

2014-02-12

Äldrenämnden**Plats och tid:** Kallingsalen, Stadshuset, Ronneby 13 00 - 17 20**Beslutande**

Sune Håkansson (RP)
Susanne Lundgren (M)
Bo Johansson (S)
Anders Lund (M) §§ 16 - 31
Birger S Svensson (C)
Susanne Petersson (C)
Johannes Chen (KD)
Birgitta Andersson (S)
Sylvia Edwinsson (MP)
Tomas Lund (SD)

Ersättare:
Laila Andersson (FP), tjänstgörande ers.
Kirsten Nordgren (S), tjänstgörande ers.
Lennart Karlsson (V), tjänstgörande ers.
Ulla Samuelsson (C), tjänstgörande ers §§ 32 -34

Övriga deltagare: Ulla Samuelsson (C) §§ 16 – 31, Gudrun Johansson (SD) Torill Skaar Magnusson förvaltningschef, Ann Hermansson sekreterare

Övriga deltagare, delvis: Ulf Danielsson systemförvaltare, Maria Sevestedt verksamhetschef, Eva Robertsson ekonom, Britt-Marie Karlsson kvalitetsutvecklare, Karin Widecrantz och Eva Bladh MAS, Elisabet Backström utvecklingssamordnare

Utses att justera: Bo Johansson

Justeringens plats och tid: Kommunledningsförvaltningen 2014-02-19

Sekreterare: Ann Hermansson

Paragrafer: 16 - 34

Ordförande: Sune Håkansson

Justerande: Bo Johansson

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ: Äldrenämnden

Sammanträdesdatum: 2014-02-12

Datum för anslags uppsättande: 2014-02-20

Datum för anslags nedtagande: 2014-03-14

Förvaringsplats för protokollet: Kommunledningsförvaltningen

Underskrift: Ann Hermansson

Justeras

Utdragsbestyrkande

Innehållsförteckning

§ 16 Justering av dagordningen.	3
Beslut	3
§ 17 Information om e-Hälsa.	4
Beslut	4
§ 18 Vårdighets – och tjänstegaranti.	5
Beslut	6
§ 19 Riktlinjer för hemfixarens sociala tjänster inom Ronneby kommun.	7
Beslut	8
§ 20 Anslagsförbrukning januari 2014.	9
Beslut	9
§ 21 Bokslut 2013.	10
Beslut	10
§ 22 Anhållan om tilläggsanslag i kompletteringsbudget 2014.	11
Beslut	11
§ 23 Kvalitetsberättelse för vårdgivare, år 2013.	12
Beslut	13
§ 24 Patientsäkerhetsberättelse, år 2013.	14
Beslut	14
§ 25 Avgifter för kommunal hälso- och sjukvård.	15
Beslut	16
§ 26 Försäljning av del av fastigheten Risatorp 3:63, Persborgsskolan.	17
Beslut	17
§ 27 Begäran om remissyttrande gällande Förslag till kommunövergripande plan mot våld i nära relationer 2014-2016.	18
Beslut	19
§ 28 Begäran om remissyttrande över Kommunala pensionärsrådets begäran om revidering av nuvarande reglemente.	20
Beslut	21
§ 29 Aktuellt i verksamheten.	22
Beslut	22
§ 30 Överenskommelse om Trygghetsboende Espedalen, Ronnebyhus, Ronneby.	23
Beslut	24
§ 31 Boendeplanering.	25
Beslut	26
§ 32 Skrivelser, cirkulär m.m.	27
Beslut	27
§ 33 Delegationsbeslut.	28
Beslut	28
§ 34 Övriga ärenden.	29
Beslut	29

§ 16 Justering av dagordningen.

Ordförande Sune Håkansson, (RP) redovisar att det kommit in ett extra ärende till dagens sammanträde, Parkdala - boendeplanering, en återremiss från Kommunstyrelsens arbetsutskott.

Beslut

Äldrenämnden beslutar att ärendet Parkdala – boendeplanering tas upp för behandling på dagens sammanträde.

2014/42

§ 17 Information om e-Hälsa.

Systemförvaltare Ulf Danielsson lämnar följande information om samarbetsprojektet e-Hälsa.

Sammanfattning

Produktionsdelen är igång. MAS behöver mer tid för att sammanställa information. Test av plattorna pågår och ser ut att fungera på ett bra sätt.

Nyckelfri hemtjänst – Elisabet Backström håller på att ta fram underlag för upphandling.

Digitala trygghetslarm även i detta ärende håller Elisabet Backström håller på att ta fram underlag för upphandling.

e-tjänster - Arbetet pågår, men det finns svårigheter att hitta ett fungerande system.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Sune Håkansson, (RP), ledamot Sylvia Edvinsson, (MP) samt tjänstgörande ersättare Laila Andersson, (FP).

Beslut

Äldrenämnden beslutar att notera informationen till protokollet.

2014/9

§ 18 Världighets – och tjänstegaranti.

Beslutsunderlag

- | | | | |
|---|-----------------------------|------------|--|
| 1 | Tjänsteskrivelse/Utdredning | 2014-02-03 | Nytt förslag - Världighets - och tjänstegaranti. |
| 2 | Beslut allmänt ärende | 2014-01-17 | ÄN § 5/2014 2014-01-15, Världighets- och tjänstegaranti. |
| 3 | Handling | 2014-01-07 | Förslag 2014-01-07 till Världighets- och tjänstegaranti. |

Äldrenämnden beslutade under § 5/2014 att återremittera ärendet för vissa revideringar i dokumentet .

Verksamhetschef Maria Sevestedt föredrar ärendet och lämnar ett nytt förslag efter Äldrenämndens synpunkter.

Sammanfattning

Världighetsgaranti, reviderat förslag:

Du kan förvänta Dig att vi som personal arbetar med ett gott bemötande, är trevliga och vänliga samt har kunskap i våra yrkesroller

Vi som personal ska ge vård och omsorg som utgår från Ditt behov och respektera olikheter

Vi som personal ska ta hänsyn och lyssna på Dig, Dina anhöriga, närstående och varandra

Vi som personal ska skapa möjlighet för Dig och Dina behov av ett oförändrat levnadssätt, bibehållen livskvalitet och en trygg tillvaro med känsla av livslust och glädje

Den beviljade hjälp som Du har ska planeras med Din delaktighet som stärker Din förmåga till oberoende och skapar kontinuitet

Inom Dina beviljade insatser och med våra förutsättningar ska vi bidra till ett för Dig värdigt och meningsfullt liv

Vi som personal har ett ansvar för vårt gemensamma förhållningssätt, att påtala, framföra och åtgärda brister i verksamheten.

Förslag till beslut

Äldrenämnden föreslår besluta anta nytt förslag till Världighets- och tjänstegaranti.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Sune Håkansson, (RP), ledamöterna Bo Johansson, (S), Susanne Lundgren, (M), Johannes Chen, (KD) samt tjänstgörande ersättare Laila Andersson, (FP).

Yrkanden

Susanne Lundgren, (M), yrkar med instämmande av Bo Johansson, (S) och Johannes Chen, (KD) att i sjätte satsen ska följande text strykas: och med våra förutsättningar.

Propositionsordning

Ordförande Sune Håkansson ställer proposition på framfört yrkande och finner att Äldrenämnden bifaller yrkandet.

Beslut

Äldrenämnden beslutar att anta det nya förslaget till Vårdighets- och tjänstegaranti med ovanstående revidering i texten.

Exp.
Maria Sevestedt

2014/39

§ 19 Riktlinjer för hemfixarens sociala tjänster inom Ronneby kommun.**Beslutsunderlag**

1	Handling	2014-02-04	Yttrande gällande riktlinjer för hemfixarens sociala tjänster inom Ronneby kommun.
2	Handling	2014-02-04	Begäran om remissyttrande gällande riktlinjer för hemfixarens sociala tjänster inom Ronneby kommun.

Socialnämnden har till Äldrenämnden översänt remiss med begäran om yttrande över hemfixarens sociala tjänster i Ronneby kommun.

Sammanfattning

Fönsterputsning för de som är 67 år och äldre kan ses som en insats för att förebygga fall och andra skador och 524 fönsterputsningar av totalt 795 insatser/ärenden totalt 2013 visar att många äldre vill ha hjälp med detta. Däremot kan det tyckas orätt att en äldre över 67 år kan ringa hemfixaren och beställa hjälp med fönsterputs kostnadsfritt, men om du har ett behov och inte kan utföra det själv måste du ansöka om hjälpen och dessutom betala för det.

I äldreförvaltningens broschyr om omvårdnad och service i hemtjänsten står det att de som behöver hjälp i sin vardag kan ansöka om hemtjänst via biståndshandläggare. Det är behovet som ligger till grund för biståndshandläggarens beslut. En av de vanligaste serviceinsatserna är städning. Städningen utförs vanligtvis varannan vecka och omfattar två rum, kök, hall och badrum. Fönsterputsning utförs två gånger per år inom denna insats.

Även i äldreförvaltningens riktlinjer vid utförandet av omvårdnads- och serviceinsatser inom hemtjänsten står om städinsatsen och att fönsterputsning utförs två gånger per år. Det som bör poängteras är att hemfixarnas service till de som är 67 år och äldre när det gäller fönsterputsning inte kan ersättas av hemtjänsten. Hemtjänst ansöker den enskilde om och fönsterputsning ingår först om bifall om städinsats är aktuellt.

Insatserna som i övrigt anges i socialnämndens förslag om riktlinjer för hemfixarens service anses vara av förebyggande karaktär och inryms normalt sett inte i den ordinarie hemtjänsten.

Förslag till beslut

Äldrenämnden föreslås besluta anta äldreförvaltningens remissvar gällande riktlinjer för hemfixarens sociala tjänster inom Ronneby kommun.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Sune Håkansson, (RP), ledamöterna Susanne Lundgren, (M), Bo Johansson, (S), Tomas Lund, (SD), Susanne Petersson, (C), samt tjänstgörande ersättare Laila Andersson, (FP).

Yrkanden

Susanne Lundgren, (M), yrkar att det sker en omflyttning i texten, första stycket flyttas ner och kommer innan beslutsförslaget.

Bo Johansson, (S), yrkar att om inte Socialnämnden kan erbjuda denna service, som fönsterputsning, bör Ronneby kommun undersöka möjligheten att kunna erbjuda denna service, enligt lag 2009:47, 2 kap 7 §.

Ordförande Sune Håkansson, (RP) yrkar avslag på Bo Johansson, (S), yrkande.

Propositionsordning 1

Ordförande Sune Håkansson, (RP) ställer proposition på Susanne Lundgrens, (M), yrkande och finner att Äldrenämnden bifaller yrkandet.

Propositionsordning 2

Ordförande Sune Håkansson, (RP) ställer proposition på Bo Johanssons yrkande mot avslag och finner att Äldrenämnden avslår yrkandet.

Omröstning begärs och följande propositionsordning godkänns:

Ja-röst på bifall till Bo Johanssons, (S) yrkande.

Nej-röst för avslag på yrkandet.

Omröstningsresultat

Efter företagen omröstning, till detta protokoll fogad bilaga, fem (5) ja-röster och åtta (8) nej-röster. Äldrenämnden avslår Bo Johansson, (S) yrkande.

Beslut

Äldrenämnden beslutar att anta Äldreförvaltningens remissvar, med en revidering i texten, gällande riktlinjer för hemfixarens sociala tjänster inom Ronneby kommun som sitt yttrande i ärendet och översända detsamma till Socialnämnden.

Exp.
Socialnämnden

2014/36

§ 20 Anslagsförbrukning januari 2014.

Beslutsunderlag

1 Handling

2014-02-04

Anslagsförbrukning jan 2014

Förvaltningschef Torill Skaar Magnusson redogör för anslagsförbrukningen för januari månad 2014.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Sune Håkansson, (RP), ledamöterna Susanne Lundgren, (M), och Bo Johansson, (S).

Beslut

Äldrenämnden beslutar att notera informationen till protokollet.

2014/37

§ 21 Bokslut 2013.

Beslutsunderlag

1 Handling

2014-02-04 Bokslut 2013.

Förvaltningschef Torill Skaar Magnusson lämnar tillsammans med ekonom Eva Robertsson en Power Pointredovisning avseende bokslut, kommentarer och måluppfyllelse för Äldrenämnden.

Sammanfattning

Äldrenämnden visar ett underskott om 2 855 tkr för 2013. Detta beror delvis på ökade timmar i hemtjänsten och dels på omvandling av platser inom vård- och omsorgsboende från ordinära platser till platser med inriktning mot demens.

Vidare visas en boxanalys gällande kvaliteten inom äldreförvaltningen.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Sune Håkansson, (RP), ledamöterna Susanne Lundgren, (M), Bo Johansson, (S), Sylvia Edvinsson, (MP) samt Anders Lund, (M).

Bo Johansson, (S), påtalar att den begäran från förra sammanträdet, ang Socialstyrelsens enkätundersökning, nu är verkställd.

Beslut

Äldrenämnden beslutar att godkänna bokslut 2013 för Äldrenämnden, med smärre revideringar i texten, och översända detsamma till Kommunstyrelsen/budgetberedningen.

Exp.
Kommunstyrelsen/budgetberedningen

2014/38

§ 22 Anhållan om tilläggsanslag i kompletteringsbudget 2014.

Beslutsunderlag

1 Handling

2014-02-04

Anhållan om tilläggsanslag i kompletteringsbudget 2014

Förvaltningschef Torill Skaar Magnusson föredrar ärendet och lämnar följande beslutsförslag:

Sammanfattning

Motivering till begäran om tilläggsanslag i kompletteringsbudgeten.

Verksamhetssystem för omsorgen senarelagt, fortfarande kvarstår inköp av moduler och utbildningsinsatser.

Beslut

Äldrenämnden beslutar att hos Kommunstyrelsen anhålla om ett tilläggsanslag i kompletteringsbudgeten om 214 tkr för nytt verksamhetssystem inom Äldreförvaltningen.

Exp.
Kommunstyrelsen

2014/34

§ 23 Kvalitetsberättelse för vårdgivare, år 2013.

Beslutsunderlag

1 Tjänsteskrivelse/Utdredning 2014-02-03 Kvalitetsberättelse för vårdgivare, år 2013.

Kvalitetsutvecklare Britt-Marie Karlsson föredrar ärendet och lämnar följande beslutsförslag:

Sammanfattning

Kvalitetssäkring inom äldreförvaltningen är ett ständigt pågående arbete med utarbetande av regler, riktlinjer och rutiner utefter Socialtjänstlagen, Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd och uppdrag på beslut av nämnd. Kvalitetssäkringen ska ingå i äldreförvaltningens samtliga anställdas uppdrag riktat mot individens fokus. Internkontroll bedrivs genom stickkontroll av processer och rutiner enligt beslut.

Egenkontroll av befintliga processer och rutiner verksamheten.

Säker hantering av privata medel samt värdeföremål har säkrats genom installationer av medicinskåp och värdeskåp med ett identifierbart nyckelhanteringssystem är slutfört.

Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete fortgår med framtagande av gemensamma rutiner Socialtjänstlagen och Hälso- och sjukvårdslagen.

Systematiskt brandskyddsarbete inom alla särskilda boenden och daglig verksamhet infördes 2010 i samverkan med Räddningstjänsten Östra Blekinge.

Personalens rapporteringsskyldighet enligt Lex Sarah.

Klagomål/synpunkter från den enskilde och/eller från dess närstående och från andra kommuninnevånare tas emot och utreds inom verksamheten.

Projekt *De äldres bästa* från Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) är avslutat. Projekt i samverkan med landstinget och Blekinge Tekniska Högskola (BTH). Förbättringsåtgärder som mynnat ut från projektet.

Processen av införande av lokala värdighetsgarantier utefter nationella värdegrunden. Gemensam introduktion och information till vikarier inför sommarens semester.

Resultat från nationell och intern brukarundersökning.

Kvalitetsdagar för enhetschefer, biståndshandläggare och kommunal hälso- och sjukvård. Kontinuerlig dokumentation av införande och uppdatering av regler, riktlinjer och rutiner utefter lagstiftning, föreskrifter och nämndbeslut.

Mål/strategier 2013

Slutförd installation av identifierbart nyckelhanteringssystem i särskilt boende./ Installation ska ske enligt plan.

All personal delaktiga i arbetet med värdegrundsfrågor och dokumentation av lokala värdighetsgarantier./ Införandet av värdegrundsarbetet fortsätter med reflekterande samtal.

Fastställa Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete./ Arbeta med processerna i förbättringsgrupper enligt handlingsplan.

Resultatinriktat arbetssätt med individens fokus./ Upprätthålla kvantitet och kvalitet av välkomstsamtal och genomförandeplaner hos den enskilde inom verksamheten.

Systematiskt brandskyddsarbete enligt beslutad plan./ Utbildning för brandombud och omsorgspersonal av Räddningstjänsten.

Susanne Lundgren, (M), tackar för ett utomordentligt bra genomfört arbete.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Sune Håkansson, (RP), ledamöterna Susanne Lundgren, (M, Bo Johansson, (S), Anders Lund, (M) samt tjänstgörande ersättare Laila Andersson, (FP).

Beslut

Äldrenämnden beslutar att notera redovisningen till protokollet.

2014/35

§ 24 Patientsäkerhetsberättelse, år 2013.

Beslutsunderlag

1 Tjänsteskrivelse/Utreddning 2014-02-03 Patientsäkerhetsberättelse, år 2013.

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Karin Widecrantz föredrar ärendet.

Sammanfattning

Denna patientberättelse innehåller redovisning av det patientsäkerhetsarbete som skett under 2013 inom Ronneby kommuns äldrenämnd och socialnämnd.

Dokumentet innehåller beskrivning av samverkan med andra vårdgivare, hur arbetet med att undvika vårdskador och sammanställning med analys av olika riskområden.

Kommunens hälso- och sjukvård ska utformas så att den garanterar god vård och medicinsk säkerhet.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Sune Håkansson, (RP), ledamöterna Bo Johansson, (S), Susanne Lundgren, (M), Birger Svensson, (C), samt tjänstgörande ersättare Laila Andersson, (M).

Beslut

Äldrenämnden beslutar att notera redovisningen till protokollet, samt att vissa redaktionella justeringar ska ske under punkten Riskbedömning.

Förvaltningschef Torill Skaar Magnusson får i uppdrag att redovisa ”Senior Alert” på Äldrenämndens sammanträde i augusti 2014.

Exp.
Torill Skaar Magnusson

2013/191

§ 25 Avgifter för kommunal hälso- och sjukvård.

Beslutsunderlag

1 Handling	2013-11-05	Förslag 2013-10-31 från Karin Widecrantz till avgifter för kommunal hälso- och sjukvård.
------------	------------	--

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Karin Widecrantz föredrar ärendet och lämnar följande beslutsförslag:

Sammanfattning

Från årsskiftet 2012/2013 är Ronneby kommun vårdgivare för patienter i ordinärt boende, såsom den varit sedan 1992 för patienterna i särskilt boende.

Kommunal hemsjukvård kan erbjudas, om man på grund av sjukdom eller stor funktionsnedsättning inte kan ta sig till sin vårdcentral enligt tröskelprincipen.

Hemsjukvård kan ges under en kortare eller längre tid och ska föregås av vårdplanering.

Hemsjukvård gäller även inom daglig verksamhet och dagverksamhet.

Enligt Hälso- och sjukvårdslagen 26§ har kommunen rätt att ta ut avgift för vård och behandling. Avgiften för hembesök och hemsjukvård omfattas av det kommunala högkostnadsskyddet enligt Socialtjänstlagen. (Maxtaxan).

Undantag:

- Personer med insatser enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)
- Barn och ungdomar till och med det året de fyller 19 år
- Personer som har en palliativ diagnos (Z-diagnos)

Någon avgift för bostadsanpassningsintyg eller hämtning av hjälpmedel som ska återlämnas bör inte tas ut.

Avgift för hembesök av kommunens sjuksköterska, arbetsterapeut eller sjukgymnast föreslås vara 120 kronor/besök, max. 300 kronor per månad. Avgiften omfattar även utprovning av hjälpmedel och provtagning.

Förslag till beslut

Hembesök från den kommunala sjukvården ska kosta 120 kronor per besök max. 300 kronor per månad

Hemsjukvårdspatienter debiteras 300 kronor per månad för regelbundna, fler än tre besök av den kommunala hälso- och sjukvården.

Undantagna:

- Personer med insatser enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)
- Barn och ungdomar till och med det året de fyller 19 år
- Personer som har en palliativ diagnos (Z-diagnos)

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Sune Håkansson, (RP), ledamöterna Susanne Lundgren, (M), Bo Johansson, (S), Birger Svensson, (C), samt tjänstgörande ersättare Laila Andersson, (FP).

Yrkanden

Birger Svensson, (C), yrkar att ärendet sänds på remiss till Kommunala Pensionärsrådet.

Bo Johansson, (S), yrkar avslag på förslaget.

Ordförande Sune Håkansson, (RP) yrkar med instämmande av Susanne Lundgren, (M), bifall till förslaget.

Propositionsordning

Ordförande Sune Håkansson, (RP), ställer proposition på Birger Svenssons, (C), yrkande och finner att Äldrenämnden bifaller detsamma. I och med att ärendet sänds på remiss till Kommunala Pensionärsrådet faller övriga yrkanden.

Beslut

Äldrenämnden beslutar att sända ärendet på remiss till Kommunala Pensionärsrådet för yttrande, innan beslut tas i ärendet.

Tack

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Karin Widecrantz, tackar för dessa år tillsammans med nämnden, då hon nu kommer att gå i pension.

Ordförande Sune Håkansson, (RP) framför sitt och övriga ledamöters tack för gott samarbete och önskar lycka till i framtiden.

Exp.
Kommunala Pensionärsrådet

2014/20

§ 26 Försäljning av del av fastigheten Risatorp 3:63, Persborgsskolan.

Beslutsunderlag

- | | | | |
|---|---------------------------|------------|--|
| 1 | Tjänsteskrivelse/Utedning | 2014-02-04 | Yttrande gällande försäljning av del av Risatorp 3:63, Persborgsskolan |
| 2 | Handling | 2014-01-13 | Från KF § 274 2013-12-12 återremiss. |

Kommunfullmäktige har till Äldrenämnde översänt remiss med begäran om yttrande över försäljning av del av fastigheten Risatorp 3:63, Persborgsskolan.

Utvecklingsamordnare Elisabet Backström föredrar ärendet och lämnar följande beslutsförslag:

Sammanfattning

Äldreförvaltningen har inga invändningar mot försäljningen av del av fastigheten Risatorp 3:63, Persborgsskolan.

Förslag till beslut

Äldrenämnden föreslås besluta att ta ovanstående synpunkter till protokollet och överlämna detsamma till Kommunstyrelsen.

Beslut

Äldrenämnden beslutar att inte ha några invändningar mot försäljningen av del av fastigheten Risatorp 3:63, Persborgsskolan.

Exp.
Kommunfullmäktige

2013/199

§ 27 Begäran om remissyttrande gällande Förslag till kommunövergripande plan mot våld i nära relationer 2014-2016.

Beslutsunderlag

- | | | | |
|---|-----------------------------|------------|---|
| 1 | Tjänsteskrivelse/Utdredning | 2014-02-04 | Förslag till remissyttrande gällande kommunövergripande plan mot våld i nära relationer |
| 2 | Handling | 2013-11-20 | Från Kommunledningsförvaltningen 2013-11-18 begäran om remissyttrande. |

Kommunledningsförvaltningen har till Äldrenämnde översänt remiss med begäran om yttrande över förslag till kommunövergripande plan mot våld i nära relationer 2014-2016.

Utvecklingssamordnare Elisabet Backström föredrar ärendet och lämnar följande beslutsförslag:

Sammanfattning

Kommunfullmäktige har antagit en vision om att Ronneby ska vara en trygg och jämställd kommun. För att åstadkomma detta är en kommunövergripande plan mot våld i nära relationer ett viktigt dokument. Den kommunövergripande planen har som syfte att arbeta med ett långsiktigt och systematiskt utvecklingsarbete på olika nivåer för att motverka våld i nära relationer.

Äldreförvaltningen har i sitt verksamhetsområde en särskilt utsatt grupp: äldre. Förvaltningens personal träffar de äldre i olika situationer och konstellationer, på vårdplaneringar på sjukhus, hembesök för uppföljningar och hemtjänstpersonalen i den dagliga livsföringen. Äldreförvaltningens personal är en viktig resurs i att upptäcka våld mot äldre samt att hjälpa den utsatta genom att uppmärksamma situationen, ställa frågor, anmäla missförhållanden mm.

Äldreförvaltningens personalgrupp är en av de största inom kommunen. Våld i nära relationer och kunskapen om hur man kan stötta och hjälpa är lika viktig gentemot våra anställda som våra vårdtagare.

Förvaltningen har påbörjat ett arbete kring framtagandet av en handlingsplan genom utbildning och insamling av material. Fortsatt arbete får inriktas på att utforma handlingsplanen och sprida informationen till personalen. Äldreförvaltningen ställer sig positiv till föreslagen plan.

Förslag till beslut

Äldrenämnden föreslås besluta att anta yttrandet som sitt eget och överlämna detsamma till Kommunstyrelsen.

Yrkanden

Ordförande Sune Håkansson, (RP), yrkar bifall till förslaget.

Propositionsordning

Ordförande Sune Håkansson, (RP), ställer proposition på framfört yrkande och finner att Äldrenämnden bifaller detsamma.

Beslut

Äldrenämnden beslutar att anta ovanstående skrivning såsom sitt yttrande i ärendet och översända detsamma till Kommunstyrelsen.

Exp.
Kommunstyrelsen

2014/29

§ 28 Begäran om remissyttrande över Kommunala pensionärsrådets begäran om revidering av nuvarande reglemente.

Beslutsunderlag

1 Handling

2014-01-27

Från SUS-enheten 2013-01-20 Remiss med anledning av Begäran om revidering av nuvarande reglemente.

Kommunledningsförvaltningen har till Äldrenämnden översänt remiss med begäran om yttrande över Kommunala pensionärsrådets begäran om revidering av nuvarande reglemente.

Samordnings- och utvecklingschef Anna-Karin Sonesson önskar synpunkter på nedanstående framtaget förslag.

Sammanfattning

Laila Andersson, ordf SPF och ledamot i Kommunala pensionärsrådet, har på uppdrag av rådet skickat en skrivelse till KS/KF med begäran om revidering av rådets nuvarande reglemente.

I skrivelsen hänvisas till den skrivelse som gjordes av de fyra pensionärsorganisationer i november 2011. Grunden för skrivelserna är att pensionärsorganisationerna anser att reglementet missgynnar pensionärsorganisationernas möjligheter till inflytande och samverkan med politiken.

Bedömning

Önskemålet då liksom nu är att tillägg görs att rådet skall vara ett forum för opinionsbildning och kunskapsspridning, att rådet hellre ska lyda under kommunstyrelsen - idag äldrenämnden, att pensionärsorganisationerna ska få vara representerade med totalt sex ledamöter och sex ersättare mot dagens fyra, att vice ordf ska utses av pensionärsorganisationen, att det ska finnas en beredningsgrupp med uppgift att bereda ärenden och föreslå dagordning till rådets sammanträden, att kallelse och föredragningslista ska skickas ut senast 14 dagar före rådets sammanträde mot idag 7 dagar, att arvode ska utgå till pensionärsorganisationernas representanter enligt av Kommunfullmäktige fastställda regler för förtroendevalda samt att rådets ledamöter en gång per mandatperiod erbjuds lämplig utbildning för uppdraget. Av skrivelsen framgår att det allra viktigaste är införandet av ett beredningsutskott.

Då det nya reglementet antogs i juni 2011 fanns en majoritet för förändringarna. Det gjordes i beslutet en förstärkning i linje med de önskemål som framförts då Kommunstyrelsen numera har en representant i rådet. Det är dock viktigt att rådet kan fungera på ett bra sätt. För att inte göra för stora förändringar under pågående mandatperiod föreslås dock att enbart en förändring görs just i frågan om beredningsgrupp genom ett tillägg i § 5.

ARBETSFORMER

§ 5

Rådet sammanträder minst sex gånger per år på tider som om möjligt anpassas så att rådets mening kan komma främst Kommunfullmäktige och Äldrenämnden tillhanda i tid före dessa beslut i för pensionärerna viktiga ärenden.

Extra sammanträde ska hållas om rådets ordförande, vice ordförande eller mer än hälften av rådets ledamöter begär det.

Rådet har rätt att tillsätta en beredningsgrupp med uppgift att bereda ärenden och föreslå dagordning till rådets sammanträden.

I beredningsgruppen ska ordförande och vice ordförande, 1 representant från vardera pensionärsförening i rådet samt rådets sekreterare ingå.

Tillsätts en beredningsgrupp ska rådet sammanträda vid minst fyra tillfällen.

Senast tre veckor innan sammanträdet ska handlingar/ärenden som ska behandlas sändas in till rådets sekreterare.

Skriftlig kallelse jämte föredragningslista utsändes till rådets ledamöter, och för kännedom till deras ersättare, senast 7 dagar före rådets sammanträde.

I samband härmed utsändes förslag till förteckning över ärende som skall behandlas, samt handlingar och beslutsunderlag till ledamöter och ersättare i så god tid och på sådant sätt att vidare information och beredning möjliggörs.

Vid sammanträden förs protokoll som skall justeras av ledamot från pensionärsorganisation.

Justerat protokoll expedieras till ledamöter och ersättare i rådet samt i kommunen verksamma pensionärsföreningar som tillhör rikssammanslutning för pensionärer.

Protokollsutdrag expedieras till berörda.

För att få en bredare förankring bör rådet arrangera informationsträffar riktade mot äldre 1-2 ggr per år.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Sune Håkansson, (RP), ledamot Birger Svensson, (C), samt tjänstgörande ersättare Laila Andersson, (FP).

Yrkanden

Ordförande Sune Håkansson, (RP), yrkar att Äldrenämnden tillstyrker tillsättandet av en beredningsgrupp, men att i övrigt avvakta med ytterligare förändringar till kommande årsskifte då nuvarande mandatperiod går ut.

Propositionsordning

Ordförande Sune Håkansson, (RP), ställer proposition på framfört yrkande och finner att Äldrenämnden bifaller yrkandet.

Beslut

Äldrenämnden beslutar att tillstyrka tillsättandet av en beredningsgrupp, men att i övrigt avvakta med ytterligare förändringar till kommande årsskifte då nuvarande mandatperiod går ut.

Exp. Kommunledningsförvaltningen
Kommunala Pensionärsrådet

2014/3

§ 29 Aktuellt i verksamheten.

Förvaltningschef Torill Skaar Magnusson lämnar följande information:

- Dementsteamet är igång med sitt arbete.

En fråga som diskuterades var utbudet av TV-kanaler på de olika boendena.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Sune Håkansson, (RP), ledamöterna Susanne Lundgren, (M), Anders Lund, (M), Bo Johansson (M), samt tjänstgörande ersättare Laila Andersson, (FP).

Beslut

Äldrenämnden beslutar att notera informationen till protokollet.

2013/157

§ 30 Överenskommelse om Trygghetsboende Espedalen, Ronnebyhus, Ronneby.

Beslutsunderlag

1	Tjänsteskrivelse/Utdredning	2014-02-10	Trygghetsboende - Hyresavtal.
2	Handling	2014-01-09	Från KF § 271/2013 Trygghetsboende Espedalen, medel för gemensamhetslokal och värdinnetjänst m.m.
3	Beslut allmänt ärende	2013-12-11	ÄN § 145/2013 2013-12-11, Yttrande beträffande kriterier och behov som ska ligga till grund för trygghetsboende och gemensamhetsutrymmen.
4	Handling	2013-12-11	Yttrande 2013-12-05 beträffande kriterier och behov som ska ligga till grund för trygghetsboende och gemensamhetsutrymmen.
5	Beslut allmänt ärende	2013-09-19	ÄN § 109/2013 2013-09-23, Yttrande beträffande hyra av gemensamhetsdel i Ronnebyhus trygghetsboende vid Espedalen.
6	Handling	2013-09-09	Yttrande 2013-09-02 beträffande hyra av gemensamhetsdel i Ronnebyhus trygghetsboende.
7	Handling	2013-08-29	Från KS:au 2013-08-19 § 226 angående remiss för yttrande avseende hyresdelen på Trygghetsboende Espedalen.

Förvaltningschef Torill Skaar Magnusson föredrar ärendet.

Sammanfattning

Ett förslag till hyresavtal mellan RonnebyHus och Äldrenämnden presenteras för ledamöterna.

AB Ronnebyhus planerar att bygga 17 nya lägenheter i kv Odal mannen 2. Lägenheterna ska hyras ut som s.k. Trygghetsbostäder, som erbjuder trygghet, gemenskap och social samvaro. Detta innebär att i anslutning till bostäderna ska finnas gemensamhetslokaler med viss bemanning.

Projekterad byggnad är fyra våningar samt suterrängvåning i bottenplanet. I suterrängvåningen ska bl.a. inrymmas kök med matsal för 30 samtida matgäster och sittplatser för ca 50 personer i samband med exempelvis föreläsningar. Bibliotek/TV-rum, inglasat uterum ”orangeri” för samvaro och motionsutrymme med möjlighet till bad och dusch.

För ovan angivna gemensamhetsutrymmen som omfattar ca 180 m² upprättas ett hyresavtal mellan AB Ronnebyhus och Ronneby kommun/Äldrenämnden. Beräknad hyresnivå är 1350 kr/m² i 2014 års hyresnivå. Detta innebär en årshyra på ca 250 000 kr/år. Hyresnivån är beräknad efter en 50-årig avskrivningstid vilket ställer krav på ett relativt långt hyresavtal, 20 år.

Hyreskontrakt tecknas snarast efter att projektet är upphandlat och tidplan fastlagd. Beräknad tidpunkt för inflyttning är f.n. 2015-09-01.

Äldrenämnden ska även initialt svara för en s.k. värdinnetjänst som har till uppgift att aktivera de boende, föreningsliv och andra intressenter i syfte att skapa ett meningsfullt nyttjande av husets gemensamhetsutrymmen och därigenom stärka den sociala samvaron i det aktuella huset och i bostadsområdet i övrigt. Fast inredning i lokalerna bekostas av Ronnebyhus medan Äldrenämnden svarar för lösa inventarier, möbler m.m.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Sune Håkansson, (RP), ledamöterna Bo Johansson, (S), Tomas Lund, (M), samt tjänstgörande ersätter Laila Andersson, (FP).

Beslut

Äldrenämnden beslutar att tillstyrka hyresavtalet mellan Ronnebyhus och Äldrenämnden samt översända detsamma till Kommunfullmäktige för godkännande.

Exp.
Kommunfullmäktige

2014/13

§ 31 Boendeplanering.**Beslutsunderlag**

- | | | | |
|---|---------------------------|------------|---|
| 1 | Tjänsteskrivelse/Utedning | 2014-02-12 | Parkdala – boendereserv. |
| 2 | Beslut allmänt ärende | 2014-01-22 | ÄN § 9/2014 2014-01-15, Långsiktig boendeplanering. |
| 3 | Handling | 2014-01-08 | Förslag 2013-12-30 Långsiktig boendeplanering. |

Förvaltningschef Torill Skaar Magnusson föredrar ärendet och lämnar följande beslutsförslag:

Sammanfattning

Parkdala - Återremiss från KSAU

Undertecknat var kallad till KSAU den 10 februari angående framtida boendeplanering där hyra av ett block i Parkdala beskrivs som en kortsiktig lösning för att kunna verkställa boendebeslut för en allt växande kö. Under 2013 omvandlades 12 platser till demensplatser, vilket inte har avhjälpt det totala behovet av platser.

KSAU återremitterade ärendet dels för att få ett förtydligande av kostnadsbilden för Parkdala, för att undersöka möjligheten med fastighetsägaren om att hyra enbart två av tre plan och dels för att förvaltningen ska utreda möjligheten att bygga till flera lägenheter på Lindebo i Bräkne-Hoby. Dagens kösituation är 23 där numera mer än hälften söker boende för icke dementa. I kvalitetsberättelsen framgår att snitttiden från beslut till verkställighet när det gäller särskilt boende har i jämförelse med 2012 ökat från 34 till 66 dagar.

För att möta framtiden med de krav och förväntningar det innebär bör en långsiktig plan arbetas fram. Närmast kommer bemanningsreglerna som kommer att innebära en stor förändring inom de särskilda boenden när det gäller planering, förhållningssätt osv. En kort tillbakablick visar att målgruppen har förändrats vilket kräver utveckling av både kompetens och arbetsmetoder samtidigt som gruppen äldre, äldre ökar.

Parkdala är en kortsiktig lösning som ger det andrum som behövs för att arbeta fram en långsiktig och hållbar lösning i boendefrågan. Den tilltänkta byggnaden ger även möjlighet till en reserv i det fall att behovet av boendeplatser ytterligare skulle öka.

Utredningen av möjligheten att bygga till på Lindebo kommer att ske skyndsamt, men då det är en lång process att bygga till eller bygga nytt bedöms det ändå att Parkdala behövs som en kortsiktig lösning som kan avhjälpa det mera akuta behovet.

Förslag till beslut

Äldrenämnden beslutar att stå fast vid önskemålet om att hyra Parkdala under tre år.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Sune Håkansson, (RP), ledamöterna Susanne Lundgren, (M), Bo Johansson, (S), Birger Svensson, (C), samt Johannes Chen, (KD).

Yrkanden

Bo Johansson, (S) yrkar bifall till förslaget.

Susanne Lundgren, (M), yrkar med instämmande av Bo Johansson, (S), bifall till förslaget med ändringen att sista stycket gällande utredning av möjligheten att bygga till på Lindebo, stryks.

Propositionsordning

Ordförande Sune Håkansson (RP) ställer proposition på framförda yrkande och finner att Äldrenämnden beslutar enligt Susanne Lundgrens, (M) yrkande.

Beslut

Äldrenämnden beslutar att godkänna ovanstående förslag med ändringen att sista stycket stryks som handlar om utredning av möjligheten att bygga till på Lindebo.

Exp.
Kommunstyrelsens arbetsutskott

2014/5

§ 32 Skrivelser, cirkulär m.m.

Pärmen för skrivelser och cirkulär mm cirkulerade under mötet.

Protokoll:

Landstinget Blekinge Sammanträdesprotokoll 2013-12-12.

Äldreförvaltningens förvaltningssamverkansgrupp – Protokoll 2014-01-22.

Sveriges Kommuner och Lansting – Cirkulär 13:60 – Ändringar i folkbokföringslagen (1991:481).
Svensk författningssamling - Lag om ändring i folkbokföringslagen (1991:481).

IVO – Inspektionen för vård och omsorg – Beslut avseende tillsyn av avvikelshantering och anmälningsskyldighet inom äldreomsorgen i Ronneby Kommun.

Beslut

Äldrenämnden beslutar att notera skrivelser och cirkulär mm till protokollet.

2014/6

§ 33 Delegationsbeslut.

Pärmen för delegationsbeslut cirkulerade under mötet.

Åtterrapporering av delegationsbeslut i personalfrågor.

Revidering i attestantlistan, 2014-01-15.

Rapporter i personalärenden.

Beslut

Äldrenämnden beslutar att notera redovisningen till protokollet.

2014/7

§ 34 Övriga ärenden.

Bo Johansson, (S) ställer en fråga om hur rutinerna är på ”Kortis” när det gäller att avbeställa måltider för inlagd patient.

Förvaltningschef Torill Skaar Magnusson svarar att detta ska kunna gå att göra som en service, om det inte skulle fungera får frågan aktualiseras på nytt.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Sune Håkansson, (RP), ledamöterna Susanne Lindgren, (M), Susanne Petersson, (C), Bo Johansson, (S), samt tjänstgörande ersättarna Laila Andersson, (FP) och Ulla Samuelsson, (C).

Beslut

Äldrenämnden beslutar att notera övriga frågor till protokollet.
