

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Plats och tid	Listerbysalen, kl. 08:30-16:15		
Beslutande	Ledamöter	Se särskild förteckning	
	Ersättare	Se särskild förteckning	
Övriga närvarande	Se särskild förteckning		
Justerare	Malin Norfall (S)		
Justeringens plats och tid	Stadshuset, kommunledningsförvaltningen, måndag 2018-01-29 kl. 17:00		
Underskrifter	Sekreterare	Christoffer Svensson	Paragrafer §§ 1-25
	Ordförande	Roger Fredriksson	
	Justerare	Malin Norfall (S)	

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsinstans	Kommunstyrelsens arbetsutskott
Sammanträdesdatum	2018-01-15
Datum då anslaget sätts upp	2018-01-30
Datum då anslaget tas ned	2018-02-23
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningsförvaltningen
Underskrift	Christoffer Svensson

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Närvarolista**

**Beslutande**

Ledamöter

Roger Fredriksson (M), Ordförande  
Kenneth Michaelsson (C), 1:e vice ordförande  
Malin Norfall (S), 2:e vice ordförande  
Tommy Andersson (S)  
Peter Bowin (V)  
Roger Gardell (L)  
Nicolas Westrup (SD)

**Övriga närvarande**

Förtroendevald med närvarorätt

Anna Carlbrant (RP)

Tjänstemän

Magnus Widen, kommundirektör  
Dennis Roberteus, VD AB Ronneby industrifastigheter § 2  
Torbjörn Lind, näringslivschef § 3  
Mikael Espenkrona, projektledare § 3  
Emelie Stenborg, utvecklingssamordnare §§ 4-5  
Sattar Zad, trafikansvarig § 6  
Anders Engblom, tillförordnad förvaltningschef tekniska förvaltningen §§ 4-6, 13  
Maria Sjölund, kvalitetsutvecklare § 12  
Jonas Persson, verksamhetsutvecklare § 15  
Roland Edvinsson, arbetsmarknadschef § 16  
Teo Zickbauer, upphandlingssamordnare § 17  
Thomas Andersson, förvaltningschef fritid- och kulturförvaltningen § 13-14

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Ärendelista**

§ 1	Dnr 2018-000001 101 Val av justerare och justering av dagordningen.....	5
§ 2	Dnr 2018-000005 040 Investeringsplan 2018, AB Ronneby Industrifastigheter .....	6
§ 3	Dnr 2018-000033 001 Informationsärende- Återrapportering om SEFI.....	7
§ 4	Dnr 2017-000628 101 Internkontrollplan 2018 Tekniska förvaltningen .....	8
§ 5	Dnr 2017-000296 101 Tjänstegarantier Tekniska förvaltningen.....	10
§ 6	Dnr 2017-000514 310 Utvärdering av TS - åtgärderna längs Värperydsvägen.....	14
§ 7	Dnr 2017-000749 214 Risatorp 2:22 Detaljplan för bostäder .....	16
§ 8	Dnr 2018-000032 253 Markförsäljning del av Ronneby 22:1, västra Viggenområdet.....	17
§ 9	Dnr 2017-000750 019 Remiss från regeringskansliet - Departementspromemorian Ett enhetligt regionalt utvecklingsansvar (Ds 2017:61) .....	18
§ 10	Dnr 2017-000755 022 Arbetsituationen på överförmyndarnämndens expedition .....	20
§ 11	Dnr 2017-000758 439 Informationsärende - Vattenmyndigheternas åtgärdsprogram (enkät) 2017.....	21
§ 12	Dnr 2017-000727 622 Uppföljning av kostpolicyn - mattider i skolan.....	24
§ 13	Dnr 2017-000676 819 Samlingslokaler i Ronneby kommun - åtgärdsprogram och strategiförslag .....	29
§ 14	Dnr 2017-000736 800 Fredriksbergs BK - Förslag till överenskommelse med föreningen 2017-2018.....	32
§ 15	Dnr 2017-000667 101 Utvärdering av tidigare medborgarundersökningar och förslag på framtida utformning .....	35
§ 16	Dnr 2018-000017 790 Informationsärende - 125 nystartsjobb .....	42
§ 17	Dnr 2018-000029 053 Fastställande av förfrågningsunderlag av upphandling av Grafisk produktion .....	43
§ 18	Dnr 2017-000100 109	

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

	Besvarande av medborgarförslag- angående trafiken på Utmarksvägen.....	45
§ 19	Dnr 2017-000195 101 Besvarande av motion från kommunfullmäktigeledamot Tim Svanberg (C) om att påbörja ett försöksprojekt med trafiksäkerhetssystem av typen "actibump".....	47
§ 20	Dnr 2018-000003 101 Delegationsbeslut 2018.....	49
§ 21	Dnr 2018-000011 101 Information från kommundirektören.....	50
§ 22	Dnr 2018-000009 101 Kurser och konferenser.....	51
§ 23	Dnr 2018-000010 101 Delgivningsärenden .....	52
§ 24	Dnr 2018-000042 312 Begäran från Karlskrona kommun om anstånd att lämna synpunkter på översiktsplan .....	54
§ 25	Dnr 2018-000061 001 Rekrytering av teknisk chef .....	56

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

§ 1

Dnr 2018-000001 101

## **Val av justerare och justering av dagordningen**

### **Sammanfattning**

Ordförande meddelar följande förändring av dagordningen:

- Ärendet ”rekrytering av teknisk chef” lyfts in som ärende 25 på dagordningen.

Malin Norfall (S) föreslås att justera dagens protokoll.

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att godkänna dagordningen samt utse Malin Norfall (S) till att justera dagens protokoll.

---

Exp:

Akten

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 2

Dnr 2018-000005 040

## **Investeringsplan 2018, AB Ronneby Industrifastigheter**

### **Sammanfattning**

AB Ronneby Industrifastigheter har inkommit med förslag till investeringsplan 2018.

### **Yrkanden**

Ordförande Roger Fredriksson (M) yrkar på att godkänna AB Ronneby Industrifastigheters investeringsplan för år 2018.

### **Propositionsordning**

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att godkänna AB Ronneby Industrifastigheters investeringsplan för år 2018.

---

Exp:

Kommunstyrelsen

Akten

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 3

Dnr 2018-000033 001

## **Informationsärende- Återrapportering om SEFI**

### **Sammanfattning**

Näringslivschefen och projektledaren för SEFI ger informationen om projektet.

### **Deltar i debatten**

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M), Kenneth Michaelsson (C), Roger Gardell (L), Nicolas Westrup (SD), Tommy Andersson (S), Malin Norfall (S) och Peter Bowin (V).

### **Yrkanden**

Ordförande Roger Fredriksson (M) yrkar på att notera informationen till protokollet.

### **Propositionsordning**

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att notera informationen till protokollet.

---

Exp:

Näringslivschefen

Projektledare för SEFI

Akten

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

§ 4

Dnr 2017-000628 101

## **Internkontrollplan 2018 Tekniska förvaltningen**

### **Sammanfattning**

Enligt ”Reglemente Intern kontroll för Ronneby kommun” ska nämnden varje år anta en särskild plan för uppföljning av den interna kontrollen. Inom varje nämnds verksamhetsområde ansvarar verksamhetschef eller motsvarande för att konkreta regler och anvisningar är utformade så att en god intern kontroll kan upprätthållas.

### **Bedömning**

Tekniska förvaltningen vill lägga till två nya punkter med totalt fyra kontrollmoment inför intern kontroll 2018:

1. Delegationsordning
  - a. TF följer delegationsordningen
  - b. TF återrapporterar delegationsbeslut
2. PUL/GDPR
  - a. PUL-hantering av blanketter
  - b. Kontroll av interna databaser/register

Tekniska förvaltningen har under 2017 arbetat för att komma till rätta med de avvikelser som förelåg 2016. Detta har gett som resultat att antalet avvikelser kraftigt har minskat. Kvar föreligger totalt tre stycken kontrollmoment:

- a. Kontroll av märkning av fordon
- b. Kontroll av resvanor – nyttjandet av privata fordon i tjänst
- c. Kontroll av resvanor – personalen använder föreskrivet resesätt

Den första avvikelserna avseende märkning av fordon kommer att genomföras så fort upphandlingen är klar. Avseende de två sista, härrör de till Ronneby



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

kommuns resepolicy, och arbete kommer att påbörjas för att få en större efterlevnad av policyn. Dessa avvikelser medföljer, per automatik, till 2018 års internkontrollplan.

**Förslag till beslut**

Tekniska förvaltningen föreslår Kommunstyrelsens arbetsutskott att föreslå Kommunstyrelsen att anta Tekniska förvaltningens förslag till Internkontrollplan 2018.

**Deltar i debatten**

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M), Kenneth Michaelsson (C) och Malin Norfall (S).

**Yrkanden**

Ordförande Roger Fredriksson (M) yrkar bifall till tjänsteförslaget.

**Propositionsordning**

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar föreslå kommunstyrelsen att anta tekniska förvaltningen förslag till internkontrollplan för år 2018.

---

Exp:

Kommunstyrelsen

Akten

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

§ 5

Dnr 2017-000296 101

## **Tjänstegarantier Tekniska förvaltningen**

### **Sammanfattning**

Kommunfullmäktige har givit samtliga förvaltningar i uppdrag att ta redovisa förslag på tjänstegarantier inom sina respektive verksamhetsområden.

### **Bedömning**

Svenska Kommunförbundet beskriver tjänstegaranti i skriften ”Att utveckla tjänstegarantier” från 2002 enligt följande:

”En tjänstegaranti är en av kommunen offentligt deklarerad standardnivå där standardnivån beskriver vad medborgarna kan förvänta sig av kommunens tjänster utifrån befintliga resurser, metoder, organisation och kompetens.”

Garantierna bör vara:

- Relevanta – de ska ha tydlig koppling till medborgarnas behov av service och ha fokus på det som är av intresse för dem.
- Meningsfulla – de ska beskriva garantierna utifrån medborgarnas synvinkel.
- Utmanande – de ska vara utmanande men realistiska.
- Enkla – de ska beskrivas enkelt och tydligt.
- Mätbara – hur väl de uppfylls ska kunna mätas direkt i verksamheten eller genom brukarundersökningar.
- Uppföljningsbara – system måste finnas för en kontinuerlig uppföljning.
- Publicerade – de ska publiceras på olika sätt och spridas brett.
- Utvärderas och förbättras – de ska finnas system för utvärdering och förbättring.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

En del kommuner har kopplat kompensationer till garantierna och klagomålen. Ekonomisk kompensation bör endast ges i verksamheter som är avgiftsbelagda och att det då måste stå i rimlig proportion till tjänsten och dess kostnader i övrigt. Kommunförbundet redovisar att kompensationer erfarenhetsmässigt inte är så väsentligt för den enskilde. Det viktiga är att brister rättas till snabbt.

I det arbete Tekniska förvaltningen gjort för att utreda förslag på lämpliga tjänstegarantier har utgångspunkten varit att fokusera på de delar där förvaltningen agerar som myndighet gentemot medborgare och näringsliv. Följande fem områden lokaliserades:

- Godkännande av trafikanordningsplaner på kommunens vägnät.
- Yttrande på tillståndsansökningar för nyttjande av allmän plats.
- Ansökan för p-tillstånd för rörelsehindrade.
- Arrendeansökningar.
- Ansökan avseende köp av mark.

Efter noggrannare genomgång avseende förslag på garantiutformningar anser Tekniska förvaltningen att inget av de lokaliserade områdena i dagsläget bör kopplas till införande av garanti. Istället föreslås att garantier kopplas till de målområden vi för tillfället jobbar särskilt intensivt med, dvs service- och bemötandefrågor.

Följande utformning föreslås av Tekniska förvaltningen:

”

### **Tjänstegarantier för Tekniska förvaltningen**

Tekniska förvaltningens tjänstegarantier är löften till dig som berörs av våra uppdrag och tjänster, och de redovisar vad du kan förvänta dig i din kontakt med oss. Om en tjänstegaranti inte uppfylls kommer Tekniska förvaltningen arbeta för att rätta till felet och därefter leva upp till löftet igen. Du har också rätt att få en förklaring till varför det inte blev som tjänstegarantin lovade.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Tycker du inte att vi håller vad vi lovar ber vi dig redovisa dina synpunkter direkt till Tekniska förvaltningen/Förvaltningschefen via [tekniskaforvaltningen@ronneby.se](mailto:tekniskaforvaltningen@ronneby.se), via besök eller via telefon 0457-61 80 80.

**1. Vi lovar att ge dig god service och gott bemötande i din kontakt med Tekniska förvaltningen.**

Det är viktigt att bli väl bemött i sin kontakt med Tekniska förvaltningen samtidigt som det är viktigt för oss att hålla en hög servicenivå.

**2. Vi lovar att berörd handläggare återkopplar till dig inom 2 arbetsdagar i ditt ärende när du kontaktar oss via Tekniska förvaltningens kontaktcenter.**

Kontaktcenter nås via [tekniskaforvaltningen@ronneby.se](mailto:tekniskaforvaltningen@ronneby.se), via besök eller på telefon 0457-61 80 80. Normala felanmälningar för allmänna platser hänvisas dock för bästa hantering istället till [www.ronneby.se/felanmalan-kommunen](http://www.ronneby.se/felanmalan-kommunen).

”.

**Förslag till beslut**

Tekniska förvaltningen föreslår Kommunstyrelsens arbetsutskott att föreslå Kommunstyrelsen att föreslå Kommunfullmäktige att införa föreslagna tjänstegarantier inom Tekniska förvaltningens verksamhetsområden.

**Deltar i debatten**

I debatten deltar Roger Fredriksson (M), Kenneth Michaelsson (C), Nicolas Westrup (SD), Tommy Andersson (S), Malin Norfall (S) och Peter Bowin (V).

**Yrkanden**

Ordförande Roger Fredriksson (M) yrkar på att återremittera ärendet.

**Propositionsordning**

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera ärendet till tekniska förvaltningen.

---

Exp:

Emelie Stenborg, utvecklingsamordnare tekniska förvaltningen

Akten

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

§ 6

Dnr 2017-000514 310

## **Utvärdering av TS - åtgärderna längs Värperydsvägen**

### **Sammanfattning**

Trafiksäkerhetsåtgärderna längs Värperydsvägen gjordes efter flera önskemål från boenden, personalen på förskolan Solvändan och föräldrar som lämnar/hämtar sina barn från förskolan. Efter färdigställandet har åtgärderna debatterats flitigt.

Vid samrådsmöte mellan kommunalrådet och Tekniska förvaltningens chef beslutades om uppdrag att ta fram en opartisk utvärdering av de genomförda trafiksäkerhetsåtgärderna längs Värperydsvägen.

### **Bedömning**

Tyréns har på uppdrag av Tekniska förvaltningen genomfört en oberoende granskning av de genomförda trafiksäkerhetsåtgärderna. Utredningen visar, utifrån de förutsättningar som råder, åtgärderna som tillräckliga och fungerande för att skapa en säkrare trafikmiljö för oskyddade trafikanter. Några ytterligare åtgärder anses inte vara motiverade på platsen. Se bifogat underlag.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen noterar utredningen till protokollet.

### **Deltar i debatten**

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M), Kenneth Michaelsson (C), Roger Gardell (L), Malin Norfall (S), Tommy Andersson (S) och Peter Bowin (V).

### **Yrkanden**

Ordförande Roger Fredriksson (M) yrkar på att notera informationen till protokollet samt uppdra åt tekniska förvaltningen att återkomma med förslag på hastighetsdämpande åtgärder i enlighet med Tyrén rapport.

### **Propositionsordning**

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att notera informationen till protokollet samt uppdra åt tekniska förvaltningen att återkomma med förslag på hastighetsdämpande åtgärder i enlighet med Tyrén rapport.

---

Exp:

Sattar Zad, trafikansvarig tekniska förvaltningen

Akten

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

§ 7

Dnr 2017-000749 214

## **Risatorp 2:22 Detaljplan för bostäder**

### **Sammanfattning**

Miljö- och byggnadsnämnden har upprättat ett förslag till detaljplan för Risatorp 2:2 med flera fastigheter i Risatorp, Ronneby kommun.

Syftet med detaljplanen är att planlägga för bostadsändamål med tillhörande bostadskomplement i anslutning till befintlig bostadsbebyggelse i nordvästra Risatorp. Planen hanteras med ett standardförfarande enligt plan- och bygglagen. Planförslaget avviker inte från den gällande översiktsplanen.

Detaljplanen ställs ut under tiden 2017-12-13 till och med 2018-01-08.

Synpunkter på planförslaget skall framföras skriftligen till miljö- och byggnadsnämnden.

### **Deltar i debatten**

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M).

### **Yrkanden**

Ordförande Roger Fredriksson (M) yrkar på att inte ha något att erinra mot förslaget.

### **Propositionsordning**

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar föreslå kommunstyrelsen att inte ha något att erinra mot förslaget.

\_\_\_\_\_  
Exp:

Kommunstyrelsen

Akten



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 8

Dnr 2018-000032 253

## **Markförsäljning del av Ronneby 22:1, västra Viggensområdet**

### **Sammanfattning**

Hugal Fastighets AB har önskemål om att köpa mark på västra Viggensområdet (del av Ronneby 22:1) enligt karta i köpekontraktet.

### **Bedömning**

Hugal Fastighets AB har önskemål om att köpa mark på västra Viggensområdet (del av Ronneby 22:1) enligt karta i köpekontraktet. Ytan som är aktuell är cirka 3600 kvm. Förslag på markpris är 80 kronor per kvadratmeter. Exakt areal kommer att bestämmas i lantmäteriförrättning som köparen betalar. Anslutningsavgifter tillkommer enligt taxa för köparen. Förslag till köpekontrakt finns upprättat.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar föreslå Kommunstyrelsen besluta föreslå Kommunfullmäktige att sälja marken enligt villkor i upprättat köpekontrakt.

### **Deltar i debatten**

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M).

### **Yrkanden**

Ordförande Roger Fredriksson (M) yrkar bifall till tjänsteförslaget.

### **Propositionsordning**

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att sälja marken enligt villkor i upprättat köpekontrakt.

---

Exp:

Kommunstyrelsen

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

§ 9

Dnr 2017-000750 019

**Remiss från regeringskansliet -  
Departementspromemorian Ett enhetligt regionalt  
utvecklingsansvar (Ds 2017:61)**

**Sammanfattning**

Regeringskansliet har översänt departementspromemorian Ett enhetligt regionalt utvecklingsansvar på remiss. Förslaget innebär att Lagen om regionalt utvecklingsansvar i vissa län (2010:630) ändras så att alla län omfattas av lagen. Namnet på lagen föreslås därmed även ändras till Lagen om regionalt utvecklingsansvar. Förslaget i departementspromemorian innebär även att lagen (2002:34) om samverkansorgan i länen ska upphöra att gälla samt att vissa följdändringar görs i andra lagar. Lagändringarna föreslås gälla fr o m 1 januari 2019.

**Bedömning**

Ronneby kommun har genom kommunfullmäktigebeslut 2015-12-10 § 337 ställt sig bakom landstingets ansökan om att bilda en regionkommun den 1 januari 2019.

Under hösten lämnade kommunen ett remissvar på en departementspromemoria som föreslog en ändring av Lagen om regionalt utvecklingsansvar i vissa län (2010:630) så att även Stockholms, Kalmar och Blekinge län omfattas av lagen. Ändringarna föreslogs efter att landstingen i dessa län har ansökt hos regeringen om att få överta det regionala utvecklingsansvaret i respektive län. Kommunen hade då inget att erinra mot förslaget.

Nu föreslagen lagändring gör att lagen inte behöver ändras varje gång landsting och kommuner i ett län vill ta över det regionala utvecklingsansvaret. Det är positivt att slippa den tidsödande processen vid varje sådant tillfälle. Därför föreslås att Ronneby kommun yttrar att man inte har något att erinra mot förslaget. Då remisstiden är kort behöver kommunstyrelsen arbetsutskott, enligt punkt 1.1 i kommunstyrelsens delegationsordning, fatta beslutet om remissvar.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås besluta att yttra att Ronneby kommun inte har något att erinra mot förslagen i departementspromemorian Ett enhetligt regionalt utvecklingsansvar (Ds 2017:61)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Deltar i debatten**

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M).

**Yrkanden**

Ordförande Roger Fredriksson (M) yrkar bifall till tjänsteförslaget.

**Propositionsordning**

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar yttra att Ronneby kommun inte har något att erinra mot förslagen i departementspromemorian Ett enhetligt regionalt utvecklingsansvar (Ds 2017:61).

---

Exp:

Anna-Karin Sonesson, samordnings- och utvecklingschef

Akten

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

§ 10

Dnr 2017-000755 022

## **Arbetsituationen på överförmyndarnämndens expedition**

### **Sammanfattning**

Överförmyndarnämnden har vid ett sammanträde 2017-12-05 ställt en fråga till kommunstyrelsen med anledning arbetsituationen på överförmyndarnämndens expedition.

Kommundirektören redovisar ett förslag till svar på överförmyndarnämndens fråga.

### **Deltar i debatten**

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M), Kenneth Michaelsson (C), Peter Bowin (V), Malin Norfall (S) och Anna Carlbrant (RP).

### **Yrkanden**

Ordförande Roger Fredriksson (M) yrkar på att notera att arbetsutskottet delgivit överförmyndarnämndens fråga samt som svar på densamma översända kommundirektörens skrivelse.

### **Propositionsordning**

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att notera överförmyndarnämndens fråga samt som svar på densamma översända kommundirektörens skrivelse.

---

Exp:

Överförmyndarnämnden

Kommundirektören

Akten

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 11

Dnr 2017-000758 439

## **Informationsärende - Vattenmyndigheternas åtgärdsprogram (enkät) 2017**

### **Sammanfattning**

EU:s ramdirektiv för vatten beskriver hur Sveriges vatten ska förvaltas. Samma ramar gäller i alla EU-länder. För varje vattenförekomst finns tydliga mål, miljökonsekvensnormer (MKN), de kvalitetskrav som ska uppnås inom en viss tid.

Arbetet med vattenförvaltningen sker i cykler om sex år. I varje sexårsperiod upprepas momenten övervakning, bedömning av status, analys av påverkan och risk för försämring av status samt bedömning av ekonomiska förutsättningar och konsekvenser.

I slutet av varje sexårscykel beslutar vattendelegationen om förvaltningsplan, åtgärdsprogram och miljökvalitetsnormer för kommande period.

Vattenresurserna förvaltas i avrinningsområden och i fem vattendistrikt (Bottenviken, Bottenhavet, Norra Östersjön, Södra Östersjön och Västerhavet). Eftersom de olika vattendistrikten har olika utmaningar så finns det fem beslut om förvaltningsplaner, ett för varje distrikt. Ronneby kommun ingår i Södra Östersjö distriktet och det är länsstyrelsen i Kalmar som samordnar arbetet.

Förvaltningsplan för Södra Östersjön 2016-2021 är antagen och innehåller flera delar. I del 4 finns Åtgärdsprogrammet som innehåller

- Vilka åtgärder som kommunen (och andra myndigheter) ska genomföra för att miljökvalitetsnormen ska kunna följas och när i tid det ska vara genomfört.
- En samlad redovisning som visar vad som bedöms vara grundläggande och kompletterande åtgärder enligt vattendirektivet.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

- En sammanfattning av den samhällsekonomiska konsekvensanalysen av åtgärderna som åtgärdsprogrammet kan medföra.
- Vilken finansiering som finns idag för genomförande av myndighetsåtgärder.

Kommunerna ska genomföra åtta åtgärder

Åtgärd	Slag
1-4	Tillsyn
5	Skydda dricksvattenförsörjningen
6	Fysisk planering
7-8	Upprätta dagvattenplaner, vatten- och avloppsplaner

En uppföljning görs varje år. Syftet är att se hur arbetet fortskrider med att genomföra åtgärderna. Uppföljningen sker genom besvarande av olika frågor i ett formulär. Formuläret är indelat i 4 delar där:

Del 1; handlar om miljötillsyn och har besvarats av miljö- och byggnadsförvaltningen, miljö- och hälsoenhet.

Del 2; handlar om dricksvattenskydd och vattenuttag och har besvarats i huvudsak av Ronneby miljö & teknik AB.

Del 3; handlar om fysisk planering och har besvarats av miljö- och byggnadsförvaltningen, planenheten.

Del 4; handlar om dagvatten och vatten- och avloppsvattenplaner och har besvarats av miljösamordnaren på SUS-enheten.

För att ta del av enkätsvaren se bilaga ”Ronneby kommuns rapportering av genomförda åtgärder 2017 i Vattenmyndigheternas åtgärdsprogram”.

**Förslag till beslut**

Informationen noteras i protokollet

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Deltar i debatten**

I debatten deltar Kenneth Michaelsson (C).

**Yrkanden**

Kenneth Michaelsson (C) yrkar på ärendet översänts till kommunstyrelsen utan föregående information i arbetsutskottet.

**Propositionsordning**

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar översända ärendet till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

---

Exp:

Kommunstyrelsen

Akten

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

§ 12

Dnr 2017-000727 622

**Uppföljning av kostpolicyn - mattider i skolan****Sammanfattning**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 160912 att kostpolicyn i delen mattider ska följas upp årligen. Kostpolicyn föreskriver att skollunchen ska serveras klockan 11.00–13.00.

Schemaläggning av tiderna i skolrestaurangen sker på respektive skola av schemaansvarig rektor/lärare. Kostenheten öppnar restaurangerna enligt skolans önskemål. Kostenheten har informerat skolområdeschefer, rektorer och förskolechefer om vilken tid kostpolicyn föreskriver att lunchen ska serveras. Enligt uppgift från skolområdescheferna börjar skollunchen serveras enligt följande redovisning. På de skolenheter som inte följer policyns riktlinjer framkommer även orsakerna.

SKOLA	Lunchen börjar serveras	Skäl till avvikelse från kostpolicyn
Sjöarpsskolan	11.30	
Gymnasieskolan Knut Hahn	10.45	Anledningen till att matsalen öppnar 15 min tidigare är för att minska köbildningen. Vi hade långa köer vid 11 och minskade dessa genom ett tidigare öppnande. Vi ser över öppettiderna i samband med schemaläggning för kommande terminer för att då kunna följa kostpolicyn.
Blekinge Naturbruksgymnasium	11.40	
Slättagårdsskolan	10.30	Kostpolicyn är svårare än tidigare att följa på grund av ökningen av antalet elever på våra skolor, elever



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

		<p>som många gånger dessutom bussas till andra skolor än där de själva bor, vilket gör att skoldagen styrs mycket av logistiken kopplad till skolskjutstrafiken. Det begränsade antalet platser i matsalarna innebär att eleverna måste äta i omgångar för att alla ska kunna sitta och äta i lugn och ro, vilket då gör att första tiden för lunch är redan 10.30. Inga elever äter efter 13.00.</p> <p>Flera elever är väldigt hungriga redan 10.30 och skulle inte må bra av att vänta tills senare. Hallabroskolan börjar sin skoldag redan 07.30, vilket gör att eleverna där intagit sin frukost tidigt på morgonen.</p>
Hallabroskolan	10.30	
Johannishusskolan	10.50	
Listerbyskolan	10.50	
Eringsbodaskolan	10.50	
Backarydskolan	10.50	
Kallingskolan f-6	10.30	
Kallingskolan 7-9	11.00	
Skogsgårdsskolan	10:40	170 elever ska hinna äta innan 12:00 då förskolans barn äter.
Snäckebacksskolan	10:55 (öppnas matsalen)	Vi ser tendenser till att en del elever som slutar sina lektioner klockan 10.30 väljer att åka in till centrum på lunchen istället för att äta i

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

		skolmatsalen. Kostenheten ska göra en tallriksräkning för att ta reda på hur många av eleverna som äter i matsalen.
Fredriksbergsskolan	10:45	De första klasserna äter kl. 10.45 på Fredriksbergsskolan. Vi stänger matsalen kl. 13.00. Anledningen är att antalet elever är för många för att rymmas inom den beslutade tidsramen. Antalet elever som får äta i lunchmatsalen är begränsat pga krav från brandmyndigheten och eleverna behöver en viss tid att äta på för att det inte ska bli för stressigt. Tidsschemat är väldigt tight som det är redan idag och spricker lätt om något går snett exempelvis när mattransporten är försenad.
Hobyskolan	10:40	Se Fredriksbergsskolans svar.
Saxemaraskolan	10:40	Se Fredriksbergsskolans svar.
Espedalsskolan	11:00	Vi serverar lunch mellan 11-12 men förskoleklass har tillträde för lunch kl 10.40 Detta för att kunna ge dem extra tid att äta. Detta rymms inte inom ramen 11-13 då skolans lunch är 11-12 och förskolan skall in kl 12-13. Att vi inte håller

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

		tiden för förskoleklass grundar sig i att de inte har rutin från förskolan att äta på den tid som ligger i vår ram därför erbjuds tid utanför ramen Matsalen är inte tillräckligt stor för att kunna förskjuta åt andra hållet.
--	--	---

**Sammanfattning av skälen till att matsalar öppnar tidigare än 11.00**

- Matsalar som inte är dimensionerade för antalet elever som går på skolan.
- För att minska köbildningen.
- Schemat hänger ihop med lo gistiken kopplad till skolskjutsarna.
- De yngre eleverna reagerar negativt om de väntar för länge med att äta. Brandskydds krav gör att vi inte kan servera för många elever lunch samtidigt.
- För att uppnå en matsituation där eleverna får äta i lugn och ro.
- Om tidsschemat kopplat till lunchen läggs för snävt uppstår lätt flaskhalsar om till exempel en mattransport är försenad.

**Utbildningsnämndens beslut 2017-11-16**

Redovisningen tas till dagens protokoll.

Uppdrogs åt Utbildningsförvaltningen att återkomma i frågan då elevenkätresultaten analyserats i februari 2018.

**Deltar i debatten**

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M), Malin Norfall (S), Roger Gardell (L), Nicolas Westrup (SD), Kenneth Michaelsson (C), Tommy Andersson (S), Peter Bowin (V) och Anna Carlbrant (RP).

**Yrkanden**

Ordförande Roger Fredriksson (M) yrkar på att notera informationen till protokollet.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Propositionsordning**

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att notera informationen till protokollet.

Nästa redovisning sker i september 2018.

---

Exp:

Maria Sjölund, kvalitetsutvecklare utbildningsförvaltningen

Elena Johansson, kostchef

Akten

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 13

Dnr 2017-000676 819

## **Samlingslokaler i Ronneby kommun - åtgärdspunkter och strategiförslag**

### **Sammanfattning**

*Protokollsutdrag från fritid- och kulturnämnden 2017-10-19 § 154*

En slutrapport gällande motionen från kommunfullmäktigeledamot Sune Håkansson, RP, redovisades på augustimötet § 117, fritid- och kulturnämnden. Slutrapporten godkändes och lades till handlingarna. Ärendet återremitterades med motiveringen att en plan där åtgärdspunkter och ett strategiförslag skall bifogas ärendet.

Förslag till åtgärder finns inskrivna i utredningen under punkterna 4.3 sid 18, 5.1.3 sid 20, 5.2 sid 20 samt 12.1 sid. Utredningen ger en fullödlig bild av kommunens tillgång på samlingslokaler, både de som kommunen har eller kan ha inflytande över och övriga lokaler. Den ger också en bra geografisk översikt över tillgången i hela kommunen.

### **Bedömning**

En viktig slutsats vad gäller behovet i stort är att det inte finns någon brist på samlingslokaler i Ronneby kommun. På de orter där tillgången är lägre föreslås att kommunen underlättar samutnyttjande.

Förvaltningen ser en viss brist på samlingslokaler för över 150 personer, vilket kan ge problem framöver. Behovet täcks idag av kommersiella lokaler vilket ligger i ett helt annat kostnadsläge.

För de 14 kommunägda samlingslokalerna föreslås att gemensamma regler och anvisningar för uthyrning upprättas och att en samordning av taxorna genomförs. Att samtliga lokaler läggs in i kommunens bokningssystem som är under upphandling. Detta hålls aktuellt genom fritid- och kulturförvaltningen vilket innebär en ökad administrativ uppgift.

En förteckning upprättas de 17 hembygdsgårdar, Folkets Hus- och samhällsföreningar som har definierade samlingslokaler med adresser och kontaktuppgifter. Förteckningen hålls aktuell genom fritid- och kulturförvaltningen. Även detta är en ny uppgift som leder till ökad administration.

## Kommunstyrelsens arbetsutskott

Förslag att skärpa kraven vad gäller tillgänglighet för allmänheten för att erhålla bidrag: samlingslokaler ska vara tillgänglig för allmänheten, skolor, lokala föreningar och organisationer.

Kommunägda föreningslokaler föreslås endast upprätta interhyresavtal med en förvaltning. Här föreslås fritid- och kulturförvaltningen. Alternativet är direktavtal med lokalförsörjningsenheten och tekniska förvaltningen. All form av kostnad för subventionerad hyra tas av fritid- och kulturnämnden.

Anläggningar/ lokaler ska om möjligt vara disponibla att hyra ut till allmänhet, skolor, lokala ideella föreningar och organisationer för av kommunen fastställd taxa.

21 lokaler som föreningar hyr av annan än kommunen. För de som erhåller bidrag föreslås att motkravet är: att anläggningen/ lokalen ska om möjligt vara disponibel för allmänhet, skolor, lokala ideella föreningar och organisationer.

Nya rutiner för investeringar i anläggningar. Fritid- och kulturförvaltningen föreslår att föreningarna blir skyldiga att lägga fram en långsiktig investeringsplan för sina lokaler så att fritid- och kulturförvaltningen planera sin investeringsbudget och arbeta mer strategiskt och proaktivt.

### **Förslag till beslut**

Fritid och kulturnämnden beslutar godkänna ovanstående punkter som förslag till åtgärds punkter och ett strategiförslag. Med ovanstående komplettering föreslås ärendet skickas till KSAU för vidare hantering.

### **Fritid- och kulturnämndens beslut 2017-10-19**

Fritid- och kulturnämnden beslutar att godkänna ovanstående punkter som förslag till åtgärds punkter och ett strategiförslag.

Med ovanstående komplettering översänds ärendet till kommunstyrelsens arbetsutskott för vidare hantering.

### **Deltar i debatten**

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M), Roger Gardell (L), Malin Norfall (S), Tommy Andersson (S) och Peter Bowin (V).

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Yrkanden**

Ordförande Roger Fredriksson (M) yrkar på att återremittera ärendet i syfte att uppdra åt fritid- och kulturnämnden tillsammans med tekniska förvaltningen att dela upp utvecklingsstrategin i flera delar, konkretisera vad som ska göra samt att ärendet tas upp för ny behandling i samband med beslut om taxor och avgifter för fritid- och kulturnämnden.

**Propositionsordning**

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera ärendet i syfte att uppdra åt fritid- och kulturnämnden tillsammans med tekniska förvaltningen att dela upp utvecklingsstrategin i flera delar, konkretisera vad som ska göras samt att ärendet tas upp för ny behandling i samband med beslut om taxor och avgifter för fritid- och kulturnämnden.

---

Exp:

Thomas Andersson, förvaltningschef fritid- och kulturförvaltningen

Anders Engblom, tillförordnad förvaltningschef tekniska förvaltningen

Fritid- och kulturnämnden

Tekniska förvaltningen

Akten

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

§ 14

Dnr 2017-000736 800

## **Fredriksbergs BK - Förslag till överenskommelse med föreningen 2017-2018**

### **Sammanfattning**

*Protokollsutdrag fritid- och kulturnämnden 2017-11-23 § 174*

Fritid- och kulturnämnden beslutade på oktobermötet 2017 § 155 att återremittera ärendet gällande Fredriksbergs BK:s drift av isarenan Lugnevi. En skyndsam översyn ska ske av det befintliga avtalet i dialog med kommunjuristen. Vid ett möte med ordföranden i föreningen den 26 oktober kom vi överens om att jag som förvaltningschef skriver en garanti att Fredriksbergs BK driver anläggningen under säsongen 2017-18. Annars kan de inte bemanna anläggningen och anställa någon. Denna garanti är skriven. Likaså har jag beviljat ett driftsbidrag på 200 tkr för 2017. Detta var sedan tidigare avsatt i budget.

Vi är också överens om att en ömsesidig uppsägning av det befintliga avtalet ska ske till säsongen 2018-19. Eftersom nuvarande avtal är grundat på ett fullmäktigebeslut och underskrivet av Roger Fredriksson, kommunstyrelsens ordförande 2012. Det innebär att uppsägningen borde hanteras på samma nivå.

Uppfattningen gällande avtal för 2018-19 och framåt från kommunjuristen är att det bör ske en upphandling eftersom det handlar om större belopp om detta ska hanteras juridiskt korrekt. Tidsmässigt går det inte att skyndsamt hantera detta, så det krävs en lösning för nuvarande säsong och under rådande avtal.

### **Bedömning**

För att anläggningen ska driftas av föreningen hela vintersäsongen krävs en lösning för jan-mars 2018. Mitt förslag är att Fredriksbergs BK beviljas en garantisumma på 250 tkr. Då ingår även schemalägningsarrsvarför hela säsongen, vilket inte tidigare ersatts, samt kompensation för kostnadsuppräknningar från 2012.

### **Förslag till beslut**

Fritid och kulturnämnden beslutar

- att föreslå fullmäktige att godkänna en ömsesidig uppsägning av befintligt avtal inför säsongen 2018-19.



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

- att föreslå fullmäktige godkänna att förvaltningen får i uppdrag genomföra en juridiskt korrekt överenskommelse av hantering av drift inför säsongen 2018-19 och framåt beroende på utlåtande och underlag från kommunjurist. Det kan komma att handla om upphandling.
- att ett garantibelopp på 250 tkr beviljas föreningen för drift under jan-mars 2018.

**Fritid- och kulturnämndens beslut 2017-11-23**

Fritid och kulturnämnden beslutar att föreslå kommunfullmäktige att godkänna en ömsesidig uppsägning av befintligt avtal inför säsongen 2018 - 19.

Föreslå att kommunfullmäktige godkänner att förvaltningen får i uppdrag genomföra en juridiskt korrekt överenskommelse av hantering av drift inför säsongen 2018-19 och framåt beroende på utlåtande och underlag från kommunjurist. Det kan handla om upphandling.

Att ett garantibelopp på 250 tkr beviljas föreningen för drift under jan-mars 2018.

**Deltar i debatten**

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M), Roger Gardell (L), Tommy Andersson (S), Kenneth Michaelsson (C) och Peter Bowin (V).

**Yrkanden**

Ordförande Roger Fredriksson (M) yrkar bifall till första punkten om att föreslå kommunfullmäktige att godkänna en uppsägning av befintligt avtal inför säsong 2018-2019 i förslaget från fritid- och kulturnämnden.

**Propositionsordning**

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att godkänna en uppsägning av befintligt avtal inför säsongen 2018 -19.

---

Exp:

Kommunstyrelsen

Fritid- och kulturnämnden

Thomas Andersson, förvaltningschef fritid- och kulturförvaltningen

Akten

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

§ 15

Dnr 2017-000667 101

## **Utvärdering av tidigare medborgarundersökningar och förslag på framtida utformning**

### **Sammanfattning**

Kommunstyrelsen beslutade i § 140/2017 att uppdra åt kvalitetsgruppen att inför 2018 års Medborgarundersökning utvärdera tidigare mätningar och återkomma med förslag på utformning av undersökningen.

Ronneby kommun har under ett antal år genomfört SCB:s Medborgarundersökning bland kommuninvånarna. 2015 och 2017 gjordes uppehåll men 2018 ska undersökningen göras på nytt.

Medborgarundersökningen är en attitydundersökning. Den mäter vad kommuninvånarna tycker om kommunen. I ett fåtal fall, där verksamheterna inte gör egna mätningar och där många kommuninvånare kan sägas ha erfarenhet, skulle den kunna ersätta en brukarundersökning. Ett sådant fall är området gator och vägar.

### **Utvärdering av tidigare Medborgarundersökningar**

Medborgarundersökningen har de tre senaste tillfällena genomförts 2013, 2014 och 2016 i Ronneby. Den har tre huvudområden:

1. Nöjd-Region-Index (NRI):

NRI innehåller frågor om kommunen som en plats att bo och leva på. Några exempel är frågor om arbetsmöjligheter, kommersiellt utbud och trygghet. Detta är områden som kommunen bara har en viss påverkan på. Utfallet för Ronneby är genomgående sämre än för genomsnittet i riket.

2. Nöjd-Medborgar-Index (NMI):

NMI innehåller frågor där kommuninvånarna bedömer kommunens verksamheter t ex förskola, kultur eller äldreomsorg. Detta är områden där

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

kommunen i större utsträckning styr över kvaliteten själva. Här är kommunens resultat nästan i paritet med genomsnittet i riket.

**3. Nöjd-Inflytande-Index (NII):**

NII innehåller frågor om hur kommuninvånarna uppfattar inflytande, information, förtroende m m. Utfallet ligger några enheter under genomsnittet i riket.

Frågorna i Medborgarundersökningen är mycket allmänt ställda. När det gäller kommuninvånarnas synpunkter på kommunens verksamheter (NMI) ser frågorna ut enligt följande mall: ”Vad tror eller tycker du om äldreomsorgen i din kommun?”. Liknande upplägg för frågorna gäller för NRI där ett exempel är: ”Hur ser du på möjligheterna att få arbete inom rimligt avstånd?” samt inom NII där ett annat exempel är: ”Vad tror eller tycker du om hur kommunens politiker arbetar för kommunens bästa?”.

Denna typ av frågor väcker endast nya frågor för den som ska analysera resultatet. Man vet inte vad de svarande har vägt in när de svarat och därför är det svårt att ta fram förbättringsåtgärder. Undersökningen kräver fördjupade undersökningar och/eller intervjuer av fokusgrupper.

Under de senaste åren har sådant övergripande, strukturerat analysarbete inte utförts. Ett sådant arbete tar mycket tid och kräver stora personella insatser. Vid diskussioner i kommunnätverk framkommer det att detta är inget unikt problem för Ronneby kommun. Det är inte vanligt att kommuner vidtagit större åtgärder. De flesta kommuner nöjer sig med att följa resultatutvecklingen.

**Förslag på framtida utformning av undersökningen**

Medborgarundersökningen är en standardenkät som Statistiska Centralbyrån erbjuder (SCB). Frågornas innehåll går inte att påverka för den enskilda kommunen. Att undersökningen är standardiserad medför flera fördelar:

- Den är förhållandevis billig att beställa. Om Ronneby hade gjort undersökningen på egen hand hade det inneburit stora personella insatser.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

- Ronneby kan jämföra sig med andra kommuner eftersom de har exakt samma frågor och upplägg. Vi kan ta kontakt och lära från dem som har höga värden.
- Ronneby kan jämföra sig med sig själv historiskt – har vi blivit bättre eller sämre?

Det är dock möjligt att köpa tilläggsfrågor. Hittills har intresset varit lågt i Ronneby kommun. Det finns exempel på kommuner som gör det och områden som detta kan vara är t ex miljö eller trafik. Ronneby skulle kunna använda tilläggsfrågorna för att fördjupa sig i något område som vi upplever som viktigt men där utfallet varit mindre bra. Vi måste dock komma ihåg att svarsfrekvensen kan påverkas negativt då kommuninvånarna får ännu fler frågor att besvara. Tilläggsfrågorna kan inte heller användas för att jämföra oss med andra kommuner då de är unika för Ronneby. Om Ronneby väljer att köpa tilläggsfrågor måste dessa vara väl genomtänkta så vi får svar som vi kan arbeta vidare med.

Att påverka attityder tar lång tid och resultaten är ofta liknande över åren. Små resultatförändringar kan man inte lita på då dessa ofta ligger inom felmarginalen. Det händer dock att enstaka områden råkar ut för kraftiga resultatförändringar och det kan vara viktigt att fånga upp dessa. Detta beror i så fall ofta på större händelser i samhället som kommunen som organisation sällan kan påverka. Medborgarundersökningen kostar en del att genomföra för kommunen. Därför anser vi att Medborgarundersökningen inte bör genomföras oftare än vart tredje eller fjärde år.

**Några förbättringsförslag**

1. Det är viktigt att få till stånd kunskap och diskussion om och kring Medborgarundersökningens resultat. Internt bör resultatet upp i olika forum t ex kommunstyrelsen, nämnder, ledningsgrupper och på arbetsplatsträffar. Då kan undersökningens resultat ses som en del av omvärldsbevakningen och ett komplement till de brukarundersökningar som redan görs. Externt bör den kanaliseras via hemsidan och massmedia.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

2. För områden där det är tydligt vem som äger frågan och där resultatet är dåligt kunde kommunstyrelsen begära in en fördjupad analys som utreder om det är dålig kvalitet i verksamheten eller om det är andra faktorer som styr hur kommuninvånarna svarat. Verksamhetens svar bör i så fall även innehålla förslag till förbättringsåtgärder.
3. Undersökningen innehåller fritext där den svarande kan lägga till kommentarer. Dessa kommentarer bör ses över mer noggrant och, i förekommande fall, ställas till berörd tjänsteman eller förvaltning.
4. Mycket kritik har framförts, med all rätt, mot den låga svarsfrekvensen. För Ronnebys del var svarsfrekvensen 54 % år 2014 för att sjunka till 42 % år 2016 vilket var som ett genomsnitt i riket. Denna trend ser likadan ut över hela riket och preliminär statistik för 2017 visar att rikssiffrorna tycks ha fallit ytterligare något. Men att resultaten fortfarande är trovärdiga stärks av att de är ganska jämna över åren.

Nackdelen med låg svarsfrekvens är att felmarginalen blir väldigt stor – man kan inte längre säga att förändringar på kanske 3-4 enheter är statistiskt säkerställda.

SCB arbetar med att förbättra svarsfrekvensen. Ett förslag de lagt fram är att skicka ut undersökningen till fler hushåll men detta kommer att bli dyrare för kommunerna. Det finns även sådant som vi som kommun kan göra t ex

- ökad marknadsföring via hemsidan, Facebook, Instagram och liknande kanaler,
- annonsering i tidningar,
- pressmeddelanden,
- särskild försättsida i undersökningen som visar att det är Ronneby kommun som efterfrågar och inte staten eller SCB m m.

Många kommuner arbetar redan i dag med att försöka förbättra svarsfrekvensen på ovan beskrivna sätt men de har inte märkbart bättre svarsfrekvens.

Ett sätt att påverka svarsfrekvensen skulle kunna vara feedbacken till kommuninvånarna när rapporten väl kommer – att visa att vi på olika sätt

## Kommunstyrelsens arbetsutskott

arbetar med resultatet t ex genom att rapporten läggs ut och kommenteras på hemsidan, att förbättringsåtgärder redovisas och att pressmeddelanden kring resultatet skickas ut. Detta är ett utvecklingsområde för Ronneby.

Vissa kommuner använder Medborgarundersökningen i sin styrning. Medborgarundersökningen bygger dock på attityder och kommunen som organisation är inte ensam om att styra hur invånarna uppfattar sin omgivning. Därför känns det inte meningsfullt att använda undersökningen som en indikator om kommunen lyckats bra i sitt arbete eller inte. Här fungerar direkta brukarundersökningar bättre.

### **Omdöme/slutsatser**

Det är tveksamt om föreslagna förbättringar kommer att leda till någon reell resultatförändring i kommande undersökningar. Det huvudsakliga syftet med undersökningen borde vara att vi ska kunna använda undersökningens resultat i ett förbättringsarbete men det har alltså visat sig vara mycket svårt att få till stånd.

Ronneby har redan i dag ett antal undersökningar som är riktade direkt mot brukarna. Några exempel finns inom hemtjänst, särskilt boende, förskola, grundskola, gymnasieskola. hyresgäster i kommunens lokaler som är näringsidkare, kommunens lekplatser och inom IFO finns undersökningar när det gäller sociala barnavården, ekonomiskt bistånd, missbruk och sysselsättningen. Även inom folkhälsa finns det exempel på undersökningar i form av LUPP:en m m. Kanske är det bättre att i ökad utsträckning fokusera kring förbättringsåtgärder för dessa undersökningar.

Kvalitetsgruppen kan se två alternativa förslag till beslut.

### **Förslag till beslut**

Alt 1:

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att föreslå kommunstyrelsen att

tills vidare inte genomföra Medborgarundersökningen

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Alt 2:

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att föreslå kommunstyrelsen att inför 2018 års Medborgarundersökning

uppdra åt kommunledningen att med restriktion, se över behovet av, och eventuellt komplettera undersökningen med, tilläggsfrågor

uppdra åt kommunledningen att vidta åtgärder enligt ovan som verkar för att höja svarsfrekvensen

uppdra åt nämnder och förvaltningar att diskutera och sprida resultatet av Medborgarundersökningen 2018 samt

att efter 2018 genomföra Medborgarundersökningen vart tredje år

**Deltar i debatten**

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M), Roger Gardell (L), Nicolas Westrup (SD), Malin Norfall (S), Kenneth Michaelsson (C), Tommy Andersson (S) och Anna Carlbrant (RP).

**Yrkanden**

Ordförande Roger Fredriksson (M) yrkar bifall till alternativ två samt punkt ett och två i samma förslag.

Kenneth Michaelsson (C) yrkar bifall till Roger Fredrikssons (M) yrkande.

**Propositionsordning**

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar föreslå kommunstyrelsen att inför 2018 års Medborgarundersökning

uppdra åt kommunledningen att med restriktion, se över behovet av, och eventuellt komplettera undersökningen med, tilläggsfrågor

uppdra åt kommunledningen att vidta åtgärder enligt ovan som verkar för att höja svarsfrekvensen

---

Exp:

Kommunstyrelsen

Jonas Persson, verksamhetsutvecklare

Akten

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

§ 16

Dnr 2018-000017 790

## **Informationsärende - 125 nystartsjobb**

### **Sammanfattning**

Arbetsmarknadschef Roland Edvinsson ger information om 125 nystartsjobb.

### **Deltar i debatten**

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M), Kenneth Michaelsson (C), Roger Gardell (L), Nicolas Westrup (SD), Tommy Andersson (S), Malin Norfall (S) och Peter Bowin (V).

### **Yrkanden**

Ordförande Roger Fredriksson (M) yrkar på att notera informationen till protokollet.

### **Propositionsordning**

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att notera informationen till protokollet.

---

Exp:

Roland Edvinsson, arbetsmarknadschef

Akten

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 17

Dnr 2018-000029 053

## **Fastställande av förfrågningsunderlag avs upphandling av Grafisk produktion**

### **Sammanfattning**

Ronneby kommun, AB Ronnebyhus, Ronneby Miljö och Teknik AB och Ronneby Industrifastigheter genomför en upphandling av Grafisk produktion.

Upphandlingen omfattar konsulttjänster inom grafisk produktion-produktion av trycksaker (broschyr, mässmaterial) och formgivning/originalarbete, digitalt och analogt.

Avtalstid kommer att gälla fr o m 2018-04-01 – 2020-03-31 med möjlighet till ett års option.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås besluta att fastställa förfrågningsunderlaget avseende upphandling av Grafisk produktion.

### **Deltar i debatten**

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M), Kenneth Michaelsson (C) och Tommy Andersson (S).

### **Yrkanden**

Ordförande Roger Fredriksson (M) yrkar bifall till tjänsteförslaget.

### **Propositionsordning**

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att fastställa  
förfrågningsunderlaget avseende upphandling av Grafisk produktion.

---

Exp:

Teo Zickbauer, upphandlingssamordnare

Akten

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

§ 18

Dnr 2017-000100 109

**Besvarande av medborgarförslag- angående trafiken på  
Utmarksvägen****Sammanfattning**

Tekniska förvaltningen har mottagit ett medborgarförslag som berör olika problem som uppkommit på Utmarksvägen. Problem med hastighetsöverträdelser och busstrafiken genom Utmarksvägen är huvudsakligen största problemen som framgår av förslaget.

I medborgarförslaget föreslås att ändra busslinjen, begränsa trafiken bara för de boende på Utmarksvägen och gående och cyklister i övrigt. Även trafiken för utryckningsfordon berörs av denna begränsning. I förslaget vill man ha vägbulor, skyltar och andra hastighetssänkande åtgärder om kommunen inte väljer de nämnda förslagen ovan.

**Bedömning**

Tekniska förvaltningen har haft två olika trafikmätningar på Utmarksvägen under en veckas tid i september 2016. Nedan sammanfattas denna:

Antal passerande fordon	2016 fordon
Årsdygnstrafik	305 fordon/dygn
Vardagsdygnstrafik	329 fordon/dygn
Max timtrafik	44 fordon/timme
Hastighetsprofil (30)	Hastighetsöverträdelse 48%
	Vmedel – 31 km/h
	V85 – 44 km/h
	Vmax – 92 km/h

Under sommaren 2017 påbörjades arbetet med att anlägga en GC-bana längst med Utmarksvägen som kopplar samman GC-banan från Hjorthöjden till GC-banan på Risatorpsvägen. GC-banan ger en tryggare sträcka till de oskyddade trafikanterna och utformningen av GC-banan resulterade till en smalare körbana som i sin tur medför lägre hastighet för fordon som passerar området. På andra änden av Utmarksvägen, väster om Grönaslättsvägen har körbanan smalnats av så att två fordon inte kan möta varandra och måste vänta tills passagen är fri för att köra genom. Denna åtgärd markerar ytterligare vikten av sänkt hastighet på Utmarksvägen. Det råder ett förbud för obehörig trafik på Utmarksvägen sedan många år

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

tillbaka. För att uppmuntra flera av kommuninvånare att använda allmänna transportmedel för att minska trafiken och ta hänsyn till miljön vill Tekniska förvaltningen inte att sträckan för busslinjen ändras.

**Förslag till beslut**

Tekniska förvaltningen föreslår kommunstyrelsen att anse medborgarförslaget är besvarat.

**Deltar i debatten**

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M).

**Yrkanden**

Ordförande Roger Fredriksson (M) yrkar bifall till tjänsteförslaget.

**Propositionsordning**

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att anse medborgarförslaget vara besvarat.

---

Exp:

Kommunstyrelsen

Akten

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 19

Dnr 2017-000195 101

## **Besvarande av motion från kommunfullmäktigeledamot Tim Svanberg (C) om att påbörja ett försöksprojekt med trafiksäkerhetssystem av typen "actibump".**

### **Sammanfattning**

Tekniska förvaltningen fick i uppdrag enligt motionen för att se över möjligheten att påbörja ett försöksprojekt med trafiksäkerhetssystem av typen "actibump" på något ställe i kommunen.

För att kunna få fram ett kostnadsförslag från företaget EDEVA som säljer Actibump skickade Tekniska förvaltningen några intressanta platser till företaget där Actibump kan installeras. I bilagorna kan ni se platserna samt prisförslaget från EDEVA.

### **Bedömning**

Tekniska förvaltningen tycker att Actibump är en effektiv och bra lösning för att hålla rätt hastighet på rätt plats. Actibump skall placeras där det sker stora förflyttningar av både oskyddade- och skyddade trafikanter.

Enligt exempel på kostnadsförslaget för en Actibump kan kostnaden bli mellan 500 tkr - 700 tkr beroende på installationsplatsen.

Tekniska förvaltningen anser att kostnaden för en Actibump är mer än en vanlig säkerhetsåtgärd för att reducera farten på våra gator. Dessutom kostnaden är inte beräknade i den årliga budgeten inom Gata och park.

### **Förslag till beslut**

Tekniska förvaltningen föreslår kommunstyrelsen att avslå motionen med hänvisning till ovanstående bedömning.

### **Deltar i debatten**

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M).

### **Yrkanden**

Ordförande Roger Fredriksson (M) yrkar på att bordlägga ärendet.

### **Propositionsordning**

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att bordlägga ärendet.

---

Exp:

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Akten



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

§ 20

Dnr 2018-000003 101

## **Delegationsbeslut 2018**

### **Sammanfattning**

Följande delegationsbeslut föreligger för återrapportering:

- Delegationsbeslut i ärenden avseende upphandling (till detta protokoll bifogad bilaga 1.)
- Delegationsbeslut i ärenden avseende personalfrågor, äldrenämnden (till detta protokoll bifogad bilaga 2.)
- Delegationsbeslut i ärenden avseende personalfrågor, utbildningsnämnden (till detta protokoll bifogad bilaga 3.)
- Sammanställning av delegationsbeslut 2017, tekniska förvaltningen (till detta protokoll bifogad bilaga 4.)

### **Deltar i debatten**

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M).

### **Yrkanden**

Ordförande Roger Fredriksson (M) yrkar på att notera återrapporteringen till protokollet.

### **Propositionsordning**

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar föreslå kommunstyrelsen att notera återrapporteringen till protokollet.

\_\_\_\_\_

Exp:

Kommunstyrelsen

Akten

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

§ 21

Dnr 2018-000011 101

**Information från kommundirektören**

Kommundirektören ger information i ärendet.

**Sammanfattning**

Informationen berör:

- Möjliga organisatoriska förändringar till följd av en ny kommunallag.

**Deltar i debatten**

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M), Tommy Andersson (S), Nicolas Westrup (SD), Kenneth Michaelsson (C) och Malin Norfall (S).

**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att notera informationen till protokollet.

---

Exp:

Akten

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

§ 22

Dnr 2018-000009 101

## **Kurser och konferenser**

### **Sammanfattning**

Föreligger inbjudan till följande kurser och konferenser:

- Länsstyrelsen Blekinge Län, Allemansrätt för alla, 23 januari?
- Sveriges Kommuner och Landsting, Demokratidagen 2018, 14 mars

### **Deltar i debatten**

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M).

### **Yrkanden**

Ordförande Roger Fredriksson (M) yrkar på att de ledamöter som önskar delta på länsstyrelsens konferens ”Allemansrätt för alla?” 23 januari beviljas göra detta.

### **Propositionsordning**

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar de ledamöter som önskar delta på länsstyrelsens konferens ”Allemansrätt för alla?” 23 januari beviljas göra detta.

---

Exp:

Akten

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

§ 23

Dnr 2018-000010 101

## **Delgivningsärenden**

### **Sammanfattning**

Föreligger följande delgivningsärenden under sammanträdet:

- Bengtsson Per, Fråga om våra gator
- Blekinge Tingsrätt, underrättelse konditori Lennart Jönsson AB angående konkurs
- Blekinge Tingsrätt, underrättelse Trion MSZ AB har försatts i konkurs
- Blekinge Tingsrätt, underrättelse Termendo AB har försatts i konkurs
- Levin Dan, infomöte VA-instalation Norra Väbynäs
- Migrationsverket, missiv till kommuner om utdelning
- Migrationsverket, missiv om tillfälligt stöd
- Region Blekinge, medlemsavgift 2018
- Region Blekinge, medlemsavgifter 2018 till region Blekinge efter slutligt taxeringsutfall
- Sjöholm Anders, synpunkt – julmarknad
- Sveriges Kommuner och Landsting, cirkulär 17:41,17:62, 17:65, 17:67, 17:68, 17:69, 17:70
- Warrior or the Rainbow (Jessica Johansson) synpunkt – nyårsraketer
- Wogen Olof, synpunkt – senaste årens inflyttning

### **Protokoll**

- Landstinget Blekinge § 113 2017-11-27
- Region Blekinge, §71 2017-11-15 delårsrapport augusti 2017
- Ronneby kommun folkhälsorådet, 2017-11-29

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Deltar i debatten**

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M).

**Yrkanden**

Ordförande Roger Fredriksson (M) yrkar på att notera informationen till protokollet.

**Propositionsordning**

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att notera delgivningsärendena till protokollet.

---

Exp:

Kommunstyrelsen

Akten

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

§ 24

Dnr 2018-000042 312

## **Begäran från Karlskrona kommun om anstånd att lämna synpunkter på översiktsplan**

### **Sammanfattning**

Karlskrona kommun har begärt anstånd att lämna yttrande gällande Ronneby Kommuns översiktsplan Ronneby 2035, till den 6/3. Utställningstiden pågår till den 28/2. Med anledning av att Karlskrona kommun håller det aktuella mötet den 6/3, kan inte yttrandet lämnas inom utställningstiden.

### **Bedömning**

Synpunkter som kommer in under utställningstiden ska redovisas till översiktsplanens styrgrupp den 12/3. Möteshandlingarna skickas den 7/3, vilket innebär dagen efter Karlskronas möte. Med anledning av anförda skäl anses anstånd kunna beviljas.

### **Förslag till beslut**

Att kommunstyrelsens arbetsutskott lämnar anstånd till Karlskrona kommun att lämna yttrande gällande översiktsplanen till den 6/3 2018.

### **Deltar i debatten**

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M).

### **Yrkanden**

Ordförande Roger Fredriksson (M) yrkar bifall till tjänsteförslaget.

### **Propositionsordning**

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att lämna anstånd till Karlskrona kommun att lämna yttrande gällande översiktsplanen till den 6/3 2018.

---

Exp:

Kristina Eklund, planarkitekt

Karlskrona kommun, miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

§ 25

Dnr 2018-000061 001

## **Rekrytering av teknisk chef**

### **Sammanfattning**

Ordförande Roger Fredriksson (M) ger information om rekrytering av en ny teknisk chef. Ordföranden föreslå att rekryteringen av en ny teknisk chef avbryts för tillfället.

### **Deltar i debatten**

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M).

### **Yrkanden**

Ordförande Roger Fredriksson (M) yrkar på att rekryteringen av en ny teknisk chef avbryts.

### **Propositionsordning**

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att rekryteringen av en ny teknisk chef avbryts.

---

Exp:

Magnus Widen, kommundirektör

Akten