

2013-08-14

Äldrenämnden**Plats och tid:** Hobysalen, Stadshuset, Ronneby 13.30 - 17.30**Beslutande**

Sune Håkansson (RP) ordförande
Bo Johansson (S)
Anders Lund (M) deltog §§ 92-100
Birger S Svensson (C)
Susanne Petersson (C)
Johannes Chen (KD)
Birgitta Andersson (S)

Eva Blennow (S)
Johnny Håkansson (S)
Sylvia Edwinsson (MP)
Tomas Lund (SD)
Anna Espenkrona (M) tjänstgörande ersättare
Ulla Samuelsson (C) tjänstgörande ersättare
Kirsten Nordgren (S) tjänstg. ers.§§ 102-105

Övriga deltagare:

Ersättare Kirsten Nordgren (S) §§ 92-101 och Björn Brink (SD), äldrechef Torill Skaar Magnusson, verksamhetscheferna Helen Ahlberg §§ 92, 96-97 och Maria Sevestedt §§ 95, kvalitetssamordnare Britt-Marie Karlsson §§ 93,98, ekonom Eva Robertsson §§ 99-100 och nämndsekreterare Inga-Lill Gliveson

Utses att justera: Bo Johansson**Justeringens plats och tid:** Kommunledningsförvaltningen/2013-08-21 kl. 16.00**Sekreterare:** Inga-Lill Gliveson**Paragrafer:** 92 - 105**Ordförande:** Sune Håkansson**Justerande:** Bo Johansson

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ: Äldrenämnden**Sammanträdesdatum:** 2013-08-14**Datum för anslags uppsättande:** 2013-08-21**Datum för anslags nedtagande:** 2013-09-11**Förvaringsplats för protokollet:** Kommunledningsförvaltningen**Underskrift:** Inga-Lill Gliveson

Innehållsförteckning

§ 92 Sammanhållen vård och omsorg om de mest sjuka äldre.	3
Beslut	5
§ 93 Rapport till Äldrenämnden om hantering av Lex Sarah.	6
Beslut	6
§ 94 Begäran om remissyttrande gällande Revisionsrapport om granskning av personalförsörjningen.	7
Beslut	9
§ 95 Redogörelse om arbetsmiljöarbetet i Äldreförvaltningen.	10
Beslut	11
§ 96 Kösituationen till (särskilt boende) vård- och omsorgsboende.	12
Beslut	12
§ 97 Ej verkställda beslut enligt 4 kap 1§ och rapportering enligt 16 kap 6f§ socialtjänstlagen.	13
Beslut	13
§ 98 Information och slutredovisning av stimulansmedlen för att utveckla vården och omsorgen om äldre personer.	14
Beslut	16
§ 99 Information om kostnad per brukare, KPB.	17
Beslut	17
§ 100 Anslagsförbrukning.	18
Beslut	18
§ 101 Aktuellt i verksamheten.	19
Beslut	19
§ 102 Skrivelser, cirkulär m.m.	20
Beslut	21
§ 103 Information om kurser, konferenser m.m.	22
Beslut	22
§ 104 Delegationsbeslut.	23
Beslut	23
§ 105 Övriga ärenden.	24

2013/34

§ 92 Sammanhållen vård och omsorg om de mest sjuka äldre.**Beslutsunderlag**

1 Handling

2013-08-06

Rapport 2013-07-11 från Annette Sander till ÄN.

Sammanfattning

Verksamhetschef Helen Ahlberg lämnar redovisning av rapport 2013-07-11 som sammanställts av avdelningschef Annette Sander.

Senior Alert

- Mål för Senior Alert → 90 % Riskbedömningar och 90 % åtgärder samt uppföljningar
- Målgrupp Senior Alert → samtliga vårdtagare på de kommunala boenden och för våra vårdtagare som är aktiva hemsjukvårdspatienter med insatser från en sjuksköterska/distriktssköterska i Hemsjukvården.
- Coach Yvonne Gullberg

Nulägesbeskrivning

Uppföljning av Senior Alert till särskilt boende sker ständigt och där vår coach Yvonne även försöker se vilka områden som inte fungerar vilket kräver extra insatser.

Vad gäller hemtjänst och hemsjukvården så har nu samtliga fått information om Senior Alert.

Täckningsgrad tom juni månad i Senior Alert för särskilt boende är 73 %.

Varför en blygsam ändring beror på att bedömningar och åtgärder kräver ordinarie personal och tid vilket är svårt att uppnå under semestertid.

Palliativa Registret

- Mål för Palliativa Registret → 70 % registreringar och förbättring av följande indikatorer
 1. validerad smärtskattning
 2. munhälsa
 3. läkemedelsordination
- Målgrupp Palliativa registret → Samtliga vårdtagare i livets slutskede
- Coach Marie Lindström

Nulägesbeskrivning

Alla dödsfall är registrerade i Hemsjukvården och särskilt boende. Resultat Palliativa registret för juni månad är en total förändring med 11.3 % och i förhållande till länet som ligger på 2.9%.

Följande indikatorers resultat där första procentsatsen är föregående år/månad med nuvarande år/månad.

Brytpunktsamtal (56.3% → 57.3%)

- Oro mot ångest (79.2% → 80 %)
- Smärtskattning (11.5% → 15.5%)
- Munhälsa (35.4% → 36.4%)
- Täckningsgrad (80.9% → 80.2%)

Läkemedelshantering

- Mål för läkemedelshantering → Att implementera läkemedelsgenomgångar för vår målgrupp och som ska ske årligen och/eller när behov uppstår.
- Målgrupp → Samtliga vårdtagare inom Hemsjukvård och särskilt boende med följande indikatorer.
 1. Olämpliga läkemedel för äldre över 75 år
 2. Antiinflammatoriska läkemedel för personer över 75 år.
 3. Användningen av läkemedel mot psykos för dem som är 65 år och äldre och har dosdispensering
- Coach Anu Martikainen

Nulägesbeskrivning

Resultat maj månad som visar en liten ökning med 0.4 % av olämpliga läkemedel.

Följande indikatorers resultat där första procentsatsen är föregående år/månad med nuvarande år/månad. Minst 4 av 6 månader ska vara lägre än motsvarande 12 månader tidigare under samma mätperiod.

- Olämpliga läkemedel ≥ 75 år (11 % → 11.4%)
- Antipsykotiska läkemedel ≥ 65 år (12.6 % → 10.2%)
- Antiinflammatoriska läkemedel ≥ 75 år (3.6% → 2.5%)

Men trots svårigheter så visar vi ett väldigt positivt resultat där vi fortfarande ligger i fas i att klara målet med 4 månaders minskning av indikatorerna.

BPSD - Beteendemässiga och Psykiska Symtom vid Demens

- Mål för BPSD → Samtliga BPSD handledare ska implementera arbetssättet för att öka livs- och vårdkvalitén för våra vårdtagare.
- Målgrupp BPSD → samtliga vårdtagare som lider av BPSD
- Coacher enhetschefer och sjuksköterskor som har gått utbildningen.

Nulägesbeskrivning

Efter genomförd utbildning påbörjas arbetet med BPSD och från april månad tills nu är 22 stycken genomförda.

Undvikbar slutenvård och minskad återinläggning ≤ 30 dagar

Nulägesbeskrivning

Följande indikatorers resultat där första procentsatsen är föregående år/månad med nuvarande år/månad i Blekinge län.

- Undvikbar slutenvård (12.2% → 11.5%)
- minskad återinläggning (16.5% → 17.9%)

Sammanfattningsvis om trenden fortsätter så har vi nått vårt mål med förvaltningens uppdrag genom våra coacher men vi märker också vilken vikt det är med resurser för att uppnå positiva resultat inom samtliga kvalitetsområden.

Förslag till beslut

Äldrenämnden föreslås besluta att notera redovisningen till protokollet.

Deltar i debatten

I debatten deltar Sune Håkansson (RP), Bo Johansson (S), Johannes Chen (KD) och Anders Lund (M).

Beslut

Äldrenämnden beslutar att notera redovisningen till protokollet.

2013/147

§ 93 Rapport till Äldrenämnden om hantering av Lex Sarah.

Beslutsunderlag

1 Handling

2013-08-06

Redogörelse 2013-08-01 till ÄN över riktlinjer för identifiering och anmälan av Lex Sarah.

Sammanfattning

Kvalitetssamordnare Britt-Marie Karlsson lämnar redogörelse över riktlinjer för identifiering och anmälan av Lex Sarah som omfattar all personal inom Äldreförvaltningen och utgår från Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd; SOSFS 2011:5.

Vissa skyldigheter regleras med bestämmelser i SoL och LSS för anställda i kommunal verksamhet. När det gäller missförhållanden och risker för missförhållanden i verksamheten ska den anställda genast rapportera missförhållanden eller påtagliga risker för missförhållanden.

Mottagare av rapport ska utan dröjsmål utreda, dokumentera och avhjälpa eller undanröja missförhållanden eller risken för missförhållanden. Allvarliga missförhållanden eller risken för ett missförhållande ska snarast anmälas till IVO, Inspektionen för vård och omsorg.

Förslag till beslut

Äldrenämnden noterar redogörelsen till protokollet.

Deltar i debatten

I debatten deltar Sune Håkansson (RP), Bo Johansson (S), Anna Espenkrona (M) och Johannes Chen (KD).

Beslut

Äldrenämnden noterar redogörelsen till protokollet.

2013/145

§ 94 Begäran om remissyttrande gällande Revisionsrapport om granskning av personalförsörjningen.**Beslutsunderlag**

- | | | | |
|---|----------|------------|---|
| 1 | Handling | 2013-08-06 | Förslag till svar på remiss 2013-07-29 från äldrechef Torill Skaar Magnusson. |
| 2 | Handling | 2013-08-05 | Från Kommunledningsförvaltningen 2013-07-03 begäran om remissyttrande gällande Revisionsrapport om granskning av personalförsörjningen. |

Sammanfattning

Förvaltningschef Torill Skaar Magnusson lämnar yttrande 2013-07-29 gällande begärd revisionsrapport om granskning av personalförsörjningen i kommunen.

Bakgrund

KPMG har på uppdrag av revisorerna gjort en granskning av kommunens personalförsörjning. Granskningen genomfördes under hösten 2012. Syftet med granskningen var att bedöma om ett aktivt arbete bedrivs för att trygga en långsiktig personalförsörjning, att behålla personal och en strategisk kompetensutveckling.

Granskningen har skett genom dokumentstudier och intervjuer med tjänstemän och fackliga företrädare.

Revisionsrapporten redovisar riktlinjer, iakttagelse med kommentarer samt sammanfattande bedömning och rekommendationer.

Resultatet

Rapporten visar på framtida utmaningar beträffande obalansen i den demografiska utvecklingen. Rapporten tar upp ”Ronneby kommuns personalpolitik” från februari i år vilken bl. a. anger att den personalpolitiska visionen kan sammanfattas med att kommun vill ha ett hållbart arbetsliv för alla anställda i en verksamhet med hög kvalitet.

Rapporten tar upp hur det ser ut med pensionsavgångarna t o m 2017 och 2022 och visar även på hur det ser ut inom vissa yrkeskategorier.

Granskarna påtalar vikten av att bedriva ett aktivt arbete för att trygga en långsiktig personalförsörjning, behålla personal och ge kompetensutveckling, vilket de anser varit en brist.

Granskarna anser att det är positivt att kommunfullmäktige har beslutat om en personalpolitisk vision och att en handlingsplan ska tas fram med mål och åtgärder.

Yttrande

Personalförsörjning

Kommunen är en stor arbetsgivare som ytterst har ansvaret för att tillhandahålla service och tjänster till kommuninvånarna. Det är väl känt att det inom en inte allt för lång tidsperiod kommer att bli en obalans i den demografiska utvecklingen och att en omfattande del av den nuvarande bemanningen kommer att gå i pension. Granskarnas rekommendationer om att upprätta en långsiktig plan för personalförsörjning och att ta fram utvecklade prognoser är viktigt att beakta och att konkret arbeta med. Enligt granskarnas rekommendationer bör en personalförsörjningsplan arbetas med både centralt och lokalt. Äldreförvaltningen ställer sig bakom rekommendationen om att ta ett samlat grepp avseende pensionsavgångar, behov och hur personal ska kunna behållas inom kommunen. Äldreförvaltningen kommer under hösten att arbeta fram en plan för den egna förvaltningens personalförsörjning.

Marknadsföring

Enhetschefer och sjuksköterskor har varit bland de prioriterade grupperna när särskilda satsningar har gjorts i samband med lönerrevisionerna de två senaste åren. Detta har lett till att lönerna har blivit mera jämförbara med andra och fram för allt närliggande kommuner. Förutom lön är delaktighet en viktig faktor för en attraktiv arbetsgivare. Personalchefen har t ex verkat för att så många som möjligt har fått delta i arbetet med att utifrån den personalpolitiska visionen ta fram en handlingsplan.

Representanter från olika yrkesgrupper inom äldreförvaltningen bjuds då och då in till den kommunala omvårdnadsutbildningen för att informera om arbetet och verksamheten, vilket upplevs positivt. Äldreförvaltningen ser också fram emot att delta i ett bredare arbete med att marknadsföra kommunens tjänster mot relevanta yrkeskategorier.

Rekrytering

Personalenheten är ett bra stöd i rekryteringsarbeten. Äldreförvaltningen ställer sig positiv till rekommendationen om att utvärdera rekryteringsprocesserna för nyckelpositioner och vill därför föreslå att lägga till utvärdering som en del i den dokumenterade rekryteringsprocessen.

Kompetensutveckling

Kompetensutveckling kan ske genom utbildning eller handledning. Kompetensutvecklingen planeras utifrån verksamhetens behov i samband med nya lagar och förordningar eller politiska beslut. Medarbetarnas åsikter när det gäller kompetensutveckling kommer att finnas med som en fråga i medarbetarenkäten. Den enskilde personalens behov och önskemål om kompetensutveckling finns med som en del i resultat- och utvecklingssamtalet.

Medarbetarundersökningar

Medarbetarundersökning kommer att genomföras hösten 2013 och planeras därefter att genomföras kontinuerligt vartannat år.

Chefernas ansvar

Kompetensutveckling är en viktig faktor och äldreförvaltningen ställer sig därför positiv till rekommendationen om att tydliggöra chefernas ansvar beträffande personal- och kompetensförsörjning.

Slutkommentar

Äldreförvaltningen avser att beakta ovanstående i höstens arbete.

Förslag till beslut

Äldrenämnden föreslås anta yttrande enligt ovan gällande granskning av kommunens personalförsörjning.

Deltar i debatten

I debatten deltar Bo Johansson (S), Anders Lund (M) och Anna Espenkrona (M).

Beslut

Äldrenämnden beslutar att ta yttrandet enligt ovan som sitt eget och överlämna detsamma till Kommunstyrelsen.

Exp:
Kommunstyrelsen

2013/154

§ 95 Redogörelse om arbetsmiljöarbetet i Äldreförvaltningen.

Beslutsunderlag

1 Handling

2013-08-16

Redovisning 2013-08-14 till ÄN av Maria Sevestedt.

Sammanfattning

Verksamhetschef Maria Sevestedt redogör för hur arbetsmiljöarbetet och arbetet med internkontrollen utförs enligt begäran från Äldrenämnden 2013-05-15 § 69.

Definitionen på Arbetsmiljön ”är den sammanfattande benämningen på biologiska, medicinska, fysiologiska, psykologiska, sociala och tekniska faktorer som i arbetssituationen eller i arbetsplatsens omgivning påverkar individen”.

Arbetsmiljölagen kom 1977 och lagens ändamål är att förebygga ohälsa och olycksfall i arbetet samt i övrigt uppnå god arbetsmiljö. Lagen gäller i varje verksamhet där arbetstagare utför arbete för arbetsgivarens räkning, gäller även för den som genomgår utbildning. Varje arbetsgivare har ansvar för sina anställda.

Arbetsmiljön undersöks på

- arbetsplatsträffar som stående punkt minst åtta gånger per år.
- vid enskilda resultat- och utvecklingssamtal
- vid årlig skydds rond på arbetsplatsen
- vissa större enheter har arbetsplatsombudsträffar, s.k. APO-träffar.
- Förvaltningssamverkansgrupp (FSG)
- ska göras vid varje nytt individ/vårdtagarärende.

Riskbedömningar i vår verksamhet kan bli aktuella vid årlig uppföljning, vid ändring av verksamhet, risken åtgärdas omedelbart eller handlingsplan för åtgärd upprättas.

Kontroll/uppföljningar finns en medvetenhet om att det behöver arbetas mer med på ett mer systematiskt sätt.

I övergripande arbetsmiljömål ingår

- att varje arbetsplats ständigt ska arbeta för att sänka antalet arbetsskador och tillbud.
- att kommunen ska ständigt öka antalet förebyggande och främjande insatser gällande arbetsmiljö och hälsa.
- att varje arbetsplats ska aktivt arbeta för ökad trivsel och förbättra den psykosociala arbetsmiljön.

Äldreförvaltningen kan bidra till de övergripande arbetsmiljömålen genom att individanpassa i den mån det går, utnyttja kompetensen i verksamheten, lyft-teknik, analysera inkomna arbetsskadeanmälningar och dra lärdom av dem. Skapa introduktionsprogram, ett öppet arbetsklimat, utnyttja sakkunniga i verksamheten och även använda professionell hjälp om det behövs. Det är också viktigt att skapa ”vi-anda” i arbetet, stärka den kollegiala sammanhållningen, ha tydliga uppdragsbeskrivningar – skapa tydliga roller.

Förslag till beslut

Äldrenämnden föreslås besluta att notera redogörelsen till protokollet.

Deltar i debatten

I debatten deltar Sune Håkansson (RP), Anders Lund (M), Johnny Håkansson (S), Bo Johansson (S), Anna Espenkrona (M), Sylvia Edwinsson (MP) och Tomas Lund (SD).

Beslut

Äldrenämnden beslutar att noterar redogörelsen till protokollet.

2013/59

§ 96 Kösituationen till (särskilt boende) vård- och omsorgsboende.

Verksamhetschef Helen Ahlberg informerar om att det är sex personer i kö till särskilt boende (inkl. ett parboende). Tio personer är på korttidsboende. Av dessa väntar sex personer på verkställighet. Två lägenheter blir lediga inom det snaraste.

Deltar i debatten

I debatten deltar Sune Håkansson (RP) och Bo Johansson (S).

Beslut

Redovisningen noteras till protokollet.

2013/26

§ 97 Ej verkställda beslut enligt 4 kap 1§ och rapportering enligt 16 kap 6f§ socialtjänstlagen.

Beslutsunderlag

1 Handling	2013-08-05	Rapport 2013-08-05 om ej verkställda beslut för kvartal 2.
2 Handling	2013-07-01	Redovisning av kvartal 2, 2013.

Sammanfattning

Föreligger skriftlig redovisning av ej verkställda beslut enligt 4 kap. 1§ socialtjänstlagen och rapportering enligt 16 kap. 6f § socialtjänstlagen, andra kvartalet 2013 för äldreomsorgen.

Förslag till beslut

Äldrenämnden föreslås besluta att notera redovisningen till protokollet.

Deltar i debatten

I debatten deltar Sune Håkansson (RP), Bo Johansson (S) och Anders Lund (M).

Diskussioner föreligger om att lämna rapportering på ett enklare och mer begripligt sätt.

Beslut

Äldrenämnden beslutar att notera redovisningen till protokollet och ge förvaltningschefen i uppdrag att ge förslag till Äldrenämndens beredning om ett enklare sätt att rapportera ej verkställda beslut enligt 4 kap 1§ och rapportering enligt 16 kap 6f§ socialtjänstlagen.

Exp:
IVO, Inspektionen för vård och omsorg
Kommunfullmäktige
Revisionen

2013/144

§ 98 Information och slutredovisning av stimulansmedlen för att utveckla vården och omsorgen om äldre personer.

Beslutsunderlag

1 Handling

2013-08-05

Slutredovisning 2013-08-01 till ÄN från Karin Widecrantz.

Sammanfattning

Föreligger information och slutredovisning 2013-08-01 sammanställd av medicinskt ansvarig sjuksköterska, MAS, Karin Widecrantz. Kvalitetssamordnare Britt-Marie Karlsson är närvarande och lämnar information i ärendet.

Under åren 2007 – 2011, som också använts under 2012 har Ronneby äldreförvaltning erhållit statliga stimulansmedel för att utveckla äldreomsorgens innehåll och kvalitet. Utbetalt belopp uppgår till 12,521 miljoner kronor. Pengarna har i huvudsak satsats på kost och nutrition, rehabilitering och demensvården. Exempel på resultat är matabonnemang inom särskilda boenden, KOLA, Trygg Hemgång och Solbackens dagverksamhet.

Rehabilitering

Under denna rubrik i redovisningen av stimulansmedel har det bedrivits flera projekt genom åren. Det första var Projekt Rehabilitering, ett samverkansprojekt mellan primärvården Ronneby/Källinge och Ronneby kommun. Patienter som drabbats av stroke, fraktur eller blivit amputerade har fått ökade insatser av arbetsterapeut och sjukgymnast. En arbetsmodell arbetades fram. Modellens syfte var att ge patienten en trygg och säker hemgång från slutenvården. Uppföljningen visade att patienten har förbättrat sin aktivitets- och funktionsförmåga och blivit mer självständig samt även kunnat behålla den graden av självständighet efter sex månader. För att följa patientens framgångar i träningen användes bedömningsinstrumentet FIM¹.

Det första samverkansprojektet gav också resultatet att flera yrkeskategorier behövde involveras och arbeta tillsammans. Därmed var KOLA fött, där KO står för Ronneby kommun och LA står för landstingets hemsjukvård i Ronneby.

Det bildades team med distriktssköterska, arbetsterapeut och sjukgymnast från hemsjukvården samt undersköterskor, vårdbiträden och enhetschef från kommunen.

Det viktigaste projektet lett fram till var *veckomöten*, då teamen träffas och diskuterar gemensamma problem. Det blir allas ansvar och ingen kan gå därifrån förrän problemen är lösta.

En annan positiv effekt har blivit *tydligare kommunikationsvägar* och *färre akuta insatser* eftersom man kunnat förebygga problemen i högre grad.

Projektet började med tre team inom hemtjänsten och tre inom särskilt boende, avslutningsvis infördes arbetsmetoden i hela hemsjukvården och äldreomsorgen i Ronneby.

Det sista projektet under rubriken Rehabilitering blev *Trygg Hemgång*, det blev en naturlig följd av KOLA-projektet att försöka arbeta fram en modell om hur trygg hemgång skulle kunna fungera. Efter en sjukhusvistelse kan vårdtagare känna en viss oro och ångslan inför att komma hem till sitt

boende. Syftet med projektet var att undersöka om vårdtagaren efter en sjukhusvistelse blir trygg i sitt hem med stöd av Trygg hemgång och utökade hemtjänstinsatser.

Teamet består av fyra undersköterskor som har nära samarbete med hemtjänst, enhetschef, biståndshandläggare och hemsjukvård.

Arbetsmodellen utgörs av att personal i teamet har extra tid avsatt till omvårdnad och eventuell rehabilitering om personen är i behov av det upptill 14 dagar.

Efter några dagar hemma görs en vårdplanering där det beslutas om vårdtagarens ev. fortsatta hemtjänstbehov.

Kvällar och helger får vårdtagaren stöd från ordinarie hemtjänsten vilket innebär ett nära samarbete mellan hemtjänstgruppen och Trygg Hemgångsteamet.

Efter att ha fungerat som projekt i omkring ett halvt år beslutade politikerna att permanenta arbetssättet, eftersom det redan då visade på positiva resultat.

Trygg Hemgångs arbetssätt är numera känt nationellt och övriga Blekingska kommuner håller på att arbeta in denna arbetsmodell i sina verksamheter.

Kost och nutrition

Under knappt tre år var en sjuksköterska projektanställd för att analysera och förbättra brister inom kostområdet på kommunens särskilda boenden.

Ett av målen var att korta ner nattfastan till under 11 timmar. Detta lyckades med hjälp av servering av nyponsoppa, smoothis etc. av nattpersonalen.

Varje boende undersöktes för att hitta de som var undernärda eller där det fanns risk för det. I dessa fall sattes åtgärder in.

All vårdpersonal fick några timmars utbildning i kostlära och tillredning av näringsrika mellanmål.

Under projekttiden gjordes även förbättringar i matsalsmiljön på olika sätt.

Projektets olika analysområden visade på behovet av matabonnemang för den boende, där mellanmål ingår.

Beslut om detta har tagits av kommunfullmäktige.

Demensvård

Områden inom demensvården, det satsats på är flera. I Ronneby kommun fanns tidigare endast en dagverksamhet för dementa och denna var belägen i centrala Ronneby.

En *dagverksamhet* på landsbygden skulle i många fall korta ner dagarna för den enskilde bl.a skulle restiden bli kortare. Med hjälp av stimulansmedel startades Solbacken i Backaryd. Två personer var projektanställda för planering och uppstart av denna verksamhet.

Delvis har *Silviasystrar* utbildats med hjälp av stimulansmedel. De har också utbildats till handledare på Sofiahemmet i Stockholm, för att få rätten leda studiecirkeln ”Leva med demenssjukdom”.

Syftet har varit att ge all vårdpersonal en fördjupad kunskap kring demenssjukdomar. Varje deltagare har fått ett kompendium framtaget på Sofiahemmet, som har varit underlaget för studiecirkeln.

Övrigt

Förebyggande hembesök, i samverkan med primärvården är ett projekt som var igång år 2008-2009. Biståndshandläggare och hälso- och sjukvårdspersonal gjorde hembesök hos äldre. De informerade

om kommunal verksamhet, läkemedel och risker som finns i hemmen.

Läkemedelshantering

En utbildning i läkemedelshantering köptes in från Apoteket och samtlig vårdpersonal fick möjligheten delta i denna kompetensutveckling.

Slutrapporter har skrivits av projektledarna/samordnarna inom flera av projektområdena och finns på Äldreförvaltningen.

Förslag till beslut

Äldrenämnden tar informationen till protokollet samt sänder protokoll av redovisningen till IVO, Inspektionen för vård och omsorg.

Deltar i debatten

I debatten deltar Sune Håkansson (RP), Bo Johansson (S), Anders Lund (M) och Anna Espenkrona (M).

Tillägg

Senior Alert är ett projekt som påbörjades hösten 2011.

Sjuksköterska och arbetsterapeut har lärt upp samtliga sjuksköterskor inom särskilt boende för hela kedjan i registrering, åtgärder samt uppföljning för Senior Alert.

Manual är upprättad till sjuksköterskor och omvårdnadspersonal.

Beslut

Äldrenämnden noterar slutrapporten till protokollet med tillägg enligt ovan.

Exp:
Socialstyrelsen

2013/120

§ 99 Information om kostnad per brukare, KPB.

Beslutsunderlag

1 Handling

2013-06-04

Information ÄN 2013-08-14 av Eva Robertsson om Kostnad per brukare, KPB.

Sammanfattning

Ekonom Eva Robertsson lämnar redogörelse av sammanställning av resultat från 2012 vad gäller kostnad och kvalitet, Kostnad Per Brukare.

Deltar i debatten

I debatten deltar Sune Håkansson (RP), Bo Johansson (S), Anders Lund (M), Anna Espenkrona (M), Sylvia Edwinsson (MP) och Eva Blennow (S).

Beslut

Äldrenämnden beslutar att notera redogörelsen till protokollet.

2013/36

§ 100 Anslagsförbrukning.

Beslutsunderlag

1 Handling

2013-08-07

Anslagsförbrukning t.o.m. juli 2013.

Sammanfattning

Ekonom Eva Robertsson redogör för anslagsförbrukning t.o.m. juli månad 2013.

58 % är förbrukat, vilket innebär att budgeten är i balans. Trots resultatet hittills känns det oroväckande att hemtjänsttimmar har ökat samt ökade kostnader för demensvården.

Deltar i debatten

I debatten deltar Sune Håkansson (RP) och Bo Johansson (S).

Beslut

Redovisningen noteras till protokollet.

2013/8

§ 101 Aktuellt i verksamheten.

Äldrechef Torill Skaar Magnusson lämnar redovisning enligt följande.

- Det har förekommit stölder både inom hemtjänst och särskilt boende under sommaren. Kvalitetssamordnaren ska under hösten göra uppföljning och kontroll av rutinerna för de identifierbara låssystemen inom särskilt boende.
- Det har varit stor sjukfrånvaro under semesterperioden.
- Tendensen visar att antalet svåra ärenden inom demensområdet fortsätter att öka.

Verksamhetschef Maria Sevestedt lämnar redovisning enligt följande.

- Den anmälan om Lex Sarah som gjordes innan sommaren är åtgärdad och avskriven.
- Kulturföreningen Vida ger Kultur i vården med en teater "Krigstiden" på Vidablick, samlingsalen, den 28 november 2013.

Beslut

Redovisningen noteras till protokollet.

2013/4

§ 102 Skrivelser, cirkulär m.m.

Föreligger följande skrivelser, cirkulär m.m.

- a) Från Kommunfullmäktige
 - § 150/2013 Tillägg till hyresavtal Sörbycentret AB i konkurs.
 - § 151/2013 Införande av LOV inom äldreförvaltningen.
 - § 152/2013 Försäljning av fastigheten Släggan 1, Peder Holmsgatan 7 i Ronneby kommun för uppförande av trygghetsboende.
- b) Från Kammarkollegiet beslut 2013-06-30 angående permutation av Stiftelsen Anna och Emil Larssons minnesfond.
- c) Från Socialstyrelsen 2013-05-14 vägledningen ”Att ge ordet och lämna plats”.
- d) Från Arbetsmiljöverket 2013-06-24 Information in avslutat ärende.
- e) Anmälan – Lex Sarah 2013-06-13 till IVO, inspektionen för vård och omsorg, om saknad av mediciner på Ågårdsbo, Ronneby, samt internutredning 2013-07-03 och Polisanmälan 2013-06-24
- f) Från IVO, inspektionen för vård och omsorg, 2013-06-14, om att ej verkställda beslut fortsättningsvis ska rapporteras till Inspektionen för vård och omsorg.
- g) Från Polismyndigheten 2013-06-14 stöld i en av Äldreförvaltningens bilar.
- h) Till Sveriges Kommuner och Landsting 2013-03-27 uppföljning av grundläggande krav för kvalitetsledningssystem.
- i) Avtal med Tunstall 2013-03-18 avser intersystem Accent för Backen, Ålycke och Ågårdsbo.
- j) Handlingsplan – Sammanhållen vård och omsorg om de mest sjuka äldre i Blekinge.
- k) Tillägg 2013-06-03 till hyresavtal – Lokal vid Sörbycentret i Ronneby.
- l) Från Arbetsmiljöverket 2013-06-27 Föranmälan av inspektion om personförflyttning.
- l) Protokoll 2013-05-21 från Landstingets förtroendenämnd.
- m) Från Sveriges Kommuner och Landsting cirkulär
 - 13:13 Vårpropositionen för år 2013.
 - 13:21 Lön och anställningsvillkor för personlig assistent och anhörigvårdare – PAN 13 – med Svenska kommunalarbetareförbundet.
 - Hälso- och sjukvård till personer som vistas i Sverige utan tillstånd.
- n) Från Landstinget avvikelserapport 2013-06-28 i individärende.

o) Från Arbetsmiljöverket 2013-06-24 information om avslutat ärende angående Backens servicehus, Backaryd.

Beslut

Redovisningen noteras till protokollet.

2013/11

§ 103 Information om kurser, konferenser m.m.

Föreligger följande kurser, konferenser m.m.

Inbjudan från Landstinget Blekinge om tre seminarier under hösten 2013 på Ron, Ronneby Brunn.

Beslut

Äldrenämnden beslutar att bevilja presidiet att delta i seminarierna enligt ovan.

2012/6

§ 104 Delegationsbeslut.

Följande delegationsbeslut redovisas:

Biståndsbeslut inom äldreomsorgen under tiden 1.6 – 31.7 2013.

Avskrivning av dödsboanmälan och bouppteckningar.

Rapport i personalärenden.

Beslut

Redovisningen noteras till protokollet.

2013/6

§ 105 Övriga ärenden.

- Ordförande Sune Håkansson (RP) nämner att Folkhälsorådet skickat ut inbjudan till en föreläsning av Arkan Asaad "Mitt liv och rätten att få välja" den 9 oktober 2013 i Knut Hahnsskolans aula.
 - Ordförande Sune Håkansson (RP) påminner om att Äldrenämndens sammanträde i september är flyttad till den 23 september 2013, heldag. Kallelse skickas ut i vanlig ordning.
 - Ledamoten Johnny Håkansson ställer fråga om digitala trygghetslarm. Förvaltningschef Torill Skaar Magnusson svarar att digitala trygghetslarm finns med inom ramen av E-hälsoprojektet.
-