

## Utbildningsnämnden

Plats och tid	TEAMs-möte, Stadshuset, Ronneby, kl. 08:30—14.50		
Beslutande	Ledamöter	Se särskild förteckning	
	Ersättare	Se särskild förteckning	
Övriga närvarande	Se särskild förteckning		
Justerare	Stefan Österhof (S)		
Justeringens plats och tid	Digital justering, Stadshuset, Kommunledningsförvaltningen 2021-05-03		
Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer	§§ 50-64
	RosMarie Ronnehed		
	Ordförande		
	Åsa Evaldsson (M)		
	Justerare		
	Stefan Österhof (S)		

### ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsinstans	Utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum	2021-04-22
Datum då anslaget sätts upp	2021-05-04
Datum då anslaget tas ned	2021-05-25
Förvaringsplats för protokollet	Kanslienheten, Kommunledningsförvaltningen, Stadshuset, Ronneby
Underskrift	RosMarie Ronnehed Nämndsekreterare UN

## Utbildningsnämnden

### Närvarolista

#### Beslutande

##### Ledamöter

Åsa Evaldsson (M), Ordförande  
Christer Stenström (M)  
Kajsa Svensson (M) §§50—54, 58--61  
Silke Jacob (C), 1:e vice ordförande  
Lars-Olof Wretling (L)  
Stefan Österhof (S), 2:e vice ordförande  
Rune Kronkvist (S)  
Mikael Carlén (MP)  
Tony Holgersson (SD)  
Tim Aulin (SD) §§50—55, 58--61  
Sandra Bergkvist (SD)

##### Tjänstgörande ersättare

Kranislav Miletic (S)  
Martin Moberg (S)  
Lars Sager (M) tjug ers §§ 55—57, 62--64  
Casper Andersson (SD) §§56—57, 62--64

#### Övriga närvarande

##### Ersättare

Lars Sager (M) §§50—54, 58--61  
Casper Andersson (SD) §§50—55, 58--61  
Jesper Grönblad (SD)

##### Tjänstemän

Tobias Ekblad, förvaltningschef  
RosMarie Ronnehed, nämndsekreterare UN  
Erica Hallberg, strateg lokalfrågor Utbildningsförvaltningen  
Maria Sjölund, kvalitetsutvecklare  
Sonja Stranne, utredare  
Ingela Berg, verksamhetschef Förskola  
Charlotte Kansikas, verksamhetschef Grundskola  
Ronny Mattsson, verksamhetschef Gymnasium  
Magnus Magnusson, rektor Flygteknikprogrammet  
Jeanette Mauritzsson, ekonom  
Gunilla Johansson, ekonom

##### Övriga

Nina Mattsson, Lärarförbundet  
Fredrika Ter-Borch Bjurek, Lärarförbundet  
Boel Forslund, Skolledarna kl 08.00-10.00, kl 13.00-14.50.  
Mats Mellqvist, Skolledarna kl 10.00—12.00

**Utbildningsnämnden**

**Ärendelista**

§ 50	Dnr 2021-000113 019 Beg om remissyttrande gällande utvärdering och nytt Landsbygdspolitiskt program. Omedelbar justering. ....	4
§ 51	Dnr 2021-000154 612 Förslag till prel. budget/finansieringsplan för ev uppstart av Flygteknisk YH i Ronneby. Omedelbar justering. ....	7
§ 52	Dnr 2021-000155 041 Uppföljning av budget mars 2021. Redovisning. ....	9
§ 53	Dnr 2021-000186 041 Budget 2022. Information. ....	11
§ 54	Dnr 2021-000156 609 Inriktningsbeslut gällande kameraövervakning på de nya 4-9 skolorna i Ronneby tätort. Förslag. ....	14
§ 55	Dnr 2021-000177 630 Remiss från Utbildningsdepartementet gällande Fler barn i förskolan - för bättre språkutveckling i svenska (SOU 2020:67). ....	17
§ 56	Dnr 2021-000178 616 Information om riktade insatser för nyanlända och flerspråkiga barn och elevers utbildning. ....	25
§ 57	Dnr 2021-000187 600 Information om pågående distansundervisning för högstadiet och gymnasieskolan. Rapport. ....	27
§ 58	Dnr 2021-000023 106 CURA Individutveckling - Information. ....	29
§ 59	Dnr 2021-000193 115 Fyllnadsval efter Anna-Karin Wallgren (S) Utbildningsnämndens Beredningsutskott. Förslag. ....	30
§ 60	Dnr 2021-000024 602 Kurser och konferenser april 2021. ....	31
§ 61	Dnr 2021-000025 600 Aktuellt i verksamheten 2021. ....	32
§ 62	Dnr 2021-000026 002 Delegationer UN 2021. ....	33
§ 63	Dnr 2021-000027 000 Delgivning UN 2021. ....	34
§ 64	Dnr 2021-000028 600 Övrigt - UN 2021. ....	37

**Utbildningsnämnden**

§ 50

Dnr 2021-000113 019

## **Beg om remissyttrande gällande utvärdering och nytt Landsbygdspolitiskt program. Omedelbar justering.**

### **Sammanfattning**

Ett förslag till nytt landsbygdspolitiskt program är framtaget. Programmet syftar till att succesivt förbättra landsbygdernas attraktivitet, som en plats att bo, besöka och driva företag i. Utbildningsförvaltningen har ombetts yttra sig om förslaget.

### **Bedömning**

Det landsbygdspolitiska programmet är omfattande och berör många perspektiv, däribland Barn och ungas behov. Det är framför allt i stycket under rubriken Barnomsorg och skola, som det finns tydliga kopplingar till verksamheten inom utbildningsförvaltningen.

Förslaget är bra i sin helhet, men vissa justeringar är önskvärda. Nedan redovisas först det ursprungliga förslaget av stycket Barnomsorg och skola, under rubriken Barn och ungas behov, därefter utbildningsförvaltningens förslag.

### **Barnomsorg och skola – enligt ursprungligt förslag**

Kommunens skolor och utbildningar ska hålla hög kvalitet på alla nivåer med utbildningsmiljöer som stimulerar till kreativitet och nyskapande. Kommunens strategi är att landsbygdsskolorna ska vara kvar så länge det finns elevunderlag som innebär att det är pedagogiskt, kvalitetsmässigt och ekonomiskt försvarbart. Detta kräver också att skolskjutssystem bevaras så att elever på ett säkert sätt kan ta sig till och från skolan. Förändring av kommunens skolutbud ska vägas emot samhälleliga konsekvenser samt skolans betydelse för bygden och barnen ur flera perspektiv än enbart utbildningsmässiga. Innan beslut om eventuell förändring i skolverksamheten ska samråd ske med Ronneby kommunbygderåd och bygdens befolkning.

## Utbildningsnämnden

Vi har idag ett väl utbyggt grundskole- och barnomsorgsverksamhet på landsbygden. Kommunen strävar efter att erbjuda barnomsorg nära där barnen bor och menar att små förskoleavdelningar är motiverade på landsbygden. Genom att aktivt arbeta för att öka invånarantalet på landsbygden förbättras förutsättningarna för att dessa verksamheter kan fortleva och utvecklas.

### **Barnomsorg och skola – Utbildningsförvaltningens förslag**

Kommunens skolor och utbildningar ska hålla hög kvalitet på alla nivåer med utbildningsmiljöer som stimulerar till kreativitet och nyskapande. Kommunens strategi är att landsbygdsskolorna ska vara kvar så länge det finns elevunderlag som innebär att det är pedagogiskt, kvalitetsmässigt och ekonomiskt försvarbart. Detta kräver också att skolskjutssystem bevaras så att elever på ett säkert sätt kan ta sig till och från skolan. Förändring av skolornas organisation i kommunen ska vägas emot samhälleliga konsekvenser, samt skolans betydelse för bygden och barnen ur flera perspektiv än enbart utbildningsmässiga. Innan beslut om omfattande förändringar i skolans organisation, ska samråd ske med Ronneby kommunbyggeråd och bygdens befolkning.

Vi har idag en väl utbyggd grundskole- och förskoleverksamhet på landsbygden. Kommunen strävar efter att erbjuda barnomsorg nära där barnen bor. Genom att aktivt arbeta för att öka invånarantalet på landsbygden förbättras förutsättningarna för att dessa verksamheter kan fortleva och utvecklas.

### **Förslag till beslut**

Utbildningsförvaltningen föreslår utbildningsnämnden att ställa sig positiv till förslaget av det nya landsbygdspolitiska programmet, men med en önskan om justeringar enligt förslaget ovan.

### **Deltar i debatten**

Ordföranden Åsa Ewaldsson (M), 2:e vice ordf Stefan Österhof (S).

### **Yrkanden**

Ordföranden Åsa Ewaldsson (M) yrkar bifall till framtaget förslag till remissyttrande.

**Utbildningsnämnden**

**Beslut**

En enig Utbildningsnämnd ställer sig positiv till förslaget av det nya landsbygdspolitiska programmet, men med en önskan om justeringar enligt förslaget ovan.

Ärendet är omedelbart justerat.

---

Exp:

Tobis Ekblad, Fch/Skolchef Utbildningsförvaltningen  
Erica Hallberg, Strateg lokalfrågor Utbildningsförvaltningen  
Daniel Granello, Landsbygdsutvecklare

**Utbildningsnämnden**

§ 51

Dnr 2021-000154 612

**Förslag till prel. budget/finansieringsplan för ev uppstart av Flygteknisk YH i Ronneby. Omedelbar justering.**

**Sammanfattning**

Rektor Magnus Magnusson, Flygteknikprogrammet, redogjorde för planeringsförutsättningar för budget/finansieringsplan inför en ev uppstart av flygteknisk yrkeshögskoleutbildning. Nämndsledamöterna delgavs preliminär budget; verksamhetsanpassningar, investeringar mm.

Totalt uppgår den prel. förslagsbudgeten till en nettokostnad av 2 881 Tkr för andra halvåret 2022.

**Bedömning**

Bedömningen grundar sig på en antagning av ca 20 elever per år; som läser med stöd av CSN. Beräknad utbildningsstart anges till augusti år 2022.

Framtaget budgetförslag avser kalenderår och omfattar bedömt tillkommande kostnader (kostnader som redan bärs av GY och inte ökar är enbart indikerade). I de fall resurser samnyttjas med GY så skall också kostnadsdelning ske genom att en procentuell andel tas upp i Yrkeshögskolemyndighetens (YHM) budget för beräkning av statsbidrag.

Budget som redovisas för YHM skall omfatta en utbildningsomgång (klass) för hela utbildningen; och inkluderar direkt och indirekt medfinansiering. YHM budget är inte färdigställd varför intäkt av statsbidrag är uppskattad.

Mallen för beräkning av statsbidrag hanterar inte kostnader för förberedelser. Tillfälligt riktade startbidrag kan endast nyttjas för att täcka minskade intäkter vid eventuell låg elevrekrytering.

**Deltar i debatten**

Ordföranden Åsa Evaldsson (M), 2:e vice ordf Stefan Österhof (S), nämndsledamot Christer Stenström (M), ersättaren Lars Sager (M).

**Utbildningsnämnden**

**Yrkanden**

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) yrkar att informationen tas till dagens protokoll, att Utbildningsförvaltningen får i uppdrag att ha med Flygteknik (YH) i Budget 2022 samt att KSau / KS expedieras protokollsutdraget samt underlaget för kännedom.

**Beslut**

Informationen tas till dagens protokoll.

Utbildningsförvaltningen får i uppdrag att ha med Flygteknik (YH) i Budget 2022.

Protokollsutdraget samt underlaget expedieras till KS au / KS för kännedom. (Bilaga 1 och 2).

Ärendet är omedelbart justerat.

Exp:

Tobias Ekblad, Fch/Skolchef  
Magnus Magnusson, Rektor Flygteknikprogrammet  
KS au / KS FK  
Ekonomienheten FK



Utbildningsnämnden

§ 52

Dnr 2021-000155 041

## Uppföljning av budget mars 2021. Redovisning.

### Sammanfattning

Förvaltningschef Tobias Ekblad redogjorde för av Ekonomienheten framtagna prognos, som efter mars månad pekar på ett minus på 9 653 Tkr. Prognosen visar på ökade kostnader på de centrala kontona jmf med budget p g a ökade kostnader för den interkommunala ersättningen och till fristående enheter. Dock är denna post fortfarande osäker.

Bl a finns det en osäkerhet kring den interkommunala ersättningen för gymnasiesärskolans verksamhet. Förhoppningsvis kan det påverka prognosen i positiv riktning. Vi ser också att elever med stora stödbehov medför ökade kostnader inom grundskolan och fler elever inom grundsärskolan genererar detsamma.

Vi har stora kostnader för utökat städ inom våra verksamheter p g a den rådande pandemin samt uteblivna intäkter för internaten på Blekinge Naturbruksgymnasium och Flygteknik (totalt ca 2 000Tkr t o m febr). det utökade städer kommer sannolikt påverka budgetprognosen än mer negativt vid Tertial 1.

Varken utökat städ eller intäktsbortfallet för internathyrorna rymms inom budget. Vissa verksamheter pekar på ett visst plusresultat beroende på ej tillsatta tjänster och vakanser. Åtgärder har vidtagits och kommer vidtas för att reducera kostnaderna.

Bl a sker MBL-förhandling inom grundskolan för att nå en budget i balans. Detta kommer medföra varsel av personal. Översyn av lokaler och minskning av personal kan vara aktuellt inom SFI då elevunderlaget befaras minska. Samtliga åtgärder kommer påverka utfallet i positiv riktning.

Resultaträkning för Utbildningsnämnden genomgicks och kommenterades per verksamhets- och enhetsnivå (Vht 100, 330, 410—437, 440—443, 450, 461, 470, 475, 490—491, 495 och 751).

Vch Charlotte Kansikas, Verksamhetsområde Grundskola, kommenterade grundskola, grundsärskola och träningsskola.

Vch Ronny Mattsson, kommenterade Verksamhetsområde Gymnasie. Nuvarande underskott kommer att balanseras upp över året med bl a statsbidrag.

## Utbildningsnämnden

Vch Ingela Berg, kommenterade Verksamhetsområde Förskola. Tillfälliga lokaler finns med i budget och ett balanserat positiv resultat väntas för förskolan.

Interkommunala ersättningar och kostnader kommenterades.

Förvaltningschef Tobias Ekblad påtalar rekryteringsproblem gällande psykologer vid Råd- och Stödteamet (RoS). I nuläget kommer inte ytterligare en psykolog vid RoS förrän i augusti månad 2021.

### Deltar i debatten

Ordföranden Åsa Ewaldsson (M), 2:e vice ordf Stefan Österhof (S), nämnsledamöterna Kajsa Svensson (M) och Christer Stenström (M).

### Underlag för beslut

Bilaga 3 – Budgetuppföljning mars 2021 inkl IKE.

### Beslut

Informationen tas till dagens protokoll.

Budgetuppföljning mars 2021 inkl IKE närsluts detta protokoll som Bilaga 3.

\_\_\_\_\_

Exp:

Tobias Ekblad, Fch/Skolchef  
Ekonomienheten FK

Utbildningsnämnden

§ 53

Dnr 2021-000186 041

## Budget 2022. Information.

### Sammanfattning

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) gav inledningsvis en kort historik kring budgetprocessen och konstaterar att 2022 blir ett tufft ekonomiskt budgetår, där Ronneby kommun totalt ska spara 40 Mkr i sina verksamheter.

Kommunfullmäktige beslutade 2020-11-26 att ge Kommunstyrelsen i uppdrag att ge Kommundirektören följande uppdrag för 2021.

Kommundirektören utser ansvariga personer för åtgärd och uppföljning.

Klardatum för resp uppdrag anges efter varje uppdrag;

- Ta fram ett förslag på reduktion av personalkostnader, i huvudsak genom naturlig avgång, som ger kostnadseffekt fr o m år 2022 motsvarande 40 000 000 kr. Statusrapport varje månad till KS au. (Klart till KF maj 2021).
- Presentera en beräkning på vilka besparingar som kan förväntas kommande år i och med att en strategisk inköpsavdelning startas upp och att vi övergår till E-handel i större omfattning. (Klart till budgetberedningen för 2022).
- Presentera en beräkning på vilka besparingar som kan förväntas i verksamheten som en följd utav att de två nya 4-9 skolorna samt en ny modern förskole-organisation med fler avdelningar per förskola, etableras i centrala Ronneby. (Klart till budgetberedningen för 2022).
- Tillägg till ägardirektivet till AB Ronnebyhus om bostäder på landsbygden. Där detaljplan inte finns ska Ronnebyhus tillsammans med Miljö- och Byggnadsförvaltningen ta fram förslag till sådana. (En plan för denna utbyggnad presenteras till KS i Q2-2021).

Status på angivna uppdrag ska redovisas till Kommunfullmäktige i samband med tertialuppföljningar och årsbokslut. Uppdragen ska hanteras i av uppdragen berörda nämnder.

Ett politiskt uppstartsmöte gällande Budget 2022 har hållits, följt av ett uppstartsmöte i Utbildningsnämndens Beredningsutskott. Där diskuterades fortsatta processer inom Utbildningsförvaltningen och Utbildningsnämnden. En tidsplan för arbetsmöten kring Budget 2022 och ett extra sammanträde i Utbildningsnämnden har framtagits.

## Utbildningsnämnden

Förslag till Budget 2022 ska vara inlämnad senast 30/6 enligt ekonomisk tidsplan.

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) betonar vikten av att alla ledamöter är delaktiga i budgetarbetet; och framför förhoppning om en bra budgetdiskussion och högt i tak på kommande inplanerade möten. Det är viktigt att alla känner sig delaktiga i den ekonomiska arbetsprocessen kring Budget 2022. Ev äskanden ska vara väl motiverade och tydligt beskrivna, risk- och konsekvensanalyser framtas vid större förändringar.

Skatteuppräknings av skolans budget bedöms till mellan 16—20 Mkr (2--2,5%). Ordföranden uppger att enligt direktiv för arbete med Budget 2022/2023 måste ett koncerntänk finnas i allt arbete som nämnden gör.

Diskussion fördes kring;

- Förste-lärare,
- Kostnader för bussning av elever,
- Äskanden,
- Översyn av all verksamhet och administration.
- Utökning av digitaliseringstjänster inom Utbildningsförvaltningen
- Översyn av förvaltningens licenser
- Översyn av externa lokaler
- Att hitta effektiviseringar som också kan innebära besparingar och som gör det enklare för medborgaren.

Förvaltningschef Tobias Ekblad uppger att en översyn av IT redan sker på uppdrag av Koncernchefsgruppen (KCG). Översyn av lokaler sker också genom lokalstrateg Erica Hallbergs försorg. Avvecklingsplan är under arbete för att undvika dubbla kostnader. Gällande avtal för paviljonger har sagts upp inför ny förskola.

Förvaltningschef Tobias Ekblad påtalar behovet av att en prioriteringsordning framtas. Drastiska nedskärningar krävs för att nå de besparingskrav som ställs från Kommunfullmäktige. Paviljonger inom förskola och grundskola är alla tillfälliga lösningar. Om långsiktiga, fasta lokaler fås kan kostnaderna minskas. Elevantalet i klasserna på Snäckebacksskolan har ökat något då dessa varit

## Utbildningsnämnden

lägre än tidigare; i avvaktan på de nya skolorna. Nya, större hållbara enheter är ett sätt att få stora vinster på lång sikt 2022/2023.

Utbildningsförvaltningen tillsammans med Vård och Omsorg har flest medarbetare per chef, varför en översyn av administrationen bör ske på andra förvaltningar. De ”mjuka” förvaltningarna är de som tenderar att ha flest medarbetare per chef.

Nämndsledamot Rune Kronkvist (S) påtalar vikten av att konsekvenser av tagna beslut nedtecknas, inför nya beslutsförslag som framtas.

(Protokollsutdrag från dagens nämndssammanträde ska närslutas kommande månads utskick till Utbildningsnämnden.)

### Deltar i debatten

Ordföranden Åsa Evaldsson (M), 1:e vice ordf Silke Jacob (C), 2:e vice ordf Stefan Österhof (S), nämndsledamöterna Tony Holgersson (SD), Kajsa Svensson (M), Christer Stenström (M) och Rune Kronkvist (S), ersättaren Lars Sager (M).

### Beslut

Informationen tas till dagens protokoll.

---

Exp:

Tobias Ekblad, Fch/Skolchef  
Ekonomienheten FK

Utbildningsnämnden

§ 54

Dnr 2021-000156 609

## Inriktningsbeslut gällande kameraövervakning på de nya 4-9 skolorna i Ronneby tätort. Förslag.

### Sammanfattning

På den nya 4 – 9 skolan, Parkdala finns möjlighet att installera kamerabevakning då bygganden förbereds för detta. Dock behöver det finnas ett beslut från utbildningsnämnden om att det är önskvärt med kamerabevakning för att lämplig tjänsteperson ska kunna utreda frågan vidare. Utan ett beslut om kamerabevakning eller ej är det inte lämpligt att utreda frågan vidare.

Alla bevakningskameror som används i skolverksamhet, såväl kommunal som privat, och som filmar en plats dit allmänheten har tillträde är tillståndspliktiga. Integritetsskyddsmyndigheten (IMY) anger följande på sin hemsida som vägleder i frågan:

*Därför behöver ni söka tillstånd för kamerabevakning på platser dit allmänheten har tillträde. En skolgård anses generellt vara en plats dit allmänheten har tillträde. Likaså anses allmänheten som utgångspunkt ha tillträde till skolors huvudentréer och vägen fram till rektorsexpeditionen. Ni behöver därför söka tillstånd för att kamerabevaka dessa platser.*

*Förutom skolgårdar, huvudentréer och vägen fram till rektorsexpeditionen anses allmänheten inte ha tillträde till övriga ytor inne i en skolbyggnad. Det behöver inte finnas några fysiska hinder som låsta dörrar för att det ska räknas som en plats dit allmänheten inte har tillträde. Det gäller till exempel klassrum, korridorer, personalrum och uppehållsrum. Skolors tak anses inte heller vara platser dit allmänheten har tillträde.*

*Ni behöver därför inte söka tillstånd för kamerabevakning av dessa. Där ansvarar huvudmannen istället själv för att man följer reglerna i dataskyddsförordningen och kamerabevakningslagen.*

*Med tanke på att integritetsintresset är mycket högt på en skola bör man fundera på om det finns någon mindre ingripande åtgärd som man kan vidta istället, beroende på vilken problematik man har. Ni kan till exempel överväga att låsa in värdefull utrustning, förstärka skalskyddet, förbättra belysningen, bygga om ytor som har skymd sikt, installera rörelsestyrda vattenkranar eller öka vuxennärvaron. Om sådana åtgärder skulle kunna få samma eller bättre effekt, bör ni vidta dessa istället. En skola måste ha ett berättigat syfte för att få kamerabevaka. Det kan till exempel vara att man vill förebygga, förhindra eller upptäcka brottslig verksamhet på en brottsutsatt plats. Det måste alltså finnas ett reellt problem på platsen så man kan inte sätta upp en kamera i rent förebyggande syfte. Man måste även ha*

## Utbildningsnämnden

*undersökt andra alternativ. När man överväger att kamerabevaka är det viktigt att man har dokumenterat vad som hänt och var, vilken tid på dygnet och varför andra alternativ inte har hjälpt. Intresset av att kamerabevaka väger tyngre ju mer brottslighet som ni kan visa har inträffat. Det är därför viktigt att dokumentera allt som hänt.*

*Om man kommer fram till att det finns ett berättigat syfte att kamerabevaka måste man ändå alltid göra en intresseavvägning av bevakningsintresset mot integritetsintresset. Den här bedömningen ska göras oavsett om det gäller tillståndspliktig eller inte tillståndspliktig kamerabevakning. Barn anses som sagt ha ett särskilt stort integritetsintresse.*

*Vid bedömningen av integritetsintresset ska man ta särskild hänsyn till hur bevakningen ska utföras, om teknik som främjar skyddet av enskildas personliga integritet ska användas och vilket område som ska bevakas. Det är till exempel mer känsligt att kamerabevaka en skolgård med gungor där små barn leker än en fasad. Generellt anses integritetsintresset vara mycket högt inne i en skola, eftersom det inte bara är elever som blir bevakade, utan även lärare och annan personal. Kamerabevakning bör i möjligaste mån undvikas. Enligt tidigare praxis har dock kamerabevakning av till exempel elevskåp varit godtagbar. Då har det gällt kameror som enbart varit riktade och fokuserade mot skåpen och inte bevakning av en hel korridor där skåpen står. För dessa områden gäller dataskyddsförordningen och kamerabevakningslagen. Ni behöver bara söka tillstånd för bevakning av huvudentréer eller vägen fram till rektorsexpeditionen.*

### Bedömning

I maj 2019 tog utbildningsnämnden beslut att föreslå möjligheten till att kameror skulle ingå i förfrågningsunderlaget för de nya skolorna. Nu är det därmed aktuellt att besluta om kameror skall installeras på de nya skolorna eller inte. För att kunna utreda frågan och ta beslut om kamerabevakning på de nya 4 – 9 skolorna bör därmed utbildningsnämnden ta ställning i frågan om kamerabevakning är önskvärt eller inte.

2:e vice ordf Stefan Österhof (S) refererade till tidigare taget beslut om kameraövervakning, samt att det inte enbart gäller kameror utan ett fortsatt arbete för att motverka brottslighet och skapa trygghet.

### Förslag till beslut

Att utbildningsnämnden beslutar att det är önskvärt att kamerabevakning installeras på de nya 4 – 9 skolorna i Ronneby tätort och att möjligheten utreds av lämplig tjänsteperson då kamerabevakning kan vara tillståndspliktig.

## Utbildningsnämnden

### Deltar i debatten

Ordföranden Åsa Ewaldsson (M), 2:e vice ordf Stefan Österhof (S), nämnsledamöterna Christer Stenström (M) och Tony Holgersson (SD), samt ersättaren Lars Sager.

### Yrkanden

Ordföranden Åsa Ewaldsson (M) yrkar att Utbildningsnämnden beslutar att det är önskvärt att kamerabevakning installeras på de nya 4-9 skolorna i Ronneby tätort och att möjligheterna utreds av lämplig tjänsteman, samt att Utbildningsnämnden föreslår att ge samma tjänsteman som ovan, i dialog med Utbildningsförvaltningen, få i uppdrag att också utreda andra möjliga åtgärder för att både skapa trygghet och för att förhindra eller upptäcka brottslig verksamhet inom skolområdet.

2:e vice ordf Stefan Österhof (S) yrkar bifall till ordföranden Åsa Ewaldssons (M) yrkande ovan.

### Beslut

Utbildningsnämnden beslutar att det är önskvärt att kamerabevakning installeras på de nya 4-9 skolorna i Ronneby tätort och att möjligheterna utreds av lämplig tjänsteman,

samt att Utbildningsnämnden föreslår att ge samma tjänsteman som ovan, dialog med Utbildningsförvaltningen, få i uppdrag att också utreda andra möjliga åtgärder för att både skapa trygghet och för att förhindra eller upptäcka brottslig verksamhet inom skolområdet.

Exp:

Kommunstyrelsen  
Roland Edvinsson, säkerhetsskyddschef  
Tobias Ekblad, Fch/Skolchef



Utbildningsnämnden

§ 55

Dnr 2021-000177 630

## Remiss från Utbildningsdepartementet gällande Fler barn i förskolan - för bättre språkutveckling i svenska (SOU 2020:67).

### Sammanfattning

Regeringen beslutade den 24 oktober 2019 att tillkalla en särskild utredare med uppdrag att lämna förslag som syftar till att öka deltagandet i förskolan bland barn i 3–5 års ålder och föreslå hur förskolans arbete med barnens språkutveckling i svenska kan stärkas, bland annat när det gäller nyanlända barn. Utredningen har lämnat betänkandet [Förskola för alla barn - för bättre språkutveckling i svenska SOU-202067](#) och Ronneby kommun har inbjudits att lämna ett remissyttrande. Yttrandet ska ha kommit in till regeringskansliet senast den 21 maj 2021.

Utredningen har haft till uppdrag att lämna förslag som syftar till att öka deltagandet i förskolan bland barn i 3–5 års ålder och föreslå hur förskolans arbete med barnens språkutveckling kan stärkas.

Utredningen föreslår följande:

- Kommuner ska bedriva uppsökande verksamhet för att öka deltagandet i förskolan, samt genom kartläggning hålla sig informerad om vilka barn i kommunen som inte deltar i förskolan.
- Barn som har behov av förskola för att få en bättre språkutveckling i svenska ska direktinskrivas i förskolan.
- Förskolan ska bli obligatorisk för alla barn från och med 5 års ålder.
- Barn i obligatorisk förskola ska erbjudas kostnadsfria måltider och i vissa fall ha rätt till kostnadsfri skolskjuts.
- Det ska införas karriärsteg för förskollärare vid förskolor som har särskilt svåra förutsättningar med beaktande av barnens socioekonomiska bakgrund.
- Det ska införas ett enhetligt innehåll för utbildning till barnskötare som ska gälla inom såväl gymnasieskolans barn- och fritidsprogram som motsvarande utbildningar inom kommunal vuxenutbildning.
- Skollagen ska förtydligas så att det framgår att det i undervisningen vid förskolor, utöver förskollärare, får finnas barnskötare och annan personal med utbildning eller erfarenhet som innebär att barnens utveckling och lärande främjas.

## Utbildningsnämnden

- Förskolors personalsammansättning samt personalens kompetensutveckling bör uppmärksammas vid tillsyn.
- Examensbeskrivningen för förskollärarexamen bör ändras så att det i examensmålen anges att studenten ska visa fördjupad kunskap om barns andraspråksutveckling.
- Läslýftet i förskolan ska förlångas och riktas till förskolor med särskilt svåra förutsättningar med beaktande av barnens socioekonomiska bakgrund.

### Bedömning

Ronneby kommun ställer sig bakom betänkandet i stort men har funnit delar i förslaget som vi ser behöver utredas närmare alternativt justeras eller förtydligas. Dessa synpunkter presenteras i förslaget till remissyttrande.

Ronneby kommun ställer sig bakom betänkandet i stort men har funnit delar i förslaget som vi ser behöver utredas närmare alternativt justeras eller förtydligas. Vi presenterar dessa synpunkter direkt till de punkter i betänkandet som synpunkterna hör till.

### Synpunkter

#### 7.6 Det bör tas fram ett stödmaterial om frånvarohantering

Vi vill här endast betona vikten av att förslaget stödmaterial tas fram i god tid innan nya lagar träder i kraft. Detta gäller således inte bara stödmaterial kopplat till frånvarohanteringen, utan allt det stödmaterial som utredningen föreslår ska tas fram. Ett stödmaterial sparar tid för huvudmannen när den ska införa nya rutiner och bidrar också till en större likvärdighet.

#### 8.3 En definition av nyanlänt barn

Det är positivt att barn födda i Sverige av föräldrar födda utomlands och som vistats i Sverige kortare tid än fem år ska räknas in i målgruppen för språkförskola. Men vi ser det problematiskt att de ska kategoriseras som nyanlända. Vi vill således att dessa barn ska kunna erbjudas de insatser som betänkandet lyfter, men vill väcka frågan kring det språkliga begreppet. Behöver den här gruppen barn definieras som nyanlända eller kan de få rätt till insatsen ändå?

#### 8.5.3 De barn som ska direktinskrivas

Vi ser en risk i att barn som direktinskrivs inte utnyttjar sin plats och skulle därför vilja få ett förtydligande kring hur länge en direktinskriven plats ska anses vara upptagen.

#### 8.5.6 Direktinskrivning ska ske vid lämplig förskola

Det är mycket välkommet att man förtydligar att kommunen får göra en avvägning mellan att skriva in barnet i en förskola nära hemmet eller i en förskola där flera barn i barngruppen har svenska som modersmål och det är

## Utbildningsnämnden

därför också viktigt att den föreslagna lagändringen kommer till stånd, som säger att: *Ett barn som erbjuds plats genom direktinskrivning enligt 7 a § ska erbjudas plats vid en för ändamålet lämplig förskoleenhet i rimlig närhet till barnets hem.* En viss oro finns dock att begreppet ”rimlig närhet” kommer att tolkas för snävt.

### **9.3.5 Skollagens bestämmelser om närvaro och frånvaro ska gälla även den obligatoriska förskolan**

Vi delar bilden av vikten av närvaro för att förskolan ska bidra till den språkliga utvecklingen. Men vi ser också att detta kommer att öka arbetsbelastningen avsevärt för såväl pedagoger som rektorer. Vi ser en farhåga i att detta kommer att innebära ökad administration och därmed också en ökad kostnad för kommunen som vi inte ser finns kompenserad för i förslaget.

### **9.4 Skolskjuts till och från den obligatoriska förskolan**

Förslaget utgår ifrån att de flesta barn bor så nära hemmet att de inte är berättigade till skolskjuts, och det stämmer säkert i kommuner som har god tillgång på förskoleplatser. Men i kommuner med stor brist på förskoleplatser och i glesbygdskommuner där invånarna är utspridda geografiskt stämmer inte detta. Vi ser därmed att den framtagna kostnadskalkylen inte återspeglar verkligheten.

Dessutom ska vi ha med i beaktan att när förskoleklassen blev obligatorisk fanns redan en uppbyggd skolskjutsstruktur, där man bara behövde utöka antalet platser. Går det här förslaget igenom behöver helt nya bussturer upphandlas. Vidare ser vi inte att man räknat på en kostnad för att bemanna bussarna med personal utöver chauffören. Då vi pratar om små barn ser vi det som nödvändigt att så sker.

### **10.8.3 Det ska införas karriärsteg för förskollärare vid vissa förskolor**

I sak är vi positivt inställda till förslaget. Men ett lönepåslag frigör inte tid för blivande förste förskollärare för att planera undervisningen. Och ett lönepåslag på 10 000 kronor leder till att det önskade ansvarsavståndet mellan rektor och förste förstelärare riskerar bli omotiverat lågt. Ett alternativt förslag är att förste förskollärarna får ett lönepåslag på 5000 kronor och resterande 5000 kronor finansierar nedsättningen i tid i barngruppen för att frigöra ett mycket välbehövligt utrymme för att planera undervisningen, hålla i fortbildning av kollegor etc.

Av erfarenhet vet vi också att den här formen av statsbidrag är relativt tidskrävande att administrera och den utökade tiden för administration finns inte kompenserad för i förslaget vad vi kan se.

## Utbildningsnämnden

### 10.8.8 Personalsammansättning bör uppmärksammas vid tillsyn

Om skolplikten ska utökas och även komma att innefatta delar av förskolan önskar vi att frågan kring tillsynsansvaret ses över. Vi anser att Skolinspektionen bör överta hela tillsynsansvaret för att säkerställa att tillsynen utförs på ett likvärdigt sätt. Om så inte blir fallet behöver kommunerna kompenseras ekonomiskt för att kunna genomföra en tillsyn av god kvalitet och dessutom efterfrågar vi bättre stödmaterial och utbildningar för att kunna genomföra ett utökat tillsynsansvar på bästa sätt.

### Förslag till beslut

Föreslås att utbildningsnämnden förslår kommunstyrelsen ställa sig bakom nedanstående förslag till yttrande och anta det som sitt eget remissvar till regeringskansliet.

### Deltar i debatten

Ordföranden Åsa Evaldsson (M), 1:e vice ordf Silke Jacob (C), 2:e vice ordf Stefan Österhof (S), nämndsledamöterna Tony Holgersson (SD) och Christer Stenström (M), samt tjänstgörande ersättaren Martin Moberg (S).

### Yrkanden

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) yrkar att det av ordförande framtagna förslaget till beslutsformulering enligt nedan bifalles och antas av utbildningsnämnden som sitt eget svarsyttrande.

*”Utbildningsnämnden är helt överens om att fler nationella åtgärder behöver sättas in för att få till en bättre språkutveckling av svenska språket i våra förskolor.*

*Dock anser Utbildningsnämnden att SOU-rapporten 2020:67 innehåller många frågetecken gällande kostnadskalkyler och att de ekonomiska konsekvenserna inte är riktigt rättvisande.*

*Att ansvaret blir kommunernas är tydligt, men då bör också en mer långsiktigt och ekonomisk hållbar plan gällande de ekonomiska förutsättningarna för kommunerna framtas.*

*Tjänsteförslaget är tydligt med att vissa delar i rapporten behöver utredas närmare alternativt justeras/förtydligas, vilket också Utbildningsnämnden samtycker till.*

*Synpunkterna presenteras direkt till den punkt i betänkandet som synpunkterna hör till.”*

## Utbildningsnämnden

2:e vice ordf Stefan Österhof (S) yrkar bifall till föreliggande tjänsteskrivelse, då ordförandens förslag till beslutsformulering presenterats muntligt för utbildningsnämnden under sittande möte.

2:e vice ordf Silke Jacob (C) yrkar bifall på ordföranden Åsa Evaldssons (M) förslagsyrkande.

Tjänstgörande ersättare Martin Moberg (S) yrkar bifall på föreliggande tjänsteskrivelse och 2:e vice ordf Stefan Österhofs (S) yrkande.

Nämndsledamot Christer Stenström (M) yrkar bifall på ordföranden Åsa Evaldssons (M) förslagsyrkande.

Nämndsledamot Tony Holgersson (SD) yrkar bifall på ordföranden Åsa Evaldssons (M) förslagsyrkande.

### Propositionsordning

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) finner att det finns två förslag; ordförandens förslag till beslut och 2:e vice ordf Stefan Österhofs (S) bifallsyrkande till föreliggande tjänsteskrivelse.

Ordföranden ställer de båda förslagen mot varandra och finner att en majoritet av utbildningsnämnden bifallit ordförandens yrkande gällande förslag till beslutsformulering.

### Reservation

S-Gruppen reserverar sig mot beslutet.

## Utbildningsnämnden

### Beslut

Utbildningsnämnden är helt överens om att fler nationella åtgärder behöver sättas in för att få till en bättre språkutveckling av svenska språket i våra förskolor.

Dock anser Utbildningsnämnden att SOU-rapporten 2020:67 innehåller många frågetecken gällande kostnadskalkyler och att de ekonomiska konsekvenserna inte är riktigt rättvisande.

Att ansvaret blir kommunernas är tydligt, men då bör också en mer långsiktig och ekonomisk hållbar plan gällande de ekonomiska förutsättningarna för kommunerna framtas.

Tjänsteförslaget är tydligt med att vissa delar i rapporten behöver utredas närmare alternativt justeras/förtydligas, vilket också Utbildningsnämnden samtycker till.

Synpunkterna presenteras direkt till den punkt i betänkandet som synpunkterna hör till enligt nedan;

### Synpunkter

#### 7.6 Det bör tas fram ett stödmaterial om frånvarohantering

Vi vill här endast betona vikten av att förslaget stödmaterial tas fram i god tid innan nya lagar träder i kraft. Detta gäller således inte bara stödmaterial kopplat till frånvarohanteringen, utan allt det stödmaterial som utredningen föreslår ska tas fram. Ett stödmaterial sparar tid för huvudmannen när den ska införa nya rutiner och bidrar också till en större likvärdighet.

#### 8.3 En definition av nyanlänt barn

Det är positivt att barn födda i Sverige av föräldrar födda utomlands och som vistats i Sverige kortare tid än fem år ska räknas in i målgruppen för språkförskola. Men vi ser det problematiskt att de ska kategoriseras som nyanlända. Vi vill således att dessa barn ska kunna erbjudas de insatser som betänkandet lyfter, men vill väcka frågan kring det språkliga begreppet. Behöver den här gruppen barn definieras som nyanlända eller kan de få rätt till insatsen ändå?

#### 8.5.3 De barn som ska direktinskrivas

Vi ser en risk i att barn som direktinskrivs inte utnyttjar sin plats och skulle därför vilja få ett förtydligande kring hur länge en direktinskriven plats ska anses vara upptagen.

## Utbildningsnämnden

### 8.5.6 Direktinskrivning ska ske vid lämplig förskola

Det är mycket välkommet att man förtydligar att kommunen får göra en avvägning mellan att skriva in barnet i en förskola nära hemmet eller i en förskola där flera barn i barngruppen har svenska som modersmål och det är därför också viktigt att den föreslagna lagändringen kommer till stånd, som säger att: *Ett barn som erbjuds plats genom direktinskrivning enligt 7 a § ska erbjudas plats vid en för ändamålet lämplig förskoleenhet i rimlig närhet till barnets hem.* En viss oro finns dock att begreppet ”rimlig närhet” kommer att tolkas för snävt.

### 9.3.5 Skollagens bestämmelser om närvaro och frånvaro ska gälla även den obligatoriska förskolan

Vi delar bilden av vikten av närvaro för att förskolan ska bidra till den språkliga utvecklingen. Men vi ser också att detta kommer att öka arbetsbelastningen avsevärt för såväl pedagoger som rektorer. Vi ser en farhåga i att detta kommer att innebära ökad administration och därmed också en ökad kostnad för kommunen som vi inte ser finns kompenserad för i förslaget.

### 9.4 Skolskjuts till och från den obligatoriska förskolan

Förslaget utgår ifrån att de flesta barn bor så nära hemmet att de inte är berättigade till skolskjuts, och det stämmer säkert i kommuner som har god tillgång på förskoleplatser. Men i kommuner med stor brist på förskoleplatser och i glesbygdskommuner där invånarna är utspridda geografiskt stämmer inte detta. Vi ser därmed att den framtagna kostnadskalkylen inte återspeglar verkligheten.

Dessutom ska vi ha med i beaktan att när förskoleklassen blev obligatorisk fanns redan en uppbyggd skolskjutsstruktur, där man bara behövde utöka antalet platser. Går det här förslaget igenom behöver helt nya bussturer upphandlas. Vidare ser vi inte att man räknat på en kostnad för att bemanna bussarna med personal utöver chauffören. Då vi pratar om små barn ser vi det som nödvändigt att så sker.

### 10.8.3 Det ska införas karriärsteg för förskollärare vid vissa förskolor

I sak är vi positivt inställda till förslaget. Men ett lönepåslag frigör inte tid för blivande förste förskollärare för att planera undervisningen. Och ett lönepåslag på 10 000 kronor leder till att det önskade ansvarsavståndet mellan rektor och förste förstelärare riskerar bli omotiverat lågt. Ett alternativt förslag är att förste förskollärarna får ett lönepåslag på 5000 kronor och resterande 5000 kronor finansierar nedsättningen i tid i barngruppen för att frigöra ett mycket välbehövligt utrymme för att planera undervisningen, hålla i fortbildning av kollegor etc.

Utbildningsnämnden

Av erfarenhet vet vi också att den här formen av statsbidrag är relativt tidskrävande att administrera och den utökade tiden för administration finns inte kompenserad för i förslaget vad vi kan se.

**10.8.8 Personalsammansättning bör uppmärksammas vid tillsyn**

Om skolplikten ska utökas och även komma att innefatta delar av förskolan önskar vi att frågan kring tillsynsansvaret ses över. Vi anser att Skolinspektionen bör överta hela tillsynsansvaret för att säkerställa att tillsynen utförs på ett likvärdigt sätt. Om så inte blir fallet behöver kommunerna kompenseras ekonomiskt för att kunna genomföra en tillsyn av god kvalitet och dessutom efterfrågar vi bättre stödmaterial och utbildningar för att kunna genomföra ett utökat tillsynsansvar på bästa sätt.

---

Exp:

Kommunstyrelsen  
Tobias Ekblad, Fch/Skolchef  
Maria Sjölund, kvalitetsutvecklare



Utbildningsnämnden

§ 56

Dnr 2021-000178 616

## Information om riktade insatser för nyanlända och flerspråkiga barn och elevers utbildning.

### Sammanfattning

Under 2020 fick Ronneby kommun ett erbjudande om att inleda ett treårigt samarbete med Skolverket för att stärka utbildningens kvalitet för barn och elever som är nyanlända eller har annat modersmål än svenska.

Under höstterminen genomfördes en så kallad nulägesanalys. Detta för att identifiera vilka insatser som behöver sättas in utifrån både det som fungerar bra och det som behöver utvecklas.

Utifrån nulägesanalysen arbetades sedan fram en åtgärdsplan som Skolverket godkände. Åtgärderna riktar sig från förskolan upp till vuxenutbildningen. Projektet kommer att pågå till den 30 juni 2023 och totalt har Ronneby kommun blivit beviljade 8 566 500 kronor.

### Bedömning

Kvalitetsutvecklare Maria Sjölund och utredare Sonja Stranne delgav nämndsledamöterna kort presentation/genomgång av den av det lokala teamet i Ronneby framtagna åtgärdsplanen; i samverkan med Skolverket för riktat stöd, för att stärka utbildningens kvalitet för flerspråkiga barn och elever.

Nya rutiner och riktlinjer för nyanlända och flerspråkiga barn/elever ska framtas. Processledning av riktade insatser sker. Det lokala teamet ansvarar för att följa upp och stödja processledarnas arbete; samordning, ledning, kommunikation, implementering, uppföljning och utvärdering av de riktade insatserna i kommunen.

Vidare informerades bl a kring flerspråkighet och interkulturalitet i förskolan, att stärka ord- och begreppsförrådet (grund-skolan) samt kompetensutveckling för modersmåls lärare, framtagande av arbetsbeskrivning för lärare i SvA, ny yrkeskategori utbildas; studiehandledare/kulturredare (förskolan), individuella studieplaner i Vuxenutbildningen samt utbildning i samarbete med Specialpedagogiska skolmyndigheten (SPSM).

**Utbildningsnämnden**

**Förslag till beslut**

Föreslås att utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet.

**Deltar i debatten**

Ordföranden Åsa Ewaldsson (M), 2:e vice ordf Stefan Österhof (M).

**Beslut**

Informationen tas till dagens protokoll.

---

Exp:

Maria Sjölund, kvalitetsutvecklare  
Sonja Stranne, utredare

**Utbildningsnämnden**

§ 57

Dnr 2021-000187 600

## **Information om pågående distansundervisning för högstadiet och gymnasieskolan. Rapport.**

### **Sammanfattning**

Förvaltningschef Tobias Ekblad delgav utbildningsnämndens ledamöter sammanställning gällande vidtagna åtgärder för elevers måluppfyllelse pg a pandemin.

Exvis;

- Lovskola under påsklovet 2021 har erbjudits eleverna.
- Uppföljning och kontinuerligt förebyggande åtgärder vid GKH Flygteknik och Blekinge Naturbruksgymnasium
- Ett stort arbete har skett på att organisera kring vilka elever på Kallingskolan (Högstadiet) som ska erbjudas möjlighet till stöd på plats under distansundervisning.
- För elever som har sin undervisning på plats på Snäckebacksskolan ges specialundervisning.
- De elever som finns på Snäckebacksskolan har en del själva önskat vara på plats, men vi kan också ha rekommenderat dem att vara på skolan. Lärarna kan också maila för att de ser att eleven behöver stödet i skolan. Det finns dock elever som tackar nej till att komma till skolan under distans och verksamheten följer det eleven vill. Dessa elever tappar otroligt mycket under denna tid.

### **Deltar i debatten**

Ordföranden Åsa Evaldsson, 2:e vice ordf Stefan Österhof (S), nämndsledamot Tony Holgersson (SD) och tjänstgörande ersättare Lars Sager (M)

**Utbildningsnämnden**

**Beslut**

Informationen tas till dagens protokoll.

---

Exp:

Tobias Ekblad, Fch/Skolchef

**Utbildningsnämnden**

§ 58

Dnr 2021-000023 106

## **CURA Individutveckling - Information**

### **Sammanfattning**

1:e vice ordf Silke Jacob (C) och 2:e vice ordf Stefan Österhof (S) informerade från CURA Individutvecklings senaste sammanträde. Av protokollet framgår att skolan och internatet redovisar ett positivt utfall och bär sina kostnader.

### **Deltar i debatten**

Ordföranden Åsa Evaldsson (M), 1:e vice ordf Silke Jacob (C) och 2:e vice ordf Stefan Österhof (S).

### **Beslut**

Informationen tas till dagens protokoll.

---

Exp:

1:e vice ordf Silke Jacob (C)

2:e vice ordf Stefan Österhof (S)

**Utbildningsnämnden**

§ 59

Dnr 2021-000193 115

**Fyllnadsval efter Anna-Karin Wallgren (S)  
Utbildningsnämndens Beredningsutskott. Förslag.**

**Sammanfattning**

Ärendet bordläggs till nästa nämndssammanträde.

**Deltar i debatten**

Ordföranden Åsa Ewaldsson (M), 2:e vice ordf Stefan Österhof (S).

**Beslut**

Ärendet bordläggs till utbildningsnämndens sammanträde 2021-05-20.

---

Exp:

Stefan Österhof, 2:e vice ordf (S)

**Utbildningsnämnden**

§ 60

Dnr 2021-000024 602

## **Kurser och konferenser april 2021**

### **Sammanfattning**

Ordföranden Åsa Ewaldsson (M) informerade om kommande digital utbildning av Skolverket gällande "Process-stödjare" vid Utbildningsnämndens sammanträde i augusti 2021. Ansvarig tjänsteman på Utbildningsförvaltningen är Maria Sjölund, kvalitetsutvecklare.

### **Beslut**

Informationen tas till dagens protokoll.

---

Exp:

Maria Sjölund, kvalitetsutvecklare

**Utbildningsnämnden**

§ 61

Dnr 2021-000025 600

## **Aktuellt i verksamheten 2021**

### **Sammanfattning**

- Förvaltningschef Tobias Ekblad informerade kring de nya skärpta råd som kommit från Regionen och Folkhälsomyndigheten. Vissa av råden riktar sig direkt till skolverksamheten. Förtydligande av dessa avvaktas.

Diskussion fördes kring munskydd/visir vid undervisning nära elever, vaccination av lärarpersonal samt direktiven från Folkhälsomyndigheten. Regionens ställningstagande i frågan avvaktas.

- Förvaltningschefen informerade vidare kring skolluncher och att möjlighet för de elever som ej hinner/kan hämta skollunch får ersättning.
- Avslutningsvis informerade förvaltningschefen kring senarelagd inflyttning på Parkdalaskolan. Flytten förskjuts någon månad senare än beräknat. Detta påverkar dock inte rivningen av delar av Snäckebackskolan och Skogsgårdsskolan.

### **Deltar i debatten**

Ordföranden Åsa Evaldsson (M), nämndsledamot Tony Holgersson (SD), tjänstgörande ersättare Lars Sager (M).

### **Beslut**

Informationen tas till dagens protokoll.

---

Exp:

Tobias Ekblad, Fch/Skolchef



Utbildningsnämnden

§ 62

Dnr 2021-000026 002

## Delegationer UN 2021

### Sammanfattning

Av nämndsordföranden tagna ordförandebeslut 2021-04-09 samt av förvaltningschefen tagna delegationsbeslut 2021-02-23—2021-04-12 har delgivits utbildningsnämndens ledamöter digitalt.

---

Utbildningsnämnden

§ 63

Dnr 2021-000027 000

## Delgivning UN 2021

### Sammanfattning

2021.49-622

**Protokollsutdrag från Krisledningsnämnden 2021-04-09, Stadshuset, Ronneby kommun (KLN §32:2021);** Beslut om skolluncher

2021.164-600

**Protokollsutdrag från Kommunfullmäktige 2021-03-25, Stadshuset, Ronneby kommun (KS §65:2021);** Anhållan om entledigande från uppdragen som ledamot i Kommunfullmäktige, ledamot i utbildningsnämnden och ledamot i socialnämnden, Anna-Karin Wallgren (S)

2021.148-009

**Protokollsutdrag från Kommunstyrelsen 2021-03-02, Stadshuset, Ronneby kommun (KS § 92:2021);** Kommunens Kvalitet i Korthet (KKIK) - Resultat 2020.

2021.75-047

Skolverket: Beslut om statsbidrag för Nattis jan-juni 2021.

2021.64-047

Skolverket: Beslut om statsbidrag gällande Bättre språkutveckling förskolan 2021.

2021.53-005

**Protokollsutdrag från Kommunfullmäktige 2021-02-28, Stadshuset, Ronneby kommun (KS §19:2021);** Digitaliseringsstrategi.

Utbildningsnämnden

2021.33-041

**Protokollsutdrag från Kommunfullmäktige 2021-03-25, Stadshuset, Ronneby kommun (KS §68:2021);** Kompletteringsbudget 2021

2021.31-630

**Protokollsutdrag från Kommunfullmäktige 2021-03-25, Stadshuset, Ronneby kommun (KS §68:2021);** Hyra av tillfällig förskolelokal för att möta behovet i BräkneHoby.

2020.582-047

Skolverket: Beslut om godkänd rekvisition gällande statsbidrag till kvalitetssäkrande åtgärder för 2021.

2020.552-600

**Protokollsutdrag från Kommunstyrelse 2021-01-12, Stadshuset, Ronneby kommun (KS §19:2021);** Remiss – Promemoria tidsbegränsad lösning för att säkerställa tillgång till skolinformation.

2020.353-047

Skolverket: Beslut om riktade insatser för nyanländas lärande (omg 2).

2020.348-192

**Protokollsutdrag från Kommunstyrelsens arbetsutskott 2021-03-08, Stadshuset, Ronneby kommun (KSau §105:2021);** Besvarande av motion från Stefan Österhof (S) ang Likvärdig skola för hela kommunen.

Bevakningslista – Uppdrag från UN 2021 kvartal 1.

---

Utbildningsnämnden

Protokollsutdrag från Krisledningsnämnd samt Bevakningslista kommenterades.

**Beslut**

Informationen tas till dagens protokoll.

---

Utbildningsnämnden

§ 64

Dnr 2021-000028 600

## Övrigt - UN 2021

### Sammanfattning

- Ordföranden Åsa Evaldsson (M) framförde önskemål till Utbildningsförvaltningen att ärenden liknande SOU2020:67 lyfts i ett tidigt skede på Utbildningsnämnden; som information om inkommet ärende för att sedan återkomma i ett senare skede med förslag till remissyttrande.

Nämndsekreteraren kommer att ombesörja att rutin att registrator på Kommunledningsförvaltningen i samband med registrering av remisser från Utbildningsdepartementet, skickar mailkopia till nämndsekreteraren fvb till nämndsledamöterna som Epost med ev länk till underlaget.

- På utbildningsnämndens dagordning i april kommer en ny stående punkt att finnas med, gällande förslag till uppföljning VT resp HT av orosanmälningar.

- Ordföranden Åsa Evaldsson (M) gav en kort rapport från TeknikCollege (TC) där fastställd sökbild presenterats;

El och Energiprogrammet 18 sökande (14 platser),  
Industriprogrammet 11 sökande (10 platser),  
Teknikprogrammet 41 sökande (54 platser),  
Flygteknik 44 sökande (20 platser)

Nationella siffror över kvinnliga sökande 17%. Något lägre, 10 %, redovisas i Ronneby.

- Ordföranden Åsa Evaldsson (M) efterfrågar information kring Samhällsorientering för deltagare från Åre.
- Vidare efterfrågar ordföranden Åsa Evaldsson årshjul för nämndsammanträden.
- Ordföranden Åsa Evaldsson (M) uppdrog åt Fch Tobias Ekblad och nämndsekreterare RosMarie Ronnehed att kontrollera om möjlighet till TEAMs-möten i grupper under nämndsammanträde går att genomföra.

## Utbildningsnämnden

- 2:e vice ordf Stefan Österhof (S) påtalar problem med att se handlingar digitalt samtidigt med nämndssammanträdet, och lyfte önskemålet om det finns möjlighet för exvis förvaltningschef att presentera Assistenten i Ciceron under mötets gång.
- Nämndsledamot Christer Stenström (M) lyfte fråga kring sekretess inför kommande informationsärende gällande orosanmälningar från Soc.  
Ordföranden Åsa Evaldsson (M) uppger att de uppgifter som lämnas är avidentifierade.

### Deltar i debatten

Ordföranden Åsa Evaldson (M), 2:e vice ordf Stefan Österhof (S), nämndsledamot Christer Stenström (M) samt tjänstgörande ersättare Lars Sager (M).

### Beslut

Informationen tas till dagens protokoll.

Uppdrogs åt Nämndsekreteraren att ombesörja att rutin i samband med registrering av remisser från Utbildningsdepartementet läggs upp hos registrator på Kommunledningsförvaltningen.

Uppdrogs åt Förvaltningschef och Nämndsekreterare att undersöka möjligheterna att nyttja TEAMS vid gruppdiskussioner under pågående nämndssammanträden, samt presentera nämndsärendena digitalt i Ciceron Assistent löpande genom delning av skärm.

Exp:

Tobias Ekblad, Fch/Skolchef  
RosMarie Ronnehed, Nämndsekreterare

## Bilaga 1

Kostnadslag	Typ	Budget 2022	Område	Kommentar
<b>Personal</b>				
Yrkeslärare. lön och sociala avgifter	Personal	1 870 000	YH	För 1 åk, 4 lärare i 8 månader inkl tid för introduktion o förberedelser)
Ämneslärare, lön och sociala avgifter	Personal	73 000	YH	Matematik o Fysik 15% i 5 månader o 1 språklärare i 2 veckor
Utbildningsledare. lön och sociala avgifter	Personal	220 000	YH	Rektor, delas med GY, 50% i 6 månader (behov av att ersätta GY)
Ansvarshavare. lön och sociala avgifter	Personal	436 000	YH	TM, EM o QM, delas med GY, vardera 30% i 8 månader (behov av att ersätta GY m lärare)
Administratör, lön och sociala avgifter	Personal	380 000	YH	Inkl bostadsförmedling, 1 person i 8 månader
Studie och yrkesvägledare, lön och sociala	Personal	40 000	YH	1 person på 10% i 8 månader
Elevstöd, lön och soc	Personal	60 000	YH	1 person på 20% i 5 månader
			3 079 000	
<b>Lokaler</b>				
Teorilokaler, inkl kontor och hygien	Lokaler	226 000	YH	FortV, 6 månader
Städning teorilokaler	Lokaler	80 000	YH	5 månader
Praktiklokaler	Lokaler	0	YH	Hangar, för 1 åk, delas med GY 25% 6 månader (= 135 kkr)
Verksamhetsanpassningar	Lokaler	50 000	YH	Avskrivningskostnad 5 månader, avskrivningstid 5 år
Sophämtning	Lokaler	1 000	YH	5 månader
			357 000	
<b>Läromedel</b>				
Elevdatorer	Läromedel	140 000		20 st
Läroböcker	Läromedel	100 000		20 bokpaket (tillåtet att sälja till elever)
			240 000	
<b>Övrigt</b>				
Inköp inventarier	Övrig	150 000	YH	Lektionssal, uppehållsrum och kontor
Förbrukningsinv och förbrukningsmtrl	Övrig	20 000	YH	Förbrukningsmaterial utbildning
Förbrukningsinv och förbrukningsmtrl	Övrig	10 000	YH	Förbrukningsmaterial administration
Skrivare och trycksaker	Övrig	25 000	YH	Tryck, utskrift o serviceavtal
Datorer och presentationsutrustning	Övrig	80 000	YH	För lärare och lektionssalar
Utbyggnad nätverk	Övrig	30 000	YH	Teorilokaler
Skyddskläder	Övrig	10 000	YH	För lärare
Skyddskläder	Övrig	40 000	YH	För elever
Utbildningsmaterial	Övrig	200 000	YH	Praktik och teori
Utbildningsmaterial	Övrig	0	YH	Nyttjande av material ur GY (investeringar)
Förbrukningsmaterial	Övrig	10 000	YH	Praktikutbildning

Telefoner o telefoni	Övrig	12 000	YH	För personal
Marknadsföring	Övrig	80 000	YH	Ny hemsida (delas med GY), annonser
Försäkr premier	Övrig	10 000	YH	Försäkringar
Hyra/Leasing anläggningstillgångar	Övrig	8 000	YH	Hyra kaffemaskin uppehållsrum elever
Kompetensutveckling o intro av lärare	Övrig	20 000	YH	Introduktionsutbildning, seminarie
Tillsynsverksamhet	Övrig	80 000	YH	Transportstyrelsen Tillståndskontroll
Extern revisor	Övrig	40 000	YH	Konsulttjänst
Transporter och resor	Övrig	20 000	YH	Busstransporter och resekostnader
Representation	Övrig	5 000	YH	Representation
			850 000	
<b>Kapitalkostnader</b>				
Avskrivningar	Investering	70 000	YH	Kapitalkostnader, 25% andel, 6 månader
Internränta	Investering	10 000	YH	Kapitalkostnader, 25% andel, 6 månader
			80 000	
<b>Summa kostnader</b>		<b>4 606 000</b>		

Intäkter	Typ	Budget 2022	Område	Kommentar
Statsbidrag för drift	Intäkt	1 625 000		20 elever, 5 månader
Särskilt startbidrag	Intäkt	0		endast vid låg elevrekrytering
Försäljning av läromedel	Intäkt	100 000		20 bokpaket
<b>Summa intäkter:</b>		<b>1 725 000</b>		

<b>Nettokostnad:</b>		<b>2 881 000</b>		
----------------------	--	------------------	--	--

Verksamhetsanpassningar	Lånefinansiering hyresvärd, 5 år avskr
-------------------------	--

Lektionssalar

Uppehållsrum elever

Uteplats elever, "skolgård"

Omklädningsrum damer

Passage till hangar

Tillkommande el i hangar

Utvidgning plåtverkstad

(Se verksamhetsanpassningar i driftsbudget)



Summa: 600 000 Avskrivning 5 år

Investeringar	Avskrivning 7 år
---------------	------------------

Inventarier lektionssalar	150 000	(se kapitalkostnad i driftsbudget)
---------------------------	---------	------------------------------------

Klädskåp elever	80 000
-----------------	--------

Utbildningsmaterial flygplan	3 500 000
------------------------------	-----------

Verktygssatser	200 000
----------------	---------

Summa: 3 930 000

Branschstöd	Syns inte i driftsbudget men hanteras som medfinansiering i YHM budget
-------------	--

Utbildningsmaterial	Helikoptrar, turbinmotorer, reservdelar
---------------------	---

Föreläsningar	Teknisk utveckling
---------------	--------------------

Praktikplatser	FM och civila flygverkstäder
----------------	------------------------------

Lokaler	Hangaryta, förmånlig hyra
---------	---------------------------

Deltagande i ledningsgrupp	Tid
----------------------------	-----

# Flygteknik i Ronneby

Preliminär budget YH.

2021-04-09



## Flygteknik YH

- ✓ Antagning av ca 20 elever per år som läser med stöd av CSN
- ✓ Utbildningsstart Augusti 2022
- ✓ Budget avser kalenderår och omfattar bedömt **tillkommande** kostnader (kostnader som redan bärs av GY och inte ökar är enbart indikerade)
- ✓ I de fall resurser samnyttjas med GY så skall också kostnadsdelning ske genom att en procentuell andel tas upp YHM budget för beräkning av statsbidrag
- ✓ Budget som redovisas för YHM skall omfatta en utbildningsomgång (klass) för hela utbildningen, och inkluderar direkt och indirekt medfinansiering (YHM budget är inte färdigställd varför intäkt av statsbidrag är uppskattad)
- ✓ Mallen för beräkning av statsbidrag hanterar inte kostnader för förberedelser
- ✓ Tillfälligt riktat startbidrag kan endast nyttjas för att täcka minskade intäkter vid eventuell låg elevrekrytering



# Preliminär budget YH – investeringar, mm

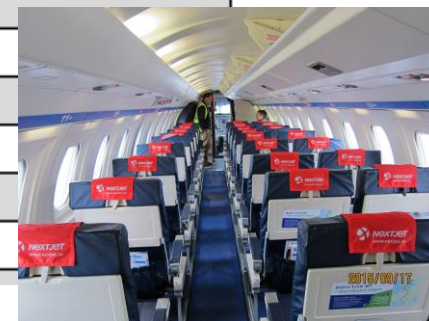
<b>Verksamhetsanpassningar</b>			Lånefinansiering hyresvärd, 5 år avskr
Lektionssalar			(Se verksamhetsanpassningar i driftsbudget)
Uppehållsrum elever			
Uteplats elever, "skolgård"			
Omklädningsrum damer			
Passage till hangar			
Tillkommande el i hangar			
Utvidgning plåtverkstad			
Summa:		600 000	Avskrivning 5 år
<b>Investeringar</b>			Avskrivning 7 år
Inventarier lektionssalar		150 000	(se kapitalkostnad i driftsbudget)
Klädskåp elever		80 000	
Utbildningsmaterial flygplan		3 500 000	
Verktygssatser		200 000	
Summa:		3 930 000	
<b>Branschstöd</b>			Syns inte i driftsbudget men hanteras som medfinansiering i YHM budget
Utbildningsmaterial			Helikoptrar, turbinmotorer, reservdelar
Föreläsningar			Teknisk utveckling
Praktikplatser			FM och cicila flygverkstäder
Lokaler			Hangaryta, förmånlig hyra
Deltagande i ledningsgrupp			Tid





# Preliminär budget YH – personal, lokaler o läromedel

Kostnadslag	Typ	Budget 2022	Område	Kommentar
<b>Personal</b>				
Yrkeslärare. lön och sociala avgifter	Personal	1 870 000	YH	För 1 åk, 4 lärare i 8 månader inkl tid för introduktion o förberedelser)
Ämneslärare, lön och sociala avgifter	Personal	73 000	YH	Matematik o Fysik 15% i 5 månader o 1 språklärare i 2 veckor
Utbildningsledare. lön och sociala avgifter	Personal	220 000	YH	Rektor, delas med GY, 50% i 6 månader (behov av att ersätta GY)
Ansvarshavare. lön och sociala avgifter	Personal	436 000	YH	TM, EM o QM, delas med GY, vardera 30% i 8 månader (behov av att ersätta GY m lärare)
Administratör, lön och sociala avgifter	Personal	380 000	YH	Inkl bostadsförmedling, 1 person i 8 månader
Studie och yrkesvägledare, lön och sociala	Personal	40 000	YH	1 person på 10% i 8 månader
Elevstöd, lön och soc	Personal	60 000	YH	1 person på 20% i 5 månader
			3 079 000	
<b>Lokaler</b>				
Teorilokaler, inkl kontor och hygien	Lokaler	226 000	YH	FortV, 6 månader
Städning teorilokaler	Lokaler	80 000	YH	5 månader
Praktiklokaler	Lokaler	0	YH	Hangar, för 1 åk, delas med GY 25% 6 månader (= 135 kkr)
Verksamhetsanpassningar	Lokaler	50 000	YH	Avskrivningskostnad 5 månader, avskrivningstid 5 år
Sophämtning	Lokaler	1 000	YH	5 månader
			357 000	
<b>Läromedel</b>				
Elevdatorer	Läromedel	140 000		20 st
Läroböcker	Läromedel	100 000		20 bokpaket (tillåtet att sälja till elever)
			240 000	



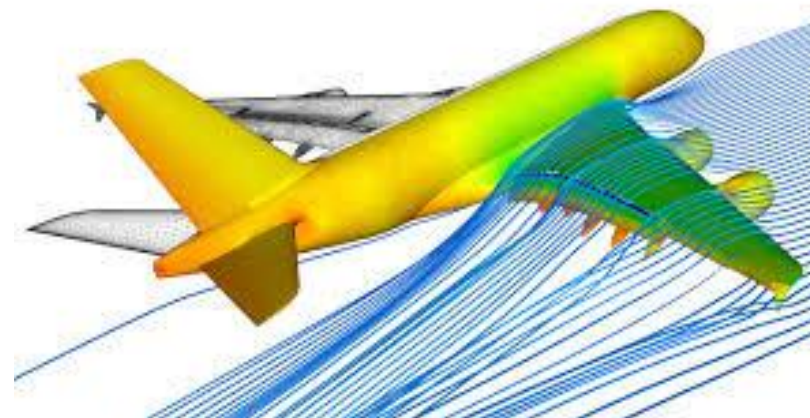
# Preliminär budget YH – övrigt o kapitalkostnad

<b>Övrigt</b>				
Inköp inventarier	Övrig	150 000	YH	Lektionssal, uppehållsrum och kontor
Förbrukningsinv och förbrukningsmtrl	Övrig	20 000	YH	Förbrukningsmaterial utbildning
Förbrukningsinv och förbrukningsmtrl	Övrig	10 000	YH	Förbrukningsmaterial administration
Skrivare och trycksaker	Övrig	25 000	YH	Tryck, utskrift o serviceavtal
Datorer och presentationsutrustning	Övrig	80 000	YH	För lärare och lektionssalar
Utbyggnad nätverk	Övrig	30 000	YH	Teorilokaler
Skyddskläder	Övrig	10 000	YH	För lärare
Skyddskläder	Övrig	40 000	YH	För elever
Utbildningsmaterial	Övrig	200 000	YH	Praktik och teori
Utbildningsmaterial	Övrig	0	YH	Nyttjande av material ur GY
Förbrukningsmaterial	Övrig	10 000	YH	Praktikutbildning
Telefoner o telefoni	Övrig	12 000	YH	För personal
Marknadsföring	Övrig	80 000	YH	Ny hemsida (delas med GY), annonser
Försäkr premier	Övrig	10 000	YH	Försäkringar
Hyra/Leasing anläggningstillgångar	Övrig	8 000	YH	Hyra kaffemaskin uppehållsrum elever
Kompetensutveckling o intro av lärare	Övrig	20 000	YH	Introduktionsutbildning, seminarie
Tillsynsverksamhet	Övrig	80 000	YH	Transportstyrelsen Tillståndskontroll
Extern revisor	Övrig	40 000	YH	Konsulttjänst
Transporter och resor	Övrig	20 000	YH	Busstransporter och resekostnader
Representation	Övrig	5 000	YH	Representation
			850 000	
<b>Kapitalkostnader</b>				
Avskrivningar	Investering	70 000	YH	Kapitalkostnader, 25% andel, 6 månader
Internränta	Investering	10 000	YH	Kapitalkostnader, 25% andel, 6 månader
			80 000	
<b>Summa kostnader</b>		<b>4 606 000</b>		



# Preliminär budget YH – summering

<b>Summa kostnader</b>		<b>4 606 000</b>		
<b>Intäkter</b>	<b>Typ</b>	<b>Budget 2022</b>	<b>Område</b>	<b>Kommentar</b>
Statsbidrag för drift	Intäkt	1 625 000		20 elever, 5 månader
Särskilt startbidrag	Intäkt	0		endast vid låg elevrekrytering
Försäljning av läromedel	Intäkt	100 000		20 bokpaket
<b>Summa intäkter:</b>		<b>1 725 000</b>		
<b>Nettokostnad:</b>		<b>2 881 000</b>		



?





RESULTATRÄKNING FÖR UTBILDNINGSNÄMNDEN

tkr	Bokslut 2020	Budget 2021	Utfall 20210331	Prognos 2021	Diff
<b>Total</b>					
Intäkter	-173 059	-163 075	-45 098	-167 639	4 564
Personalkostnader	625 449	637 487	158 108	643 594	-6 107
Lokalkostnader	102 600	100 735	25 479	101 906	-1 171
Övriga kostnader	230 813	224 502	56 868	231 442	-6 940
Avskrivningar	8 702	7 960	2 034	7 960	0
Internränta	509	451	106	451	0
Summa kostnader	968 073	971 135	242 595	985 352	-14 217
<b>RESULTAT</b>	<b>795 014</b>	<b>808 060</b>	<b>197 497</b>	<b>817 713</b>	<b>-9 653</b>

**Kommentar:**

Prognosen efter mars pekar på ett minus på 9 653 tkr. Prognosen visar på ökade kostnader på de centrala kontona jämfört med budget på grund av ökade kostnader för den interkommunala ersättningen och till fristående enheter. Dock är denna post fortfarande osäker. Bland annat finns det en osäkerhet kring den interkommunala ersättningen för gymnasiesärskolans verksamhet. Förhoppningsvis kan det påverka prognosen i positiv riktning. Vi ser också att elever med stora stödbehov medför ökade kostnader inom grundskolan och fler elever inom grundsärskolan genererar detsamma. Vi har stora kostnader för utökat städ inom våra verksamheter på grund av den rådande pandemin samt uteblivna intäkter för internaten på Naturbruk och Flygteknik, totalt ca 2 000 tkr t o m februari. Det utökade städet kommer sannolikt påverka budgetprognosen än mer negativt vid T1. Varken utökat städ eller intäktsbortfallet för internathyrorna ryms inom budget. Vissa verksamheter pekar på ett visst plusresultat beroende på ej tillsatta tjänster och vakanser. Åtgärder har vidtagits och kommer vidtas för att reducera kostnaderna. Bland annat sker MBL - förhandling inom grundskolan för att nå en budget i balans. Detta kommer medföra varsel av personal. Översyn av lokaler och minskning av personal kan vara aktuellt inom SFI då elevunderlaget befaras minska. Samtliga åtgärder kommer påverka utfallet i positiv riktning.

**Tobias Ekblad, Förvaltningschef**

**UTBILDNINGSNÄMNDENS NETTOKOSTNAD PER VERKSAMHET**

		<b>Bokslut 2020</b>	<b>Budget 2021</b>	<b>Utfall 20210331</b>	<b>Prognos 2021</b>	<b>Diff</b>
100	NÄMNDS O STYRELSEVERKSAMH	1 483	1 572	354	1 572	0
330	KULTURSKOLA	9 355	8 361	1 675	8 361	0
410	NATTIS	2 602	2 604	696	2 604	0
411	FÖRSKOLA	177 474	194 412	42 524	194 327	85
412	ÖPPEN FÖRSKOLA	96	103	13	66	37
413	PEDAGOGISK OMSORG	203	0	0	0	0
421	FRITIDS	32 851	32 727	8 893	33 159	-432
431	FÖRSKOLEKLASS	19 473	20 868	5 284	20 459	409
432	GRUNDSKOLA	293 925	292 267	72 207	295 977	-3 710
433	GRUNDSÅRSKOLA	21 227	22 720	6 009	24 772	-2 052
434	GYMNASIESKOLA	87 819	88 257	25 817	88 459	-202
435	GYMNASIESÅRSKOLA	7 691	8 860	1 768	9 610	-750
436	NATURBRUKSGYMNASIUM	7 069	4 221	970	4 896	-675
437	INTRODUKTIONSPROGRAMMET	18 291	21 135	5 179	21 133	2
440	FLYGTEKNIKUTBILDNING	4 121	2 397	933	3 543	-1 146
441	VUXENUTB GRUNDLÄGG NIVÅ	6 595	6 084	1 367	6 019	65
442	VUXENUTB GYMNASIAL NIVÅ	12 050	12 141	-322	11 692	449
443	SÄRSKILD UTB FÖR VUXNA	494	595	103	513	82
450	SAMHÅLLSOR./STUDIEHANDL.	6 421	6 486	2 097	6 486	0
461	SFI	10 993	10 260	2 635	10 795	-535
470	CELA R-BY KUNSKAPSKÄLLA	4 191	3 171	720	3 139	32
475	RÄD- O STÖDTEAM	5 042	6 336	1 384	5 983	353
490	GEM ADM VERKSAMH.OMR FOG	30 633	30 353	7 566	30 487	-134
491	VERKSAMHETSOMRÅDE GYV	11 450	11 452	3 060	11 452	0
495	CENTRAL ADM	21 558	18 807	5 039	20 345	-1 538
751	HOBY LANT	1 907	1 871	1 526	1 863	8
	<b>Nettokostnad</b>	<b>795 014</b>	<b>808 060</b>	<b>197 497</b>	<b>817 713</b>	<b>-9 653</b>

100

<b>NÄMNDS O STYRELSEVERKSAMH</b>	<b>Bokslut 2020</b>	<b>Budget 2021</b>	<b>Utfall 20210331</b>	<b>Prognos 2021</b>	<b>Diff</b>
Personalkostnader	1 441	1 496	354	1 496	0
Lokalkostnader	3	0	0	0	0
Övriga kostnader	39	76	0	76	0
Summa kostnader	1 483	1 572	354	1 572	0
<b>RESULTAT</b>	<b>1 483</b>	<b>1 572</b>	<b>354</b>	<b>1 572</b>	<b>0</b>

**Kommentar:**

Enligt plan

330

KULTURSKOLA	Bokslut 2020	Budget 2021	Utfall 20210331	Prognos 2021	Diff
Intäkter	-482	-448	-238	-520	72
Personalkostnader	8 156	7 072	1 678	7 104	-32
Lokalkostnader	583	599	137	597	2
Övriga kostnader	965	1 029	69	1 071	-42
Avskrivningar	129	107	28	107	0
Internränta	4	2	1	2	0
Summa kostnader	9 837	8 809	1 913	8 881	-72
<b>RESULTAT</b>	<b>9 355</b>	<b>8 361</b>	<b>1 675</b>	<b>8 361</b>	<b>0</b>

**Kommentar:**

Enligt plan

410

<b>NATTIS</b>	<b>Bokslut 2020</b>	<b>Budget 2021</b>	<b>Utfall 20210331</b>	<b>Prognos 2021</b>	<b>Diff</b>
Intäkter	-445	-400	0	-400	0
Personalkostnader	3 045	3 000	696	3 000	0
Övriga kostnader	2	4	0	4	0
Summa kostnader	3 047	3 004	696	3 004	0
<b>RESULTAT</b>	<b>2 602</b>	<b>2 604</b>	<b>696</b>	<b>2 604</b>	<b>0</b>

**Kommentar:**

Enligt plan

411

<b>FÖRSKOLA</b>	<b>Bokslut 2020</b>	<b>Budget 2021</b>	<b>Utfall 20210331</b>	<b>Prognos 2021</b>	<b>Diff</b>
Intäkter	-25 849	-16 137	-7 758	-20 112	3 975
Personalkostnader	134 928	143 392	34 411	145 510	-2 118
Lokalkostnader	28 238	30 179	6 826	29 764	415
Övriga kostnader	38 712	35 632	8 628	37 819	-2 187
Avskrivningar	1 361	1 289	398	1 289	0
Internränta	84	57	19	57	0
Summa kostnader	203 323	210 549	50 282	214 439	-3 890
<b>RESULTAT</b>	<b>177 474</b>	<b>194 412</b>	<b>42 524</b>	<b>194 327</b>	<b>85</b>

**Kommentar:**

Beräknat överskott på 85 tkr.

**Verksamhetsområde Förskola:** Överskott 1 352 tkr.

Budget för lokaler och personal till nya avdelningar kommer inte att förbrukas fullt ut, då avdelningarna ännu inte har öppnats upp.

**Centrala konton:** Underskott 1 267 tkr.

Friskolor och IKE.

412

<b>ÖPPEN FÖRSKOLA</b>	<b>Bokslut 2020</b>	<b>Budget 2021</b>	<b>Utfall 20210331</b>	<b>Prognos 2021</b>	<b>Diff</b>
Personalkostnader	92	100	13	63	37
Lokalkostnader	0	0	0	0	0
Övriga kostnader	4	3	0	3	0
Summa kostnader	96	103	13	66	37
<b>RESULTAT</b>	<b>96</b>	<b>103</b>	<b>13</b>	<b>66</b>	<b>37</b>

**Kommentar:**

Prognosen visar på ett överskott. Verksamheten är inte igång och det är osäkert när den kommer att kunna starta igen.

413

<b>PEDAGOGISK OMSORG</b>	<b>Bokslut 2020</b>	<b>Budget 2021</b>	<b>Utfall 20210331</b>	<b>Prognos 2021</b>	<b>Diff</b>
Intäkter	-12	0	0	0	0
Övriga kostnader	215	0	0	0	0
Summa kostnader	215	0	0	0	0
<b>RESULTAT</b>	<b>203</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Kommentar:



421

FRITIDS	Bokslut 2020	Budget 2021	Utfall 20210331	Prognos 2021	Diff
Intäkter	-7 157	-6 988	-1 094	-6 966	-22
Personalkostnader	28 406	28 121	7 091	27 923	198
Lokalkostnader	4 833	4 712	1 148	4 712	0
Övriga kostnader	6 743	6 856	1 742	7 464	-608
Avskrivningar	25	24	6	24	0
Internränta	1	2	0	2	0
Summa kostnader	40 008	39 715	9 987	40 125	-410
<b>RESULTAT</b>	<b>32 851</b>	<b>32 727</b>	<b>8 893</b>	<b>33 159</b>	<b>-432</b>

**Kommentar:**

Underskott 432 tkr.

**Verksamhetsområde Grundskola:** Överskott 203 tkr.

Lägre personalkostnader, sjukfrånvaro.

**Centrala konton:** Underskott 635 tkr.

Friskolor och IKE.

431

<b>FÖRSKOLEKLASS</b>	<b>Bokslut 2020</b>	<b>Budget 2021</b>	<b>Utfall 20210331</b>	<b>Prognos 2021</b>	<b>Diff</b>
Intäkter	-1 416	-816	36	-843	27
Personalkostnader	12 458	13 100	3 176	12 813	287
Lokalkostnader	4 226	4 198	1 031	4 198	0
Övriga kostnader	4 197	4 379	1 039	4 284	95
Avskrivningar	8	7	2	7	0
Internränta	0	0	0	0	0
Summa kostnader	20 889	21 684	5 248	21 302	382
<b>RESULTAT</b>	<b>19 473</b>	<b>20 868</b>	<b>5 284</b>	<b>20 459</b>	<b>409</b>

**Kommentar:**

Överskott 409 tkr.

**Verksamhetsområde Grundskola:** Överskott 306 tkr.

Lägre personalkostnader, sjukfrånvaro.

**Centrala konton:** Överskott 103 tkr.

IKE och friskolor.

432

<b>GRUNDSKOLA</b>	<b>Bokslut 2020</b>	<b>Budget 2021</b>	<b>Utfall 20210331</b>	<b>Prognos 2021</b>	<b>Diff</b>
Intäkter	-48 375	-46 233	-12 357	-46 765	532
Personalkostnader	218 651	218 213	55 986	221 808	-3 595
Lokalkostnader	26 222	26 500	6 383	26 409	91
Övriga kostnader	94 034	90 762	21 326	91 500	-738
Avskrivningar	3 224	2 907	832	2 907	0
Internränta	169	118	37	118	0
Summa kostnader	342 300	338 500	84 564	342 742	-4 242
<b>RESULTAT</b>	<b>293 925</b>	<b>292 267</b>	<b>72 207</b>	<b>295 977</b>	<b>-3 710</b>

**Kommentar:**

Underskott 3 710 tkr.

**Verksamhetsområde Grundskola:** Underskott 2 189 tkr.

Högre kostnader för elever i stora behov av stödinsatser. Flera dispenser har beviljats.

**Centrala konton:** Underskott, 1 521 tkr.

Friskolor och IKE.

En tjänst ofinansierad.

433

<b>GRUNDSÄRSKOLA</b>	<b>Bokslut 2020</b>	<b>Budget 2021</b>	<b>Utfall 20210331</b>	<b>Prognos 2021</b>	<b>Diff</b>
Intäkter	-784	-400	0	-400	0
Personalkostnader	15 251	15 737	4 082	17 029	-1 292
Lokalkostnader	1 913	2 013	590	2 043	-30
Övriga kostnader	4 777	5 296	1 310	6 026	-730
Avskrivningar	67	72	26	72	0
Internränta	3	2	1	2	0
Summa kostnader	22 011	23 120	6 009	25 172	-2 052
<b>RESULTAT</b>	<b>21 227</b>	<b>22 720</b>	<b>6 009</b>	<b>24 772</b>	<b>-2 052</b>

**Kommentar:**

Underskott 2 052 tkr.

**Verksamhetsområde Grundskola:** Underskott 1 338 tkr.

Ökade kostnader för fler elever.

**Centrala konton:** Underskott 714 tkr.

IKE 650 tkr för en extra elev i annan kommun.

Kostnader utöver budgeterat för tillfällig lokal till träningskolan.

434

<b>GYMNASIESKOLA</b>	<b>Bokslut 2020</b>	<b>Budget 2021</b>	<b>Utfall 20210331</b>	<b>Prognos 2021</b>	<b>Diff</b>
Intäkter	-8 451	-8 227	-2 735	-8 550	323
Personalkostnader	46 610	46 599	11 897	47 102	-503
Lokalkostnader	8 837	9 056	2 262	9 051	5
Övriga kostnader	40 062	40 119	14 211	40 146	-27
Avskrivningar	707	669	171	669	0
Internränta	54	41	11	41	0
Summa kostnader	96 270	96 484	28 552	97 009	-525
<b>RESULTAT</b>	<b>87 819</b>	<b>88 257</b>	<b>25 817</b>	<b>88 459</b>	<b>-202</b>

**Kommentar:**

Underskott 202tkr. Personalkostnader nationella program.

435

<b>GYMNASIESÄRSKOLA</b>	<b>Bokslut 2020</b>	<b>Budget 2021</b>	<b>Utfall 20210331</b>	<b>Prognos 2021</b>	<b>Diff</b>
Intäkter	-14 819	-14 862	-4 042	-14 531	-331
Personalkostnader	16 946	17 294	4 323	17 668	-374
Lokalkostnader	2 395	2 372	590	2 372	0
Övriga kostnader	3 060	3 972	874	4 018	-46
Avskrivningar	100	78	21	78	0
Internränta	9	6	2	6	0
Summa kostnader	22 510	23 722	5 810	24 142	-420
<b>RESULTAT</b>	<b>7 691</b>	<b>8 860</b>	<b>1 768</b>	<b>9 610</b>	<b>-750</b>

**Kommentar:**

Underskott 750tkr

IKE -357tkr\*

Personalkostnad och IKE. Stor osäkerhetsfaktor inför läsåret 21/22.

\*Intäkt per elev lägre. Fler elever som skall undervisas med samma kommunala budgetmedel ger ett lägre pris per elev, IKE oräknat. IKE avgör mycket i slutändan.

436

<b>NATURBRUKSGYMNASIUM</b>	<b>Bokslut 2020</b>	<b>Budget 2021</b>	<b>Utfall 20210331</b>	<b>Prognos 2021</b>	<b>Diff</b>
Intäkter	-19 580	-22 692	-5 074	-21 817	-875
Personalkostnader	15 064	15 809	3 803	15 663	146
Lokalkostnader	4 246	4 207	1 052	4 207	0
Övriga kostnader	6 966	6 581	1 128	6 527	54
Avskrivningar	353	297	58	297	0
Internränta	20	19	3	19	0
Summa kostnader	26 649	26 913	6 044	26 713	200
<b>RESULTAT</b>	<b>7 069</b>	<b>4 221</b>	<b>970</b>	<b>4 896</b>	<b>-675</b>

**Kommentar:**

Underskott 675tkr

IKE -540tkr

Uteblivna hyresintäkter internatet -234tkr pga Corona

437

<b>INTRODUKTIONSPROGRAMMET</b>	<b>Bokslut 2020</b>	<b>Budget 2021</b>	<b>Utfall 20210331</b>	<b>Prognos 2021</b>	<b>Diff</b>
Intäkter	-5 255	-996	-30	-1 421	425
Personalkostnader	17 034	16 510	3 997	16 836	-326
Lokalkostnader	4 068	4 171	1 043	4 171	0
Övriga kostnader	2 444	1 450	169	1 546	-96
Avskrivningar	0	0	0	0	0
Internränta	0	0	0	0	0
Summa kostnader	23 546	22 131	5 209	22 553	-422
<b>RESULTAT</b>	<b>18 291</b>	<b>21 135</b>	<b>5 179</b>	<b>21 133</b>	<b>2</b>

**Kommentar:**

Enligt plan



440

<b>FLYGTEKNIKUTBILDNING</b>	<b>Bokslut 2020</b>	<b>Budget 2021</b>	<b>Utfall 20210331</b>	<b>Prognos 2021</b>	<b>Diff</b>
Intäkter	-13 187	-14 471	-3 295	-13 675	-796
Personalkostnader	8 809	8 651	2 274	9 025	-374
Lokalkostnader	4 244	4 850	1 156	4 835	15
Övriga kostnader	3 088	2 873	672	2 864	9
Avskrivningar	1 123	464	118	464	0
Internränta	44	30	8	30	0
Summa kostnader	17 308	16 868	4 228	17 218	-350
<b>RESULTAT</b>	<b>4 121</b>	<b>2 397</b>	<b>933</b>	<b>3 543</b>	<b>-1 146</b>

**Kommentar:**

Underskott 1 146tkr

IKE -272tkr

Yrkehögskoleutbildning -393tkr ej budgeterad

Uteblivna hyreintäkter internatet -526tkr pga Corona

441

<b>VUXENUTB GRUNDLÄGG NIVÅ</b>	<b>Bokslut 2020</b>	<b>Budget 2021</b>	<b>Utfall 20210331</b>	<b>Prognos 2021</b>	<b>Diff</b>
Intäkter	-16			0	0
Personalkostnader	5 264	4 556	1 052	4 492	64
Lokalkostnader	1 134	1 209	251	1 208	1
Övriga kostnader	77	187	31	187	0
Avskrivningar	124	124	31	124	0
Internränta	12	8	2	8	0
Summa kostnader	6 611	6 084	1 367	6 019	65
<b>RESULTAT</b>	<b>6 595</b>	<b>6 084</b>	<b>1 367</b>	<b>6 019</b>	<b>65</b>

**Kommentar:**

Överskott 65tkr

Vakanta tjänster

442

<b>VUXENUTB GYMNASIAL NIVÅ</b>	<b>Bokslut 2020</b>	<b>Budget 2021</b>	<b>Utfall 20210331</b>	<b>Prognos 2021</b>	<b>Diff</b>
Intäkter	-4 442	-4 098	-4 059	-4 181	83
Personalkostnader	12 201	12 963	3 118	12 396	567
Lokalkostnader	1 558	1 762	357	1 756	6
Övriga kostnader	2 733	1 514	262	1 721	-207
Avskrivningar	0	0	0	0	0
Internränta	0	0	0	0	0
Summa kostnader	16 492	16 239	3 737	15 873	366
<b>RESULTAT</b>	<b>12 050</b>	<b>12 141</b>	<b>-322</b>	<b>11 692</b>	<b>449</b>

**Kommentar:**

Överskott 449tkr

Vakanta tjänster fram till augusti då tjänsterna behöver tillsättas (ständigt pågående anställningsprövning).

443

<b>SÄRSKILD UTB FÖR VUXNA</b>	<b>Bokslut 2020</b>	<b>Budget 2021</b>	<b>Utfall 20210331</b>	<b>Prognos 2021</b>	<b>Diff</b>
Intäkter	-13	-13	0	-13	0
Personalkostnader	499	549	102	467	82
Lokalkostnader	0	0	0	0	0
Övriga kostnader	5	56	0	56	0
Avskrivningar	3	3	1	3	0
Internränta	0	0	0	0	0
Summa kostnader	507	608	103	526	82
<b>RESULTAT</b>	<b>494</b>	<b>595</b>	<b>103</b>	<b>513</b>	<b>82</b>

**Kommentar:**

Överskott 82tkr  
 Vakanta tjänster

450

<b>SAMHÄLLSOR./STUDIEHANDL.</b>	<b>Bokslut 2020</b>	<b>Budget 2021</b>	<b>Utfall 20210331</b>	<b>Prognos 2021</b>	<b>Diff</b>
Intäkter	-9 810	-13 787	-2 085	-14 691	904
Personalkostnader	13 732	17 181	3 738	16 743	438
Lokalkostnader	697	728	182	727	1
Övriga kostnader	1 802	2 364	262	3 707	-1 343
Avskrivningar	0	0	0	0	0
Internränta	0	0	0	0	0
Summa kostnader	16 231	20 273	4 182	21 177	-904
<b>RESULTAT</b>	<b>6 421</b>	<b>6 486</b>	<b>2 097</b>	<b>6 486</b>	<b>0</b>

**Kommentar:**

Enligt plan

461

SFI	Bokslut 2020	Budget 2021	Utfall 20210331	Prognos 2021	Diff
Intäkter	-2 481	-2 472	-881	-2 808	336
Personalkostnader	11 239	10 646	2 916	11 122	-476
Lokalkostnader	1 725	1 228	431	1 601	-373
Övriga kostnader	505	858	169	880	-22
Avskrivningar	5	0	0	0	0
Internränta	0	0	0	0	0
Summa kostnader	13 474	12 732	3 516	13 603	-871
<b>RESULTAT</b>	<b>10 993</b>	<b>10 260</b>	<b>2 635</b>	<b>10 795</b>	<b>-535</b>

**Kommentar:**

Underskott 535tkr

Ett antal visstidsanställningar som kan avslutas med kort varsel när elevunderlaget minskar.  
Lokalöversyn under våren 2021.

470

<b>KUNSKAPSKÄLLAN</b>	<b>Bokslut 2020</b>	<b>Budget 2021</b>	<b>Utfall 20210331</b>	<b>Prognos 2021</b>	<b>Diff</b>
Intäkter	-302	-7	-6	-17	10
Personalkostnader	3 206	1 769	408	1 762	7
Lokalkostnader	1 188	1 202	300	1 201	1
Övriga kostnader	99	207	18	193	14
Avskrivningar	0	0	0	0	0
Internränta	0	0	0	0	0
Summa kostnader	4 493	3 178	726	3 156	22
<b>RESULTAT</b>	<b>4 191</b>	<b>3 171</b>	<b>720</b>	<b>3 139</b>	<b>32</b>

**Kommentar:**

Överskott 32tkr

<b>RÅD- O STÖDTEAM</b>	<b>Bokslut 2020</b>	<b>Budget 2021</b>	<b>Utfall 20210331</b>	<b>Prognos 2021</b>	<b>Diff</b>
Intäkter	-937	-921	0	-921	0
Personalkostnader	5 535	6 715	1 288	5 588	1 127
Lokalkostnader	248	253	59	249	4
Övriga kostnader	196	289	37	1 066	-777
Avskrivningar	0	0	0	0	0
Internränta	0	0	0	0	0
Summa kostnader	5 979	7 257	1 384	6 904	353
<b>RESULTAT</b>	<b>5 042</b>	<b>6 336</b>	<b>1 384</b>	<b>5 983</b>	<b>353</b>

**Kommentar:**

Överskott 353tkr

Svårigheter att rekrytera ny psykolog samt specialpedagog medför överskott på personalkostnader. Psykologtjänster köps in via konsult till viss del för att kompensera avsaknaden av personal.



490

<b>GEM ADM VERKSAMH.OMR FOG</b>	<b>Bokslut 2020</b>	<b>Budget 2021</b>	<b>Utfall 20210331</b>	<b>Prognos 2021</b>	<b>Diff</b>
Intäkter	-61	0	0	0	0
Personalkostnader	24 678	24 385	6 261	24 524	-139
Lokalkostnader	1 066	1 057	267	1 057	0
Övriga kostnader	4 355	4 563	924	4 558	5
Avskrivningar	579	340	111	340	0
Internränta	16	8	3	8	0
Summa kostnader	30 694	30 353	7 566	30 487	-134
<b>RESULTAT</b>	<b>30 633</b>	<b>30 353</b>	<b>7 566</b>	<b>30 487</b>	<b>-134</b>

**Kommentar:**

Underskott 134 tkr.

**Verksamhetsområde Förskola:****Verksamhetsområde Grundskola:** Underskott 134 tkr

Dubbla kostnader 1 vecka vid rektorsbyte. Utbetalning av semesterdagar, flexitid vid rektorsavslut.

491

<b>VERKSAMHETSOMRÅDE GYV</b>	<b>Bokslut 2020</b>	<b>Budget 2021</b>	<b>Utfall 20210331</b>	<b>Prognos 2021</b>	<b>Diff</b>
Intäkter	-23	0	-4	-4	4
Personalkostnader	9 059	9 332	2 218	9 183	149
Lokalkostnader	0	0	0	0	0
Övriga kostnader	2 342	2 088	832	2 241	-153
Avskrivningar	70	31	14	31	0
Internränta	2	1	0	1	0
Summa kostnader	11 473	11 452	3 064	11 456	-4
<b>RESULTAT</b>	<b>11 450</b>	<b>11 452</b>	<b>3 060</b>	<b>11 452</b>	<b>0</b>

**Kommentar:**

Enligt plan

<b>ADM CENTRALT</b>	<b>Bokslut 2020</b>	<b>Budget 2021</b>	<b>Utfall 20210331</b>	<b>Prognos 2021</b>	<b>Diff</b>
Intäkter	-1 865	-2 065	-743	-1 963	-102
Personalkostnader	9 657	10 258	2 430	10 245	13
Lokalkostnader	4 734	0	1 308	1 308	-1 308
Övriga kostnader	8 865	9 620	2 000	9 761	-141
Avskrivningar	156	895	41	895	0
Internränta	11	99	3	99	0
Summa kostnader	23 423	20 872	5 782	22 308	-1 436
<b>RESULTAT</b>	<b>21 558</b>	<b>18 807</b>	<b>5 039</b>	<b>20 345</b>	<b>-1 538</b>

**Kommentar:**

Prognosern visar på ett underskott, 1 538 tkr.

**FOG:** Underskott 1 543 tkr.

Kostnader för utökat städ pga pandemin.

**GYV**

Enligt plan

751

<b>HOBY LANT</b>	<b>Bokslut 2020</b>	<b>Budget 2021</b>	<b>Utfall 20210331</b>	<b>Prognos 2021</b>	<b>Diff</b>
Intäkter	-7 297	-7 042	-733	-7 042	0
Personalkostnader	3 488	4 039	796	4 031	8
Lokalkostnader	442	439	106	439	0
Övriga kostnader	4 526	3 724	1 165	3 724	0
Avskrivningar	668	653	176	653	0
Internränta	80	58	16	58	0
Summa kostnader	9 204	8 913	2 259	8 905	8
<b>RESULTAT</b>	<b>1 907</b>	<b>1 871</b>	<b>1 526</b>	<b>1 863</b>	<b>8</b>

**Kommentar:**

Enligt plan

# Interkommunal ersättning och Fristående Verksamhet

## Utbildningsnämnden Prognos IKE, 2021

tkr

IKE	BUDGET 2021			Prognos 2021			Diff mot budget
	intäkter	kostnader	NETTO	intäkter	kostnader	NETTO	
411 Förskola	-488	2 708	2 220	-471	2 771	2 300	-80
421 Fritids	-150	345	195	-81	277	196	-1
431 Förskoleklass	-33	165	132	-39	122	83	49
432 Grundskola	-850	3 008	2 158	-754	3 184	2 430	-272
433 Grundsär	0	650	650	0	1 300	1 300	-650
	-1 521	6 876	5 355	-1 345	7 654	6 309	-954

## Fristående. Vht

411 Förskola		31 648	31 648		32 903	32 903	-1 255
421 Fritids		6 226	6 226		6 901	6 901	-675
431 Förskoleklass		3 987	3 987		3 931	3 931	56
432 Grundskola		55 482	55 482		56 003	56 003	-521
433 Grundsär		570	570		570	570	0
summa:	0	97 913	97 913	0	100 308	100 308	-2 395

## IKE

434 Gymnasiet KH	-4 691	31 779	27 088	-4 596	31 292	26 696	392
435 Gymnasiesär	-13 403	1 468	-11 935	-13 092	1 514	-11 578	-357
436 Naturbruk	-20 605	2 634	-17 971	-20 004	2 573	-17 431	-540
437 Introduktion	-405	1 137	732	-428	1 230	802	-70
440 Flygteknik	-12 655	0	-12 655	-12 383	0	-12 383	-272
442 Vuxenutb	0	460	460	0	460	460	0
461 SFI		390		0	390	390	-390
summa:	-51 759	37 868	-13 891	-50 503	37 459	-13 044	-847

<b>Totalt:</b>	-53 280	142 657	89 377	-51 848	145 421	93 573	-4 196
----------------	---------	---------	--------	---------	---------	--------	--------

Visma Addo ID-nummer : aa3c7f7b-73c4-408c-a492-70516010cf55



Dokumentet är signerat med Visma Addos tjänst för digital signering.  
Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Undertecknarens identitet är registrerad och listad här nedan.

“Med min signatur bekräftar jag innehållet i ovanstående dokument.”



Serienummer: EopwE0UsoRScwwJeQS1ZbQ

**Lena Rose-Marie Ronnehed**  
Nämndssekreterare

03-05-2021 07:22



Serienummer: /oBUfe4xf7iLEwuENlbo5A

**STEFAN ÖSTERHOF**

03-05-2021 08:05



Serienummer: zP4RXUDBgkWhbWggsCbFlg

**ÅSA EVALDSSON**

03-05-2021 08:24

Detta dokument är signerat med Visma Addos tjänst för digital signering.  
Certifikat i detta dokument är säkra och validerade med hjälp av de matematiska hashfunktionerna i originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och har en tidsstämpel med ett certifikat från en pålitlig tredje part. Alla kryptografiska signeringscertifikat är inbäddade i PDF-filen och kan användas för godkännande i framtiden.

#### Hur man verifierar att dokumentet är i original

Detta dokument är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När du öppnar dokumentet i Adobe Reader ser du att det är certifierat i Visma Addos signeringstjänst. Detta garanterar att innehållet i dokumentet är oförändrat.

Du kan verifiera de kryptografiska signeringscertifikaten i dokumentet med Visma Addos validator på denna webbsida  
<https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>



Utöver detta dokument kan ett eller flera dokument och bilagor höra till försändelsen.  
Alla dokument i försändelsen är listade nedan. I händelseloggen  
står alla åtgärder som relaterar till signeringen av dokumentet.

## Dokument i försändelsen

### Detta dokument

Protokoll UN 2021-04-22.pdf

Ovanstående dokument och bilagor som lämnats in i signerad form har skickats till alla parter via e-post eller en nedladdningslänk. Undertecknaden är ansvarig för nedladdning och säker lagring av dokument och bilagor.

### Ladda ner dokument

Om du som undertecknare har fått en länk där du kan ladda ner dokumenten kommer den att vara giltig i upp till 10 dagar efter mottagande. Därefter kommer dokumenten att raderas från Visma Addo.

## Händelselogg för dokument

### Händelselogg för dokumentet

2021-05-03 07:22	Underskriftsprocessen har startat
2021-05-03 07:22	Underskriftsprocessen har startat
2021-05-03 07:22	Underskriftsprocessen har startat
2021-05-03 07:22	En avisering har skickats till Rosmarie Ronnehed
2021-05-03 07:22	En avisering har skickats till Åsa Evaldsson
2021-05-03 07:22	En avisering har skickats till Stefan Österhof
2021-05-03 07:22	Dokumentet öppnades via länken som skickades till Rosmarie Ronnehed
2021-05-03 07:22	Lena Rose-Marie Ronnehed har signerat dokumentet Protokoll UN 2021-04-22.pdf via BankID Sverige (Unikt ID: EopwE0UsoRScwwJeQS1ZbQ)
2021-05-03 07:22	Alla dokument har undertecknats av Rosmarie Ronnehed
2021-05-03 07:49	Dokumentet öppnades via länken som skickades till Åsa Evaldsson
2021-05-03 07:59	Dokumentet öppnades via länken som skickades till Stefan Österhof
2021-05-03 08:05	STEFAN ÖSTERHOF har signerat dokumentet Protokoll UN 2021-04-22.pdf via BankID Sverige (Unikt ID: /oBUfe4xf7iLEwuENlbo5A)
2021-05-03 08:05	Alla dokument har undertecknats av Stefan Österhof
2021-05-03 08:24	ÅSA EVALDSSON har signerat dokumentet Protokoll UN 2021-04-22.pdf via BankID Sverige (Unikt ID: zP4RXUDBgkWhbWggsCbFlg)
2021-05-03 08:24	Alla dokument har undertecknats av Åsa Evaldsson

### Visma Addo

Visma Consulting • Nørgaardsvej 32 • 2800 Kgs. Lyngby • Denmark  
addo@visma.com • www.visma.dk/addo

Visma Addo ID-nummer : aa3c7f7b-73c4-408c-a492-70516010cf55