

Kommunfullmäktige

Plats och tid	Ronnebysalen kl 18.30 – 21.30		
Beslutande	Kungörelse om sammanträdet, bilaga A, har anslagits på kommunens anslagstavla 2014-08-20 och utsänts till Kommunfullmäktiges ledamöter och ersättare 2014-08-20 varjämte tillkännagivande om sammanträdet varit infört i Blekinge Läns Tidning och Sydöstra Sveriges Dagblad 2014-08-20 samt kungjorts i Blekinge-Posten med tid och plats 2014-08-21. Till följd härav förklarades sammanträdet i laga ordning kungjort.		
Övriga närvarande	Se särskild förteckning		
Justerare	Roger Fredriksson (M) och JanAnders Palmqvist (S)		
Justeringens plats och tid	Stadshuset 2014-09-04 kl 16.00		
Underskrifter			
	Sekreterare	Annbritt Olsson	Paragrafer §§ 186-223
	Ordförande	Nils Ingmar Thorell	
	Justerare	Roger Fredriksson	JanAnders Palmqvist
	ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Beslutsinstans	Kommunfullmäktige		
Sammanträdesdatum	2014-08-28		
Datum då anslaget sätts upp	2014-09-05		
Datum då anslaget tas ner	2014-09-29		
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningsförvaltningen		
Underskrift	[Sekreterare]		
Justerandes sign			Utdragsbestyrkande

Kommunfullmäktige

Närvarolista

Beslutande

Ledamöter

Nils Ingmar Thorell Ordförande (FP)	Tommy Andersson (S)
Christoffer Stenström 1:e vice ordförande (M)	Ingrid Karlsson (S)
Bo Johansson 2:e vice ordförande (S)	Ann-Margret Olofsson (S)
Roger Fredriksson (M)	Annette Rydell (S)
Lena Karstensson (M)	Johnny Håkansson (S)
Lennarth Förberg (M)	Ewa Svensson (S)
Susanne Lundgren (M)	Jan-Eric Wildros (S)
Claes Diurhuus-Gundersen (M)	Malin Månsson (S)
Anna Espenkrona (M)	Rune Kronkvist (S)
Anders Lund (M)	Birgitta Andersson (S)
Kjell G G Johansson (M)	Peter Bowin (V)
Christer Stenström (M)	Erik Ohlson (V)
Kenneth Michaelsson (C)	Angela Leyton (V)
Thomas Håkansson (C)	Helena Augustsson (MP)
Kristina Valtersson (C)	Nils-Erik Mattsson (MP)
Mats Paulsson (C)	Tomas Lund (SD)
Hillevi Andersson (C)	Anna-Mi Kullman (OP)
Roger Gardell (FP)	Stefan Kullman (OP)
Christian Mahrle (FP)	Sune Håkansson (RP)
Willy Persson (KD)	Anna Carlbrant (RP)
JanAnders Palmqvist (S)	Ola Svensson (RP)
Margareta Yngveson (S)	

Tjänstgörande ersättare

Tomas Lundberg (M) för Anders Bromée (M)
Kerstin Haraldsson (C) för Monia Svensson (C)
Tina Lindqvist (S) för Monika Lindqvist (S)
Nils Nilsson (S) för Anders P Pettersson (S)

Övriga närvarande

Ersättare

Christoffer Laz (M)
Bengt Holm (C)
Ylva Särnmark (FP)
Johannes Chen (KD)
Hans Häll (S)
Martin Moberg (S)
Omid Hassib (V)

Tjänstemän

Magnus Widén och Annbritt Olsson

Kommunfullmäktige

Ärendelista

§ 186 Dnr 2014-000001 101 Justering av dagordningen	6
§ 187 Dnr 2014-000002 101 Allmänhetens frågestund	7
§ 188 Dnr 4252-8 Fyllnadsval efter Thomas Svensson (S) ersättare i Socialnämnden	8
§ 189 Dnr 4253-7 Anmälan till Länsstyrelsen gällande val efter Andreas Andersson (OPOL) ledamot i Kommunfullmäktige	9
§ 190 Dnr 4253-8 Fyllnadsval efter Andreas Andersson (OPOL) ersättare i AB Ronneby Helsobrunn	10
§ 191 Dnr 4254-0 Anhållan om entledigande från uppdrag som ersättare i AB Ronneby Helsobrunn, Johan Sandberg (FP) samt nyval	11
§ 192 Dnr 2014-000343 109 Anmälan av medborgarförslag från Mats Karlsson gällande kajor som blivit fler i Ronneby kommun	12
§ 193 Dnr 2014-000331 109 Anmälan av medborgarförslag från Per Petersson gällande anpassning av lekplatsen på Ekbacksvägen i Ronneby	13
§ 194 Dnr 2014-000341 109 Anmälan av medborgarförslag från Christina Båth gällande parkeringsficka mellan Millegarne Häststation och Västra Köpevägen	14
§ 195 Dnr 2014-000356 109 Anmälan av medborgarförslag från Karolina Ådahl gällande inrättande av hundbad	15
§ 196 Dnr 2014-000342 109 Anmälan av medborgarförslag från Susanne Olsson gällande gång- och cykelväg väg till Ö&B	16
§ 197 Dnr 2014-000375 109 Anmälan av medborgarförslag från Pär Eliasson om att Informera om Psykiatrirerformen 1995, en okänd reform	17
§ 198 Dnr 2014-000376 109 Anmälan av medborgarförslag från Hans Hedström angående förbättring av Ekenäs badplats	19
§ 199 Dnr 4099-6 Medborgarförslag	21

Kommunfullmäktige

§ 200	Dnr 2014-000290 101 Besvarande av interpellation ställd till kommunalrådet Roger Fredriksson (M) och ordförande i Fritid- och kultur nämnden Nils Ingmar Thorell (FP) från Kommunfullmäktigeledamoten Sune Håkansson (RP) angående utbetalningar av bidrag till föreningar	22
§ 201	Dnr 4099-7 Interpellationer	24
§ 202	Dnr 2014-000314 370 Fråga ställd till Kommunstyrelsens ordförande Roger Fredriksson (M) från Kommunfullmäktigeledamot Nils-Erik Mattsson (MP) om det finns något behov från Kommunstyrelsens sida av tydligare "styrning" av vårt nätbolag	25
§ 203	Dnr 2014-000313 370 Fråga ställd till Ronneby Miljö & Teknik AB:s ordförande Bengt Holm (C) från Kommunfullmäktigeledamot Nils-Erik Mattsson (MP) vilka förändringar kan komma att beröra miljöteknik om/när de direkta slutkundskontakterna på elnätssidan flyttas från nätbolag till elsäljbolag	27
§ 204	Dnr 2014-000312 400 Fråga ställd till Ronneby Miljö & Teknik AB:s ordförande Bengt Holm (C) från Kommunfullmäktigeledamot Nils-Erik Mattsson (MP) om det finns några önskvärda eller påkallade samarbeten med Miljö- och byggnadsförvaltningen	28
§ 205	Dnr 2014-000311 370 Fråga ställd till Ronneby Miljö & Teknik AB:s ordförande Bengt Holm (C) från Kommunfullmäktigeledamot Nils-Erik Mattsson (MP) angående nya taxeförändringar för både EI och Fjärrvärme	29
§ 206	Dnr 4099-8 Frågor	30
§ 207	Dnr 2014-000108 101 Uppföljning nämndsekreterariatet	31
§ 208	Dnr 2014-000009 109 Besvarande av medborgarförslag från Lennarth Gustafsson om utsmyckning av rondell östra infarten till Ronneby	39
§ 209	Dnr 2013-000377 300 Taxor Tekniska förvaltningen	41
§ 210	Dnr 2013-000379 800 Förslag till bidragsbestämmelser för Fritid- och kultur nämnden	46
§ 211	Dnr 2013-000378 806 Författningssamling för Fritid- och kultur nämnden gällande taxor, avgifter och regelverk	50
§ 212	Dnr 2014-000057 759 Avgifter för insatser inom Socialförvaltningens område	54

Kommunfullmäktige

§ 213	Dnr 2014-000030 289 Rivning av byggnad på fastigheten Granen 5.....	60
§ 214	Dnr 2013-000179 109 Besvarande av medborgarförslag från Judith Skörsemo angående kommunens fixarlag för utomhusarbeten	62
§ 215	Dnr 2013-000132 109 Besvarande av medborgarförslag från Solveig Ryd angående att låta fixarlaget vara kvar.....	64
§ 216	Dnr 2014-000261 002 Anhållan om att Utbildningsnämnden får teckna hyresavtal med Fortifikationsverket, Blekingebostäder AB och Soft Center AB.....	66
§ 217	Dnr 2014-000259 002 Principbeslut i frågan att inte medge kommunala bidrag för studier i utlandet.....	68
§ 218	Dnr 2014-000289 107 Ägaruppdrag till AB Ronnebyhus angående etablering av hyreslägenheter i Kilenområdet.....	70
§ 219	Dnr 2013-000111 266 Strategi för Ronneby kommuns skogsinnehav	72
§ 220	Dnr 2014-000271 370 Anmälan av motion från kommunfullmäktigeledamot Nils-Erik Mattsson (MP) angående elnät som läker sig själv	77
§ 221	Dnr 2014-000361 620 Anmälan av motion från Lena Mahrle (FP) och Christian Mahrle (FP) angående förstelärare i förskolan	79
§ 222	Dnr 2014-000372 619 Anmälan av motion från kommunfullmäktigledamöterna Anna Carlbrant och Sune Håkansson, (RP) om att utveckla Ronneby som kunskapskommun	81
§ 223	Dnr 4099-9 Anmälan av motioner	83

Kommunfullmäktige

§ 186

Dnr 2014-000001 101

Justering av dagordningen

Sammanfattning

Kommunfullmäktiges ordförande Nils Ingmar Thorell (FP) konstaterar att ingen justering av dagordningen är aktuell.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar godkänna dagordningen.

Kommunfullmäktige

§ 187

Dnr 2014-000002 101

Allmänhetens frågestund

Sammanfattning

Kommunfullmäktige ordförande Nils Ingmar Thorell (FP) konstaterar att inga frågor ställts.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar notera ärendet till protokollet.

Kommunfullmäktige

§ 188

Dnr 4252-8

Fyllnadsval efter Thomas Svensson (S) ersättare i Socialnämnden

Sammanfattning

Fyllnadsval efter Thomas Svensson (S) ersättare i Socialnämnden.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att inte utse en ny ersättare i Socialnämnden då mandatperioden snart är till enda.

Exp:

Socialnämnden
Personalenheten
Ekonomienheten
Annbritt Olsson

Kommunfullmäktige

§ 189

Dnr 4253-7

Anmälan till Länsstyrelsen gällande val efter Andreas Andersson (OPOL) ledamot i Kommunfullmäktige

Sammanfattning

Anmälan till Länsstyrelsen gällande val efter Andreas Andersson (OPOL) ledamot i Kommunfullmäktige.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att protokoll insändes till Länsstyrelsen med begäran om ny sammanräkning för utseende av ny ledamot i Kommunfullmäktige.

Exp:
Länsstyrelsen
Personalenheten
Ekonomienheten
Annbritt Olsson

Kommunfullmäktige

§ 190

Dnr 4253-8

Fyllnadsval efter Andreas Andersson (OPOL) ersättare i AB Ronneby Helsobrunn

Sammanfattning

Fyllnadsval efter Andreas Andersson (OPOL) ersättare i AB Ronneby
Helsobrunn.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar utse Tomas Lund (SD) till ny ersättare i AB
Ronneby Helsobrunn.

Exp:
AB Ronneby Helsobrunn
Personalenheten
Ekonomienheten
Annbritt Olsson

Kommunfullmäktige

§ 191

Dnr 4254-0

**Anhållan om entledigande från uppdrag som ersättare i
AB Ronneby Helsobrunn, Johan Sandberg (FP) samt
nyval**

Sammanfattning

Johan Sandberg (FP) anhåller i skrivelse om entledigande från uppdrag som ersättare i AB Ronneby Helsobrunn.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar entlediga Johan Sandberg (FP) från uppdrag som ersättare i AB Ronneby Helsobrunn. Till ny ersättare i AB Ronneby Helsobrunn utses Jesper Rehn (FP).

Exp:

Jesper Rehn

AB Ronneby Helsobrunn

Personalenheten

Ekonomienheten

Annbritt Olsson

Kommunfullmäktige

§ 192

Dnr 2014-000343 109

Anmälan av medborgarförslag från Mats Karlsson gällande kajor som blivit fler i Ronneby kommun

Mats Karlsson har lämnat in följande medborgarförslag gällande kajor som blivit fler i Ronneby kommun.

Sammanfattning

Kajorna har i år blivit betydligt fler än förr. (Egen reflektion) Invasioner händer då och då. Men i år har det varit exempelvis för mycket kajor. Uteserveringar invaderas av kajorna och en hel del måsar/trutar.

Internationella undersökningar har visat att det bästa sättet att reducera fåglar inne i städer är att låta rovfåglarna sköta det.

Förslag: Kontakta en rovfågelexpert som talar om hur kommunen ska få hjälp av rovfåglarna. För Ronnebys del ligger nära till hands att prata med Skogsgrupp Ronneby. De tillsammans med parkförvaltningen borde kunna hitta bra ställen för exempelvis holkar.

Vad behövs göras för att exempelvis duvhökar eller berguvar ska trivas i stan? Vilka rovfågelarter kan man försöka att få in till centrum genom att underlätta för dem?

Rovfåglar är det mest effektiva sättet att hålla de övriga fågelarterna i balans.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att remittera medborgarförslaget till Kommunfullmäktiges presidium.

Exp:

Mats Karlsson

Kommunfullmäktiges presidium

Kommunfullmäktige

§ 193

Dnr 2014-000331 109

**Anmälan av medborgarförslag från Per Petersson
gällande anpassning av lekplatsen på Ekbacksvägen i
Ronneby**

Per Petersson har lämnat in följande medborgarförslag gällande anpassning av lekplatsen på Ekbacksvägen i Ronneby.

Sammanfattning

Medborgarförslag: Anpassning av lekplatsen på Ekbacksvägen i Ronneby. Förslaget rör tekniska förvaltningens lekplatsutredning. Undertecknad anser att det finns brister i den aktuella utredningen då den är framtagen enbart med hänsyn till att få en jämn geografisk spridning av kommunens lekplatser.

Tekniska förvaltningen har i sin analys missat att undersöka har många som använder respektive lekplats.

Förslaget i sin helhet finns som bilaga 1, anpassning av lekplatsen på Ekbacksvägen, 3 sidor.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar remittera medborgarförslaget till Kommunfullmäktiges presidium.

Exp:
Per Petersson
Kommunfullmäktiges presidium

Kommunfullmäktige

§ 194

Dnr 2014-000341 109

**Anmälan av medborgarförslag från Christina Båth
gällande parkeringsficka mellan Millegarne Häststation
och Västra Köpevägen**

Christina Båth har lämnat in följande medborgarförslag gällande parkeringsficka mellan Millegarne Häststation och Västra Köpevägen.

Sammanfattning

Önskemål om parkeringsficka, 1-2 bilar, mellan Västra Köpevägen - Millegarne häststation, Listerby. Alternativt parkeringsficka på norra delen av Västra Köpevägen.

Detta för friluftsliv, promenad och fågelskådning.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar remittera medborgarförslaget till Kommunfullmäktiges presidium.

Exp:
Christina Båth
Kommunfullmäktiges presidium

Kommunfullmäktige

§ 195

Dnr 2014-000356 109

Anmälan av medborgarförslag från Karolina Ådahl gällande inrättande av hundbad

Karolina Ådahl har lämnat in följande medborgarförslag gällande inrättande av hundbad.

Sammanfattning

Jag föreslår att ett speciellt hundbad inrättas. I nuläget har hundägare i Ronneby mycket begränsade möjligheter att låta våra hundar bada utomhus på sommaren, då det råder hundförbud vid de flesta badstränder. Även om man råkar hitta en badplats utan hundförbudsskylt är man ändå alltid rädd att någon person skall ta illa upp av hundens närvaro på stranden.

Många hundar lider i det varma vädret, precis som vi människor. En "hundstrand" hade blivit mycket uppskattad och välbesökt av hundägare i kommunen (enligt statistik från Jordbruksverkets hundregister finns det över 3000 hundar i Ronneby kommun).

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar remittera medborgarförslaget till Kommunfullmäktiges presidium.

Exp:

Karolina Ådahl

Kommunfullmäktiges presidium

Kommunfullmäktige

§ 196

Dnr 2014-000342 109

Anmälan av medborgarförslag från Susanne Olsson gällande gång- och cykelväg väg till Ö&B

Susanne Olsson har lämnat in följande medborgarförslag gällande gång- och cykelväg till Ö&B.

Sammanfattning

”Gång- och cykelbana till Ö&B. Dagligen är det personer som går, motionerar, rastar hundar på denna vägsträcka. Bussen stannar rakt över XL-bygg. (ingen bussficka). Den ljusa tiden på året ser man personerna bättre, men den mörka tiden är det mycket svårt att upptäcka dem. Vore därför bra med en gång- och cykelväg på samma sida som Ö&B. När skolorna är igång finns det elever som går ner till Ö&B. Vägsträckan är hårt trafikerad både av personbilar och tyngre fordon.”

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar remittera medborgarförslaget till Kommunfullmäktiges presidium.

Exp:

Susanne Olsson

Kommunfullmäktiges presidium

Kommunfullmäktige

§ 197

Dnr 2014-000375 109

Anmälan av medborgarförslag från Pär Eliasson om att Informera om Psykiatrirerformen 1995, en okänd reform

Pär Eliasson har lämnat in följande medborgarförslag gällande att informera om Psykiatrirerformen 1995, en okänd reform.

Sammanfattning

År 1995 genomfördes Psykiatrirerformen, som innebar att ansvaret för psykiatris patienter fördes över från landstingen till kommunerna. Det är en okänd reform för många politiker.

När jag för några år sedan intervjuade kommunalrådet KG Svensson i Karlskrona, för tidskriften Vanvetts räkning, fick jag till svar att patienterna är landstingets ansvar. Inte ens ett kommunalråd och tidigare riksdagsman vet vem som har ansvaret för människor med sinnessjukdomar. Och nu i valtider har jag i valstugorna hört samma sak. De sinnessjuka (som beskrivs med olika beteckningar som psykisk ohälsa, åldringsvård eller något annat obegripligt begrepp) är sedan 1995 kommunernas ansvar.

"Situationen för landets svårast psykiskt sjuka är nu värre än jag någonsin upplevt", skriver docent Markus Helig på DN Debatt den 11 oktober 1999. Han kräver redan i rubriken: "Återupprätta mentalsjukhusen." Som aldrig gjordes vilket bland många andra offer också kostade utrikesminister Anna Lindh livet 2003.

Vid psykiatrirerformens genomförande tog Ronneby kommun över landstingets mentalsjukhem Ågården i Ronneby. Där verkade som förste skötare Birger Johansson. Vid kommunens övertagande degraderas han till sjukvårdsbiträde. Vid psykiatrirerformen inte bara avvecklades mentalsjukhusen utan också personalen med kunskaperna om sjukdomarna. Utan mentalskötarens långa erfarenheter med de svårt sjuka patienterna får de friska samhällsmedborgarna betala ett högt pris också i Ronneby kommun!

Kommunfullmäktige

Freud införde behandling av patienterna med sitt Oidipuskomplex, som innebar ett blindstyre. Det har inneburit att den som inte vill se, ser inte. Låt därför den som ser få möjlighet att kunna se!

Mitt förslag till kommunfullmäktige: Öppna ögonen! "*Återupprätta mental-sjukhusen!*"

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar remittera medborgarförslaget till Kommunfullmäktiges presidium.

Exp:

Pär Eliasson

Kommunfullmäktiges presidium

Kommunfullmäktige

§ 198

Dnr 2014-000376 109

Anmälan av medborgarförslag från Hans Hedström angående förbättring av Ekenäs badplats

Hans Hedström har lämnat in följande medborgarförslag angående förbättring av Ekenäs badplats.

Sammanfattning

Ekenäs villaförening med totalt ca 80 fastigheter som medlemmar vill härmed lämna ett medborgarförslag med förbättring av Ekenäs badplats med kringområde område.

Badande vid Ekenäs badplats har under många år uttryckt klagomål på badplatsens bottenförhållande i den södra delen av badplatsen. För några år sedan anlades en handikappbrygga på denna del.

Idag används handikappbryggan endast sporadiskt på grund av dåliga bottenförhållanden. Enligt föreningens analys beror den dåliga botten, med ett tjockt lager av humus, på att humusrester förs med utgående vatten från innanför liggande Kärreviken. Med nuvarande utformning leds det utgående vattnet i en båge mot badplatsen och när vattnets strömning avtar sedimenteras humusresterna på botten runt handikappbryggan och badplatsens södra del.

Föreningen har tidigare lämnat ett förslag på en åtgärd för att i viss mån återställa Kärreviken med en större andel öppna vattenspeglar. Föreningen inser att detta förslag har en stor kostnad men menar att det på sikt kan gynna kommunen med en större turismtillströmning då området med angränsande badplats och camping mm har utvecklingspotential.

Under denna sommar noterar vi ett stort intresse för paddling med kajak och kanot i Ronneby skärgård. Många svenska, danska och tyska gäster har haft Ekenäs badplats som utgångspunkt för sina turer. Vid en besiktning i denna stund kan konstateras att ut-/inlopp till Kärreviken i det närmsta är helt igenväxt vilket leder till att stora vattenmassor strömmar över badplatsen vid stora och snabba vattennivåändringar i Östersjön med påföljd att gångvägen eroderar sönder och passage via stranden omöjliggörs.

Kommunfullmäktige

Föreningen föreslår att kommunen nu i höst öppnar upp ut-/inlopp till Kärreviken till en 3-4 meter bred fåra och samtidigt rätar ut fåran så att utgående vatten kan strömma rakt ut i öppet vatten.

Denna åtgärd skulle ge en attraktivare badplats och minskad problem med erosion av gångväg. I samband med denna åtgärd borde även gångvägen höjas så att det stora antal gånger då passagen inte kan användas pga översvämning minskar. Som en bonuseffekt skulle också takten av en total igenväxning av Kärreviken minska och om kommunen tänker offensivt skulle man även kunna skissa på möjlighet att utveckla Ekenäs badplats och camping som en möjlig centra för kajak och kanot i samverkan med Järnavik som sedan flera år haft denna verksamhet.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar remittera medborgarförslaget till Kommunfullmäktiges presidium.

Exp:

Hans Hedström

Kommunfullmäktiges presidium

Kommunfullmäktige

§ 199

Dnr 4099-6

Medborgarförslag

Sammanfattning

Kommunfullmäktiges ordförande konstaterar att inga fler medborgarförslag har lämnats in.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar notera ärendet till protokollet.

Kommunfullmäktige

§ 200

Dnr 2014-000290 101

Besvarande av interpellation ställd till kommunalrådet Roger Fredriksson (M) och ordförande i Fritid- och kulturnämnden Nils Ingmar Thorell (FP) från Kommunfullmäktigeledamoten Sune Håkansson (RP) angående utbetalningar av bidrag till föreningar

Kommunfullmäktigeledamoten Sune Håkansson (RP) har lämnat interpellation ställd till kommunalrådet Roger Fredriksson (M) och ordförande i Fritid- och kulturnämnden, Nils Ingmar Thorell (FP) angående utbetalningar av bidrag till föreningar

Sammanfattning

Ronneby kommun ger bidrag till föreningar. Det är viktigt att dessa bidrag upplevs som rättvisa, vilket också kräver insyn i den kommunala handläggningen. Föreningarna måste också uppfylla de krav, som kommunen ställer, samt fullfölja gjorda åtaganden.

Kommunen har under en längre tid haft en konflikt med en förening, där kommunen anser att föreningens hyresskuld är över 100 000 kronor. Föreningen, å sin sida, har övervägt att polisanmäla kommunen. Trots hyreskravet betalar kommunen, i maj månad 2014, ut 200 000 kronor i bidrag till föreningen, utan att reglera skulden för hyran.

Föreningar skall, vid ansökan om bidrag, insända årsredovisningen. Kommunen synes godta att det finns ett papper med rubriken "Bokslut" (eller liknande). Något kvalitetskrav finns inte.

För en utomstående är det därför omöjligt att göra några bedömningar om rättvisan i bidragen. Rimligen bör det finnas uppgifter och samtliga tillgångar och skulder. Ingående balans bör vara kringssvid lika stor som föregående års utgående balans. Avskrivningar bör ej göras på avskrivningar, etc.

Frågeställningen

Anser Ni att gjorda utbetalningar är i överensstämmelse med andan i kommunens regler för bidrag till föreningar?

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att interpellationen besvaras på Kommunfullmäktiges sammanträde 2014-08-28.

Kommunfullmäktige

Kommunalrådet Roger Fredriksson (M) och ordförande i Fritid- och kultur-
nämnden, Nils Ingmar Thorell (FP) lämnar följande svar på interpellationen
gällande utbetalningar av bidrag till föreningar.

Vi har under flera års tid arbetat med att skapa tydligare riktlinjer och en mer
tydlig hantering av kommunalt ägda lokaler som används för föreningsverk-
samhet. I de flesta fall bedriver föreningarna verksamhet i lokaler som är
specifika för en viss verksamhet och vi har i dessa lokaler inte full hyresin-
täkt eftersom det skulle omöjliggöra föreningsverksamhet.

Med de förutsättningar som råder för den berörda föreningen, bedömer vi, att
vi har följt den anda som Sune Håkansson efterfrågar.

Vad gäller årsredovisningarna så granskas de. Det kan hända att vi har syn-
punkt på att vissa siffror inte är korrekt överförda från ett år till annat. Bok-
sluten påverkar inte vilka ersättningar som skall betalas ut till föreningarna.
Vi använder generella regler och gör sällan några individuella bedömningar.

Deltar i debatten

I debatten deltar Sune Håkansson (RP), Roger Fredriksson (M) och Tommy
Andersson (S).

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar notera interpellationssvaret till protokollet.

Exp:

Sune Håkansson

Roger Fredriksson

Nils Ingmar Thorell

Kommunfullmäktige

§ 201

Dnr 4099-7

Interpellationer

Sammanfattning

Kommunfullmäktiges ordförande Nils Ingmar Thorell (FP) konstaterar att inga nya interpellationer har lämnats in.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar notera ärendet till protokollet.

Kommunfullmäktige

§ 202

Dnr 2014-000314 370

Fråga ställd till Kommunstyrelsens ordförande Roger Fredriksson (M) från Kommunfullmäktigeledamot Nils-Erik Mattsson (MP) om det finns något behov från Kommunstyrelsens sida av tydligare "styrning" av vårt nätbolag

Kommunfullmäktigeledamot Nils-Erik Mattsson (MP) ställer en fråga till Kommunstyrelsen ordförande Roger Fredriksson (M) om det finns något behov från Kommunstyrelsens sida av tydligare "styrning" av vårt nätbolag.

Sammanfattning

Elbranschen

- Elberoendet ökar
- Intermittent elproduktion ökar
- Mikroproduktion och egenproduktion av el ökar....
- Integreringen med Europa ökar
- Intresset för el- och hybridfordon ökar
- Elektrifieringen ökar som en följd av ökad automatisering.

Politik

- Frigörelse från fossila bränslen och kärnkraft blir än viktigare
- Fokus på energi-effekt-ivisering, inklusive effektivt användande av elnätet, (som gynnas av effekt- och tidtariff-taxor) ökar
- Ökat fokus från myndigheter på förbättrad kvalitet i system och likabehandling mellan kunder
- Ändrad ansvarsfördelning mellan nät- och sälj-bolag.
- Utveckling av nya energilagring-lösningar (som t.ex ack,tank för fjärrvärmn)

Miljö- och hållbarhetsfrågor

- Intresset för miljö- och klimatfrågor ökar
- Konkreta miljökrav ökar, t.ex. klassificeringssystemen
- Hållbarhet och driftsäkerhet allt viktigare
- Informations- och kommunikationsteknik (IKT) ökar
- Mängden information/data ökar
- Andelen IKT-vana personer ökar.
- Automatisering av hemmen ökar.
- Insamling av data via sensorer ökar generellt.
- Efterfrågan på helhetslösningar ökar.

Kommunfullmäktige

Deltar i debatten

I debatten deltar Roger Fredriksson (M) och Nils-Erik Mattsson (MP).

Kommunfullmäktigledamot Nils-Erik Mattsson tackar för svaret.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar notera fråga och svar till protokollet.

Exp:

Nils-Erik Mattsson

Roger Fredriksson

Kommunfullmäktige

§ 203

Dnr 2014-000313 370

Fråga ställd till Ronneby Miljö & Teknik AB:s ordförande Bengt Holm (C) från Kommunfullmäktigeledamot Nils-Erik Mattsson (MP) vilka förändringar kan komma att beröra miljöteknik om/när de direkta slutkundskontakterna på elnätssidan flyttas från nätbolag till elsäljbolag

Nils-Erik Mattsson (MP) ställer en fråga till Ronneby Miljö & Teknik AB:s ordförande Bengt Holm (C) om vilka förändringar som kan komma att beröra miljöteknik om/när de direkta slutkundskontakterna på elnätssidan flyttas från nätbolag till elsäljbolag.

Sammanfattning

Vilka förändringar, tror bolagets styrelseordförande kan komma att beröra Miljöteknik den närmaste mandatperioden om/när de direkta slutkundskontakterna på elnätssidan, flyttas från nätbolagen till elsäljbolagen?

Vilka för- respektive nackdelar, skulle beröra Miljöteknik om/när Ronneby kommun skulle bli delägare i el-säljbolaget "Blekinge Kraft", (ett framtida, tänkt, el-säljbolag bildat av våra fem kommuner i gemenskap)?

Ett gemensamt säljbolag med ett regionalt perspektiv framför våra små lokala el-säljbolag.

Det i ljuset av att Ronneby kommun för närvarande inte har något eget el-säljbolag alls! /

Deltar i debatten

I debatten deltar Bengt Holm (C) och Nils-Erik Mattsson (MP) .

Kommunfullmäktigledamot Nils-Erik Mattsson tackar för svaret.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar notera fråga och svar till protokollet.

Exp:

Nils-Erik Mattsson

Bengt Holm

Kommunfullmäktige

§ 204

Dnr 2014-000312 400

**Fråga ställd till Ronneby Miljö & Teknik AB:s
ordförande Bengt Holm (C) från
Kommunfullmäktigeledamot Nils-Erik Mattsson (MP)
om det finns några önskvärda eller påkallade
samarbeten med Miljö- och byggnadsförvaltningen**

Nils-Erik Mattsson (MP) ställer en fråga till Ronneby Miljö & Teknik AB:s ordförande Bengt Holm (C) om det finns några önskvärda eller påkallade samarbeten med Miljö- och byggnadsförvaltningen.

Sammanfattning

Ser Miljötekniks styrelseordförande, några önskvärda eller påkallade (av kommunledningen styrda eller organiserade) samarbeten med Bygg- och Miljösidans kommunala förvaltningar, varande viktiga inför kommande mandatperioder?

(inte bara för "Kilen" området).

Deltar i debatten

I debatten deltar Bengt Holm (C) och Nils-Erik Mattsson (MP) .

Kommunfullmäktigeledamot Nils-Erik Mattsson tackar för svaret.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar notera fråga och svar till protokollet.

Exp:

Nils-Erik Mattsson

Bengt Holm

Kommunfullmäktige

§ 205

Dnr 2014-000311 370

**Fråga ställd till Ronneby Miljö & Teknik AB:s
ordförande Bengt Holm (C) från
Kommunfullmäktigeledamot Nils-Erik Mattsson (MP)
angående nya taxeförändringar för både El och
Fjärrvärme**

Nils-Erik Mattsson (MP) ställer en fråga till Ronneby Miljö & Teknik AB:s ordförande Bengt Holm (C) angående nya taxeförändringar för både El och Fjärrvärme.

Sammanfattning

Anser Miljötekniks styrelseordförande att vårt nätbolag bör ge sin styrelse god tid för att kunna ta ställning till nya taxeförändringar för både El och fjärrvärme och finns det redan nu plats för "tankar" om t.ex tidstariffer och effektmätning, (som på el-sidan) även för fjärrvärmerna?

Deltar i debatten

I debatten deltar Bengt Holm (C) och Nils-Erik Mattsson (MP) .

Kommunfullmäktigledamot Nils-Erik Mattsson tackar för svaret.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar notera fråga och svar till protokollet.

Exp:

Nils-Erik Mattsson

Bengt Holm

Kommunfullmäktige

§ 206

Dnr 4099-8

Frågor

Sammanfattning

Kommunfullmäktiges ordförande Nils Ingmar Thorell (FP) konstaterar att inga nya frågor har lämnats in.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar notera ärendet till protokollet.

Kommunfullmäktige

§ 207

Dnr 2014-000108 101

Uppföljning nämndsekretariatet

Utredare Per Elmgren föredrar ärendet och lämnar följande beslutsförslag:

Sammanfattning

Under 2009 verkställdes ett beslut om att centralisera nämnsadministrationen. I beslutet framgår att en uppföljning ska genomföras.

Förändringen skulle generera att ”kvalitén och säkerheten i nämnsadministrationen ökar”.

För att bedöma om de intentionerna har fallit väl ut så har styrande dokument granskats och intervjuer har genomförts med förvaltningschefer, nämnsordföranden, nämndssekreterare och registratorer.

I granskningen av dokument framkommer en viss otydlighet i dokumenten och därmed försvåras också möjligheten att arbeta på ett likartat sätt i hela kommunen. Det är svårt att efterleva uppsatta rutiner om rutinerna är otydliga.

Ordförande och förvaltningschefer känner en viss oro för sårbarheten vid sjukdom eller annan ledighet.

Vidare så har inte arbetet med att ge nämndsekretariatet stöd för att ”skapa en fortsatt god situation” fallit väl ut.

Nämndsekretariatet föreslås även fortsättningsvis vara organiserat centralt men ett antal åtgärder behöver vidtas för att förbättra funktionen. Insatser som föreslås är att styrande dokument, i synnerhet uppdragsbeskrivningen men också bilagor till ”Grunddokument” revideras, att en tydlighet skapas kring hur enheten organiserar sig för att minska sårbarheten samt att insatser genomförs för att svetsa samman nämndsekretariatet till ett team.

Samtliga av de intervjuade förvaltningscheferna och ordförandena betonar hur viktigt det är att nämndssekreterarfunktionen fungerar. De poängterar detta flera gånger samtidigt som de uttrycker att de är mycket nöjda med de personer som är bemannade på tjänsterna.

Kommunfullmäktige

Uppdraget

När Kommunfullmäktige (KF) fastställde budget 2008 (§ 147/2007) togs beslut att en utredning ”om införande av en kommunövergripande administrativ enhet, vari ska ingå administrativa assistenter och nämndsekreterare...” ska genomföras. Tidplan för införande av elektronisk fakturahantering skulle också presenteras i samband med utredningen.

Efter ett remissförfarande tog KF beslut om centralisering av nämndsadministration och fakturahantering i dec 2008 och i september 2009 fastställdes den exakta omfördelningen av tjänster mm för att sedan verkställas den 1 november samma år.

I beslutet framgår att ”uppföljning sker gällande nämndsekreterariatet till Kommunfullmäktige två år efter genomförandet”. I förvaltnings-samverkansgruppen för Kommunstyrelsens (KS) verksamhetsområden togs 2013-03-27 beslut om att även följa upp den centrala fakturahanteringen.

En uppföljning kring den centrala fakturahanteringen behandlas i ett separat ärende, detta ärende avser endast uppföljning gällande centralisering av nämndssekreterariatet.

Uppföljningens genomförande

En uppföljning, eller, som det benämns i vissa sammanhang, en utvärdering, kan genomföras på många olika sätt. I uppdraget framgår inte hur uppföljningen ska göras, endast att en ”uppföljning ska göras två år efter genomförandet”

I utredningen (kapitel fyra) framgår vilka effekter som förändringen bedöms generera. De verksamhetskONSEKVENSER som lyfts fram är att ”kvalitén och säkerheten i nämndsadministrationen ökar”. Det framgår inte tydligt i utredningen vad som menas detta men sannolikt kan den uppdragsbeskrivning för nämndssekreterariatet anses lägga en grund för en slags kommunövergripande kvalitetssäkring samtidigt som man lyfter fram säkerhetsperspektivet under 4.3.2 där det framgår att ”den centraliserade nämndsadministrationen är mindre sårbar och därigenom ökar säkerheten och tryggheten”.

I denna uppföljning kommer fokus läggas på huruvida kvalitén och säkerheten blivit bättre. Det innebär att inget fokus kommer att läggas på tex hur förändringen har genomförts eller hur de ekonomiska konsekvenserna har fallit ut (eftersom ekonomin inte var det som var i fokus gällande nämndsekreterariatet)

Kommunfullmäktige

De handlingar som ligger till grund för uppföljningen är de handlingar som diarieförts i ärendet från 2008 – 2013. Dessutom har samliga förvaltningschefer (FC), samtliga nämndsordförande (Ordf), samtliga nämndssekreterare (Ns) och registratorer bjudits in till intervju. Ungefär hälften av förvaltningscheferna och hälften av nämndsordförandena valde att delta medan samtliga nämndssekreterare och registratorer har deltagit.

I bedömningen presenteras resultatet av intervjuerna. I en uppföljning som bottnar i intervjuer är det svårt att få rätt nyans på de synpunkter som lyfts fram av de intervjuade. I princip kan alla synpunkter som framkommit få utrymme alternativt så kan de synpunkter som är återkommande från flera intervjuade lyftas fram. Som en slags huvudregel i denna uppföljning lyfts de synpunkter fram som minst två intervjuade har framfört.

Slutligen presenteras ett antal förbättringsförslag.

Bedömning

Frågeställningar

Är ansvar, uppgift och befogenhet för nämndsekreterariatet tydligt? (4.3.2)

Har kvalitén och säkerheten blivit bättre? (Utredningen Kapitel 4.2)

Är nämndsadministrationen mindre sårbar? (4.3.2)

Känner sig förvaltningarna trygga med nämndsadministrationen? (4.3.2)

Har insatser genomförts för att skapa en ”fortsatt god situation” för assistenter och nämndsekreterare? (4.3.1)

A. Kvalitetsbegreppet

Nämndsekreterariatets uppdragsbeskrivning och andra gällande styrdokument

Precis som när andra funktioner centraliseras, tex en ekonomifunktion eller en personalfunktion, så bör uppdraget för enheten vara tydligt. Detta gäller såklart även när ett centralt nämndsekreterariat bildas. Uppdraget är en slags grund för att nå framgång i en ”beställarorganisation” (Utredningen Kapitel 4.3.2). När uppdraget och processerna är klarlagda så finns bättre förutsättningar för att säkra kvalitén.

En uppdragsbeskrivning togs fram (Bilaga 1 i utredningen), den skulle också kunna liknas vid en processbeskrivning och har följande disposition;

Kommunfullmäktige

1. Övergripande stöd
2. Inkommande post
3. Registrering av inkommande handlingar
4. Fördelning av ärende
5. Ärendehantering till sammanträde
6. Administration av sammanträde
7. Protokollshantering
8. Expediering
9. Ledamöternas arvode
10. Avslutande av ärende samt arkivering

Under varje rubrik finns en kort text på två-tre meningar.

Som ett komplement till denna uppdragsbeskrivning finns ytterligare dokument såsom Grunddokument för Ronneby kommun med tex bilagorna G.H, och I som innehåller 1) riktlinjer för posthantering och diarieföring 2) riktlinjer för beslutsunderlag och 3) riktlinjer för sammanträde och protokoll.

Det finns alltså såväl dokument som beskriver uppdraget som andra dokument som man har att förhålla sig till. Två naturliga följdfrågor blir då om dokumenten är tydliga och om dokumenten efterlevs.

Är uppdragsbeskrivningen 1) Tydlig? 2) Efterlevs dokumentet?

Dispositionen i intervjuerna har följt uppdragsbeskrivningens flöde. Nästan samtliga av de intervjuade har lagt ett starkt fokus på punkterna 1-3.

Uppdragsbeskrivningen togs fram i samband med centraliseringen av nämndssekretariatet. Av den anledningen är den ett viktigt dokument att förhålla sig till. Vid en förändring krävs stora resurser för att genomförandet ska blir bra, det är därför viktigt att ha verktyg som underlättar såsom ett tydligt dokumenterat uppdrag och helst processbeskrivningar som beskriver såväl vad som ska göras som hur, och av vem, det ska göras.

Några av FC/Ordf anser att uppdragsbeskrivningen inte är komplett. Det som lyfts fram är tex sekreterarskap i råd och samverkansgrupper av olika slag.

En uppdragsbeskrivning tjänar ju som en beskrivning av såväl vad som är uppdraget men också av vad som *inte* är uppdraget, dvs det som inte står i en uppdragsbeskrivning är inte heller att anse som ett uppdrag.

Kommunfullmäktige

Å andra sidan kan det vara så att *alla* processer inte *ska* vara lika på samtliga nämnder/förvaltningar. I de fallen ”beställningen” *kan* vara olika bör detta framgå i en uppdragsbeskrivning – då blir uppdrags- beskrivningen tydligare för alla parter.

En del nämndssekreterare (Ns) betonar också att uppdraget är otydligt. En fråga som uppkommer återkommande är – vilka processer ska vara kom- mungemensamma och vilka delar kan avvika från förvaltning till förvalt- ning?

Några FC/Ordf menar också att punkten ”Inkommande post” behöver en ordentlig genomlysning. I instruktionen står det att ”nämndsekreteriatet ska ta emot, sortera och registrera inkommande post”. Innebär det att *all* post ska styras till nämndssekreteriatet? Om det *inte* är all post, vilken post avses? Ska det speciellt framgå hur e-post ska hanteras?

Det är få synpunkter som framkommit gällande punkt 4-10, möjligtvis med undantag för punkten 8 ”expediering”. FC/Ordf är kritiska till att en del be- slut inte har expedierats till förvaltningen.

Det är svårt att ge ett entydigt svar på om dokumentet efterlevs eftersom det, på vissa punkter, upplevs som otydligt. Jag bedömer att uppdragsbeskriv- ningen inte har det fokus som den bör ha. Dokumentet bör vara en slags pro- cessbeskrivning som har ett antal detaljerade rutinbeskrivningar kopplat till sig. För att arbeta fram och dokumentera dessa, kommunövergripande, rikt- linjer krävs ganska omfattande personella resurser i form av ett flertal ar- betsmöten under en kortare tid.

Under våren kommer cirka tio medarbetare att genomgå en utbildning i pro- cesskartläggning och det skulle kunna vara någon process rörande nämnds- sekreterarnas uppdragsbeskrivning som kan vara föremål för genomlysning. Fördelen med att ingå i vårens utbildningssats är att nämndsekreterarna får tillgång till en erfaren handledare inom processområdet som kan ställa de rätta frågorna, vägleda hur dokumentationen av processerna ska göras, före- slå hur processerna kan ”leva” och förbättras över tiden genom tex att olika typer av egenkontroller skapas och som ligger till grund för förbättringsarbe- ten.

Att fokusera på processerna innebär att inte bara fokusera på ”vem som gör vad” utan också på ”hur gör man”. Den grundläggande tanken är att – efter- som processen skapar resultatet, så är det processen som i första hand bör styras och förbättras. Så länge det finns en variation i processen så kommer också resultatet att variera.

Kommunfullmäktige

B. Sårbarhetsbegreppet

Samtliga FC och Ordf uttrycker en oro för hur sårbar organiseringen av nämndssekretariatet är, alltså trots att en centralisering genomförts.

En av nämnderna har precis upplevt sårbarheten men har nu återfått sin ordinarie nämndssekreterare vilket, möjligen, kan verifiera att oron är befogad – det innebär en rejäl kvalitetssänkning när vikarie sätts in eftersom uppdraget ofta är väldigt nischat.

Fc och Ordf lyfter också fram att det inte känns bra att chefer går in och täcker upp vid vakanser – cheferna får i de fallen åsidosätta andra uppgifter som följer med ett chefsuppdrag. Vidare så är det är önskvärt att den som täcker upp är en och samma person så att en bra kontinuitet uppnås. Det betonas att personen som täcker upp måste ges tid att träna för att, på kort varsel, ersätta vid akut frånvaro av ordinarie nämndssekreterare. I detta sammanhang är det noterbart att vissa FC och Ordf har en uppfattning om att samarbetet inte ”funkar” mellan nämndsekreterarna.

Också Ns/registrator menar att det saknas en bra struktur idag för hur man kan säkerställa funktioner vid såväl korttidssjukfrånvaro som vid planerad semesterledighet. En del Ns menar att det var lättare att säkerställa funktionen tidigare eftersom det fanns assistenter som, relativt snabbt, kunde rycka in på ett fullgott sätt.

C. Insatser för att skapa en god situation nämndsekreterare

När Ns tidigare fanns fysiskt på plats ute på förvaltningen upplevde en del Ns att deras roll var mer i fokus och på det sättet kände man då, mer påtagligt, en större tillfredsställelse. Ambitionen var ju egentligen att Ns skulle känna en större tillfredsställelse genom att centraliseras.

Omorganisationen föregicks av samtal och utbildning i form av tex studieresor. Ns var, i det stadiet, positiva till den kommande förändringen.

När förändringen väl genomfördes saknades en tydlig struktur och ledning i förändringsarbetet. Tanken om gemensamma arbetssätt har aldrig fått riktigt fotfäste liksom insatser för att gruppen ska fungera som ett bra team har eftersatts. Samtliga Ns pratar om behovet av ”teambuildning” och efterlyser insatser på området, tex efterfrågas mer utrymme och tid för diskussioner kring arbetssätt, utveckla gruppen för att få ett bättre klimat med ”högt i tak”, man vill lära av varandras styrkor, stötta och bolla med varandra. Detta är återkommande synpunkter och samtliga punkter förknippas med vikten av ett bra chefsstöd i de olika delprocesserna.

Kommunfullmäktige

Flera av Ns nämner också att lokalerna inte är ändamålsenliga. Detta har varit en återkommande punkt på APT.

En återkommande fundering från flera intervjuade lyder – Är uppdraget för den som har rollen som chef för SUS (Samordning – Utveckling – Sekretariat) rimligt? Det ingår inte i uppdraget att svara på den frågan men frågeställningen kan vara viktig att ha med sig. Flera av nämndsekreterarna bedömer att det var väldigt svårt för dåvarande chefen att genomföra förändringen på ett bra sätt eftersom chefen sannolikt inte hade möjlighet att lägga ner den tid som behövdes.

Det känns som om att det finns risk för att hamna i samma läge igen eftersom läget, på sätt och vis, är i samma fas som tidigare – det gäller nu att skapa så gynnsamma förutsättningar som möjligt för att göra ett omtag i vissa delar. En mycket viktig sådan förutsättning är att chefen har möjlighet att avsätta tillräckligt med tid.

D. Övrigt

Samtliga av de intervjuade FC och Ordf inleder intervjuerna med att betona hur viktigt det är att nämndssekreterarfunktionen fungerar. De poängterar detta flera gånger samtidigt som de uttrycker att de är mycket nöjda med de personer som är bemannade på tjänsterna.

I dagarna införs ett nytt dokument och ärendehanteringssystem. I samband med införandet av det nya systemet uppkommer en ypperlig möjlighet att gå igenom processerna och dokumentera utifrån hur det nya systemet fungerar.

Flera av nämndsekreterarna har uttryckt att nämndssekreterarfunktionen fungerade bättre innan omorganisationen och därför har vissa också en stor förhoppning om att återgå till att organisera sig såsom tidigare. Samtidigt ska det noteras att ingen av de intervjuade FC/Ordf anser att nämndssekreterarna ska organiseras som tidigare, istället efterfrågar man en utveckling av funktionen inom ramen för nuvarande organisation.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås besluta

att föreslå Kommunstyrelsen

att föreslå Kommunfullmäktige

att nämndssekretariatet, även fortsättningsvis, ska organiseras centralt.

att styrande dokument, såsom uppdragsbeskrivning och bilagor till ”Grunddokument” revideras av SUS-enheten senast 2014-12-31

Kommunfullmäktige

att, i uppdragsbeskrivningen, speciellt fokusera på hur ”inkommande post” och ”registrering av inkommande handlingar” ska hanteras

att SUS-enheten skapar en tydlighet kring hur enheten organiserar sig för att minska sårbarheten vid såväl planerad som oplanerad frånvaro samt kommunicera ut detta till förvaltningarna.

att SUS-enheten upprättar en enkel handlingsplan senast 2014-06-30 för nämndssekretariatet innehållande aktiviteter som syftar till ”teambuilding”
att finansiering sker inom befintlig ram

Kommunstyrelsens beslut 2014-04-01

Kommunstyrelsen beslutar att styrande dokument, såsom uppdragsbeskrivning och bilagor till ”Grunddokument” revideras av SUS-enheten senast 2014-12-31

att, i uppdragsbeskrivningen, speciellt fokusera på hur ”inkommande post” och ”registrering av inkommande handlingar” ska hanteras

att SUS-enheten skapar en tydlighet kring hur enheten organiserar sig för att minska sårbarheten vid såväl planerad som oplanerad frånvaro samt kommunicera ut detta till förvaltningarna

att SUS-enheten upprättar en enkel handlingsplan senast 2014-06-30 för nämndssekretariatet innehållande aktiviteter som syftar till ”teambuilding”
att finansiering sker inom befintlig ram.

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar att nämndssekretariatet, även fortsättningsvis, ska organiseras centralt.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att nämndssekretariatet, även fortsättningsvis, ska organiseras centralt.

Exp:

Anna-Karin Sonesson

Kommunfullmäktige

§ 208

Dnr 2014-000009 109

Besvarande av medborgarförslag från Lennarth Gustafsson om utsmyckning av rondell östra infarten till Ronneby

Upphandlare Teo Zickbauer lämnar följande beslutsförslag.

Sammanfattning

Lennarth Gustafsson i Ronneby har inkommit med ett medborgarförslag där han föreslår maritim utsmyckning av rondellen vid östra infarten till Ronneby.

Ronneby måste markant öka sin marknadsföring om den kustnära staden. Infartsrondeller är en utmärkt marknadsföringsplats. Han föreslår att rondellen smyckas med maritimt inslag, t ex ett stort stockankare typ infarten till Karlskrona alternativt en modell av Gåsfetens fyr, Sveriges första gasdrivna AGA-fyr.

Bedömning

Förslaget har remitterat till Tekniska förvaltningen för yttrande.

Enligt Förvaltningschefen Magnus Graad ingår inte denna rondell i kommunens väghållningsområde. Den tillhör Trafikverket. Kommunen har då ingen bestämmanderätt över hur denna yta skall utformas/utsmyckas.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens Arbetsutskott beslutar föreslå Kommunstyrelsen att föreslå Kommunfullmäktige att avslå medborgarförslaget.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar föreslå Kommunfullmäktige besluta att avslå medborgarförslaget samt att förslaget skickas vidare till Trafikverket.

Deltar i debatten

I debatten deltar Margareta Yngveson (S) och Roger Fredriksson (M)

Kommunfullmäktige

Yrkanden

Margareta Yngvesson (S) yrkar på att formuleringen i förslaget ändras enligt nedan;

Kommunfullmäktige beslutar att anse medborgarförslaget besvarat samt att förslaget skickas vidare till Trafikverket.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anse medborgarförslaget besvarat samt att förslaget skickas vidare till Trafikverket.

Exp:

Lennarth Gustafsson
Trafikverket

Kommunfullmäktige

§ 209

Dnr 2013-000377 300

Taxor Tekniska förvaltningen

Sammanfattning

Tekniska förvaltningen har samlat samtliga verksamheters taxor och avgifter till ett och samma dokument för att på så sätt underlätta och förtydliga både för den egna verksamheten samt för våra kunder. I de fall behov har funnits har förslag på nya taxor genomförts. Förslaget bifogas.

Tekniska förvaltningen fick av KSau, 2013-11-11 §353, i uppdrag att taxorna avseende måltidsverksamheten remitteras till Socialnämnden, Utbildningsnämnden och Äldrenämnden för yttrande innan beslut tas. Övriga taxor lämnades utan ställningstagande till Kommunstyrelsen.

Vid KS 2013-11-26 §309 återremmitterades ärendet i sin helhet för översyn efter främst diskussion av behov att samordna taxenivåer med taxor inom Fritids- och kulturförvaltningen. KS återremmitterade ärendet för remissyttande av Kommunala rådet för funktionshinderfrågor och Kommunala pensionärsrådet.

Utredning

Dokumentet innehåller 8 delområden vilka nedan beskrivs områdesvis.

Torghandel

Befintliga taxor från 2003 har legat på en alltför låg nivå vilket medfört att torghandlare hyrt platser utan att känna behov av att utnyttja densamma. Föreslagna taxor är en liten del i ett större arbete med att höja torgets handelsstatus. Utöver detta kompletteras taxorna med el-taxor, vilka helt saknats tidigare. Detta innebär enklare system för el-kostnader samt en lägre elförbrukning.

Flyttning av fordon

Befintliga taxor från 2003 har legat på en alltför låg nivå och inte kunnat täcka de kostnader som funnits. Tyvärr är detta en verksamhet där vi sällan har betalande kunder, men vi anser ändå att taxeöversyn erfordras.

Felparkeringsavgifter

Befintliga taxor är från 2012, varför inget behov av beloppsjustering framkommit. Dock har överträdelsetexterna uppdaterats till att motsvara de i Transportstyrelsens författningssamling TSFS 2012:115 bilaga 1

KommunfullmäktigeHamnavgifter

Befintliga taxor från 2007 har legat på en alltför låg nivå och inte kunnat täcka de kostnader som funnits. Förslaget innebär en generell höjning om ca 20%, vilken är den nivå som bedöms som möjlig utifrån nuvarande konjunktur mm.

Kolonilotter

Kostnaden för en kolonilott låg sedan tidigare på 90 kr/år, vilket bedömts som orimligt lågt. Den låga kostnaden har även medfört problem med att korrekt fördela lotterna enligt kölista. Med föreslagen taxesättning hanteras kolonilotterna, givetvis beroende på beläggningsgrad, mer eller mindre självfinansierat vilket måste anses vara högst rimligt.

Arrenden

Aktuellt förslag syftar till att få likriktning i arrendekostnadsärendena. Tills idag har tyvärr osäkerheten kring dessa ärenden lett till att mer eller mindre godtyckliga beslut fattats beroende på ansökningens karaktär mm, något som vi givetvis måste undvika.

Fastighetsförsäljning

Aktuellt förslag innebär en mindre modifiering gentemot den tidigare inriktningen från 2008. Kostnaderna har justerats motsvarande KPI.

Måltidsverksamhet

Nuvarande kostnader uppdaterades senast 2011 och ser ut enligt följande:

Matabonnemang	3041 kr/mån
Matdistribution, daglig verksamhet/trygghetsboende	45 kr
Måltid, gäster och personal inom äldreomsorgen	60 kr
Måltid, gäster och personal inom utbildningsverksamheten	50 kr
Julbord, gäster och personal inom äldreomsorgen	75-120 kr
Nyårsafton, middag anhörig	50 kr

I aktuellt förslag har vi dels utgått från indexökning motsvarande KPI (avseende kostnader för bidragsberättigade) samt marknadsanpassat övriga kostnader. Jämförelser har även gjorts med Karlskrona kommuns taxor. Samråd i ärendet har genomförts med Äldrechefen.

Remissförfarande

En begäran om remissyttrande har lämnats till Socialnämnden, Utbildningsnämnden, Äldrenämnden, Fritid- och kulturnämnden, Kommunala pensionsrådet och Kommunala rådet för funktionshinder. Nedan följer en redovisning av synpunkter och yttranden.

Kommunfullmäktige

Socialnämnden anser att höjningen för matdistribution till daglig verksamhet i det aktuella förslaget är rimlig. Två förutsättningar är dock att samma höjning sker även inom äldreomsorgen samt att taxan är detsamma oavsett hur maten tillgås.

Utbildningsnämnden har inget att invända mot den föreslagna höjningen av taxor avseende måltider för personal och/eller gäster inom utbildningsverksamheten. Dock anses att ett beslut om framtiden genom en årlig indexuppräkning av taxorna inte bör ingå.

Äldrenämnden ställer sig positiv till en höjning av taxorna, dock med tillägg att det ska vara tydligt vad som ingår i priset samt att det ska framgå vad som gäller för den som bor i särskilt boende och inte har matabonnemang. Dessutom föreslås det att alla pensionärer ska betala samma summa oavsett vilket matställe inom Äldreförvaltningen som väljs. Höjd avgift ska inte genomföras förrän beslut om valfrihet genomförts. Taxorna ska remitteras från Kommunstyrelsen till Kommunala pensionärsrådet med direkt förslag till Kommunstyrelsen.

Fritid- och kulturnämnden har inget att erinra gällande Tekniska förvaltningens förslag på taxor och avgifter.

Kommunala pensionärsrådet har inget att erinra mot förslaget men önskar ett förtydligande om att distributionsavgift tillkommer som administreras av Äldrenämnden.

Kommunala rådet för funktionshinder har inget att erinra och tillstyrker förslaget.

Förslag till beslut

Tekniska förvaltningen föreslår att Kommunfullmäktige fastställer föreslagna taxor och avgifter för Tekniska förvaltningens verksamhetsområden i enlighet med bifogat förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att arrenden och fastighetsförsäljning görs om till riktlinjer och tas ur taxeförslaget samt att Tekniska förvaltningen får i uppdrag att redovisa förslag på riktlinjer senast november 2014.

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige att besluta att anta taxorna för Tekniska förvaltningen med följande ändringar:

- taxorna ska gälla från och med 2015-01-01,
- fiskebåtstaxorna lämnas oförändrade och det görs ingen årlig uppräkningskopplad till Konsumentprisindex (KPI),

Kommunfullmäktige

- för kolonilotterna halveras föreslagna taxan och det görs ingen årlig uppräkningskoppling till Konsumentprisindex (KPI),
- för måltidsverksamheten görs ingen årlig uppräkningskoppling till Konsumentprisindex (KPI)

Deltar i debatten

I debatten deltar Sune Håkansson (RP), Roger Fredriksson (M), Tommy Andersson (S), Margareta Yngveson (S), Helena Augustsson (MP), Christian Mahrle (FP), Roger Gardell (FP) och Peter Bowin (V).

Yrkanden

Tommy Andersson (S), Margareta Yngveson (S), Helena Augustsson (MP) och Peter Bowin yrkar att taxorna ska vara oförändrade gällande kolonilotterna.

Propositionsordning

Ordförande Nils Ingmar Thorell (FP) ställer proposition på framfördt yrkande och finner att Kommunfullmäktige bifaller Kommunstyrelsen förslag.

Omröstning begärs och följande propositionsordning godkänns:

Ja-röst för bifall till Kommunstyrelsen förslag.

Nej-röst för avslag till Tommy Andersson med fleras förslag.

Omröstningsresultat

Efter företagen omröstning avges till protokollet fogad bilaga, tjugofem (25) ja-röster, tjuoen (21) nej-röster och tre (3) är frånvarande.

Yrkanden

Christian Mahrle (FP) yrkar bifall till Kommunstyrelsen förslag gällande kolonilotterna under förutsättning att taxan följer KPI.

Kommunfullmäktige

Propositionsordning

Ordförande Nils Ingmar Thorell (FP) ställer proposition på framfört yrkande och finner att Kommunfullmäktige bifaller Kommunstyrelsen förslag.

Omröstning begärs och följande propositionsordning godkänns:

Ja-röst för bifall till Christian Mahrles förslag.

Nej-röst för avslag till Christian Mahrles förslag.

Omröstningsresultat

Efter företagen omröstning avges till protokollet fogad bilaga, sex (6) ja-röster, fyrtio (40) nej-röster, en (1) avstår och två (2) är frånvarande.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta taxorna för Tekniska förvaltningen med följande ändringar:

- taxorna ska gälla från och med 2015-01-01,
- fiskebåtstaxorna lämnas oförändrade och det görs ingen årlig uppräkningskopplad till Konsumentprisindex (KPI),
- för kolonilotterna halveras föreslagna taxan och det görs ingen årlig uppräkningskopplad till Konsumentprisindex (KPI),
- för måltidsverksamheten görs ingen årlig uppräkningskopplad till Konsumentprisindex (KPI). Bilaga 1.

Exp:

Tekniska förvaltningen

Kommunfullmäktige

§ 210

Dnr 2013-000379 800

Förslag till bidragsbestämmelser för Fritid- och kulturnämnden

Per Engkvist lämnar följande beslutsförslag

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade 2014-02-04 § 44 att remittera ärendet till Kommunal pensionärsrådet och Kommunala rådet för funktionshinderfrågor.

Kommunala pensionärsrådets yttrande

Kommunala pensionärsrådet har på sitt sammanträde 2014-04-09 har i § 11 avgett följande yttrande:

Kommunal pensionärsrådet önskar att det bidrag för särskild social verksamhet, som idag kan sökas hos äldrenämnden, bevaras efter överflyttning till fritid- och kulturförvaltningen, så att det kan sökas.

Kommunala rådet för funktionshinderfrågors yttrande

I punkt 3 finns en text som handlar om bidrag till handikappföreningar, men därutöver vill Kommunala rådet för funktionshinderfrågor göra tillägg/kompletteringar.

Grundförutsättningen för att få kommunala bidrag och investeringsstöd bör vara anpassade så att alla medborgare ska kunna utnyttja och ta del av verksamhet, oavsett funktionsförmåga. I nybyggnation är det krav på att lokaler och utomhusanläggningar ska byggas **TILLGÄNGLIGA OCH ANVÄNDBARA FÖR ALLA**.

Tillgängliga och användbara handlar om att man tex ska kunna ha nersatt synförmåga, ha neuropsykiatriska funktionsnedsättningar, sitta i rullstol osv. Helt enkelt personer som har någon skada eller sjukdom, som gör att man kan behöva särskilda krav.

Kostnaden för att bygga rätt från början är minimal, men det är förenat med stora kostnader om man ska åtgärda i efterhand.

KFR föreslår att begreppet ”ska” genomgående ska användas i dokumentet. I liggande förslag används både ”ska” och ”skall” växelvis.

Kommunfullmäktige

För övrigt är KFR positiv till den framtida planerade hanteringen av bidragsfördelning. Allt kommer att ligga under en instans och därmed får kommunen ett helhetsgrepp och förhoppningsvis en hantering av högre kvalitet.

Förslag till beslut

KFR beslutar att anta ovanstående skrivning såsom sitt yttrande i ärendet och översänder detsamma till kommunstyrelsen.

- Kommunala Rådet för Funktionshinder beslutar att anta ovanstående skrivning såsom sitt yttrande i ärendet och översänder detsamma till Kommunstyrelsen.

Sammanfattning

Kommunala pensionärsrådet önskar att bidraget för särskild social verksamhet bevaras och att det även i fortsättningen kan sökas.

I punkt 6.4 i bidragsbestämmelserna anges att "Fritids- och kulturförvaltningen ska under beredningen av beslut inhämta Social- och Äldreförvaltningarnas yttrande".

Denna skrivning i kapitel 6 tillgodoser KPR:s önskemål.

I bifogat förslag till bidragsbestämmelser, daterat 2014-05-16 är infogat två punktsatser en under *2.2.2 Villkor för anläggnings-/lokalbidrag till fritidsföreningar*

- anläggningen/lokalen ska om möjligt vara tillgänglighetsanpassad, och en under *9.2 Villkor för investeringsbidrag*
- om bidraget gäller nybyggnation ska lokaler och utomhusanläggningar tillgänglighetsanpassas.

I bifogat förslag är också alla "skall" ändrade till "ska".

Ovanstående tillägg och ändringar i bidragsbestämmelserna tillgodoser Kommunala Rådet för Funktionshinder förslag enligt deras yttrande.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår Kommunstyrelsen att föreslå Kommunfullmäktige att godkänna "Bidragsbestämmelser för föreningar och studieförbund i Ronneby kommun" att gälla från och med 2015-01-01.

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå Kommunfullmäktige att anta förslaget till bidragsbestämmelser för Fritids- och kulturnämnden med justeringarna;

- Ungdomsstyrelsen ska ersättas med Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällsfrågor samt,
- formuleringen; Gruppaktiviteten ska innehålla en gemensam samling och avslutning, ska läggas till i bidragsbestämmelserna (s.7).

Deltar i debatten

I debatten deltar Sune Håkansson (RP), Peter Bowin (V), Erik Ohlson (V), JanAnders Palmqvist (S), Roger Fredriksson (M) och Tommy Andersson (S).

Yrkanden

Kommunfullmäktigledamot Roger Fredriksson yrkar bifall till Kommunstyrelsens förslag samt att ge Fritid- och kulturnämnden i uppdrag att ytterligare se över bidragsbestämmelserna i enlighet med vad Sune Håkansson (RP) och Erik Ohlson anför.

Kommunfullmäktigledamot Sune Håkansson yrkar bifall till eget förslag enligt nedanstående punkter:

1.1.1 Uppvisa – ändras till insända verksamhetsberättelse

1.1.2 Ändras till Religiösa vuxenföreningar

1.1.5 Ändras till nämnden skall årligen välja ut

1.1.7 Ändras till kommunen skall avräkna skuld

4 Formuleras erhåller årligt statligt stöd

Kommunfullmäktigledamot Erik Ohlson yrkar bifall till eget förslag enligt följande:

2 Föreningar skall ha upprättat en handlingsplan över hur föreningen avser arbeta med jämställdhets- och genusfrågor, HBTQ - frågor samt motverka sexuella trakasserier. Denna plan skall uppdateras vart fjärde år.

Kommunfullmäktige

Propositionsordning

Kommunfullmäktiges ordförande Nils Ingmar Thorell ställer proposition på framförda yrkanden och finner att Kommunfullmäktige beslutar enligt Kommunstyrelsen och Roger Fredrikssons förslag.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta förslaget till bidragsbestämmelser enligt bilaga 2 för Fritid- och kulturnämnden med justeringarna;

- Ungdomsstyrelsen ska ersättas med Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällsfrågor samt,
- formuleringen; Gruppaktiviteten ska innehålla en gemensam samling och avslutning, ska läggas till i bidragsbestämmelserna (s.7).
- Fritid- och kulturnämnden får i uppdrag att ytterligare se över bidragsbestämmelserna.

Reservation

Kommunfullmäktigledamot Sune Håkansson (RP) reserverar sig mot beslutet.

Exp:

Fritid- och kulturnämnden

Per Engkvist

Kommunfullmäktige

§ 211

Dnr 2013-000378 806

Författningssamling för Fritid- och kulturnämnden gällande taxor, avgifter och regelverk

Per Engkvist lämnar följande beslutsförslag

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2013-12-12 § 276 att anta förslag till taxor och avgifter samt bestämmelser för uthyrning av kommunala idrotts- fritids och kulturanläggningar, lokaler m.m. förutom gällande punkterna 1.1 - 1.6, 1.16, 6.1, 6.2 och 13.

Punkterna 1.1 - 1.6, taxorna ska gälla en period á 45 minuter återremitteras till Fritids- och kulturnämnden för beredning.

Tekniska förvaltningen och Fritid- och kulturnämnden får i uppdrag att se över och samordna taxorna gällande båtplatser och marknadsplatser. Fritid- och kulturnämnden får uppdrag att ta fram nytt förslag avseende avgift för simskolor. Redovisning av uppdragen ska ske till Kommunfullmäktige senast i april 2014.

Punkt 1.14, får följande tillägg; Kommun och förening ska i samråd mäta upp aktuell yta och därefter komma överens om antal kvadratmeter.

Fritids- och kulturnämnden beslutade 2014-02-20 § 16 att ställa sig bakom förslag till förändringar av "Författningssamlingen för Fritids- och kulturnämnden gällande taxor, avgifter och regelverk" och föra ändringarna vidare till Kommunfullmäktige genom Kommunstyrelsen.

Efter Fritids- och kulturnämndens beslut har förslaget till taxor varit på remiss hos Kommunala Pensionärsrådet och Kommunala Rådet för Funktionshinder tillsammans med förslaget till bidragsbestämmelserna.

Kommunala pensionärsrådets yttrande

Kommunala pensionärsrådet har på sitt sammanträde 2014-04-09 föredrogs förslaget till taxor och i § 11 konstateras följande:

Oavsett vilken som kommer att ansvara för boulevanerna på Jernvallen i Kallinge så kommer kommunens taxor att gälla. Taxan för pensionärsbad höjs inte i förslaget annars höjs lokalhyrorna generellt med 10 %.

Kommunfullmäktige

Kommunala rådet för funktionshinderfrågors yttrande

KFR/Kommunala Rådet för Funktionshinder har hanterat ärendet enl. följande:

Ledamöterna i KFR har, i anslutning till kallelsen, fått ut samtliga handlingar som berör avgifterna. De olika organisationerna har därmed haft möjlighet att yttra sig.

KFR har tidigare på olika sätt påtalat problematiken kring att Ronneby kommun hyr ut Kvitterplatsen i Brunnsparken, till olika arrangemang. Nämda plats är inte tillgänglig för alla och därför anser inte KFR:s ledamöter att Kvitterplatsen ska hyras ut.

För övrigt har KFR inte något att erinra och ställer sig bakom det framlagda förslaget.

Beslut

Kommunala Rådet för Funktionshinder har inte något att erinra och ställer sig bakom det framlagda förslaget.

- Kommunala Rådet för Funktionshinder har inte något att erinra och tillstyrker förslaget.

Sammanfattning

Fritids- och kulturnämnden har i sitt beslut 2014-02-20 § 16 har på uppdrag av Kommunfullmäktige beslutat om förslag till förändringar enligt bifogat förslag.

Kommunala pensionärsrådet och Kommunala Rådet för Funktionshinder har inte något att erinra och tillstyrker förslaget

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår Kommunstyrelsen att föreslå Kommunfullmäktige att godkänna förslaget till "Författningssamling för Fritid- och kulturnämnden gällande taxor och regelverk" att gälla från och med 2015-01-01.

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige att godkänna förslaget till "Författningssamling för Fritids- och kulturnämnden gällande taxor och regelverk" med ändringen att samtliga simskolor ska ha 100 kr i avgift. Taxorna och regelverket ska gälla från och med 2015-01-01.

Deltar i debatten

I debatten deltar Jan-Eric Wildros (S), Margareta Yngveson (S) och Roger Fredriksson (M).

Yrkanden

Kommunfullmäktigledamot Roger Fredriksson yrkar bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Kommunfullmäktigledamöterna Jan-Eric Wildros med instämmande av Margareta Yngveson yrkar bifall till eget förslag att samtliga sommarsimskolor ska vara avgiftsfria.

Propositionsordning

Kommunfullmäktige ordförande Nils Ingmar Thorell ställer proposition på framförda yrkande och finner att Kommunfullmäktige beslutar enligt Kommunstyrelsens förslag.

Omröstning begärs och följande propositionsordning godkänns:

Ja-röst för bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Nej-röst för avslag till Jan-Eric Wildros förslag.

Omröstningsresultat

Efter företagen omröstning avges till protokollet fogad bilaga, tjugofem (25) ja-röster, tjugo (20) nej-röster och fyra (4) är frånvarande.

Kommunfullmäktige

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna förslaget till "Författningssamling för Fritids- och kulturnämnden gällande taxor och regelverk" med ändringen att samtliga simskolor ska ha 100 kr i avgift. Taxorna och regelverket ska gälla från och med 2015-01-01 och i enlighet med bilaga 3.

Exp:

Fritid- och kulturnämnden

Per Engkvist

Kommunfullmäktige

§ 212

Dnr 2014-000057 759

Avgifter för insatser inom Socialförvaltningens område

Socialnämnden § 10/2014

Sammanfattning

Socialnämndens arbetsutskott beslutade under § 213/2013 att återremittera ärendet för vidare utredning och att ett förtydligande skulle göras när det gäller personer över 18 år i personkrets SoL.

Enligt 8 kap 1 § SoL medför inte stöd och hjälpinsatser av behandlingskaraktär kostnadsansvar för den enskilde. Socialnämnden har dock möjlighet att ta ut avgift för uppehållet för vuxna som vistas på HVB-hem eller familjehem. Högsta avgift bestäms av regeringen och är fn 80 kr per dag. Likaså är föräldrar skyldiga att bidra till kommunens kostnader när barn får vård i ett annat hem än det egna. Regeringen fastställer grunder för med hur mycket föräldrarna kan bidra. Underhållsskyldigheten beräknas enligt samma regler som underhållsbidrag, dock högst motsvarande underhållstödsbeloppet fn 1 273 kr per månad och förälder.

Enligt 8 kap 2 § SoL har kommunen möjlighet att ta ut avgift för insatser av icke behandlingskaraktär tex stödboende, inackorderingshem. Här saknas reglering av avgiftens storlek utöver att den inte får överstiga kommunens kostnad. Den här typen av avgifter fastställs normalt av Kommunfullmäktige.

I Socialtjänstlagen 8 kap §§ 3-9 finns bestämmelser om beräkning av förhållsbelopp för avgifter enligt 8:2 SoL.

Avgifter för insatser enl LSS regleras i §§ 18-21 LSS. Kommunen har enligt 18 § möjlighet att ta ut en avgift motsvarande assistansersättningen för utförd assistans för personer som är beviljade assistansersättning av Försäkringskassan. Kommunen har dessutom enl 19 § LSS möjlighet att ta ut avgift för bostad, fritidsverksamhet och kulturella aktiviteter för personer som har egna inkomster som minst motsvarar hel pension.

Kommunfullmäktige

Avgifter enligt 19 § fastställs normalt av Kommunfullmäktige. I § 20 LSS finns motsvarande bestämmelse som 8 kap 1 § andra stycket som ger kommunen möjlighet att låta föräldrar bidra till kommunens kostnader när barn får vård i ett annat hem än det egna med stöd av LSS.

Utgångspunkter för förslag till avgifter

Nedanstående förslag till avgifter bygger på att alla insatser av behandlingskaraktär är avgiftsfria. Öppna insatser inom barnavård och missbruksvård, även olika former av boendestöd har bedömts vara av behandlingskaraktär och är därför avgiftsfria i förslaget.

För insatser till funktionsnedsatta är utgångspunkten att människor inte ska ha några merkostnader pga av sin funktionsnedsättning. Insatser som avlösarservice, ledsagning mm är därför avgiftsfria i förslaget, oavsett om beslutet är fattat enligt LSS eller SoL.

Avgifterna är enligt förslaget rimliga när de avser en kostnad som inte är orsakad av vårdbehovet eller funktionsnedsättningen tex kostnader för bostad och mat. Avgifterna följer regleringarna i SoL § 8:1 och LSS § 20 i de fall de är tillämpliga. Avgifter enligt § 8:2 Socialtjänstlagen och § 19 LSS tas endast ut i de fall som avser kostnader för boende och kost. Den föreslagna nivån på avgifterna bedöms som rimlig och ligger under kommunens självkostnadspris. Nivån har samordnats med Äldreomsorgens, i Ronnebys avgifter för korttidsplats. De föreslagna avgifterna omfattas inte av reglerna om förbehållsbelopp i Socialtjänstlagen.

Hittills har Socialnämnden inte använt sig av möjligheten att enligt Socialtjänstlagen 8 kap § 1, fastställa föräldrars underhållsskyldighet för placerade barn. I budget för 2012 togs en intäkt upp om 50 tkr för placerade barn och förvaltningen fick i uppdrag att utreda frågan.

Intäkter

I nuläget tar socialförvaltningen ut avgift för korttidsplats och särskilt boende enligt LSS 9:8 med

43 kr per dygn. Dessutom tas avgift enligt Socialtjänstlagen 8 kap 1 § ut för vuxna som får missbruksvård i HVB- eller familjehem. Socialförvaltningen tar inte ut någon avgift för barn placerade i HVB- eller familjehem.

Den ökade intäkten är mycket svår att bedöma eftersom den till stor del är beroende av föräldrarnas inkomstförhållanden, vilket vi i nuläget inte har någon information om. Dessutom tyder de nuvarande intäkternas storlek på ett relativt stort bortfall av intäkter.

Kommunfullmäktige

Förändring av intäkt

Missbruksvård; 2012 13 tkr	Ingen förändring	Intäkt
Barnavård; 2012 0 tkr	Ny intäkt ca 120-140 tkr	Intäkt
LSS 9:8 2012 93 tkr	Intäkt ca 120-140 tkr, ökning med ca 25-45 tkr	Intäkt
Korttidsplats 2012 33 tkr	Intäkt ca 40-45 tkr, ökning med ca 10-15 tkr	Intäkt
Totalt 2012 139 tkr	Alternativ 1 ca 290- 340 tkr, ökning med ca 155-200 tkr Alternativ 2 Ca 170-200 tkr. Ökning med ca 30-60 tkr	Intäkt

Konsekvenser

De relativt begränsade höjningarna av avgiften för kost vid korttidsboende bedöms inte ha några större konsekvenser utan kan ses som en anpassning till avgifter i övriga kommuner och till den allmänna prisutvecklingen.

Att föräldrar enligt Socialtjänstlagen kap 8 § 1 och LSS § 20 ska bidra till kommunens kostnader för vård av barn, genom att betala underhållsbidrag enligt reglerna i Föräldrabalken är helt nytt. Barn med särskilt boende enligt 9:8 har hittills betalat för kost, utan inkomstprövning och barn placerade enligt Socialtjänstlagen eller LVU har inte bidragit till kommunens kostnader

Föräldrar till barn placerade enligt SoL och LVU kommer enligt alternativ 1 att få bidra till barnens försörjning utifrån sin ekonomi. Detta kommer att bli en ny faktor i diskussionen med föräldrarna inför en placering. Det finns farhågor om att en sådan diskussion kommer att påverka möjligheten att på frivillig väg få till stånd nödvändig vård. Att utreda och fatta beslut om föräldrarnas underhållskyldighet är en ny arbetsuppgift för socialsekreterarna som kommer att behöva göras för alla nya ärenden och en gång om året för pågående. Per år kommer ca 65-80 utredningar om föräldrarnas ekonomi behöva göras.

Kommunfullmäktige

För barn placerade enligt 9:8 LSS kommer resultatet av förändring att slå olika beroende på föräldrarnas ekonomi, men bedömningen är att totalt sett kommer föräldrarna att betala mer.

Att utreda och fatta beslut om föräldrarnas underhållsskyldighet är en ny arbetsuppgift som kommer att behöva göras för alla nya ärenden och en gång om året för pågående. Per år kommer ca 10-15 utredningar om föräldrarnas ekonomi behöva göras.

Totalt kommer enligt alternativ 1 ca 80-95 utredningar om föräldrarnas ekonomi behöva göras per år. Tidsåtgången för detta är svår att bedöma men utredningen består av inhämtande av uppgifter om inkomster och familjeförhållande, beräkning av underhållsskyldighet och beslut. Bedömningen gör att det inte är obetydliga resurser som kommer att behöva användas till utredning av underhållsskyldigheten. Till detta kommer hantering av fakturering, krav mm.

Bedömning

Ovanstående förslag enligt alternativ 1 innebär en ökad administration och en risk för att möjligheten att på frivillig väg få till stånd nödvändig vård påverkas negativt.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att tillstyrka förslag till avgifter enligt alternativ nr 2, med tillägget att personer med försörjningsstöd *och de med en inkomst understigande 4 000 kr/mån*, betalar ingen avgift.

Översända ärendet till Kommunfullmäktige för beslut.

Kommunala Rådet för Funktionshinder § 14

Sammanfattning

Verksamhetschef Göran Fridh föredrar utredning i ärendet.

Socialnämnden har fattat beslut angående avgifter inom socialförvaltningens områden. I Socialtjänstlagen 8 kap §§ 3-9 finns bestämmelser om beräkning av förbehållsbelopp för avgifter enligt 8:2 SoL. Avgifter för insatser enl. LSS regleras i §§ 18-21 LSS.

Socialnämndens förslag på avgifter har översänts till Kommunstyrelsens arbetsutskott, för beslut.

Arbetsutskottet beslutade att översända ärendet på remiss till Kommunala Rådet för Funktionshinder, för yttrande.

Kommunfullmäktige

Yttrande

KFR/Kommunala Rådet för Funktionshinder har hanterat ärendet enligt följande:

Ledamöterna i KFR har, i anslutning till kallelsen, fått ut samtliga handlingar som berör avgifterna. De olika organisationerna har därmed haft möjlighet att yttra sig.

Vid KFR:s sammanträde 2014-04-23 finns ärendet på dagordningen och kunde därmed diskuteras. Ledamöterna ansåg att den föreslagna höjningen, inom vissa områden, var rimlig.

KFR beslutar att ställa sig bakom det av Socialnämnden fattade beslutet och antar de föreslagna avgifterna, inom Socialförvaltningens områden och översänder desamma till Kommunstyrelsens arbetsutskott.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige att anta förslag till avgifter för insatser inom Socialförvaltningens område enligt alternativ 2 med tillägget att personer med försörjningsstöd *och de med en inkomst understigande 4 000 kr/mån*, betalar ingen avgift.

Deltar i debatten

I debatten deltar Margareta Yngveson (S), Kristina Valtersson (C) och JanAnders Palmqvist (S).

Yrkanden

Kommunfullmäktigledamot Margareta Yngveson yrkar bifall till Kommunstyrelsen förslag.

Kommunfullmäktigledamot JanAnders Palmqvist yrkar på återremiss gällande delen Korttidsvistelse i form av lägervistelse.

Propositionsordning

Kommunfullmäktiges ordförande Nils Ingmar Thorell (FP) ställer proposition på framförda yrkanden och finner att Kommunfullmäktige bifaller JanAnders Palmqvists yrkande på återremiss gällande delen, Korttidsvistelse i form av lägervistelse samt att i övrigt bifalla Kommunstyrelsens förslag.

Kommunfullmäktige

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta förslag till avgifter för insatser inom Socialförvaltningens område enligt alternativ 2 med tillägget att personer med försörjningsstöd *och de med en inkomst understigande 4 000 kr/mån*, betalar ingen avgift.

Kommunfullmäktige beslutar att i delen, Korttidsvistelse i form av lägervistelse, sidan 4 i författningssamlingen, återremitteras till Socialförvaltningen för vidare hantering. Bilaga 4.

Exp:

Socialförvaltningen

Kommunfullmäktige

§ 213

Dnr 2014-000030 289

Rivning av byggnad på fastigheten Granen 5

Magnus Graad, chef för Tekniska förvaltningen, lämnar följande beslutsförslag

Sammanfattning

I Ronneby, Övre Brunnsvägen 38 på fastigheten Granen 5 finns en byggnad, f.d. bensenmack med närbutik som inte längre används. Den har använts tillfälligt som förråd av Tekniska förvaltningens städenhet.

Bedömning

En bedömning som Tekniska förvaltningen ger vid handen att byggnaden på fastigheten Granen 5, är i sådant dåligt skick att den bör rivras snarast.

Förslag till beslut

Tekniska förvaltningen föreslår Kommunstyrelsens arbetsutskott att Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige beslutar att den angivna byggnaden rivs och att rivningen på Granen 5 finansieras av intäkter från fastighetsförsäljning.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige att besluta att den angivna byggnaden rivs och att rivningen på Granen 5 finansieras av intäkter från fastighetsförsäljning.

Yrkanden

Kommunfullmäktiges ordförande Nils Ingmar Thorell (FP) yrkar bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på framfört yrkande och finner att Kommunfullmäktige bifaller Kommunstyrelsens förslag.

Kommunfullmäktige

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att den angivna byggnaden rivs och att rivningen på Granen 5 finansieras av intäkter från fastighetsförsäljning.

Exp:

Tekniska förvaltningen

Ekonomienheten

Kommunfullmäktige

§ 214

Dnr 2013-000179 109

**Besvarande av medborgarförslag från Judith Skörsemo
angående kommunens fixarlag för utomhusarbeten**

Roland Edvinsson lämnar följande beslutsförslag

Sammanfattning

Beslut togs i Kommunstyrelsen 2013-03-05 att arbetsmarknadsavdelningen inom Enheten för Arbetsmarknad/Integration skulle omorganiseras. I den omorganisationen ingick att de tjänster Fixarlaget utfört till pensionärer, fyllda 67 år och äldre, skulle upphöra 2013-09-30.

Fixarlaget har utfört subventionerade tjänster som i huvudsak bestått i gräs- och häckklippning samt snöskottning.

Något nytt beslut om att dessa tjänster ska återupptas i kommunal regi föreligger ej.

Bedömning

Skälet till att två verksamheter med tillhörande verkstäder (Trä- och Syverkstaden) samt Fixarlagets externa verksamhet (gräs- och häckklippning och snöskottning) upphör under 2013/2014 är följande:

De verksamheter som har bedrivits inom ovan nämnda verksamhetsgrenar är av sådan typ att de skulle kunna bedrivas av privata aktörer. De trä- och sömnadsarbeten som utförts skulle kunna anses konkurrera med privata företags likartade arbeten samtidigt som tjänsterna till ålderspensionärerna redan konkurrerar med privata företags tjänster. Bedömningen gör att det offentliga inte ska konkurrera med det privata när sådan konflikter uppstår. Placeringen av arbetssökande inom kommunen i den så kallade Sysselsättningsfasen (FAS3) har minskat. Där av minskar intäkterna och kostnader behöver reduceras. En stor del av kostnaderna är hyreskostnader och i och med att verkstadslokalerna lämnas kan kostnader kapas.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

att förslå Kommunstyrelsen att föreslå Kommunfullmäktige att besluta att anse att medborgarförslaget härmed är besvarat

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta att medborgarförslaget härmed är besvarat.

Kommunfullmäktige

Deltar i debatten

I debatten deltar Tommy Andersson (S), Peter Bowin (V), Roger Fredriksson (M) och JanAnders Palmqvist (S) .

Yrkanden

Kommunfullmäktigledamot Roger Fredriksson (M) yrkar bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Tommy Andersson (S) med flera vill ha en redovisning av verksamheten gällande sociala företag och yrkar bifall till återremiss.

Propositionsordning

Kommunfullmäktiges ordförande Nils Ingmar Thorell (FP) ställer proposition på framfört yrkande om att ärendet ska avgöras idag.

Kommunfullmäktiges ordförande Nils Ingmar Thorell (FP) ställer proposition på framfört yrkande om bifall till Kommunstyrelsens förslag och finner att Kommunfullmäktige bifaller Kommunstyrelsens förslag.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att medborgarförslaget härmed är besvarat.

Exp:

Judith Skörsemo

Kommunfullmäktige

§ 215

Dnr 2013-000132 109

**Besvarande av medborgarförslag från Solveig Ryd
angående att låta fixarlaget vara kvar**

Roland Edvinsson lämnar följande beslutsförslag.

Sammanfattning

Beslut togs i Kommunstyrelsen 2013-03-05 att arbetsmarknadsavdelningen inom Enheten för Arbetsmarknad/Integration skulle omorganiseras. I den omorganisationen ingick att de tjänster Fixarlaget utfört till pensionärer, fyllda 67 år och äldre, skulle upphöra 2013-09-30.

Fixarlaget har utfört subventionerade tjänster som i huvudsak bestått i gräs- och häckklippning samt snöskottning.

Något nytt beslut om att dessa tjänster ska återupptas i kommunal regi föreligger ej.

Bedömning

Skälet till att två verksamheter med tillhörande verkstäder (Trä- och Syverkstaden) samt Fixarlagets externa verksamhet (gräs- och häckklippning och snöskottning) upphör under 2013/2014 är följande:

De verksamheter som har bedrivits inom ovan nämnda verksamhetsgrenar är av sådan typ att de skulle kunna bedrivas av privata aktörer. De trä- och sömnadsarbeten som utförts skulle kunna anses konkurrera med privata företags likartade arbeten samtidigt som tjänsterna till ålderspensionärerna redan konkurrerar med privata företags tjänster. Bedömningen gör att det offentliga inte ska konkurrera med det privata när sådan konflikter uppstår. Placeringen av arbetssökande inom kommunen i den så kallade Sysselsättningsfasen (FAS3) har minskat. Där av minskar intäkterna och kostnader behöver reduceras. En stor del av kostnaderna är hyreskostnader och i och med att verkstadslokalerna lämnas kan kostnader kapas.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

att förslå Kommunstyrelsen att föreslå Kommunfullmäktige att besluta att anse att medborgarförslaget härmed är besvarat

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta att medborgarförslaget härmed är besvarat.

Kommunfullmäktige

Deltar i debatten

I debatten deltar Tommy Andersson (S), Peter Bowin (V), Roger Fredriksson (M) och JanAnders Palmqvist (S) .

Yrkanden

Kommunfullmäktigledamot Roger Fredriksson (M) yrkar bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Tommy Andersson (S) med flera vill ha en redovisning av verksamheten gällande sociala företag och yrkar bifall till återremiss.

Propositionsordning

Kommunfullmäktiges ordförande Nils Ingmar Thorell (FP) ställer proposition på framfört yrkande om att ärendet ska avgöras idag.

Kommunfullmäktiges ordförande Nils Ingmar Thorell (FP) ställer proposition på framfört yrkande om bifall till Kommunstyrelsens förslag och finner att Kommunfullmäktige bifaller Kommunstyrelsens förslag.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att medborgarförslaget härmed är besvarat.

Exp:

Solveig Ryd

Kommunfullmäktige

§ 216

Dnr 2014-000261 002

**Anhållan om att Utbildningsnämnden får teckna
hyresavtal med Fortifikationsverket, Blekingebostäder
AB och Soft Center AB**

Utbildningsnämnden § 66/2014

Sammanfattning

Förvaltningschef Tommy Ahlquist redogjorde för förslag till tecknande av hyresavtal. I förslagsskrivelsen anger förvaltningschefen följande;
"Tre hyresavtal, utanför Utbildningsnämndens delegation, måste tecknas snarast möjligt:

A. Avtal med Fortifikationsverket gällande lokaler för flygtekniskt program på Garnison Ronneby. Avtalstiden blir i första hand tre år.

B. Avtal med Blekinge bostäder AB, gällande lokaler för elevinternat, flygtekniskt program, med avtalstid tre år. Vi uppskattar behovet av internatboende till ca 10 elever per årskurs.

C. Avtal med Soft Center AB, gällande lokaler för SFI-undervisning. Vi har haft utbildningsverksamhet i lokalerna under 2013-2014. Pga mängden studerande, ser jag ingen möjlighet att vi i nuläget kan flytta verksamheten till Gymnasieskolan Knut Hahn, vilket är vår långsiktiga ambition. Avtalet föreslås förlängas ett år i taget. Kostnaderna tas inom given budgetram. "

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden hemställer hos Kommunfullmäktige att, utanför Utbildningsnämndens delegation, få teckna hyresavtal med Fortifikationsverket, Blekingebostäder AB och Soft Center AB.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta att godkänna avtals-tecknande för ovanstående avtal.

Kommunfullmäktige

Deltar i debatten

I debatten deltar Roger Fredriksson (M).

Yrkanden

Kommunfullmäktiges ordförande Nils Ingmar Thorell (FP) yrkar bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på framfört yrkande och finner att Kommunfullmäktige bifaller Kommunstyrelsens förslag.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar godkänna avtalstecknande för ovanstående avtal.

Exp:

Utbildningsnämnden

Kommunfullmäktige

§ 217

Dnr 2014-000259 002

Principbeslut i frågan att inte medge kommunala bidrag för studier i utlandet

Utbildningsnämnden § 68/2014

Sammanfattning

Ordföranden Lennarth Förberg (M) redogjorde inledningsvis för bakgrund och historik i ärendet.

Bitr förvaltningschef Inger Hjort redogjorde för förslag till principbeslut avseendeskolgång i utlandet. I förslaget redogörs för den rättsliga regleringen. Den svenska skollagen reglerar frågan genom att avgränsa rätten till studier och därmed ersättningsanspråk till Sverige.

- Barn som är bosatta i landet har skolplikt. Skolplikten gäller dock inte barn som varaktigt vistas utomlands.
- Ett skolpliktigt barn kan under vissa omständigheter beviljas ledighet eller fullgöra skolplikten på annat sätt.
- Kommunen har ingen skyldighet att finansiera utbildning utomlands.

Skolverkets anvisningar betr villkor för behöriga elever i svensk utbildning i utlandet förevisades nämndsledamötema. Vidare gavs ex från Lidingö kommun kring skolpeng för gymnasiestudier vid svenska utlandsskolor. Utbildningsförvaltningens uppfattning i frågan är att kommunen inte ska bevilja bidrag till studier utomlands med hänvisning till tre skäl som redovisas i förslags yttrandet.

1. Det kommunala uppdraget är begränsat enl. Skollagen., dvs. vi saknar skyldighet att bevilja bidrag.
2. Principen om avgiftsfrihet inom utbildningsverksamheterna rimmar inte med elevavgifter för skolgång i utlandsskolor.
3. De ekonomiska konsekvenserna är svåra att överblicka.

Frågan kan anses vara av principiell betydelse och därför föreslås att Utbildningsnämnden begär att Kommunfullmäktige fattar beslut i frågan.

Kommunfullmäktige

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden hänskjuter ärendet till Kommunfullmäktige och hemställer om att Kommunfullmäktige fattar principbeslut i frågan att inte medge kommunala bidrag för studier i utlandet.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta att inga kommunala bidrag för studier i utlandet medges.

Yrkanden

Kommunfullmäktiges ordförande Nils Ingmar Thorell (FP) yrkar bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på framfört yrkande och finner att Kommunfullmäktige bifaller Kommunstyrelsens förslag.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att inga kommunala bidrag för studier i utlandet medges.

Exp:

Utbildningsnämnden

Kommunfullmäktige

§ 218

Dnr 2014-000289 107

Ägaruppdrag till AB Ronnebyhus angående etablering av hyreslägenheter i Kilenområdet

Sammanfattning

Ronneby kommun har för avsikt att skapa en attraktiv boendemiljö på området Kilen omfattande 200 – 300 lägenheter i blandade upplåtelseformer. Området som avgränsas av järnvägsstation och Ronnebyån ligger centralt i Ronneby centrum mellan Brunnsparksområdet och stadsparken varför det är av största vikt att åstadkomma en miljö som på ett attraktivt sätt binder ihop dessa två områden.

Då det är angeläget att skapa nya attraktiva bostadsområden i centrala Ronneby är det av största vikt att en exploatering av Kilenområdet påbörjas snarast. Av denna anledning ges därför AB Ronnebyhus i uppdrag att snarast påbörja planering för byggande av 50 – 100 hyreslägenheter med målet att dessa ska vara inflyttningsklara under år 2016. Husen ska vara placerade i den norra delen av området och planeras och byggas efter höga miljömässiga krav inspirerade av Cradle to Cradle men samtidigt med beaktande av att hyresnivåerna ska kunna betraktas som skäliga i ett Ronnebyperspektiv.

I uppdraget ingår också att idéskisser på hur husen ska vara utformade samt hur kvartersmarken disponeras ska presenteras för kommunstyrelsens arbetsutskott senast under första kvartalet 2015.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige att besluta om ägardirektiv till AB Ronnebyhus enligt ovan.

Deltar i debatten

I debatten deltar Erik Ohlson (V), Christian Mahrle (FP), Roger Fredriksson (M), Helena Augustsson (MP) och JanAnders Palmqvist (S).

Kommunfullmäktige

Yrkanden

Kommunfullmäktigledamot JanAnders Palmqvist (S) yrkar bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden Nils Ingmar Thorell (FP) ställer proposition på framfört yrkande och finner att Kommunfullmäktige bifaller Kommunstyrelsens förslag.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar om ägardirektiv till AB Ronnebyhus enligt ovan.

Deltar ej i beslutet

Kommunfullmäktigledamot Erik Ohlson (V) deltar ej i beslutet.

Exp:

AB Ronnebyhus

Kommunfullmäktige

§ 219

Dnr 2013-000111 266

Strategi för Ronneby kommuns skogsinnehav

Arbetsutskottet § 78/2014

Förvaltningschef Magnus Graad föredrar ärendet och utvecklingsamordnare Emelie Stenborg har lämnat följande beslutsförslag

Sammanfattning

Rektor Per Isaksson, Blekinge Naturbruksgymnasium, har ansvarat för framtagande av ett förslag till en skogsstrategi, tillsammans med bland annat Tekniska förvaltningen. Skogsstrategin ska utgöra grund för kommunens planering av sitt skogsinnehav. Kommunfullmäktige fattade 2006 ett beslut att kommunens skogsproduktion ska ställas i anspråk för skogsutbildningen i utvecklingssyfte. Det föreligger därför ett förslag till beslut som förutom en strategi för Ronneby kommuns skogsinnehav också föreslår att Naturbruksgymnasiet tar över förvaltandet av produktionsskogen i enlighet med skogsstrategin. Tekniska förvaltningen och Utbildningsnämnden har ställt sig positiv till ett övertagande av produktionsskogen. Tekniska förvaltningen fick av KSau, 2013-12-02 § 385, i uppdrag att kontrollera hur andra kommuner i länet sköter sitt skogsinnehav samt undersöka hur ärendet går ihop med grönstrukturplanen och det kommande arbetet med naturvårdsprogrammet.

Utredning

Dokumentet innehåller 3 delområden vilka nedan beskrivs områdesvis.

Hantering av skogsinnehav i Blekinge läns övriga kommuner

Karlskrona:

Kommunledningsförvaltningen är ansvarig för skogsinnehavet där Mark- och Exploateringsenheten ansvarar för allt som inte är planlagt. Skogssällskapet är upphandlad förvaltare och sköter produktionsskogen samt större arbeten i tätortsnära skog och park. Förvaltaren utför underhåll, sköter försäljningen av virke, är med i planläggning samt har myndighetskontakt (i samråd med kommunen). Gatu- och parkenheten sköter det mesta i den tätortsnära skogen samt i parker.

Karlshamn:

Markinnehavet ligger under Kommunstyrelsen med ansvar fördelat på Tekniska nämnden och vidare till Gatu- och parkenheten. För närvarande är Södra upphandlad förvaltare men en ny upphandling är aktuell.

Kommunfullmäktige

Förvaltaren har ansvar för planering och utförande av skogsvård samt försäljning av avverkad skog (inklusive lager samt skog från bostadsnära skog) i samråd med kommunen. Den bostadsnära skogen sköts oftast i egen regi med stöd från entreprenören.

Olofström:

Skogssällskapet, som är upphandlad förvaltare sedan 70-talet, planerar (i samråd med kommunen) och utför arbete i skogen, samt sköter försäljning av avverkad skog. Den tätortsnära skogen förvaltas och sköts också till stor del av Skogssällskapet men även av egen personal från Samhällsbyggnadsförvaltningen (från Gator, park, väg och skog).

Sölvesborg:

Sedan tio år sköter Parkavdelningen (en del av Teknisk avdelning under Samhällsbyggnadsförvaltningen) det mesta av skogsvården i kommunen med stöd av entreprenör för större arbeten, t ex avverkning och maskinröjning. Detta gäller både produktionsskog och den tätortsnära skogen samt park. Avverkad skog säljs av kommunen.

Naturvårdsprogrammet

Sekretariat Utbildning Samordning har ansökt om LONA-pengar av Länsstyrelsen för att upprätta ett naturvårdsprogram. Skogsstrategin kan komma att användas i identifierandet av objekt samt för att planera naturvård. Eftersom naturvårdsprogrammet fungerar som ett paraply där andra naturvårdspolicies är underinordnade (och ska vara i enlighet med) är det också möjligt att skogsstrategin kan komma att påverkas av naturvårdsprogrammet. Naturvårdsprogrammet tas i bruk 2017 förutsatt att finansiering erhålls och därför är det lämpligt att, i enlighet med kommunens miljömål, en skogsstrategi antas redan innan ett eventuellt naturvårdsprogram är i bruk.

Grönstrukturplanen

Miljö- och byggnadsförvaltningen arbetar med ett framtagande av en Grönstrukturplan. Denna ska vara ett underlag till Översiktsplanen med avseende på vilka centrumnära gröna ytor i kommunen som ej ska exploateras (där ibland tätortsnära skog) och balansen mellan bebyggd och grön yta. Skogsstrategin kommer att utgöra ett underlag till Grönstrukturplanen så till vida att den definierar områden samt skötsel av, fram för allt, den tätortsnära skogen (men även produktionsskogen). Skogsstrategin och Grönstrukturplanen har inga element som krockar då deras syfte skiljer sig åt. Däremot tycker Miljö- och byggnadsnämnden att det vore önskvärt med kartor för att underlätta arbetet med Grönstrukturplanen.

Kommunfullmäktige

Summering

Skogsstrategin, som förslaget ligger, går inte emot det planerade arbetet med Naturvårdsprogrammet och Grönstrukturplanen. Snarare kan skogsstrategin användas som ett underlag för arbetet med dessa. Skogsstrategin kan komma att påverkas av Naturvårdsprogrammet men inte troligt Grönstrukturplanen. De flesta kommuner i Blekinge län hanterar sitt skogsinnehav genom en lösning som baserar sig på upphandlad förvaltning och försäljning av produktions-skogen och en egen skötsel av tätortsnära skog och park. Samma entreprenör är oftast delaktig i större arbeten som utförs i tätortsnära skog samt i parker. Det finns dock lösningar som grundar sig i att behoven för skogens skötsel bäst tillgodosöks på andra sätt.

Idag är ansvaret för skogen i Ronneby kommun fördelat på två förvaltningar – Tekniska förvaltningen och Utbildningsförvaltningen. Det skulle innebära stora vinster om ansvaret kunde samlas på ett ställe. Utbildningsförvaltningen besitter bättre kompetens än Tekniska förvaltningen vad gäller skogens skötsel, t ex genom personal vid Blekinge Naturbruksgymnasium. Naturbruksutbildningarna i Ronneby kommun, som är unik för Blekinge, skulle erbjudas pedagogiska utvecklingsmöjligheter om Utbildningsförvaltningen hade det samlade ansvaret för skogen.

Förslag till beslut

Tekniska förvaltningen föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att skogsstrategin antas samt att ansvaret för produktions-skogen flyttas från Tekniska förvaltningen till Utbildningsförvaltningen i enlighet med tidigare beslutsförslag.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå Kommunfullmäktige att besluta

- att anta Strategin för kommunens skogsinnehav,
- att huvudansvaret för kommunens skogsinnehav ligger på Tekniska förvaltningen,
- att Tekniska förvaltningen får i uppdrag att upphandla skogsförvaltar-tjänster
- att Utbildningsförvaltningens (Naturbruksgymnasiets) behov av övningsskog hanteras i dialog med Tekniska förvaltningen och upphandlad förvaltare.

Kommunfullmäktige

Deltar i debatten

I debatten deltar Jan-Erik Wildros (S), Roger Fredriksson (M) och Sune Håkansson (RP).

Yrkanden

Kommunfullmäktigledamot Sune Håkansson (RP) yrkar bifall till återremiss.

Propositionsordning

Ordföranden Nils Ingmar Thorell (FP) ställer proposition på framfört yrkande och finner att Kommunfullmäktige bifaller Kommunstyrelsens förslag.

Yrkanden

Kommunfullmäktigledamot Jan-Erik Wildros yrkar bifall till tjänstemannaförslaget.

Kommunfullmäktigledamot Roger Fredriksson yrkar bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden Nils Ingmar Thorell (FP) ställer proposition på framförda yrkanden och finner att Kommunfullmäktige bifaller Kommunstyrelsens förslag.

Kommunfullmäktige

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå Kommunfullmäktige att besluta

- att anta Strategin för kommunens skogsinnehav,
- att huvudansvaret för kommunens skogsinnehav ligger på Tekniska förvaltningen,
- att Tekniska förvaltningen får i uppdrag att upphandla skogsförvaltar-tjänster
- att Utbildningsförvaltningens (Naturbruksgymnasiets) behov av övningsskog hanteras i dialog med Tekniska förvaltningen och upphandlad förvaltare.

Exp:

Tekniska förvaltningen

Utbildningsförvaltningen

Kommunfullmäktige

§ 220

Dnr 2014-000271 370

**Anmälan av motion från kommunfullmäktigeledamot
Nils-Erik Mattsson (MP) angående elnät som läker sig
själv**

Kommunfullmäktigeledamot Nils-Erik Mattsson (M) har lämnat in följande motion gällande elnät som läker sig själv.

Sammanfattning

Vi menar att om vårt nätbolag Miljö & Teknik AB skall kunna leva upp till sina utfästelser om att hänga med utvecklingen, bör medel tilldelas för att de i viss omfattning, skall kunna pröva denna nya och lovande teknik. Se nedan.

Tidigare erfarenhet visar på en tydlig försiktighet mot ny kundvänlig teknik, i förhållande till andra nätbolag.

Bedömning

För att minimera framtida elavbrott ska Härryda energi testa ettsjävläkande elnät i södra Hindås. Det blir bland de första i landet. Tekniken innebär att kablar grävs ned i marken. På dem sitter detektorer som kan lokalisera uppkomna fel.

Ovanmark finns el-stationer utplacerade med kopplingsorgan som, när elen bryts, automatiskt kopplar om elen till en fungerande ledning.

- Det montören skulle ha gjort gör den av sig själv, den omkopplingen. Felet måste man ju fortfarande ut och reparera, men kunden märker bara av ett kort avbrott, säger Bernt Hansson.

Sjävläkande elsystem är nytt för branschen, både i Sverige och i världen, enligt Fredrik Brändström på Energimyndighetens teknikavdelning. Hansäger att det finns ett antal pågående projekt runtom i landet där liknande sjävläkande system testas. Bland annat ett på Gotland som Energimyndigheten är med och finansierar.

Kommunfullmäktige

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att remittera motionen till Kommunledningsförvaltningen.

Exp:

Nils-Erik Mattsson

Kommunledningsförvaltningen

Kommunfullmäktige

§ 221

Dnr 2014-000361 620

**Anmälan av motion från Lena Mahrle (FP) och
Kommunfullmäktigledamot Christian Mahrle (FP)
angående förstelärare i förskolan**

Folkpartiet Liberalerna har genom kommunfullmäktigledamot Christian Mahrle och Lena Mahrle lämnat in följande motion gällande förstelärare i förskolan.

Sammanfattning

Goda pedagoger i Ronneby måste få delta i arbetet med att utveckla sig och sin verksamhet. I och med den statliga satsningen på förstelärare har också några lärare i Ronneby utsetts. Bra pedagogisk verksamhet är minst lika viktig inom förskolan och därför anser vi att karriärtjänster skapas även inom denna skolform. Duktiga pedagoger måste kunna få en karriärutveckling med högre lön, utbildning och kompetens ska alltid löna sig. Alla verkar veta att pedagogerna i förskolan är de som först träffar och arbetar med våra barn och tidigt ser behov av speciella insatser. Resurser som tidigt sätts in förhindrar senare skolproblem, problem med stort lidande för individen och ofta mycket kostsamma för kommunen.

Förskoleminister Maria Arnholm har signalerat statliga satsningar på förstelärare även i förskolan men Ronneby har inte råd att vänta in reformen. Vi i Folkpartiet vill visa att vi menar allvar med skolsatsningar och därför vill vi ha förstalärare även på förskolan. Vår satsning ska vara på plats när eventuella statliga satsningar införs. De barn som växer upp med förskolan just nu är värda det!

Förstelärare i förskolan ska dessutom tillåtas utveckla verksamheten och överföra goda exempel till sina kollegor. Om det är försteläraren som viss tid ska lämna sin barngrupp eller om kollegorna är dem som ska arbeta tillsammans med försteläraren är olika lösningar som verksamheten själv är bäst lämpad att avgöra. I budget skall dock tid avsättas för arbetet.

Jämställdhet är en del av de grundläggande demokratiska värden som ingår i de nationella målen för skolan. Många förskolor arbetar aktivt med att uppfylla läroplanens mål för jämställdhet, och har kommit långt. Tyvärr har jämställdhetsarbetet lägre prioritet på många förskolor, och lyckade satsningar beror ofta på enskilda personers intresse eller medvetenhet.

Kommunfullmäktige

Kunskapsnivån både hos ledare och hos pedagoger är generellt för låg, även om det givetvis finns många som är både kunniga och medvetna om genusfrågor. Personal kan omedvetet, genom de förväntningar som riktas mot tjejer respektive killar, vara medskyldiga till att etablera könsstereotypa värderingar. Pojkar tillåts dominera i klassrummet och samtidigt vara mindre flitiga och ansvarstagande i skolan. Vi pratar generellt med färre ord till pojkar med sämre språkutveckling som följd. Traditionella könsroller befastas redan i förskolan när skolan ska vara den neutrala plats våra barn behöver idag.

För att öka friheten och kunskapsnivån hos både tjejer och killar, att ta på allvar den anti-plugg kultur som sprider sig bland pojkar och deras svårigheter senare i skolan kan jämställdhetsarbetet bidra kraftigt. Normkritiskt tänkande hjälper oss alla att hitta vår egen identitet, att utvecklas till sitt bästa jag – oberoende av kön, etnicitet, klass eller sexualitet.

En förstelärare på Ronnebys förskolor ska ha genuspedagogisk kompetens och aktivt arbeta med dessa frågor i sina respektive arbetslag.

Folkpartiet föreslår därför Kommunfullmäktige besluta

- Att utreda och definiera formerna för förstelärare på förskolan i enlighet med motionens intentioner samt
- Att införa förstelärare på i Ronnebys förskolor under kommande mandatperiod.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att remittera motionen till Utbildningsförvaltningen.

Exp:

Christian Mahrle

Lena Mahrle

Utbildningsförvaltningen

Kommunfullmäktige

§ 222

Dnr 2014-000372 619

**Anmälan av motion från kommunfullmäktigledamöterna
Anna Carlbrant och Sune Håkansson, (RP) om att
utveckla Ronneby som kunskapskommun**

Kommunfullmäktigledamöterna Anna Carlbrant (RP) och Sune Håkansson (RP) har lämnat in följande motion om att utveckla Ronneby som kunskapskommun.

Sammanfattning

Vid etableringen av Soft Center samt Högskolan, kunde dåvarande kommunalrådet Roland Andersson med fog påstå att Ronneby kommun var en kunskapskommun.

Bland annat överflyttningen av BTH:s verksamhet till Karlskrona medför att det idag är omöjligt att ha kvar epitetet kunskapskommun.

Socialdemokraterna har i årets valrörelse, på riksnivå, föreslagit att det inom äldre- och handikappomsorgen skall skapas utbildningar, där studier kombineras med arbete. Förslaget har stora likheter med andra förslag, från olika partier, inom olika verksamheter. Exempelvis finns olika förslag om lärlingsplatser.

Förslaget har principiellt mötts med gillande bland många, som har hand om dagens äldreomsorg. Det skulle bli lättare att få välutbildad och intresserad personal. Detta är viktigt inte minst då det i hela landet kan förväntas bli ett ökat behov av personal. Antalet äldre ökar snabbt. Förvisso kan liknande utbildningar behövas inom andra områden, både inom offentlig som inom privat sektor.

I socialdemokraternas förslag synes en del finansieringsfrågor, regler för löner, etc. vara olösta. Det viktiga är dock att vi, oberoende av vilken politisk majoritet vi får i landet, kan förvänta oss olika typer av trainee-program. Det är förvisso oklart, vem eller vilka, som skall leda verksamheten. Blir det kommunerna, regionerna eller staten?

Att skapa ett vårdcollege kostar mycket i form av personal och kronor. Samtidigt ger utbildningen arbetstillfällen och kunskaper med spridningseffekter.

Vi föreslår:

Att Utbildningsförvaltningen, alternativt Kommunstyrelsen, ges i uppdrag att noga följa utvecklingen. Målsättningen skall vara att Ronneby kommun får sin rimliga del av kommande utbildningar, både inom vårdområdet som inom andra sektorer.

Kommunfullmäktige

Deltar i debatten

I debatten deltar Sune Håkansson (RP).

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att remittera motionen till Kommunledningsförvaltningen.

Exp:

Anna Carlbrant

Sune Håkansson

Kommunledningsförvaltningen

Kommunfullmäktige

§ 223

Dnr 4099-9

Anmälan av motioner

Sammanfattning

Kommunfullmäktiges ordförande Nils Ingmar Thorell (FP) konstaterar att inga nya motioner lämnats in.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar notera ärendet till protokollet.

20140829



Kungörelse från Ronneby kommun

Kommunfullmäktige i Ronneby kallas till sammanträde

Torsdag 2014-08-28, kl 18.30 i Ronnebysalen, Stadshuset, Ronneby

för behandling av följande ärenden:

1. Val av justerare
2. **Allmänhetens frågestund med anledning av följande ärenden på dagordningen**
Den som vill ställa en fråga ska anmäla detta till Kommunfullmäktiges presidium senast 10 minuter före sammanträdet start
3. Fyllnadsval efter Thomas Svensson (S) ersättare i Socialnämnden
4. Anmälan till Länsstyrelsen gällande val efter Andreas Andersson (OPOL) ledamot i Kommunfullmäktige
5. Fyllnadsval efter Andreas Andersson (OPOL) ersättare i AB Ronneby Helsobrunn
6. Anhållan om entledigande från uppdrag som ersättare i AB Ronneby Helsobrunn, Johan Sandberg (FP) samt nyval
7. Anmälan av medborgarförslag från Mats Karlsson gällande kajor som blivit fler i Ronneby kommun
8. Anmälan av medborgarförslag från Per Petersson gällande anpassning av lekplatsen på Ekbacksvägen i Ronneby
9. Anmälan av medborgarförslag från Christina Båth gällande parkeringsficka mellan Millegarne Häststation och Västra Köpevägen
10. Anmälan av medborgarförslag från Karolina Ådahl gällande inrättande av hundbad
11. Anmälan av medborgarförslag från Susanne Olsson gällande gång- och cykelväg väg till Ö&B
12. Medborgarförslag
13. Besvarande av interpellation ställd till kommunalrådet Roger Fredriksson (M) och ordförande i Fritid- och kulturnämnden Nils Ingmar Thorell (FP) från Kommunfullmäktigeledamoten Sune Håkansson (RP) angående utbetalningar av bidrag till föreningar

NKJ 40

20140822 281

14. Interpellationer
15. Fråga ställd till Kommunstyrelsens ordförande Roger Fredriksson (M) från Kommunfullmäktigeledamot Nils-Erik Mattsson (MP) om det finns något behov från Kommunstyrelsens sida av tydligare "styrning" av vårt nätbolag
16. Fråga ställd till Ronneby Miljö & Teknik AB:s ordförande Bengt Holm (C) från Kommunfullmäktigeledamot Nils-Erik Mattsson (MP) vilka förändringar kan komma att beröra miljöteknik om/när de direkta slutkundskontakterna på elnätssidan flyttas från nätbolag till elsäljbolag
17. Fråga ställd till Ronneby Miljö & Teknik AB:s ordförande Bengt Holm (C) från Kommunfullmäktigeledamot Nils-Erik Mattsson (MP) om det finns några önskvärda eller påkallade samarbeten med Miljö- och byggnadsförvaltningen
18. Fråga ställd till Ronneby Miljö & Teknik AB:s ordförande Bengt Holm (C) angående nya taxeförändringar för både El och Fjärrvärme, från Kommunfullmäktigeledamot Nils-Erik Mattsson (MP)
19. Frågor
20. Uppföljning nämndsekretariatet
21. Besvarande av medborgarförslag från Lennarth Gustafsson om utsmyckning av rondell östra infarten till Ronneby
22. Taxor Tekniska förvaltningen
23. Förslag till bidragsbestämmelser för Fritid- och kulturnämnden
24. Författningssamling för Fritid- och kulturnämnden gällande taxor, avgifter och regelverk
25. Avgifter för insatser inom Socialförvaltningens område
26. Rivning av byggnad på fastigheten Granen 5
27. Besvarande av medborgarförslag från Judith Skörsemo angående kommunens fixarlag för utomhusarbeten
28. Besvarande av medborgarförslag från Solveig Ryd angående att låta fixarlaget vara kvar
29. Anhållan om att Utbildningsnämnden får teckna hyresavtal med Fortifikationsverket, Blekingebostäder AB och Soft Center AB

AO

Dokument 24

30. Principbeslut i frågan att inte medge kommunala bidrag för studier i utlandet
31. Ägaruppdrag till AB Ronnebyhus angående etablering av hyreslägenheter i Kilenområdet
32. Strategi för Ronneby kommuns skogsinnehav
33. Anmälan av motion från kommunfullmäktigeledamot Nils-Erik Mattsson (MP) angående elnät som läker sig själv
34. Anmälan av motion från Lena Mahrle (FP) och Christian Mahrle (FP) angående förstelärare i förskolan
35. Anmälan av motioner

Kommunledningsförvaltningen

2014-08-20

Nils Ingmar Thorell / Annbritt Olsson

Ordförande

Sekreterare

NTS AO

22 Taxor Tekniska förvaltningen

Ledamöter	Parti	Krets	Ersättare	Ja	Nej	Avst	Frånv	
Roger Fredriksson	(M)	Alla		X				
Lena Karstensson	(M)	Alla		X				
Lennarth Forberg	(M)	Alla		X				
Susanne Lundgren	(M)	Alla		X				
Claes Dirrhuus	(M)	Alla		X				
Christoffer Stenstrom	(M)	Alla		X				
Anna Espenkrona	(M)	Alla		X				
Anders Lund	(M)	Alla		X				
Kjell G G Johansson	(M)	Alla		X				
Anders Bromée	(M)	Alla	Tomas Lundberg	X				
Christer Stenstrom	(M)	Alla		X				
Kenneth Michaelsson	(C)	Alla		X				
Thomas Håkansson	(C)	Alla		X				
Kristina Valtersson	(C)	Alla		X				
Monia Svensson	(C)	Alla	Kerstin Haraldsson	X				
Mats Paulsson	(C)	Alla		X				
Hillevi Andersson	(C)	Alla		X				
Roger Gardell	(FP)	Alla		X				
Nils Ingmar Thorell Ordf	(FP)	Alla		X				
Christian Mahrle	(FP)	Alla		X				
Willy Persson	(KD)	Alla		X				
JanAnders Palmqvist	(S)	Alla			X			
Margareta Yngveson	(S)	Alla			X			
Bo Johansson	(S)	Alla			X			
Monika Lindqvist	(S)	Alla	Tina Lindqvist		X			
Tommy Andersson	(S)	Alla			X			
Ingrid Karlsson	(S)	Alla			X			
Ann-Margret Olofsson	(S)	Alla			X			
Anette Rydell	(S)	Alla			X			
Johnny Håkansson	(S)	Alla			X			
Ewa Svensson	(S)	Alla			X			
Jan-Eric Wildros	(S)	Alla			X			
Malin Månsson	(S)	Alla			X			
Rune Kronkvist	(S)	Alla			X			
Birgitta Andersson	(S)	Alla			X			
Anders P Pettersson	(S)	Alla	Nils Nilsson		X			
Peter Bowin	(V)	Alla			X			
Erik Ohlson	(V)	Alla			X			
Angela Leyton	(V)	Alla			X			
Helena Augustsson	(MP)	Alla			X			
Nils-Erik Mattsson	(MP)	Alla			X			
Tomas Lund	(SD)	Alla					X	
Anna-Mi Kullman	(-)	Alla		X				
Johan Flodin	(SD)	Alla			X			
Vakant	(-)	Alla					X	
Stefan Kullman	(-)	Alla					X	
Sune Håkansson	(RP)	Alla		X				
Anna Carlbrant	(RP)	Alla		X				
Ola Svensson	(RP)	Alla		X				
				SUMMA:	25	21	0	3

Justeringsmannens signatur

NT AO

§ 209

Omröstningslista nr. 2
 Ronneby kommunfullmaktiges sammanträdde den 28 augusti 2014 klockan 19:33 57

22 Taxor Tekniska förvaltningen

Ledamöter	Parti	Krets	Ersättare	Ja	Nej	Avst	Frånv
Roger Fredriksson	(M)	Alla			X		
Lena Karstensson	(M)	Alla			X		
Lennarth Forberg	(M)	Alla			X		
Susanne Lundgren	(M)	Alla			X		
Claes Diurhuus	(M)	Alla			X		
Christoffer Stenstrom	(M)	Alla			X		
Anna Espenkrona	(M)	Alla			X		
Anders Lund	(M)	Alla			X		
Kjell G G Johansson	(M)	Alla			X		
Anders Bromée	(M)	Alla	Tomas Lundberg	X			
Christer Stenstrom	(M)	Alla			X		
Kenneth Michaelsson	(C)	Alla			X		
Thomas Håkansson	(C)	Alla			X		
Kristina Valtersson	(C)	Alla			X		
Monia Svensson	(C)	Alla	Kerstin Haraldsson		X		
Mats Paulsson	(C)	Alla			X		
Hillevi Andersson	(C)	Alla			X		
Roger Gardell	(FP)	Alla		X			
Nils Ingmar Thorell Ordf	(FP)	Alla		X			
Christian Mahrle	(FP)	Alla		X			
Willy Persson	(KD)	Alla			X		
JanAnders Palmqvist	(S)	Alla			X		
Margareta Yngveson	(S)	Alla			X		
Bo Johansson	(S)	Alla			X		
Monika Lindqvist	(S)	Alla	Tina Lindqvist		X		
Tommy Andersson	(S)	Alla			X		
Ingrid Karlsson	(S)	Alla			X		
Ann-Margret Olofsson	(S)	Alla			X		
Anette Rydell	(S)	Alla			X		
Johnny Håkansson	(S)	Alla			X		
Ewa Svensson	(S)	Alla			X		
Jan-Eric Wildros	(S)	Alla			X		
Malin Månsson	(S)	Alla			X		
Rune Kronkvist	(S)	Alla			X		
Birgitta Andersson	(S)	Alla			X		
Anders P Pettersson	(S)	Alla	Nils Nilsson		X		
Peter Bowin	(V)	Alla		X			
Erik Ohlson	(V)	Alla			X		
Angela Leyton	(V)	Alla			X		
Helena Augustsson	(MP)	Alla				X	
Nils-Erik Mattsson	(MP)	Alla		X			
Tomas Lund	(SD)	Alla					X
Anna-Mi Kullman	(-)	Alla			X		
Johan Flodin	(SD)	Alla			X		
Vakant	(-)	Alla					X
Stefan Kullman	(-)	Alla			X		
Sune Håkansson	(RP)	Alla			X		
Anna Carlbrant	(RP)	Alla			X		
Ola Svensson	(RP)	Alla			X		
SUMMA:				6	40	1	2

Justeringsmannens signatur

NTJ AO

Omröstningslista nr. 3

§ 211

Ronneby kommunfullmaktiges sammanträdde den 28 augusti 2014 klockan 20:13-34.

24 Forfattningssamling för Fritid- och kulturnamnden gällande taxor, avgifter och regelverk

Ledamöter	Parti	Krets	Ersättare	Ja	Nej	Avst	Frånv	
Roger Fredriksson	(M)	Alla		X				
Lena Karstensson	(M)	Alla		X				
Lennarth Forberg	(M)	Alla		X				
Susanne Lundgren	(M)	Alla		X				
Claes Dirrhuus	(M)	Alla		X				
Christoffer Stenstrom	(M)	Alla		X				
Anna Espenkrona	(M)	Alla		X				
Anders Lund	(M)	Alla		X				
Kjell G G Johansson	(M)	Alla		X				
Anders Bromée	(M)	Alla	Tomas Lundberg		X			
Christer Stenstrom	(M)	Alla		X				
Kenneth Michaelsson	(C)	Alla		X				
Thomas Håkansson	(C)	Alla		X				
Kristina Valtersson	(C)	Alla		X				
Monia Svensson	(C)	Alla	Kerstin Haraldsson	X				
Mats Paulsson	(C)	Alla		X				
Hillevi Andersson	(C)	Alla		X				
Roger Gardell	(FP)	Alla		X				
Nils Ingmar Thorell Ordf	(FP)	Alla		X				
Christian Mahrle	(FP)	Alla		X				
Willy Persson	(KD)	Alla		X				
JanAnders Palmqvist	(S)	Alla			X			
Margareta Yngveson	(S)	Alla			X			
Bo Johansson	(S)	Alla			X			
Monika Lindqvist	(S)	Alla	Tina Lindqvist		X			
Tommy Andersson	(S)	Alla			X			
Ingrid Karlsson	(S)	Alla			X			
Ann-Margret Olofsson	(S)	Alla			X			
Anette Rydell	(S)	Alla			X			
Johnny Håkansson	(S)	Alla			X			
Ewa Svensson	(S)	Alla					X	
Jan-Eric Wildros	(S)	Alla			X			
Malin Månsson	(S)	Alla			X			
Rune Kronkvist	(S)	Alla			X			
Birgitta Andersson	(S)	Alla			X			
Anders P Petterson	(S)	Alla	Nils Nilsson		X			
Peter Bowin	(V)	Alla			X			
Erik Ohlson	(V)	Alla			X			
Angela Leyton	(V)	Alla			X			
Helena Augustsson	(MP)	Alla			X			
Nils-Erik Mattsson	(MP)	Alla			X			
Tomas Lund	(SD)	Alla					X	
Anna-Mi Kullman	(-)	Alla		X				
Johan Flodin	(SD)	Alla		X				
Vakant	(-)	Alla					X	
Stefan Kullman	(-)	Alla		X				
Sune Håkansson	(RP)	Alla					X	
Anna Carlbrant	(RP)	Alla		X				
Ola Svensson	(RP)	Alla		X				
				SUMMA:	25	20	0	4

Justeringsmannens signatur





Tillhör Kommunfullmäktige § 209/2014. Bilaga 1

Utgivare: Tekniska förvaltningen

Gäller från: 2015-01-01

Antagen: KF § 209/2014

TAXOR OCH AVGIFTER

avseende torghandel, flyttning av fordon, felparkeringsavgifter, hamnavgifter, kolonilotter, arrenden, fastighetsförsäljning samt avseende taxor för Kostenheten.

Antagna av Kommunfullmäktige 2014-08-28 att gälla från och med 2015-01-01.

Innehåll

Torghandel.....	3
Flyttning av fordon.....	4
Felparkeringsavgifter.....	5
Hamnavgifter.....	6
Kolonilotter.....	7
Arrenden.....	8
Fastighetsförsäljning.....	9
Måltidsverksamhet.....	10

Torghandel

Aktuella taxor gäller för torghandel inom områden som av Kommunfullmäktige fastställts i *Lokala ordningsföreskrifter för torghandeln i Ronneby kommun.*

Saluplatstyp mm	Avgift
Fast plats, 3x6 m	2100 kr/år (1400)
Fast plats, 3x6 m (minst 3 mån)	300 kr/mån (240)
Fast plats, 6x6 m	3500 kr/år (2800)
Fast plats, 6x6 m (minst 3 mån)	500 kr/mån (350)
Losplats (djup 6 m)	40 kr/m per torgdag (35)
Julgransförsäljning (ej torgyta)	1000 kr/år
Avgiftsnivåer kopplas till KPI avseende oktober 2013, och indexuppdateras årligen baserat på respektive följande års oktobervärde. Avrundas till hel krona.	

Elkostnad	Avgift exkl. moms
Elanslutning 10 amp enfasuttag	50 kr/dag, 1800 kr/år
Elanslutning 16 amp trefasuttag	100 kr/dag, 3600 kr/år
Elanslutning 32 amp trefasuttag	200 kr/dag, 7200 kr/år
Avgiftsnivåer kopplas till KPI avseende oktober 2013, och indexuppdateras årligen baserat på respektive följande års oktobervärde. Avrundas till hel krona.	

Avseende försäljning som genomförs av skolklasser samt ideella föreningar skall dessa i mån av plats beredas möjlighet att genomföras utan avgift.

Flyttning av fordon

Med stöd av SFS 1982:129 och 1982:198 ager kommunen rätt att uttaga fastställd avgift för kostnader i samband med genomförd myndighetsutövning.

SFS 1982:129 7 §: Ägaren av ett fordon som har flyttats med stöd av denna lag är skyldig att ersätta kostnaden för flyttningen och de övriga åtgärder som vidtagits med stöd av lagen. Ersättningskyldighet föreligger inte, om ägaren gör sannolikt att fordonet frånhänts honom genom brott.

SFS 1982:198 13 §: En fordonsägares ersättningskyldighet bestäms särskilt för var och en av följande åtgärder:

1. transport av fordonet,
2. förvaring av fordonsvrak i avvaktan på att det undanskaffas,
3. skrotning eller undanskaffande på annat sätt av fordonsvrak,
4. förvaring och tillsyn av fordonet på särskild uppställningsplats,
5. vardering av fordonet,
6. kungörelse om flyttning av fordonet.

Ersättningen beräknas med hänsyn till de faktiska utgifterna och i övrigt efter skälig uppskattning av kostnaden för åtgärden. Om fordonets värde skall avräknas vid beräkning av kostnaderna, skall en särskild varderingsman anlitas.

Förvaring och tillsyn av fordonet på särskild uppställningsplats	Avgift
Dag 1 – dag 14	1000 kr (850)
Dag 15 – dag 30	1500 kr (1000)
Dag 31 -	2000 kr (1200)
Avgiftsnivåer kopplas till KPI avseende oktober 2013, och indexuppdateras årligen baserat på respektive följande års oktobervärde. Avrundas till hel krona.	

Övriga kostnader i samband med fordonsflytt	Avgift
Transport av fordonet	Kommunens självkostnad
Skrotning eller undskaffande på annat sätt av fordonsvrak	Kommunens självkostnad
Förvaring av fordonsvrak i avvaktan på att det undanskaffas	Kommunens självkostnad
Vardering av fordonet	Kommunens självkostnad
Kungörelse om flyttning av fordonet	Kommunens självkostnad

I samband med fastställandet av avgiftstaxa beslutas även att Tekniska förvaltningen skall svara för försäljning av de fordon som tillfaller kommunen i samband med aktuell myndighetsutövning. Försäljningen skall ske i enlighet med av förvaltningen fastställt reglemente.

Felparkeringsavgifter

Överträdelse av bestämmelser i trafikförordningen (1998:1276)		
Stannat eller parkerat fordon		Avgift
01	på allmän plats inom tattbebyggt område som är terräng (3 kap. 48 §)	400 kr
02	på gång- eller cykelbana (3 kap. 48 §)	800 kr
03	mot fardriktningen (3 kap. 52 §)	800 kr
04	på eller inom ett avstånd av 10 m före ett övergångsställe (3 kap. 53 §)	800 kr
05	i en vagkorsning eller inom 10 m från korsande korbanas närmaste ytterkant (3 kap. 53 §)	800 kr
06	i ett körfält eller en korbona för fordon i linjetrafik m.fl. (3 kap. 53 §)	400 kr
07	för annat ändamål än på- eller avstigning på hållplats, ändamålsplats eller laddplats (3 kap. 54 §)	400 kr
08	för annat ändamål än på- eller avstigning på plats avsedd för viss trafikantgrupp eller visst fordonsslag (3 kap. 54 §). Stannat eller parkerat på parkeringsplats avsedd för rörelsehindrade.	800 kr
08	för annat ändamål än på- eller avstigning på plats avsedd för viss trafikantgrupp eller visst fordonsslag (3 kap. 54 §). Samtliga fall utöver stannat eller parkerat på parkeringsplats avsedd för rörelsehindrade	400 kr
09	enligt antecknad överträdelse	800 kr
Parkerat fordon		
10	med något hjul utanför en uppställningsplats eller annan markering (3 kap. 49 §), längre tid än 24 timmar i följd vardagar, utom vardag före söndag och helgdag (3 kap. 49 a §), utan att giltig parkeringsbiljett eller motsvarande är synlig och läsbar (3 kap. 49 a §) eller utan att tiden på parkeringsskiva eller motsvarande har ställts in enligt 3 kap. 49 a § eller utan att angivelsen är synlig och läsbar (3 kap. 49 a §)	400 kr
11	framför infart till fastighet eller så att fordonstrafik till eller från fastigheten väsentligen försvåras (3 kap. 55 §)	400 kr
12	på en huvudled (3 kap. 55 §)	400 kr
13	på en gånggata eller i ett gångfartsområde (8 kap. 1 §)	400 kr
14	enligt antecknad överträdelse	400 kr

Överträdelse av bestämmelser i lokala trafikföreskrifter		
Stannat eller parkerat fordon		Avgift
30	inom område där fordon inte får stannas eller parkeras	400 kr
31	på plats där fordon inte får stannas eller parkeras	400 kr
33	enligt antecknad överträdelse	400 kr
Parkerat fordon		
34	inom område där fordon inte får parkeras	400 kr
35	på plats där fordon inte får parkeras	400 kr
37	på fel sida av vagen enligt bestämmelser om datumparkering	400 kr
38	längre än tillåten tid	400 kr
39	utan att visa att avgift eller motsvarande är betald	400 kr
41	utan att parkeringsskiva eller motsvarande har använts	400 kr
42	enligt antecknad överträdelse	400 kr

Hamnavgifter

Ronneby hamn, båtplats	Avgift inkl. moms
Fiskebåt	2000 kr/sasong (1500)
Tillägg för el till fiskebåt	1500 kr/sasong (1000)
Fartyg	5000 kr/sasong (4200)
Tillägg för el till fartyg	2500 kr/sasong (2000)
Fritidsbåt	2000 kr/sasong (1500)
Tillägg för el till fritidsbåt	1000 kr/sasong (500)
Uppläggningsplats	750 kr/säsang (6250)
Avgiftsnivåer kopplas till KPI avseende oktober 2013, och indexuppdateras årligen baserat på respektive följande års oktobervärde. Avrundas till hel krona.	

För övriga taxor skall Karlshamns hamns taxor följas.

Ronneby hamn, markhyra	Månadsavgift
Utanför kajplan	1,4 kr/m ² (1,2)
Kajplan*	2,2 kr/m ² (1,85)
Avgiftsnivåer kopplas till KPI avseende oktober 2013, och indexuppdateras årligen baserat på respektive följande års oktobervärde. Avrundas till hel krona.	

*Området inom 12 meter från kajkant.

Gö hamn, båtplats	Avgift inkl. moms
Plats i stora bassängen, mindre fiskebåt	500 kr/sasong (300)
Plats i stora bassängen, övriga	1000 kr/sasong (800)
Plats i lilla bassängen	500 kr/sasong (300)
Plats för sjöbod	150 kr/sasong (125)
Sliphya, båt över 30 fot	800 kr/gång (600)
Sliphya, övriga båtar	500 kr/gång (400)
Uppläggningsplats	750 kr/sasong (625)
Avgiftsnivåer kopplas till KPI avseende oktober 2013, och indexuppdateras årligen baserat på respektive följande års oktobervärde. Avrundas till hel krona.	

Hyra av hamnbåt	Avgift exkl. moms
Hamnbåten inkl. förare.	500 kr/h* (450)
Hamnbåten exkl. förare.	250 kr/h*
Avgiftsnivåer kopplas till KPI avseende oktober 2013, och indexuppdateras årligen baserat på respektive följande års oktobervärde. Avrundas till hel krona.	

*Avgift för drivmedel tillkommer med 100 kr/h exkl. moms.

Kolonilotter

Kolonilotter omfattar en yta om 45-50 m²/lott. Dessa tillhandahålls inom följande områden:

- Hjorthöjden (23 st)
- Risatorp (13 st)
- Lindvägen (70 st)

Plats	Avgift
Kolonilott Hjorthöjden och Lindvägen, exkl. byggnad	300 kr (90)
Kolonilott Hjorthöjden och Lindvägen, inkl. byggnad	400 kr (90)
Kolonilott Risatorp, exkl. byggnad	200 kr (90)
Kolonilott Risatorp, inkl. byggnad	300 kr (90)
Avgiftsnivåer kopplas till KPI avseende oktober 2013, och indexuppdateras årligen baserat på respektive följande års oktobervärde. Avrundas till hel krona.	

Arrenden

Lägenhetsarrenden, årsavgift	Avgift
Markyta invid tomt i bostadsområde For privatperson. Nytecknande.	5 kr/m ² , dock minst 1200 kr
Markyta, allman plats i Ronneby centrum*. For verksamhet. Nytecknande.	50 kr/m ² , dock minst 2500 kr
Markyta, övrig allmän plats i centralort. För verksamhet. Nytecknande.	20 kr/m ² , dock minst 1500 kr
Brygga med fullt tilltrade för allmanheten utan båtplatser for enskilt bruk.	0 kr
Brygga med fullt tilltrade för allmanheten med båtplats for enskilt bruk.	800 kr
Brygga med fullt tilltrade för allmanheten med flera båtplatser for enskilt bruk.	2000 kr
Avgiftsnivåer kopplas till KPI avseende oktober 2013, och indexuppdateras årligen baserat på respektive följande års oktobervarde. Avrundas till hel krona	

*Dvs området som begränsas av Ronnebyån, Kallingevägen, Gångbrogatan och Strandgatan.

Anläggningsarrenden, årsavgift	Avgift
Fordrojningsmagasin el. likv.	10 kr/m ² , dock minst 2500 kr
För utbyggnad av lokal el. likv. på allman plats i Ronneby centrum*. -Yta <50 m ² -Yta >50 m ²	100 kr/m ² , dock minst 1200 kr Separat utredning
For utbyggnad av lokal el. likv. inom ovriga delar av Ronneby kommun. -Yta <50 m ² -Yta >50 m ²	40 kr/m ² , dock minst 800 kr Separat utredning
Telemast/elstation mm	Separat utredning
Foreningsanläggning	100 kr
Avgiftsnivåer kopplas till KPI avseende oktober 2013, och indexuppdateras årligen baserat på respektive foljande års oktobervarde. Avrundas till hel krona	

*Dvs området som begränsas av Ronnebyån, Kallingevägen, Gångbrogatan och Strandgatan.

Övriga arrenden mm, årsavgift	Avgift exkl. moms
Jordbruksarrende. Nytecknande	Anbudsgivning
Betesmark	Anbudsgivning
Parkeringsplats: -kv. Ängeln -kv. Georg -Vallmovägen, Kallinge	1650 kr 1650 kr 1350 kr
Upplåtelse for jakt	Anbudsgivning
Avgiftsnivåer kopplas till KPI avseende oktober 2013, och indexuppdateras årligen baserat på respektive foljande års oktobervarde Avrundas till hel krona.	

Fastighetsförsäljning

Nedanstående taxor skall gälla då kommunen överlåter planlagda småhustomter eller del av sådana fastigheter genom kop, byte eller fastighetsreglering samt vid överlåtelse av obebyggd mark.

Taxorna galler för "normala" fall. Priset kan justeras beroende på olika faktorer som kan påverka marken positivt eller negativt. En faktor som kan innebära lagre pris kan vara att kommunalt VA ej är framdraget till tomtgransen eller att marken är extra kostsam att exploatera. Motsvarande kan givetvis gälla vid faktorer som bör ge ett ökat pris, såsom attraktivt läge e.d. En marknadsmässig bedomning skall i samtliga fall föreligga försäljningen. Inom områden där kommunen tar fram en särskild exploateringskalkyl galler priset som då fastställs av Kommunfullmäktige.

I samband med regleringar ansvarar koparen för samtliga dessa kostnader samt eventuella anslutningsavgifter.

Läge	Avgift
Hela tomter, Ronneby och Saxemara	160 kr/m ² (150)
Småbitar, centralt Ronneby	160 kr/m ² (150)
Småbitar, övriga Ronneby och Saxemara	65 kr/m ² (60)
Hela tomter, Kallinge och Listerby	140 kr/m ² (130)
Småbitar, Kallinge och Listerby	45 kr/m ² (40)
Hela tomter, Brakne-Hoby och Johannishus	120 kr/m ² (110)
Småbitar, Brakne-Hoby och Johannishus	40 kr/m ² (30-40)
Hela tomter, Övriga delar av kommunen	100 kr/m ² (70-90)
Småbitar, Övriga delar av kommunen	35 kr/m ² (30)
Gräns för vad som bedoms vara hela tomter, enligt ovanstående taxa, är framst beroende av den möjlighet försäljningen ger att skapa ny tomt där möjlighet ges till nybyggnation av permanent- eller fritidshus.	
Avgiftsnivåer kopplas till KPI avseende oktober 2013, och indexuppdateras årligen baserat på respektive följande års oktobervärde. Avrundas till hel krona.	

Måltidsverksamhet

Tjänst	Kostnad inkl. moms
Matabonnemang, beviljat	3100 kr/mån (3041)
Lunch – beviljad matlåda*	47 kr (45)
Lunch – beviljad daglig verksamhet/trygghetsboende *,**	47 kr (45)
Lunch – gäster fyllda 65 år **	55 kr (50)
Lunch – gäster och personal inom äldreomsorgen	65 kr (60)
Lunch – gäster och personal inom utbildningsverksamheten	55 kr (50)
Julbord – gäster och personal inom äldreomsorgen	120 kr (75-120)
Nyårsafton – middag anhorig	60 kr (50)
Avgiftsnivåer kopplas till KPI avseende oktober 2013, och indexuppdateras årligen baserat på respektive följande års oktobervärde. Avrundas till hel krona.	

I alla luncher ingår råkost/salladsbuffé

Distributionsavgift kan tillkomma och hanteras av Aldrenamnden

* Inkl. dessert.

** Inkl. mjölk, vatten, juice, saft eller lattedryck



**RONNEBY
KOMMUN**

FORFATTNINGSSAMLING
BIDRAGSBESTÄMMELSER FÖR FÖRENINGAR
OCH STUDIEFÖRBUND I RONNEBY KOMMUN
FRITIDS- OCH KULTURNAMNDEN

Utgivare: Fritids- och kulturförvaltningen

Galler från 2015-01-01

Antagen KF § 210/2014

Tillhör Kommunfullmäktige § 210/2014.

Bilaga 2

Bidragsbestämmelser för föreningar och studie- förbund i Ronneby kommun

Innehållsförteckning

1	ALLMÄNNA BESTÄMMELSER	4
1 1	GRUNDER	4
1 1 1	<i>Bidragsberättigad</i>	4
1 1 2	<i>Ej bidragsberättigad</i>	4
1 1 3	<i>Medlemskap</i>	4
1 1 4	<i>Ansokan</i>	5
1 1 5	<i>Kontroll och granskning</i>	5
1 1 6	<i>Utbetalning av bidrag</i>	6
1 1 7	<i>Skulder till Ronneby kommun</i>	6
1 1 8	<i>Undantag</i>	6
2	BIDRAG TILL FRITIDSFÖRENINGAR	6
2 1	VERKSAMHETS BIDRAG TILL FRITIDSFÖRENINGAR	6
2 1 1	<i>Regler för aktivitetsstöd</i>	6
2 1 2	<i>Ansokan verksamhetsbidrag till fritidsföreningar</i>	7
2 1 3	<i>Beslut om verksamhetsbidrag till fritidsföreningar</i>	7
2 2	ANLAGGNINGS-/LOKALBIDRAG TILL FRITIDSFÖRENINGAR	7
2 2 1	<i>Syfte med anlaggnings-/lokalbidrag till fritidsföreningar</i>	7
2 2 2	<i>Villkor för anlaggnings-/lokalbidrag till fritidsföreningar</i>	7
2 2 3	<i>Ansokan anlaggnings-/lokalbidrag till fritidsföreningar</i>	8
2 2 4	<i>Beslut om anlaggnings-/lokalbidrag till fritidsföreningar</i>	8
2 3	LEDARUTBILDNINGSBIDRAG	8
2 3 1	<i>Syfte med ledarutbildningsbidrag</i>	8
2 3 2	<i>Villkor för ledarutbildningsbidrag</i>	8
2 3 3	<i>Ansokan ledarutbildningsbidrag</i>	8
2 3 4	<i>Beslut om ledarutbildningsbidrag</i>	8
2 4	LOV- OCH AKTIVITETS BIDRAG	9
2 4 1	<i>Syfte med lov- och aktivitetsbidrag</i>	9
2 4 2	<i>Regler för lov- och aktivitetsbidrag</i>	9
2 4 3	<i>Ansokan lov- och aktivitetsbidrag</i>	9
2 4 4	<i>Beslut om lov- och aktivitetsbidrag</i>	9
3	BIDRAG TILL HANDIKAPPIDROTTSFÖRENINGAR OCH FÖRENINGAR FÖR FUNKTIONSHINDRADE	9
4	BIDRAG TILL PENSIONÄRSFÖRENINGAR	10
4 1	VERKSAMHETS BIDRAG TILL PENSIONÄRSFÖRENINGAR	10
4 1 1	<i>Ansokan verksamhetsbidrag till pensionärsföreningar</i>	10
4 1 2	<i>Beslut om verksamhetsbidrag till pensionärsföreningar</i>	10
4 2	LOKALBIDRAG TILL PENSIONÄRSFÖRENINGAR	10
4 2 1	<i>Syfte med lokalbidrag till pensionärsföreningar</i>	10
4 2 2	<i>Villkor för lokalbidrag till pensionärsföreningar</i>	10
4 2 3	<i>Ansokan om lokalbidrag till pensionärsföreningar</i>	10
4 2 4	<i>Beslut om lokalbidrag till pensionärsföreningar</i>	10
5	BIDRAG TILL KULTURFÖRENINGAR	11
5 1	VERKSAMHETS BIDRAG TILL KULTURFÖRENINGAR	11
5 1 1	<i>Ansokan verksamhetsbidrag till kulturföreningar</i>	11
5 1 2	<i>Beslut om verksamhetsbidrag till kulturföreningar</i>	11
5 2	ARRANGEMANGSBIDRAG TILL KULTURFÖRENINGAR	11
5 2 1	<i>Ansokan arrangemangsbidrag till kulturföreningar</i>	11
5 2 2	<i>Beslut om arrangemangsbidrag till kulturföreningar</i>	11
5 3	LOKALBIDRAG TILL KULTURFÖRENINGAR	11
5 3 1	<i>Syfte med lokalbidrag till kulturföreningar</i>	11
5 3 2	<i>Villkor för lokalbidrag till kulturföreningar</i>	12
5 3 3	<i>Ansokan om lokalbidrag till kulturföreningar</i>	12
5 3 4	<i>Beslut om lokalbidrag till kulturföreningar</i>	12

6	BIDRAG TILL FÖRENINGAR SOM GENOMFÖR SÄRSKILD SOCIAL VERKSAMHET	12
6 1	SYFTE MED BIDRAG FOR SÄRSKILD SOCIAL VERKSAMHET	12
6 2	VILLKOR FOR BIDRAG TILL SÄRSKILD SOCIAL VERKSAMHET	12
6 3	ANSOKAN BIDRAG TILL SÄRSKILD SOCIAL VERKSAMHET	12
6 4	BESLUT OM BIDRAG FOR SÄRSKILD SOCIAL VERKSAMHET	12
7	BIDRAG TILL STUDIEFÖRBUNDENS LOKALA ORGANISATIONER	13
7 1	VILLKOR FÖR BIDRAG TILL STUDIEFÖRBUNDENS LOKALA ORGANISATIONER	13
7 1 1	<i>Villkor för utbetalning av grundbidrag</i>	13
7 1 2	<i>Villkor för utbetalning av volymbidrag</i>	13
7 1 3	<i>Beslut om bidrag till studieförbundens lokala organisationer</i>	13
8	BIDRAG TILL FÖRENINGAR MED SAMLINGSLOKALER	13
8 1	SYFTE MED DRIFTBIDRAG FOR SAMLINGSLOKALER	13
8 2	VILLKOR FOR BIDRAG FOR SAMLINGSLOKALER	13
8 3	ANSÖKAN BIDRAG FOR SAMLINGSLOKALER	14
8 4	BESLUT OM BIDRAG FOR SAMLINGSLOKALER	14
9	INVESTERINGSBIDRAG TILL FÖRENINGAR.....	14
9 1	SYFTE MED INVESTERINGSBIDRAG	14
9 2	VILLKOR FOR INVESTERINGSBIDRAG	14
9 3	ANSOKAN INVESTERINGSBIDRAG	15
9 4	FORBEHÅLL INVESTERINGSBIDRAG	15
9 5	BESLUT OM INVESTERINGSBIDRAG	15
10	STARTBIDRAG FÖR NYBILDADE FÖRENINGAR.....	15
10 1	SYFTE MED STARTBIDRAG	15
10 2	VILLKOR FÖR STARTBIDRAG	15
10 3	ANSOKAN STARTBIDRAG	15
10 4	BESLUT OM STARTBIDRAG	15
11	UTVECKLINGS- OCH UNGDOMSINITIATIVBIDRAG.....	16
11 1	SYFTE MED UTVECKLINGS- OCH UNGDOMSINITIATIVBIDRAG	16
11 2	VILLKOR FOR UTVECKLINGS- OCH UNGDOMSINITIATIVBIDRAG	16
11 3	ANSÖKAN UTVECKLINGS- OCH UNGDOMSINITIATIVBIDRAG	16
11 4	BESLUT OM UTVECKLINGS- OCH UNGDOMSINITIATIVBIDRAG	16
12	UNGDOMSUTBYTESBIDRAG	16
12 1	SYFTE MED UNGDOMSUTBYTESBIDRAG	16
12 2	VILLKOR FOR UNGDOMSUTBYTESBIDRAG	16
12 3	ANSOKAN UNGDOMSUTBYTESBIDRAG	16
12.4	BESLUT OM UNGDOMSUTBYTESBIDRAG.....	17

1 Allmänna bestämmelser

1.1 Grunder

1 1 1 *Bidragsberättigad*

För att en förening skall erhålla bidrag från Ronneby kommun ställs följande krav, föreningen skall:

- inneha stadgar som antagits av årsmöte, ha en uppdaterad medlemsmatrikel, samt ha styrelse- och kassaförvaltning,
- ha bedrivit verksamhet i minst 6 månader och under samma tid varit registrerad hos Fritids- och kulturnämnden,
- ha registrerat organisationsnummer samt bank- eller plusgirokonto,
- uppvisa verksamhetsberättelse, balans- och resultaträkning, revisionsberättelse för senaste verksamhetsåret samt verksamhetsplan och budget för kommande år,
- bedriva verksamhet för boende i Ronneby kommun,
- ha en medlemsmatrikel som innehåller medlemmars namn, födelsedata samt uppgift om medlemsavgiften är betald, den skall revideras varje år, förvaras som värdehandling och föreningen ska på anmodan vara beredd att visa upp den.

I en förening med flera sektioner eller verksamheter kan endast huvudförening erhålla bidrag.

1 1 2 *Ej bidragsberättigad*

Välgörenhetssammanslutningar, krets-, samorganisationer, allianser, målsmanna-/elevorganisationer, religiösa föreningar, politiska vuxenföreningar, företagsklubbar, villaföreningar, hyresgästföreningar och intresseföreningar vars huvudsyfte kan vara att tillvarata medlemmars ekonomiska intresse har inte möjlighet att beviljas bidrag enligt dessa regler.

Förening som för stöd/bidrag från annan nämnd än Fritids- och kulturnämnden kan inte få bidrag till samma verksamhetsform enligt dessa bestämmelser.

1 1 3 *Medlemskap*

Medlem är den som:

- betalat medlemsavgift med minst 50 kronor per år för bidragsåret,
- finns upptagen i föreningens medlemsmatrikel,
- regelbundet deltagit i föreningens verksamhet samt
- i övrigt uppfyller krav i enlighet med stadgar och årsmötesbeslut.

Den som erhållit tillfälligt medlemskap under bidragsåret såsom bingo-, dans- eller supportermedlem anses inte som medlem, inte heller den som enbart deltagit vid enstaka arrangemang, kursverksamhet eller liknande.

1 1 4 Ansökan

Ansökan skall göras på blankett som tillhandahålls av Fritids- och kulturförvaltningen, Ronneby kommun. Till ansökan skall bifogas verksamhetsberättelse, balans- och resultaträkning, revisionsberättelse för senaste verksamhetsåret samt verksamhetsplan och budget för kommande år.

1.1 4.1 Ansökningstider

Bidrag	Ansökningstidpunkt
Verksamhetsbidrag till fritidsföreningar	
— Grundbidrag	03-31
— Aktivitetsstöd	02-25 och 08-25
Anläggnings-/lokalbidrag	03-31
Ledarutbildningsbidrag	12-31
Utvecklings- ungdomsinitiativbidrag	hela året, dock i god tid före genomförande
Ungdomsutbytesbidrag	hela året, dock i god tid före genomförande
Lov- och aktivitetsbidrag	11-15
Verksamhetsbidrag till pensionärsföreningar	03-31
Lokalbidrag till pensionärsföreningar	03-31
Verksamhetsbidrag till kulturföreningar	03-31
Arrangemangsbidrag till Kulturföreningar	Hela året, minst fem veckor före arrangemang
Lokalbidrag till kulturföreningar	03-31
Bidrag för särskild social verksamhet	04-30
Grundbidrag till studieorganisationer	12-31, verksamhetsplan lämnas in
Volymbidrag till studieorganisationer	04-30, verksamhetsberättelse lämnas in
Bidrag till samlingslokaler	03-31
Investeringsbidrag ≤ ett prisbasbelopp	hela året
Investeringsbidrag > ett prisbasbelopp	03-31
Startbidrag nya föreningar	hela året, dock i god tid före genomförande

1 1 5 Kontroll och granskning

Felaktig eller för sent inkommen ansökan handläggs inte utan förklaras vilande tills komplettering av handlingar har skett. Kompletterande handlingar skall vara Fritids- och kulturförvaltningen tillhanda senast en månad efter påminnelse. Handläggning, beredning av ansökan genomförs under förutsättning att kompletteringarna är Fritids- och kulturförvaltningen tillhanda inom ordinarie handläggnings-/beredningsperiod. I annat fall upptages ansökan till behandling vid anslagsårets slut och under förutsättning att anslagna medel då kvarstår, kan bidrag lämnas.

Uppgifter för bidragshandläggning och eventuell granskning kan inhämtas från distrikts- och/eller riksorganisation.

Chefen för Fritids- och kulturförvaltningen skall årligen välja ut minst tre bidragsansökningar för granskning. Resultatet av granskningen skall redovisas för Fritids- och kulturnämnden.

Förening som erhållit bidrag är skyldig att ställa räkenskaphandlingar, revisionshandlingar, närvarokort och andra handlingar som behövs för granskning till förfogande, om så beslutas.

Om det vid granskning eller på annat sätt konstateras att bidrag utbetalats till förening i strid mot gällande bidragsbestämmelser är förening skyldig att återbetala det belopp Fritids- och kulturnämnden beslutar. Förening som lämnar felaktiga uppgifter får svara för kommunens kostnader för granskning.

Har förening gjort sig skyldig till oegentligheter för att få bidrag, kan Fritids- och kulturnämnden besluta att föreningen skall avstängas från rätten att erhålla bidrag.

1.1 6 Utbetalning av bidrag

Beviljade bidrag utbetalas till föreningens bank- eller plusgirokonto.

1.1 7 Skulder till Ronneby kommun

Om Ronneby kommun vid tidpunkt för utbetalning av bidrag har fordringar på förening, har kommunen rätt att avräkna dessa fordringar mot de bidrag förening är berättigad till.

1.1 8 Undantag

Fritids- och kulturnämnden kan, efter prövning i enskilt fall och om särskilda skäl föreligger, göra undantag från de allmänna bestämmelserna om det är av stor vikt för kommunen och/eller föreningen.

2 Bidrag till fritidsföreningar

Föreningen ska bedriva föreningsaktiviteter för åldersgruppen 7-25 år och för att föreningen skall vara bidragsberättigad ska de allmänna bestämmelserna i första kapitlet vara uppfyllda. Dessutom gäller följande:

1. Föreningen ska vara ansluten till riksorganisation som erhåller årligt stöd från Ungdomsstyrelsen, Riksidrottsförbundet eller statligt verk.
2. Förening ska under bidragsåret ha haft minst 10 medlemmar och genomfört minst 10 verksamhetstillfälle för åldersgruppen 7-25 år.
3. Föreningen ska verka för alkohol-, doping-, drog-, tobaksfri verksamhet och ha upprättat en handlingsplan mot droger och alkohol. I handlingsplanen ska det också framgå hur föreningen arbetar mot sexuella trakasserier. Denna plan ska uppdateras vart fjärde år.
4. Föreningen ska präglas av demokratiska värderingar, arbeta för jämställdhet, mångfald och att få fler engagerade i föreningslivet samt vara öppen för alla.

2.1 Verksamhetsbidrag till fritidsföreningar

Bidraget är uppdelat i två former, ett grundbidrag och ett aktivitetsstöd. Grundbidraget baseras på antalet medlemmar i åldern 7-25 år.

2.1 1 Regler för aktivitetsstöd

Aktivitetsstödet utgår för gruppaktiviteter och deltagartillfällen och följer Riksidrottsförbundets regler för statligt lokalt aktivitetsstöd.

För aktivitetsstödet gäller följande:

Gruppaktivitet

Gruppaktivitet avser sammankomst som är beslutad av föreningsmöte, styrelse, sektion eller motsvarande och som anordnas av förening. En gruppaktivitet skall vara ledarledd och pågå i minst 60 min. Ansvarig ledare skall i anslutning till varje gruppaktivitet föra närvarokort. En gruppaktivitet skall bestå av minst tre deltagare, utöver ledare. Stödet utgår endast för deltagare i åldersgruppen 7-25 år.

Deltagare

Med deltagare avses den person som deltar vid gruppaktiviteten. Deltagare får inte medräknas vid mer än en gruppaktivitet per dygn och förening. Endast medlemmar kan tillgodoräknas som stödberättigad i gruppaktiviteten. Stödet utgår endast för deltagare i åldersgruppen 7-25 år. Deltagare i studiecirkel, bingo, basarer eller andra kommersiella arrangemang räknas inte som deltagare.

Ledare

Ledare ska ha rimliga kvalifikationer och vara utsedd av föreningen samt vara lägst 13 år och kan inte redovisningsmässigt vara ansvarig för flera grupper samtidigt.

2 1 2 Ansökan verksamhetsbidrag till fritidsföreningar

Ansökan av grundbidrag skall vara Fritids- och kulturnämnden tillhanda eller poststämplad senast 31 mars.

Ansökan av aktivitetsbidrag skall vara Fritids- och kulturnämnden tillhanda eller poststämplad senast den 25 februari respektive den 25 augusti.

2 1 3 Beslut om verksamhetsbidrag till fritidsföreningar

Fritids- och kulturnämnden fastställer årligen grundbidragets storlek per medlem och nivån för aktivitetsstödet. Grundbidraget betalas ut en gång per år och aktivitetsstödet två gånger per år enligt Riksidrottsförbundets tider för ansökan och utbetalning av stöd.

2.2 Anläggnings-/lokalbidrag till fritidsföreningar

2 2 1 Syfte med anläggnings-/lokalbidrag till fritidsföreningar

Bidraget avser att stödja förening som erhåller aktivitetsstöd för ungdomsverksamhet och äger eller hyr anläggning/lokal som Fritids- och kulturnämnden bedömer angelägen för kommunen eller föreningen.

2 2 2 Villkor för anläggnings-/lokalbidrag till fritidsföreningar

För att en förening skall kunna erhålla bidrag från Ronneby kommun krävs att förening uppfyller nedanstående bestämmelser:

- anläggningen/lokalen skall om möjligt vara tillgänglig för allmänheten, skolor, lokala ideella föreningar och organisationer,
- föreningen är ansvarig för att anläggningen/lokalen hålls i gott skick,
- föreningen skall följa gällande myndighetskrav och underhållsplan för anläggningen skall upprättas av föreningen,

- anläggningen/lokalen ska om möjligt vara tillgänglighetsanpassad,
- för lokaler hyrda genom Fritids- och kulturförvaltningen utgår inget bidrag,
- föreningens verksamhet skall ske i enlighet med de allmänna bestämmelserna i första kapitlet och
- förening som erhåller föreningsbidrag får inte upplåta egen eller hyrd lokal till sammanslutning eller enskild som bedriver främlingsfientlig och/eller odemokratisk verksamhet.

Orienteringskartor likställs med anläggning och ovanstående punktsatser gäller också för orienteringskartor.

2 2 3 *Ansökan anlaggnings-/lokalbidrag till fritidsforeningar*

Ansökan skall vara nämnden tillhanda eller poststämplad senast den 31 mars. Vid ansökan ska uppgifter som lokal-/planyta och nyttjandefrekvens uppges.

2 2 4 *Beslut om anlaggnings-/lokalbidrag till fritidsforeningar*

Fritids- och kulturnämnden fastställer årligen anlaggnings- och lokalbidraget enligt av Fritids- och kulturnämnden beslutad beräkningsmodell.

2.3 **Ledarutbildningsbidrag**

2 3 1 *Syfte med ledarutbildningsbidrag*

Bidraget avser att stimulera föreningsledare till kompetenshöjande åtgärder och därmed utveckla föreningens verksamhet för åldersgruppen 13-25 år.

2 3 2 *Villkor for ledarutbildningsbidrag*

För att en förening skall kunna erhålla bidrag från Ronneby kommun krävs att förening uppfyller nedanstående bestämmelser:

- föreningen skall ha erhållit verksamhetsbidrag och därmed uppfyllt kraven för dessa,
- utbildningen skall arrangeras av, eller i samarbete med organisation eller studieförbund på distrikts- eller riksnivå och omfatta 1 till 14 dagar med minst 4 timmar/dag,
- föreningens verksamhet skall ske i enlighet med de allmänna bestämmelserna i första kapitlet.

2 3 3 *Ansökan ledarutbildningsbidrag*

Ansökan skall vara Fritids- och kulturnämnden tillhanda senast den 31 december. Ansökan ska kompletteras med kursprogram, kursintyg och kvitto på erlagd kursavgift.

2 3 4 *Beslut om ledarutbildningsbidrag*

Fritids- och kulturnämnden fastställer årligen summan för ledarbidrag samt storleken på lägsta bidrag till sökande förening. Fördelning av anslagna medel för ledarutbildningsbidrag sker i januari året efter genomförd utbildning.

2.4 Lov- och aktivitetsbidrag

2.4.1 Syfte med lov- och aktivitetsbidrag

Lov- och aktivitetsbidraget avser att stödja förenings eller organisations aktiviteter vid skollov, såsom sommar-, höst-, jul-, februari- och påsklov, samt vid dagar som betraktas som så kallade riskdagar; valborg, lucia, skolavslutning etc.

Bidraget är uppdelat i två delar, ett bidrag för endagsaktiviteter och ett bidrag för veckoaktiviteter.

2.4.2 Regler för lov- och aktivitetsbidrag

Aktiviteter ska bedrivas i enlighet med de allmänna bestämmelserna i första kapitlet och aktiviteterna ska vara öppna för alla även för icke föreningsanslutna.

För endagsaktivitetsbidraget erhålls ersättning/del av ersättning för utlagda kostnader.

För veckoaktivitetsbidraget erhålls ersättning per veckodeltagare.

Veckoaktiviteten ska ha en längd av minst tre dagar.

Vissa kommunala anläggningar ställs kostnadsfritt till förfogande.

2.4.3 Ansökan lov- och aktivitetsbidrag

Ansökan görs i efterhand och ska vara Fritids- och kulturnämnden till handa senast den 15 november.

Ansökan för endagsaktiviteter ska innehålla en aktivitetsbeskrivning och kvitton på utlagda kostnader.

Ansökan för veckoaktiviteter ska innehålla en aktivitetsbeskrivning och deltagarlista.

2.4.4 Beslut om lov- och aktivitetsbidrag

Fritids- och kulturnämnden fastställer årligen summan för lov- och aktivitetsbidrag samt fördelningen mellan endagsaktiviteter och veckoaktiviteter.

3 Bidrag till handikappidrottsföreningar och föreningar för personer med funktionsnedsättning

Föreningen ska vara ansluten till riksorganisation som erhåller årligt stöd från Ungdomsstyrelsen, Riksidrottsförbundet eller statligt verk. För att föreningen skall vara bidragsberättigad ska de allmänna bestämmelserna i första kapitlet vara uppfyllda.

Handikappidrottsföreningar och föreningar för personer med funktionsnedsättning är bidragsberättigade till samma bidrag som fritidsföreningar enligt kapitel 2, undantag görs från åldersbestämmelsen.

I verksamhet med handikappidrottsförening och förening för personer med funktionsnedsättning kan medlem av personen med funktionsnedsättnings familj eller annan närstående eller intresserad räknas som medlem under förutsättning att medlemsavgift är erlagd och i övrigt uppfyller krav och skyldigheter enligt stadgar och årsmötesbeslut.

4 Bidrag till pensionärsföreningar

Föreningen ska vara ansluten till riksorganisation som erhåller årligt stöd från statligt verk. För att föreningen skall vara bidragsberättigad ska de allmänna bestämmelserna i första kapitlet vara uppfyllda.

4.1 Verksamhetsbidrag till pensionärsföreningar

Bidraget är uppdelat i två former, ett grundbidrag och ett bidrag per medlem.

4 1 1 *Ansökan verksamhetsbidrag till pensionärsföreningar*

Ansökan skall vara Fritids- och kulturnämnden tillhanda eller poststämplad senast 31 mars.

4 1 2 *Beslut om verksamhetsbidrag till pensionärsföreningar*

Fritids- och kulturnämnden fastställer årligen grundbidragets storlek. Grundbidraget och bidraget per medlem fördelas en gång per år.

4.2 Lokalbidrag till pensionärsföreningar

4 2 1 *Syfte med lokalbidrag till pensionärsföreningar*

Bidraget avser att stödja pensionärsförening som äger eller hyr lokal året runt och som Fritids- och kulturnämnden bedömer angelägen för kommunen eller föreningen.

4 2 2 *Villkor för lokalbidrag till pensionärsföreningar*

För att en förening skall kunna erhålla bidrag från Ronneby kommun krävs att förening uppfyller nedanstående bestämmelser:

- anläggningen/lokalen skall om möjlighet finns vara tillgänglig för andra lokala ideella föreningar och organisationer,
- för lokaler hyrda genom Fritids- och kulturförvaltningen utgår inget bidrag,
- föreningsverksamhet skall ske i enlighet med de allmänna bestämmelserna i första kapitlet och
- förening som erhåller föreningsbidrag får inte upplåta hyrd lokal till sammanslutning eller enskild som bedriver främlingsfientlig och/eller odemokratisk verksamhet.

4 2 3 *Ansökan om lokalbidrag till pensionärsföreningar*

Ansökan skall vara nämnden tillhanda eller poststämplad senast den 31 mars. Vid ansökan ska uppgifter som lokalyta och nyttjandefrekvens uppges.

4 2 4 *Beslut om lokalbidrag till pensionärsföreningar*

Fritids- och kulturnämnden fastställer årligen bidragets storlek/m².

5 Bidrag till kulturföreningar

Bidrag kan utgå till förening som bedriver verksamhet inom det kulturella området. För att föreningen skall vara bidragsberättigad ska de allmänna bestämmelserna i första kapitlet vara uppfyllda.

Kulturföreningar som bedriver ungdomsverksamhet har möjlighet att söka aktivitetsstöd enligt bestämmelserna i kapitel 2, med undantag för punkt 1 under de inledande bestämmelserna på sidan 6.

5.1 Verksamhetsbidrag till kulturföreningar

Kulturföreningar med kontinuerlig verksamhet kan söka ett årligt verksamhetsbidrag för bland annat administration och i vissa fall delar av lokalkostnaden.

5.1.1 *Ansökan verksamhetsbidrag till kulturföreningar*

Ansökan skall vara Fritids- och kulturnämnden tillhanda eller poststämplad senast 31 mars.

5.1.2 *Beslut om verksamhetsbidrag till kulturföreningar*

Fritids- och kulturnämnden fastställer årligen summan för verksamhetsbidrag till kulturföreningar.

5.2 Arrangemangsbidrag till kulturföreningar

Arrangemangsbidrag kan utgå till särskilda kulturevenemang. Arrangemanget måste vara offentliga och föreningen ska marknadsföra dem. Bidraget kan utformas som ett förlustbidrag eller riktat arrangemangsbidrag. Förlustbidraget betalas ut efter arrangemangets genomförande.

5.2.1 *Ansökan arrangemangsbidrag till kulturföreningar*

Arrangemangsbidrag kan sökas när som helst under året, med ansökan bifogas en budget och beskrivning av arrangemanget. Ansökan ska lämnas in minst fem veckor före arrangemanget.

5.2.2 *Beslut om arrangemangsbidrag till kulturföreningar*

Fritids- och kulturnämnden fastställer bidraget efter särskild prövning.

Föreningen ska efter arrangemangets genomförande lämna en ekonomisk redovisning.

5.3 Lokalbidrag till kulturföreningar

5.3.1 *Syfte med lokalbidrag till kulturföreningar*

Bidraget avser att stödja kulturföreningar som äger eller hyr lokal året runt och som Fritids- och kulturnämnden bedömer angelägen för kommunen eller föreningen.

5 3 2 Villkor för lokalbidrag till kulturforeningar

För att en förening skall kunna erhålla bidrag från Ronneby kommun krävs att förening uppfyller nedanstående bestämmelser:

- anläggningen/lokalen skall om möjlighet finns vara tillgänglig för allmänheten, andra lokala ideella föreningar och organisationer i skälig omfattning,
- för lokaler hyrda genom Fritids- och kulturförvaltningen utgår inget bidrag,
- föreningsverksamhet skall ske i enlighet med de allmänna bestämmelserna i första kapitlet och
- förening som erhåller föreningsbidrag får inte upplåta hyrd lokal till sammanslutning eller enskild som bedriver främlingsfientlig och/eller odemokratisk verksamhet.

5 3 3 Ansökan om lokalbidrag till kulturforeningar

Ansökan skall vara nämnden tillhanda eller poststämplad senast den 31 mars. Vid ansökan ska uppgifter som lokalyta och nyttjandefrekvens uppges.

5 3 4 Beslut om lokalbidrag till kulturforeningar

Fritids- och kulturnämnden fastställer årligen bidragets storlek/m².

6 Bidrag till föreningar som genomför särskild social verksamhet

6.1 Syfte med bidrag för särskild social verksamhet

Bidraget ges till föreningar som arbetar för att motverka isolering och ensamhet, stimulera till ett aktivt liv, minska vårdbehov och andra samhällsinsatser samt stödja opinions- och kunskapsbildning för ökad förståelse för äldre, personer med funktionsnedsättningar, sjuka och socialt utsatta.

6.2 Villkor för bidrag till särskild social verksamhet

För att föreningen skall vara bidragsberättigad ska de allmänna bestämmelserna i första kapitlet vara uppfyllda. Föreningens verksamhet får icke vara vinstdrivande och föreningen ska verka inom äldre- och socialomsorgens verksamhetsområden.

Bidragsberättigade är pensionärsföreningar, handikapp- föreningar/organisationer, sociala föreningar och övriga föreningar som uppfyller de allmänna bestämmelserna i kapitel 1 samt de särskilda bestämmelserna som beskrivs i punkterna 6.1 och 6.2 ovan.

6.3 Ansökan bidrag till särskild social verksamhet

Ansökan skall vara nämnden tillhanda eller poststämplad senast den 30 april.

6.4 Beslut om bidrag för särskild social verksamhet

Fritids- och kulturnämnden fastställer bidraget efter särskild prövning.

Fritids- och kulturförvaltningen skall under beredningen av beslut inhämta Social- och Äldreförvaltningarnas yttrande.

7 Bidrag till studieförbundens lokala organisationer

Fritid- och kulturnämnden fördelar årligen det kommunala anslaget till de studieförbund som har verksamhet i Ronneby kommun. Bidragen baseras på verksamhetsstatistik, betalas ut vid två tillfällen under året, som grundbidrag och volymbidrag, fördelning mellan grundbidrag, 70 % och volymbidrag, 30 %. Beräkningsprinciper för bidragen framgår av bilaga 6. Inga särskilda blanketter behövs för studieorganisationernas bidragsansökningar. ./.6

7.1 Villkor för bidrag till studieförbundens lokala organisationer

7 1 1 Villkor for utbetalning av grundbidrag

Studieförbundens lokala organisationer ska före 31 december inkomma med en verksamhetsplan för det kommande verksamhetsåret. Grundbidraget baseras på föregående års bidragsfördelning.

7 1 2 Villkor for utbetalning av volymbidrag

Studieförbundens lokala organisationer ska före 31 april inkomma med en verksamhetsberättelse från föregående år. Volymbidraget fördelas efter antalet redovisade deltagarstudietimmar året innan.

7 1 3 Beslut om bidrag till studieförbundens lokala organisationer

Fritids- och kulturnämnden fastställer årligen summan för bidrag till studieförbundens lokala organisationer.

8 Bidrag till föreningar med samlingslokaler

8.1 Syfte med driftbidrag för samlingslokaler

Med samlingslokal avses en lokal som hålls öppen och tillgänglig för möten, studieverksamhet, kulturell verksamhet, förströelse, fritidssysselsättning eller annan liknande verksamhet. Det ska också finnas ett behov av lokalen på orten. Lokalen ska också vara godkänd som bidragsberättigad av Fritids- och kulturförvaltningen som samlingslokal. Bidraget avser att stödja styrelse/förening som äger en samlingslokal, bygdegård (motsv).

Driftbidraget till samlingslokaler utgörs av dels ett grundbidrag som baseras på antal m² bruksyta, ej uthus (motsvarande), dels ett bidrag, som baseras på andra skäl, till exempel ett stort behov av samlingslokal på orten.

8.2 Villkor för bidrag för samlingslokaler

För att en förening skall kunna erhålla bidrag från Ronneby kommun krävs att förening uppfyller nedanstående bestämmelser:

- samlingslokalen skall om möjlighet finns vara tillgänglig för allmänheten, skolor, lokala ideella föreningar och organisationer i skäligen omfattning,
- föreningen skall följa gällande myndighetskrav och underhållsplan för samlingslokalen/byggnaden skall upprättas av föreningen,
- föreningen skall inneha stadgar som antagits av årsmöte, samt ha egen styrelse och kassaförvaltning,

- föreningen skall ha bedrivit verksamhet i minst 6 månader och under samma tid varit registrerad hos Fritids- och kulturnämnden,
- föreningen skall ha registrerat organisationsnummer samt bank- eller plusgiro-konto,
- förening som erhåller föreningsbidrag får dock inte upplåta egen eller hyrd lokal till sammanslutning eller enskild som bedriver främlingsfientlig och/eller odemokratisk verksamhet.

8.3 Ansökan bidrag för samlingslokaler

Ansökan skall vara nämnden tillhanda eller poststämplad senast den 31 mars. Vid ansökan ska uppgifter som lokalyta och nyttjandefrekvens uppges.

8.4 Beslut om bidrag för samlingslokaler

Fritids- och kulturnämnden fastställer årligen bidragets storlek/m² för grundbidraget.

Fritids- och kulturnämnden fastställer den del av driftbidraget som baseras på andra skäl efter särskild prövning.

9 Investeringsbidrag till föreningar

9.1 Syfte med investeringsbidrag

Investeringsbidraget avser att ekonomiskt stödja inköp av kapitalvaror och andra inventarier, samt uppförande av, ny-, om- eller tillbyggnad av anläggning/lokaler eller periodiskt underhåll av anläggning/lokal.

Framställning/produktion av orienteringskartor likställs med anläggning/lokal.

De av Ronneby kommun uppställda villkoren skiljer sig åt beroende på om ansökan avser bidrag upp till ett prisbasbelopp, investeringsbidrag B, eller överstiger ett prisbasbelopp, investeringsbidrag A.

9.2 Villkor för investeringsbidrag

För att en förening skall kunna erhålla investeringsbidrag från Ronneby kommun krävs att förening uppfyller nedanstående bestämmelser.

- projektet får inte ha påbörjats, alternativt utrustningen får inte ha köpts in,
- om bidrag tidigare erhållits för samma projekt kan inte ytterligare bidrag erhållas innan slutredovisning av detta skett,
- om bidraget gäller nybyggnation ska lokaler och utomhusanläggningar tillgänglighetsanpassas,
- i det fall anläggningen/lokalen inte ägs av föreningen gäller följande:
 - avser ansökan ett belopp upp till ett prisbasbelopp krävs ett giltigt arrende-/hyresavtal med en avtalstid på minst 2 år från det att bidraget beviljas,
 - avser ansökan ett belopp överstigande ett prisbasbelopp krävs ett giltigt arrende-/hyresavtal med en avtalstid på minst 10 år från det att bidraget beviljas.

9.3 Ansökan investeringsbidrag

Ansökan skall innehålla motiv för åtgärden, ritning eller beskrivning samt kostnadsberäkning av projektet samt plan för finansiering. Kopia på arrende- eller hyresavtal samt kopia på ansökan om bidrag från Riksidrottsförbundet och/eller andra bidragsgivare skall också bifogas.

Avser ansökan ett belopp upp till och med ett prisbasbelopp kan ansökan göras under hela året. Avser ansökan ett belopp överstigande ett prisbasbelopp skall ansökan vara Fritids- och kulturnämnden tillhanda eller poststämplad senast den 31 mars.

9.4 Förbehåll investeringsbidrag

Anläggning eller lokal för vilken investeringsbidrag överstigande ett prisbasbelopp, investeringsbidrag A, erhållits får inte säljas, på annat sätt överlåtas eller verksamhetsmässigt förändras inom 10 år utan kommunens medgivande. Om så sker kan det medföra skyldighet att återbetala erhållet bidrag.

Bidragsmottagare är skyldig att tillse att anläggningen är försäkrad samt tillmötesgå att kommunen kontrollerar arbetenas utförande och bidragens användning.

9.5 Beslut om investeringsbidrag

Om det inte är möjligt att invänta Fritids- och kulturnämndens beslut gällande bidragsansökan skall ett igångsättnings- eller inköpstillstånd sökas hos nämnden. Ett igångsättnings- eller inköpstillstånd garanterar dock inte att bidrag kommer att beviljas för projektet. Fritids- och kulturnämnden fastställer bidraget efter särskild prövning.

10 Startbidrag för nybildade föreningar

10.1 Syfte med startbidrag

Startbidraget skall stimulera till nystart av förening eller organisation samt verka för nya arbetssätt och verksamhetsformer under en uppbyggnadsperiod.

10.2 Villkor för startbidrag

Arbetsgrupp eller interimsstyrelse skall bestå av minst tre personer varav en myndig med ansvar, verksamhetsidé/verksamhetsplan skall vara upprättad.

Den blivande föreningen eller organisationen skall verka för alkohol-, doping-, drog och tobaksfri verksamhet, präglas av demokratiska värderingar, arbeta för jämställdhet, mångfald, engagera fler i föreningslivet, medverka med aktiviteter samt vara öppen för alla.

10.3 Ansökan startbidrag

Ansökan kan göras under hela året, men ske i god tid före aktiviteten till Fritids- och kulturnämnden

10.4 Beslut om startbidrag

Fritids- och kulturnämnden fastställer bidraget efter särskild prövning.

11 Utvecklings- och ungdomsinitiativbidrag

11.1 Syfte med utvecklings- och ungdomsinitiativbidrag

Utvecklings- och ungdomsinitiativbidraget avser att stödja initiativ för utveckling av nya metoder och verksamhetsformer.

11.2 Villkor för utvecklings- och ungdomsinitiativbidrag

För erhålla utvecklings- och ungdomsinitiativbidrag från Ronneby kommun krävs att nedanstående bestämmelser är uppfyllda:

- verksamheten skall ske i enlighet med föreskrivna allmänna bestämmelser och
- verksamheten skall bedrivas i projektform och kan inriktas på något eller några av följande områden:
 - främja ungdomars deltagande i föreningslivet,
 - medverka med aktiviteter under skoldagen,
 - främja jämställdhet,
 - motverka uppkomsten av främlingsfientlighet och våld,
 - främja ungdomars inflytande inom föreningslivet,
 - främja aktiviteter ur folkhälsoperspektiv,
 - främja aktiviteter som är alkohol-, drog- och tobaksfria,
 - främja aktiviteter ur integrationshänseende,
 - främja skapandet av nya mötesplatser för ungdomar och andra idéer som kan främja utvecklingen av ungdomsverksamheter och föreningslivet.

11.3 Ansökan utvecklings- och ungdomsinitiativbidrag

Ansökan skall omfatta mål, syfte, planering och budget. Ansökan kan göras under hela året, men ske i god tid före projektets genomförande till Chefen för Fritids- och kulturförvaltningen.

11.4 Beslut om utvecklings- och ungdomsinitiativbidrag

Fritids- och kulturnämnden fastställer bidraget efter särskild prövning.

12 Ungdomsutbytesbidrag

12.1 Syfte med ungdomsutbytesbidrag

Avsikten med ungdomsutbytesbidraget är att ge ungdomsgrupper möjlighet att möta andra ungdomsgrupper och därmed öka förståelse och respekt för andra kulturer.

12.2 Villkor för ungdomsutbytesbidrag

Utbytet skall främst genomföras med ungdomsgrupper från kommunens vänorter men kan även genomföras med ungdomsgrupper från andra orter. Utbytet skall ske inom nämndens verksamhetsområde samt bedrivas i enlighet med de allmänna bestämmelserna i första kapitlet.

12.3 Ansökan ungdomsutbytesbidrag

Ansökan skall omfatta mål, syfte, planering samt budget. Ansökan kan göras under hela året, men ske i god tid före utbytet till Fritids- och kulturnämnden.

12.4 Beslut om ungdomsutbytesbidrag

Fritids- och kulturnämnden fastställer bidraget efter särskild prövning

Utgivare Fritids- och kulturförvaltningen
Galler från 2015-01-01
Antagen KF § 276 2013 och KF § 211/2014

Ändringar införda av Fritids- och kulturnämndens beslut § 16, 2014-02-20. **Bilaga 3**

Tillhör Kommunfullmäktige § 211/2014.

Taxor och avgifter samt bestämmelser för uthyrning av lokaler och anläggningar

- avseende kommunala idrotts-, fritids- och kulturanläggningar, lokaler, båt-, bryggplatser, marknadsplatser, fiskekort, simskolor, lotteritillstånd samt arrangemangsutrustning m m

Antagna av Kommunfullmäktige 2013-12-12 § 276 och 2014-08-28 § 211 att gälla från och med 2015-01-01.

Innehållsförteckning

ALLMÄNNA BESTÄMMELSER	2
RIKTLINJER VID FÖRDELNING AV TIDER	2
ALLMANT	2
PRIORITETSORDNING AV VERKSAMHET/FÖRHYRARE VID IDROTTSANLÄGGNINGAR OCH -LOKALER	2
SARSKILDA BESTÄMMELSER IDROTTSANLÄGGNINGAR OCH IDROTTSLOKALER	3
1 SPORT-, SIM- IDROTTS- OCH FRITIDSANLÄGGNINGAR, GYMNASIKSALAR	4
1 1 SPORHALLAR	4
1 2 BÄGSKYTTE-, JUDO- OCH STYRKETRANINGSLOKAL	4
1 3 OMKLADNINGSRUM	4
1 4 FRITIDSLOKALER	4
1 5 BASTU	5
1 6 GYMNASIKSALAR	5
1 7 BOULEBANOR	5
1 8 TENNISBANOR	5
1 9 RONNEBY HORSE CENTER	6
1 10 FOTBOLLSPLANER	6
1 11 BANOR FÖR FRIIDROTT	6
1 12 ISBANA	7
1 13 ISHALL	7
1 14 KANSLIER FÖRRÅD, CAFETERIA, SAMLINGSRUM	8
1 15 BRUNNSBADET OCH SIMHALLAR	8
1 15 1 Badavgifter Brunnbadet	8
1 15 2 Badavgifter Ronneby och Kallinge simhallar	9
1 15 3 Simträning	9
1 16 SIMSKOLOR	9
2 KONFERENS- OCH SAMMANTRÄDESLOKALER.....	10
3 HUSVAGNSUPPSTÄLLNING.....	10
4 CIRKUSPLATSEN RISATORP	10
5 KVITTERPLATSEN.....	10
6 BÅT- OCH BRYGGPLATSER.....	10
6 1 BÅTPLATSER	10
6 2 BRYGGPLATSER	10
7 BÅTTRAFIK KARÖN-EKENAS	11
8 VERKSTADER M.M.	11
9 VISNING AV UTSTÄLLNINGAR.....	11
10 ÖVRIG MATERIEL, INVENTARIER M.M.	11
11 NYCKLAR OCH TAGGAR.....	11
12 FISKEKORT OCH RODDBÅTAR	12
13 MARKNADSPLATSER.....	12

Allmänna bestämmelser

Förening =	Ideell förening godkänd och registrerad av Fritids- och kulturnämnden i kommunen.
Övrig =	Föreningar utanför kommunen, privatpersoner, företag m. m.
Barn =	Till och med det år man fyller 12 år.
Ungdom =	Från och med det år man fyller 13 till och med det år man fyller 25 år.
Vuxen =	Från och ned det år man fyller 26 år.

Om inte annat anges i dessa taxor är det timhyra som gäller. För anläggningar och lokaler under punkt 1.1 till och med 1.6 gäller periodtaxa, en period = 45 minuter.

Vid arrangemang, cuper och tävlingar kan speciell taxa beslutas av Fritids- och kulturnämnden.

Avbokning av tilldelad tid ska ske senast 5 arbetsdagar innan uthyrningstillfället.

Ej utnyttjad eller avbokad tid (mindre än 5 dagar innan uthyrningstillfället) debiteras med 200 kr plus ordinarie taxa.

Anläggningar och lokaler som hyrs enligt dessa taxor får ej hyras ut i andra hand utan särskilt tillstånd från Fritids- och kulturförvaltningen.

Ronneby kommuns samtliga anläggningar och lokaler som hyrs ut enligt dessa taxor skall vara drogfria om inte skriftligt tillstånd finns för alkohol.

Riktlinjer vid fördelning av tider

Allmänt

- Bidragsberättigade föreningar i Ronneby kommun har förtur framför övriga förhyrare.
- Arrangemang, matcher och motsvarande har förtur framför långtidsbokningar.
- Verksamhet för ungdomar har förtur till tider före kl 19:00.
- Tidigare förhyrare och verksamheter har företräde framför nya.
- Fritids- och kulturförvaltningen och föreningarna fördelar tider på ett sådant sätt att rättvisa mellan män och kvinnor uppnås.

Prioritetsordning av verksamhet/förhyrare vid idrottsanläggningar och -lokaler

1. Föreningar som bedriver tävlingsidrott som har säsong, vars huvudsakliga verksamhet är förlagd till dessa anläggningar.
2. Föreningar som bedriver ungdomsidrott som har säsong, vars huvudsakliga verksamhet är förlagd till dessa anläggningar.
3. Föreningar som bedriver tävlings- och ungdomsidrott som ej har säsong.
4. Föreningar som bedriver motionsverksamhet, korpverksamhet eller motsvarande samt fritidsgårdsverksamhet.
5. Företag och kommersiella intressen.
6. Privatpersoner.

NTT AO

Särskilda bestämmelser idrottsanläggningar och idrottslokaler

Vid förhyrning för träning ingår omklädningsrum, vilket får disponeras högst 30 minuter före, respektive efter förhyrd tid.

Lokaler i idrottsanläggningar skall lämnas fem minuter före den bokade tidens utgång, vid isbana/ishall tio minuter. Redskap m.m. skall då vara bortplockade.

Ronneby kommuns idrottsanläggningar skall vara dopingfria. Detta innebär när det gäller doping att en person som använder dopingpreparat enligt lag* har inte rätt att vara hyresgäst eller träna på någon av anläggningarna.

Person som innehar, överlåter, säljer eller brukar förbjudna preparat enligt lag* har inte heller rätt att vara hyresgäst eller träna på någon av kommunens idrottsanläggningar.

De föreningar som hyr lokal eller anläggning för idrottsändamål och är anslutna till Riksidrottsförbundet har ansvar för att de som tränar är medlemmar i föreningen. Medlemskap i dessa föreningar ger automatiskt skyldighet att lämna dopingprov till Idrottsförbundets kontrollanter.

*SFS 1991:1969 Förbjudna preparat enligt lag är Syntetiska anabola steroider, testosteron och dess derivat, tillväxthormon och kemiska substanser som ökar produktion och frigörelse av testosteron och dess derivat eller av tillväxthormon.

1 Sport-, sim- idrotts- och fritidsanläggningar, gymnastiksalar**1.1 Sporthallar**

	Forening, traning		Match/arr m entré		Match/arr u entré		Ovriga, traning Badminton/ bana	
	Ungdom	Vuxen	Ungdom	Vuxen	Ungdom	Vuxen		
Kostnad	22 kr	60 kr	80 kr	275 kr	55 kr	150 kr	330 kr	65 kr

Ronneby Sporthall A-sal

Ronneby Sporthall B-sal

Kallinge Sporthall

Brakne-Hoby Sporthall

½ sal = 50 %

1.2 Bågskytte-, judo- och styrketräningslokal

	Forening, traning		Ovriga, traning
	Ungdom	Vuxen	
Kostnad	11 kr	27 kr	165 kr

Ronneby Sporthall

Kallinge Sporthall

Hoby Sporthall

1.3 Omklädningsrum

	Forening, traning	Ovriga, traning
Kostnad/rum/gång	33 kr	110 kr

Kockumhallen

Ronneby Sporthall

Kallinge Sporthall

Hoby Sporthall

Brunnsbadet

1.4 Fritidslokaler

	Forening		Ovriga
	Ungdom	Vuxen	
Kostnad	11 kr	30 kr	165 kr

Espedalsskolan

1.5 Bastu

	Forening, traning	Övriga, traning
Kostnad/gång	77 kr	145 kr
Ronneby Simhall		
Kallinge Simhall		
Hoby Sporthall		
Brunnsbadet		

1.6 Gymnastiksalar

	Forening, traning		Övriga, traning
	Ungdom	Vuxen	
Kostnad	11 kr	30 kr	165 kr
Ronneby Sporthall C-sal			
Snackebacksskolan			
Fredriksbergsskolan nya salen			
Fredriksbergsskolan gamla salen			
Espedalskolan			
Saxemaraskolan			
Slättagårdsskolan			
Hobyskolan			
Backarydsskolan			
Hallabroskolan			
Eringsbodaskolan			
Johannishusskolan			
Listerbyskolan			
Kuggebodaskolan			

1.7 Boulebanor

	Forening, traning	Forening, taving	Övriga
Kostnad/bana	20 kr	100 kr	400 kr
Järnvallen, utomhusbanor			
Kallinge Boulehall			

1.8 Tennisbanor

	Ungdom	Vuxen
Kostnad/bana	50 kr	85 kr
Brunnsparken, utomhusbanor		

1.9 Ronneby Horse Center

Kostnad	Forening, från kommunen		Forening, utanför kommunen		Affarsdrivande verksamhet*)
	Timtaxa	Dagtaxa 08 - 18	Timtaxa	Dagtaxa 08 - 18	Dagtaxa 08 - 18
Lilla ridhuset	250 kr	1 000 kr	700 kr	3 000 kr	4 000 kr
Stora ridhuset	375 kr	1 500 kr	1 200 kr	4 000 kr	6 000 kr
Båda ridhusen	625 kr	2 500 kr	1 900 kr	7 000 kr	10 000 kr

*) Galler även om forening hyr

1.10 Fotbollsplaner

	Forening, träning		Match/arr		Ovriga, träning	Ovriga, matcher
	Ungdom	Vuxen	Ungdom	Vuxen		
Konstgräsplan 10-15--04-15	88 kr	220 kr	88 kr	385 kr	440 kr	605 kr
Konstgräsplan 04-16--10-14	16 kr	55 kr	88 kr	385 kr	440 kr	605 kr
Järnvallen						
Gräsplaner	16 kr	55 kr	88 kr	385 kr	440 kr	605 kr
Brunnsvallen						
Järnvallen						
Gräsplaner	16 kr	50 kr	60 kr	150 kr	365 kr	385 kr
Karlstorpsplanen						
Silverbergsplanen						
Karlsnas						
Gräsplaner	16 kr	40 kr	40 kr	95 kr	305 kr	300 kr
Järnvallen						
Sanden						
Match = tid x timtaxa						

1.11 Banor för friidrott

Kostnad	Forening, träning	Forening, tävlning	Ovriga, träning	Ovriga, tävlning
Brunnsvallen	22 kr	110 kr	440 kr	440 kr
Järnvallen, kastbana				

1.12 Isbana

	Forening, träning		Match/arr m entré		Match/arr u entré		Övriga, träning	Övriga, matcher	
	Ungdom	Vuxen	Ungdom	Vuxen	Ungdom	Vuxen		m entré	u entré
Kostnad	90 kr	180 kr	180 kr	360 kr	90 kr	180 kr	900 kr	1 200 kr	900 kr

Ronneby Isarena, Lugnevi

Hyra av 1/2- eller 1/3-plan = motsv kostnad

1.13 Ishall

	Forening, träning		Match/arr m entré		Match/arr u entré		Övriga, träning	Övriga, matcher	
	Ungdom	Vuxen	Ungdom	Vuxen	Ungdom	Vuxen		m entré	u entré
Kostnad	55 kr	110 kr	190 kr	385 kr	115 kr	250 kr	660 kr	1 100 kr	770 kr

Kockumhallen

NHT 40

1.14 Kanslier, förråd, cafeteria, samlingsrum

Kostnad	300 kr per kvm och år
Kockumhallen	I hyran ingår kostnader för varme el, va och sophämtning
Ronneby Sporthall	Dessa lokaler kan endast hyras av ideell förening
Kallinge Sporthall	Kommunen och respektive forenings ska i samråd mata upp aktuell yta
Hoby Sporthall	och därefter komma överens om antal kvadratmeter

1.15 Brunnsbadet och simhallar**1.15.1 Badavgifter Brunnsbadet****Badavgifter**

Entré bad	Vuxen	50 kr
Entré bad	Barn/ungdom 7 år - 20 år	25 kr
Entré bad	Barn 0 år - 6 år	0 kr
Åkavgift rutschkana	Alla	40 kr
Familj/grupp	1 vuxen 3 barn inkl rutsch	200 kr
Familj/grupp	2 vuxna 3 barn inkl rutsch	250 kr
15-kort entré bad	Vuxen	600 kr
15-kort entré bad	Barn/ungdom 7 år - 20 år	300 kr
15-kort rutschkana	Alla	450 kr
Skolbad i samband med friluftsdag	Ronneby kommun	0 kr *)
Skolbad i samband med friluftsdag	Ovriga	25 kr /elev*)
*)Larare/ledare 0 kr		

Hotelgaster Ronneby Brunn
Foretag

Enligt avtal
Enligt avtal

Motionssim 07 00 - 09 00

Entré simning	Vuxen	50 kr
Entré simning	Barn/ungdom 7 år - 20 år	25 kr
Sasongskort	Vuxen	500 kr
Sasongskort	Barn/ungdom 7 år - 20 år	250 kr
15-kort entré bad	Vuxen	600 kr
15-kort entré bad	Barn/ungdom 7 år - 20 år	300 kr

Motionssim, entré till bad och rutschkana

Sasongskort	Vuxen	1 700 kr
Sasongskort	Barn/ungdom 7 år - 20 år	850 kr

Barn 0 år - 6 år gratis och barn 0 år - 12 år endast i sällskap med person som fyllt 16 år

1.15.2 Badavgifter Ronneby och Kallinge simhallar**Badavgifter**

Bad med bastu och vilhytt*)		40 kr
Bad med bastu och hytt		35 kr
Bad med bastu och gruppomklädning	vuxen	30 kr
Bad med bastu och gruppomklädning	ungdom	15 kr
Pensionarsbad**)		20 kr
Pensionarsbad med hytt**)		30 kr
Sasongskort	vuxen	500 kr
Sasongskort	ungdom	250 kr
10-kort	vuxen	200 kr
10-kort	ungdom	100 kr
Tillagg för hytt, sasongs- och 10-kort		10 kr
Handuk, lån		15 kr
Vardeförvaring		5 kr

Barn 0 år - 12 år gratis och endast i sällskap med person som fyllt 16 år

*) Endast Ronneby Simhall

**) Galler endast på fastställda pensionarsbadtider

1.15.3 Simträning

Simträning	Forening, träning		Ovriga, träning
	Ungdom	Vuxen	
Kostnad/bana	5 kr	16 kr	110 kr
Ronneby Simhall			
Kallinge Simhall			
Brunnsbadet			

1.16 Simskolor

Kostnad	Sommar- simskola
	Ungdom
Ronneby Simhall	200 kr
Åsjon	100 kr
Galtsjon	100 kr
Skorjesjon	100 kr
Slattanas	100 kr

2 Konferens- och sammanträdeslokaler

	Sammanträdeslokaler		Horsalen		Stora hallen	
	Forening	Övriga	Forening	Övriga	Forening	Övriga
Kostnad	/gång/kväll /gång/kväll					
Ronneby Sporthall	50 kr	100 kr				
Hoby Sporthall	50 kr	100 kr				
Kulturcentrum	50 kr					
Kulturcentrum, halvdag/kväll			200 kr	1 800 kr	2 000 kr	6 000 kr
Kulturcentrum, heldag			500 kr	3 000 kr	4 000 kr	8 000 kr

Teknisk assistans vid hyra av lokal på Kulturcentrum 300 kr/tim

Vid hyra kvallar och helger tillkommer personalkostnader/tim

3 Husvagnsuppställning

Kostnad/säsong 5 000 kr

4 Cirkusplatsen Risatorp

	Forening	Övriga*)
Kostnad/dag	825 kr	1 100 kr

*) Galler/dygn el, vatten, sophämtning tillkommer

5 Kwitterplatsen

	Forening	Övriga
Kostnad/gång	325 kr	550 kr

6 Båt- och bryggplatser**6.1 Båtplatser**

	Per lopmeter brygga+25 kr/plats	Boj m kattning- forankring	Angoring vid Y-bom
Kostnad			
Busseviken	225 kr		
Jarnavik	300 kr	500 kr	1 650 kr

6.2 Bryggplatser

Kostnad 500 kr

Ronnebyån

7 Båttrafik Karön-Ekenäs**Kostnad**

Vuxna	20 kr
Barn (7 år - 16 år)	5 kr
Barn (0 år - 6 år)	0 kr
Veckokort vuxna	100 kr
Veckokort, barn	30 kr
Sasongskort	350 kr

8 Verkstäder m.m.

Kostnad	Forening	Övriga	Enskilda konstnärer		Studieorg	
	/dag	/dag	/dag	/vecka	/gång/kväll	
Emaljverkstad	600 kr	3 000 kr	150 kr	300 kr	600 kr	200 kr
Grafik- o screentryckeri	400 kr	1 500 kr	100 kr	200 kr	500 kr	150 kr
Fotolabb	400 kr	800 kr	50 kr			100 kr
Ljudstudio	400 kr	800 kr	50 kr			100 kr

9 Visning av utställningar

Övriga

Kontorstid Ej kontorstid

Kostnad	500 kr	1 000 kr
----------------	---------------	-----------------

Kulturcentrum

10 Övrig materiel, inventarier m.m

Kostnad	Forening	Övriga	Forening	Övriga	Forening	Övriga
	/uthyrningstillfalle		/dag		/helg	

Kostnad*Kulturcentrum o bibliotek*

Scenen/sektion	0 kr	100 kr
Bord	0 kr	25 kr
Stolar	0 kr	10 kr

Utomhusutrustning

Scenvagn*)	300 kr
Laktare*)	2 000 kr
Toaletter/toalett*)	200 kr
Staket/sektion*)	10 kr

*) Faktiska kostnader för transport och arbetstid tillkommer

11 Nycklar och taggar

Forlorad
nyckel Forlorad tagg

Kostnad	250 kr	150 kr
----------------	---------------	---------------

12 Fiskekort och roddbåtar

	Dagkort		Års-/säsongskort		Premiarfiskedag Ronnebyån		Hyra roddbåt	
	Ungdom	Vuxen	Ungdom	Vuxen	Ungdom	Vuxen	4 tim	12 tim
Kostnad	20 kr	80 kr			I pool: alla 300 kr			
Skarsjön			300 kr	700 kr			50 kr	80 kr
Galtsjön			300 kr	700 kr				
Ronnebyån			100 kr	550 kr	125 kr	200 kr		

13 Marknadsplatser

	3 lopmeter	Serverings- vagn ¹⁾	Demoplats	Övr serverings- o försäljningsytor ²⁾³⁾ /m ²
Kostnad				
Tosia Bonnadagarna		550 kr³⁾	5000 kr⁴⁾	1 200 kr
Ovriga marknader	40 kr/m			100 kr
	¹⁾ Over 6 m tillkommer 1 000 kr/m			
	²⁾ Alkoholtilstånd provas av Socialnamnden			
	³⁾ Elanslutning tillkommer, 10amp		150 kr	
	Elanslutning tillkommer, 16amp		900 kr	
	Elanslutning tillkommer, 32amp		1 200 kr	
	⁴⁾ Elanslutning ingår			

14 Lotteritillståndsavgifter

Kostnad		
Bevis om registrering enligt § 15-16	Omslutning upp till 300 000 kr	300 kr
	Omslutning över 300 000 kr	800 kr
Bevis om registrering enligt § 17	Omslutning upp till 20 basbelopp	300 kr
Kontrollantavvode baserat på lotternets omslutning 3 %		



RONNEBY KOMMUN
Socialförvaltningen
Verksamhetschef
Göran Fridh

2014-09-04 1 15

Tillhör Kommunfullmäktige § 212/2014.

Bilaga 4

Förslag till avgifter för insatser inom socialförvaltningens område

Lagreglering

Enligt 8 kap 1 § SoL medför inte stöd och hjälpinsatser av behandlingskaraktär kostnadsansvar för den enskilde. Socialnämnden har dock möjlighet att ta ut avgift för uppehållet för vuxna som vistas på HVB-hem eller familjehem. Högsta avgift bestäms av regeringen och är fn 80 kr per dag motsvarande avgift för sjukhusvård. Likaså är föräldrar skyldiga att bidra till kommunen kostnader när barn får vård i ett annat hem än det egna. Regeringen fastställer grunder för med hur mycket föräldrarna kan bidra. Underhålls - skyldigheten beräknas enligt samma regler som underhållsbidrag dock högst motsvarande underhållstödsbeloppet fn 1 273 kr per månad och förälder.

Enligt 8 kap 2 § SoL har kommunen möjlighet att ta ut avgift för insatser av icke behandlingskaraktär tex stödboende, inackorderingshem. Här saknas reglering av avgiftens storlek utöver att den inte får överstiga kommunens kostnad. Den här typen av avgiften fastställs normalt av fullmäktige.

I Socialtjänstlagen 8 kap §§ 3-9 finns bestämmelser om beräkning av förbehållsbelopp för avgifter enligt 8:2 SoL.

Avgifter för insatser enl LSS regleras i §§ 18-21 LSS. Kommunen har enligt 18 § möjlighet att ta ut en avgift motsvarande assistansersättningen för utförd assistans för personer som är beviljade assistansersättning av Försäkringskassan. Kommunen har dessutom enl 19 § LSS möjlighet att ta ut avgift för bostad, fritidsverksamhet och kulturella aktiviteter för personer som har egna inkomster som minst motsvarar hel pension. Avgifter enligt 19 § fastställs normalt av kommunfullmäktige. I § 20 LSS finns motsvarande bestämmelse som 8 kap 1 § andrastycket som ger kommun möjlighet att låta föräldrar bidra till kommunen kostnader när barn får vård i ett annat hem än det egna med stöd av LSS.

Utgångspunkter för förslag till avgifter

Nedanstående förslag till avgifter bygger på att alla insatser av behandlingskaraktär är avgiftsfria. Öppna insatser inom barnavård och missbruksvård även olika former av boendestöd har bedömts vara av behandlingskaraktär och är därför avgiftsfria i förslaget.

För insatser till funktionshindrade är utgångspunkten att människor inte ska ha några merkostnader pga av sitt funktionshinder. Insatser som avlösarservice, ledsagning mm är därför avgiftsfria i förslaget oavsett om beslutat är fattat enligt LSS eller SoL.

BESÖKSADRESS
Socialkontoret, Stadshuset

TELEFON
0457 – 618 122 vx 618 000



RONNEBY KOMMUN
Socialförvaltningen
Verksamhetschef
Göran Fridh

2014-09-04 1 15

Tillhör Kommunfullmäktige § 212/2014.

Bilaga 4

Avgifter är enligt förslaget rimliga när de avser en kostnad som inte är orsakad av vårdbehovet eller funktionshindret tex kostnader för bostad och mat. Avgifterna följer regleringarna i SoL § 8:1 och LSS § 20 i de fall de är tillämpliga. Avgifter enligt § 8:2 Socialtjänstlagen och § 19 LSS tas endast ut de fall de avser kostnader för boende och för kost. Den föreslagna nivån på avgifterna bedöms som rimlig och ligger under kommunens självkostnadspris. Nivån har samordnats med Äldreomsorgen i Ronnebys avgifter för korttidsplats. De föreslagna avgifterna omfattas inte av reglerna om förbehållsbelopp i socialtjänstlagen.

Hittills har socialnämnden inte använt sig av möjligheten enligt socialtjänstlagen 8 kap § 1 att fastställa föräldrars underhållsskyldighet för placerade barn. I budget för 2012 togs en intäkt om 50 tkr för placerade barn upp och förvaltningen fick i uppdrag att utreda frågan.

BESÖKSADRESS
Socialkontoret, Stadshuset

TELEFON
0457 – 618 122 vx 618 000



RONNEBY KOMMUN
Socialförvaltningen
Verksamhetschef
Göran Fridh

2014-09-04 1 15

Tillhör Kommunfullmäktige § 212/2014.

Bilaga 4

Förslag på avgifter inom socialförvaltningens område

Alt 1

Barn placerade i Familjehem eller HVB-hem enligt Socialtjänstlagen eller LVU samt barn boende i bostad med särskild service eller familjehem enligt § 9:8 LSS

Faktisk kostnad delat per förälder dock maximalt underhållstödsbeloppet per förälder och månad (1 273 kr år 2013). Föräldrarnas betalningsförmåga beräknas enligt reglerna i Socialförsäkringsbalken

Alt 2

Barn boende i bostad med särskild service eller familjehem enligt § 9:8 LSS

Faktisk kostnad delat per förälder dock maximalt underhållstödsbeloppet per förälder och månad (1 273 kr år 2013). Föräldrarnas betalningsförmåga beräknas enligt reglerna i Socialförsäkringsbalken

Personer över 18 år boende i bostad med särskild service eller familjehem enligt § 9:8 LSS

- Går i skola och saknar egen inkomst
- Går i skola och har egen inkomst

Ingen avgift

Faktisk kostnad för boende där det finns hyresavtal i övriga fall boendeavgift med en tolfedel av prisbasbeloppet gånger 0,5 (1850 kr 2014) samt avgift för kost med 50 kr per dag (frukost 12,50 kr, lunch 25 kr, kvällsmat/mellanmål 12.50 kr)

BESÖKSADRESS
Socialkontoret, Stadshuset

TELEFON
0457 – 618 122 vx 618 000



RONNEBY KOMMUN
Socialförvaltningen
Verksamhetschef
Göran Fridh

2014-09-04 1.15

Tillhör Kommunfullmäktige § 212/2014.

Bilaga 4

Vuxna som får vård på grund av missbruk i HVB-hem eller familjehem enligt Socialtjänstlagen eller LVM

Avgift 80 kr per dygn. Avgiften reduceras enligt samma regler som Avgift enligt § 8:1 Socialtjänstlagen med fn max 80 kr per dygn. Avgiften reduceras enligt samma regler som avgift för sjukhusvård i Blekinge läns landsting. Personer med försörjningsstöd betalar ingen avgift.

Vuxna boende i särskilt boende enligt Socialtjänstlagen eller bostad med särskild service enligt 9:9 LSS där den enskilde inte har eget hyresavtal och hushåll

Boendeavgift med en tolfedel av prisbasbeloppet gånger 0,5 (1850 kr 2014) samt avgift för kost med 100 kr per dag (frukost 25 kr, lunch 50 kr, kvällsmat/mellanmål 25 kr)

Boende i korttidshem

- Barn och personer över 18 år som går i skola utan egen inkomst
- Personer över 18 år med egen inkomst

Avgift för kost med 50 kr per dag (frukost 12,50 kr, lunch 25 kr, kvällsmat/mellanmål 12.50 kr)

Avgift för kost med 100 kr per dag (frukost 25 kr, lunch 50 kr, kvällsmat/mellanmål 25 kr)

Korttidsvistelse i form av lägervistelse

200 kr per dag i de fall egenavgiften inte debiteras direkt till vårdtagaren utan kommunen debiteras hela kostnaden för lägervistelsen

BESÖKSADRESS
Socialkontoret, Stadshuset

TELEFON
0457 – 618 122 vx 618 000



RONNEBY KOMMUN
Socialförvaltningen
Verksamhetschef
Göran Fridh

2014-09-04 1 15

Tillhör Kommunfullmäktige § 212/2014.

Bilaga 4

Intäkter

I nuläget tar socialförvaltningen ut avgift för korttidsplats och särskilt boende enligt LSS 9:8 med 43 kr per dygn. Dessutom tas avgift enligt Socialtjänstlagen 8 kap 1 § ut för vuxna som får missbruksvård i HVB- eller familjehem. Socialförvaltningen tar inte ut någon avgift för barn placerade i HVB- eller familjehem.

Den ökade intäkten är mycket svår att bedöma eftersom den till stor del av beroende av föräldrarnas inkomstförhållanden vilka vi i nuläget inte har någon information om. Dessutom tyder de nuvarande intäkterna storlek på ett relativt stort bortfall av intäkter.

Förändring av intäkt

Missbruksvård;	Ingen förändring	Intäkt 2012	13 tkr
Barnavård;	Ny intäkt ca 120-140 tkr	Intäkt 2012	0 tkr
LSS 9:8	Intäkt ca 120-140 tkr, ökning med ca 25-45 tkr	Intäkt 2012	93 tkr
Korttidsplats	Intäkt ca 40-45 tkr, ökning med ca 10-15 tkr	Intäkt 2012	33 tkr
Totalt	Alternativ 1 ca 290- 340 tkr, ökning med ca 155-200 tkr	Intäkt 2012	139 tkr
	Alternativ 2 Ca 170-200 tkr. Ökning med ca 30-60 tkr		

BESÖKSADRESS
Socialkontoret, Stadshuset

TELEFON
0457 – 618 122 vx 618 000



RONNEBY KOMMUN
Socialförvaltningen
Verksamhetschef
Göran Fridh

2014-09-04 1 15

Tillhör Kommunfullmäktige § 212/2014.

Bilaga 4

Konsekvenser

De relativt begränsade höjningarna av avgiften för kost vid korttidsboende bedöms inte ha några större konsekvenser utan kan ses som en anpassning till avgifter i övriga kommuner och till den allmänna prisutvecklingen.

Att föräldrar enligt socialtjänstlagen kap 8 §1 och LSS § 20 ska bidra till kommunens kostnader för vård av barnet genom att betala underhållsbidrag enligt reglerna i Föräldrabalken är helt nytt. Barn med särskilt boende enligt 9:8 har hittills betala för kost utan inkomstprövning och barn placerade enligt Socialtjänstlagen eller LVU har inte bidragit till kommunens kostnader

Föräldrar till barn placerade enligt SoL och LVU kommer enligt alternativ 1 att få bidra till barnens försörjning utifrån sin ekonomi. Detta kommer att bli en ny faktor i diskussionen med föräldrarna inför en placering. Det finns farhågor om att en sådan diskussion kommer att påverka möjligheten att på frivillig väg få till stånd nödvändig vård. Att utreda och fatta beslut om föräldrarnas underhållsskyldighet är en ny arbetsuppgift för socialsekreterarna som kommer att behöva göras för alla nya ärenden och en gång om året för pågående. Per år kommer ca 65-80 utredningar om föräldrarnas ekonomi behöva göras.

För barn placerade enligt 9:8 LSS kommer resultatet av förändring att slå olika beroende på föräldrarnas ekonomi men bedömningen görs att totalt sett kommer föräldrarna att betala mer. Att utreda och fatta beslut om föräldrarnas underhållsskyldighet är en ny arbetsuppgift som kommer att behöva göras för alla nya ärenden och en gång om året för pågående. Per år kommer ca 10-15 utredningar om föräldrarnas ekonomi behöva göras.

Totalt kommer enligt alternativ 1 ca 80-95 utredningar om föräldrarnas ekonomi behöva göras per år. Tidsåtgången för detta är svår att bedöma men utredningen består av inhämtade av uppgifter om inkomster och familjeförhållande, beräkning av underhållsskyldighet och beslut. Bedömningen görs att det inte är obetydliga resurser som kommer att behöva användas till utredning av underhållsskyldigheten. Till detta kommer hantering av fakturering, krav mm.

BESÖKSADRESS
Socialkontoret, Stadshuset

TELEFON
0457 – 618 122 vx 618 000

Handwritten initials: KF AD



RONNEBY KOMMUN
Socialförvaltningen
Verksamhetschef
Göran Fridh

2014-09-04 1 15

Tillhör Kommunfullmäktige § 212/2014.

Bilaga 4

Bedömning

Ovanstående förslag enligt alternativ 1 innebär en ökad administration och en risk för att möjligheten att på frivillig väg få till stånd nödvändig vård påverkas negativt.

Förslag

Undertecknad föreslår att

Socialnämnden antar förslag till avgifter enligt alternativ 2 ovan

Ronneby 2014-01-07

Göran Fridh
Verksamhetschef

Bilagor

1. Avgifter Landstinget
2. Avgifter för kost i Blekinge kommunerna 2013
3. Jmf andra kommuner

BESÖKSADRESS
Socialkontoret, Stadshuset

TELEFON
0457 – 618 122 vx 618 000



RONNEBY KOMMUN
Socialförvaltningen
Verksamhetschef
Göran Fridh

2014-09-04 1 15

Tillhör Kommunfullmäktige § 212/2014.

Bilaga 4

Bilagor

1 Avgifter LT

Avgifter när man är inlagd inom Blekingesjukhuset och psykiatrin

- Barn och ungdomar betalar ingen avgift för sjukvård till och med det år de fyller 19 år.
- Vuxna som är 20-64 år betalar 80 kronor per dygn.
- Vuxna som är 20-64 år och har en bruttoinkomst på mindre än 8 000 kronor per månad betalar 40 kronor per dygn efter det 14:e dygnet.
- Pensionärer som har fyllt 65 år betalar 80 kronor per dygn.
- Pensionärer med en pensionsförmån på mindre än 6 000 kronor per månad betalar 40 kronor per dygn efter det 14:e dygnet.
- Personer med sjukersättning eller aktivitetsersättning som är yngre än 40 år betalar 40 kronor per dygn.

2 Kost avgifter kommuner

Karlskrona ÄO	Kortidsplats vx 111kr/dag
Karlshamn ÄO	Kortidsplats vx 113 kr/dag
Sölvesborg HO	Kortidsplats vx 103 kr/dag
	Kortidsplats under 21 år 63 kr per dag
Ronneby ÄO	Kortidsplats vx 100 kr/dag
Olofström HO	kortidsplats vx 101 kr
	Kofrtidsplats under 16 år 51 kr per dag

BESÖKSADRESS
Socialkontoret, Stadshuset

TELEFON
0457 – 618 122 vx 618 000



RONNEBY KOMMUN
Socialförvaltningen
Verksamhetschef
Göran Fridh

2014-09-04 1 15

Tillhör Kommunfullmäktige § 212/2014.

Bilaga 4

3 Jmf övriga kommuner

Kommun	Avgift SoL 8:1	Avgift LSS 9:8
Karlskrona	Nej	Ja
Karlshamn	Ja	Ja
Sölvesborg	Ja med förbehåll	Ja
Olofström	Ja med förbehåll	Ja
Gislaved	Ja	ej svar
Boden	Ja	ej svar
Falköping	Ja	ej svar
Nässjö	Nej	ej svar

BESÖKSADRESS
Socialkontoret, Stadshuset

TELEFON
0457 – 618 122 vx 618 000