

2013-02-28

Kommunfullmäktige

Plats och tid: Ronnebysalen, Stadshuset, Ronneby 18.30 - 21.45

Beslutande:

Enligt sammanträdeslista

Kungörelse om sammanträdet, bilaga A, har anslagits på kommunens anslagstavla 2013-02-19 och utsänts till Kommunfullmäktiges ledamöter och ersättare 2013-02-19 varjämte tillkännagivande om sammanträdet varit infört i Blekinge Läns Tidning och Sydöstra Sveriges Dagblad 2013-02-21 samt kungjorts i Blekinge-Posten med tid och plats 2013-02-21

Till följd härav förklarades sammanträdet i laga ordning kungjort.

Övriga deltagare: Jörn Wahlroth och Leona Öberg

Övriga deltagare, delvis: Renée Skogersson och Jakob Emander

Utses att justera: Roger Fredriksson, M och JanAnders Palmqvist, S.

Justeringens plats och tid: Stadshuset, Ronneby 2013-03-06, kl 15.30

Sekreterare: Leona Öberg

Paragrafer: 36-67

Ordförande: Nils Ingmar Thorell

Justerande: Roger Fredriksson

Justerande: JanAnders Palmqvist

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ: Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum: 2013-02-28

Datum för anslags uppsättande: 2013-03-07

Datum för anslags nedtagande: 2013-04-02

Förvaringsplats för protokollet: Kommunledningsförvaltningen

Underskrift: Leona Öberg

Innehållsförteckning

§ 36 Justering av dagordningen.....	8
Beslut.....	8
§ 37 Information av Blekingetrafiken	9
Beslut.....	9
§ 38 Allmänhetens frågestund.....	10
Beslut.....	10
§ 39 Fyllnadsval efter Anders Wrenne, M, ersättare i Fritid- och kulturnämnden.....	11
Beslut.....	11
§ 40 Fyllnadsval efter Alexandra Forslund, FP, ledamot i Miljö- och byggnadsnämnden...	12
Beslut.....	12
§ 41 Anhållan om entledigande från uppdrag som ersättare i Utbildningsnämnden, Helena Augustsson, MP, samt nyval	13
Beslut.....	13
§ 42 Anhållan om entledigande från uppdrag som ersättare i Äldrenämnden, Viktor Karlsson, M, samt nyval	14
Beslut.....	14
§ 43 Anmälan av medborgarförslag från Mary Mathiasson och Ulla Ignell om att driva Projekt Panncentralen Hjorthöjden med barn- och ungdomsverksamhet.....	15
Beslut.....	17
§ 44 Anmälan av medborgarförslag från Kjell-Åke Jacobsen om att på grund av trafikfara anlägga en gångväg vid Alfa Laval bort mot korsningen Metallgatan, Angelskogsvägen...	18
Beslut.....	18
§ 45 Anmälan av medborgarförslag från Agne Petersson gällande att det byggs ett medborgarhus i AMU:s gamla lokaler	19
Beslut.....	19
§ 46 Anmälan av medborgarförslag från Eduardo Canto gällande att hålla Brunnsparkens toaletter tillgängliga hela året.....	20
Beslut.....	20
§ 47 Anmälan av medborgarförslag från Stig Martinsson gällande att utöka parkeringstiden från 2 till 4 timmar vid Kulturcentrum.....	21
Beslut.....	21
§ 48 Besvarande av motion från kommunfullmäktigeledamot Monika Lindqvist, S, med förslag om bättre tillgänglighet av kommunens och andra myndigheters blanketter.....	22
Beslut.....	24
§ 49 Omdisponering av medel gällande paviljongerna på Hobyskolan och Sjöarp hus 7...	25
Beslut.....	27
§ 50 Beslut om nya tillämpningsregler för barnomsorgstaxa 2013	28
Beslut.....	29
§ 51 Beslut om beviljande av tilläggsanslag till Utbildningsnämnden samt löneökningsskompensation för de fristående verksamheterna.....	30
Beslut.....	31
§ 52 Beslut om tilläggsanslag för Utbildningsnämnden och investeringsanslag till Tekniska förvaltningen	32
Beslut.....	35
§ 53 Besvarande av motion från kommunfullmäktigeledamot Sune Håkansson, RP och tjänstgörande ersättare Per Ericsson, RP, med förslag om att göra en kommun av hela Blekinge.....	36
Beslut.....	39
§ 54 Besvarande av motion från kommunfullmäktigeledamöterna JanAnders Palmqvist, S och Jan-Eric Wildros, S, om lärlingsklausuler.....	40
Beslut.....	43

§ 55 Besvarande av motion från kommunfullmäktigeledamot Nils-Erik Mattsson och tjänstgörande ersättare Helena Augustsson, Miljöpartiet De Gröna, angående ungdomsarbetslösheten i Ronneby kommun.....	44
Beslut.....	45
§ 56 Besvarande av motion från kommunfullmäktigeledamot Nils-Erik Mattsson och tjänstgörande ersättare Helena Augustsson för Miljöpartiet de Gröna angående ägardirektiv för Miljöteknik AB - "effektdebitering"	46
Beslut.....	48
§ 57 Besvarande av motion från kommunfullmäktigeledamot Monika Lindqvist, S, angående information om Fairtrade City	49
Beslut.....	50
§ 58 AB Ronnebyhus redovisning av handlingsplan avseende energieffektivisering enligt kommunfullmäktigebeslut.....	51
Beslut.....	52
§ 59 Besvarande av motion från kommunfullmäktigeledamot Monika Lindqvist, S, gällande förslag till minskning av energiförbrukning	53
Beslut.....	54
§ 60 Besvarande av motion från kommunfullmäktigeledamot Monika Lindqvist, S, angående Äventyrsförskola och Äventyrsfritids.....	55
Beslut.....	56
§ 61 Besvarande av medborgarförslag från Ingrid Abramsson med flera angående att en vägtrafikspegel behövs i hörnet Flensburgsgatan - Pepparbacksgatan.....	57
Beslut.....	59
§ 62 Beslut om att tillstyrka Blekingetrafikens Verksamhetsplan för åren 2014 - 2016	60
Beslut.....	61
§ 63 Beslut om att godkänna upprättat hyresavtal med Sörbycentret i konkurs AB	62
Beslut.....	63
§ 64 Beslut om godkännande av föreslagna avgifter inom Äldreomsorgen	64
Beslut.....	65
§ 65 Besvarande av motion från tjänstgörande ersättare i Kommunfullmäktige, Johannes Chen, KD, gällande kvalitetsuppföljning i äldreomsorgen	66
Beslut.....	67
§ 66 Beslut om personalpolitisk vision	68
Beslut.....	68
§ 67 Anmälan av motion från Nils-Erik Mattsson och Helena Augustsson från Miljöpartiet De Gröna om att nya förskolan i Hulta förses med både solvärme och sol-el och förbereds för fjärrvärme som komplement.....	69
Beslut.....	69

Närvarolista

Ronneby kommun Kommunfullmäktige Mandatperioden 2010-11--2014-10											Datum 2013-02-28		
Nr	Namn	Par- ti	När- varo	§ 52			§ 61			§			Anteckningar
				Ja	Nej	Avs	Ja	Nej	Avs	Ja	Nej	Avs	
	Ledamot												
1.	Roger Fredriksson	M	X		X		X						
2.	Lena Karstensson	M	X		X		X						
3.	Lennarth Förberg	M	X		X		X						
4.	Susanne Lundgren	M	X		X		X						
5.	Claes Diurhuus	M	X		X		X						
6.	Christoffer Stenström	M	X		X		X						
7.	Anna Espenkrona	M	X		X		X						
8.	Anders Lund	M	X		X		X						
9.	Kjell G G Johansson	M	X		X		X						
10.	Anders Bromée	M	---										
11.	Christer Stenström	M	X		X		X						
12.	Kenneth Michaelsson	C	X		X		X						
13.	Thomas Håkansson	C	X		X		X						
14.	Kristina Valtersson	C	X		X		X						
15.	Monia Svensson	C	X		X		X						
16.	Mats Paulsson	C	X		X		X						
17.	Hillevi Andersson	C	X		X		X						
18.	Roger Gardell	FP	X		X		X						
19.	Nils Ingmar Thorell	FP	X		X		X						
20.	Christian Mahrle	FP	X		X			X					
21.	Willy Persson	KD	X		X		X						
22.	JanAnders Palmqvist	S	X	X				X					
23.	Margareta Yngvesson	S	X	X					X				
24.	Bo Johansson	S	X	X					X				
25.	Monika Lindqvist	S	X	X					X				
26.	Tommy Andersson	S	X	X					X				
27.	Ingrid Karlsson	S	X	X					X				

Ronneby kommun Kommunfullmäktige Mandatperioden 2010-11--2014-10											Datum 2013-02-28		
Nr	Namn	Par- ti	När- varo	§ 52			§ 61			§			Anteckningar
				Ja	Nej	Avs	Ja	Nej	Avs	Ja	Nej	Avs	
	Ledamot												
28.	Ann-Margret Olofsson	S	X	X				X					
29.	Anette Rydell	S	X	X				X					
30.	Johnny Håkansson	S	X	X				X					
31.	Ewa Svensson	S	X	X				X					
32.	Jan-Eric Wildros	S	X	X				X					
33.	Malin Månsson	S	X	X				X					
34.	Eva Blennow	S	---										
35.	Birgitta Andersson	S	X	X				X					
36.	Anders P Petersson	S	X	X				X					
37.	Peter Bowin	V	X	X				X					
38.	Erik Ohlson	V	X	X				X					
39.	Angela Leyton	V	X	X				X					
40.	Marcus Jingfors	---	X		X			X					
41.	Nils-Erik Mattsson	MP	X						X				Fr o m § 54
42.	Tomas Lund	SD	X	X				X					
43.	Anna-Mi Kullman	SD	X	X				X					
44.	Gudrun Johansson	SD	X	X				X					
45.	Andreas Andersson	--	---										
46.	Stefan Kullman	SD	X	X				X					
47.	Sune Håkansson	RP	X		X			X					
48.	Anna Carlbrant	RP	X		X			X					
49.	Ola Svensson	RP	X		X			X					

Ronneby kommun Kommunfullmäktige Mandatperioden 2010-11--2014-10							Datum 2013-02-28						
Nr	Namn	Par- ti	När- varo	§ 52			§ 61			§			Anteckningar
				Ja	Nej	Avs	Ja	Nej	Avs	Ja	Nej	Avs	
	Ersättare												
28.	Per Ericsson	RP											
29.	Birgitta Larsson	RP											

24 25

27 21 1

2013/5

§ 36 Justering av dagordningen

Sammanfattning

Ordförande Nils Ingmar Thorell, FP, konstaterar att ingen justering av dagordningen är aktuell.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar godkänna dagordningen.

2013/35

§ 37 Information av Blekingetrafiken

Sammanfattning

Renée Skogersson och Jakob Emander informerar om Blekingetrafiken perioden 2014 – 2016.

Blekingetrafikens uppdrag är att ansvara för vardagstrafik, interregional trafik, samarbete med Skåne, Kronoberg och Kalmar län och att leva upp till mål för en hållbar utveckling.

I arbetet arbetas idag med att förändra resbeteendet till kollektiv trafik, öka tillgängligheten och säkerheten.

Deltar i debatten

I debatten deltar Kjell GG Johansson, M, Erik Ohlsson, V och Thomas Håkansson, C.

Kjell GG Johansson påtalar vikten av att tillgänglighet för funktionshindrade även finns med skriftligt som ett avsnitt i Blekingetrafikens verksamhetsplan.

Beslut

Kommunfullmäktige noterar informationen till protokollet.

2013/6

§ 38 Allmänhetens frågestund

Sammanfattning

Kommunfullmäktiges ordförande Nils Ingmar Thorell, FP, konstaterar att inga frågor ställts.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar notera ärendet till protokollet.

2013/24

§ 39 Fyllnadsval efter Anders Wrenne, M, ersättare i Fritid- och kulturnämnden**Beslutsunderlag**

- | | | | |
|---|-----------------------|------------|--|
| 1 | Beslut allmänt ärende | 2013-01-25 | KF §3/2013 2013-01-31, Anhållan om entledigande från uppdrag som ersättare i Fritid- och kulturnämnden, Anders Wrenne, M, samt nyval |
| 2 | Handling | 2012-12-18 | Anhållan om entledigande från uppdraget som ersättare i Fritid- och kulturnämnden, Anders Wrenne |

Sammanfattning

Fyllnadsval efter Anders Wrenne, M, ersättare i Fritid- och kulturnämnden.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar utse Magnus Persson, M, till ny ersättare i Fritid- och kulturnämnden.

Exp:
Magnus Persson
Fritid- och kulturnämnden
Personalenheten
Ekonomienheten
Annbritt Olsson

2013/24

§ 40 Fyllnadsval efter Alexandra Forslund, FP, ledamot i Miljö- och byggnadsnämnden

Beslutsunderlag

- | | | | |
|---|-----------------------|------------|---|
| 1 | Handling | 2013-01-21 | Anhållan om entledigande från uppdrag som ledamot i Miljö- och byggnadsnämnden, Alexandra Forslund, FP, samt nyval, Alexandra Forslund |
| 2 | Beslut allmänt ärende | 2013-01-30 | KF §4/2013 2013-01-31, Anhållan om entledigande från uppdrag som ledamot i Miljö- och byggnadsnämnden, Alexandra Forslund, FP, samt nyval |

Sammanfattning

Fyllnadsval efter Alexandra Forslund, FP, ledamot i Miljö- och byggnadsnämnden.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar bordlägga ärendet till Kommunfullmäktiges sammanträde den 27 mars 2013.

Exp:
Miljö- och byggnadsnämnden

2013/24

§ 41 Anhållan om entledigande från uppdrag som ersättare i Utbildningsnämnden, Helena Augustsson, MP, samt nyval**Beslutsunderlag**

1 Handling

2013-02-14

Anhållan om entledigande från uppdraget, med omedelbar verkan, som ersättare i Utbildningsnämnden, Helena Augustsson

Sammanfattning

Helena Augustsson, MP, anhåller i skrivelse om entledigande från uppdrag som ersättare i Utbildningsnämnden, samt nyval.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar entlediga Helena Augustsson, Mp som ersättare i Utbildningsnämnden.

Kommunfullmäktige beslutar utse Lova Necksten, MP, till ny ersättare i Utbildningsnämnden.

Exp:

Helena Augustsson

Lova Necksten

Utbildningsnämnden

Personalenheten

Ekonomienheten

Annbritt Olsson

2013/24

§ 42 Anhållan om entledigande från uppdrag som ersättare i Äldrenämnden, Viktor Karlsson, M, samt nyval

Beslutsunderlag

1 Handling

2013-02-18

Anhållan om entledigande från uppdrag som ersättare i Äldrenämnden, Viktor Karlsson, M, Viktor Karlsson

Sammanfattning

Viktor Karlsson, M, anhåller i skrivelse om entledigande från uppdrag som ersättare i Äldrenämnden, samt nyval.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar entlediga Viktor Karlsson, M, från uppdrag som ersättare i Äldrenämnden.

Kommunfullmäktige beslutar utse Kjell GG Johansson, M, till ny ersättare i Äldrenämnden.

Exp:

Viktor Karlsson

Kjell GG Johansson

Äldrenämnden

Personalenheten

Ekonomienheten

Annbritt Olsson

2013/36

§ 43 Anmälan av medborgarförslag från Mary Mathiasson och Ulla Ignell om att driva Projekt Panncentralen Hjorthöjden med barn- och ungdomsverksamhet

Beslutsunderlag

1 Handling

2013-02-05

Medborgarförslag att driva Projekt Panncentralen Hjorthöjden med barn- och ungdomsverksamhet, Mary Mathiasson m fl

Mary Mathiasson och Ulla Ignell har lämnat in följande medborgarförslag om att driva Projekt Panncentralen Hjorthöjden med barn- och ungdomsverksamhet.

Sammanfattning

”På Hjorthöjden drivs sedan december 2009 ett samarbete mellan Röda Korset, Rädda Barnen, SPF, Svenska kyrkan, Kvinnojouren, Vuxenskolan, frivilliga och kommunen, benämnt träffpunkt Hjorthöjden. Röda Korset är huvudansvarigt för Träffpunkten.

Det blev snabbt en succé i området och till Fritidslokalen, där veckoträffarna ägde rum, kom ca 75-80 personer varje vecka i åldrarna 0-75 år. Detta blev ohållbart, varför verksamheten delades i två avdelningar – en skolbarnsavdelning och en avdelning för vuxna med förskolebarn. Skolbarnen med sina unga duktiga ledare är i Fritidslokalen med ca 20 barn varje vecka och de vuxna i två små 1:or på Lindblomsvägen 85. Till de senare små ettorna kom det ca 10-15 vuxna och ca 20 barn i förskoleåldern varje vecka och det blev också ohållbart, varför verksamheten ändrades till vuxenverksamhet där svenska skulle talas och övas, eftersom majoriteten var invandrare.

Arbetet sköts av volontärer. Från och med hösten 2012 bedrivs verksamheten i biblioteket på Hjorthöjden med vuxen- och småbarnsverksamhet då det visat sig att flera vuxna kvinnor inte kommer om de inte får ta barnen med sig.

Det har utvecklats till att bli svensktalning för invandrare, samt allmän upplysning om det svenska samhället och förhållanden. Någon sysselsätter småbarnen under tiden. Vi har lyckats engagera några gymnasieungdomar, som vi hoppas på, för fortsatt verksamhet till skolbarnen i Fritidslokalen. Både vuxen- och skolbarnsverksamhet äger rum onsdagar mellan 18-20 under skolterminstid. Tyvärr kan inte de duktiga ungdomarna leda verksamhet varje vecka och då blir det ganska kaotiskt på vuxenavdelningen.

Rädda Barnen bedriver sedan flera år läxhjälp en gång i veckan på eftermiddagstid ihop med fritidspersonalen och bjuder då på frukt. För närvarande är även denna verksamhet förlagd till biblioteket och lockar framför allt barn upp till ca 12 år.

Stora klungor av ungdomar/barn i skolåldern hänger utanför biblioteket om inte ungdomsledarna är på plats. De vill då gärna komma in till de vuxna på biblioteket, vilket vi försökt ett par gånger. ”Vi ska vara så tysta – bara sitta i ett hörn och prata”. Det håller i ca 5 min, sedan är det glada ungdomsstojet i full gång. Att samtidigt försöka hjälpa 15 – 20 vuxna med svenska samtidigt som 15 ungdomar stöjar och ett antal småbarn rusar runt och leker är svårt.

Skolbarnen är ju långt ifrån varje vecka inne på biblioteket, men när de är där, märker vi hur kontaktsökande de är och hur de längtar efter något att göra. Någon måste helt enkelt ägna sig åt dem, men då är det en mindre som kan hjälpa de vuxna.

Vi har inte kraft att motstå rådjursögonen, som vädjar om att få vara med! Får det inte vara inne på biblioteket står de utanför i ur och skur och dräller runt i området. Vad gör de då? Vad gör de alla andra kvällar i veckan? De här ungdomarna är i stort behov av goda förebilder och det får de inte i de stora gängen som drar runt på Hjorthöjden.

Gymnasieungdomarna, som leder verksamheten en gång i veckan, utgör en mycket viktig kontakt för många av de yngre tonåringarna på Hjorthöjden. Vi vuxna volontärer är alldeles för gamla, de flesta pensionärer och medelålders+, för att ses som ungdomarnas förebilder.

Det finns ingen ordnad aktivitet för skolbarn i ådrarna 10 – ca 15 år i området på tidig kvällstid, utan det är att hänga ute som gäller. Under sommarhalvåret lockar fotbollsplanen, som samlar många, främst män och pojkar på plan och kvinnor, flickor och mindre barn runtomkring.

Vi volontärer som är på Hjorthöjden regelbundet oroas av vad som händer med de halvstora barnen om några år. För flickor finns det absolut inga gemensamma aktiviteter förutom de 2 timmar på onsdagskvällarna, som ordnas av frivilliga gymnastier. Att föräldrarna inte vill skicka barn/ungdomar mellan 10-15 år ned till Bruket är förstäligt.

Då vi är på Träffpunkten märker vi hur kontaktsökande både vuxna och barn är och hur tacksamma alla är för det lilla vi kan göra. Området skriker efter en samlingspunkt, där man kan slå sig ner vid en kopp kaffe, småprata med varandra, kanske handla det viktigaste man glömde då man var nere i staden samt lite olika aktiviteter för barn och ungdomar. Hjorthöjden skulle kunna bli en av Ronnebys mest attraktiva bostadsområden om man gör allvar med planerna för Panncentralen som allaktivitetshus.

Av framställningen ovan framgår att behovet av ordnad verksamhet är stor på Hjorthöjden och vi beskriver mycket kort det stora ideella arbete som läggs ner av ett tiotal personer. Vad gör kommunen åt situationen i det område i Ronneby som kanske har störst socialekonomiska problem?

Långbänken Panncentralen har det pratats om under hela vår tid där uppe, alltså sedan 2010 och vad vi har förstått så har det planerats för den under betydligt längre tid än så. Det finns ordnad fritidsverksamhet några eftermiddagar i veckan för mellanstora skolbarn, men det saknas kvällsaktiviteter för barn i 10-15 årsåldern.

Vårt förslag är:

Att man kommer till skott med Panncentralen som är tänkt som ett allaktivitetshus

Att kommunen bör ordna fritidsverksamhet minst en gång i veckan på kvällstid för främst tonåringar med bemanning av avlönad personal och detta är akut.”

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar remittera medborgarförslaget till Kommunfullmäktiges presidium för beredning.

Exp:

Mary Mathiasson

Ulla Ignell

Kommunfullmäktiges presidium

2013/39

§ 44 Anmälan av medborgarförslag från Kjell-Åke Jacobsen om att på grund av trafikfara anlägga en gångväg vid Alfa Laval bort mot korsningen Metallgatan, Angelskogsvägen**Beslutsunderlag**

1 Handling

2013-02-07

Medborgarförslag att pga trafikfara anlägga en gångväg vid AlfaLaval bort mot korsningen Metallgatan-Angelskogsvägen, Kjell-Åke Jacobsen

Kjell-Åke Jacobsen har lämnat in följande medborgarförslag om att på grund av trafikfara anlägga en gångväg vid Alfa Laval bort mot korsningen Metallgatan, Angelskogsvägen.

Sammanfattning

”Alltsedan skolverksamhet etablerades på Soft center och elevantalet genom åren också ökat har även trafiken ökat. Idag är den vid vissa tidpunkter väldigt markant. Detta medför en stor trafikfara genom att man inte använder de gång och cykelvägar som finns. Idag sneddar man över gräsmattan bakom Alfa Laval bort till Orbit One, eller helt enkelt går på vägrenen, vänster sida, här svänger även vägen.

Mitt förslag är att man anlägger en gångväg vid Alfa Laval bort mot korsningen Metallgatan, Angelskogsvägen. På så sätt slipper man korsa Angelskogsvägen och kan ta sig säkert bort till nästa korsning, cykel- och gångvägar.”

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar remittera medborgarförslaget till Kommunfullmäktiges presidium för beredning.

Exp:

Kjell-Åke Jacobsen

Kommunfullmäktiges presidium

2013/52

§ 45 Anmälan av medborgarförslag från Agne Petersson gällande att det byggs ett medborgarhus i AMU:s gamla lokaler**Beslutsunderlag**

1 Handling

2013-02-15

Medborgarförslag från Agne Petersson gällande att det byggs ett medborgarhus i AMU:s gamla lokaler, Agne Petersson

Agne Petersson har lämnat in följande medborgarförslag gällande att det byggs ett medborgarhus i AMU:s gamla lokaler.

Sammanfattning

”Kommunen köper in befintliga lokaler som för en tid sedan gick i konkurs! I dessa lokaler skall inrättas för samtliga medborgare olika ändamålsenliga lokaler för till exempel föreningar, Handikapporganisationer, ungdomslokaler med mera. Listan kan göras lång, men jag ska låta kommuninvånarna komma med förslag i demokratisk anda!

Låt Ronneby kommun verkligen leva upp till namnet, Hjärtat i Sveriges trädgård.”

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar remittera medborgarförslaget till Kommunfullmäktiges presidium för beredning.

Exp:

Agne Petersson

Kommunfullmäktiges presidium

2013/68

**§ 46 Anmälan av medborgarförslag från Eduardo Canto gällande att hålla Brunns-
parkens toaletter tillgängliga hela året****Beslutsunderlag**

1 Handling

2013-02-25

Medborgarförslag gällande att hålla
brunnsparkens toaletter tillgängliga hela
året, Eduardo Canto

Eduardo Canto har lämnat in följande medborgarförslag gällande att hålla Brunns-
parkens toaletter tillgängliga hela året.

Sammanfattning

”Hålla Brunnsparkens toaletter tillgängliga året runt (Naturum och parkeringsplatsen) under åtmin-
stone dagsljus på hösten och vintern. Vår och sommar under de tider kommunen anser vara lämpli-
ga både för allmänheten som motionerar, promenerar etc, och kommunens möjlighet att sköta dem.
Det finns folk som behöver gå på toa ofta och som inte har tillgång till en toa när de befinner sig på
parken, skogens område.”

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar remittera medborgarförslaget till Kommunfullmäktiges presidium för
beredning.

Exp:

Eduardo Canto

Kommunfullmäktiges presidium

2013/79

§ 47 Anmälan av medborgarförslag från Stig Martinsson gällande att utöka parkeringstiden från 2 till 4 timmar vid Kulturcentrum

Beslutsunderlag

1 Handling	2013-02-26	Medborgarförslag från Hörselskadades förening att utöka parkeringstiden från 2 till 4 timmar vid Kulturcentrum, HRF Hörselskadades förening i Ronneby
------------	------------	---

Stig Martinsson har lämnat in följande medborgarförslag gällande att utöka parkeringstiden från 2 till 4 timmar vid Kulturcentrum.

Sammanfattning

”Ronneby kommun kan som bekant, inte erbjuda några sammanträdeslokaler i centrala Ronneby för föreningar som normalt samlar mycket folk. En sådan förening är bland annat Hörselskadades förening i Ronneby, HRF, där jag själv är medlem. Av denna anledning har föreningen förlagt sammankomsterna till Kulturcentrum där vi hyr Hörsalen av kommunen de dagar vi har sammanträde. I och för sig en bra lokal med hörslinga.

Problemet är däremot parkeringen eftersom föreningen har hela kommunen som medlemsbas. Det är bara 2 timmars parkering medan det på de flesta platser är 4 timmar. Nu får de som kommer i bil springa ut innan 2 timmar för att flytta bilen. Störande och onödigt! Våra möten tar lite tid då vi alltid har kulturinslag av olika slag.

Samma problem måste gälla turister som besöker Bergslagen och kyrkan. Ronneby vill gärna ha turister på besök, men försök då göra det enklare så de har tid att göra Visit Ronneby.

Mitt förslag är att om man inte vill tillåta 4 timmars parkering, låt det åtminstone bli 3 timmar så de som besöker Kulturcentrum inte hela tiden måste hålla koll på klockan. Med lite god vilja borde detta kunna lösas. Det har talats om att det skulle bli fler parkeringsplatser men tillskottet är minst sagt marginellt. Att hänvisa till parkeringen bakom Kockums är rent ut sagt en usel lösning för personer som är rörelsehindrade.

Min förhoppning är att medborgarmotionen tas upp till en seriös behandling. Är någon osäker på behovet. Kom då gärna till något av våra möten för att övertyga er om behovet av förändring.”

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar remittera medborgarförslaget till Kommunfullmäktiges presidium för beredning.

Exp:
Stig Martinsson
Kommunfullmäktiges presidium

2010/422

§ 48 Besvarande av motion från kommunfullmäktigeledamot Monika Lindqvist, S, med förslag om bättre tillgänglighet av kommunens och andra myndigheters blanketter**Beslutsunderlag**

- | | | | |
|---|----------------------------|------------|---|
| 1 | Beslut allmänt ärende | 2013-01-31 | KF §28/2013 2013-01-31, Besvarande av motion från kommunfullmäktigeledamot Monika Lindqvist, S, med förslag om bättre tillgänglighet av kommunens och andra myndigheters blanketter |
| 2 | Beslut allmänt ärende | 2013-01-08 | KS §29/2013 2013-01-08, Besvarande av motion från kommunfullmäktigeledamot Monika Lindqvist, S, med förslag om bättre tillgänglighet av kommunens och andra myndigheters blanketter |
| 3 | Beslut allmänt ärende | 2012-12-17 | KS AU §473/2012 2012-12-17, Besvarande av motion från kommunfullmäktigeledamot Monika Lindqvist, S, med förslag om bättre tillgänglighet av kommunens och andra myndigheters blanketter |
| 4 | Tjänsteskrivelse/Utredning | 2012-10-30 | Förslag till svar på motion om bättre tillgänglighet av kommunens och andra myndigheters blanketter |
| 5 | Beslut allmänt ärende | 2012-10-15 | KS AU §382/2012 2012-10-15, Besvarande av motion från kommunfullmäktigeledamot Monika Lindqvist, S, med förslag om bättre tillgänglighet av kommunens och andra myndigheters blanketter |
| 6 | Tjänsteskrivelse/Utredning | 2012-10-05 | Förslag till svar på motion angående att kommunens blanketter ska finnas tillgängliga i hela kommunen även på kvällstid |
| 7 | Remissvar utg. remiss | 2012-06-05 | Svar på remiss, Enheten för Kommunikation och Medborgarservice |
| 8 | Remissvar utg. remiss | 2012-04-11 | Svar på remiss, Tf bibliotekschef Anneli Mattsson |
| 9 | Beslut allmänt ärende | 2010-12-20 | KF §341/2010 2010-12-16, Anmälan av motion från kommunfullmäktigeledamot Monika Lindqvist, S, med förslag om bättre tillgänglighet av kommunens och andra myndigheters blanketter |

- 10 Handling 2010-12-16 Motion från kommunfullmäktigeledamot Monika Lindqvist, S, med förslag om bättre tillgänglighet av kommunens och ett urval av andra myndigheters blanketter

Samordnings- och utvecklingschef Anna-Karin Sonesson lämnar följande beslutsförslag

Sammanfattning

Monika Lindqvist, S, skriver i en motion att "Idag erbjuder vi kommunens blanketter för att avhämtas på medborgarservice. Den servicen bör finnas på bibliotek och biblioteksfilialer i kommunen. Så man vissa dagar i veckan kan avhämta blanketter och lämna in ifyllda blanketter på kvällstid." Monika Lindqvist föreslår i motionen att "Kommunens blanketter och ett urval av andra myndigheters blanketter finns på bibliotek och biblioteksfilialer i hela kommunen och att ifyllda blanketter ska kunna lämnas in på Biblioteken."

Bedömning

Motionen har varit på remiss till Heike Rosenquist, Informationsansvarig och Anneli Mattsson, tf Bibliotekschef.

Heike Rosenquist skriver att Enheten för kommunikation och medborgarservice tillhandahåller kommunens blanketter som e-tjänster eller e-blanketter på www.ronneby.se. Dessutom finns kommunens och flera andra myndigheters blanketter att hämta i medborgarservice på stadshuset. Att utöka denna tillgänglighet till bibliotek och biblioteksfilialer är redan idag fullt möjligt, då alla blanketter finns tillgängliga via kommunens webbplats.

På bemannade bibliotek ingår det i servicen att hjälpa till att leta rätt på blanketter och skriva ut dem. Anneli Mattsson pekar dock på problematiken kring att lämna in blanketter fram för allt på biblioteksfilialer. Flera av filialerna har bara öppet några timmar veckan. Några av filialerna ligger i lokaler som är öppna för allmänheten när det inte finns bibliotekspersonal på plats. Här behövs det en läsbar brevlåda för inlämning av blanketter. Flera filialer har dessutom enbart postgång 1 gång/vecka vilket skulle innebära att det kan bli lång tid mellan inlämnandet tills blanketten faktiskt hamnar där den ska. Stadsbiblioteket har bättre öppettider och internpost går varje dag.

Med utgångspunkt från ovanstående kan konstateras att på bemannade bibliotek och filialer finns redan servicen att få hjälp med att leta rätt på blanketter på nätet och få dem utskrivna. Gällande inlämning av blanketter så är det möjligt på både stadsbibliotek och bemannade filialer. Det bör dock begränsas till enbart kommunala blanketter och det måste tydligt framgå vilken tidsfördröjning som gäller från stadsbiblioteket och de respektive enskilda filialerna till dess blanketten inkommer till rätt verksamhet.

Med ovanstående skrivning föreslås att motionen anses vara besvarad.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås besluta föreslå Kommunstyrelsen att föreslå Kommunfullmäktige att besluta att motionen är besvarad med ovanstående.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar att motionen är besvarad med ovanstående.

Kommunfullmäktiges beslut 130131

Kommunfullmäktige beslutar bordlägga ärendet till Kommunfullmäktiges sammanträde den 28 februari 2013.

Deltar i debatten

I debatten deltar Monika Lindqvist, S.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att motionen är besvarad med ovanstående.

Exp:

Monika Lindqvist

2013/16

§ 49 Omdisponering av medel gällande paviljongerna på Hobyskolan och Sjöarp hus 7

Beslutsunderlag

- | | | | |
|---|-----------------------------|------------|--|
| 1 | Beslut allmänt ärende | 2013-02-04 | KS §40/2013 2013-02-05, Sjöarp hus 7 |
| 2 | Tjänsteskrivelse/Utreddning | 2013-01-21 | Tommy Ahlqvist kommentarer angående hus 7, Sjöarpsskolan |
| 3 | Tjänsteskrivelse/Utreddning | 2013-01-11 | Beslut avseende Hus 7 Sjöarp |

Sammanfattning

Förvaltningschef Tommy Ahlquist lämnar följande redovisning:

”Gymnasiesärskolan på Sjöarp är den enda skolan i regionen som har internatverksamhet. På Sjöarpsskolan finns också ett Naturbruksprogram som saknar konkurrens i södra Sverige, dvs det finns inget NB inom gymnasiesär i regionen. Under 2013 får Sverige en ny läroplan för gymnasiesärskolan ”En gymnasiesärskola med hög kvalitet (Prop. 2011/12:50).

Utbildningsnämnden ställde sig i december bakom förslaget att utöka antalet program på Sjöarpsskolan, bl a med estetisk inriktning. Utökningarna kommer att kunna göras, i stort sett, med befintlig personalstyrka, men också i samarbete med gymnasieskolan Knut Hahn och Kulturpedagogiskt centrum (KPC).

Skolan har idag drygt 30 elever (2010, ca 40 elever). Vi bör ha 35 – 40 elever på skolan. Detta borde, enligt min mening, vara fullt möjligt med nya program, bra marknadsföring och goda verksamhetsmässiga förutsättningar, bl a fina lokaler.

Hus 7, Sjöarpsskolan, ingår i de lokaler som gymnasiesärskolan använder till undervisning. Huset omfattar både undervisningslokaler för teori, men också övningskök och verkstad. Övriga lokaler finns i den nyligen ombyggda huvudbyggnaden samt i en del annex till denna byggnad.

Hus 7 är extremt anfrätt av mögel och fukt och undervisning där är inte lämplig, rent av hälsovådlig. Med anledning av detta har Kommunfullmäktige, efter äskande av Tekniska förvaltningen, avsatt 2000 tkr till sanering och ombyggnad av huset. Emellertid är huset i alltför dåligt skick för att byggas om. En rivning av huset torde var det bästa alternativet.

Motsvarande ytor behövs för att vi skall kunna bedriva adekvat undervisning med våra särskoleelever. I huvudbyggnaden finns inte tillräckligt med ytor för undervisning. I sarskolan behövs både stora och små lokaler. En del elever behöver egna lokaler. Alla lokaler måste vara handikappanpassade.

Alternativet att bygga ett helt nytt hus blir kostsamt. Andra möjligheter, exempelvis leasing av paviljonger, har därför undersökts. Nu har ett annat bra alternativ diskuterats, flyttning av befintlig paviljong från Hobyskolans gård (denna är återlämnad till Tekniska förvaltningen). Detta är en bra paviljong som skulle kunna inredas efter sarskolans behov, bl a med teorilokaler och övningskök/övning, tvätt mm. Det sistnämnda viktigt mot bakgrund av att Hem- och konsumentkunskap får en mer framträdande roll i den nya läroplanen.

Nuvarande snickarverkstad i hus 7 kan flyttas till annan verkstadsbyggnad.

Utbildningsnämnden behandlade frågan om hus 7, 2012-06-14 (Dnr 2012-31-617). Nämnden ställde sig bakom tjänsteskrivelse daterad 2012-05-31 (bifogas).

Att flytta paviljongen från Hobyskolans gård borde vara en bra och kostnadseffektiv lösning. Paviljongen skulle kunna bli en bra ersättning för ytorna i nuvarande hus 7.

Vi ser också idag att nya målgrupper är på väg. Utomlands-kommande, asylsökande, som är tillfälligt i Ronneby kommun eller som får uppehållstillstånd är en sådan grupp. Även utbildningar för Särvox kan bli aktuella på Sjöarpsskolan.

Ett minskat antal elever får ekonomiska konsekvenser, vilket på sikt utarmar Sjöarpsskolans verksamhet (se bilaga). En bra satsning, liknande de som gjorts på Naturbruksgymnasiet och Gymnasieskolan Knut Hahn, kommer att lyfta verksamheten. Fler elever och föräldrar, från Ronneby och andra kommuner, kommer att se de goda möjligheter till bra utbildningar som finns på Sjöarpsskolan.”

William Lavesson, Tekniska förvaltningen, lämnar följande beslutsförslag:

Tekniska förvaltningen har genomfört en utredning som har påvisat stora problem med huset avseende fukt, energi, lukt och underhåll. Kostnaden att åtgärda problemen är så omfattande att pengarna på 2 Msek inte räcker. För ytterligare ca 3 Msek kan fukt och lukt åtgärdas utöver verksamhetsanpassningen men då kvarstår ändå en byggnad med dåligt energivärde.

När kostnaden är så stor att genomföra en renovering har i en utredning tittat på hur man kan inrymma hus7:s behov i andra alternativ i befintligt bestånd i Sjöarp vilket inte visat sig möjligt ur lokal och kostnadsperspektiv.

Man har vidare i utredningen tittat på lokaler som utbildningsförvaltningen återlämnat och det har visat sig att paviljongerna som står på Hobyskolan är i gott skick och möjliga att flytta till Sjöarp och där anpassas till verksamhetens behov enligt utbildningsnämndens behovsanalys. Paviljongerna skulle då placeras på samma ställe som hus7 står idag och hus7 skulle dessförinnan rivas.

Bedömning

Tekniska förvaltningen och Utbildningsförvaltningen bedömer att det bästa är att ersätta hus7 med de återlämnade paviljongerna från Hobyskolan och genomföra anpassningen av paviljongerna enligt utbildningsnämndens behovsanalys.

Tekniska förvaltningen bedömer att man kan genomföra flytten, rivningen och anpassningen inom ramen för befintlig investering.

Tekniska förvaltningen bedömer vidare att detta är en hållbar lösning över minst 10 år framåt.

Förslag till beslut

- Att kommunstyrelsen beslutar att paviljongerna på Hoby skolan flyttas till Sjöarp.
- Att kommunstyrelsen beslutar att man river hus7 i Sjöarp.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar att flytta över de 2 mnkr som finns avsatta för Sjöarp hus 7 från 2012 till 2013, att paviljongerna på Hobyskolan flyttas till Sjöarp och att hus 7 på Sjöarp rivs.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar flytta över de 2 mnkr som finns avsatta för Sjöarp hus 7 från 2012 till 2013, att paviljongerna på Hobyskolan flyttas till Sjöarp och att hus 7 på Sjöarp rivs.

Exp:

Tekniska förvaltningen

Utbildningsnämnden

Ekonomienheten

2012/352

§ 50 Beslut om nya tillämpningsregler för barnomsorgstaxa 2013

Beslutsunderlag

1	Beslut allmänt ärende	2013-02-05	KS §41/2013 2013-02-05, Förslag till förändring av barnomsorgstaxa 2013
2	Beslut allmänt ärende	2013-01-21	KS AU §8/2013 2013-01-21, Förslag till förändring av barnomsorgstaxa 2013
3	Handling	2012-12-17	Förslag om ny tillämpningsregel för barnomsorgstaxan 2013 UN § 164/2012, Utbildningsnämnden
4	Beslut allmänt ärende	2012-11-28	KF §342/2012 2012-11-29, Beslut om att bifalla förändring av barnomsorgstaxa 2013
5	Beslut allmänt ärende	2012-11-07	KS §324/2012 2012-11-06, Förslag till förändring av barnomsorgstaxa 2013
6	Beslut allmänt ärende	2012-10-26	KS AU §394/2012 2012-10-29, Förslag till förändring av barnomsorgstaxa 2013
7	Handling	2012-10-15	Förslag till förändring av barnomsorgstaxa 2013, Utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden § 164/2012

Sammanfattning

Bitr förvaltningschef Inger Hjort redogjorde för förslag till ny tillämpningsregel för barnomsorgstaxan 2013.

Mot bakgrund av Kommunfullmäktiges beslut 2012-11-29 i frågan om uttag för barnomsorg 12 månader/år från 2013 krävs justering och dessutom en ny tillämpningsregel.

Tillämpningsregel 12 är ny regel i framtaget förslag till reviderad barnomsorgstaxa. Taxan innehåller dessutom redigeringar av mer redaktionell art.

Förslag till beslut

Föreslås att Utbildningsnämnden antar förslag till justering av tillämpningsregler för barnomsorg om avgiftsuttag 12 månader, samt att hemställa till Kommunstyrelsen om att fatta beslut i frågan.

Paragrafen justeras omedelbart.

Utbildningsnämndens beslut

Nämnden bifaller föreliggande förslag till justering av tillämpningsregler för barnomsorg avseende avgiftsuttag om 12 månader, samt hemställer till Kommunstyrelsen om att fatta beslut i frågan.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar att anta förslaget om nya tillämpningsregler för barnomsorgen.

Deltar i debatten

I debatten deltar JanAnders Palmqvist, S, Roger Fredriksson, M, Erik Ohlsson, V, och Peter Bowin, V.

Yrkanden

Roger Fredriksson, M, yrkar att fullmäktige beslutar enligt Kommunstyrelsens förslag och vidare att Utbildningsnämnden får i uppdrag att senast i juni 2013 återkomma med ny formulering på punkt j i barnomsorgstaxans avgiftsregler och punkt 12 i barnomsorgstaxans tillämpningsregler.

JanAnders Palmqvist, S, tillstyrker Roger Fredrikssons yrkande.

Ordföranden finner, att det föreligger två yrkanden

1. Kommunstyrelsens förslag
2. Tilläggsyrkande, att Utbildningsnämnden får i uppdrag att senast i juni 2013 återkomma med ny formulering på punkt j i barnomsorgstaxans avgiftsregler och punkt 12 i barnomsorgstaxans tillämpningsregler.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Kommunstyrelsens förslag för sig och tilläggsyrkandet för sig.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar anta Kommunstyrelsens förslag med tillägget att Utbildningsnämnden får i uppdrag att till Kommunfullmäktige senast i juni 2013 återkommer med ny formulering på punkt j i barnomsorgstaxans avgiftsregler och punkt 12 i barnomsorgstaxans tillämpningsregler, se bilaga 1

Exp:
Utbildningsnämnden
Ekonomienheten

2012/445

§ 51 Beslut om beviljande av tilläggsanslag till Utbildningsnämnden samt löneökningsskompensation för de fristående verksamheterna

Beslutsunderlag

- | | | | |
|---|-----------------------|------------|---|
| 1 | Beslut allmänt ärende | 2013-02-05 | KS §42/2013 2013-02-05, Löneökningsskompensation till fristående förskolor och skolor |
| 2 | Beslut allmänt ärende | 2013-01-21 | KS AU §9/2013 2013-01-21, Löneökningsskompensation till fristående förskolor och skolor |
| 3 | Handling | 2012-12-17 | Löneökningsskompensation till fristående förskolor och skolor, Utbildningsnämnden |

Utbildningsnämnden § 165/2012

Sammanfattning

De enskilt drivna verksamheterna i form av fristående förskola och grundskola har enl. Skollagen rätt till kompensation enligt principen om lika villkor.

För att undvika att medel för de fristående verksamheternas löneökningsskompensation måste tas inom ramen för tilldelad budget för Utbildningsnämnden 2012, vilket på några års sikt kraftigt påverkar övrig verksamhet, föreslås att medel för löneökningsskompensation äskas hos kommunstyrelsen för innevarande år samt år 2013.

Förslag till beslut

Föreslås att Utbildningsnämnden, hos Kommunstyrelsen, begär **1 226 tkr** i löneökningsskompensation för de fristående verksamheterna **2012**, samt **1 634 tkr för 2013**. Kompensationen rör 2012 års lönerevision. 2013 års lönerevision berörs inte av förslaget. Vidare föreslås att Kommunstyrelsen tar ett generellt beslut, för framtiden, i frågan.

Paragrafen justeras omedelbart.

Utbildningsnämndens beslut

Nämnden bifaller föreliggande förslag gällande till löneökningsskompensation till fristående förskolor och skolor, och begär hos Kommunstyrelsen *1 226 tkr* i löneökningsskompensation för de fristående verksamheterna 2012, samt *1 634 tkr* för 2013. Kompensationen rör 2012 års lönerevision. 2013 års lönerevision berörs inte av förslaget
Nämnden föreslår vidare att Kommunstyrelsen tar ett generellt beslut, för framtiden, i frågan.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar att bevilja Utbildningsnämnden tilläggsanslag om 1226 tkr för 2012 samt 1634 tkr för 2013 i löneökningkompensation för de fristående verksamheterna. Finansiering sker genom centralt konto för löneökningkompensation.

Deltar i debatten

I debatten deltar JanAnders Palmqvist, S, och Roger Fredriksson, M.

Yrkanden

Roger Fredriksson yrkar att kommunfullmäktige beslutar bevilja Utbildningsnämnden tilläggsanslag om 1226 tkr för 2012 med finansiering ur eget kapital samt 1634 tkr för 2013 i löneökningkompensation för de fristående verksamheterna, med finansiering genom centralt konto för löneökningkompensation.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar dels bevilja Utbildningsnämnden tilläggsanslag om 1226 tkr för 2012 med finansiering ur eget kapital samt 1634 tkr för 2013 i löneökningkompensation för de fristående verksamheterna, med finansiering genom centralt konto för löneökningkompensation.

Exp:
Utbildningsnämnden
Ekonomienheten

2012/272

§ 52 Beslut om tilläggsanslag för Utbildningsnämnden och investeringsanslag till Tekniska förvaltningen

Beslutsunderlag

1	Beslut allmänt ärende	2013-02-05	KS §43/2013 2013-02-05, Förslag om tillbyggnad av Junibacken förskola i Kallinge
2	Tjänsteskrivelse/Utreddning	2013-01-29	Investeringsanslag Paviljonger Junibacken
3	Tjänsteskrivelse/Utreddning	2013-01-28	Underlag till KS Förstärkning inom förskolan i Kallinge 2013
4	Beslut allmänt ärende	2013-01-21	KS AU §10/2013 2013-01-21, Förslag om tillbyggnad av Junibacken förskola i Kallinge
5	Tjänsteskrivelse/Utreddning	2013-01-15	Kompletterande uppgifter till ksau 21 januari
6	Handling	2013-01-02	Junibackens förskola, §169/2012, Utbildningsenheten
7	Beslut allmänt ärende	2012-10-26	KS AU §395/2012 2012-10-29, Förslag om tillbyggnad av Junibacken förskola i Kallinge
8	Tjänsteskrivelse/Utreddning	2012-10-24	Ekonomi Junibacken
9	Handling	2012-07-03	Förslag om tillbyggnad av Junibacken förskola i Kallinge, Utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden § 169/2012

Sammanfattning

Bitr förvaltningschef Inger Hjort redogjorde för framtaget underlag avseende ny förskola i Kallinge. Ärendet har återremitterats från Kommunstyrelsens AU för vidare utredning gällande baracklösning.

I underlaget föreslås lokalresurser i form av paviljonger för att täcka den akuta bristen under våren 2013, samt att driftsmedel motsvarande 2,2 Mkr tillförs. Parallellt föreslås även att projektering startas omgående för nybyggnation av förskola med fem avdelningar.

Byggprojektledare William Lavesson redogjorde för processen för detaljplaneförändring och paviljonglösning parallellt med projekteringsarbetet med den nya förskolan (5avd).

Förslag till beslut

Föreslås att Utbildningsnämnden ställer sig bakom förslaget och hemställer;

- Att Kommunstyrelsen tillför driftsmedel för den totala kostnaden för akutlösningen under 2013.
- Att Kommunstyrelsen uppdrar åt Tekniska förvaltningen och Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden att omgående starta projektering och detaljplanearbete med ny förskola och dess lokalisering, samt att arbetet involveras i kommande budgetberedning.

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden ställer sig bakom förslaget och hemställer;

Att Kommunstyrelsen tillför driftsmedel för den totala kostnaden för akutlösningen under 2013 beräknad till 2,8 Mkr totalt.

Att begära 100 Tkr/månad till personalförstärkningar fr o m 1 januari 2013 för att klara nyplaceringar av barn.

Att Kommunstyrelsen uppdrar åt Tekniska förvaltningen och Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden att omgående starta projektering och detaljplanearbete med ny förskola och dess lokalisering, samt att arbetet involveras i kommande budgetberedning.

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet överlämnar ärendet till Kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

Inger Hjort, Utbildningsförvaltningen och William Lavesson, Tekniska förvaltningen lämnar följande beslutsunderlag

	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Investeringsutgift för 2 paviljonger, 400 tkr						
Driftskostnader, Tekniska						
Kapitalkostnader	38	90	88	85	83	48
Hyeskostnad	205	490	490	490	490	285
Drift (städ, uppvärmning mm)	70	167	167	167	167	97
Avetablering av paviljongerna OM ny förskola står klar, vilket i						300
dessa beräkningar utgår från augusti 2018						
Personalkostnader mm, UN						
Förstärkning under våren 2,0 tj, 4 månader (15/2-15/6)	253					
Bemanning till 2 extra avd (fr o m augusti 2013) 2 ggr 2,75 tj + 0,5 kökspersonal	950	2280	2280	2280	2280	2280
Pedagogiskt material och mat	53	94	94	94	94	94
Pensionsavgång, dagbarnvårdare	-177	-177	-177	-177	-177	-177
Totalt per år	1392	2944	2942	2939	2937	2927

*beräkningarna bygger på att dessa två avdelningars personal övergår i den planerade nybyggda förskolan med fem avdelningar, dvs kostnaden för personal, ped.mtrl och mat finns hela 2018.

Ovanstående siffror innebär en justering av Utbildningsnämndens hemställan om tilläggsanslag till 1,392 mnkr för 2013.

Tekniska förvaltningen föreslår att man beviljas 400 tkr i investeringsanslag för att tillreda grunden, dra fram vatten/avlopp/el, se över parkeringar och se över lekredskap.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar

att ge Utbildningsnämnden 1,392 mnkr i tilläggsanslag. Finansiering sker via kontot för Kommunfullmäktiges oförutsedda kostnader.

att ge Tekniska förvaltningen investeringsanslag om 400 tkr. Finansiering sker genom extern kapitalanskaffning.

Deltar i debatten

I debatten deltar JanAnders Palmqvist, S, och Roger Fredriksson, M.

Yrkanden

Roger Fredriksson, M, yrkar bifall till Kommunstyrelsens förslag.

JanAnders Palmqvist, S, yrkar som tillägg till Kommunstyrelsens förslag, att Kommunfullmäktige beslutar uppmana Utbildningsnämnden, att ompröva sin internbudget för 2013 i syfte att anslaget för personalkostnader ska förstärkas med minst 1500 tkr utöver den av nämnden fastställda internbudgeten och föreslaget tilläggsanslag.

Propositionsordning 1

Ordföranden ställer proposition på Kommunstyrelsens förslag. Den som bifaller förslaget röstar ja den det inte vill röstar nej.

Propositionsordning 2

Ordföranden ställer proposition på tilläggsyrkandet; bifall mot avslag.

Votering begärs

Omröstningsresultat

De som bifaller förslaget röstar ja och de som vill avslå förslaget röstar nej. Omröstningen utföll så att 25 ledamöter röstade nej och 24 ledamöter röstade ja.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar ge Utbildningsnämnden 1,392 mnkr i tilläggsanslag. Finansiering sker via kontot för Kommunfullmäktiges oförutsedda kostnader.

Kommunfullmäktige beslutar att ge Tekniska förvaltningen investeringsanslag om 400 tkr. Finansiering sker genom extern kapitalanskaffning.

Kommunfullmäktige beslutar avslå tilläggsyrkandet.

Reservation

Den socialdemokratiska gruppen reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag enligt bilaga 2.

Exp:
Utbildningsnämnden
Tekniska förvaltningen
Ekonomienheten

2012/121

§ 53 Besvarande av motion från kommunfullmäktigeledamot Sune Håkansson, RP och tjänstgörande ersättare Per Ericsson, RP, med förslag om att göra en kommun av hela Blekinge

Beslutsunderlag

1	Beslut allmänt ärende	2013-02-05	KS §44/2013 2013-02-05, Besvarande av motion från Sune Håkansson och Per Ericsson, RP, med förslag om att göra en kommun av hela Blekinge
2	Beslut allmänt ärende	2013-01-21	KS AU §3/2013 2013-01-21, Besvarande av motion från Sune Håkansson och Per Ericsson, RP, med förslag om att göra en kommun av hela Blekinge
3	Tjänsteskrivelse/Utredning	2012-10-30	Motion från kommunfullmäktigeledamöterna Per Ericsson och Sune Håkansson för Ronnebypartiet om Gör en kommun av hela Blekinge
4	Beslut allmänt ärende	2012-03-29	KF §91/2012 2012-03-29, Anmälan av motion från kommunfullmäktigeledamot Sune Håkansson, RP, med förslag om att göra en kommun av hela Blekinge
5	Handling	2012-03-26	Motion från Sune Håkansson och Per Ericsson, RP, med förslag om att göra en kommun av hela Blekinge, Sune Håkansson

Upphandlare Teo Zickbauer lämnar följande beslutsförslag

Sammanfattning

Kommunfullmäktigeledamöterna Per Ericsson och Sune Håkansson för Ronnebypartiet har inkommit med motion om att göra en kommun av hela Blekinge.

Motionärerna föreslår att Ronneby kommun tar initiativ till kontakter med övriga kommuner i Blekinge, Region Blekinge och Blekinge Läns Landsting för förutsättningslösa diskussioner om sammanslagning av Blekinge till en kommun och att alternativet med samarbete med Tingsryds kommun också beaktas.

Dagens fem kommuner i Blekinge fick sina gränser mellan 1967-73 och baserades på den verklighet som gällde under 50- och 60-talen. Under de senaste 50 åren har samhället förändrats på ett markant sätt. Som exempel på detta kan nämnas:

- Medellivslängden har ökat med sex år.
- De disponibla inkomsterna för hushållen har ökat främst genom att begreppet ”hemmafru” numera hör till historien.
- Av samma orsak har antalet förvärvsarbetande ökat.
- Hälsotillståndet för ”medelsvensson” har förändrats.

- Fritiden har ökat främst genom införande av den 5:e semesterveckan, men även i viss mån på grund av löneökningar i avtalen bytts mot ledighet.
- Flyttbenägenheten har ökat.

En kommuns verksamhet har också förändrats. Det beror till exempel på följande:

- Ändrade socialtjänster har införts, i syfte att stärka människors välfärd.
- Den 7-åriga folkskolan har definitivt blivit en 9-årig grundskola.
- En gymnasieskola, som nästan alla ungdomar genomgår i någon grad, har etablerats.
- Ansvar för utbildningen har överförs från staten till kommunerna.
- Det ökade deltagandet i arbetslivet har ställt större krav på kommunernas barnomsorg.
- Den kortare arbetstiden har gett människor mer fritid och därmed önskemål om ett större utbud av kultur- och idrottsaktiviteter, vilka kommunerna i stor utsträckning medfinansierar.
- De ökade disponibla inkomsterna har även gett människor ökade möjligheter att fylla fritiden med aktiviteter, som förr ansågs möjliga enbart för välsituerade.
- En ökad medellivslängd har ställt andra krav på äldreomsorg.
- Ökad rörlighet har medfört att äldre ofta har sina anhöriga på annan ort, vilket påverkar behovet av service till de äldre.
- Kommunerna har ökat konkurrensen om invånarna, detta då befolkningsutvecklingen påverkar den kommunala ekonomin.

Under de senaste åren har diskussioner förekommit i hela landet om en ny regionindelning, vilket främst har gällt landstingens och länsstyrelsernas verksamheter. Syftet är att i framtiden åstadkomma en bättre indelning för sjukvård och vissa större frågor där enskilda kommuner är för små, och där eventuellt staten kan flytta ner besluten på en regional nivå. Redan på 1990-talet bildades ett län av Skånes tidigare två, och ett län av Västra Götalands tidigare fyra. Diskussioner och olika försök till nya organisationsformer har sedan prövats på olika håll i landet. För Sydsveriges del har detta nu lett till att en avsiktsförklaring har tecknats mellan fyra sydsvenska län, där Blekinge är ett, om ett samgående till ett län/region.

Vi menar att även kommunerna påverkas av utvecklingen under de gångna årtiondena, som förflutit sedan den förra vågen av kommunsammanslagningar. Vi tror att vi här i Blekinge måste göra en grundlig översyn av våra egna kommunala strukturer och organisationer och att detta bäst görs genom att vi själva tar initiativet och inte sitter och väntar på att centralmakten skall ge pekpinna, vilket vi tror kommer att ske, vare sig vi vill det eller ej, när besluten om län/regioner är tagna.

På den kommunala nivån kan konstateras att mer än hälften landets kommuner har haft en befolkningsminskning under de senaste tio åren. Ronneby, Olofström och Tingsryd är tre kommuner, där befolkningsminskningen har varit rejält märkbar. Ronneby minus 664, Olofström minus 997 samt Tingsryd minus 1023 är tal, som är alarmerande. För hela Blekinge, liksom för bland annat Tingsryd, gäller att det är i församlingarna i skogsbygden, utanför centralorten, där befolkningstalen har rasat mest. Åldersfördelningen är sådan att en fortsatt befolkningsminskning kan befaras.

Bedömning

Landstinget Blekinge län, Landstinget Kalmar län, Landstinget Kronobergs län, Regionförbundet i Kalmar län, Regionförbundet Södra Småland, Region Blekinge samt Region Skåne har beslutat om en avsiktsförklaring att senast den 1 januari 2019 bilda en ny gemensam region.

En egen juridisk person i form av en ideell förening "Sydsvensk regionbildning" bildas med styrelse bestående av tre representanter från respektive organisation. Styrelsen kompletteras med ytterligare representanter för olika partier för att få en bred parlamentarisk sammansättning, dessa utses av partierna. Samtliga partier ska vara företrädare med minst två representanter i styrelsen. I föreningen och styrelsen ingår även Kommunförbundet Skåne.

Styrelsen är ytterst beslutande i arbetet kring regionbildningen för södra Sverige. Knutet till styrelsen finns ett arbetsutskott bestående av ordförande i respektive organisation. Arbetsutskottets uppgift är att föra processen framåt vad avser framtagande av vision och mål, organisation och budget. Avstämning sker med styrelsen.

Förslag på stadgar för den ideella föreningen finns framtagna och att det bildas en rekryteringsgrupp för rekrytering av projektledare, förslag till kommunikationsarbete kring regionbildningen samt förslag till följeforskning.

Vid regionstyrelsens sammanträde 2012-10-03 beslutades att Region Blekinge ska vara medlem i den ideella föreningen, att godkänna de föreslagna stadgarna, att Region Blekinges representanter i den parlamentariska styrelsen utgörs av regionstyrelsens presidie samt i AU av regionstyrelsens ordförande.

Landstingsfullmäktige i Landstinget Blekinge beslutade 2012-09-24 att vara medlem i den ideella föreningen samt att godkänna de föreslagna stadgarna.

Att utöver detta initiera andra diskussioner om sammanslagning av samtliga kommuner i Blekinge med flera är i dagsläget inte aktuellt.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår Kommunstyrelsen att föreslå Kommunfullmäktige Att avslå motionen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen.

Deltar i debatten

I debatten deltar Sune Håkansson, RP, Roger Håkansson, RP, JanAnders Palmqvist, S, och Peter Bowin, V.

Yrkanden

1. Kommunstyrelsens förslag
2. Sune Håkanssons motionsförslag, att göra en kommun av hela Blekinge.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på förslagen mot varandra, varvid Kommunfullmäktiges förslag vinner bifall.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar avslå motionen.

Exp:
Sune Håkansson

2012/38

§ 54 Besvarande av motion från kommunfullmäktigeledamöterna JanAnders Palmqvist, S och Jan-Eric Wildros, S, om lärlingsklausuler

Beslutsunderlag

- | | | | |
|---|----------------------------|------------|--|
| 1 | Beslut allmänt ärende | 2013-02-05 | KS §45/2013 2013-02-05, Besvarande av motion från kf-ledamot JanAnders Palmqvist, S om lärlingsklausuler |
| 2 | Beslut allmänt ärende | 2013-01-21 | KS AU §4/2013 2013-01-21, Besvarande av motion från kf-ledamot JanAnders Palmqvist, S om lärlingsklausuler |
| 3 | Tjänsteskrivelse/Utredning | 2012-12-10 | Motionssvar om lärlingsklausuler rev till au 17 dec |
| 4 | Tjänsteskrivelse/Utredning | 2012-10-30 | Motion från KF-ledamot JanAnders Palmqvist, S och
Jan-Eric Wildros, S om lärlingsklausuler, reviderad |
| 5 | Beslut allmänt ärende | 2012-06-15 | KS AU §262/2012 2012-06-18, Besvarande av motion från kf-ledamot JanAnders Palmqvist, S om lärlingsklausuler |
| 6 | Tjänsteskrivelse/Utredning | 2012-06-13 | Yttrande från Tekniska förvaltningen |
| 7 | Tjänsteskrivelse/Utredning | 2012-06-07 | Motion från KF-ledamot JanAnders Palmqvist, S och
Jan-Eric Wildros, S om lärlingsklausuler |
| 8 | Beslut allmänt ärende | 2012-01-25 | KF §25/2012 2012-01-26, Anmälan av motion från kommunfullmäktigeledamöterna JanAnders Palmqvist, S och Jan-Eric Wildros, S, om lärlingsklausuler |
| 9 | Handling | 2012-01-25 | Motion om lärlingsklausuler, JanAnders Palmqvist |

Upphandlare Teo Zickbauer lämnar följande beslutsförslag

Sammanfattning

JanAnders Palmqvist och Jan-Eric Wildros har inkommit med motion om att kommunen inför lärlingsklausuler vid offentlig upphandling där det så är möjligt. Motiveringen för motionen är den höga ungdomsarbetslösheten i Blekinge. Kommunerna och dess bolag är stora beställare av byggtjänster.

För att underlätta för arbetslösa ungdomar utan avslutad lärlingsutbildning i byggbranschen kan man använda sig av lärlingsklausuler vid offentlig upphandling. En sådan klausul innebär att den som får uppdraget förbinder sig att ta emot en eller flera lärlingar.

Man hänvisar till en motion från Lars Hildingsson (S) i Karlskrona som lämnat in en motion om införandet av lärlingsklausuler vid offentlig upphandling.

Förslaget har remitterats till AB Ronneby Industrifastigheter, Ronneby Miljö & Teknik AB och Ronnebyhus AB. De har inget att erinra mot föreslaget.

SABO – de kommunala bostadsföretagens bransch- och intresseorganisation – har i samarbete med Arbetsförmedlingen, Sveriges Byggindustrier och Byggnads tagit fram en överenskommelse som kan ge lärlingsplatser och de uppmanar alla sina medlemsföretag att när de upphandlar rot-arbeten kräva av byggföretagen att ett visst antal platser ska vikas åt lärlingar.

Förslaget har också varit remitterat till Tekniska förvaltningen.

Tekniska förvaltningen håller med om att den höga ungdomsarbetslösheten är ett stort problem och välkomnar möjligheter till att lösa ungas arbetsituation.

Bedömningen är att krav avseende kvalitet på färdig produkt inte kommer att sänkas. Den upphandlade leverantören skall ha fortsatt oförändrat kvalitetsansvar för upphandlat objekt.

Samtliga extrakrav som ställs inom ramen för en upphandling medför ökade kostnader. Om krav på lärlingsklausuler kan medföra ökade kostnader är mycket svårt att bedöma och omfattningen av dessa går inte att redovisa generellt. De eventuella kostnader som lärlingsklausuler kan medföra kommer att variera från fall till fall.

Tekniska förvaltningen föreslår att man i upphandlingsförfarandet ställer krav på att upphandlat företag använder sig av en viss mängd lärlingar vid genomförandet.

Kontakt har tagits med Göteborg Stads Upphandlings AB där de använder sig av sociala hänsyn. Social Hänsyn är i Göteborgs stad väldigt inriktad på arbetsmarknadsinsatser, så som praktik och lärlingsplatser. Ett par exempel där social hänsyn har tagits är renovering av Friskvåderstorget, vid mindre byggtreprenader i Gårdsten och vid utförandet utav ”Destinationsutvecklings konsulter”. De har inga siffror på vad social hänsyn kostar, men upplevelsen är att det inte är speciellt kostnadsdrivande. Där kraven har ställts, framförallt i Gårdsten, har det tagits emot väl utav anbudsgivarna.

Öbo i Örebro (bostadsbolaget) har använt sig av krav på lärlingsklausuler vid upphandling och deras erfarenheter är positiva. De har fått in de antal anbud som förväntades och ingen anbudsgivare ifrågasatte kravet. Deras ambition är att kravet inte ska medföra några ökade kostnader för upphandlade objekt och de har inte kunnat dra slutsatsen att det har inneburit ökade kostnader heller.

Bedömningen från Botkyrka kommun, som också använt sig av krav på traineeplatser, är att de inte har kunnat se att kravet varit kostnadsdrivande i de entreprenadupphandlingar som genomförts. De har f.n. sex tecknade avtal där trainee finns reglerade.

Ett annat exempel som kan beskrivas är att de företag som vill leverera tjänster till Stockholms kommunala bostadsbolag Svenska Bostäder får vara beredda att anställa långtidsarbetslösa som bor i stadsdelarna Tensta, Rinkeby och övriga Järvafältet. Sedan 2010 har ett hundratal Järvabor per år fått sysselsättning i närområdet. Hittills har kravet att anställa en viss andel arbetslösa använts vid upphandling av städning, mark- och anläggningsarbeten, väktartjänster och byggsupport som är en enklare form av byggjobb.

Bedömning

En upphandlande myndighet kan välja att ta hänsyn till arbetsmarknads- eller arbetslöshetspolitik, framförallt genom att tillämpa så kallade särskilda villkor för fullgörandet av kontrakt. Det framgår av upphandlingsdirektiven, beaktandesats 33 i direktiv 2004/18, och av de svenska förarbetena, proposition 2001/02:142 (sid. 38-45).

Kommissionens tolkningsmeddelande och LOU

Europeiska kommissionen har publicerat ett tolkningsmeddelande, KOM(2001) 566 (sid. 18), om sociala hänsyn i offentlig upphandling. De har angett följande exempel på vad som kan utgöra ett kontraktsvillkor:

Anbudsgivare ska i samband med kontraktets utförande anställa arbetslösa, särskilt långtidsarbetslösa, eller anordna utbildning för arbetslösa eller ungdomar.

Vidare sägs det i meddelandet att sociala målsättningar kan främjas genom att man använder sig av kontrakt- eller utförarvillkor, förutsatt att detta sker i överensstämmelse med unionsrätten och i synnerhet inte har någon direkt eller indirekt diskriminerande effekt gentemot anbudsgivare från andra medlemsstater.

I LOU finns motsvarande bestämmelsebeträffande villkor för fullgörande av kontrakt i 6 kap. 13§ som lyder:

En upphandlande myndighet får ställa särskilda sociala, miljömässiga och andra villkor för hur ett kontrakt ska fullgöras. Dessa villkor ska anges i annonsen om upphandling eller i förfrågningsunderlaget.

Av regeringens proposition 2006/07:128 (sid. 199 ff) framgår bl.a. följande vad gäller 6 kap 13§. De villkor som ställs i en upphandling måste behandla leverantörerna på ett likvärdigt och icke-diskriminerande sätt. Villkoren får t.ex. inte diskriminera utländska företag. Upphandlingen måste vidare genomföras på ett öppet sätt och respektera principerna om ömsesidigt erkännande och proportionalitet (1 kap. 9§ LOU). Det innebär att kraven bara får riktas mot den del av leverantörens verksamhet som upphandlingen avser, inte leverantörens verksamhet i största allmänhet.

EU-domar

EU-domstolen har berört sociala hänsyn i ett fåtal fall. En av dessa domar är den s.k. Be-entjesdomen (mål C-31/87). Den gäller bland annat om det var förenligt med det då gällande direktivet för upphandling av byggentreprenader att kräva att 70 procent av den av leverantören anlitade arbetskraften skulle bestå av långtidsarbetslösa personer knutna till en regional arbetsförmedling. Domstolen konstaterade att det var möjligt att använda kriterier som inte fanns angivna i direktiven, så kallade hjälpkriterier, så länge kriterierna var lämpliga och inte hade någon diskriminerande effekt.

Europeiska kommissionen har tolkat ett annat mål från EU-domstolen som att det är möjligt att tilldela ett kontrakt med ett så kallat tilläggskriterium vars syfte är att motverka arbetslöshet (mål C-225/98). Förutsättningen är att tilläggskriteriet följer EU-rättens grundläggande principer och att den upphandlande myndigheten har två eller flera anbudsgivare. EU-kommissionen konstaterar att ett kriterium som handlar om att åtgärda arbetslöshet och som inte är kopplat till kontraktetsföremålet enbart kan användas som ett tilläggskriterium, och då först om resultatet efter utvärderingen blivit lika. Tilläggskriteriet blir då utslagsgivande.

Särskilda villkor

Ett särskilt villkor som rör arbetslöshetsfrågor kan till exempel innebära att den eller de leverantörer som antas vid upphandlingen ska vidta vissa åtgärder, till exempel anställa en långtidsarbetslös person eller arbetslös ungdom, tillhandahålla praktikplatser eller genomföra utbildningar.

Konkurrensverket har i ett ärende, diarienummer 259/2009, bedömt frågan om ett kontraktsvillkor avseende anställning (så kallade trainees) av arbetslösa ungdomar var förenligt med upphandlingsreglerna. Konkurrensverket ansåg att kontraktsvillkoret i det fallet var förenligt med rättspraxis.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår Kommunstyrelsen att föreslå Kommunfullmäktige

Att bifalla motionen

Att ”Kvalitetssäkring av upphandlingsprocessen” kompletteras med möjligheten att införa lärlingsklausuler vid offentlig upphandling, där det så är möjligt.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar att bifalla motionen samt att ”Kvalitetssäkring av upphandlingsprocessen” kompletteras med möjligheten att införa lärlingsklausuler vid offentlig upphandling, där det så är möjligt.

Deltar i debatten

I debatten deltar JanAnders Palmqvist, S.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar bifalla motionen och att ”Kvalitetssäkring av upphandlingsprocessen” kompletteras med möjligheten att införa lärlingsklausuler vid offentlig upphandling, där så är möjligt.

Exp:

JanAnders Palmqvist

Jan-Eric Wildros

Teo Zickbauer

2012/169

§ 55 Besvarande av motion från kommunfullmäktigeledamot Nils-Erik Mattsson och tjänstgörande ersättare Helena Augustsson, Miljöpartiet De Gröna, angående ungdomsarbetslösheten i Ronneby kommun

Beslutsunderlag

- | | | | |
|---|----------------------------|------------|--|
| 1 | Beslut allmänt ärende | 2013-02-05 | KS §50/2013 2013-02-05, Besvarande av motion från kommunfullmäktigeledamot Nils-Erik Mattsson och tjänstgörande ersättare Helena Augustsson, Miljöpartiet De Gröna, angående ungdomsarbetslösheten i Ronneby kommun |
| 2 | Beslut allmänt ärende | 2013-01-21 | KS AU §14/2013 2013-01-21, Besvarande av motion från kommunfullmäktigeledamot Nils-Erik Mattsson och tjänstgörande ersättare Helena Augustsson, Miljöpartiet De Gröna, angående ungdomsarbetslösheten i Ronneby kommun |
| 3 | Tjänsteskrivelse/Utredning | 2012-11-09 | Förslag till svar på motion angående ungdomsarbetslösheten i Ronneby kommun |
| 4 | Beslut allmänt ärende | 2012-05-02 | KF §129/2012 2012-04-26, Anmälan av motion från kommunfullmäktigeledamot Nils-Erik Mattsson och tjänstgörande ersättare Helena Augustsson, Miljöpartiet De Gröna, angående ungdomsarbetslösheten i Ronneby kommun |
| 5 | Handling | 2012-04-27 | Motion från kommunfullmäktigeledamot Nils-Erik Mattsson och tjänstgörande ersättare Helena Augustsson, Miljöpartiet De Gröna, angående ungdomsarbetslösheten i Ronneby kommun, Miljöpartiet De Gröna |

Arbetsmarknads- och Integrationschef Roland Edvinsson lämnar följande beslutsförslag

Sammanfattning

Motionären föreslår att en tillfällig ungdoms "sektion" bildas för att under ca 6 månader under år 2012-2013 ta ett krafttag för en minskning av ungdomsarbetslösheten i vår kommun.

Tanken är att 49 ungdomar skall beredas en halvtidstjänst som praktikanter vid kommunens förvaltningar och i kommunägda bolag, partiernas ansvar och delaktighet fördelas efter partiernas storlek (efter valresultatet) i fullmäktige.

Detaljutförningen av förslagets, verksamhet och ekonomi utformas av kommunens tjänstemän i samverkan mellan politiker och tjänstemän från arbetsförmedlingen.

Bedömning

Februari 2012 startades det inom kommunen projektet Kompetensare 2.0 som syftar till att ge grundläggande arbetsmarknadsinformation för att därefter kunna erhålla praktikplatser inom kommun, landstingsverksamheterna eller inom den privata sektorn.

Dessutom förs diskussion med Arbetsförmedlingen om att kommunen, initialt, ska ta emot ca 30 ungdomar med praktikplats på heltid inom kommunens olika verksamheter. Detta beräknas kunna ske under våren 2013.

Att anordna en "tvär" politisk utbildning där partierna deltar/ansvarar på olika sätt efter sin storlek i fullmäktige kan inte anses rymmas inom tjänstemannaorganisationen.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår Kommunstyrelsen att föreslå Kommunfullmäktige

Att avslå motionen.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen.

Deltar i debatten

I debatten deltar Nils Erik Mattsson MP, och Roger Fredriksson, M.

Yrkanden

Nils-Erik Mattson, MP, yrkar återremiss av ärendet.

Roger Fredriksson, M, yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Nils-Erik Mattsons yrkande om återremiss med bifall mot avslag.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar avslå Nils-Erik Mattsons yrkande om återremiss och beslutar därmed att avslå motionen.

Exp:

Nils-Erik Mattsson

Helena Augustsson

2012/43

§ 56 Besvarande av motion från kommunfullmäktigeledamot Nils-Erik Mattsson och tjänstgörande ersättare Helena Augustsson för Miljöpartiet de Gröna angående ägardirektiv för Miljöteknik AB - "effektdebitering"

Beslutsunderlag

- | | | | |
|---|----------------------------|------------|--|
| 1 | Beslut allmänt ärende | 2013-02-05 | KS §51/2013 2013-02-05, Besvarande av motion från kommunfullmäktigeledamot Nils-Erik Mattsson och tjänstgörande ersättare Helena Augustsson för Miljöpartiet de Gröna angående ägardirektiv för Miljöteknik AB - "effektdebitering" |
| 2 | Beslut allmänt ärende | 2013-01-21 | KS AU §15/2013 2013-01-21, Besvarande av motion från kommunfullmäktigeledamot Nils-Erik Mattsson och tjänstgörande ersättare Helena Augustsson för Miljöpartiet de Gröna angående ägardirektiv för Miljöteknik AB - "effektdebitering" |
| 3 | Tjänsteskrivelse/Utredning | 2012-10-26 | Motion från kommunfullmäktigeledamot Nils-Erik Mattsson och tjänstgörande ersättare Helena Augustsson för Miljöpartiet de Gröna angående ägardirektiv för Miljöteknik AB - "effektdebitering" |
| 4 | Tjänsteskrivelse/Utredning | 2012-10-09 | Remissyttrande gällande motion från kommunfullmäktigeledamot Nils-Erik Mattsson och tjänstgörande ersättare Helena Augustsson för Miljöpartiet de Gröna angående ägardirektiv för Ronneby Miljö och Teknik AB - "effektdebitering" |
| 5 | Beslut allmänt ärende | 2012-01-30 | KF §27/2012 2012-01-26, Anmälan av motion från kommunfullmäktigeledamot Nils-Erik Mattsson och tjänstgörande ersättare Helena Augustsson för Miljöpartiet de Gröna angående ägardirektiv för Miljöteknik AB - "effektdebitering" |
| 6 | Handling | 2012-01-30 | Motion från kommunfullmäktigeledamot Nils-Erik Mattsson och tjänstgörande ersättare Helena Augustsson för Miljöpartiet de Gröna angående ägardirektiv för Miljöteknik AB - "effektdebitering", Nils-Erik Mattsson |

Miljöutvecklare Camilla Norrman lämnar följande beslutsförslag

Sammanfattning

Miljöpartiet de Gröna har genom Nils-Erik Mattsson och Helena Augustsson lämnat in en motion om ägardirektiv till Miljö och Teknik AB om en övergång till effektdebitering i enlighet med de principer som t.ex. nätbolagen i Sollentuna och Sala sedan flera år använt. Det med stöd av att timavläsning nu blivit lagfäst.

Miljöpartiet vill även att tydliga anvisningar för nettoavläsningar enligt säljbolagens anvisningar ska formuleras.

Bedömning

Motionen har varit på remiss till Ronneby Miljö och Teknik AB.

Bolaget erbjuder fr. o. m. 2012-10-01 timavläsning för sina kunder. Ronneby Miljö och Teknik AB har i sin styrelse den 8 dec. 2011 §8 - §9 beslutat skjuta beslut på framtiden när det gäller effektdebitering.

För att utreda ovanstående har bolaget anlitat en konsult som ska utreda konsekvenserna både ekonomiskt och praktiskt av att införa effektdebitering.

När det gäller nettodebitering har regeringen tillsatt en utredare och gett denna följande kommittédirektiv: Nettodebitering av el och skatteskyldigheter för energiskatt på el. Dir 2012:39.

Uppdraget skall redovisas senast den 14 juni 2013.

Med ovanstående föreslår Ronneby Miljö och Teknik AB att kommunfullmäktige avstyrker motionen för att invänta ovan redovisade utredningar.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår besluta föreslå kommunstyrelsen att besluta föreslå kommunfullmäktige att besluta avstyrka motionen för att invänta vidare utredningar. Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår dock besluta att föreslå kommunstyrelsen att besluta föreslå kommunfullmäktige att besluta ge Ronneby Miljö och Teknik uppdraget att bevaka de i ärendet redovisade utredningarna.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar att ge Ronneby Miljö & Teknik AB i uppdrag att bevaka de i ärendet redovisade utredningarna och till Kommunfullmäktige återredovisa resultatet av dessa. Med detta anses motionen besvarad.

Deltar i debatten

I debatten deltar Nils-Erik Mattsson, MP, Kenneth Michaelsson, C, och Peter Bowin, V.

Yrkanden

Kenneth Michaelsson, C, och Peter Bowin, V, yrkar bifall till Kommunstyrelsens förslag

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att ge Ronneby Miljö & Teknik AB i uppdrag att bevaka de i ärendet redovisade utredningarna och till Kommunfullmäktige återredovisa resultatet av dessa. Med detta anses motionen besvarad.

Exp:

Nils-Erik Mattsson

Helena Augustsson

Ronneby Miljö & Teknik AB

2011/302

§ 57 Besvarande av motion från kommunfullmäktigeledamot Monika Lindqvist, S, angående information om Fairtrade City

Beslutsunderlag

- | | | | |
|---|----------------------------|------------|---|
| 1 | Beslut allmänt ärende | 2013-02-05 | KS §52/2013 2013-02-05, Besvarande av motion från kommunfullmäktigeledamot Monika Lindqvist, S, angående information om Fairtrade City |
| 2 | Beslut allmänt ärende | 2013-01-21 | KS AU §16/2013 2013-01-21, Besvarande av motion från kommunfullmäktigeledamot Monika Lindqvist, S, angående information om Fairtrade City |
| 3 | Tjänsteskrivelse/Utredning | 2012-10-26 | Motion från kommunfullmäktigeledamot Monika Lindqvist, S, angående information om Fairtrade City |
| 4 | Beslut allmänt ärende | 2011-09-29 | KF §250/2011 2011-09-29, Anmälan av motion från kommunfullmäktigeledamot Monika Lindqvist, S, angående information om Fairtrade City |
| 5 | Handling | 2011-09-16 | Motion från kommunfullmäktigeledamot Monika Lindqvist, S, angående information om Fairtrade City, Monika Lindqvist |

Utredare Kerstin Hannrup lämnar följande beslutsförslag

Sammanfattning

Kommunfullmäktigeledamot Monika Lindqvist, S, har lämnat in följande motion angående information om Fairtrade City.

Ronneby är sedan 2008 en Fairtrade City-kommun. Det är viktigt att vi behåller vår Fairtrade City-diplomering. För att vår kommun ska öka andelen etiska produkter inom handel och arbetslivet så krävs det mer informationsinsatser.

Monika föreslår

Att det årligen anordnas en öppen föreläsning om Fairtrade City för kommuninvånarna.

Att mer information om Fairtrade City-diplomeringen finns att läsa på Ronneby kommuns webbsida.

Att det på flera platser i kommunen finns information om vilka affärer som säljer Fairtrade-produkter, hur många produkter som finns i vår kommun och hur försäljningen har ökat sedan 2008.

Att det på flera platser i kommunen finns information om vilka företag och myndigheter som erbjuder Fairtrade-produkter till sina anställda.

Kommunstyrelsen har lämnat förslaget på remiss till kommunledningsförvaltningen.

Bedömning

Ansvar för Fairtrade City Ronneby ligger under Miljö- och energirådet. En redovisning till Fairtrade City centralt har årligen gjorts och Ronneby är diplomerad Fairtrade City kommun.

Styrgruppen för Fairtrade City Ronneby har under 2012 varit aktiva med ett flertal möten och informationsinsatser:

En information hölls vid ett frukostmöte för företagare i maj månad.

Gruppen har tagit fram en informationsbroschyr om Fairtrade City Ronneby, se bilaga.

Styrgruppen har informerat om Fairtrade i samband med en loppmarknad i Brunnsparken söndagen den 10 juni.

Gruppen har även informerat om Fairtrade för ungdomar som deltog i Landsbygdsriksdagen fredagen den 7 september.

Styrgruppen jobbar vidare och planer finns på att ordna en utbildning i Ronneby för att få fler att bli ambassadörer för Fairtrade, samt att göra en utställning i Stadshusets foajé om Fairtrade. Mer information om Fairtrade kommer också att finnas på Ronneby kommuns hemsida inom kort.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås besluta att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att fatta beslutet att med ovanstående text anse motionen besvarad.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar att överlämna motionens innehåll till styrgruppen för Fairtrade City Ronneby som tips inför kommande verksamhetsplaner och att med det anse motionen besvarad.

Deltar i debatten

I debatten deltar Monika Lindqvist, S.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att överlämna motionens innehåll till styrgruppen för Fairtrade City Ronneby som tips inför kommande verksamhetsplaner. Motionen är därmed besvarad.

Exp:

Monika Lindqvist

2011/195

§ 58 AB Ronnebyhus redovisning av handlingsplan avseende energieffektivisering enligt kommunfullmäktigebeslut

Beslutsunderlag

1	Beslut allmänt ärende	2013-02-05	KS §53/2013 2013-02-05, Redovisning av handlingsplan avseende energieffektivisering enligt kommunfullmäktigebeslut, AB Ronnebyhus
2	Beslut allmänt ärende	2013-01-21	KS AU §1/2013 2013-01-21, Redovisning av handlingsplan avseende energieffektivisering enligt kommunfullmäktigebeslut, AB Ronnebyhus
3	Handling	2012-12-19	Strategier, Policy och plan för energieffektivisering, Ronnebyhus AB
4	Beslut allmänt ärende	2012-02-23	KF §49/2012 2012-02-23, Beslut om utformning av ägardirektiv gällande kommunala bolag
5	Tjänsteskrivelse/Utreddning	2012-02-07	Ägardirektiv reviderat efter ks 7 februari
6	Beslut allmänt ärende	2012-02-07	KS §38/2012 2012-02-07, Utformning av ägardirektiv
7	Tjänsteskrivelse/Utreddning	2012-01-31	Reviderat underlag till ks 7 februari
8	Beslut allmänt ärende	2012-01-27	KS AU §19/2012 2012-01-30, Utformning av ägardirektiv för AB Ronnebyhus
9	Tjänsteskrivelse/Utreddning	2012-01-24	Ägardirektiv kommunala bolag
10	Handling	2011-10-06	Skrivelse gällande ägardirektiv 2011, Ronnebyhus
11	Handling	2011-05-20	Utformning av ägardirektiv för AB Ronnebyhus, Ekonomienheten

Ronnebyhus VD Sven-Olof Klasson lämnar följande redovisning

Sammanfattning

AB Ronnebyhus har av Kommunfullmäktige fått i uppdrag att utifrån resultatet av gjorda energibesiktningar senast 2012 ha tagit fram en handlingsplan för energisparåtgärder i sina byggnader. Ronnebyhus redovisar ett dokument benämnt Strategier, Policy och plan för energieffektivisering.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar att notera informationen till protokollet.

Kommunfullmäktige ger AB Ronnebyhus i uppdrag att, till Kommunfullmäktige i december 2013, komplettera med en plan för energieffektivisering av respektive bostadsområde.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. notera informationen i bilagan ”Strategier, policy och plan för energieffektivisering” till protokollet och
2. ge AB Ronnebyhus i uppdrag att, till Kommunfullmäktige i december 2013, komplettera med en plan för energieffektivisering av respektive bostadsområde.

Exp:

Ronnebyhus AB

Ekonomienheten

2012/152

§ 59 Besvarande av motion från kommunfullmäktigeledamot Monika Lindqvist, S, gällande förslag till minskning av energiförbrukning

Beslutsunderlag

- | | | | |
|---|----------------------------|------------|---|
| 1 | Beslut allmänt ärende | 2013-02-05 | KS §55/2013 2013-02-05, Besvarande av motion från kommunfullmäktigeledamot Monika Lindqvist, S, gällande förslag till minskning av energiförbrukning |
| 2 | Beslut allmänt ärende | 2013-01-21 | KS AU §18/2013 2013-01-21, Besvarande av motion från kommunfullmäktigeledamot Monika Lindqvist, S, gällande förslag till minskning av energiförbrukning |
| 3 | Tjänsteskrivelse/Utredning | 2012-11-06 | Förslag till svar på motion om minskad elanvändning - Grön IT |
| 4 | Remissvar utg. remiss | 2012-11-06 | Svar på remiss, Leif Söderlund |
| 5 | Beslut allmänt ärende | 2012-04-26 | KF §128/2012 2012-04-26, Anmälan av motion från kommunfullmäktigeledamot Monika Lindqvist, S, gällande förslag till minskning av energiförbrukning |
| 6 | Handling | 2012-04-16 | Motion från kommunfullmäktigeledamot Monika Lindqvist, S, gällande förslag till minskning av energiförbrukning, Monika Lindqvist |

Samordnings- och utvecklingschef Anna-Karin Sonesson lämnar följande beslutsförslag

Sammanfattning

Kommunfullmäktigeledamoten Monika Lindqvist skriver in en motion benämnd Grön IT att för att minska energiförbrukning är det bättre att stänga av datorer och dataskärmar, än att de står i standby-läge. Hon förelår att IT-enheten får i uppdrag att se över möjligheten och ta fram ett kostnadsförslag för att installera program på datorerna i kommunens förvaltningar och de kommunala bolagen. Programmet ändrar inställningarna i BIOS, så datorerna stängs av ex.vis vid 18-tiden på kvällen och att dator och skärm startas upp igen på morgonen.

Bedömning

Motionen har varit på remiss till Kommunikationschef Leif Söderlund som lämnar följande yttrande:

"Ronneby kommun har i dag 1600 stationära datorer inom administration och utbildningsverksamheten. En förskjutning mot mera mobila lösningar sker inte minst inom utbildningsverksamhetens område. Satsningar som en dator/elev är exempel på detta. Genom en övergång till bärbara datorer för lärare och elever kommer datorerna inte vara uppkopplade på kommunens el- och datanät under icke kontorstid.

Ronneby kommuns miljöprogram (KF § 260/2007) "Mot nya mål", finns under mål 1.4b upptaget "automatisk avstängning av datorer efter 19.00 i kommunens förvaltningar". Miljöprogrammet skall enligt beslut revideras senast 2013.

Vid revisionen 2011 redovisades att datorer som migrerats till den nya teknikplattformen möjliggjort att datorerna sätts i strömsparläge och viloläge. En automatisk avstängning av datorerna i stället för strömsparläge kommer för verksamheter med dygnet runt tjänst att försvåra användandet av datorerna. En övergång till avstängning av datorerna kräver också stöd för funktionen i det lokala nätverket. Begränsningar för funktionen finns också i vissa datormodeller.

Begreppet "Grön IT" handlar dels om att minska ITs energiförbrukning och miljöpåverkan, dels om att använda IT för att minska organisationens övriga miljöpåverkan - IT som miljöteknik.

Genom att genomföra en s.k. Grön IT-audit - "GITaudit" - synliggörs organisationens status avseende Grön IT. Vidare kan den enskilda organisationen jämföras med andra svenska organisationer, både ur ett "total"-perspektiv och inom samma bransch."

Enheten för kommunikation och medborgarservice förslår att i samband med revision av "Mot nya mål" genomförs en "GITaudit" för att få ett mera heltäckande förslag till åtgärder för att minska energiförbrukning och miljöpåverkan för kommunens förvaltningar och de kommunala bolagen. Med det föreslås motionen vara besvarad.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott förelås besluta föreslå Kommunstyrelsen att föreslå Kommunfullmäktige att besluta att ge Enheten för Kommunikation och medborgarservice i uppdrag att i samband med revisionen av "Mot nya mål" genomföra en "GrönITaudit" för att få ett mera heltäckande förslag till åtgärder för att minska energiförbrukning och miljöpåverkan för kommunens förvaltningar och de kommunala bolagen och att motionen därmed är besvarad.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar att ge Enheten för Kommunikation och medborgarservice i uppdrag att genomföra en "GrönITaudit" för att få ett mera heltäckande förslag till åtgärder för att minska energiförbrukning och miljöpåverkan för kommunens förvaltningar och de kommunala bolagen och att motionen därmed är besvarad.

Deltar i debatten

I debatten deltar Monika Lindqvist, S, och Kenneth Michaelsson, C.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar ge Enheten för Kommunikation och medborgarservice i uppdrag att genomföra en "GrönITaudit" för att få ett mera heltäckande förslag till åtgärder för att minska energiförbrukning och miljöpåverkan för kommunens förvaltningar och de kommunala bolagen och att motionen därmed är besvarad.

Exp:

Monika Lindqvist

Leif Söderlund

2011/369

§ 60 Besvarande av motion från kommunfullmäktigeledamot Monika Lindqvist, S, angående Äventyrsförskola och Äventyrsfritids

Beslutsunderlag

1	Beslut allmänt ärende	2013-02-05	KS §56/2013 2013-02-05, Besvarande av motion från Monika Lindqvist s angående äventyrsförskola och äventyrsfritids
2	Beslut allmänt ärende	2013-01-21	KS AU §19/2013 2013-01-21, Besvarande av motion från Monika Lindqvist s angående äventyrsförskola och äventyrsfritids
3	Tjänsteskrivelse/Utredning	2012-10-30	Förslag till svar på motion om äventyrsförskola och äventyrsfritids
4	Remissvar utg. remiss	2012-05-25	Svar på remiss, Utbildningsnämnden
5	Beslut allmänt ärende	2011-11-24	KF §300/2011 2011-11-24, Anmälan av motion från kommunfullmäktigeledamot Monika Lindqvist, S, angående Äventyrsförskola och Äventyrsfritids
6	Handling	2011-11-10	Motion från Monika Lindqvist s angående äventyrsförskola och äventyrsfritids, Monika Lindqvist s

Samordnings- och utvecklingschef Anna-Karin Sonesson lämnar följande beslutsförslag

Sammanfattning

Kommunfullmäktigeledamot Monika Lindqvist, S, föreslår i en motion att Utbildningsförvaltningen utreder förutsättningar och önskemål bland barn och föräldrar för att starta upp Äventyrsförskola och äventyrsfritids.

Bedömning

Motionen har varit på remiss till Utbildningsnämnden.

Av nämndens yttrande framgår följande: Begreppet "Äventyrsförskola och Äventyrsfritids" är inte etablerade och någon deklARATION av vad dessa står för finns inte att tillgå. Om intentionen med motionen främst är barns utevistelse är exempelvis "Ur och skur"-förskola ett etablerat och varumärkesskyddat begrepp ägt av friluftsförbundet. I landet finns sedan 1991 och idag bedrivs ca 200 förskolor landet över enligt detta koncept.

Forskningen visar att barn som vistas ute, är mindre sjuka i virusburna infektioner än barn som vistas mycket inomhus. I våra förskolor och fritidshem finns hög medvetenhet om detta, t ex sover småbarn sin "middagsvila" utomhus där detta är möjligt. Man vistas överhuvudtaget mycket utomhus och ser naturen som en resurs i det pedagogiska arbetet med att uppfylla läroplanens mål för förskolan (Lpfö 98).

Utbildningsförvaltningen kan, i perspektivet av att nya förskolor ska byggas, stimulera intresset för att starta en mer regelrätt uteverksamhet, med de förutsättningar som ändå måste finnas rent praktiskt, t ex stora uteförråd. Med detta kan vi bejaka motionärens förslag.

Nämnden beslutar att anta ovanstående som sitt yttrande och föreslår att motionen anses besvarad med det.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott förslås besluta föreslå Kommunstyrelsen att föreslå Kommunfullmäktige att anse motionen besvarad med ovanstående yttrande från Utbildningsnämnden.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar att anse motionen besvarad med ovanstående yttrande från Utbildningsnämnden.

Deltar i debatten

I debatten deltar Monika Lindqvist, S och Lennart Förberg, M.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anse motionen besvarad med ovanstående yttrande från Utbildningsnämnden.

Exp:
Utbildningsnämnden
Monika Lindqvist

2012/273

§ 61 Besvarande av medborgarförslag från Ingrid Abramsson med flera angående att en vägtrafikspegel behövs i hörnet Flensburgsgatan - Pepparbacksgatan

Beslutsunderlag

- | | | | |
|---|----------------------------|------------|---|
| 1 | Beslut allmänt ärende | 2013-02-05 | KS §57/2013 2013-02-05, Besvarande av medborgarförslag angående en vägtrafikspegel behövs i hörnet Flensburgsgatan - Pepparbacksgatan |
| 2 | Beslut allmänt ärende | 2013-01-21 | KS AU §20/2013 2013-01-21, Besvarande av medborgarförslag angående en vägtrafikspegel behövs i hörnet Flensburgsgatan - Pepparbacksgatan |
| 3 | Tjänsteskrivelse/Utredning | 2012-12-05 | Förslag till svar på motion om vägtrafikspegel vid Flensburgsgatan/Pepparbacksgatan |
| 4 | Remissvar utg. remiss | 2012-10-17 | Svar på remiss, Tekniska förvaltningen |
| 5 | Beslut allmänt ärende | 2012-08-29 | KF §218/2012 2012-08-30, Anmälan av medborgarförslag från Ingrid Abramsson med flera angående en vägtrafikspegel behövs i hörnet Flensburgsgatan - Pepparbacksgatan |
| 6 | Handling | 2012-08-14 | Medborgarförslag angående en vägtrafikspegel behövs i hörnet Flensburgsgatan - Pepparbacksgatan, Ingrid Abramsson |

Samordnings- och utvecklingschef Anna-Karin Sonesson lämnar följande beslutsförslag

Sammanfattning

Ingrid Abramsson mfl boende på Flensburgsgatan förslår i ett medborgarförslag att en vägtrafikspegel sätts upp vid korsningen Flensburgsgatan-Pepparbacksgatan för att hindra farliga möten pga dålig sikt.

Bedömning

Förslaget har varit på remiss till Tekniska förvaltningen. Sattar Zad, projektledare Gata/Trafik har skrivit ett yttrande där han redovisar förutsättningarna och gör en bedömning. Av yttrandet framgår att de två ovan nämnda gatorna har en gällande hastighet på 30 km/h. Det är ett villaområde med ca 32 hushåll varav ca 15 hushåll på Flensburgsgatan. Han skriver vidare att det är positivt att de boende visar att de, genom att skriva medborgarförslaget, är medvetna om trafiksituationen på Flensburgsgatan och själva kan vara försiktiga när de ska svänga in till Pepparbacksgatan eller Flensburgsgatan. Följande punkter redovisas också i yttrande:

"Att köra nerifrån (på Pepparbacksgatan) upp till Flensburgsgatan med högfart är inte rimligt. Utformningen på Pepparbacksgatan i form av kurva och backe gör det svårt för fordon att hålla hög hastighet.

Att sätta upp en spegel kan inte bidra till att trafikanterna förbereda sig för att undvika en olycka. Större delen av årstiden är ju ganska mörkt och en spegel kan bara visa rörelsen på fordon som har lyse. Bilden i spegeln av den verkliga situationen kan uppfattas felaktig och därmed kan kräva mer tid för att föraren i fordonen ska uppfatta sanningen. Gående och cyklister syns inte över huvudet, varför en trafikspegel skapar en risksituation för dessa.

"Att idag passerar stora fordon på grund av ett nytt bygge på slutet av Flensburgsgatan är temporärt och kommer inte att fortsätta när bygget är klart."

Gatuenheten anser att åtgärder som kan förbättra situationen är att sätta upp en stoppskylt vid korsningen Flensburgsgatan/Pepparbacksgatan och dra en skiljemittlinje så att fordonen vid korsningen håller sig på rätt sidan av gatan.

Baserat på ovanstående utredning föreslår Gatuenheten att Kommunfullmäktige beslutar att avslå medborgarförslaget.

Gatuenheten har efter kontakt meddelat att man kommer att genomföra åtgärden med stoppskylt och skiljelinje.

Medborgarförslaget förslås dock avslås då det gäller uppsättande av vägtrafikspegel.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås besluta föreslå Kommunstyrelsen att föreslå Kommunfullmäktige att avslå medborgarförslaget.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar att avslå medborgarförslaget.

Deltar i debatten

I debatten deltar Anders P Petterssons, S, Roger Fredriksson, M, JanAnders Palmqvist, S, Peter Bowin, V och Erik Ohlsson, V.

Yrkanden

Anders P Petterssons, S, yrkar bifall till medborgarförslaget.

Roger Fredriksson, M, Erik Ohlsson, V, och Peter Bowin, V, yrkar bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Votering begärs

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på yrkandena så, att den som vill bifalla Kommunstyrelsens förslag att avslå medborgarförslaget röstar ja och den som vill bifalla Anders P Petterssons yrkande om bifall till medborgarförslaget röstar nej.

Propositionsordningen godkänns.

Omröstningsresultat

Vid omröstning röstar 27 ledamöter ja och 21 ledamöter röstar nej, en (1) ledamot avstår från att rösta.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att bifalla Kommunstyrelsens förslag att avslå medborgarförslaget.

Exp:
Tekniska förvaltningen
Ingrid Abramsson

2013/22

§ 62 Beslut om att tillstyrka Blekingetrafikens Verksamhetsplan för åren 2014 - 2016

Beslutsunderlag

- | | | | |
|---|----------------------------|------------|--|
| 1 | Beslut allmänt ärende | 2013-02-05 | KS §58/2013 2013-02-05, Remiss av Blekingetrafikens Verksamhetsplan för åren 2014 - 2016 |
| 2 | Tjänsteskrivelse/Utredning | 2013-01-24 | Förslag till yttrande över Verksamhetsplan 2014-2016 Blekingetrafiken |
| 3 | Remiss ink. | 2013-01-15 | Remiss av Blekingetrafikens Verksamhetsplan för åren 2014 - 2016, Region Blekinge |

Samordnings- och utvecklingschef Anna-Karin Sonesson lämnar följande beslutsförslag

Sammanfattning

Region Blekinge har remitterat Blekingetrafikens verksamhetsplan för år 2014-2016 till Region Blekinges medlemmar inför ett antagandebeslut i regionstyrelsen den 17 april.

Verksamhetsplanen grundar sig på det trafikförsörjningsprogram som beslutades av Region Blekinge/regionala kollektivtrafikmyndigheten i november 2012. Kommunfullmäktige beslutade om synpunkter på Trafikförsörjningsprogrammet vid sitt sammanträde 2012-09-27 §.

Verksamhetsplanen som närmare beskriver de planerade trafiksatsningarna följer ekonomiskt det beslut om Blekingetrafikens budget samt medlemsbidrag för 2013 som beslutades vid regionstyrelsens sammanträde i december 2012.

Verksamhetsplanen finns på Blekingetrafikens hemsida:

http://www.blekingetrafiken.se/Om_Blekingetrafiken/Dokumentarkiv/

Bedömning

Med fokus på fördubblingsmålet presenteras i verksamhetsplanen konkreta åtgärder och satsningar inom områdena trafik, Infrastruktur och mobility management. Det senare rör frågor om information, marknadsföring, opinionsbildning och försäljning. Till planen finns även en Infrastrukturplan, en Trafikstrategi samt en Kund- och marknadsstrategi.

Största skillnaden jämfört med gällande marknadsplan är satsningen på Pågatågstrafik inklusive utbyggd busstrafik mellan Olofström och Bromölla. Satsningen kräver närmare 9 mnkr mer än det utrymme som finns i gällande marknadsplan. För klara detta inom ram har därför ett antal omprioriteringar gjorts. Omprioriteringar föranleds också av att flygbusslinjen Karlskrona Ronneby avvecklas. Något som medför en ökad belastning med ca 1,3 mnkr/år. Ett antal prioriterade satsningar har också skjutits på framtiden. Av dessa berörs Ronneby av att utökningen av helgtrafiken med Öresundståg skjuts upp liksom servering på Öresundstågen och den tänkta ökade satsningen på mobility management. Satsningen på utökat turutbud till och från Växjö, linje 240, kvarstår dock. Av verksamhetsplanen framgår att trafikeringen mellan Öresundståg/centrala Ronneby och Ronneby flygplats ska utredas och även andra trafikerings- och avtalsformer än dagens bör testas, t ex samarbete med taxibranchen.

I den nya stadstrafiken kommer mindre justeringar göras kontinuerligt för att effektivisera och fånga upp kundönskemål . Ekonomiskt flaggas för osäkerheten kring att Öresundstågstrafiken tvingas bedrivas på löpande räkning samt att en ny busstrafikupphandling ska vara klar för trafikstart augusti 2014.

Totalkostnaden för Ronneby kommun är följande:

Gällande flerårsplan 2014: 21 259 Kkr

2014: 19 694 Kkr

2015: 20 852 Kkr

2016: 21 398 Kkr

Beloppen är angivna i respektive års kostnadsläge. En generell indexering på 2,5 % har använts. Den slutliga indexeringen ska fastställas på våren innan året innan budgetåret för att kunna ligga till grund för kommunernas och landstingets budgetberedningar. Kostnaderna anges också exklusive de obeskattade reserverna.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att tillstyrka förslaget till Verksamhetsplan för Blekingetrafiken åren 2014-2016.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar att tillstyrka förslaget till Verksamhetsplan för Blekingetrafiken åren 2014-2016.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att tillstyrka förslaget till Verksamhetsplan för Blekingetrafiken åren 2014-2016.

Exp:
Region Blekinge

2012/407

§ 63 Beslut om att godkänna upprättat hyresavtal med Sörbycentret i konkurs AB

Beslutsunderlag

1	Beslut allmänt ärende	2013-02-05	KS §63/2013 2013-02-05, Hyreskontrakt i samband med övertagande av hemsjukvård från landstinget
2	Handling	2013-01-22	sörbycenter - lokaler för sjuksköterskor och biståndsbedömare. Nytt hyresavtal § 3/2013, Äldrenämnden
3	Beslut allmänt ärende	2013-01-21	KS AU §25/2013 2013-01-21, Hyresavtal - lokal vid Sörbycentret i Ronneby
4	Tjänsteskrivelse/Utredning	2013-01-09	Hyresavtal - lokal vid Sörbycentret i Ronneby
5	Beslut allmänt ärende	2012-12-11	KF §364/2012 2012-12-12, Beslut om tecknande av avtal med Sörbycentret AB
6	Beslut allmänt ärende	2012-11-27	KS §357/2012 2012-11-27, Hyreskontrakt i samband med övertagande av hemsjukvård från landstinget
7	Beslut allmänt ärende	2012-11-20	KS AU §436/2012 2012-11-19, Hyreskontrakt i samband med övertagande av hemsjukvård från landstinget
8	Tjänsteskrivelse/Utredning	2012-11-19	Hyreskontrakt i samband med övertagande av hemsjukvård från landstinget

Kommunjurist Leona Öberg lämnar följande beslutsförslag

Sammanfattning

Med anledning av Sörbycentret i konkurs AB har diskussion skett med konkursförvaltaren om förändring av tidigare till fullmäktige framlagt ärende om hyresavtal för lokaler som avser äldrenämnden. I samma diskussion har även infogats hyresavtal som avser socialnämnden. I båda fallen har avtalet accepterats av ordförandena i de nämnder som avtalet gäller för att personalen som landstinget tog över den 1 januari 2013 och egen personal skulle kunna ha arbetsplatserna klara vid start på nyåret.

Förslaget nu är att kommunfullmäktige godkänner ett avtal för samtliga lokaler för de båda nämnderna. Kontraktstiden är sex (6) månader med möjlighet att hyra lokalerna tills vidare med en ömsesidig uppsägningstid om tre (3) månader.

Hyresavtalets kostnader har inte förändrats.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen antar beslutsförslaget och föreslår kommunfullmäktige besluta anta hyresavtalet.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna upprättat hyresavtal.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna upprättat hyresavtal enligt bilaga 3.

Exp:
Äldrenämnden

2013/23

§ 64 Beslut om godkännande av föreslagna avgifter inom Äldreomsorgen

Beslutsunderlag

- | | | | |
|---|----------------------------|------------|--|
| 1 | Beslut allmänt ärende | 2013-02-05 | KS §65/2013 2013-02-05, Avgifter inom äldreomsorgen |
| 2 | Beslut allmänt ärende | 2013-01-21 | KS AU §27/2013 2013-01-21, Avgifter inom äldreomsorgen |
| 3 | Tjänsteskrivelse/Utredning | 2013-01-18 | Taxa inom äldreomsorgen |

Förvaltningschef Torill Skaar Magnusson lämnar följande beslutsförslag

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade om nämndens avgifter KF § 197, 2012-06-20 för år 2012. Avgifterna gällde från och med oktober 2012.

För år 2013 måste en justering av avgifterna ske bl.a. utifrån av regeringen fastställt nytt prisbasbelopp som är 44 500 kr från och med den 1 januari 2013.

Bedömning

Den smärre justeringen av avgifterna bedöms skälig.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar om justering av avgifter enligt äldrenämndens förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige godkänner föreslagna avgifter inom äldreomsorgen.

Deltar i debatten

I debatten deltar Roger Fredriksson, M

Yrkanden

Roger Fredriksson yrkar tillägg till Kommunstyrelsens beslut, vilket innebär en ändring av Kommunstyrelsens förslag, att taxorna ska gälla från och med den 1 april 2013

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar godkänna föreslagna avgifter inom äldreomsorgen enligt bilaga 4 och att Kommunfullmäktiges beslut ska gälla från och med den 1 april 2013 .

Exp:
Äldrenämnden

2011/387

§ 65 Besvarande av motion från tjänstgörande ersättare i Kommunfullmäktige, Johannes Chen, KD, gällande kvalitetsuppföljning i äldreomsorgen**Beslutsunderlag**

- | | | | |
|---|----------------------------|------------|--|
| 1 | Beslut allmänt ärende | 2013-02-05 | KS §67/2013 2013-02-05, Besvarande av motion från tjänstgörande ersättare i Kommunfullmäktige, Johannes Chen, KD, gällande kvalitetsuppföljning i äldreomsorgen |
| 2 | Beslut allmänt ärende | 2013-01-21 | KS AU §29/2013 2013-01-21, Besvarande av motion från tjänstgörande ersättare i Kommunfullmäktige, Johannes Chen, KD, gällande kvalitetsuppföljning i äldreomsorgen |
| 3 | Tjänsteskrivelse/Utredning | 2012-10-24 | Förslag på svar på Motion angående kvalitetsuppföljning i äldreomsorgen |
| 4 | Remissvar utg. remiss | 2012-05-30 | Remissyttrande gällande kvalitetsuppföljning i äldreomsorgen
ÄN § 66/2012, Äldrenämnden |
| 5 | Beslut allmänt ärende | 2011-11-24 | KF §301/2011 2011-11-24, Anmälan av motion från tjänstgörande ersättare i Kommunfullmäktige, Johannes Chen, KD, gällande kvalitetsuppföljning i äldreomsorgen |
| 6 | Handling | 2011-11-22 | Motion från tjänstgörande ersättare i Kommunfullmäktige, Johannes Chen, KD, gällande kvalitetsuppföljning i äldreomsorgen, Johannes Chen |

Utredare Per Elmgren lämnar följande beslutsförslag

Sammanfattning

Tjänstgörande ersättare i Kommunfullmäktige (KF), Johannes Chen, KD ställer frågan om Ronneby Kommun har kontroll och överblick över den äldreomsorg som bedrivs. Frågeställningen gäller såväl verksamhet som läggs ut på entreprenad som egen regi. Mot bakgrund av detta föreslår han KF att;

kommunen ska göra både oanmälda och föranmälda besök på alla äldreboenden

frågan om äldrenämndens kvalitetsuppföljning och dess genomförande redovisas minst varje halvår till KF

kommunens avtal och krav på egna och kommande privata/enskilda utförare ses över och följs upp
Motionen har varit ute på remiss till Äldrenämnden.

Bedömning

I remissyttrandet från äldrenämnden framgår att egenkontroll av verksamheten genomförs inom ramen för ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:9). Såväl verksamhet som bedrivs utifrån Lagen om valfrihet (LOV) som egenregi omfattas av Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete.

I remissyttrande framgår vidare att internkontroll genomförs av kvalitetsutvecklare och medicinskt ansvarig sjuksköterska. Tillsyn utförs även genom icke föranmälda besök.

Utifrån ovan upprättas varje år en kvalitetsberättelse och en patientsäkerhetsberättelse som redovisas till äldrenämnden.

Vidare så beslutar KF i samband med budget vad som särskilt ska följas upp och rapporteras till KF i samband med tertialuppföljningar och årsredovisning.

De rutiner som finns idag bedöms möta de önskemål som lyfts fram i motionen. Mot den bakgrunden föreslås att motionen kan anses vara besvarad.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår Kommunstyrelsen att föreslå Kommunfullmäktige

att besluta att motionen med detta kan anses vara besvarad.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar att motionen med detta anses vara besvarad.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att motionen med detta anses vara besvarad.

Exp:

Äldrenämnden

Johannes Chen

2013/31

§ 66 Beslut om personalpolitisk vision

Beslutsunderlag

- | | | | |
|---|-----------------------------|------------|---|
| 1 | Tjänsteskrivelse/Utreddning | 2013-02-06 | Personalpolitisk vision förslag efter KS 130205 |
| 2 | Beslut allmänt ärende | 2013-02-05 | KS §68/2013 2013-02-05, Personalpolitisk vision |
| 3 | Tjänsteskrivelse/Utreddning | 2013-02-01 | Personalpolitisk vision |

Personalutskottet § 3/2013

Sammanfattning

Personalchef Jonas Jönsson redovisade arbetet med den personalpolitiska visionen. Visionen, som ska skapa förutsättningar för att arbeta likartat i alla kommunens verksamheter, har föredragits i förvaltningschefsgruppen. Det fortsatta arbetet med "Attraktiv arbetsgivare" kommer att arbetas in den handlingsplan som förvaltningarna gemensamt kommer att arbeta med att ta fram. De styrdokument som finns avseende personalpolitiska frågor kommer att ses över och ingå i handlingsplanen. Förslag på tidplan presenterades.

Personalutskottets beslut

Personalutskottet beslutar

att föreslå kommunstyrelsen anta den personalpolitiska visionen.

att föreslå kommunstyrelsen att ge personalutskottet i uppdrag att inarbeta de personalpolitiska styrdokumenterna i kommande handlingsplan.

att notera informationen om processen till protokollet.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige:

Med ovanstående justeringar beslutar Kommunfullmäktige att anta den personalpolitiska visionen.

Personalutskottet får i uppdrag att inarbeta de personalpolitiska styrdokumenterna i kommande handlingsplan.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar anta den personalpolitiska visionen enligt bilaga 5 och ge personalutskottet i uppdrag att inarbeta de personalpolitiska styrdokumenterna i kommande handlingsplan.

Exp:
Personalutskottet

2013/58

§ 67 Anmälan av motion från Nils-Erik Mattsson och Helena Augustsson från Miljöpartiet De Gröna om att nya förskolan i Hulta förses med både solvärme och sol-el och förbereds för fjärrvärme som komplement**Beslutsunderlag**

1 Handling	2013-02-18	Motion från N-E Mattsson och Helena Augustsson(Miljöpartiet De Gröna) att nya förskolan i Hulta förses med både solvärme och sol-el och förbereds för fjärrvärme som komplement, N-E Mattsson och Helena Augustsson Miljöpartie De Gröna
------------	------------	---

Nils-Erik Mattsson och Helena Augustsson från Miljöpartiet De Gröna har lämnat in följande motion om att nya förskolan i Hulta förses med både solvärme och sol-el och förbereds för fjärrvärme som komplement.

Sammanfattning

”Alliansen hävdar att satsningar kan klomma att ske vid nybyggnation i kommunens regi.

Vi yrkar därför:

Att nya förskolan i Hulta förses med både solvärme och sol-el.

Att man därtill ansluter/förbereder för fjärrvärme som komplement under 5 vintermånader för uppvärmning och varmvatten.

Att sol-elen ”nettodebiteras” samt att ”effekttaxa” för el utarbetas för årets alla månader (med förhöjd effekttaxa under 5 vintermånader) dagtid, från kl 07.00 – 19.00, vardagar. Att ingen rörlig näravgift (alltså o-taxa) tas ut övrig tid (inklusive aftnar och röda dygn). Detta är en modern taxesättning.”

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar remittera motionen till Kommunledningsförvaltningen för beredning.

Exp:
Nils-Erik Mattsson
Helena Augustsson
Kommunledningsförvaltningen

Tillhör Kommunfullmäktige § 50/2013.

Bilaga 1

Barnomsorgstaxa med avgifts- och tillämpningsregler att gälla fr.o.m. 2009-01-01

Vem har rätt till kommunal barnomsorg?

Barnomsorg är ett samlingsnamn för verksamheterna förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg. Rätten till barnomsorg regleras i skollagstiftningen och omfattar barn i åldrarna 1-12 år. Folkbokföring i kommunen ger rätt till barnomsorg när:

- A. vårdnadshavaren arbetar eller studerar**
- B. barnet har ett eget behov av barnomsorg**
- C. barnet har behov av särskilt stöd**
- D. föräldern är arbetslös (plats i förskola 15 tim/vecka)**
- E. föräldern är föräldraledig med yngre barn (plats i förskola 15 tim/vecka).**
- F. barnet fyller 3 år erbjuds en plats fr om höstterminen, i allmän förskola 525 tim/år.**

Avgiftsregler

- a) Kommunfullmäktige beslutar om avgiftsregler, tillämpningsregler och taxor.
- b) Månadsavgift för barnomsorg fastställs enligt avgiftstabell.
- c) För bruttoinkomst understigande 10 000 kr/månad utgår ingen avgift.
- d) Man abonnerar på sin plats och betalar fortlöpande 12 månader per år som abonnemang.
- e) Hushållets bruttoinkomst, barnets placering i syskonskaran och i verksamhetsform utgör utgångspunkt för beräkningen. Som barn 1 räknas det yngsta barnet i verksamheten.
- f) Barnomsorgstaxan utgår från hushållet. Med hushåll avses ensamstående och makar. Med makar skall jämföras man och kvinna som utan att vara gifta med varandra lever tillsammans och har eller har haft gemensamt barn eller är folkbokförda på samma adress. Med makar skall också jämföras personer som lever tillsammans i ett homosexuellt förhållande och är folkbokförda på samma adress.
- g) Vid delad vårdnad, barnet/barnen bor växelvis i båda hushållen, beräknas avgiften utifrån respektive hushåll enligt punkt e).
- h) Om särskilda skäl föreligger kan förvaltningschefen besluta om individuell prövning av avgiften.
- i) Innehavare av barnomsorgsplatser är skyldig att lämna korrekta inkomstuppgifter.
- j) Om inkomstuppgift inte lämnas debiteras högsta avgift. 200 kr i administrationsavgift utgår.
- k) Kommunen kan efterdebitera tre år tillbaka i tid.
- l) Kommunen kan reglera för högt uttagen taxa med återbetalning högst tio år tillbaka i tiden.

Avgiftsgrundande inkomst

Den samlade bruttoinkomsten för varje hushåll ligger till grund för avgiftssättningen.

Med bruttoinkomst avses lön före skatt och andra skattepliktiga inkomster i inkomstslaget tjänst samt överskott i inkomstslaget näringsverksamhet enligt inkomstskattelagen (1999:1229) under bidragsåret.

Ersättningar och bidrag som omfattas av inkomstslaget tjänst:

Lön och andra ersättningar i anslutning till anställning	Sjukbidrag
Familjehemsföräldrars arvodesersättning	Sjukpenning
Pension (ej barnpension)	Arbetslöshetsersättning
Livränta (vissa undantag finns)	Kontant arbetsmarknadsstöd
Föräldrapenning	Utbildningsbidrag avseende arbetsmarknadsutbildning
Vårdbidrag för barn till den del det utgör arvode (ersättning för merutgifter ska inte tas med)	Familjebidrag i form av familjepenning
	Dagpenning vid repetitionsutbildning för värnpliktiga m.m.

I fråga om näringsverksamhet är det bara den inkomsten av aktiv och/eller passiv näringsverksamhet som förs ut på deklarationens huvudblankett som ska medräknas i hushållets samlade bruttoinkomst.

Tillämpningsregler

1. Fast avgift uttas 12 månader per år vid fortlöpande placering.
2. Behovet av barnomsorgsplats under en normalvecka, dvs. helgfri mån-fre är schemagrundande. Vid fastställande av barnets placeringstid får inte semester, ferier och lov räknas in i vårdnadshavarens arbetsschema.
3. När en placering påbörjas eller avslutas under en månad utgår avgift med 1/30 av månadsavgiften per kalenderdag.
4. Förändringar av omsorgsbehovet, ändrad inkomst eller ändrade familjeförhållanden skall snarast göras i "e-service barnomsorg" eller meddelas barnomsorgshandläggare.
5. Uppsägningstiden för barnomsorgsplats är en månad. Anmälan skall göras skriftligt i "e-service barnomsorg" eller till berörd barnomsorgshandläggare.
6. Skolbarnomsorgstaxa tillämpas fr.o.m. **läsårets start**, det år barnet börjar i förskoleklass. Detta gäller endast om barnet fyller 6 år under kalenderåret.
7. För 3-5 åringar i förskola utgår avgiftsreducering **med 30 % av förskoletaxan fr.o.m. höstterminen det år barnet fyller 3 år. (Allmän förskola)**
8. Förskolebarn, som enligt beslut, har rätt till avgiftsfri tid 15 t/v (barn i behov av särskilt stöd enl. Skollagen 8 kap § 7) avgiftsberäknas enl. taxa för skolbarn.
9. Barn med rätt till förskoleplacering 15 tim/v anvisas tid för denna verksamhet.
10. Verksamheten har rätt att stänga 4 dagar per år för fortbildning. Vårdnadshavarna meddelas senast 2 månader i förväg och erbjuds vid behov annan placering.
11. Om särskilda skäl föreligger kan Utbildningsnämnden besluta om undantag eller annan tillämpning från dessa bestämmelser.
12. Taxan tillämpas fortlöpande. Det innebär att vid uppsägning av plats debiteras för tid i mellanperioden, om denna understiger 90 dagar från sista placeringsdatum till nytt placeringsdatum för barnet.

Avgiftstabell:

<i>Som barn nr 1 räknas det yngsta barnet</i>	Förskoleverksamhet för barn 1-5 år
	Förskoletaxa för barn i förskola eller pedagogisk omsorg oavsett antal timmar
Barn 1	3 % max 1260 kr/mån
Barn 2	2 % max 840 kr/mån
Barn 3	1 % max 420 kr/mån
Barn 4	Ingen avgift

Allmän förskolerabatt för 3- och 5 åringar	
Gäller fr om höstterminen året barnet fyller 3 år fortlöpande	30 % rabatt av förskoletaxan

Fritidshem eller pedagogisk omsorg 6-12 år oavsett antal timmar	
Barn 1	2 % max 840 kr/mån
Barn 2	1 % max 420 kr/mån
Barn 3	1 % max 420 kr/mån
Barn 4	Ingen avgift

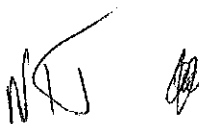
KF 20130228 ärende 18.

Yrkande.

Bifall till kommunstyrelsens förslag samt följande tilläggsyrkande.

Fullmäktige beslutar uppmana Utbildningsnämnden att ompröva sin internbudget för 2013 i syfte att anslaget för personalkostnader skall förstärkas med minst 1500 tkr utöver den av nämnden fastställda internbudgeten och föreslaget tilläggsanslag.

JanAnders Palmqvist (s)



Hyresavtal – lokal vid Sörbycentret i Ronneby

Bakgrund

Parterna är överens om att teckna ett nytt hyreskontrakt i stället för de två kontrakt som tidigare gällt och vilket ska inkludera det kontrakt som diskuterats men som inte undertecknats av Ronneby kommun.

Samtliga avtal gäller hemsjukvård för äldrenämnden och handikappomsorg för socialnämnden.

Parter

Hyresvärd

Sörbycentret AB i konkurs genom konkursförvaltaren tillika advokaten Per Håkansson, orgnr. 556496-8971, Västra Industrigatan 5, 372 31 Ronneby

Hyresgäst

Ronneby kommun genom socialnämnden och äldrenämnden, orgnr 212000-0873, Stådshuset, 372 34 Ronneby

Hyresobjekt

Hyresobjekt 1 Äldrenämnden

Objektets adress är Västra Industrigatan 5, 372 31 Ronneby; Tuvelyckan 3.

Omfattningen är 740 kvm kontorsyta, 24 kvm lageryta och 50 kvm övrig yta omklädningsrum/dusch, se bilaga 1.

Särskilt avtal upprättas avseende parkeringsplatser.

Ändamål

Lokalerna ska användas för äldrenämndens administration för hemsjukvård.

Hyresobjekt 2 Socialnämnden

Objektets adress är Västra Industrigatan 5, 372 31 Ronneby; Tuvelyckan 3

Omfattning är 100 kvm kontorsyta och 25 kvm lageryta; totalt 125 kvm se ritning bilaga 2.

Till hyresobjektet hör tillfart för i och urlastning med fordon, skyltplats och 5 stycken parkeringstillstånd för den allmänna parkeringen.

NTJ

SA 9/6 B.R. av EM

PA

Ändamål

Lokalerna ska användas för socialnämndens förvaltning inom handikappomsorg.

Hyran

Hyran för äldre- och vårdnämndens lokaler, hyresobjekt 1 är 65 083 kr per månad.

Hyran för socialnämndens lokaler, hyresobjekt 2 är 9315 kr per månad.

Hyran betalas kvartalsvis i förskott.

Om hyrestiden förlängs från och med den 1 juli 2013 kan indexjustering av hyran ske tidigast 1 juli 2014 och sker enligt index bilaga.

Hyresvärdens ansvar

Följande åtgärder som hyresvärden ansvarar för ingår i hyran.

- tillhandahålla El, VA, värme, varmvatten och ventilation,
- utföra trappstädning av korridorer och toaletter,
- snöröjning och sandning

Särskilda bestämmelser

Hyresgästen har tillträde till lokalerna från och med den 1 januari 2013.

Hävning

Hyresgästen äger rätt att omgående häva avtalet om hyresvärden inte fullgör sina skyldigheter enligt avtalet.

Uppsägning

Parterna äger rätt säga upp avtalet ömsesidigt med tre månaders uppsägningstid.

Nedsättning av hyran

Hyresgästen har inte rätt till nedsättning av hyran för tid då hyresvärden utför sedvanligt underhåll av hyresobjektet eller fastigheten. Hyresvärden ska dock i god tid underrätta hyresgästen om det planerade arbetets art och omfattning samt under vilken tidsperiod arbetet ska utföras.

Avtalstid

Avtalet gäller från och med den 1 januari 2013 till och med en 30 juni 2013. Om avtalet inte hävs eller sägs upp löper avtalet tills vidare efter den 30 juni 2013. En förlängning tills vidare av avtalet efter den 30 juni 2013 gäller endast under förutsättning av kommunfullmäktiges godkännande i Ronneby.

2 NT & S

76
B.R., kv.
EM

Övrigt

Detta avtal gäller tillsammans med bilagor och särskilda bestämmelser bilagda till detta avtal.


Hyresavtalet får inte överlåtas utan samtycke av hyresvärden eller hyresnämnden.

Mellan parterna tidigare upprättade två avtal upphör att gälla till förmån för detta avtal; dvs. avtal med kontraktsnummer SÖC 121002, SÖC 120501 och 121101.

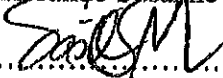
Ronneby den 21 december 2012

För Ronneby kommun


Undertecknas av

.....


Ordförande Susanne Lundgren för den del som avser Äldrenämnden

.....


Förvaltningschef Torill Skaar Magnusson

.....



Ordföranden Kristina Valtersson för den del som avser Socialnämnden

.....


Förvaltningschef Birgitta Ratcovich

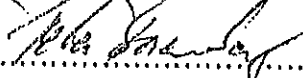
För Sörbycentret AB

Undertecknas av

.....


Per Håkansson

Konkursförvaltare

.....


Peter Borenberg

Platschef

HT 2 2

Oförutsedda kostnader

Hyresgästen ska erlägga ersättning till hyresvärden för eventuella oförutsedda kostnadsökningar enligt nedan som uppkommer för fastigheten efter detta hyresavtals ingående. Ersättningen ska utgå för den på hyresobjektet beläpande andelen av den årliga totala kostnadsökningen för fastigheten för tiden från det att kostnadsökningen uppstår.

Hyresgästen ska erlägga ersättning för oförutsedda kostnader på grund av

- införande eller höjning av särskild för fastigheten utgående skatt, avgift eller pålaga som riksdag, regering, kommun eller myndighet beslutar om efter undertecknande av detta hyresavtal, och
- generella ombyggnadsåtgärder eller liknande på fastigheten som inte enbart avser hyresobjektet och som hyresvärden är skyldig att utföra till följd av beslut meddelat efter undertecknandet av detta hyresavtal av riksdag, regering, kommun eller myndighet.

Hyresobjektets andel utgör 1 procent.

(Om inte andelen har angivits ovan utgör andelen hyresgästens hyra (exklusive moms) i förhållande till samtliga hyror (exklusive moms) i fastigheten vid tidpunkten för den oförutsedda kostnadsökningen. Är ett hyresobjekt i fastigheten inte uthyrt ska dess uppskattade marknadshyra tas med i andelsberäkningen.)

Ersättning för oförutsedda kostnadsökningar ska betalas på samma sätt som hyran.

Hyresgästens momsplikt

- Hyresgästen ska bedriva momspliktig verksamhet i hyresobjektet.
- Hyresgästen ska inte bedriva momspliktig verksamhet i hyresobjektet.

Hyresvärdens momsplikt

- Fastighetsägaren/hyresvärden är skattskyldig till moms för uthyrning av hyresobjektet och hyresgästen ska utöver hyran erlägga vid var tid gällande moms.
- För det fall fastighetsägaren/hyresvärden blir skattskyldig till moms för uthyrning av hyresobjektet (efter beslut meddelat av Skatteverket) ska hyresgästen utöver hyran erlägga vid var tid gällande moms.

Beräkning av moms

Momsen ska beräknas på hyran enligt vid var tid gällande regler för moms på hyra jämte utgående tillägg och andra ersättningar enligt hyresavtalet. Momsen ska betalas samtidigt med och på samma sätt som hyran.

Om hyresvärden blir jämkningsskyldig för moms enligt bestämmelserna i mervärdesskattelagen på grund av hyresgästens självständiga agerande – såsom att hyresgästen överlåter hyresrätten eller i andra hand helt eller delvis hyr ut hyresobjektet (även om det sker till ett eget bolag) – ska hyresgästen fullt ut ersätta hyresvärden för dennes förlorade avdragsrätt. Om hyresgästens agerande får till följd att hyresvärden förlorar avdragsrätt för ingående moms på driftkostnader ska hyresgästen även erlägga ersättning till hyresvärden för den kostnadsökning som följer härav.

Miljö

Innan hyresgästen tillträder hyresobjektet ska denne inhärma nödvändiga tillstånd för den enligt detta hyresavtal bedrivna verksamheten i hyresobjektet. Verksamheten i hyresobjektet ska bedrivas på ett sådant sätt att den uppfyller vid var tid gällande miljölagstiftning samt övriga miljöföreskrifter. Även efter detta hyresavtals upphörande har hyresgästen ansvar för verksamhetens miljöpåverkan och ansvaret preskriberas inte enligt bestämmelserna i 12 kap. 61 § Jordabalken.

- Parterna har härutöver avtalat om de villkor som framgår av bilaga.

Bilaga nr

Byggsvarudeklarationer

Om hyresgästen utför underhålls-, förbättrings- eller ändringsarbeten avseende hyresobjektet ska hyresgästen i god tid före arbetets utförande meddela hyresvärden här om och för denna upplysa byggsvarudeklarationer för de produkter och det material som ska tillföras hyresobjektet om sådana har upprättats.

Revisionsbesiktningar

Om det vid en revisionsbesiktning av installationer som är påkallad av en myndighet konstateras fel eller brister i en av hyresgästen tillhörig installation ska hyresgästen utföra och bekosta begärda åtgärder inom den tid som föreskrivits av aktuell myndighet. Har hyresgästen inte åtgärdat fel eller brister inom den aktuella tiden har hyresvärden rätt att på hyresgästens bekostnad utföra sådana åtgärder.

Tillgång till hyresobjektet

Hyresgästen ska tillse att hyresobjektet är tillgängligt för skötsel och drift av hyresvärden, företrädare för hyresvärden eller bolag som på uppdrag av hyresvärden utför åtgärder på hyresobjektet/fastigheten.

PBL-avgifter

Vidlar hyresgästen ändringar i hyresobjektet utan nödvändigt bygglov eller annat tillstånd och hyresvärden till följd härav tvingas utge byggnadsavgift, tilläggsavgift, annan avgift eller vite enligt reglerna i plan- och bygglagen (PBL) ska hyresgästen ersätta hyresvärden med motsvarande belopp.

Brandskydd

- Parternas fördelning av ansvaret för att hyresobjektet innehåller nödvändigt brandskydd framgår av bilaga.

Bilaga nr

Myndighetskrav

- Hyresvärden Hyresgästen
- ska fr.o.m. tillträdesdagen ansvara för och bekosta åtgärder som myndighet, domstol eller försäkringsbolag, med stöd av lagstiftning eller avtal kan komma att kräva för användande av hyresobjektet enligt detta hyresavtal. Parterna ska samråda med varandra innan åtgärder vidtas i anledning härav.

ATS

Sk. EM, K. K. B. R.

Inredning

Hyresobjektet hyra ut		Bilaga nr
<input checked="" type="checkbox"/> utan för verksamheten särskild avsedd inredning.	<input type="checkbox"/> med för verksamheten särskild avsedd inredning enligt bilaga.	

Underhåll

<input type="checkbox"/> Hyresvärdens ombesörjer och bekostar erforderligt underhåll av hyresobjektet och av hyresvärdens särskild för verksamheten tillhandahållen inredning.	<input type="checkbox"/> Om tillämpligt ska hyresgästen ändå svara för	Bilaga nr
<input checked="" type="checkbox"/> Hyresgästen ombesörjer och bekostar erforderligt underhåll av dels ytskikt på golv, väggar och tak, dels inredning som hyresvärdens särskilt tillhandahåller för verksamheten.	<input type="checkbox"/> Om tillämpligt ska hyresgästen därlill svara för	Bilaga nr
<input type="checkbox"/> Parterna ska fördela ansvaret för underhåll på sätt som framgår av bilaga.		Bilaga nr

Asidosätter hyresgästen sin underhållsskyldighet enligt ovan och inte inom skälig tid efter skriftlig uppmaning vidtar rättelse har hyresvärdens rätt att vidta dessa åtgärder på hyresgästens bekostnad.

Skötsel och drift av allmänna och gemensamma utrymmen

<input checked="" type="checkbox"/> Hyresvärdens ska ombesörja skötsel, drift och underhåll av allmänna och gemensamma utrymmen, korridorer och toaletter		
<input type="checkbox"/> Hyresgästen ska gemensamt med andra hyresgäster ombesörja och bekosta skötsel, drift och underhåll av allmänna och gemensamma utrymmen.		
<input type="checkbox"/> Parterna ska ombesörja och bekosta skötsel, drift och underhåll av allmänna och gemensamma utrymmen på sätt som framgår av bilaga.		Bilaga nr

Ändringsarbeten

Hyresgästen får inte utföra inrednings- och/eller installations- eller ändringsarbeten i hyresobjektet eller inom fastigheten som direkt berör bärande byggnadsdelar eller för fastighetens funktion viktiga anläggningar eller installationer utan hyresvärdens skriftliga samtycke.

Hyresgästen får inte bygga in installationer som exempelvis sprinklerhuvuden och anordningar för ventilation medförande att effekten av sådana anordningar försämrats.

Hyresgästen ska vid utförande av ändringsarbeten se till att funktionen hos uppvärmningsanordningar i allt väsentligt bibehålls.

Ledningar för telefoni och datakommunikation

<input type="checkbox"/> Hyresvärdens	<input checked="" type="checkbox"/> Hyresgästen	Ledningar, som finns kan användas av hyresgästen	
ska bekosta nödvändig dragning av ledningar för telefoni och datakommunikation från den anslutningspunkt operatören anger till de ställen i hyresobjektet som parterna kommer överens om.			
<input type="checkbox"/> Parterna ska samsamt fördela ovan nämnda ansvar på sätt som framgår av bilaga.			Bilaga nr

Skyltar, markiser m.m.

Hyresgästen har rätt att sätta upp en skylt för den i hyresobjektet bedrivna verksamheten under förutsättning att hyresgästen dessförinnan har samrat med hyresvärdens och hyresvärdens inte har befogad anledning att vägra samtycke samt att hyresgästen har erhållit nödvändiga tillstånd från berörda myndigheter att sätta upp en sådan skylt. För uppförande av andra anordningar krävs hyresvärdens tillstånd.

Principer för skyltning utarbetas under 2012

Hyresgästen ska på egen bekostnad och utan att erhålla ersättning här för ta ned och återuppsätta skyltar och andra anordningar som hyresgästen satt upp om hyresvärdens utför ett omfattande underhåll av fastigheten, exempelvis fasadenoverning.

Hyresvärdens har inte utan hyresgästens medgivande rätt att sätta upp automater och skyltskåp på ytterväggarna till det av hyresgästen förhyrda hyresobjektet. Hyresgästen har dock företrädesrätt att uppsätta automater och skyltskåp på sådana väggar.

<input checked="" type="checkbox"/> Hyresgästen ska placera eventuell skylt i enlighet med av hyresvärdens upprättad ritning.	Bilaga nr
---	-----------

Vid avfyllning ska hyresgästen ta bort uppsatta skyltar och andra anordningar samt återställa husfasaden.

Försäkringar

Det är hyresvärdens ansvar att teckna sedvanlig fastighetsförsäkring avseende den fastighet inom vilken det förhyrda hyresobjektet är beläget. Hyresgästen ska teckna företagsförsäkring för den verksamhet som bedrivs i hyresobjektet. Både hyresvärdens och hyresgästens försäkring ska omfatta skada som orsakats av tredje man.

Skador p.g.a. yttre åverkan

<input type="checkbox"/> Hyresvärdens	<input checked="" type="checkbox"/> Hyresgästen	svarar och står kostnaderna för skador på grund av åverkan på till hyresobjektet tillhörande fönster, skyltfönster, skyltar samt entré- och andra dörrar eller portar som leder till eller från hyresobjektet. I samtliga fall omfattar ansvaret även kamrar, bågar och foder m.m.
---------------------------------------	---	--

Låsanordningar

<input type="checkbox"/> Hyresvärdens	<input checked="" type="checkbox"/> Hyresgästen	är skyldig att utrusta hyresobjektet med de lås- och stölskyddsanordningar som är en förutsättning för att hyresgästens företagsförsäkring ska gälla.
---------------------------------------	---	---

NTS & [Signature]

[Signature] [Signature] [Signature]
30R

VILLKOR FÖR INDEX
- avseende lokal

(1)

Datum: 1	Kontraksnummer
Bilagenummer 2	Darienummer

Fastighet

Tuvelyckan 3, Ronneby

Hyresvärd

Sörbycentret AB, 556496-8971

Hyresgäst

Ronneby Kommun, Socialförvaltningen, 212000-0837

Upplysningar

Hyresvärden har rätt att indexjustera hyran när hyresviden är bestämd till minst 3 år (12 kap. 19 § Jordabalken).

Fastställande av bashyran

Bashyra utgörs av

100 % av hyresbeloppet,

% av de fasta hyrestillägg som har angivits i bilaga (Villkor för driftskostnader) till hyresavtalet,
dvs kronor.

Bilaga nr

Fastställande av bastalet

Bashyran ska anses anpassad till följande indextal, vilket ska utgöra bastalet och ligga till grund för indexjusteringen:

- Om hyresavtalet börjar löpa under tidsperioden 1 januari till 30 juni ska bashyran anses anpassad till indextalet för oktober månad föregående år, bastalet.
- Om hyresavtalet börjar löpa under tidsperioden 1 juli till 31 december ska bashyran anses anpassad till indextalet för oktober månad innevarande år, bastalet.
- Bashyran ska anses anpassad till indextalet för månad år, bastalet.

Beräkning av indextillägg

Hyresvärden har rätt att justera hyresbeloppet och de fasta hyrestilläggen (om tillämpligt) med hänsyn till förändringarna i konsumentprisindex (totalindex med som basår).

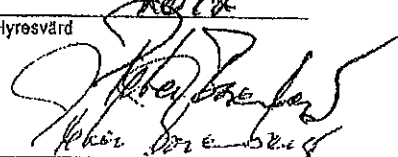
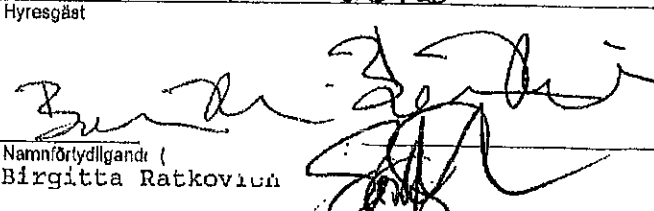
Hyresjusteringen ska utgå i form av ett tillägg till hyresbeloppet och de fasta hyrestilläggen (om tillämpligt) och utgå med en viss procent av bashyran enligt följande:

Om indextalet någon påföljande oktobermånad (eller annan angiven månad) stiger i förhållande till bastalet, ska tillägg utgå med det procenttal varmed indextalet har ändrats i förhållande till bastalet. Därefter ska tillägg utgå i förhållande till indexändringarna och hyresjusteringen ska beräknas på basis av den procentuella förändringen mellan bastalet och indextalet för respektive oktobermånad (eller annan angiven månad).

Hyresjusteringen kan inte medföra att hyresbeloppet med tillägg för de fasta hyrestilläggen (om tillämpligt) blir lägre än de i hyresavtalet angivna beloppen.

Justering av hyresbeloppet och de fasta hyrestilläggen (om tillämpligt) ska ske från och med den 1 januari varje år efter det att oktoberindex (eller annan angivet index) föranlett en sådan justering.

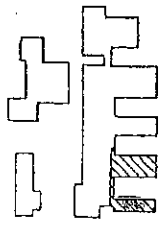
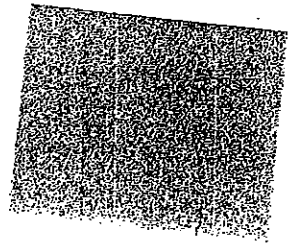
Underskrift

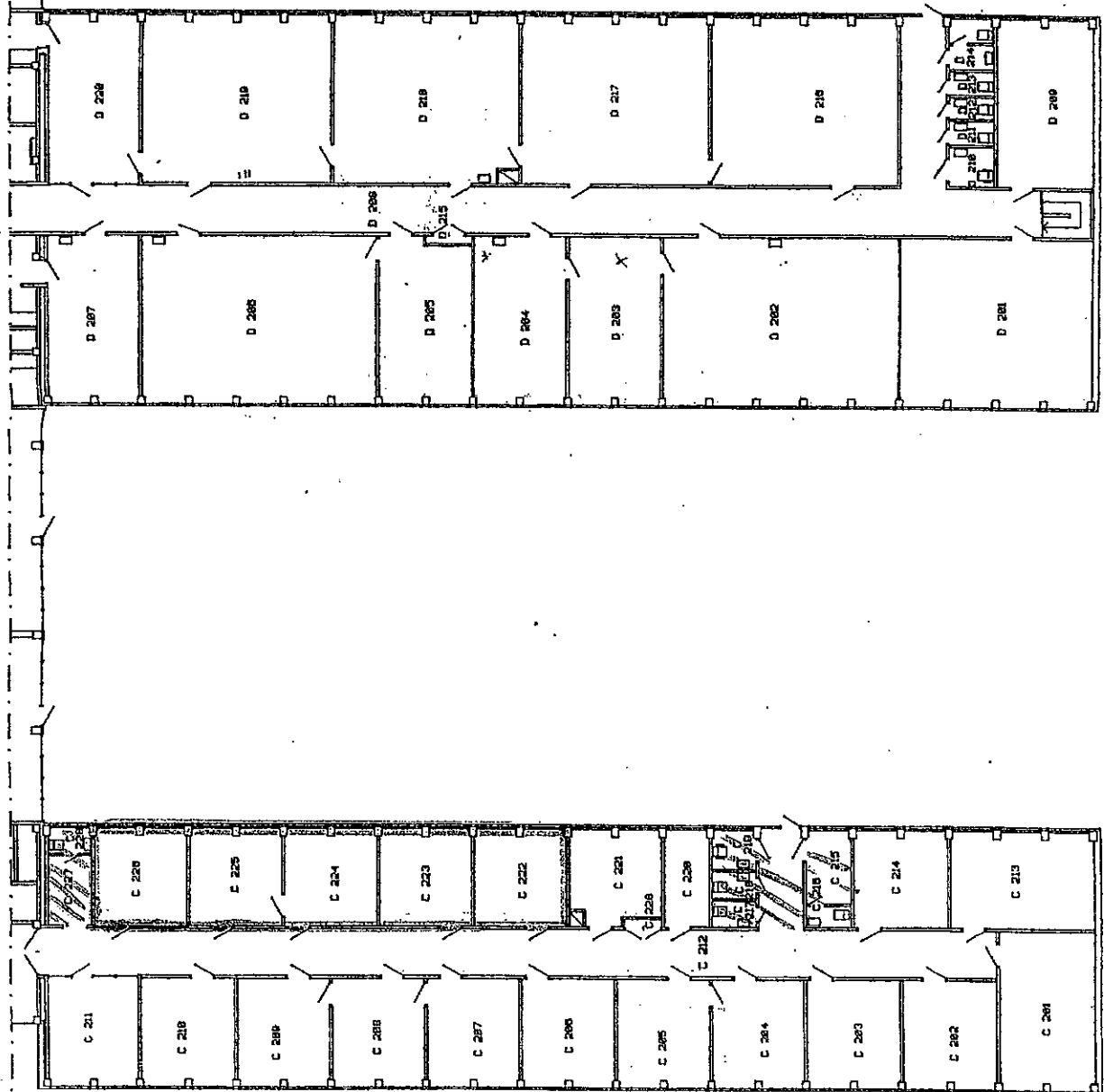
Ort och datum Ronneby 21/12 2012	Ort och datum Ronneby 21/12-2012
Hyresvärd 	Hyresgäst 
Namnförtydligande (hyresvärd/firmatecknare) Peter Borenberg	Namnförtydligande (Hyresgäst) Birgitta Ratkovic

Kristina Valtersson (KRISTINA VALTERSSON)
Susanne Lundgren (SUSANNE LUNDGREN)

HTJ & B

22
D.L. 118





Handwritten signature or initials at the bottom left corner.

VILLKOR FÖR INDEX
- avseende lokal

21.12.2011

Datum	Kontraktetsnummer
Bilagenummer	Djurennummer

Fastighet *Bilaga 2*
Tuvelyckan 3, Ronneby Kommun *sid 2*

Hyresvärd
Sörbycentret AB, 556496-8971

Hyresgäst
Ronneby Kommun, Äldreförvaltningen, *212000-0837*

Upplysningar
Hyresvärden har rätt att indexjustera hyran när hyresstiden är bestämd till minst 3 år (12 kap. 19 § Jordabalken).

Fastställande av bashyran

Bashyra utgörs av
 100 % av hyresbeloppet, kronor.
 % av de fasta hyrestillägg som har angetts i bilaga (Villkor för driftskostnader) till hyresavtalet, kronor.

Den totala bashyran är kronor per år.

Noteringar:

Bilaga nr

Fastställande av bastalet

Bashyran ska anses anpassad till följande indextal, vilket ska utgöra bastalet och ligga till grund för indexjusteringen:

- Om hyresavtalet börjar löpa under tidsperioden 1 januari till 30 juni ska bashyran anses anpassad till indextalet för oktober månad föregående år, bastalet.
- Om hyresavtalet börjar löpa under tidsperioden 1 juli till 31 december ska bashyran anses anpassad till indextalet för oktober månad innevarande år, bastalet.
- Bashyran ska anses anpassad till indextalet för månad år, bastalet.

Beräkning av indextillägg

Hyresvärden har rätt att justera hyresbeloppet och de fasta hyrestilläggen (om tillämpligt) med hänsyn till förändringarna i konsumentprisindex (totalindex med 1980 som basår).

Hyresjusteringen ska utgå i form av ett tillägg till hyresbeloppet och de fasta hyrestilläggen (om tillämpligt) och utgå med en viss procent av bashyran enligt följande:

Om indextalet någon påföljande oktobermånad (eller annan angiven månad) stiger i förhållande till bastalet, ska tillägg utgå med det procentuala varmed indextalet har ändrats i förhållande till bastalet. Därefter ska tillägg utgå i förhållande till indexändringarna och hyresjusteringen ska beräknas på basis av den procentuella förändringen mellan bastalet och indextalet för respektive oktobermånad (eller annan angiven månad).

Hyresjusteringen kan inte medföra att hyresbeloppet med tillägg för de fasta hyrestilläggen (om tillämpligt) blir lägre än de i hyresavtalet angivna beloppen.

Justering av hyresbeloppet och de fasta hyrestilläggen (om tillämpligt) ska ske från och med den 1 januari varje år efter det att oktoberindex (eller annat angivet index) föranlett en sådan justering.

Underskrift

Ort och datum Ronneby <i>21/12 2012</i>	Ort och datum Ronneby <i>2012-12-21</i>
Hyresvärd Sörbycentret AB <i>[Signature]</i>	Hyresgäst Ronneby kommun <i>[Signature]</i>
Namn/förtydligande (hyresvärd/firmatecknare) Peter Borenberg <i>Per Håkansson</i>	Namn/förtydligande (hyresgäst/firmatecknare) Torill Skaar <i>[Signature]</i>

Kristina Valtersson (KRISTINA VALTERSSON)
Susanne Lundgren (SUSANNE LUNDGREN)

[Handwritten initials]

Handwritten notes and signatures in the top right corner, including initials and the name "BR" followed by a signature.

Förklaring angående brandskydd

Bilaga 2 3 rdk §

I ritning A 378-01-22 framgår brandcellsgränsen för merparten av hyresobjektet "E-Flygeln", vars omfattning framgår av ritning A 378-01-24.

I E-flygeln ansvarar hyresgästen för brandskyddet.

Den del av hyresobjektet, som ingår i "B-delen" (B 234-238 o B 240-241) ingår i hyresvärdens brandskyddsansvar.

Handwritten initials or signature at the bottom left corner.

268 85
17

Bilaga 3 avtal 120501 -- angående brandskydd

I ritning A 378-01-22 framgår brandcellsgränsen för merparten av hyresobjektet "E-Flygeln", vars omfattning framgår av ritning A 378-01-24.

I E-flygeln ansvarar hyresgästen för brandskyddet.

Den del av hyresobjektet, som ingår i "B-delen" (B 234-238 o B 240-241) ingår i hyresvärdens brandskyddsansvar.

17

17 a 17

Utgivare: Äldreförvaltningen
Gäller från: 2013-04-01
Antagen: KF § 197/2012, redigerad KF § 64/2013.

AVGIFTER INOM ÄLDREOMSORGEN 2013

Detta ingår i hemtjänstbegreppet:

Serviceinsatser:

- Städning och tvätt/klädvård
- Inköp, post och bankärende
- Matlagning/matdistribution

Personlig omvårdnad: (omvårdnadsinsatser)

- Insatser för att tillgodose fysiska, psykiska och sociala behov
- Hjälpa med att äta och dricka
- Personlig hygien, av och påklädning, förflyttning m.m.
- Bryta isolering, känna trygghet

Viss ledsagning

Avlösning för anhörig/närstående

Maxavgift

De samlade avgifterna får tillsammans ej överstiga 1 780: - per månad, vilket utgör en tolfte-
del av 0,48 x basbeloppet i 2013 års prinsnivå.
Basbeloppet för år 2013 är 44 500: -

Debiterad kostnad för mat och hyra betraktas inte som avgift och räknas därför inte in i max-
avgiften

Avgift utgår för följande

- Hemtjänst i ordinärt och särskilt boende
- Avgift för vård vid korttidsvistelse/växelvård
- Trygghetslarm
- Leveransavgift för matdistribution
- Dagvårdsavgift

Hemtjänstavgifter i ordinärt och särskilt boende per månad fr.o.m 2013-03-01

Vid avgiftsutrymme beräknas avgiften procentuellt av detta.			Högsta avgift/månad avser år 2013
Nivå 1	Endast serviceinsatser	80 %	0,5 % av prisbasbeloppet per timme d.v.s. 222: - per timme. 2,25 % av prisbasbeloppet max 1001: -/månad
Nivå 2	Serviceinsatser samt en omvårdnadsinsats	80 %	2,75 % av prisbasbeloppet d.v.s. max 1224: -/månad
Nivå 3	Serviceinsatser och omvårdnadsinsatser	80 %	maxtaxa 1 780: -/månad

Avgifterna justeras årligen procentuellt utifrån prisbasbeloppet.

Hemtjänstavgift debiteras from den dag man erhåller hemtjänst. Om insatser endast ges en gång var annan vecka så debiteras hel eller halv avgift första månaden, beroende på när första insatsen ges.

Reducering av avgiften sker från första dagen vid sjukhusvistelse och vid förannmält uppehåll av hemtjänst om hemtjänstinsatser skulle ha utförts under denna period.

Hemtjänst för makar/sambos:

Biståndsbeslut fattas för den enskilde, vilket innebär att makar/sambos kan bli placerade i olika hemtjänstnivåer.

Registrerade partners jämställs med makar.

Alla kostnader för måltider beslutas av kostenheten/Kommunfullmäktige för år 2013 gäller nedanstående kostnader.

Mat på särskilt boende:

På särskilt boende tecknas matabonnemang, i detta ingår frukost, lunch/middag, kvällsmål och mellanmål. För år 2013 är månadskostnaden 3041: - (365 dagar *100: -/ 12). Den som är självständig i sin mathållning kan välja bort matabonnemang. Då finns möjligheten att äta lunch i boendets matsal.

Kostabonnemang kan inte tecknas på Backens särskilda boende. Endast lunch serveras i boendets matsal, övriga mål tillreds i varje boendes lägenhet, med hjälp av boendets personal, efter behov.

Gäster som har biståndsbeslut betalar 45: - för huvudmålet.

Avgift vid matdistribution

Pris per lunch är 45: -.

Leveransavgift tillkommer med 10: - per portion. Fast månadsavgift på 300: - debiteras vid daglig matdistribution och 150: - vid matdistribution varannan dag, om särskilda skäl föreligger debiteras avgiften per dag, detta efter ansökan till biståndshandläggaren.

Specificering av övriga avgifter:

Trygghetslarm i ordinärt boende

Avgift 200: - per månad

Har make/maka en extra larmknapp är kostnaden 100: - per månad.

På **särskilt boende** ingår larmavgiften i hemtjänstavgiften.

Dagvårdsavgift

Avgiften är 25: - per dag för resor till och från dagvården.

Kostnad för mat tillkommer, frukost 21:50 :-, lunch 45:00 :-, totalt 66.50 :-/dag.

Korttidsvistelse/växelvård

Vid korttidsvistelse/växelvård betalar man kostnaden för mat, vilket inte utgör en avgift.

Matkostnad totalt 100: -/dygn, i detta ingår frukost, lunch/middag, kvällsmål och mellanmål.

Hemtjänstavgift utifrån nivå 3, 80 % av avgiftsutrymmet, max 1 780: -/ månad.

Förbehållsbelopp

Förbehållsbeloppet består av ett minimibelopp + den faktiska boendekostnaden.

Minimibeloppet är fastställt till en tolfedel av 135,46 % av basbeloppet för ensamstående och en tolfedel av 114,46 % för sammanlevande makar och sambor.

Minimibeloppet skall täcka normalkostnader för följande poster:

Livsmedel	Dagstidning	Hemförsäkring	Förbrukningsvaror
Kläder och skor	Telefon	Öppen hälso/sjukvård	Möbler
Hygien	Tv-avgift	Tandvård	Husgeråd
Fritid	Hushållsel	Läkemedel	Resor

Kostnaden för livsmedel (råvaror) beräknas årligen av konsumentverket med utgångspunkt från vad som är att betrakta som skäliga levnadskostnader.

För år 2013 beräknas kostnaden till 1690: -/månad.

Lägsta förbehållsbelopp (+ boendekostnad) from 2013-03-01

	Ensamstående	Makar/sambo
65 år och äldre	5 023: -	4 245: -/ person = 8 490: - tillsammans
19 – 64 år	5 329: -	4 504: -/person = 9 008: - tillsammans

* Förbehållsbeloppet justeras årligen procentuellt utifrån prisbasbeloppet.

Höjning av lägsta förbehållsbelopp.

Under vissa förutsättningar kan förbehållsbeloppet fastställas till ett högre belopp om den enskilde på grund av särskilda omständigheter har behov av ytterligare medel.

Behovet skall vara *varaktigt* och utgångspunkten skall vara att merkostnaden uppgår till minst 200: - i månaden.

Omständigheter som ger rätt till förhöjt förbehållsbelopp är:

- Fördyrade kostnader för mat, utifrån konsumentverkets beräkningar, när man har regelbunden matdistribution, regelbundet köper maten i särskilda boende eller om man genom *biståndsbeslut* regelbundet äter på dagcentraler eller servicehus.
- Fördyrade reskostnader (t.ex arbets- eller sjukresor)
- Kostnad för god man
- Underhållsskyldighet för barn
- Övrigt efter individuell prövning

Om de extra kostnaderna ersätts på annat sätt höjs inte förbehållsbeloppet.

Sänkning av förbehållsbeloppet.

För den som bor på särskilt boende och har TV i lägenheten eller har tillgång till TV i gemensamhetsutrymme, sänks förbehållsbeloppet med den summa som motsvarar TV-licensavgiften. (173: -/månad år 2013).

Beräkning av avgifter.**Formel för beräkning av avgiftsutrymmet:**

- Nettoinkomster (= inkomster efter skatt)
- + Bostadstillägg/bidrag
- – Förbehållsbelopp
- – Boendekostnad

= **Avgiftsutrymme**

Om avgiftsutrymmet blir 0: - eller visar på ett underskott (= negativt avgiftsutrymme) så debiteras inga avgifter.

Om den enskilde inte når upp till det förbehållsbelopp som anges i lagen, kan han/hon efter ansökan få rätten till försörjningsstöd enligt socialtjänstlagen prövad.

Avgiftsutrymmet räknas normalt om i början på varje år samt när det sker förändringar av aktuella inkomster, boendekostnader, hemtjänstnivå eller av förbehållsbeloppets storlek. Förändringarna skall vara av **varaktig** karaktär.

Den enskilde eller dess ombud är skyldigt att lämna upplysningar om sådana varaktiga förändringar som kan påverka avgiftsutrymmet.

Boendekostnader

Bostadstillägg (BTP och SBTP) samt bostadsbidrag (BoB) räknas som inkomst. Den enskilde eller dess ombud skall upplysas om möjligheten att söka detta. Hjälpt med ansökan skall kunna erhållas.

Boendekostnader i egen fastighet beräknas enligt gällande regler för bostadstillägg för pensionärer (BTP)

För 2013 gäller följande:

Fastighetsavgiften är på 0,75 % av taxeringsvärdet eller maximalt 6 825: - per år för småhus.

70 % av ränteutgifter

År 2013: Uppvärmning 157 kr/kvm

År 2013: Driftskostnader 206 kr/kvm

Driftskostnader = vatten och avlopp, sophämtning, underhåll och försäkringar.

Där BTP-schablonen inte täcker faktiska uppvärmningskostnader (värme inkl. varmvatten) godkänns faktiska kostnader mot uppvisande av verifikation.

Hyrd bostad

Om hushållsel ingår i hyran skall avdrag på boendekostnaden göras med 6,74 kr/kvm bostadsyta och månad. Dock högst 809 kr/månad.

Inkomster

Som avgiftsgrundande inkomst räknas skattepliktiga inkomster av:

- Pensioner inkl. pensionsförsäkring
- Äldreförsörjningsstöd
- Livränta
- Privat pensionsförsäkring
- Arbetsmarknadsförsäkringar
- Inkomst av tjänst
- Arbetslöshetsförsäkring
- Utlandspension
- Sjukpenning/föräldrapenning
- Traktamente och reseersättningar
- Arvoden
- Hyresinkomster
- Övriga beskattningsbara inkomster, t.ex näringsverksamhet
- Ersättning från avtalsgruppförsäkringar
- Inkomst av kapital

Som inkomst av kapital räknas avkastning på banktillgodohavande, värdepapper eller motsvarande. För realisationsvinster från aktier och värdepapper samt fritidsbostad räknas 100 procent som avgiftsgrundande inkomst (Det är inkomsten under året före det år då avgifter debiteras, som påverkar avgiften.)

Uppkommen reavinst vid försäljning av personens permanentbostad räknas som avgiftsgrundande inkomst. Med permanentbostad menas senaste folkbokföringsadress.

Ej skattepliktiga inkomster av:

- Utländska inkomster (t.ex pensioner eller invalidförmåner)
- Studiebidrag (bidragsdelen)
- Stipendier till den del som överstiger 3 000 kr/månad
- Övrig studieersättning (studiebidrag, utbildningsbidrag, särskilt vuxenstöd)
- Underhållsbidrag för vuxna
- Familjebidrag

Följande räknas också som inkomst

- Bostadstillägg för pensionärer (BTP)
- Särskilt bostadstillägg för pensionärer (SBTP)
- Bostadsbidrag till barnfamiljer (BoB).

Inkomsthämtning:

Uppgifter om **allmänna pensioner**, äldreförsörjningsstöd och bostadstillägg hämtas från Pensionsmyndigheten.

Uppgifter om taxerad inkomst och över- underskott av kapital hämtas från riksskatteverket (RSV)

Den enskilde skall informeras om att inkomster hämtas direkt från dessa myndigheter.

Uppgifter om **tjänste- och övriga pensioner**, andra aktuella inkomster och över/underskott av kapital lämnas av den enskilde.

Överskott av kapital skall gälla per föregående år innan det år hemtjänstavgiften beräknas.

Kontroll av lämnade uppgifter sker mot taxerad inkomst.

Inkomstuppgifterna skall lämnas av den enskilde när hemtjänst e.d. aktualiseras och därefter under januari månad varje år.

Om den enskilde trots påminnelse ej lämnar in aktuella inkomstuppgifter så kommer taxerade uppgifter att användas som avgiftsunderlag.

Beträffande egna företagare och andra för vilka det är svårt att beräkna årsinkomst, så skall man ta hänsyn till den förvärvsinkomst den enskilde kan antas komma att få under de närmaste 12 månaderna, fördelade med lika belopp per månad.

Debitering

Debitering sker en månad i efterskott, med undantag av hyror som debiteras i förskott. Förfallodag är den siste varje månad.

Retroaktiva debiteringar

Retroaktiva debiteringar, upp till tre månader, kan ske när inkomstuppgifter som lämnats av den enskilde eller dess ombud vid kontroll befinns vara felaktiga.

Uttag av faktiska kostnader för hemtjänstinsatser:

Kommunens faktiska kostnader för lämnade hemtjänstinsatser uttages när insatserna på grund av skadeståndsrättsliga regler eller på grund av försäkring, skall bekostas av annan än den som erhåller dessa insatser.

Inkomst/avgiftsberäkning för sammanboende makar i såväl ordinärt som särskilt boende:

Hälften av de sammanlagda inkomsterna skall utgöra avgiftsunderlag för den enskilde. Boendekostnaden delas lika.

*Registrerade partners är att jämställa med makar.

Sammanlagning av inkomster gäller ej ”sambo” då det inte finns någon lagstadgad underhållsskyldighet mellan dem. Dock skall samma förbehållsbelopp som för makar tillämpas eftersom de har gemensamma hushållskostnader. Boendekostnaden delas.

Övriga sammanboende t.ex syskon eller föräldrar och vuxna barn räknas som ensamstående i avgiftshänseende. Boendekostnader delas.

Om ena maken flyttar till särskilt boende gäller följande:

Om den make som flyttar till särskilt boende har den högsta inkomsten räknas makarnas inkomster (+ bostadstillägg) tillsammans och delas lika mellan dem. Se under jämkning.

Om den make som flyttar till särskilt boende har den lägsta inkomsten räknas inte makarnas inkomster tillsammans.

Om båda makarna flyttar till särskilt boende i var sin lägenhet räknas inte makarnas inkomst tillsammans.

Makar skall upplysas om att man har rätt till pension som ensamstående när man inte bor tillsammans samt att man kan ansöka om bostadstillägg för vars ett boende.

Jämkning/reducering av hemtjänstavgiften:

Hemtjänstavgiften reduceras så att den kvarboende maken/makan ej får oskäligt försämrad ekonomisk situation. Förbehållsbeloppet för ensamstående är 5 023: - innan avgift tas ut.

Dubbla boendekostnader:

Den som flyttar till särskilt boende kan under högst tre månader få nedsatt *hemtjänstavgift*, eller bli helt befriad från sådan, på grund av dubbla boendekostnader.

Detta under förutsättning att den enskildes förmögenhet inte överstiger två basbelopp. (år 2013 = 89 000: -)

Värdet av egen bostad räknas inte som förmögenhet.

Ansökan sker på särskild blankett.

För längre tid än tre månader, upp till högst sex månader, kan individuell prövning göras av Äldrenämnden

Överklagande

Avgiftsbeslut kan överklagas av den enskilde eller dess ombud genom förvaltningsbesvär. (6 kap. 3§ SoL)

Detta kan överklagas:

- Den fastställda avgiften
- Avgiftsändring
- Beräkning av avgiftsunderlaget och boendekostnad
- Förbehållsbeloppets storlek

Överklagat beslut skickas till

Ronneby Kommun
Äldreverksamheten
372 80 Ronneby

Beslut om taxesystem fattas av Kommunfullmäktige.

Sådana beslut överklagas genom laglighetsprövning enligt Kommunallagen (kap. 10 KL).

Information om behandling av personuppgifter

Följande information lämnas med anledning av personuppgiftslagen (PuL)

I och med att Ni ansöker om bistånd inom äldre och handikappomsorgen i Ronneby Kommun så kommer Era lämnade personuppgifter att registreras i vårt datasystem. Uppgifterna är nödvändiga för att vi skall kunna administrera och handlägga Ert ärende enligt gällande lagstiftningar i Socialtjänstlagen (SoL) Lagen om särskilt stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) samt Hälso- och sjukvårdslagen (HSL).

Vi hämtar uppgifter om Er inkomst från:

Pensionsmyndigheten/Försäkringskassan om allmänna pensioner och bostadstillägg/bidrag.
Riksskatteverket (RSV) om taxerade inkomster och över/underskott av kapital.

Er folkbokföringsadress samkörs en gång i veckan med befolkningsregistret.

Efter samtycke från Er så kan personuppgifterna också användas i Prator (Elektroniskt vårdplaneringssystem)

Prator innebär att det sker ett informationsutbyte mellan Blekingesjukhuset-Primärvården och Äldre/Handikappomsorgen om Ni blir inlagd på sjukhus.

Ni har rätt att en gång per år, efter skriftlig begäran få information om vilka av Era personuppgifter som behandlas hos oss.

Begäran skall vara egenhändigt undertecknad och ställd till den som är personuppgiftsansvarig.

För rättelse av personuppgifter, till exempel fel tilltalsnamn, kontakta

Avgiftshandläggare

tel. 0457-61 84 88

0457-61 77 11

Personuppgiftsansvarig är: **Äldrenämnden**

Adress: **Äldreverksamheten**

Stadshuset

372 80 Ronneby

Personuppgiftsombud: tel. 0457-61 82 87

Adress: **Kommunledningsenheten**

Stadshuset

372 80 Ronneby

Ronneby kommuns personalpolitik

Bakgrund

Att arbeta i Ronneby kommun är ett välfärdsarbete. Vårt främsta uppdrag är att ge god service till våra medborgare. Det är därför en viktig samhällsfråga att kommunen kan rekrytera kompetenta medarbetare och stimulera till goda arbetsinsatser. Mot denna bakgrund vill därför Ronneby kommun uttrycka en personalpolitisk vision, en viljeinriktning som arbetsgivare. Personalpolitiken ska bidra till kvalitetsförbättring samt till utveckling av chefer, medarbetare och verksamhet. Genom att strategiskt och långsiktigt arbeta med personalpolitiken ökar vår attraktivitet som arbetsgivare och vi säkerställer vår framtida personalförsörjning.

För att engagera alla anställda i arbetet för den personalpolitiska visionen tas en handlingsplan för attraktiv arbetsgivare fram som beskriver mål och åtgärder. Handlingsplanen är daterad, har en tydlig ansvarsfördelning och beskriver också formerna för återkoppling och uppföljning. Handlingsplanen är ett viktigt verktyg för verksamhetsstyrningen och därför ska dess mål och åtgärder arbetas in i budgetplanen för de år som handlingsplanen gäller.

Den personalpolitiska visionen har sin förankring i den övergripande visionen för Ronneby kommun. Ansvaret för den övergripande personalpolitiken vilar på kommunstyrelsen och dess personalutskott. Förvaltningscheferna ansvarar för att verkställa personalpolitiken.

Värdegrund

Personalpolitiken är nära sammankopplat med kommunens värdegrund. Det handlar i båda fallen om förhållningssätt. I Ronneby kommuns övergripande vision står det att ”Alla människor har samma rättigheter och värde och varje enskild individ bemöts med respekt.” Inom det personalpolitiska området innebär det att **alla anställda bemöter våra medborgare och varandra på ett professionellt och respektfullt sätt. Alla anställda känner också ett ansvar för sitt arbete, sin egen utveckling och för de relationer som uppstår i det dagliga arbetet.**

Vision

Ronneby kommuns personalpolitiska vision kan sammanfattas med att vi vill ha **ett hållbart arbetsliv för alla anställda i en verksamhet med hög kvalitet.**

För att mer tydligt beskriva vad som menas med detta så är visionen uppdelad i fem olika strategiområden: Ledarskap – Medarbetarskap, Arbetsmiljö – Hälsa – Samverkan, Kompetensförsörjning – Rekrytering, Jämställdhet – Mångfald samt Lön – Anställningsvillkor.

Ledarskap – Medarbetarskap

Chefens förmåga att utöva ledarskap och skapa förutsättningar för ett gott medarbetarskap påverkar i hög grad möjligheterna att nå de mål som är satta för verksamheten. Därför är ledarskap en strategisk fråga. Förmågor som att kommunicera, att leda i förändring samt att skapa delaktighet och engagemang är centrala i det goda ledarskapet.

Alla medarbetare är en del i ett större sammanhang och är ambassadörer för Ronneby kommun. Medarbetarskap innebär att aktivt ta ansvar för sitt arbete och för de relationer som uppstår i det dagliga arbetet. Ett professionellt förhållningssätt innebär bland annat respekt gentemot varandra, ett aktivt deltagande på den egna arbetsplatsen samt lojalitet mot fattade beslut och är centrala delar i både det goda medarbetarskapet och det goda ledarskapet.

Arbetsmiljö – Hälsa – Samverkan

En god arbetsmiljö och en god hälsa bidrar till att verksamhetens mål uppnås och skapar förutsättningar för ett hållbart arbetsliv. Ingen medarbetare ska bli skadad i det dagliga arbetet, varken fysiskt eller psykosocialt. Alla chefer ansvarar för att arbetsmiljö- och hälsoarbetet blir en naturlig del av verksamheten. Alla medarbetare ska ta ett personligt ansvar för arbetsmiljön och sin hälsa.

Planeringen av arbetsmiljö- och hälsoarbetet sker i samverkan med medarbetarna och de fackliga organisationerna utifrån det befintliga samverkansavtalet mellan arbetsgivare och arbetstagarorganisationerna. Att arbetsgivare, medarbetare och fackliga organisationer gemensamt arbetar med det systematiska arbetsmiljöarbetet och hälsofrågorna skapar friska och attraktiva arbetsplatser.

Kompetensförsörjning – Rekrytering

En omvärld som ständigt förändras påverkar de förutsättningar och behov som styr kommunens verksamhet. Det ställer stora krav på förmåga till förändring som i sin tur påverkar behovet av personal och kompetens. I vår strävan mot att ha en verksamhet med hög kvalitet är arbetet med både ledarutveckling och medarbetarutveckling centralt.

En attraktiv arbetsgivare kan rekrytera nya medarbetare och nya kompetenser, både internt och externt. Att ge våra medarbetare möjlighet till kompetensutveckling samt att peka på interna karriärvägar stärker Ronneby kommuns attraktivitet hos både nuvarande medarbetare och framtida medarbetare.

Jämställdhet – Mångfald

Alla ska ha lika möjligheter, rättigheter och skyldigheter. En bred mångfald hos medarbetarna främjar verksamhetens kreativitet, utveckling och måluppfyllelse. Det är viktigt att alla chefer och medarbetare är goda förebilder genom att visa en ömsesidig respekt för varandras olikheter och allas lika värde.

Lön – Anställningsvillkor

Lönepolitiken ska stimulera medarbetarna till ökat engagemang och ett gott arbete, vilket är en förutsättning för god måluppfyllelse. Kommunens relativa löneläge ska skapa förutsättningar för att kunna klara sin personalförsörjning. Lönen ska vara individuell och differentierad, den ska spegla medarbetarens ansvar och kompetens samt uppnådda mål och resultat.

En attraktiv arbetsgivare är en flexibel arbetsgivare vad gäller anställningsvillkor. Därför ska Ronneby kommun i så hög utsträckning som möjligt tillmötesgå de önskemål som varje arbetstagare ställer vid sin anställning gällande sysselsättningsgrad, arbetstidens förläggning med mera.