

## Äldrenämnden

Plats och tid	Hobysalen, kl. 09:00- 16:00		
Beslutande	Ledamöter Se särskild förteckning		
	Ersättare Se särskild förteckning		
Övriga närvarande	Se särskild förteckning		
Justerare	Bo Johansson (S)		
Justeringens plats och tid	Stadshuset, kommunledningsförvaltningen 29 juni kl.13:00		
Underskrifter		Paragrafer	§§ 84-103
	Sekreterare	Anna Kristensen	
	Ordförande	Sune Håkansson (RP)	
	Justerare	Bo Johansson (S)	

### **ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsinstans	Äldrenämnden
Sammanträdesdatum	2018-06-27
Datum då anslaget sätts upp	2018-06-29
Datum då anslaget tas ned	2018-07-23
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningsförvaltningen
Underskrift	Anna Kristensen

## Äldrenämnden

### Närvarolista

#### Beslutande

#### Ledamöter

Sune Håkansson (RP), Ordförande  
Anders Lund (M), 1:e vice ordförande  
Bo Johansson (S), 2:e vice ordförande  
Ingrid Carlsson (M)  
Susanne Petersson (C)  
Johnny Håkansson (S)  
Ally Karlsson (V)  
Sylvia Edwinsson (MP)  
Tomas Lund (SD)  
Sandra Bergkvist (SD)  
Lindis Ohlsson (S)

#### Tjänstgörande ersättare

Agnetha Wildros (S) går in som tjänstgörande ersättare för Monika Lindqvist (S)  
Laila Andersson (L) går in som tjänstgörande ersättare för Johannes Chen (-)

### Övriga närvarande

#### Ersättare

Rickard Evaldsson (M)  
Ulla Samuelsson (C)  
Börje Johansson (S)  
Yvonne Olsson (SD)

#### Tjänstemän

Catherine Persson, förvaltningschef äldreförvaltningen  
Helen Ahlberg, verksamhetschef  
Susanna Sturesson, utvecklingsamordnare  
Eva Robertsson, ekonom

**Äldrenämnden**

**Ärendelista**

§ 84	Dnr 2018-000001 739 Val av justerare .....	5
§ 85	Dnr 2018-000096 739 Förslag till beslut avseende målarbete för 2019-2020 .....	6
§ 86	Dnr 2018-000095 704 Redovisning av fördjupad analys avseende Tertial I 2018 .....	8
§ 87	Dnr 2018-000002 739 Anslagsförbrukning .....	10
§ 88	Dnr 2018-000067 704 Förslag till beslut avseende Budget 2019 .....	11
§ 89	Dnr 2018-000062 739 Lägesrapport om ombyggnation av Ålycke vård- och omsorgsboende.....	13
§ 90	Dnr 2018-000097 739 Redovisning av KKIK 2017 och diskussion om förbättringsåtgärder .....	15
§ 91	Dnr 2018-000098 739 Redovisning av KKIK och diskussion avseende mätning av telefoni och e-post 2017 .....	17
§ 92	Dnr 2018-000123 739 Information om teknikutveckling .....	19
§ 93	Dnr 2018-000138 739 Redovisning av vidtagna åtgärder avseende nattfasta 2018 .....	21
§ 94	Dnr 2018-000099 730 Redovisning av närvaro vid dödsögonblicket.....	24
§ 95	Dnr 2018-000071 101 Remiss- Program för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare .....	25
§ 96	Dnr 2017-000130 730 Information avseende införandet av alternativ huvudrätt i ordinärt boende .....	27
§ 97	Dnr 2018-000045 730 Rapportering av Ej verkställda beslut enligt 4 kap 1§ och rapportering enligt 16 kap 6f§ SoL samt beslut enligt 9§ och rapportering enligt 28 f-g §§ LSS, till IVO för år 2018, kvartal I .....	29
§ 98	Dnr 2017-000049 730 Rapportering av Ej verkställda beslut enligt 4 kap 1§ och rapportering enligt 16 kap 6f§ SoL samt beslut enligt 9§ och rapportering enligt 28 f-g §§ LSS, till IVO för år 2017, kvartal II och IV .....	30

**Äldrenämnden**

§ 99 Dnr 2018-000003 739	
Delegationsbeslut.....	31
§ 100 Dnr 2018-000004 739	
Aktuellt i verksamheten .....	32
§ 101 Dnr 2018-000006 739	
Skrivelser, cirkulär m.m.....	33
§ 102 Dnr 2018-000005 739	
Information om kurser, konferenser m.m. ....	34
§ 103 Dnr 2018-000007 739	
Övriga frågor.....	35

**Äldrenämnden**

§ 84

Dnr 2018-000001 739

**Val av justerare**

**Sammanfattning**

2:e vice ordförande Bo Johansson (S) föreslås att utöver ordföranden justera dagens protokoll.

**Deltar i debatten**

Deltar i debatten gör ordförande Sune Håkansson (RP).

**Beslut**

Äldrenämnden beslutar att utse 2:e vice ordförande Bo Johansson (S) att utöver ordförande justera dagens protokoll. Justering sker fredag 29 juni klockan 13:00.

---

## Äldrenämnden

§ 85

Dnr 2018-000096 739

### **Förslag till beslut avseende målarbete för 2019-2020**

#### **Sammanfattning**

Äldreförvaltningen fick vid äldrenämndens sammanträde 2018-05-30 i uppdrag att till sammanträdet 2018-06-27 ta fram ett beslutsförslag innehållande nämndmål och tillhörande indikatorer, se bilaga ”Mål och indikatorer – översikt – 2019-2020 (Äldrenämnden)”.

Äldrenämnden föreslås besluta anta bifogat förslag gällande nämndmål och tillhörande indikatorer för 2019-2020.

#### **Bedömning**

Äldrenämnden ska ta fram och besluta om mål inför 2019-2020. Vid äldrenämndens sammanträde 2018-05-30 presenterades Ronneby kommuns målstyrningsmodell samt förslag på nämndmål. Äldrenämnden arbetade vid sammanträdet i grupper med förslaget, redovisning både skriftligt och muntlig. Med utgångspunkt från förvaltningens förslag samt gruppernas redovisningar fick äldreförvaltningen i uppdrag att till sammanträdet 2018-06-27 ta fram ett beslutsförslag innehållande nämndmål och tillhörande indikatorer, se bilaga ”Mål och indikatorer – översikt -2019-2020 (Äldrenämnden)”.

#### **Förslag till beslut**

Äldrenämnden föreslås besluta att anta bifogat förslag gällande nämndmål och indikatorer för 2019-2020

#### **Deltar i debatten**

Deltar i debatten gör ordförande Sune Håkansson (RP), 1:e vice ordförande Anders Lund (M), 2:e vice ordförande Bo Johansson (S), ledamöterna Ally Karlsson (V), tjänstgörande ersättare Agnetha Wildros (S), Laila Andersson (L).

#### **Yrkanden**

Ordförande Sune Håkansson (RP) yrkar bifall till det reviderade tjänstemannaförslaget.

1:e vice ordförande Anders Lund (M) yrkar avslag på Mål- varje vårdtagare (inom hemtjänsten) biståndsbedömda insatser gällande typiska och sociala aktiviteter ska tillgodoses.

**Äldrenämnden****Propositionsordning**

Ordförande Sune Håkansson (RP) ställer proposition på framförda yrkanden och finner att äldrenämnden bifaller ordförandens eget yrkande.

Omröstning begärs och följande beslutsgång fastställs:

JA-röst för de som önskar bifalla Sune Håkanssons (RP) yrkande. NEJ-röst för de som önskar bifalla Anders Lunds (M) yrkande.

**Omröstningsresultat**

Efter företagen omröstning i enlighet med nedan fastställs följande: sju (7) JA- röster och fem (5) NEJ – röster samt en (1) som avstod från att rösta, varefter ordförande finner att äldrenämnden bifaller ordförande Sune Håkanssons (RP) yrkande.

<b>Ledamot</b>	<b>JA</b>	<b>NEJ</b>	<b>AVSTÅR</b>
Sune Håkansson			X
Anders Lund		X	
Bo Johansson	X		
Ingrid Carlsson		X	
Susanne Petersson		X	
Laila Andersson	X		
Agnetha Wildros	X		
Johnny Håkansson	X		
Lindis Olsson	X		
Sylvia Edwinsson	X		
Ally Karlsson	X		
Tomas Lund		X	
Sandra Bergkvist		X	
<b>TOTALT</b>	<b>7</b>	<b>5</b>	<b>1</b>

**Beslut**

Äldrenämnden beslutar att anta det reviderade förslaget gällande nämndmål och indikatorer för 2019-2020, till detta beslut bifogas bilaga 1.

Exp:

Förvaltningschef, äldreförvaltningen  
Utvecklingsamordnare, äldreförvaltningen

**Äldrenämnden**

§ 86

Dnr 2018-000095 704

## **Redovisning av fördjupad analys avseende Tertial I 2018**

### **Sammanfattning**

Vid äldrenämndens sammanträde den 30 maj 2018 beslutade äldrenämnden att godkänna tertialrapport I 2018 samt översänder densamma till kommunfullmäktige för vidare rapportering. Vidare beslutar äldrenämnden att uppdra till äldreförvaltningen att till sammanträdet i juni 2018 återkomma med en fördjupad analys av Tertial I.

Sedan föregående sammanträde har äldreförvaltningen beräknat kostnader med anledning av det beslut nämnden har fattat om att under innevarande år för hemtjänsten dubblera schablontiden för matdistribution utanför centralorten. Förvaltningen uppskattar kostnaden till ca 1 300 tkr på helår. För 2018 bedöms kostnaden uppgå till ca 750 tkr. Denna kostnad har tidigare inte vägts in i prognos för resultat 2018.

Äldrenämnden redovisar efter tillkommande beslut och bedömningar ett prognostiserat resultat motsvarande 9 250 tkr för 2018. Redovisningen föreslås noteras till protokollet.

### **Bedömning**

Vid äldrenämndens sammanträde den 30 maj 2018 beslutade äldrenämnden att godkänna tertialrapport I 2018 samt översänder densamma till kommunfullmäktige för vidare rapportering. Vidare beslutar äldrenämnden att uppdra till äldreförvaltningen att till sammanträdet i juni 2018 återkomma med en fördjupad analys av tertial I.

Sedan föregående sammanträde har äldreförvaltningen beräknat kostnader med anledning av det beslut nämnden har fattat om att under innevarande år för hemtjänsten dubblera schablontiden för matdistribution utanför centralorten. Förvaltningen uppskattar kostnaden till ca 1 300 tkr på helår. För 2018 bedöms kostnaden uppgå till ca 750 tkr. Denna kostnad har tidigare inte vägts in i prognos för resultat 2018.

Vid senaste sammanträdet diskuterades att under innevarande år införskaffa en del nödvändiga dataprogramvaror. Mot den bakgrunden avser äldreförvaltningen att införskaffa program för digital avvikelshantering



## Äldrenämnden

(grundmodul, modul SoL/LSS samt modul HSL). Vidare planeras inköp av dataprogram för boendesamordning. Kostnader för inköp och abonnemangavgift beräknas uppgå till ca 200 tkr. Merparten av denna kostnad bedöms balanseras av minskade utgifter till följd av vakanser i avvaktan på rekrytering.

Vid sammanträdet diskuterades även behovet av utredarkompetens vid äldreförvaltningen och möjlighet att anställa sådan under 2018. Förvaltningen lämnar förslag till äskande i budget för 2019 om resurser för utredare/kvalificerad handläggare. Äldreförvaltningen menar att det är mest gynnsamt i rekryteringshänseende att avvakta besked om budget 2019 innan rekrytering. Det förefaller inte möjligt att rekrytera utredare för kanske endast några månaders anställning.

I övrigt kvarstår de bedömningar som förvaltningen lämnade inför behandlingen av Tertial I förra månaden.

Mot bakgrund av ovanstående prognostiseras ett resultat för 2018 uppgå till ca 9 250 tkr.

### **Förslag till beslut**

Äldrenämnden föreslås besluta att notera redovisningen till protokollet

### **Deltar i debatten**

Deltar i debatten gör ordförande Sune Håkansson (RP), 1:e vice ordförande Anders Lund (M), 2:e vice ordförande Bo Johansson (S).

### **Beslut**

Äldrenämnden beslutar att notera redovisningen till protokollet.

---

Exp:  
Förvaltningschef, äldreförvaltningen

**Äldrenämnden**

§ 87

Dnr 2018-000002 739

**Anslagsförbrukning**

Äldreförvaltningschef föredrar ärendet.

**Sammanfattning**

Ledamöterna i äldrenämnden har tagit del av material genom utskick och delges uppdaterad anslagsförbrukning på sittande sammanträde.

**Deltar i debatten**

Deltar i debatten gör ordförande Sune Håkansson (RP), 1:e vice ordförande Anders Lund (M), 2:e vice ordförande Bo Johansson (S) samt tjänstgörande ersättare Agnetha Wildros (S).

**Beslut**

Äldrenämnden beslutar att notera informationen till protokollet.

---

**Äldrenämnden**

§ 88

Dnr 2018-000067 704

## **Förslag till beslut avseende Budget 2019**

### **Sammanfattning**

Äldreförvaltningen överlämnar förslag till budget för år 2019.

Budgetförslaget redovisas i två bilagor. På sittande sammanträde delges nämndens ledamöter bilaga tre, konsekvensbeskrivning vid utebliven medelstillelning till följd av budgetäskande.

Äldrenämnden föreslås besluta för egen del om budgetdispositioner inom ram motsvarande 6 687 tkr enligt bilaga 1. Vidare föreslås äldrenämnden besluta föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att besluta i enlighet med föreliggande förslag till beslut avseende budget 2019, bilaga 2. Förslag till beslut avseende budget 2019 omfattar äskande om utökad driftbudget motsvarande 6 096 tkr.

### **Bedömning**

Äldreförvaltningen överlämnar förslag till budget för år 2019.

Budgetförslaget redovisas i två bilagor.

Äldrenämnden föreslås besluta för egen del om budgetdispositioner inom ram motsvarande 6 687 tkr enligt bilaga 1.

Vidare föreslås äldrenämnden besluta föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att besluta i enlighet med föreliggande förslag till beslut avseende budget 2019, bilaga 2. Förslag till beslut avseende budget 2019 omfattar äskande om utökad driftbudget motsvarande 6 096 tkr.

### **Förslag till beslut**

Äldrenämnden föreslås besluta att göra budgetdispositioner inom ram motsvarande 6 687 tkr enligt bilaga 1 och att föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta i enlighet med föreliggande förslag till beslut avseende budget 2019, bilaga 2.

### **Deltar i debatten**

Deltar i debatten gör ordförande Sune Håkansson (RP), 1:e vice ordförande Anders Lund (M), 2:e vice ordförande Bo Johansson (S), ledamot Susanne Petersson (C), Tomas Lund (SD), tjänstgörande ersättare Agnetha Wildros (S) samt Laila Andersson (L)

## Äldrenämnden

### Yrkanden

2:e vice ordförande Bo Johansson (S) yrkar, med flera, avslag på budgetyrkande om dietist.

1:e vice ordförande Anders Lund (M) yrkar att äldrenämnden översänder bilaga tre, konsekvensbeskrivning vid utebliven medelstilldelning till följd av budgetäskande, till kommunfullmäktige.

### Propositionsordning 1

Ordförande Sune Håkansson (RP) ställer proposition på 2:e vice ordförande Bo Johanssons (S) yrkande och finner att nämnden bifaller detsamma.

### Propositionsordning 2

Ordförande Sune Håkansson (RP) ställer proposition på 1:e vice ordförande Anders Lunds (M) yrkande och finner att nämnden bifaller detsamma.

### Beslut

Äldrenämnden beslutar i enlighet med föreliggande reviderat förslag samt att budgetyrkande om dietist stryks. Äldrenämnden beslutar även att översända bilaga tre, konsekvensbeskrivning vid utebliven medelstilldelning till följd av budgetäskande, till kommunfullmäktige, till detta beslut bifogas bilaga två samt bilaga tre.

Exp:

Kommunfullmäktige  
Förvaltningschef, äldreförvaltningen  
Verksamhetschefer, äldreförvaltningen  
Enhetschef, myndighetskontoret äldreförvaltningen  
Ekonom, ekonomienheten

**Äldrenämnden**

§ 89

Dnr 2018-000062 739

## **Lägesrapport om ombyggnation av Ålycke vård- och omsorgsboende**

### **Sammanfattning**

Enligt beslut i kommunfullmäktige ska det ske en ombyggnation av Ålycke som beräknas ske under 2019 med preliminärt avslut under våren 2020. Här presenteras en lägesrapport avseende planeringsarbetet inom äldreförvaltningen. Äldreförvaltningen avser att återkomma med fastställande av tidplan och förslag till beslut om tilläggsäskanden för kostnader i samband med ombyggnationen under hösten 2018.

### **Bedömning**

Ronnebyhus har presenterat uppdaterad tidplan som bifogas (bilaga 1). Utifrån den tidplanen har äldreförvaltningen påbörjat en planering för verksamheten.

#### **Ettapp 1**

Behov av 10 evakueringsplatser (i första hand används nuvarande platser på Parkdala korttidsboende).

Äldreförvaltningen tar ansvar för behov av utökad bemanning i samband med evakuering, magasinering och återflytt till Ålycke.

#### **Ettapp 2**

Behov av 8 evakueringsplatser (i första hand används nuvarande platser på Parkdala korttidsboende).

Äldreförvaltningen tar ansvar för behov av utökad bemanning i samband med evakuering, magasinering och återflytt till Ålycke.

Äldreförvaltningen har i samverkan med Ronnebyhus tagit fram ett rumsfunktionsprogram som beskriver hur Ålyckes utrymmen inomhus och utemiljön planeras. I samband med ombyggnationen kommer lägenhetsbeståndet att utökas med två lägenheter. Ombyggnationen kommer att innebära behov av investering av inventarier. Äldreförvaltningen avser att återkomma med fastställande av tidplan och förslag till beslut om tilläggsäskanden för kostnader i samband med ombyggnationen under hösten 2018.

## Äldrenämnden

Äldreförvaltningen avser att bjuda in berörda vårdtagare och anhöriga till informationsträff när tidplanen för ombyggnationen är fastställd.

### **Förslag till beslut**

Äldrenämnden föreslås besluta att notera informationen till protokollet.

### **Deltar i debatten**

Deltar i debatten gör ordförande Sune Håkansson (RP), 1:e vice ordförande Anders Lund (M).

### **Beslut**

Äldrenämnden beslutar att notera informationen till protokollet.

\_\_\_\_\_

Exp:

Verksamhetschef, äldreförvaltningen

**Äldrenämnden**

§ 90

Dnr 2018-000097 739

## **Redovisning av KKIK 2017 och diskussion om förbättringsåtgärder**

### **Sammanfattning**

Kommunernas Kvalitet i Korthet (KKiK) är ett nationellt projekt som omfattar ca 260 kommuner. Projektet har pågått sedan 2006 och har vuxit successivt i antalet deltagande kommuner. Det grundläggande syftet har sedan starten varit att ta fram ett kunskapsmaterial som stärker de förtroendevalda i dialogen med medborgarna.

KKiK använder cirka 40 mått för att mäta kommunens prestationer inom fem områden. De fem områdena är tillgänglighet, trygghet, delaktighet och information, effektivitet samt samhällsutveckling. Vissa mått styr kommunerna själva över medan andra mått framför allt påverkas av andra faktorer t ex samhällsutvecklingen i stort.

Vid jämförelse med andra kommuner har Ronneby överlag genomsnittliga resultat. Några exempel där vi sticker ut positivt och där vi själva har stor påverkanskraft är

Andel som får svar på en enkel fråga via e-post inom två arbetsdagar

Hur trygga eleverna är i skolan

Antal olika vårdare som besöker en äldre person med hemtjänst under en 14-dagarsperiod

Andel ungdomar som inte kommit tillbaka inom ett år efter avslutad insats/utredning

Företagarnas sammanfattande omdöme om företagsklimatet i kommunen

Andel miljöbilar

Det finns dock områden som vi ligger sämre till och där insatser och förbättringsåtgärder från kommunens sida kan medföra bättre resultat:

Andel som får svar direkt på en enkel fråga via telefon

Resultat i årskurs 6 i kommunen

Andel behöriga till något nationellt program på gymnasiet

Totalt sett är förändringarna för Ronneby ganska små mellan åren. Några mått blir vi bättre på medan vi blir sämre på andra. Måtten har dock en stor

## Äldrenämnden

betydelse för kommunen då de ger en fingervisning hur vi ligger till utifrån olika kvalitativa aspekter. Flera nämnder och förvaltningar följer utvecklingen inom sina områden noggrant och vidtar också förbättringsåtgärder. Även på kommunfullmäktigenivå har de betydelse då många kf-indikatorer är hämtade från KKIK.

Kommunstyrelsen beslutade den 4 april 2018 att alla nämnder och förvaltningar ska i olika forum diskutera KKIK och vidta förbättringsåtgärder.

### **Deltar i debatten**

Deltar i debatten gör ordförande Sune Håkansson (RP).

### **Yrkanden**

Ordförande Sune Håkansson (RP) yrkar på att bordlägga ärendet.

### **Propositionsordning**

Ordförande Sune Håkansson (RP) ställer proposition på framfört yrkande och finner att nämnden bifaller detsamma.

### **Beslut**

Äldrenämnden beslutar att bordlägga ärendet.

---



**Äldrenämnden**

§ 91

Dnr 2018-000098 739

**Redovisning av KKIK och diskussion avseende mätning av telefoni och e-post 2017**

**Sammanfattning**

I Kommunernas Kvalitet i Korthet (KKiK) finns tre mått som beskriver hur väl kommunerna fungerar när det gäller telefon och e-post.

Ronneby beställde 54 uppringningar och 54 e-post från ett undersökningsföretag (Profitel). Mätperioden var under en 4-5-veckorsperiod hösten 2017. Frågorna har försetts av SKL och berör nio olika förvaltningsområden: bygg, förskola, grundskola, individ- och familjeomsorg, miljö och hälsa, äldreomsorg, handikappomsorg, kultur och fritid samt gator och vägar. Undersökningsföretaget har ringt ett angivet huvudnummer (=i Ronnebys fall kommunens växel) medan e-posten har gått till kommunens centrala e-postadress.

När det gäller telefoni har man undersökt

- tillgänglighet,
- svar på frågan,
- information,
- intresse och engagemang,
- bemötande,
- svarstid till huvudnumret
- svarstid efter koppling och
- helhetsintryck

Utmärkande när det gäller telefonin är det låga utfallet på andelen lyckade kontaktförsök där svar på fråga/frågor erhöles (41 %). Profitel skriver i sina kommentarer till detta att "Profitels erfarenhet av tillgängligheten (få svar på frågor) hos kommuner med traditionell växel som kopplar samtal vidare till handläggare är att vi som uppringare får svar i ca 40-50 % av samtalen. Kommuner med kontaktcenter/kundtjänst har oftast en högre tillgänglighet. Er kommuns totalresultat avseende tillgänglighet är betydligt lägre än genomsnittet". Detta har medfört att helhetsintrycket för kommunen gällande telefoni är betydligt lägre än genomsnittet.

## Äldrenämnden

Följande mätområden har varit aktuella när det gäller e-post:

- svarstid i dygn,
- medelsvarstid i timmar,
- svarstid vid svar på frågan,
- avsändare (kontaktuppgifter) och
- svars kvalitet.

Överlag har Ronneby goda värden när det gäller e-post. Betydligt högre värde än genomsnittet har vi för avsändare (kontaktuppgifter) medan svars kvaliteten (om den som svarar lägger till extra bra information och hänvisningar) visar betydligt lägre värde.

### **Bedömning**

Eftersom underlaget är ganska litet är det svårt att dra några definitiva slutsatser; särskilt på förvaltningsnivå. Sett över en treårsperiod är det dock tydligt att vi inte är så bra på att svara på inkommande telefonsamtal. Det lär finnas många orsaker till detta.

Det går en trend bland rikets kommuner att inrätta s k kontaktcenter där enklare frågor inte slussas vidare till förvaltningen utan besvaras direkt. Dessa kommuner har ofta betydligt högre värden; framför allt när det gäller telefonin.

Kommunstyrelsen beslutade den 4 april 2018 att alla nämnder och förvaltningar ska i olika forum diskutera servicemätningen och vidta förbättringsåtgärder.

### **Deltar i debatten**

Deltar i debatten gör ordförande Sune Håkansson (RP).

### **Yrkanden**

Ordförande Sune Håkansson (RP) yrkar på att bordlägga ärendet.

### **Propositionsordning**

Ordförande Sune Håkansson (RP) ställer proposition på framfört yrkande och finner att nämnden bifaller detsamma.

### **Beslut**

Äldrenämnden beslutar att bordlägga ärendet.

---

## Äldrenämnden

§ 92

Dnr 2018-000123 739

### **Information om teknikutveckling**

#### **Sammanfattning**

Information om begreppen e-hälsa, välfärdsteknologi och välfärdsteknik samt inspiration om hur digital teknik kan användas i vård- och omsorgssektorn.

Äldrenämnden föreslås att notera informationen till protokollet.

#### **Bedömning**

Inom vård- och omsorgssektorn används ofta begreppen e-hälsa och välfärdsteknik. E-hälsa kan ses som det övergripande begreppet om hur man använder digitalisering för att nå hälsa, medan välfärdsteknik är en del av e-hälsa där personer med funktionsnedsättning i alla åldrar använder den digitala tekniken. Välfärdsteknologi är kunskapen om välfärdsteknik. Begreppen används inom vård och omsorg. Välfärdsteknik är digital teknik som kan används för att behålla eller öka trygghet, aktivitet, delaktighet eller självständighet för personer med funktionsnedsättning eller äldre.

Det är viktigt att titta på förutsättningar som infrastruktur, organisation, ledningssystem samt juridiska och etiska perspektiv för att kunna införa och använda sig av digital teknik. Det är även viktigt då tekniken ska bli en del av den ordinarie verksamheten.

Syftet med denna information är att ge inspiration om hur digital teknik exempelvis kan bidra till aktivitet, trygghet, självbestämmande, självständighet och delaktighet.

Filmer framtagna av Myndigheten för delaktighet visas:

Mobilt arbetssätt, Tillsyn via nattkamera, Trygghet och välfärdsteknik (GPS-kamera)

#### **Förslag till beslut**

Äldrenämnden föreslås att notera informationen till protokollet.

#### **Deltar i debatten**

Deltar i debatten gör ordförande Sune Håkansson (RP).

**Äldrenämnden**

**Yrkanden**

Ordförande Sune Håkansson (RP) yrkar på att bordlägga ärendet.

**Propositionsordning**

Ordförande Sune Håkansson (RP) ställer proposition på framfört yrkande och finner att nämnden bifaller detsamma.

**Beslut**

Äldrenämnden beslutar att bordlägga ärendet.

---

**Äldrenämnden**

§ 93

Dnr 2018-000138 739

## **Redovisning av vidtagna åtgärder avseende nattfasta 2018**

### **Sammanfattning**

Resultatet av nattfastemätning från v. 48 2017 presenterades i äldrenämnden 2018-03-14 och det beslutades att äldreförvaltningen skulle återkomma med redovisning av vidtagna åtgärder vid äldrenämndens sammanträde i juni 2018.

Mätningen som genomfördes 2017 visade att längst nattfasta uppmättes till 16.20 timmar och kortast nattfasta till 7.35 timmar med ett medelvärde på 12.15 timmar. Efter ny mätperiod i april 2018 kan äldreförvaltningen konstatera att samtliga enheter har uppnått ett förbättrat resultat.

Enhetscheferna för vård- och omsorgsboende har analyserat sina enhetsresultat och genomfört förbättringsarbeten utifrån behoven på enheten. Det finns fortfarande vårdtagare som ligger på mellan 11–15.30 timmar och detta är personer som antingen tackar nej eller hanterar sin egen mathållning.

Äldreförvaltningen har bestämt att genomföra ny gemensam mätning under hösten 2018. Arbetet med nattfasta kommer att integreras med arbetet kring kvalitetshöjning av genomförandeplaner där nutrition och måltider ska ingå som en del.

Förslag till beslut:

Äldrenämnden föreslås besluta att notera informationen till protokollet.

### **Bedömning**

Utifrån det resultat som uppmättes efter mätning 2017 där tiden för nattfasta låg mellan 16.20 – 7.35 timmar med ett medelvärde på 12.15 timmar har enhetscheferna för vård- och omsorgsboende fått del av sina enhetsresultat. Enhetscheferna har analyserat sina resultat och skapat åtgärdsplaner för att uppnå förbättringar. Det beslutades i verksamheten att en ny mätning skulle genomföras två dygn i slutet av april 2018.

Verksamhetschef gör kontinuerliga uppföljningar tillsammans med enhetscheferna för att säkerställa att resultaten går åt rätt håll. En sammanställning av resultaten från mätning i april visar följande:

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## Äldrenämnden

Längst nattfasta: 15.30 timmar

Kortast nattfasta: 5.00 timmar

Medelvärde: 8.00 timmar

Mätningen i april visar att resultaten går åt rätt håll. Det har genomförts ett aktivt arbete vid samtliga enheter för att skapa förståelse hos omvårdnadspersonalen om värdet av att nattfastan inte blir för lång.

Fortfarande finns det flera vårdtagare som ligger på mellan 11 – 15.30 timmar, det kan konstateras att dessa vårdtagare antingen tackar nej till erbjudet nattmål alternativt att de själva hanterar sina kvälls- eller nattmål. Arbetet med Senior Alert ska kopplas till nattfasta för att säkerhetsställa att de personer som fortfarande ligger högt i antal timmar inte riskerar undernäring.

En ny gemensam mätning kommer att genomföras igen under hösten 2018 och därutöver gör varje enhetschef egenkontroller för att tidigt upptäcka avvikelser och genom kontinuerliga mätningar hålls arbetet kring nutrition och nattfasta levande.

Arbetet med att minska tiden för nattfasta kommer under hösten 2018 att integreras med de handlingsplaner som skapas för att uppnå Socialstyrelsens rekommendation för ökad kvalitet nattetid (Fokus på natten). Det arbetet kommer bland annat att fokusera på vårdtagarnas individuella behov och hur det beskrivs i genomförandeplanerna. Enhetscheferna för vård- och omsorgsboende har ett ansvar att säkerhetsställa att vårdtagarnas individuella behov framgår i genomförandeplanerna och det gäller även behov kopplade till måltider och nutrition. Detta arbete följs upp av verksamhetschef kontinuerligt.

### **Förslag till beslut**

Äldrenämnden föreslås besluta att notera informationen till protokollet.

### **Deltar i debatten**

Deltar i debatten gör ordförande Sune Håkansson (RP) samt 2:e vice ordförande Bo Johansson (S).

## Äldrenämnden

### Yrkande

2:e vice ordförande Bo Johansson (S) yrkar att äldrenämnden beslutar att notera informationen till protokollet samt att uppdra åt äldreförvaltningen att återkomma i november 2018 med en fortsatt redovisning.

### Propositionsordning

Ordförande Sune Håkansson (RP) ställer proposition på framfört yrkande och finner att nämnden bifaller detsamma.

### Beslut

Äldrenämnden beslutar att notera informationen till protokollet samt att uppdra åt äldreförvaltningen att återkomma i november 2018 med en fortsatt redovisning.

---

Exp:

Verksamhetschef

**Äldrenämnden**

§ 94

Dnr 2018-000099 730

## **Redovisning av närvaro vid dödsögonblicket**

### **Sammanfattning**

På äldrenämndens sammanträde 180117 beslutades att närvaro vid dödsögonblicket ska redovisas i samband med tertial I och II 2018. Redovisning av närvaro vid dödsögonblick utifrån statistik i palliativa registret för första kvartalet 2018 visar på god närvaro vid dödsögonblicket. Bifogat finns även för hela 2017.

Äldrenämnden föreslås besluta att notera informationen till protokollet.

### **Bedömning**

Redovisning av närvaro vid dödsögonblick utifrån statistik i palliativa registret för första kvartalet 2018 visar på god närvaro vid dödsögonblicket. Bifogat finns även för hela 2017.

### **Förslag till beslut**

Äldrenämnden föreslås besluta att notera informationen till protokollet.

### **Deltar i debatten**

Deltar i debatten gör ordförande Sune Håkansson (RP).

### **Yrkanden**

Ordförande Sune Håkansson (RP) yrkar på att bordlägga ärendet.

### **Propositionsordning**

Ordförande Sune Håkansson (RP) ställer proposition på framfört yrkande och finner att nämnden bifaller detsamma.

### **Beslut**

Äldrenämnden beslutar att bordlägga ärendet.

---



**Äldrenämnden**

§ 95

Dnr 2018-000071 101

**Remiss- Program för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare**

**Sammanfattning**

Äldreförvaltningen lämnar kommentarer med anledning av remiss för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare. Förvaltningens huvudsakliga kommentar är att uppföljning av verksamhet ska ske så likartat som möjligt oberoende utförare. Äldrenämnden har nyligen beslutat att ge äldreförvaltningen i uppdrag att återkomma till nämnden vid årsskiftet 2018/2019 med gemensam struktur för verksamhetsuppföljning för verksamhet i egen regi såväl som för privata utförare. Äldrenämnden föreslås besluta att yttra sig i enlighet med presenterat förslag.

**Bedömning**

Äldreförvaltningen har tagit del av programmet och har följande kommentarer:

Det står i programmet att fristående förskolor och skolor inte omfattas av programmet på grund av att de är egna huvudmän och reglerad genom tillståndsgivning. Likväl borde syftet vara lika för alla utförare, oavsett verksamhetsområde och egen regi (kommunal) eller privat utförare. Som syfte står att lyfta frågorna om uppföljning och insyn till en politiskt strategisk nivå för att där lägga fast grundkrav och omfattning, struktur och ansvar samt krav på återkoppling till brukare och allmänhet. Förvaltningen menar att uppföljning av verksamhet ska ske så likartat som möjligt oberoende utförare.

Att fristående förskolor och skolor inte omfattas av programmet på grund av att de är egna huvudmän finns beskrivet på två ställen i texten. Både i sista stycket 3. Definitioner – Privat utförare samt i sista stycket 4. Avgränsning står det. Det kan ses det som ett förtydligande eller ses det som en överflödigt upprepning.

Inom äldreförvaltningen är syftet med uppföljningarna klart. Mycket finns redan beskrivet i förfrågningsunderlag med tillhörande kravspecifikation. Däremot kommer förvaltningen framöver på ett bättre sätt kunna genomföra uppföljningarna efter ett grundligt arbete med en gemensam struktur för verksamhetsuppföljning för verksamhet i egen regi såväl som för privata

## Äldrenämnden

utförare. Förvaltningen har enligt beslut i ÄN 2018-05-30 fått i uppdrag att återkomma med denna redovisning vid årsskiftet 2018/2019.

Ambitionen för äldreförvaltningen är, att så långt det är möjligt, försöka synkronisera gällande plan för uppföljning enligt programmet med förvaltningens kommande uppföljningsprocess. Genom att sträva mot detta bedöms det hjälpa exempelvis medborgare, vårdtagare/patienter, anhöriga och personal att se helheten och lättare kunna följa verksamheten.

Gällande allmänhetens insyn så finns detta kravställt inom LOV (Lagen om valfrihet), både för hemtjänst och vård- och omsorgsboende. Likaså återfinns information på kommunens hemsida samt saklig och neutral information lämnas via biståndshandläggare inför val av utförare av den enskilde.

Det begärs årligen in resultat- och kvalitetsberättelser från alla utförare, så även från våra privata utförare. Där ska finnas information om bland annat kvalitet, avvikelser, personal, miljöarbete och årsredovisning.

### **Förslag till beslut**

Äldrenämnden föreslås besluta att yttra sig i enlighet med presenterat förslag

### **Deltar i debatten**

Deltar i debatten gör ordförande Sune Håkansson (RP), 2:e vice ordförande Bo Johansson (S),

### **Beslut**

Äldrenämnden beslutar att notera informationen till protokollet.

Exp:

Förvaltningschef, äldreförvaltningen

Enhetschef, myndighetskontoret

Verksamhetsutvecklare, enheten för samordning, utveckling och sekretariat  
Kommunstyrelsen

**Äldrenämnden**

§ 96

Dnr 2017-000130 730

**Information avseende införandet av alternativ huvudrätt i ordinärt boende**

**Sammanfattning**

Den 28 maj infördes möjlighet att välja alternativ maträtt i ordinärt boende.

Äldreförvaltningen avser att återkomma med rapport senare under året då verksamheten pågått längre tid.

**Bedömning**

Från och med den 180528 infördes en alternativ rätt i ordinärt boende.

Nedanstående information har skickats ut till hemtjänstens enhetschefer, medarbetare samt vårdtagare.

Menyer skickas hem till vårdtagaren per post.

Har man hjälp av hemtjänsten kan vårdtagaren meddela dem om man vill byta maträtt någon dag. Hemtjänsten meddelar ändringen senast kl 9.30 dagen innan till köket.

Vill man själva ändra maträtt ringer man senast kl 9.30 dagen innan till Emelia Magnusson tfn 0457-61 76 41.

Behöver man hjälp att läsa menyn meddelar man hemtjänsten eller ringer Emelia Magnusson tfn 0457-61 76 41

Alternativa rätter kommer inte skrivas ut i tidningar utan meddelas endast via hemskickade menyer.

**Förslag till beslut**

Äldrenämnden föreslås besluta att notera informationen till protokollet.

**Deltar i debatten**

Deltar i debatten gör ordförande Sune Håkansson (RP) samt 2:e vice ordförande Bo Johansson (S).

## Äldrenämnden

### Yrkanden

2:e vice ordförande Bo Johansson (S) yrkar bifall till tjänstemannaförslaget samt att äldreförvaltningen och tekniska förvaltningen återkommer till sammanträdet i oktober 2018 för fortsatt redovisning.

### Propositionsordning

Ordförande Sune Håkansson ställer proposition på föreliggande yrkande och finner att äldrenämnden bifaller detsamma.

### Beslut

Äldrenämnden beslutar att notera informationen till protokollet samt att uppdra äldreförvaltningen och tekniska förvaltningen att återkomma med en fortsatt redovisning i oktober 2018.

---

Exp:  
Förvaltningschef, äldreförvaltningen  
Kostchef, tekniska förvaltningen

**Äldrenämnden**

§ 97

Dnr 2018-000045 730

**Rapportering av Ej verkställda beslut enligt 4 kap 1§ och  
rapportering enligt 16 kap 6f§ SoL samt beslut enligt 9§ och  
rapportering enligt 28 f-g §§ LSS, till IVO för år 2018,  
kvartal I**

**Sammanfattning**

Äldreförvaltningen har inga ärenden gällande ej verkställda beslut för kvartal I 2018.

**Förslag till beslut**

Äldrenämnden föreslås att föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att notera rapporteringen till protokollet.

**Deltar i debatten**

Deltar i debatten gör ordförande Sune Håkansson (RP).

**Beslut**

Äldrenämnden beslutar att notera ärendet till protokollet samt översända detsamma till kommunfullmäktige för rapportering.

---

Exp:

Kommunstyrelsen

Äldreförvaltningen

Akten

**Äldrenämnden**

§ 98

Dnr 2017-000049 730

**Rapportering av Ej verkställda beslut enligt 4 kap 1§ och  
rapportering enligt 16 kap 6f§ SoL samt beslut enligt 9§ och  
rapportering enligt 28 f-g §§ LSS, till IVO för år 2017,  
kvartal II och IV**

**Sammanfattning**

Äldreförvaltningen rapporterar ej verkställda beslut avseende kvartal II och IV. Kvartal II förelåg inte några icke verkställda beslut. Kvartal IV rapporterades ett icke verkställt beslut. Beslut avsåg ett ärende där brukare önskade specifik boendeplats och därmed dröjde tiden för verkställighet.

**Förslag till beslut**

Äldrenämnden föreslås besluta föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att notera rapporteringen till protokollet.

**Deltar i debatten**

Deltar i debatten gör ordförande Sune Håkansson (RP).

**Beslut**

Äldrenämnden beslutar att notera ärendet till protokollet samt översända detsamma till kommunfullmäktige för rapportering.

---

Exp:

Kommunstyrelsen

Äldreförvaltningen

Akten

**Äldrenämnden**

§ 99

Dnr 2018-000003 739

**Delegationsbeslut**

**Sammanfattning**

- Följande delegationsbeslut föreligger inför dagen sammanträde:  
Åtterrapporering av delegationsbeslut- personalfrågor
- Attestanslista äldrenämnden 2018-06-25
- Avskrivning av dödsboanmälan och bouppteckningar (kundnr:  
29159)
- Avskrivning av dödsboanmälan och bouppteckningar  
(kundnr:28380)
- Avskrivning av dödsboanmälan och bouppteckningar (kundnr:  
29235)
- Namnteckningsprov
- Attestanslista 2018-06-01–180831

**Deltar i debatten**

Deltar i debatten gör ordförande Sune Håkansson (RP).

**Beslut**

Äldrenämnden beslutar att notera informationen till protokollet.

---

Exp:

Handläggare, äldreförvaltningen

**Äldrenämnden**

§ 100

Dnr 2018-000004 739

**Aktuellt i verksamheten**

**Sammanfattning**

Upphandling av nytt system avseende trygghetslarm i särskilt boende gällande en del av verksamheten har skett. Nytt avtal avseende trygghetslarm i särskilt boende har tecknats med Viser AB. Avtalsperioden omfattar 180701–19 0531.

Planeringen vad gäller sommaren meddelas se bra ut. Vikarietillgången är förhållandevis god.

Personalsammankomst för alla anställda i äldreförvaltningen planeras att genomföras vid två tillfällen i slutet av augusti. Syftet är att visa uppskattning för utfört arbete, ge förutsättningar för gemenskap och uppmärksamma en del kvalitetsarbete. Under kvällarna blir det information om friskvårdsarbete, lekar och enklare förtäring.

Verksamhetschefen för särskilt boende informerar om det råder i det närmaste balans vad avser tillgång och efterfrågan på vård- och omsorgsboende.

**Deltar i debatten**

Deltar i debatten gör ordförande Sune Håkansson (RP), 1:e vice ordförande Anders Lund (M) samt 2:e vice ordförande Bo Johansson (S).

**Beslut**

Äldrenämnden beslutar att notera informationen till protokollet.

Exp:

Förvaltningschef, äldreförvaltningen



**Äldrenämnden**

§ 101

Dnr 2018-000006 739

**Skrivelser, cirkulär m.m.**

**Sammanfattning**

Följande skrivelser, cirkulär m.m. föreligger inför dagens sammanträde:

- Beslut från IVO, inspektion för vård och omsorg, avseende dnr 2016/163
- Protokollsutdrag Kommunstyrelsen 2018-06-05 § 159, Tertialrapport 2018-04-30
- Protokollsutdrag Kommunstyrelsen 2018-06-05 § 189, Förslag gällande framtida behov inför boendeplanering

**Deltar i debatten**

Deltar i debatten gör ordförande Sune Håkansson (RP), 1:e vice ordförande Anders Lund (M) samt 2:e vice ordförande Bo Johansson (S).

**Beslut**

Äldrenämnden beslutar att notera informationen till protokollet.

---

**Äldrenämnden**

§ 102

Dnr 2018-000005 739

**Information om kurser, konferenser m.m.**

**Sammanfattning**

Diskussion sker kring vilka utbildningar äldrenämnden samt äldreförvaltningen ska gå på under hösten.

**Deltar i debatten**

Deltar i debatten gör ordförande Sune Håkansson (RP), 1:e vice ordförande Anders Lund (M) samt tjänstgörande ersättare Laila Andersson (L).

**Beslut**

Äldrenämnden beslutar att notera informationen till protokollet samt att förboka sju platser till äldreomsorgsdagarna i Stockholm.

---

## Äldrenämnden

§ 103

Dnr 2018-000007 739

### Övriga frågor

#### Sammanfattning

Utskicken till nämnden kommer att tidigareläggas till hösten så att ledamöterna har handlingarna skriftligt fem dagar innan sammanträde.

Ledamot Agetha Wildros ställer en fråga om varför hemtjänstgruppernas telefonnummer inte finns att hitta på internet. Förvaltningschefen för äldreförvaltningen svarar att det inte är tänkt att utomstående ska kunna hitta telefonnummer till hemtjänstgrupperna, utan det är nummer som endast berörda har.

#### Deltar i debatten

Deltar i debatten gör ordförande Sune Håkansson (RP), 2:e vice ordförande Bo Johansson (S), ledamot Ingrid Carlsson (M) samt tjänstgörande ersättare Agnetha Wildros (S) och Laila Andersson (L).

#### Yrkanden

2:e vice ordförande Bo Johansson (S) yrkar för den socialdemokratiska gruppen i äldrenämnden att äldreförvaltningen till sammanträdet i november 2018 redovisar en kvalitetssäkring av de administrativa rutinerna på äldreförvaltningskontoret.

2:e vice ordförande Bo Johansson (S) yrkar att äldreförvaltningen redovisar till sammanträdet med äldrenämnden i september 2018 hur och när av nämnden fattade utredningsuppdrag 2016-2017 ska redovisas.

#### Propositionsordning 1

Ordförande Sune Håkansson (RP) ställer proposition på 2:e vice ordförande Bo Johansson (S) yrkande för den socialdemokratiska gruppen i äldrenämnden att äldreförvaltningen till sammanträdet i november 2018 redovisar en kvalitetssäkring av de administrativa rutinerna på äldreförvaltningskontoret och finner att nämnden bifaller detsamma.

#### Propositionsordning 2

Ordförande Sune Håkansson (RP) ställer proposition på 2:e vice ordförande Bo Johansson (S) yrkande att äldreförvaltningen redovisar till sammanträdet

## Äldrenämnden

med äldrenämnden i september 2018 hur och när av nämnden fattade utredningsuppdrag 2016-2017 ska redovisas och finner att nämnden bifaller detsamma.

### **Beslut**

Äldrenämnden beslutar följande:

- att äldreförvaltningen till sammanträdet i november 2018 redovisar en kvalitetssäkring av de administrativa rutinerna på äldreförvaltningskontoret,
- att äldreförvaltningen redovisar till sammanträdet med äldrenämnden i september 2018 hur och när av nämnden fattade utredningsuppdrag 2016-2017 ska redovisas,
- att notera informationen till protokollet.

---

Exp:  
förvaltningschef, äldreförvaltningen