

Vård-och omsorgsnämnden

Plats och tid	Kallingsalen, kl. 08:30-14:10		
Beslutande	Ledamöter	Se särskild förteckning	
	Ersättare	Se särskild förteckning	
Övriga närvarande	Se särskild förteckning		
Justerare	Carina Aulin (SD)		
Justeringsdag	Digitalt 2024-11-26		
Underskrifter	Sekreterare	Frida Berg	Paragrafer § 168-186
	Ordförande	Catharina Christensson (S)	
	Justerare	Carina Aulin (SD)	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsinstans	Vård-och omsorgsnämnden
Sammanträdesdatum	2024-11-19
Datum då anslaget sätts upp	2024-11-27
Datum då anslaget tas ned	2024-12-19
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningsförvaltningen, Stadshuset, Ronneby
Underskrift	Frida Berg, nämndsekreterare för vård-och omsorgsnämnden

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Vård-och omsorgsnämnden

Närvarolista

Beslutande

Ledamöter	Catharina Christensson (S), 1:e vice ordförande Carina Aulin (SD), 2:e vice ordförande Agnetha Wildros (S) Eva Roslund (M) Susanne Petersson (M) Kristina Valtersson (C) Jörgen Nilsson (V) §§ 168-178 Sune Håkansson (RP) Sandra Bergkvist (SD) Ewa-Stina Johansson (KD)
Tjänstgörande ersättare	Mikael Sandberg (M) tjänstgör istället för Angelina Olin (M) Tim Aulin (SD) tjänstgör istället för Anders Oddsheden (SD) Pia Zickbauer Svabre (S) tjänstgör istället för Kristina Rydén (S) Marianne Thorell (L) tjänstgör istället för Jörgen Nilsson (V) §§ 179–186

Övriga närvarande

Ersättare	Tommy Persson (S) §§ 168-174 Marianne Thorell (L) §§ 168-178
Tjänstemän	Maria Sevestedt, Tillförordnad förvaltningschef/verksamhetschef Karl Palm, verksamhetschef Jane Wennerdahl Nilsson, ekonom Annika Sandin, avgiftshandläggare §§ 168-171 Bodil Evaldsson, kvalitetsutvecklare §§ 179-181 Isabelle Carlbrand, LOV-samordnare §§ 177-178 Frida Einarsson Sundin, enhetschef Myndighet § 173 Carina Lagerlund, seniorsamordnare § 173 Ida Persson, enhetschef Bemanningseenheten § 172 Josefin Roslund, enhetschef särskilt boende § 172 Angelica Beckner, bemaningskoordinator § 172 Ditte Larsson, undersköterska § 172

Övriga

Vård-och omsorgsnämnden

Ärendelista

§ 168 Dnr 2024-000001739	5
Val av justerare	5
§ 169 Dnr 2024-000002739	6
Fastställande av dagordning	6
§ 170 Dnr 2024-000004739	7
Månadsrapport - placerings system till vård- och omsorgsboende 2024.....	7
§ 171 Dnr 2024-000021734	9
Ej verkställda beslut enligt 9 § och rapportering enligt 28 f-g §§ lag om stöd och service till vissa funktionshindrade samt 4 kap 1 § och rapportering enligt 16 kap 6f § socialtjänstlagen-vård och omsorgsnämnden 2024	9
§ 172 Dnr 2024-000005739	11
Information från förvaltningen 2024.....	11
§ 173 Dnr 2024-000336739	12
Informationsärende: Hälsöfrämjande och förebyggande arbetet	12
§ 174 Dnr 2024-000003704	16
Ekonomisk uppföljning 2024	16
§ 175 Dnr 2024-000339042	18
Förslag på kostnadsanpassningar inför 2025.....	18
§ 176 Dnr 2024-00031805	22
Fastställande av upphandlingsdokument av upphandling av språktester	22
§ 177 Dnr 2024-000255739	24
Uppräkning av LOV ersättning med anledning av löneöversyn för vård-och omsorgsboende	24
§ 178 Dnr 2024-000337739	26
Boendeplanering med behovsprognos 2025	26
§ 179 Dnr 2024-000340739	29
Uppdatering av dokument ledning och styrning 2024	29
§ 180 Dnr 2024-000341732	31
Hantering av ickevalsalternativ.....	31
§ 181 Dnr 2024-000198739	33
Förändring i förfrågningsunderlaget gällande hantering av ickevalsalternativ.....	33
§ 182 Dnr 2024-000048739	35
Brukarundersökningen 2024	35
§ 183 Dnr 2024-000315730	36
Åtterrapporering av ärendet gällande avveckling av larmcentral	36
§ 184 Dnr 2024-000011739	40
Verksamhetsbesök 2024.....	40
§ 185 Dnr 2024-000007002	41
Delegationsbeslut	41
§ 186 Dnr 2024-000006739	42

Vård-och omsorgsnämnden

Delgivningsärenden42

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Vård-och omsorgsnämnden

§ 168

Dnr 2024-000001739

Val av justerare

Beslut

Vård-och omsorgsnämnden beslutar att:

1. Carina Aulin (SD) jämte tjänstgörande ordförande Catharina Christensson (S) justerar dagens protokoll.
2. protokollet justeras digitalt den 2024-11-26.

Ärendebeskrivning

Vård-och omsorgsnämnden utser Carina Aulin (SD) att justera protokollet.

Bedömning

Justering sker digitalt.

Förslag till beslut

Vård-och omsorgsnämnden föreslås besluta att:

1. Carina Aulin (SD) jämte tjänstgörande ordförande Catharina Christensson (S) justerar dagens protokoll.
2. protokollet justeras digitalt den 2024-11-26.

Beslutsgång

Tjänstgörande ordförande Catharina Christensson (S) ställer frågan till nämnden om Carina Aulin (SD) jämte henne kan justera dagens protokoll samt att protokollet justeras digitalt den 2024-11-26. Tjänstgörande ordföranden finner att nämnden bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Akten

Vård-och omsorgsnämnden

§ 169

Dnr 2024-000002739

Fastställande av dagordning

Beslut

Vård-och omsorgsnämnden fastställer dagordningen.

Beslutet skickas till:

Akten

Vård-och omsorgsnämnden

§ 170

Dnr 2024-000004739

Månadsrapport - placerings system till vård- och omsorgsboende 2024

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att notera informationen till protokollet.

Ärendebeskrivning

Föreligger månadsrapport avseende placeringssystem för vård-och omsorgsboende.

Antal som väntar på verkställighet av placeringsbeslut 2024-10-31 är 7 personer.

Bedömning

Föreligger månadsrapport avseende placeringssystem för vård- och omsorgsboende.

Rapporten avser redovisade antal 2024-10-31.

Antal personer som väntar på placering	7
Antal av de ovanstående X personerna:	
Som väntar på somatikboende	4
Som väntar på demensboende	3
Antal av ovanstående personer som befinner sig på korttids.	0
Antal inrapporterade ärenden till IVO	1
Antal personer som ej har fått ett skäligt erbjudande inom 3 månader.	0
Antal personer som har fått ett skäligt erbjudande inom 3 månader men tackat nej.	1
Antal personer som har fått ett skäligt erbjudande samt tackat ja, men där erbjudandet ej verkställts inom 3 månader.	0

Vård-och omsorgsnämnden

Förslag till beslut

Vård-och omsorgsförvaltningen föreslår vård- och omsorgsnämnden besluta att notera informationen till protokollet.

Beslutsgång

Tjänstgörande ordförande Catharina Christensson (S) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordföranden finner att nämnden bifaller tjänsteförslaget

Beslutet skickas till:

Maria Sevestedt, tillförordnad förvaltningschef/ verksamhetschef
Karl Palm, verksamhetschef, HSL och Myndigheten
Frida Einarsson Sundin, enhetschef Myndighetskontoret
Annika Sandin, avgiftshandläggare/Boendesamordnare, Myndigheten
Akten

Vård-och omsorgsnämnden

§ 171

Dnr 2024-000021734

Ej verkställda beslut enligt 9 § och rapportering enligt 28 f-g §§ lag om stöd och service till vissa funktionshindrade samt 4 kap 1 § och rapportering enligt 16 kap 6f § socialtjänstlagen-vård och omsorgsnämnden 2024

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att notera informationen till protokollet samt översända detsamma till kommunfullmäktige för rapportering.

Bedömning

Den enskilde ska genom biståndet tillförsäkras en skälig levnadsnivå. Biståndet ska utformas så att det stärker hans eller hennes möjligheter att leva ett självständigt liv. 4 kap 1 § Socialtjänstlagen. Vård- och omsorgsnämnden ska till Inspektionen för vård och omsorg och till de revisorer som avses i 3 kap. 10 § kommunallagen (2017:725) rapportera alla gynnande nämndbeslut enligt 4 kap. 1 § som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslutet. För varje beslut ska nämnden ange tidpunkten för beslutet och vilken typ av bistånd beslutet gäller samt kortfattat uppge skälen för dröjsmålet. 16 kap 6f § Socialtjänstlagen.

Rapporteringsperioderna för ej verkställda beslut under 2024 är:

1–31 januari 2024 (gäller för okt-dec 2023)

1–30 april 2024

1 juli–31 augusti 2024

1–31 oktober 2024

1-31 januari 2025

Under perioden 1 oktober – 31 oktober har följande beslut rapporterats enligt rapportblad: Återrapporering av ej verkställda beslut enl. 4kap 1§, bilaga 1.

Vård-och omsorgsnämnden

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Annika Sandin, avgiftshandläggare/boendesamordnare

Underlag: Återrapportering av ej verkställda beslut enl. 4 kap 1§

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsförvaltningen föreslår vård- och omsorgsnämnden att notera informationen till protokollet samt översända detsamma till kommunfullmäktige för rapportering.

Beslutsgång

Tjänstgörande ordförande Catharina Christensson (S) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordföranden finner att nämnden bifaller tjänsteförslaget.

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

Maria Sevestedt, tillförordnad förvaltningschef/ verksamhetschef

Karl Palm, verksamhetschef, HSL och Myndigheten

Frida Einarsson Sundin, enhetschef Myndighetskontoret

Annika Sandin, avgiftshandläggare/Boendesamordnare, Myndigheten

Akten

Vård-och omsorgsnämnden

§ 172

Dnr 2024-000005739

Information från förvaltningen 2024

Beslut

Vård-och omsorgsnämnden beslutar att ta informationen till protokollet.

Ärendebeskrivning

Enhetschef Ida Persson, enhetschef Josefin Roslund, bemaningskoordinator Angelica Bencker och undersköterska Ditte Larsson informerar om schemalägningsprocessen och bemanningsenhetens arbete.

Beslutsgång

Tjänstgörande ordförande Catharina Christensson (S) ställer frågan om nämnden kan ta informationen till dagens protokoll och finner att nämnden bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Akten

Vård-och omsorgsnämnden

§ 173

Dnr 2024-000336739

Informationsärende: Hälsofrämjande och förebyggande arbetet

Beslut

Vård-och omsorgsnämnden beslutar att ta informationen till protokollet.

Ärendebeskrivning

Enligt beslut tagit av kommunfullmäktige inrättades en enhet med ett tydligt uppdrag att arbeta förebyggande och hälsobefrämjande med inriktning på den seniora målgruppen 65 år och äldre. Verksamheten har sedan juni 2022 legat under myndighetschefen. Målet är att verksamheten, som vänder sig till Ronneby kommuns seniorer ska möta medborgaren där hen befinner sig. Verksamheten utgår från ett hälsosamt åldrande med möjlighet till oberoende och självständighet, samt skapa förutsättningar att vara en del av ett socialt sammanhang.

Uppdraget skiljer sig emot hur man tidigare har arbetat så en ny enhet inrättades som går under namnet; Hälsofrämjande och förebyggande verksamhet. Titulaturen har ändrats från aktivitetssamordnare till seniorsamordnare då det tydligare beskriver det nya uppdraget. Seniorsamordnarna i Ronneby kommun arbetar utifrån ett personcentrerat, hälsofrämjande och rehabiliterade förhållningssätt. Detta innebär att se hela människan och att individen ges utrymme att själv vara med och påverka utifrån individuella behov samt möjligheter. Seniorsamordnarna ska stärka individen och förebygga ohälsa, att tillvarata hens egna resurser och betona vikten av social samvaro, fysiska- samt vardagliga aktiviteter. Syftet är att förebygga ofrivillig ensamhet, främja en god hälsa, delaktighet, aktivitet samt kunna åldras med livskvalité och leva livet fullt ut, livet ut

I verksamheten arbetar tre seniorsamordnare. Seniorsamordnarna är indelade och arbetar demografiskt utifrån de olika områdena i Ronneby.

Inom den förebyggande och hälsofrämjande verksamheten utgår man från folkhälsomyndighetens fyra grundpelare för ett gott åldrande: social gemenskap och stöd, meningsfullhet, fysisk aktivitet samt goda matvanor. Ett viktigt fokusområde är att främja teknikanvändningen där uppdraget är

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Vård-och omsorgsnämnden

att inkludera senioren i den digitala utvecklingen samt andra samhällsnyttiga frågor.

Seniorsamordnarna arbetar mycket med att marknadsföra deras verksamhet genom föreläsningar till olika föreningar och samarbetspartners. Att bygga relationer och nätverk är viktigt för att bygga vidare och utvidga verksamheten. Statistik utifrån de aktiviteter som är i gång sammanställs varje månad för att kunna följa upp nyttan med verksamheten. På Ronneby kommuns hemsida finns information om den förebyggande och hälsofrämjande verksamheten med tillhörande månadsblad över aktiviteter som erbjuds. Broschyrer finns om verksamheten och delas ut för information i förvaltningen men även utanför till exempelvis olika vårdinrättningar, föreningar och seniorer. Frivillig arbetare "Seniorvärd" efterlys och är en viktig del av verksamheten för att kunna nå ut till fler seniorer.

Seniorsamordnarna arbetar tillsammans med den styrgrupp som inrättats med planering och förberedelser inför Seniordagen som ägde rum den 17:e oktober på Blekinge Convention Center. Årets tema var även detta år hälsa och välmående. Dagen bjöd in närmare 400 besökare och över 60 utställare denna dag.

Stående aktiviteter finns på trygghetsboendena i Kallinge, Björkliden, Espedalen, "Akiva År" på Vidablick, Backaryd och Johannishus.

Nytt på gång just nu är att i samarbete med funktionsstöd starta upp ett café på Vidablick. Invigning kommer ske i början av 2025. Vidare finns andra aktiviteter som exempelvis teater, musikunderhållning, dans, modevisning, bingo, sittgympa, promenader, Liefing, caféeftermiddagar, biobesök, föreläsningar, kortspel, utflykter, seniorsurfarna mm.

Tanken med många av aktiviteterna som erbjuds är att genom möten skapa "ringar på vattnet" vilket kan innebära att seniorer kan knyta kontakter och själva träffas i samma eller nya forum. På detta vis kan seniorsamordnarna nå ut till flera och förebygga ofrivillig ensamhet.

Seniorsamordnarna medverkar också i flera olika arbetsgrupper inom fysiskt och psykiskt välmående som exempelvis Workshop – Kraftsamling för äldres psykiska hälsa, "Ett Blekinge för hälsa" folkhälsoprojektet och Seniordagen.

Vård-och omsorgsnämnden

Seniorsamordnarna arbetar även med uppsökande verksamhet i samarbete med biståndshandläggarna för att minska ofrivillig ensamhet och fördröja behovet av kommunala insatser. Hembesök från seniorsamordnarna har vid flera tillfällen blivit väldigt lyckade och har inneburit att hemtjänstinsatser har kunnat bromsats som exempelvis social samvaro då andra aktiviteter efter behov har kunnat erbjudas.

Vidare finns samarbete med föreningsliv, pensionärsföreningar, vårdcentral, kyrkan, biblioteket samt förvaltningens resurser som arbetsterapeuter, fysioterapeuter, Silviasystrar och demenssköterskor.

Bedömning

Målet är att verksamheten, som vänder sig till Ronneby kommuns medborgare, 65 år och uppåt, ska möta medborgaren där hen befinner sig. Verksamheten utgår från ett hälsosamt åldrande med möjlighet till oberoende och självständighet, samt att skapa förutsättningar att vara en del av ett socialt sammanhang. Inom den förebyggande och hälsofrämjande verksamheten utgår man från folkhälsomyndighetens fyra grundpelare för ett gott åldrande: social gemenskap och stöd, meningsfullhet, fysisk aktivitet och goda matvanor.

Tanken med många av aktiviteterna som erbjuds är att genom möten skapa ”ringar på vattnet” vilket kan innebära att seniorer kan knyta kontakter och själva träffas i samma eller nya forum. På detta vis kan seniorsamordnarna nå ut till flera och förebygga ofrivillig ensamhet.

Seniorsamordnarna har ett viktigt uppdrag inte minst utifrån den geografiska utmaningen vi har framför oss utan också utifrån den nya Socialtjänstlagen som kommer nästa år där man särskilt betonar vikten av ett förebyggande arbete.

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet

Vård-och omsorgsnämnden

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Frida Einarsson Sundin, enhetschef myndighetskontoret

Underlag: Presentation hälsofrämjande och förebyggande verksamhet

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden föreslås besluta:

- Att ta informationen till protokollet

Beslutsgång

Tjänstgörande ordförande Catharina Christensson (S) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordföranden finner att nämnden bifaller tjänsteförslaget.

Beslutet skickas till:

Maria Sevestedt, tillförordnad förvaltningschef/ verksamhetschef

Karl Palm, verksamhetschef

Christoffer Karlsson, verksamhetschef

Frida Einarsson Sundin, enhetschef, Myndighetskontoret

Akten

Vård-och omsorgsnämnden

§ 174

Dnr 2024-000003704

Ekonomisk uppföljning 2024

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar:

- att ta informationen till dagens protokoll.
- att informationen delges kommunstyrelsen

Ärendebeskrivning

I likhet med många andra länder blir Sveriges befolkning allt äldre, äldreomsorgen i hela Sverige står därför inför stora utmaningar. Det här är något som självklart även påverkar Ronneby kommun och vård- och omsorgsförvaltningen, vilket vi under föregående år tydligt märkte av då vi var nödgade att öppna upp fem lägenheter på Olsgården.

Förvaltningen gör ett ackumulerat resultat januari-oktober månad 2024 på 80,3 %, att jämföra med referensvärdet 84,3 %.

- Verksamhetsområdet vård- och omsorgsboende genererar ett underskott på 7,6 mnkr. Det ackumulerade underskottet beror på den låga beläggningsgraden.
- Verksamhetsområdet hälso- och sjukvård och myndighetskontoret genererar ett budgetutfall på ca 85,1 %, att jämföras med referensvärdet ca 83,7 %, underskottet beror på köp av hyr-sjuksköterskor.
- Verksamhetsområde hemtjänst genererar ett överskott på 2 mnkr.

Hemtjänsttimmarna har legat på en stabil nivå under året men ökar mellan september och oktober månad, fortsätter timmarna att öka kommer det generera ett underskott på posten köp av hemtjänsttimmar.

Beläggningsgraden på vård- och omsorgsboende har ökat något men är fortsatt låg. Under 2023 hade 55 % av kommunmedborgare 80 år och äldre någon form av insats från vård- och omsorgsförvaltningen, det är ett riktmärke vi kan hålla oss till men det innebär dock inte att det kommer se likadant ut innevarande år eller nästkommande år.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Vård-och omsorgsnämnden

Bedömning

Förvaltningen gör ett ackumulerat resultat januari-oktober månad 2024 på 80,3 %, att jämföra med referensvärdet 84,3 %.

Förvaltningen har ett välfungerande arbete kopplat till ekonomin och inarbetade processer och rutiner för att ställa om verksamheterna vid förändring av antalet hemtjänststimmar eller tomma lägenheter på vård- och omsorgsboende, trots det har cheferna på vård- och omsorgsboendena svårigheter att få budget i balans. Det finns behov av att se över tätheten på vård- och omsorgsboendena, Ronneby har lägst täthet i länet

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Maria Appelskog, förvaltningschef

Underlag: Ekonomisk uppföljning VoO 2024

Underlag: Powerpoint ekonomisk uppföljning okt 2024

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsförvaltningen föreslår vård- och omsorgsnämnden besluta:

- Att ta informationen till dagens protokoll.
- Att informationen delges kommunstyrelsen

Beslutsgång

Tjänstgörande ordförande Catharina Christensson (S) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordföranden finner att nämnden bifaller tjänsteförslaget.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Maria Sevestedt, tillförordnad förvaltningschef/ verksamhetschef

Karl Palm, verksamhetschef

Christoffer Karlsson, verksamhetschef

Jane Wennerdahl Nilsson, ekonom

Akten

Vård-och omsorgsnämnden

§ 175

Dnr 2024-000339042

Förslag på kostnadsanpassningar inför 2025

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att:

1. Minska bemanningsenheten med 1 åa
2. Avveckla avdelning 1 på vård- och omsorgsboendet Lindebo samt ge förvaltningen i uppdrag att utreda möjligheterna att göra avdelning 1 på Lindebo till ett trygghetsboende.
3. Minska antalet sjukvarkadedagar för tjänstemän från 3 till 0 dagar
4. Minska budgetposten köp av boendedygn med 4 mnkr
5. Minska budgetposten för köp av hemtjänststimmar med 9 mnkr
6. Hyreskontrakt minskning 340 tkr
7. Intäktsökning 500 tkr

Samt översända underlag om arbetet med kostnadsreducering vidare till Kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Ronneby kommun prognostiserar ett underskott på 70 mnkr, med anledning av det har kommunstyrelsen gett samtliga nämnder i uppdrag att vidta åtgärder för att kommunens budget som helhet ska vara i balans. Vård- och omsorgsnämnden prognostiserar dock ett överskott på 13 mnkr.

Vård-och omsorgsnämnden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen anmodar nämnderna att göra en bedömning av det ekonomiska utfallet utifrån kommunfullmäktiges ekonomistyrningsprincip och arbeta för en ekonomi i balans.

För samtliga nämnder gäller generellt att löpande arbeta med att kostnadseffektivisera sina verksamheter, samt att vara restriktiva avseende styrbara kostnader.

Delårsrapporten jämte övriga rapporter avges till kommunfullmäktige.

Vidare beslutar kommunstyrelsen att:

1. Samtliga nämnder får i uppdrag att vidta åtgärder för att kommunens budget som helhet ska vara i balans
2. Samtliga nämnder ska månadsvis redovisa till Kommunstyrelsens arbetsutskott de analyser och åtgärder som är vidtagna samt planeras att vidtas
3. Införa ett förfarande med anställningsprövning av samtliga tjänster, prövning ska ske i kommunstyrelsens arbetsutskott
4. Kommunstyrelsens arbetsutskott får delegation att besluta om individuella överenskommelser, i de fall det bedöms lämpligt 5. Kommundirektören får i uppdrag att införa ett inköpsstopp i hela organisationen

Budgetramen för vård- och omsorgsnämnden kommer 2025 sänkas med 15,4 mnkr, nämnden behöver därför vidta åtgärder för att sänka sina kostnader så de ligger i nivå med ny budgetram. Förvaltningen har i nettolista besparingar VoO redovisat förslag till kostnadsanpassningar på sammanlagt 17,2 mnkr, helårseffekt. Vissa av förslagen kommer kunna verkställas tidigast juli 2025.

Bedömning

I likhet med många andra länder blir Sveriges befolkning allt äldre, äldreomsorgen i hela Sverige står därför inför stora utmaningar. Det här är något som självklart även påverkar Ronneby kommun och vård- och omsorgsförvaltningen, vilket vi under föregående år tydligt märkte av då vi var nödgade att öppna upp fem lägenheter på Olsgården. Personer som är 80 år och äldre har de största behoven av vård- och omsorgsinsatser, det innebär att behovet av både hälso- och sjukvård och äldreomsorg troligen kommer öka under de närmaste åren.

Nationellt pågår omställningsarbetet ”*God och nära vård*”, vilket i korthet innebär att fler svårt sjuka patienter ska vårdas i det egna hemmet istället för

Vård-och omsorgsnämnden

på sjukhus. Det här ger ett ökat tryck på bla hemsjukvården som är i behov av att utöka sin verksamhet.

Mot bakgrund av ovan är det svårt att sänka förvaltningens kostnadsläge, särskilt då förvaltningen redan har ett lågt kostnadsläge jämfört med övriga kommuner i Sverige. Aftonstiernas kvantitativa och finansiella analys visade att vård- och omsorgsförvaltningen är kostnadseffektiv, har låga nettokostnader samt erbjuder tjänster och insatser som håller en hög kvalitet i jämförelse med andra liknande kommuner och riket.

Förvaltningen har dock tillsammans med presidiet arbetat fram följande förslag på kostnadssänkning:

1. Minska bemanningsenheten med 1 åa
2. Avveckla avdelning 1 på vård- och omsorgsboendet Lindebo samt ge förvaltningen i uppdrag att utreda möjligheterna att göra avdelning 1 på Lindebo till ett trygghetsboende.
3. Minska antalet sjukvikariedagar för tjänstemän från 3 till 0 dagar
4. Minska budgetposten köp av boendedygn med 4 mnkr
5. Minska budgetposten för köp av hemtjänststimmar med 9 mnkr

Dessa åtgärder inklusive övriga åtgärder som beskrivs i nettolista besparingar VoO, se bilaga 1, bedöms generera en kostnadsminskning med 17,2 mnkr på ett helår. Åtgärd 1 och 2 kommer dock endast ge en halvårseffekt 2025.

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Maria Appelskog, förvaltningschef
Underlag: Nettolista Besparingar VoO

Vård-och omsorgsnämnden

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsförvaltningen föreslår vård- och omsorgsnämnden besluta att:

1. Minska bemanningsenheten med 1 åa
2. Avveckla avdelning 1 på vård- och omsorgsboendet Lindebo samt ge förvaltningen i uppdrag att utreda möjligheterna att göra avdelning 1 på Lindebo till ett trygghetsboende.
3. Minska antalet sjukvikaledagar för tjänstemän från 3 till 0 dagar
4. Minska budgetposten köp av boendedygn med 4 mnkr
5. Minska budgetposten för köp av hemtjänsttimmar med 9 mnkr

Samt översända underlag om arbetet med kostnadsreducering vidare till Kommunstyrelsen.

Förslag till beslut under sammanträdet

Catharina Christensson (S) föreslår att följande punkter läggs till förslaget:

- Hyreskontrakt minskning 340 tkr
- Intäktsökning 500 tkr

Beslutsgång 1

Tjänstgörande ordförande Catharina Christensson (S) ställer frågan om nämnden bifaller tjänsteförslaget och finner att nämnden bifaller detsamma.

Beslutsgång 2

Tjänstgörande ordförande Catharina Christensson (S) ställer frågan om nämnden bifaller hennes tilläggsförslag och finner att nämnden bifaller detsamma.

Deltar inte i beslutet

Sune Håkansson (RP) deltar inte i beslutet.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen
Maria Sevestedt, tillförordnad förvaltningschef/verksamhetschef
Karl Palm, verksamhetschef
Christoffer Karlsson, verksamhetschef
Jane Wennerdahl Nilsson, ekonom
Akten

Vård-och omsorgsnämnden

§ 176

Dnr 2024-00031805

Fastställande av upphandlingsdokument avs upphandling av språktester

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att ge vård- och omsorgsförvaltningen i uppdrag att upphandla och införa språktester.

Ärendebeskrivning

Upphandlingen avser Vård- och omsorgsförvaltningens behov av Språktester. Inget tidigare avtal finns. Avtalstid kommer att gälla fr o m 2025-02-01 – 2028-09-30. Den totala omfattningen för upphandlingen uppskattas till ca 1.1 miljoner kronor.

2024-09-10 beslutar Kommunstyrelsens arbetsutskott att återremittera ärendet med syfte att säkerställa att upphandlingen är samordnad med berörda förvaltningar

2023-10-25 Vård- och omsorgsnämnden beslutar att godkänna äskande om 220 000 kronor för köp av tjänst och efter genomgångna språktester erbjuda individuella språkinsatser gärna i samarbete med utbildningsförvaltningen med mål att göra individen aktuell för en framtida anställning.

Bedömning

Kommunstyrelsens arbetsutskott återremitterar ärendet för att säkerställa att samordning med berörda förvaltningar. Arbete och välfärdsförvaltningen har likt Vård- och omsorgsförvaltningen vård och omsorgspersonal anställd och vid behov av språktester kan Vård- och omsorgsförvaltningen bistå med detta inom ramen för avtalet.

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet.

Beslutsunderlag

Underlag: Beslut-2024000261-KS

Vård-och omsorgsnämnden

Underlag: Beslut-2023000266-VO-§ 163

Underlag: tjänsteskrivelse upphandling - språktester

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden föreslås att ge Vård- och omsorgsförvaltningen i uppdrag att upphandla och införa språktester.

Beslutsgång

Tjänstgörande ordförande Catharina Christensson (S) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordföranden finner att nämnden bifaller tjänsteförslaget.

Beslutet skickas till:

Maria Sevestedt, tillförordnad förvaltningschef/verksamhetschef

Emma Stahre, förvaltningschef

Christoffer Karlsson, verksamhetschef

Karl Palm, verksamhetschef

Sonny Andersson, upphandlare

Akten

Vård-och omsorgsnämnden

§ 177

Dnr 2024-000255739

Uppräkning av LOV ersättning med anledning av löneöversyn för vård-och omsorgsboende

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att:

- anta LOV-ersättning för 2024 för vård- och omsorgsboende efter löneöversyn.
- LOV-ersättningen ska gälla från 2024-04-01.

Ärendebeskrivning

Förslag om LOV-ersättning för 2024 efter löneöversyn för vård- och omsorgsboende i egen och privat regi enligt nedan:

Vård- och omsorgsboende

	Boende > 30 lägenheter		Boende < 30 lägenheter	
	Egen regi	Privat regi	Egen regi	Privat regi
Somatik	1414	2264	1621	2488
Demens	1696	2482	1904	2706
Tomrum	450	1036	450	1036
Parboende/somatik	916	1426	1123	1650
Parboende/demens	1063	1585	1270	1809

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Vård-och omsorgsnämnden

Bedömning

Enligt vård- och omsorgsförvaltningens beslut om ersättningsnivåer för LOV kan vård- och omsorgsnämnden varje år justera ersättningen med hänsyn till förändringar i kostnadsläget avseende personalkostnader, övriga kostnader samt eventuella ändringar i resursfördelningen på grund av politiska beslut.

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet. Checklista för bedömning är genomgången.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ”Uppräkning av LOV-ersättning med anledning av löneöversyn 2024 för vård- och omsorgsboende”

Isabelle Carlbrand, LOV-samordnare/kvalitetsutvecklare

Underlag: Beräkningsmodell LOV hemtjänst och vård-och omsorgsboende 2024

Förslag till beslut

Vård-och omsorgsförvaltningen föreslår vård- och omsorgsnämnden att

- anta LOV-ersättning för 2024 för vård- och omsorgsboende efter löneöversyn.
- LOV-ersättningen ska gälla från 2024-04-01.

Beslutsgång

Tjänstgörande ordförande Catharina Christensson (S) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordföranden finner att nämnden bifaller tjänsteförslaget.

Beslutet skickas till:

Maria Sevestedt, tillförordnad förvaltningschef/verksamhetschef

Karl Palm, verksamhetschef

Christoffer Karlsson, verksamhetschef

Jane Wennerdahl Nilsson, ekonom

Akten

Vård-och omsorgsnämnden

§ 178

Dnr 2024-000337739

Boendeplanering med behovsprognos 2025

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att anta aktuell boendeplanering med behovsprognos 2025 utifrån bilaga ”Boendeplanering med behovsprognos 2025”.

Ärendebeskrivning

Vid dåvarande Äldrenämndens sammanträde 2017-09-20 beslutades att tillsätta en framtidsgrupp med uppdrag att göra en utredning som skulle utgöra ett underlag till en övergripande boendeplanering. En arbetsgrupp med tre utsedda representanter från nämnden samt två tjänstemän i förvaltningen arbetade fram dokumentet ”Framtida behov- inför boendeplanering” (daterad 2018-03-23).

Vid vård- och omsorgsnämndens sammanträde 2021-12-15 beslutades att ge vård- och omsorgsförvaltningen i uppdrag att ta hjälp av SKR:s metodstöd arbeta fram en ny behovsprognos.

Efter utredning framkommer att det metodstöd som SKR tagit fram angående boendeplanering mer är att se som ett analysverktyg för en kommuns nuvarande boendesituation. Eftersom vård- och omsorgsförvaltningens uppdrag och syfte är att få fram en ny prognos gjordes bedömningen att metodstödet inte skulle användas som huvudsakligt hjälpmedel. I stället har en omvärldsbevakning skett och beräkningsmetoder tagits fram för att utföra en relevant prognos gällande behov av vård- och omsorgsplatser framåt.

Bedömning

Ronneby kommuns befolkningsprognos fram till 2036, som togs fram 2021, visar att gruppen 80 år och äldre kommer att öka fram till år 2030. Samma trend syns i hela riket. Detta framgår även i Ronneby kommuns bostadsförsörjningsprogram. Utvecklingen medför att fler bostäder anpassade till seniorers förutsättningar och behov måste tillskapas i bostadsbeståndet. Utmaningen är att prognostisera hur många av de äldre som kommer att vara i behov av vård- och omsorgsboende i framtiden.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Vård-och omsorgsnämnden

Aktuell behovsprognos grundar sig på befolkningsstatistiken från SCB 2021 i åldersgruppen 80+, befintligt bostadsbestånd gällande somatik, demens och psykiatri samt nuvarande antal personer på vård- och omsorgsboende i åldersgruppen 80+. Befolkningsstatistiken är på beställning framtagen av SCB 2021 och är beslutad i Kommunstyrelsen 2021-11-02 § 384.

När prognos gällande det antal lägenheter som behövs inom vård- och omsorgsboende ska tas fram är det tre parametrar som används. Vi använder parametrar utifrån ett dagsläge (tex antal 80+ på våra vård- och omsorgsboende idag) och uppskattat läge (tex antal 80+ framåt enligt befolkningsstatistik). Om parametern antal 80+ framåt skulle avvika mot uppskattat läge eller att det behov som idag finns förändras blir prognosen en annan. Utifrån detta vill tjänstemän i vård- och omsorgsförvaltningen påtala att prognosen är en prognos och inte fakta.

Värdena i ovan delar och därmed behovsprognosen kan komma att ändras från år till år beroende på om bostadsbeståndet ökar eller minskar, om antalet personer på vård- och omsorgsboende i åldersgruppen 80+ ökat eller minskat samt om befolkningsstatistiken uppdateras. För att befolkningsstatistiken ska uppdateras krävs en ny beställning från Ronneby kommun, därmed kommer nuvarande befolkningsstatistik från SCB 2021 att gälla till annat anges.

Nuvarande prognos visar att vård- och omsorgsförvaltningen under 2024 har lagom antal lägenheter men att de kommer att behöva utökas fram till 2034. Därefter säger prognosen att vi kommer att ligga på ett mer konstant antal.

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ”Boendeplanering med behovsprognos 2025”
Isabelle Carlbrand, LOV-samordnare/kvalitetsutvecklare

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsförvaltningen föreslår vård- och omsorgsnämnden besluta att

- Anta aktuell boendeplanering med behovsprognos 2025 utifrån bilaga ”Boendeplanering med behovsprognos 2025”.

Vård-och omsorgsnämnden

Förslag till beslut under sammanträdet

Sune Håkansson (RP) föreslår avslag till tjänsteförslaget.

Beslutsgång

Tjänstgörande ordförande Catharina Christensson (S) ställer frågan om nämnden bifaller Sune Håkanssons (RP) förslag eller tjänsteförslaget och finner att nämnden bifaller tjänsteförslaget.

Reservation

Sune Håkansson (RP) reserverar sig mot beslutet med följande motivering:

Den presenterade behovsprognosen bygger på att andelen av våra äldre, som bor på himmen, kommer att vara oförändrad.

De gångna åren visar en helt annan trend. Andelen sjunker, under de senaste åren allt snabbare.

År	Antal 80+	Antal platser
2007	1706	381
2017	1945	319
2023	ca 2100	262

Därtill gäller att förr var det vanligt med en lång kö till boendena. Nu har vi inflyttningsbara lägenheter på nära nog alla himmen.

Jag menar att grundalternativet skall vara att kommunen har 255 platser under de närmaste åren. Nämnden beslöt ju att ta bort sju platser på Lindebo. De alternativa planerna bör gälla: Var avvecklar vi om ytterligare lägenheter skall avvecklas? Regelverket medför att det är avsevärt dyrare att ha 230 boende på 255 platser än att ha 230 boende på 240 platser.

VON bör i närtid få en tjänstemannarapport om var en eventuell minskning av antalet platser kan/bör ske.

Skapas fler lägenheter på trygghetsboenden torde behovet av SäBo minska. Förvisso måste vi först klargöra vad trygghetsboende innebär. Jag menar att gemensamhetslokaler med matservering är en nödvändighet.

Beslutet skickas till:

Maria Sevestedt, tillförordnad förvaltningschef/verksamhetschef
Karl Palm, verksamhetschef
Christoffer Karlsson, verksamhetschef
Isabelle Carlbrand, LOV-samordnare/kvalitetsutvecklare
Jane Wennerdahl Nilsson, ekonom
Akten

Vård-och omsorgsnämnden

§ 179

Dnr 2024-000340739

Uppdatering av dokument ledning och styrning 2024

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att godkänna uppdateringar i bifogat dokument "Ledning och styrning".

Ärendebeskrivning

Ledning och styrning inklusive SOSFS 2011:9 är ett förvaltningsövergripande styrdokument som beskriver vård- och omsorgsförvaltningens arbete med ledning och styrning samt ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:9). Översyn av dokumentet sker varje år.

Bedömning

Dokumentet Ledning och styrning har uppdaterats bland annat utifrån att MAR numera är direkt underställd förvaltningschef. Ett stycke är tillagt utifrån de kvalitetsmöte som förvaltningen har (är gulmarkerat). I mötesstrukturen är förvaltningens uppföljningsdag tillagd. Vissa mindre ändringar har skett i löpande text. Det som är överstruket ska tas bort och det som är gulmarkerat är nytt.

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Uppdatering av dokument ledning och styrning 2024

Bodil Evaldsson, kvalitets- och verksamhetsutvecklare

Bilaga: Dokument: Ledning och styrning

Vård-och omsorgsnämnden

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsförvaltningen föreslår vård- och omsorgsnämnden att:

- Godkänna uppdateringar i bifogat dokument "Ledning och styrning"

Beslutsgång

Tjänstgörande ordförande Catharina Christensson (S) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordföranden finner att nämnden bifaller tjänsteförslaget.

Beslutet skickas till:

Maria Sevestedt, tillförordnad förvaltningschef/verksamhetschef
Christoffer Karlsson, verksamhetschef
Karl Palm, verksamhetschef
Bodil Evaldsson, kvalitets- och verksamhetsutvecklare
Akten

Vård-och omsorgsnämnden

§ 180

Dnr 2024-000341732

Hantering av ickevalsalternativ

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att brukare som inte vill/kan välja utförare i hemtjänsten ska fördelas jämt mellan privat och kommunal regi.

Ärendebeskrivning

I förfrågningsunderlag LOV hemtjänst 2023 står det idag under punkt 2.3.1.1 att ”För brukare som inte vill/kan välja utförare finns ett ickealternativsval.

I Ronneby kommun består ickevalsalternativet tills vidare av kommunens hemtjänst”.

I kommunallagen 2017:725 2 kap 1 § Likställighetsprincipen står det att kommunmedlemmar eller grupper av kommunmedlemmar i samma situation ska behandlas lika. Särbehandling får endast ske på saklig och objektiv grund.

Bedömning

Utifrån hur punkt 2.3.1.1 idag är formulerat i förfrågningsunderlaget LOV hemtjänst 2023 går det inte i linje med vad som står i kommunallagen 2017:725 2 kap 1 § Likställighetsprincipen. För att förfrågningsunderlaget ska gå i linje med Likställighetsprincipen behöver texten ändras så att det blir en så lika fördelning som möjligt mellan kommunal utförare och privata utförare.

Förslag på text i förfrågningsunderlag:

För brukare som inte vill/kan välja utförare fördelas dessa jämt mellan kommunal och privata utförare.

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet.

Vård-och omsorgsnämnden

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Hantering av ickevalsalternativ

Bodil Evaldsson, kvalitets- och verksamhetsutvecklare

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsförvaltningen föreslår vård- och omsorgsnämnden besluta att:

- Brukare som inte vill/kan välja utförare i hemtjänsten ska fördelas jämt mellan privat och kommunal regi.

Beslutsgång

Tjänstgörande ordförande Catharina Christensson (S) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordföranden finner att nämnden bifaller tjänsteförslaget.

Beslutet skickas till:

Maria Sevestedt, tillförordnad förvaltningschef/verksamhetschef

Christoffer Karlsson, verksamhetschef

Bodil Evaldsson, kvalitets- och verksamhetsutvecklare

Isabelle Carlbrand, LOV-samordnare

Akten

Vård-och omsorgsnämnden

§ 181

Dnr 2024-000198739

Förändring i förfrågningsunderlaget gällande hantering av ickevalsalternativ

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att:

- Ändra skrivningen punkt 2.3.1.1 ickevalsalternativ i “förfrågningsunderlag LOV hemtjänst 2023” till “För brukare som inte vill/kan välja utförare fördelas dessa jämt mellan kommunal och privata utförare”.
- Uppdra till vård- och omsorgsförvaltningen att ta fram en rutin för hur fördelningen ska göras.

Ärendebeskrivning

På nämndssammanträde 2024-06-13 blev ärende 2024-000198 § 115 återremitterat för utlåtande av jurist gällande om förslagen förändring krävs för att ej bryta mot kommunallagens Likställighetsprincip. Kommunjuristens utlåtande är att det än så länge inte är i konflikt med lagen men att framöver kan rättsläget ändras (se bifogat underlag).

I förfrågningsunderlag LOV hemtjänst 2023 står det idag under punkt 2.3.1.1 att ”För brukare som inte vill/kan välja utförare finns ett ickealternativsval.

I Ronneby kommun består ickevalsalternativet tills vidare av kommunens hemtjänst”.

I kommunallagen 2017:725 2 kap 1 § Likställighetsprincipen står det att kommunmedlemmar eller grupper av kommunmedlemmar i samma situation ska behandlas lika. Särbehandling får endast ske på saklig och objektiv grund.

Bedömning

Utifrån hur punkt 2.3.1.1 idag är formulerat i förfrågningsunderlaget LOV hemtjänst 2023 går det inte i linje med vad som står i kommunallagen 2017:725 2 kap 1 § Likställighetsprincipen. För att förfrågningsunderlaget ska gå i linje med Likställighetsprincipen behöver texten ändras så att det blir en så lika fördelning som möjligt mellan kommunal utförare och privata utförare.

Vård-och omsorgsnämnden

Förslag på text i förfrågningsunderlag:

För brukare som inte vill/kan välja utförare fördelas dessa jämt mellan kommunal och privata utförare.

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse- Förändring i förfrågningsunderlaget gällande hantering av ickevalsalternativ

Bodil Evaldsson, kvalitets- och verksamhetsutvecklare/LOV-samordnare

Underlag: Yttrande över fråga om icke vals alternativ i hemtjänsten från kommunjurist

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsförvaltningen föreslår vård- och omsorgsnämnden besluta att:

- Ändra skrivningen punkt 2.3.1.1 ickevalsalternativ i “förfrågningsunderlag LOV hemtjänst 2023” till “För brukare som inte vill/kan välja utförare fördelas dessa jämt mellan kommunal och privata utförare”.
- Uppdra till vård- och omsorgsförvaltningen att ta fram en rutin för hur fördelningen ska göras.

Beslutsgång

Tjänstgörande ordförande Catharina Christensson (S) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordföranden finner att nämnden bifaller tjänsteförslaget.

Beslutet skickas till:

Maria Sevestedt, tillförordnad förvaltningschef/verksamhetschef
Christoffer Karlsson, verksamhetschef
Bodil Evaldsson, kvalitets- och verksamhetsutvecklare
Isabelle Carlbrand, LOV-samordnare
Akten

Vård-och omsorgsnämnden

§ 182

Dnr 2024-000048739

Brukarundersökningen 2024

Beslut

Vård-och omsorgsnämnden beslutar att ta informationen till protokollet.

Ärendebeskrivning

Tillförordnad förvaltningschef Maria Sevestedt, och verksamhetschef Karl Palm informerar om brukarundersökningen 2024 för hemtjänst och vård-och omsorgsboende.

Beslutsgång

Tjänstgörande ordförande Catharina Christensson (S) ställer frågan om nämnden kan ta informationen till dagens protokoll och finner att nämnden bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Maria Sevestedt, tillförordnad förvaltningschef/verksamhetschef
Karl Palm, verksamhetschef
Akten

Vård-och omsorgsnämnden

§ 183

Dnr 2024-000315730

Återrapportering av ärendet gällande avveckling av larmcentral

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att återremittera ärendet till förvaltningen för att vidare utreda att säkerställa hur verksamheten kan hantera larmtiden om 2 minuter och om det är möjligt att hantera larm i en kombination av larmcentral och egen regi.

Ärendebeskrivning

Vi har under några veckor testat att hantera larm för vårdtagare i en viss enhet direkt till personalen utan att låta larmen först hanteras av larmcentralen. Utvärdering av testerna har vi gjort genom samtal med personal, vårdtagare och anhöriga samt utvärdering av larmloggar.

Resultat från testen visar att om vi tar hand om larmen själva skulle larmen snabbare hanteras av hemtjänsten. Det visar också på att det ger en större trygghet för vårdtagaren att direkt få kontakt med den personalen de känner.

Dock kan det bli ett störande moment att personalen behöva ringa upp en vårdtagare som larmar när man är på besök hos en annan vårdtagare. Vi ser även en risk med att det tar för lång tid innan den som larmar får svar vid allvarliga orsaker till larm. Med larmcentral ska de få kontakt inom 2 min och telefonisten kan larma efter ambulans om det bedöms vara akut. Det gör att vi inte har gått vidare med större områden för testning.

Bedömning

Vi har under några veckor testat att hantera larm för vårdtagare i en viss indelning direkt till personalen utan att låta larmen först hanteras av larmcentralen.

Vanlig larmhantering är att när ett larm genereras skickas det till en larmcentral där en telefonist anställd hos leverantören tar emot larmet inom 2 min. Telefonisten ringer upp vårdtagaren och kollar upp vad som hänt. Larmet skickas sedan ut till larmtelefoner i hemtjänsten.

Vård-och omsorgsnämnden

Kostnaden för larmcentral är 80 kr per larm och månad. Vi har ca 950 larm vilket ger oss en kostnad på ca 912 000 kr per år. Vid egen hantering av larm betalar vi 10 000 kr per månad vilket ger en kostnad på 120 000 kr per år. Så egen larmhantering skall ge en besparing på ca 792 000 kr beroende på antalet larm

Utvärdering av testerna har vi gjort genom samtal med personal, vårdtagare och anhöriga samt utvärdering av larmloggar. När larmen skickas via en larmcentral hanteras larmen av telefonist på mindre än 2 minuter vilket vår personal har svårt att klara då de är ute hos vårdtagare och måste gå ifrån. Däremot så ser vi att vår personal snabbare hanterar larmen med egen larmhantering än vad de gör när de kommer via larmcentralen.

Vid samtal med personalen så var de nöjda med att hantera larmen själva och ville gärna ha en utökning av testet till större område. De vårdtagare och anhöriga som vi hade kontakt med var också nöjda med att ha direkt kontakt med vår egen personal.

Resultat från testen visar att om vi tar hand om larmen själva skulle larmen snabbare hanteras av hemtjänsten. Det visar också på att det ger en större trygghet för vårdtagaren att direkt få kontakt med den personalen de känner.

Dock kan det bli ett störande moment att personalen behöva ringa upp en vårdtagare som larmar när man är på besök hos en annan vårdtagare. Vi ser även en risk med att det tar för lång tid innan den som larmar får svar vid allvarliga orsaker till larm. Med larmcentral kan de få kontakt inom 2 min och telefonisten kan larma efter ambulans om det bedöms vara akut. Det gör att vi inte har gått vidare med större områden för testning.

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse-Pernilla Haraldsson, IKT-strateg

Vård-och omsorgsnämnden

Förslag till beslut

Vård- och Omsorgsförvaltningen föreslår Vård- och Omsorgsnämnden att
- Ge Vård- och Omsorgsförvaltningen i uppdrag att fortsätta larmhantering med larmcentral.

Förslag till beslut under sammanträdet

Catharina Christensson (S) föreslår att återremittera ärendet till förvaltningen för att vidare utreda att säkerställa hur verksamheten kan hantera larmtiden om 2 minuter och om det är möjligt att hantera larm i en kombination av larmcentral och egen regi.

Carina Aulin (SD) föreslår bifall till tjänsteförslaget.

Beslutsgång 1

Tjänstgörande ordförande Catharina Christensson (S) ställer frågan om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och finner att nämnden beslutar att ärendet ska återremitteras.

Omröstning begärs och följande beslutsgång fastställs.

De som önskar att ärendet ska avgöras idag röstar Ja.
De som önskar att ärendet inte ska avgöras idag röstar Nej.

Omröstningsresultat

Tre ledamöter röstar ja, nio ledamöter röstar nej och en ledamot avstod, varefter ordförande finner att nämnden bifaller att ärendet återremitteras till förvaltningen, för att vidare utreda att säkerställa hur verksamheten kan hantera larmtiden om 2 minuter och om det är möjligt att hantera larm i en kombination av larmcentral och egen regi.

Vård-och omsorgsnämnden

Ledamot	Ja	Nej	Avstår
Catharina Christensson (S)		X	
Micael Sandberg (M)		X	
Carina Aulin (SD)	X		
Agnetha Wildros (S)		X	
Pia Zickbauer Svabre (S)		X	
Eva Roslund (M)		X	
Susanne Petersson (M)		X	
Kristina Valtersson (C)		X	
Jörgen Nilsson (V)		X	
Sune Håkansson (RP)			X
Tim Aulin (SD)	X		
Joachim Brink (SD)	X		
Ewa-Stina Johansson (KD)		X	

Beslutet skickas till:

Pernilla Haraldsson, IKT- strateg
Akten

Vård-och omsorgsnämnden

§ 184

Dnr 2024-000011739

Verksamhetsbesök 2024

Ärendebeskrivning

Ingen information föreligger.

Beslutet skickas till:

Akten

Vård-och omsorgsnämnden

§ 185

Dnr 2024-000007002

Delegationsbeslut

Beslut

Vård-och omsorgsnämnden beslutar att ta informationen till protokollet.

Ärendebeskrivning

Följande delegationsbeslut föreligger:

1. Delegationsbeslut VON 2024-11-19 Attestanslista VoN gäller från 2024-11-18
2. Delegationsbeslut VON 2024-11-19 Attestanslista VoN gäller från 2024-11-01
3. Delegationsbeslut VON 2024-11-19 Beslut vård- och omsorgsnämnden 2023 - 2024 nämnd
4. Delegationsbeslut VON 2024-11-19 Novembernämnden
5. Delegationsbeslut VON 2024-11-19 överklagan av delegationsbeslut

Beslutsgång

Tjänstgörande ordförande Catharina Christensson (S) ställer frågan om nämnden kan ta informationen till dagens protokoll och finner att nämnden bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Akten

Vård-och omsorgsnämnden

§ 186

Dnr 2024-000006739

Delgivningsärenden

Beslut

Vård-och omsorgsnämnden beslutar att ta informationen till protokollet.

Ärendebeskrivning

Följande delgivningsärenden föreligger:

1. Delgivning VON 2024-11-19 Tillsyn av Sydarkivera
2. Delgivning VON 2024-11-19 Protokollsutdrag 20241031 § 231 Fyllnadsval efter entledigande av Deciree Permevik (SD)
3. Delgivning VON 2024-11-19 Protokollsutdrag 20241031 §249 § Presentera en ny plan för vård- och omsorgsplatser i Hallabro
4. Delgivning VON 2024-11-19 Protokollsutdrag 20241031 § 248 Genomlysning av vård- och omsorgsförvaltningen
5. Delgivning VON 2024-11-19 Utveckling hemtjänsttimmar 2020-2024
6. Delgivning VON 2024-11-19 Beslut-2024000504-KS-§ 310
7. Delgivning VON 2024-11-19 Växjö FR 4107-23 Dom 2024-10-14
8. Delgivning VON 2024-11-19 Växjö FR 4109-23 Slutligt beslut 2024-10-14
9. Delgivning VON 2024-11-19 Växjö FR 4728-23 Slutligt beslut 2024-10-14

Beslutsgång

Tjänstgörande ordförande Catharina Christensson (S) ställer frågan om nämnden kan ta informationen till dagens protokoll och finner att nämnden bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Akten