

Utbildningsnämnden

Plats och tid Ronnebysalen, Stadshuset, Ronneby kl. 08:30—12.00

Beslutande Ledamöter
Se särskild förteckning

Ersättare
Se särskild förteckning

Övriga närvarande Se särskild förteckning

Justerare Stefan Österhof (S)

Justeringens plats och tid Nämndsekretariatet, Kommunledningsförvaltningen 2019-04-23

Underskrifter

Sekreterare


RosMarie Ronnehed

Paragrafer

§§ 41-51

Ordförande


Åsa Evaldsson (M)

Justerare


Stefan Österhof (S)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsinstans Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum 2020-04-16

Datum då anslaget sätts upp 2020-04-24

Datum då anslaget tas ned 2020-05-11

Förvaringsplats för protokollet Kanslienheten, Kommunledningsförvaltningen, Stadshuset, Ronneby

Underskrift


RosMarie Ronnehed
Nämndsekreterare UN

Utbildningsnämnden

Närvarolista

Beslutande

Ledamöter

Åsa Evaldsson (M), Ordförande
Silke Jacob (C), 1:e vice ordförande
Stefan Österhof (S), 2:e vice ordförande
Lars-Olof Wretling (L)
Anna-Karin Wallgren (S)
Rune Kronkvist (S)
Jonas Petersson (S)
Tony Holgersson (SD)
Sandra Bergkvist (SD)
Mikael Carlén (MP)

Tjänstgörande ersättare

Lars Sager (M)
Martin Engelsjö (M)
Casper Andersson (SD)

Övriga närvarande

Ersättare

-

Tjänstemän

Tobias Ekblad, förvaltningschef
RosMarie Ronnehed, nämndsekreterare UN
Jeanette Mauritzsson, ekonom
Gunilla Johansson, ekonom
Jessica Wedin, tf verksamhetschef förskola
Charlotte Kansikas, verksamhetschef grundskola
Ronny Mattsson, verksamhetschef gymnasiet
Christina Harang, verksamhetschef EMI

Övriga

Nina Mattsson, Lärarförbundet

Utbildningsnämnden

Ärendelista

§ 41	Dnr 2020-000176 041	4
	Uppföljning av Budget mars 2020. Redovisning.	4
§ 42	Dnr 2020-000080 003	17
	Begäran om remissyttrande avseende Nytt reglemente för Utbildningsnämnden. Förslag.	17
§ 43	Dnr 2020-000050 624	30
	Patientsäkerhetsberättelsen för Elevhälsans medicinska insats. Redovisning.	30
§ 44	Dnr 2020-000194 624	32
	Nämndsinformation om Elevhälsans Medicinska Insats/EMI:s verksamhet.	32
§ 45	Dnr 2020-000164 880	34
	Begäran om svarsyttrande ang förslag till ny biblioteksplan för Ronneby kommun 2020-2023. Förslag.	34
§ 46	Dnr 2020-000175 619	36
	Yttrande över Ansökan från Gymnasieskolor i Syd AB om godkännande som huvudman för utökning av en befintlig fristående gymnasieskola (Dnr SI 2020-841). Förslag.	36
§ 47	Dnr 2020-000023 602	41
	Kurser och konferenser april 2020.	41
§ 48	Dnr 2020-000024 600	42
	Aktuellt i verksamheten april 2020.	42
§ 49	Dnr 2020-000034 000	44
	Delgivningar april 2020.	44
§ 50	Dnr 2020-000027 002	45
	Delegationer april 2020.	45
§ 51	Dnr 2020-000025 600	46
	Övrigt - Utbildningsnämnden april 2020.	46

Utbildningsnämnden

§ 41

Dnr 2020-000176 041

Uppföljning av Budget mars 2020. Redovisning.

Sammanfattning

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) informerade inledningsvis kring den månadsvisa ekonomiska rapporteringen till KS au. Rapporteringen har delgivits nämndsledamöterna via epost.

Bedömning

Av förvaltningschefens kommentarer framgår följande;

”Prognosen för 2020 visar på ett beräknat underskott på 8 688 tkr. Jämfört med i februari så är det en försämring med ca 1 500 tkr. Underskott för de centrala kontona har ökat till -5511 (-2576 i feb) inom förskola och grundskola.

De största förändringarna består av kostnader för IKE och friskolor som ökar med 832, och kostnader för hyra av ersättningslokal till träningskolan med 1515 tkr. Kostnaden för den övertaliga personalen beräknas bli högre än tidigare prognos. Intäkter för kommunplacerade barn och elever (20 tkr/elev) kommer att bli lägre än budgeterat, t o m 0301 så har inga barn och elever blivit kommunplacerade.

Vi ser att dubbla sjukskrivningskostnader (sjukskrivningskostnad och vikariiekostnader) gör att underskottet ökar inom grundskolans verksamhetsområde samtidigt som vissa beviljade dispenser också medför ökade kostnader då de inte finns inom budget. Inom verksamhetsområde förskola ser läget bättre ut än i februari liksom inom gymnasieskolans verksamhetsområde.”

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) är bekymrad över situationen då resultaträkningen för utbildningsnämnden på en månad har försämrats med ca 1,5 Mkr. Evaldsson konstaterade att Budget 2019 uppgick till 751 Mkr och att det vid bokslutet för 2019 redovisades 799 Mkr. Ramen för Budget 2020 uppgick till 790 Mkr och har därutöver fått omställningsbidrag med 20 Mkr. Redan nu påvisas ett utfall för mars med 799 Mkr.

Utbildningsnämnden

Resultaträkning och nettokostnad per verksamhet genomgicks och kommenterades, liksom skriftliga kommentarer från de olika verksamhetscheferna.

(Se verksamhetschefernas kommentarer sid. 13—14 detta protokoll).

PROGNOS UN 20200331

RESULTATRÄKNING FÖR UTBILDNINGSNÄMNDEN

tkr	Bokslut 2019	Budget 2020	Utfall 20200331	Prognos 2020	Diff
Total					
Intäkter	-158 380	-152 203	-44 333	-155 088	2 885
Personalkostnader	609 562	616 051	153 697	621 723	-5 672
Lokalkostnader	95 267	96 717	24 008	97 860	-1 143
Övriga kostnader	223 871	220 198	54 435	224 957	-4 759
Avskrivningar	8 825	8 986	2 196	8 988	0
Interimärnta	512	565	135	565	0
Summa kostnader	938 037	942 517	234 471	954 090	-11 573
RESULTAT	779 657	790 314	190 138	799 002	-8 688

UTBILDNINGSNÄMNDENS NETTOKOSTNAD PER VERKSAMHET

	Bokslut 2019	Budget 2020	Utfall 20200331	Prognos 2020	Diff
100 NÄMND O STYRELSEVERKSAMH	1 851	1 540	461	1 540	0
336 KULTURSKOLA	9 791	8 449	2 085	9 981	-1 532
410 NATTIS	2 493	2 604	739	2 596	8
411 FÖRSKOLA	175 174	184 879	41 351	184 545	334
412 ÖPPEN FÖRSKOLA	300	128	52	147	-19
413 PEDAGOGISK OMSÖRG	431	200	70	244	-14
421 FRITIDS	30 585	33 824	8 668	33 666	158
431 FÖRSKOLEKLASS	21 126	20 673	5 141	20 613	60
432 GRUNDSKOLA	288 722	284 320	75 790	289 970	-5 650
433 GRUNDSÄRSKOLA	16 578	16 846	4 398	18 416	-1 570
434 GYMNASIESKOLA	82 115	84 407	23 343	86 120	-1 713
435 GYMNASIESÄRSKOLA	11 720	12 624	695	9 566	3 038
436 NATURBRUKSGYMNASIUM	7 248	7 346	-472	7 693	-347
437 INTRODUKTIONSPROGRAMMET	20 618	21 793	6 068	22 406	-613
438 KOMMUNALT AKTIVITETSANSVAR	563	0	0	0	0
440 FLYGTEKNIKUTBILDNING	3 737	3 642	-933	3 618	24
441 VUXENUTB GRUNDLAGG NIVA	6 539	7 124	1 685	6 651	473
442 VUXENUTB GYMNASIAL NIVA	8 613	11 169	-2 939	11 169	0
443 SÄRSKILD UTB FÖR VUXNA	538	585	137	585	0
444 MODERSMÅL	1 575	0	0	0	0
450 SAMHÄLLSOR/STUDEHANDL	2 429	6 229	2 981	6 229	0
461 SFI	10 593	10 675	3 271	11 056	-381
470 DELA R-BY KUNSKAPSKALLA	4 586	3 894	904	4 181	-287
475 CENTR. RESURS- O STÖDTEAM	4 373	5 946	1 479	5 946	0
490 GEM ADM INOM RO FOG	30 683	29 885	7 571	30 208	-321
491 VERKSAMHETSOMRÅDE GYV	0	10 884	2 429	10 884	0
495 CENTRAL ADM	31 627	18 799	3 929	19 105	-306
751 HOBY LAHT	1 781	1 849	1 144	1 849	0
851 BIBLIOTEKARIE/TEKNIKER GYMN	3 268	0	0	0	0
Nettokostnad	779 657	790 314	190 138	799 002	-8 688

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande



Utbildningsnämnden

100	NÄMND O STYRELSEVERKSAMH	Bokslut 2019	Budget 2020	Utfall 20200331	Prognos 2020	Diff
	Personalkostnader	1 694	1 464	446	1 464	0
	Övriga kostnader	157	76	15	76	0
	Summa kostnader	1 851	1 540	461	1 540	0
	RESULTAT	1 851	1 540	461	1 540	0

330	KULTURSKOLA	Bokslut 2019	Budget 2020	Utfall 20200331	Prognos 2020	Diff
	Intäkter	-995	-411	-235	-436	25
	Personalkostnader	8 535	6 879	2 026	8 413	-1 534
	Lokalkostnader	551	596	146	594	2
	Övriga kostnader	1 532	1 251	110	1 276	-25
	Avskrivningar	161	129	36	129	0
	Internt ränta	7	5	2	5	0
	Summa kostnader	10 786	8 860	2 320	10 417	-1 557
	RESULTAT	9 791	8 449	2 080	9 981	-1 632

410	NATTIS	Bokslut 2019	Budget 2020	Utfall 20200331	Prognos 2020	Diff
	Intäkter	-418	-400	-8	-408	8
	Personalkostnader	2 909	3 000	747	3 000	0
	Övriga kostnader	2	4	0	4	0
	Summa kostnader	2 911	3 004	747	3 004	0
	RESULTAT	2 493	2 604	739	2 696	8

411	FÖRSKOLA	Bokslut 2019	Budget 2020	Utfall 20200331	Prognos 2020	Diff
	Intäkter	-20 937	-21 223	-9 181	-22 111	888
	Personalkostnader	130 970	139 620	33 952	138 705	919
	Lokalkostnader	27 726	28 274	7 478	28 286	-12
	Övriga kostnader	35 822	36 833	8 844	38 290	-1 457
	Avskrivningar	1 502	1 299	336	1 299	0
	Internt ränta	91	76	22	76	0
	Summa kostnader	196 111	206 102	60 632	206 656	-544
	RESULTAT	175 174	184 879	41 481	184 646	334




Utbildningsnämnden

412	ÖPPEN FÖRSKOLA	Bokslut 2019	Budget 2020	Utfall 20200331	Prognos 2020	Diff
	Personalkostnader	75	125	51	144	-19
	Lokalkostnader	223	0	0	0	0
	Övriga kostnader	2	3	1	3	0
	Summa kostnader	300	128	52	147	-19
	RESULTAT	300	128	52	147	-19

413	PEDAGOGISK OMSORG	Bokslut 2019	Budget 2020	Utfall 20200331	Prognos 2020	Diff
	Intäkter	-26	-12	0	-15	3
	Övriga kostnader	457	212	70	259	-47
	Summa kostnader	457	212	70	259	-47
	RESULTAT	431	200	70	244	-44

421	FRITIDS	Bokslut 2019	Budget 2020	Utfall 20200331	Prognos 2020	Diff
	Intäkter	-8 588	-6 699	-1 065	-6 703	4
	Personalkostnader	27 894	28 679	6 957	28 640	39
	Lokalkostnader	4 778	4 812	1 191	4 813	-1
	Övriga kostnader	6 479	7 006	1 578	6 890	116
	Avskrivningar	19	24	6	24	0
	Internränta	1	2	1	2	0
	Summa kostnader	39 171	40 523	9 733	40 369	154
	RESULTAT	30 586	33 824	8 668	33 666	158

431	FÖRSKOLEKLASS	Bokslut 2019	Budget 2020	Utfall 20200331	Prognos 2020	Diff
	Intäkter	-1 196	-780	-136	-893	113
	Personalkostnader	13 852	13 107	3 242	13 111	-4
	Lokalkostnader	4 167	4 209	1 042	4 210	-1
	Övriga kostnader	4 296	4 129	991	4 177	-48
	Avskrivningar	7	8	2	8	0
	Internränta	0		0		0
	Summa kostnader	22 321	21 453	5 277	21 506	-53
	RESULTAT	21 126	20 673	5 141	20 613	60

Utbildningsnämnden

432	GRUNDSKOLA	Bokslut 2019	Budget 2020	Utfall 20200331	Prognos 2020	Diff
	Intäkter	-38 610	-39 558	-5 508	-39 559	1
	Personalkostnader	210 910	208 509	53 428	212 012	-3 503
	Lokalkostnader	25 252	25 870	6 240	25 931	-61
	Övriga kostnader	87 940	86 453	20 785	88 540	-2 087
	Avskrivningar	3 048	2 913	801	2 913	0
	Internränta	162	133	44	133	0
	Summa kostnader	327 332	323 878	81 298	329 529	-5 651
	RESULTAT	288 722	284 320	78 790	289 070	-5 690

433	GRUNDSÄRSKOLA	Bokslut 2019	Budget 2020	Utfall 20200331	Prognos 2020	Diff
	Intäkter	-1 528	-430	-286	-675	145
	Personalkostnader	13 743	14 089	3 623	14 276	-187
	Lokalkostnader	365	440	271	1 835	-1 395
	Övriga kostnader	3 930	2 679	773	2 812	-133
	Avskrivningar	64	65	16	65	0
	Internränta	4	3	1	3	0
	Summa kostnader	18 106	17 276	4 684	18 991	-1 715
	RESULTAT	16 678	16 846	4 398	18 418	-1 570

434	GYMNASIESKOLA	Bokslut 2019	Budget 2020	Utfall 20200331	Prognos 2020	Diff
	Intäkter	-8 199	-7 709	-2 813	-8 240	531
	Personalkostnader	44 127	44 956	11 320	46 210	-1 254
	Lokalkostnader	8 926	8 622	2 133	8 820	2
	Övriga kostnader	36 569	37 496	12 511	38 488	-992
	Avskrivningar	644	774	177	774	0
	Internränta	48	68	15	68	0
	Summa kostnader	90 314	92 116	26 156	94 360	-2 244
	RESULTAT	82 116	84 407	23 343	86 120	-1 713

435	GYMNASIESÄRSKOLA	Bokslut 2019	Budget 2020	Utfall 20200331	Prognos 2020	Diff
	Intäkter	-10 040	-11 093	-4 803	-14 274	3 181
	Personalkostnader	15 165	16 912	4 114	17 082	-170
	Lokalkostnader	2 370	2 402	568	2 391	11
	Övriga kostnader	4 104	4 303	788	4 287	16
	Avskrivningar	112	93	26	93	0
	Internränta	9	7	2	7	0
	Summa kostnader	21 760	23 717	5 498	23 860	-143
	RESULTAT	11 720	12 624	698	9 686	3 038

Utbildningsnämnden

436	NATURBRUKSGYMNASIMUM	Bokslut 2019	Budget 2020	Utfall 20200331	Prognos 2020	Diff
	Intäkter	-18 799	-19 481	-6 106	-18 795	-686
	Personalkostnader	14 114	15 050	3 641	15 076	-26
	Lokalkostnader	4 312	4 215	1 054	4 215	0
	Övriga kostnader	7 205	7 222	842	6 857	365
	Avskrivningar	394	322	92	322	0
	Internränta	22	18	5	18	0
	Summa kostnader	26 047	26 827	5 634	26 488	339
	RESULTAT	7 248	7 346	-472	7 693	-347

437	INTRODUKTIONSPROGRAMMET	Bokslut 2019	Budget 2020	Utfall 20200331	Prognos 2020	Diff
	Intäkter	-6 280	-3 795	-502	-3 009	-786
	Personalkostnader	16 628	17 244	4 211	16 937	307
	Lokalkostnader	4 207	4 154	1 005	4 071	83
	Övriga kostnader	6 065	4 190	1 354	4 406	-216
	Avskrivningar	0	0	0	0	0
	Internränta	0	0	0	0	0
	Summa kostnader	26 898	25 588	6 570	25 415	173
	RESULTAT	20 618	21 793	6 068	22 406	-613

438	KOMMUNALT AKTIVITETSANSVAR	Bokslut 2019	Budget 2020	Utfall 20200331	Prognos 2020	Diff
	Personalkostnader	549	0	0	0	0
	Övriga kostnader	14	0	0	0	0
	Summa kostnader	563	0	0	0	0
	RESULTAT	563	0	0	0	0

440	FLYGTEKNIKUTBILDNING	Bokslut 2019	Budget 2020	Utfall 20200331	Prognos 2020	Diff
	Intäkter	-12 373	-13 582	-4 956	-13 682	100
	Personalkostnader	8 329	8 426	2 131	8 474	-48
	Lokalkostnader	3 736	4 543	945	4 435	108
	Övriga kostnader	2 820	3 075	654	3 211	-136
	Avskrivningar	1 172	1 134	281	1 134	0
	Internränta	53	46	12	46	0
	Summa kostnader	16 110	17 224	4 023	17 300	-76
	RESULTAT	3 737	3 642	-833	3 618	24

Utbildningsnämnden

441	VUXENUTB GRUNDLÄGG NIVÅ	Bokslut 2019	Budget 2020	Utfall 20200331	Prognos 2020	Diff
	Intäkter	-8	0	0	0	0
	Personalkostnader	5 041	5 564	1 333	5 088	476
	Lokalkostnader	1 190	1 205	288	1 206	-1
	Övriga kostnader	209	246	30	248	-2
	Avskrivningar	96	99	31	99	0
	Internränta	11	10	3	10	0
	Summa kostnader	6 547	7 124	1 685	6 651	473
	RESULTAT	6 539	7 124	1 685	6 651	473

442	VUXENUTB GYMNASIAL NIVÅ	Bokslut 2019	Budget 2020	Utfall 20200331	Prognos 2020	Diff
	Intäkter	-5 211	-3 543	-6 592	-3 542	-1
	Personalkostnader	10 636	11 875	3 065	11 856	19
	Lokalkostnader	1 571	1 597	388	1 601	-4
	Övriga kostnader	1 617	1 240	200	1 253	-13
	Avskrivningar	0	0	0	0	0
	Internränta	0	0	0	0	0
	Summa kostnader	13 824	14 712	3 653	14 711	1
	RESULTAT	8 613	11 169	-2 907	11 160	9

443	SÄRSKILD UTB FÖR VUXNA	Bokslut 2019	Budget 2020	Utfall 20200331	Prognos 2020	Diff
	Intäkter	-13	-13	0	-13	0
	Personalkostnader	526	545	135	545	0
	Lokalkostnader	0	0	0	0	0
	Övriga kostnader	21	50	1	50	0
	Avskrivningar	3	3	1	3	0
	Internränta	1	0	0	0	0
	Summa kostnader	551	598	137	598	0
	RESULTAT	538	585	137	585	0

444	MODERSMÅL	Bokslut 2019	Budget 2020	Utfall 20200331	Prognos 2020	Diff
	Intäkter	-110	0	0	0	0
	Personalkostnader	1 597	0	0	0	0
	Lokalkostnader	15	0	0	0	0
	Övriga kostnader	73	0	0	0	0
	Summa kostnader	1 685	0	0	0	0
	RESULTAT	1 575	0	0	0	0

Justeraendes sign




Utdragsbestyrkande

Utbildningsnämnden

450

SAMHÄLLSOR./STUDIEHANDL.	Bokslut 2019	Budget 2020	Utfall 20200331	Prognos 2020	Diff
Intäkter	-9 073	-11 959	-598	-11 872	-87
Personalkostnader	9 994	15 298	2 471	14 837	461
Lokalkostnader	636	805	150	769	36
Övriga kostnader	873	2 085	958	2 495	-410
Avskrivningar	0	0	0	0	0
Internränta	0	0	0	0	0
Summa kostnader	11 502	18 188	3 579	18 101	87
RESULTAT	2 429	6 229	2 981	6 229	0

461

SFI	Bokslut 2019	Budget 2020	Utfall 20200331	Prognos 2020	Diff
Intäkter	-4 766	-2 166	-238	-1 416	-749
Personalkostnader	12 879	10 642	2 953	10 173	367
Lokalkostnader	1 854	1 823	406	1 745	78
Övriga kostnader	588	470	147	547	-77
Avskrivningar	36	5	3	5	0
Internränta	1	0	0	0	0
Summa kostnader	15 358	12 840	3 509	12 472	368
RESULTAT	10 593	10 678	3 271	11 086	-381

470

KUNSKAPSKALLAN	Bokslut 2019	Budget 2020	Utfall 20200331	Prognos 2020	Diff
Intäkter	-1 012	-190	-242	-352	162
Personalkostnader	3 724	2 536	828	3 054	-518
Lokalkostnader	1 400	1 187	284	1 188	-1
Övriga kostnader	474	361	34	291	70
Avskrivningar	0	0	0	0	0
Internränta	0	0	0	0	0
Summa kostnader	5 598	4 084	1 146	4 533	-449
RESULTAT	4 586	3 894	904	4 181	-287

475

CENTR. RESURS- O STÖDTEAM	Bokslut 2019	Budget 2020	Utfall 20200331	Prognos 2020	Diff
Intäkter	-775	-921	0	-918	-3
Personalkostnader	4 407	6 327	1 356	6 248	79
Lokalkostnader	246	264	62	248	16
Övriga kostnader	496	276	52	368	-92
Avskrivningar	0	0	0	0	0
Internränta	0	0	0	0	0
Summa kostnader	5 148	6 867	1 470	6 864	3
RESULTAT	4 373	5 946	1 470	5 946	0

Utbildningsnämnden

490	GEM ADM INOM RO FOG	Bokslut 2019	Budget 2020	Utfall 20200331	Prognos 2020	Diff
	Intäkter	-20	0	-7	-7	7
	Personalkostnader	23 869	23 657	6 169	23 983	-326
	Lokalkostnader	1 060	1 042	250	1 044	-2
	Övriga kostnader	5 013	4 608	997	4 608	0
	Avskrivningar	737	563	157	563	0
	Internränta	24	15	5	15	0
	Summa kostnader	30 703	29 885	7 578	30 213	-328
	RESULTAT	30 683	29 884	7 571	30 206	-321

491	VERKSAMHETSOMRÅDE GYV	Bokslut 2019	Budget 2020	Utfall 20200331	Prognos 2020	Diff
	Intäkter		0	1	0	0
	Personalkostnader		8 630	2 125	8 630	0
	Lokalkostnader		0	0	0	0
	Övriga kostnader		2 182	280	2 182	0
	Avskrivningar		70	23	70	0
	Internränta		2	0	2	0
	Summa kostnader	0	10 884	2 428	10 884	0
	RESULTAT	0	10 884	2 420	10 884	0

496	ADM CENTRALT	Bokslut 2019	Budget 2020	Utfall 20200331	Prognos 2020	Diff
	Intäkter	-2 018	-1 667	-290	-1 697	30
	Personalkostnader	22 578	9 103	2 591	9 975	-872
	Lokalkostnader	228	0	0	0	0
	Övriga kostnader	10 680	10 434	1 587	9 898	536
	Avskrivningar	149	827	39	827	0
	Internränta	10	102	2	102	0
	Summa kostnader	33 645	20 466	4 219	20 802	-336
	RESULTAT	31 627	18 798	3 920	18 106	-306

751	HOBY LANT	Bokslut 2019	Budget 2020	Utfall 20200331	Prognos 2020	Diff
	Intäkter	-7 163	-6 572	-768	-6 572	0
	Personalkostnader	3 561	3 914	782	3 787	127
	Lokalkostnader	455	457	107	457	0
	Övriga kostnader	4 293	3 314	833	3 441	-127
	Avskrivningar	570	658	169	658	0
	Internränta	65	78	21	78	0
	Summa kostnader	8 944	8 421	1 912	8 421	0
	RESULTAT	1 781	1 849	1 144	1 849	0

Utbildningsnämnden

B51	BIBLIOTEKARIE/TEKNIKER GYMN	Bokslut 2019	Budget 2020	Utfall 20200331	Prognos 2020	Diff
	Intäkter	-226	0	0	0	0
	Personalkostnader	1 258	0	0	0	0
	Lokalkostnader		0	0	0	0
	Övriga kostnader	2 142	0	0	0	0
	Avskrivningar	91	0	0	0	0
	Internt ränta	3	0	0	0	0
	Summa kostnader	3 494	0	0	0	0
	RESULTAT	3 268	0	0	0	0

Verksamhetschefen för förskolan rapporterar följande;

Prognosen visar på att budgeten kommer att kunna hållas och just nu t o m gå med ett överskott. +1315 tkr Men mycket beror på hur många fler barn som kommer att vara i behov av plats inom förskolans verksamhetsområde under året. Om fler barn behöver plats i förskolan under 2020 än under 2019 ryms inte kostnaderna för personal, pappersförbrukning mm inom ram. Några förskolor ligger lite högt på personalsidan pg a resurser till barn i behov av stöd. Andra enheter visar på lägre prognos än lagd budget. På central administration en extra kostnad pg a utbetalning för semesterdagar och flexitid till rektor som gått i pension vid årsskiftet. Att i dagsläget lägga en prognos för hela året är väldigt svårt då vi inte alls vet hur läget förändras pg a coronaviruset.

Verksamhetschefen för grundskolan rapporterar följande;

Verksamhetsområde Grundskola beräknas göra ett underskott -3173 tkr Underskottet bygger på samma delar som föregående prognos, dispenser, högre kostnad för legitimerade lärare, viss tjänst som inte är budgeterad. I mars har det tillkommit dubbla kostnader för sjukskrivningar. Svårt att lägga en helårsprognos då vi inte kan förutse hur Covid-19 kan förändra läget.

Verksamhetschefen för gymnasiet rapporterar följande;

Verksamhetsomr 434 Gymnasiet
Mars: Underskott -1713. IKE ca 500tkr bättre än prognosen i februari och ca 430tkr lägre personalkostnader (sjukskrivningar och föräldraledighet ersätts ej). Sökbilden ser positiv ut inför hösten. I juni slutar 170 elever och vi beräknas få in 250 till nationella program. I dagsläget har de nationella programmen 307 förstahandssökande. Rejäl ökning på samhällsprogrammet, teknik och bygg. I dagsläget är det 231 antagna. Påverkar troligtvis IKE positivt vilket minskar underskottet.

Utbildningsnämnden

Verksamhetsomr 435 Gysär

Mars: Följer budget men viss osäkerhet kring prognosen IKE.

Verksamhetsomr 436 Naturbruk

Mars: Internatintäkter och intäkter för uthyrning av hundhall och ridhus minskar pga. coronaviruset. Kostnader för samt underhåll av maskiner kvarstår. Även driften för hästarna kvarstår, dessutom behövs mer personal för att hålla hästarna igång.

Verksamhetsomr 437 IM

Mars: Prognosen ser något bättre ut tack vare effektiviseringar. Dock kvarstår att både IM och Crea Diem ökar till hösten. Vi kommer att tillhandahålla yrkesintroduktionsplatser för utökad elevantal på IM. Vi har eftersökt ett högre statsbidrag och inväntar besked.

Verksamhetsomr 441/442/443 Vuxenutbildningen

Mars: Som februari

Verksamhetsomr 450 Studiehandedning/Samhällsorientering

Mars: Enligt plan

Verksamhetsomr 461 SFI

Mars: Andelen elever som inte är flyktingar ökar fortfarande och precis som tidigare minskar övrig invandring och därmed antalet som anmäler sig till SFI. Vi ser fortfarande att elever som tidigare inte slutfört SFI av något skäl, t.ex. föräldraledighet, annan utbildning, jobb, sjukskrivning eller utskrivning enligt lag eller förordning, återvänder och anmäler sig för att slutföra studierna inom SFI. Det gör att minskningen av verksamheten som är tydligt inte går lika snabbt. Majoriteten av eleverna som studerar eller som är på väg in i studier har som vi beskrivit tidigare, låg skolbakgrund och därför blir studietiden längre då den gruppen läser fler kurser inom SFI än elever med längre skolbakgrund. Det är viktigt att känna till att andelen elever som för med sig intäkter minskar kraftigt, det påverkar ekonomin tydligt även 2020. Sedan beslutet om att undervisa våra elever via fjärr- och distansundervisning ser vi att kostnaderna för personal minskar. Lärare i riskgruppen, pensionerade behöriga lärare, har valt att avsluta sin tjänst och de har inte ersatts fullt ut. Tiden får visa hur mycket det kommer att göra på personalkostnaderna för året. Om eller när undervisningen på skolan startar igen kräver det lärare kopplat till de 15 timmarna lagstadgad undervisning som vi måste ge. Vi ser att nyanmälningar av elever så gått som avstannat som läget är nu, det är också en av anledningarna till att prognosen ser ut som den gör jämfört med förra gången.

Verksamhetsomr 491 GYV

Mars: Enligt plan.

Verksamhetsomr 751 Hoby Lant

Mars: Enligt plan.

Utbildningsnämnden

Deltar i debatten

Ordföranden Åsa Evaldsson (M), 1:e vice ordf Silke Jacob (C), 2:e vice ordf Stefan Österhof (S), nämndsledamöterna Lars-Olof Wretling (L), Tony Holgersson (SD) och Jonas Pettersson (S), samt tjänstgörande ersättare Lars Sager (M).

Yrkanden

- Ordföranden Åsa Evaldsson (M) yrkar
- Att Utbildningsförvaltningen på maj månads nämndssammanträde, i samband med Tertial 1, presenterar skriftligt förslag på hur resultaträkningen skall förbättras och en budget i balans skall uppnås. Gäller framförallt grundskolan och grundsärskolan.
- Att Utbildningsförvaltningen, då Tertial 1 presenteras, skriver fram ett äskande att tillsammans med Tertial 1 presenteras för Kommunstyrelsen för ökade kostnader för ersättningslokal för träningsskolan. Beräknad kostnad 500 000kr/mån; dvs ca 2 Mkr under 4 månader enligt presenterade lokalkostnader för mars månad..

Propositionsordning

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) ställer frågan om utbildningsnämnden bifaller lagda yrkanden.

Ordföranden finner att en enig nämnd ställt sig bakom yrkandena och bifaller desamma.

Beslut

En enig utbildningsnämnd ger utbildningsförvaltningen i uppdrag att;

- på maj månads nämndssammanträde, i samband med Tertial 1, presenterar skriftligt förslag på hur resultaträkningen skall förbättras och en budget i balans skall uppnås. Gäller framförallt grundskolan och grundsärskolan.

Utbildningsnämnden

- Utbildningsförvaltningen, då Tertial 1 presenteras, skriver fram ett äskande att tillsammans med Tertial 1 presenteras för Kommunstyrelsen för utökade kostnader för ersättningslokal för träningsskolan. Beräknad kostnad 500 000kr/mån; dvs ca 2 Mkr under 4 månader enligt presenterade lokalkostnader för mars månad.

Exp:

Tobias Ekblad, Fch/Skolchef
Ekonomienheten

Justerandes sign

AE

SO

Utdragsbestyrkande

Utbildningsnämnden

§ 42

Dnr 2020-000080 003

Begäran om remissyttrande avseende Nytt reglemente för Utbildningsnämnden. Förslag.

Sammanfattning

En remiss har inkommit från kommunjurist Matthias Kågells i vilken följande framgår;

Efter valet 2018 föreslogs en ny politisk organisation och nya reglementen antogs för att den nya politiska organisationen skulle kunna arbeta. Under det arbetet identifierades brister i samtliga reglementen och en mer genomgripande revision av nämndernas reglementen planerades. Detta är remissen inför förslag till nytt reglemente för utbildningsnämnden.

Allmänna ändringar

Kommunens reglementen baseras på ett förslag från SKR. Det finns fortfarande några reglementen som baseras på det förslag som togs fram 1992 och som SKR sedan har reviderat löpande. Under 2018 publicerade SKR ett nytt s.k. normalförslag för reglementen. Det nya normalförslaget hade genomgått en omfattande uppdatering jämfört med tidigare normalförslag från SKR.

I Ronneby kommun är kommunstyrelsens, socialnämndens, vård- och omsorgsnämndens och teknik-, fritid- och kulturnämndens reglementen baserade på SKR:s förslag från 2018. Överförmyndarnämndens reglemente föreslås nu få samma nya struktur.

Förändringarna är tämligen omfattande varför de inte låter sig beskrivas i text, utan man gör bäst i att läsa det gamla reglementet och jämföra med ändringsförslaget. Den uppmärksamme kommer notera att ändringarna i sak inte är särskilt stora. Strukturen är emellertid annorlunda. Det nya förslaget bär också en större tydlighet än tidigare.

Sakliga ändringar

Vissa uppdateringar föreslås i 2 kap. 1 § genom att paragrafen har omformulerats. Sista meningen har flyttats till 2 kap. 4 §.

Justerandes sign




Utdragsbestyrkande

Utbildningsnämnden

Nämndens särskilda uppgifter i 2 kap. 4 § har också uppdaterats genom att de uppgifter som nämnden redan ansvarar för har lagts till, studera förslaget för att se ändringarna.

4 kap. 12 § har skrivits om och den sista meningen har tagits bort eftersom samma innebörd återfinns i 4 kap. 8 § 5 st i det i den nya mallen.

Kommunjurist Matthias Kågell har framtagit följande förslag till reglemente för Utbildningsnämnden;



Ronneby
KOMMUN

FÖRFATTNINGSSAMLING
REGLEMENTE
UTBILDNINGSNÄMNDEN

Utgivare: Kommunledningsförvaltningen
Gäller från och med: dd månad 2020
Antagen: KF 2020-mn-dd, § , dnr KS
Ändrad:

Reglemente för Utbildningsnämnden

Utöver vad som föreskrivs i kommunallagen för nämnder och dess verksamhet gäller bestämmelserna i detta reglemente.

1 kap. Inledande bestämmelser

Allmänt om nämndens uppgifter

1 §

Utbildningsnämnden ansvarar för i detta reglemente angivna uppgifter samt för uppgifter som enligt lag eller författning ankommer på nämnden, med undantag för de uppgifter som kommunfullmäktige uppdragit åt annan nämnd eller där kommunfullmäktige i särskilt fall beslutat annat.

Nämnden ska följa det kommunfullmäktige – i reglemente, i samband med budget eller i annat särskilt beslut – har bestämt att nämnden ska fullgöra, samt verka för att fastställda mål uppnås och i övrigt följa givna uppdrag och angivna riktlinjer.

Nämnden ska leda förvaltningens verksamhet utifrån ett helhetsperspektiv genom att utöva en samordnad styrning. Nämnden ansvarar för att dess organisation är tydlig och ändamålsenlig med hänsyn till av kommunfullmäktige fastställda mål och styrning samt lagar och andra författningar för verksamheten.

Nämnden ska inom sitt ansvarsområde svara för samordning och aktiv samverkan samt samråd med andra myndigheter, aktiv samverkan med andra relevanta aktörer, medborgardialog med kommunmedlemmarna samt omvärldsbevakning.

Utbildningsnämnden

2 kap. Uppdrag och verksamhet

Ansvarsområden

1 §

Utbildningsnämndens ansvarsområde omfattar kommunens uppgifter enligt skollagen (2010:800) för kommunens utbildning inom det offentliga skolväsendet för barn, ungdom och vuxna som bildar skolbarnomsorg, förskola, grundskola, särskola, gymnasieskola och kommunal vuxenutbildning.

Ansvar

2 §

Nämndens ansvar innebär att den ska inom sina ansvarsområden

1. ansvara för att verksamheten bedrivs i enlighet med kommunala mål och aktuell lagstiftning,
2. ansvara för regelmässig uppföljning och utvärdering inom sina ansvarsområden (för detta ändamål ska nämnden tillämpa en effektiv intern kontroll),
3. regelmässigt till kommunfullmäktige rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret, samt
4. rapportera hur nämnden fullgjort uppdrag som kommunfullmäktige lämnat.

Allmänna uppgifter

3 §

Nämnden ska inom sitt område svara för

1. utformning av informationsverksamhet,
2. arbetet med kommunens långsiktiga mål om en ekologiskt hållbar utveckling,
3. vården av nämndens arkiv,
4. underhåll och förvaltning av lös egendom,
5. investeringar i lös egendom inom ramen för beviljade anslag,
6. arbetsgivaransvaret för arbetsmiljön inklusive det systematiska arbetsmiljöarbetet,
7. att följa lokalt samverkansavtal, samt vid behov förhandla enligt 11-14 och 38 §§ och information enligt 19 § lag (1976:580) om medbestämmande i arbetslivet vad avser nämndens verksamhetsfrågor, samt
8. besluta om frågor som rör tillämpning av 2 kap. tryckfrihetsförordningen (1949:105) och offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).

Särskilda uppgifter

4 §

Utbildningsnämnden ansvarar för Kulturskolan, verksamhet på Kunskapskällan och internatverksamhet inom gymnasieprogrammet Flypteknik, Blekinge Naturbruksgymnasium samt gymnasiesärskolan Sjöarp.

Utbildningsnämnden

Avtal

5 §

Utbildningsnämnden äger rätt att, inom sin budgetram, träffa avtal om förhyrning av lokaler för sin verksamhet med en längsta hyrestid om fem år eller med en högsta hyra uppgående till 10 prisbasbelopp per år.

Ovan nämnda rätt avser externt förhyrda lokaler samt lokaler som hyrs av kommunala bolag. För hyrestider överstigande fem år eller 10 prisbasbelopp eller båda krävs kommunfullmäktiges beslut.

Personuppgifter

6 §

Nämnden är personuppgiftsansvarig för de register och andra behandlingar av personuppgifter som sker i nämndens verksamhet.

Författningssamling

7 §

Nämnden ansvarar för att uppdatera författningssamling inom verksamhetsområdet och att denna hålls tillgänglig i lagstadgad form.

Information och samråd

8 §

Nämnden och nämndens ordförande ska i möjligaste mån från förvaltning och andra nämnder erhålla den information och det underlag som behövs för sin verksamhet.

Rätten till information och underlag innefattar inte uppgift för vilken sekretess råder.

Nämnden ansvarar för att samråd sker med kommunstyrelse och andra nämnder när så erfordras samt att vara behjälplig med de yttranden och uppgifter som behövs för att kommunstyrelse eller annan nämnd ska kunna fullgöra sina uppgifter.

Samråd bör även ske med föreningar och organisation när dessa är särskilt berörda.

Nämnden beslutar om formerna för samrådet.

Nämnden ska verka för att samråd sker med dem som nyttjar dess tjänster.

Nämndens uppföljning och redovisning

9 §

Nämnden ska kontinuerligt följa upp sin verksamhet.

Nämnden ska två gånger per år redovisa till fullmäktige hur de har fullgjort de uppdrag som fullmäktige lämnat dem;

1. i reglemente,
2. genom finansbemyndigande.

Nämnden ska vid redovisningen även redogöra för hur uppdrag som delegerats till den fullgjorts.

Utbildningsnämnden

Redovisning ska ske enligt de riktlinjer som fastställts av fullmäktige. Redovisningen lämnas till kommunstyrelsen som samordnar de olika nämndernas redovisningar.

Nämnden ska också fullgöra rapporteringsskyldighet som ålagts dem enligt speciallag.

3 kap. Organisation.

Organisation inom verksamhetsområdet

1 §

Nämnden ansvarar för dess organisation är tydlig och ändamålsenlig med hänsyn till av fullmäktige fastställda mål och styrning och andra författningar för verksamheten.

Sammansättning

2 §

Utbildningsnämnden består av det antal ledamöter som fullmäktige beslutat.

Presidium

3 §

Nämndens presidium ska bestå av ordförande, förste vice ordförande och andre vice ordförande och utses av kommunfullmäktige.

Viceordförandena ska biträda ordföranden i uppgiften att planera och leda sammanträdet i den mån ordföranden anser att det behövs.

Utskott

4 §

Inom Utbildningsnämnden ska det finnas ett beredningsutskott. Utskottet ska bestå av så många ledamöter som fullmäktige beslutar. Nämnden får därutöver framställa till fullmäktige om att inrätta ytterligare utskott.

Personal

5 §

Den personal som ska biträda Utbildningsnämnden vid fullgörandet av dess uppgifter ingår i utbildningsförvaltningen.

Ordförande

6 §

Det åligger ordförande

1. att leda nämndens arbete och sammanträden,
2. kalla till sammanträde i enlighet med lag och reglemente,
3. kalla ersättare,
4. inför sammanträdena se till att ärenden som ska behandlas i nämnden vid behov är beredda,

4 (10)

Utbildningsnämnden

5. se till att färdigberedda ärenden snarast behandlas i nämnden, samt
6. bevaka att nämndens beslut verkställs.

4 kap. Nämndens arbetsformer m.m.

Sammanträde

1 §

Nämnden sammanträder på tid och plats som nämnden bestämmer.

Sammanträde ska hållas också om minst en tredjedel av nämndens ledamöter begär det eller om ordföranden anser att det behövs. En begäran om extra sammanträde ska göras skriftligen hos ordföranden och innehålla uppgift om det eller de ärenden som önskas bli behandlade på det extra sammanträdet

Ordföranden ska, om möjligt, samråda med vice ordförandena om tiden för extra sammanträde.

Om det föreligger särskilda skäl får ordföranden ställa in ett sammanträde eller ändra dagen eller tiden för sammanträdet. Om möjligt ska samråd ske med vice ordförandena.

Om ordföranden beslutar att ett sammanträde ska ställas in eller att dagen eller tiden för ett sammanträde ska ändras, ska ordföranden se till att varje ledamot och ersättare snarast underrättas om beslutet.

Nämnden ska senast i november fastställa tiderna för ordinarie sammanträde nästkommande år.

Andra sammanträden

2 §

När kommunfullmäktige sammanträder bör inga andra sammanträden hållas.

Ansvar för kallelse

3 §

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

När varken ordföranden eller vice ordförandena kan kalla till sammanträde ska den som har tjänstgjort som ledamot i nämnden längst tid göra det (ålderspresidenten). Om flera ledamöter har lika lång tjänstgöringstid fullgörs ordförandens uppgifter av den äldste av dem.

Formalia och utskick av kallelse

4 §

Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen ska tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara på vid sammanträdet på lämpligt sätt, senast fem dagar före sammanträdesdagen. Kallelse får ske elektroniskt om det inte är olämpligt. Ordföranden bestämmer formen för kallelse.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.



Utbildningsnämnden

Föredragningslista

5 §

Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen.

Offentliga sammanträden

6 §

Nämnden får besluta om offentliga sammanträden.

Offentliga sammanträden får inte hållas i ärenden som avser myndighetsutövning eller i vilka det förekommer uppgifter som omfattas av sekretess.

Sammanträde på distans

7 §

Nämnden får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Lokalen ska vara så beskaffad att inte obehöriga kan ta del av sammanträdeshandlingar, bild och ljud.

Nämnden får bestämma vad som närmare ska gälla för deltagande på distans i nämnden.

Närvarorätt

8 §

Kommunstyrelsens ordförande får närvara och delta vid sammanträden med nämnden, men inte delta i besluten. Nämnd får därutöver medge ledamot av kommunstyrelsen denna rätt.

Kommunstyrelsens ordförande har också rätt att få sin mening antecknad i protokollet. Den förtroendevalde har i den utsträckning nämnden beslutar rätt att få sin mening antecknad i protokollet.

Härutöver får nämnden medge förtroendevald som inte är ledamot eller ersättare i nämnden att närvara vid sammanträde med nämnden för att lämna upplysningar.

Även anställd i kommunen och särskilt sakkunnig kan medges denna rätt. Om nämnden beslutar det, får den som kallats delta i överläggningarna.

Nämnden får härutöver bestämma att annan ska ha rätt att närvara vid nämndens sammanträden.

Närvarorätten gäller inte ärenden som rör myndighetsutövning mot någon enskild.

Kommundirektörens närvarorätt

9 §

Kommundirektören får närvara vid nämndens sammanträden.

Förvaltningschefens närvarorätt

10 §

Förvaltningschefer under nämnden får närvara vid nämndens sammanträden.

Utbildningsnämnden

Nämndsekreterarens närvarorätt

11 §

Nämndsekreteraren har närvarorätt och ansvarar för protokollföring vid nämndens och kulturutskottets sammanträden.

Personalföreträdares närvarorätt

12 §

Personalföreträdare har närvaro- och yttranderätt vid behandling av personalärenden.

Medborgarförslag

13 §

Medborgarförslag, där fullmäktige överlåtit till nämnden att fatta beslut, ska om möjligt beredas så att nämnden kan fatta beslut inom ett år från det att förslaget väcktes i fullmäktige.

Nämnden ska fortlöpande informera fullmäktige om de beslut som fattas i anledning av ett medborgarförslag.

Nämnden ska två gånger per år redovisa de medborgarförslag som inte avgjorts inom ett år från det att förslagen väcktes i kommunfullmäktige.

Fullmäktige ska informeras om anledningen till att ärenden inte avgjorts och när beslut kan förväntas fattas. Redovisningen ska göras på fullmäktiges ordinarie sammanträden i juni och oktober.

När ett medborgarförslag beretts färdigt och beslut ska fattas, ska förslagsställaren underrättas.

Nämnden får besluta att den eller de som har väckt ett ärende genom medborgarförslag får närvara när nämnden behandlar ärendet i överläggningarna men inte när beslut fattas.

5 kap. Ledamots tjänstgöring

Ledamots förhinder

1 §

En ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde, ska snarast anmäla detta till nämndens sekreterare.

Ersättare inkallas snarast möjligt till tjänstgöring av nämndens sekreterare

Ersättares tjänstgöring

2 §

Om en ledamot är förhindrad att delta eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe. Den ersättaren ska kallas in som står i tur att tjänstgöra och som inte redan har kallats in.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare trätt i ledamotens ställe.

Utbildningsnämnden

Tjänstgöringsordning

3 §

Ersättarna ska, om dessa inte väljs proportionellt, tjänstgöra enligt den ordning som fullmäktige har bestämt. Om ingen ordning är bestämd, kallas ersättare i den ordning de tagits upp i fullmäktiges protokoll från valet. En ersättare från samma parti som den frånvarande ledamoten har alltid rätt att träda in i istället för en ersättare från ett annat parti.

En ledamot som inställer sig under sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt i ledamotens ställe.

Ersättare som inte tjänstgör har rätt att delta i överläggningarna och få sin mening antecknad till protokollet.

Jäv, avbruten tjänstgöring

4 §

En ledamot eller en ersättare som avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får tjänstgöra igen sedan ärendet handlagts.

En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

Yrkanden

5 §

När nämnden förklarat överläggningen i ett ärende avslutad, går ordföranden igenom de yrkanden som framställts under överläggningen och kontrollerar att de har uppfattats korrekt.

Ordföranden befäster genomgången med ett klubbslag. Därefter får inte något yrkande ändras eller läggas till, om inte nämnden enhälligt beslutar att medge det.

Om ordföranden anser att det behövs ska den ledamot som har framställt ett yrkande avfatta det skriftligt.

Deltagande i beslut

6 §

En ledamot som, där detta är möjligt, avser att avstå från att delta i ett beslut, ska anmäla detta till ordföranden innan beslut fattas.

En ledamot som inte gjort en sådan anmälan anses ha deltagit i beslutet om nämnden fattar det med acklamation.

Reservation

7 §

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas till sekreteraren före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet. Motsvarande gäller vid omedelbar justering.



Utbildningsnämnden

Justering av protokoll

8 §

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen ska redovisas skriftligt vid sammanträdet och justeras av ordföranden och en ledamot.

Kungörelser och tillkännagivanden av föreskrifter m.m.

9 §

Nämnden ansvarar för att beslut och föreskrifter inom det egna ansvarsområdet kungörs enligt gällande bestämmelser.

Delgivning

10 §

Delgivning till nämnden sker genom ordförande, förvaltningschef eller annan som nämnden utser.

Undertecknande av handlingar

11 §

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av nämnden ska undertecknas av ordföranden, eller vid förfall för ordföranden, av vice ordföranden och kontrasigneras av en anställd som nämnden bestämmer.

Ersättare för ordföranden och vice ordföranden

12 §

Om varken ordföranden eller annan i presidiet kan delta i ett helt sammanträde eller en del av ett sammanträde, får nämnden utse annan ledamot som ersättare för dessa. Tills valet förrättats, fullgörs ordförandes uppgifter av den som har tjänstgjort som ledamot i nämnden längst tid. Om flera ledamöter har lika lång tjänstgöringstid fullgörs ordförandens uppgifter av den äldste av dem.

Motsvarande gäller om ordföranden eller annan i presidiet inte kan fullgöra sitt uppdrag under en längre tid. Ersättaren ska fullgöra samtliga ordförandens eller övriga presidiets uppgifter.

6 kap. Utskott

Ordförande

1 §

Inom ett utskott väljer nämnden för den tid nämnden beslutar bland utskottets ledamöter en ordförande och två vice ordföranden.

Utbildningsnämnden

Utskottets arbetsformer

2 §

Om ordföranden i utskottet på grund av sjukdom eller av annat skäl är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag för längre tid får nämnden utse en annan ledamot i utskottet att som ersättare för ordföranden fullgöra dennes uppgifter.

Fyllnadsval

3 §

Avgår en ledamot i utskottet, som inte valts proportionellt, ska fyllnadsval snarast förrättas.

Sammanträde och protokoll

4 §

Utskottet sammanträder på dag och tid som varje utskott bestämmer. Sammanträdet ska också hållas när ordföranden anser att det behövs eller när minst hälften av ledamöter begär det. Utskottet får handlägga ärenden bara när mer än hälften av ledamöterna är närvarande.

Vid utskottssammanträde ska protokoll föras.

Utskottets arbetsformer

5 §

Vad som föreskrivs i detta reglemente om kallelse till nämndens sammanträden, anmälan av hinder att närvara vid nämndens sammanträde och ersättare för ordförande i nämnden gäller i tillämpliga delar även för utskottet, om inte annat särskilt har föreskrivits.

Utskottet bestämmer utöver vad som följer av detta reglemente själv sina arbetsformer.

Beredningsutskottets uppgifter

6 §

De ärenden som ska avgöras av nämnden i dess helhet bör först redogöras för i beredningsutskottet. Beredningsutskottets ordförande avgör hur ärenden ska redogöras i utskottet.

Beredningsutskottet lämnar samtliga ärenden vidare till nämndens ordförande för fastställande av dagordning i enlighet med 3 kap. 6 §.

Beredningsutskottet omfattas ej av bestämmelserna i 6 kap. 4-5 §§ detta reglemente.

Reglementet träder i kraft den **dd mm 2020**.

Utbildningsnämnden

Bedömning

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) redogjorde för förslag till förändringar som bör tas i beaktande vad gäller utbildningsnämndens reglemente. Följande förändringar föreslås;

Underlaget sid.2, 2 Kap §4 (Särskilda uppgifter)

Kulturskolan ändras till Ronneby Kulturskola.

Underlaget sid.4, 3 Kap §6 (Sammanträde)

Det åligger ordförande:

p.2 kalla till sammanträde i enlighet med lag och reglemente

p.3 kalla ersättare,

föreslås ändras till

p.2 att ansvara för att kallelse till sammanträde utfärdas i enlighet med lag och reglemente

p.3 att ansvara för att kallelse till ersättare utfärdas,

Underlaget sid.5, 4 Kap §1 (näst sista stycket, sista meningen)

.. ska ordföranden se till att varje ledamot och ersättare snarast underrättas om beslutet.

föreslås ändras till

.. ska ordföranden säkerställa att varje ledamot och ersättare snarast underrättas om beslutet.

Underlaget sid.5, 4 Kap §4 (Formalia och utskick av kallelse)

Nedanstående mening föreslås infogas före sista meningen i andra stycket.

När kallelsen och nämndshandlingar sänds elektroniskt så säkerställs utskicket även via mail.

Utbildningsnämnden

Underlaget sid.7, 4 Kap §11 (Nämndsekreterarens närvarorätt)

Föreslås att ”kulturutskottet” tas bort då det inte finns något sådant utskott i Utbildningsnämnden och att meningen får följande formulering;

Nämndsekreteraren har närvarorätt och ansvarar för protokollföring vid nämndens sammanträden.

Underlaget sid.9--10, 6 Kap §§ 1—5, (Utskott)

Då utbildningsnämnden inte har ett utskott i den mening som åsyftas i rubr paragrafer under kapitel 6, utan istället har ett beredningsutskott där något protokoll inte förs, föreslås att dessa paragrafer utgår.

Föreslås även att sista meningen i §6 (Beredningsutskottets uppgifter) tas bort om rubr paragrafer försvinner;

”Beredningsutskottet omfattas ej av bestämmelserna i 6 kap. 4-5 §§ detta reglemente.”

Förslag till beslut

Föreslås att ovanstående redogörelse över föreslagna förändringar ses som ett svar på remissen och tillställs kommunjurist Matthias Kågell.

Deltar i debatten

Ordföranden Åsa Evaldsson (M).

Beslut

Utbildningsnämnden bifaller föreliggande förslag gällande föreslagna förändringar i reglementet och att ovanstående redogörelse ses som ett svar på remissen.

Exp:

Matthias Kågell, kommunjurist

Utbildningsnämnden

§ 43

Dnr 2020-000050 624

Patientsäkerhetsberättelsen för Elevhälsans medicinska insats (EMI) år 2019. Redovisning.

Sammanfattning

Christina Harang, verksamhetschef för EMI, delgav utbildningsnämndens ledamöter framtagen Patientsäkerhetsberättelse för år 2019, vilken genomgicks och kommenterades.

Bedömning

Syftet med patientsäkerhetsberättelsen är att redovisa strategier, mål och resultat av arbetet med att förbättra patientsäkerheten.

Patientsäkerhetsberättelsen beskriver hur verksamheten har arbetat för att identifiera, analysera och minska riskerna i verksamheten.

Det finns goda rutiner och ett stort fokus på patientsäkerhetsarbetet inom EMI, Ronneby kommun. Bristar som identifierats under året redovisas i Patientsäkerhetsberättelsen.

Noteras att det under 2019 har inkommit 19 avvikelser. Avvikelserna har analyserats av MLA/verksamhetschef.

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden föreslås fastställa föreliggande förslag till patientsäkerhetsberättelse för Elevhälsans Medicinska Insats 2019.

Deltar i debatten

Ordföranden Åsa Evaldson (M), 1:e vice ordf Silke Jacob (C), nämndsledamöterna Rune Kronkvist (S), Lars-Olof Wretling (L), Anna-Karin Wallgren (S) och Tony Holgersson (SD), samt tjänstgörande ersättaren Martin Engelsjö (M) och Lars Sager (M).

Justierandes sign



Utdragsbestyrkande





Utbildningsnämnden

Yrkande

Ordförande Åsa Evaldsson (M) önskar att ett tillägg med förteckning över förkortningar läggs till Patientsäkerhetsberättelsen, samt att vissa redaktionella förändringar av textmaterialet sker.

Beslut

Utbildningsnämnden fastställer Patientsäkerhetsberättelsen för Elevhälsans Medicinska Insats (EMI), med tillägget att komplettering sker med förteckning över förkortningar, samt att vissa redaktionella förändringar av textmaterialet sker.

Redovisningen tas till dagens protokoll.

Exp:

Christina Harang, Vch EMI

Utbildningsnämnden

§ 44

Dnr 2020-000194 624

Nämndsinformation om Elevhälsans Medicinska Insats/EMI:s verksamhet.

Sammanfattning

Christina Harang, verksamhetschef för EMI, delgav utbildningsnämndens ledamöter redogörelse över den verksamhet som bedrivs vid Elevhälsans Medicinska Insats.

Elevhälsans medicinska insats är en del i den samlade elevhälsan och bidrar med viktig medicinsk- och omvårdnadskompetens till EHT-teamen ute på enheterna. Olika kompetenser som kan bidra med kunskap utifrån sin profession.

Under hösten har verksamheten implementerat digitala hälsoenkäter som används vid hälsosamtalen och som eleverna besvarar via dator. Svaren skickas direkt till elevens EMI-journal och vissa utvalda frågor och hälsodata skickas sedan vidare till ett nationellt kvalitetsregister, EMQ. Detta är ett led i ett samarbete med Region Blekinge som samtliga kommuner i Blekinge har ingått.

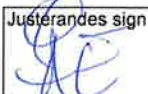
Nämndsledamöterna delgavs även exempel på statistik som hämtas från journalsystemet PMO, samt hälsoenkäter och exempel från EMQ (emq.nu).

Vidare redogjorde Christina Harang för organisation och bemanning inom EMI. Totalt arbetar tio skolsköterskor inom EMI, Ronneby kommun. Två av dessa skolsköterskor arbetar 70 %, övriga 100 %.

Deltar i debatten

Ordföranden Åsa Evaldsson (M), 1:e vice ordf Silke Jacob (C), nämndsledamot Tony Holgersson (SD) och tjänstgörande ersättare Lars Sager (M).

Justierandes sign



Utdragsbestyrkande



Utbildningsnämnden

Beslut

Informationen tas till dagens protokoll.

Exp:

Christina Harang, Vch EMI

Justierandes sign



Utdragsbestyrkande

Utbildningsnämnden

§ 45

Dnr 2020-000164 880

**Begäran om svarsyttrande ang förslag till ny
biblioteksplan för Ronneby kommun 2020-2023.
Förslag.**

Sammanfattning

Av Maria Sjölund, kvalitetsutvecklare, framtaget svarsyttrande framgår följande;

Enligt 17§ i bibliotekslagen (SF S 2013:801) ska varje kommun ha en politiskt antagen plan för hur den kommunala biblioteksverksamheten ska bedrivas och utvecklas. En biblioteksplan ska innefatta de bibliotekstyper som finns i den kommunala verksamheten - inom Ronneby kommun innebär det folkbibliotek och skolbibliotek.

Teknik-, fritid- och kulturnämnden är huvudman för folkbiblioteken och utbildningsnämnden för skolbiblioteksverksamheten.

Ett förslag till ny biblioteksplan för Ronneby kommun har arbetats fram under våren 2020 av personal från Teknik-, fritid- och kulturförvaltningen samt personal från utbildningsförvaltningen. Underlagen från de båda förvaltningarna har sammanställts till ett gemensamt förslag till biblioteksplan och skall antas av respektive nämnd samt efter bifall i kommunfullmäktige. Planen föreslås gälla under tiden 2020-2023 och vara vägledande för bibliotekens verksamhetsinriktning under aktuell period.

Bedömning

En biblioteksplan ska dels beskriva verksamheten i ett nuläge och dels vara utvecklande och ange mål och inriktning för verksamheten. Vår bedömning är att den föreslagna biblioteksplanen uppfyller de villkoren.

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden föreslås anta föreliggande förslag till biblioteksplan för Ronneby kommun 2020-2023.

Utbildningsnämnden

Deltar i debatten

Ordföranden Åsa Evaldsson (M).

Beslut

Utbildningsnämnden antar föreliggande förslag till biblioteksplan för
Ronneby kommun 2020-2023

Exp:

Maria Sjölund, kvalitetsutvecklare
Teknik, fritid- och kulturförvaltningen FK

Utbildningsnämnden

§ 46

Dnr 2020-000175 619

Yttrande över Ansökan från Gymnasieskolor i Syd AB om godkännande som huvudman för utökning av en befintlig fristående gymnasieskola (Dnr SI 2020-841). Förslag.

Sammanfattning

Av Elisabeth Hejman, kvalitetsutvecklare, framtaget yttrande gällande ansökan från Gymnasieskolor i Syd AB om godkännande som huvudman för utökning av befintlig fristående gymnasieskola, Karlshamns kommun, framgår följande;

Gymnasieskolor i Syd AB ansöker om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola vid Fria Läroverken i Karlshamn i Karlshamns kommun fr.o.m. läsåret 2021/2022. Ronneby kommun bereds möjlighet att yttra sig i enlighet med 2 kap. 5 § skollagen (2010:800).

Gymnasieskolor i Syd AB ansöker om att bedriva:

- Barn- och fritidsprogrammet med inriktning fritid och hälsa
- Ekonomiprogrammet med inriktning ekonomi
- Samhällsvetenskapsprogrammet med inriktning beteendevetenskap

Vid fullt utbyggd verksamhet planerar skolan för totalt 108 elevplatser på ovan nämnda program.

Utbildningsförvaltningen i Ronneby bedömer att en etablering skulle medföra påtagliga negativa konsekvenser för den kommunala verksamheten i Ronneby kommun.

Bedömning

Ekonomiska/organisatoriska konsekvenser

Karlshamns kommun ligger inom pendlingsområde och de etableringar som görs där har därmed påverkan även på gymnasieskolorna i Ronneby kommun.

Utbildningsnämnden

Det finns redan en överetablering på sökta program, såväl lokalt som regionalt. Ett godkännande av sökta utbildningar skulle innebära att antalet elever på respektive program/inriktning sprids på fler antal utbildningsanordnare och att de lediga platserna blir fler.

Huvudmannens kostnader för utbildningen fördelas på färre antal elever vilket innebär att kostnaderna för respektive hemkommunen ökar och att kommunens programpris ökar. Det leder till ett minskat resursutnyttjande (lärarkompetenser, lokaler, materiella resurser osv) och en ökad press på att minska kostnaderna i den kommunala verksamheten.

När eleverna på sökta program/inriktningar fördelas på fler utbildningsanordnare ökar också sårbarheten för eleven, och risken för skol- och programnedläggningar till följd av svag sökandebild.

Gymnasieskolan Knut Hahn erbjuder redan idag ekonomiprogrammet med inriktning ekonomi, samhällsvetenskapsprogrammet med inriktning beteendevetenskap samt barn- och fritidsprogrammet med inriktningen fritid och hälsa. Av den historiska sökstatistiken att döma kommer inte gymnasieskolan Knut Hahn att fylla det förväntade antalet utbildningsplatser på ovanstående program.

Pedagogiska konsekvenser

I tider av lärarbrist är vår bedömning att kvalitén för kommunens elever riskerar sjunka om flera aktörer ska konkurrera om ett fåtal lärare.

Kommuner/förbund som Ronneby kommun har samverkansavtal med

Gymnasiesamverkan i Skåne och västra Blekinge

Bjuv, Båstad, Burlöv, Eslöv, Gymnasieförbundet Bromölla-Sölvesborg, Helsingborg, Hässleholm, Höganäs, Hörby, Höör, Klippan, Kristianstad, Kävlinge, Landskrona, Lomma, Lund, Malmö, Olofström, Osby, Perstorp, Karlshamn, Simrishamn, Sjöbo, Skurup, Staffanstorp, Svalöv, Svedala, Tomelilla, Trelleborg, Vellinge, Ystad, Åstorp, Ängelholm, Örkelljunga samt Östra Göinge.

Samverkan Sydost

Emmaboda, Kalmarsunds gymnasieförbund (Borgholm, Kalmar, Mörbylånga och Torsås), Karlskrona, Lessebo, Nybro, Olofström, Oskarshamn, Karlshamn, Tingsryd och Växjö.

Utbildningsnämnden

Statistiskt underlag

1. *Befolkningsprognos över kommunens 16-åringar de kommande fem åren (år 2020-2025)*

År	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Antal 16-åringar	298	268	364	319	315	334

Antal folkbokförda i Ronneby kommun, utfall 2020, prognos 2021-2025.

2. *Sammanställning över antalet kommunala och fristående gymnasieskolor i Ronneby kommunen som idag erbjuder efterfrågade program samt uppgift om antalet befintliga utbildningsplatser på respektive sökt program och inriktning.*

Ronneby kommun har en skola, Gymnasieskolan Knut Hahn, med fyra skolenheter, som erbjuder Ekonomiprogrammet med inriktning ekonomi, Samhällsvetenskapsprogrammet med inriktning beteendevetenskap samt Barn- och fritidsprogrammet med inriktningen fritid och hälsa.

Det finns ingen fristående gymnasieskola i Ronneby kommun som erbjuder de sökta programmen/inriktningarna.

3. *Uppgift om antalet befintliga utbildningsplatser på respektive sökt program och inriktning.*

Preliminär antagningsstatistik för 2020 års gymnasieval visar att det finns lediga platser på sökta program i Ronneby.

PROGRAM	Antal platser	Antal första-handssökande, behöriga	Antal preliminärt antagna 2020-03-03	Antal lediga platser
Barn och fritidsprogrammet	20	14	20	0
Ekonomiprogrammet	30	15	20	10
Samhällsvetenskapsprogrammet	50	40	48	2

Preliminär antagning (pågående), Gymnasieskolan Knut Hahn 2020-03-03.
Källa: Antagningskansliet för Karlshamn, Olofström och Ronneby

Utbildningsnämnden

Gymnasieskolan Knut Hahn har 46 elever inskrivna på Barn- och fritidsprogrammet, 65 inskrivna elever på ekonomiprogrammet och 115 elever inskrivna på samhällsvetenskaps-programmet (2020-03-26). Eleverna blir antagna till programmet och väljer inriktning år 2.

Program/inriktning	År 1	År 2	År 3	Summa
Barn- och fritidsprogrammet	21	15	10	46
Inriktning fritid och hälsa		4	0	
Ekonomi	21	18	26	65
Inriktning ekonomi		9	10	
Samhällsvetenskapsprogrammet	39	45	31	115
Inriktning beteendevetenskap		29	29	

4. *Uppgift om kommunen avser att erbjuda sökta program och inriktningar läsåren 2020/21 och 2021/22*

Ronneby kommun avser att även under läsåren 2020/2021 och 2021/2022 erbjuda barn och fritidsprogrammet med inriktning fritid och hälsa, ekonomiprogrammet med inriktning ekonomi, samt samhällsvetenskapsprogrammet med inriktning beteendevetenskap.

Förslag till beslut

Utbildningsförvaltningen i Ronneby bedömer att en etablering skulle medföra påtagliga negativa konsekvenser för den kommunala verksamheten i Ronneby kommun.

Utbildningsnämnden föreslås överlämna yttrandet över ansökan från Gymnasieskolor i Syd AB om utökning av en befintlig fristående gymnasieskola vid Fria Läroverken i Karlshamns kommun till Skolinspektionen.

Deltar i debatten

Ordföranden Åsa Evaldsson (M), 2:e vice ordf Stefan Österhof (S), nämndsledamöterna Anna-Karin Wallgren (S) och Lars-Olof Wretling (L).

Utbildningsnämnden

Beslut

En enig nämnd antar Utbildningsförvaltningen i Ronnebys bedömning att en etablering skulle medföra påtagliga negativa konsekvenser för den kommunala verksamheten i Ronneby kommun.

Utbildningsnämnden antar föreliggande yttrandet över ansökan från Gymnasieskolor i Syd AB om utökning av en befintlig fristående gymnasieskola vid Fria Läroverken i Karlshamns kommun till Skolinspektionen

Exp:

Elisabeth Hejman, kvalitetsutvecklare



Utbildningsnämnden

§ 47

Dnr 2020-000023 602

Kurser och konferenser april 2020.

Sammanfattning

Några inbjudningar till konferenser eller kurser har inte inkommit till dagens sammanträde.

Justerares sign



Utdragsbestyrkande

Utbildningsnämnden

§ 48

Dnr 2020-000024 600

Aktuellt i verksamheten april 2020.

Sammanfattning

Förvaltningschef Tobias Ekblad redogjorde för gymnasiets omställning att på 24 timmar övergå till fjärrundervisning. BIU Online har utbildat samtlig personal på gymnasiet. Ordinarie schema följs förutom att undervisningen sker digitalt via Skype eller Team.

Distans- och fjärrundervisning sker sedan tisdag 14 april 2020 på Ronneby Kulturskola.

Extra friskvårdstimme har införts på gymnasiet då skärmundervisning är krävande. Skolluncher får avhämtas på lokala restauranter och fungerar bra överlag. Undantaget elever som har långt till matstället och inte hinner hämta under sin 30 minuterslunch.

Vidare informerade förvaltningschefen kring personal som arbetar hemifrån. Allmänna Råd från Folkhälsoinstitutet följs. De som kan arbeta hemifrån ska göra det för att minska smittspridningen. En underskriven överenskommelse om att ta ansvar för sin egen arbetsmiljö måste finnas.

Det sedan tidigare inplanerade nämndssammanträdet på Blekinge Naturbruksgymnasium i maj är inställt till följd av Corona. Ombokning har skett till Ronnebysalen resterande nämndssammanträden under vårterminen (april, maj, juni). Efter sommaruppehållet återupptas förhoppningsvis inplanerade nämndssammanträden i Kallingesalen. Information har tillsänts nämndsledamöterna digitalt.

Beslut om åtgärder då föräldrar som har symptom och arbetar hemma kommer och lämnar/hämtar sina barn på förskola har tagits. Riktlinjer finns nu avseende lämning/ hämtning och att det sker ute.

Olika restriktioner har införts pg a Corona. Exvis extra städning.

Allmänna Råd följs ang elevers skolskjuts. Få elever i bussarna som håller social distans har möjliggjort i stort sett oförändrad skolskjutstrafik.

Utbildningsnämnden

På de grundskolor där matköer uppstår vid skollunch har fritidsledare satts in som matvakter. Ett alternativ för att undvika problemen skulle vara matlådor, men Kostenheten har ställt sig negativa till detta då förfrågan ställdes.

Deltar i debatten

Ordföranden Åsa Ewaldsson (M), 2:e vice ordf Stefan Österhof (S), nämndsledamöterna Rune Kronkvist (S), Tony Holgersson (SD), Lars-Olof Wretling (L) och Anna-Karin Wallgren (S).

Beslut

En enig utbildningsnämnd ger förvaltningschefen i uppdrag att kontakta Kostenheten ang matlådor för att undvika köproblemen i samband med skolluncherna inom grundskolan.

Exp:

Tobias Ekblad, Fch/Skolchef



Utbildningsnämnden

§ 49

Dnr 2020-000034 000

Delgivningar april 2020.

Sammanfattning

2020.62-047

Skolverket: Beslut avseende Statsbidrag för barn som vistas i landet utan tillstånd för 2020.

2020.132-047

Skolverket: Beslut avseende Statsbidrag för fortbildning för specialpedagogik för 2020.

Deltar i debatten

Ordföranden Åsa Evaldsson (M), nämndsledamöterna Tony Holgersson (SD) och Lars-Olof Wretling (L).

Justerares sign



Utdragsbestyrkande

Utbildningsnämnden

§ 50

Dnr 2020-000027 002

Delegationer april 2020.

Sammanfattning

Av nämndsordföranden tagna ordförandebeslut 2020-03-20—2020-03-27, av förvaltningschefen taget delegationsbeslut 2020-03-26, samt delegationslista över tagna beslut i Verksamhetsområde Grundskola 2019-12-13—2020-02-28, har delgivits utbildningsnämndens ledamöter digitalt.

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) kommenterade kring tagna ordförandebeslut gällande stängning av skolenheter. Vidare informerades om kommande ordförandebeslut gällande vissa lättnader av tidigare beslut gällande stängning av skolenheter. Ordförandebeslut förväntas tas den 17 april och kommer att delges utbildningsnämnden vid majsammanträdet.

Deltar i debatten

Ordföranden Åsa Evaldsson (M), 2:e vice ordf Stefan Österhof (S).

Utbildningsnämnden

§ 51

Dnr 2020-000025 600

Övrigt - Utbildningsnämnden april 2020.

Sammanfattning

Nämndsledamot Jonas Petersson (S) lyfte fråga ang formalia gällande ordförandebeslut.

Dessa beslut regleras via Utbildningsnämndens delegationsordning.

Nämndsledamot Tony Holgersson (SD) lyfte ånyo frågan kring lokalerna i Kuggeboda.

Efter förtydligande från KS av avser förvaltningschefen lyfta ärendet på nytt i utbildningsnämnden under maj månad. Besked från Socialförvaltningen kan inte längre inväntas.

Nämndsledamot Tony Holgersson (SD) lyfte fråga kring planerade besök i verksamheten.

Inplanerade verksamhetsbesök skjuts upp p g a rådande Corona-situation.

Deltar i debatten

Ordföranden Åsa Evaldsson (M), nämndsledamöterna

Beslut

Informationen tas till dagens protokoll.

Exp;
Tobias Ekblad, Fch/Skolchef