

Kommunfullmäktige

Plats och tid	Ronnebysalen, kl. 18:00-18:45		
Beslutande	Kungörelse om sammanträdet, bilaga A, har anslagits på kommunens anslagstavla 2019-03-19 och utsänts till Kommunfullmäktiges ledamöter och ersättare 2019-03-20 varjämte tillkännagivande om sammanträdet varit infört i Blekinge Läns Tidning och Sydöstra Sveriges Dagblad 2019-03-20 samt kungjorts i Blekinge-Posten med tid och plats 2019-03-21. Till följd härav förklarades sammanträdet i laga ordning kungjort.		
Övriga närvarande	Se särskild förteckning		
Justerare	Roger Fredriksson (M), Magnus Pettersson (S)		
Justerings plats och tid	Stadshuset, kommunledningsförvaltningen, onsdag 2019-04-03 kl. 15:00		
Underskrifter	Sekreterare	Christoffer Svensson	Paragrafer §§ 94-122
	Ordförande	Nils Ingmar Thorell (L)	
	Justerare	Roger Fredriksson (M)	Magnus Pettersson (S)
	ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Beslutsinstans	Kommunfullmäktige		
Sammanträdesdatum	2019-03-28		
Datum då anslaget sätts upp	2019-04-03		
Datum då anslaget tas ner	2019-04-26		
Förvaringsplats för protokollet	Ronneby, stadshuset, kommunledningsförvaltningen		
Underskrift	Christoffer Svensson		

Kommunfullmäktige

Närvarolista

Beslutande

Ledamöter

Nils Ingmar Thorell (L), ordförande	Catharina Christensson (S)
Lennarth Förberg (M), 1:e vice ordförande	Jan-Eric Wildros (S)
Bo Johansson (S), 2:e vice ordförande	Stefan Österhof (S)
Roger Fredriksson (M)	Ingrid Karlsson (S)
Åsa Evaldsson (M)	Kranislav Miletic (S)
Anders Bromée (M)	Anna-Karin Wallgren (S)
Kajsa Svensson (M)	Pär Dover (S)
Helene Fogelberg (M)	Peter Bowin (V)
Anders Lund (M)	Omid Hassib (V)
Therese Åberg (M)	Lova Necksten (MP)
Christer Stenström (M)	Nicolas Westrup (SD)
Kenneth Michaelsson (C)	Bengt Sven Åke Johansson (SD)
Hillevi Andersson (C)	Tim Aulin (SD)
Tim Svanberg (C)	Tomas Lund (SD)
Silke Jacob (C)	Mattias Ronnestad (SD)
Roger Gardell (L)	Carina Aulin (SD)
Magnus Pettersson (S)	Gina Hellberg Johansson (SD)
Malin Månsson (S)	Bengt Åke Johansson (SD)
Tommy Andersson (S)	Haide Friberg (SD)
Jessica Jönsson (S)	Johan Grönblad (SD)
Amani El-Ali Mazloum (S)	Anna Carlbrant (OPT RP)
Ola Robertsson (S)	Sune Håkansson (RP) §§ 94-114

Tjänstgörande ersättare

Daniel Nilsson (KD) tjänstgör istället för Willy Persson (KD)
Thomas Svensson (S) tjänstgör istället för Annette Rydell (S)
Tony Holgersson (SD) tjänstgör istället för Sandra Bergkvist (SD)
Jesper Grönblad (SD) tjänstgör istället för Anders Oddsheden (SD)
Sara Jansson (SD) tjänstgör istället för Yvonne Olsson (SD)
Rolf Loberg (RP) tjänstgör istället för Sune Håkansson (RP) §§ 115-122

Övriga närvarande

Ersättare

Fredrik Jacobsen (M)
Rickard Evaldsson (M)
Johannes Chen (M)
Thommy Persson (S)
Ann-Margret Olofsson (S)
Mia Persson (MP)
Peter Jansson (SD)
Birgitta Larsson (RP)

Tjänstemän

Tommy Ahlqvist, tillförordnad kommundirektör
Mathias Kågell, kommunjurist
Christoffer Svensson, kommunsekreterare

Kommunfullmäktige

Ärendelista

§ 94	Dnr 2019-000017 101 Val av justerare	5
§ 95	Dnr 2019-000173 109 Anmälan av medborgarförslag - Gemenskapsboende/kollektivboende.....	6
§ 96	Dnr 2019-000187 109 Anmälan av medborgarförslag - Ta bort de fyra parkeringsplatserna på Rosengatans nedre del	7
§ 97	Dnr 2019-000196 109 Anmälan av medborgarförslag - en belyst och asfalterad gång/cykelväg mellan Halsjövägen och Hemmansvägen	8
§ 98	Dnr 2019-000197 109 Anmälan av medborgarförslag - gör om gallerian i centrum till en stor second hand galleria	9
§ 99	Dnr 2019-000198 109 Anmälan av medborgarförslag - utveckla Ronneby att bli södra Sveriges sportstad	10
§ 100	Dnr 2019-000199 109 Anmälan av medborgarförslag - bygg en pumpstation för upptagning av åvatten	11
§ 101	Dnr 2019-000018 101 Medborgarförslag.....	12
§ 102	Dnr 2019-000016 101 Frågor	13
§ 103	Dnr 2019-000013 101 Interpellationer	14
§ 104	Dnr 2019-000191 023 Anhållan om entledigande av uppdrag som ersättare i äldrenämnden, Lisbeth Beselin (KD)	15
§ 105	Dnr 2019-000058 041 Kompletteringsbudget 2019	16
§ 106	Dnr 2019-000063 040 Information om kommunens krediter 2018-12-31	19
§ 107	Dnr 2017-000502 001 Framtidens skolor, ny tidplan mm.....	21
§ 108	Dnr 2019-000138 704 Äskande till flygdagen 2019, kommunikationsenheten	23
§ 109	Dnr 2019-000127 009 Bildrättigheter- Tommy Sverigevandrare	26
§ 110	Dnr 2018-000594 101 Ändring av kommunsamverkan Cura Individutvecklings förbundsordning och reglemente.....	28
§ 111	Dnr 2019-000109 623	

Kommunfullmäktige

Förslag till reglemente för skolskjuts, elevresor och inarkoderingsbidrag	30
§ 112 Dnr 2019-000108 001 Beslut att utse skolchef för huvudmannen Ronneby kommun	34
§ 113 Dnr 2019-000115 750 Riktlinjer och delegation för beslut om tillfälligt boende	37
§ 114 Dnr 2018-000515 101 Ronnebyslingorna	40
§ 115 Dnr 2018-000351 310 Besvarande av motion från kommunfullmäktigeledamot Roger Gardell (L) gällande vägunderlaget på Kungsgatan och Strandgatan	43
§ 116 Dnr 2017-000317 219 Besvarande av motion gällande Ronneby stadsmiljö och utformning från kommunfullmäktigeledamot Nils Ingmar Thorell (L). Ronneby den "moderna kurorten" grönska eller sten?	46
§ 117 Dnr 2018-000098 109 Besvarande av medborgarförslag - vid passiv pengainsamling skall polismyndighets tillstånd inhämtas	49
§ 118 Dnr 2018-000675 109 Besvarande av medborgarförslag - Förslag om nya ordningsföreskrifter i kommunen	52
§ 119 Dnr 2015-000533 109 Besvarande av medborgarförslag - Utvecklingsplan av Karön-Ekenäs-Brunnsskogsområdet	55
§ 120 Dnr 2018-000547 109 Besvarande av medborgarförslag - Förslag om att kunna nyttja/hyra Kuggebodaskolans gymnastiksal	57
§ 121 Dnr 2018-000465 109 Besvarande av medborgarförslag - Inrättande av utsiktsplats och parkering vid Ronneby flygstation	59
§ 122 Dnr 2019-000015 101 Anmälan av motioner	60

Kommunfullmäktige

§ 94

Dnr 2019-000017 101

Val av justerare

Beslut

Kommunfullmäktige utser Roger Fredriksson (M) och Magnus Pettersson (S) till att jämte ordförande justera dagens protokoll.

Justeringen äger rum onsdag 2019-04-03 kl. 15:00.

Kommunfullmäktige

§ 95

Dnr 2019-000173 109

**Anmälan av medborgarförslag -
Gemenskapsboende/kollektivboende**

Följande medborgarförslag lämnas om ett
gemenskapsboende/kollektivboende:

Sammanfattning

Nu när ni planerar så mycket bostadsbyggande i Ronneby, har inte planer på någon form av gemenskapsboende/kollektivboende diskuterats? Det vore väl verkligen att som kommun våga satsa på någon som sticker ut och som jag tror intresserar många. Styrkan är att man i ett sådant boende kan kombinera det privata med ökad gemenskap i en boendeform som verkligen är på frammarsch. I ett kollektivboende tar man gemensamt ansvar för huset och gemensamma aktiviteter. Var och en har sin egen lägenhet med kök men det finns gemensamhetsutrymmen mm. Hur mycket gemenskap och samvaro man vill ha avgör man själv. Tänk så trevligt boende med grannar i skiftande åldrar. Istället för att som senior sitta ensam i sin villa.

Beslut

Kommunfullmäktige remitterar medborgarförslaget till kommunstyrelsen för vidare hantering.

Exp:

Förslagsställaren

Kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige

§ 96

Dnr 2019-000187 109

Anmälan av medborgarförslag - Ta bort de fyra parkeringsplatserna på Rosengatans nedre del

Följande medborgarförslag lämnas om att ta bort de fyra parkeringsplatserna på Rosengatans nedre del:

Sammanfattning

Jag har förslag gällande den stora parkeringen mitt i centrum. Och framför allt de fyra parkeringsplatser som finns på Rosengatans nedre del. De är i mitt tycke helt överflödiga och onödiga. Till att börja med så känns det som att de ligger mitt på vägen (Rosengatan). Detta innebär att om man ska vidare ner till strandgatan så måste man köra in på själva parkeringsplatsen. En omväg som både känns onaturlig och farlig. Det är väldigt dålig sikt om det är mycket bilar på parkeringen och det är väldigt lätt att man kör på någon eller krockar med en annan bil. Och jag första faktiskt inte heller syftet. Det handlar om fyra platser som man tjänat. Och jag har aldrig varit med om att den stora parkeringen varit så fullsatt att det skulle behövts dessa fyra. Det skapar bara irritation att man måste köra inom parkeringen när man skall ner på Strandgatan. Då är det ju den mest naturliga vägen att köra rakt fram genom hela Rosengatan. Det kan heller inte kosta speciellt många kronor att åtgärda detta. Montera ner P-skylden och måla över strecken för P-platserna. Detta kan inte vara någon nyhet för kommunen. Jag vet att flera personer framfört samma synpunkter tidigare. Dock inte i detta forum. Men nu tycker jag det är dags att någonting händer i detta ärende. Ta bort de fyra parkeringsplatserna på Rosengatans nedre del. Helt idiotiska!

Beslut

Kommunfullmäktige remitterar medborgarförslaget till teknik-fritid- och kulturnämnden för vidare hantering.

Exp:

Förslagsställaren

Teknik-fritid- och kulturnämnden

Kommunfullmäktige

§ 97

Dnr 2019-000196 109

Anmälan av medborgarförslag - en belyst och asfalterad gång/cykelväg mellan Halsjövägen och Hemmansvägen

Följande medborgarförslag lämnas om en belyst och asfalterad gång-/cykelväg mellan Halssjövägen och Hemmansvägen:

Sammanfattning

Jag skulle vilja ha en belyst och asfalterad gång/cykelväg över en åker mellan Halsjövägen och Hemmansvägen. Där finns idag en upptrampad ler/jord väg. Väldigt många använder stigen dagligen, speciellt skolbarn. Hade varit trevligare med en bättre grusad eller asfalterad väg istället för en spårig lerstig.

Beslut

Kommunfullmäktige remitterar medborgarförslaget till teknik-fritid- och kulturnämnden för vidare hantering.

Exp:

Förslagsställaren

Teknik-fritid- och kulturnämnden

Kommunfullmäktige

§ 98

Dnr 2019-000197 109

Anmälan av medborgarförslag - gör om gallerian i centrum till en stor second hand galleria

Följande medborgarförslag lämnas om att göra om gallerian i centrum till en stor second hand galleria:

Sammanfattning

Mitt namn är Annmarie Jansen och jag har bott i Ronneby sedan 2009. Innan dess har jag bott i Kalmar men är ursprungligen från Nederländerna. Som många andra har även jag lagt märke till den tråkige affärsutvecklingen i vårt centrum. En efter en lägger butiker ner sin verksamhet eftersom vi alla förmodligen hellre köper på nätet än i butik. Den utvecklingen tror jag inte vi stoppar hur fina butiker vi än öppnar. Därför kom jag att tänka på en annan affärsidé som jag tror skulle ha stor succé i Ronneby. Varför inte göra om gallerian till en ”second hand galleria likvärdig den de har i Eskilstuna? Kolla in på retuna.se. De har skapat en trevlig galleria med butiker med olika tema samt en trevlig fika/lunchställe som logisk mötesplats. Med tanke på att Ronneby redan har ett gott rykte som loppisstad så tror jag detta är framtiden och skulle, förutom jobbtillfällena, även kunna locka många köpsugna människor till byn igen. För de två affärer folk står och köar utanför i Ronneby är just lindra och Kupan. Dessutom kan man nå ut med budskapet att Ronneby är en stad som jobbar aktivt för miljö och hållbarhet.

Beslut

Kommunfullmäktige remitterar medborgarförslaget till kommunstyrelsen för vidare hantering.

Exp:

Förslagsställaren

Kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige

§ 99

Dnr 2019-000198 109

Anmälan av medborgarförslag - utveckla Ronneby till att bli Södra Sveriges sportstad

Följande medborgarförslag lämnas om att utveckla Ronneby till att bli södra Sveriges sportstad:

Sammanfattning

Jag har en idé som kräver ett tänk utanför boxen och som kostar mycket med som kan bidra med att Ronneby kan komma att bli Södra Sveriges sportstad. Jag tror på att bygga en stor sportarena där det finns följande: en isbana, inomhus hall för fotboll, innebandy eller handboll, klättervägg, fitnesscentrum, bowlingbana, lekland samt äventyrsbad. Den kan ligga i Viggenområdet som då kan dra många sportintresserade från hela Blekinge samt resenärer från Polen, Danmark och Tyskland. Den kan utvecklas så att elitidrottsutövare kan ha sin träningsbas t.ex. genom att skapa en inomhus löpbana. Vid Viggen kan man bygga parkeringsplatser utan problem och ha bra förbindelse med kollektivtrafiken. Det kan skapa många arbetstillfällen samt ett bra samarbete med t.ex. Ronneby Brunshotell för övernattnig. Det finns liknande anläggningar i Nederländerna, det landet jag kommer ifrån och jag kan gärna berätta och visa mer om så önskas. Jag är givetvis medveten om att sådana planer kostar mycket pengar men jag tror även på att man måste våga satsa som kommun. Tänka framtid och utanför boxen.

Beslut

Kommunfullmäktige remitterar medborgarförslaget till kommunstyrelsen för vidare hantering.

Exp:

Förslagsställaren

Kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige

§ 100

Dnr 2019-000199 109

Anmälan av medborgarförslag - bygg en pumpstation för upptagning av åvatten

Följande medborgarförslag lämnas om att bygga en pumpstation för upptagning av åvatten:

Sammanfattning

Varför tankar Miljöteknik, Ragn Sells och Räddningskåren dricksvatten för att sedan spola avlopp och släcka bränder. Bygg en pumpstation tex. i anslutning till reningsverket och ta åvatten till dessa uppgifter. Ni vill att kommuninvånarna ska spara på vattnet men slösar på detta sätt med dricksvatten. Räddningsårens tankbil tar 12KBM vid varje tankning. I vårt hushåll gör vi av med ca. 6 tankningar. Alltså 60 KBM.

Beslut

Kommunfullmäktige remitterar medborgarförslaget till kommunstyrelsen för vidare hantering.

Exp:

Förslagsställaren

Kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige

§ 101

Dnr 2019-000018 101

Medborgarförslag

Sammanfattning

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) konstaterar att det inte lämnats in några ytterligare medborgarförslag.

Beslut

Kommunfullmäktige noterar ärendet till protokollet.

Kommunfullmäktige

§ 102

Dnr 2019-000016 101

Frågor

Sammanfattning

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) konstaterar att det inte ställts några frågor.

Beslut

Kommunfullmäktige noterar ärendet till protokollet.

Kommunfullmäktige

§ 103

Dnr 2019-000013 101

Interpellationer

Sammanfattning

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) konstaterar att det inte lämnats in några interpellationer.

Beslut

Kommunfullmäktige noterar informationen till protokollet.

Kommunfullmäktige

§ 104

Dnr 2019-000191 023

**Anhållan om entledigande av uppdrag som ersättare i
äldrenämnden, Lisbeth Beselin (KD)**

Sammanfattning

Lisbeth Beselin (KD) har lämnat in en skrivelse med önskan om att bli entledigat från uppdraget som ersättare i äldrenämnden.

Beslut

Kommunfullmäktige entledigar Lisbeth Beslin (KD) från uppdraget som ersättare i äldrenämnden.

Fyllnadsval till ny ersättare bordläggs.

Exp:

Listbeth Beselin

Äldrenämnden

Enheten för samordning, utveckling och sekretariat

Personalenheten

Kommunfullmäktige

§ 105

Dnr 2019-000058 041

Kompletteringsbudget 2019**Sammanfattning**

Kompletteringsbudget för investeringsutgifter och exploateringsutgifter avser överföring/reglering av anslag mellan budgetåren. Under 2018 slutfördes knappt 34 % av budgeterade investeringar (inklusive kompletteringsbudget och tilläggsanslag). En följd av detta är att många investeringar kompletteringsäskas till 2019.

Driftäskanden ska vara hänförliga till särskilda projekt finansierade av kommuninterna budgetmedel.

Äskandena i detalj framgår av bilagor. Nedan visas en sammanställning (tkr).

Äskanden	Drift	Exploatering	Investering	Total (tkr)
Kommunstyrelsen				
KLF/Samordning, utveckling, sekretariat samt framtidens skola			12 970	12 970
KLF/Personalenheten			250	250
KLF/Mark & Exploatering	121	16 034		16 155
KS totalt				0
				0
Miljö- o byggnadsnämnd			225	225
Teknik, fritid- och kulturnämnd			98 689	98 689
Utbildningsnämnd			2 056	2 056
Äldrenämnd			2 962	2 962
Socialnämnd			207	207
Totalsumma	121	16 034	117 359	133 514

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunfullmäktige

Bedömning

Kompletteringsäskanden till 2019 enligt tabell ovan. Driftäskandet från enheten för Mark och exploatering avser miljöundersökning av Cirkusplatsen, som inte hunnit slutföras 2018.

För detaljer och motivering i övrigt, se bilagor.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att kompletteringsbudgetera driftanslag, totalt 121 tkr i enlighet med lämnat förslag. Driftanslaget finansieras från kommunfullmäktiges medel för oförutsedda utgifter.

Kommunfullmäktige beslutar att kompletteringsbudgetera anslag för exploatering, totalt 16 034 tkr i enlighet med lämnade förslag.

Kommunfullmäktige beslutar att kompletteringsbudgetera investeringsanslag, totalt 117 359 tkr i enlighet med lämnade förslag.

Kommunstyrelsens beslut 2019-03-05

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att kompletteringsbudgetera anslag för exploatering, totalt 16 034 tkr i enlighet med lämnade förslag.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att kompletteringsbudgetera investeringsanslag, totalt 117 359 tkr i enlighet med lämnade förslag.

Kommunstyrelsen uppdrar åt verksamheterna och förvaltningarna att till budgetberedningen genomföra en investeringsanalys. Analysen ska innehålla en översyn av den samlade investeringsvolymen samt prioriteringsordning av densamma.

Yrkanden

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) ställer proposition på framfört yrkande och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

Kommunfullmäktige

Beslut

Kommunfullmäktige kompletteringsbudgetera anslag för exploatering, totalt 16 034 tkr i enlighet med lämnade förslag.

Kommunfullmäktige kompletteringsbudgetera investeringsanslag, totalt 117 359 tkr i enlighet med lämnade förslag.

Exp:

Ekonomienheten
Samtliga förvaltningschefer
Enhetschefer KLF

Kommunfullmäktige

§ 106

Dnr 2019-000063 040

Information om kommunens krediter 2018-12-31

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har beslutat att tills vidare, vid behov av nyupplåning och omsättning, uppta lån med kapitalbindningstider så att på sikt, inte mer än 1/2 av låneportföljen har förfall under ett enskilt år. Inriktningen ska fortsatt vara att låna med korta räntebindningstider men med möjlighet att välja lång räntebindning om detta bedöms fördelaktigt.

Bedömning

Av bifogad finansiell rapportering framgår kommunens och de helägda bolagens krediter.

Kommunens nettolåneskuld uppgick per 2018-12-31 till 187 (266) mkr. Värdet inom parantes avser per 2017-12-31. 61 (59) % av kommunens lånestock har rörlig ränta eller bunden ränta högst tre månader. Av lånen har 33 (27) % en förfallotidpunkt som är kortare än ett år.

Riksbankens styrränta låg per 2018-12-31 på -0,25 % (-0,50 %).

Kommunstyrelsen ska minst en gång per tertial ta ställning till vilken riskexponering som ska gälla för kommunens lånestock.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att tills vidare, vid behov av nyupplåning och omsättning, uppta lån med kapitalbindningstider så att på sikt, inte mer än 1/2 av låneportföljen har förfall under ett enskilt år. Inriktningen ska fortsatt vara att låna med korta räntebindningstider men med möjlighet att välja lång räntebindning om detta bedöms fördelaktigt.

Kommunstyrelsen beslutar att rapportera beslutet jämte sammanställning över ränteregleringstidpunkter till kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsens beslut 2019-03-05

Kommunstyrelsen beslutar att tills vidare, vid behov av nyupplåning och omsättning, uppta lån med kapitalbindningstider så att på sikt, inte mer än 1/2 av låneportföljen har förfall under ett enskilt år. Inriktningen ska fortsatt vara att låna med korta räntebindningstider men med möjlighet att välja lång räntebindning om detta bedöms fördelaktigt.

Kommunstyrelsen rapporterar beslutet jämte sammanställning över ränteregleringstidpunkter till kommunfullmäktige.

Yrkanden

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) ställer proposition på framfört yrkande och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

Beslut

Kommunfullmäktige noterar kommunstyrelsens beslut jämte sammanställning över ränteregleringstidpunkter till protokollet.

Exp:

Ekonomienheten

Kommunfullmäktige

§ 107

Dnr 2017-000502 001

Framtidens skolor, ny tidplan mm.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige tog 2017-09-28 (§ 310, Dnr 2017. 000502 001) beslut om tidplan gällande projektet "Framtidens skolor". Ett av delbesluten gällde en permanent ombyggnad av ABRI:s lokaler i kvarteret Svarven till en av två 4-9 skolor i tätorten.

Kommunfullmäktige tog 2018-04-26 (§ 92, Dnr 2018-000189 001) ett nytt beslut om tidplan mm. Anledningen var att ABRI beslöt att avbryta pågående upphandling pga av för få inkomna anbud, och därmed påverkades den beslutade tidplanen.

Bedömning

Arbetet med ritningar och förfrågningsunderlag gällande den blivande Parkdalaskolan har pågått sedan tidig höst 2017. Utbildningsnämnden har godkänt och fastställt ritningarna. Upphandling av entreprenörer var klar strax innan julen 2018.

2018-12-18 tog länsstyrelsen beslut om att bifalla Trafikverkets överklagan av det tillfälliga bygglovets och därmed upphävdes Miljö- och byggnadsnämndens beslut. Ny detaljplan måste nu avvaktas.

Konsekvensen av detta blir att tidplanen, för i stort alla delprojekt, som beslutades 2018-04-26 måste revideras. Nya Parkdalaskolan kan vara klar i juni 2021. Snäckebacksskolan, som också skall anpassas till en 4-9 skola, kan vara klar två år senare, dvs i juni 2023.

Övriga delar i projektet anpassas efter de nya förutsättningarna (se bilagor, reviderad tidplan (1) samt förslag till förändringar i Kommunfullmäktiges beslut från 2018-04-26 (2). Med föreslagen tidplan kommer hela skolprojektet "Framtidens skolor" vara klart under 2023.

Förslag till beslut

Föreslås att Kommunstyrelsen ställer sig bakom bifogat förslag till ny tidplan, med förändringar i tidigare Kommunfullmäktigebeslut (2018-04-26), samt föreslår Kommunfullmäktige att besluta enligt förslaget.

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsens beslut 2019-03-05

Kommunstyrelsen ställer sig bakom bifogat förslag till ny tidplan, med förändringar i tidigare Kommunfullmäktigebeslut (2018-04-26), samt föreslår Kommunfullmäktige att besluta enligt förslaget.

Yrkanden

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) ställer proposition på framfört yrkande och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

Beslut

Kommunfullmäktige godkänner förslag till ny tidplan och förändringar i tidigare kommunfullmäktigebeslut (2018-04-26), till detta protokoll bifogad bilaga 1 och 2.

Exp:

Tommy Ahlqvist, tillförordnad kommundirektör

Monica Sjövind, projektledare

Kommunfullmäktige

§ 108

Dnr 2019-000138 704

Äskande till flygdagen 2019, kommunikationsenheten

Sammanfattning

25 augusti anordnar F17 försvarets Flygdag.

Försvarets Flygdag anordnas varje år av en av de fem flygflottiljerna. Senast F17 stod som arrangör var 2014 och i år är det dags igen. 2014 besökte 40 000 personer Flygdagen och F17 räknar i år med 75 000 besökare. Som referens kan anges att Flygdagen 2018, i Uppsala, lockade 150 000 besökare.

Försvarets syfte med Flygdagen är dels att stärka försvarets varumärke och dels att bidra till försvarets rekrytering av personal. Med bakgrund i detta har F17 bett Ronneby Kommun delta för att visa upp Ronneby som plats att flytta till med fokus på boende, skola, arbetstillfällen samt fritid och kultur. Samtidigt har företagarföreningarna som arrangerar Ronneby NU beslutat att flytta sin mäsas till Flygdagen.

För att kunna visa upp vad Ronneby och Ronneby Kommun har att erbjuda på ett professionellt och lockande sätt krävs stora insatser i form av samordning och produktion av material. Detta ryms inte inom Kommunikationsenhetens budget och därför äskar vi nu extra medel. Vi uppskattar att kostnaden för detta ligger på 375 000 kr.

Bedömning

För att kunna visa upp vad Ronneby och Ronneby Kommun har att erbjuda på ett professionellt och lockande sätt krävs följande:

Projektledning – För att Kommunikationsenheten ska kunna fortsätta att bedriva redan planerad verksamhet krävs en extern projektledare. Denna upphandlas inom ramen för vårt avtal med Infab. Uppskattad kostnad 200 000 kr

Produktion av material – Mycket av det material som tas fram inom ramen för projektet Växtkraft kan återanvändas, men nytt material för områdena arbetstillfällen, skola samt fritid och kultur behöver tas fram och anpassas för målgruppen. Uppskattad kostnad 50 000 kr

Monter och teknik – En väl utformad monter, med tillhörande teknik, är avgörande för intrycket vi ger besökarna. Uppskattad kostnad 50 000 kr

Kommunfullmäktige

Annonsering – Näringslivschefen har säkrat annonsplats i tidningen Inside som även kommer att delas ut under Flygdagen. Uppskattad kostnad 25 000 kr

Personal – Övertidsersättning för personal som deltar. Uppskattad kostnad 50 000 kr

Sammanfattning av projektbudget:

Projektledning	200 000 kr
Produktion av material	50 000 kr
Monter och teknik	50 000 kr
Annonsering	25 000 kr
Personal	50 000 kr
TOTAL	375 000 kr

En arbetsgrupp för projektet kommer att bildas med representanter från berörda verksamheter: Utbildningsförvaltningen, Tekniska Fritid Kultur, Ronnebyhus, Exploatering, Personal, Näringsliv, Turism & Evenemang samt Kommunikation.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen anslår 375 000 kronor för Ronneby Kommuns deltagande i Försvarets Flygdag 2019.

Kommunstyrelsens beslut 2019-03-05

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anslå 375 000 kronor för Ronneby kommuns deltagande i Försvarets flygdag 2019. Finansiering sker via kommunstyrelsen konto för oförutsedda utgifter.

Yrkanden

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) ställer proposition på framfört yrkande och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

Kommunfullmäktige

Beslut

Kommunfullmäktige anslår 375 000 kronor för Ronneby kommuns deltagande i Försvarets flygdag 2019. Finansiering sker via kommunstyrelsen konto för oförutsedda utgifter.

Exp:

Kommunikationschef, Johan Sandberg

Ekonomienheten

Kommunfullmäktige

§ 109

Dnr 2019-000127 009

Bildrättigheter- Tommy Sverigevandrare

Sammanfattning

Vi har erbjudits möjlighet av Tommy Nilsson, Sverigevandrare, bildrättigheter till de bilder som finns i digital form i hans samling. Det rör sig om drygt 2.000 bilder som dokumenterar delar av Ronnebys historia sedan 40 år tillbaka i tiden. Dessa bilder kommer att levereras tillsammans med fakta/bildtext kopplat till varje bild. För att behandla bilderna, medverka till utställning och föredragande av materialet kommer Tommy också under perioden 1/4 till 30/9 2019 att vara anställd halvtid av Ronneby kommun.

Bedömning

Materialet i sig är unikt i sitt dokumenterade av Ronnebys nutidshistoria. Genom inköp av bildrättigheterna får vi en möjlighet att visa delar av Ronnebys utveckling under de senaste 40 åren för en bred allmänhet. Materialet kan användas i många olika sammanhang. I nuläget är det tänkt att vara en del av det material vi visar i Kallvattenkuren. Det kommer även att finnas i Rådhuset och förhoppningsvis även att i delar exponeras på kulturcentrum. Tommys medverkan är också viktigt för att materialet ska exponeras på optimalt sätt. Han kommer också genomföra ett antal föreläsning med utgångspunkt från bildmaterialet. Bildrättigheterna inköps för 90.000 kr. Tommy kommer att vara anställd av Ronneby kommun under perioden 1 april till 30 september, halvtid vilket innebär en lönekostnad om 110.000 kr.

Förslag till beslut

Ronneby kommun köper in bildrättigheten till 2.000 digital dokumentärbilder med bildtexter till en kostnad om 90.000 kr samt anställer Tommy Nilsson, halvtid under perioden 1/4-30/9 2019 i form av tidsbegränsad projektantällning. Anställningen knyts till Näringslivskontoret. Innebär att medel om totalt 200.000 kr tillskjuts Näringslivskontoret.

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsens beslut 2019-03-05

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att:

- Ronneby kommun köper in bildrättigheten till 2000 digitala dokumentärbilder med bildtexter till en kostnad om 90.000 kr.
Samt
- Anställer Tommy Nilsson, halvtid under perioden 1/4-30/9 2019 i form av tidsbegränsad projektantällning. Anställningen knyts till Näringslivskontorätt. Innebärande att medel om totalt 200.000 kr tillskjuts Näringslivskontoret.

Finansiering sker via kommunstyrelsens konto för oförutsedda utgifter.

Yrkanden

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) ställer proposition på framfört yrkande och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att:

- Ronneby kommun köper in bildrättigheten till 2000 digitala dokumentärbilder med bildtexter till en kostnad om 90.000 kr.
Samt
- Anställer Tommy Nilsson, halvtid under perioden 1/4-30/9 2019 i form av tidsbegränsad projektantällning. Anställningen knyts till Näringslivskontorätt. Innebärande att medel om totalt 200.000 kr tillskjuts Näringslivskontoret.

Finansiering sker via kommunstyrelsens konto för oförutsedda utgifter.

Exp:

Näringslivschef, Torbjörn Lind

Ekonomienheten

Kommunfullmäktige

§ 110

Dnr 2018-000594 101

Ändring av kommunsamverkan Cura Individutvecklings förbundsordning och reglemente

Sammanfattning

Med anledning av den nya Kommunallagen 2017:725 som trädde i kraft 2018-01-01 och Förvaltningslagen 2017:900 som trädde ikraft 2018-07-01 har förslag till ändringar i Curas förbundsordning och reglemente arbetats fram. Förslaget till förbundsordning måste godkännas av samtliga medlemmar i kommunalförbundet.

Curas direktion tog 2018-08-24 beslut om att föreslå medlemmarna ändringar av förbundsordningen och denna skickades ut till respektive medlemskommun för beslut. Efter att det inkommit synpunkter stoppades processen innan direktionen tog ett nytt beslut 2018-12-07.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott förslås besluta att föreslå kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige att godkänna förslaget till ny förbundsordning för kommunalförbundet Cura Individutveckling.

Kommunstyrelsens beslut 2019-03-05

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna förslag till ny förbundsordning för kommunalförbundet Cura Individutveckling.

Yrkanden

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) ställer proposition på framfört yrkande och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

Kommunfullmäktige

Beslut

Kommunfullmäktige antar förslag till ny förbundsordning för kommunalförbundet Cura Individutveckling, till detta protokoll bifogad bilaga 3.

Exp:

Samtliga medlemmar i kommunalförbundet

Kommunalförbundet Cura Individutveckling

Utvecklings- och samordningschef, Anna-Karin Sonesson

Kommunfullmäktige

§ 111

Dnr 2019-000109 623

Förslag till reglemente för skolskjuts, elevresor och inarkoderingsbidrag

Sammanfattning

Protokollsutdrag från utbildningsnämnden 2019-01-24 § 3

Revidering av tidigare skolskjutsreglemente daterad 2004-03-15, har skett då flertalet förändringar samt ny skollag trätt i kraft. Skolskjutsansvarig Helena Carlberg-Andersson kommenterade föreliggande förslag till nytt reglemente för skolskjuts, elevresor och inackorderingsbidrag. Regelverket gällande km.antalet är oförändrat.

Carlberg-Andersson anför i sin tjänsteskrivelse följande;

”En skolskjutsöversyn med bakgrund, regelverk och förslag till tillämpning gjordes för Förskole- och Grundskolenämndens verksamhet 2004-02-26 (rev. 2004-03-15). Efter denna översyn har flera förändringar skett bl a en ny skollag trätt i kraft, rektorsområde används inte som begrepp, placering enligt närhetsprincipen har varit svårt att uppfylla, förskoleklass är en obligatorisk skolform.

Rätten till kostnadsfri skolskjuts i förskoleklass, grundskolan, grundsärskolan och gymnasiesärskola regleras skollagen (2010:800). Även för gymnasieeleverna reglerar föregående lag kommunens ansvar gällande elevens kostnader för dagliga resor mellan bostaden och skolan, s k elevresor. Utbetalning av inackorderingsbidrag till gymnasiestuderande följer också skollagen.

Kilometergränserna för skolskjuts är inte ändrad och för elevresor tillämpas som tidigare sexkilometersgränsen.

Däremot har det i tidigare skolskjutsreglemente saknats förtydligande i regelverket med exempel på vad som ger rätt till skolskjuts och inte, vilka grunder bedömningen sker och även kompletterats med gemensamma ordningsregler gällande skolskjutsning har nu gjorts.

Förtydligande som att nederbörd, kyla, blåst, djur i skogen, mörker eller liknade inte ligger till grund för bedömning av trafikförhållanden eller särskilda skäl, som ger rätt till skolskjuts exemplifieras. Även

Kommunfullmäktige

föräldraansvaret mellan hemmet och hållplatsen/påstigningsplatsen belyses, där även att vid behov förse eleven med reflex eller ficklampa ingår. Restiden har justerats från att riktlinjen tidigare var att den inte bör överstiga 45-60 minuter enkel väg till att tydligt använda ”bör inte överstiga 60 minuter enkel väg”, vilket är en tidsaspekt som används i flera kommuner och som stämmer bättre överens med tidsåtgången som idag krävs för de elever som bor i ytterkanterna av våra upptagningsområden, samt för elever i årskurs 7-9, som använder sig av Blekingetrafiken till/från högstadieskolorna. Att tidsaspekten för resvägen gäller från hållplatsen till skolan har lagts till och även information om att när resvägen överstiger 60 minuter och det är rimligt utifrån matartrafik, vinterskolskjuts och likande, är kommunen inte skyldig att anordna särskild transport.

Synpunkter gällande sexkilometersgränsen för elevresor inkommer till gymnasieskolan Knut Hahn i stort sett varje läsårsstart. Främst gäller det elever boende i Kallinge, som blir en ort där elever boende på ena sidan av Kallinge har rätt till busskort medan boende på andra sidan sexkilometersgränsen inte är berättigande. Att besluta om att minska kilometergränsen för att gynna elever boende i Kallinge till gymnasieskolan Knut Hahn innebär också att elever boende i andra området ex Ekenäs, Gärestad också ges rätt till busskort, vilket kommer innebära ökande kostnader. Det går heller inte att undvika att vid en ny kilometergränsdragning kommer andra elever missgynnas, som bor utanför det angivna området.

Idag mäts avståndet mellan hemmet och skolan med ett geografiskt informationssystem (GIS), för att få en så rättvis avståndsmätning som möjligt, dock är sexkilometersgränsen knivskarp och inga gynnande beslut under 6 kilometer görs. Sexkilometersgränsen tillämpas i många kommuner, då skollagen ange gränsvärde över 6 km färdväg är kommunens ansvar. Detta innebär att flera kommuner också har samhällen, som påverkar elevers rätt till busskort.

Punkt 4. Besvärlig resväg och särskilda skäl gällande inackorderingsbidrag har justerats från ”Resan till och från skolan ska i sådant fall överstiga 2 timmar per dag” till att ”Resan till och från skolan ska i sådant fall överstiga 2,5 timmar per dag eller ska eleven har mer än 6 km till sin närmaste hållplats”. Anledningen är att flera elever med bra kommunikationsmöjligheter till och från Karlskrona och Karlshamn överstiger strax över 2 timmar per dag och 2,5 timmar per dag visar mer på längre resor än till närmaste grannstad. De elever som har mer än 6 km till närmaste hållplats, bor långt ut på landsbygden och har redan färdats en lång

Kommunfullmäktige

väg innan de når allmänna kommunikationsmedel och bör därför kunna ges möjlighet att gynnas med inackorderingsbidrag.

Reglementet har tidigare endast innefattat skolskjuts, men kompletterats här med elevresor, som gäller för gymnasieskolan och även regler för inackorderingsbidrag – gymnasieskolan, för att få ett heltäckande reglemente för förvaltningen gällande dessa frågor. ”

Framtaget förslag till reglemente har varit utsänt till nämndsledamöterna.

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden föreslås bifalla föreliggande förslag till reglemente för skolskjuts, elevresor och inackorderingsbidrag med de förtydliganden och justeringar som angivits, samt hänskjuta förslaget för fastställande till kommunfullmäktige.

Utbildningsnämndens beslut 2019-01-24

Utbildningsnämnden bifaller föreliggande förslag till reglemente för skolskjuts, elevresor och inackorderingsbidrag med de förtydliganden och justeringar som angivits,

samt hänskjuter förslaget för fastställande till kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsens beslut 2019-03-05

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta förslag till reglemente för skolskjuts, elevresor och inackorderingsbidrag.

Deltar i debatten

I debatten deltar Nils Ingmar Thorell (L).

Yrkanden

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag med förändringen att dokumentet får benämningen riktlinjer.

Propositionsordning

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) ställer proposition på framfört yrkande och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

Kommunfullmäktige

Beslut

Kommunfullmäktige antar dokumentet för skolskjuts, elevresor och inackorderingsbidrag. Benämningen ändras till riktlinjer och bifogas till detta protokoll genom bilaga 4.

Exp:

Utbildningsnämnden

Utbildningsförvaltningen, Helena Andersson Carlberg

Kommunfullmäktige

§ 112

Dnr 2019-000108 001

Beslut att utse skolchef för huvudmannen Ronneby kommun

Sammanfattning

Protokollsutdrag från utbildningsnämnden 2019-01-24 § 5

Enligt en ny bestämmelse i skollagen ska huvudmannen utse en skolchef som ska biträda huvudmannen med att se till att de föreskrifter som gäller för utbildningen följs i huvudmannens verksamhet inom skolväsendet.

Huvudmannen kan utse en skolchef för hela verksamheten eller flera skolchefer för delar av verksamheten. Kravet gäller för såväl offentliga som fristående huvudmän. Bestämmelsen gäller hela skolväsendet och omfattar alltså alla skolformer, från förskola till särskild utbildning för vuxna, och fritidshemmet.

Bedömning

Skolchefens uppgift är att biträda huvudmannen med att se till att de föreskrifter som gäller för utbildningen följs. Med föreskrifter menas alla bestämmelser i lagar, förordningar och myndighetsföreskrifter som gäller för utbildningen. Sådana föreskrifter finns i första hand i skollagen och anslutande författningar, men även i till exempel arbetsmiljölagen (1977:1160) och diskrimineringslagen (2008:567). I uppdraget att se till att alla föreskrifter för utbildningen följs ingår även det systematiska kvalitetsarbetet.

Bestämmelsen innebär inte någon ny ansvarsnivå inom skolväsendet. I stället inrättas en ny funktion hos huvudmannen. Den nya bestämmelsen är en markering om att det ska finnas en eller flera personer i huvudmannens organisation som ska se till att de föreskrifter som gäller för utbildningen följs.

Om skolchefen upptäcker att verksamheten inte lever upp till vissa författningskrav ska hen försöka åtgärda bristerna inom ramen för sina befogenheter. Om skolchefens befogenheter inte räcker till för att åtgärda bristerna är det skolchefens ansvar att informera huvudmannen, som ju tillräckligt med resurser för att genomföra de åtgärder som behövs. Men ansvaret för att utbildningen inom skolväsendet verkligen genomförs enligt gällande regelverk ligger i slutändan alltid på huvudmannen.

Kommunfullmäktige

Enligt skollagen ansvarar varje huvudman för att utbildningen genomförs i enlighet med bestämmelserna i skollagen och andra författningar (2 kap. 8 §). För att öka medvetenheten i huvudmännens organisation om vad de statliga kraven innebär införs från och med första januari 2019 en statligt reglerad befattning, skolchef, med ett uppdrag inriktat på efterlevnad av regler. Förvaltningen föreslår att utbildningsnämnden utser förvaltningschefen för utbildningsförvaltningen till att fullgöra funktionen som skolchef för utbildningsnämndens verksamheter samt föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta att till kommunstyrelsen reglemente lägga till en punkt att kommunstyrelsen utser skolchef enligt Skollagen 2 kap 8 §.

Förslag till beslut

Föreslås att utbildningsnämnden utse förvaltningschefen för utbildningsförvaltningen till att fullgöra funktionen som skolchef för utbildningsnämndens verksamheter.

Föreslås att utbildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att till kommunstyrelsens reglemente lägga till en punkt att kommunstyrelsen utser skolchef enligt Skollagen kap 2 8 §.

Utbildningsnämndens beslut 2019-01-24

Utbildningsnämnden bifaller förvaltningschefens förslag till beslut om;

- förvaltningschef för utbildningsförvaltningen utses till att fullgöra funktionen som skolchef för utbildningsnämndens verksamheter.
- utbildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta om att till kommunstyrelsens reglemente lägga till en punkt att kommunstyrelsen utser skolchef enligt Skollagen kap 2 8 §.

Kommunstyrelsens beslut 2019-03-05

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att till kommunstyrelsens reglemente lägga till en punkt om att kommunstyrelsen utser skolchef enligt Skollagen kap 2, 8 §.

Yrkanden

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) ställer proposition på framfört yrkande och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

Kommunfullmäktige

Beslut

Kommunfullmäktige lägger till en punkt i kommunstyrelsens reglemente om att kommunstyrelsen utser skolchef enligt Skollagen kap 2, 8 §.

Exp:

Utbildningsnämnden

Skolchef, Tobias Ekblad

Kommunjuristerna

Kommunfullmäktige

§ 113

Dnr 2019-000115 750

Riktlinjer och delegation för beslut om tillfälligt boende

Sammanfattning

Protokollsutdrag från socialnämnden 2019-01-29 § 15

Socialnämnden återremitterade vid sammanträde 2018-10-23 ärendet med ett uppdrag att redovisa grannkommunernas avgifter och redovisning av förutsättningar för att ta ut avgifter.

Grannkommunerna

Socialförvaltningen har undersökt vilka avgifter grannkommunerna tar ut för tillfällig boenden. Övriga avgifter i samband med socialtjänstverksamhet har inte undersökts.

Karlskrona, avgift med 80 kr per dag för HVB placering. Tidigare tagit ut hyra/avgift för boende på Rosenbom, stödboende. Upphört med det pga oklarheter om besittningsrätt, hyreslag gäller mm.

Karlshamn, avgift med 80 kr per dag för HVB placering. Boende i ”lågtröskelboende” betalar hyra.

Sölvesborg, avgift med 80 kr per dag för HVB placering. Inga övriga avgifter

Olofström, avgift med 80 kr per dag för HVB placering, hyra i andrahandsboende ingen avgift i akutlägenhet.

Förhållanden och innehåll i de tillfälliga boenden varierar mellan kommunerna. Generellt kan sägas att vid boende i andra hand betalas ofta hyra. Vid mera tillfälliga lösningar, akutlägenhet, Rosenbom tas ingen avgift.

I Ronneby tas i nuläget avgift med 80 kr per dag för HVB placering. Inga avgifter för boende i övergångslägenhet.

Förutsättningar

Socialnämndens möjlighet att ta ut avgift regleras i socialtjänstlagen 8 kap § 1. Insatser av behandlingskaraktär är alltid avgiftsfria däremot ger den socialnämnden möjlighet att ta ut en avgift av f n 80 kr per dag för mat o logi vid boende på HVB eller familjehem.

Kommunfullmäktige

Det finns även en möjlighet för socialnämnden att ta ut skälig ersättning för andra stöd och hjälp insatser. Avgiften får inte överstiga kommunens kostnader för insatsen. Avgiften bestäms av kommunfullmäktige.

Förvaltningens förslag är att en avgift motsvarande HVB-avgiften på 80 kr per dag ska tas ut för de tillfälliga boenden som inte omfattas av hyreslagens regler. En sådan avgift tas ut med stöd av bestämmelsen i SoL 8 kap § 1 att kommunen får ta ut skälig avgift för andra stöd och hjälp insatser som inte är av behandlingskaraktär

Tidsbegränsning av insatser

Förvaltningen anser att de tidsgränser på 12 månader och 2 år som finns i förslaget till riktlinjer är väl avvägda i förhållande till möjligheten att skaffa en permanent bostad och behovet av rörlighet i de tillfälliga boendena. Vid kortare tidsgränser ökar risken för att personer tvingas lämna boende i en av socialförvaltningens lägenheter till akut hemlöshet..

Förslag till beslut

Att socialnämnden godkänner förslag till riktlinjer och delegation enligt tidigare tjänsteskrivelse.

Socialnämndens beslut 2019-01-29

Socialnämnden beslutar att föreslå att en avgift införs om 100 kr per dag för en övergångslägenhet och att detta förslag skickas till kommunfullmäktige för beslut.

Att tidsgränsen i riktlinjerna halveras, 12 månader halveras till 6 månader och 24 månader halveras till 12 månader.

Att alla som är i behov av bostad och som söker det via socialförvaltningen informeras om hur man söker bostad. Detta ska dokumenteras och verifieras så att den bostadssökande har bekräftat att de förstått informationen.

Kommunstyrelsens beslut 2019-03-05

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att en avgift införs om 100 kr per dag för en övergångslägenhet.

Deltar i debatten

I debatten deltar Malin Månsson (S), Roger Fredriksson (M) och Peter Bowin (V).

Kommunfullmäktige

Yrkanden

Malin Månsson (S) yrkar på att en avgift motsvarande HVB-avgiften på 80 kronor per dag ska tas ut för de tillfälliga boenden som inte omfattas av hyreslagens regler.

Peter Bowin (V) yrkar bifall till Malin Månssons (S) förslag.

Roger Fredriksson (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) ställer proposition på framförda yrkanden, bifall mot avslag, och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Omröstning begärs och följande beslutsgång fastställs:

De som önskar bifalla kommunstyrelsens förslag röstar ja.

De som önskar bifalla Malin Månssons (S) förslag röstar nej.

Omröstningsresultat

Efter företagen omröstning, i enlighet med bilaga b, avges trettio (30) ja-röster och nitton (19) nej-röster varefter ordförande finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Beslut

Kommunfullmäktige fastställer en avgift om 100 kronor per dag för en övergångslägenhet.

Reservation

Ledamöterna från Socialdemokraterna, Miljöpartiet och Vänsterpartiet reserverar sig till förmån för Malin Månssons (S) förslag.

Exp:

Socialnämnden

Förvaltningschef, Birgitta Ratcovitch

Verksamhetschef, Göran Fridh

Kommunfullmäktige

§ 114

Dnr 2018-000515 101

Ronnebyslingorna

Sammanfattning

Enligt tidigare beslut avser Ronneby kommun att som projektägare i nära samverkan med Ronneby kommunbygderåd, genomföra projektet Ronnebyslingorna. Beslutsunderlaget var då att projektet skulle finansieras helt och hållet av SydostLeader. I och med besked från SydostLeader har förutsättningarna ändrats.

Bedömning

SydostLeader är positiva till projektet och poängterar att det stämmer väl med deras kriterier och mål. Bland annat menar man att projektet stimulerar utveckling av besöksnäring, områdets attraktivitet, de boendes livsmiljö och landsbygdens styrka som rekreationsplats. Det uppskattades särskilt att projektet även utspelar sig i kommunens delar norr om E22. Man lyfte fram idén med att binda ihop kommunen genom upplevelseslingor som kreativ och nyskapande. SydostLeader har möjlighet att finansiera projektet med drygt 2 miljoner. Dessa medel kommer man då att ta från deras LUP-pengar, den pott med utvecklingsmedel de kan besluta om själva, utan jordbruksverkets inblandning. Att använda LUP-pengar innebär i praktiken att projektet kan vara igång redan till sommaren och att administrationen förenklas något.

För att uppnå full finansiering vänder sig nu Landsbygdssamrådet och Ronneby kommunbygderåd, till Ronneby kommun. Projektbudgeten är återigen genomgången och bantad, några aktiviteter är strukna, möjlighet till annan utomstående finansiering är undersökt. Ytterligare minskning av budgetmedel är inte något alternativ eftersom det skulle medföra att projektresultatet inte uppnår den kvalitet och nivå man önskar. Landsbygdssamrådet hänvisar också till det positiva resultat som visas i den stresstest som utförts på den intäktskalkyl man tagit fram, se slutrapport s. 116. Detta test visar bland annat på en återbetalningstid som är mindre än 1 år efter projektslut.

Projektet går i korthet ut på att sätta samman och erbjuda ett antal utflykter av hög kvalitet på landsbygden i hela Ronneby. I form av slingor med olika teman. Projektet kommer på ett bra sätt att stimulera turismutveckling i hela kommunen, lyfta sevärdheter, natur och kultur samt erbjuda en möjlighet att visa på intressanta besöksmål som exempelvis Vångområdet och

Kommunfullmäktige

Gribshunden. Samtidigt erbjuder projektet möjlighet till rekreation för kommuninvånarna och har en positiv påverkan när det gäller platsidentitet och stolthet. Landsbygdssamrådet önskar att Ronneby kommun tar ställning till följande två alternativ.

Förslag till beslut

Alternativ 1: Ronneby kommun ser projektets värde och betydelse och vill att det ska genomföras. Man beslutar därför att medfinansiera

Ronnebyslingorna enligt följande:

År 1, 700 000 kr

År 2, 700 000 kr

Medlen föreslås tas ur kommunstyrelsens budget för oförutsedda utgifter.

Alternativ 2: Ronneby kommun uppskattar det förarbete som gjorts och ser projektets värde mycket väl men har trots detta inte möjlighet att medfinansiera. Detta innebär att eftersom projektets mål inte kan uppnås kommer projektet inte att genomföras. De kostnader som redan lagts ner i förundersökningen i form av kontanta medel och ideellt arbete går då förlorade.

Kommunstyrelsens beslut 2019-03-05

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att medfinansiera Ronnebyslingarna med 700 000 kronor årligen, år 1 och 2. Finansiering sker via kommunstyrelsens konto för oförutsedda utgifter.

Kommunstyrelsen beslutar att en återrapportering av projektet ska lämnas till styrelsen efter år 1.

Deltar i debatten

I debatten deltar Sune Håkansson (RP) och Kenneth Michaelsson (C).

Yrkanden

Sune Håkansson (RP) yrkar på att medfinansiering till Ronnebyslingorna beviljas till en summa om 1 100 000 både år ett och två (totalt 2 200 000).

Kenneth Michaelsson (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag och avslag på Sune Håkanssons (RP) förslag.

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag med förändringen att år två finansieras inom 2020 års budget.

Kommunfullmäktige

Propositionsordning 1

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) ställer proposition på Sune Håkanssons (RP) förslag mot kommunstyrelsens, bifall mot avslag, och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning 2

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) ställer proposition på kommunstyrelsens förslag till finansiering år 1, bifall mot avslag, och finner att kommunfullmäktige bifaller kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning 3

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) ställer proposition på eget yrkande om att år två finansieras inom 2020 års budget, bifall mot avslag, och finner att kommunfullmäktige bifaller ordförandens eget förslag.

Beslut

Kommunfullmäktige medfinansierar Ronnebyslingorna med 700 000 kronor både år ett och två. Finansieringen för år ett tas från kommunstyrelsens konto för oförutsedda kostnader. År två finansieras inom 2020 års budget.

Reservation

Sune Håkansson (RP) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Exp:

Landsbygdsutvecklare, Ebon Kaisajuntti

Ekonomienheten

Ekonomichef, Johan Sjögren

Kommunfullmäktige

§ 115

Dnr 2018-000351 310

Besvarande av motion från kommunfullmäktigeledamot Roger Gardell (L) gällande vägunderlaget på Kungsgatan och Strandgatan

Sammanfattning

Kommunfullmäktigeledamot Roger Gardell (L) har lämnat följande motion: ”Denna motion gäller vägunderlaget på Kungsgatan och Strandgatan. På Kungsgatan är idag underlaget stenbeläggning som har satt sig och gör det med jämna mellanrum. Detta innebär att underhåll skulle behövas göras ofta, vilket tyvärr inte sker.

Utan bilar som kör på denna väg studsar nästan fram. Detta är absolut inte bra för varken fordon, personer som åker ambulans eller buss mm

Man gjorde underhåll på asfalten på Strandgatan nyligen men gjorde ingenting med den stenbeläggning som finns. För att få stenen att inte sätta sig här så innebär det stora åtgärder. Här är det ännu värre än på Kungsgatan.

Jag anser att dessa två gator som är väldigt trafikerade bör asfalteras istället för att ha stenbeläggning. Detta kommer inte betyda att centrum blir mindre attraktivt, däremot lär det bli bättre att framföra fordon på dessa gator.

Att ha stenbelagda gator kan vara fint och jag anser att sidogatorna fortfarande kan ha stenbeläggning så att upplevelsen blir att centrum är trevlig och inbjudande. På övergångställena kan stenbeläggning finnas, men då med större finare stenar. Om man vill sticka ut så går det att färglägga asfaltsbeläggningen.

Jag yrkar på:

Att; Hela Kungsgatan asfalteras med undantag för övergångställena som kan stenbeläggas.

Att; Hela Strandgatan asfalteras med undantag för övergångställena som kan stenbeläggas.

Att; Tekniska förvaltningen får i uppdrag att undersöka möjligheterna att färglägga asfalten”

Bedömning

Miljö- och byggnadsnämnden (2018-09-26 § 230) har lämnat ett ingående yttrande som resulterar i att nämnden beslutar att:

Kommunfullmäktige

”Inte tillstyrka förslaget att asfaltera Kungsgatan och Strandgatan då det strider mot gällande gestaltningsprogram och pågående uppdrag Centrum - mitt, att det skulle innebära en negativ påverkan på stadsbilden och innebära att en hastighetsdämpande åtgärd försvinner samt motverka pågående BID-process.

I likhet med Karlshamn och Karlskrona nyttja markbeläggningen till sin fördel och föreslå kommunfullmäktige att avsätta riktade medel till Tekniska förvaltningen för förstärkt grundläggningsarbete.

I enlighet med gällande översiktsplan Ronneby 2035 prioritera arbetet med Norra länken som avlastande trafikprojekt.”

Hela yttrandet biläggs tjänsteskrivelsen som underlag för beslut.

Tekniska verksamheten via Gatu- och parkchef Patrik Hellsberg, har valt att avstå från att yttra sig.

Med utgångspunkt i Miljö- och byggnadsnämndens yttrande förslås att motionen avslås.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås besluta att föreslå kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen.

Kommunstyrelsens beslut 2019-03-05

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen.

Deltar i debatten

I debatten deltar Roger Gardell (L).

Yrkanden

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) ställer proposition på framfört yrkande och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

Kommunfullmäktige

Beslut

Kommunfullmäktige avslår motionen.

Exp:

Förslagsställaren

Kommunfullmäktige

§ 116

Dnr 2017-000317 219

Besvarande av motion gällande Ronneby stadsmiljö och utformning från kommunfullmäktigeledamot Nils Ingmar Thorell (L). Ronneby den "moderna kurorten" grönska eller sten?

Sammanfattning

Liberalerna i Ronneby har genom kommunfullmäktigeledamot Nils Ingmar Thorell lämnat en motion om stadsmiljöns utformning i Ronneby centrum. Motionen pekar på att Ronneby är en stad med fantastiska möjligheter men att innerstaden inte möter upp till önskvärd nivå, varken utformningsmässigt eller skötselmässigt. I motionen redogörs bl a för delar av gestaltungsprogrammet som kommunfullmäktige antog i september 2012 som motionären ej anser vara uppfyllda. Följande föreslås i motionen:

Trafikomläggningen som beslutades år 2006 slutförs med det snaraste

En genomgång sker av dagens stadsmiljö kontra gestaltungsprogrammet från 2012 och att de beslut som fattades 2012-09-27 följs.

En kompletterande gestaltungsplan tas fram för att sätta varumärket "Ronneby den moderna kurorten" med förslagsvis park-, trädgårdskänsla flyttar in i stadskärnan med mycket mer grönska och blommor.

En underhållsplan tas fram med ansvar och utförande av underhåll såsom parkbänkar soptunnor etc. med klargjorda ansvarsområden av utförare samt intervall.

Att renhållningen utökas och att speciella event tas i beaktande och renhållning i anknytning till dessa utökas.

Att samtliga trafikdelare förses med konstgräs istället för med asfalt eller grus (se östra infarten Hultarondellen).

Att skyltsituationen samt utformningen av dessa ses över, förskönas samt reduceras i antal. 37 skyltar i 3 kvarter på Kungsgatan!

Att Ronneby senast år 2020 ställer upp i tävlingen "Årets stadskärna" med ambition att vinna!

När staden uppfyller ovanstående förses infarter med välkomnande skyltar "VÄLKOMMEN till Ronneby den Moderna kurorten" ev. med tilläggs texten Hjärtat i Sveriges trädgård.

Kommunfullmäktige

Kommunikation/information startar mellan kommunen och fastighetsägare om uppräckningen och att det beslutade gestaltungsprogrammet efterlevs. Om inte ges vitesföreläggande.

Att Cityföreningens medlemmar informeras om detsamma och följer upp det beslutade gestaltungsprogrammet. Om inte utges vitesföreläggande.

Bedömning

Förslaget har varit på remiss till Miljö- och byggnadsnämnden, dåvarande tekniska förvaltningen samt näringslivsenheten. Samtliga hänvisar till ett pågående centrumutvecklingsarbete, en s k BID-process (Business Improvement District). Ronneby kommun gick i mars 2017 med i Svenska Stadskärnor och BID-modellen är ett av deras utvecklingsprogram som sker i sju steg. I Ronneby pågår BID under 2018-2020. En centrumutvecklingsgrupp med representanter från kommun, fastighetsägare och näringsidkare finns och ett antal temaarbetsgrupper (varumärke, utbud, platsen, tillgänglighet och trygghet) fokuserar utifrån en gemensam målbild och nulägesanalys på förbättringsområden och en affärsutvecklingsplan med finansiering etc. Arbetet strukturerat enligt modellen och handleds av Svenska Stadskärnor.

I motionen talas det om Årets stadskärna. Näringslivsenheten skriver att för att kunna söka krävs ett s k QM-erkännande (kvalitetsmärkning för samverkansorganisationer i city, centrum och stadskärna). För att göra en QM-ansökan krävs att det finns ett samarbete och en gemensam vision och affärsplan och den pågående BID-processen möjliggör ett sådant QM-erkännande.

Motionen tar också upp gestaltungsprogrammet som antogs under 2012. Miljö- och byggnadsnämnden skriver i sitt yttrande att gestaltungsprogrammet togs fram som en vägledning för att forma stadskärnan till en trivsamt, attraktiv, tillgänglig och lättorienterad del av Ronneby och innehåller råd och riktlinjer för hur stadsmiljön ska utvecklas. Programmet vänder sig till alla som har en koppling till eller intresse i stadens utemiljö. Det innefattar såväl kommunala förvaltningar som fastighetsägare och butiksinnehavare. Genomförandet av de riktlinjer som föreslås ska ske successivt allteftersom utrustningen i staden behöver bytas ut. Delar av råden och riktlinjerna faller under Miljö- och byggnadsnämndens myndighetsansvar, ex. genom att åtgärderna är lovpliktiga eller faller under tillsynsansvaret. Annat är just råd och riktlinjer och kan inte bli föremål för vitesföreläggande som föreslås i motionen.

Tekniska förvaltningen redovisar att avseende den pågående förbättringsprocess som görs i enlighet med framtagna plan från 2009 har hittills Strandgatan, Prinsgatan respektive de nordvästra delarna av Ronneby stadskärna byggts om och där generellt höjt både upplevelsen och

Kommunfullmäktige

funktionaliteten. Det är dock oundvikligt att samtliga nya utformningsförslag måste kompromissa mellan framkomlighet, trafiksäkerhet, tillgänglighet, grönska mm. Förvaltningen skriver också att man internt har diskuterat de krav som ställs i motionen och med dessa som utgångspunkt påbörjat en genomlysning av verksamheten för att hitta förbättringsområden. Dessa kommer att implementeras kontinuerligt med syfte att ytterligare förbättra totalupplevelsen av Ronneby både som boendeplats och besöksplats.

Med utgångspunkt i ovan sammanfattade remissvar samt att flera av punkterna i motionen hanteras i pågående BID-process föreslås motionen vara besvarad.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås besluta att föreslå kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta att anse motionen vara besvarad.

Kommunstyrelsens beslut 2019-03-05

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att motionen är besvarad.

Deltar i debatten

I debatten deltar Roger Gardell (L).

Yrkanden

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) ställer proposition på framfört yrkande och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

Beslut

Kommunfullmäktige anser motionen besvarad med ovanstående.

Exp:

Förslagsställaren

Kommunfullmäktige

§ 117

Dnr 2018-000098 109

Besvarande av medborgarförslag - vid passiv pengainsamling skall polismyndighets tillstånd inhämtas

Sammanfattning

Förslagsställaren föreslår att kommunen ska införa Eskilstunamodellen. Modellen innebär att en text införs i kommunens allmänna ordningsföreskrifter som går ut på att tillstånd för passiv pengainsamling ska ansökas om hos polismyndigheten.

Länsstyrelsen i Södermanlands län upphävde den 10 juli 2018 den paragraf i Eskilstuna kommuns lokala ordningsföreskrifter som reglerar passiv pengainsamling. Kommunen har överklagat Länsstyrelsens beslut och ärendet ligger för avgörande hos Förvaltningsrätten i Södermanland.

Då Eskilstunamodellen ej slutligt har avgjorts i domstol så bör medborgarförslaget avslås.

Bedömning

Eskilstunamodellen bygger på förändringar i de lokala ordningsföreskrifterna. En ny paragraf infördes i Eskilstuna kommuns lokala ordningsföreskrifter med innebörden att den som tänker ägna sig åt ”passiv pengainsamling”, det vill säga tiggeri, först måste söka tillstånd hos polisen. Tillståndsplikten syftar till att delvis minska tiggeriet på allmän plats och delvis till att komma i kontakt med de människor som i huvudsak ägnar sig åt tiggeri. Av Eskilstuna kommuns beslut framgår att tillståndsplikten omfattar ett antal utpekade platser i kommunen.

Beslutet överklagades och upphävdes av Länsstyrelsen i Södermanlands län den 10 juli 2018. Det beslutet överklagades i sin tur av kommunen till förvaltningsrätten. Den 9 januari 2019 förelades Länsstyrelsen i Södermanland att yttra sig mot bakgrund av Högsta förvaltningsdomstolens dom den 17 december 2018, mål nr 2149-18.

Högsta förvaltningsdomstolen konstaterade, i domen här ovan refererad, att den kommunala föreskriftsrätten är långtgående, men inte obegränsad.

Kommunfullmäktige

Kommunen måste förhålla sig till föreskrifter av högre valör och man får inte heller inkräkta på områden som ska regleras genom lag. Ordningsföreskrifter måste vidare ha ett visst syfte och de måste var tillräckligt tydligt utformade. Domstolen konstaterade vidare att ”Penningsinsamling [sic!] på offentlig plats utgör alltså en sådan företeelse som får regleras genom lokala ordningsföreskrifter.”

Förvaltningsrätten i Södermanland uppger att de inte vet när dom i Eskilstunamålet kommer meddelas. Ytrandet från Länsstyrelsen ska vara domstolen tillhanda den 5 februari 2019.

Frågan om att reglera passiv pengainsamling i ordningsföreskrifterna är en politiskt känslig fråga och nationellt råder stor oenighet. Då Eskilstunamodellen ej slutligt har avgjorts i domstol ännu så bör medborgarförslaget avslås. Det ska dock konstateras att kommunen äger rätt att själv reglera frågan om penninginsamling i ordningsföreskrifterna.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att avslå medborgarförslaget om passiv pengainsamling.

Kommunstyrelsens beslut 2019-03-05

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att avslå medborgarförslaget.

Deltar i debatten

I debatten deltar Nicolas Westrup (SD) och Peter Bowin (V).

Yrkanden

Nicolas Westrup (SD) yrkar bifall till medborgarförslaget.

Peter Bowin (V) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) ställer proposition på framförda yrkanden och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Omröstning begärs och följande beslutsång fastställs:

De som önskar bifalla kommunstyrelsens förslag röstar ja.

De som önskar bifall Nicolas Westrup (SD) förslag röstar nej.

Kommunfullmäktige

Omröstningsresultat

Efter företagen omröstning, i enlighet med bilaga c, avges trettiosex (36) ja-röster och tretton (13) nej-röster, varefter ordförande finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Beslut

Kommunfullmäktige avslår medborgarförslaget.

Exp:

Förslagsställaren

Kommunfullmäktige

§ 118

Dnr 2018-000675 109

Besvarande av medborgarförslag - Förslag om nya ordningsföreskrifter i kommunen

Sammanfattning

Medborgarförslaget handlar om att ändra i kommunens lokala ordningsföreskrifter på så vis att det blir förbjudet att använda fyrverkerier i Ronneby kommun, med undantag för fyra timmar på natten mot nyårsdagen.

Utredningen visar att en sådan ändring skulle medföra en allt för ingripande åtgärd enligt ordningslagen, en sådan förändring bör därför inte göras.

Bedömning

Förslagsställaren föreslår att kommunen ska införa nya ordningsföreskrifter som innebär att det blir förbjudet att skjuta fyrverkerier förutom på nyårsaftonskvällen. Medborgarförslaget hänvisar till en artikel i Aftonbladet som i huvudsak handlar om Norrtälje kommuns beslut ang fyrverkerier.

I Norrtälje är det sedan 1/12 2018 endast tillåtet att använda fyrverkeriet utan tillstånd mellan kl 21.00 den 31/12 och kl 01.00 den 1/1 årligen, Norrtälje kommun KF 2018-11-12 § 213, i övrigt krävs tillstånd av Polismyndigheten. Det är således inte förbjudet att använda fyrverkerier i Norrtälje kommun under övrig tid, vilket förslagsställaren anser att det bör vara i Ronneby kommun. Medborgarförslaget hänvisar till en digital lista där 188 personer har skrivit under namninsamlingen ”Fyrverkeriförbud Ronneby kommun”.

Användningen av fyrverkerier faller in under pyrotekniska varor och regleras i 3 kap. 7 och 9 §§ ordningslagen (1993:617), OL. Enligt 3 kap. 7 § OL krävs tillstånd från Polismyndighet för att skjuta fyrverkerier ”[...] om användningen med hänsyn till tidpunkten, platsens belägenhet och övriga omständigheter innebär risk för skada på eller någon beaktansvärd olägenhet för person eller egendom.”. Fyrverkerierna behöver således inte störa den allmänna ordningen utan kan orsaka skada/olägenhet för exempelvis husdjur. Med skada avses såväl fysisk som psykisk. I 3 kap. 9 § ges kommuner möjlighet att reglera användandet av fyrverkerier genom lokala föreskrifter som exempelvis sträcker sig längre eller är mer precisa än lagen. Lokala föreskrifter ska dock inte lägga onödigt tvång på eller begränsa den enskildes frihet mer än nödvändigt enligt 3 kap. 12 § 2 men. OL. Ändringar av

Kommunfullmäktige

kommunens ordningsföreskrifter ska anmälas till Länsstyrelsen i Blekinge, som har till uppgift att upphäva föreskrifter som strider mot ordningslagen

I Ronneby kommuns lokala ordningsföreskrifter behandlas fyrverkerier och andra pyrotekniska varor i § 17. Möjligheten att skjuta fyrverkerier är idag begränsat på det sätt att det krävs tillstånd av polismyndigheten för att få använda pyrotekniska varor inom vissa, preciserade, områden av kommunen. Det är redan idag en större begränsning av användandet av fyrverkerier än enligt 3 kap. 7 § OL eftersom tillstånd krävs, oaktat om det finns en risk för olägenhet eller skada. Medborgarförslaget innebär ytterligare en begränsning i användandet av fyrverkerier genom att införa ett totalförbud mot att använda fyrverkerier inom kommunen med undantag för en snäv tidsram på nyårsafton. Ett sådant totalförbud bör komma i fråga endast på ett begränsat geografiskt område vid särskilt känsliga platser, t.ex. ett sjukhus/vårdhem eller ett torg, där skaderisken är påtagligt större än på övriga platser.

Mot bakgrund av ovanstående bedöms medborgarförslaget medföra en allt för ingripande begränsning och ett totalförbud enligt förslaget bör därför inte införas i de lokala ordningsföreskrifterna. Medborgarförslaget bör därmed anses besvarat

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att inte ändra ordningsföreskrifterna och att medborgarförslaget genom detta beslut ska anses besvarat.

Kommunstyrelsens beslut 2019-03-05

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att inte ändra ordningsföreskrifterna och att medborgarförslaget genom detta beslut ska anses besvarat.

Yrkanden

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) ställer proposition på framfört yrkande och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

Kommunfullmäktige

Beslut

Kommunfullmäktige ändrar inte ordningsföreskrifterna och anser att medborgarförslaget är besvarat med detta.

Exp:

Förslagsställaren

Kommunfullmäktige

§ 119

Dnr 2015-000533 109

Besvarande av medborgarförslag - Utvecklingsplan av Karön-Ekenäs-Brunnsskogsområdet

Sammanfattning

I ett medborgarförslag framförs följande: ”Ekenäs villaförening har med intresse följt utveckling av området runt Karön och Ekenäs. Under senare år har ett antal åtgärder utförts som förbättrat områdets utseende och upplevelse. I flera frågor har föreningen haft synpunkter som framförts. Dock verkar det handla mycket om brandkårsuttryckningar utan långsiktig plan för genomförda åtgärder.

För några år sedan protokollfördes att det skall göras en utvecklingsplan för området. Föreningen har inte noterat att något sådant arbete påbörjats.

Ekenäs villaförening efterlyser nu att denna utvecklingsplan genomförs i syfte att ta fram en långsiktig plan för utveckling av området och dess närområde gällande nöje, upplevelse, rekreation, kommunikation och natur. Denna plan kan sedan ligga till grund för framtida diskussion om utveckling och investeringsbeslut.”

Bedömning

I medborgarförslaget beskrivs en utvecklingsplan innehållande frågor som nöje, upplevelse, rekreation, kommunikation och natur. Den utvecklingsplan som finns framtagen innefattar naturen och i viss mån rekreationen i området. Vid eftersökning har inget annat hittats som skulle kunna vara det som enligt förslagsställaren skulle ha protokollförts. Att ta ett helhetsgrepp på området i enlighet med förslaget bedöms dock vara positivt.

Kommunfullmäktige beslutade vid anmälan av medborgarförslaget att remittera det till tekniska förvaltningen för vidare hantering.

Patrik Hellsberg, gatu- och parkchef, har lämnat ett yttrande där följande beskrivs:

En utvecklingsplan har tagits fram på uppdrag av stadsarkitekt David Gillanders.

Roland Gustavsson fick uppdraget och slutförde arbete 2010. Denna plan följs i mån av resurser och 2017/2018 har strövstig mellan Droppemåla och Södra Brunnsskogen renoverats tillsammans med villaföreningen i Droppemåla.

Kommunfullmäktige

Södra Brunnskogens naturreservat ”renoveras” avseende stigar, spångar, lövskogsrum, biotoprums och även rum för vila med sittplatser. Detta arbete utförs tillsammans med Gatu/Park-avdelningens ”röjarlag” och Naturskyddsföreningen Ronneby samt Länsstyrelsen.

Eftersom det tyvärr dröjt med medborgarförslagets hantering har en hel del hänt i Ekenäs-Karön området. Exempel är nya arrendatorer, förändringar i skärgårdstrafiken, Ark56 med bl a kajakled som invigs i juni i år. Sammantaget bedöms kommunen ha ett större helhetsgrepp om området än tidigare trots att bara utvecklingsplan för natur och i viss mån rekreation finns för området. Området med sin stora betydelse för såväl Ronnebybor som turister kräver dock fortsatt samarbete mellan förvaltningarna.

Med ovanstående föreslås medborgarförslaget vara besvarat.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås besluta att föreslå kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta att anse medborgarförslaget vara besvarat.

Kommunstyrelsens beslut 2019-03-05

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att medborgarförslaget är besvarat.

Yrkanden

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) ställer proposition på framfört yrkande och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

Beslut

Kommunfullmäktige anser medborgarförslaget besvarat med ovanstående.

Exp:

Förslagsställaren

Kommunfullmäktige

§ 120

Dnr 2018-000547 109

Besvarande av medborgarförslag - Förslag om att kunna nyttja/hyra Kuggebodaskolans gymnastiksal

Sammanfattning

Ett medborgarförslag har inkommit om att öppna upp möjlighet till att nyttja/hyra Kuggebodaskolans gymnastiksal.

Bedömning

I februari 2018 kom det in ett medborgarförslag med samma innebörd. När det var upp i kommunfullmäktige i september beslutade kommunfullmäktige att ställa sig positiv till medborgarförslaget och gav fritid- och kulturnämnden i uppdrag att hitta en lösning för att bedriva verksamhet i gymnastiksalen i Kuggeboda som ligger i linje med medborgarförslaget. Enligt tidigare förvaltningschefen på fritid- och kulturförvaltningen kommer gymnastiksalen i Kuggeboda att öppnas vecka 9 och blir bokningsbar via teknik-, fritid-, och kulturförvaltningens bokningssystem.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår besluta att föreslå kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta att anse medborgarförslaget vara besvarat med ovanstående.

Kommunstyrelsens beslut 2019-03-05

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att medborgarförslaget är besvarat med ovanstående.

Yrkanden

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) ställer proposition på framfört yrkande och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

Kommunfullmäktige

Beslut

Kommunfullmäktige anser att medborgarförslaget är besvarat med ovanstående.

Exp:

Förslagsställaren

Kommunfullmäktige

§ 121

Dnr 2018-000465 109

Besvarande av medborgarförslag - Inrättande av utsiktsplats och parkering vid Ronneby flygstation

Sammanfattning

I ett medborgarförslag föreslås att det inrättas en utsiktsplats ("plane spotting") med tillhörande parkeringsplats vid Ronneby flygplats. Förslag på plats är sydväst om flygplatsens landningsbana, utanför inhägnat område. Nordost om korsningen mellan Bredåkravägen och anslutningsvägen till rv27, i anslutning till befintlig cykelbana.

Bedömning

Mark- och exploateringsenheten har yttrat att kommunen ej äger mark vid aktuellt område och medborgarförslaget därför bör avslås.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås besluta att föreslå kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta att avslå medborgarförslaget.

Kommunstyrelsens beslut 2019-03-05

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att avslå medborgarförslaget.

Yrkanden

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) ställer proposition på framfört yrkande och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

Beslut

Kommunfullmäktige avslår medborgarförslaget.

Exp:

Förslagsställaren

Kommunfullmäktige

§ 122

Dnr 2019-000015 101

Anmälan av motioner

Sammanfattning

Ordförande Nils Ingmar Thorell (L) konstaterar att inga motioner lämnats in till dagens sammanträde.

Beslut

Kommunfullmäktige noterar ärendet till protokollet.

Bilaga A

Artikeln skapades 19 mars 2019

Kungörelse: Kommunfullmäktige i Ronneby 2019-03-28 kl. 18:00

Kungörelse: Kommunfullmäktige i Ronneby 2019-03-28 kl. 18:00

Kommunfullmäktige i Ronneby kallas till sammanträde

Torsdagen den 28 mars 2019, kl. 18:00 i Ronnebysalen, Stadshuset, Ronneby
för behandling av följande ärenden:

1. Val av justerare
2. Anmälan av medborgarförslag - Gemenskapsboende/kollektivboende
3. Anmälan av medborgarförslag - Ta bort de fyra parkeringsplatserna på Rosengatans nedre del
4. Anmälan av medborgarförslag - en belyst och asfalterad gång/cykelväg mellan Halssjövägen och Hemmansvägen
5. Anmälan av medborgarförslag - gör om gallerian i centrum till en stor second hand galleria
6. Anmälan av medborgarförslag - utveckla Ronneby att bli södra Sveriges sportstad
7. Anmälan av medborgarförslag - bygg en pumpstation för upptagning av åvatten
8. Medborgarförslag
9. Frågor
10. Interpellationer
11. Anhållan om entledigande av uppdrag som ersättare i äldrenämnden, Lisbeth Beselin (KD)
12. Kompletteringsbudget 2019
13. Information om kommunens krediter 2018-12-31
14. Framtidens skolor, ny tidplan mm.
15. Äskande till flygdagen 2019, kommunikationsenheten
16. Bildrättigheter- Tommy Sverigevandrare



Bilaga A

17. Ändring av kommunsamverkan Cura Individutvecklings förbundsordning och reglemente
18. Förslag till reglemente för skolskjuts, elevresor och inarkoderingsbidrag
19. Beslut att utse skolchef för huvudmannen Ronneby kommun
20. Riktlinjer och delegation för beslut om tillfälligt boende
21. Ronnebyslingorna
22. Besvarande av motion från kommunfullmäktigeledamot Roger Gardell (L) gällande vägunderlaget på Kungsgatan och Strandgatan
23. Besvarande av motion gällande Ronneby stadsmiljö och utformning från kommunfullmäktigeledamot Nils Ingmar Thorell (L). Ronneby den "moderna kurorten" grönska eller sten?
24. Besvarande av medborgarförslag - vid passiv pengainsamling skall polismyndighets tillstånd inhämtas
25. Besvarande av medborgarförslag - Förslag om nya ordningsföreskrifter i kommunen
26. Besvarande av medborgarförslag - Utvecklingsplan av Karön-Ekenäs-Brunnsskogsområdet
27. Besvarande av medborgarförslag - Förslag om att kunna nyttja/hyra Kuggebodaskolans gymnastiksal
28. Besvarande av medborgarförslag - Inrättande av utsiktsplats och parkering vid Ronneby flygstation
29. Anmälan av motioner

[Klicka här för att komma till direktsändningen av kommunfullmäktige](#)

Uppdaterad: 2019-03-19

CEP
B
Q
N15

Omröstningslista nr. 1
Ronneby kommunfullmäktiges sammanträde den 28 mars 2019 klockan 18:16:48.

20. Riktlinjer och delegation för beslut om tillfälligt boende

Ledamöter	Parti	Krets	Ersättare	Ja	Nej	Avst	Frånv
Roger Fredriksson	(M)	Alla		X			
Åsa Ewaldsson	(M)	Alla		X			
Anders Bromée	(M)	Alla		X			
Lennarth Förberg	(M)	Alla		X			
Kajsa Svensson	(M)	Alla		X			
Helene Fogelberg	(M)	Alla		X			
Anders Lund	(M)	Alla		X			
Therese Åberg	(M)	Alla		X			
Christer Stenström	(M)	Alla		X			
Kenneth Michaelsson	(C)	Alla		X			
Hillevi Andersson	(C)	Alla		X			
Tim Svanberg	(C)	Alla		X			
Silke Jacob	(C)	Alla		X			
Roger Gardell	(L)	Alla		X			
Nils Ingmar Thorell	(L)	Alla		X			
Willy Persson	(KD)	Alla	Daniel Nilsson	X			
Magnus Pettersson	(S)	Alla			X		
Malin Månsson	(S)	Alla			X		
Tommy Andersson	(S)	Alla			X		
Amani El-Ali Mazloum	(S)	Alla			X		
Bo Johansson	(S)	Alla			X		
Annette Rydell	(S)	Alla	Thomas Svensson		X		
Ola Robertsson	(S)	Alla			X		
Catharina Christensson	(S)	Alla			X		
Jan-Eric Wildros	(S)	Alla			X		
Jessica Jönsson	(S)	Alla			X		
Stefan Österhof	(S)	Alla			X		
Ingrid Karlsson	(S)	Alla			X		
Kranislav Miletic	(S)	Alla			X		
Anna-Karin Wallgren	(S)	Alla			X		
Pär Dover	(S)	Alla			X		
Peter Bowin	(V)	Alla			X		
Omid Hassib	(V)	Alla			X		
Lova Necksten	(MP)	Alla			X		
Nicolas Westrup	(SD)	Alla		X			
Bengt Johansson	(SD)	Alla		X			
Gina Hellberg Johansson	(SD)	Alla		X			
Sandra Bergkvist	(SD)	Alla	Tony Holgersson	X			
Bengt Johansson	(SD)	Alla		X			
Tim Aulin	(SD)	Alla		X			
Tomas Lund	(SD)	Alla		X			
Mattias Ronnestad	(SD)	Alla		X			
Carina Aulin	(SD)	Alla		X			
Anders Oddsheden	(SD)	Alla	Jesper Grönblad	X			
Haide Friberg	(SD)	Alla		X			
Yvonne Olsson	(SD)	Alla	Sara Jansson	X			
Johan Grönblad	(SD)	Alla		X			
Anna Caribrant	(-)	Alla		X			
Sune Håkansson	(RP)	Alla			X		
SUMMA:				30	19	0	0

Justeringsmännens signatur:

.....


Omröstningslista nr. 2

Ronneby kommunfullmäktiges sammanträde den 28 mars 2019 klockan 18:42:43.

24. Besvarande av medborgarförslag - vid passiv pengainsamling skall polismyndighets tillstånd inhämtas

Ledamöter	Parti	Krets	Ersättare	Ja	Nej	Avst	Frånv	
Roger Fredriksson	(M)	Alla		X				
Åsa Evaldsson	(M)	Alla		X				
Anders Bromée	(M)	Alla		X				
Lennarth Förberg	(M)	Alla		X				
Kajsa Svensson	(M)	Alla		X				
Helene Fogelberg	(M)	Alla		X				
Anders Lund	(M)	Alla		X				
Therese Åberg	(M)	Alla		X				
Christer Stenström	(M)	Alla		X				
Kenneth Michaelsson	(C)	Alla		X				
Hillevi Andersson	(C)	Alla		X				
Tim Svanberg	(C)	Alla		X				
Silke Jacob	(C)	Alla		X				
Roger Gardell	(L)	Alla		X				
Nils Ingmar Thorell	(L)	Alla		X				
Willy Persson	(KD)	Alla	Daniel Nilsson	X				
Magnus Pettersson	(S)	Alla		X				
Malin Månsson	(S)	Alla		X				
Tommy Andersson	(S)	Alla		X				
Amani El-Ali Mazloun	(S)	Alla		X				
Bo Johansson	(S)	Alla		X				
Annette Rydell	(S)	Alla	Thomas Svensson	X				
Ola Robertsson	(S)	Alla		X				
Catharina Christensson	(S)	Alla		X				
Jan-Eric Wildros	(S)	Alla		X				
Jessica Jönsson	(S)	Alla		X				
Stefan Österhof	(S)	Alla		X				
Ingrid Karlsson	(S)	Alla		X				
Kranislav Miletic	(S)	Alla		X				
Anna-Karin Wallgren	(S)	Alla		X				
Pär Dover	(S)	Alla		X				
Peter Bowin	(V)	Alla		X				
Omid Hassib	(V)	Alla		X				
Lova Necksten	(MP)	Alla		X				
Nicolas Westrup	(SD)	Alla			X			
Bengt Johansson	(SD)	Alla			X			
Gina Hellberg Johansson	(SD)	Alla			X			
Sandra Bergkvist	(SD)	Alla	Tony Holgersson		X			
Bengt Johansson	(SD)	Alla			X			
Tim Aulin	(SD)	Alla			X			
Tomas Lund	(SD)	Alla			X			
Mattias Ronnestad	(SD)	Alla			X			
Carina Aulin	(SD)	Alla			X			
Anders Oddsheden	(SD)	Alla	Jesper Grönblad		X			
Haide Friberg	(SD)	Alla			X			
Yvonne Olsson	(SD)	Alla	Sara Jansson		X			
Johan Grönblad	(SD)	Alla			X			
Anna Carlbrant	(-)	Alla		X				
Sune Håkansson	(RP)	Alla		X				
				SUMMA:	36	13	0	0

Justeringsmännens signatur:

..... 

Bilaga 1
KF 2019-03-28 s 107

TIDPLAN, FRAMTIDENS SKOLOR
Bilaga 1, KS 2018-04-10, KF 2018-04-26

Status	2017				2018				2019				2020				2021				2022				2023							
	K1	K2	K3	K4	K1	K2	K3	K4	K1	K2	K3	K4	K1	K2	K3	K4	K1	K2	K3	K4	K1	K2	K3	K4	K1	K2	K3	K4				
Politiskt beslut																																
Nya Parkdalaskolan inkl idrott																																
Flytta Snäckebacksskolan till Parkdalaskolan																																
Rivning och nybyggnation Snäckebacksskolan Inflyttning tidigast sommaren 2022																																
Nybyggnation 12 avd inkl Nattis Skogs Möjlig tidigareläggas?, krävs evakueringsmöjligheter																																
Flytta en del 4-6 elever till Parkdalaskolan																																
Flytta rest av 4-6 till Parkdalaskolan/nya Snäckebacksskolan																																
Nybyggnation förskola södra Kallinge Privat aktör?																																
Fredriksbergsskolan anpassas till F-3, fritids utökas Tidplan beror på vilka elever som kan flyttas till Parkdalaskolan																																
Saxemaraskolan anpassas till F-3 och förskola Behandlas i särskilt ärende enligt budget 2019																																
Espedalskolan anpassas till F-3, fritids utökas Tidplan beror på vilka som kan flyttas till Parkdalaskolan																																

- Politiska beslut
- Detaljplanprocess
- Upphandling / Projektering
- Byggnation
- Möjlig försening
- Särskilt ärende enligt budget 2019
- Möjlig försening pga krav i detaljplan
- Flytt elever



* Beroende på hur elevflyttning görs så kan vissa ombyggnadsdelar för Fredriksberg/Espedalen göras senare men allt måste vara klart senast juni-23.

Tids

SP NTR @ WFP

Förslag till revidering av tidigare beslut i Kommunfullmäktige 2018-04-26 (Bilaga 2)

Beslut i kommunfullmäktige 2018-04-26 § 92, "Framtidens skolor"

Tidigare beslut inom "Framtidens skolor" som är verkställda är borttagna.

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Tilldela kommunledningsförvaltningen investeringsmedel om 190 mkr samt därtill uppkomna kapitaltjänstkostnader för genomförande av om- och tillbyggnad av Snäckebacksskolan enligt redovisat alternativ 2, till 4-9 skola för 700 elever. **(250 miljoner avsatta enligt beslut i KF, budget 2019--)**
2. Ge tekniska förvaltningen i uppdrag att tidsmässigt samordna köksombyggnaderna vid Saxemaraskolan och Espedalsskolan med omställningen av de sistnämnda till F-3- skolor. Notera punkt 13 nedan. **Hobyskolans kök byggs om under 2019 enligt beslut.**
3. Tilldela kommunledningsförvaltningen investeringsmedel om 12 mkr 2020 samt därtill uppkomna kapitaltjänstkostnader för omställning av Fredriksbergsskolan och Espedalsskolan till F-3- skolor. Saxemaraskolan behandlas i särskilt ärende enligt beslut
4. Ge utbildningsnämnden i uppdrag att återkomma med en ny behovsbedömning avseende inventarier. **Klart UN, ärende på väg till KF**
5. Avsätta medel till kommunledningsförvaltningen för verksamhetsanknuten projektledare. Faktisk kostnad fram t.o.m. 2021. **Förslag ändras till t.o.m 2023.** Finansieras via balanskonto för flyktingmottagning.
6. Finansiering av investeringar ska ske genom extern kapitalanskaffning.
7. Ge tekniska förvaltningen i uppdrag att se över trafiksituation vid Skogsgårdsskolan vid byggnation av ny förskola.

NTT
cep

8. Snäckebacksskolan byggs om i enlighet med punkt ett, men arbetet med ombyggnad påbörjas i juni 2020. **Ändras till juni 2021**
9. Snäckebacksskolans elever + åk 4-6 elever från vissa skolor flyttas till nya Parkdalaskolan. **inför höstterminen 2021.**
10. ABRIs lokaler, blivande Parkdalaskolan, byggs om till en permanent 4-9 skola (650-700 elever) inklusive tillagningskök och idrottslokaler. **(avvaktar ny detaljplan)**
11. Skogsgårdsskolan rivs och en ny och modern miljöanpassad förskola byggs, **12 avd, inkl Nattis, (Beslut taget i KF)**
12. Fredriksbergsskolan och Espedalsskolan anpassas till F-3 med fritidshem år 2019-2021. **Tidplan anpassningar F-3 bör vara flexibel (se bilaga)**
13. Saxemaraskolan behandlas i särskilt ärende enligt budget 2109.
14. Förskolan, 10 avdelningar i Kallinge, byggs enligt tidigare beslut. **Privat aktör på gång, infrastrukturåtgärder genomförs under tidig vår 2019.**
15. Miljö- och byggnadsnämnden får i uppdrag att påbörja arbete ny detaljplan i kv Svarven **(arbete pågår, beräknas vara klart i juni 2019)**
16. AB Ronneby industrifastigheter får i uppdrag att tillsammans med tekniska förvaltningen se över trafiksituationen vid Parkdalaskolan **(arbete pågår)**
17. Ge utbildningsnämnden i uppdrag att hantera samtliga elevomflyttningar.

I och med detta beslut upphävs tidigare fattat beslut av kommunfullmäktige under § 97, 2017-03-30

I och med detta beslut upphävs tidigare fattat beslut av kommunfullmäktige under § 310, 2017-09-28

I och med detta beslut upphävs tidigare fattat beslut av kommunfullmäktige under § 92, 2018-04-24

Tommy Ahlquist
Kommunstrateg

MTJ ULP

Bilaga 3
KT 190328 § 110

RÖNNEBY KOMMUN KOMMUNSTYRELSEN		
2018-12-28		
Diarienumr	Ärendenumr	HändelseID



Karlshamn 2018-12-27

Karlskrona kommun
Ronneby kommun
Karlshamns kommun
Sölvesborgs kommun
Olofströms kommun

Ändring av Kommunalsamverkans Cura Individutvecklings förbundsordning

Med anledning av den nya Kommunallagen 2017:725 som trädde i kraft 2018-01-01 och Förvaltningslagen 2017:900 som trädde ikraft 2018-07-01 har förslag till ändringar i Curas förbundsordning arbetats fram.

I kommunallagen 2017:725 9:6§ anges vad som ska finnas i förbundsordningen. Kommunalsamverkan Cura individutveckling har valt att följa den ordning som lagen anger för att öka tydligheten och strukturen även om de flesta punkterna redan finns i vår nuvarande förbundsordning, men i annan ordningsföljd, eller med delvis annan formulering. Förbundsordningens text är av förklarliga skäl mer omfattande än lagen och är därför indelad i fler punkter, ordningsföljden är dock lagen trogen. Även andra förändringar av mer redaktionell art har föreslagits för att följa lagen eller för att förtydliga och förenkla skrivningen och läsbarheten.

Curas direktion tog 2018-08-24 beslut om att föreslå medlemmarna ändringar av förbundsordningen och denna skickades ut till respektive medlemskommun för beslut. Efter synpunkter från Karlskrona och Karlshamns kommun tog direktionen ett nytt beslut 2018-12-07 att godkänna den reviderade förbundsordningen samt att skicka det till respektive kommun för beslut. Förslaget är att den nya förbundsordningen ska gälla från och med 2019-01-01.

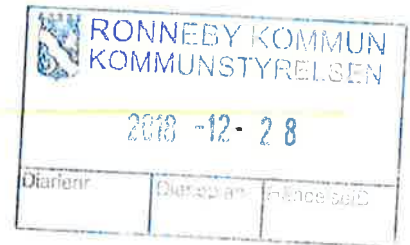
Jag översänder förbundsordningen och ber kommunerna behandla förslaget i respektive kommunfullmäktige för beslut så snart som möjligt.

Med vänlig hälsning


Therese Magnusson

Förbundschef

CS
NTJ
cep



Förbundsordning

Kommunsamverkan Cura Individutveckling

1 § Förbundets namn och säte

- 1.1. Kommunalförbundets namn är Kommunsamverkan Cura individutveckling (Cura). Förbundet har sitt säte i Karlshamn. Curas medlemmar är kommunerna i Blekinge: Karlskrona, Ronneby, Karlshamn, Olofström och Sölvesborg.

2 § Ändamål och uppdrag

- 2.1. Curas ändamål är att på förbundsmedlemmarnas uppdrag bedriva verksamheter inom socialtjänstens och skolans områden. Initiativ till verksamhetsförändringar kan komma från medlemmarna eller direktionen. Förändring av Curas ändamål eller verksamhet kräver ändring av denna förbundsordning.
- 2.2. Cura kan bedriva verksamheten när minst två av medlemskommunerna avser att nyttja den.
- 2.3. Verksamheter som till sin art lämpar sig för detta kan även nyttjas av andra än medlemskommunerna. Medlemskommunerna har alltid företräde till plats och resurser framför icke medlemskommuner. Curas verksamheter ska över tid bära sin egen kostnad och finansieras enligt vad som anges under punkten 7.

3 § Verksamheter och ansvar

Cura är huvudman för följande verksamheter:

- 3.1. Gymnasieskola för ungdomar med autismspektrumtillstånd enligt 2 kap. 2 § skollagen (2010:800)
- 3.2. Hem för vård eller boende, familjehem och stödboende enligt 6 kap. 1 § socialtjänstlagen (2001:453), SoL
- 3.3. Boende i bostad med särskild service för barn och ungdomar enligt 9 kap. 8 § lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (1993:387), LSS
- 3.4. Boende i bostad med särskild service för vuxna 9 kap. 9 § LSS

Cura bedriver även följande verksamheter:

- 3.5. Familjerådgivning
- 3.6. Myndighetsutövning för familjerätt enligt föräldrabalken (1949:381, FB) och SoL
- 3.7. Personliga ombud
- 3.8. Kompetenshöjande insatser gentemot kommuner

[Handwritten signatures]

4 § Organisation

- 4.1. Cura är organiserat med förbundsledning, som tillika är förbundsstyrelse. Direktionen kan inrätta interimorgan och nämnder när så krävs för att fullgöra förbundets uppgifter.
- 4.2. Direktionen består av nio (9) ledamöter och nio (9) ersättare som väljs ur medlemskommunernas fullmäktige.
- 4.3. Karlskrona kommun utser tre (3) ledamöter och tre (3) ersättare, Karlshamns och Ronneby kommun utser vardera två (2) ledamöter och två (2) ersättare, Sölvesborgs och Olofströms kommun utser vardera en (1) ledamot och en (1) ersättare.
- 4.4. Ledamöterna väljs för fyra år. Mandattiden räknas från och med den 1 januari året efter det år då val av fullmäktige har hållits i hela landet. Direktionen utser inom sig ordförande, vice ordförande och andre vice ordförande. Dessa utgör direktionens presidium.
- 4.5. Cura ska revideras av fem (5) revisorer. Varje medlemskommun utser en revisor.
- 4.6. Revisorerna väljs för fyra år. Mandattiden räknas från och med den 1 januari året efter det år då val av fullmäktige har hållits i hela landet. Uppdraget är slutfört när revisorerna under det femte året efter valet har avslutat granskningen av det fjärde årets verksamhet och avlämnat revisionsberättelse. Det första året i mandatperioden inleds därför med dubbla grupper revisorer.

5 § Initiativrätt och beslut

- 5.1. En förbundsmedlem kan genom fullmäktige väcka ärenden i direktionen. Nämnder, utskott och beredningar under direktionen kan väcka ärenden i direktionen. Initiativrätt för övriga förtroendevalda regleras i kommunallagen.
- 5.2. Kvalificerad majoritet krävs för att fatta beslut ifråga om ingående av borgensåtagande, förvärv och försäljning av fast egendom samt vid väsentliga förändringar i Curas eget kapital.
- 5.3. Direktionen är beslutsmässig när minst hälften av ledamöterna och minst tre av medlemskommunerna är representerade.
- 5.4. Direktionen kan vid varje tidpunkt besluta om att en förtroendevald hos en förbundsmedlem, som inte är ledamot av direktionen får närvara vid direktionens sammanträden och delta i dess överläggningar. Sådan förtroendevald kan inte delta i beslut. Förtroendevald som enligt denna ordning önskar närvara vid direktionens sammanträde ska anmäla detta senast en arbetsdag före sammanträdesdagen.
- 5.5. Curas anslagstavla finns på förbundets hemsida. Där anslås justerade protokoll och kungörelser samt information om tid och plats för offentligt budgetsammanträde.

as
llp

6 § Inträde av ny medlem

- 6.1. En kommun som önskar inträda i förbundet ska ansöka skriftligen till direktionen om inträde. Direktionen har att bereda förfrågan och senast sex (6) månader efter förfrågan föreslå medlemskommunerna beslut i frågan.
- 6.2. Ny medlems inträde kräver godkännande av samtliga medlemmar. Beslut i frågan ska meddelas den sökande kommunen senast ett (1) år efter förfrågan. Vid inträde av ny medlem ska förbundsordningen revideras.

7 § Andelar i tillgångar och skulder samt kostnadstäckning för Curas verksamheter

- 7.1. Förbundsmedlemmarna har vid varje tidpunkt andelar i förbundets tillgångar och skulder motsvarande medlemmens invånarantal som andel av hela förbundets invånarantal den 1 januari året då frågan aktualiseras.
- 7.2. Kostnaderna för Curas verksamheter ska täckas enligt följande principer:
 - 7.2.1. Gymnasieskola för ungdomar med autismspektrumtillstånd enligt 2 kap. 2 § skollagen (2010:800): Genom programavgift och tilläggsbelopp.
 - 7.2.2. Hem för vård eller boende, familjehem och jourhemenligt 6 kap. 1 § SoL: Genom vårdavgift.
 - 7.2.3. Boende i bostad med särskild service för barn och ungdomar enligt 9 kap. 8 § LSS: Genom vårdavgift.
 - 7.2.4. Boende i bostad med särskild service för vuxna enligt 9 kap. 9 § LSS: Genom vårdavgift.
 - 7.2.5. Familjerådgivning: Genom kostnad fördelad på de uppdragsgivande kommunerna utifrån invånarantal den 1 januari det aktuella verksamhetsåret.
 - 7.2.6. Myndighetsutövning för familjerätt enligt FB och SoL: Genom kostnad fördelad på de uppdragsgivande kommunerna utifrån invånarantal den 1 januari det aktuella verksamhetsåret.
 - 7.2.7. Personliga ombud: Genom statligt bidrag för ca 40 % av kostnaden. Återstående kostnad fördelas på medlemskommunerna utifrån invånarantal den 1 januari det aktuella verksamhetsåret.
 - 7.2.8. Kompetenshöjande insatser gentemot kommuner: Genom avgifter för uppdrag och utbildningsplatser.

8 § Ekonomiskt ansvar, insyn och budgetprocess

- 8.1. Förbundsmedlemmarna ges insyn i förbundets ekonomi genom delårsrapporter och årsbokslut. Cura ska senast efter varje tertials slut informera förbundsmedlemmarna om väsentliga avvikelser från budget och verksamhetsplan. Direktionen ska utan dröjsmål lämna de rapporter över verksamheten som en förbundsmedlem efterfrågar. Direktionen svarar också, på eget initiativ, för att informera medlemmarna i förbundet om principiella händelser eller händelser av större vikt för förbundet eller någon av dess medlemmar. Innan beslut tas om avtal av större dignitet eller större investeringar ska samråd ske med samtliga förbundsmedlemmar.









- 8.2. Årsbokslut ska efter revision översändas till medlemskommunernas fullmäktige för godkännande och prövning av direktionens ansvarsfrihet. Varje fullmäktige prövar frågan om ansvarsfrihet för direktionen i sin helhet.
- 8.3. Direktionen ska årligen fastställa budget för förbundet. Budgeten ska innehålla en plan för verksamheten och ekonomin under budgetåret samt en plan för ekonomin de kommande två åren. Förbundet ska samråda med medlemmarna om budgetförslaget senast en månad före det direktionensmöte där budgeten ska antas. Budgeten ska fastställas senast vid oktober månads utgång året före budgetåret. Budgetsammanträdet är offentligt och ska kungöras på Curas anslagstavla samt på medlemskommunernas anslagstavlur.
- 8.4. Årsredovisningen offentliggörs på Curas anslagstavla och allmänheten bereds möjlighet att ställa frågor om redovisningen vid nästkommande direktionssammanträde vilket anslås på Curas anslagstavla.

9 § **Utträde**

- 9.1. En förbundsmedlem har rätt att utträda ur Cura. Begäran om utträde ska ske skriftligt till direktionen senast den 30 juni och träder ikraft vid tredje årsskiftet efter begäran.
- 9.2. Vid utträde ska de ekonomiska mellanhavandena mellan förbundet och den utträdande medlemmen fastställas av samtliga medlemmar. Detta ska ske enligt principerna under rubrik 10 i denna förbundsordning såvida inte annat avtalats mellan förbundsmedlemmarna. De kvarvarande förbundsmedlemmarna antar de ändringar i förbundsordningen som utträdet påkallar.
- 9.3. Har slutlig ekonomisk överenskommelse mellan den utträdande medlemmen och förbundets övriga medlemmar inte nåtts vid tiden för utträdet ska Cura omedelbart träda i likvidation.

10 § **Likvidation och upplösning**

- 10.1. Cura ska träda i likvidation om mer än hälften av medlemmarna genom beslut i fullmäktige beslutat så.
- 10.2. Likvidation ska genomföras av direktionen i egenskap av likvidator. Vid skifte av Curas behållna tillgångar och skulder ska den vid rubrik 7.1 angivna fördelningen gälla.
- 10.3. När Cura trätt i likvidation ska dess tillgångar så långt krävs för likvidationen förvandlas till likvida medel genom försäljning eller annat förfarande. Verksamheten får tillfälligt fortgå om det krävs för en ändamålsenlig avveckling.
- 10.4. När direktionen fullgjort sitt uppdrag som likvidator ska direktionen avge en slutredovisning för sin förvaltning. Redovisningen sker genom en förvaltningsberättelse som rör likvidationen i sin helhet med en redovisning för skiftet av behållna i tillgångar. När förvaltningsberättelsen godkänts av samtliga medlemmar är Cura upplöst. I samband med detta ska förbundsmedlemmarna besluta om vilken av medlemmarna som ska överta vården av de handlingar som förbundet efterlämnar.

NKT   

11 § Tvister

- 11.1. Vid risk för tvist mellan medlemmar och förbundet ska överläggningar skriftligen påkallas och inledas inom 30 dagar efter påkallandet. Om tvist uppstår som inte kan lösas genom överläggningar mellan parterna ska saken hänskjutas till allmän domstol.

12 § Ekonomiska förmåner till förtroendevalda

- 12.1. Ledamöter och ersättare i direktionen samt revisorer arvoderas och ersätts enligt Karlshamns kommuns bestämmelser om ekonomiska ersättningar för förtroendevalda som inte erhåller årsarvode eller begränsat årsarvode.
- 12.2. Presidiet arvoderas och ersätts enligt Karlshamns kommuns bestämmelser om ekonomiska ersättning för förtroendevalda som erhåller begränsat årsarvode. Arvodet beräknas utifrån riksdagsledamöternas månadsarvode. Arvodena fastställs av direktionen vid årets första sammanträde. I detta beslut deltar inte presidiet.
- 12.3. Ledamöternas och revisorernas sammanträdesarvoden baseras på riksdagsledamöternas månadsarvode och fastställs vid årets första sammanträde i enlighet med Karlshamns kommuns arvodesregler. Arvoden för ledamöter i nämnder, utskott och interimorgan beslutas av direktionen enligt samma ordning.
- 12.4. Ersättning till revisorernas ordförande utgår med en årlig ersättning på 15 procent av riksdagsledamöternas månadsarvode.

13 § Ändring av förbundsordning

- 13.1. Förslag till ändringar av förbundsordningen kan väckas av direktionen eller medlemskommuns fullmäktige. Beslut om ändring av förbundsordningen fattas av samtliga medlemmars fullmäktige. Direktionen ska beredas möjlighet att yttra sig över förslag till ändringar. Ändring av förbundsordningen träder i kraft vid månadsskiftet närmast efter att den sista medlemskommunens beslut fattats eller vid den senare tidpunkt som beslutats.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large 'S' and 'UP'.

Tommy Ahlquist, 0709-181200
tommy.ahlquist@ronneby.se

Förslag till revidering av tidigare beslut i Kommunfullmäktige 2018-04-26 (Bilaga 2)

Beslut i kommunfullmäktige 2018-04-26 § 92, "Framtidens skolor"

Tidigare beslut inom "Framtidens skolor" som är verkställda är borttagna.

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Tilldela kommunledningsförvaltningen investeringsmedel om ~~190 mkr~~ samt därtill uppkomna kapitaltjänstkostnader för genomförande av om- och tillbyggnad av Snäckebacksskolan enligt redovisat alternativ 2, till 4-9 skola för 700 elever.
(250 miljoner avsatta enligt beslut i KF, budget 2019--)
2. Ge tekniska förvaltningen i uppdrag att tidsmässigt samordna köksombyggnaderna vid Saxemaraskolan och Espedalsskolan med omställningen av de sistnämnda till F-3- skolor. Notera punkt 13 nedan. **Hobyskolans kök byggs om under 2019 enligt beslut.**
3. Tilldela kommunledningsförvaltningen investeringsmedel om 12 mkr 2020 samt därtill uppkomna kapitaltjänstkostnader för omställning av Fredriksbergsskolan och Espedalsskolan till F-3- skolor. Saxemaraskolan behandlas i särskilt ärende enligt beslut
4. Ge utbildningsnämnden i uppdrag att återkomma med en ny behovsbedömning avseende inventarier. **Klart UN, ärende på väg till KF**
5. Avsätta medel till kommunledningsförvaltningen för verksamhetsanknuten projektledare. Faktisk kostnad fram t.o.m. ~~2021~~. **Förslag ändras till t.o.m 2023**. Finansieras via balanskonto för flyktingmottagning.
6. Finansiering av investeringar ska ske genom extern kapitalanskaffning.
7. Ge tekniska förvaltningen i uppdrag att se över trafiksituation vid Skogsgårdsskolan vid byggnation av ny förskola.

NTS
AS
LUP

8. Snäckebacksskolan byggs om i enlighet med punkt ett, men arbetet med ombyggnad påbörjas i juni 2020. **Ändras till juni 2021**
9. Snäckebacksskolans elever + åk 4-6 elever från vissa skolor flyttas till nya Parkdalaskolan. **inför höstterminen 2021.**
10. ABRIs lokaler, blivande Parkdalaskolan, byggs om till en permanent 4-9 skola (650-700 elever) inklusive tillagningskök och idrottslokaler. **(avvaktar ny detaljplan)**
11. Skogsgårdsskolan rivs och en ny och modern miljöanpassad förskola byggs, **12 avd, inkl Nattis, (Beslut taget i KF)**
12. Fredriksbergsskolan och Espedalsskolan anpassas till F-3 med fritidshem år 2019-2021. **Tidplan anpassningar F-3 bör vara flexibel (se bilaga)**
13. Saxemaraskolan behandlas i särskilt ärende enligt budget 2109.
14. Förskolan, 10 avdelningar i Kallinge, byggs enligt tidigare beslut. **Privat aktör på gång, infrastrukturåtgärder genomförs under tidig vår 2019.**
15. Miljö- och byggnadsnämnden får i uppdrag att påbörja arbete ny detaljplan i kv Svarven **(arbete pågår, beräknas vara klart i juni 2019)**
16. AB Ronneby industrifastigheter får i uppdrag att tillsammans med tekniska förvaltningen se över trafiksituationen vid Parkdalaskolan **(arbete pågår)**
17. Ge utbildningsnämnden i uppdrag att hantera samtliga elevomflyttningar.

~~I och med detta beslut upphävs tidigare fattat beslut av kommunfullmäktige under § 97, 2017-03-30~~

~~I och med detta beslut upphävs tidigare fattat beslut av kommunfullmäktige under § 310, 2017-09-28~~

I och med detta beslut upphävs tidigare fattat beslut av kommunfullmäktige under § 92, 2018-04-24

Tommy Ahlquist
Kommunstrateg

NTS
CG
WPA

Förslag till:

Riktlinjer
Reglemente för

Skolskjuts -

grundskola, grundsärskola, gymnasiesärskola

Elevresor -

gymnasieskolan

Inackorderingsbidrag -

gymnasieskolan

HTS   

Innehåll

1	Skolskjuts – grundskola, grundsärskola, gymnasiesärskola.....	2
2	Skolskjutsformer i Ronneby kommun.....	2
2.1	Skolskjuts med allmän kollektivtrafik.....	2
2.2	Särskilt upphandlade skolskjutsar	2
3	Vem har rätt till skolskjuts?	3
3.1	Färdvägens längd	3
3.2	Trafikförhållanden	4
3.3	Elevens funktionsnedsättning	5
3.4	Någon annan särskild omständighet	5
3.5	Skolskjuts vid växelvis boende.....	6
3.6	Skolskjuts till vald skola/friskola	6
4	Beslut om skolskjuts.....	6
4.1	Överklagan av beslut om skolskjuts	7
5	Egen skjuts av barn till och från skola eller hållplats/påstigningsplats	7
5.1	Överenskommelse om självskjuts	7
5.2	Föräldrar som själva skjutsar barn till skolan	8
5.3	Vårdnadshavare som skjutsar elev från hemmet till hållplats/påstigningsplats	8
5.4	Tillfällig skolskjuts vid planerad operation	8
6	Skjuts till/från barnomsorg och specialverksamhet.....	8
6.1	Resa till/från barnomsorg	8
6.2	Resa till/från undervisningslokaler	9
7	Skolskjuts och säkerhet	9
7.1	Ordningsregler	9
7.2	Skyddsanordningar vid resa med buss, skoltaxi och självskjuts	9
7.3	Information om elev	10
7.4	Extra elev med på skolbussen.....	10
7.5	Vänte- och restider.....	10
7.6	Avgångstider - Förseningar	11
8	Ansvarsfördelning mellan hemmet och skolan	11
8.1	Vägen mellan hemmet och hållplatsen/påstigningsplatsen	11
8.2	Under transporten och vid skolan	11
9	Elevresor - gymnasieskolan.....	13
10	Inackorderingsbidrag - gymnasieskolan.....	15
10.1	Bidragsberättigad elev	15
10.2	Bidragsgilla studier	15
10.3	Övriga krav för bidrag	15
10.4	Besvärlig resväg och särskilda skäl	15
10.5	Bidragets storlek med mera.....	15
10.6	Ansökan och beslut	16
10.7	Skyldighet att anmäla ändrade förhållanden och återkrav	16
10.8	Ej samtidigt terminsbiljett eller ersättning för elevresor.....	16

1 Skolskjuts – grundskola, grundsärskola, gymnasiesärskola

Förordningar och föreskrifter som berör skolskjuts är bl a

Skolskjutsförordningen (SFS 1970:340), som anger regler och ansvar för de särskilt anordnade skolskjutsarna.

Trafikverkets föreskrifter om skolskjutsning (TSVFS 1988:17), som anger vad som ska beaktas när det gäller planering och anordnade av skolskjutsning.

Föräldrabalken, som i 6 kap beskriver bl a annat föräldrarnas ansvar.

I förordningen (1994:1297) om vilotider vid vissa vägtransporter inom landet finns bl.a. bestämmelser om kör- och vilotider samt tidböcker vid skolskjutsning.

Trafikförordningen (1998:1276) anger bl.a. vilka regler som gäller för bältesanvändning och var det ska finnas information om antalet tillåtna passagerare i fordon.

Transportstyrelsens föreskrifter om användning av bilbälten och särskilda skyddsanordningar för barn (TSFS 2014:52) anger hur bilbälten och skyddsanordningar ska användas.

Transportstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om bilar och släpvagnar som dras av bilar (VVFS 2003:22) finns bl.a. regler för skyltars utformning på skolskjutsfordon och krav på bältesutrustning i bussar.

Taxiförordningen (SFS 2012:238) anges vad som inte är att betrakta som taxitrafik.

Lag om kollektivtrafik (SFS 2010:1065) reglerar ansvaret för den regionala kollektivtrafiken och hur verksamheten ska organiseras.

2 Skolskjutsformer i Ronneby kommun

Ronneby kommun använder sig av skolskjutsar utifrån den allmänna kollektivtrafiken, upphandlade skolskjutsar och i vissa fall även med skoltaxi.

2.1 Skolskjuts med allmän kollektivtrafik

Skolskjuts i Ronneby kommun kan anordnas genom busskort för den allmänna kollektivtrafiken. Praxis är att skolskjutsberättigade elever får busskort för allmän kollektivtrafik från och med årskurs 4 vid ex växelvis boende.

Kommunen anordnar skolskjuts till årskurs 7-9 elever främst genom allmän kollektivtrafik. Busskortet är en personlig värdehandling som eleven själv ansvarar för. Om kortet blivit förstört, borttappat eller stulet utgår en administrationskostnad för Blekingetrafikens hantering. Om eleven glömmer sitt busskort har eleven rätt att åka till skolan, men hemtransporten övergår till vårdnadshavares ansvar.

Busschaufförerna har rätt att beslagta busskortet från eleven om kortet missbrukas genom utlåning eller liknade.

2.2 Särskilt upphandlade skolskjutsar

Kommunen anordnar skolskjuts till F-6 elever främst genom särskilt upphandlade skolskjutsar (skolbuss och skoltaxi).

NIT

CS

2

lep

3 Vem har rätt till skolskjuts?

Rätten till kostnadsfri skolskjuts i förskoleklass, grundskolan och grundsärskolan regleras i 9 kap. 15 b och 21 a §§, 10 kap. 32 och 40 §§ samt 11 kap. 31 och 39 §§ skollagen (2010:800). För gymnasiesärskolan finns regler om skolskjuts i 18 kap. 30 och 35 §§ nämnda lag.

För gymnasieskolans elever finns inte rätten till skolskjuts, istället övergår detta till elevresor, som finns presenterat i punkt 9 i reglementet – Gymnasieelevers resor.

Avstånd till skola eller hållplats, som berättigar till skolskjuts, grundas på vad som är ett rimligt avstånd att gå eller cykla. Dessutom bedöms vad som är ett rimligt föräldraansvar i att vid behov, följa barnet till skolan eller hållplatsen.

Av nämnda bestämmelser framgår att elever i förskoleklass, grundskola, grundsärskola och gymnasiesärskola med **offentlig huvudman** har rätt till kostnadsfri skolskjuts från en hållplats/påstigningsplats i omkringliggande område till elevens hem, som kan justeras efter elevens ålder enligt kilometergräns enl KF:s beslut 1980-04-28 § 117, till den plats där utbildningen bedrivs och tillbaka, om sådan skjuts behövs med hänsyn till:

- färdvägens längd
- trafikförhållanden
- elevens funktionsnedsättning
- någon annan särskild omständighet

Denna rätt gäller inte elever som väljer att gå i en annan skolenhet än den där kommunen annars skulle ha placerat dem. I de fall då det kan ske utan organisatoriska eller ekonomiska svårigheter ska kommunen dock anordna skolskjuts även i dessa fall.

I 9 kap. 15 c §, 10 kap. 33 §, 11 kap. 32 § och 18 kap. 31 § skollagen finns bestämmelser om skolskjuts i vissa fall för elever som går i en annan kommun än hemkommunen.

3.1 Färdvägens längd

Tidigare kommunala beslut i ärendet gällande skolskjutsning återfinns i protokoll från Skolstyrelsen och Kommunfullmäktige i Ronneby från 1974 och 1980.

Nuvarande skolskjutsgränser enl. KF:s beslut (1980-04-28 § 117) är följande:

Skolår F-2	2 km
Skolår 3	3 km
Skolår 4-6	4 km
Skolår 7-9	5 km

Avståndet från hemmet till skolan eller till den hållplats/påstigningsplats där eleven stiger på skolskjutsen kan uppnå denna kilometergräns. Rätt till skolskjuts innebär inte att eleven hämtas i anslutning till bostaden.

Avståndsgränsen kan höjas om godtagbar gång- och cykel väg finns.

Avståndsmätning

Med hemmet/bostaden avses i dessa regler elevens folkbokföringsadress.

Avståndet mäts i första hand efter den kortaste användbara gång-, cykel-, i andra hand bilvägen.

Med av kommunen anvisad skola avses av kommunen anvisad skola utifrån folkbokföringsadressen (oftast är det den skola som ligger närmast till adressen).

Avståndet mellan hemmet och skolan mäts med ett geografiska informationssystem (GIS). Kartunderlaget för vägarna hämtas från nationella vägdatan (NVDB) och kommunens egna kartor. För att få en så rättvis avståndsmätning som möjligt är det kommunens mätning som avgör rätten till skolskjuts enligt kilometer gränserna.

Vid avståndsmätning mellan hemmet och skolan tas inte hänsyn till att undervisningen kan bedrivas i olika lokaler skilda från skolans huvudadress, utan mäts från en punkt vid skolans tomtgräns.

3.2 Trafikförhållanden

Trafiksäkerhetsbedömning - allmänt

Vid bedömningen av om en elev har rätt till skolskjuts på grund av trafikförhållanden görs det en trafiksäkerhetsbedömning. Trafiksäkerhetsbedömningar bör omprövas minst årligen eller oftare om omständigheterna så kräver. Kommunen kan på grund av bristande trafiksäkerhet för det enskilda barnet besluta om undantag från avståndsnormen. Bedömning av trafiksäkerhet kan påverkas av elevens ålder och förväntad trafikkompetens. Årlig ansökan om skolskjuts kan krävas om det inte finns ett beslut om utökad skolskjuts med anledning av trafiksäkerhet. Trafiksäkerhetsbedömningen utgår från elevens boendemiljö, som räknas vara känd för eleven. En enslig grusväg på landsbygden utan gatlyktor, vägren och låg trafik kan därför bedömas som lika säker som en upplyst gång- och cykelbana mellan villaområden. Båda kan däremot bedömas av föräldrar som en riskfaktor för sitt barn i lägre åldrar. Det är dock kommunens riskbedömning som avgör elevens rätt till skolskjuts – inte enskilda föräldrars bedömning.

Nederbörd, kyla, blåst, djur i skogen, mörker eller liknade ligger inte till grund för bedömning av trafikförhållanden som ger rätt till skolskjuts.

I bedömningen om säker skolväg förutsätts förare följa Trafikförordningen (1998:1276).

Kapitel 3, 14 § Ett fordonets hastighet skall anpassas till vad trafiksäkerheten kräver. Hänsyn skall tas till väg-, terräng-, väderleks- och siktförhållandena, fordonets skick och belastning samt trafikförhållandena i övrigt. Hastigheten får aldrig vara högre än att föraren behåller kontrollen över fordonet och kan stanna det på den del av den framförvarande vägen eller terrängen som han eller hon kan överblicka och framför varje hinder som går att förutse.

Kapitel 3, 15 § utöver andra fall som anges särskilt skall förare hålla en med hänsyn till omständigheterna tillräckligt låg hastighet när sikten är nedsatt på grund av ljus- eller väderleksförhållandena, i skarpa kurvor, vid backkrön och andra ställen där sikten är skyddad, vid möte med andra fordon på smala vägar, vid halt väglag, när fordonet närmar sig barn som uppehåller sig på eller bredvid vägen.

Säker skolväg kan aldrig garanteras vara helt utan trafik eller olycksrisk.

CS

HP

UW

Trafiksäkerhetsbedömning - vinterskjuts

En elev kan ges rätt till skolskjuts under vintern om trafiksäkerheten försämras avsevärt. Tiden för vinterskjuts kan fastställas som en viss period av året, till exempel 1 november - 31 mars, men kan också bedömas med hänsyn till förhållandena i det enskilda fallet. Bedömning av trafiksäkerhet kan påverkas av elevens ålder och förväntad trafikkompetens. Ansökan görs inför varje läsår.

3.3 Elevens funktionsnedsättning

Fysiska och psykiska funktionsnedsättningar som inte beror på olycksfall

Om en elev, av medicinska eller psykiska skäl, har behov av skolskjuts ska behovet styrkas av läkare eller psykolog. I utlåtande från läkare, psykolog eller annan relevant profession ska det framgå hur funktionsnedsättningen innebär ett behov av skolskjuts för att ta sig till och från skolan och ska bedömas väsentliga för att eleven ska klara sin skolgång på ett bra sätt. Skolskjuts kan även ges under en begränsad period om eleven kan visa på behov av skolskjuts på grund av medicinska skäl som inte kan hänföras till olycksfall.

Olycksfall

Kommunen svarar inte för skolskjuts vid tillfällig funktionsnedsättning på grund av olycksfall. Hit räknas arm- och benbrott med gipsning, vrickningar, stukningar och dylikt. Kommunens försäkring av elever i förskola, förskoleklass, grundskola och grundsärskola täcker kostnader för resor mellan bostaden och skolan i de fall eleven har ett sådant behov på grund av en tillfällig funktionsnedsättning som är en följd av olycksfallet. Elevens vårdnadshavare gör en skadeanmälan till kommunens försäkringsbolag och därefter ordnas skjutsen i samråd med skolskjutshandläggare.

3.4 Någon annan särskild omständighet

Ansökan för att få skolskjuts på grund av andra skäl än det som anges i reglerna, ska göras inför varje läsår. Ett skolskjutsbeslut är individuellt och gäller som längst till läsårets slut.

Kommunen kan vid annan särskild omständighet besluta om rätt till skolskjuts. Annan särskild omständighet kan vara en kombination av orsaker som var för sig inte är tillräckligt skäl för rätt till skolskjuts. Ansökan för att få skolskjuts på grund av särskilda skäl än det som anges i reglerna, ska göras inför varje läsår. Beslut ska grundas på utredning eller annan sakkunnig bedömning.

Nederbörd, kyla, blåst, djur i skogen, mörker eller likande ligger inte till grund för annan särskild omständighet som ger rätt till skolskjuts.

9
5
UUP
HIT

3.5 Skolskjuts vid växelvis boende

Det finns även möjlighet att ansöka om skolskjuts vid växelvisboende. Ansökan kan endast göras för ett läsår i taget och vårdnadshavare ska informera skolan om förutsättningarna ändras under läsåret. Kommunen prövar behovet när:

- det är fråga om ett fast arrangemang förankrat i lagstiftningen
- eleven vistas i princip lika mycket och har ett varaktigt boende hos båda föräldrarna
- vårdnadshavarens adress är i Ronneby kommun och en utav vårdnadshavarna är bosatt inom skolans upptagningsområde

3.6 Skolskjuts till vald skola/friskola

Om en elev valt en annan grundskola eller grundsärskola än den där eleven annars skulle ha placerats, är eleven endast berättigad skolskjuts om det kan ske utan organisatoriska eller ekonomiska svårigheter och övriga kriterier för skolskjuts uppfylls. Detta innebär inte en skyldighet för kommunen att anpassa turer eller tider efter en annan vald skola/friskola. Någon rätt till skolskjuts på de tider som passar en vald skola/friskola finns inte. Beslut om rätt till skolskjuts gäller till och från skolan och kan inte gälla till del av skolvägen.

4 Beslut om skolskjuts

Ett beslut om skolskjuts gäller endast för den period som anges i beslutet. Om de förutsättningar som beslutet grundar sig på förändras i något avseende, upphör dock beslutet att gälla från och med det datum då förändringen sker.

Bedömningen om rätt till skolskjuts på grund av avståndsreglerna görs på basis av de uppgifter som finns registrerade om eleverna i Ronneby kommuns administrativa system. Elever som har rätt till skolskjuts enligt avståndsreglerna behöver inte ansöka om skolskjuts. Denna rätt gäller dock inte elever som väljer att gå i en annan skolenhet än den där kommunen annars skulle ha placerat dem eller som går i en annan kommuns grundskola med stöd av 25-27 §§.

Har man ansökt om skolskjuts på grund av andra skäl än avståndet (växelvis boende, trafikförhållanden, funktionsnedsättning hos eleven eller någon annan särskild omständighet), får eleven ett individuellt beslut.

Elever som flyttar under pågående läsår har rätt att gå kvar i sin gamla skola läsåret ut. Denna rätt förenas dock inte med någon rätt till skolskjuts, när sådan behövs.

Elever som p g a ex platsbrist placeras på annan skolenhet av utbildningsförvaltningen har rätt till skolskjuts om övriga kriterier är uppfyllda för rätt till skolskjuts.

Skolan ska informeras om förutsättningarna ändras under läsåret.

CS

BT

CEP

BT

4.1 Överklagan av beslut om skolskjuts

Beslut om skolskjuts kan överklagas till förvaltningsrätten.

Ny skollag från juli 2011 ändrar laglighetsprövning till förvaltningsbesvär, vilket ökar rättssäkerheten för elever och föräldrar.

De beslut som kan överklagas som förvaltningsbesvär är de beslut om skolskjuts som gäller grundskolan i hemkommunen (SL 10 kap 32§ första stycket), grundskola i annan kommun än hemkommunen (SL 10 kap 33§ första stycket), grundsärskolan i hemkommunen (SL 11 kap 31§ första stycket), grundsärskolan i annan kommun än hemkommunen (SL 11 kap 32§ första stycket), gymnasiesärskolan i hemkommunen (SL 19 kap 20§ första stycket), gymnasiesärskolan i annan kommun än hemkommunen (SL 10 kap 21§ första stycket).

Överklagan ska vara ställd till Förvaltningsrätten i Växjö, men skickas till Ronneby kommun senast tre veckor efter man har fått del av beslutet.

Skrivelsen med överklagande ska innehålla:

- den klagandes namn, postadress och telefonnummer
- det beslut som överklagas, diarienummer samt datum för beslutet
- de skäl som klagande anger för begäran om prövning, och en kort redogörelse varför man inte är nöjd med beslutet samt den ändring av beslut som klagande vill få till stånd

Överklagan skickas till:
Ronneby kommun
Utbildningsförvaltningen
372 80 Ronneby

Övriga beslut om skolskjuts kan endast överklagas för laglighetsprövning som kommunalbesvär.

5 Egen skjuts av barn till och från skola eller hållplats/påstigningsplats

5.1 Överenskommelse om självskjuts

Överenskommelse om ersättning för självskjuts innebär att vårdnadshavare tar över det dagliga ansvaret för att eleven kommer till skolan mot en viss ersättning från kommunen. En överenskommelse kan skrivas när någon annan skolskjutsform inte är möjlig. Ansvar och ersättningar vid eventuell trafikolycka täcks av den för alla fordon obligatoriska trafikförsäkringen. Det innebär att ingen extra försäkring behövs vid så kallad självskjutsning av elever, eftersom försäkringen även omfattar elev som passagerare.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large 'G' and 'UP'.

5.2 Föräldrar som själva skjutsar barn till skolan

Vårdnadshavare som själva skjutsar eleven ansvarar för eleven tills denne kommit till skolan. Vårdnadshavaren ansvarar för att eleven släpps av på lämplig trafiksäker plats i direkt anslutning till skolområdet. Ansvaret för eleven tas över av skolan från och med då elevens skoldag börjar. Avlämning av eleven får inte ske tidigare än vad som överenskommit med skolan, eftersom det måste finnas personal på plats på skolan.

5.3 Vårdnadshavare som skjutsar elev från hemmet till hållplats/påstigningsplats

Vårdnadshavare som själva skjutsar eleven ansvarar för eleven tills denne har stigit på skolskjutsen till skolan. Vårdnadshavaren ansvarar för att eleven släpps av på lämplig trafiksäker plats i direkt anslutning till hållplats/påstigningsplats. Elev som lämnas vid hållplatsen/påstigningsplatsen innan skolskjutsen anländer måste kunna hantera situationen om skolskjutsen av någon anledning inte kommer d v s ha möjlighet att kontakta förälder/skola eller själv ta sig tillbaka till hemmet för att kontakta förälder/skola.

5.4 Tillfällig skolskjuts vid planerad operation

En elev som genomgår en planerad operation som får till följd att eleven inte kan ta sig till skolan på egen hand, kan utifrån sjukintyg få skolskjuts under den tidsperiod som sjukdom och den begränsade rörligheten varar.

Elevens skola kontaktas och därefter organiseras och beställs skolskjutsen med buss eller taxi av skolskjutshandläggare.

6 Skjuts till/från barnomsorg och specialverksamhet

6.1 Resa till/från barnomsorg

Kommunen är inte skyldig att ordna skolskjuts till eller från barnomsorg (förskoleverksamhet och fritidshem). Det innebär att en elev i grundskolan som vistas på ett fritidshem i anslutning till skolan är inte berättigad till skolskjuts mellan bostaden och fritidshemmet. Elev som vistas på så kallat "nattis" (natt- och helgomsorg) är inte berättigad till skolskjuts mellan "nattis" och skolan.

Dock görs undantag då eleven placerats av kommunen i en annan skola och har behov av fritidshem. Skolskjuts anordnas hem vid elevens sluttid på fritidshemmet, men om flera elever är placerade på samma fritidshem, är det den eleven som har sista sluttiden på fritidshemmet, som styr skolskjutstiden för hemfärd.

6.2 Resa till/från undervisningslokaler

Resa till och från annan skola eller andra lokaler för undervisning i t.ex. slöjd, idrott och musik är inte skolskjuts, utan är verksamhetens egna resor. Dessa resor samplaneras med skolskjutsverksamheten om så är möjligt.

Däremot har eleven rätt till skolskjuts till/från modersmålsundervisning om kriterierna i övrigt uppfylls gällande rätten till skolskjuts. I första hand används allmänna kommunikationsmedel, men även skolbuss, skoltaxi eller skolskjutsningsavtal kan förekomma. Om undervisning bedrivs i andra lokaler utanför elevens skola har eleven rätt till skolskjuts från och till skolan.

7 Skolskjuts och säkerhet

Vid varje läsårsstart skall leverantören tillsammans med skolskjutseleverna gå igenom ordningsregler och genomföra en säkerhets- och utrymningsövning så att varje förare och elev vet hur de ska bete sig vid en eventuell olycka. En repetition av säkerhetsreglerna ska genomföras vid varje terminsstart.

7.1 Ordningsregler

Det finns gemensamma ordningsregler för skolskjutsar i kommunen.
Se bilaga 1 *Ordningsregler gällande skolskjutsning*.

7.2 Skyddsanordningar vid resa med buss, skoltaxi och självskjuts

Skolelev som färdas i en buss på en sådan sittplats som är utrustad med bilbälte ska använda detta. Trafikförordningen 4 kap 10 a §.

För elev som åker skoltaxi eller självskjuts och som är kortare än 135 cm gäller Trafikförordningens 4 kap. 10 § om att man ska använda bilbarnstol, bälteskudde eller annan särskild skyddsanordning för barn i stället för eller tillsammans med bilbältet.

Det är målsmans ansvar att utrusta eleven med vad som behövs för att trafikförordningens föreskrift ska kunna följas.

7.3 Information om elev

I vissa fall kan det vara av betydelse att föraren får information om en elevs sjukdom eller funktionsnedsättning. Skolan får lämna sådan information om vårdnadshavare har medgivit det. Föraren har tystnadsplikt om förhållanden som rör elevers sjukdomar, funktionsnedsättning eller andra personliga förhållanden.

7.4 Extra elev med på skolbussen

Det är inte tillåtet att åka med i skolbussen om man inte är berättigad till skolskjuts.

I vissa fall önskar elever, som normalt inte åker skolskjuts, tillfällig skjuts, till exempel för att följa med en kamrat hem efter skolan. En elev som normalt inte åker skolskjuts med buss har ingen rätt till tillfällig skjuts, men kan ges möjlighet att åka med om det finns ledig plats och om föraren bedömer att det är möjligt. Föraren ska tillfrågas (av skolpersonalen) innan någon extra elev tas med på turen, eftersom det är viktigt att föraren vet vilka som finns med på turen i händelse av en olycka. Respektive skolas rutiner ska följas gällande att ta med kamrat hem efter skolan.

7.5 Vänte- och restider

Skollagen föreskriver att varje kommun är skyldig att beakta vad som är ändamålsenligt för eleverna ur kommunikationssynpunkt, och se till att de inte får längre restider än vad som är nödvändigt.

Kommunen får fritt organisera skolskjutsverksamheten på lämpligt sätt, till exempel genom att låta flera elever samåka även om det leder till väntetider för vissa elever. Väntetiden får dock inte blir orimligt lång.

Vissa väntetider före och efter skolan kan vara nödvändiga för samordning av elever med olika skoltider. Vid eventuella väntetider vid skolan är det skolan som ansvarar för ordning och säkerhet. Elever i högstadiet som väljer att lämna skolområdet kan inte skolan ansvara för.

Restiden från hållplats/påstigningsplats fram till skolan eller omvänt **bör** inte överstiga 60 minuter enkel resa, men i vissa fall måste längre tid accepteras av praktiska och ekonomiska skäl ex elever med matartrafik, elever som går på en skola i annan ort (ex vid placering av elever till högstadieskola), skolskjuts vid växelvisboende, vinterskolskjuts eller av särskilda skäl. Om restiden i dessa fall överstiger 60 minuter och är av rimliga skäl, innebär det att enskilda elevers resväg inte kortas ner genom hämtning vid hemmet med egen transport eller likande, då detta innebär praktiska och ekonomiska svårigheter för kommunen. Långa res- och väntetider ska om möjligt undvikas, men måste avvägas med hänsyn till planering och samordning av skolskjutsverksamheten. Rätten till skolskjuts innebär inte att skolskjutsen måste anpassas till varje elevs skoltider.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large 'O' and 'UP'.

7.6 Avgångstider - Förseningar

Vid färd till skolan är det vårdnadshavaren som ansvarar för att eleven är vid hållplatsen/påstigningsplatsen på meddelad avgångstid – det finns ingen skyldighet för föraren att vänta in elever som inte är på plats vid avgångstiden. Eleven ska vänta vid hållplatsen på utsatt avgångstid. Om hållplatsen är i anslutning till hemmet ska eleven befinna sig utomhus på utsatt avgångstid. Om elev missar skolskjutsen är det förälders ansvar att eleven kommer till/från skolan.

Ibland uppstår störningar av olika slag som gör att skolskjutsen är försenad. Om skolskjutsen inte kommit inom 15 min efter utsatt tid, ska eleven/vårdnadshavaren kontakta skolan eller skolskjutshandläggare för mer information.

Avgångstiden och ankomsttider kan också variera beroende på vilka elever som väljer att åka med skolskjutsen. Dock ska inte skolskjutsen avgå före angiven avgångstid, men väntetider kan förekomma och även varierande ankomsttider efter skolans slut.

8 Ansvarsfördelning mellan hemmet och skolan

Kommunen, aktuell skola, transportören, vårdnadshavaren och eleven har alla del i ansvaret under resan mellan hemmet och skolan.

8.1 Vägen mellan hemmet och hållplatsen/påstigningsplatsen

Vårdnadshavare ansvarar för eleven på vägen mellan hemmet och hållplatsen/påstigningsplatsen. Vårdnadshavaren ansvarar för att eleven följer gällande ordningsregler och tar anvisad väg till hållplatsen/påstigningsplatsen. Föräldrarna ansvarar för att barn förbereds och tränas på att klara sin skolväg på ett så säkert sätt som möjligt. Om elevens upplevelser av skolvägen t ex att det är mörkt och den går genom tät skog, som kan uppfattas skrämmande eller som kan oroa elever och föräldrar, är det ett föräldraansvar att stödja eleven så den kan klara sin skolväg eller väg till hållplats. Likaså är det ett föräldraansvar att tillgodose eleven med reflex, ficklampa och likande för att säkert ta sig till sin hållplats/påstigningsplats. Det är först när eleven stigit på sin skolskjuts som ansvaret går över till förare/skola, likaså på hemfärd har förare/skola endast ansvar fram till elevens hållplats/avstigningsplats. Tidsåtgången som krävs för vägen mellan hemmet och hållplatsen/påstigningsplatsen ingår inte i elevens restid.

8.2 Under transporten och vid skolan

Under transporten är det transportören och föraren som ansvarar för att gällande trafikbestämmelser och ordningsregler följs. Föraren är skyldig att underrätta skolan om ordnings- eller säkerhetsproblem uppstår under transporten. Eventuella problem ska föraren/transportören lösa tillsammans med skolan och skolskjutshandläggare.

När eleven anländer till skolan är det skolan som ansvarar för tillsyn och för att ordnings- och säkerhetsregler efterföljs.

Skoltransportens körväg

Planerad skolskjuts ska inte göra avvikelser från den rakaste färdväg med gemensamma hållplatser eller enskilda påstigningsplatser, om det inte motiveras av gällande skolskjutsregler. Om det finns en enskild mindre väg in till bostaden fastställs hållplats/påstigningsplats i anslutning till den större väg, där skolskjutsen färdas. I praktiken betyder det att skolskjuts inte kör in på varje enskild väg utan färdvägen är längs med vägar som skapar en tur, där hållplatser och påstigningsplatser läggs i anslutning till färdvägen. Vid mindre bostadsområde/byar på landsbygden kan en samlingsplats skapas i närheten av området, dit eleverna tar sig. När utvinningar görs ska dessa hållas så korta som är praktiskt möjligt, för att inte körtiderna för andra elever ska förlängas mer än nödvändigt. Eventuella utvinningar beslutas av skolskjutshandläggare för högst ett år i taget, så att förändrade omständigheter kontinuerligt tas med i bedömningen. Även här kan bedömning av beslutet förändras p g a elevens ålder och förväntad trafikkompetens.

Enskild väg

Skolskjuts trafikerar enskild väg endast om denna är av godtagbar kvalitet, så att normal hastighet och därmed rimliga körtider kan hållas utan att risk för skador på skolskjutsfordon uppstår.

Vägunderhåll

Om vägunderhållet väsentligen eftersatts eller vädret utgör en säkerhetsrisk kan elevens hållplats/påstigningsplats flyttas eller ställs skolskjutsen in och ansvaret för skoltransporten övergår till vårdnadshavarna. Bedömning görs av föraren, som även ansvarar för att informera vårdnadshavare och skola alternativt skolskjutshandläggare.

9 Elevresor - gymnasieskolan

a. Lag

Enligt lag (1991:1110) om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor ska kommunerna svara för kostnaderna för elevresor enligt vad som framgår av denna lag. För en elev som har rätt till studiehjälp enligt studiestödslagen (1999:1395), ska den kommun som enligt 29 kap. 6 § skollagen (2010:800) är elevens hemkommun, ansvara för elevens kostnader för dagliga resor mellan bostaden och skolan. Ansvaret gäller för sådana resor där färdvägen är minst sex kilometer. Stödet ska ges kontant eller på annat lämpligt sätt enligt kommunens bestämmande. Om stödet ges kontant är kommunen inte skyldig att utge högre ersättning än vad som motsvarar 1/30 av basbeloppet enligt 2 kap. 6 och 7 §§ socialförsäkringsbalken för varje hel kalendermånad som eleven har kostnader för resor mellan bostaden och skolan. *Lag (2010:1250)*.

Regeringen får meddela ytterligare föreskrifter för tillämpningen av denna lag. Sådana föreskrifter får innebära att kommunens ansvar för elevens resor begränsas.

b. Förordning

I förordningen (1991:1120) om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor finns ytterligare bestämmelser om kommunernas ansvar för sådana resor. Kommunen får enligt förordningen bestämma hur resorna skall ske.

Tillämpning av sexkilometersgränsen

Hemkommunen ansvarar för kostnaderna för elevresor för elever som har rätt till studiehjälp enligt studiestödslagen (1999:1395). Studiehjälp lämnas längst till och med det första kalenderhalvåret det år då den studerande fyller 20 år.

Ersättning för elevresor ges för elev när avståndet från bostaden till skolan är minst 6 km.

Avståndet mellan hemmet och skolan mäts med ett geografiska informationssystem (GIS). Kartunderlaget för vägarna hämtas från nationella vägdatabasen (NVDB) och kommunens egna kartor. För att få en så rättvis avståndsmätning som möjligt är det kommunens mätning som avgör rätten till skolskjuts enligt sexkilometergränsen.

Avståndet, den kortaste farbara skolvägen, mäts mellan folkbokföringsadressen och skolan. Vid avståndsmätning mellan hemmet och skolan tas inte hänsyn till att undervisningen kan bedrivas i olika lokaler skilda från skolans huvudadress, utan mäts från en punkt vid skolans tomtgräns.

Vid bedömning av elevresa tas inte heller hänsyn till trafikförhållanden.

Växelvis boende för gymnasieelev

Vid växelvis boende svarar kommunen endast för resor från/till folkbokföringsadressen. Detta under förutsättning att folkbokföringsadressen är så belägen att den ger eleven rätt till ersättning för sina resor mellan hemmet och skolan.

Gymnasiebuskort

a. Former för elevresor för gymnasieelever

Elevresor tillgodoses i form av ett skolkort för resa med allmänna kommunikationsmedel.

Vid studier i annat län eller annan kommun, där dagliga resor till och från skolan kan förekomma får eleven ett lämpligt skolkort för resor med tåg eller buss.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large 'O', 'NH', and 'UP'.

Busskortet är en personlig värdehandling som eleven själv ansvarar för. Om kortet blivit förstört, borttappat eller stulet utgår en administrationskostnad för Blekingetrafikens hantering. Busschaufförerna har rätt att beslagta busskortet från eleven om kortet missbrukas genom utlåning eller liknade.

b. Beslut om elevresor för gymnasieelever

Vårdnadshavare eller elev som är över 18 år ansöker om elevresor när eleven påbörjar sin gymnasieutbildning på respektive skola. Omprövning av beslut kan göras under läsåret vid ändrade förhållanden som påverkar rätten till elevresa, till exempel byte av folkbokföringsadress eller byte av gymnasieskola. Vårdnadshavare/elev är skyldiga att informera skolan om förutsättningarna ändras under läsåret.

Beslut om elevresa för gymnasieelever sker utifrån avståndsmätningar. Se punkt 9.1.

C. Elevens funktionsnedsättning m.m.

Om en elev, av medicinska eller psykiska skäl, har behov av busskort eller särskilt anordnad transport ska behovet styrkas av läkare eller psykolog. I utlåtande från läkare, psykolog eller annan relevant profession ska det framgå hur funktionsnedsättningen innebär ett behov av busskort eller särskilt anordnad transport för att ta sig till och från skolan. Busskort eller särskilt anordnad transport kan även ges under en begränsad period om eleven kan visa på behov av det på grund av medicinska skäl som inte kan hänföras till olycksfall.

Olycksfall

Kommunen svarar inte för elevresa vid tillfällig funktionsnedsättning på grund av olycksfall. Hit räknas arm- och benbrott med gipsning, vrickningar, stukningar och dylikt. Kommunens försäkring av elever i gymnasieskolan täcker kostnader för resor mellan bostaden och skolan i de fall eleven har ett sådant behov på grund av en tillfällig funktionsnedsättning som är en följd av olycksfallet. Vårdnadshavare eller elev som är över 18 år gör en skadeanmälan till kommunens försäkringsbolag och därefter ordnas skjutsen i samråd med skolskjutshandläggare.

Ersättning för anslutningsresa

Om gångavståndet från folkbokföringsadressen till anvisad busshållplats överstiger 4 km kan man efter ansökan ersättas med 400 kr för höstterminen och 500 kr för vårterminen. Ansökan görs på samma blankett som för ansökan om elevresor.

Maximering av bidrag till gymnasieelevers resor

Kommunen är inte skyldig att ge högre kontant ersättning för gymnasieelevers dagliga resor än vad som motsvarar 1/30 av prisbasbeloppet för varje hel kalendermånad.

Resor i samband med APU

Vid APU (arbetsplatsförlagd utbildning) är det skolans ansvar att lösa eventuella behov av resor.

10 Inackorderingsbidrag - gymnasieskolan

Ronneby kommun lämnar enligt i Skollagens 15 kap 32 § inackorderingsbidrag till gymnasiestuderande enligt nedan. Inackorderingsbidraget är ett bidrag avseende de merkostnader ett boende utanför föräldrahemmet innebär vid gymnasiestudier på annan ort. Stödet ska avse boende, fördyrat uppehälle och resor till och från hemmet.

10.1 Bidragsberättigad elev

Bidragsberättigad är elev som är folkbokförd i kommunen och i tid längst fram till och med det första kalenderhalvåret det år eleven fyller 20 år. Eleven ska vara förstahandsmottagen (skollagen 16 kap 43-46§§) till heltidsstudier på kommunal gymnasieskola eller vara antagen till riksrekryterande utbildning.

10.2 Bidragsgilla studier

Bidrag lämnas endast vid inackordering för studier på gymnasial nivå bedrivna vid gymnasieskola inom det offentliga skolväsendet.

Elev som normalt ej är berättigad till inackorderingsbidrag, kan vid praktikperiod och dylikt då andra tider än vanliga skoltider gäller, få inackorderingsbidrag om eleven tvingas hyra bostad eller skaffa inackordering, och har kostnader härför.

10.3 Övriga krav för bidrag

För rätt till bidrag krävs i att eleven ska vara inackorderad eller ha egen bostad på studieorten och ha kostnader för detta. Avståndet till studieorten ska vara minst 40 km för att bidrag ska lämnas.

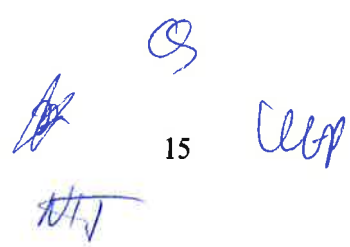
10.4 Besvärlig resväg och särskilda skäl

Vid särskilt besvärlig eller utsträckt resa till och från skolan, kan elev som i övrigt inte uppfyller kraven för bidrag ovan, få inackorderingsbidrag. Resan till och från skolan ska i sådant fall överstiga 2,5 timmar per dag eller ska eleven ha mer än 6 km till sin närmaste hållplats. Inackorderingsbidrag kan lämnas till elev som i övrigt inte uppfyller kraven för bidrag ovan, om eleven har särskilda skäl (ex sociala eller medicinska).

10.5 Bidragets storlek med mera

Bidrag lämnas med ett månatligt belopp motsvarande 1/30 av det basbelopp som gällde vid ingången av respektive aktuellt läsår. Detta belopp avrundas nedåt till helt tiotal kronor. Bidrag beviljas endast månadsvis under läsårstid. Endast månad med 15 eller fler skoldagar med inackordering beaktas.

15



10.6 Ansökan och beslut

Ansökan om inackorderingsbidrag görs inför varje läsår på särskild blankett. Kopia på aktuellt hyreskontrakt ska bifogas ansökan. Beslut fattas av delegat som nämnden utsett i särskilt beslut. Beslut kan överklagas enligt Skollagen 28 kap 5 § punkt 6.

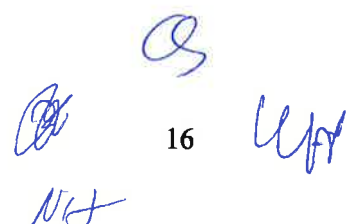
10.7 Skyldighet att anmäla ändrade förhållanden och återkrav

Den som erhåller inackorderingsbidrag är skyldig att till kommunen omedelbart anmäla om något förhållande som påverkar rätten till bidraget ändras. Felaktigt utbetalt inackorderingsbidrag ska återkrävas.

10.8 Ej samtidigt terminsbiljett eller ersättning för elevresor

Den som erhåller inackorderingsbidrag får inte samtidigt elevreseersättning eller läsårsbusskort.

16



Ordningsregler gällande skolskjutsning

Skolskjutsarna stannar på bestämda på- och avstigningsplatser.

Tidtabellen kan variera efter de elever som åker med, men skolskjutsen avgår inte tidigare än angiven tid på morgonen, däremot kan det ibland bli lite väntetid.

- 1. Till hållplatsen**

Gå hemifrån i god tid till hållplatsen.
Är du sent ute, har du så bråttom att du kanske inte är tillräckligt uppmärksam i trafiken.
Tänk på att skolskjutsen inte väntar in efter utsatt avgångstid. Även om din hållplats är i anslutning till hemmet ska du vara ute när skolskjutsen anländer för att minska förseningar hos andra.
- 2. Vid hållplatsen**

Ställ dig i kö när du kommer fram till hållplatsen och när skolskjutsen kommer, stå stilla till fordonet har stannat. Platsbyten, knuffar och bråk skapar tråkigheter och olycksrisker.
Under väntan på skolskjutsen ska du inte uppehålla dig på vägbanan.
Om du åker lokaltrafik, visa att du ska med bussen och ha ditt busskort redo.
Om skolskjutsen inte har kommit inom 15 minuter meddelar du skolan.
- 3. Sittplatser**

Du ska inte sitta i framsätet om annan plats är ledig. Framsätet ska användas i sista hand i fordonet.
Den som använder platsen ska ha fyllt 10 år samt ha en längd av minst 135 cm.
- 4. Säkerhetsbälte**

Du måste ha säkerhetsbältet på samtliga platser och under hela färden. Det får inte knäppas av förrän bussen står helt stilla. Att byta plats eller förflytta sig i bussen under resans gång är förbjudet.
- 5. Ombord**

Att prata med de som sitter närmast och lyssna på musik i hörlurar går bra, men inte störa andra när du åker. Dessutom ska ett lämpligt språkbruk användas d v s inte tala till andra elever eller förare på ett kränkande eller nedlåtande sätt. Om någon betar sig illa mot dig i bussen, berätta det för dina föräldrar eller personal på din skola. Placera din väska på hyllan eller under sätet.
- 6. Föraren bestämmer reglerna**

Detta gör föraren utifrån ett säkerhetstänk. Föraren har rätt att avbryta färden om han/hon inte kan framföra fordonet på ett trafiksäkert sätt på grund av störningar. Det är också föraren som bestämmer om det är tillåtet att äta eller dricka i skolskjutsen.
- 7. Avstigning**

Vänta tills skolskjutsen har lämnat hållplatsen innan du går därifrån. Var extra försiktig om du ska korsa en väg. Olycksrisken är hög, då det är lätt att det är skymd sikt och andra bilar inte ser dig.
- 8. Bär reflexer på dina ytterkläder under den mörka årstiden**

Kom ihåg att bära reflexer, då ser föraren och andra trafikanter dig. Ficklampa kan också vara till hjälp.
- 9. Om en kompis ska följa med skolskjutsen**

Föraren måste alltid tillfrågas, så att det finns sittplatser till alla i bussen
Yngre elever ska ha skriftligt meddelande från föräldrarna om detta till personalen på skolan.
- 10. Vid sjukdom eller ledighet**

Det finns olika regler vid elevs sjukdom. Kontrollera med skolskjutsentreprenören hur kontakten önskas ske vid sjukdom eller ledighet.

Vid övriga frågor gällande skolskjuts kontakta:

Helena Carlberg Andersson, Utbildningsförvaltningen, Ronneby kommun

e-post: helena.carlbergandersson@ronneby.se, tel: 0457-61 81 43

Läs mer om skolskjuts och skolskjutsreglementet på www.ronneby.se/skolskjuts

CS
WAP
NH