

Sammanträdesprotokoll nr 7 2021
**fört vid sammanträde i Ronneby Miljö och Teknik AB:s styrelse
den 9:e december 2021.**

Beslutande: Kevin Ny, ordf.
Ronny Johannesson, 1:e vice ordf.
Jan-Eric Wildros, 2:e vice ordf.
Ronny Pettersson, ledamot
Börje Johansson, ledamot (§1-15)
Carina Aulin, ledamot
Willy Persson, ledamot
Thomas Svensson, ledamot (S) (§7-19)
Anders Oddsheden, ledamot

Övriga

Deltagare: Peter Berglin, VD
Cecilia Mårtensson, Ekonomichef, HR
Angela Kristiansson, Vision
Anelie Carlsson, Affärsområdeschef Renhållningen (§7)
Conny Bengtsson, Affärsområdeschef Fjärrvärme (§9)
Paulina Malmgren, Utredningsingenjör Projektavd.(§15)
Mathias Hellström, Entropi (§16)
Therese Selander, Sekreterare

- § 1 **Sammanträdets öppnande**
Ordföranden förklarar sammanträdet öppnat.
- § 2 **Närvaroregistrering**
Närvaro enligt ovanstående förteckning.
- § 3 **Val av justerare**
Styrelsen utser Ronny Pettersson till att jämte ordförande justera dagens protokoll genom digital signering.
- § 4 **Godkännande av dagordning**
Dagordningen godkänns med justeringen att ekonomipunkten tidigareläggs.
- § 5 **Föregående protokoll**
Föregående protokoll godkänns och läggs till handlingarna.

§ 6 **Corona/Covid-19 situationen**

Peter Berglin föredrar ärendet och informerar om läget och vidtagna åtgärder i bolaget.

Följer kontinuerligt utvecklingen och rekommendationerna från Folkhälsomyndigheten och Region Blekinge. Uppmaning till ökad försiktighet i hela bolaget. Den successiva återgången till arbetsplatsen är pausad.

§ 7 **Insamling av returpapper ÅVS (B)**

Affärsområdeschef Annelie Carlsson föredrar punkten.

2022-01-01 upphör producentansvaret för returpapper. Regeringen har beslutat att ansvaret för insamling och återvinning därefter ska ligga hos kommunerna.

Idag sker även insamling av returpapper på obemannade återvinningsstationer (ÅVS). Det finns 7 stycken i kommunen och dessa stationer har FTI AB (Förpacknings- och Tidningsinsamlingen) ansvar för att drifva och underhålla.

Bolaget har även frågat andra kommuner hur de ställer sig i frågan. Bl.a. så har VMAB (Västblekinge Miljö AB) tagit ett beslut att inte fortsätta med insamling av returpapper på ÅVS, anledningen är att man har Fyrpack-systemet.

Skulle kommunen ge bolaget uppdraget att fortsätta insamlingen tillkommer bland annat inköp av 7 st. containrar då nuvarande inte kan tömmas av bolagets bilar.

Miljöteknik ser ingen lönsamhet och anser att kostnaderna blir för höga för att kunna motivera att kommunen ska fortsätta insamlingen på ÅVS.

Styrelsen beslutar att inte fortsätta insamling av returpapper på de obemannade återvinningsstationerna från och med 2022-01-01 utan detta sker på de bemannade återvinningsstationerna och genom Fyrpack-systemet.

Inlägg från Thomas Svensson (S)

§ 8 **Svar på medborgarförslag ”Minska användandet av det kommunala dricksvattnet (B)**

Styrelsen beslutar att godkänna det föreslagna svaret. Se bilaga 1.

Inlägg från Ronny Pettersson

§ 9 **Förtydligande av förslag till fjärrvärmeavtal vid nyetableringar (B)**

Affärsområdeschef Conny Bengtsson föredrar ärendet.

Återremiss från KSau som önskade ett förtydligande av ärendet.

Ett förtydligande är framtaget och är utskickat till styrelsen för påseende innan detta möte. Samråd har skett mellan bolaget och kommunens näringslivs- och exploateringsenheter. Samarbete och dialog i ett tidigt skede dem emellan är

viktig för att få en så kostnadsbesparande och effektiv exploatering i kommunen som möjligt. Syftet med dokumentet är att vid försäljning av nya fastigheter förespråka fjärrvärme.

Styrelsen beslutar att föreslå kommunfullmäktige att godkänna förtydligandet av förslaget till fjärrvärmeavtal vid nyetableringar.

Inlägg från Ronny Pettersson, Jan-Eric Wildros, Ronny Johannesson, Thomas Svensson (S) och Peter Berglin

§ 10 Avtal fiberutbyggnaden landsbygd (B)

VD Peter Berglin föredrar ärendet.

Uppdragsavtal mellan kommunen och bolaget gällande kostnader för 2021.

Under 2022 förväntas ett långsiktigt avtal upprättas.

Styrelsen önskar se ett tecknande av detta långsiktiga avtal senast 3 månader efter det att investeringen för landsbygden är färdigställd.

Styrelsen uppdrar åt VD att underteckna föreslaget avtal gällande 2021.

Inlägg från Jan-Eric Wildros, Kevin Ny, Ronny Pettersson, Cecilia Mårtensson och Peter Berglin.

§ 11 Information om Dataskyddsgruppens arbete 2021

Angela Kristiansson som är bolagets representant i denna grupp föredrar ärendet och uppdaterar styrelsen om arbete som har skett, sker och kommer att ske avseende frågor om dataskydd och informationssäkerhet.

Dataskyddsarbetet kan beskrivas som ett arbete för att skydda de personuppgifter man behandlar, i enlighet med bl.a. GDPR.

Informationssäkerhetsarbetet kan beskrivas som ett arbete för att skydda den information man behandlar utifrån krav på dess konfidentialitet, riktighet och tillgänglighet.

Gruppen träffas 10 ggr/år och har under året bland annat tagit fram riktlinjer och policys gällande dataskydd och informationssäkerhet som är gemensamma för hela kommunkoncernen. Det ingår representanter från samtliga kommunala bolag och förvaltningar.

Inlägg från Jan-Eric Wildros, Kevin Ny och Peter Berglin

§ 12 Information om beslut gällande företagsförsäkring

VD Peter Berglin föredrar ärendet.

Endast ett anbud inkom vilket var från nuvarande försäkringsbolag (Länsförsäkringar) och löper mellan perioden 2022-01-01 – 2024-12-31.

Avtalet behövde tecknas senast 2021-12-06. Presidiet har därför i enlighet med Styrelsens arbetsordning beslutat att ge VD mandat att skriva under avtalet för företagsförsäkringen innan dagens styrelsemöte.

Inlägg från Ronny Pettersson och Kevin Ny

§ 13 **Information om beslut gällande telefoniupphandling**

VD Peter Berglin föredrar ärendet.

Presidiet har i enlighet med Styrelsens arbetsordning beslutat att ge VD mandat att skriva under avtalet för telefoniupphandlingen med Telenor innan dagens styrelsemöte på grund av tidsbrist.

§ 14 **Information om remissvar** **”Hållbarhetsstrategi Ronneby kommun 2022-2025”**

VD Peter Berglin föredrar ärendet.

Svarstid: 2021-10-31 (KSau 2021-08-16)

Bolaget till känna: 2021-10-28

Då remissen inte hade inkommit i tid och bolaget önskade få med det i den kommunala beslutsprocessen så snart som möjligt har presidiet tagit beslutet att godkänna svaret på remissen.

Inlägg från Ronny Pettersson

§ 15 **Lägesuppdatering nedlagda deponier**

Projektingenjör Paulina Malmgren ger bakgrunden till ärendet och en lägesuppdatering.

Under 2020-2021 har totalt 6 deponier undersökts.

Handlingsplanen är nyligen uppdaterad med främst kostnader, tid som behövs för undersökningar samt prioriteringsordning. Det har även tillkommit 2 deponier enligt beslut från Länsstyrelsen.

Deponi Ågården (RÅS)

Föreläggande från Länsstyrelsen efter det att en fastighetsägare upptäckt avfall efter grävning på sin tomt.

Det juridiska läget är inte helt klart då drift av deponin pågick innan 1969 (20- och 30-talet). Sannolikt kan därför ansvaret enligt Miljöbalken inte utkrävas av varken den tidigare verksamhetsutövaren eller nuvarande fastighetsägare. Dock råds kommunen som markägare att ta ansvar för bortforsling av de förorenade massorna på de privata fastigheterna, och genom ett avtal reglera hur ansvaret ska fördelas.

Det är två privata fastigheter som påverkas. Ett åtgärdsförslag har tagits fram av den anlitate konsulten som innefattar förslag på sanering och täckning av deponin inkl. åtgärder på de privata fastigheterna.

För att komplettera underlag installerades 2 grundvattenrör inne på deponiområdet. Bolaget har fortsatt kontakt med fastighetsägarna.

Risker som finns i samband med själva deponin är bl.a. sättningar (tryck från deponin) och ingen möjlighet att i dagsläget dränera runt husen då deponin delvis ligger på de privata tomterna. Överlag ett svåråtkomligt läge med både arbets- och miljörisker.

Utredning pågår om vilket beslut som behövs för att eventuellt anta det föreslagna åtgärdsförslaget och kostnaderna det medför.

I dagsläget fakturerar bolaget kommunen löpande för kostnaderna för arbetet med de nedlagda deponierna.

Inlägg från Thomas Svensson (S), Willy Persson, Ronny Pettersson och Carina Aulin

§ 16

Ekonomi

Entropi är inbjudna till dagens möte för att informera styrelsen om bolagets låneportfölj och förklarar bl.a. begreppet ränteswap.

Budget 2022 har av okänd anledning inte inkommit för beslut i KF efter budgetberedningen i KS. Detta får till följd att beslut i KF tas först i slutet av januari.

Pågående upphandlingar och verksamhet anses trots detta kunna fortgå.

Cecilia visar bolagets borgensram som för närvarande är 1,1 miljard.

Resultat till och med oktober:

Drift +2,5 Mkr.

Investering 102,4 Mkr (årsbudget 2021 227,9 Mkr)

Inlägg från Jan-Eric Wildros, Kevin Ny och Ronny Pettersson

§ 17

Rapporter

VD-information

Peter Berglin informerar om vad som är aktuellt i bolaget.

- **Olycksstatistik 2021 (Arbetsmiljö).** Av årets inrapporterade olyckor har enbart en olycka inneburit sjukfrånvaro en (1) dag.
- **Landsbygdsutbyggnaden.** 62 kunder återstår, 14 st av dessa råder fördröjning p.g.a. bland annat nekad markåtkomst eller pågående lantmäteriförrättning. 7 st innebär svår markåtkomst. Problem har

uppstått med schakt och kanalisering på grund av vädret (snö, is och halka).

Företaget Open Infra har av Post- och Telestyrelsen blivit beviljade 700 Mkr i sökta bidrag och planerar att bygga ut i två mindre områden i Ronneby kommun.

- **Årliga ägardirektiv 2022.** Inga större förändringar inför nästa år.
- **PFAS-situationen.** Ängelholms kommun har tagit initiativ att starta ett nätverk mellan kommuner för erfarenhetsutbyte. Bolaget var med på uppstartsmötet men avser inte vara med i nätverket framåt.
- **Beslut om avskrivning gällande ärende om tillsyn från Energimarknadsinspektionen.**
- **VA-föreningen BRAVO.** Besiktning pågår inför ett eventuellt övertagande av VA-anläggning.
- **Dialogmöte inom kommunkoncernen gällande kundrelationer 16/12.**
- **Uppstartsmöte gällande strategi för bolaget 18/1.** Ledningsgrupp och presidie delta.
- **Tillfälliga organisationsförändringen på Elnät.** Förlängs från 31/12 till 31/3 2022 för att hinna utvärdera förändringen på bästa sätt.
- **Arbetsmiljö.** Stora svårigheter för bolagets renhållningsarbetare på grund av väder och framkomlighet att på ett säkert sätt kunna utföra sophämtning.
Inlägg från Willy Persson

§ 18

Övriga frågor

Willy Persson: Varför har Miljöteknik inte sökt bidrag för fiberutbyggnaden när tillfälle gavs genom Post- och Telestyrelsen?

VD svarar att kriterierna för möjlig ansökan var att projektet inte skulle vara planerat och/eller finansierat. Enligt bolagets bedömning var man inte berättigad att söka bidrag. Affärsområdeschef Olof Lindqvist kommer att kontakta Regional utveckling inom Region Blekinge för att undersöka bolagets möjligheter att trots allt erhålla bidrag.

Jan-Eric Wildros: Fått en fråga till sig med anledning av beslut om höjning av elnätstaxan- Har bolaget en plan för att ha ett stabilt nät som klarar framtida behov av egen produktion och laddstolpar mm?

VD svarar att bolaget är väl framme och försöker vara rustade för framtiden och de kommande behoven.

§ 19

Mötets avslutande

Ordförande tackar för det gångna året, önskar god jul och gott nytt år och förklarar mötet avslutat.

Nästa styrelsesammanträde 2022-02-10 kl.12.30

Kevin Ny
Ordf.

Therese Selander
Skr.

Ronny Pettersson
Justerande



Dokumentet är signerat med Visma Addos tjänst för digital signering.
Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Undertecknarens identitet är registrerad och listad här nedan.

Med min signatur bekräftar jag innehållet i ovanstående dokument.



Serienummer: BJTsiBqbr9uMsCzzUOxWUQ

Marie Therese Selander
VD-assistent

2021-12-17 12:05



Serienummer: tkt6tzR/7mfXgxzLCYycmQ

KEVIN NY
Styrelseordförande Ronneby Miljö och Teknik AB

2021-12-17 13:00



Serienummer: i04MQPTE0GFq1oGpkutHiw

RONNY PETERSSON
Ledamot

2021-12-17 17:11

Detta dokument är signerat med Visma Addos tjänst för digital signering.
Certifikat i detta dokument är säkra och validerade med hjälp av de matematiska hashfunktionerna i originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och har en tidsstämpel med ett certifikat från en pålitlig tredje part. Alla kryptografiska signeringscertifikat är inbäddade i PDF-filen och kan användas för godkännande i framtiden.

Hur man verifierar att dokumentet är i original

Detta dokument är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När du öppnar dokumentet i Adobe Reader ser du att det är certifierat i Visma Addos signeringstjänst. Detta garanterar att innehållet i dokumentet är oförändrat.

Du kan verifiera de kryptografiska signeringscertifikaten i dokumentet med Visma Addos validator på denna webbsida
<https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>



Utöver detta dokument kan ett eller flera dokument och bilagor höra till försändelsen.
Alla dokument i försändelsen är listade nedan. I händelseloggen
står alla åtgärder som relaterar till signeringen av dokumentet.

Dokument i försändelsen

Detta dokument

Protokoll styrelsemöte RMT 2021-12-09.pdf

Övriga dokument i försändelsen

Bilaga 1 RMT yttrande avs medborgarförslag minska användandet av kommunalt dricksvatten.pdf

Ovanstående dokument och bilagor som lämnats in i signerad form har skickats till alla parter via e-post eller en nedladdningslänk. Undertecknaden är ansvarig för nedladdning och säker lagring av dokument och bilagor.

Ladda ner dokument

Om du som undertecknare har fått en länk där du kan ladda ner dokumenten kommer den att vara giltig i upp till 10 dagar efter mottagande. Därefter kommer dokumenten att raderas från Visma Addo.

Händelselogg för dokument

Händelselogg för dokumentet

2021-12-17 12:05 Underskriftsprocessen har startat
2021-12-17 12:05 Underskriftsprocessen har startat
2021-12-17 12:05 Underskriftsprocessen har startat
2021-12-17 12:05 En avisering har skickats till Kevin Ny
2021-12-17 12:05 En avisering har skickats till Ronny Pettersson
2021-12-17 12:05 Dokumentet öppnades via länken som skickades till Therese Selander
2021-12-17 12:05 Marie Therese Selander har signerat dokumentet Protokoll styrelsemöte RMT 2021-12-09.pdf via BankID Sverige (Unikt ID: BJTsiBqbr9uMsCzzUOxWUQ)
2021-12-17 12:06 Alla dokument har undertecknats av Therese Selander
2021-12-17 12:59 Dokumentet öppnades via länken som skickades till Kevin Ny
2021-12-17 13:00 KEVIN NY har signerat dokumentet Protokoll styrelsemöte RMT 2021-12-09.pdf via BankID Sverige (Unikt ID: tkt6tzR/7mfXgxzLCYycmQ)
2021-12-17 13:32 Alla dokument har undertecknats av Kevin Ny
2021-12-17 17:10 Dokumentet öppnades via länken som skickades till Ronny Pettersson
2021-12-17 17:11 RONNY PETERSSON har signerat dokumentet Protokoll styrelsemöte RMT 2021-12-09.pdf via BankID Sverige (Unikt ID: i04MQPTE0GFq1oGpkutHiw)
2021-12-17 17:12 Alla dokument har undertecknats av Ronny Pettersson

Visma Addo

Visma Consulting • Gærtorvet 1-5 • 1799 Copenhagen V • Denmark
addo@visma.com • www.visma.dk/addo

Visma Addo ID-nummer : 02d44308-7f82-4cc7-90c7-8b40aa856edd