

Sammanträdesprotokoll nr 3 2023  
fört vid sammanträde i Ronneby Miljö och Teknik AB:s styrelse  
den 30:e mars 2023.

**Beslutande:** Ronny Johannesson, ordf.  
Jan-Eric Wildros, 2:e vice ordf.  
Thomas Svensson, ledamot  
Börje Johansson, ledamot  
Sten-Albert Olsson, ledamot  
Pär Dover, ledamot  
Willy Persson, ledamot  
Bo Karlsson, ledamot

**Övriga**

**Deltagare:** Peter Berglin, VD  
Cecilia Mårtensson, Ekonomichef, HR  
Angela Kristiansson, Vision  
Marcus Svensson, Transportarbetareförbundet  
Therese Selander, Sekreterare  
Annelie Carlsson, Affärsområdeschef Renhållning (§7)  
Conny Miketinac, Affärsområdeschef VA (§8)  
Olof Lindqvist, Affärsområdeschef Fiber (§9)

- § 1            **Sammanträdet öppnande**  
Ordföranden förklarar sammanträdet öppnat.
- § 2            **Närvaroregistrering**  
Närvaro enligt ovanstående förteckning.
- § 3            **Val av justerare**  
Styrelsen utser Pär Dover till att jämte ordförande justera dagens protokoll genom digital signering.
- § 4            **Godkännande av dagordning**  
Dagordningen godkänns. VD-informationen läggs in som § 6.
- § 5            **Föregående protokoll**  
Föregående protokoll godkändes och lades till handlingarna.

## § 6

**Rapporter**

VD-information.

- **Introduktion för nyanställda.** Rundtur på samtliga verksamheter under gårdagen för de som anställts senaste tiden, 12 medarbetare deltog.  
  
**Arbetsmiljö.** Olycksstatistik 2023. Hittills 3 inrapporterade olyckor/tillbud. Medarbetarmätning planeras framöver.
- **Utsläppsrätter.** Stigande prognos. Dagspris 98 Euro/ton. Administrativa delar kvarstår innan bolaget kan sälja planerade del.
- **Säkerhet-** Krigsplaneringsdag.VD deltog tillsammans med kommunföreträdare vid en krigsplaneringsdag anordnad av Länsstyrelsen Blekinge. Säkerhetsskyddsanalys gjord för bolaget.
- **Utredning pågår** med anledning av ”Green Energy Package” (REN-energipaketet) som är ett EU-direktiv. Ernst & Young hjälper bolaget med detta arbete. Kan komma att behövas ett extrainsatt styrelsemöte innan den 1 juni. Återkommer i frågan.
- **Strategiarbete.** Underlag kommer att presenteras för styrelsen på styrelsemötet den 1 juni.
- **Ruttoptimering Renhållningen.** Syftet är ett effektivare och bättre flöde i körturerna.
- **Styrelseutbildning.** 30 maj på Ronneby Brunn. Eftermiddagen den 31 maj hålls en bolagsspecifik genomgång för den nya styrelsen samt fotografering till hemsidan.

## § 7

**Återvinningsstationer efter 2023 (B)**

Affärsområdeschef Annelie Carlsson föredrar ärendet.

Regeringen beslutade 2022-06-30 om fastighetsnära insamling av förpackningsavfall (Förordningen om producentansvar för förpackningar (SFS 2022:1274). Den nya förordningen innebär att kommunen tar över ansvaret för insamling av förpackningsavfall från hushåll och flerfamiljsfastigheter. Kommunen ska tillhandahålla insamling av alla förpackningsmaterial på bemannade återvinningscentraler (ÅVC) från 2024-01-01.

2026-01-01 ska kommunen även samla in förpackningsavfall på torg och i parker m.m.

2027-01-01 ska kommunen ha infört fastighetsnära insamling av förpackningsavfall från hushåll och flerfamiljsfastigheter samt samla in skrymmande förpackningsavfall (wellpapp etc.) via lättillgängliga insamlingsplatser.

Styrelsen behöver besluta om Ronneby Miljö och Teknik AB ska ta över och ansvara för drift och skötsel på de 7 obemannade återvinningsstationerna (ÅVS) som finns runt om i kommunen eller ifall dessa ska tas bort.

I dagsläget ansvarar Förpackning- och Tidningsinsamlingen (FTI) för detta.

Prognosen är att intäkterna täcker de kostnaderna som övertagandet innebär.

Styrelsen beslutar att bolaget tar över ansvaret för insamling och skötsel av ÅVS från FTI. Köper inventarier (containrar) som i dagsläget står på ÅVS. En utvärdering ska ske om ett år hur många stationer man på sikt behöver ha. Bolaget ska överväga vilken typ av eventuell åtgärd som kan vidtas för att minska nedskräpning, ex. bevakning etc.

*Inlägg från Willy Persson, Sten-Albert Olsson, Jan-Eric Wildros, Cecilia Mårtensson, Ronny Johannesson och Börje Johansson.*

## § 8

### **Höjning VA-taxa (B)**

Affärsområdeschef Conny Miketinac och ekonomichef Cecilia Mårtensson föredrar ärendet.

I höstas lades en budget på -21Mkr. 8 % taxehöjning 2023-01-01. Ny kalkyl skulle göras om efter ett halvår vilket nu gjorts. Elpriserna har visat sig bli lägre än vad som prognostiserades i samband med budgetarbetet. Däremot har kostnader för kemikalier och slamhantering ökat.

Nytt uppdaterat resultat 2023 prognos: -18Mkr.

Investeringsbehovet de kommande 10 åren är samtliga nödvändiga åtgärder för att klara bl.a. reinvesteringar i befintlig infrastruktur, exploatering, lagkrav och klimatanpassning. Att skjuta på reinvesteringar i befintliga anläggningar skulle innebära att kostnaderna nära fördubblas fram till 2037.

Cecilia visar en prognos under perioden 2023-2030 och behov av ökning av taxan för att täcka underskott. Prognosen är känslig då så mycket är osäkert, som t.ex. utvecklingen av räntor och elpriser.

Ordförande uppmanar samtliga ledamöter att informera sina partigrupper om att höjningar kommer att ske de närmsta åren.

Förslag till beslut: 15% höjning på både fast- och rörlig del. Förslag att höjningen börja gälla från 2023-06-01.

Styrelsen beslutar att föreslå kommunfullmäktige att höja VA-taxan med 15 % på både fast- och rörlig del med start 2023-06-01.

*Inlägg från Börje Johansson, Ronny Johannesson och Jan-Eric Wildros.*

**§ 9**      **Prissättning fiber**

Affärsområdeschef Olof Lindqvist föredrar ärendet.

Olof visar underlaget som ska gå vidare till KF för beslut.

0-50 m schakt: 25 000 kr

50-500 m schakt: 25 000 kr + 400 kr/m (tidigare 305 kr/m)

Över 500 m schakt: offertförfrågan

**§ 10**      **Ekonomi**

Ekonomichef Cecilia Mårtensson föredrar ärendet.

Resultat januari och februari:

Fjärrvärme och Elnät visar ett positivt resultat.

Resterande verksamheter visar ett nollresultat.

Redovisning ges även av hittills gjorda investeringar för varje verksamhet samt en större genomgång av VA-verksamheten som har den största delen investeringskostnader i budget.

*Inlägg från Willy Persson, Börje Johansson, Ronny Johannesson, Jan-Eric Wildros, Peter Berglin och Pär Dover.*

**§ 11**      **Övriga frågor**

- Svar på Willy Perssons övriga fråga från föregående möte angående offentlig upphandling vid arbetet med flytt av pannan från Södras gamla lokaler. VD svarar att bolaget har använt sig av upphandlade ramavtal och har löpande uppföljningar.
- **Avtackning avgående ledamöter.** Ordförande tackar Willy Persson och Thomas Svensson för sin tid i styrelsen och överlämnar varsin blombukett. Carina Aulin och Anders Oddsheden kunde tyvärr inte närvara vid dagens möte.

**§ 12**      **Mötets avslutande**

Ordförande förklarar mötet avslutat.

Nästa styrelsesammanträde 2022-06-01 kl. 09.00.




Ronny Johannesson  
Ordförande

Therese Selander  
Sekreterare

Pär Dover  
Justerande

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat med Addo Sign säkra digitala signatur. Undertecknarens identitet registreras fysiskt i det elektroniska PDF-dokumentet och visas nedan.

## Undertecknare

 <b>Marie Therese Selander</b> VD-assistent 004RA4Jls711JZZvB3x2Xw 2023-04-11 09:42	 <b>RONNY JOHANNESSON</b> Ordförande Zw8ye8Aou0bl8O6NZbKgLg 2023-04-11 09:51
 <b>PÄR DOVER</b> Ledamot 3VZVUDTnjjsNHEYDe6pyYg 2023-04-11 11:04	

## Dokument i försändelsen

Sammanträdesprotokoll styrelsemöte RMT 2023-03-30.pdf

*Detta dokument*



Dokumentet signeras digitalt med den säkra signeringstjänsten Addo Sign. Signaturbeviset i dokumentet säkras och valideras med det matematiska hashvärdet för originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. Alla kryptografiska signeringsbevis är inbäddade i PDF-dokumentet ifall de ska användas för validering i framtiden.

### Hur man verifierar dokumentets äkthet

Dokumentet är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När dokumentet öppnas i Adobe Reader ser det ut att vara signerat genom Addo Sign signeringstjänst.