

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Plats och tid	Hobysalen, kl. 08:30-12:00		
Beslutande	Ledamöter	Se särskild förteckning	
	Ersättare	Se särskild förteckning	
Övriga närvarande	Se särskild förteckning		
Justerare	Magnus Pettersson (S)		
Justeringens plats och tid	Justering sker digitalt, onsdag 2020-11-25		
Underskrifter	Sekreterare	Christoffer Svensson	Paragrafer §§ 443-457
	Ordförande	Roger Fredriksson (M)	
	Justerare	Magnus Pettersson (S)	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsinstans	Kommunstyrelsens arbetsutskott
Sammanträdesdatum	2020-11-23
Datum då anslaget sätts upp	2020-11-25
Datum då anslaget tas ned	2020-12-17
Förvaringsplats för protokollet	Ronneby, stadshuset, kommunledningsförvaltningen
Underskrift	Christoffer Svensson

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Närvarolista

Beslutande

Ledamöter

Roger Fredriksson (M), Ordförande
Kenneth Michaelsson (C), 1:e vice ordförande
Magnus Pettersson (S), 2:e vice ordförande
Tommy Andersson (S)
Peter Bowin (V)
Nicolas Westrup (SD)
Bengt Sven Åke Johansson (SD)

Övriga närvarande

Tjänstemän

Tommy Ahlquist, kommundirektör
Christoffer Svensson, kommunsekreterare
Olof Lindqvist, verksamhetschef Ronneby Miljö & Teknik AB § 444
Hanna Grahn, utredare § 446
Teo Zickbauer, upphandlingssamordnare §§ 447-448
Anna Hinseäng, mark- och exploateringschef §§ 449-450, 454
Sara Jonasson, exploateringsingenjör § 454
Dennis Roberteus, VD AB Ronneby Industrifastigheter § 452
Monica Johansson, ekonomiansvarig AB Ronneby Industrifastigheter § 452
Tobias Ekblad, förvaltningschef utbildningsförvaltningen § 453

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ärendelista

§ 443 Dnr 2020-000005 101 Val av justerare	4
§ 444 Dnr 2019-000248 009 Förlängd tidplan för fiberutbyggnad till landsbygden	5
§ 445 Dnr 2020-000585 001 Utökning av Biosfärområde Blekinge Arkipelag.....	8
§ 446 Dnr 2019-000570 101 Värdegrundsarbete	10
§ 447 Dnr 2020-000545 059 Beslut om beredskapslager.....	14
§ 448 Dnr 2020-000574 101 Revidering av kvalitetssäkringssystemet.....	18
§ 449 Dnr 2020-000598 253 Ansökan köp av mark från Kalleberga 6:159.....	21
§ 450 Dnr 2020-000609 253 Björnen 10 - fastställande av markpris	24
§ 451 Dnr 2020-000525 040 Borgensram för kommunens helägda bolag fr o m 2021 samt direktiv till stämoombud.....	26
§ 452 Dnr 2020-000578 041 Drift- och investeringsbudget 2021 för AB Ronneby Industrifastigheter.....	29
§ 453 Dnr 2020-000597 630 Förslag till hyra av lokal för förskoleverksamhet för att möta behovet.....	30
§ 454 Dnr 2020-000481 259 Ronneby brandstation - kostnadsberäkning och lämplighetsbedömning	35
§ 455 Dnr 2020-000006 101 Kurser och konferenser.....	42
§ 456 Dnr 2020-000007 101 Delgivningsärenden	43
§ 457 Dnr 2020-000610 011 Förlängning av Folkhälsopolicy Ronneby kommun	44

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 443

Dnr 2020-000005 101

Val av justerare

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott utser Magnus Pettersson (S) till att jämte ordförande justera dagens protokoll.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 444

Dnr 2019-000248 009

Förlängd tidplan för fiberutbyggnad till landsbygden

Sammanfattning

Ronneby Miljö & Teknik ABs styrelse tog 2019-12-05 beslut att skicka vidare scenario 1 till kommunstyrelsen.

Scenario 1:

En förlängning av den pågående utbyggnaden av Etapp 1 och Etapp 2 genomförs för att även omfatta Etapp 3. Fördelar med detta alternativ är mest troligt en billigare utbyggnad av Etapp 3 än om vi genomför Scenario nummer 2. En större del befintlig kanalisation kan användas om vi använder oss av detta alternativ. Vi kan fortsätta med nuvarande organisation inom fiberavdelningen på Miljöteknik och fortsätta våra nuvarande samarbeten med externa konsulter.

Konsekvensen av detta scenario är att tidsplanen för Etapp 3 behöver förlängas minst till och med Q2 2021.

Det finns idag i Etapp 3 befintlig kanalisation vars status är oklar, ett första steg vore att tillsammans med en mer detaljerad projektering med målet att använda så mycket befintlig kanalisation som möjligt påbörjas så snart det går. Så fort en sträcka är identifierad som intressant av projektören så skickas ett arbetslag ut för att ta fram kanalisationen och sub-kanalisera denna enligt projektörens önskemål. Om den befintliga kanalisationen inte är användbar så får vi reda på detta tidigt och kan planera schaktresurser därefter.

En trolig tidplan för detta scenarion borde bli enligt nedan:

-
- Q1-Q2 2020 Projektering och beredning av befintlig kanalisation och övriga sträckor.
- Q2-Q3 2020 Markavtal, Trafikverkstillstånd och övriga tillstånd.
- Q3-Q4 2020 Schaktstart med målet att vara färdiga Q1-Q2 2021
- Q1-Q2 2021 Fibrering och inkoppling av kunder med ambitionen att alla som tecknat avtal ska vara inkopplade Q2 2021

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ronneby Miljö & Teknik AB kommer även ta kontakt med andra nätägare i kommunen för att undersöka om det finns befintlig kanalisation som är till salu. Denna lösning kommer mest troligt bli lite dyrare än om Ronneby Miljö & Teknik AB schaktar hela sträckorna i egen regi. Fördelen med att köpa befintlig kanalisation är att tidsplanen kan gynnas av detta.

Risker Scenario 1:

- Eventuella förseningar i Etapp 2 kan komma att påverka även Etapp 3.
- Fortsatt hög belastning på egen personal.
- Ekonomiska risken ligger helt på Miljöteknik vid eventuella fördyringar av Etapp 3.
- Omkringliggande kommuner får upp farten i sina utbyggnader och därmed påverkar tillgången på resurser.

Möjligheter Scenario 1:

- Möjlighet att i ett tidigare stadium under arbetet driftsätta kunder.
- Kostnaden för utbyggnaden kan bli billigare om en större mängd befintlig kanalisation används.
- Miljöteknik har förstahandsinformation vid eventuella händelser som behöver kommuniceras till våra kunder.

Kommunfullmäktige tog 2020-04-23 följande beslut:

Kommunfullmäktige godkänner den förlängda tidplanen till inom perioden Q2 2021 för landsbygdsprojektet fiber.

Bedömning

Då vi nu ser att det blir väldigt svårt att klara tidplanen enligt Kommunfullmäktiges beslut behöver vi förlänga tidplanen till 2021-09-30.

Detta beror på flera olika faktorer så som längre handläggningstider hos trafikverket, även arbetet med markinrångsavtalen har visat i de första två etapperna vara betydligt mera omfattande än projektgruppen förutsett.

Ambitionen är fortfarande enligt scenario 1 att alla som tecknat avtal skall vara inkopplade Q2 2021, detta vet vi idag att vi inte kommer klara av.

Förslag till beslut

Förlängning av tidplanen för Etapp 3 av fiberutbyggnaden till 2021-09-30.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Styrelsen för Ronneby Miljö & Teknik AB beslut 2020-10-22

Styrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna den förlängda tidplanen för fiberutbyggnad på landsbygden till 2021-09-30.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M), Magnus Pettersson (S) och Tommy Andersson (S).

Yrkanden

Ordförande Roger Fredriksson (M) yrkar bifall till styrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner att arbetsutskott bifaller detsamma.

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att förlänga tidplanen för fiberutbyggnad på landsbygden till 2021-09-30.

Exp:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 445

Dnr 2020-000585 001

Utökning av Biosfärområde Blekinge Arkipelag

Sammanfattning

Sölvesborgs kommun ansöker om att delar av kommunen ansluts till biosfärområde Blekinge Arkipelag enligt bilagd ansökan.

2020-2021 genomför Blekinge Arkipelag en utvärdering till Unesco av 10 års verksamhet. Utvärderingen utgör ett fönster att omformera biosfärområdet och det är ett administrativt lägligt tillfälle att ansluta delar av Sölvesborgs kommun till Blekinge Arkipelag.

Blekinge Arkipelags styrelse är positiv till Sölvesborgs anslutning och genomförde därför den 2 november ett möte med huvudmännen, nuvarande tre biosfärkommuner samt Länsstyrelsen i Blekinge för att stämma av hur huvudmännen ställer sig till och vilka frågor som reses i samband med Sölvesborgs eventuella anslutning. Alla parter var positiva. Sölvesborgs kommun kompletterar Blekinge Arkipelag, dels genom dess kusts karaktär som skiljer sig från övriga kommuners, dels genom att vara en betydelsefull ”port” både land- och sjövägen till Blekinge och Blekinge Arkipelag.

Vid mötet enades huvudmännen och Blekinge Arkipelags styrelse om att kommunerna formellt behandlar ansökan om utökning av biosfärområdet, innan biosfärområdets styrelse formellt fattar beslut i ärendet samt genomför de förändringar som en ansökan om utökning till Unesco kräver.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

Att Ronneby kommun ställer sig positiv till att ansöka om att utöka nuvarande biosfärområde Blekinge Arkipelag med Sölvesborgs kommun enligt förslaget.

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordförande ställer proposition på tjänsteförslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att Ronneby kommun ställer sig positiv till att ansöka om att utöka nuvarande biosfärområde Blekinge Arkipelag med Sölvesborgs kommun enligt förslaget.

Exp:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 446

Dnr 2019-000570 101

Värdegrundsarbete

Sammanfattning

I samband med 2018 års budgetarbete får kommundirektören i uppdrag att låta verksamheterna införa ett övergripande värdegrundsarbete för kommunkoncernen i Ronneby kommun.

Avsaknad av en kommunövergripande värdegrund är även ett av de förbättringsområden som SKR tydliggjort vid genomförande av Kommunkompassen.

Kommunkoncernens anställda har tillsammans med koncernchefgruppen, kommunstyrelsens arbetsutskott samt centrala samverkansgruppen på olika sätt givits möjlighet till delaktighet och engagemang vid framtagning av de ord som slutligen ska utgöra Ronneby kommuns gemensamma värdegrund.

Bedömning

Bakgrund

Nationalencyklopedin (2019) definierar begreppet värdegrund som de grundläggande värderingarna som formar en individs normer och handlingar. Vidare har värdegrund kommit att bli ett allmänt samlingsbegrepp för områden som berör moral, etik, normer, relationer, demokrati samt livsåskådning.

Skolan har i alla tider haft till uppgift att förmedla och förankra normer samt värden och har efter andra världskrigets slut haft i uppdrag att utveckla demokratiskt sinnade människor för att säkra ett demokratiskt samhälle. På 1990-talet fick värdegrundsfrågorna åter en framträdande plats när samhället blev allt mer mångkulturellt. Den ökade segregationen, som också hade socioekonomiska orsaker, ställde högre krav på diskussion och samtal om demokratiska värden (Skolverket, 2002).

Det statliga värdegrundsarbetet, frågor om statlig värdegrund samt statlig förvaltningskultur, bedrivs idag av Statskontoret i form av bland annat vägledning och utbildning. Vidare ansvarar den enskilda myndigheten för att skapa samsyn kring dess roll och uppdrag vilka påverkar organisationens kultur och värderingar (Statskontoret, 2018).

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Utredning

I Ronneby kommuns personalpolitiska handlingsplan framgår att kommunen enligt den personalpolitiska visionen vill ha ett hållbart arbetsliv för kommunens anställda i en verksamhet med hög kvalitet. Målet är att kommuninvånarna ska få en god service, att medarbetarna ska trivas på sina arbetsplatser samt att rekrytering av nya kompetenta medarbetare till verksamheterna ska kunna ske.

Kommunens personalpolitiska värdegrund vilken ska tydliggöra det förhållningssätt som ska präglade kommunens arbete lyder:

”Alla anställda bemöter våra kommuninvånare och varandra på ett professionellt och respektfullt sätt. Alla anställda känner också ansvar för sitt arbete, sin egen utveckling och för de relationer som uppstår i det dagliga arbetet.”

Den 28 november 2019 beslutar kommunfullmäktige § 341 att anta nya strategiska målområden för 2021-2022.

I samband med införandet av de nya strategiska målområdena får den koncernövergripande värdegrunden en central roll då den tillsammans med visionen kommer utgöra den grund som ska genomsyra verksamheternas uppdrag och utveckling.

En inventering av enheters, förvaltningars och bolags befintliga alternativt önskade värdegrunder har genomförts vid arbetsplatsträffar vilket resulterat i att sammanlagt 203 ord lämnats in varav 82 ord var unika.

För att tillägga ytterligare en dimension till inventeringen från verksamheterna har 15 värdeord ur den politiskt fastställda visionen plockats ut vilka sedan matchats mot verksamheternas förslag.

Med ambitionen att tillföra ytterligare ett perspektiv i arbetet med att reducera antalet värdeord i kombination att bredda förankringen i verksamheten har koncernchefsgruppen, kommunstyrelsens arbetsutskott samt centrala samverkansgruppen getts möjlighet att även de ge sin input på möjlig värdegrund genom mindre workshoppar under våren 2020.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås besluta att föreslå
kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att följande tolkning kan ses som ett tydliggörande av värdegrundens
innebörd för kommunkoncernen:

En värdegrund är inte en instruktion, en policy eller ett regelverk. En
värdegrund baseras på önskvärda ståndpunkter eller normer och utgör
tillsammans med medarbetarna byggstenarna samt den bärande
konstruktionen i organisationen.

Värdegrunden är en levande överenskommelse som ska präglade hur både
medarbetare och förtroendevalda förhåller sig till varandra, till vår
verksamhet och de vi är till för, en överenskommelse som får optimal
genomslagskraft när det som sägs, de handlingar som produceras och de
beslut som fattas harmonierar med de fastställda värderingarna.

Värdegrunden kan liknas vid en inre kompass vilken anger koncernens
beteendemässiga riktning.

att följande värdeord utgör basen för kommunkoncernens värdegrund
tillsammans med dess förtydligande:

- **Professionellt – Vi gör det med kvalitet**
- **Engagerat – Vi gör det med hjärta**
- **Välkomnande – Vi gör det tillsammans**

att kommundirektören ges i uppdrag att implementera en gemensam och
övergripande värdegrund för hela kommunkoncernen samt

att kommundirektören erhåller nödvändiga resurser så att utbildningsinsatser
kan genomföras och att kulturbärare/värdegrundsombud kan utses samt
skolas för att ett levande värdegrundsarbete ska kunna upprätthållas över tid
i kommunens verksamheter.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M), Magnus Pettersson (S), Kenneth Michaelsson (C) och Tommy Andersson (S).

Yrkanden

Ordförande Roger Fredriksson (M) yrkar på att kommunstyrelsens arbetsutskott remitterar ärendet till nämnderna och bolagsstyrelserna för yttrande senast 31/1 2021.

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott remitterar ärendet till nämnderna och bolagsstyrelserna för yttrande senast 31/1 2021.

Exp:

Samtliga nämnder

Samtliga bolagsstyrelser

Hanna Grahn, utredare

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 447

Dnr 2020-000545 059

Beslut om beredskapslager

Sammanfattning

Ronneby kommun bedriver verksamhet som bedöms vara samhällsviktig. Den samhällsviktiga verksamheten ska fortgå under såväl vardag som vid frestida kriser och krig.

Ett kritiskt beroende för att kunna upprätthålla den samhällsviktiga verksamheten är att säkerställa tillgång till försörjningsprodukter. Med kritiska försörjningsprodukter avses såväl förbrukningsmateriel som hygienprodukter som krävs för att kunna bedriva prioriterad samhällsviktig verksamhet, i första hand inom vård- och omsorgsförvaltningen. Ett flertal händelser i närtid (leveransproblem, Covid-19 händelsen och Brexit) har visat på sårbarheten med det idag rådande systemet med så kallad ”just in time” leverans av förbrukningsmateriel.

Även utredningen om Hälso- och sjukvård i det civila försvaret (SOU 2020:23) lyfter frågan om säkerställd lagerhållning av materiel som avgörande. Bland annat föreslås ett sammanhållande system för lagerhållning för att säkerställa en utökad lagerhållning. Även riktlinjerna från MSB rekommenderar detta och gräns sätter en inriktning om tre månader gällande förbrukningsmateriel, i nuläget, för att utöka förmågan för samtliga hot och risker på skalan från frestida kriser till krig.

Interna översyner av beställningsrutiner, lagerhållning inom kommunen visar även den på sårbarheter kopplade till tillgången på förbrukningsmateriel.

Den ekonomiska konsekvensen blir att Ronneby kommun kommer att binda mer kapital i ett omsättningslager. Detta har redan genomförts i stor utsträckning under pandemihanteringen

Bedömning

Ronneby kommun har under covid-19 hanteringen aktivt arbetat med att säkerställa tillgången på kritiska produkter för att kommunen skall kunna fortsätta bedriva omsorgsverksamhet i den omfattning som krävs utifrån rådande omständigheter. Det har medfört att det redan idag finns en viss

Kommunstyrelsens arbetsutskott

utökad förmåga i utökad lagerhållning i ett omsättningslager. Flera av produkterna finns idag i lagernivåer som uppgår till 2-3 månader och i vissa fall även längre lagerhållning.

Att utöka omsättningslager för kritiska produkter kommer medföra ett utökat behov av säker lagringsyta och lagerhållning för omsättningslagret. Det bedöms att det behövs en relativt stor lageryta för att upprätthålla lagerhållning för tre månader. Det pågår ett arbete med att säkerställa lageryta i Stadshusets källarplan. Stadshusets källarplan bedöms i nuläget som det bäst tillgängliga utrymme, att erforderliga investeringar är ringa i omfattning, att befintlig personal för mottagande och hantering av gods kan fortsätta hantera leveranserna samt att det alltid finns bemanning tillgänglig.

Detta arbete ska dimensioneras och samordnas utifrån omfattning av ett omsättningslager för det förbrukningsmateriel som vård- och omsorgsförvaltningen bedömt måste finnas för att uppnå basal hygien enligt Socialstyrelsens föreskrift 2015:10.

För att kunna säkerställa ett utökat omsättningslager har en översyn gjorts av vilket förbrukningsmateriel och hygienartiklar som är att anse som kritiska i syfte av att klara normal verksamhet. En översyn har också gjorts av beställningsrutinerna för att minimera fel och att flödet av produkterna följer en systematisk hantering. Detta ska genomföras i tät dialog med berörda förvaltningar.

Den strategiska inriktningen för lagerhållning föreslås utifrån ovanstående till 3 månader för kritiska försörjningsprodukter, tidplan utrymmen mm framgår av bifogad utredning.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Förslag till beslut

Mot bakgrund av det rådande omvärldsläget och de identifierade riskerna samt sårbarheten som Ronneby kommun identifierat och varit utsatta för ses en utökad lagerhållning av såväl förbrukningsmateriel som hygienartiklar vara prioriterat och av största vikt för att kunna säkerställa en god omsorg såväl i fredstida kriser som vid höjd beredskap och krig.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår besluta att Kommunstyrelsen beslutar

Att det inrättas ett beredskapslager i Stadshuset fr o m 2021-04-01

Att Kommunstyrelsens upphandlingsverksamhet ges i uppdrag att ansvara för genomförandet av erforderliga beställningsrutiner för beredskapslager

Att Vård- och omsorgsnämnden ges i uppdrag att ansvara för att Socialstyrelsens föreskrift 2015:10 om ingående produkter för basal hygien följs och införlivas i beredskapslagret

Att det för beredskapslagret avsätts 300 000 kronor för investering i lokal, erforderlig utrustning

Att kommundirektören ges i uppdrag att till kommunstyrelsen återkomma med förslag på organisatorisk tillhörighet, bemanning omfattande 0,5 tjänst för administration och godshantering, kostnader för transport tillkommer

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M), Kenneth Michaelsson (C), Magnus Pettersson (S), Tommy Andersson (S), Peter Bowin (V) och Bengt Sven Åke Johansson (SD).

Yrkanden

Ordförande Roger Fredriksson (M) yrkar på att arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att:

1. Inrätta ett beredskapslager i Stadshuset fr o m 2021-04-01.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2. Ge kommunstyrelsens upphandlingsverksamhet i uppdrag att ansvara för genomförandet av erforderliga beställningsrutiner för beredskapslager.
3. Ge vård- och omsorgsnämnden i uppdrag att ansvara för att Socialstyrelsens föreskrift 2015:10 om ingående produkter för basal hygien följs och införlivas i beredskapslagret.
4. Avsätta 300 000 kronor för investering i lokal, erforderlig utrustning. Finansiering sker via extern upplåning.
5. Ge kommundirektören i uppdrag att till kommunstyrelsen återkomma med förslag på organisatorisk tillhörighet, bemanning omfattande 0,5 tjänst för administration och godshantering, kostnader för transport tillkommer.

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att:

1. Inrätta ett beredskapslager i Stadshuset fr o m 2021-04-01.
2. Ge kommunstyrelsens upphandlingsverksamhet i uppdrag att ansvara för genomförandet av erforderliga beställningsrutiner för beredskapslager.
3. Ge vård- och omsorgsnämnden i uppdrag att ansvara för att Socialstyrelsens föreskrift 2015:10 om ingående produkter för basal hygien följs och införlivas i beredskapslagret.
4. Avsätta 300 000 kronor för investering i lokal, erforderlig utrustning. Finansiering sker via extern upplåning.
5. Ge kommundirektören i uppdrag att till kommunstyrelsen återkomma med förslag på organisatorisk tillhörighet, bemanning omfattande 0,5 tjänst för administration och godshantering, kostnader för transport tillkommer.

Exp:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 448

Dnr 2020-000574 101

Revidering av kvalitetssäkringssystemet

Sammanfattning

Kommunfullmäktige antog 2002-11-28 "Kvalitetssäkring av upphandlingsprocessen" att gälla fr o m 2003-01-01. Systemet gäller för kommunens verksamheter och de kommunala bolagen.

Systemet är uppbyggt med tre kapitel; Kapitel ett omfattar Ledningens riktlinjer såsom Systemets omfattning, Upphandlingspolicy, Upphandlingsetik samt riktlinjer för Upphandling som inte omfattas av direktivet (direktupphandlingar).

Ändringar i Kapitel ett beslutas av kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsen har delegerats ansvar för att ändra och tillföra dokument inom kapitel två och tre.

Samtliga kapitel har uppdaterats vid ett flertal tillfällen, främst i samband med att lagen om offentlig upphandling har ändrats samt vid beslut fattade av Kommunfullmäktige.

De ändringar som är aktuella av Kapitel ett avser ändring av rubriceringen Upphandlingspolicy till Policy för upphandling och Inköp. I policyn framgår att inköpen omfattas samt att i avsnittet Upphandlingsetik ändra utifrån de nya antagna Riktlinjer för när förtroendevalda och anställda erbjuds förmåner. Dessutom föreslås att rubriceringen av kvalitetssäkringssystemet ändras till "Kvalitetssäkring av upphandlings- och inköpsprocessen" för att få en helhet av hela processen.

I samband med denna uppdatering föreslås att ett nytt kapitel tillförs, kapitel fyra, där det kommer att regleras rutiner för anskaffning, återbruk och omhändertagande av varor. När enheten genomfört utbildningar har det framkommit att behov av mer tydlighet och beskrivning behövs av vad som gäller vid inköp då det upplevs svårt att veta vad som regleras i de olika avtalen.

Där ska framgå vilka rutiner som gäller för anskaffning av varor bl a till beredskapslager, kontorsmaterialinköp, hygienprodukter, IT system och datautrustning, anskaffning av multifunktionella maskiner samt vad som är avtalat för återbruk och omhändertagande av varor. Behov av uppdateringar

Kommunstyrelsens arbetsutskott

kommer att ske löpande därför föreslås att även detta kapitel delegeras till Kommunstyrelsen för att ändra och tillföra dokument på samma sätt som kapitel två och tre.

Bedömning

Upphandlingspolicy omfattar hela upphandlings- och inköpsprocessen vilket också framgår av policyn. För att få ett samlat begrepp och tydlighet av vad som regleras i kvalitetssäkringssystemet bedöms att en omformulering av rubriceringen för kvalitetssäkringssystemet och för policyn bör göras.

För att reglera och tydliggöra rutiner för anskaffning, återbruk och omhändertagande av varor bedöms att kvalitetssäkringssystemet bör kompletteras med ett nytt kapitel nr fyra.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar föreslå Kommunstyrelsen att föreslå Kommunfullmäktige

Att Kvalitetssäkringssystemet för upphandlingsprocessen ändras till Kvalitetssäkringssystemet för upphandling- och inköpsprocessen

Att upphandlingspolicy ändras till Policy för upphandling och inköp

Att ändra i kapitel med de nya riktlinjerna för Riktlinjer när förtroendevalda och anställda erbjuds förmåner

Att kvalitetssäkringssystemet kompletteras med ett kapitel nr fyra att omfatta rutiner för anskaffning, återbruk och omhändertagande av varor

Att kapitel fyra delegeras till Kommunstyrelsen för att ändra och tillföra dokument

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M), Kenneth Michaelsson (C) och Tommy Andersson (S).

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordförande ställer proposition på tjänsteförslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att:

1. Kvalitetssäkringssystemet för upphandlingsprocessen ändras till Kvalitetssäkringssystemet för upphandling- och inköpsprocessen.
2. Upphandlingspolicy ändras till Policy för upphandling och inköp.
3. Ändra i kapitel med de nya riktlinjerna för Riktlinjer när förtroendevalda och anställda erbjuds förmåner.
4. Kvalitetssäkringssystemet kompletteras med ett kapitel nr fyra att omfatta rutiner för anskaffning, återbruk och omhändertagande av varor.
5. Kapitel fyra delegeras till Kommunstyrelsen för att ändra och tillföra dokument.

Exp:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 449

Dnr 2020-000598 253

Ansökan köp av mark från Kalleberga 6:159

Sammanfattning

Fastighetsägaren till Kalleberga 8:67 önskar köpa angränsande tomt (från Kalleberga 8:159) för att bygga nytt permanentbostadshus.

Beömning

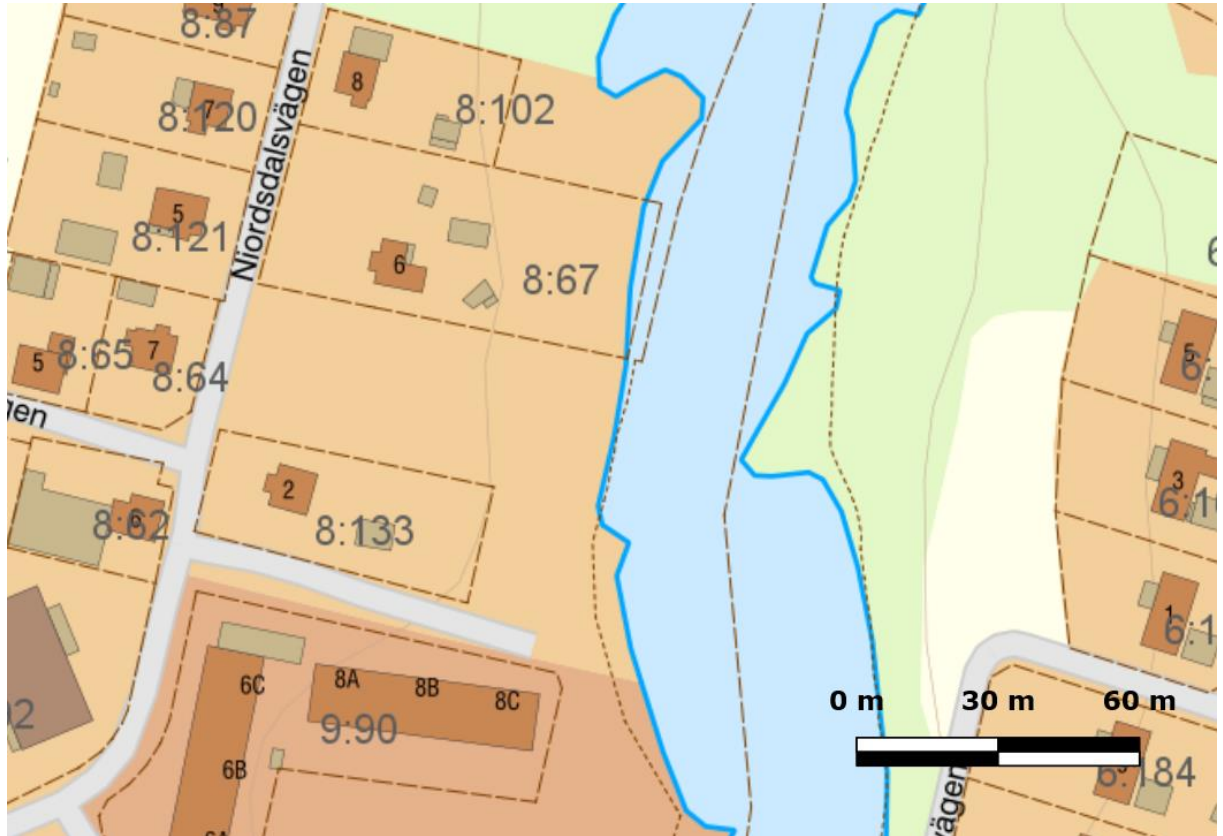
Sökande tillika fastighetsägare till Kalleberga 8:67 önskar köpa del av Kalleberga 6:159 för att bygga nytt permanentbostadshus.

För området finns gällande detaljplan för bostadsändamål.

Aktuellt område är inte avstyckat och avstyckning krävs för att fastigheten ska kunna säljas. Köparen betalar fastighetsbildning. Uppskattad tomtstorlek är cirka 1500-1700 kvm.

Förslag till köpekontrakt finns upprättat. Förslag i kontraktet är att köpeskilling är 140 kr per kvm och överensstämmer med antagna riktlinjer. I köpekontraktet finns klausul om återköp om bygglov inte beviljas inom 18 månader efter genomfört köp. Detta för att inte sälja tomt till spekulation. Samråd har skett med tf stadsarkitekt och miljö- och byggnadsnämndens ordförande angående eventuell svårighet att bevilja bygglov. Tomten ligger i den yttersta kanten (gräns går vid ån) av försvarets influensområde för buller. Bedömningen är att det bör vara möjligt att bevilja bygglov för nytt permanentbostadshus.

Kommunstyrelsens arbetsutskott



Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta godkänna upprättat köpekontrakt.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M), Kenneth Michaelsson (C) och Tommy Andersson (S).

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordförande ställer proposition på tjänsteförslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att godkänna upprättat köpekontrakt.

Exp:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 450

Dnr 2020-000609 253

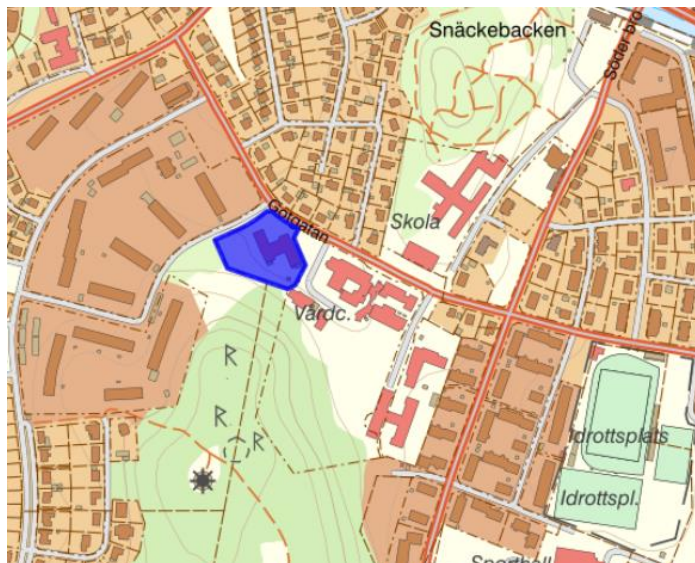
Björnen 10 - fastställande av markpris

Sammanfattning

Fastigheten Björnen 10 där Espegården ligger bredvid Hälsocentrum är markanvisad till Acasa Bostad AB. Bygglov är beviljat för fastigheten och tomten ska säljas så snart byggnationen kommer igång. Föreslaget markpris är 500 000 kronor.

Bedömning

Fastigheten Björnen 10 där Espegården ligger bredvid Hälsocentrum är markanvisad till Acasa Bostad AB. Detaljplanen har vunnit laga kraft. Rivningslov är beviljat för Espegården, upphandling för rivning ligger ute och rivning beräknas starta början av 2021. Bygglov är beviljat för fastigheten och tomten ska säljas så snart byggnationen kommer igång.



Riktlinjerna för markförsäljning säger 171 kronor per kvadratmeter. Tomten är 6587 kvm vilket skulle ge en köpeskilling om 1 126 377 kronor.

På fastigheten finns ett skyddsrum med 60 platser som MSB (Myndigheten för samhällsskydd och beredskap) inte godkänner avvecklas. Krav finns från MSB att skyddsrummet ska bevaras eller återuppbyggas. Skyddsrummet är

Kommunstyrelsens arbetsutskott

beviljat att till halvårsskiftet 2023 tillfälligt tas ur bruk vilket behövs under nybyggnationen. Bedömd kostnad för återställande av skyddsrummet är 2,4 miljoner kronor. Kostnaden faller på exploatören. Utöver den extra kostnaden för skyddsrummet finns det skäl att sänka markpriset då tomten för att klara planerad nybyggnation också behöver sprängas en hel del. Kostnadsuppskattning på detta är inte utförd. Kommunen har under 2020 kraftigt avvikit från riktlinjerna då mark såldes till Möllan Fastigheter i Droppemåla (171 kr/kvm blev 50 kr/kvm genom beslut i fullmäktige).

Föreslaget markpris utifrån ovanstående resonemang är 500 000 kronor.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar föreslå Kommunstyrelsen besluta föreslå Kommunfullmäktige besluta fastställa 500 000 kronor som försäljningspris för fastigheten Björnen 10.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M), Magnus Pettersson (S), Kenneth Michaelsson (C) och Tommy Andersson (S).

Yrkanden

Ordförande Roger Fredriksson (M) yrkar enligt följande:

Med anledning av de tillkommande kostnaderna för återställande av skyddsrum och omfattande sprängningar som krävs föreslår arbetsutskottet kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att fastställa 500 000 kronor som försäljningspris för fastigheten Björnen 10.

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att med anledning av de tillkommande kostnaderna för återställande av skyddsrum och omfattande sprängningar som krävs fastställa 500 000 kronor som försäljningspris för fastigheten Björnen 10.

Exp:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 451

Dnr 2020-000525 040

Borgensram för kommunens helägda bolag fr o m 2021 samt direktiv till stämмоombud

Sammanfattning

I syfte att uppnå en god ekonomisk hushållning inom kommunkoncernen lämnar kommunen borgensram då de helägda kommunala bolagen har behov av att låna pengar. För att de kommunala bolagen inte därigenom ska erhålla konkurrensfördel erlägger bolagen borgensavgifter till kommunen.

Förslaget till borgensramen har beaktat bolagens investeringsplaner för det kommande året. Dialog har förts med bolagens ekonomichefer.

Respektive bolags ram för upptagande av krediter, dvs den beviljade borgensramen, ska antas på bolagsstämma i varje bolag.

Bedömning

Nedanstående sammanställning redovisar förslag till ny borgensram för de kommunala bolagen. Borgensramarna 2021 föreslås enligt nedan.

Bolag	Nuvarande borgensram	Önskad förändring	Ny borgensram
AB Ronnebyhus	687,9	-187,9	500,0
AB Ronneby Industrifastigheter	478,0	0	478,0
Ronneby Miljö och Teknik AB	832,0	168,0	1 000,0
AB Ronneby Helsobrunn	96,9	0	96,9
Totalt (mkr)	2 094,8	-19,9	2 074,9

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutat att gälla tillsvidare:

- att såsom för egen skuld ingå borgen för AB Ronnebyhus låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 500,0 mkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.
- att såsom för egen skuld ingå borgen för AB Ronneby Industrifastigheters låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 478,0 mkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.
- att såsom för egen skuld ingå borgen för Ronneby Miljö och Teknik AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 1 000,0 mkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.
- att såsom för egen skuld ingå borgen för AB Ronneby Helsobrunns låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 96,9 mkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

Till kommunens utsedda stämooombud i de helägda kommunala bolagen AB Ronneby Helsobrunn, AB Ronneby Industrifastigheter, Ronneby Miljö & Teknik AB och AB Ronnebyhus lämnas följande direktiv:

- Ombudet får själv besluta i formaliafrågorna:
- val av ordförande vid stämman
- godkännande av röstlängd
- val av justeringsman
- prövning av om stämman blivit behörigen kallad

Vidare skall ombudet på bolagsstämma:

- besluta att borgensramen för respektive bolag fastställs.

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordförande ställer proposition på tjänsteförslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att gälla till vidare:

- att såsom för egen skuld ingå borgen för AB Ronnebyhus låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 500,0 mkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.
- att såsom för egen skuld ingå borgen för AB Ronneby Industrifastigheters låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 478,0 mkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.
- att såsom för egen skuld ingå borgen för Ronneby Miljö och Teknik AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 1 000,0 mkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.
- att såsom för egen skuld ingå borgen för AB Ronneby Helsobrunns låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 96,9 mkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

Till kommunens utsedda stämooombud i de helägda kommunala bolagen AB Ronneby Helsobrunn, AB Ronneby Industrifastigheter, Ronneby Miljö & Teknik AB och AB Ronnebyhus lämnas följande direktiv:

- Ombudet får själv besluta i formaliafrågorna:
- val av ordförande vid stämman
- godkännande av röstlängd
- val av justeringsman
- prövning av om stämman blivit behörigen kallad

Vidare skall ombudet på bolagsstämma:

besluta att borgensramen för respektive bolag fastställs.

Exp:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 452

Dnr 2020-000578 041

Drift- och investeringsbudget 2021 för AB Ronneby Industrifastigheter

Sammanfattning

AB Ronneby Industrifastigheter presenterar förslag till drift- och investeringsbudget för år 2021.

Yrkanden

Ordförande Roger Fredriksson (M) yrkar på att arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att godkänner AB Ronneby Industrifastigheters drift- och investeringsbudget för år 2021.

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att godkänna AB Ronneby Industrifastigheters drift- och investeringsbudget för år 2021.

Exp:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 453

Dnr 2020-000597 630

Förslag till hyra av lokal för förskoleverksamhet för att möta behovet

Sammanfattning

Protokollsutdrag från utbildningsnämnden 2020-11-12 § 129

Behovet av lokaler för förskoleverksamhet i Ronneby kommun är känt sedan tidigare. Se bl a utredning 2018-04-05 Dnr.2018.124-630 (14982) gjord av Inger Hjort samt Strategisk plan 2017-03-14 Dnr:2017.118-630.

Läget blev extra ansträngt då en förskola på Påtorp med två avdelningar brann upp strax för semestern. 2020-10-16 blev dessutom en avdelning Påtorps förskola belagd med nyttjande förbud. I väntan på att ev nya förskolor byggs och att paviljonger blir placerade på Espedalens skolgård så måste tillfälliga lokaler hyras för att möta behovet och placera barnen inom 4 månader, vilket skollagen föreskriver.

Vi har idag totalt ca 145 barn i kö i Ronneby kommun, för plats i december till och med februari, vilket motsvarar ca 11 avdelningar.

Kortsiktigt krävs att förskoleverksamheten i Ronneby kommun hyr in sig i ett antal lokaler för att möta det akuta behovet. Aktuella lokaler medger ca 2 avdelning per lokal, vilket inte är optimalt för att bedriva en kostnadseffektiv förskola, då större enheter är att föredra. Men lokalerna lämpar sig väl för ett kortsiktigt perspektiv på ca 5 år. Se förslag nedan.

Långsiktigt krävs att, förutom nybyggnationen uppe på Skogsgårdsskolans område, ytterligare en ny större förskola byggs för plats till ca 120 barn i Ronneby.

Nytt förslag är nu Grönaslätt, i utkanten av Älgbacken. En placering som är lämplig med tanke på att den ger möjlighet till att ta emot barn från både Saxemara, Ekenäs och centrala Ronneby. Ärende lämnat till Kommunfullmäktige av Mex-gruppen.

Bedömning

Ersättning behövs till två avdelningar Påtorp samt täcka behovet i barnkön.

Vi har 61 barn under perioden december till februari, som vi inte kan placera enligt 4 månadersregeln, bara i centrala Ronneby.

Kallinge har 32 barn som inte kan placeras under perioden december till februari.

I Hoby finns ett akut behov av 1 - 2 avdelningar, cirka 18 barn.

Saxemara skola F-6 behöver mer lokaler redan nu och då kan förskolan bara ha 25 barn där, nu är det 35 barn. Alltså 10 barn till som ska placeras om till annan förskola. 8 barn står sedan tidigare i kö till Saxemara.

Listerby och Johannishus har tillsammans en kö på 25 barn, men försöker skapa två uteavdelningar på Backsippan för att möta kön.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Om vi räknar barnkön Ronneby centralort, Kallinge, Hoby, Saxemara och omplacering av Saxemara, så har vi ca 130 barn i behov av plats redan i jan/feb. Avdelning Fjärilen på Skogsgårdskolans förskola kommer att vara klar i början av mars och tar ca 12 - 13 småbarn. Kvar ca 117 barn i behov av plats. De flesta är då småbarn, vilket innebär ca 12 barn per grupp/avdelning. Det innebär ca 10 avdelningar och då har vi inte räknat in de barn som kommer att behöva plats från mars och framåt.

Följande lokaler finns att tillgå/hyra. Det skulle innebära 5,5 avdelningar och behovet är minst 11 avdelningar för att täcka behovet t o m februari. Beslut krävs för att täcka kostnader för personal, drift och inventarier för respektive lokal. Kostnader för samtliga objekt redovisas under i tabellform.

- 1) Älgbacken 4 används i dag av "Kortis" som lämnar lokalerna 1 februari 2021 om allt går som planerat för att flytta till Vidablick. Lokalerna skulle inrymma 2 avdelningar, alltså motsvarande de vi förlorade i branden på Påtorp. Fastighetsägaren förbättrar ute miljön. Lokalerna ägs av Westergren fastigheter som redan har ett avtal med omsorgen t o m 2022. Enligt vår lokalstrateg Hanna Bodesund, så är det bättre att skriva om avtalet än att bara överta det. Avtal skrivs från den 1 februari 2021.

Älgbacken 4

Drift	Nämnd	Kostnad per månad	Kostnad per år. Avrundat till hela tusental
Hyra	UN	59 916	719 000
Drift - Hushållsel och sopor	UN	2 667	32 000
Städ, två avdelningar	UN	7 750	93 000
Pedagogisk personal två arbetslag från Påtorp	UN	0	0
Kostpersonal 37,5%	UN	13 800	166 000
ped.mtrl till förskolan, årsbelopp drift,fördelas ej per månad.	UN	0	16 000
Kost- transport	TFKN	6 708	80 000
		90 841	1 106 000
Investering			
Kostutrustning - matvagnar	TFKN		150 000
Kostutrustning - tallrikar mm	UN		10 000
Möbler och utrustning till förskolans 2 avd	UN		600 000
			760 000

Kommunstyrelsens arbetsutskott

- 2) AF:s gamla lokaler, Ernst 7, Ronneby, beläget mitt i stan. Fina lokaler som kan inrymma 2 avdelningar. Två avdelningar för att möta behovet av plats i innerstan. Vissa Anpassningar behöver göras invändigt och på utegården för att anpassas till barnens behov. Lokalerna kan vara klara att tas i bruk i mitten av februari. Lokalerna ägs av Samhällsbyggnadsbolaget, nu Kuststaden.

AF Ernst 7

Drift	Nämnd	Kostnad per månad	Kostnad per år. Avrundat till hela tusental
Hyra	UN	64 167	770 000
Drift - Hushållsel och sopor	UN	3 583	43 000
Städ, två avdelningar	UN	11 667	140 000
Pedagogisk personal 2 x 2,75	UN	246 000	2 952 000
Kostpersonal 37,5%	UN	13 800	166 000
ped.mtrl till förskolan, årsbelopp drift, fördelas ej per månad.	UN	0	16 000
Kost- transport	TFKN	6 708	80 000
		345 925	4 167 000
Investering			
Kostutrustning - matvagnar	TFKN		150 000
Kostutrustning - tallrikar mm	UN		10 000
Möbler och utrustning till förskolans 2 avd	UN		600 000
			760 000

- 3) Friskyttvägen 8 lokaler som lämnas av "Kortis" som flyttar mars/april 2021. Därefter renoveras lokalerna. Lokalerna lämpliga för 1,5 avdelningar. Ligger intill Ekorren och Tallen. Klart att övertas tidigast oktober 2021. Hyresavtal med Ronnebyhus som kan tas över från omsorgen. Avvaktar med ekonomisk kalkyl tills renovering av lokalen är klar.

Långsiktigt behov skulle lösas genom nybyggnation av en förskola för 120 barn, ca 8-10 avdelningar, i Ronneby. Olika förslag har tidigare lyfts fram, men nu har en mycket lämplig tomt på Grönslätt i utkanten av Älgbacken lyfts fram som en möjlig plats. En placering som är lämplig med tanke på att den ger möjlighet till att

Kommunstyrelsens arbetsutskott

ta emot barn från både Saxemara, Ekenäs och centrala Ronneby. Ärende lämnat till KF av Mex-gruppen.

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden föreslås besluta enligt ovanstående förslag:

- Att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta om att uppdra åt ordföranden i utbildningsnämnden att teckna hyresavtal för Älgbacken 4 för att öppna förskoleverksamhet, två avdelningar, under 5 år.
- Att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta om att uppdra åt ordföranden i utbildningsnämnden att teckna hyresavtal för lokal på Ernst 7 för att öppna förskoleverksamhet, 2-3 avdelningar.
- Att besluta uppdra åt utbildningsförvaltningen att fortsätta dialogen med hyresvärden för Friskyttvägen 8 för att utreda möjligheterna att öppna förskola i byggnaden under 2021 för att öppna förskoleverksamhet, 1,5 avdelning.
- Att tillstyrka förslag om att bygga förskola på Grönaslätt utreds.

Utbildningsnämndens beslut 2020-11-12

Utbildningsnämnden beslutar:

- Att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta om att uppdra åt utbildningsnämndens ordförande att teckna hyresavtal för Älgbacken 4 för att öppna förskoleverksamhet, två avdelningar, under 5 år.
- Att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta om att uppdra åt utbildningsnämndens ordförande att teckna hyresavtal för lokal på Ernst 7 för att öppna förskoleverksamhet, 2-3 avdelningar.
- Att besluta uppdra åt utbildningsförvaltningen att fortsätta dialogen med hyresvärden för Friskyttvägen 8 för att utreda möjligheterna att öppna förskola i byggnaden under 2021 för att öppna förskoleverksamhet, 1,5 avdelning.
- Att tillstyrka förslag om att bygga förskola på Grönaslätt utreds.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M), Peter Bowin (V), Kenneth Michaelsson (C), Tommy Andersson (S) och Magnus Pettersson (S).

Yrkanden

Ordförande Roger Fredriksson (M) yrkar på att arbetsutskottet lämnar ärendet vidare till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande. Till kommunstyrelsens möte förtydligas förslagets olika kostnader.

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott överlämnar ärendet till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande. Till kommunstyrelsens möte förtydligas förslaget olika kostnader.

Exp:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 454

Dnr 2020-000481 259

Ronneby brandstation - kostnadsberäkning och lämplighetsbedömning

Sammanfattning

Ronneby brandstation byggdes 1959. Med tiden och samhällsutvecklingen har kraven på räddningstjänsten förändrats och verksamheten har vuxit ur befintlig byggnad. Mindre åtgärder har gjorts genom åren men nu finns behovet av att bedöma byggnadens status ur ett helhetsperspektiv för att inte låta utföra många små åtgärder som inte är långsiktiga.

Mark- och exploateringsenheten har låtit WSP utföra en rapport innehållande kostnadsberäkning och lämplighetsbedömning av en om- och tillbyggnation av brandstationen. Rapporten visar att vissa av de identifierade bristerna kan genomföras, men att de flesta åtgärder ändå inte tillgodoser verksamhetens behov ur ett längre perspektiv då kostnaderna sträcker sig långt över nyttan av att åtgärda v Rapportens rekommendation är att bygga en ny brandstation i Ronneby. Utifrån vad som framkommit i rapporten samt tidigare undersökningar delar tjänstemännen som deltagit i denna utredning slutsatsen att ny brandstation bör byggas.

Bedömning

Bakgrund

I början av 2014 begärde Räddningstjänsten Östra Blekinge, genom en skrivelse till Ronneby kommun, att om- och tillbyggnad av Ronneby brandstation skulle ske. Ett arbete påbörjades där verksamhetens behov och problem diskuterades och som mynnade ut i ett förslag på om- och tillbyggnad av brandstationen. Kostnaden uppskattades till ca 8 miljoner kronor. Inga beslut togs om att genomföra om- och tillbyggnationen. Projektet har tilldelats 4 miljoner i budget som bygger på en kostnads kalkyl utförd av Skanska. Budgeten gäller en påbyggnad/höjning av vagnhallen som sedan föll på att det inte går att genomföra pga. osäkerhet vad gäller byggnadens bärlighet. Delar av budgeten har använts för att göra akuta åtgärder som ex ventilation och lagning av fasad.

Under 2019 sammanställde Räddningstjänsten i Hemställen angående Ronneby brandstation problematiken kring att bedriva verksamhet i dagens

Kommunstyrelsens arbetsutskott

brandstation utifrån en genomgång av nuläget för lokalerna jämfört med de krav som ställs på ändamålsenliga lokaler för att bedriva en verksamhet som är kostnadseffektiv och säker samt uppfyller medarbetarnas krav på en bra och modern arbetsmiljö.

Kommunfullmäktige gav därefter Teknik-, fritid- och kulturförvaltningen (som på grund av resursbrist lämnade uppdraget vidare till mark- och exploateringsenheten) i uppdrag att ta fram förslag på åtgärder för Ronneby brandstation som kan och behöver göras inom befintlig byggnad och plats. Uppdraget har resulterat i en rapport utförd av WSP Sverige AB, se bilaga 1. Under arbetets gång har tät dialog mellan räddningstjänsten, mark- och exploateringsenheten och ansvarig konsult på WSP hållits för att säkerställa att rapporten fått korrekt underlag för sammanställning och analys.

Rapportens resultat och rekommendation

Resultatet av rapporten visar att en om- och tillbyggnad enligt tidigare framarbetat material kostar minst 11 500 tkr.

I om- och tillbyggnaden ingår:

- Tillbyggnad om ca 100 kvm innehållande kök, matsal och sammanträdesrum i plan 1 samt nya logement i plan 2.
- Ombyggnation av befintligt omklädningsrum herr och logement till nytt omklädningsrum för både dam och herr.
- Tillhörande anpassningar till om- och tillbyggnation vad gäller el, VS och ventilation.

WSP har även kostnadsberäknat höjning av befintliga portar, nya klädsåp för larmställ samt ny epoxibeläggning i vagnhallen. Dessa åtgärder bedöms tillsammans kosta 800 tkr. Total kostnad för ovan beskrivna åtgärder uppgår till 12 300 tkr.

I rapportens avsnitt 3. Sammanfattning och slutsats framgår att WSPs bedömning av om- och tillbyggnad tillsammans med övriga brister kopplade till byggnaden och dess plats, är att bygga en ny brandstation på en ny plats.

Det finns flera skäl till att både WSP och medverkande tjänstemän drar slutsatsen att en om- och tillbyggnation av befintlig brandstation är olämplig.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Det starkaste skälet grundar sig att byggnadens tekniska livslängd är med råge överskriden, vilket gör att renoveringar och tillbyggnationer blir för omfattande och kostsamma i förhållande till nyttan de ger, särskilt i kombination med brandstationens nuvarande placering i staden. Nedan redogörs för de övriga faktorer som ytterligare stärker rekommendationen att utföra nybyggnation av brandstation.

Brandstationen ligger inkilad mellan Kallingevägen och gångbanan i väster och berget öster. Tillbyggnationen enligt ursprungligt skissförslag är 8,20 meter lång och skulle ta ytan söder om byggnaden i anspråk. Den ytan används idag för personal- och besöksparkering samt infart till tvätthallen och verkstaden där fordonen dagligen rengörs och vårdas. Ytan är redan idag liten och påverkas ännu mer vid en tillbyggnad enligt skissförslaget, se bilaga 2. Att bygga till väster ut, mot Kallingevägen, är inte ett alternativ då brandbilarnas redan idag otillräckliga yta för en säker utryckning och parkering i vagnhallen minskas ännu mer. Utgångsläget begränsar alltså möjligheterna att skapa tillräckligt bra lösningar för trafik och angöring vid en tillbyggnad.

Utöver de 12,3 mkr som rapporten visar krävs för om- och tillbyggnation finns ett flertal punkter som är schablonmässigt kostnadsuppskattade eller inte beräknade alls utan bara nämnda i text. Exempelvis är inga markmiljöundersökningar eller geotekniska undersökningar gjorda för den yta som berörs av tillbyggnadsförslaget och några kostnader för hantering och anpassning utifrån förhållandena är inte beräknade. Vidare finns inga exakta kostnadsberäkningar för att åtgärda det eftersatta underhållet av byggnaden, exempelvis vagnhallens tak som läcker in vatten vid kraftigt regn. Ingen undersökning av takets status har gjorts men det kan antas att en sådan åtgärd också är kostnadsdrivande och i dagsläget en osäker post i kalkylen.

Den del av byggnaden som inte kläddes in med plåt för ett antal år sedan börjar också släppa tegelstenar och puts och inom kort behöver även den delen av byggnaden kläs in eller på annat sätt åtgärdas för att inte riskera person- och sakskador.

Vid en tillbyggnad behöver befintlig byggnad anpassas till den nya delen på ett funktionellt och estetiskt sätt. Idag är kontorsdelens fasad plåtinklädd pga ursprunglig tegelfasads dåliga skick. Kostnader för detta är inte upptagna i WSPs rapport, men uppgår sannolikt till minst ett par hundra tusen beroende på vilken anpassningsåtgärd som väljs.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Att bygga till brandstationen för att få bättre omklädningsrum, logement, kontor och mötesrum löser inte problemen kopplade till vagnhallens dåliga status och platsbrist. Vagnhallen är en stor och betydande del i verksamheten och utan en fungerade sådan kan inte räddningstjänsten arbeta tillräckligt effektivt och säkert. Ett nytt höjdfordon måste köpas in under perioden 2025-2030. Med rådande situation gällande vagnhallen är det inte möjligt att få plats med ett nytt höjdfordon utan att en åtgärd görs. WSP har undersökt möjligheten att höja och bredda porthålen men inom dagens byggnad är det inte möjligt att genomföra. En höjning av taket för att i sin tur kunna höja portarna är inte genomförbar på grund av bärigheten i befintlig byggnad.

Vid en om- och tillbyggnation är det av yttersta vikt att räddningstjänstens verksamhet ska kunna fungera precis som vanligt. WSP har teoretiskt bedömt intilliggande byggnad (tidigare lektionssal och kontor) som möjlig att anpassa (investeringar krävs) men bedömer det inte sannolikt att Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) skulle godta en sådan lösning. Även detta är starkt gränssättande vad gäller lämpligheten att bygga om och till befintlig byggnad.

WSPs kalkylerade kostnad för om- och tillbyggnad (12,3 mkr) ska, med bakgrund ovanstående resonemang, inte ses som den slutgiltiga kostnaden för ett iordningställande av byggnaden då ett flertal osäkra poster också måste tas hänsyn till. Bortsett från det faktum att befintlig tomt inte tillåter en större tillbyggnad och därmed inte löser problemen har mark- och exploaterings-enheten gjort en bedömning av de punkter som med stor sannolikhet tillkommer om man låter utföra till- och ombyggnation. Bedömning av de punkter som inte är kostnadsberäknade av WSP landar på en summa om cirka 35-40 mkr (inklusive de 12,3 mkr från WSPs resultat). Osäkerhetsfaktorn är stor då en del brister kräver vidare projekteringsunderlag för att säkerställa kostnaden. Osäkerhetsfaktorn bör ställas till minst 20 %. I de beräkningar som gjorts av mark- och exploaterings-enheten ingår anpassning av all infrastruktur (el, ventilation, stammar, VA, reservkraft etc.), mark- och miljöundersökningar, fasadbyte, höjning av tak till vagnhall, kostnader förknippade med omflytt i samband med ombyggnation eller tillbyggnad och övriga redovisade brister som WSP presenterat i rapporten.

Sammanfattningsvis avråder WSP och tjänstemännen som deltagit i denna förstudie från att lägga mer investeringsmedel i bygganden på grund av byggnadens och platsens förutsättningar. Utifrån ovanstående resonemang och resultat av rapporten bör en ny brandstation byggas.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Nybyggnation

I rapporten framgår en uppskattad projektkostnad för att bygga en ny brandstation som uppgår till 25 – 32 000 kr/kvm exklusive eventuellt markförvärv. Nedan ges exempel på projektkostnader för tre brandstationer som nyligen uppförts eller är i projekteringsfas.

- Emmaboda brandstation/blåljushus innehållande deltidskår, ambulans och polis samt kontor för operativ personal. Ytan uppgår till ca 1875 kvm, vilket ger en snittkostnad på 29 000 kr/kvm och en total kostnad på 55 mkr.
- Aneby blåljushus innehållande deltidskår och ambulans. Ytan uppgår till ca 1400 kvm, vilket ger en snittkostnad på 30 000 kr/kvm och en total kostnad på 30 mkr.
- Karlskrona brandstation innefattande heltidskår och ledningscentral. Ytan uppgår till ca 5500 kvm, vilket ger en snittkostnad på 30 000 kr/kvm och en total kostnad på ca 166 mkr.

Det finns flera aktörer på marknaden som inriktar sig på uppförande av samhällsviktiga byggnader så som brandstationer och blåljushus. Ett alternativ till att kommunen uppför ny brandstation och tecknar hyresavtal med Räddningstjänsten är att Räddningstjänsten (eller kommunen) upphandlar ett hyreskontrakt för byggnation av brandstation i privat regi.

Möjlig plats för ny lokalisering för brandstationen

Räddningstjänstens upprättade karta med insatstider (se bilaga 3) samt analys av den ger att ett nytt läge för brandstationen kan vara vid Rv 27/västra infarten eller vid östra infarten. En djupare analys gällande insatstider och möjliga lokaliseringar krävs dock. Utifrån kommunens intentioner att Viggenområdet bör fortsätta att utvecklas för handel och därmed sammanhängande verksamheter ses området vid östra infarten som lämpligt. Insatstider till stora arbetsplatser som Tarkett, Alfa Laval och F17 kan hållas fortsatt korta även med en lokalisering till östra infarten.

En väl tilltagen yta på ca 100x100 meter inklusive byggnadsyta, parkeringsyta, angöringsyta mm har använts för att undersöka möjligheterna

Kommunstyrelsens arbetsutskott

för ny lokalisering i vid östra infarten. Kommunen äger i princip all mark i området som är utpekad för framtida verksamhetsområde i översiktsplanen, benämnt Ro-14, vilket ger goda förutsättningar att studera området vidare för lokalisering av brandstation. Det kan finnas förutsättningar att kunna uppföra ny brandstation inom redan detaljplanelagd mark. Se område med möjlig lokalisering i bilaga 3.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta föreslå kommunfullmäktige besluta:

- att ge mark- och exploateringsenheten i uppdrag att inleda förstudie (innefattande både alternativet att kommunen bygger och att privat aktör bygger) för ny brandstation i samarbete med MSB och Räddningstjänsten Östra Blekinge
- att inte bygga till och/eller om brandstationen, frånsatt akuta åtgärder.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M), Kenneth Michaelsson (C), Nicolas Westrup (SD), Magnus Pettersson (S) och Peter Bowin (V).

Yrkanden

Ordförande Roger Fredriksson (M) yrkar bifall till tjänsteförslaget med tillägget att arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att arbetsutskottet utses till styrgrupp för förstudien.

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att:

1. Ge mark- och exploateringsenheten i uppdrag att inleda förstudie (innefattande både alternativet att kommunen bygger och att privat aktör bygger) för ny brandstation i samarbete med MSB och Räddningstjänsten Östra Blekinge.
2. Inte bygga till och/eller om brandstationen, frånsett akuta åtgärder.
3. Utse kommunstyrelsens arbetsutskott till styrgrupp för förstudien.

Exp:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 455

Dnr 2020-000006 101

Kurser och konferenser

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott lämnar ärendet utan åtgärd.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 456

Dnr 2020-000007 101

Delgivningsärenden

Sammanfattning

Följande delgivningsärenden delges kommunstyrelsen:

1. Anders Engblom, Svar på skrivelse Styrning av kommunal verksamhet
2. Bo Hagertz, Rastplats Viggen
3. Elöverkänslig, Vetenskapsmän, läkare och folkvalda begär moratorium för 5G
4. Liu, Rapport om den lokala politikerns bildningsarenor
5. Länsstyrelsen Blekinge, Beslut om fördelning av anvisningar år 2021 till kommuner i Blekinge Län
6. Region Blekinge, Nyhetsbrev november 2020
7. SKR, Cirkulär 20:41, 20:42, 20:43, 20:44
8. Vårdcentraler, Oro för bristande kunskaper i svenska

Protokollsutdrag

- Sydarkivera 20201009 § 32

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att notera delgivningsärendena till protokollet.

Exp:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 457

Dnr 2020-000610 011

Förlängning av Folkhälsopolicy Ronneby kommun

Sammanfattning

Ronneby kommuns folkhälsopolicy 2013-2020 syftar till att vara vägledande för kommunkoncernens folkhälsoarbete. Efter ett beslut av Koncernchefgruppen 2020-02-21 har Strategisk utvecklingsenhet påbörjat ett uppdrag med att ta fram ett styrdokument för hållbarhet. Inriktningen är att det strategiska folkhälsoarbetet blir en del av detta styrdokument och därmed ersätter folkhälsopolicyn. Tidsplanen för uppdraget att ta fram ett styrdokument för hållbarhet har förlängts till och med 2021 på grund av arbete med covid-19. Utifrån det föreslås folkhälsopolicyn förlängas till och med 2021.

Bedömning

Det är ett ökat fokus på hållbarhet och Agenda 2030 såväl politiskt som i den kommunala verksamheten. Syftet med uppdraget som beskrivs ovan är att ta fram ett kommunövergripande styrdokument för hållbarhet.

Folkhälsopolicyns fokus ligger i den sociala aspekten av hållbarhetsbegreppetets tre delar (ekologisk, social och ekonomisk hållbarhet). Målet med styrdokumentet är att få ett samlat hållbarhetsarbete i kommunkoncernen och uppnå synergier mellan de tre hållbarhetsdimensionerna.

För att Ronneby kommun inte ska stå utan styrdokument för det strategiska folkhälsoarbetet under pågående process, med att ta fram ett styrdokument för hållbarhet, bör folkhälsopolicyn förlängas ett år.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att förlänga Folkhälsopolicy för Ronneby kommun 2013-2020 till och med 2021.

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordförande ställer proposition på tjänsteförslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att förlänga Folkhälsopolicy för Ronneby kommun 2013-2020 till och med 2021.

Exp:

Kommunstyrelsen