

2013-01-16

Äldrenämnden**Plats och tid:** Hobysalen, Stadshuset, Ronneby 13 30 - 17 35**Beslutande**

Susanne Lundgren (m)
Sune Håkansson (rp)
Bo Johansson (s)
Anders Lund (m)
Birger S Svensson (c)
Susanne Petersson (c)
Susanne Östergaard (fp)
Johannes Chen (kd)
Birgitta Andersson (s)
Eva Blennow (s)
Johnny Håkansson (s)
Tomas Lund (sd)

Ersättare:
Lennart Karlsson (v) tjänstgörande ers.
Ingrid Carlsson (m)
Hjördis Thiel (rp)
Kristina Rydén (s)
Björn Brink (sd)

Övriga deltagare: Torill Skaar Magnusson förvaltningschef, Elisabet Andersson utvecklingssamordnare, Ann Hermansson sekreterare

Övriga deltagare, delvis: Maria Sevestedt verksamhetschef, Britt-Marie Karlsson kvalitetsutvecklare, Helen Ahlberg verksamhetschef, Annette Sander avdelningschef, Karin Widecrantz MAS

Utses att justera: Johnny Håkansson

Justeringens plats och tid: Kommunledningsförvaltningen 2013-01-21

Sekreterare: Ann Hermansson

Paragrafer: 1 - 15

Ordförande: Susanne Lundgren

Justerande: Johnny Håkansson

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ: Äldrenämnden

Sammanträdesdatum: 2013-01-16

Datum för anslags uppsättande: 2013-01-22

Datum för anslags nedtagande: 2013-02-13

Förvaringsplats för protokollet: Kommunledningsförvaltningen

Underskrift: Ann Hermansson

Justeras

Utdragsbestyrkande

Innehållsförteckning

§ 1 System för tidsregistrering inom hemtjänsten.	3
Beslut	4
§ 2 Förenklat biståndsbeslut av serviceinsatser och ledsagning för personer över 75 år, om sex timmar per månad.	5
Beslut	6
§ 3 Sörbycenter - lokaler för sjuksköterskor och biståndsbedömare. Nytt hyresavtal.	7
Beslut	8
§ 4 Bokslutsinformation för 2012.	9
Beslut	9
§ 5 Uppjustering av Äldrenämndens avgifter utifrån prisbasbeloppet.	10
Beslut	10
§ 6 Aktuellt i verksamheten.	11
Beslut	11
§ 7 Begäran om remissyttrande gällande Gemensamma egenavgifter/egenansvar inom samverkansnämnd för länets hjälpmedelsverksamhet.	12
Beslut	13
§ 8 Medföljare i ambulanstransport till lasarett.	14
Beslut	15
§ 9 Värdegrund i äldreomsorgen.	16
Beslut	16
§ 10 Tjänstegarantier inom äldreomsorgen.	17
Beslut	18
§ 11 Hemsjukvården.	19
Beslut	19
§ 12 Information om kurser, konferenser m.m.	20
§ 13 Skrivelser, cirkulär m.m.	21
Beslut	21
§ 14 Delegationsbeslut.	22
Beslut	22
§ 15 Övriga ärenden.	23
Beslut	23

2012/138

§ 1 System för tidsregistrering inom hemtjänsten.**Beslutsunderlag**

1	Handling	2013-01-08	Förslag 2013-01-08 Tidsregistrering inom hemtjänst.
2	Beslut allmänt ärende	2012-09-17	ÄN § 103/2012 2012-09-19, System för tidsregistrering inom hemtjänsten.
3	Handling	2012-09-11	Förslag 2012-09-10 om uppdrag till förvaltningschefen.

Äldrenämnden beslutade under § 103/2012 satt ge förvaltningschef Torill Skaar Magnusson i uppdrag att utreda vilka system som finns för tidsregistrering inom hemtjänsten samt att utreda dess kostnader inför eventuell upphandling.

Utvecklingssamordnare Elisabeth Andersson föredrar ärendet och lämnar följande beslutsförslag:

Sammanfattning

Äldrenämnden har beslutat om att målet för effektiv brukartid inom hemtjänsten skall vara 65 %.

För att säkerställa mål- och kvalitetsuppfyllelse behöver brukartiden kunna mätas. Detta kan göras genom någon form av tidsregistreringssystem. Marknaden erbjuder ett antal olika system med vardera fördelar och nackdelar. Många av systemen bygger på att hemtjänsten ska kunna vara ”nyckellösa” för att på så sätt spara ytterligare tid och resurser.

Förslag till beslut

Äldrenämnden föreslås besluta om att upphandla ett tidsregistreringssystem samt nyckelhanteringssystem.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Susanne Lundgren, M, ledamöterna Susanne Östergaard, FP, Sune Håkansson, RP, Bo Johansson, S, Johannes Chen, KD, Anders Lund, M, Johnny Håkansson, S, samt ersättare Hjördis Thiel, RP.

Yrkanden

Ordförande Susanne Lundgren, M, yrkar med instämmande av Sune Håkansson, RP, och Bo Johansson, S, på återremiss av ärendet med följande motivering, att vikta löpande kostnader mot effektivisering vad gäller miljö- och trygghetsaspekter för individen/brukaren, redovisa kostnader för vikarier vid utbildningstillfällen, redovisa kostnader för drift/investering, samt komabiliteten i förhållande till övriga system inom förvaltningen.

Propositionsordning

Ordförande Susanne Lundgren, M, ställer proposition på framfört yrkande och finner att Äldrenämnden bifaller yrkandet.

Beslut

Äldrenämnden beslutar att återremittera ärendet med följande motivering:

Att vikta löpande kostnader mot effektivisering vad gäller miljö- och trygghetsaspekter för individen/brukaren.

Redovisa kostnader för vikarier vid utbildningstillfällen.

Redovisa kostnader för drift/investering.

Utreda komabiliteten i förhållande till övriga system inom förvaltningen.

Ärendet ska återaktualiseras på nämndens sammanträde i februari.

Exp.
Elisabeth Andersson

2012/174

§ 2 Förenklat biståndsbeslut av serviceinsatser och ledsagning för personer över 75 år, om sex timmar per månad.**Beslutsunderlag**

1	Handling	2013-01-08	Förslag 2013-01-08 till förlängd tidsram för Förenklat biståndsbeslut av serviceinsatser och ledsagning för personer över 75 år om sex timmar per månad.
2	Beslut allmänt ärende	2012-11-19	ÄN § 133/2012 2012-11-20, Förenklat biståndsbeslut av serviceinsatser och ledsagning för personer över 75 år om sex timmar per månad.
3	Handling	2012-11-14	Förslag 2012-11-12 av Elisabet Andersson.

Äldrenämnden beslutade under § 133/2012 att återremittera ärendet med hänvisning till Kommunfullmäktiges uppdrag till Äldrenämnden om att utreda kostnaderna för införande av en längre tidsram och analysera antalet personer som kan vara aktuella.

Utvecklingsamordnare Elisabeth Andersson lämnar följande beslutsförslag:

Sammanfattning

Äldreomsorgen har sedan 2011-09-15 erbjudit insatser utifrån kommunalt fastställda regler med förenklat biståndsbeslut av serviceinsatser och ledsagning för personer över 75 år om 6 timmar per månad vilket gäller vardagar mellan 07.00- 17.00.

Äldrenämnden hade i uppdrag att under 2012 utreda kostnaderna för en förlängning av tiden gällande 07.00- 23.00.

Uträkning av fiktiva kostnader för förlängning av tidsram från 07.00 – 17.00 till 07.00 – 23.00.

En utökad tidsram skulle kunna innebära ett ökat söktryck. I nuläget är det en brukare inom äldreförvaltningens verksamhet som har ett beslut om förenklat bistånd om serviceinsatser och ledsagning om 6 timmar per månad.

För att få en fiktiv kostnad har förvaltningen räknat på att 10 brukare använder sig av 6 timmars service i månaden. Detta ger 60 timmars service total i månaden.

En timmes kostnad för en årsarbetare är ca 250 kr/timme. 60 timmar x 250 kronor = 15 000 kronor/månad. Kommunens årsbruttokostnad **180 000** kronor.

Brukarna betalar efter sitt avgiftsutrymme vilket innebär att avgifterna kan variera mellan 0- 990 kr/månad (för nivå 1 finns en maxgräns på 990 kronor/månad). Ponera att 4 stycken av de antagna brukarna har avgiftsutrymme på 500 kronor = 2000 kronor/månad. Kommunens årsintäkt blir då 24 000 kronor.

Kommunens faktiska årskostnad vid detta givna antagande blir: 180 000 kronor – 24 000 kronor = **156 000 kronor.**

Förslag till beslut

Äldrenämnden föreslås stå bakom yttrandet om utredningen om räkneexemplet för en förlängd tidsram för serviceinsatser och ledsagning om 6 timmar per månad för personer över 75 år.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Susanne Lundgren, M, ledamöterna Bo Johansson, S, Susanne Östergaard, FP, Sune Håkansson, RP, Anders Lund, M, Tomas Lund, SD, samt ersättare Kristina Rydén, S.

Yrkanden

Bo Johansson, S, lägger ett tilläggsyrkande, att Äldrenämnden i budget 2013 och inför budgetarbetet 2014 utreder kostnader för en utökad tidsram från 07 00 – 23 00 veckans alla dagar.

Ordförande Susanne Lundgren, M, yrkar med instämmande av Sune Håkansson, RP, avslag på Bo Johanssons yrkande då kostnadsberäkningen är rimlig och att Äldrenämnden med detta besvarat Kommunfullmäktiges beslut.

Propositionsordning

Ordförande Susanne Lundgren, M, ställer proposition på Bo Johanssons tilläggsyrkande och finner att Äldrenämnden avslår detsamma.

Beslut

Äldrenämnden beslutar att anta ovanstående yttrande, om utredning om räkneexemplet för en förlängd tidsram för serviceinsatser och ledsagning om 6 timmar per månad för personer över 75 år, såsom sitt svar i ärendet och översända detsamma till Kommunfullmäktige.

Exp.
Kommunfullmäktige

2012/88

§ 3 Sörbycenter - lokaler för sjuksköterskor och biståndsbedömare. Nytt hyresavtal.

Beslutsunderlag

- | | | |
|------------|------------|--|
| 1 Handling | 2013-01-08 | Förslag 2013-01-04 Nytt lokalhyreskontrakt. |
| 2 Handling | 2013-01-08 | Från KF § 364/2012 Återremiss om tecknande av avtal med Sörbycentret AB. |

Förvaltningschef Torill Skaar Magnusson föredrar ärendet och lämnar följande beslutsförslag:

Sammanfattning

Kommunfullmäktige återremitterade förslag till lokalhyreskontrakt pga. av att hyresvärden försatts i konkurs, § 364/2012.

Med anledning av tilltänkt hyresvärds konkurs för lokaler till hemsjukvårdspersonal och det avtal som tecknats tidigare för den egna hälso- och sjukvårdspersonalen har omförhandling av det återremitterade lokalhyreskontraktet skett med konkursförvaltaren och tidigare kontrakt lagts samman till ett kontrakt.

Med till största delen oförändrat sakinnehåll har lokalhyreskontraktet upprättats med en kortare hyrestid dvs. sex (6) månader med tre månaders uppsägningstid. Det har även avtalats att efter sex månader kontraktet kan löpa tills vidare med tre månaders uppsägningstid.

Förslag till beslut

Äldrenämnden beslutar godkänna av ordföranden undertecknat kontrakt och föreslår kommunstyrelsen, att besluta godkänna lokalhyreskontraktet. (Lokalhyreskontrakt jämte bilagor).

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Susanne Lundgren, M, ledamöterna Sune Håkansson, RP, Bo Johansson, S, Anders Lund, M, samt Susanne Petersson, C.

Yrkanden

Sune Håkansson, RP, yrkar att Äldrenämnden beslutar att godkänna att ordförande undertecknat hyreskontraktet enligt tidigare uppdrag samt att föreslå att Kommunfullmäktige godkänner hyreskontraktet tom 2013-06-30.

Propositionsordning

Ordförande Susanne Lundgren, M, ställer proposition på framfört yrkande och finner att Äldrenämnden bifaller detsamma.

Beslut

Äldrenämnden beslutar att godkänna att ordförande undertecknat hyreskontraktet enligt tidigare uppdrag samt att föreslå att Kommunfullmäktige godkänner hyreskontraktet tom 2013-06-30.

Exp.
Kommunfullmäktige

2013/7

§ 4 Bokslutsinformation för 2012.

Ordförande Susanne Lundgren, M, och förvaltningschef Torill Skaar Magnusson lämnar en redovisning gällande bokslut 2012.

Sammanfattning

Äldrenämnden visar ett underskott om ca 900 tkr vilket är mindre än i Tertial II. Det är hemtjänsten som har effektiviserats och en besparing skett om ca 1 miljon kr. Sjuksköterskorna hade ett prognostiserat underskott om 1, 2 miljoner kr som i slutändan visade sig bli 400 tkr.

Alla inom Äldreförvaltningen har gjort ett mycket bra arbete.

Förvaltningschef Torill Skaar Magnusson lämnar information om att SKL beviljat Äldreförvaltningen stimulans/prestationsmedel om 10, 9 miljoner kr. Dessa medel är för år 2012 och en utredning pågår om dessa medel kan flyttas över i budget 2013.

Förvaltningen vill satsa på tre coacher för att lära ut hur man använder systemen på ett effektivt sätt. Gör man inte detta kan det få följder såsom t.ex. tillsyn.

Ordförande Susanne Lundgren, M, informerar om tidplanen för bokslut 2012, uppföljning 2013 och budget 2014-2017. Äldrenämndens presidie är kallade till budgetberedningen den 26 februari.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Susanne Lundgren, M, ledamöterna Sune Håkansson, RP, Bo Johansson, S, Anders Lund, M, samt ersättare Hjördis Thiel, RP.

Beslut

Äldrenämnden beslutar att notera bokslutsinformationen till protokollet samt att nämnden ska ta fram en tidplan för sitt budgetarbete.

Att Förvaltningschef Torill Skaar Magnusson får i uppdrag att till Äldrenämnden i februari informera om kostnaderna för tre coacher och vad arbetet innebär, hur diagram/handlingsplaner, riskbedömning/analyser ska genomföras.

Exp.
Torill Skaar Magnusson

2013/17

§ 5 Uppjustering av Äldrenämndens avgifter utifrån prisbasbeloppet

Beslutsunderlag

- | | | | |
|---|-----------------------------|------------|--|
| 1 | Tjänsteskrivelse/Utdredning | 2013-01-17 | Uppjustering av Äldrenämndens taxor utifrån prisbasbeloppet. |
|---|-----------------------------|------------|--|

Förvaltningschef Torill Skaar Magnusson föredrar ärendet.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade om Äldrenämndens avgifter KF § 197, 2012-06-20 för år 2012. Avgifterna gäller från och med oktober 2012.

För år 2013 måste en justering av avgifterna ske bl.a. utifrån av regeringen fastställt nytt prisbasbelopp som är 44 500 kr från och med den 1 januari 2013. Den smärre justeringen av avgifterna bedöms skälig.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Susanne Lundgren, M, ledamöterna Sune Håkansson, RP, samt Bo Johansson, S.

Beslut

Äldrenämnden beslutar att ge förvaltningschef Torill Skaar Magnusson i uppdrag att ta fram och föredra ärendet på Kommunstyrelsen arbetsutskott den 21 januari 2013.

Exp.
Torill Skaar Magnusson

2013/8

§ 6 Aktuellt i verksamheten.

Förvaltningschef Torill Skaar Magnusson lämnar information om:

Jul- och nyårshelgen fungerat bra inom Äldreförvaltningen.

Nattpatrullen startar i januari, en utgår från Bräkne-Hoby, en från Eringsboda och tre från Ronneby.

Att SKL i samband med sin konferens/inspirationsdag ”De mest sjuka äldre”, vill att Äldreförvaltningen i Ronneby visar upp Trygg hemgång, på Münchenbryggeriet den 20 februari.

Sune Håkansson, RP, framför önskemål om statistik över hemtjänsttimmar, antalet brukare som har nattpatrull och kön till särskilt boende.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Susanne Lundgren, M, ledamöterna Bo Johansson, S, Sune Håkansson, RP, Susanne Petersson, C, samt ersättare Kristina Rydén, S.

Beslut

Äldrenämnden beslutar att notera aktuellt i verksamheten till protokollet.

2012/175

§ 7 Begäran om remissyttrande gällande Gemensamma egenavgifter/egenansvar inom samverkansnämnd för länets hjälpmedelsverksamhet.

Beslutsunderlag

- | | | | |
|---|----------|------------|---|
| 1 | Handling | 2013-01-09 | Förslag 2013-01-08 till remissyttrande gällande Gemensamma egenavgifter/egenansvar inom samverkansnämnd för länets hjälpmedelsverksamhet. |
| 2 | Handling | 2012-11-15 | Från Kommunledningsförvaltningen 2012-11-09 begäran om remissyttrande. |

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Karin Widecrantz föredrar ärendet och lämnar följande beslutsförslag:

Sammanfattning

Samverkansnämnden har i skrivelse till Kommunfullmäktige i Ronneby Kommun föreslagit att de egenavgifter/egenansvar som beslutats av landstingsfullmäktige 2011-06-13 skall även omfatta de hjälpmedel som länets kommuner ansvarar för.

I och med växlingen av hemsjukvården kommer kommunerna att ansvara för majoriteten av förskrivningen av hjälpmedel. I länet har en arbetsgrupp utrett frågan om avgifter/egenansvar. Arbetsgruppen har gått igenom landstingets beslut till avgifter som berör hjälpmedel som kommer att förskrivas av kommunen. Förslaget omfattar endast de hjälpmedel som kommunen ansvarar för. Fakturering av egenavgifter kommer att ske genom Hjälpmedelscenter.

Förslag till beslut

Äldrenämnden föreslår kommunfullmäktige besluta

- tillstyrka samverkansnämndens förslag till egenavgifter/egenansvar för hjälpmedel
- införa en års- och serviceavgift på eldriven utomhusrullstol med 500 kronor per år
- årsavgift på TENS -apparat införs med 400 kronor/månad
- avvakta med beslut om egenavgift på kompressionsstrumpor
- avvakta med beslut om egenansvar för enklare hjälpmedel
- avvakta med beslut om egenavgift på käppar
- att avgifterna avser personer både i särskilt och ordinärt boende

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Susanne Lundgren, M, ledamöterna Anders Lund, M, Sune Håkansson, RP, Susanne Östergaard, FP, Tomas Lund, SD, Bo Johansson, S, Johannes Chen, KD, Birger Svensson, C, samt ersättarna Kristina Rydén, S, och Hjördis Thiel, RP.

Bo Johansson, S, framför att ärendet bör skickas till Kommunala Pensionärsrådet för synpunkter.

Beslut

Äldrenämnden beslutar att återremittera ärendet för att belysa kostnaderna kontra förbehållsbeloppet.

Att besluta om alla avgifterna vid samma tillfälle.

Ärendet ska återaktualiseras på nämndens sammanträde i april 2013.

Exp.
Karin Widecrantz
KPR

2012/66

§ 8 Medföljare i ambulanstransport till lasarett.**Beslutsunderlag**

1	Handling	2013-01-08	Förslag 2013-01-08 Utvärdering gällande Medföljare i ambulanstransport till lasarettet.
2	Beslut allmänt ärende	2012-06-28	ÄN § 78/2012 2012-06-25, Medföljare i ambulanstransport till Lasarettet.
3	Handling	2012-06-19	Förslag 2012-06-15 till ÄN angående medföljare i ambulanstransport till lasarettet.
4	Beslut allmänt ärende	2012-04-25	ÄN § 48/2012 2012-04-17, Medföljare i ambulanstransport till lasarettet.
5	Handling	2012-04-04	Förslag 2012-04-03.

Verksamhetschef Maria Sevestedt föredrar ärendet och lämnar följande beslutsförslag:

Sammanfattning

Enligt beslut av Äldrenämnden 2012/66 § 78 om att personal ska följa med i ambulanstransport vid akut sjuktransport mellan kl. 07.00-19.00 veckans alla dagar, genomförs nu en utvärdering. Utvärderingen innehåller en uppskattning av vad beslutet ha kostat äldreförvaltningen.

Under december månad 2012 har följande fem enheter som tillfrågats haft personal med som medföljare i ambulanstransporter:

Avser dec. -2012	Antal h	kostnader
Ågårdbo	7	*245=1715: + 500: = 2215:-
Olsgården	4,5	*245=1103:-+ 0:- = 1103:-
Ronneby Syd	17,5	*245=4288:-+1500:- = 5788:-
Vidablicksv. 8 plan	20	*245=4900:-+ 104:- = 5004:-
Vidablicksv.8 plan	14	*245=3430:-+0:- = 3430:-

Totalt har det kostat **17 540 kr** under december månad för dessa fem enheter.

Tabellen visar på vilka timmar dessa enheter har haft under december månad samt vilka kostnader det har blivit. Timmarna är multiplicerade med 245 kr, vilket är vad en årsarbetare (i detta finns medräknat vikariekostnader i snitt) i snitt kostar i timmen inom hemtjänsten och på särskilt boende. Kostnaden efter är eventuella kostnader för transporten tillbaka för personalen som varit iväg. Anledningen till att det kan skifta är beroende på om personalen behövt ta taxi till Ronneby eller kunnat ta tåg eller buss. Tiden på dygnet när tillbakaresan varit aktuell kan vara avgörande faktor till att personalen tvingas ta taxi istället för tåg/buss.

Om december 2012 skulle vara jämförbar med vilken annan månad som helst på ett år och om de fem ovan angivna enheternas timmar och kostnader skulle få representera alla 14 enheterna skulle äldreförvaltningens kostnader för en månad vara cirka 50 000 kr.

Som tidigare nämnts kan insatsen innebära en del praktiska svårigheter för enheten som berörs. När personal följer med vårdtagare in till sjukhuset akut med ambulans bedöms kvaliteten vara hotad på enheten som berörs. Detta gäller i de fall som vikarie i medföljarens ställe ej finns att tillgå. Även faktumet att bemanningen på äldreförvaltningens demensboende har utökats på grund av ej uppnådda krav påverkas negativt om en personal åker från boendet och ingen ersättare finns att tillgå.

Kvälls- och nattetid följer ej personal med in då beslutet av Äldrenämnden 2012/66 § 78 ange att medföljaren ska kunna följa med mellan kl. 07.00-19.00. Dock kan det påverka kvällsarbetet då personalen inte kan lämna en vårdtagare som den följt med in även om klockan passerat 19.00.

Förslag till beslut

Äldrenämnden föreslås besluta att anta utvärderingen gällande medföljare i ambulanstransport till lasarettet.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Susanne Lundgren, M, ledamöterna Susanne Östergaard, FP, Bo Johansson, S, samt Tomas Lund, SD.

Bo Johansson, S, framför att ärendet bör lämnas till Kommunala Pensionärsrådet för kännedom.

Beslut

Äldrenämnden beslutar att notera informationen till protokollet och att ärendet framgent tas upp i samband med budgetarbetet.

Protokollsanteckning

Tomas Lund, SD, står fast vid sitt yrkande under § 78/2012, på oförändrad rutin om att personal generellt ska följa med i ambulanstransport till lasarettet då anhöriga inte har möjlighet.

Exp.
KPR

2013/9

§ 9 Värdegrund i äldreomsorgen.

Verksamhetschef Maria Sevestedt och kvalitetsutvecklare Britt-Marie Karlsson lämnar information om värdegrundsledare inom äldreomsorgen.

Sammanfattning

Den nationella värdegrunden för äldreomsorgen gäller alla kommuner och verksamheter som utför äldreomsorg enligt socialtjänstlagen.

Alla personer som får äldreomsorg ska leva ett värdigt liv och känna välbefinnande. För att uppnå det ska äldreomsorgen bland annat värna och respektera den enskilda personens rätt till privatliv och kroppslig integritet, självbestämmande, delaktighet och individanpassning. Ett viktigt verktyg för värdegrundsarbetet är genomförandeplanerna.

Tolv särskilt utvalda undersköterskor har genomgått utbildning i metodik för att kunna föra reflekterande samtal med alla personalgrupper i hela verksamheten. Samtalsledarna har genomfört tre reflekterande samtal med samma personalgrupper inom ett särskilt boende med teman som bemötande, meningsfull tillvaro, samsyn mellan personalen för att stärka gruppgemenskapen och för att få fram lokala värdighetsgarantier. Samtal ska genomföras inom alla enheter i äldreförvaltningen och alla professioner ska vara delaktiga.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Susanne Lundgren, M, och ledamot Susanne Östergaard, FP.

Beslut

Äldrenämnden beslutar att notera informationen till protokollet.

Att samtalsledare inbjuds till Äldrenämnden i februari för att informera om sitt arbete.

Exp.
Maria Sevestedt
Britt-Marie Karlsson

2012/137

§ 10 Tjänstegarantier inom äldreomsorgen.

Beslutsunderlag

1	Handling	2012-11-14	Förslag 2012-11-12 till föreslagna Tjänstegaranti.
2	Beslut allmänt ärende	2012-10-23	ÄN § 114/2012 2012-10-24, Tjänstegarantier inom äldreomsorgen.
3	Handling	2012-10-15	Utkast 2012-10-04 om tjänstegarantier inom äldreomsorgen.
4	Beslut allmänt ärende	2012-09-17	ÄN § 99/2012 2012-09-19, Tjänstegarantier inom äldreomsorgen.
5	Handling	2012-09-10	Information ÄN 2012-09-19 av Britt-Marie Karlsson.

Kvalitetsutvecklare Britt-Marie Karlsson föredrar ärendet och lämnar följande beslutsförslag;

Sammanfattning

På uppdrag av Äldrenämnden har förslag på Tjänstegaranti framtagits.

Tjänstegarantin ska försäkra att kommunens medborgare får de tjänster som utlovas och är ett led i kvalitetssäkringen samt den nationella värdegrunden.

Tjänstegarantierna beskriver och förtydligar kommunens insatser om vad Du har rätt att förvänta dig när Du har *beviljade insatser* från Äldreförvaltningen.

Du har möjlighet att framföra klagomål om vi inte uppfyller vad vi lovat. Klagomål och synpunkter kan ges på flera sätt.

Alla medarbetare inom förvaltningen har tystnadsplikt

Ansökan

När Du ansökt behov av hemtjänst eller särskilt boende får Du ett besök av kommunens biståndshandläggare inom 2 veckor.

När hemtjänst beviljats kommer den att ges så snart som möjligt, dock senast inom 14 dagar vid planerade insatser.

Vid akuta insatser kommer den att ges inom 24 timmar.

Bemötande

Vi ska bemöta dig med vänlighet och respekt och vi ska lyssna på dina önskemål och åsikter.

Parboende/Kvarboende

Den som önskar flytta till särskilt boende tillsammans med sin maka/make, sambo eller partner och själv inte har beslut om särskilt boende kan få ett sådant beslut.

Kontaktpersonal

Du får en egen kontaktpersonal som håller särskild kontakt med dig och om du önskar även kontakt med dina närstående.

Är Du inte nöjd med din kontaktpersonal har du rätt att byta.

Välkomstsamtal

Får Du hjälp i ditt egna hem ska din kontaktpersonal och Du ha välkomstsamtal inom 14 dagar efter ditt första insatsbesök.

Flyttar Du till särskilt boende ska Du ha välkomstsamtal inom 14 dagar efter inflyttningen.

Flyttar Du in på korttidsvistelse ska Du ha välkomstsamtal inom 5 dagar efter inflyttningen.

Genomförandeplan och Uppföljning

Får Du hjälp i ditt egna hem eller flyttar till särskilt boende ska det inom 14 dagar upprättas en genomförandeplan. Kontaktpersonal upprättar tillsammans med Dig en genomförandeplan, som ska beskriva vilka dina insatser är, när och hur det ska utföras.

Om Du önskar kan även någon av dina närstående delta.

Efter 6 månader kommer Du och din kontaktpersonal att prata om hur Du tycker att det fungerar med utförandet av den hjälp som Du har beviljats samt om Du är i behov av annan hjälp. Din genomförandeplan ska vara aktuell.

Klagomål och synpunkter

Om Du tycker att vi inte håller det vi lovat, vill vi att Du ska veta att vi ser på klagomål och synpunkter som ett sätt att förbättra och utveckla vår verksamhet inom Äldreförvaltningen.

Blankett Klagomål/synpunkter finns i din omvårdnadspärm eller framför ditt klagomål och/eller synpunkt till någon personal som hjälper Dig att fylla i blanketten.

Du kan även gå in på Ronneby kommuns hemsida "Omsorg och hjälp" välja "Kontakta och tyck till", där ett formulär finns att fylla i.

Vi skickar Dig, direkt vi fått in anmälan, en bekräftelse att vi har tagit emot den, förutsatt att Du undertecknat med ditt namn och din adress.

Vi garanterar att Du får ett svar inom 14 dagar, om det inte går att åtgärda direkt.

Förslag till beslut

- Äldrenämnden föreslår anta föreslagna Tjänstegaranti.

- Kompensation för uteblivna tjänster diskuteras vidare.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Susanne Lundgren, M, ledamöterna Sune Håkansson, RP och Bo Johansson, S.

Beslut

Äldrenämnden beslutar att anta redovisad tjänstegaranti.

Att kompensation för uteblivna tjänster diskuteras vidare.

Exp. Kommunfullmäktige, Britt-Marie Karlsson

2013/10

§ 11 Hemsjukvården.

Avdelningschef Annette Sander presenterar sig för Äldrenämnden.

Verksamhetschef Helen Ahlberg och avdelningschef Annette Sander lämnar information om Hemsjukvården.

Sammanfattning

Uppdraget Hemsjukvård innebär:

- Hälso- och sjukvård i hemmet
- Rehabilitering i hemmet
- Tröskelprincipen
- Bostadsanpassning

Målsättningen är att ha:

- Gemensam kväll och nattorganisation för sjuksköterskorna
- Team
- Kvalitetsregister.

En fråga är också se över möjligheten att inrätta en handlingsplan för coacherna.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Susanne Lundgren, M, ledamöterna Birger Svensson, C, Susanne Östergaard, FP, Sune Håkansson, RP, Bo Johansson, S samt ersättare Kristina Rydén, S.

Beslut

Äldrenämnden beslutar att ta informationen till protokollet.

Att cheferna får i uppdrag att komma tillbaka till Äldrenämnden i februari och presentera en handlingsplan gällande satsning och integration av hemsjukvården.

Exp.
Helen Ahlberg
Annette Sander

2013/11

§ 12 Information om kurser, konferenser m.m.

Susanne Lundgren, M, redovisar att det inte finns några kurser, konferenser mm att rapportera.

2013/4

§ 13 Skrivelser, cirkulär m.m.

Pärmen skrivelser och cirkulär mm cirkulerade under mötet.

Protokollsutsdrag:

KF § 328/2012, Fastställande av budget 2013 samt plan 2014 – 2015 Budget 2013.

KF § 339/2012, Kostutredning.

KF § 340/2012, Äskande om utökad ram 2013 för volymförändringar inom hemtjänsten.

KF § 341/2012, Beslut om beviljande av tilläggsanslag 2012 för Äldrenämndens verksamhet. .

KF § 343/2012, Beslut om reglemente och budget med anledning av kommunalisering av hemsjukvården.

KF § 364/2012, Beslut om tecknande av avtal med Sörbycentret AB.

KF § 361/2012, Äldrenämndens rapportering till Länsstyrelsen gällande ej verkställda beslut enligt 4 kap 1§ och rapportering enligt 16 kap 6f socialtjänstlagen, kvartal 3.

KF § 355/2012, Beslut om att fastställa Kostpolicy för Ronneby kommun.

Förvaltningsrätten 2012-12-04, dom i individärende angående överklagat beslut om färdtjänst.

Polismyndigheten 2012-12-25, anmälan och underrättelser om skadegörelse på en av kommunens bilar.

Beslut

Äldrenämnden beslutar att notera skrivelser och cirkulär till protokollet.

2013/5

§ 14 Delegationsbeslut.

Biståndsbeslut inom äldreomsorgen 2012-12-01 – 2012-12-31.

Tilldelningsbeslut gällande upphandling – Inkontinensprodukter.

Rapport i personalärende.

Beslut

Äldrenämnden beslutar att notera delegationsärendena till protokollet.

2013/6

§ 15 Övriga ärenden.

Bo Johansson, S, ställer frågan när utbildningsplaner, kompetenshöjande åtgärder för personalen ska redovisas.

Vidare att Bengt Dahlberg från hjälpmedelscentralen gärna kommer till Äldrenämnden och informerar om sin verksamhet.

Beslut

Äldrenämnden beslutar att utbildningsplaner mm ska redovisas på nämnden sammanträde i februari.
