Områdesbestämmelser kommer att leda till att fastighetsägare får information om bebyggelsens värden och det kommer att bli tydligare vad som kräver bygg- eller marklov.

I samband med arbetet har en byggnadsinventering genomförts tillsammans med Ronneby kommuns bebyggelseantikvarie. Inventering har skett genom platsbesök och fotodokumentation.

Områdesbestämmelserna reglerar att bebyggelsen är särskilt värdefull i enligt PBL 8 kap. 13 §. Vid ändring av byggnad ska kulturhistoriskt värdefulla karaktärsdrag bevaras. Nybyggnation ska ansluta till näromgivningens karaktär gällande placering, skala, utseende och byggnadstradition. Inom området gäller utökad lovplikt för rivning, ändring eller uppförande av byggnad eller del av byggnad. Exempel på åtgärder som kräver bygglov är uppförande av takkupor, ändrade fasadkulörer samt byte

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

av fönster eller tak. Marklov krävs för schaktning, fyllning eller betydande ändring av markytans utformning samt för fällning av större träd.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår Kommunstyrelsen besluta att godkänna förslag till områdesbestämmelser för Karlstorp 2:3 m.fl. (Ronneby Brunshotell och Rönninge) och sända ut detsamma för samråd i enlighet med 5 kap. 6 § plan- och bygglagen (2010:900).

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M), Magnus Pettersson (S), Kenneth Michaelsson (C), Nicolas Westrup (SD) och Tommy Andersson (S).

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordförande ställer proposition på tjänsteförslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att godkänna förslag till områdesbestämmelser för Karlstorp 2:3 m.fl. (Ronneby Brunshotell och Rönninge) och sända ut detsamma för samråd i enlighet med 5 kap. 6 § plan- och bygglagen (2010:900).

Exp:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 255

Dnr 2021-000336 214

Risatorp 3:63 - Detaljplan för ny förskola - samråd

Sammanfattning

Planenheten har enligt uppdrag från november 2020 upprättat förslag på detaljplan för del av Risatorp 3:63 i Ronneby Kommun. Planens syfte är att i enlighet med plan- och bygglagen (2010:900) möjliggöra för etablering av en ny förskola. Planen genomförs med ett standardförfarande.

Bedömning

Miljö- och byggnadsnämnden beslutade i november 2020 att ta fram en detaljplan för en ny förskola norr om Risatorp. Förslag till detaljplan är en följd av det planprogram som togs fram för området mellan Ronneby stad och Droppemåla.

Behovet av en förskola med gång- och cykelavstånd från Hjorthöjden och Älgbacken är stort. Tänkt placering av förskola kommer kunna tillgodose en viss del av behovet från området samt finns det för aktuell plats möjlighet att skapa en säker väg till och från förskolan.

Planområdet ligger i nära anslutning till Persborgsgölen. Förskolans fastighet omfattar cirka 8000 kvm mark och resterande del som planläggs för natur cirka 87 000 kvm. Vid utformning av förskolans tomt har hänsyn tagits till det strandskyddade området runt om Persborgsgölen. Tanken med att planlägga ett så stort område natur är att säkra både förskolans och allmänhetens tillgång till närliggande grönområde samt bevarande av de gångstigar som finns där, allt i enlighet med kommunens gällande översiktsplan.

Förslag till beslut

Att godkänna förslaget till detaljplan för del av Risatorp 3:63 och sända ut densamma för samråd i enlighet med 5 kap 6 § Plan- och bygglagen (2010:900).

Deltar i debatten

I debatten deltar Kenneth Michaelsson (C).

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordförande ställer proposition på tjänsteförslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att godkänna förslaget till detaljplan för del av Risatorp 3:63 och sända ut densamma för samråd i enlighet med 5 kap 6 § Plan- och bygglagen (2010:900).

Exp:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 256

Dnr 2020-000652 214

Hoby 19:1 Förslag till planprogram för ny förskola, Ronneby kommun

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2019-11-28 §349 att ge Miljö- och byggnadsnämnden i uppdrag att upprätta ett planprogram för förskolor i Hoby 19:1, Bräkne-Hoby. Planprogrammet syftar till att utreda möjligheterna att planlägga för en ny naturnära förskola genom framtagande av olika lokaliseringsalternativ. I planprogrammet har totalt sju lokaliseringsalternativ studerats varav tre bedömts lämpliga för förskoleverksamhet, område A, B och C. Flera samtal har förts med Bygd i samverkan under planprogrammets framtagande, likaså har förskolepedagoger i Bräkne-Hoby fått vara delaktiga genom workshop på APT-möte. Förskolepedagogerna har varit barnens röster i framtagandet av programmet.

Område A ligger längs med Svedjevägen och har fördelen att vara nära naturen och ha bra lekvärden för barn samtidigt som få boende i området kommer störas av verksamheten. Däremot kan det upplevas som långt bort även om det har likvärdigt avstånd och tillgänglighet som område B och C. Område A är det område som förespråkas av förskolepersonal och utbildningsnämnden.

Område B ligger längs med Gustavsbergsvägen har goda möjligheter att utforma förskolegården utifrån de naturliga förutsättningarna då marken är naturligt plan. Området ligger nära natur och inom gångavstånd från de populära Jättegyrtorna. Däremot består jordarten delvis av ler- och siltjord vilket kan försvåra grundläggningen och ställer krav på grundligare geotekniska- och dagvattenutredningar.

Område C ligger också längs med Gustavsbergsvägen och har liknande förutsättningar som område B. Marken består dock av berg och bedöms ha bättre hållfasthet än område B. Området är relativt plant och det mest lättexploaterade av de tre alternativen. Möjligheten att utforma förskolegården begränsas dock av omkringliggande vägar och bostadsbebyggelse. Grundläggning på berg innebär troligtvis en mer omfattande lösning för dagvattenhantering. Område C är det område som förespråkas av mark- och exploateringsenheten.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Under samrådet inkom 22 samrådssynpunkter varav 13 från grannar och boende inom Sanden. Det finns inget alternativ som tydligt förespråkas av granarna.

Bedömning

Sedan 2008 har förskoleverksamhet bedrivits i delar av Tingshusets lokaler vilket också krockat med planerna att samordna olika arkiv i Blekinge till ett gemensamt arkiv. Blekingearkivet fanns sedan tidigare i en separat byggnad, delar av arkivsamordningsplanerna genomfördes 2015 genom nybyggnation av arkivcentrum som uppfördes i anslutning till Tingshuset. Denna verksamhet är nu behov av ytterligare expansion och därmed föreligger ett behov att omlokalisera Saltkråkans förskola, som för nuvarande bedriver sin förskoleverksamhet i Tingsgårdens lokaler idag.

Miljö- och byggnadsförvaltningen fick 2019-11-28 §349, i uppdrag av kommunfullmäktige att utreda vart en förskola kan lokaliseras inom Sandenområdet. Utredningsområdet innefattar översiktsplanens utvecklingsområde Br-02 och Br-03, dessa beskrivs i mer detalj i nästa kapitel. Det framtida behovet av förskoleplatser inom Bräkne-Hoby bedöms till 6 avdelningar vilket motsvarar upp till 120 barn. Ronneby kommun har en ambition att skolgårdarna ska utgöras av cirka 30-40 kvadratmeter friyta per barn vilket skulle innebära ett behov av cirka 4800 kvadratmeter friyta för förskolan. Eftersom Sanden består av relativt täta enklaver av villor omringade av stora gröna partier natur är det endast i inom kilarna eller i utkanten av kilarna som en förskola kan placeras.

Sammanlagt har sju lokaliseringalternativ identifierats inom Br-02 och Br-03. Av dessa har tre lokaliseringalternativ bedömts som de lämpligaste områdena utefter bland annat lekmöjligheter för barn, tillgänglighet, trafik och närhet till kollektivtrafik, närhet till utflyktsmål m.m.

Flera samtal har förts med Bygd i samverkan under planprogrammets framtagande, likaså har förskolepedagoger i Bräkne-Hoby fått vara delaktiga genom workshop på APT-möte. Förskolepedagogerna har varit barnens röster i framtagandet av programmet.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Förslag till beslut

Att kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att anta förslaget till planprogram för Hoby 19:1 i enlighet med 5 kap 10 § och 27 §§ Plan- och bygglagen (2010:900).

Att kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att ge Enheten för strategisk samhällsutveckling planuppdrag att ta fram en detaljplan för förskola inom Hoby 19:1.

Att kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige tillföra Mark- och exploateringsenhetens 300 000 kr i driftsmedel för erforderliga utredningar enligt planprogram.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M), Bengt Sven Åke Johansson (SD), Magnus Pettersson (S) och Nicolas Westrup (SD).

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordförande ställer proposition på tjänsteförslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslut

kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att anta förslaget till planprogram för Hoby 19:1 i enlighet med 5 kap 10 § och 27 §§ Plan- och bygglagen (2010:900).

kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att ge Enheten för strategisk samhällsutveckling planuppdrag att ta fram en detaljplan för förskola inom Hoby 19:1.

kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige tillföra mark- och exploateringsenhetens 300 000 kr i driftsmedel för erforderliga utredningar enligt planprogram. Finansiering sker via kommunstyrelsens konto för oförutsedda utgifter, under förutsättning att kommunfullmäktige fattar erforderliga beslut om omfördelning mellan reserverna.

Exp:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 257

Dnr 2019-000739 869

Samarbetsformer mellan Ronneby kommun och Stiftelsen Blekinge museum gällande museum i Ronneby och *Projekt Gribshunden*

Sammanfattning

Ronneby kommun och Stiftelsen Blekinge museum (BLM) har en gemensam ambition, att det i Ronneby ska etableras ett museum för förmedling av fynd och berättelser om i första hand Kung Hans skepp *Gribshunden* och järnåldersbyn Vång.

Ett sådant museum ska utformas med sådan kvalitet att det utgör ett internationellt besöksmål och därmed blir en regional angelägenhet. Driftformen för museet är tills vidare en öppen fråga och projektets slutförande förutsätter extern medfinansiering.

Ronneby kommun bedriver i samarbete med BLM och Ronneby musei- och hembygdsförening *Projekt Gribshunden*. Projektet bereder beslutsunderlag för att kommunen slutgiltigt ska kunna ta ställning till ett museums slutgiltiga utformning och verkställighet. Projektledningen är lokaliserad till Kallvattenkuren i Ronneby Brunnsparck.

BLM har ett särskilt ansvar kring relevanta forskningsinsatser och att till ett museum i Ronneby erbjuda alla i sammanhanget relevanta föremål som fyndfördelats till BLM.

Ronneby kommuns ambitioner kring etableringen av ett museum i Ronneby framgår av kommunens avsiktsförklaring fastställd av kommunfullmäktige samt det ekonomiska stöd kommunen utger till BLM:s forskningsinsatser.

Parterna är vidare överens om att bilagd PM ligger till grund för de gemensamma ansträngningarna att realisera ett museum i Ronneby. Respektive part, Stiftelsen Blekinge Museum och Ronneby kommun bekräftar denna överenskommelse genom beslut i respektive beslutande instans.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att godkänna bilagt samarbetsavtal mellan Ronneby kommun och Blekinge Museum.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M), Magnus Pettersson (S), Kenneth Michaelsson (C), Peter Bowin (V), Tommy Andersson (S) och Bengt Sven Åke Johansson (SD).

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att godkänna bilagt samarbetsavtal.

Exp:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 258

Dnr 2021-000245 023

Rekrytering av ny förvaltningschef, miljö- och byggnadsförvaltningen

Sammanfattning

Kommunstyrelsens arbetsutskott har att fatta beslut om vilka personer som ska kallas till intervju för tjänsten som förvaltningschef för miljö- och byggnadsförvaltningen.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M), Kenneth Michaelsson (C), Nicolas Westrup (SD), Bengt Sven Åke Johansson (SD), Magnus Pettersson (S), Tommy Andersson (S) och Peter Bowin (V).

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott kallar följande personer till intervju för tjänsten som förvaltningschef för miljö- och byggnadsförvaltningen:

- Simon Wernsköld.
- Patrik Eriksson.

Exp:

Cecilia Westlund, personalchef

Evelin Berg, HR-specialist

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 259

Dnr 2021-000340 101

Val av ledamot till valberedningen, SydostLeader

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har att fatta beslut om val av ledamot till valberedningen i SydostLeader.

Deltar i debatten

I debatten deltar Kenneth Michaelsson (C).

Yrkanden

Kenneth Michaelsson (C) yrkar på att arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att utse Magnus Pettersson (S) till uppdraget som ledamot i valberedningen för SydostLeader.

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att utse Magnus Pettersson (S) till uppdraget som ledamot i valberedningen för SydostLeader.

Exp:

Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 260

Dnr 2021-000348 041

Fortsatt anställningsprövning och köpstopp

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2020-10-29 § 251 att

Förlänga inköps- och anställningsstopp fram till och med 30 april i enlighet med nedan:

A. Anställningsstopp inom samtliga förvaltningar.

Undantag från anställningsstoppet gäller inom utbildning (lärare med behörighet och legitimation, förskollärare och barnskötare), vård- och omsorg (sjuksköterskor, undersköterskor, vårdbiträden, personlig assistans) samt personal inom kostenheten (måltidspersonal, kockar, kokerskor), dock skall även undantagna tjänster prövas av förvaltningschef, så också vikariebehov.

- Mer- och övertid beviljas bara i nödfall.
- Påbörjade rekryteringar berörs inte av anställningsstoppet.
- Prövning av tillsättningar, som inte nämns ovan, görs av kommundirektören.

B. Inköpstopp av varor och tjänster som inte är direkt nödvändiga för att bedriva verksamheten. Generellt undantagna från inköpsstoppet bör vara varor och tjänster som är direkt kopplade till brukare, elever m. fl, t ex sjukvårdsmaterial, läromedel och matvaror.

- De som använder den kommunala servicen skall påverkas i så liten omfattning som möjligt och helst inte alls.
- Tjänsteresor prövas av förvaltningschef.
- Undantaget är också inköp där verksamheten till stor del bedrivs genom konsultstöd, såsom exploateringsverksamheten och planverksamheten.
- Genomlysning av nämndernas övriga kostnader bör göras i närtid.
- Beställningar som är gjorda berörs inte.

C. Externa projekt som kräver kommunal delfinansiering prövas av kommunstyrelsen arbetsutskott.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

- D. Undantag från detta inköpsstopp görs för julgåva/presentkort om 250 kronor per person anställd inom Ronneby kommun.

2. Konsekvenserna för respektive verksamhet med anledning köp- och anställningsstopp ska åiterrapporteras till kommunstyrelsen vid bokslutsgenomgången. Detta beslut föreslås att förlängas.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att:

Förlänga inköps- och anställningsstopp året ut i enlighet med nedan:

- A. Anställningsstopp inom samtliga förvaltningar.

Undantag från anställningsstoppet gäller inom utbildning (lärare med behörighet och legitimation, förskollärare och barnskötare), vård- och omsorg (sjuksköterskor, undersköterskor, vårdbiträden, personlig assistans) samt personal inom kostenheten (måltidspersonal, kockar, kokerskor), dock skall även undantagna tjänster prövas av förvaltningschef, så också vikariebehov.

- Mer- och övertid beviljas bara i nödfall.
- Påbörjade rekryteringar berörs inte av anställningsstoppet.
- Prövning av tillsättningar, som inte nämns ovan, görs av kommundirektören.

- B. Inköpsstopp av varor och tjänster som inte är direkt nödvändiga för att bedriva verksamheten. Generellt undantagna från inköpsstoppet bör vara varor och tjänster som är direkt kopplade till brukare, elever m. fl, t ex sjukvårdsmaterial, läromedel och matvaror.

- De som använder den kommunala servicen skall påverkas i så liten omfattning som möjligt och helst inte alls.
- Tjänsteresor prövas av förvaltningschef.
- Undantaget är också inköp där verksamheten till stor del bedrivs genom konsultstöd, såsom exploateringsverksamheten och planverksamheten.
- Genomlysning av nämndernas övriga kostnader bör göras i närtid.
- Beställningar som är gjorda berörs inte.

- C. Externa projekt som kräver kommunal delfinansiering prövas av kommunstyrelsen arbetsutskott.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2. Ge verksamheterna i uppdrag att till budgetberedningen redovisa en uppföljning av anställnings och inköpsstopp.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M) och Magnus Pettersson (S).

Yrkanden

Ordförande Roger Fredriksson (M) yrkar bifall till förslag till beslut.

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att:

Förlänga inköps- och anställningsstopp året ut i enlighet med nedan:

A. Anställningsstopp inom samtliga förvaltningar.

Undantag från anställningsstoppet gäller inom utbildning (lärare med behörighet och legitimation, förskollärare och barnskötare), vård- och omsorg (sjuksköterskor, undersköterskor, vårdbiträden, personlig assistans) samt personal inom kostenheten (måltidspersonal, kockar, kokerskor), dock skall även undantagna tjänster prövas av förvaltningschef, så också vikariebehov.

- Mer- och övertid beviljas bara i nödfall.
- Påbörjade rekryteringar berörs inte av anställningsstoppet.
- Prövning av tillsättningar, som inte nämns ovan, görs av kommundirektören.

B. Inköpsstopp av varor och tjänster som inte är direkt nödvändiga för att bedriva verksamheten. Generellt undantagna från inköpsstoppet bör vara varor och tjänster som är direkt kopplade till brukare, elever m. fl, t ex sjukvårdsmaterial, läromedel och matvaror.

- De som använder den kommunala servicen skall påverkas i så liten omfattning som möjligt och helst inte alls.
- Tjänsteresor prövas av förvaltningschef.
- Undantaget är också inköp där verksamheten till stor del bedrivs genom konsultstöd, såsom exploateringsverksamheten och planverksamheten.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

- Genomlysning av nämndernas övriga kostnader bör göras i närtid.
- Beställningar som är gjorda berörs inte.

C. Externa projekt som kräver kommunal delfinansiering prövas av kommunstyrelsen arbetsutskott.

2. Ge verksamheterna i uppdrag att till budgetberedningen redovisa en uppföljning av anställnings och inköpsstopp.

Exp:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 261

Dnr 2021-000328 101

Återrapportering av uppdrag 1- "Presentera ett förslag till att införa ett resursfördelningssystem där även andra aktörer än den kommunala organisationen kan erbjuda sina verksamheter inom kulturskolans olika grenar"

Sammanfattning

I kommunfullmäktige 2019 fick utbildningsförvaltningen i uppdrag att innan 30/6 2020 presentera ett förslag till att införa ett resursfördelningssystem där även andra aktörer än den kommunala organisationen kan erbjuda sina verksamheter inom kulturskolans olika grenar. Under våren 2020 har chefen för Kulturskolan undersökt möjligheterna genom att kontakta flera kommuner som hanterat denna fråga. Tillsammans med förvaltningschef har avstämningar genomförts under våren och uppdraget redovisas enligt nedan.

Redovisning

Musikcheck eller Kulturcheck

Några kommuner har infört vad de kallar *Musikcheck* eller *Kulturcheck*. Bland annat Lund, Nacka, Staffanstorps och Österåker. Det fungerar på följande vis:

Kommunen utser en målgrupp. Alla barn/ungdomar i målgruppen har rätt att använda sin check/sina checkar. De måste betala terminsavgift men är garanterade plats. Detta kan jämföras med det fria skolvalet – eleverna kan välja en fristående skola men kommunen har ändå kostnader för dessa elever. Eleven väljer, kommunen betalar. Saknas platser är det upp till den kommunala anordnaren att bereda platser.

Kommunen kan välja att anlita anordnare på två olika sätt:

- genom auktorisation (LOV, Lagen om valfrihet). För att bli leverantör av en kommunal tjänst måste utföraren godkännas av kommunen eller annan part, utifrån fastställda kriterier. Alla som uppfyller kriterierna får bli en leverantör. Ersättningen följer brukaren, d v s om inte brukare väljer en viss leverantör så utgår ingen ersättning till denna. Vid auktorisation prövar kommunen om en utförare har rätt kompetens etc. att bedriva verksamhet

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

enligt uppsatta kriterier. Alla utförare som uppfyller kraven har rätt att delta.

- genom upphandling (LOU, Lagen om offentlig upphandling). Upphandling syftar till att skapa möjligheter för privata organisationer att utföra kommunalt finansierad verksamhet. Organisationen får full ersättning för verksamheten. Kommunen har det juridiska ansvaret för verksamheten och har skyldighet att säkerställa att den håller hög kvalitet. I en offentlig upphandling ställs krav i förfrågningsunderlaget, och det ska tydligt framgå hur anbudet utvärderas. Den eller de som vinner anbudet kan räkna med en viss volym brukare och en viss ersättning. Det blir därmed ett genomskinligt system, och i bästa fall klart och tydligt varför den ena utföraren har fått uppdraget och inte den andra. Kommunen kan begränsa antalet aktörer.

Anordnarna sköter kommunikation med och antagning av elever själva.

Kommunen fakturerar elevernas vårdnadshavare för terminsavgifterna oavsett vilken anordnare eleven går hos. Intäkterna tillfaller kommunen. Anordnarna får ersättning månadsvis från kommunen utifrån antalet elever de tar in. Exempel på ersättningsnivåer per elev och kurs/läsår i 3 kommuner:

Typ av kurs	Lund	Staffanstorp	Österåker
Ämneskurs musik 1 – 3 (4) elever	11 000	11 000	10 074
Grupp (4) 5 – 12 elever	-	6 000	3 533
Grupp 13 + elever	-	3 000	214

Förutsättningar för att genomförande:

- Det behövs mer tid för en utförlig utredning. Andra kommuner som har infört detta utredde i 2 – 4 år innan beslutet togs.
- En kommunal budget för hanteringen.
- Uppdrag och målgrupp måste fastställas.
- Det måste finnas en organisation i kommunen som sköter auktorisation/upphandling.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

- Det måste tas fram rutiner och riktlinjer – t ex hur eleverna anmäler sig, turordning, avgifter, hur platserbjudande och uppsägning av plats går till – som gäller för samtliga anordnare.
- Det måste finnas ett gemensamt elevadministrativt system som alla anordnare använder. Skulle kunna vara IST som Ronneby Kulturskola använder nu.
- Det måste finnas en administratör som sköter det elevadministrativa systemet för musikchecken, hanterar elevernas anmälningar, kollar att varje elev utnyttjar endast en check, kommunicerar med anordnarna och sköter utbetalning av ersättningar till dem.
- Det måste finnas en organisation i kommunen för kvalitetssäkring/uppföljning/kontroll av tjänsterna som utförs.

Fördelar

- Valfriheten ökar.
- Köerna till den kommunala kulturskolan minskar.
- Alla barn i målgruppen som vill delta får delta.
- Andra anordnare kan komma att erbjuda konstnärliga uttryck som saknas i den kommunala kulturskolan (slöjd, film, cirkus, skrivande) och på så sätt bredda utbudet.

Nackdelar

- Det kan vara svårt för en kommun av Ronnebys storlek att få ett musik- eller kulturchecksystem att fungera. Den administrativa organisationen som krävs kan kosta oproportionerligt mycket i förhållande till vad systemet ger kommuninvånarna. Kommunens geografiska placering kan försvåra kompetensförsörjningen, både för den kommunala kulturskolan och för fristående anordnare.
- Om man anställt fler lärare för att ta in alla från kön finns inte fler i kön att ta in när elever slutar mitt i ett läsår. Det kan bli att man står med personal som inte har sysselsättning eller så får man säga upp personal – och sedan anställa på nytt inför det kommande läsåret. Detta skapar stress i organisationen.

Bedömning

Checksysteem är ingen besparing för kommunen utan en satsning för att fler barn ska kunna delta i kulturskolan. Man kan styra förutsättningarna, t ex storleken på målgruppen, antal checkar/barn – men inte utfallet. Man vet aldrig hur många barn utnyttjar sin check varje läsår. Det går inte att göra prognoser på samma sätt som man kan om behov av förskoleplatser. Det blir

Kommunstyrelsens arbetsutskott

inte bra att behöva avbryta systemet mitt i ett läsår om det visar sig att budgeten inte håller.

Vid både auktorisation och upphandling måste processen vara transparent och lika för alla. Även kvalitetssäkringen måste vara lika för alla – inklusive den kommunala anordnaren. Organisationen som sköter den här delen ska vara skild ifrån det kommunala utförandet, d v s, den kommunala kulturskolan kan inte utvärdera sina konkurrenter eller göra bedömningen om de uppfyller uppställda kriterier. Flera kommuner som har musik- eller kulturcheck påtalar vikten av att alla anordnares tjänster är likvärdiga och håller samma nivå av kvalitet. En check är en check och det ska inte spela roll för kvaliteten vilken anordnare man väljer.

Stöd till föreningar/studieförbund som erbjuder musik- eller kulturskoleundervisning

Detta fungerar på så sätt att kommunen ger bidrag till föreningar eller studieförbund som driver t ex musikundervisning. Uppsala kommun är en av de som infört detta system.

Kommunen bestämmer en budget och tar fram riktlinjer kring t ex kvalitet, att det ska vara pedagogiskt utbildad personal etc. Alla föreningar/studieförbund kan ansöka om stödet. Det är föreningen som bestämmer vad de vill erbjuda och uppger hur mycket ekonomiskt stöd de anser sig behöva för att bedriva verksamheten. Kommunen gör en bedömning av om summan är rimlig och fördelar budgeten.

T ex kan en större aktör ha en stor organisation och kan ha både administrativ och pedagogisk personal som jobbar med både kulturskoleverksamhet och annan verksamhet inom samma tjänst. Därmed kan de behöva mindre stöd. Mindre aktörer har inte samma ”muskler” och kan behöva ett större bidrag.

Föreningen/Studieförbundet får ta ut en avgift som inte får vara högre än den kommunala kulturskolans. Det är också tillåtet att erbjuda avgiftsfria kurser. Varje förening/studieförbund marknadsför och administrerar sin egen verksamhet, ingen gemensam portal för anmälan eller information. T ex Uppsala kommun tar in redovisningar från föreningarna men har ingen djupare granskning i nuläget. De har dock planer på att implementera ett mer systematiskt sätt att följa upp de föreningsdrivna kulturskolorna.

Fördelar

- En fördel gentemot kulturchecksystemet är att kommunen kan bestämma en budget och hålla den. Kostnaderna för



Kommunstyrelsens arbetsutskott

kulturcheckssystemet kan skena iväg. En annan fördel är att detta är ett enklare förfarande.

- Billigare än kulturcheck.
- Fler barn får möjlighet att delta i kulturskoleverksamhet.
- Valfriheten ökar.

Nackdelar

- Föreningar kan inte erbjuda samma kvalitet som den kommunala kulturskolan eller andra anordnare som måste uppfylla kriterier för auktorisation/upphandling.
- Utbudet blir troligen inte likvärdigt.
- Frågan är hur många lämpliga aktörer det finns i Ronneby kommun?

Bedömning

Det behövs mer tid för en utförlig utredning kring denna form. Det är dock tydligt att en budget måste följa med om denna form införs. Bland annat måste det finnas en utsedd funktion med tid i kommunen som sköter kontakterna med föreningarna, beslutar om ansökningarna, följer upp verksamheterna. Modellen ställer stora krav på riktlinjer för stödgivning och på en bred kompetens vid handläggning av ansökningarna, när flera kulturaktörer med en kvalitativ verksamhet, som skulle kunna platsa inom en kulturskoleverksamhet, ska jämföras med varandra. Formerna för en kulturskoleverksamhet bör ha en långsiktig kvalitativ form, där unga kan utvecklas inom sin konstform under flera år. Det bör därför skapas möjlighet att anställa pedagoger och jobba med verksamhetsutveckling, vilket skulle kunna förutsätta någon sorts flerårigt bidrag. Frågan måste då utredas närmare ur en juridisk aspekt.

Slutsats

Vår slutsats är att det krävs en noggrannare utredning oavsett vilket spår man eventuellt väljer av de som presenterats ovan. Detta på grund av att de kommuner som vi samtalat med lyfter fram vikten av hållbarhet gällande organisation och budget. Det framgår av samtalen med kommunerna att en satsning i form av t ex *Musikcheck*, *Kulturcheck* eller stöd till föreningar är en medveten satsning från kommunens sida. Det handlar inte om att effektivisera utan resurser och medel måste följa med ett sådant beslut.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M), Roger Gardell (L), Kenneth Michaelsson (C), Magnus Pettersson (S) och Peter Bowin (V).

Yrkanden

Roger Gardell (L) yrkar på att arbetsutskottet återremitterar ärendet med motiveringen att utbildningsnämnden ska arbeta fram ett färdigt förslag som sedan kan presenteras för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Magnus Pettersson (S) yrkar på att arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att notera återrapporteringen till protokollet.

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och finner att arbetsutskottet beslutar att återremittera ärendet.

Omröstning begärs och följande beslutsgång fastställs.

De som önskar avgöra ärendet och skicka det vidare till kommunstyrelsen röstar ja.

De som önskar återremittera ärendet idag röstar nej.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Omröstningsresultat

Efter företagen omröstning i enlighet med nedan avges tre (3) ja-röster och fem (5) nej-röster varefter ordförande finner att arbetsutskottet återremitterar ärendet idag.

Namn	Ja	Nej	Avstår
Roger Fredriksson (M)		X	
Kenneth Michaelsson (C)		X	
Magnus Pettersson (S)	X		
Roger Gardell (L)		X	
Tommy Andersson (S)	X		
Peter Bowin (V)	X		
Nicolas Westrup (SD)		X	
Bengt Sven Åke Johansson (SD)		X	
Totalt	3	5	

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott återremitterar ärendet med motiveringen att utbildningsnämnden ska arbeta fram ett färdigt förslag som sedan kan presenteras för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Exp:

Utbildningsnämnden

Utbildningsförvaltningen, Tobias Ekberg

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 262

Dnr 2021-000329 101

Återrapportering av uppdrag 7- " Redovisa för Kommunstyrelsen hur modersmålsundervisningen hanteras och hur lagstiftningen efterföljs"

Sammanfattning

I budget 2020 har kommunfullmäktige beslutat om ett antal uppdrag. Uppdragen hanteras av kommundirektören och i samråd med förvaltningschefer och bolagschefer har ansvariga utsetts. Uppdragen skall hanteras i respektive berörd nämnd och bolag. Uppdraget att rapportera till kommunstyrelsen hur modersmålsundervisningen hanteras och hur lagen följs skall genomföras i samband med kvartal 1.

Bedömning

I Ronneby kommun följer vi lagen gällande modersmålsundervisning och undervisning i minoritetsspråk. Dock har vi en svårighet i att erbjuda modersmåls lärare i alla språk som efterfrågas samt att schemalaggningsen gör att flera elever avstår från att delta i modersmålsundervisningen.

Bakgrund

Vilka har rätt till modersmålsundervisning?

Elever i grundskolan ska erbjudas undervisning i modersmål om:

- *en eller båda vårdnadshavarna har ett annat språk än svenska som modersmål*
- *språket utgör elevens dagliga umgängesspråk i hemmet, och*
- *eleven har grundläggande kunskaper i språket.*

Huvudmannen är också skyldig att erbjuda modersmålsundervisning till elever som är adoptivbarn och har ett annat modersmål än svenska. Det gäller även om språket inte är elevens dagliga umgängesspråk i hemmet. Men eleven måste ha grundläggande kunskaper i språket.

Huvudmannen är skyldig att anordna modersmålsundervisning om:

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

- *det finns minst fem elever (i kommunen) som har rätt till undervisningen*
- *dessa elever vill få undervisning i språket, och*
- *det finns en lämplig lärare.*

Det är rektorn som avgör om en lärare är lämplig att undervisa i modersmål. Eleverna testas under de första lektionerna för att bedöma om de har grundläggande kunskaper i språket. En elev som får modersmålsundervisning får fortsätta att delta i undervisningen även om språket skulle sluta vara dagligt umgängesspråk för eleven.

Nationella minoritetsspråk

Reglerna och kraven skiljer sig åt mellan de som har rätt till modersmålsundervisning samt de som har rätt till undervisning i nationellt minoritetsspråk. De nationella minoritetsspråken är finska, jiddisch, meänkieli, romani chib och samiska. *Huvudmannen är skyldig att anordna undervisning i dessa språk om det finns en elev som vill det.* Det finns inte några krav på att språket är elevens dagliga umgängesspråk eller att eleven har grundläggande kunskaper i språket.

Rätt att få undervisning

Om eleven har fått sin modersmålsundervisning utöver den garanterade undervisningstiden i grundskolan eller motsvarande skolformer är huvudmannen skyldig att erbjuda undervisningen i högst sju läsår sammanlagt. Hur kommuner ställt sig till detta ser olika ut. Vissa kommuner erbjuder mer än sju år sammanlagt. I Ronneby går vi efter sjuårsregeln. Rent praktiskt innebär det att elever i Ronneby läser modersmål på eftermiddagen och att de i flera fall bussas till den plats där undervisningen äger rum. Bussningen gör att arbetsdagen för dessa elever blir långa. Vi tittar därmed på möjligheterna att utveckla fjärrundervisning för att skapa bättre förutsättningar.

Dock gäller inte ovanstående om:

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

- modersmålet är ett nordiskt språk eller ett nationellt minoritetsspråk
- eleven har ett särskilt behov av modersmålsundervisning (Åtgärdsprogram krävs)
- undervisningen anordnas som individuellt val (finns inte i Ronneby)
- undervisningen ersätter ett modernt språk inom gymnasieskolan eller gymnasiesärskolan. (beslutat att inte erbjuda detta i Ronneby)

Undervisningen är 60 minuter per vecka. Det finns en kursplan och betygs-kriterier som i alla andra ämnen med betygssteg från F = icke godkänd till A. I grundskolan ges betyg från årskurs 6 och slutbetyg i årskurs 9. Om eleven efter årskurs 7 läst modersmål i sju år får därmed eleven inte fortsätta läsa årskurs 8 och 9 då den går över sjuårsreglen. (gäller ej minoritetsspråk).

Slutbetyg sätts då mot kriterierna i årskurs 9 trots att eleven inte läst modersmål i årskurs 8 och 9. Detta innebär ibland att vårdnadshavare väntar med att ansöka om modersmålsundervisning till årskurs 3, för att eleven ska läsa hela grundskolan, eller pausar undervisningen några år.

MIL-översikt 2019-12-20	ARA	ALB.	RKS	DARI	ENG	FINSKA	KURD.	POL	ROM	RY	SOM	SPANS.	TIGR.	THAI	TYS.
Backaryds skolan	31										1				
Bråne-Hoby	43		1	1						3	1				
Eringsboda skolan	34														
Espedals skolan	46	13	18							1	1	2			
Frédriksberg	61		1			1						1			
G-klaven												1			
Halhabro skolan	30														
Johannishus skolan	16														
Källinge 7-9	63		1	1						1	1			5	
Källinge särskola															
Källinge F-6	34	2		2						2					
Creo Dem															
Knut Hahn	26														
Knut Hahn IM	53			8			6				4			3	
Liljerby skolan												4		0	
Saxemars skolan	5														
Sjörp	1														
Skogsgårds skolan	59	1		4							4				
Stålgårds skolan	39									1				1	
Späckebacke skolan	73	2	8	1						1	3	1			
Extern skola GY															
Thoren Framtid	68		1	2			9			4		2			
SUMMA	682	18	32	19	0	1	15	0	0	13	15	11	0	9	0

Summa

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott
Uppdatering maj 2021

Då uppdraget först rapporterades innan tertiäl 1 2020 är det på sin plats att uppdatera statistiken. Efter maj månad 2021 ser det ut enligt tabellen nedan. Antalet elever som får undervisning har sjunkit till 666 stycken men antalet elever i kö har dock ökat till 129 stycken.

ML-elever 2021-05-17	ARA	ALB.	BKS	DARI	ENG	FINSKA	KURD.	POL	ROM	RYS	SOM	SPANS.	TIGR.	THAI	TYS.
<i>Backaryds skolan</i>	45										2				
<i>Bräkne-Hoby</i>	30	1				1				2					
<i>Edingshodaskolan</i>	2									1					
<i>Espedals skolan</i>	35	13								1		2			
<i>Fredriksberg</i>	58											1			
<i>G-klaven</i>												1			
<i>Hallabroskolan</i>	32														
<i>Johannishusskolan</i>	12														
<i>Källinge 7-9</i>	65			1						1	2				
<i>Källinge särskola</i>															
<i>Källinge F-6</i>	25	2		1											
<i>Crea Diem</i>															
<i>Knut Hahn</i>	17	1		3											
<i>Knut Hahn IM</i>	22										5				
<i>Listerby skolan</i>												4			
<i>Saxemaraskolan</i>	7														
<i>Sjöarp</i>															
<i>Skogsgårdsskolan</i>	56	3		3							2				
<i>Slättgårdsskolan</i>	43									1					
<i>Snäckebäcksskolan</i>	60			1						1	2				
<i>Extern skola GY</i>															
<i>Thoren Framtid</i>	86	1		7						4		1			
SUMMA	595	21	0	16	0	1	0	0	0	11	13	9	0	0	0

Summa total	666
-------------	-----

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott bordlägger ärendet.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 263

Dnr 2021-000321 000

Återrapportering av Uppdrag 5 " Presentera ett förslag på omfördelning av bidrag till föreningar där en större del än idag går till anläggningsbidrag"

Sammanfattning

Inför budgetberedningen 2021 gavs uppdraget "*Presentera ett förslag på omfördelning av bidrag till föreningar där en större del än idag går till anläggningsbidrag*"

Bakgrunden till uppdraget var att föreningar runt om i kommunen upplevde en orättvisa i hur bidrag till föreningar ges. Föreningar utanför de centrala delarna upplevde ett större behov av anläggningsbidrag än vad de centralt belägna föreningarna gör som oftast nyttjar kommunala anläggningar.

Under 2020 bildades en tvärgrupp bestående av politiker från TFK-nämnden och tjänstemän från TFK-förvaltningen. Gruppens uppdrag var att revidera befintliga bidragsregler och presentera nya bidragsregler, dessa regler skulle sedan börja att gälla från 210101.

Bedömning

- Endast de föreningar som äger sin anläggning eller föreningar som har skötselavtal med kommunen kan söka anläggningsbidrag. Föreningar som hyr anläggning av kommunen är inte bidragsberättigade.
- Efter rapporteringstillfället har Ronneby kommun fastställt nya bidragsregler som trädde i kraft 210101. I dessa regler är fler anläggningar bidragsberättigade bland annat skjutbanor och golfanläggningar. I den matris som tidigare låg till grund för fördelningen av anläggningsbidrag var 600 000 kronor avsett för fotbollsföreningar. I nuvarande matris handläggs samtliga bidragsberättigade föreningar ur den totala summan som 2021 uppgår till 1 284 000 kronor.
- De föreningar som äger sin anläggning eller har ett skötselavtal med kommunen har/kommer att beviljats/beviljas robotgräsklippare. Föreningarna har själva kommit överens om turordning och antal för respektive förening. Föreningarna ersätts med 85 000 kronor per Robotgräsklippare och kostnaden belastar posten Investeringsbidrag

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

A. I uppdraget ingår det att två robotgräsklippare per år, totalt 10 stycken över en 5-årsperiod ska beviljas föreningarna.

Förslag till beslut

Teknik, -fritid och kulturförvaltningen föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott besluta att uppdraget är återrapporterat.

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott bordlägger ärendet.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 264

Dnr 2021-000331 101

Återrapportering av uppdrag 4- " Presentera ett förslag på ett upplägg med avgiftsbelagda pedagogiska måltider inom skolans grundskoleverksamhet"

Sammanfattning

Kostenheten får idag medel för inskrivna elever och inga extra medel eller intäkter för pedagogiskt ätande. Teknik-, fritid- och kulturförvaltningen föreslår att pedagogiskt ätande avgiftsbeläggs med 10 kr för frukost, 15 kr för lunch och 10 kr för mellanmål och bör antas som en taxa. Med intäkterna kan Kostenheten höja kvaliteten på maten genom ökad kostnad per portion till barnen/eleverna samt öka de ekologiska inköpen.

Bedömning

140401 tog Tekniska förvaltningen/Kostenheten över utbildningsförvaltningens kök och personal med tillhörande budget för verksamheten. Enligt uppgift åt pedagoger i förskolan frukost, lunch och mellanmål tillsammans med barnen medan skolans pedagoger endast åt lunch med eleverna.

Enligt uppgift rymde budgeten alla kostnader men var inte detaljerad (uppdelad på livsmedelskostnader, förbrukningsmaterial, förbrukningsinventarier etc.) vilket gjorde den svår att tyda. Kostenheten började med detaljstyrd budget för respektive kök 2015 baserad på antal inskrivna barn/elever för att uppnå en rättvis fördelning av medel. Medel har genom åren äskats för volymökningar av elever men aldrig för vuxna.

Ansvar för kostnader gällande pedagogiska måltider inom förskola ligger på Kostenheten och gäller frukost, lunch och mellanmål. Inom grundskola är det enbart pedagogisk lunch som bekostas av Kostenheten.

Tid har gått, rektorer har bytts ut och Kostenheten ser en förändring av pedagogiskt ätande. Fler pedagoger äter nu med barn/elever och på vissa fritidshem äter vuxna även frukost och mellanmål.

Kostenheten har ingen möjlighet att styra över antalet pedagoger som äter inom Utbildningsförvaltningen, detta ansvar ligger på respektive rektor. Pedagogiska måltider är idag gratis för pedagogerna medan Kostenheten har hela kostnaden. Det finns idag inga styrtal över hur många pedagoger som ska äta pedagogiskt eller en uppdragsbeskrivning som visar vilka

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

arbetsuppgifter som ingår vid pedagogiskt ätande. Eftersom kostnadsansvaret inte ligger på Utbildningsförvaltningen så finns det heller inga incitament att hålla nere på antalet pedagogiska måltider.

Teknik-, fritid- och kulturförvaltningen föreslår en avgift för pedagogiska måltider avgränsad till rörliga kostnader såsom livsmedel och förbrukningsmaterial samt tillkommande moms.

Frukost	10 kr
Lunch	15 kr
Mellanmål	10 kr

Införande av avgifter för pedagogiska måltider kommer troligtvis inte mottas positivt av Utbildningsförvaltningens medarbetare. Erfarenhet från annan kommun har visat på protester samt att antalet pedagogiska måltider sjönk till en början för att efter en tid återgå till tidigare antal.

Kostenheten har under utredningen hållit Utbildningsförvaltningens verksamhetschefer för förskola och skola informerade. För att inte få en snedfördelning mellan pedagogisk ätande personal föreslår vi tillsammans att avgift för pedagogiska måltider även ska gälla förskolans personal.

Enligt Skatteverket är pedagogiska måltider för lärare och skolpersonal en skattefri förmån under förutsättning att personalen har ett tillsynsansvar, eller motsvarande, under måltiden. Detta oberoende av om måltiden är kostnadsfri eller subventionerad.

Avgift för pedagogiska måltider föreslås för att få styr på kostnaderna. Med intäkterna kan Kostenheten höja kvaliteten på maten genom ökad kostnad per portion till barnen/elevorna samt öka de ekologiska inköpen.

Avgift för pedagogisk måltid bör antas som taxa och justeras likt övriga taxor gällande måltider enligt KPI.

Om förslaget antas bör det säkerställas att det finns en tydlig uppdragsbeskrivning kopplad till pedagogiska måltider.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Förslag till beslut

Teknik-, fritid- och kulturförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att se det särskilda uppdraget som avrapporterat och föreslår dem att:

- avgift för pedagogiska måltider införs med:

Frukost 10 kr

Lunch 15 kr

Mellanmål 10 kr

- avgift för pedagogisk måltid antas som taxa och justeras likt övriga taxor gällande måltider enligt KPI

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott bordlägger ärendet.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 265

Dnr 2021-000332 101

Återrapportering av uppdrag 14- "I syfte att höja kvalitén på den mat som kostverksamheten levererar så ges ett uppdrag att följa upp och utvärdera Kostverksamhetens organisation samt göra en kundutvärdering av hur maten upplevs"

Sammanfattning

Kostenheten har sedan den blev centraliserad haft stort fokus på ekonomiska frågor och bland annat arbetat fram en detaljstyrd budget. Skolrestauranger har rustats upp, nya tillagningskök har byggts och flera kvalitetshöjande åtgärder har genomförts.

Bedömning

Organisation

2013 tog KF beslut om att bygga fler tillagningskök samt att ordna alla kök och dess personal i en central enhet. Detta har resulterat i att enheten idag har 113 personer anställda i 41 kök fördelat på 6 omsorgskök, 16 skolkök och 20 förskolekök. Av dessa 41 kök är 21 tillagningskök, 12 mottagningskök (kokar potatis, ris och pasta, bereder sallader och grönsaker samt bakar bröd) och 8 serveringskök (får hela lunchportionen från ett tillagningskök). Sedan den centrala kostorganisationen bildades har antalet heltidstjänster ökat med 80% och deltidstjänster minskat med 30%.

Kostenheten består av 4 måltidsområden med var sin måltidschef som har ansvar för verksamhet, ekonomi, personal och arbetsmiljö i köken med tillhörande arbetsuppgifter. Varje måltidschef har 22-30 medarbetare i 2-13 kök.

Större kök har 1:e kock (arbetsledare) som ansvarar för den dagliga driften i köket.

Utöver detta har enheten en assistent som är chefsstöd till måltidscheferna i personalfrågor (bland annat sjukanmälan, semesterplanering, vikarieanskaffning, lönerapportering) samt sköter de administrativa arbetsuppgifter rörande matdistribution till omsorgen. En kostekonom är chefsstöd till kostchefen och ansvarar för matsedelplanering

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens arbetsutskott

till skola och omsorg, kostnads- och näringsberäkningar av matsedlar, ekonomiuppgifter samt nyckeltal och verksamhetsmått.

Kostchefen arbetar bland annat med budget och prognos, uppföljning av verksamhetens mål, rapporter till politiken, strategiska frågor, företräder kostenheten utåt och bevakar dess intressen hos andra nämnder, politiken, pensionärsföreningar och intresseföreningar, omvärldsbevakning, leder utveckling av verksamheten, projekterar om- och nybyggnad av kök, deltar vid upphandlingar med specialkompetens, lönekartläggning, samt är tjänsteförrättande förvaltningschef.

Ekonomi

Detaljbudget

Kostenheten har arbetat fram en detaljbudget som ger varje kök för en rättvis fördelning av medel. Budgeten grundar sig på typ av kök (tillagning-, mottagning- eller serveringskök) samt antal barn/elever och dess ålder i förskola/skola samt antal boende och portioner med matdistribution till vård och omsorg. Utifrån dessa parametrar fördelas kostnader för livsmedel, personal, förbrukningsinventarier, förbrukningsmaterial, arbetskläder och utbildning. Kostnader för hyra och transport belastar respektive kök som är berört.

Ekonomiska månadsrapporter

Köken får varje månad ut en ekonomisk månadsuppföljning där dom kan se hur deras inköp förhåller sig till budgeten.

Kostnad- och näringsberäknade matsedlar

Omsorgen och skolans matsedlar närings- och kostnadsberäknas. Programmet vi använder idag kommer fasas ut på marknaden och utvecklas inte längre. Implementering till nytt program har påbörjats övergång planerades till april 2020 men har skjutits fram på grund av coronapandemin. Ny planerad övergång till nya programmet är hösten 2020.

Snittkostnad livsmedel

Snittkostnaden för livsmedel för en skollunch har under åren 2015-2018 budgeterats till 10 kr/portion. 2019 ökades budgeten till 10,25 kr och 2020 är

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

den 10,57 kr efter ökade medel som kompensation för kostnadsökningar samt målet att öka ekologiska inköp. 2015 gjorde Lantbrukarnas riksförbund (LRF) en kartläggning som visar hur mycket pengar landets kommuner lägger på livsmedel till skollunchen. Anslaget per elev varierade mellan 7kr och 14kr. Kartläggningen visar också att genomsnittskostnaden för en skollunch 2014 uppgick till 10,22 kronor, en ökning med 24 öre jämfört med 2013.

Snittkostnad portion

Årligen redovisar kostenheten kostnad per lunchportion för skola och omsorg. Där finns samtliga kostnader med men flera av dem bygger på antaganden då köken inte har en renodlad produktion utan lagar flera måltider per dag till både förskola, skola och omsorg. Den minskade kostnaden inom skola beror på det stora mottagandet av flyktingar som började 2015, där det tog flera år innan kostenheten fick kompensation för volymökningarna i skolan. Omsorgen har haft svårt att klara sin budget varför kostenheten under flera år fokuserat på ekonomi och arbetat med att sänka kostnaderna för måltiderna.

	<u>2015</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2018</u>	<u>2019</u>
Skola	34 kr	30 kr	28 kr	30kr	28 kr
Omsorg	53 kr	51kr	49 kr	47 kr	47 kr

Statistik och måltidsoptimering

Köken för statistik över tillagad mängd mat, antal ätande samt svinn från servering och gästernas tallrikar. För att optimera antalet lagade skolluncher i förhållande till närvarande elever kommer ett program köpas in och kopplas till skolans frånvarorapportering. Köken kommer dagligen få rapporter om frånvaro och kan på så sätt laga och skicka rätt mängd mat till skollunchen. Kostnaden för programmet bekostas av lägre livsmedelskostnader och kommer troligtvis även ge en liten besparing som kan läggas på en kvalitetshöjning av skolmaten.

Under hösten kommer kostenheten även påbörja mätning av lagringssvinn och beredningssvinn samt mätning av överbliven mat och tallrikssvinn på omsorgens avdelningar.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Särskilda uppdrag

Ett särskilt uppdrag har tilldelats Teknik, fritid, och kulturförvaltningen att presentera ett förslag på upplägg med avgiftsbelagda pedagogiska måltider. Skulle detta bli aktuellt kan intäkterna användas till kvalitetshöjande åtgärder av skolmaten samt ökade ekologiska inköp.

Ytterligare ett särskilt uppdrag har tilldelats Teknik, fritid, och kulturförvaltningen gällande möjlighet att minska matsvinnet på skolorna genom att erbjuda elever och personal att köpa portioner av överbliven mat. Även dessa intäkter kan användas till kvalitetshöjande åtgärder av skolmaten samt ökade ekologiska inköp.

Personal

Personalstrukturen ses konstant över i köken innan rekryteringar sker. Nyckeltal för personaltäthet har tagits fram och redovisats för politiken. En översyn av denna gör nu då förutsättningar inom nybyggda förskolor förändras i och med byggandet av matsalar samt minskat antal barn per avdelning. En personalpool har inrättats då köken alltid är i behov av vikarier vid frånvaro. Ombyggnad med fler tillagningskök får till följd att fler kockar måste anställas vilket medför att personalkostnaderna ökar men transportkostnaderna minskar. Då den planerade utbyggnaden av tillagningskök inte håller första tidsplanen från 2013 skjuts ökade personalkostnader framåt tills respektive kök är färdigställt.

Gammal maskinpark

Maskinparken i köken har varit gammal och eftersatt vilket har lett till stora investeringar under några år. Efter detta år kommer vi dock vara i fas med investeringarna i de flesta kök. Fördröjningen av om- och nybyggnation av kök innebär dock att berörda kök har höga reparationskostnader.

Nya tillagningskök

Den ursprungliga tidplanen för ombyggnad av mottagningskök till tillagningskök har ändrats och kastats om på grund av volymökningar inom skolan till följd av den stora mottagningen av flyktingar som började 2015. Köket Knut Hahn stod färdigt 2016 och Kallingeköket 2017. Därefter har ombyggnationerna stannat av men är nu åter igång med Hobyköket som blir färdigt under hösten 2020. På tur står Saxemaraskolans kök och Espedalsskolans kök. Frågetecken föreligger dock kring ombyggnad av

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Espedalsskolans kök då det planeras för fler elever där och varken ytan på kök eller skolrestaurang räcker till för planerade portioner.

Inom ramen för "Framtidens skolor" tillkommer också tillagningskök på Parkdalaskolan, Snäckebackskolan och Skogsgårdens förskola.

Upprustning av skolrestauranger

Samtliga skolrestauranger har setts över vilket resulterat i att de flesta fått renoverade ytskikt, nya möbler och gardiner samt även ett fåtal nya serveringslinjer. Färgskalan på väggar och golv går i lugnande grått och till det möbler i klassiska färger som grått, vitt, grönt och svart. Alla skolrestauranger som fått nya möbler har likadana möbler så möjlighet finns att flytta bord och stolar mellan skolorna allteftersom elevantalet varierar.

Kvalitetsutveckling

Utbildningsinsatser för kökspersonal

Vid uppstarten av den centrala kostorganisationen tilldelades kostenheten medel för konceptutveckling. Dessa medel har främst använts till utbildning av personal inom kök och omsorg.

Kökspersonal har fått utbildning och inspiration i:

- Att värma mat
- Brödkurs med surdeg och nattjäsning
- Tillverkning av goda sallader och salladsbufféer
- Smaker
- Matlagning i storkök
- Vegetarisk matlagning
- Klimatsmart matlagning
- Ergonomi
- Kök inom omsorg och förskola har haft utbildning med en känd kock inom offentliga måltider
- Några kök har haft utbildning med och översyn av kök en restaurangkock för att arbeta mer ekonomiskt och praktiskt

Kommunstyrelsens arbetsutskott

- Service och bemötande

Utbildning "Den goda måltiden"

Tillsammans med Vård och omsorgsförvaltningen har kostenheten genomfört en unik 10 dagars utbildning för personal från omsorg och kök samt 5 dagars utbildning för personal från hemtjänst. Grundutbildningarna har följts upp av endagarsutbildning för att utbilda fler och det planeras ytterligare endagarsutbildningar.

Målet vid avslutad kurs var att deltagaren skall kunna:

- Visa fördjupade kunskaper om matens och måltidens betydelse för behandlingen och omvårdnaden
- Redogöra för olika kostnader relaterade till specifika kostbehov och kunna individanpassa måltiden till enskilda äldres specifika behov
- Visa kunskaper om betydelsen av kulturella, religiösa, etniska och sociala faktorer i måltidssituationen.
- Visa kunskap och förståelse för måltidsmiljöns viktiga inverkan på de äldres upplevelse av måltiden.
- Visa förmåga att kunna skapa rutiner för dagens olika måltider
- Visa förmåga hur livsmedel bäst hanteras och förvaras i kök och på avdelningsköket
- Visa förmåga till hur man kommunicerar med äldre matgäster och anhöriga rörande mat och näring
- Visa förmåga till bemötande och att kunna individanpassa dagens alla måltider till enskilda äldres specifika behov
- Visa förmåga att tillsammans med enhetschef eller motsvarande inom äldreomsorgen, medicinskt ansvariga sjuksköterskan (MAS) och dietist leda ett kontinuerligt förbättringsarbete rörande mat och näring vid kommunens äldreboende
- Visa förmåga att anpassa måltiden efter äldres behov
- Reflektera över hur måltidssituationen och bemötande kan påverka matlusten vid kommunens äldreboende
- Självständigt värdera olika kunskapskällor inom området mat och måltidsfrågor

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

- Utvärdera sina kunskaper, egna prestationer och förmåga till lyhördhet och samarbete samt identifiera behovet av fortsatt kunskapsinhämtning

Innehåll i utbildning:

- Mat och näring för äldre
- Näringslära/Livsmedelskunskap
- Måltidsupplevelsen - utifrån rummet, mötet, maten och atmosfären
- Livsmedelssäkerhet
- Hållbara matval – rutiner kring beställningar och hantering av matvaror
- Nutritionsbedömning – ökad kunskap om undernärsproblematik
- Äthjälpmiddel och matning
- Studiebesök i köket – främja dialogen mellan kökets personal och måltidsansvarig vårdpersonal
- Konsistensanpassad kost
- Specialkoster
- Vegetariska koster
- Religion och mattraditioner – religiösa och kulturella skillnader som kan påverka val av livsmedel

”Den goda måltiden” har bland annat lett till att mellanmål nu erbjuds flera gånger per dag samt att portionerna vid lunch och middag minskat till fördel för mellanmålen.

Efter den stora utbildningsinsatsen togs en åtgärdsplan fram för att arbeta vidare med förbättringar. Personal från kök och omsorg träffas fem gånger per år för att fokusera på kvalitetsutveckling av omsorgens måltider på respektive boende. En gång per år samlar vi samtliga måltidsombud till en stor träff men ny information, uppföljning samt vidare arbete.

Matråd förskola och skola

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Matråd finns på samtliga förskolor där kostenhetens personal bland annat diskuterar matsedel, hur vi tillsammans kan minska matsvinnet och hur vi kan arbeta med att minska klimatbelastningen med pedagoger från förskolornas avdelningar.

Matråd finns på samtliga skolor där kostenhetens personal bland annat diskuterar med eleverna om matsedel, miljö och trivsel i skolrestaurangen, hur vi tillsammans kan minska matsvinnet och hur vi kan arbeta med att minska klimatbelastningen.

Samverkan med andra verksamheter

Samverkan har initierats av kostchefen med skolans verksamhetschefer, skolsköterskor och sjuksköterskor. Idag hålls samverkan på regelbunden basis med:

- Rektorer i förskolan
- Rektorer i skolan
- Skolsköterskor samt skolläkare
- Enhetschefer
- Sjuksköterskor
- Enhetschefer och vårdpersonal

Köken gör egna matsedlar

Köket på Backsippans förskola har under våren genomfört ett projekt med egen matsedel där 1:e kocken skriver egen matsedel. Backsippan lagar även mat till Listerbyskolan, Johannishusskolan och Prästgårdens förskola. Maträtterna är mestadels de vi använder i den centrala matsedeln men vissa recept har ändrats något och mindre populära maträtter kan undvikas. Resultatet visar att svinnet minskat då överbliven mat kan tas tillvara och användas inom de närmsta dagarna. Gästerna är nöjdare, framförhållningen på matsedeln kortare vilket gör att önskemål om en omtyckt rätt kan tillgodoses snabbare. Projektet fortsätter och ambitionen är att samtliga tillagningskök, en tid efter uppstart, ska kunna skriva sin egen matsedel.

Måltidstillagning från grunden

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Kostenheten stävar efter att laga så mycket mat från grunden som möjligt. Årligen mäter kostenheten måltidstillagning av huvudkomponent (kött fisk etc.) vid lunch och 2019 tillagade vi 80 % från grunden i skola och 87 % från grunden i omsorgen.

Kundtjänst av hur maten upplevs

Kostenheten mäter årligen hur elever och gäster inom omsorgen upplever måltiden.

Mätning av elevernas måltidsupplevelse har genomförts i samband med Utbildningsförvaltningens egen enkätundersökning där kostenheten haft egna, framtagna frågor rörande mat, skolrestaurang samt service och bemötande. Förra året slutade Utbildningsförvaltningen genomföra denna enkät. Kostenheten fick informationen om detta väldigt sent under hösten varpå kostenheten blev utan resultat. Att genomföra en egen enkätundersökning på frivillig basis anser vi inte ger ett rättvisande resultat då vi tror att deltagandet blir litet och missvisande. Teknik-, fritid-, och kulturförvaltningen undersöker nu möjligheten att ta fram data ur Lupp-enkäten som genomförs vart annat år bland elever i grundskolan och gymnasiet. Lupp är en enkät för att kommuner, stadsdelar eller regioner ska få kunskap om ungas situation, deras erfarenheter och synpunkter som genomförs av Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågor. Lupp-enkäten kommer genomföras under 2020.

Kostenheten har nu tagit fram en egen enkät som även inkluderar frågor rörande intresset för svinn samt ekologisk och klimatsmart mat. Enkäten genomfördes under hösten 2020 och skickas ut till elever i åk 3, 6, 9 och åk 2 gymnasiet, där åk 3 fick en förenklad enkät. Deltagandet var frivilligt och endast 23% svarade, flest i åk 6 och minst i åk 9. Utfallet hamnade på 3,8 mot tidigare 3,2 på en 5-gradig skala.

Av dom större barnen äter dom flesta frukost. De flesta elever i åk 3 tycker om maten medan mindre än hälften av dom större eleverna tycker om maten även om dom flesta äter den och äter sig mätta. Nästan alla tycker det är bra temperatur på maten. De mindre barnen tycker om grönsakerna på salladsbuffén medan drygt hälften av de större barnen tycker utbudet är bra. De flesta tycker kökspersonalen är trevlig och hjälpsam samt att det är trevligt att äta i skolrestaurangen. Få elever i åk 3 tycker det är intressant att mäta svinn medan de allra flesta större eleverna tycker det är viktigt att minimera svinn. Bara drygt hälften tycker det är viktigt att det serveras

Kommunstyrelsens arbetsutskott

ekologisk mat medan något fler av äldre elever anser det viktigt med klimatsmart mat.

Maträtter man tycker mest om är pasta, köttfärssås, potatisbullar, potatis, fisk, köttbullar och hamburgare.

Maträtter man tycker minst om är soppa, fisk och vegetariskt.

Fiskrätter är omstridda och bara ett fåtal soppor anses vara goda.

Trenden håller i sig och mindre elever tycker maten smakar bättre än när man blir äldre. Förskolan introducerar många olika maträtter och väcker intresse hos barnen att våga smaka nya saker. Ju äldre eleverna blir i grundskolan ju mer försiktiga och kritiska blir dom och även gruppträck spelar sin roll för vad och hur mycket man äter samt vad man tycker om maten.

Temperaturen upplevs som bra och kökspersonalen kontrollerar den vid varje servering och vet på så sätt att värme- och kylutrustning fungerar som det ska.

Salladsbuffén diskuteras ofta på matråd. Kostenheten serverar mestadels grönsaker efter säsong som är bidrar med näring och fibrer samt i vackra färger medan gästerna helst önskar tomat, gurka och majs året om och det råder delade meningar om blandade sallader.

För några år sedan genomfördes en utbildning för all kökspersonal i service och bemötande vilken har gett resultat i årets mätning. Även gjorda renoveringar av skolrestauranger med inköp av nya möbler och gardiner uppskattas.

Miljöintresset är lågt i början av skolgången men ökar med åldern.

Sedan några år tillbaka har skolmatsedeln ändrats för att minska klimatbelastningen av skollunchen. Detta har kommunicerats på matråd i skola och förskola och har inte allt igenom varit positivt bland eleverna. Eftersom matsedeln inte utgår från en färdig mall utan ny matsedel skrivs några gånger under varje termin har kostekonomen i samarbete med kockar från köken anpassat matsedeln efter elevernas önskemål. Resultatet upplevs som att eleverna nu tycker bättre om maten och vi ser en ökning i åtgång av maträtterna. Det är dock svårt att tillgodose allas önskemål när vi bara har några få stora tillagningskök som lagar mat till övriga skolor.

Mätning av omsorgens gästers måltidsupplevelse har genomförs med egen enkät utförd under ett år av förvaltningens utvecklingssamordnare, genom besök i restauranger på kommunens omsorgsboenden. Resultatet kändes inte tillförlitligt då antalet deltagare var få. Under några år har



Kommunstyrelsens arbetsutskott

enkätundersökningen genomförts av omsorgens måltidsombud (deltagare i "Den goda måltiden") som intervjuat 2-3 boende på varje avdelning och inom hemtjänsten. Resultaten har varit mycket positiva för boenden och något mindre positiva inom hemtjänsten. Hemtjänstens resultat var väntat då maten inte upplevs lika tilltalande i förpackningen efter varmhållning och transport till senioren. Antalet deltagare har minskat för varje år och mätmetoden känns inte längre tillförlitlig. Efter det har kostenheten valt att använda resultat från två frågor ur Socialstyrelsens brukarenkät. Möjlighet fanns att ta fram resultat för några år tillbaka:

1. Maten som serveras på det särskilda boendet smakar mycket eller ganska bra tycker:

2017: 71% 2018: 74% 2019: 75%

Analys: Måltidsombudsmöten med deltagare från kostenheten och vård och omsorg hålls regelbundet för att förbättra maten. Ny matsedel skrivs vid 5 tillfällen per år för att kunna tillgodose seniorernas önskemål.

2. Måltiderna som serveras på det särskilda boendet är alltid eller oftast en trevlig stund på dagen tycker:

2017: 68% 2018: 72% 2019: 65%

Analys: Måltiderna serveras både i restauranger och på avdelningar. I restaurangerna arbetar kostpersonalen tillsammans med personal från vård och omsorg för att förbättra måltiden. Servering på avdelningarna har kostenheten ingen insyn i eller påverkan på.

Kostenheten kommer fortsättningsvis att använda Socialstyrelsens brukarenkät som gästutvärdering.

Lunchkupong till vårdnadshavare i förskola och grundskola

Kostenheten bjuder vårdnadshavare till barn i förskolan på lunch vid ett tillfälle under inskolningen. Detta nyttjas av de flesta.

Kostenheten har även skickat hem en lunchkupong per elev i grundskolan till vårdnadshavare. Vid ett tillfälle per läsår erbjuds vårdnadshavare att äta tillsammans med eleven för att själv bilda sig en uppfattning om matens kvalitet och måltidsmiljön i skolrestaurangen. Detta har nyttjats av väldigt få varför Teknik-, fritid- och kulturförvaltningen väjer att pausa erbjudandet om lunchkupong i grundskolan nästa läsår.

Utmaningar

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Kostenheten står inför flera utmaningar framöver. Det gäller främst:

- Fortsatt kvalitetsutveckling
- Ta vara på egen kunskap i köken
- Dra nytta av vår integrerade verksamhet med kunskapen från andra kulturer och länder
- Rekrytering av kockar
- Krishantering, både allmän och för coronapandemin
- Utökade statistikmätningar
- Volymförändringar i förskola och skola
- Prisökningar (torkan 2018 och svinpesten i Asien har lett till kraftiga prisökningar på livsmedel)
- Ökade ekologiska inköp
- Minskning av svinn
- Minskning av klimatpåverkan
- Erbjudna vegetariskt alternativ i samtliga skolkök och som ett eget alternativ och inte ett animaliskt substitut
- Erbjudna gårdagens mat i samtliga skolkök som ett alternativ

Fortsatt kvalitetsutveckling

Organisationen känns stabil i sin uppbyggnad. Måltidscheferna har ett skäligt antal medarbetare och antal kök för att hinna med sitt verksamhet-, ekonomi-, personal- och arbetsmiljöansvar. Administrationen för alla chefer i kommunen ökar dock hela tiden. Måltidscheferna är placerade tillsammans med fördelen att de har stöd i varandra, lätt att kommunicera och att service och utbud blir likställt till förskolor, skolor och omsorg.

För att fortsätta utveckla kvaliteten på måltiderna, i den takt vi önskar, finns behov av att en måltidsutvecklare eller kostsamordnare tillförs kostenheten. Denna person skulle enbart arbeta med att höja kunskapen i köken och kvaliteten på måltiderna. Rätt person kan hålla internutbildningar, utveckla matsedlar, recept, service och bemötande.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Vård- och omsorgsnämnden har begärt en redovisning av dygnskostnad och portionskostnad för mat som serveras äldre genom kostenheten. Kostenheten redovisade att omsorgens mat subventioneras med 36% baserat på intäkter och kostnader. Vård och omsorgsnämnden önskar ytterligare svar avseende kostnad per portion som serveras i deras verksamhet.

Att ta reda på kostnad per portion för matabonnemang 1 (dygnsportion) och matabonnemang 2 (lunch) och hur mycket varje portion subventioneras är ett dygert arbete som kräver komplicerade uträkningar med många antaganden.

Flertalet av äldreomsorgens kök har komplexa produktioner där de, förutom att laga mat till vård- och omsorgsboende och ordinärt boende, även förser skola och förskola med mat. Med dagens system för redovisning av intäkter kan inte kostnader för livsmedel, personal, arbetskläder, utbildning, hyra, transporter, förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial fördelas mellan olika matabonnemangs portioner samt skolans och förskolans portioner? Tidsstudier behöver genomföras i varje omsorgskök för detta och även med tidsstudier kommer antaganden behöva göras. Uppgiften är inte omöjlig men kan inte hanteras inom kostenheten eller ekonomienheten varför Teknik-, fritid och kulturförvaltningen föreslår att en konsult anlitas för uppgiften om den anses nödvändig att ta fram.

Projekt i framtiden

Energieffektiviseringar i storkök

Storkök är dyra att bygga och dyra att drifva. För att arbeta mer miljövänligt önskar kostenheten, fastighetsenheten, utvecklingsenheten och Mex-enheten arbeta med energieffektiviseringar i storkök. I första hand genomföra en förstudie för att se vad som kan göras och eventuella kostnader till detta. Till viss del handlar det om att upprätta mätpunkter och återanvända den värme som utrustningen alstrar. Idag har vi miljövänliga lösningar i t ex ventilationen men kan inte mäta om det ger någon eller önskad effekt. Möjlighet finns att använda värme om alstras av kyl- och frysrum samt varmvatten från diskmaskin till att värma upp andra delar av lokalen.

Kostenheten har fått i uppdrag av Teknik-, Fritid- och kulturnämnden att utreda vilka kostnader som ska erbjudas i förskola och skola. Längre har landets kostchefer önskat riktlinjer för hur långt man bör stäcka sig för att erbjuda individanpassade kostnader i allmänhet och medicinska specialkostnader i synnerhet. Nu har branschorganisationen Kost & Näring, som består av



Kommunstyrelsens arbetsutskott

kostansvariga över hela Sverige, tagit fram riktlinjer för specialkost. Kostenheten kommer genomföra en översyn av de koste som serveras idag och behov av läkarintyg för medicinska specialkost.

Förslag till beslut

Teknik-, fritid- och kulturförvaltningen föreslår Kommunstyrelsens arbetsutskott att föreslå Kommunstyrelsen att föreslå Kommunfullmäktige att ta informationen till protokollet.

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott bordlägger ärendet.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 266

Dnr 2021-000335 101

Återrapportering av uppdrag 12- "Genomlysning av kommunens hantering av bostadsanpassningar för att uppnå en mer kostnadseffektiv hantering"

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott bordlägger ärendet.

Visma Addo ID-nummer : bda9c52d-5372-4038-aae3-88109dfa2c3c

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 267

Dnr 2021-000337 101

Återrapportering av uppdrag 10- "Presentera ett nytt effektivare sorteringssystem av avfall i kommunkoncernens fastigheter inklusive transporter"

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott bordlägger ärendet.

Visma Addo ID-nummer : bda9c52d-5372-4038-aae3-88109dfa2c3c

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 268

Dnr 2021-000303 709

Socialnämndens ej verkställda beslut enligt 9§ och rapportering enligt 28 f-g §§ lag om stöd och service till vissa funktionshindrade samt 4 kap 1 § och rapportering enligt 16 kap 6 § socialtjänsten 2021

Sammanfattning

Ej verkställda beslut enligt 9 § och rapportering enligt 28 f-g §§ lag om stöd och service till vissa funktionshindrade samt 4 kap 1 § och rapportering enligt 16 kap 6 f § socialtjänstlagen, för första kvartalet 2021, redovisas för Socialnämnden.

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att notera återrapporteringen till protokollet samt översända densamma till kommunfullmäktige.

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att notera återrapporteringen till protokollet.

Exp:

Kommunstyrelsen

Visma Addo ID-nummer : bda9c52d-5372-4038-aae3-88109dfaf2c3c

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 269

Dnr 2020-000320 109

Besvarande av MEDBORGARFÖRSLAG - Alternativa förslag om ett stadsmuseum i Ronneby kommun

Sammanfattning

Med anledning av sökande efter plats för ett stadsmuseum har ett medborgarförslag inkommit som innebär att man har museum på fyra platser istället för ett.

Medborgarförslaget lyfter följande fyra utställningsmöjligheter kopplat till arbetet med ett nytt Gribshunden och stadsmuseum:

- * Att Emaljen får ett permanent visningsrum på Kulturcentrum.
- * Att Ronneby musei- och hembygdsförening får utställningslokaler i Massmanska kvarnen (Kockums kvarn).
- * Att Kallvattenkuren visar delar av Gribshunden samt guldgubbar.
- * Att göra ett Kockums gjuterimuseum i Kockums utställningshall från 1896, kapellet i Kallinge där länsstyrelsen arbetar med en byggnadsminnesförklaring av byggnaden.

Bedömning

Förslaget har varit på remiss till kulturutskottet samt till miljö- och byggnadsnämnden som har haft ansvar för den platsutredningen som genomförts.

Miljö- och byggnadsnämnden skriver bl a att "Förslagsställaren har visat på ett lovligt engagemang med flera positiva ansatser, dock faller dessa delvis utanför den avsiktsförklaring som Kommunfullmäktige beslutat 2020-03-26 § 102. I avsiktsförklaringen beslutades att ett nytt Gribshunden- och stadsmuseum ska få en central placering i Ronneby stad och museets huvudsakliga innehåll definierades. Även om medborgarförslaget i delar inte är samstämmigt med det uppdrag som definierats behöver inte alla delar i medborgarförslaget stå i motsatsförhållande till en etablering av ett nytt Gribshunden- och stadsmuseum. Detta innebär att delar av medborgarförslaget kan vara bättre lämpade som enskilda projekt." Därefter beskrivs och kommenteras de olika förslagen. Nämnden beslutar att yttra:

"Att Kockums utställningshall inte faller inom uppdragen enligt gällande avsiktsförklaring beslutad av kommunfullmäktige 2020-03-26 § 102.

Att medborgarförslaget översänds som yttrande till ärende om Gribshunden- och stadsmuseum med diarienummer 2019/34."

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Kulturutskottets yttrande innehåller även det kommentarer till förslagen.

För emaljföremål från Kockums emaljerverk planeras en mindre permanent utställning på Kulturcentrum.

Massmanska kvarnen är en del i att skapa ett regional centrum för samtida konst samt används i projektet Katalysatorn – konstproduktion och residens i Blekinge.

Kapellet i Kallinge används av utbildningsförvaltningen.

Kulturutskottet förslår att medborgarförslaget ska var besvarat med de kommentarer som görs.

Sammanfattningsvis förslås att den som lämnat medborgarförslaget får ta del av miljö- och byggnadsnämndens samt kulturutskottets yttrande och att medborgarförslaget därmed är besvarat.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås besluta att förslå kommunstyrelsen besluta föreslå kommunfullmäktige besluta att medborgarförslaget är besvarat genom att förslagsställaren får ta del av miljö- och byggnadsnämndens samt kulturutskottets yttrande.

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att medborgarförslaget är besvarat genom att förslagsställaren får ta del av miljö- och byggnadsnämndens samt kulturutskottets yttrande.

Exp:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 270

Dnr 2021-000002 101

Kurser och konferenser

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott lämnar ärendet utan åtgärd.

Visma Addo ID-nummer : bda9c52d-5372-4038-aae3-88109dfa2c3c

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 271

Dnr 2021-000003 101

Delgivningsärenden

Sammanfattning

Föreligger följande delgivningsärenden:

- Energikontor Sydost, kallelse till föreningsstämma.
- Region Blekinge, vi fortsätter skapa framtidens Blekinge.

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att notera delgivningsärendena till protokollet.

Exp:

Kommunstyrelsen



Dokumentet är signerat med Visma Addos tjänst för digital signering.
Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Undertecknarens identitet är registrerad och listad här nedan.

Med min signatur bekräftar jag innehållet i ovanstående dokument.



Serienummer: yENdCCBpT6U0pMh29KLjmkw

MAGNUS PETERSSON
2:e vice ordförande, kommunstyrelsen

2021-05-28 11:54



Serienummer: 1dN5nMijEFqr7oE+VL7g/g

Doie Robert Christoffer Svensson
Kommunsekreterare

2021-05-28 12:14



Serienummer: IKDQE2Y33axNQx2r+48iqw

Per Roger Fredriksson
Ordförande, kommunstyrelsen

2021-05-28 18:47

Detta dokument är signerat med Visma Addos tjänst för digital signering.
Certifikat i detta dokument är säkra och validerade med hjälp av de matematiska hashfunktionerna i originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och har en tidsstämpel med ett certifikat från en pålitlig tredje part. Alla kryptografiska signeringscertifikat är inbäddade i PDF-filen och kan användas för godkännande i framtiden.

Hur man verifierar att dokumentet är i original

Detta dokument är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När du öppnar dokumentet i Adobe Reader ser du att det är certifierat i Visma Addos signeringstjänst. Detta garanterar att innehållet i dokumentet är oförändrat.

Du kan verifiera de kryptografiska signeringscertifikaten i dokumentet med Visma Addos validator på denna webbsida
<https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>



Utöver detta dokument kan ett eller flera dokument och bilagor höra till försändelsen.
Alla dokument i försändelsen är listade nedan. I händelseloggen
står alla åtgärder som relaterar till signeringen av dokumentet.

Dokument i försändelsen

Detta dokument

Protokoll Ksau 2021-05-24.pdf

Ovanstående dokument och bilagor som lämnats in i signerad form har skickats till alla parter via e-post eller en nedladdningslänk. Undertecknaden är ansvarig för nedladdning och säker lagring av dokument och bilagor.

Ladda ner dokument

Om du som undertecknare har fått en länk där du kan ladda ner dokumenten kommer den att vara giltig i upp till 10 dagar efter mottagande. Därefter kommer dokumenten att raderas från Visma Addo.

Händelselogg för dokument

Händelselogg för dokumentet

2021-05-28 10:19 Underskriftsprocessen har startat
2021-05-28 10:19 Underskriftsprocessen har startat
2021-05-28 10:19 Underskriftsprocessen har startat
2021-05-28 10:19 En avisering har skickats till Christoffer Svensson
2021-05-28 10:19 En avisering har skickats till Roger Fredriksson (M)
2021-05-28 10:19 En avisering har skickats till Magnus Pettersson (S)
2021-05-28 11:11 Dokumentet öppnades via länken som skickades till Magnus Pettersson (S)
2021-05-28 11:54 MAGNUS PETERSSON har signerat dokumentet Protokoll Ksau 2021-05-24.pdf via BankID Sverige (Unikt ID: yENdCBpT6U0pMh29KLjmkw)
2021-05-28 11:54 Alla dokument har undertecknats av Magnus Pettersson (S)
2021-05-28 12:09 Dokumentet öppnades via länken som skickades till Christoffer Svensson
2021-05-28 12:14 Doie Robert Christoffer Svensson har signerat dokumentet Protokoll Ksau 2021-05-24.pdf via BankID Sverige (Unikt ID: 1dN5nMijEFqr7oE+VL7g/g)
2021-05-28 12:14 Alla dokument har undertecknats av Christoffer Svensson
2021-05-28 18:46 Dokumentet öppnades via länken som skickades till Roger Fredriksson (M)
2021-05-28 18:47 Per Roger Fredriksson har signerat dokumentet Protokoll Ksau 2021-05-24.pdf via BankID Sverige (Unikt ID: IKDQE2Y33axNQx2r+48iqw)
2021-05-28 18:47 Alla dokument har undertecknats av Roger Fredriksson (M)

Visma Addo

Visma Consulting • Nørgaardsvej 32 • 2800 Kgs. Lyngby • Denmark
addo@visma.com • www.visma.dk/addo

Visma Addo ID-nummer : bda9c52d-5372-4038-aae3-88109dfa2c3c