

## Kommunstyrelsen

Plats och tid Kallingsalen, kl. 09:00-12:20

Beslutande Ledamöter  
Se särskild förteckning

Ersättare  
Se särskild förteckning

Övriga närvarande Se särskild förteckning

### Justerare

Justeringens plats och tid Stadshuset, 2017-04-11

### Underskrifter

Sekreterare

Camilla Arvidsson

Paragrafer

§§ 109-131

Ordförande

Roger Fredriksson / Kenneth Michaelsson

Justerare

Tommy Andersson

### **ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsinstans Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2017-04-04

Datum då anslaget sätts upp 2017-04-12

Datum då anslaget tas ned 2017-05-04

Förvaringsplats för protokollet Kommunledningsförvaltningen Ronneby stadshus

Underskrift

Camilla Arvidsson

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

**Kommunstyrelsen**

**Närvarolista**

**Beslutande**

Ledamöter Roger Fredriksson (M), Ordförande §§109-115, 117-119, 125, 128-129, 131  
Kenneth Michaelsson (C), 1:e vice ordförande  
Malin Norfall (S), 2:e vice ordförande  
Åsa Evaldsson (M)  
Lennarth Förberg (M)  
Tim Svanberg (C)  
Roger Gardell (L)  
Tommy Andersson (S)  
Jan-Eric Wildros (S)  
Malin Månsson (S)  
Ola Robertsson (S)  
Peter Bowin (V)  
Lova Necksten (MP)  
Nicolas Westrup (SD)  
Tomas Lund (SD)

Tjänstgörande ersättare Lena Karstensson (M) §§ 116,120-124,126-127,130

**Övriga närvarande**

Ersättare Silke Jacob (C)  
Willy Persson (KD)  
Anna Carlbrant (RP)  
Martin Moberg (S)

Tjänstemän Magnus Widén  
Torbjörn Lind §110  
Heike Rosenquist §111  
Anna Ekberg §111  
Magnus Graad §112, 117  
Per Engkvist §113  
Thomas Andersson §114-115,117  
Sanja Gojkovic §122-123  
Patrik Hellsberg §121

Övriga Cecilia Näslund §116  
Jenny Hertzman §116  
Helena Morgonsköld §116

**Kommunstyrelsen**

**Ärendelista**

§ 109 Dnr 2017-000002 101 Val av justerare .....	5
§ 110 Dnr 2017-000004 101 Information från näringslivschefen.....	6
§ 111 Dnr 2016-000528 001 Komplettering - ny grafisk profil i Ronneby Kommun (organisation) .....	7
§ 112 Dnr 2017-000120 001 Konsekvensanalys avseende centralisering av vaktmästarorganisationen .....	16
§ 113 Dnr 2013-000301 236 Förslag till beslut - rivning Aspan.....	17
§ 114 Dnr 2017-000163 805 Ansökan om medfinansiering Kallinge Folkets Hus.....	19
§ 115 Dnr 2016-000749 806 Taxa uppställningsplats Aspan.....	22
§ 116 Dnr 2017-000085 4018 Ett hållbart Blekinge (miljömål och åtgärdsprogram) .....	24
§ 117 Dnr 2016-000688 049 Ansökan om bidrag för färdigställande av Ronneby Horse Center. ....	25
§ 118 Dnr 2017-000036 040 Överlåtelseavtal aktier i Ronnebyhus AB .....	27
§ 119 Dnr 2017-000098 049 Ansökan från Sjöarp HIF om bidrag till utbytes- och idrottsläger "Sjöarp School Camp" på Sjöarpsskolan 12-16 juni 2017 .....	28
§ 120 Dnr 2017-000239 002 Förändring av delegationsordning avseende marköverlåtelse.....	31
§ 121 Dnr 2016-000145 310 Servicetaxa för hantering av stolpar avseende uteserveringar på allmän plats.....	35
§ 122 Dnr 2016-000740 100 Information om införande av EU:s dataskyddsförordning samt plan för genomförande.....	37
§ 123 Dnr 2017-000067 001 Informationssäkerheten i Sveriges kommuner .....	39
§ 124 Dnr 2017-000186 615 Åskande av medel till vuxenutbildning 2017 - Ändrade förutsättningar för stadsbidragsansökan .....	41
§ 125 Dnr 2017-000012 101 Delegationsbeslut 2017.....	45
§ 126 Dnr 2016-000331 101	

**Kommunstyrelsen**

	Besvarande av motion från tjänstgörande ersättare Rune Kronkvist (S) angående ombyggnad av duscharna i lokaler som används av skolorna i Ronneby kommun.....	46
§ 127	Dnr 2014-000331 109 Besvarande av medborgarförslag gällande anpassning av lekplatsen på Ekbacksvägen i Ronneby.....	48
§ 128	Dnr 2017-000173 106 Information om Polisens verksamhet i Ronneby och regionen .....	50
§ 129	Dnr 2017-000005 101 Kurser och konferenser.....	51
§ 130	Dnr 2017-000006 101 Delgivningsärenden .....	52
§ 131	Dnr 2017-000166 678 Ersättningslokaler för att ersätta den tillfälliga undervisningsenheten Start Soft (Hallabro, Eringsboda) .....	54

Kommunstyrelsen

§ 109

Dnr 2017-000002 101

## Val av justerare samt justering av dagordning

### Deltar i debatten

Ordförande Roger Fredriksson (M), ledamöterna Tommy Andersson (S) och Malin Norfall (S).

### Yrkanden

Ordförande Roger Fredriksson (M) yrkar på att utse Tommy Andersson (S) till justerare för dagens protokoll samt på att ta bort punkten *Kurser och konferenser* som felaktigt hamnat på agendan samt ta bort informationspunkten om *Polisens verksamhet i Ronneby och regionen* och istället påföra ärende *Ersättningslokaler för att ersätta den tillfälliga undervisningsenheten Start Soft*.

### Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner bifall för detsamma.

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar utse Tommy Andersson (S) till justerare för dagens protokoll, ta bort punkterna Kurser och konferenser och Polisens verksamhet i Ronneby och regionen samt påföra ärendet Ersättningslokaler för att ersätta den tillfälliga undervisningsenheten Start Soft på agendan.

Kommunstyrelsen

§ 110

Dnr 2017-000004 101

## Information från näringslivschefen

### Sammanfattning

Näringslivschef Torbjörn Lind informerar om

- Etableringsläget i Viggenområdet
- Ekenäs
- Östra piren
- Batterifabriken

### Deltar i debatten

Ordförande Roger Fredriksson (M), ledamöterna Lova Necksten (MP), Willy Persson (KD), Malin Norfall (S), Malin Månsson (S), Roger Gardell (L), Tommy Andersson (S), Lennarth Förberg (M), Jan-Eric Wildros (S) och Peter Bowin (V).

### Yrkanden

Ordförande Roger Fredriksson (M) yrkar på att notera informationen till protokollet.

### Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner bifall för detsamma.

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar notera informationen till protokollet.

---

Kommunstyrelsen

§ 111

Dnr 2016-000528 001

## **Komplettering - ny grafisk profil i Ronneby Kommun (organisation)**

### **Sammanfattning**

Enligt beslut i KSAU den 2016-11-07 (§ 430) har nämnder och kommunala förvaltningar inkommit med remissvar angående den sjätte att-satsen. Sjätte att-satsen lyder som följer:

”- att föreslå till Kommunstyrelsen att besluta att kommunala verksamheter som använder en egen logotyp går över till att enbart använda Ronneby kommuns nya logotyp inom två år, dock senast 2019-01-01.”

Remissvaren från socialnämnden, äldrenämnden, utbildningsnämnden, fritid- och kulturnämnden, miljö- och byggnadsnämnden, tekniska förvaltning och Kunskapskällan & Cela sammanställs som underlag till detta förslag. Förslaget är i övrigt som tidigare presenterat vid KSAU den 2016-11-07.

För att kunna använda den nya grafiska profilen har informationsenheten efter beslut i kommunfullmäktige den 25 februari 2016 (§ 63/2016) arbetat fram praktiska tillämpningar. Informationsenheten presenterar därför en grafisk manual som innehåller användningsexempel och riktlinjer för de tre beslutade elementen. De beslutade elementen är typsnitt, färg och logotyp.

Riktlinjerna behövs för att skapa tydlighet och kvalitetssäkra Ronneby kommuns grafiska produktion som till exempel skyltar, trycksaker, blanketter, annonser, profilprodukter, bilder och i vår digitala kommunikation.

På grund av ekonomiska skäl presenterar informationsenheten ett annat typsnitt som dock uppfyller samma krav utifrån tillgänglighet och profil.

För att kunna använda Ronneby kommuns logotyp i alla sammanhang presenterar informationsenheten även en liggande variant.

Den grafiska manualen är kommunikatörernas verktygslåda. När våra målgrupper använder nya kommunikationsmöjligheter behöver informationsenheten snabbt kunna fylla på med relevanta riktlinjer och användningsexempel.

**Kommunstyrelsen**

**Bedömning**

Den grafiska manualen är en riktlinje och innehåller fler än de tre grundläggande elementen som beslutades av kommunfullmäktige (§ 63/2016) under beslutspunkt 2. Enligt ”Ronneby kommuns riktlinjer för styrdokument avseende kvalitet och utveckling” ska en riktlinje kvalitetssäkra och beskrivs som en slags handbok.

Den grafiska manualen faller inom ramen av ovan beskrivning för riktlinjer då den syftar till att kvalitetssäkra och förtydliga Ronneby kommuns grafiska produktion.

Varumärkesplattformen är det mest grundläggande dokumentet i frågor om grafisk utformning, marknadsföring och kommunikation. Plattformen fungerar som en strategi enligt beskrivningen i ”Ronneby kommuns riktlinjer för styrdokument avseende kvalitet och utveckling” och beslutas av kommunfullmäktige.

Den grafiska profilen som beslutades tillsammans med varumärkesplattformen innehåller tre grundläggande grafiska element, logotyp, typsnitt och färger.

Informationsenheten har arbetat fram praktiska tillämpningar och användningsexempel som samlas i manualen. Under arbetets gång har flera yttre skäl påverkat logotypen och typsnitten.

Nedan följer en presentation av materialet och en kort redovisning varför anpassningar varit nödvändiga.

Förvaltningschefgruppen under ledning av kommundirektören ställer sig bakom det presenterade materialet och beslutsförslagen.

**Redovisning typsnitt**

De beslutade typsnitten Berling och Berthold Akzidenz Grotesk kostar cirka 5 tkr per användare i licensieringskostnad. Enligt nuvarande arbetssätt för grafisk produktion behövs licenserna för cirka 14 kommunanställda. Dessa användare har tillgång till särskilda program för grafisk produktion (Adobe-paket) och den beräknade totalkostnaden på 70 tkr budgeterades inom informationsenhetens budget för 2016.

Inom ramen av utvecklingsarbetet i informationsenheten har ett nytt arbetssätt presenterats. Arbetssättet bygger på malllösningar för dokument och enkla trycksaker. Mallarna gör det möjligt att alla kommunanställda kan skapa sina egna trycksaker, som till exempel affischer, visitkort, inbjudningar mm. Totalkostnaden för inköp av typsnitten Berling och



**Kommunstyrelsen**

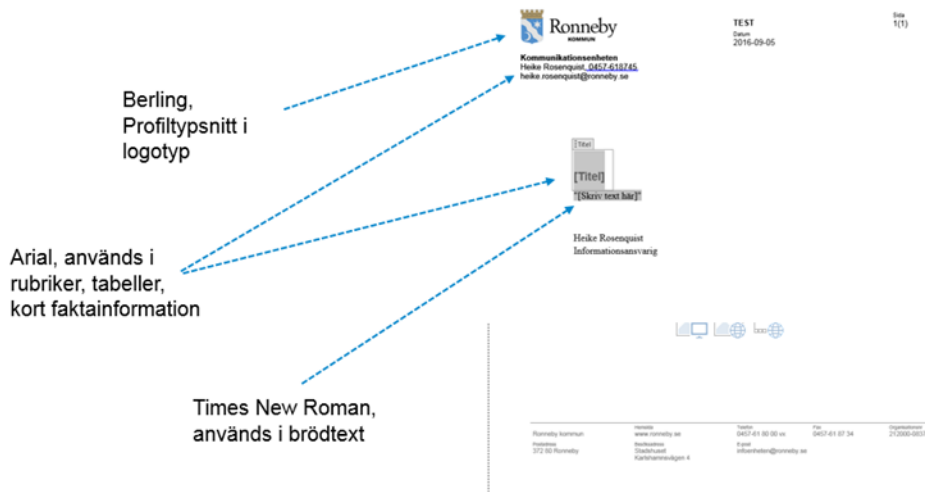
Berthold Akzidenz Grotesk för alla kommunanställda beräknas till cirka 11 500 tkr.

Bland annat arbetar Borås stad, Region Dalarna och Bromölla kommun framgångsrikt enligt det nya arbetssättet som innebär att flaskhalsar i organisationen försvinner. Dessutom sparar verksamheterna tid. Mallarna garanterar en kvalitetssäkring utifrån riktlinjerna för Ronneby kommuns grafiska produktion.

På grund av effektivitetsvinsterna i kombination med den höga inköpskostnaden föreslår informationsenheten att ändra typsnitten till kostnadsfria Googlefonts Work Sans, Lora och Lobster i den externa och profilerande kommunikationen. Informationsenheten föreslår vidare att hålla fast vid typsnittet Berling i Ronneby kommuns logotyp.

I myndighetskommunikation som till exempel tjänsteskrivelser, blanketter och fakturor påverkar även krav som SIS-standard och krav från flera av Ronneby kommuns verksamhetssystem. I dessa fall föreslår informationsenheten att bibehålla nuvarande typsnitt Arial och Times New Roman. Det är standardtypsnitt och finns installerade på alla datorer.

## Typsnitt i myndighetskommunikation – tjänsteskrivelser, blanketter, fakturor



Berling, Profiltypsnitt i logotyp

Arial, används i rubriker, tabeller, kort faktainformation

Times New Roman, används i brödtext

Ronneby Kommun  
Kommunikationsenheten  
Henke Rosenquist, 0857 618745  
henke.rosenquist@ronneby.se

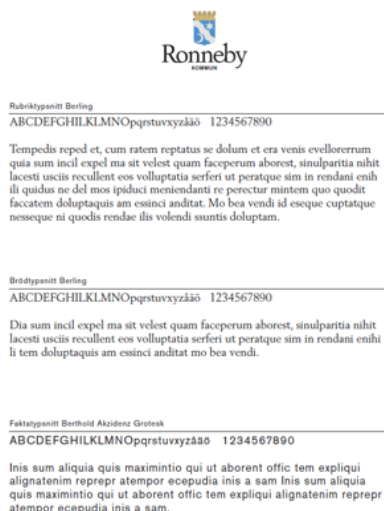
TEST  
Sida 1(1)

Henke Rosenquist  
Informationsstyrning

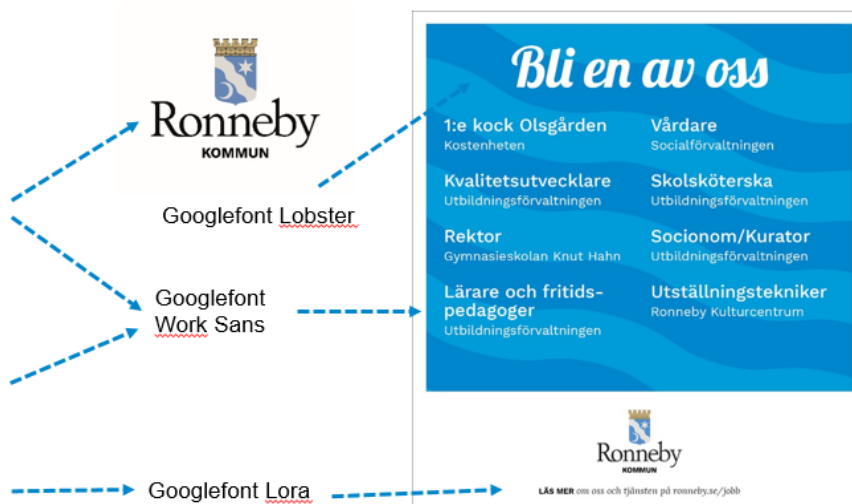
Ronneby kommun  
www.ronneby.se  
0857 61 80 00 ex.  
0857 61 87 34  
210000-0037

**Kommunstyrelsen**

## Typsnitt enligt beslut



## Praktisk tillämpning



### Redovisning färger

De beslutade färgerna är målvärden. Beträktaren ska få känslan av respektive färg. Känslan påverkas av produktens material och andra grafiska element som till exempel bakgrundsfärgen. Ronneby kommuns huvudfärg är blå. Exakta färgbeskrivningar finns i den grafiska manualen och anges för olika material. Dessa beskrivningar fungerar som riktlinjer.

I ett första steg presenterar informationsenheten grundfärgen blå och nyanser av samma färg. Variationen inom samma färg skapar känslan av målvärdets färg – blå. Nyanserna används i till exempel trycksaksproduktion där variationer inom samma färg upplevs som omväxlande och höjer läsvärdet.

Komplementfärger införs i ett senare skede på samma sätt, där målvärdet är beskrivet i kommunfullmäktiges beslut. Den exakta beskrivningen av färgen utifrån olika materialen ingår senare i manualen som då fungerar som riktlinje för grafisk produktion och därför beslutas av kommundirektören.

Kommunstyrelsen

## Färgskala

### Färger enligt beslut



### Blå grundfärg inkl. nyanser



- Komplementfärger införs senare

### Redovisning logotyp

Ronneby kommuns logotyp består av två centrala element. Det mest synliga elementet är det heraldiska vapnet. Kommunvapnet är registrerat hos Patent- och registreringsverket sedan 1974 och används även i den nya logotypen i samma form. Det andra elementet är texten ”Ronneby kommun”. Ordet ”Ronneby” skrivs enligt kommunfullmäktiges beslut med gemener, medan ordet ”kommun” skrivs med versaler.

För att den nya logotypen ska kunna användas i alla sammanhang krävs en stående och en liggande variant, som dock för övrigt innehåller samma centrala element – kommunvapnet och text ”Ronneby kommun”.

Den stående varianten beslutades av kommunfullmäktige den 25 februari 2016 (§ 63/2016). Det är vår profilbärande logotyp som syns på till exempel annonser, affischer, skyltar eller vår digitala kommunikation.

Den liggande varianten arbetades fram av informationsenheten för att möta formella krav från till exempel olika verksamhetssystem som utgår från SIS-standard. Här begränsas utrymmet i höjd, se bild nedan ”Praktiskt tillämpning logotyp”. Därför används den liggande varianten när logotypen placeras i sidhuvudet som avsändarinformation. Flertalet av våra officedokument och annan myndighetskommunikation använder den liggande varianten.

Bilaga 2 visar exempel på produkter där den liggande varianten behöver

**Kommunstyrelsen**

användas. I ett jämförande syfte visas samma produkter även med den stående logotypen.

Ronneby kommuns logotyp ska användas av alla kommunala förvaltningar och verksamheter.

I vissa fall kan verksamhetsnamn behöva anges. I så fall skrivs det utanför logotypens frizon och följer typsnittsreglerna enligt riktlinjerna för grafisk produktion i Ronneby kommun.

## Logotyp

### Logotyp enligt beslut



### Praktisk tillämpning

#### 1. Profilbärande logotyp (stående)



- Affisch
- Skylt
- Annons
- Broschyr
- Facebook


#### 2. Avsändarinformation (liggande)



- Tjänsteskrivelse
- Blankett
- Faktura

Kommunstyrelsen

## Praktisk tillämpning logotyp

 <b>Ronneby</b> KOMMUN	Sida 1(1)
Kommunikationsenheten Heike Rosenquist, 0457-61 87 45 heike.rosenquist@ronneby.se	Datum 2016-09-16

**Definierat mått  
enligt SIS-standard**  
= cirka 84 pkt Arial  
= 2 cm

[Titel]

[Skriv text här]

Heike Rosenquist  
Informationsansvarig

## Logotyp och verksamhetsnamn

1.   
**Ronneby**  
KOMMUN  
SKOGSGÅRDSSKOLAN

2.   
**Ronneby**  
KOMMUN + SKOGSGÅRDSSKOLAN

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar:

att föreslå till Kommunstyrelsen att anta kompletteringar gällande typsnitt. Det innebär att ändra typsnitten till Googlefonts Work Sans, Lora och Lobster i den externa och profilerande kommunikationen. I myndighetskommunikation ändras det till typsnitten Arial och Times New Roman.

att föreslå till Kommunstyrelsen att anta kompletteringar gällande färger där nyanser av de presenterade grundfärgerna ingår.

att föreslå till Kommunstyrelsen att anta kompletteringar gällande Ronneby kommuns logotyp. Det innebär att även en liggande variant av logotypen får användas.

## Kommunstyrelsen

att föreslå till Kommunstyrelsen att besluta att alla kommunala verksamheter och förvaltningar ska använda Ronneby kommuns nya logotyp.

att föreslå till Kommunstyrelsen att besluta att i fall ett verksamhetsnamn behöver anges så skrivs det utanför logotypens frizon.

att föreslå till Kommunstyrelsen att besluta att kommunala verksamheter som använder en egen logotyp går över till att enbart använda Ronneby kommuns nya logotyp inom två år, dock senast 2019-01-01.

### **Beslut kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-03-13**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar:

- att föreslå till kommunstyrelsen att anta kompletteringar gällande typsnitt. Det innebär att ändra typsnitten till Googlefonts Work Sans, Lora och Lobster i den externa och profilerande kommunikationen. I myndighetskommunikation ändras det till typsnitten Arial och Times New Roman.
- att föreslå till kommunstyrelsen att anta kompletteringar gällande färger där nyanser av de presenterade grundfärgerna ingår.
- att föreslå till kommunstyrelsen att anta kompletteringar gällande Ronneby kommuns logotyp. Det innebär att även en liggande variant av logotypen får användas.
- att föreslå till kommunstyrelsen att besluta att i fall ett verksamhetsnamn behöver anges så skrivs det utanför logotypens frizon.
- att föreslå kommunstyrelsen besluta att kommunala verksamheter som använder egen logotype ska tillse att den alltid används tillsammans med Ronneby kommuns logotype.
- att genomförandetiden är ett år från och med att beslut tas i kommunfullmäktige.

### **Deltar i debatten**

Ordförande Roger Fredriksson (M).

### **Yrkanden**

Ordförande Roger Fredriksson (M) yrkar bifall till förslaget från kommunstyrelsens arbetsutskott.

**Kommunstyrelsen**

**Propositionsordning**

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner bifall för detsamma.

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att:

- föreslå till kommunfullmäktige att anta kompletteringar gällande typsnitt. Det innebär att ändra typsnitten till Googlefonts Work Sans, Lora och Lobster i den externa och profilerande kommunikationen. I myndighetskommunikation ändras det till typsnitten Arial och Times New Roman.
- föreslå till kommunfullmäktige att anta kompletteringar gällande färger där nyanser av de presenterade grundfärgerna ingår.
- föreslå till kommunfullmäktige att anta kompletteringar gällande Ronneby kommuns logotyp. Det innebär att även en liggande variant av logotypen får användas.
- föreslå till kommunfullmäktige att besluta att i fall ett verksamhetsnamn behöver anges så skrivs det utanför logotypens frizon.
- föreslå kommunfullmäktige besluta att kommunala verksamheter som använder egen logotype ska tillse att den alltid används tillsammans med Ronneby kommuns logotype.
- att genomförandetiden är ett år från och med att beslut fattas i kommunfullmäktige.

---

Kommunstyrelsen

§ 112

Dnr 2017-000120 001

## **Konsekvensanalys avseende centralisering av vaktmästarorganisationen**

### **Sammanfattning**

Vid KF 2016-03-31 §136 beslutades i samband med att beslut fattades kring centralisering av vaktmästarorganisationen även att:

- Tekniska förvaltningen fick i uppdrag att senast i februari 2016 redovisa en utredning med konsekvensbeskrivning av hur effektiviseringskravet motsvarande 2 500 tkr ska verkställas med helårseffekt fr.o.m. 2017
- återkoppling av omorganiseringen görs i samband med årsredovisningen 2016.

### **Bedömning**

Bilagd konsekvensanalys behandlar båda av Kommunfullmäktiges frågeställningar.

### **Förslag till beslut**

Tekniska förvaltningen föreslår att Kommunstyrelsen godkänner upprättad konsekvensanalys.

### **Deltar i debatten**

Ordförande Roger Fredriksson (M), ledamöterna Roger Gardell (L), Peter Bowin (V), Malin Norfall (S), Willy Persson (KD) och Tommy Andersson (S).

### **Yrkanden**

Ordförande Roger Fredriksson (M) yrkar på att notera informationen.

### **Propositionsordning**

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner bifall för detsamma.

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige notera upprättad konsekvensanalys.



Kommunstyrelsen

§ 113

Dnr 2013-000301 236

## Förslag till beslut - rivning Aspan

### Sammanfattning

I Aspanområdet finns fastigheten Leråkra 3:30 som idag används bland annat som husvagnsuppställning säsongsvis. På fastigheten finns en byggnad (fritidshus) som har hyrts ut säsongsvis, hyresgästen har avflyttat och byggnaden står tom.

För hela Aspanområdet finns en lagakraftvunnen detaljplan (2013). I den planen tas denna del av Leråkra 3:30 upp som friluftsområde.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2015-09-21 § 368 återremittera ärendet för utredning av kostnader för renovering samt om kostnadstäckning kan ske genom hyresintäkter i stället för rivning av rubricerad fastighet. Någon sådan utredning har inte genomförts. Byggnaden har angripits av mögelskador på väggar och i tak, fukten har kommit både från marken och genom läckage i tak.

### Bedömning

En bedömning av Tekniska förvaltningen ger vid handen att stugan på Leråkra 3:30, är i så dåligt skick att den bör rivs snarast.

Bilder och karta av byggnaden och området framgår av bilaga 2 och 3.

### Förslag till beslut

Tekniska förvaltningen föreslår att Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar föreslå Kommunstyrelsen att tillstyrka en rivning samt beslutar föreslå Kommunfullmäktige att stugan på Leråkra 3:30 rivs och att rivningen finansieras av intäkter från fastighetsförsäljning.

### Beslut kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-03-13

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar föreslå kommunstyrelsen att tillstyrka en rivning samt beslutar föreslå kommunfullmäktige att stugan på Leråkra 3:30 rivs och att rivningen finansieras av intäkter från fastighetsförsäljning.

### Deltar i debatten

Ordförande Roger Fredriksson (M), ledamöterna Malin Månsson (S) Willy Persson (KD).

**Kommunstyrelsen**

**Yrkanden**

Ordförande Roger Fredriksson (M) yrkar bifall till tjänsteförslaget.

**Propositionsordning**

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner bifall för detsamma.

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att tillstyrka en rivning samt beslutar föreslå kommunfullmäktige att stugan på Leråkra 3:30 rivs och att rivningen finansieras av intäkter från fastighetsförsäljning.

---

Kommunstyrelsen

§ 114

Dnr 2017-000163 805

## **Ansökan om medfinansiering Kallinge Folkets Hus**

### **Sammanfattning**

Kallinge Folkets Hus förening har inkommit med en ansökan om medfinansiering i samband med att föreningen ansöker om investeringsbidrag hos Boverket. Föreningens ansökan hos Boverket avser främst åtgärder för att förbättra inomhusklimatet i föreningens lokaler samt energisparande åtgärder.

Enligt föreningens ansökan planerar man att genomföra följande:

Isolering av vind 100 000: -

Byte av fönster och dörrar 600 000: -

Nytt ventilationssystem 100 000: -

Nytt plåttak 300 000: -

Totalt beräknad kostnad: 1100 000: -

Ansökan om investeringsbidrag enligt gällande bidragsbestämmelser för fritid- och kulturnämnden

Föreningens ansökan om medfinansiering som inkommit till fritid- och kulturförvaltningen, omfattar även ansökan om kommunalt investeringsbidrag för åtgärdande av brandtrappa och ny dränering. Dessa båda åtgärder har beräknats till 200 000 kronor.

### **Bedömning**

Ansökan om medfinansiering

Föreningar, stiftelser och aktieföretag som arbetar utan vinstsyfte kan hos Boverket söka investeringsbidrag för vissa åtgärder i allmänna samlingslokaler. För att få bidrag, enligt Boverkets regler, krävs kommunens medverkan i finansieringen av projektet med minst 30 % av kostnaden, dvs. i det här fallet 330 000 kronor. Även om kriterierna för att få bidrag, har uppfyllts, finns ingen garanti för att bidrag beviljas av Boverket.

Ansökan om investeringsbidrag enligt gällande bidragsbestämmelser för fritid- och kulturnämnden

Enligt gällande bidragsbestämmelser kan föreningar ansöka om investeringsbidrag. Om beloppet man söker överstiger ett prisbasbelopp ska föreningens ansökan ha inkommit till den 31 mars. Samtliga inkomna

**Kommunstyrelsen**

ansökningar behandlas därefter gemensamt och fritid- och kulturnämnden fattar beslut om fördelningen av investeringsbidrag.

I det här fallet får bedömningen göras om ansökan om investeringsbidrag enligt gällande bidragsbestämmelser för fritid- och kulturnämnden, ska behandlas samtidigt med ansökan om medfinansiering. Oavsett tidpunkt för behandling av föreningens ansökan om 200 000 kronor i investeringsbidrag, görs bedömningen att beloppet är av betydande storlek och ryms därför inte inom anslagna medel för investeringsbidrag.

Kallinge Folkets Hus förening är registrerad i kommunens föreningsregister. De allmänna bestämmelserna enligt bidragsbestämmelserna för att vara bidragsberättigad, har uppfyllts av föreningen under 2016. Föreningen förväntas inkomma med motsvarande handlingar under 2017.

**Beslut fritid- och kulturnämnden 2017-02-16**

Fritid- och kulturnämnden beslutar att:

- ställa sig bakom Kallinge Folkets Hus förenings ansökan om medfinansiering med 330 000 kronor vilket motsvarar 30 % av det investeringsbidrag som föreningen ansökt om hos Boverket.
- ställa sig bakom Kallinge Folkets Hus förenings ansökan om investeringsbidrag om totalt 200 000 kronor avsedda att användas till brandtrappa och dräneringsåtgärder.
- Fritid- och kulturnämnden har dock inte möjlighet att bevilja 330 000 kronor i medfinansieringsmedel då beloppet är av betydande storlek och därmed inte ryms inom anslagna medel. Det begärda investeringsbidraget om 200 000 kronor kan av samma skäl inte beviljas.
- Fritid- och kulturnämnden beslutar hänskjuta Kallinge Folkets Hus förenings ansökan om medfinansieringsmedel om 330 000 kronor såväl som ansökan om investeringsbidrag om 200 000 kronor till kommunstyrelsen för vidare hantering.

**Beslut Kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-03-13**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta att

- bevilja Kallinge Folkets Hus förenings ansökan om medfinansiering med 330 000 kronor vilket motsvarar 30 % av det investeringsbidrag som föreningen ansökt om hos Boverket, under förutsättning att Boverket beviljar ansökta medel.

## Kommunstyrelsen

- bevilja Kallinge Folkets Hus förenings ansökan om investeringsbidrag om totalt 200 000 kronor avsedda att användas till brandtrappa och dräneringsåtgärder.
- finansiering sker genom kommunstyrelsen konto för oförutsedda utgifter.

### Deltar i debatten

Ordförande Roger Fredriksson (M).

### Yrkanden

Ordförande Roger Fredriksson (M) yrkar bifall till förslaget från kommunstyrelsens arbetsutskott.

### Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner bifall för detsamma.

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

- bevilja Kallinge Folkets Hus förenings ansökan om medfinansiering med 330 000 kronor vilket motsvarar 30 % av det investeringsbidrag som föreningen ansökt om hos Boverket, under förutsättning att Boverket beviljar ansökta medel.
- bevilja Kallinge Folkets Hus förenings ansökan om investeringsbidrag om totalt 200 000 kronor avsedda att användas till brandtrappa och dräneringsåtgärder.
- finansiering sker genom kommunstyrelsen konto för oförutsedda utgifter.

Exp:

Kultur- och fritidsförvaltningen, Thomas Andersson  
Kallinge Folkets Hus förenings

Kommunstyrelsen

§ 115

Dnr 2016-000749 806

## **Taxa uppställningsplats Aspan**

### **Sammanfattning**

Ärendet om uppställningsplats för husvagnar skickades på återremiss från KS/AU då mer information efterfrågades. Taxan har enligt praxis legat på 3 000 kr per säsong jämfört med 5 000 kr för Saxemara. En otydlighet i författningssamlingen för taxor och avgifter har inneburit att detta inte tydligt framkommit. Situationen uppdagades när beslutsprocessen om 2017 års taxor hanterades,

Prisskillnaden motiveras av skillnad i standard: Saxemara har 24 platser. 2016 var 15 platser uthyrda varav tre hyrdes av gäster utanför kommunen. Tillgång till två toaletter, ett duschrum, vattentag, gråvattentömning samt el finns samt att städning utförs av Saxemara IF

Aspan 12 platser varav samtliga hyrdes av Ronnebybor 2016. Här finns en toalett, vattentag samt gråvattentömning. El och städning saknas.

### **Bedömning**

Det föreligger en standardskillnad mellan Aspan och Saxemara. Argumentet att locka turister genom en lägre taxa verkar inte hålla med tanke på att övervägande i stort sett alla platser hyrs av Ronnebybor. Oavsett vilken taxa som beslutas ligger en bra bit under de taxor som gäller på husvagnsuppställningsplatser i annan regi.

### **Beslut kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-03-13**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta att taxan för de båda uppställningsplatserna ska vara 5000 kr per säsong men att ett påslag ska ske för el på Saxemara uppställningsplats.

### **Deltar i debatten**

Ordförande Roger Fredriksson (M), ledamöterna Jan-Eric Wildros (S) och Malin Norfall (S).

### **Yrkanden**

Ordförande Roger Fredriksson (M) yrkar, i enlighet med förslaget från kommunstyrelsens arbetsutskott, att föreslå kommunfullmäktige besluta att

**Kommunstyrelsen**

taxan för de båda uppställningsplatserna ska vara 5000 kr per säsong men att ett påslag ska ske för el på Saxemara uppställningsplats.

Jan-Eric Wildros (S) yrkar på att behålla tidigare taxor, 3000 kr per säsong för uppställningsplatsen på Aspan, i enlighet med Malin Norfalls (S) yrkande i kommunstyrelsens arbetsutskott.

**Propositionsordning**

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framförda yrkanden och finner bifall för eget yrkande.

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta att taxan för de båda uppställningsplatserna ska vara 5000 kr per säsong men att ett påslag ska ske för el på Saxemara uppställningsplats.

---

Kommunstyrelsen

§ 116

Dnr 2017-000085 4018

## **Ett hållbart Blekinge (miljömål och åtgärdsprogram)**

### **Sammanfattning**

Representanter från Länsstyrelsen presenterar de regionala miljöarbetet, miljömålen och åtgärdsprogram.

### **Deltar i debatten**

Tjänstgörande ordförande Kenneth Michaelsson (C), ledamöterna Tim Svanberg (C), Peter Bowin (V) och Jan-Eric Wildros (S).

### **Yrkanden**

Tjänstgörande ordförande Kenneth Michaelsson (C) yrkar på att notera informationen till protokollet.

### **Propositionsordning**

Ordförande Kenneth Michaelsson (C) ställer proposition på framfört yrkande och finner bifall för detsamma.

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar notera informationen till protokollet.

---



Kommunstyrelsen

§ 117

Dnr 2016-000688 049

## **Ansökan om bidrag för färdigställande av Ronneby Horse Center.**

### **Sammanfattning**

Ryttarföreningen har ställt frågan om att utveckla ridhuset med ett antal åtgärder.

### **Bedömning**

Har träffat ryttarföreningen och gått igenom deras underlag till investeringarna. Föreningen har sj älva prisberäknat detta och avser att göra åtgärderna i egen regi med hjälp av viss sponsring och en del köpta tjänster. Större delen av åtgärderna handlar om att skapa förutsättningar utvändigt för att kunna anordna större evenemang, såsom SM 2018. De delar som kommer att generera ökat underhåll och drift är inte särskilt stora och rör sig om framtida reinvesteringar. Exempelvis belysning vid hårdgjord yta för mobila boxar mm. I dialogen framkom att beloppet de har i sin skrivelse är utan moms och att föreningen är tvungen att betala moms. Så de 790 000 blir 987 500'. Man tar även upp frågan angående tak över gödselhanteringen, detta bör hänskjutas till kommande budgetrörelse, då TF tar upp detta..

### **Förslag till beslut**

Att bevilja ryttarföreningen ett bidrag på 987 500kr för att genomföra ovanstående åtgärder..

### **Beslut kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-03-13**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar föreslå kommunstyrelsen bevilja 825 000 kr inkl. moms i bidrag från kommunstyrelsen konto för oförutsedda utgifter samt besluta att kostnad och genomförande av förbättrad belysning, trappor till läktare samt extra ingång på baksidan hanteras av tekniska förvaltningen.

### **Deltar i debatten**

Ordförande Roger Fredriksson (M), ledamöterna Malin Norfall (S), Jan-Eric Wildros (S), Anna Carlbrant (RP), Peter Bowin (V), Willy Persson (KD), Tommy Andersson (S), Kenneth Michaelsson (C) och Lova Necksten (MP).

**Kommunstyrelsen**

**Yrkanden**

Peter Bowin (V) yrkar, med stöd av Kenneth Michaelsson (C), bifall till förslaget från kommunstyrelsens arbetsutskott.

**Propositionsordning**

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner bifall för detsamma.

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar kommunstyrelsen bevilja 825 000 kr inkl. moms i bidrag från kommunstyrelsen konto för oförutsedda utgifter samt besluta att kostnad och genomförande av förbättrad belysning, trappor till läktare samt extra ingång på baksidan hanteras av tekniska förvaltningen.

---

Exp:  
Tekniska förvaltningen  
Fritid- och Kulturförvaltningen  
Ronneby Horse Center

Kommunstyrelsen

§ 118

Dnr 2017-000036 040

## Överlåtelseavtal aktier i Ronnebyhus AB

### Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2016-02-25 § 62 att samtliga aktier i Ronnebyhus AB skulle överlåtas från Ronneby kommun till AB Ronneby Helsobrunn för en köpeskilling om 4 mkr. Överlåtelsen verkställdes inte under 2016 utan planeras nu våren 2017, då det kan förväntas kunna ske utan negativa skattemässiga konsekvenser.

Till kommande bolagsstämma i AB Ronneby Helsobrunn har ombudet sedan tidigare i uppdrag att rösta för ett förvärv av samtliga aktier.

Till kommunfullmäktige överlämnas nu överlåtelseavtalet för ställningstagande innan stämma hålls och beslutet verkställs.

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna det föreslagna överlåtelseavtalet avseende samtliga aktier i Ronnebyhus AB.

### Beslut kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-03-13

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att godkänna det föreslagna överlåtelseavtalet avseende samtliga aktier i Ronnebyhus AB.

### Deltar i debatten

Ordförande Roger Fredriksson (M).

### Yrkanden

Ordförande Roger Fredriksson (M) yrkar bifall till tjänsteförslaget.

### Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner bifall för detsamma

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige att godkänna det föreslagna överlåtelseavtalet avseende samtliga aktier i Ronnebyhus AB.

Kommunstyrelsen

§ 119

Dnr 2017-000098 049

**Ansökan från Sjöarp HIF om bidrag till utbytes- och idrottsläger "Sjöarp School Camp" på Sjöarpsskolan 12-16 juni 2017****Sammanfattning**

Sjöarp HIF söker bidrag för att genomföra ett internationellt utbytes- och idrottsläger "Sjöarp School Camp" 12-16 juni på Sjöarpsskolan med ungdomar från egna skolan samt gymnasiesärskoleungdomar från Tjeckien, Tyskland, Polen och Ungern. Sammantaget är det 32 ungdomar plus medföljande personal eftersom ungdomarna pga av sina funktionsnedsättningar inte kan resa på egen hand.

Sjöarpsskolan och Sjöarps HIF har arbetat med internationellt utbyte och elever och personal har tidigare vid några tillfällen fått möjlighet att åka till nämnda länder på olika utbytesläger och skolutbyten.

I ansökan redovisas en kostnadsberäkning enligt följande:

Resor för besökande länder 20.000kr/land	ca 80 000 kr
Mat ca 50 pers	ca 40 000 kr
Utflykter (inträdesavgifter + bensin mm)	ca 50 000 kr
Inköp (grytor för "outdoor cooking" + T-shirts mm)	ca 20 000 kr
SUMMA:	ca 190 000 kr.

**Bedömning**

Sjöarps HIF har skickat samma ansökan till kommunstyrelsen som till utbildningsnämnden samt fritid- och kulturnämnden. Föreningen har via handläggare på fritid- och kulturnämnden samt internationella samordnaren fått tips om var det kan finnas möjlighet att söka medel/bidrag från fonder, stiftelse och liknande. Tidigare kontakter med den internationell samordnaren hade kunnat öppna för fler ansökningsmöjligheter.

Fritid- och kulturnämnden beslutade vid sitt sammanträde 2017-02-16 att bevilja ett bidrag om 50 000 kr för genomförandet av lägret.

## Kommunstyrelsen

Utbildningsförvaltningens chef Tommy Ahlquist skriver i sin tjänsteskrivelse till nämnden att initiativet är mycket lovvärt, men att han inte kan se att

utbildningsnämnden kan finansiera detta inom ramen för budget 2017. Utbildningsnämnden beslutar vid sitt sammanträde 2017-02-23 att lämna ansökan utan att ta ställning och remitterar den vidare till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Vid kontakt med ansvarig inom föreningen 2017-03-09 redovisas att föreningen har, utöver fritid- och kulturnämndens bidrag, erhållit 10 000 kr. De har fått avslag från två stiftelser och inväntar nu svar på tre andra ansökningar. Det finns en oro kring ekonomin och om man ska våga gå vidare eller ställa in.

Det bedöms finnas ett värde i att upparbetade kontakter vidmakthålls och att det efter resor till andra länder istället genomförs ett arrangemang på hemmaplan. Med hittills inkomna bidrag är det tveksamt om arrangemanget kan genomföras. Kommunstyrelsen föreslås därför lämna ett bidrag till Sjöarps IF på 50 000 kr vilket motsvarar ca 1000 kr/deltagare.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås besluta att föreslå kommunstyrelsen att lämna ett bidrag om 50 000 kr till Sjöarps HIF för genomförande av Sjöarp School Camp 12-16 juni. Finansiering sker genom kommunstyrelsens konto för oförutsedda kostnader.

### **Beslut kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-03-13**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar sända frågan vidare till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

### **Deltar i debatten**

Ordförande Roger Fredriksson (M), ledamöterna Malin Norfall (S), Jan-Eric Wildros (S) och Tommy Andersson (S).

### **Yrkanden**

Ordförande Roger Fredriksson (M) yrkar på att bevilja 100 000 kr till Sjöarps HIF för genomförande av Sjöarp School Camp 12-16 juni. Finansiering sker genom kommunstyrelsens konto för oförutsedda utgifter.

### **Propositionsordning**

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner bifall för detsamma.

**Kommunstyrelsen**

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar bevilja ett bidrag om 100 000 kr till Sjöarps HIF för genomförande av Sjöarp School Camp 12-16 juni. Finansiering sker genom kommunstyrelsens konto för oförutsedda utgifter.

---

Exp:

Kommunledningsförvaltningen, Anna-Karin Sonesson  
Sjöarps HIF

Kommunstyrelsen

§ 120

Dnr 2017-000239 002

## **Förändring av delegationsordning avseende marköverlåtelse**

### **Sammanfattning**

Kommunstyrelsen beslutade 2017-03-07 att ge kommunledningsförvaltningen i uppdrag att revidera attest- och delegationsordning utifrån förändringen att exploateringsingenjören fr o m 2017-04-01 ska ta över köp och sälj av mark och vad det innebär.

### **Bedömning**

Förslag till nytt reglemente för kommunstyrelsen är under framtagande med tidplan innebärande att beslut ska vara möjligt innan sommaren. En ny delegationsordning för kommunstyrelsen bör invänta ett antaget reglemente. För att hantera frågan om delegation avseende köp och sälj av mark föreslås att en tillfällig delegation ges som gäller fram tills ny delegationsordning är antagen. Beslutet innebär också att nuvarande delegation i identifierade punkter tas bort. För att det inte ska bli för stort glapp i tiden mellan övertagandet av köp och sälj av mark och ändrad delegationsordning föreslås beslut på kommunstyrelsens sammanträde 2017-04-04 med direktjustering.

Förändrad delegation avser följande punkter:

5.8 Beslut om yttrande till fastighetsbildningsmyndighet om fastighetsbildning o. likn. för bevakning av kommunens mark.

Tidigare delegat: Förvaltningschef. Ny delegat: Exploateringsingenjör.  
Kommentar: Efter samråd med förvaltningschef

5.10 Beslut att teckna servitutsavtal. Föreslås delas:

5.10 a Servitutsavtal i samband med försäljning. Delegat:  
Exploateringsingenjör

5.10 b Övriga servitutsavtal. Delegat: Förvaltningschef.

5.12 Beslut att teckna markanvisningsavtal bindande under längst sex (6) månader.

Tidigare delegat: Förvaltningschef. Ny delegat: Exploateringsingenjör

**Kommunstyrelsen**

5.13 Beslut att sälja planlagda tomter för boende, handel och industri inom ramen för beslutade riktlinjer.

Tidigare delegat: Förvaltningschef. Ny delegat: Exploateringsingenjör

5.14 Beslut att inlösa mark föranlett av fastställd detaljplan.

Tidigare delegat: Förvaltningschef. Ny delegat: Exploateringsingenjör

5.16 Beslut om yttranden till länsstyrelsen i mark-, fastighets-, hamn- och anläggningsärenden. Föreslås delas:

5.16 a Beslut om yttranden till länsstyrelsen i markärenden. Delegat: Exploateringsingenjör. Kommentar: Efter samråd med förvaltningschef.

5.16 b Beslut om yttranden till länsstyrelsen i fastighets-, hamn- och anläggningsärenden. Delegat: Förvaltningschef. Kommentar: Efter samråd med exploateringsingenjör.

5.17 Beslut om fastighetsförsäljning enligt av kommunfullmäktige beslutade riktlinjer. Tidigare delegat: Förvaltningschef. Ny delegat: Exploateringsingenjör

5.19 Beslut om yttrande för förvärvstillstånd för utländsk medborgare enligt lagen om vissa inskränkningar i rätten att förvärva fast egendom.

Tidigare delegat: Förvaltningschef. Ny delegat: Exploateringsingenjör

5.20 Beslut om att belasta kommunens fastigheter med rätt till servitut, ledningsrätt, nyttjanderätt för ledning, rätt till väg eller rätt till anläggning enligt fastställd detaljplan.

Tidigare delegat: förvaltningschef. Ny delegat: Exploateringsingenjör.  
Kommentar: Efter samråd med förvaltningschef

Ny delegation Exploateringsingenjör:

5.20 b Rätt att förhandla om markinlösen för framtida behov även där detaljplan inte finns.



## Kommunstyrelsen

Ersättare för exploateringsingenjören är chefen för enheten för samordning, utveckling och sekretariat efter samråd med förvaltningschef (tekniska förvaltningen).

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta att ge delegation enligt ovan att gälla fr o m 2017-04-05 samt besluta att paragrafen är omedelbart justerad.

### Deltar i debatten

Tjänstgörande ordförande Kenneth Michaelsson (C).

### Yrkanden

Tjänstgörande ordförande Kenneth Michaelsson (C) yrkar bifall till tjänsteförslaget

### Propositionsordning

Tjänstgörande ordförande Kenneth Michaelsson (C) ställer proposition på framfört yrkande och finner bifall för detsamma.

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar ge delegation till enligt nedan att gälla fr.o.m. 2017-04-05 samt besluta att paragrafen är omedelbart justerad.

5.8 Beslut om yttrande till fastighetsbildningsmyndighet om fastighetsbildning o. likn. för bevakning av kommunens mark.

Tidigare delegat: Förvaltningschef. Ny delegat: Exploateringsingenjör.  
Kommentar: Efter samråd med förvaltningschef

5.10 Beslut att teckna servitutsavtal. Föreslås delas:

5.10 a Servitutsavtal i samband med försäljning. Delegat:  
Exploateringsingenjör

5.10 b Övriga servitutsavtal. Delegat: Förvaltningschef.

5.12 Beslut att teckna markanvisningsavtal bindande under längst sex (6) månader.

Tidigare delegat: Förvaltningschef. Ny delegat: Exploateringsingenjör

5.13 Beslut att sälja planlagda tomter för boende, handel och industri inom ramen för beslutade riktlinjer.

Tidigare delegat: Förvaltningschef. Ny delegat: Exploateringsingenjör

**Kommunstyrelsen**

5.14 Beslut att inlösa mark föranlett av fastställd detaljplan.

Tidigare delegat: Förvaltningschef. Ny delegat: Exploateringsingenjör

5.16 Beslut om yttranden till länsstyrelsen i mark-, fastighets-, hamn- och anläggningsärenden. Föreslås delas:

5.16 a Beslut om yttranden till länsstyrelsen i markärenden. Delegat: Exploateringsingenjör. Kommentar: Efter samråd med förvaltningschef.

5.16 b Beslut om yttranden till länsstyrelsen i fastighets-, hamn- och anläggningsärenden. Delegat: Förvaltningschef. Kommentar: Efter samråd med exploateringsingenjör.

5.17 Beslut om fastighetsförsäljning enligt av kommunfullmäktige beslutade riktlinjer. Tidigare delegat: Förvaltningschef. Ny delegat: Exploateringsingenjör

5.19 Beslut om yttrande för förvärvstillstånd för utländsk medborgare enligt lagen om vissa inskränkningar i rätten att förvärva fast egendom.

Tidigare delegat: Förvaltningschef. Ny delegat: Exploateringsingenjör

5.20 Beslut om att belasta kommunens fastigheter med rätt till servitut, ledningsrätt, nyttjanderätt för ledning, rätt till väg eller rätt till anläggning enligt fastställd detaljplan.

Tidigare delegat: förvaltningschef. Ny delegat: Exploateringsingenjör.  
Kommentar: Efter samråd med förvaltningschef

Ny delegation Exploateringsingenjör:

5.20 b Rätt att förhandla om markinlösen för framtida behov även där detaljplan inte finns.

Ersättare för exploateringsingenjören är chefen för enheten för samordning, utveckling och sekretariat efter samråd med förvaltningschef (tekniska förvaltningen)

---

Exp:

Kommunledningsförvaltningen  
Exploateringsingenjör Anna Hansen

**Kommunstyrelsen**

§ 121

Dnr 2016-000145 310

## **Service taxa för hantering av stolpar avseende uteserveringar på allmän plats**

### **Sammanfattning**

Kommunfullmäktige beslutade 2015-05-28 §124 att

Tilläggs i beslut till Tekniska förvaltningen att lägga fram ett beslutsförslag till kommunstyrelsen rörande en rimlig taxa för stolparna, fundamentalsättning med mera senast i oktober 2015.

KSAU beslutade 2016-11-07 §434 att

Remittera ärendet till handelsföreningen i Ronneby för yttrande.

### **Bedömning**

Handelsförening har nu inkommit med sitt yttrande. Ärendet har nu varit på remiss för yttrande hos alla berörda parter varför tillräckligt beslutsmaterial är inhämtat.

### **Förslag till beslut**

Tekniska förvaltningen föreslår att.

-att KSAU föreslår KS att föreslå Kommunfullmäktige besluta att ”Service taxa för hantering av stolpar avseende uteserveringar på allmän plats” skall ske i enlighet med av tekniska förvaltningen redovisat förslag.

### **Beslut kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-03-13**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att Service taxa för hantering av stolpar avseende uteserveringar på allmän plats” skall ske i enlighet med av tekniska förvaltningen redovisat förslag.

*Service taxa för hantering av stolpar avseende uteserveringar på allmän plats, Dnr: 2016-000145*

### **Deltar i debatten**

Tjänstgörande ordförande Kenneth Michaelsson (C), ledamöterna Roger Gardell (L) och Willy Persson (KD).

**Kommunstyrelsen**

**Yrkanden**

Tjänstgörande ordförande Kenneth Michaelsson (C) yrkar bifall till förslaget från kommunstyrelsens arbetsutskott.

**Propositionsordning**

Tjänstgörande ordförande Kenneth Michaelsson (C) ställer proposition på framfört yrkande och finner bifall för detsamma.

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige att Servicetaxa för hantering av stolpar avseende uteserveringar på allmän plats” skall ske i enlighet med av tekniska förvaltningen redovisat förslag.

*Servicetaxa för hantering av stolpar avseende uteserveringar på allmän plats, Dnr: 2016-000145*

---

Kommunstyrelsen

§ 122

Dnr 2016-000740 100

## **Information om införande av EU:s dataskyddsförordning samt plan för genomförande**

### **Sammanfattning**

Undertecknad, jurist Sanja Gojkovic, har påbörjat en system-, databas och personuppgiftsinventering i kommunkoncernen. Denna inventering syftar till att ge ett underlag för kommunen att arbeta vidare med frågor som rör personlig integritet och informationssäkerhet. Ett delsyfte med inventeringen är att förbereda kommunen inför ikraftträdandet av den nya dataskyddsförordningen som träder i kraft i maj 2018.

### **Bedömning**

Den senaste inventeringen av liknande typ gjordes 2012 av dåvarande kommunjurist Leona Öberg. Undertecknad kommer med stöd av IT-enheten föreslå en ny IT-säkerhetspolicy, integritetspolicy och flera åtgärder för att säkra att personuppgiftshanteringen görs på ett lagenligt och lämpligt sätt i kommunkoncernen. Detta gäller båda interna system såväl som personuppgiftshanteringen på den externa webben.

Den pågående inventeringen ska ge verksamheten stöd att arbeta inför införandet av den nya dataskyddsförordningen som träder i kraft i maj 2018. Förvaltningscheferna har informerats om hur proceduren kommer gå till. Undertecknad har använt tidigare kommunjurist Leona Öbergs underlag för att göra inventeringen, dock med vissa modifieringar. Planen är framställd i samråd av IT-chefen. Inventeringen beräknas i sin helhet vara färdigställd till sommaren. Därefter ska förbättringsåtgärder för att säkra informationssäkerheten och personuppgiftshanteringen. Förbättringsåtgärder kommer utformas efter de olika verksamheternas behov.

Arbetet är dock kontinuerligt och rutiner för kommande inventeringar bör också framställas eftersom teknik och lagstiftning är under ständig förändring.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslås att notera informationen till protokollet.

**Kommunstyrelsen**

**Beslut kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-03-13**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar föreslå kommunstyrelsen att notera informationen till protokollet.

**Deltar i debatten**

Tjänstgörande ordförande Kenneth Michaelsson (C), ledamöterna Peter Bowin (V) och Tommy Andersson (S).

**Yrkanden**

Tjänstgörande ordförande Kenneth Michaelsson (C) yrkar på att notera informationen till protokollet.

**Propositionsordning**

Tjänstgörande ordförande Kenneth Michaelsson (C) ställer proposition på framfört yrkande och finner bifall för detsamma.

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar notera informationen till protokollet.

---

Kommunstyrelsen

§ 123

Dnr 2017-000067 001

## Informationssäkerheten i Sveriges kommuner

### Sammanfattning

Den 18 januari mottog Ronneby kommun nedan beskriven rapport från Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB), vilken behandlar hur Sveriges kommuner hanterar informationssäkerhetsfrågor. Missiv bifogas som underlag till detta ärende.

### Bedömning

MSB:s rapport är en systematisk genomgång av hur Sveriges kommuner arbetar med infosec i sina verksamheter. Rapporten bygger på en kommunenkät. Kommunerna har förbättrat sitt arbete kring infosec, dock påtalas det ett stort förbättringsbehov kring dessa frågor. I rapporten lägger MSB fram rekommendationer hur kommunen kan ta sig an frågorna kring informationssäkerhet.

Rekommendationerna i bl.a. följande:

- Utse en funktion för informationssäkerhet som ska arbeta direkt under kommunledningen.
- Ta fram en analys om nuläget, bl.a. risk- och sårbarhetsanalys
- Informera kommunledningen om läget
- Skapa en handlingsplan utifrån nuläget
- Ta fram informationssäkerhetspolicy och efterföljande rutiner på verksamhetsnivå
- Höj säkerhetsmedvetandet i kommunen
- Ta fram informationssäkerhetsrelaterade krav som sedan används vid upphandlingar
- Gör uppföljningar

Det framgår av rapporten att informationssäkerhetsansvariga sällan har tid att arbeta med informationssäkerhetsfrågor i den omfattning som behövs, bl.a. uppskattar MSB att de personer med särskilt informationssäkerhetsansvar snittar 10 % av sin arbetstid på infosec eftersom

## Kommunstyrelsen

de har andra arbetsuppgifter som de måste prioritera högre. MSB rekommenderar att kommunerna tillställer utbildningar, tid och ekonomiska resurser till den informationssäkerhetsansvarige.

En annan brist som har framkommit är att väldigt få kommuner hade rutiner för incidentrapportering och att de svarande sällan visste vilka konkreta åtgärder som behövs för att komma till rätta med risker.

För Ronneby kommuns del är informationen viktig att notera och identifiera vilka rekommendationer som kan vara av vikt för informationssäkerhetsarbetet i kommunen

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslås notera informationen till protokollet.

### **Beslut Kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-03-13**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar föreslå kommunstyrelsen notera informationen till protokollet.

### **Deltar i debatten**

Tjänstgörande ordförande Kenneth Michaelsson (C), ledamöterna Peter Bowin (V) och Tommy Andersson (S).

### **Yrkanden**

Tjänstgörande ordförande Kenneth Michaelsson (C) yrkar på att notera informationen till protokollet.

### **Propositionsordning**

Tjänstgörande ordförande Kenneth Michaelsson (C) ställer proposition på framfört yrkande och finner bifall för detsamma.

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar notera informationen till protokollet.

\_\_\_\_\_



Kommunstyrelsen

§ 124

Dnr 2017-000186 615

## **Äskande av medel till vuxenutbildning 2017 - Ändrade förutsättningar för stadsbidragsansökan**

### **Sammanfattning**

Förordning (2016:937) om statsbidrag för regionalt yrkesinriktad Vuxenutbildning trädde i kraft 1 januari 2017.

Villkoren för att statsbidrag ska betalas ut har ändrats, se bilaga 1. Den nya förordningen kräver ett samarbete mellan minst tre kommuner kring planering och genomförande av utbildningarna. Den säger också att de samverkande kommunerna ska finansiera utbildning i minst samma omfattning som de årsstudieplatser som staten lämnat bidrag till: inga kommunala satsningar -> inga statsbidrag -> inga kurser!

Då denna förordning trätt i kraft efter det att kommunens budgetarbete avslutats finns inga medel avsatta för ovanstående ändamål.

### **Ingångsvärden**

Yrkesinriktad vuxenutbildning i Ronneby har de senaste åren genomförts främst inom vård och omsorg men även inom finsnickeri, barn- och fritid, handel, samt enstaka utbildningsplatser inom andra yrkesområden. Vård- och omsorgsutbildning beräknas i år genomföra 53 årsstudieplatser eller 58700 poäng till en kostnad av 2 313 419 kronor. Efter en utbildning inom vård och omsorg är möjligheter till arbete mycket stora och de personer som önskar arbeta inom sektorn har möjlighet till det.

Staten har haft synpunkter på att kommunerna producerat mycket utbildning inom vård- och omsorg, vilket förvisso har behövts, men att nu vill man att det satsas mer inom även andra yrkesområden där det finns en efterfrågan på utbildad arbetskraft.

### **Planerade utbildningar**

Vi har långt framskridna planer på att starta utbildning inom finsnickeri, som vi kan bedriva i befintliga lokaler. Utbildningen skulle motsvara 1400 poäng totalt varav 1000 poäng/år och 3- 4 årsstudieplatser.

Barn- och fritidsutbildning med inriktning mot pedagogisk verksamhet på förskola omfattande 1000 poäng skulle kunna ge 20 elever möjlighet till utbildning, om vi startar den som en egen yrkesvuxutbildning och då motsvara 18,2 årsstudieplatser. Denna utbildning skulle också kunna

## Kommunstyrelsen

bedrivs inom ramen för den verksamhet vi bedriver på gymnasieskolan Knut Hahn men då med betydligt färre elever.

Industriutbildning är efterfrågad bland våra nyanlända vuxna och Vi ser att det finns ett behov på arbetsmarknaden inom området. I samarbete med gymnasieskolan Knut Hahn skulle vi kunna erbjuda 3-4 platser till våra elever omfattande 800 poäng per årsstudieplats.

Utöver det vi planerar att genomföra i egen regi kan Ronneby vuxenutbildning köpa enstaka utbildningsplatser dels inom samarbetet Gränslöst men också utanför samarbetet i enlighet med lokala och regionala behov.

### **Bedömning**

Konsekvensanalys

I Skollagen 20 kap § 2 anges att ”målet för den kommunala vuxenutbildningen är att vuxna ska stödjas och stimuleras i sitt lärande. De ska ges möjlighet att utveckla sina kunskaper och sin kompetens i syfte att stärka sin ställning i arbets- och samhällslivet samt att främja sin personliga utveckling.”

Om vuxenutbildningen inte får ta del av statsbidraget för yrkesinriktad vuxenutbildning kommer inte Ronneby kommun att kunna leva upp till ovan nämnda mål. Vi kommer att behöva avsluta stora delar av pågående vård och omsorgsutbildning vilket kommer att resultera i personalbrist för vårdsektorn då utbildning är ett krav för en tillsvidareanställning.

Vi kommer inte att kunna starta några nya utbildningar eller köpa enstaka utbildningsplatser vilket kommer att leda till att de personer som sökt till oss fortsätter att vara arbetslösa eller försörjer sig på timanställningar eller kortare Vikariat.

Det kommer också att resultera i svårigheter för verksamheter som förskolor, äldreboenden och företag inom byggbranschen att rekrytera utbildad personal.

Idag finns gruppen nyanlända som saknar gymnasieexamen och som efterfrågar en yrkesutbildning, en utbildning de upplever sig klara inom en rimlig tidsperiod och som leder till arbete och som kommer att bidra till att de inkluderas i samhället. Gruppen nyanlända som har en yrkesexamen har genom Vuxenutbildningens yrkesutbildningar möjlighet att erhålla intyg och/eller betyg på sin yrkeskompetens, något de behöver för att kunna fortsätta med sin yrkesutövning. Om statsbidrag för yrkesutbildning inte kommer till Ronneby kommun riskerar denna grupp personer att under längre tid stå utanför arbetsmarknaden och inte få intyg/ betyg på sin medhavda yrkeskompetens. Individens yrkeskompetens kan till del valideras

## Kommunstyrelsen

på en yrkesvuxutbildning vilket bidrar till att utbildningen kan förkortas och att individen då kommer ut snabbare på arbetsmarknaden än om de behöver skolas till ett helt nytt yrke.

Arbetsförmedlingens arbetsmarknadsprognos för Blekinge 2017 visar att det finns arbeten men att det saknas personer med rätt behörighet/kompetens att anställa. Här kan yrkesvuxutbildningar bidra till att göra individer anställningsbara inom t.ex. inom vård, bygg, förskola, industri, genom utbildning på gymnasialnivå d.v.s. yrkesvuxutbildning.

### Förslag till beslut

1) För genomförande av planerad vård- och omsorgsutbildning 2017 till en kostnad av cirka 2,3 miljoner kronor behöver vuxenutbildningen få ett kommunalt bidrag som motsvarar hälften av den totala kostnaden dvs. cirka 1,2 miljoner kronor.

2) Det är känt att staten i år satsar extra mycket på statsbidrag för yrkesvux i och med kunskapslyftet. En preliminär uppskattning som Gränslöst gjort visar att Ronneby skulle kunna få 3,4 miljoner kronor i statsbidrag om vi får maxbeloppet. Det innebär att kommunen utöver nämnda 1, 2 miljoner kronor till vårdutbildningen ska tillskjuta ytterligare 2,2 miljoner kronor så att vuxenutbildningen får möjlighet att bedriva ovanstående utbildningar.

### Beslut kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-03-13

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar föreslå kommunstyrelsen bevilja 1,7 miljoner kronor från kommunstyrelsens konto för oförutsedda utgifter samt 1,7 miljoner kronor från Balanskonto för flyktingmottagande till vuxenutbildningens genomförande av vård- och omsorgsutbildning år 2017 samt fortsatt arbete med Gränslöst.

### Deltar i debatten

Tjänstgörande ordförande Kenneth Michaelsson (C).

### Yrkanden

Tjänstgörande ordförande Kenneth Michaelsson (C) yrkar bifall till förslaget från kommunstyrelsens arbetsutskott.

### Propositionsordning

Tjänstgörande ordförande Kenneth Michaelsson (C) ställer proposition på framfört yrkande och finner bifall för detsamma.

**Kommunstyrelsen**

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar bevilja 1,7 miljoner kronor från kommunstyrelsens konto för oförutsedda utgifter samt 1,7 miljoner kronor från Balanskonto för flyktningmottagande till vuxenutbildningens genomförande av vård- och omsorgsutbildning år 2017 samt fortsatt arbete med Gränslöst.

---

Exp:  
Utbildningsförvaltningen  
Kommunledningsförvaltningen

Kommunstyrelsen

§ 125

Dnr 2017-000012 101

## **Delegationsbeslut 2017**

### **Sammanfattning**

Följande delegationsbeslut redovisas:

- Sammanställning av delegationsbeslut Tekniska förvaltningen.
- Återrapportering av delegationsbeslut, Personalfrågor.

### **Beslut kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-03-13**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar notera informationen till protokollet.

### **Deltar i debatten**

Ordförande Roger Fredriksson (M).

### **Yrkanden**

Ordförande Roger Fredriksson (M) yrkar på att notera informationen till protokollet.

### **Propositionsordning**

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner bifall för detsamma.

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar notera informationen till protokollet.

---

Kommunstyrelsen

§ 126

Dnr 2016-000331 101

## **Besvarande av motion från tjänstgörande ersättare Rune Kronkvist (S) angående ombyggnad av duscharna i lokaler som används av skolorna i Ronneby kommun**

### **Sammanfattning**

Motionären föreslår att kommunfullmäktige beslutar att ge berörd verksamhet i uppdrag att utreda, planera och genomföra en ombyggnad av duscharna i de lokaler som används av skolorna i Ronneby kommun. Det förekommer att elever ej duschar efter idrottslektioner på grund av rädsla för att visa sig eller bli fotograferade. Eleverna bör kunna duscha utan insyn, vilket kan åtgärdas med någon form av avskärmning.

### **Bedömning**

Remiss har skickats till Utbildningsförvaltningen och Tekniska förvaltningen.

Efter utredning på Utbildningsförvaltningen ställer sig Utbildningsnämnden bakom följande förslag:

Duschar byggs om i de lokaler förvaltningen har hyreskontrakt med genom lokalförsörjningsenheten, Tekniska förvaltningen

Takten av dessa ombyggnader följer investeringsplan för 2017, 2018 och 2019.

Tekniska förvaltningen presenterar två möjliga lösningar:

Skärmvägg mellan varje duschmunstycke

Bås med möjlighet till omklädning

Kostnad för montering av duschväggar beräknas grovt räknat till cirka 50 000 kr per duschutrymme som har 3-4 duschmunstycken. Kostnad för underhåll för monterade väggar måste även räknas upp.

Det är ett problem att allt fler elever upplever obehag att duscha inför andra och att det kan bidra till hygienkonsekvens eller att elever avstår från att

**Kommunstyrelsen**

delta i idrottslektioner. Målsättningen bör vara att elever får möjlighet att duscha enskilt utan insyn.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att ge Tekniska förvaltningen i samarbete med Utbildningsförvaltningen i uppdrag att ta fram en kostnads- och genomförandeplan i ärendet.

**Beslut kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-03-13**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att anse motionen besvarad samt uppdra tekniska förvaltningen att till budgetberedningen återkomma med kostnader och genomförandeplan.

**Deltar i debatten**

Tjänstgörande ordförande Kenneth Michaelsson (C) och ledamot Malin Norfall (S).

**Yrkanden**

Tjänstgörande ordförande Kenneth Michaelsson (C) yrkar på att byta ut ordet ”besvarad” mot ”bifallen” men i övrigt behålla formuleringen i förslaget från kommunstyrelsens arbetsutskott.

Malin Norfall (S) yrkar på att bifalla motionen.

**Propositionsordning**

Tjänstgörande ordförande Kenneth Michaelsson (C) ställer proposition på framfört yrkande och finner bifall för eget yrkande.

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige att anse motionen bifallen samt uppdra tekniska förvaltningen att till budgetberedningen återkomma med kostnader och genomförandeplan.

Kommunstyrelsen

§ 127

Dnr 2014-000331 109

## **Besvarande av medborgarförslag gällande anpassning av lekplatsen på Ekbacksvägen i Ronneby**

### **Sammanfattning**

Förslagsställaren föreslår att kommunstyrelsens beslut om lekplatsutredning rivs upp och återremitteras för komplettering.

Kommunstyrelsen beslutade 2016-11-01 § 336 att återremittera ärendet för att se över möjligheten med att utöka antal lekredskap och anpassa lekplatsen efter behov utan att göra om den till områdeslekplats.

### **Bedömning**

Avseende önskemålet om att uppgradera lekplatsen vid Ekbacksvägen i Ronneby anser Tekniska förvaltningen att dess status i utredningen som närlekplats är fortsatt relevant. Om lekplatsen utrustas med fler lekredskap faller klassificeringen som närlekplats och hela Lekplatsutredningens koncept blir förändrat. Det har beslutats att det skall finnas 16 st NLP och 20 OLP.

Att utöka innebär en utökad investeringskostnad om ca 200 tkr och en årlig ökad driftkostnad om ca 7 tkr enligt de kostnadskalkyler som framtoogs i utredningen 2013. (kostnaderna har uppräknats med KPI 2013 okt – 2016 okt 1,15%)

### **Förslag till beslut**

Tekniska förvaltningen föreslår att:

-att föreslå kommunstyrelsens arbetsutskott att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att avslå medborgarförslaget.

### **Beslut kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-03-13**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att avslå medborgarförslaget.

### **Deltar i debatten**

Tjänstgörande ordförande Kenneth Michaelsson (C), ledamöterna Roger Gardell (L), Jan-Eric Wildros (S), Malin Månsson (S), Malin Norfall (S), Peter Bowin (V) och Tommy Andersson (S).



## Kommunstyrelsen

### Yrkanden

Tjänstgörande ordförande Kenneth Michaelsson (C) yrkar bifall till förslaget från kommunstyrelsens arbetsutskott.

Roger Gardell (L) yrkar på att kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige att avslå medborgarförslaget, men att ge tekniska förvaltningen i uppdrag att utöka lekplatsen med ett par lekredskap utan att uppgradera den till områdeslekplats.

### Propositionsordning

Tjänstgörande ordförande Kenneth Michaelsson (C) ställer proposition på framförda yrkanden och finner bifall för Roger Gardells (L) yrkande.

Omröstning begärs och följande propositionsordning godkänns:

Ja-röst för tjänstgörande ordförande Kenneth Michaelssons (C) yrkande.

Nej-röst för Roger Gardells (L) yrkande.

### Omröstningsresultat

Efter företagen omröstning, med åtta (8) Ja-röster och sju (7) Nej-röster, beslutar kommunstyrelsen i enlighet med tjänstgörande ordförande Kenneth Michaelssons (C) yrkande.

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige avslå medborgarförslaget.

---

**Kommunstyrelsen**

§ 128

Dnr 2017-000173 106

## **Information om Polisens verksamhet i Ronneby och regionen**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar ta bort punkten från dagordningen.

---

**Kommunstyrelsen**

§ 129

Dnr 2017-000005 101

**Kurser och konferenser**

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar ta bort punkten från dagordningen.

---

Kommunstyrelsen

§ 130

Dnr 2017-000006 101

## Delgivningsärenden

### Sammanfattning

- Blekinge Tingsrätt, Underrättelse konkurs RVC Ronneby CykelVerkstad
- Bräkneåns Vattenråd, Inbjudan till Erfarenhetsutbyte mellan dammägare längs Bräkneån
- Migrationsverket; Migrationsverkets uppdrag att anvisa kommuner att ta emot nyanlända
- Region Blekinge, Nyhetsbrev dans och konst- satsningar för att infria målen i kulturplanen
- Sandra Martinsson, Skrivelse till politikerna angående skolsituationen på skolorna i Ronneby Kommun
- Sparbanksstiftelsen Kronan, Val av förtroendevalda till Sparbanksstiftelsen Kronan
- Sveriges Kommuner och Landsting, meddelande från styrelsen - Rökfritt Sverige 2025
- Sveriges Kommuner och Landsting, cirkulär 17:2, 17:6d

### Beslut kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-03-13

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar notera informationen till protokollet.

### Deltar i debatten

Tjänstgörande ordförande Kenneth Michaelsson (C).

### Yrkanden

Tjänstgörande ordförande Kenneth Michaelsson (C) yrkar på att notera informationen till protokollet.

### Propositionsordning

Tjänstgörande ordförande Kenneth Michaelsson (C) ställer proposition på framfört yrkande och finner bifall för detsamma.

**Kommunstyrelsen**

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar notera informationen till protokollet.

---

Kommunstyrelsen

§ 131

Dnr 2017-000166 678

## **Ersättningslokaler för att ersätta den tillfälliga undervisningsenheten Start Soft (Hallabro, Eringsboda)**

### **Sammanfattning**

Förvaltningschef Tommy Ahlquist redogjorde för förslag till ersättningslokaler för att ersätta den tillfälliga undervisningsenheten på Soft Center. Placering av en paviljong föreslås i Hallabro, medan mindre förändringar av befintliga lokaler i Eringsboda gör att platser kan beredas på Eringsbodaskolan. Förvaltningschefen ref till tidigare nämndsbeslut gällande placering av paviljong i Backaryd, vilket fått en positiv respons.

### **Bedömning**

Genom dessa åtgärder, förutsatt att inte inflödet av elever fortsätter, beräknas en avveckling av Start Soft kunna ske i början av augusti 2017.

### **Förslag till beslut**

Föreslås att Utbildningsnämnden beslutar om insatser enligt bilagor (Hallabro - Eringsboda) samt föreslår Kommunfullmäktige att bevilja både drifts- och investeringsmedel.

### **Utbildningsnämndens beslut 2017-02-23**

Utbildningsnämnden beslutar om insatser enligt bilagor (Hallabro - Eringsboda) samt föreslår Kommunfullmäktige att bevilja både drifts- och investeringsmedel

### **Beslut kommunstyrelsen 2017-03-07**

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå kommunfullmäktige att bevilja utbildningsnämnden 1 450 000 kr i investeringsanslag (1 150 tkr + 300 tkr) som finansieras genom extern upplåning samt 1 490 000 kr (990 tkr + 500 tkr) i driftsmedel för 2017 som finansieras via kommunfullmäktiges konto för oförutsedda utgifter. Fortsatt behov av driftmedel överlämnas till budgetberedningen.

**Kommunstyrelsen**

**Deltar i debatten**

Ordförande Roger Fredriksson (M).

**Yrkanden**

Ordförande Roger Fredriksson (M) yrkar på att bevilja tekniska förvaltningen ett tilläggsanslag på 400 000 kr för lekredskap och finansiera detta genom extern upplåning.

**Propositionsordning**

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner bifall för detsamma.

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar bevilja tekniska förvaltningen ett tilläggsanslag på 400 000 kr för lekredskap och finansiera detta genom extern upplåning.

---

Exp:  
Tekniska förvaltningen  
Utbildningsförvaltningen