

2013-06-19

---

**Kommunfullmäktige**

**Plats och tid:** Ronnebysalen, Stadshuset, Ronneby 18.30 - 22.15

**Beslutande:**

**Enligt sammanträdeslista**

Kungörelse om sammanträdet, bilaga A, har anslagits på kommunens anslagstavla 2013-06-11 och utsänts till Kommunfullmäktiges ledamöter och ersättare 2013-06-12 varjämte tillkännagivande om sammanträdet varit infört i Blekinge Läns Tidning och Sydöstra Sveriges Dagblad 2013-06-13 samt kungjorts i Blekinge-Posten med tid och plats 2013-06-13.

Till följd härav förklarades sammanträdet i laga ordning kungjort.

**Övriga deltagare:** Leona Öberg och Annbritt Olsson

**Övriga deltagare, delvis:** Cissi Dahl, William Lavesson

**Utses att justera:** Roger Gardell, (FP) och Tommy Andersson (S)

**Justeringens plats och tid:** Stadshuset, Ronneby 2013-06-26, kl 16.00

**Sekreterare:** Leona Öberg

**Paragrafer:** 143-170

**Ordförande:** Nils Ingmar Thorell §§ 143-152,154-170 Christoffer Stenström § 153

**Justerande:** Roger Gardell **Justerande:** Tommy Andersson **Justerande:** Christoffer Stenström

---

**Anslag/Bevis**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

**Organ:** Kommunfullmäktige

**Sammanträdesdatum:** 2013-06-19

**Datum för anslags uppsättande:** 2013-06-27

**Datum för anslags nedtagande:** 2013-07-19

**Förvaringsplats för protokollet:** Kommunledningsförvaltningen

**Underskrift:** Leona Öberg

**Innehållsförteckning**

§ 143 Information av projektledare Cissi Dahl gällande Regional Digital Agenda.....	8
Beslut.....	8
§ 144 Justering av dagordningen.....	9
Beslut.....	9
§ 145 Allmänhetens frågestund .....	10
Beslut.....	10
§ 146 Anhållan om entledigande som ledamot i Fritid- och kulturnämnden, Ann-Margreth Fransson Modliba (S), samt nyval .....	11
Beslut.....	11
§ 147 Anhållan om entledigande från uppdrag som ersättare i Kommunfullmäktige, Alexandra Forslund (FP) .....	12
Beslut.....	12
§ 148 Justering av tillämpningsregler gällande barnomsorgstaxan .....	13
Beslut.....	14
§ 149 Nya taxor avseende serveringstillstånd .....	15
Beslut.....	17
§ 150 Tillägg till hyresavtalet Sörbycentret AB i konkurs .....	18
Beslut.....	19
§ 151 Införande av LOV inom äldreförvaltningen.....	20
Beslut.....	23
§ 152 Försäljning av fastigheten Släggan 1, Peder Holmsgatan 7 i Ronneby kommun för uppförande av trygghetsboende .....	24
Beslut.....	25
§ 153 Revisionsberättelse för Samverkansnämnden i Blekinge år 2012.....	27
Beslut.....	28
§ 154 Godkännande av regionstyrelsens årsredovisning för 2012 samt beviljande av ansvarsfrihet för verksamheten 2012.....	29
Beslut.....	29
§ 155 Förslag till ändring av budget 2013 med hänsyn tagen till överföring av objekt från Fritids- och kulturnämnden till Kommunstyrelsen, Tekniska förvaltningen .....	31
Beslut.....	33
§ 156 Godkännande av hyresavtal till Region Blekinge avseende Blekingearchivet.....	34
Beslut.....	34
§ 157 Förslag till rivning av byggnad på fastigheten Häggatorp 2:165, f d bilverkstad Femmek, Häggatorpsvägen 14, Kallinge .....	35
Beslut.....	36
§ 158 Kalleberga 1:6 - Förslag till rivning av byggnad .....	37
Beslut.....	37
§ 159 Listerby 16:54, Listerby 12:29 - Markbyte .....	38
Beslut.....	38
§ 160 Slopande och återbetalning av förskotts betalning till Miljötekniks VA-abonnenter....	39
Beslut.....	40
§ 161 Information om kommunens krediter.....	41
Beslut.....	42
§ 162 Tertialuppföljning per 30 april 2013 .....	43
Beslut.....	45
§ 163 Besvarande av medborgarförslag från Eduardo Canto gällande att hålla Brunnssparkens toaletter tillgängliga hela året.....	46
Beslut.....	47

---

§ 164 Besvarande av medborgarförslag från William Larsson med förslag om förhöjt övergångsställe vid korsningen Östra Varevägen - Risatorpsvägen .....	48
Beslut.....	49
§ 165 Antagande av planförslag för kv Hans .....	50
Beslut.....	51
§ 166 Antagande av reviderat konsortialavtal gällande Kollektivtrafiken .....	52
Beslut.....	52
§ 167 Taxor och avgifter - Brunnbadet, förslag på nytt säsongskort 2013 .....	53
Beslut.....	54
§ 168 Godkännande av köpeavtal och försäljning av fastigheterna Onyxen 5, 6 och 7, Silverforsvägen 21, 372 31 Ronneby .....	55
§ 169 Listerbyskolans behov av nya lokaler .....	59
Beslut.....	62
§ 170 Trevlig sommar .....	63

## Närvarolista

Ronneby kommun Kommunfullmäktige Mandatperioden 2010-11--2014-10											Datum 2013-06-19		
Nr	Namn	Par- ti	När- varo	§ 151			§ 152			§ 168			Anteckningar
				Ja	Nej	Avs	Ja	Nej	Avs	Ja	Nej	Avs	
	<b>Ledamot</b>												
1.	Roger Fredriksson	M	X		X		X			X			
2.	Lena Karstensson	M	X		X		X			X			
3.	Lennarth Förberg	M	X		X		X			X			
4.	Susanne Lundgren	M	X		X		X			X			
5.	Claes Diurhuus	M	X		X		X			X			
6.	Christoffer Stenström	M	X		X		X			X			
7.	Anna Espenkrona	M	X		X		X			X			
8.	Anders Lund	M	X		X		X			X			
9.	Kjell G G Johansson	M	X		X		X			X			
10.	Anders Bromée	M	X		X		X			X			
11.	Christer Stenström	M	X		X		X			X			
12.	Kenneth Michaelsson	C	---										
13.	Thomas Håkansson	C	X		X		X			X			
14.	Kristina Valtersson	C	X		X		X			X			
15.	Monia Svensson	C	X		X		X			X			
16.	Mats Paulsson	C	X		X		X			X			
17.	Hillevi Andersson	C	X		X		X			X			
18.	Roger Gardell	FP	X		X		X			X			
19.	Nils Ingmar Thorell	FP	X		X		X			X			
20.	Christian Mahrle	FP	---			X			X			X	Frånvarande
21.	Willy Persson	KD	X		X		X			X			
22.	JanAnders Palmqvist	S	X	X				X			X		
23.	Margareta Yngvesson	S	X	X				X			X		Fr o m § 151
24.	Bo Johansson	S	X	X				X			X		
25.	Monika Lindqvist	S	---										
26.	Tommy Andersson	S	X	X				X		X			
27.	Ingrid Karlsson	S	X	X				X			X		

Ronneby kommun Kommunfullmäktige Mandatperioden 2010-11--2014-10											Datum 2013-06-19		
Nr	Namn	Par- ti	När- varo	§ 151			§ 152			§ 168			Anteckningar
				Ja	Nej	Avs	Ja	Nej	Avs	Ja	Nej	Avs	
	<b>Ledamot</b>												
28.	Ann-Margret Olofsson	S	X	X				X			X		
29.	Anette Rydell	S	X	X				X			X		
30.	Johnny Håkansson	S	---										
31.	Ewa Svensson	S	X	X				X			X		
32.	Jan-Eric Wildros	S	X	X				X			X		
33.	Malin Månsson	S	X	X				X			X		
34.	Eva Blennow	S	---										
35.	Birgitta Andersson	S	X	X				X			X		
36.	Anders P Petersson	S	X	X				X			X		
37.	Peter Bowin	V	X	X				X			X		
38.	Erik Ohlson	V	X	X				X			X		
39.	Angela Leyton	V	X	X				X			X		
40.	Marcus Jingfors	---	X			X			X		X		
41.	Nils-Erik Mattsson	MP	---										
42.	Tomas Lund	SD	X			X		X			X		
43.	Anna-Mi Kullman	SD	X	X				X			X		
44.	Gudrun Johansson	SD	X	X				X			X		
45.	Andreas Andersson	--	---										
46.	Stefan Kullman	SD	X	X				X			X		
47.	Sune Håkansson	RP	X	X				X					Deltar ej i beslut § 168
48.	Anna Carlbrant	RP	X		X			X			X		
49.	Ola Svensson	RP	X		X			X			X		



Ronneby kommun Kommunfullmäktige Mandatperioden 2010-11--2014-10							Datum 2013-06-19						
Nr	Namn	Par- ti	När- varo	§ 151			§ 152			§ 168			Anteckningar
				Ja	Nej	Avs Frånv	Ja	Nej	Avs Frånv	Ja	Nej	Avs Frånv	
	<b>Ersättare</b>												
28.	Per Ericsson	RP	X										
29.	Birgitta Larsson	RP											
				<b>24</b>	<b>22</b>	<b>2+1</b>	<b>26</b>	<b>21</b>	<b>1+1</b>	<b>28</b>	<b>19</b>	<b>1</b>	

2013/35

## § 143 Information av projektledare Cissi Dahl gällande Regional Digital Agenda

Projektledare Cissi Dahl informerar Kommunfullmäktiges ledamöter och ersättare om den Regionala Digitala Agendan.

### Sammanfattning

Projektet ska arbeta med digitalt innan- och utanförskap. ReDa Regional Digital Agenda är icke vinstdrivande. I projektgruppen ingår offentliga organ och privata aktörer. Det regionala projektet i Blekinge är uppbyggt med Karlshamns kommun, BTH, och Regionalt näringslivet som ägare. De arbetar Trippel Helix. Här arbetar 100 personer i tvärgrupper.

Cissi Dahl informerar och presenterar framtidsutsikterna med digital teknik i Blekinge år 2020 för äldre, barn- och ungdomar för att främja hjärnans utveckling och bibehålla hjärnans förmåga genom kunskapsprogram, spel, kultur, musik, bilder och nya estetiska uttrycksformer samt bibehålla sociala kontakter oavsett avstånd.

Projektet har som rotsystem Region Blekinge. Net Port som trädgårdsmästare och Blekinges innovationssystem. Här kommer att skapas eHälsa, Skola, eTjänster, Entreprenörskap, Digital delaktighet PTS, Kultur och Bredband. Hela samhället i de fem kommunerna i Blekinge finns representerade.

Den 16 oktober 2013 ska NetPort presenteras. Alla intresserade beslutsfattare är välkomna.

Net Samhället är på väg in och det analoga ut. Alla måste förbereda sig på detta? NetPort skapar tillväxt i den digitala världen. För mer information se och läs [www.netport.se](http://www.netport.se) De regionala grupperna kan följas inom de speciella ämnena på webben.

### Deltar i debatten

I debatten deltar Susanne Lundgren, M, Erik Ohlsson, V, Peter Bowin, V, och Marcus Jingfors, opol.

### Beslut

Kommunfullmäktige beslutar notera informationen till protokollet.

---



2013/5

## § 144 Justering av dagordningen

### Sammanfattning

Ordförande Nils Ingmar Thorell (FP), föreslår att dagordningen justeras, så att följande extra ärenden tas upp till behandling.

Anhållande om entledigande av Alexandra Forslund.

Försäljning av fastigheterna Onyxen 5, 6 och 7, Silverforsvägen 21, 372 31 Ronneby.

Investeringsanslag och delegation för Utbildningsnämndens ärende om Paviljonger, Listerbyskolan.

### Beslut

Kommunfullmäktige beslutar godkänna ovanstående justering av dagordningen.

---

2013/6

## § 145 Allmänhetens frågestund

### Sammanfattning

Kommunfullmäktiges ordförande Nils Ingmar Thorell (FP), konstaterar att inga frågor ställts från allmänheten.

### Beslut

Kommunfullmäktige beslutar notera ärendet till protokollet.

---

2013/24

## § 146 Anhållan om entledigande som ledamot i Fritid- och kulturnämnden, Ann-Margreth Fransson Modliba (S), samt nyval

### Beslutsunderlag

1 Handling

2013-05-10

Anhållan om entledigande som ledamot i Fritid- och kulturnämnden, Ann-Margreth Fransson Modliba

### Sammanfattning

Ann-Margreth Fransson Modliba (S) anhåller i skrivelse om entledigande som ledamot i Fritid- och kulturnämnden.

### Beslut

Kommunfullmäktige beslutar entlediga Ann-Margreth Fransson Modliba (S) som ledamot i Fritid- och kulturnämnden.

Ny ledamot i Fritid- och kulturnämnden utses på Kommunfullmäktige sammanträde den 29 augusti 2013.

---

Exp:

Ann-Margreth Fransson Modliba

Fritid- och kulturnämnden

Personalenheten

Ekonomienheten

Annbritt Olsson

2013/24

## § 147 Anhållan om entledigande från uppdrag som ersättare i Kommunfullmäktige, Alexandra Forslund (FP)

### Beslutsunderlag

1 Handling

2013-06-19

Anhållan om entledigande från uppdrag som ersättare i Kommunfullmäktige, Alexandra Forslund, FP, samt nyval, Alexandra Forslund

### Sammanfattning

Alexandra Forslund (FP), anhåller i skrivelse om entledigande från uppdrag som ersättare i Kommunfullmäktige.

### Beslut

Kommunfullmäktige beslutar entlediga Alexandra Forslund (FP), från sitt uppdrag som ersättare i Kommunfullmäktige. Protokoll insändes till Länsstyrelsen med begäran om ny sammanräkning för utseende av ny ersättare i Kommunfullmäktige.

---

Exp:

Alexandra Forslund  
Länsstyrelsen  
Nils Ingmar Thorell  
Personalenheten  
Ekonomienheten  
Annbritt Olsson

---

2013/161

## § 148 Justering av tillämpningsregler gällande barnomsorgstaxan

### Beslutsunderlag

1	Beslut allmänt ärende	2013-06-04	KS §160/2013 2013-06-04, Justering av tillämpningsregler barnomsorgstaxan
2	Beslut allmänt ärende	2013-05-13	KS AU §158/2013 2013-05-13, Justering av tillämpningsregler barnomsorgstaxan
3	Tjänsteskrivelse/Utredning	2013-05-07	Barnomsorgstaxan justering
4	Handling	2013-04-26	Justering av tillämpningsregler barnomsorgstaxan, Utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden § 41/2013

Kommunfullmäktige fattade 2013-02-28 beslut om nya tillämpningsregler för barnomsorgstaxan. Beslutet innebar dock att Utbildningsnämnden senast i juni 2012 skulle återkomma med förslag på justeringar av formuleringarna avseende punkt j) i avgiftsreglerna samt punkt 12 i taxans tillämpningsregler.

Punkt j) i avgiftsreglerna föreslås få följande nya formulering;  
*"Om inkomstuppgift inte lämnas debiteras högsta avgift."*

Punkt 12 i tillämpningsreglerna föreslås få följande nya formulering;  
*"Taxan tillämpas fortlöpande. Det innebär att vid uppsägning av plats debiteras för tid i mellanperioden, om denna överstiger 90 dagar från sista placeringsdatum till nytt placeringsdatum för barnet. I särskilda fall kan prövning av avgiften föras enligt avgiftsregel h)."*

### Förslag till beslut

Föreslås att Utbildningsnämnden antar framtaget förslag till justering av rubr formuleringar av reglerna för barnomsorg samt hemställa till Kommunfullmäktige om att fatta beslut i frågan.

### Utbildningsnämnden beslut

- Utbildningsnämnden antar föreliggande förslag till justering av punkt j) i avgiftsreglerna, samt punkt 12 i tillämpningsreglerna.
- Utbildningsnämnden hemställer till Kommunfullmäktige att fatta beslut i frågan

Kommunjurist Leona Öberg lämnar följande beslutsförslag

### Sammanfattning

#### Barnomsorgstaxan - justering av tillämpningsregler

Tidigare antagen Barnomsorgstaxa med avgifts- och tillämpningsregler gäller från och med den 1 januari 2012. Taxan anger under avgiftsregler punkt h)" Om särskilda skäl föreligger kan förvaltningschefen besluta om individuell prövning av avgiften."

I utbildningsnämndens tjänsteskrivelse daterad den 22 mars 2013 anges ” I särskilda fall kan prövning av avgiften göras enl. avgiftsregel h).

I Utbildningsnämndens beslut den 17 april 2013 framgår att beslut fattats enligt följande vad gäller punkt 12 i tillämpningsreglerna om ny formulering.

”Taxan tillämpas fortlöpande. Det innebär att vid uppsägning av plats debiteras för tid i mellanperioden, om denna understiger 90 dagar från sista placeringsdatum till nytt placeringsdatum för barnet. I särskilda fall kan prövning av avgiften föras enligt avgiftsregel h).”

Rätteligen ska förslaget till beslut från Utbildningsnämnden som Kommunfullmäktige har att ta ställning till ska vara enligt följande.

” Taxan tillämpas fortlöpande. Det innebär att vid uppsägning av plats debiteras för tid i mellanperioden, om denna understiger 90 dagar från sista placeringsdatum till nytt placeringsdatum för barnet. I särskilda fall kan prövning av avgiften beslutas enligt avgiftsregel h).”

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar

att punkt j) i avgiftsreglerna får följande lydelse:

”Om inkomstuppgift inte lämnas debiteras högsta avgift.”

att punkt 12 i tillämpningsreglerna får följande lydelse:

”Taxan tillämpas fortlöpande. Det innebär att vid uppsägning av plats debiteras för tid i mellanperioden, om denna understiger 90 dagar från sista placeringsdatum till nytt placeringsdatum för barnet. I särskilda fall kan prövning av avgiften beslutas enligt avgiftsregel h).”

### **Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att punkt j) i avgiftsreglerna får följande lydelse:

”Om inkomstuppgift inte lämnas debiteras högsta avgift.”

att punkt 12 i tillämpningsreglerna får följande lydelse:

”Taxan tillämpas fortlöpande. Det innebär att vid uppsägning av plats debiteras för tid i mellanperioden, om denna understiger 90 dagar från sista placeringsdatum till nytt placeringsdatum för barnet. I särskilda fall kan prövning av avgiften beslutas enligt avgiftsregel h).”

---

Exp:

Utbildningsnämnden

2013/130

## § 149 Nya taxor avseende serveringstillstånd

### Beslutsunderlag

1	Beslut allmänt ärende	2013-06-04	KS §163/2013 2013-06-04, Ny taxa avseende serveringstillstånd
2	Beslut allmänt ärende	2013-05-13	KS AU §161/2013 2013-05-13, Ny taxa avseende serveringstillstånd
3	Handling	2013-04-05	Ny taxa avseende serveringstillstånd, Socialnämnden

Socialnämnden § 41/2013

Alkoholhandläggare Esti Besedes föredrar ärendet och lämnar följande beslutsförslag:

### Sammanfattning

Förslaget avser ansökningsavgiften för följande typer av ansökan:

- Stadigvarande tillstånd för servering till allmänheten
- Stadigvarande tillstånd för servering till slutet sällskap
- Catering tillstånd
- Tillfälligt tillstånd för servering till allmänheten

Med anledning av att kostnaderna för ansökningsavgift flera gånger kommit att diskuteras med den som söker tillfälligt tillstånd för servering till allmänheten, känner undertecknad att det är behövligt att se över ansökningsavgifterna samt göra en jämförelse med hur det ser ut i andra kommuner.

Under 2012 handlades ansökningar enligt nedan:

- 8 ansökningar om stadigvarande tillstånd för servering till allmänheten
- 0 ansökningar om stadigvarande tillstånd för servering till slutet sällskap
- 2 ansökningar om stadigvarande tillstånd för servering till slutet sällskap vid catering
- 10 ansökningar om tillfälligt tillstånd för servering till allmänheten

År 2012 är ansökningsavgiften enligt följande:

- Stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten 8870 kr
- Stadigvarande tillstånd till slutet sällskap 5210 kr
- Cateringtillstånd 5210 kr
- Tillfälligt tillstånd till allmänheten 5210 kr

Intäkter enligt 2012-års taxa för ovanstående:

- Stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten 70 960 kr
- Stadigvarande tillstånd till slutet sällskap 0 kr
- Cateringtillstånd 10 420 kr
- Tillfälligt tillstånd till allmänheten 52 100 kr

Totalt 133 480 kr

En jämförelse har gjorts med Stockholm samt med närliggande kommuner och kommuner med närliggande invånarantal. Det har visat sig att ansökningsavgiften för de stadigvarande tillstånden för servering till allmänheten samt till slutna sällskap, ligger på samma kostnadsbelopp eller väldigt nära varandra, medan ansökningsavgiften för tillfälliga tillstånd ligger betydligt lägre. I Ronneby tar vi ut samma avgift för ansökan om stadigvarande tillstånd till slutet sällskap, som för ansökan om tillfälligt tillstånd till allmänheten. Detta kan inte anses rimligt, med anledning av att ett tillfälligt tillstånd oftast endast avser servering under en dag.

Det har också inkommit synpunkter från krögare, angående att de inte vill känna att de måste sälja mycket alkohol, för att täcka kostnaderna för servering vid endagsarrangemang. De anför också att det kan hända att de avstår från att arrangera endagsevenemang, med anledning av att ansökningsavgiften för tillfälligt serveringstillstånd är så hög.

Om man beaktar det faktum, att Ronneby kommun gärna vill ha olika evenemang i kommunen och vill att vi skall vara förstahandsvalet vid olika evenemang, så kan också avgiften för ansökan om tillfälligt tillstånd vara avgörande för den som skall hålla arrangemanget.

Den ändring som undertecknad föreslår är att avgiften för ansökan om stadigvarande tillstånd ligger på samma summa för alla, ovan nämnda, kategorier samt att dessa avgifter höjs till 9500 kr. Vidare bör avgiften för ansökan om tillfälligt tillstånd till allmänheten sänkas till 3500 kr.

Denna ändring skulle innebära följande intäkt, med år 2012 som beräkningsgrund:

- Stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten 76 000 kr
- Stadigvarande tillstånd till slutet sällskap 0 kr
- Cateringtillstånd 19 000 kr
- Tillfälligt tillstånd till allmänheten 35 000 kr

Totalt 130 000 kr.

Om man ändrar ansökningsavgifterna enligt förslaget ovan, så bli intäkten 3480 kr lägre, men det kan samtidigt innebära att fler tillfälliga arrangemang förläggs i vår kommun, vilket i förlängningen kan medföra en ökning av intäkterna. Givetvis höjs även de avgifter som sker samtidigt, och är kopplade till ovanstående ansökningstyp.

### **Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att hos Kommunfullmäktige anhålla om nya taxor för serveringstillstånd enligt följande:

Stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten 9 500 kr

Stadigvarande tillstånd till slutet sällskap 9 500 kr

Cateringtillstånd 9 500 kr

Tillfälligt tillstånd till allmänheten 3 500 kr.



**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar om nya taxor för serveringstillstånd enligt följande:

Stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten 9 500 kr

Stadigvarande tillstånd till slutet sällskap 9 500 kr

Cateringstillstånd 9 500 kr

Tillfälligt tillstånd till allmänheten 3 500 kr.

Författningssamlingen ska revideras enligt ovanstående.

**Deltar i debatten**

I debatten deltar JanAnders Palmqvist, S, Kristina Valtersson, C, Roger Fredriksson, M och Peter Bowin, V.

**Yrkanden**

Kristina Valtersson yrkar bifall till Kommunstyrelsens förslag och JanAnders Palmqvists yrkar avslag på förslaget.

**Propositionsordning**

Den som bifaller förslaget röstar ja och den som vill avslå förslaget röstar nej.

Ledamöterna bifaller förslaget.

**Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar om nya taxor för serveringstillstånd enligt Kommunstyrelsens förslag.

Stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten 9 500 kr

Stadigvarande tillstånd till slutet sällskap 9 500 kr

Cateringstillstånd 9 500 kr

Tillfälligt tillstånd till allmänheten 3 500 kr.

Författningssamlingen ska revideras enligt ovanstående.

---

Exp:

Socialnämnden

Kommunjuristen

---

2012/407

## § 150 Tillägg till hyresavtalet Sörbycentret AB i konkurs

### Beslutsunderlag

1	Beslut allmänt ärende	2013-06-04	KS §164/2013 2013-06-04, Tillägg till hyresavtalet Sörbycentret AB i konkurs
2	Tjänsteskrivelse/Utdredning	2013-05-20	Tillägg till hyresavtalet Sörbycentret AB i konkurs till ks 4 juni
3	Beslut allmänt ärende	2013-05-13	KS AU §162/2013 2013-05-13, Tillägg till hyresavtalet Sörbycentret AB i konkurs
4	Tjänsteskrivelse/Utdredning	2013-05-07	Tillägg till hyresavtalet Sörbycentret AB i konkurs.
5	Handling	2013-05-06	Förlängning av hyresavtal med Sörbycenter AB, Socialnämnden
6	Handling	2013-04-26	Förlängning av lokalhyreskontrakt, Sörbycentret, Äldrenämnden
7	Beslut allmänt ärende	2013-02-28	KF §63/2013 2013-02-28, Beslut om att godkänna upprättat hyresavtal med Sörbycentret i konkurs AB

Kommunjurist Leona Öberg lämnar följande beslutsförslag

### Sammanfattning

Befintligt hyreskontrakt gäller fram till och med den 1 juni 2013 och behöver förlängas tills vidare. Fastigheten är ännu inte såld, utan drivs av konkursförvaltaren.

### Bedömning

En förlängning av lokalhyreskontraktet tills vidare innebär en uppsägningstid av kontraktet på nio (9) månader enligt 12 kap. 4 § punkt 2 och 5 Jordabalken om fastigheten inte säljs inom de nio (9) månader som Ronneby kommun innehaft kontraktet

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta om tillägg till nuvarande hyreskontrakt.

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar om tillägg till nuvarande hyreskontrakt.

## Beslut

Kommunfullmäktige beslutar om tillägg till nuvarande hyreskontrakt och att rätta förvaltarens namn till Peter i stället för Per enligt bilaga 1.

---

Exp:  
Socialnämnden  
Äldrenämnden  
Konkursförvaltaren  
Peter Borenberg  
Leona Öberg

---

2013/162

## § 151 Införande av LOV inom äldreförvaltningen

### Beslutsunderlag

1	Handling	2013-06-10	Hemtjänstersättning bilaga till KF juni
2	Beslut allmänt ärende	2013-06-04	KS §165/2013 2013-06-04, Införande av LOV inom äldreförvaltningen
3	Beslut allmänt ärende	2013-05-13	KS AU §163/2013 2013-05-13, Införande av LOV inom äldreförvaltningen
4	Handling	2013-04-26	Införande av LOV inom äldreförvaltningen, Äldrenämnden

Äldrenämnden § 46/2013

Josef Mösenbacher, utredare av LOV, lämnar följande beslutsförslag

### Sammanfattning

I samband vid fastställande av budget 2012-2013, plan 2014-2015, KF § 308/2011 beslutades om att ge Äldreförvaltningen i uppdrag att utreda förutsättningarna för implementering av Lag om Valfrihet (LOV).

I denna utredning besvarar undertecknad utredare uppdraget från Äldreförvaltningen genom analyser och förslag till beslut angående införande av LOV inom Äldreförvaltningen i Ronneby Kommun

### Bedömning

Med hjälp av valfrihetssystem enligt lagen (20008:962) om valfrihetssystem kan kommuner öppna för valfrihet och kvalitetskonkurrens inom en rad områden där kommunens egenregi tidigare varit det enda alternativet.

Valfrihet förväntas ge bättre kvalitet såväl i den externa som i den interna verksamheten. Valfriheten kan utveckla och gynna det lokala småföretagandet. Öka valfriheten och inflytande genom att sätta den enskilde i fokus genom möjligheter att själv välja utförare.

Ett mål med valfrihetssystem enligt LOV är att det ska bidra till mångfald. Ett sätt att göra det möjligt för mindre företag att etablera sig är att anpassa kraven så att nystartat företag med små resurser får möjlighet att erbjuda sina tjänster. Genom att sätta ett kapacitetstak bör detta kunna uppnås.

Med kapacitetstak avses i utredarens förslag de begränsningar i antal timmar eller brukare som externa utförare kan ange vid ansökan att bli godkänd som extern utförare av hemtjänst. Utföraren kan välja att endast utföra servicetjänster eller både service- och omvårdnadsinsatser inkl. delegerade hälso- och sjukvårdsinsatser.

Eftersom LOV bygger på kvalitet och brukarens rätt att välja utförare, bör det inte finnas några geografiska begränsningar. Denna rätt att välja mellan godkända leverantörer bör vara möjlig för alla kommuninvånare oavsett om vederbörande är bosatt i centralorten eller på landsbygden. Att införa geografiska begränsningar strider även mot den kommunala likställighetsprincipen.

Fördelen med en prestationsbaserad ersättning är att det även av den egna verksamheten krävs redovisning för vad man utfört och att det inte längre enbart bygger på verksamhetsuppskattningar utifrån schabloniserad tidsåtgång. Ersättning utifrån utförd tid innebär att utföraren får den tid att utföra den beviljade insatsen som det tar hos brukaren från det han kommer tills det han går.

Ersättning utifrån biståndsbedömd tid innebär att utföraren får ett bestämt antal timmar för varje biståndsbedömd insats. Ersättningsmodellen baseras på att tidsåtgången för de olika insatser är beräknade i förväg. Om denna modell används kan utföraren skaffa sig rationaliserings- och vinstutrymme som kommunen får betala för.

Utgångspunkten för ersättningsnivåer bör vara att de externa utförarna ska få samma ersättning som egenregiverksamheten. Men eftersom kommunen har det yttersta ansvaret för alla brukare kan det medföra högre genomsnittliga kostnader. Som ytterst ansvarig kan det innebära en viss överkapacitet avseende tillhandahållande av personalresurser.

Ett valfrihetssystem bygger på att brukaren har möjlighet att välja utförare, men kan avstå från att göra val. Kommunen måste erbjuda ett ickevalsalternativ som tilldelas brukare som avstår från att välja. Detta ska vara bestämt i förväg. Egenregien har ett större ansvar att ta emot akuta brukare om den valda utföraren inte har utrymme eller möjlighet att påbörja insatsen i tid.

Valfrihetssystem medför en ökning av administrativa uppgifter både för myndighetskontoret men även för den administrativa enheten. Organisationen behöver förstärkas med en person som hanterar förfrågningsunderlag, avtal och avtalsuppföljning.

### Undantag

Initialt föreslår utredaren att undanta nattpatrull, larm och matdistribution. Extern nattpatrull och extern larminstallatör kräver större förändringar i verksamheten. Extern matdistribution bör invänta utgången av kostutredningen.

### Äldrenämndens beslut

Äldrenämnden beslutar att föreslå Kommunfullmäktige

**Att** fritt val av utförare ska införas inom äldreförvaltningen

**Att** valfrihet ska gälla hela kommunen

**Att** valfrihetssystem ska omfatta hemtjänstens service och omvårdnadsinsatser inklusive delegerade hälso- och sjukvårdinsatser enligt Hälso- och sjukvårdslagen

**Att** natt patrull, larminstallation och matdistribution skall initialt vara i kommunal regi

**Att** det i ett förfrågningsunderlag anges möjlighet för den externa utföraren att ange begränsningar i form av kapacitetstak, både när det gäller antal brukare och utförande insatser (till exempel service eller personlig omvårdnad eller både och)

**Att** ersättning till externa utförare ska baseras på en ersättningsmodell utifrån utförd tid

**Att** ersättningsnivåerna ska vara differentierade och bygga på fyra kriterier

**Att** den kommunala egenregiverksamheten initialt skall utgöra ickevalsalternativet

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar

**Att** fritt val av utförare ska införas inom äldreförvaltningen

**Att** valfrihet ska gälla hela kommunen

**Att** valfrihetssystem ska omfatta hemtjänstens service och omvårdnadsinsatser inklusive delegerade hälso- och sjukvårdinsatser enligt Hälso- och sjukvårdslagen

**Att** natt patrull, larminstallation och matdistribution skall initialt vara i kommunal regi

**Att** det i ett förfrågningsunderlag anges möjlighet för den externa utföraren att ange begränsningar i form av kapacitetstak, både när det gäller antal brukare och utförande insatser (till exempel service eller personlig omvårdnad eller både och)

**Att** ersättning till externa utförare ska baseras på en ersättningsmodell utifrån utförd tid

**Att** ersättningsnivåerna ska vara differentierade och bygga på fyra kriterier

**Att** den kommunala egenregiverksamheten initialt skall utgöra ickevalsalternativet

Malin Norfall, (S) har begärt att få delta i debatten i detta ärende.

Ordföranden ställer proposition på om fullmäktige kan godkänna att Malin Norfall såsom andre vice ordförande i Kommunstyrelsen kan tillåtas att delta i debatten.

Fullmäktige beslutar tillåta Malin Norfall att delta i debatten i detta ärende.

**Deltar i debatten**

I debatten deltar Malin Norfall, S, Mats Olsson, MP, JanAnders Palmqvist, S, Susanne Lundgren, M, Sune Håkansson RP, Bo Johansson, S, Roger Fredriksson, M, Peter Bowin, V, och Thomas Håkansson, C.

**Yrkanden**

Mats Olsson yrkar avslag på Kommunstyrelsens förslag.

JanAnders Palmqvist, Bo Johansson och Peter Bowin yrkar återremiss till Äldrenämnden för vidare beredning.

Susanne Lundgren, Roger Fredriksson och Thomas Håkansson yrkar bifall till Kommunstyrelsens förslag.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition, bifall mot avslag gällande återremiss.

Fullmäktige godkänner föreslagen propositionsordning.

Den ledamot som vill återremittera ärendet röstar ja; den det inte vill röstar nej.

Omröstning begärs.

**Omröstningsresultat**

Vid omröstning röstar 24 ledamöter ja dvs. för återremiss och 22 ledamöter röstar nej, två (2) ledamöter avstår från att rösta och en (1) ledamot är frånvarande.

**Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar återremittera ärendet för ytterligare beredning enligt specificerade punkter.

Krav som leverantörerna skall uppfylla för att antas

Vilken ekonomisk ersättning som ska finnas för varje tjänst?

Vilka kompletteringar behövs i äldreförvaltningens IT-system?

Mål, riktlinjer och kvalitetskriterier som ska följas

Hur kommunen ska följa upp genom kontroll och insyn

Vad blir det för ekonomiska konsekvenser för kommunen?

---

Exp:

Äldrenämnden

2013/115

**§ 152 Försäljning av fastigheten Släggan 1, Peder Holmsgatan 7 i Ronneby kommun för uppförande av trygghetsboende****Beslutsunderlag**

- |   |                            |            |  |
|---|----------------------------|------------|--|
| 1 | Beslut allmänt ärende      | 2013-06-04 | KS §166/2013 2013-06-04, Försäljning av fastigheten Släggan 1, Peder Holmsgatan 7 i Ronneby kommun för uppförande av trygghetsboende             |
| 2 | Tjänsteskrivelse/Utredning | 2013-05-29 | Reviderade avtal till ks 4 juni  |
| 3 | Beslut allmänt ärende      | 2013-05-24 | KS AU §188/2013 2013-05-27, Försäljning av fastigheten Släggan 1, Peder Holmsgatan 7 i Ronneby kommun för uppförande av trygghetsboende          |
| 4 | Handling                   | 2013-05-21 | Trygghetsboende Släggan 1 § 67/2013, Äldrenämnden  |
| 5 | Tjänsteskrivelse/Utredning | 2013-05-21 | Köpe- och exploateringsavtal   |
| 6 | Handling                   | 2013-04-02 | Information från Myndigheten för samhällskydd och beredskap avseende skyddsrum i fastighet, Släggan 1, Peder Holmsgatan 7, Information skyddsrum |
| 7 | Handling                   | 2013-03-20 | Intresseanmälan att förvärva fastigheten Släggan 1, Peder Holmsgatan 7 i Ronneby kommun för uppförande av trygghetsboende, Möllan Fastigheter    |

Kommunjurist Leona Öberg lämnar följande beslutsförslag

**Sammanfattning**

Tomas och Anette Svensson har erbjudit sig att köpa fastigheten Släggan 1 på Pederholmsgatan för att riva byggnaden och bygga ett trygghetsboende för äldre med gemensamhetsdel som hyrs av kommunen. Vidare ställer kommunen en stödperson till förfogande för de äldres trygghet.

**Bedömning**

Äldreförvaltningen anser sig ha behov att både bostäder för äldre med en trygghet som kan skapas med en gemensamhetsdel i anknytning till boendet för äldre mer än 75 år. Fastigheten är central placerad med en byggnad som är i behov av underhåll.



**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar försälja fastigheten Släggan 1, teckna köpe- och exploateringsavtal med Tomas och Anette Svensson samt anslå medel för finansiering av hyra av gemensamhetslokalen samt medel för en stödperson i gemensamhetslokalen.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar försälja fastigheten Släggan 1, godkänna justerat samverkansavtal och justerat köpe- och exploateringsavtal med Tomas och Anette Svensson samt anslå medel för finansiering av hyra av gemensamhetslokalen och medel för en stödperson i gemensamhetslokalen.

**Deltar i debatten**

I debatten deltar Sune Håkansson, RP, JanAnders Palmqvist, S, Roger Fredriksson, M, och Margareta Yngvesson, S.

**Yrkanden**

Roger Fredriksson och Sune Håkansson yrkar bifall till Kommunstyrelsens förslag.

JanAnders Palmqvist yrkar avslag på Kommunstyrelsens förslag.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer förslagen under proposition bifall mot avslag. Den som röstar för Kommunstyrelsens förslag röstar ja; den som röstar för JanAnders Palmqvists förslag röstar nej.

Omröstning begärs.

Den som vill bifalla Kommunstyrelsens förslag röstar ja; de ledamöter som vill avslå förslaget röstar nej.

**Omröstningsresultat**

Vid omröstning röstar 26 ledamöter ja och 21 ledamöter nej, en (1) ledamot avstår från att rösta och en (1) ledamot är frånvarande.

**Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar försälja fastigheten Släggan 1, godkänna justerat samverkansavtal enligt bilaga 2 och justerat köpe- och exploateringsavtal enligt bilaga 3 med Tomas och Anette Svensson samt anslå medel för finansiering av hyra av gemensamhetslokalen och medel för en stödperson i gemensamhetslokalen.

### **Reservation**

Kommunfullmäktigeledamöterna för Socialdemokraterna och Vänsterpartiet reserverar sig mot beslutet.

---

Exp:

Äldrenämnden

Miljö- och byggnadsnämnden

Ekonomienheten

---

2013/164

## § 153 Revisionsberättelse för Samverkansnämnden i Blekinge år 2012

### Beslutsunderlag

- |   |                       |            |  |
|---|-----------------------|------------|--|
| 1 | Beslut allmänt ärende | 2013-06-04 | KS §167/2013 2013-06-04, Revisionsberättelse för Samverkansnämnden i Blekinge år 2012    |
| 2 | Beslut allmänt ärende | 2013-05-13 | KS AU §164/2013 2013-05-13, Revisionsberättelse för Samverkansnämnden i Blekinge år 2012 |
| 3 | Handling              | 2013-04-26 | Revisionsberättelse för Samverkansnämnden i Blekinge år 2012, Revisionen                 |

Revisorerna i Samverkansnämnden lämnar följande revisionsberättelse

### Sammanfattning

Vi av Ronneby kommunfullmäktige utsedda revisorer, har granskat den verksamhet som bedrivits i Samverkansnämnden i Blekinge.

Nämnden är en gemensam nämnd mellan Landstinget och de fem kommunerna i Blekinge. Nämnden ansvarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande mål, beslut och riktlinjer samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. Den ansvarar också för att det finns en tillräcklig inre kontroll.

Granskningen har skett med biträde av Ernst & Young AB. Granskningen har utförts enligt kommunallagen och god revisionssed i kommunal verksamhet. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och ansvarsprövning. Revisorerna har i uppdrag att bedöma om verksamheten sköts på ändamålsenligt och ur ekonomisk synvinkel tillfredställande sätt, att räkenskaperna är rättvisande och den interna kontrollen är tillräcklig.

Nämnden bildades 2011-01-01 och arbetet med mål- och verksamhetsstyrning behöver utvecklas än mer och förtydligas. Vidare bör nämnden vidta åtgärder så att dess uppdrag och ansvar harmoniserar med omfattningen i den operativa verksamhet för vilken nämnden är ansvarig huvudman. Slutligen bör uppföljningen av den interna kontrollen förbättras för att säkerställa att rutiner fungerar tillförstållande.

Vidare föreslår vi en bättre uppföljning av interna kontrollplanen för att säkerställa att nämndens arbete fungerar effektivt.

Vi tillstyrker:

att fullmäktige beviljar ledamöter i Samverkansnämnden i Blekinge ansvarsfrihet.  
att Samverkansnämnden i Blekinge årsredovisning för 2012 fastställs.

Som underlag för vår bedömning åberopar vi bifogade redogörelse från det sakkunniga biträde, Ernst & Young.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna Samverkansnämnden i Blekinges årsredovisning för 2012 samt bevilja ledamöterna i Samverkansnämnden i Blekinge ansvarsfrihet.

Christoffer Stenström hanterar detta ärende som ordförande.

### **Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna Samverkansnämnden i Blekinges årsredovisning för 2012 samt bevilja ledamöterna i Samverkansnämnden i Blekinge ansvarsfrihet.

### **Jäv**

Kommunfullmäktigeledamöterna Kristina Valtersson, C, Nils-Ingmar Thorell, FP, Anders Lund, M och Bo Johansson, S anmäler jäv och deltar inte i beslutet.

---

Exp:  
Revisionen

2013/163

**§ 154 Godkännande av regionstyrelsens årsredovisning för 2012 samt beviljande av ansvarsfrihet för verksamheten 2012****Beslutsunderlag**

1	Beslut allmänt ärende	2013-06-04	KS §168/2013 2013-06-04, Ansvarsfrihet för regionstyrelsen
2	Handling	2013-05-15	Årsredovisning 2012 för Region Blekinge, Karlshamns kommun
3	Beslut allmänt ärende	2013-05-13	KS AU §165/2013 2013-05-13, Ansvarsfrihet för regionstyrelsen
4	Handling	2013-04-26	Ansvarsfrihet för regionstyrelsen, Region Blekinge

**Sammanfattning**

Med anledning av Region Blekinges förbundsordning § 11, som gäller fr o m 2011 ska Region Blekinges revisorer avge revisionsberättelse för Region Blekinges styrelse till medlemmarna. Denna skall således antas av respektive medlems fullmäktige som beslutar om ansvarsfrihet för Regionstyrelsen.

Regionstyrelsen har den 17 april godkänt årsredovisningen för 2012 års verksamhet. Regionstyrelsen beslutade att överlämna årsredovisningen till revisorerna samt att överlämna årsredovisningen samt revisionsberättelse till Region Blekinges medlemmar för prövning av ansvarsfrihet för regionstyrelsen 2012

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna årsredovisning för 2012 samt bevilja regionstyrelsen ansvarsfrihet för 2012 års verksamhet.

Ordinarie ordförande inträder på nytt.

Christoffer Stenström väljs av fullmäktige att justera protokollet på denna punkt.

**Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna årsredovisning för 2012 samt bevilja regionstyrelsen ansvarsfrihet för 2012 års verksamhet.

### **Jäv**

Kommunfullmäktigeledamöterna Roger Fredriksson, M, Tommy Andersson, S, JanAnders Palmqvist, S, Lennarth Förberg, M och Stefan Kullman, SD anmäler jäv och deltar inte i beslutet.

---

Exp:  
Regionstyrelsen

---

2013/140

## § 155 Förslag till ändring av budget 2013 med hänsyn tagen till överföring av objekt från Fritids- och kulturnämnden till Kommunstyrelsen, Tekniska förvaltningen

### Beslutsunderlag

- |   |                            |            |   |
|---|----------------------------|------------|---|
| 1 | Beslut allmänt ärende      | 2013-06-04 | KS §170/2013 2013-06-04, Förslag till ändring av budget 2013 med hänsyn tagen till överföring av objekt från Fritids- och kulturnämnden till Kommunstyrelsen, Tekniska förvaltningen    |
| 2 | Beslut allmänt ärende      | 2013-05-13 | KS AU §157/2013 2013-05-13, Förslag till ändring av budget 2013 med hänsyn tagen till överföring av objekt från Fritids- och kulturnämnden till Kommunstyrelsen, Tekniska förvaltningen |
| 3 | Handling                   | 2013-04-29 | Förslag till ändring av budget 2013 med hänsyn tagen till överföring av objekt från Fritid- och kulturnämnden till Tekniska förvaltningen, Fritid- och kulturnämnden                    |
| 4 | Tjänsteskrivelse/Utredning | 2013-04-12 | Förslag till ändring av budget 2013 med hänsyn tagen till överföring av objekt från Fritids- och kulturnämnden till Kommunstyrelsen, Tekniska förvaltningen                             |

Förvaltningschef Magnus Graad lämnar följande beslutsförslag

### Sammanfattning

Tekniska förvaltningen ska inom kommunen vara ägare till mark, anläggningar och fastigheter. För att möjliggöra detta ska ett antal anläggningar föras över från Fritids- och kulturförvaltningen till Tekniska förvaltningen.

### Bedömning

I samband med att objekt förs över från Fritids- och kulturförvaltningens ansvar till Tekniska förvaltningen ansvar erfordras justering av budgeten för 2013. Kostnader och intäkter fördelade på objekt som förs över framgår av nedanstående tabell. Förutom justering av budgeten ska Fritids- och kulturförvaltningen redovisa rutiner för arbetsuppgifter som ansvaret omfattar samt överlämna dokumentation vad gäller service, underhåll, miljötillstånd m.m.

**Budgetförflyttningar**

		Tekniska förvaltningen	Fritids- och kulturförvaltningen
Karlsnäsgården	Kap. kostnader	225 000 kr	-225 000 kr
	Tas ut i internhyra	-225 000 kr	225 000 kr
		<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>
Eljusspåret Brunnskogen	Drift	30 000 kr	-30 000 kr
	Energi	10 000 kr	-10 000 kr
	Arb kostn	6 000 kr	-6 000 kr
		<b>46 000 kr</b>	<b>-46 000 kr</b>
<b>Karö-Ekenäs</b>			
Villa Vassen	Internhyra upphör	463 000 kr	-463 000 kr
Ekenäs-Karöbyggorna	Kap. kostnader	150 000 kr	-150 000 kr
	Drift/planerat underhåll	200 000 kr	-200 000 kr
		350 000 kr	-350 000 kr
Karöstugby	Internhyra upphör	187 000 kr	-187 000 kr
	Kap. kostnader	685 000 kr	-685 000 kr
		872 000 kr	-872 000 kr
Karöline och pontonbåt	Kap. kostnader	108 000 kr	-108 000 kr
	Skatt o försäkring	31 000 kr	-31 000 kr
	Drift/planerat underhåll	94 000 kr	-94 000 kr
	Köp av trafik	200 000 kr	-200 000 kr
	Arb kostn	9 000 kr	-9 000 kr
		442 000 kr	-442 000 kr
		<b>2 127 000 kr</b>	<b>-2 127 000 kr</b>
Mark Saxemara IP	Kap. kostnader	<b>154 000</b>	<b>-154 000</b>
Vandrarhemmet (Rydenska/Lindahlska villorna)	Internhyra upphör	503 000 kr	-503 000 kr
	Externhyror	-150 000 kr	150 000 kr
		<b>353 000 kr</b>	<b>-353 000 kr</b>

**Förslag till beslut**

Fritids- och kulturnämnden respektive Kommunstyrelsen förslår att Kommunfullmäktige beslutar att i budgeten för 2013 omfördela 2 680 000 kr från Fritids- och kulturförvaltningens budget till Kommunstyrelsen, Tekniska förvaltningens budget fördelade enligt ovanstående tabell samt att i samband med överlämning Fritids- och kulturförvaltningen redovisar rutiner för arbetsuppgifter som ansvaret omfattar och överlämnar dokumentation vad gäller service, underhåll, miljötillstånd m.m.



**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar att i förslag till budgetförflyttning undantas Vandrarhemmet med internhyra -503 000 kr och externhyra 150 000 kr. Budgeten för 2013 omfördelas med 2 330 000 kr från Fritid- och kulturförvaltningens budget till Kommunstyrelsen och Tekniska förvaltningens budget.

I samband med överlämning ska Fritid- och kulturförvaltningen redovisa rutiner för arbetsuppgifter som ansvaret omfattar och överlämna dokumentation vad gäller service, underhåll, miljötillstånd med mera.

**Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att i förslag till budgetförflyttning undantas Vandrarhemmet med internhyra -503 000 kr och externhyra 150 000 kr. Budgeten för 2013 omfördelas med 2 330 000 kr från Fritid- och kulturförvaltningens budget till Kommunstyrelsen och Tekniska förvaltningens budget.

I samband med överlämning ska Fritid- och kulturförvaltningen redovisa rutiner för arbetsuppgifter som ansvaret omfattar och överlämna dokumentation vad gäller service, underhåll, miljötillstånd med mera.

---

Exp:  
Fritid- och kulturnämnden  
Ekonomienheten

2013/77

**§ 156 Godkännande av hyresavtal till Region Blekinge avseende Blekingearchivet****Beslutsunderlag**

- |   |                            |            |  |
|---|----------------------------|------------|--|
| 1 | Beslut allmänt ärende      | 2013-06-04 | KS §171/2013 2013-06-04, Godkännande av hyresavtal till Region Blekinge avseende Blekingearchivet    |
| 2 | Beslut allmänt ärende      | 2013-05-24 | KS AU §175/2013 2013-05-27, Godkännande av hyresavtal till Region Blekinge avseende Blekingearchivet |
| 3 | Tjänsteskrivelse/Utredning | 2013-05-20 | blekingearchivet hyresavtal  |

Byggprojektledare William Lavesson lämnar följande beslutsförslag

**Sammanfattning**

Tekniska förvaltningen har framtagit hyresavtal mellan Region Blekinge/Blekingearchivet och Ronneby kommun avseende nytt arkivcenter i Bräkne-Hoby som Kommunfullmäktige tidigare tagit beslut om.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna hyresavtalet mellan Region Blekinge/Blekingearchivet och Ronneby kommun.

**Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna hyresavtalet mellan Region Blekinge/Blekingearchivet och Ronneby kommun enligt bilaga 4.

---

Exp:  
Region Blekinge/Blekingearchivet  
Tekniska förvaltningen

---

2013/189

## § 157 Förslag till rivning av byggnad på fastigheten Häggatorp 2:165, f d bilverkstad Femmek, Häggatorpsvägen 14, Kallinge

### Beslutsunderlag

- |   |                            |            |  |
|---|----------------------------|------------|--|
| 1 | Beslut allmänt ärende      | 2013-06-04 | KS §173/2013 2013-06-04, Förslag till rivning av byggnad på fastigheten Häggatorp 2:165, f d bilverkstad Femmek, Häggatorpsvägen 14, Kallinge    |
| 2 | Beslut allmänt ärende      | 2013-05-24 | KS AU §177/2013 2013-05-27, Förslag till rivning av byggnad på fastigheten Häggatorp 2:165, f d bilverkstad Femmek, Häggatorpsvägen 14, Kallinge |
| 3 | Handling                   | 2013-05-16 | Bilagor  |
| 4 | Tjänsteskrivelse/Utredning | 2013-05-16 | Förslag till rivning av byggnad på fastigheten Häggatorp 2:165, f d bilverkstad Femmek, Häggatorpsvägen 14, Kallinge                             |

Projektledare Per Engkvist lämnar följande beslutsförslag

### Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2012/§ 358 förvärva fastigheten Häggatorp 2:165, f d bilverkstaden Femmek, Häggatorpsvägen 14, Kallinge. Fastigheten förvärvades för att ge möjlighet att utveckla området kring Kockumhallen och Jernvallen. Tidigare har fastigheten norr om denna fastighet, f d Linnéas trädgård också förvärvats med samma syfte.

### Bedömning

En bedömning av Tekniska förvaltningen ger vid handen att byggnaden som inrymt bilverkstad bör rivras snarast.

I rivningen bör ingå, att platsen där byggnaden har stått avgrusas på sådant sätt att ev asfaltering kan ske i ett senare skede. Ytan kan intill dess användas för tillfällig parkeringsyta vid evenemang i Kockumhallen. I området finns ytterligare en byggnad som är beslutad för rivning, en villa på Duvedalsvägen 14.

Karta och bilder av byggnaden/fastigheten Häggatorp 2:165 framgår av bilagor.

### Förslag till beslut

Tekniska förvaltningen föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att byggnaden på fastigheten Häggatorp 2:165 rivs och att rivningen finansieras med intäkter från fastighetsförsäljning.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar att byggnaden på fastigheten Häggatorp 2:165 rivs och att rivningen finansieras med intäkter från fastighetsförsäljning.

Tekniska förvaltningen får i uppdrag att till budgetberedningen komma med ett förslag hur man kan utforma/försköna området där även tomtmarken efter rivningen av Vallmovägen ska ingå.

**Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att byggnaden på fastigheten Häggatorp 2:165 rivs och att rivningen finansieras med intäkter från fastighetsförsäljning.

Tekniska förvaltningen får i uppdrag att till budgetberedningen komma med ett förslag hur man kan utforma/försköna området där även tomtmarken efter rivningen av Vallmovägen ska ingå.

---

Exp:  
Tekniska Förvaltningen  
Ekonomienheten

2013/190

**§ 158 Kalleberga 1:6 - Förslag till rivning av byggnad****Beslutsunderlag**

- |   |                            |            |  |
|---|----------------------------|------------|--|
| 1 | Beslut allmänt ärende      | 2013-06-04 | KS §174/2013 2013-06-04, Kalleberga 1:6 - Förslag till rivning av byggnad    |
| 2 | Beslut allmänt ärende      | 2013-05-24 | KS AU §178/2013 2013-05-27, Kalleberga 1:6 - Förslag till rivning av byggnad |
| 3 | Tjänsteskrivelse/Utredning | 2013-05-16 | Kalleberga 1:6 - Förslag till rivning av byggnader                           |

Fastighetsförvaltare Eva Lydin lämnar följande beslutsförslag

**Sammanfattning**

Kommunen äger ett hus i Kallinge, Kallebergavägen 55. Byggnaderna bör rivas.

**Bedömning**

Byggnaderna har ingått i ett jordbruksarrende och varit obebott i mer än 12 år, då före arrendatorn övertog arrendet.

Byggnaden är inte ansluten till VA-nätet. Ingen riktig tillfart finns. Huset används som förråd, men ingen vet vems sakerna är.

Det skulle kunna gå att sälja en tomt med husen, men då måste VA och utfart lösas.

Ett förslag om bildande av nya tomter på denna plats behandlades för något år sedan, svaret blev att det skulle beaktas i den nya planen när den delen av Kallinge skulle ses över.

Byggnaderna står och förfaller och bör rivas. I rivningen bör ingå att platsen där byggnaderna har stått planas ut och besås med gräs så att fårhagen bredvid kan utökas.

**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att byggnaderna på fastigheten Kalleberga 1:6, Kallebergavägen 55, rivs och att rivningen finansieras med intäkter från fastighetsförsäljning.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar att byggnaderna på fastigheten Kalleberga 1:6, Kallebergavägen 55, rivs och att rivningen finansieras med intäkter från fastighetsförsäljning.

**Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att byggnaderna på fastigheten Kalleberga 1:6, Kallebergavägen 55, rivs och att rivningen finansieras med intäkter från fastighetsförsäljning.

---

Exp:

Tekniska Förvaltningen

Ekonomienheten

2013/191

**§ 159 Listerby 16:54, Listerby 12:29 - Markbyte****Beslutsunderlag**

1	Handling	2013-06-05	Avtalsförslag
2	Beslut allmänt ärende	2013-06-04	KS §175/2013 2013-06-04, Listerby 16:54, Listerby 12:29 - Markbyte
3	Beslut allmänt ärende	2013-05-24	KS AU §179/2013 2013-05-27, Listerby 16:54, Listerby 12:29 - Markbyte
4	Tjänsteskrivelse/Utredning	2013-05-16	Listerby 16:5, del av Listerby 12:9 och del av Listerby 16:54, Listerby 27:1 - Markbyte
5	Handling	2013-05-16	Listerby 16:54, 12:29 - Markbyte, Tekniska Förvaltningen

Fastighetsförvaltare Eva Lydin lämnar följande beslutsförslag

**Sammanfattning**

Tekniska förvaltningen önskar mer mark till byggandet av ny förskola i Listerby. Med ca 1500 kvm i skogen nordväst om förskolan skulle skogen öppnas upp för barnen.

**Bedömning**

Marken ägs av Göran Holgersson. Han vill inte sälja marken, men kan gå med på en bytesaffär. Kommunen äger mark precis bredvid hans gård. Han önskar byta till sig den. Miljöteknik har ledningar i vår mark, ledningsrätt krävs vid ett markbyte.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott tillstyrker ett markbyte. Avtal bör kunna presenteras på Kommunstyrelsen.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna markbytet samt avtal.

**Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna markbytet samt avtal enligt bilaga 5.

---

Exp:  
Tekniska Förvaltningen

---

2013/182

## § 160 Slopande och återbetalning av förskottsbetalning till Miljötekniks VA-abonnenter

### Beslutsunderlag

- |   |                            |            |  |
|---|----------------------------|------------|--|
| 1 | Beslut allmänt ärende      | 2013-06-04 | KS §177/2013 2013-06-04, Slopande och återbetalning av förskottsbetalning till Miljötekniks VA-abonnenter    |
| 2 | Beslut allmänt ärende      | 2013-05-24 | KS AU §183/2013 2013-05-27, Slopande och återbetalning av förskottsbetalning till Miljötekniks VA-abonnenter |
| 3 | Tjänsteskrivelse/Utredning | 2013-05-13 | Slopande och återbetalning av förskottsbetalning till Miljötekniks VA-abonnenter                             |

Ronneby Miljö och Teknik AB:s VD Hans Nilsson lämnar följande beslutsförslag

### Sammanfattning

Enligt Kommunfullmäktiges beslut 1981-10-26 skall en förskottsbetalning tas ut för varje nytt abonnemang för vatten och avlopp. Förskottet skall tas ut med den fasta avgiften för ett kvartal. (Se bifogat sammanträdesprotokoll).

Avgiften tas idag ut enligt beslutet. Återbetalning sker när abonnemanget avslutas. Kundtjänst har många samtal från nya kunder som vill ha information om varför vi debiterar en extra fast avgift på deras första faktura och om vi har laglig rätt att debitera den. Vissa kunder vägrar att betala även då vi skickar utdrag på KF:s beslut. Behovet av en förskottsbetalning har förändrats och styrelsen ser inga konsekvenser att slopa denna avgift.

Vid årsskiftet 2012/13 uppgick förskottsbetalningarna för VA-abonenterna till 4 350 tkr. En återbetalning av förskottsavgiften innebär en belastning av likviditeten med 4,4 Mkr vid utbetalningstillfället samt ytterligare 100 tkr i ökade räntor per år.

Föreslagen återbetalning sker vid ett tillfälle genom att kreditera beloppet på en faktura. Se § 5 i bifogat protokollsutdrag från styrelsemöte 2013-04-18.

Ronneby Miljö- och Teknik AB:s styrelse föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att slopa förskottsbetalningen och återbetala inbetalda förskott till VA-abonenterna.

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar att slopa förskottsbetalningen och återbetala inbetalda förskott till VA-abonenterna.

## **Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att slopa förskottsbetalningen och återbetala inbetalda förskott till VA-abbonenterna.

---

Exp:  
Ronneby Miljö och Teknik AB  
Ekonomienheten



---

2013/195

## § 161 Information om kommunens krediter

### Beslutsunderlag

- |   |                             |            |   |
|---|-----------------------------|------------|---|
| 1 | Beslut allmänt ärende       | 2013-06-04 | KS §180/2013 2013-06-04, Information om kommunens krediter    |
| 2 | Beslut allmänt ärende       | 2013-05-24 | KS AU §185/2013 2013-05-27, Information om kommunens krediter |
| 3 | Tjänsteskrivelse/Utreddning | 2013-05-20 | Finansiell rapport per 20130430.                              |

Ekonomichef Johan Sjögren lämnar följande beslutsförslag

### Sammanfattning

Kommunstyrelsen har beslutat att tills vidare, vid behov av nyupplåning och omsättning, uppta lån med kapitalbindningstider så att på sikt, inte mer än 1/2 av låneportföljen har förfall under ett enskilt år. Inriktningen ska fortsatt vara att låna med korta räntebindningstider men med möjlighet att välja lång räntebindning om detta bedöms fördelaktigt.

Av bifogad finansiell rapportering framgår kommunens och de helägda bolagens krediter.

Kommunens nettolåneskuld uppgick per 30 april till 477 (491) mkr. Värde inom parentes avser per 31/12 2012. 39 (35) % av kommunens lånestock om 700 (735) mkr har rörlig ränta eller bunden ränta högst tre månader. Av lånestocken har 39 (47) % en förfallotidpunkt som är kortare än ett år.

Genomsnittlig kostnadsränta för de fyra första månaderna 2013 uppgick till 2,2 %.

Riksbankens styrränta, reporäntan, som påverkar den rörliga räntan, ligger sedan i december på 1,00 %.

För det senast omsatta lånet i mitten av maj 2013 valdes Stibor 3 månaders räntebindningstid och 3 års kapitalbindning till en ränta om ca 1,7 % hos Kommuninvest.

Kommunstyrelsen ska minst en gång per tertial ta ställning till vilken riskexponering som ska gälla för kommunens lånestock.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att tills vidare, vid behov av nyupplåning och omsättning, uppta lån med kapitalbindningstider så att på sikt, inte mer än 1/2 av låneportföljen har förfall under ett enskilt år. Inriktningen ska fortsatt vara att låna med korta räntebindningstider men med möjlighet att välja lång räntebindning om detta bedöms fördelaktigt.

Kommunstyrelsen beslutar att rapportera beslutet jämte sammanställning över ränteregleringstidpunkter till kommunfullmäktige.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att tills vidare, vid behov av nyupplåning och omsättning, uppta lån med kapitalbindningstider så att på sikt, inte mer än 1/2 av låneportföljen har förfall under ett enskilt år. Inriktningen ska fortsatt vara att låna med korta räntebindningstider men med möjlighet att välja lång räntebindning om detta bedöms fördelaktigt.

Kommunstyrelsen beslutar att rapportera beslutet jämte sammanställning över ränteregleringstidpunkter till Kommunfullmäktige.

**Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar notera informationen till protokollet.

---

Exp:  
Ekonomienheten

---

2012/362

## § 162 Tertialuppföljning per 30 april 2013

### Beslutsunderlag

- |   |                             |            |  |
|---|-----------------------------|------------|--|
| 1 | Beslut allmänt ärende       | 2013-06-10 | KS AU §214/2013 2013-06-10, Tertialuppföljning per 30 april 2013 |
| 2 | Beslut allmänt ärende       | 2013-06-04 | KS §181/2013 2013-06-04, Tertialuppföljning per 30 april 2013    |
| 3 | Tjänsteskrivelse/Utreddning | 2013-05-28 | Tertialuppföljning per 30 april 2013                             |

Ekonomichef Johan Sjögren lämnar följande beslutsförslag

### Sammanfattning

Härmed avges tertialrapport per 2013-04-30, jämte prognos för 2013. Rapporten indikerar ett periodresultat om +16,6 mkr och ett årsresultat om +8,4 mkr, vilket ger en positiv budgetavvikelse på +7,6 mkr.

### Centrala konton och förutsättningar

Sedan budget 2013 beslutades i november 2012 har SKL levererat nya skatteunderlagsprognoser. Skatteintäkter och statsbidrag ger enligt aprilprognosen en positiv budgetavvikelse med +7,4 mkr. Finansnetto ger +4,9 mkr inkl internränta, personalrelaterade kostnader -1,6 mkr och övrigt +2,6 mkr. Totalt uppvisar centrala konton i helårsprognosen ett överskott mot budget på +13,3 mkr.

Under 2013 års första fyra månader är antalet invånare i stort sett oförändrat från årsskiftet antalsmässigt, vilket ger förhoppning om att antaganden om befolkningsutvecklingen för 2014 och framåt kan justeras uppåt i höstens budgetarbete. Fler invånare ökar inkomsterna från skatter och utjämnings.

Riksbankens styrränta, reporäntan, som påverkar den rörliga räntan, ligger sedan i december på 1,00 %. Genomsnittlig kostnadsränta för de fyra första månaderna 2013 uppgick till 2,2 % jämfört med budgeterat 2,75 %. För år 2014 ligger ett antagande om 3,0 % räntenivå.

Det förs en diskussion om att AFA ska återbetala försäkringspremier för åren 2005-2006. Det skulle, om det förverkligas, innebära att medel utbetalas till kommunen under 2013. Beslut om eventuell återbetalning väntas under juni månad. I tertialrapporten beräknas inte några engångsmedel från AFA.

Den s.k. RIPS-räntan ska sänkas från den 1/1-2014 med 0,75%, vilket medför en ökad pensions-skuld som påverkar 2013 års resultat negativt med 3,7 mkr. Hänsyn har tagits till detta i tertialrapporten under de centrala personalrelaterade posterna.

Arbetet med att se över vaktmästarorganisationen pågår fortfarande. De 1 750 tkr som finns budgeterade som besparing har i tertialrapporterna, av försiktighetskäl, antagits inte förverkligas. En bättre bedömning av hur stor besparing som kan göras 2013, kan förhoppningsvis lämnas i samband med nästa tertialrapport.

Kostnader för ensamkommande barn ska, enligt det underlag som kommunstyrelsen grundade sitt budgetbeslut på, finansieras av det s.k. balanskontot flyktingar. Detta konto kommer att redovisas för kommunstyrelsen i särskild ordning. Dessa poster har f.n. ingen resultatpåverkan.

Realiserade reavinster från fastighetsförsäljningar är upptagna med 1,1 mkr.

Blekingetrafiken har återbetalat 2,4 mkr för trafik kostnader 2012. Intäkten ligger i denna tertialrapport på centralt konto.

En positiv effekt på finansieringen år 2014 kan komma om beslut om förändrat kommunalt utjämningsystem fattas av riksdagen under hösten/vintern.

### **Nämnderna**

Nämnderna redovisar sammantaget en negativ prognostiserad budgetavvikelse på -5,7 mkr.

Nämnder som lämnar prognos med större negativ budgetavvikelse är Miljö- och byggnadsnämnden (-2,9 mkr) och Socialnämnden (-4,7 mkr). För mer information, se tertialrapporten och rapporter från nämnderna.

Kommunfullmäktige anger i budget 2013, plan 2014-2015, styrningsprincipen att tilldelad ekonomisk resurs går före verksamhetens mål om en konflikt mellan dessa uppstår, med undantag vad som följer av tvingande lagstiftning eller motsvarande.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen anmodar nämnderna att göra en bedömning av det ekonomiska utfallet utifrån kommunfullmäktiges ekonomistyrningsprincip.

För samtliga nämnder gäller generellt att löpande arbeta med att kostnadseffektivisera sina verksamheter, samt att vara restriktiv avseende styrbara kostnader.

Delårsrapporten jämte nämndernas rapporter avges till kommunfullmäktige.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att anmoda nämnderna att göra en bedömning av det ekonomiska utfallet utifrån kommunfullmäktiges ekonomistyrningsprincip.

För samtliga nämnder gäller generellt att löpande arbeta med att kostnadseffektivisera sina verksamheter, samt att vara restriktiv avseende styrbara kostnader.

Delårsrapporten jämte nämndernas rapporter avges till kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsens arbetsutskott får i uppdrag att följa upp Miljö- och byggnadsnämnden, Överförmyndarnämnden samt Socialnämnden.

Avsatt reserv om 2 miljoner kr för fastighetsunderhåll i Tekniska förvaltningens budget lösgörs.

**Deltar i debatten**

I debatten deltar Roger Fredriksson, M, och JanAnders Palmqvist, S, och Kristina Valtersson, C.

**Beslut**

Kommunfullmäktige anmodar nämnderna att göra en bedömning av det ekonomiska utfallet utifrån Kommunfullmäktiges ekonomistyrningsprincip.

För samtliga gäller generellt att löpande arbeta med att kostnadseffektivisera sina verksamheter och att vara restriktiv avseende styrbara kostnader.

Kommunstyrelsens arbetsutskott får i uppdrag att följa upp Miljö- och byggnadsnämnden, Överförmyndarnämnden samt Socialnämnden.

Avsatt reserv om 2 miljoner kr för fastighetsunderhåll i Tekniska förvaltningens budget lösgörs.

---

Exp:  
Ekonomienheten

2013/68

## § 163 Besvarande av medborgarförslag från Eduardo Canto gällande att hålla Brunnsparkens toaletter tillgängliga hela året

### Beslutsunderlag

- |   |                            |            |  |
|---|----------------------------|------------|--|
| 1 | Beslut allmänt ärende      | 2013-06-04 | KS §185/2013 2013-06-04, Besvarande av medborgarförslag gällande att hålla Brunnsparkens toaletter tillgängliga hela året                |
| 2 | Beslut allmänt ärende      | 2013-05-24 | KS AU §193/2013 2013-05-27, Besvarande av medborgarförslag gällande att hålla brunnsparkens toaletter tillgängliga hela året             |
| 3 | Tjänsteskrivelse/Utredning | 2013-05-20 | Förslag till svar på medborgarförslag om bättre öppettider på toaletterna i Brunnsparken   |
| 4 | Remissvar ink. remiss      | 2013-04-22 | Öppethållande Brunnsparkens offentliga toaletter, Lokalförsörjningsenheten   |
| 5 | Beslut allmänt ärende      | 2013-02-27 | KF §46/2013 2013-02-28, Anmälan av medborgarförslag från Eduardo Canto gällande att hålla Brunnsparkens toaletter tillgängliga hela året |
| 6 | Handling                   | 2013-02-25 | Medborgarförslag gällande att hålla brunnsparkens toaletter tillgängliga hela året, Eduardo Canto  |

Samordnings- och utvecklingschef Anna-Karin Sonesson lämnar följande beslutsförslag

### Sammanfattning

Eduardo Canto förslår i ett medborgarförslag att Brunnsparkens toaletter hålls tillgängliga året om (Naturum och parkeringsplatsen) åtminstone under dagsljus på hösten och vintern. Vår och sommare tider kommunen anser vara lämpliga för allmänheten som motionerar, promenerar etc och kommunens möjligheter att sköta dem.

### Bedömning

Medborgarförslaget har varit på remiss till Lokalförsörjningsenheten, Tekniska förvaltningen eftersom de ansvarar för toaletterna i Brunnsparken. Förvaltaren Mona Häggebrink har lämnat följande svar: Fram till idag har det funnits en toalett i Brunnsparken som har varit öppen året om. Lokalförsörjningsenheten har under året byggt om den offentliga toaletten vid Karlstorpsplanen (nedanför Bäckahästen) så att den nu går att använda året om. Dessa två toaletter anses täcka behovet i Brunnsparkensområdet under lågsäsong.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås besluta föreslå Kommunstyrelsen att föreslå Kommunfullmäktige besluta att anse medborgarförslaget vara besvarat med ovanstående.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar att anse medborgarförslaget vara besvarat med ovanstående.

### **Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att anse medborgarförslaget vara besvarat med ovanstående.

---

Exp:  
Lokalförmyndigheten  
Eduardo Canto

---

2012/305

## § 164 Besvarande av medborgarförslag från William Larsson med förslag om förhöjt övergångsställe vid korsningen Östra Varevägen - Risatorpsvägen

### Beslutsunderlag

- |   |                             |            |  |
|---|-----------------------------|------------|--|
| 1 | Beslut allmänt ärende       | 2013-06-04 | KS §186/2013 2013-06-04, Besvarande av medborgarförslag från William Larsson med förslag om förhöjt övergångsställe vid korsningen Östra Varevägen - Risatorpsvägen                    |
| 2 | Beslut allmänt ärende       | 2013-05-24 | KS AU §194/2013 2013-05-27, Besvarande av medborgarförslag från William Larsson med förslag om förhöjt övergångsställe vid korsningen Östra Varevägen - Risatorpsvägen                 |
| 3 | Tjänsteskrivelse/Utreddning | 2013-05-14 | Förslag till svar på medborgarförslag angående förhöjt övergångsställe vid korsningen Östra Varevägen - Risatorpsvägen   |
| 4 | Tjänsteskrivelse/Utreddning | 2013-03-12 | Remissyttrande avseende Medborgarförslag gällande förslag om förhöjt övergångsställe vid korsningen Östra Varevägen - Risatorpsvägen   |
| 5 | Beslut allmänt ärende       | 2012-09-20 | KF §254/2012 2012-09-27, Anmälan av medborgarförslag från William Larsson med förslag om förhöjt övergångsställe vid korsningen Östra Varevägen - Risatorpsvägen, från William Larsson |
| 6 | Handling                    | 2012-09-11 | Medborgarförslag med förslag om förhöjt övergångsställe vid korsningen Östra Varevägen - Risatorpsvägen, William Larsson   |

Samordnings- och utvecklingschef Anna-Karin Sonesson lämnar följande beslutsförslag

### Sammanfattning

William Larsson föreslår i ett medborgarförslag att kommunen höjer upp övergångsstället vid korsningen Östra Varevägen - Risatorpsvägen och utrustar platsen med blinkande ljus för att varna bilisterna när oskyddade trafikanter passerar övergångsstället.

### Bedömning

Medborgarförslaget har varit på remiss till Tekniska förvaltningen. Projektledare Gata/park Sattar Zad har lämnat följande yttrande:

"Platsen är av en stor betydelse för gående och cyklister som korsar vägen. Gällande hastighet på den aktuella platsen är 50 km/h och dessutom finns det en utfart strax söder om övergångsstället. Gatuenheten har utfört trafikmätning vid aktuella platsen under en veckas tid i oktober 2012. Nedan sammanfattas denna:



Antal passerande fordon	8567 fordon
Årsdygnstrafik	1750 fordon/dygn
Vardagsdygnstrafik	1940 fordon/dygn
Max timtrafik	200 fordon/timme
Hastighetsprofil (50)	Hastighetsöverträdelse 51%
	Vmedel - 50 km/h
	V85 - 59 km/h
	Vmax - 92 km/h

Aktuellt vägparti upplevs som en landsväg som påbjuder högre fart än vad gällande hastighet tillåter. För att effektivt kunna öka säkerheten vid övergångsstället bedömer Tekniska förvaltningen att det behövs en fysisk åtgärd i form av dels en mittrefug med vägskyltar för att möjliggöra vägpassage för oskyddade trafikanter i två etapper, dels en avsmalning av respektive körbana som gör det svårare för fordon att kunna hålla hög hastighet förbi övergångsstället.

Aktuellt åtgärdsförslag bedöms ge bättre effekt än den i medborgarförslaget föreslagna upphöjningen av övergångsstället samt upprustning av platsen med blinkande ljus."

Tekniska förvaltningen föreslår att medborgarförslaget avslås till förmån för Tekniska förvaltningens åtgärdsförslag.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås besluta föreslå Kommunstyrelsen att föreslå Kommunfullmäktige att avslå medborgarförslaget till förmån för Tekniska förvaltningens förslag till trafiksäkerhetsåtgärd.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar att till förmån för Tekniska förvaltningens förslag till trafiksäkerhetsåtgärd, anse medborgarförslaget besvarat.

### **Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att till förmån för Tekniska förvaltningens förslag till trafiksäkerhetsåtgärd, anse medborgarförslaget besvarat.

---

Exp:

William Larsson

Tekniska förvaltningen

2013/61

## § 165 Antagande av planförslag för kv Hans

### Beslutsunderlag

1	Beslut allmänt ärende	2013-06-04	KS §190/2013 2013-06-04, Detaljplan för kv Hans antagande
2	Handling	2013-06-03	MBN 20130523 para 89 kv Hans, Miljö- och byggnadsnämnden
3	Beslut allmänt ärende	2013-05-24	KS AU §197/2013 2013-05-27, Detaljplan för kv Hans antagande
4	Tjänsteskrivelse/Utredning	2013-05-24	Detaljplan för kv Hans antagande
5	Beslut allmänt ärende	2013-05-07	KS §137/2013 2013-05-07, Samrådsförslag för kv Hans
6	Beslut allmänt ärende	2013-04-22	KS AU §131/2013 2013-04-22, Detaljplan för kv Hans.
7	Handling	2013-04-05	Ingress till KSAu och KS kv Hans GRANSKNING, David Gillanders
8	Beslut allmänt ärende	2013-03-05	KS §72/2013 2013-03-05, Samrådsförslag för kv Hans
9	Beslut allmänt ärende	2013-02-25	KS AU §48/2013 2013-02-25, Samrådsförslag för kv Hans
10	Tjänsteskrivelse/Utredning	2013-02-20	Samrådsförslag för kv Hans

Stadsarkitekt David Gillanders lämnar följande beslutsförslag

### Sammanfattning

Adress: Bergslagen

Vektura har på uppdrag av plan- och byggenheten upprättat förslag till detaljplan för kv Hans i Ronneby.

Samtliga handlingarna finns på följande länk:

<http://ronneby.se/sv/bygga-bo-miljo/planarbete/detaljplaner/pagaende-detaljplaner/kv-hans/>

### Bedömning

Planförslaget innebär bl.a. att A-beteckningen i den gamla planen byts ut till en modernare beteckning. Gällande plan har en bevarandeariktning och den nya planen fortsätter med dessa intentioner. Det finns även en möjlighet att komplettera bebyggelsen med en ny byggnad på Hans 10 samt Hans 9 för att ”sluta” kvarteret. Efter samrådsutställningen i februari i år har smärre förändringar gjorts. Bland annat har föreslagna bygggrätter för ny bebyggelse i Hans 9 och 10 minskats i storlek. I delen närmast Möllebacksgården begränsas bygggrätten till en förbindande länkbyggnad. Planen

ställdes sedan ut för granskning i april/maj. Inkomna synpunkter redovisas i granskningsutlåtande. Inga revideringar av planförslag föreslås.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås godkänna planförslaget upprättat 2013-03-15 och skicka detsamma till Kommunfullmäktige för antagande.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar att anta planförslaget upprättat 2013-03-15.

**Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att anta planförslaget upprättat 2013-03-15.

---

Exp:

Miljö- och byggnadsnämnden

2013/207

## § 166 Antagande av reviderat konsortialavtal gällande Kollektivtrafiken

### Beslutsunderlag

1	Handling	2013-06-13	Komplett revidering av tidigare utskickat konsortialavtal Kollektivtrafiken, Region Blekinge
2	Beslut allmänt ärende	2013-06-04	KS §192/2013 2013-06-04, Revidering av konsortialavtal Kollektivtrafiken
3	Tjänsteskrivelse/Utredning	2013-05-28	Förslag till beslut nytt konsortieavtal
4	Handling	2013-05-23	Revidering av konsortialavtal Kollektivtrafiken, Region Blekinge

Samordnings- och utvecklingschef Anna-Karin Sonesson lämnar följande beslutsförslag

### Sammanfattning

Med anledning av tidigare uppdrag att avveckla Blekingetrafiken AB beslutade Regionstyrelsen vid sitt sammanträde 2013-04-17 att överföra ansvaret för kollektivtrafiken till Region Blekinge via Trafiknämnd. Som en följd av detta fattades även ytterligare beslut om t. ex. nytt reglemente för Trafiknämnden. Bland besluten finns även att anta reviderat konsortialavtal samt skicka ut detta till samtliga medlemmar för antagande i respektive medlems fullmäktigeförsamling.

### Bedömning

Konsortialavtalet är ett avtal mellan Region Blekinge och dess förbundsmedlemmar avseende drift av kollektivtrafikmyndighet och huvudmannskapet för länets allmänna kollektivtrafik. Förändringarna i konsortialavtalet är en följd av att Region Blekinge övertar ansvaret för kollektivtrafiken i länet och är i mycket av redaktionell karaktär pga detta.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen förslås besluta föreslå Kommunfullmäktige att anta reviderat konsortialavtal.

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar att anta reviderat konsortialavtal.

### Beslut

Kommunfullmäktige beslutar anta reviderat konsortialavtal enligt bilaga 6.

---

Exp:  
Region Blekinge

2013/221

**§ 167 Taxor och avgifter - Brunnsbadet, förslag på nytt säsongskort 2013****Beslutsunderlag**

- |                         |            |  |
|-------------------------|------------|--|
| 1 Handling              | 2013-06-10 | Fritid- och kulturnämnden § 66/2013. Taxor och avgifter - Brunnsbadet, förslag på nytt säsongskort 2013, Fritid- och kulturnämnden |
| 2 Beslut allmänt ärende | 2013-06-04 | KS §199/2013 2013-06-04, Taxor och avgifter Brunnsbadet 2013   |
| 3 Handling              | 2013-06-03 | Taxor och avgifter Brunnsbadet 2013, Fritid- och kulturnämnden   |

Fritid- och kulturnämnden § 65/2013

Förvaltningschef Tommy Johansson lämnar följande förslag till beslut gällande införande av nytt säsongskort för Brunnsbadet 2013.

**Sammanfattning**

Nuvarande taxor och avgifter gällande Brunnsbadet reviderades under 2012. Säsongskort för motionssim finns i nya taxor. Gällande entré till badet har det tidigare funnits ett säsongskort men i förslaget inför taxeförändringen gjordes bedömningen att ändringen från 10 kort till 15 kort tog bort behovet av ett säsongskort för både bad och motion. Det har nu kommit fram önskemål om ett säsongskort som gäller både för morgonbad samt entré till vanligt bad. Säsongen börjar 29 maj och varar till 25 augusti.

Motionssim säsongskort koster 500 kr, 15 kort vuxen 600 kr och 15 kort barn/ungdom 300 kr och 15 kort rutschkana 450 kr.

Ex. Vid 100% användande av Brunnsbadet skulle det kosta som vuxen 6800 kr för motionssim, entré bad och rutschkana. För barn/ungdom 4750 kr. Utan rutsch 4100 kr/2050 kr.

**Förslag till beslut**

Fritid- och kulturnämnden beslutar föreslå införandet av ett säsongskort där motionssim, entré till bad och rutsch ingår. Förslaget är att kostnaden för detta säsongskort skall vara 1 700 kr för vuxen och 850 kr barn/ungdom.

**Ordförandebeslut**

Fritid- och kulturnämndens ordförande beslutar föreslå Kommunstyrelsen att Kommunfullmäktige beslutar införa ett säsongskort där motionssim, entré till bad och rutsch ingår. Förslaget är att kostnaden för detta säsongskort skall vara 1 700 kr för vuxen och 850 kr barn/ungdom enligt bilaga 1.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige under försättning att Fritid- och kulturnämnden fattar ett likalydande beslut:

Kommunfullmäktige beslutar införa ett säsongskort där motionssim, entré till bad och rutsch ingår. Förslaget är att kostnaden för detta säsongskort skall vara 1 700 kr för vuxen och 850 kr barn/ungdom enligt bilaga 1.

Fritid- och kulturnämnden § 66/2013.

**Fritid- och kulturnämndens beslut**

Fritid- och kulturnämnden beslutar föreslå Kommunfullmäktige att besluta införa ett säsongskort där motionssim, entré till bad och rutsch ingår. Förslaget är att kostnaden för detta säsongskort skall vara 1 700 kr för vuxen och 850 kr barn/ungdom enligt bilaga 1.

**Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar införa ett säsongskort där motionssim, entré till bad och rutsch ingår. Förslaget är att kostnaden för detta säsongskort skall vara 1 700 kr för vuxen och 850 kr barn/ungdom enligt bilaga 7.

---

Exp:  
Fritid- och kulturnämnden  
Ekonomienheten

---

2013/142

## § 168 Godkännande av köpeavtal och försäljning av fastigheterna Onyxen 5, 6 och 7, Silverforsvägen 21, 372 31 Ronneby

### Beslutsunderlag

- |    |                             |            |  |
|----|-----------------------------|------------|--|
| 1  | Beslut allmänt ärende       | 2013-06-14 | KS §200/2013 2013-06-19, Förslag till försäljning av fastigheterna Onyxen 5, 6 och 7, Silverforsvägen 21, 372 31 Ronneby                 |
| 2  | Tjänsteskrivelse/Utdredning | 2013-06-11 | Följebrev angående försäljning av fastigheterna Onyxen 5, 6 och 7  |
| 3  | Beslut allmänt ärende       | 2013-06-10 | KS AU §206/2013 2013-06-10, Förslag till försäljning av fastigheterna Onyxen 5, 6 och 7, Silverforsvägen 21, 372 31 Ronneby              |
| 4  | Tjänsteskrivelse/Utdredning | 2013-06-05 | Godkännande av köpeavtal och försäljning av fastigheterna Onyxen 5, 6 och 7, Silverforsvägen 21, 372 31 Ronneby                          |
| 5  | Beslut allmänt ärende       | 2013-05-30 | KF §133/2013 2013-05-30, Godkännande av köpeavtal och försäljning av fastigheterna Onyxen 5, 6 och 7, Silverforsvägen 21, 372 31 Ronneby |
| 6  | Handling                    | 2013-05-21 | Verksamhetsbeskrivning samt framtidsutveckling! från Magnus Martinsson, Magnus Martinsson  |
| 7  | Handling                    | 2013-05-21 | Köpekontrakt mellan Ronneby kommun och Magnus Martinsson gällande fastigheten Onyxen 5, 6 och 7  |
| 8  | Beslut allmänt ärende       | 2013-05-07 | KS §143/2013 2013-05-07, Förslag till försäljning av fastigheterna Onyxen 5, 6 och 7, Silverforsvägen 21, 372 31 Ronneby                 |
| 9  | Beslut allmänt ärende       | 2013-04-22 | KS AU §135/2013 2013-04-22, Förslag till försäljning av fastigheterna Onyxen 5, 6 och 7, Silverforsvägen 21, 372 31 Ronneby              |
| 10 | Tjänsteskrivelse/Utdredning | 2013-04-12 | Förslag till försäljning av fastigheterna Onyxen 5, 6 och 7, Silverforsvägen 21, 372 31 Ronneby  |

Kommunjuristen Leona Öberg lämnar följande beslutsförslag

### Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade § 310/2010 att sälja fastigheterna Onyxen 5, 6 och 7, Silverforsvägen 21, 372 31 Ronneby. Fastigheterna har varit utannonserade genom Sydostfastigheter Mäklarbyrå i Ronneby sedan juli 2012. En köpare återstår vars bud på fastigheten är 210 tkr.

På Kommunfullmäktiges sammanträde den 30 maj 2013 handlades ärendet enligt Kommunstyrelsens förslag, att godkänna upprättat köpeavtal.

Kommunfullmäktige beslutade återremittera ärendet för att utreda möjlighet, att skänka fastigheten som gåva och ställa krav på hur verksamheten ska bedrivas med förbehåll och med samma köpare. Vidare om det finns andra som är villiga att köpa till ett högre pris samt utreda möjlighet att fastigheten skänks bort till en stiftelse som kan förvalta den med tydligt förbehåll.

### Bedömning

I 2 kap. 1 § Kommunallagen regleras kommuners allmänna befogenheter, att låta någon annan ha hand om angelägenheter av allmänt intresse. Till denna paragrafs kommentarer anges, att det ligger ett principiellt förbud mot att ge understöd åt enskilda. Vidare faller det utanför den allmänna kompetensen att göra vederlagsfria prestationer till enskilda personer. En gåva är en vederlagsfri kompensation. Försäljning är tidigare beslutad ska ske av fastigheterna i detta ärende. Ärendet har beretts på detta sätt.

En försäljning under taxeringsvärdet på en marknad med svårigheter att sälja fastigheter till marknadsvärde eller över medför, att man kan tvingas sälja under taxeringsvärde eller avstå från att sälja sin fastighet.

Eftersom en kommun måste beakta att skattekollektivets intressen tillgodoses och därför enligt kommunallagen måste sälja gäller allmänna regler om förbehåll vid fastighetsförsäljning. Det vill säga; ett förbehåll kan förväntas efterlevas av köparen men kan aldrig göras juridiskt bindande. Lagfarten styr och följer ägarens dispositionsrätt över sin fastighet.

Att bilda en stiftelse med kommunen som ägare och ett förordnande för någon annan som förvaltare att bedriva viss verksamhet är juridiskt möjligt, men blir en kostnad för kommunen vad gäller driften av fastigheten.

Att bilda en stiftelse med kommunen med någon annan som ägare och ett förordnande för någon annan att förvalta och bedriva viss verksamhet är juridiskt möjligt, men att kommunen i sammanhanget ger en fastighet som gåva strider även detta mot 2 kap. 1 § Kommunallagen.

Det finns ingen som är villig att lägga ett högre bud.



**Förslag till beslut**

Fastigheterna Onyxen 5, 6 och 7, Silverforsvägen 21 i Ronneby säljs till ett pris om 210 tkr och upprättat köpeavtal godkänns.

**Sammanfattning**

Kommunfullmäktige beslutade 2013-05-30 att återremittera förslaget om försäljning av fastigheterna Onyxen 5, 6, och 7. Det framfördes vid Kommunfullmäktiges möte ett antal frågor av framförallt juridisk natur som kommunjurist Leona Öberg i samverkan med Per Engkvist, Tekniska förvaltningen har sammanställt ett svar på. Skrivelsen redovisades på Kommunstyrelsens arbetsutskott 2013-06-10 och medföljer handlingarna till Kommunstyrelsen samt Kommunfullmäktige.

Skrivelsen kan sammanfattas enligt följande:

- Kommunen kan inte skänka fastigheten/erna som gåva varken till enskild eller stiftelse.
- Förbehåll kan förväntas efterlevas av köparen men kan inte göras juridiskt bindande
- Att bilda en stiftelse med kommunen som fastighetsägare och med någon annan som förordnad förvaltare är juridiskt möjligt men innebär en kostnad för kommunen
- Att bilda en stiftelse med kommunen, annan fastighetsägare samt förordnad förvaltare är också juridiskt möjligt men får inte innefatta någon gåva.
- Det har inte framförts några önskemål till kommunen eller mäklare om att få lägga ett högre bud.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar enligt förslag med omedelbar justering.

**Sammanfattning**

Det återremitterade ärendet läggs fram på nytt på Kommunfullmäktiges sammanträde efter behandling på nytt av ärendet i Kommunstyrelsen den 19 juni 2013, där kommunjuristens svar på Kommunfullmäktiges frågor vid sammanträdet den 30 maj 2013.

Rättsläget om gåva har redovisats i bilagda tjänsteskrivelser till dagens ärende.

**Deltar i debatten**

I debatten deltar Sune Håkansson, RP, Roger Fredriksson, M, JanAnders Palmqvist, S, och Peter Bowin, V.

**Yrkanden**

Roger Fredriksson (M) yrkar bifall till Kommunstyrelsens förslag.

JanAnders Palmqvist och Peter Bowin yrkar avslag på Kommunstyrelsens förslag.

**Propositionsordning**

Förslagen ställs mot varandra. Den som röstar ja bifaller Kommunstyrelsens förslag och den som röstar nej avslår Kommunstyrelsens förslag.

**Omröstningsresultat**

Omröstningen utfaller så att 47 ledamöter deltar i omröstningen två (2) ledamöter är frånvarande 28 ledamöter röstar ja och 19 ledamöter röstar nej.

**Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar godkänna upprättat köpeavtal och försäljning av fastigheterna Onyx-  
en 5, 6 och 7, Silverforsvägen 21, 372 31 Ronneby enligt bilaga 8.

**Deltar ej i beslutet**

Kommunfullmäktigeledamot Sune Håkansson, RP deltar ej i beslutet.

**Reservation**

Kommunfullmäktigeledamöterna för Socialdemokraterna, JanAnders Palmqvist, Margareta Yngve-  
son, Bo Johansson, Ingrid Karlsson, Ann-Margret Olofsson, Anette Rydell, Ewa Svensson, Jan-Eric  
Wildros, Malin Månsson, Birgitta Andersson, Anders P Petersson, Rune Kronkvist, Ingrid Nilsson,  
Nils Nilsson samt Peter Bowin, Erik Ohlson och Angela Leyton för Vänsterpartiet reserverar sig  
mot beslutet.

---

Exp:

Magnus Martinsson  
Leona Öberg  
Per Engkvist  
Ekonomienheten

2013/227

## § 169 Listerbyskolans behov av nya lokaler

### Beslutsunderlag

1	Handling	2013-06-19	Model paviljonger Listerbyskolan placering nedan fotbollsplanen, William Laveson
2	Tjänsteskrivelse/Utredning	2013-06-19	Investeringsanslag och delegation för Paviljonger Listerbyskolan
3	Beslut allmänt ärende	2013-06-14	KS §202/2013 2013-06-19, Listerbyskolans behov av nya lokaler
4	Handling	2013-06-14	Listerbyskolans behov av nya lokaler, Utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden § 65/2013

### Sammanfattning

Arbetsmiljösamordnare Ulf Borgström redogjorde för framtagen utredning avseende lokalbehovet för Listerbyskolan. Utredningen har framtagits tillsammans med rektor Inger Jacobsen och Tekniska förvaltningen. I utredningen ges bedömning och beskrivning av behov, förslag till att täcka lokalbehov och beskrivning av konsekvenser.

### Förslag till beslut

Förvaltningschef Tommy Ahlquist föreslår i sin skrivelse att Utbildningsnämnden

- förordar en paviljonglösning för att lösa det akuta behovet av lokaler i Listerbyskolan. (förslag 1 enligt bifogad utredning)
- hemställer hos Kommunstyrelsen/kommunfullmäktige att avsätta driftmedel till leasing (5 år) av paviljonger motsvarande 680 tkr/år.
- ger förvaltningschefen i uppdrag att utreda möjligheterna att, enligt verksamhetens önskemål, bygga en helt ny skola i Listerby/Johannishus. Utredningen skall presenteras i nämnden i november 2013.

Vidare föreslås att Utbildningsnämnden hemställer hos Kommunstyrelsen om ett förtydligande av vem, facknämnderna eller Tekniska förvaltningen, som skall äska medel för olika typer av undersökningar, ex.vis ventilations- eller mögelundersökningar. Detta oavsett om det handlar om felanmälan av "sjuka hus" eller undersökningar kopplade till önskade verksamhetsförändringar.

### Beslut

Föreliggande förslag avseende Listerbyskolans behov av lokaler antages av Utbildningsnämnden, med följande tillägg;

förordar en paviljonglösning för att lösa det akuta behovet av lokaler i Listerbyskolan, samt att beslutet verkställs så skyndsamt som möjligt. (förslag 1 enligt bifogad utredning)  
hemställer hos Kommunstyrelsen/kommunfullmäktige att avsätta driftmedel till leasing (5 år) av paviljonger motsvarande 680 tkr/år.  
ger förvaltningschefen i uppdrag att utreda möjligheterna att, enligt verksamhetens önskemål, bygga en helt ny skola i Listerby/Johannishus. Utredningen skall presenteras i nämnden i november 2013. Den ska också innehålla en kostnadsjämförelse mellan renoveringskostnad i Johannishus-Listerby jämfört med kostnaden för byggnation av en helt ny skola.

Byggprojektledare William Lavesson lämnar följande beslutsförslag.

### Sammanfattning

För att placera de tänkta paviljongerna på Listerbyskolan i enlighet med utbildningsnämndens beslut, behöver man göra markberedning, dra fram vatten/avlopp/el.  
För att skyndsamt kunna upphandla paviljongerna krävs att ordförande i kommunstyrelsen får i delegation att fastställa förfrågningsunderlaget då det inte är något KSAU förrän i augusti.

### Bedömning

Tekniska förvaltningen bedömer investeringskostnaden till 600 tkr som avser markberedning och infrastruktur.  
Kapitalkostnaderna för inventeringen och driftkostnader fördelas per år enligt tabell nedan, se bilaga.

2013	176 tkr	
2014	558 tkr	
2015	554 tkr	
2016	551 tkr	
2017	547tkr	
2018	653 tkr	Inkl återställning av markarbeten om ca 350 tkr

Total kostnad för femårsperioden blir ca 2,6 msek

Tekniska förvaltningen bedömer att om man skyndsamt skall kunna upphandla krävs att ordförande i kommunstyrelsen får i delegation att fastställa förfrågningsunderlaget.

### Beslutsförslag

Tekniska förvaltningen föreslår att kommunstyrelsen beslutar att ge Tekniska förvaltningen ett investeringsanslag på 600 tkr och drift samt kapitalkostnadsanslag enligt tabell ovan. Internhyra kommer att regleras mellan Tekniska förvaltningen och Utbildningsförvaltningen enligt gängse rutiner.

Tekniska förvaltningen föreslår att kommunstyrelsen beslutar att ge ordförande i kommunstyrelsen delegation att fastställa förfrågningsunderlaget för upphandling av paviljonger till Listerbyskolan enligt utbildningsnämndens beslut.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att ge Tekniska förvaltningen ett investeringsanslag på 600 tkr och drift samt kapitalkostnadsanslag enligt tabell ovan.

Internhyra kommer att regleras mellan Tekniska förvaltningen och Utbildningsförvaltningen enligt gängse rutiner.

Tekniska förvaltningen föreslår att kommunstyrelsen beslutar att ge ordförande i kommunstyrelsen delegation att fastställa förfrågningsunderlaget för upphandling av paviljonger till Listerbyskolan enligt utbildningsnämndens beslut.

Kommunstyrelsen § 202/2013.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige att besluta ge Tekniska förvaltningen ett investeringsanslag på 600 tkr och drift samt kapitalkostnadsanslag enligt tabell ovan.

Internhyra kommer att regleras mellan Tekniska förvaltningen och Utbildningsförvaltningen enligt gängse rutiner.

Tekniska förvaltningen föreslår att kommunstyrelsen beslutar att ge ordförande i kommunstyrelsen delegation att fastställa förfrågningsunderlaget för upphandling av paviljonger till Listerbyskolan enligt utbildningsnämndens beslut.

Omedelbart justerad.

**Sammanfattning**

Roger Fredriksson yrkar bifall till Kommunstyrelsens förslag dvs. att ge Tekniska förvaltningen ett investeringsanslag för markarbeten om 600 kr, vilket finansieras ur extern kapitalanskaffning och att ge ett tilläggsanslag ur Kommunfullmäktiges oförutsedda för drift- och kapitalkostnader för uppställning av paviljonger vid Listerby skola enligt den bilagda tabellen för 2013 dvs. 176 000 kr till Utbildningsnämnden, vilket finansieras ur Kommunfullmäktiges anslag för oförutsedda medel.

Tekniska förvaltningen föreslår, att kommunstyrelsen beslutar att ge ordförande i Kommunstyrelsen delegation att fastställa förfrågningsunderlaget för upphandling av paviljonger till Listerbyskolan enligt Utbildningsnämndens beslut.

Byggprojektledare William Lavesson föredrar ärendet för Kommunfullmäktiges ledamöter och ersättare.

**Deltar i debatten**

I debatten deltar Roger Fredriksson, M, JanAnders Palmqvist, S, Erik Ohlson, V, och Lennarth Förberg, M.

**Yrkanden**

Roger Fredriksson yrkar bifall till Kommunstyrelsens förslag och informerar samtidigt om, att för åren 2014 och framåt hänskjuts ärendet till budgetberedningen och kommande budgetplaneringar.

**Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att

Tekniska förvaltningen får ett investeringsanslag för markarbeten om 600 kr, vilket finansieras ur extern kapitalanskaffning och att ge ett tilläggsanslag ur Kommunfullmäktiges oförutsedda för drift- och kapitalkostnader för uppsättning av paviljonger vid Listerbyskolan enligt den bilagda tabellen för 2013 dvs. 176 000 kr till Utbildningsnämnden, vilket finansieras ur Kommunfullmäktiges anslag för oförutsedda medel. Bilaga 9.

Ordföranden i Kommunstyrelsen får delegation, att fastställa förfrågningsunderlaget för upphandling av paviljonger till Listerbyskolan.

---

Exp:

William Lavesson

Utbildningsnämnden

Roger Fredriksson

Upphandlingsenheten

Ekonomienheten

Ekonomichefen

2013/5

### **§ 170 Trevlig sommar**

Ordföranden Nils Ingmar Thorell önskar ledamöter, ersättare och personal en trevlig sommar.

Förste vice ordförande Christoffer Stenström önskar ordförande Nils Ingmar Thorell detsamma.

---

**Tillhör Kommunfullmäktige § 150/2013.**

**Bilaga 1**

## **Tillägg till hyresavtalet Sörbycentret AB i konkurs**

### Bakgrund

Tidigare tecknat lokalhyreskontrakt mellan parterna förutsätter för sin förlängning efter den 30 juni 2013 godkännande från Kommunfullmäktige i Ronneby. Då fastigheten ännu inte sålts av konkursförvaltaren behövs en godkänd förlängning av avtalet.

### PARTER

#### **Hyresvärd**

Sörbycentret AB i konkurs, orgnr.556496-8971, genom konkursförvaltaren tillika advokaten Per Håkansson, Amber Advokatbyrå, Ronnebygatan 49, 371 34 Karlskrona, tel: 0455-341110.

#### **Hyresgäst**

Ronneby kommun orgnr. 212000-0873, Stadshuset, 372 80 Ronneby genom socialnämnden och äldrenämnden.

### AVTALSTID

Avtalet gäller tills vidare från och med den 1 juli 2013.

Detta avtal ersätter tidigare avtalsklausul om avtalstid i Hyresavtal – lokal vid Sörbycentret i Ronneby daterat den 21 december 2012.

Ronneby den 2013

För Ronneby kommun

Undertecknas av

.....  
Ordföranden Susanne Lundgren Äldrenämnden

.....  
Ordföranden Kristina Valtersson Socialnämnden

.....  
Förvaltningschefen Torill Skaar Magnusson

.....  
Förvaltningschefen Birgitta Ratcovich

För Sörbycentret AB i konkurs

.....  
Konkursförvaltaren Per Håkansson

.....  
Platschefen Peter Borenberg

Godkännande av Ronneby kommuns Kommunfullmäktige den 19 juni 2013 § 150.



## **Samverkansavtal för gemensamhetslokal på trygghetsboendet - Släggan 1**

### *Bakgrund*

Trygghetsboende är en ny boendeform som inrättas för att tillgodose äldres behov av trygga boenden och tillgång till viss service utan biståndsbeslut..

Äldreboendedelegationen tillsattes 2006 Betänkandet SOU 2008:113 Bo bra hela livet överlämnades till regeringen den 19 december 2008. Det sker ingen behovsprövning enligt socialtjänstlagen. Begreppen ersattes till seniorbostäder, trygghetsbostäder och vård- och omsorgsboende. Regeringen angav i budget 2010 att man vill öka utbudet av bostäder som är lämpliga och attraktiva för äldre.

Investeringsstöd kan sökas enligt förordningen SFS 2007:159 och SFS 2009:1250. Boverkets föreskrifter BFS 2007:8 och BFS 2009:22 gäller. Länsstyrelsen informerar, handlägger och beslutar. Investeringsstödet är 2600 kr per m<sup>2</sup> vid nybyggnation.

Investeringsstöd lämnas för maximalt 35 m<sup>2</sup> plus 15 m<sup>2</sup> för gemensamhets-utrymmen för en bostad för en person.

En ansökan om investeringsstöd ska innehålla hur kravet på den lägsta ålders-gränsen 70 år är uppfyllt och en handling som visar hur personalen ska tillhanda-hållas och finansieras. Parterna i detta avtal har tecknat ett köpe- och exploateringsavtal om trygghetsboende. Mot denna bakgrund tecknas detta avtal.

### **1. PARTER**

#### **1.1 Kommunen**

Ronneby kommun, orgnr. 232000-0837, genom Äldrenämnden, 372 80 Ronneby, nedan kallad kommunen.

#### **1.2 Byggherren**

Möllan Fastigheter, enskild firma, persnr. 690112-3312, Tomas Svensson och persnr. Anette Svensson, persnr. 690314-3367, båda Raskens väg 11, 372 94 Listerby, nedan kallad byggherren.

### **2. OBJEKT**

På fastigheten Släggan 1, Pederholmsgatan 7, 373 35 Ronneby ska en byggnad uppföras, vilken ska innehålla lägenheter och gemensamhetslokal för trygghetsboende enligt lagar, förordningar och Boverkets föreskrifter som gäller vid var tid.

Gemensamhetslokalen som hyrs av kommunen ska omfatta 150 m<sup>2</sup> och ska utrustas med förstärkt kök med dubbla spisar, snabbdiskmaskin med högre kapacitet än till vanligt hushållsbruk, separat kyl och frys, ökad bänkyta samt dimensioneras med hänsyn till ventilation och brand för 50 personer.

Gemensamhetslokalen ska förses med ekparkett på golv utan trösklar, målad väv på väggar och akustikundertak. I anslutning till lokalen anläggs uteplats. I övrigt ingår inredning såsom t.ex. vikkvägg till ett värde om 50 000 kr.

### 3. KÖ TILL BOENDET

Parterna ska samarbeta för att åstadkomma en smidig hantering av lägenheterna till trygghetsboendet.

Uthyrning ska ske i samarbete med kommunen.

### 4 . ANSVAR

Det åligger byggherren att under byggtiden samråda, med av kommunen utsedd representant och arbetsterapeut, om utformning av bostadslägenheter och gemensamhetslokal, för att åstadkomma en funktionsduglig miljö för äldre med successiva behov av ökad handikappanpassning. Samrådet ska inriktas så att en äldre person inte ska behöva flytta på grund av att bostaden inte är anpassad för tillkommande funktionshinder. Se förordningen (2007:159) om investeringsstöd till äldrebostäder m. m.

” 5 § Byggnadsprojekt ska dessutom utformas så att omvårdnadsarbete kan utföras i enlighet med krav som kan ställas med stöd av arbetsmiljölagen (1977:1160).”

Byggherren har hela ansvaret för outhyrda lägenheter.

### 5. HYRA

*Hyresnivån för gemensamhetslokalen*  
Hyreskostnad per år är 375 000 kronor.

Hyran för gemensamhetslokalen ska indexregleras med konsumentprisindex och med inflyttningsdag som basmånad.

### 6. BEMANNING

Kommunen förbinder sig att under avtalstiden stå för bemanning och dess kostnader i gemensamhetslokalen i enlighet med 2 § förordningen (2007:159) om investeringsstöd till äldrebostäder m. m.

2 § ...” Bostäder där det finns personal dagligen som på olika sätt kan stödja de boende under vissa angivna tider”.....

## 7. AVTALSTID

Detta avtal gäller från och med inflyttning under tio (10) år. Byggherren förbinder sig att meddela inflyttningsdatum fyra (4) månader i förväg. Ritning över lokalen bifogas.

## 8. GILTIGHET

Detta avtal förutsätter för sin giltighet att Ronneby kommunfullmäktige beslutar godkänna avtalet och att kommunfullmäktiges beslut och att upprättad detaljplan vinner laga kraft.

## 9. TVIST

Tvist avgörs vid allmän domstol.

---

Detta avtal har upprättats i två (2) exemplar, varav parterna tagit var sitt.

Ronneby den

2013

För Ronneby kommun

För Möllans Fastigheter

---

---

Roger Fredriksson

Tomas Svensson

Kommunstyrelsens ordförande

---

Anette Svensson

## KÖPE- OCH EXPLOATERINGSAVTAL

### Bakgrund

Möllans Fastigheter har erbjudit sig att köpa fastigheten Släggan 1 för att riva befintlig byggnad och bebygga ett bostadshus i fyra våningar som ett trygghetsboende för äldre om kommunen ändrar sin detaljplan. Mot denna bakgrund tecknas detta avtal.

### 1 PARTER

#### 1.1 Säljare

Ronneby kommun, orgnr. 212000-0837, 372 80 RONNEBY, nedan kallad kommunen

#### 1.2 Köpare/ exploatör

Möllans Fastigheter, enskild firma, persnr. 690112-3312, Tomas Svensson och persnr. Anette Svensson, persnr. 690314-3367, båda Raskens väg 11, 372 94 Listerby, nedan kallad exploatören.

### 2. OBJEKT

Fastigheten Släggan 1, Pederholmsgatan 7, 372 35 Ronneby

### 3. ÖVERLÅTELSEFÖRKLARING

Kommunen överlåter fastigheten Släggan 1 i Ronneby kommun till exploatören .

### 4. TILLTRÄDESDAG

Exploatören tillträder fastigheten två månader efter att detaljplanen vunnit lag kraft.

### 5. KÖPESKILLING

Köpeskillingen för fastigheten uppgår till trehundra nittiotusen (390000) kronor.

Exploatören ska betala köpeskillingen till kommunen två månader efter att detaljplan för fastigheten vunnit laga kraft.

### 6. KÖPEBREV

Köpebrev ska utfärdas när tillträde till fastigheten ska äga rum och köpeskilling betalats.

### 7. FÖRDELNING AV UTGIFTER OCH INKOMSTER

Räntor, skatter och andra avgifter på fastigheten ska betalas av kommunen i den mån det gäller tiden till och med tillträdesdagen och för tiden därefter av exploatören. Motsvarande fördelning gäller alla inkomster från fastigheten.

### 8. NYTTJANDERÄTT M. M.

Säljaren garanterar, att fastigheten på tillträdesdagen inte är belastad med nyttjanderätt, inteckningar eller andra inskrivningar, inte är föremål för tvist eller process och inte är belånad eller pantsatt.

## 9. INSKRIVNING M. M.

Det åligger köparen, att svara för lagfarts-, intecknings- och andra inskrivningsåtgärder samt kostnader förknippade härmed.

## 10. STÄMPELSKATT

Exploatören ansvarar ensam för alla med köpet förenade lagfarts- och inteckningskostnader såsom stämpelskatt för köpet och stämpelskatt för eventuella inteckningar.

## 11. KOMMUNENS ANSVAR

Om det, när köparen övertagit fastigheten, skulle visa sig att fastigheten behöver saneras från miljöfarligt avfall åtar sig kommunen att bekosta sanering som överstiger 50 000 kr.

## 12. SÄRSKILDA VILLKOR

### *12.1 Köpets återgång*

Köparen ska låta köpet återgå till säljaren till försäljningspriset, om lån och statsbidrag inte beviljas för att upprätta trygghetsboende på fastigheten.

### *12.2 Förköpsförbehåll*

Köparen förpliktar sig att vid var tid köparen avser sälja fastigheten erbjuda säljaren Ronneby kommun, att köpa fastigheten.

### *12.3 Överlåtelseförbud*

Köparen äger inte rätt att inom två år från tillträdesdagen överlåta fastigheten till annan utan Ronneby kommuns samtycke.

## 13. EXPLOATERING

### *13.1 Rivning*

Exploatören ska ensam ha ansvaret för bekostnad av och rivning av befintlig byggnad på fastigheten.

### *13.2 Byggnation*

Exploatören ska låta uppföra trygghetsbostäder med tillhörande gårdsutrymmen och parkering i enlighet med förslag till detaljplan upprättad i 2013.

Genom exploatörens försorg ska fastigheten ges byggnadstekniska förutsättningar för ett väl fungerande trygghetsboende för äldre med två- och trerumslägenheter.

Fastigheten ska inrymma 13 hyreslägenheter och en gemensamhetslokal om 150 m<sup>2</sup>.

Exploatören ska ansvara för att inrätta ventilation i gemensamhetslokalen för 50 personer.

Exploatören ansvarar för att byggnaden uppfyller gällande lagkrav och Boverkets föreskrifter på nybyggnad av trygghetsboende för att beviljas investeringsstöd.

### *13.3 Bottenplatta*

Uppförande av bebyggelse ska anses påbörjad då det föreligger minst en färdigställd bottenplatta för bostadsbyggnad inom fastigheten.

#### *13.4 Angränsande gatumark*

Exploatören ska svara för och bekosta återställande av omgivande gatanläggningar, gatumark och de anpassningar som följer efter produktionens genomförande.

I samband med planteringar på tomt ska kommunens riktlinjer för växter i trafik Korsningen beaktas.

Sex (6) parkeringsplatser ska anläggas mot Pederholmsgatan.

#### *13.5 Teknisk försörjning*

Byggnaden ska anslutas till fjärrvärme-, va - och elnät.

#### *13.6 Tidplan*

Exploatören ska påbörja bebyggelse tre (3) månader efter det att detaljplanen vunnit laga kraft eller i vart fall när tjälen gått ur jorden.

### 14. EXPLOATÖRENS ANSVAR

Exploatören ska ensam ansvara för, att utföra samtliga arbeten inom fastigheten som behövs för att uppnå byggnationen och kostnaderna för detta.

Exploatören ska även utverka och bekosta de tillstånd som behövs för att genomföra exploateringen.

#### *14.1 Samråd*

Parterna är ense om, att samråd ska äga rum innan arbete påbörjas med byggnationen och under genomförandet av byggnationen. Det åligger exploatören särskilt, att samverka om byggnadens utformning och funktion enligt Boverkets regler för byggnation av trygghetsboende med äldreförvaltningen i Ronneby kommun.

#### *14.2 Anslutningsavgifter*

Exploatören ska betala anslutningsavgift för fjärrvärme-, vatten- och avlopp samt elektricitet enligt vid var tidpunkt gällande taxa. Nu sagda avgifter betalas av exploatören när anslutning sker till den förbindelsepunkt som anvisats av kommunen eller av Ronneby Miljö och Teknik AB.

#### *14.3 Kontaktperson*

Vid genomförande av Va- åtgärder ska av kommunen utsedd kontaktperson hållas underrättad om åtgärder och svara på frågor.

### 15. ANSVAR I FÖRHÅLLANDE TILL TREDJE MAN

#### *15.1 Skadestånd*

Exploatören förbinder sig, att hålla kommunen skadelös vid eventuellt skadestånd och därmed sammanhängande kostnader, som kan drabba kommunen på grund av exploatörens åtgärder och verksamhet för att riva befintlig byggnad och uppföra en byggnad för trygghetsboende.

Exploatören ska skyndsamt underrättas om eventuella skadeståndsanspråk som kan hänföras till exploatörens verksamhet. Kommunen ska samråda med exploatören inför eventuell förlikningsförhandling och rättegång.

## 16. VITE M.M.

### *16.1 Byggnadsskyldighet*

Exploatören förbinder sig att påbörja uppförandet av bostadsbyggnad inom fastigheten sex månader efter tillträdesdagen. Undandrar sig Exploatören att fullgöra denna skyldighet ska kommunen ha rätt att påkalla en återförsäljning av fastigheten.

### *16.2 Återförsäljning*

Påkallar kommunen en återförsäljning förbinder sig exploatören, att medverka till att fastigheten återförsäljs till kommunen för en köpeskilling om 390 000 kronor. Undandrar sig exploatören denna skyldighet ska exploatören till kommunen betala ett vite om trehundra tusen (390 000) kronor.

### *16.3 Brott mot överlåtelseförbud m. m.*

Om köparen bryter mot överlåtelseförbudet äger kommunen rätt till vite om 50 procent av då aktuell köpeskilling.

Det åligger köparen, att vid en försäljning som Ronneby kommun samtyckt till, att i köpekontrakt enligt detta avtal, vilket utgör en förpliktelse mot kommande köpare. Om köparen bryter mot ovanstående förpliktelse äger Ronneby kommun rätt till vite om 50 procent av köpeskillingen vid den då förestående försäljningen.

## 17. HÄVNING

Kommunen äger rätt kräva återgång av avtalet om exploatören inte fullgör sina förpliktelser att påbörja bebyggelse enligt avtalet.

Om exploatören avser påkalla hävning ska skriftlig begäran inges till kommunen inom sex månader räknat från bestämda tillträdesdagen. Efter angivna tidpunkt har exploatören förlorat rätt att häva köpet av fastigheten och att frånträda avtalet i övriga delar.

## 18. ERSÄTTNING VID HÄVNING

Vid hävning ska kommunen återbetala erhållen köpeskilling, utan tillägg av ränta.

## 19. UPPSÄGNING

Parterna äger rätt ömsom säga upp avtalet om förutsättningarna för avtalets genomförande väsentligen förändras.

## 20. ÖVERLÅTELSE AV AVTAL

Exploatören äger inte rätt överlåta avtalet eller sätta någon annan i sitt ställe för att fullgöra avtalets åtagande, utan kommunens skriftliga medgivande.

### *20.1 Vidareöverlåtelse av fastigheten*

Exploatören är införstådd med, att det är en absolut väsentlig förutsättning för kommunen att det uppförs bostadsbebyggelse med trygghetsboende för äldre inom fastigheten och att exploatören ska se till att bebyggelse sker.

Exploatören svarar för, att det vid överlåtelse av exploateringsavtalet eller vid överlåtelse av exploateringsfastigheten görs förbehåll om, att den nye exploatören eller ägaren ska till alla delar överta exploatörens kvarstående förpliktelser enligt detta avtal.

Vid en vidareöverlåtelse ska parterna upprätta protokoll över kvarstående förpliktelser.

#### 21. FÖRBEHÅLL

Kommunen förbehåller sig att inte fullfölja avtalet i händelse av åtgärder som måste vidtas hänförliga till lagen (1942:350) om fornminnen och/eller lagen om (1988:950) om kulturminnen m.m.

Exploatören förbinder sig att svara för kostnader i samband med arkeologiska utgrävningar till ett belopp om 50 000 kr.

Avtalet förutsätter för sin giltighet att äldreförvaltningen i Ronneby kommun tecknar särskilt hyresavtal för gemensamhetslokal i byggnaden på fastigheten med hyresvärden.

#### 23. GILTIGHET

Detta avtal förutsätter för sin giltighet att Ronneby kommunfullmäktige beslutar godkänna avtalet och att kommunfullmäktiges beslut och att upprättad detaljplan vinner laga kraft.

#### 24. TVIST

Tvist avgörs vid allmän domstol.

---

Detta avtal har upprättats i två (2) exemplar, varav parterna tagit var sitt.

Ronneby den

2013

---

Roger Fredriksson  
Kommunstyrelsens ordförande

---

Tomas Svensson

---

Anette Svensson

Parternas egenhändiga namnteckningar bevitnas:

---

---

---

---



## HYRESAVTAL

**Parter**

Hyresvärd: Ronneby kommun, kallad Kommunen  
Adress: Stadshuset, 372 80 Ronneby  
Org.nr: 212000-0837

Hyresgäst: Region Blekinge  
Adress: Ronnebygatan 2, 371 32 Karlskrona  
Org.nr: 222000-1321

**1. Hyresobjekt, definitioner mm**

1.1 Hyresrätten omfattar del av byggnaden på fastigheten Hoby 5:2 i Ronneby kommun.

1.2 Hyresobjektet i dess helhet benämns nedan Hyresobjektet.

1.3 Hyresobjektet, omfattar lokaler i byggnaden, kontor 78 m<sup>2</sup> plan 1, arkiv 52 m<sup>2</sup> plan 0, saneringsrum 14 m<sup>2</sup> plan 0, del i gemensamhetslokaler samt fördelning av de gemensamma arkivutrymmena enligt bilaga 1 och sju parkeringsplatser i anslutning till byggnaden. /1

1.4 Följande definitioner gäller för detta avtalsförhållande.

1.4.1 Fastighetskatt: skatt för byggnad och tomtmark.

1.4.2 Fastighetsskötsel: åtgärder som ska utföras minst en gång om året och syftar till att vidmakthålla Hyresobjektets funktion. Fastighetsskötsel omfattar tillsyn och vård, reparationer, sophämtning, städning.

1.4.2.1 Tillsyn och vård: löpande tillsyn och vård av byggnader, installationer och utrustning. I tillsyn och vård ingår service, renhållning (sopning, snöröjning mm), intern sophantering, driftövervakning samt skötsel av mark och byggnader.

1.4.2.2 Reparationer: med reparation avses åtgärd förorsakad av en oförutsedd händelse som inte ingår i planerat underhåll.

1.4.3 Planerat underhåll: planerat underhåll utförs med längre periodicitet än ett år och syftar till att återställa en byggdels funktion. Planerat underhåll omfattar aktiviteter för underhåll av tomt, utvändigt underhåll av byggnad, invändigt underhåll av byggnad samt underhåll av installationer.

**2. Syfte och användning**

2.1 Hyresobjektet ska användas till arkiv, kontor och därtill förenlig verksamhet.

2.2 På Hyresobjektet får inte bedrivas verksamhet som strider mot det ändamål och mot den användning som reglerats ovan.

2.3 Kommunen eller annan som har Kommunens tillstånd får dra fram och bibehålla ledningar med tillhörande anordningar inom Hyresobjektet utan något anspråk från Hyresgästen.

2.4 Kommunen ansvarar inte på något sätt för Hyresgästens verksamhet eller egendom.

**3. Hyrestid**

3.1 Hyrestiden är 20 år från och med 2015-08-01--2035-07-31.

Parterna är införstådda med att avtalstiden kan komma att förskjutas på grund av omständigheter i projektet såsom förseningar.

3.2 Uppsägning ska ske senast tolv månader före avtalstidens utgång. Är avtalet inte uppsagt, förlängs det med tre år i taget.

NTS  
YB  
77

#### 4. Hyra m. m.

4.1 Hyresgästen erlägger en hyra om 850 000 kr/år för Hyresobjektet. Hyran erläggs utan anfordran senast sista vardagen före varje månads början genom insättning på plusgiro nr 494 11 02-8.

4.2 Den totala bashyran är 850 000 kr/år, bashyran ska anpassa till indextalet för januari månad 2011, vilket ska utgöra bastalet.

Kommunen har rätt att justera hyresbeloppet med hänsyn till förändringar i konsumentprisindex (totalindex med 1980 som basår). Skulle indextalet någon påföljande oktobermånad ha ändrats i förhållande till bastalet, äger Kommunen rätt att utan uppsägning av kontraktet justera hyran med samma procenttal varmed indextalet ändrats i förhållande till bastalet. Vid tillämpning av index ska omräkning göras med hela procenttal, varvid höjning ska ske till närmaste hela procenttal. Hyran avrundas på samma sätt till heltal kronor. Hyresbeloppet ska aldrig sättas lägre än bashyran. Hyresändring sker alltid från och med 1 januari varje år efter det att index föränlett omräkning

4.3 Beträffande andrahandsuthyrning får Hyresgästen efter medgivande av Kommunen hyra ut lokaler i andra hand men Hyresgästen är dock ansvarig för sådan uthyrning gentemot Kommunen. Skriftligt avtal ska upprättas för andrahandsuthyrning. Sådant avtal ska vara godkännas av Kommunen.

4.4 Hyresgästen har inte rätt till ersättning eller nedsättning av hyran för hinder eller men i nyttjanderätten till följd av att Kommunen låter utföra arbete för att sätta lokalen i avtalat skick eller utföra underhåll av lokalen eller fastigheten i övrigt. Hyresgästen har ej heller rätt till ersättning eller nedsättning av hyra för skada eller intrång i nyttjanderätten som förorsakas av tillfälliga avbrott i tillhandahållande av vatten, avlopp, el, värme och ventilation.

#### 5. Hyresobjektets skick

5.1 Hyresobjektet uthyrs i befintligt skick efter renovering enligt prospekt, Ronneby kommun skr nr 2012/63, 2013-02-16.

5.2 Kommunen har rätt att genomföra besiktningar av Hyresobjektet.

#### 6. Vatten, avlopp, el, värme, varmvatten, ventilation

Kommunen ansvarar för och bekostar avgifter för vatten, avlopp, el, värme, varmvatten och ventilation.

#### 7. Data och Tele

Hyresgästen ansvarar för och bekostar avgifter för data- och teletjänster.

#### 8. Ordning och säkerhet

Hyresgästen ansvarar för och bekostar att ordning, sundhet och skick samt säkerhet upprätthålls inom hela Hyresobjektet.

#### 9. Ny-, till- och ombyggnad och kompletteringsarbeten

9.1 Hyresgästen får inte påbörja eller genomföra ny-, till och ombyggnad, ändringar eller kompletteringsarbeten utan skriftligt medgivande av Kommunen och i förekommande fall av berörda myndigheter eller sakägare.

9.2 Hyresgästen får inte utan skriftligt medgivande av Kommunen och i förekommande fall av berörda myndigheter eller sakägare sätta upp skyltar, markiser, antenner etc. Vid planerat under-

HTJ  
BL 74  
Yoko

håll ska Hyresgästen på egen bekostnad och utan ersättning montera ned och upp nämnda egendom.

## 10. Drift, fastighetsskötsel och underhåll

10.1 Kommunen ansvarar för samt bekostar drift, fastighetsskötsel utom städning och sophantering.

10.2 Kommunen ansvarar för och bekostar planerat underhåll. I samråd med hyresgästen beslutar Kommunen årligen vilket planerat underhåll som skall genomföras på Hyresobjektet. Hyresgästen har inte några anspråk mot Kommunen med anledning av Kommunens planerade underhåll.

10.3 Kommunen ombesörjer städning av samtliga lokaler och fördelar kostnaden utifrån hyrd kontorsyta.

10.4 Hyresgästen ombesörjer och bekostar lagring och borttransport av avfall som härrör från den verksamhet som Hyresgästen bedriver i Hyresobjektet. Hyresgästen förbinder sig att ingå och att under hyrestiden vidmakthålla avtal med tredje part om borttransport av avfall.

## 11. Brandskydd

### 11.1 Tekniska brandskyddsåtgärder

Kommunen ombesörjer och bekostar anordnande, installation och underhåll av allt tekniskt brandskydd som är hänförligt till fastighetens allmänna funktion. Kommunen ansvarar för att Hyresobjektet vid hyrestidens början uppfyller gällande krav på brandskydd för avsedd användning.

Vardera parten svarar för sina orsakade eventuella falska uttryckningar.

Kommunen ansvarar för att, inom fastigheten (Hyresobjektet undantaget), se till att utrymningsvägar, och andra brandskyddsanordningar vid var tid hålls fria från föremål som kan hindra dess syfte och funktion samt att genomföringar som görs i brandcell förses med varaktiga brandtätningar. Hyresgästen har motsvarande ansvar inom Hyresobjektet. Skada på grund av brister i utrustningen eller anordningen ska ersättas av den part som förorsakat skadan. Om skada beror på att part underlåtit att utföra eller endast bristfälligt utfört åtgärd (innefattande bl. a. nödvändiga service- och underhållsåtgärder) som denne ansvarar för ska parten ersätta skadan.

Kommunen ska ansvara för underhåll och kontroll av brandlarm samt fasta brandskyddsinstallationer i enlighet med gällande lag och myndighetsföreskrifter.

### 11.2 Organiserat brandskyddsarbete


Parterna är medvetna om det ansvar som åligger dem vad avser att i fastigheten och i Hyresobjektet upprätthålla ett tillfredsställande brandskydd. Parterna förbinder sig även att, förutom vad som anges ovan, fortlöpande vidta de organisatoriska åtgärder som behövs för att minska risken för brand samt förhindra eller begränsa skador till följd av brand.

Innan mer omfattande åtgärder vidtas ska parterna samråda med varandra. Part är även skyldig att, på begäran av den andra parten, lämna information om fastigheten respektive verksamheten som behövs för att den andra parten ska kunna fullgöra sina åtaganden enligt dessa villkor och sina skyldigheter enligt gällande lag om skydd mot olyckor. Part har därutöver en skyldighet att en gång per kalenderår bereda den andra parten tillfälle att ta del av dokumentation och uppföljning av partens systematiska brandskyddsarbete.

Hyresgästen är ansvarig av följande avseende det organisatoriska brandskyddet: utbildning och information, övning, instruktioner, rutiner, kontrollplaner samt dokumenthantering. Hyresgästen enligt detta avtal har samordningsansvar vad gäller dessa åtgärder gentemot andra hyresgäster och gemensamma utrymmen.

### 11.3 Redogörelse av brandskyddet

Hyresobjektet omfattas av kravet på skriftlig redogörelse för brandskyddet enligt lagen om skydd mot olyckor. Part är skyldig att på den andra partens begäran lämna ut de uppgifter som behövs för att den andra parten ska kunna fullgöra sin lagstadgade skyldighet att lämna redogörelse för brandskyddet.

NTJ  


**12. Skalskydd**

Kommunen ansvarar för att mellan parterna överenskommet skalskydd upprätthålls under avtalstiden.

**13. Föreläggande m.m.**

Hyresgästen ansvarar för och bekostar åtgärder som domstol, försäkringsbolag, miljö- och hälsoskyddsnämnd, byggnadsnämnd, räddningstjänst eller annan myndighet eller annan juridisk person med rätt kan komma att kräva för Hyresobjektets nyttjande.

**14. Försäkring och skador**

14.1 Hyresgästen ska vara erforderligt försäkrad för sin egendom och sin verksamhet för brand, inbrott, skadegörelse, vatten och ansvar. Hyresgästen ansvarar för och bekostar åtgärder som förorsakas av Hyresgästens försäkringsbehov.

14.2 Kommunen ska vara erforderligt försäkrad för byggnaderna på Hyresobjektet och sin lösa egendom, för brand, vatten och ansvar.

14.3 Kostnader förorsakade av inbrott och skadegörelse ska bäras av Kommunen.

14.4 Kommunen svarar för kostnader på grund av åverkan på till hyresobjektet tillhörande fönster, samt entré och andra dörrar eller portar som leder till eller från Hyresobjektet.

**15. Fastighetsskatt**

Kommunen ska betala fastighetsskatt.

**16. Överlåtelse, upplåtelse och inteckning**

16.1 Hyresrätten får inte överlätas till annan (substitution) utan Kommunens samtycke (12 kap 32 § JB) eller Hyresnämndens tillstånd (12 kap 36 § JB).

16.2 Hyresrätten får inte upplätas i sin helhet i andra hand (sublokation) utan Kommunens samtycke eller Hyresnämndens tillstånd (12 kap 40 § JB).

**17. Underrättelseskyldighet**

17.1 Hyresgästen ska omgående underrätta Kommunen om sådant som kan vara av betydelse för Kommunen i dess egenskap av hyresvärd.

**18. Återställning**

Vid avflyttning ska Hyresgästen bortföra sin egendom och återställa Hyresobjektet i samma skick som vid tillträdet, samt rengöra lokaler och övrigt markområde. Skador utöver normalt slitage ska repareras. Är åtgärderna inte utförda senast vid Hyresgästens avflyttning får Kommunen avhjälpa bristen på Hyresgästens bekostnad. Hyresgästen ska dessutom ersätta Kommunen för hyresförluster och andra skador som orsakas av Hyresgästens underlåtenhet.

**19. Tillträde m.m.**

19.1 Kommunen har rätt att inneha reservnyckel till Hyresobjektet. Vid avflyttning ska Hyresgästen utan ersättning omgående överlämna samtliga nycklar till Kommunen, även om dessa anskaffats av Hyresgästen.

19.2 Kommunens rätt till tillträde till Hyresobjektet regleras i 26§ 12 kap i JB.

HTT  
K 100  
7A

**20. Delgivning**

Genom att sända handling i rekommenderat brev till motparts adress som är angiven i detta avtal har part fullgjort sin delgivningsskyldighet.

**21. Force majeure**

20.1 Parterna har inte skyldighet att fullgöra sin del av avtalet och skadeståndsskyldighet om deras åtaganden inte alls eller endast till en synnerligen hög kostnad kan fullgöras på grund av krig, upplopp, arbetsinställelse, blockad, eldsvåda, explosion, naturkatastrof eller annan därmed jämförbar händelse som parterna inte råder över eller inte rimligen kunnat förutses.

**22. Hävning**

Part äger rätt att häva detta avtal med en uppsägningstid om 30 dagar, om part i väsentlig grad inte utför sina åligganden och ingen omedelbar rättelse sker efter en skriftlig erinran.

Om Hyresgästen häver detta avtal innan 20 år ska Hyresgästen bekosta resterande del av investeringen enligt tabell i bilaga 2.

.2

Hävning av avtal ska ske skriftligt.

**23. Avtalsexemplar**

Detta avtal har upprättats i två exemplar, varav parterna har tagit varsitt.

Ronneby 2013-  
För Ronneby kommun

Karlskrona 2013-  
För Region Blekinge

.....  
Roger Fredriksson

.....





**Fördelning av hyllmeter i det gemensamma arkivet**

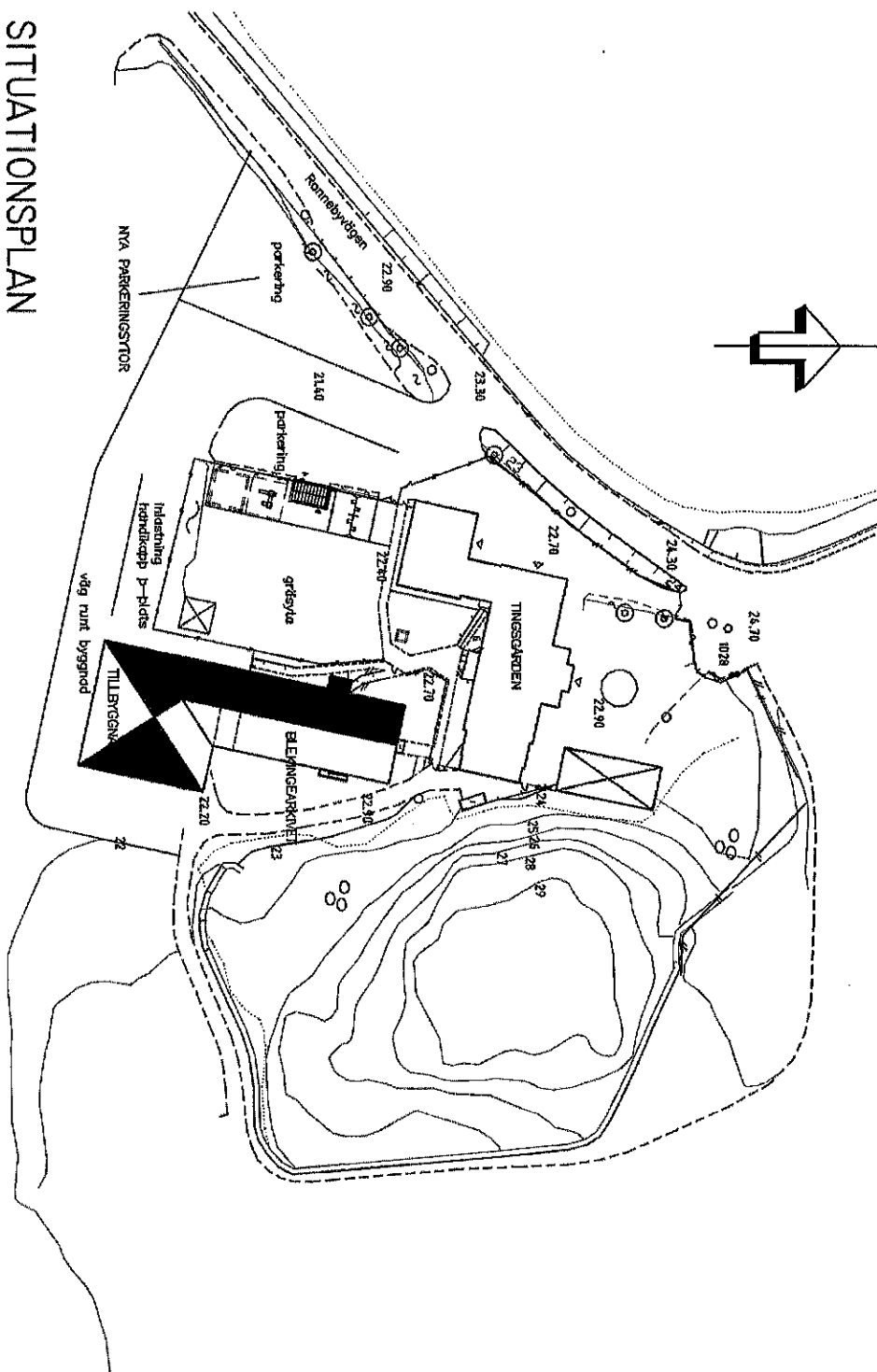
	Kommun- arkivet	Blekinge- arkivet	Totalt
A4 stående (d270*h330)	2 750	5 500	8 250
Standard folio(d320*h450)	650	1 100	1 750
Stor folio(d400*h600)	60	0	60
Summa:	3 460	6 600	10 060

Region Blekinges eget arkiv i källarplanet ska utrustas med arkivinredning och finansieras inom projektets ram till en kostnad av 200 000 kr.

NIS  
400  
R



SITUATIONSPLAN



*Handwritten signature and initials:*  
N/A [Signature] [Initials]

Bilaga 2 till avtal  
2013- -  
Ronneby kn-Region Blekinge  
Sida 1 (1)

Blekingearkivet

Avskrivningstid 20  
Ränta 2,90%  
Tas i bruk 2015

Inv.belopp 15 000 000

Blekinge  
arkivets del av  
av ombyggnad arkiv Blekinge  
arkivets  
totalsumma

	Kapitalbelopp	Avskrivning	Återst.kap		Total kap.kostn	Återstående belopp per 31 dec	Blekinge arkivets del av ombyggnad arkiv		Blekinge arkivets totalsumma
			belopp	Ränta			36,00%	68,00%	
2015	15 000 000	750 000	14 250 000	424 125	1 174 125	18 175 875	1 962 995	8 651 717	10 614 711
2016	14 250 000	750 000	13 500 000	402 375	1 152 375	17 023 500	1 838 538	8 103 186	9 941 724
2017	13 500 000	750 000	12 750 000	380 625	1 130 625	15 892 875	1 716 431	7 565 009	9 281 439
2018	12 750 000	750 000	12 000 000	358 875	1 108 875	14 784 000	1 596 672	7 037 184	8 633 856
2019	12 000 000	750 000	11 250 000	337 125	1 087 125	13 696 875	1 479 263	6 519 713	7 998 975
2020	11 250 000	750 000	10 500 000	315 375	1 065 375	12 631 500	1 364 202	6 012 594	7 376 796
2021	10 500 000	750 000	9 750 000	293 625	1 043 625	11 587 875	1 251 491	5 515 829	6 767 319
2022	9 750 000	750 000	9 000 000	271 875	1 021 875	10 566 000	1 141 128	5 029 416	6 170 544
2023	9 000 000	750 000	8 250 000	250 125	1 000 125	9 565 875	1 033 115	4 553 357	5 586 471
2024	8 250 000	750 000	7 500 000	228 375	978 375	8 587 500	927 450	4 087 650	5 015 100
2025	7 500 000	750 000	6 750 000	206 625	956 625	7 630 875	824 135	3 632 297	4 456 431
2026	6 750 000	750 000	6 000 000	184 875	934 875	6 696 000	723 168	3 187 296	3 910 464
2027	6 000 000	750 000	5 250 000	163 125	913 125	5 782 875	624 551	2 752 649	3 377 199
2028	5 250 000	750 000	4 500 000	141 375	891 375	4 891 500	528 282	2 328 354	2 856 636
2029	4 500 000	750 000	3 750 000	119 625	869 625	4 021 875	434 363	1 914 413	2 348 775
2030	3 750 000	750 000	3 000 000	97 875	847 875	3 174 000	342 792	1 510 824	1 853 616
2031	3 000 000	750 000	2 250 000	76 125	826 125	2 347 875	253 571	1 117 589	1 371 159
2032	2 250 000	750 000	1 500 000	54 375	804 375	1 543 500	166 698	734 706	901 404
2033	1 500 000	750 000	750 000	32 625	782 625	760 875	82 175	362 177	444 351
2034	750 000	750 000	0	10 875	760 875	0	0	0	0

19 350 000

NTJ  
K 400  
1/4

Tillhör Kommunfullmäktige § 159/2013.

Bilaga 5

## ÖVERENSKOMMELSE OM BYTE AV MARK GENOM FASTIGHETSREGLERING

### Parter

**Part 1:** Ronneby Kommun, ägare till Listerby 12:9, Listerby 16:5 och Listerby 16:54, kallad **Part 1**.

Adress: Stadshuset, 372 80 Ronneby

Org.nr: 212000-0837

**Part 2:** Göran Holgersson, ägare till fastigheten Listerby 27:1, kallad **Part 2**.

Adress: Yxnarumsvägen 48, 372 74 Listerby

Tel:

Pers.nr: 19620705-3338

### 1 Fastigheter

1.1 Fastighetsreglering avseende Listerby 12:9, Listerby 16:5 och Listerby 27:1 i Ronneby kommun.

### 2 Överenskommelse

2.1 Parterna är överens om följande marköverföring.

Hela Listerby 12:9, del 1, ca 1850 kvm, överförs till Listerby 27:1, nedan kallat regleringsområde 1.

Lika många kvm, ca 1850 kvm, överförs från Listerby 27:1 till Listerby 16:5, nedan kallat regleringsområde 2.

Regleringsområdena är markerade på bifogad karta, [bilaga](#).

### 3 Fastighetsreglering

3.1 Överlåtelsen ska ske genom fastighetsreglering.

3.1.1 Regleringsområdenas gränser kan justeras i mindre omfattning i samband med fastighetsregleringen.

3.2 Part 1 ska omgående efter att detta avtal undertecknats ansöka om fastighetsreglering hos Lantmäterimyndigheten. Genom undertecknandet av detta avtal ger part 2 sitt stöd till en sådan ansökan.

3.3 Part 1 ska ensam ansvara för och bekosta samtliga åtgärder som krävs för att genomföra detta avtal.

## **4 Äganderättens övergång och tillträde**

4.1 Äganderätten till Regleringsområdena går över mellan parterna när det finns ett lagakraftvunnet beslut om fastighetsreglering.

4.2 Tillträde till Regleringsområdena sker vid samma tidpunkt.

4.3 Faran för fastigheterna går över till när äganderätten går över.

## **5 Fördelning av utgifter och inkomster**

5.1 Räntor, skatter och andra utgifter som löper på Regleringsområde 1 betalas av part 1 i den mån de löper på tiden till tillträdesdagen. Från och med tillträdesdagen betalas räntor, skatter och andra utgifter av part 2.

5.2 Motsvarande gäller fördelning av inkomster från Regleringsområdet.

5.3 Part 2 avstår från alla anspråk mot säljaren med anledning av Regleringsområdets skick eller beskaffenhet.

5.4 Räntor, skatter och andra utgifter som löper på Regleringsområde 2 betalas av part 2 i den mån de löper på tiden till tillträdesdagen. Från och med tillträdesdagen betalas räntor, skatter och andra utgifter av part 1.

5.5 Motsvarande gäller fördelning av inkomster från Regleringsområdet.

5.6 Part 1 avstår från alla anspråk mot säljaren med anledning av Regleringsområdets skick eller beskaffenhet.

## **6 Nyttjanderätter**

6.1 I lantmäteriförrättningen ska parternas fastigheter tillförsäkras de rättigheter som behövs för att fastigheterna ska kunna användas på ett ändamålsenligt sätt.

6.2 Parterna ansvarar för att Regleringsområdena inte är belastade med ej inskrivna nyttjanderätter, inteckningar och inskrivningar utöver de som anges nedan:

- Listerby 12:9; Ledningsrätt för VA och fiber för Ronneby Miljö och Teknik AB

6.2.1 Vilka nyttjanderätter, inskrivningar och inteckningar som belastar Regleringsområdena kommer att bestämmas då fastighetsregleringen genomförs.

## **7 Tvist**

7.1 Tvist med anledning av detta avtal ska avgöras av allmän domstol.

## 8 Särskilda villkor för detta avtals giltighet

8.1 För att detta avtal ska bli giltigt krävs att Ronneby kommunfullmäktige godkänner det. Om Kommunfullmäktige godkänner avtalet efter att det undertecknats, ska avtalet, under förutsättning att Kommunfullmäktiges godkännande är lagakraftvunnet, anses ingånget från och med dagen efter att Kommunfullmäktiges justerade protokoll satts upp på anslagstavla.

8.2 Detta avtals giltighet kräver att Lantmäterimyndigheten eller dess överprövande instans medger att avtalet läggs till grund för genomförande av fastighetsbildning.

8.3 Om förutsättningarna enligt 8.1 och 8.2 inte uppfylls är avtalet utan verkan; dock ska gälla att vardera part ska stå sin kostnad.

## 9 Avtalsexemplar

9.1 Detta avtal har upprättats i två likadana exemplar. Parterna har tagit varsitt exemplar.

Part 1

Ronneby den

.....  
Roger Fredriksson

.....

Part 2

.....

.....  
Göran Holgersson

2013-04-03

## KONSORTIALAVTAL

Mellan Landstinget Blekinge samt Karlskrona, Ronneby, Karlshamn, Sölvesborg och Olofströms kommuner – nedan benämnda förbundsmedlemmarna, och kommunalförbundet Region Blekinge – nedan benämnd RB, har följande avtal ingåtts vad avser tillskapande och drift av regional kollektivtrafikmyndighet och huvudmannskapet för Blekingetrafiken AB länets allmänna kollektivtrafik.

### § 1 – RB blir regional kollektivtrafikmyndighet för Blekinge

Förbundsmedlemmarna har i särskilt beslut om reviderad förbundsordning för RB uppdragit åt RB att fr.o.m. 2012-01-01 vara regional kollektivtrafikmyndighet för Blekinge i enlighet med Lag (2010:1065) om kollektivtrafik, nedan kollektivtrafiklagen.

RB skall i egenskap av kollektivtrafikmyndighet upprätta och fastställa regionalt trafikförsörjningsprogram, besluta om allmän trafikplikt, sörja för en god koppling mellan regional planering och kollektivtrafik samt i övrigt uppfylla sin uppgift som regional kollektivtrafikmyndighet.

I syfte att tydliggöra RB:s roll som kollektivtrafikansvarig överlåter har Förbundsmedlemmarna överlåtit aktierna i Blekingetrafiken AB till RB. På regionstyrelsen i december 2012, § 99, beslutades att ge Blekingetrafiken AB i uppdrag att avveckla bolaget. Ansvar för kollektivtrafiken åvilar RB vars trafiknämnd svarar för genomförandet av kollektivtrafiken.

Befogenheter att ingå avtal om allmän trafik, att upphandla och samordna tjänster liksom övriga operativa frågor avseende Blekingetrafiken AB i enlighet med vad som anges i kollektivtrafiklagens 2 kap 12 § och 3 kap 2 §, regleras efter beslut i RB i reglemente för trafiknämnden samt i bolagsordning för och i ägardirektiv till Blekingetrafiken AB samt i uppdragsavtal i särskilt avtal mellan RB och Blekingetrafiken att gälla tills dess att inkrämsöverlåtelse av Blekingetrafiken AB till RB har skett.

I detta avtal regleras förhållanden av vikt mellan Förbundsmedlemmarna och RB för RB:s roll som regional kollektivtrafikmyndighet.

### § 2 – Kollektivtrafikmyndighetens ansvar mm

RB:s ansvar omfattar utan inskränkningar all trafik och alla övriga uppgifter som följer av kollektivtrafiklagen. Härutöver preciseras RB:s ansvar för kollektivtrafik enligt följande.

### *Färdtjänst och riksferdtjänst*

Utöver det lagfästa ansvaret överlåter kommunerna, efter särskilt beslut, genom detta avtal till RB såväl myndighetsansvar som praktiskt arbete med upphandling, samordning av samt beställningsmottagning för färdtjänst och riksferdtjänst.

### *Sjukresor*

På uppdrag av Landstinget Blekinge, som huvudman för sjukresor, skall RB utföra sådana sjukresor inom Blekinges kollektiva persontrafik på väg och järnväg som ej sker med landstingets egna fordon. RB skall tillika svara för upphandling, samordning av och beställningsmottagning för dessa kollektivtrafikresor. RB skall också svara för beställningsmottagning av utomlans sjukresor med tåg, båt och flyg.

### *Skärgårdstrafik*

~~Oaktat att skärgårdstrafik ännu inte är en lagstadgad del av kollektivtrafikmyndighetens trafikansvar, överlåter Förbundsmedlemmarna genom detta avtal till RB ansvaret för Blekinges skärgårdstrafik. RB skall ansvara för planering, upphandling, ingå avtal och övrig hantering av länets skärgårdstrafik.~~

### *Skolskjuts*

~~RB skall via Blekingetrafiken AB utgöra kommunernas expertorgan och vid behov biträda vid planering och upphandling av respektive kommuns behov av skolskjutsar. Kommunerna skall samråda med RB/Blekingetrafiken vid sin skolskjutsplanering.~~

### *Infrastruktur, hållplatser, hållplatsanordningar, stationer mm*

Det ankommer på kommunerna att i sin fysiska planering främja kollektivtrafikens behov av infrastrukturella förbättringar, framkomlighet och tillgänglighet för funktionshindrade.

Kommunerna tillhandahåller – utan särskild ersättning från RB – erforderliga hållplatser, terminaler, hamnanläggningar, bryggor etc. för den trafik som RB skall utföra, såvitt inte ansvaret för dessa anläggningar enligt bestämmelse tillkommer annan. I den mån kommun tar ut avgift för nyttjande av sådan anläggning skall sådan kostnad vid fördelningen av RB:s underskott fullt ut belasta aktuell kommun.

I den mån kommersiella trafikutövare önskar nyttja befintliga hållplatser mm, äger RB rätt att för respektive förbundsmedlems räkning fastställa avgift och ta ut ersättning av trafikutövare för nyttjandet. Sådan avgift ska komma kommunerna till godo i proportion till kommunernas insats. I fall där kommersiella trafikutövare önskar nya hållplatser mm, skall RB upprätta särskilda avtal med berörda parter som reglerar hur sådana anordningar kan anskaffas, tillhandahållas och bekostas.

För inköp av nya hållplatstavlor, väderskydd, informationstavlor för trafiken etc. svarar RB, liksom för drift och underhåll av dessa inventarier. RB ansvarar tillika för att erforderliga, resenärsrelaterade funktioner finns vid länets stationer. Uppsättning av väderskydd etc.

NTS  
RB  
40  
77A

genomförs – efter samråd med berörd kommun – genom RB:s försorg. Erforderliga tillstånd, ev. marklösen etc. inför uppsättningen anskaffas genom kommunens försorg.

### § 3 - Ekonomiskt ansvar

RB:s ekonomiska ansvar omfattar den verksamhet som framgår av § 1-2

### § 4 – Underskottstäckning/medlemsbidrag från förbundsmedlemmarna

Förbundsmedlemmarna skall inbetala a-conto sin del av budgeterad underskottsersättning för kollektivtrafiken kvartalsvis. Slutlig reglering av underskottstäckning för kollektivtrafiken sker inom en månad efter det att RB:s styrelse fastställt årets resultat.

RB ansvarar för att den regionala kollektivtrafiken bedrivs kostnadseffektivt inom ramen för myndighetsansvaret. Vid den slutliga regleringen skall innefattas möjlighet för RB att få underskottstäckning för kostnader som uppstått för att upprätthålla allmän trafikplikt som framgår av trafikförsörjningsprogrammet.

### § 5 – Principer för underskottsfördelning

Det underskott som uppstår i verksamheten skall täckas av förbundsmedlemmarna i enlighet med de principer som redovisas nedan.

Vid kostnads- och intäktsfördelning av den regionala kollektivtrafikens verksamhet skall särredovisning ske enligt följande:

- A Tågtrafik, tågkompletterande busstrafik (Kustbusstrafiken), periodkortsgiltighet på tåg samt särskild beslutad tåganslutningstrafik.
- B Linjetrafik med buss eller annat fordon samt särskild kollektivtrafik som kompletteringstrafik, färdtjänst, sjukresor inom färdtjänsten samt riksfärdtjänst särredovisas på kommunnivå
- C Flygbuss-/taxitrafik särredovisas per linje
- D Skärgårdstrafik på linjer som bedrivs som åretruntrafik särredovisas på kommunnivå
- E Sjukresor inom ramen för kollektivtrafiken på väg som utförs på Landstinget Blekinges uppdrag
- F Gemensamma kostnader och intäkter, såsom trafikinformation, marknadsföring, beställningsmottagning och –samordning samt övrig administration.

Under- alternativt överskott i verksamheten A, E och F fördelas (såvitt inte kostnaderna och intäkterna avseende verksamhet F direkt kan tillföras någon av verksamheterna A-E) med

UT  
PK  
400  
17



50 % på Landstinget Blekinge. Resterande under- alternativt överskott fördelas på länets kommuner i förhållande till antalet invånare i respektive kommun per den 31/12 aktuellt verksamhetsår.

Under alternativt överskott i verksamhet B fördelas med 42 % på Landstinget Blekinge. Resterande under- alternativt överskott fördelas på den kommun för vilken trafiken utförs. Vid kommungränsöverskridande allmän linjetrafik med buss eller annat fordon fördelas linjens under- alternativt överskott i förhållande till antalet vagnkilometer (tidtabellagda) inom respektive kommun.

Vid kommunöverskridande särskild kollektivtrafik som kompletteringstrafik, färdtjänst, sjukresor inom färdtjänsten fördelas under- alternativt överskott i förhållande till netto-kostnaderna för trafiken med utgångspunkt från resenärernas folkbokföringskommun.

Under- alternativt överskott i verksamhet C och D fördelas med 50 % på Landstinget Blekinge. Resterande under- alternativt överskott fördelas på den kommun vilken linjen i huvudsak betjänar.

#### Tilläggs trafik

Under- alternativt överskott skall fördelas på den kommun som beställt trafiken.

Till tilläggs trafik skall även hänföras trafik – som upphandlats av RB – som nästan uteslutande utförs för att transportera grundskolelever.

#### Annan fördelning

Är parterna överens därom kan, för viss trafik, viss tid eller år tillämpas annan fördelning av underskott än vad som anges ovan.

#### § 6 – Säkerhet för fordonsinvesteringar mm

Landstinget Blekinge åtar sig att svara för de eventuella borgensförbindelser som långivare kan kräva vid anskaffning av tågfordon som behövs i trafiken.

#### § 7 – Planerings- och budgetprocess

Parterna är överens om att den regionala kollektivtrafiken är ett gemensamt intresse som ska utvecklas i nära samverkan i planeringen av kollektivtrafik, annan trafik, infrastruktur och kommunernas fysiska planering. Beredning av trafikförsörjningsprogram och verksamhetsplan med medlemsbidragen/ underskottstäckning ska ske via medlemsöverläggningar inom den ordinarie planerings- och budgetprocessen. ~~Samverkan mellan RB och förbundsmedlemmarna om trafikförsörjningsprogram och verksamhetsplan med medlemsbidragen/ underskottstäckning ska ske via samrådsförfarande i respektive landstings- och kommunledningar varvid landstingsråd respektive KS ordföranden utgör beredningsgrupp. På tjäns-~~

NTJ BK sed

temannanivå upprätthålls planeringssamverkan genom Länstrafikgruppen-Kollektivtrafikgruppen eller motsvarande nätverk.

RB har ansvar för att det upprättas och fastställs ett regionalt trafikförsörjningsprogram i nära samverkan med förbundsmedlemmarna. RB beslutar om för vilken period programmet skall upprättas. Programförslaget skall remitteras till förbundsmedlemmarna för yttrande före fastställelse.

RB skall årligen fastställa en treårig verksamhetsplan (innehållande trafik, ekonomi och smärre behov av infrastrukturåtgärder) för kollektivtrafikens behov av underskottstäckning senast 31 december ett år innan verkställighetsåret. ~~ska verksamhetsplanen remitteras till förbundsmedlemmarna för yttrande och utgöra grund för ägardirektiv till Blekingetrafiken AB.~~

Budget för kollektivtrafikmyndigheten och kollektivtrafiken skall fastställas inom ramen för antaget trafikförsörjningsprogram respektive verksamhetsplan i samband med att budget beslutas för RB:s samlade verksamhet årligen.

Med det regionala trafikförsörjningsprogrammet som grund skall RB besluta om allmän trafikplikt avseende den regionala kollektivtrafiken. Förbundsmedlem som önskar trafik utöver vad som enligt RB:s bedömning rymms inom bastrafiken, kan hos myndigheten begära revidering av beslut om allmän trafikplikt avseende ytterligare trafik, s.k. tilläggstrafik.

#### § 8 – Trafikens genomförande

RB äger genomföra trafik i egen regi (genom ägt bolag eller nämnd) eller genom avtal med trafikutövare. Inledningsvis bedrivs trafiken per entreprenad. ~~via Blekingetrafiken AB.~~

RB äger rätt att, med de begränsningar som framgår av lag, ingå avtal med kommuner, regioner (regionala samverkansorgan) och trafikföretag samt regionala kollektivtrafikmyndigheter i angränsande län i syfte att samordna trafik och taxor i Blekinge län och angränsande områden.

#### ~~§ 9 – Överföring av ägandet av Blekingetrafiken AB till Region Blekinge~~

~~Förbundsmedlemmarna överlåter 2012-01-01 till RB samtliga 30 000 aktier i Blekingetrafiken AB, genom avräkningsnota, till kvotvärdet som är 100 kr/aktie.~~

#### § 10 – Tvist

Tvist angående tolkningen av detta avtal eller varje annat rättsförbehållande som uppkommer i avtalsrelationen skall om inte förhandlingar leder till överenskommelse, lösas av allmän domstol.

NTS  
R  
Y  
7

### § 11 – Avtalsändringar

Ändringar i detta avtal förutsätter att ändringsförslagen godkänts i förbundsmedlemmarnas fullmäktige.

### § 12 – Avtalstid

Detta avtal gäller fr.o.m. 2013-07-01 och till och med 2014-12-31. Avtalet förlängs därefter med tre år i sänder, för det fall inte uppsägning av avtalet sker senast 24 månader före respektive avtalstids utgång. Uppsägningen skall vara skriftlig och delges samtliga undertecknare. ~~Det avtal som träffats mellan förbundsmedlemmarna avseende delägarskapet i Blekingetrafiken AB upphör i och med att detta avtal träder i kraft.~~

Detta avtal är upprättat i sju exemplar varav samtliga avtalsparter erhållit ett.

För Landstinget Blekinge

För Karlskrona Kommun

För Ronneby Kommun

För Karlshamns Kommun

För Sölvesborgs Kommun

För Olofströms Kommun



**Tillhör Kommunfullmäktige § 167/2013.****Bilaga 7****1.7 Brunnsbadet****1.7.1 Badavgifter Gäller från 2013-07-01**

		<u>Taxor</u>
Entré / bad	Vuxen	50 kr
Entré / bad	Barn/ungdom (7 år - 20 år)	25 kr
Entré / bad	Barn (0 år tom 6 år)	0
Åkavgift rutschkana	Alla	40 kr
Familj/grupp	1 vuxen 3 barn inkl. rutsch	200 kr
Familj/grupp	2 vuxna 3 barn inkl. rutsch	250 kr
15-kort Entré / bad	Vuxen	600 kr
15-kort Entré / bad	Barn & ungdom	300 kr
15-kort rutschkana	Alla	450 kr
Skolbad i samband med friluftsdag	Ronneby kommun	0 kr
Skolbad i samband med friluftsdag	Övriga	25 kr/elev*
• Lärare / ledare 0-taxa		
Hotellgäster Ronneby Brunn		Enligt avtal
Företag		Enligt avtal
<b>Motionssim 07:00-09:00</b>		
Säsongskort	Vuxen	500 kr
Säsongskort	Barn/ungdom	250 kr
15-kort Entré / bad	Vuxen	600 kr
15-kort Entré / bad	Barn/ungdom	300 kr
Ett besök/sim	Vuxen	50 kr
Ett besök/sim	Ungdom	25 kr
<b>Motionssim, entré till bad och rutschkana</b>		
Säsongskort	Vuxen	1 700 kr
	Barn/ungdom	850 kr

# Sydost FASTIGHETER

mäklarbyrå

Tillhör Kommunfullmäktige § 168/2013.

Bilaga 8

## KÖPEKONTRAKT

<b>Säljare</b>	Ronneby Kommun Stadshuset, 372 80 Ronneby	212000-0837	1/1-del
<b>Köpare</b>	Magnus Martinsson Kärrgårdsvägen 16, 372 94 Listerby Mobiltel: 073-200 25 00	19730804-3335	1/1-del
<b>Överlåtelseobjekt</b>	Fastigheten Ronneby Onyxen 5, 6 och 7 Silverforsvägen 21, 372 31 Ronneby  I det följande benämnd fastigheten.		
<b>Överlåtelseförklaring</b>	Säljaren överlåter och försäljer härmed ovannämnda fastighet till köparen.		
<b>Köpeskilling</b>	Överlåtelsen sker mot en överenskommen köpeskilling av kronor:		
	TVÅHUNDRATJOTUSEN KRONOR	210 000:-	
<b>Tillträdesdag</b>	Enligt överenskommelse, 2013-		
<b>§ 1 Köpeskillingens erläggande</b>	1. Betalar kontant på tillträdesdagen	210 000:-	
	Summa	210 000:-	
<b>§ 2 Likvidavräkning</b>	Likvidavräkning skall upprättas per tillträdesdagen.		
<b>§ 3 Inteckningar, servitut och nyttjanderätter</b>	Säljaren garanterar  - att fastigheten på tillträdesdagen är intecknad till: kronor 450 000  - att fastigheten endast belastas av följande servitut eller nyttjanderätter, för vilka avtal köparen förbinder sig att övertaga ansvaret: Rättigheter-last: Avtalservitut Kraftledning Mm Inskrivna servitut/Övr gravationer: Avtalservitut Kraftledning Mm		
<b>§ 4 Försäkringar</b>	Säljaren förbinder sig att hålla fastigheten försäkrad till och med tillträdesdagen hos angivet försäkringsbolag och till följande värde: Kommunassurans till fullvärde.		
<b>§ 5 Faran för fastigheten</b>	Säljaren står faran om fastigheten av våda skadas eller försämras mellan kontraktsdagen och den avtalade tillträdesdagen. Faran övergår härefter på köparen, även om fastigheten ej tillträtts på grund av köparens dröjsmål.		
<b>§ 6 Äganderättens övergång</b>	Parterna är överens om att äganderätten till fastigheten övergår först på tillträdesdagen.		

M071.061214 Copyright © Mäklarsamfundet. Eftertryck förbjudes.



BF-406862

Sida 1 (4)

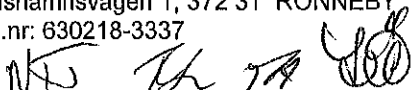
Sydostfastigheter Mäklarbyrå  
Karlshamnsvägen 1, 372 31 RONNEBY  
Org.nr: 630218-3337

Telefon 0457-178 35  
Telefax 0457-161 35  
Internet

NTJ RA Joo TA

<p><b>§ 7 Fördelning av inkomster och utgifter m m</b></p>	<p>Säljaren skall betala skatter, räntor och andra periodiska utgifter för fastigheten av vad slag de vara må, om de avser tiden före tillträdesdagen. Från och med tillträdesdagen övergår betalningsskyldigheten på köparen, som också får fastighetens avkastning. Inneliggande bränslelager övertages på tillträdesdagen av köparen utan extra kostnad.</p> <p>Vad avser kommunal fastighetsavgift/fastighetsskatt är parterna införstådda med att betalningsskyldigheten åvilar den av dem som är ägare av fastigheten den 1 januari respektive år. Dock har parterna enats om att avräkning och fördelning av fastighetsavgiften skall ske parterna emellan per tillträdesdagen på sätt som angivits ovan.</p> <p>Säljaren garanterar, att på fastigheten belöpande</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- gatukostnadsersättning</li> <li>- el-anslutningsavgifter</li> <li>- VA-anslutningsavgifter</li> </ul> <p>erlagts, därest sådan ersättningsskyldighet inträtt, såvida parterna ej avtalat annat i detta kontrakt.</p> <p>Säljaren garanterar, att annat åläggande från miljö- och hälsoskyddsnämnd eller annan myndighet inte föreligger än vad som angivits i detta kontrakt.</p>
<p><b>§ 8 Rengöring m m</b></p>	<p>På tillträdesdagen skall säljaren tillse, att fastigheten, såväl mark som byggnader, är rengjord och utrymd.</p> <p>Säljaren skall senast på tillträdesdagen bortforsla lös egendom som inte ingår i köpet. Underlåter säljaren att göra detta, äger köparen - om ej annat avtalats - rätt att tillgodogöra sig egendomen.</p>
<p><b>§ 9 Lagfarts- och lånekostnader</b></p>	<p>Med köpet förenade lagfarts- och inteckningskostnader betalas av köparen. Expeditions- och uppläggningskostnader för upptagande av nya lån betalas av köparen. Parterna är medvetna om att det normalt är förenat med kostnader att lösa lån som belastar fastigheten och att denna kostnad inte går att fastställa före lösensdagen. Kostnader vid lösen av säljarens lån, vilka ej skall övertagas av köparen, betalas av säljaren.</p>
<p><b>§ 10 Överlämnande av handling</b></p>	<p>På tillträdesdagen skall säljaren till köparen för hans undertecknande överlämna kvitterat köpebrev avseende fastigheten och övriga handlingar som erfordras för att köparen skall få lagfart. Säljaren skall vidare till köparen överlämna aktuellt gravationsbevis eller motsvarande utdrag ur fastighetsregistret, obelånade pantbrev, gällande tomtkarta om sådan finnes och andra handlingar rörande fastigheten, vilka är av betydelse för köparen som ägare av denna.</p>
<p><b>§ 11 Förmedlingsprovision</b></p>	<p>Förmedlingsprovision betalas av säljaren.</p> <p>Provisionen är förfallen till betalning, vid anfordran, så snart detta avtal undertecknats samt föreskrivna villkor för överlåtelsens fullbordande och bestånd uppfyllts. Mäklarens provisionsrätt är oberoende av parternas hävningsrätt enligt § 12.</p>
<p><b>§ 12 Skadestånd m m</b></p>	<p>Skulle köparen eller säljaren ej fullborda sina åtaganden enligt detta avtal, äger motparten rätt till skäligen ersättning.</p> <p>Skulle åsidosatt åtagande vara av väsentlig betydelse för part har denne dessutom rätt att häva köpet. Omedelbar hävningsrätt föreligger dock inte om motparten är privatperson och kan hänvisa till sådana extraordinära omständigheter som han inte kan råda över.</p>

§ 12 forts	<p>Vid köparens kontraktsbrott skall säljarens ersättning i första hand regleras ur erlagd handpenning. Överstiger säljarens skada handpenningen, är köparen skyldig att erlägga mellanskillnaden. Understiger skadan handpenningen, skall mellanskillnaden snarast återbetalas till köparen.</p> <p>Säljaren och köparen är införstådda med att säljaren har att erlägga full mäklarprovision, även om hävning sker enligt denna paragraf, och att provisionskostnaden vid köparens kontraktsbrott ingår i det skadestånd köparen blir skyldig att erlägga till säljaren.</p>
§ 13 Fastighetens skick	<p>Fastigheten överlätes i det skick den är på köpekontraktsdagen om annat inte överenskommit.</p> <p>Köpare och säljare är informerade om sin undersöknings- respektive upplysningsplikt.</p>
§ 14 Överenskommelse	<p>Parterna har kommit överens om att fastigheten ska drivas i enlighet med den verksamhetsbeskrivning som säljaren har presenterat i samband med att fastigheten har saluförts.</p>
Utväxling av kontraktet	<p>Detta kontrakt är upprättat i tre likalydande exemplar, varav säljare och köpare tagit var sitt och det tredje exemplaret utgör fastighetsmäklarens arkivexemplar.</p>







**Model paviljonger Listerbyskolan placering nedan fotbollsplanen**

Investeringsbelopp 600 000  
 Ränta 2,90 %

<b>År</b>	<b>Avskrivning</b>	<b>Ränta</b>	<b>Hyra modul</b>	<b>Uppvärmning</b>	<b>Övrigt</b>	<b>Städning</b>	<b>Återställning mark</b>	<b>Summa</b>	
2013	30 000	4 966	100 000	6 000	12 000	23 000		<b>175 966</b>	4 månader
2014	120 000	14 790	300 000	18 000	35 000	70 000		<b>557 790</b>	
2015	120 000	11 310	300 000	18 000	35 000	70 000		<b>554 310</b>	
2016	120 000	7 830	300 000	18 000	35 000	70 000		<b>550 830</b>	
2017	120 000	4 350	300 000	18 000	35 000	70 000		<b>547 350</b>	
2018	90 000	979	150 000	9 000	18 000	35 000	350 000	<b>652 979</b>	6 månader