

## Utbildningsnämnden

Plats och tid	Kallingesalen, Stadshuset, Ronneby kl. 08:30—16.00		
Beslutande	Ledamöter	Se särskild förteckning	
	Ersättare	Se särskild förteckning	
Övriga närvarande	Se särskild förteckning		
Justerare			
Justerings plats och tid	Digital justering, Nämndsekretariatet, Kommunledningsförvaltningen 2023-08-24		
Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer	§§ 113-133
	RosMarie Ronnehed		
	Ordförande		
	Åsa Evaldsson (M)		
	Justerare		
	Rune Kronkvist (S)		

### ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsinstans	Utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum	2023-08-17
Datum då anslaget sätts upp	2023-08-25
Datum då anslaget tas ned	2023-09-18
Förvaringsplats för protokollet	Kanslienheten, Kommunledningsförvaltningen, Stadshuset, Ronneby.
Underskrift	RosMarie Ronnehed Nämndsekreterare UN

## Utbildningsnämnden

### Närvarolista

#### Beslutande

Ledamöter

Åsa Evaldsson (M), Ordförande  
Lars-Olof Wretling (L), 1:e vice ordförande  
Rune Kronkvist (S), 2:e vice ordförande  
Helena Johansson (M)  
Robin Jonasson (KD)  
Susanne Åkesson (S)  
Fredrik Johansson (S)  
Silke Jacob (C)  
Mohammed Teeti (V)

Tjänstgörande ersättare

Eva Kihlström-Widstrand (SD)  
Tim Aulin (SD)  
Anders Oddsheden (SD)  
Per Lundin (S)

#### Övriga närvarande

Ersättare

Bridget Anne Afor (KD) §§ 117—123, 125-126, 129-133  
Anna Larsson (C) §§ 113--118  
Therese Eriksson (V)  
Dieter Dinkel (MP)

Tjänstemän

Tobias Ekblad, förvaltningschef  
RosMarie Ronnehed, nämndsekreterare UN  
Jeanette Mauritzsson, ekonom  
Gunilla Johansson, ekonom  
Ronny Mattsson, verksamhetschef gymnasiet  
Charlotte Kansikas, verksamhetschef grundskola  
Ann-Charlotte Wernerred, verksamhetschef förskola  
Ulrika Lundin, rektor Parkdalaskolan 7-9  
Petra Granlund, bitr rektor 7-9  
Camilla Radovan, rektor Parkdalaskolan 4-6  
Anna Isaksson, rektor IM gymnasieskolan Knut Hahn

Övriga

Eva Roslund, Sveriges Lärare

**Utbildningsnämnden**

**Ärendelista**

§ 113 Dnr 2023-000028 004	5
Fastställande av dag för justering .....	5
§ 114 Dnr 2023-000029 006	6
Godkännande av dagordning .....	6
§ 115 Dnr 2023-000269 041	7
Uppföljning av budget juni/juli 2023.....	7
§ 116 Dnr 2023-000270 001	8
Av KS remitterat förslag till kostnadsreduceringar inom UN för översyn och utredning. Uppdrag organisationsöversyn. (KS §210:2023, dnr 2023.206-001).....	8
§ 117 Dnr 2023-000209 041	11
Budget 2024 - Förtydligande avskanden uppdrag UN juni.....	11
§ 118 Dnr 2023-000279 041	14
Information gällande omfördelning av insatser och budget.....	14
§ 119 Dnr 2023-000263 041	22
Nämndsinformation: Ekonomisk genomgång av regelverk mm .....	22
§ 120 Dnr 2023-000227 007	24
Begäran om remissvar gällande Revisionens Granskning av förutsättningar för en likvärdig förskola och skola (KS Dnr 2023/308).....	24
§ 121 Dnr 2023-000186 101	30
Begäran om remissyttrande gällande förslag till Program för trygghet, säkerhet och brottsförebyggande (KS Dnr 2023/260).....	30
§ 122 Dnr 2023-000244 019	33
Begäran om remissvar gällande Samverkansöverenskommelse mellan Ronneby kommun och lokalpolisområde Karlskrona (KS Dnr 2023.337).....	33
§ 123 Dnr 2023-000152 192	36
Beg om yttrande av Motion från Catrin Stelle-Fridh (S) om sänkt hastighet vid Blekinge Naturbruksgymnasium.....	36
§ 124 Dnr 2023-000260 607	38
Information om trygghetsskapande åtgärder från Parkdalaskolans sida. ....	38
§ 125 Dnr 2023-000249 047	40
Information gällande Utvärdering av riktade insatser.....	40
§ 126 Dnr 2023-000215 047	41
Beg om remissyttrande från KS au gällande utbildning i Svenska-Sfi för Ukrainska medborgare (KS Dnr 2023/255). ....	41
§ 127 Dnr 2023-000252 612	44
Utbildningsplan introduktionsprogrammen Gymnasieskolan Knut Hahn 2024-2025. Förslag. ....	44
§ 128 Dnr 2023-000268 612	46
Halvårsredovisning Kommunala Aktivitetsansvaret (KAA).....	46
§ 129 Dnr 2023-000031 602	48

**Utbildningsnämnden**

	Kurser och konferenser augusti 2023.....	48
§ 130	Dnr 2023-000032 600	49
	Aktuellt i verksamheten augusti 2023.....	49
§ 131	Dnr 2023-000033 002	50
	Delegationer UN augusti 2023 .....	50
§ 132	Dnr 2023-000034 000	51
	Delgivningar UN augusti 2023.....	51
§ 133	Dnr 2023-000035 600	53
	Övrigt Utbildningsnämnden augusti 2023.....	53

**Utbildningsnämnden**

§ 113

Dnr 2023-000028 004

## **Fastställande av dag för justering**

### **Sammanfattning**

2:e vice ordf Rune Kronkvist (S) utses jämte ordföranden justera dagens nämndsprotokoll;

### **Bedömning**

Nämndsprotokollen signeras digitalt.

### **Förslag till beslut**

Utbildningsnämnden föreslås besluta att nämndsprotokollet justeras digitalt 2023-08-24.

### **Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att nämndsprotokollet justeras digitalt 2023-08-24.

---

Exp:

Akten

**Utbildningsnämnden**

§ 114

Dnr 2023-000029 006

## **Godkännande av dagordning**

### **Sammanfattning**

Utbildningsnämndens dagordning/kallelse har behandlats i Ordförandeberedning och Presidie.

Utbildningsnämnden har tillställts dagordningen i samband med kallelseutskick.

### **Bedömning**

Utbildningsnämnden föreslås godkänna dagordningen för nämndssammanträdet 2023-08-17.

### **Beslut**

Utbildningsnämnden godkänner dagordningen.

---

Exp:

Akten

**Utbildningsnämnden**

§ 115

Dnr 2023-000269 041

## **Uppföljning av budget juni/juli 2023**

### **Sammanfattning**

Ekonomisk uppföljning redovisas inte för juni/juli månad då det på olika orsaker inte varit möjligt framta någon prognos.

En fördjupad redovisning kommer därför att ske under nästa nämndssammanträde i samband med uppföljning av budget Tertial 2.

### **Yrkanden**

Ordföranden Åsa Ewaldsson (M) yrkar att informationen tas till dagens protokoll.

### **Propositionsordning**

Ordföranden Åsa Ewaldsson (M) finner att Utbildningsnämnden beslutat att informationen tas till dagens protokoll.

### **Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar ta informationen till dagens protokoll.

Exp:

Tobias Ekblad, Fch/Skolchef  
Ekonomienheten

Utbildningsnämnden

§ 116

Dnr 2023-000270 001

**Av KS remitterat förslag till kostnadsreduceringar inom UN för översyn och utredning. Uppdrag organisationsöversyn. (KS §210:2023, dnr 2023.206-001).**

**Sammanfattning**

Kommunstyrelsen beslutade vid sitt möte 2023-06-21 att återremittera förslagen på kostnadsreduceringar till samtliga nämnder. Det föreslås att utbildningsnämnden ska genomföra kostnadsreduceringar på 374 tkr för 2024 och framåt. Förutom reella reduceringar av kostnader lyfte kommunstyrelsen att man önskar att nämnden tar ställning till förslaget om att utreda organisationen för BIU (Blekinge Integrations- och utbildningscenter samt Blekinge Naturbruksgymnasium inklusive driften.

**Bedömning**

Utbildningsförvaltningen ser det som möjligt att genomföra besparingar på 374 tkr. Det förslag som presenterades för kommunstyrelsen har tidigare varit uppe för diskussion mellan kommundirektör och förvaltningschefer. Bedömningen är att kostnadsreduceringen för utbildningsnämnden har sin utgångspunkt i att vi ska försöka samlokalisera vår verksamhet i kommunala lokaler och därmed minska hyreskostnader samt att sänka ambitionen för satsningar som görs inom vissa ämnesspecifika områden som natur och teknik för grundskolan.

De satsningar som genomförs inom dessa ämnesspecifika områden är uppskattade och rustar våra elever inom grundskolan då det ökar deras kunskapar inom bland annat natur och teknik. Att sänka ambitionen medför av naturliga skäl att eleverna inte är lika väl rustade när de lämnar grundskolan. Dock är utbildningsförvaltningen och kommunen som helhet i ett mycket bekymmersamt ekonomiskt läge vilket innebär att vi måste se över alla delar, framförallt de delar som per automatik inte är obligatoriska.

Att samlokalisera verksamheten till kommunala lokaler är redan en process som satts igång och utbildningsförvaltningen ser det som naturligt att fortsätta den processen. Förändringen är dock till viss del beroende på färdigställandet av den nya Snäckebacksskolan.



## Utbildningsnämnden

Kommunstyrelsen har också en önskan om att utreda organisationen för BIU. Den är till stora delar projektfinansierad men har också en kommunal budget. Bedömningen är att man önskar få information om hur organisationen bör se ut framöver för att möta de lagkrav som finns i en organisation som är både av hög kvalitet och kostnadseffektiv. Avseende Blekinge Naturbruksgymnasiet och driftsenheten så har dessa verksamheter relativt stora drifts- och investeringskostnader som kommunstyrelsen önskar att utbildningsnämnden utreder för att kunna ta ställning till hur den framtida organisationen skall se ut.

### Förslag till beslut

Föreslås att utbildningsnämnden beslutar ställa sig bakom förslaget till kostnadsreducering på 374 tkr som remitterats från kommunstyrelsen samt ger utbildningsförvaltningen i uppdrag att till oktober utreda och genomlys organisationen för BIU och Blekinge Naturbruksgymnasium inklusive driftsenheten för ett framtida ställningstagande om lämplig organisation.

### Yrkanden

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) yrkar bifall till föreliggande förslag med tillägget att utbildningsförvaltningen får i uppdrag att till september eller oktober utreda och genomlys organisationen för BIU och Blekinge Naturbruksgymnasium inkl driftsenheten för ett framtida ställningstagande om lämplig organisation.

### Propositionsordning

Ordförande Åsa Evaldsson (M) ställer proposition på eget yrkande och finner att utbildningsnämnden bifaller detsamma.

### Beslut

Utbildningsnämnden beslutar ställa sig bakom förslaget till kostnadsreducering på 374 tkr som remitterats från kommunstyrelsen, samt ger utbildningsförvaltningen i uppdrag att till september eller oktober utreda och genomlys organisationen för BIU och Blekinge Naturbruksgymnasium inklusive driftsenheten för ett framtida ställningstagande om lämplig organisation.

---

**Utbildningsnämnden**

Exp:

Kommunstyrelsen  
Tobias Ekblad, Fch/Skolchef  
Ekonomienheten

Utbildningsnämnden

§ 117

Dnr 2023-000209 041

## Budget 2024 - Förtydligande avseende äskanden uppdrag UN juni.

### Sammanfattning

Utbildningsförvaltningen har på uppdrag av utbildningsnämnden tagit fram ett nytt underlag för de äskanden som presenterades vid mötet i juni 2023. Det totala äskandet som presenterades för nämnden i juni kvarstår då det är baserat på behov som identifierats i verksamheten men ett förtydligande har skett i flera delar.

Utbildningsnämnden tog vid mötet i juni 2023 beslut att:

*Utbildningsnämnden beslutar **inte** om föreliggande tjänsteförslag till äskande, inför Budget 2024.*

*Utbildningsförvaltningen får istället i uppdrag att presentera ett nytt underlag till äskande, med en risk- och konsekvensanalys, med nya saker som är lagstyrda och/eller kostnadsdrivande och inte styrbara, men då också med en kostnadsberäkning, som presenteras på Utbildningsnämndens sammanträde i augusti.*

.

### Bedömning

Utbildningsförvaltningen har på uppdrag av utbildningsnämnden förtydligat de äskanden som presenterades för nämnden i juni. Även om risk- och konsekvensanalys, kostnader och behov var med i tidigare underlag har dessa nu uppdaterats men också förtydligats liksom hänvisningen till olika styrdokument, lagar och beslut.

De äskanden som tagits fram bygger på behov som rektorer, verksamhetschefer och förvaltningschef identifierat utifrån analyser av verksamheternas behov och gällande lagar samt kommunala beslut. Det förvaltningens uppgift att lämna ett förslag till budget till utbildningsnämnden vilket nu skett.

Utbildningsförvaltningen vill lyfta fram vikten av att både utbildningsförvaltningen, men framförallt utbildningsnämnden, ges möjlighet att ta ansvar för de verksamheter som de fått delegerade från kommunfullmäktige. Därmed bör ett generellt äskande tilldelas utbildningsnämnden om endast delar av äskandet beviljas av

## Utbildningsnämnden

kommunfullmäktige. På det sättet ges utbildningsnämnden möjlighet i kommande internbudget omfördela till de områden eller verksamheter som de bedömer ska prioriteras. Förutom det nu uppdaterade materialet bifogas också det tidigare underlaget som presenterades för nämnden i juni vilka tillsammans ger en god bild av vilka behov och beslut samt lagar äskanden är baserade på.

### Förslag till beslut

Föreslås att utbildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att besluta att bevilja äskanden för budget 2024. Om inte samtliga äskanden beviljas är det önskvärt att utbildningsnämnden tilldelas ett generellt äskande vilket utbildningsnämnden därmed kan styra i kommande internbudget.

### Deltar i debatten

Ordföranden Åsa Evaldsson (M), 2:e vice ordf Rune Kronkvist (S), tjänstgörande ersättare Eva Kihlström-Wihlstrand (SD).

### Yrkanden

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) yrkar bifall till föreliggande beslutsförslag samt att ”Förnyad beskrivning äskanden inför Budget 2024” bifogas nämndsprotokollet som BILAGA A.

### Propositionsordning

Ordförande Åsa Evaldsson (M) ställer proposition på eget yrkande och finner att utbildningsnämnden bifaller detsamma.

### Beslut

En enig Utbildningsnämnd beslutar att föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att besluta att bevilja äskanden för budget 2024. Om inte samtliga äskanden beviljas är det önskvärt att utbildningsnämnden tilldelas ett generellt äskande vilket utbildningsnämnden därmed kan styra i kommande internbudget.

”Förnyad beskrivning äskanden inför Budget 2024”, även att betrakta som en risk- och konsekvensanalys, bifogas nämndsprotokollet som BILAGA A.

Utbildningsnämnden

---

Exp:

Kommunstyrelsen  
Tobis Ekblad, Fch/Skolchef  
Ekonomienheten

Utbildningsnämnden

§ 118

Dnr 2023-000279 041

## Information gällande omfördelning av insatser och budget.

### Sammanfattning

Vid utbildningsnämndens möte i juni, där förslag till budget för 2024 presenterades, gav utbildningsnämnden följande uppdrag till förvaltningschef:

Att förvaltningschefen får i uppdrag att informera på Utbildningsnämndens sammanträde i augusti, hur omfördelningen av Utbildningsnämndens budget ska göras för att förbättra skolresultaten i grundskolan.

Vid samma möte beslutade nämnden att presidiet skulle genomföra ett möte med förvaltningschef och verksamhetschefer snarast efter kommunstyrelsens möte den 21/6 2023. Vid mötet med presidiet fastställdes ramarna för informationen som förvaltningschef fått i uppdrag av nämnden att genomföra i augusti. Fokus för informationen är att informera om vilka åtgärder som redan vidtas för att förbättra kunskapsresultaten, vilka åtgärder som är planerade, ytterligare önskvärda åtgärder samt ge förslag på eventuella framtida åtgärder som kan vara lämplig att vidta.

Glädjande nog visar de preliminära kunskapsresultaten för grundskolan på ett positivt resultat. För årskurs 6 har andelen elever som fått betyg i alla ämnen ökat med 10 procentenheter. Där har vi ökat till 67,5 %. Även i årskurs 9 ser vi en ökning då den är fyra procentenheter högre än föregående år. Där lämnar i år 59,7 procent grundskolan med betyg i alla ämnen.

För att förändra resultaten i skolan krävs ett långsiktigt och stabilt arbete på alla nivåer med fokus på det som ger effekt. Det innebär att vi ska sluta göra det som inte ger avsedd effekt och utveckla det som fungerar samt hitta nya insatser som kan förbättra resultaten. Tack vare flera insatser har vi lyckats få detta resultat och utmaningen nu blir att fortsätta att öka än mer. Vi vill att alla elever ska lyckas.

### Bedömning

Vi kan konstatera att vi gör väldigt många insatser på olika nivåer för att höja kunskapsresultaten. Då vi nyligen fått ta del av intern statistik för

## Utbildningsnämnden

grundskolan kan vi dels tack vare detta, dels utifrån analys av respektive insats, se att vi har processer och åtgärder igång som är framgångsrika.

Utbildningsförvaltningen ser därmed att det mest väsentliga är att fortsätta med de aktiviteter, processer och åtgärder som vi redan kan konstatera fått önskvärd effekt men också arbeta vidare med att utveckla än fler. Det är därmed viktigt att alla som har en del i ansvaret för våra verksamheter, förvaltning och nämnd, har god kännedom om vad vi har gjort, vad vi gör och vad vi tänker göra för att fortsätta den positiva utvecklingen. Det är inte alltid så att det är mer medel som gör skillnad utan också hur dessa medel används. För att skapa goda kunskapsresultat i grundskolan men också inom gymnasieskolan krävs ett nära samarbete mellan de olika verksamheterna men också att vi genomför tidiga insatser för att lägga en bra grund för att eleverna ska kunna ta till sig av det som förskola och skola erbjuder.

Det är alltid önskvärt att få till åtgärder som ger snabb effekt men tyvärr är detta inte helt enkelt. Utbildning är en lång process och vi brukar prata om det livslånga lärandet. Grunden läggs redan i förskolan och fortsätter sedan genom hela skolsystemet. Alla delar måste fungera väl för att alla barn ska lyckas.

Nedan följer en sammanfattad information om vilka åtgärder och processer som vidtagits och planeras inom utbildningsnämndens ansvarsområde för att fortsätta den positiva trenden.

## Ekonomi

Både gymnasieskolan och vuxenutbildningen samt senare år även förskolans verksamheter, har fått dra det tyngre lasset avseende besparingar och omfördelningar av budget till förmån för grundskolan. Då grundskolans behov varit stora och kunskapsresultaten låga har det i första läget varit gymnasieskolan och vuxenutbildningen men nu också förskolan som fått ta den stora delen av olika besparingar som lagts på nämnden de senaste åren. Majoriteten av de äskanden som lagts fram har också varit riktade mot grundskolan.

Förskolans verksamheter har tack vare, eller på grund, av att vi har färre barn kunnat gå med ett överskott. Detta överskott har under 2022 och 2023 delvis

## Utbildningsnämnden

omfördelats till grundskolan. Totalt 11 miljoner kronor har omfördelats. Antal rektorer och administratörstjänster har också minskats inom förskolan och delar omfördelats till grundskolans budget. Förskolan har bland annat gått från 10,6 rektorer till 8,0.

Övriga överskottet har gått till att täcka bland annat utbetalning till fristående enheter som vi inte fått täckning för i budget.

### **Åtgärder inom förskolan som bidrar till höjda kunskapsresultat**

En väsentlig framgångsfaktor för att eleverna i grundskolan skall lyckas är att de har en bra grund att stå på. Här spelar förskolan en oerhört viktig roll. För att skapa bättre förutsättningar för våra barn och elever i förskola och grundskola men också senare i gymnasieskolan har förskolan satt fokus på följande åtgärder:

- Utveckling av tillgängliga lärmiljöer inom följande förskolor; Parkdala, Gullvivan, Saxemara, Hallabro, Villa Villekulla, Savannen, Backsippan, Espedalen, Persborgs nya förskola.
- Faktisk närvaro/uppsökande verksamhet inom förskolan (ökat närvaron från 45 till 60/70 procent i snitt).
- HUUR (Hållbar Utveckling i Undervisningen i Ronneby) ett forsknings- och utvecklingsprojekt tillsammans med Stockholms universitet med fokus på undervisning för hållbar utveckling, digital lärande, inkludering, flerspråkighet samt ledarskap
- Alla förskolor har numera fått varsitt bibliotek.
- Struktur för TSI (Tidiga Samordnade Insatser) är klar och ett års kompetensutveckling är planerad.

#### **Internfortbildning inom:**

- Naturvetenskap, 90 pedagoger har deltagit.
- Estetiska lärprocesser, 80 pedagoger har deltagit.
- Riktade insatser och SKUA (Språk- och Kunskapsutvecklande arbetssätt).



## Utbildningsnämnden

- Ständig kommunikation i olika forum, för positiv image/rekrytering/m.m.
- Förskollärarytutbildning på Kunskapskällan
- Uppstart av bemanningspool med tillsvidareanställda pedagoger med lång erfarenhet och kompetens

### Planerade insatser inom förskolan

- Utveckling av tillgängliga lärmiljöer kommer att fortsätta.
- Faktisk närvaro/upsökande verksamhet utökat med 100 procent socialpedagog utifrån Kvalitetshöjande statsbidraget HT -23.
- HUUR med fokus på undervisning för hållbar utveckling, digital lärande, inkludering, flerspråkighet samt ledarskap. Uppstart nätverk inom tre områden 10-12 pedagoger per område, IKT-nätverk 10-12 pedagoger, rektors-nätverk.Handledning varannan vecka av universitet.
- Kompetensutveckling TSI inom sekretess för skola och förskola och inom närvaro skola och förskola, Stor TSI – samverkan mellan externa aktörer, konferens TSI samverkan – regionen, socialtjänst, funktionsstöd och förskola, HT -23.
- Fortsatt fortbildning inom naturvetenskap, estetiska lärprocesser och SKUA
- Fortsatt ständig kommunikation i olika forum, för positiv image/rekrytering/m.m.
- Specialpedagogsinsats med ”intensivläsning” i förskolor där vi i legilexi sett lägre resultat.
- Introducera Tripp trapp träd (skapa digitala multimodala berättelser) digitaktik (barns tidiga matematik) magiska trädgården.

### Önskade insatser inom förskolan

Kompetensutveckling för att öka:

- Specialpedagogisk kompetens på varje förskola.
- Ämneskunskaper inom områdena, matematik, läs och skriv och naturvetenskap.

## Utbildningsnämnden

- Utomhuspedagogik.
  - Öka andelen förskollärare.
- Öka samarbete mellan förskola och förskoleklass/tidiga åren i grundskolan.

## Åtgärder inom grundskolan som bidrar till att höja kunskapsresultaten

### Pågående

- Intensivläsning. Ca 50–60 elever som behöver en extra skjuts i sin läsutveckling, nås av denna satsning per läsår.
- Fördjupad (extra) intensivläsning åk 1–6. Ca 50–60 elever som har stora avkodningssvårigheter nås av denna satsning per läsår.
- Intensivmatematik åk 1–3 med fokus på huvudräkningsstrategier och positionssystem. Ca 90 elever per läsår nås av denna satsning.
- Intensivmatematik åk 5 med fokus på bråk. Undervisning i mindre grupper och ca 55 elever nås av satsningen varje läsår. Denna satsning påbörjades läsår 22/23.
- “Läxhjälp” ett par timmar i veckan för åk 7–9 där några yngre personer i gymnasieålder är anställda, förutom lärarna.
- Genomlysning av elever i behov av särskilt stöd så rätt insats sätts in.
- Lovskola erbjuds på båda högstadieskolorna from hösten 2022.
- Stöd via Inläsningstjänst Begreppa och Polyfino, åk f-9.
- Ämnesträffar för lärare åk 1–9 varje månad, kommunövergripande.
- Fortbildning programmering för mellanstadielärare på Kreativum genom Skolverket.
- Fortbildning SKUA (Språk och kunskapsbaserat arbetssätt).
- NTA, åk F-9.
- Magma, digitalt matematikverktyg åk 1–9.
- Ny resursfördelningsmodell.
- Schemalägga svenska och svenska som andraspråk parallellt.

## Utbildningsnämnden

- Kompetensutveckling i Bygga Svenska (SvA) via Högskolan i Kristianstad.
- Fortbildning för modersmåls lärarna.
- Kontinuerlig fortbildning av våra sammanhållna elevhälsoteam.
- Kompetensutveckling Att leda digitalt utvecklingsarbete, genom ATEA för rektorer och IKT – stödjare.
- Kompetensutveckling för rektorer genom HUUR, Stockholms universitet.
- Fortlöpande insatser kring pedagogiska lärmiljöer i klassrummen.

## Planerade

- Heltidsmentorer till åk 7–9. From ht 2023.
- Intensivsimning åk 2 from vt 2024.
- Förändring av val moderna språk, genomlysning 2023 och planeras ht 2024.
- Kompetensutveckling för arbetslag i F-2 via HUUR from ht 2023.
- Matematiksatsning, kommunövergripande åk F-9 from ht 2023.
- Kompetensutveckling läsa, skriva och räkna för lärare i förskoleklass from ht 2023.
- TSI from ht 2023.
- Mindre “bibliotek” i förskoleklasserna (likt förskolan).
- Inköp av olika digitala verktyg för de yngre åldrarna, framför allt förskoleklassen.

## Önskade

- Speciallärarkompetens i förskoleklasserna.
- Kontinuerligt inköp av böcker till skolbiblioteken.
- Fler biträdande rektorer.
- Fler språk/ämnen till moderna språkvalet.
- Läs- och skrivutvecklare för grundskolan.

**Utbildningsnämnden**

## **Åtgärder inom gymnasieskolan som bidrar till att höja kunskapsresultaten (med fokus på grundskola).**

### **Pågående**

- Ett samarbete har startats upp mellan verksamhetscheferna inom gymnasieskolan och grundskolan för att sätta fokus på framtida samarbeten för att höja kunskapsresultaten.
- Läxhjälp för elever i årskurs 7 – 9 av elever inom gymnasieskolan.
- Stöd bemanning till förskolor av elever inom barn- och fritidsprogrammet.
- Samarbete mellan högstadiet och gymnasieskolan, Introduktionsprogrammet, avseende elever som kommer in sent i åk 9 på högstadiet med väldigt få betyg.

## **Förslag på ytterligare åtgärder för att omfördela medel**

Utreda möjligheter, risker och konsekvenser av samlokalisering av förskolorna i Backaryd och Hallabro.

I Backaryd respektive Hallabro har vi tre avdelningar på varje ort. Max antal barn som kan tas in på dessa avdelningar är 47 (B) och 45 (H). I juni 2023 hade vi 26 inskrivna barn i Backaryd och 36 i Hallabro. Det vill säga 29 tomma platser av totalt 92.

Vi ser att antalet födda barn som ska ha sin placering på dessa förskolor sjunker markant och från att legat runt 11 (B) och 9 (H) 2018 har siffran sjunkit. I Backaryd har den sjunkit till 4 eller 5 från 2019 – 2021 och endast 2 barn är födda 2022 och 2023 ännu inget (juni 2023). Det är alltså endast 5 barn totalt i Backaryd och Hallabro födda 2022 och endast 12 totalt födda 2021.

Om vi har totalt 92 platser är det inte motiverat rent beläggningmässigt att ha två förskolor med den geografiska närheten och så få barn. Vi befinner oss i en situation där ekonomin i kommunen är ansträngd och att grundskolan också behöver mer resurser. Därmed bör

## Utbildningsnämnden

utbildningsförvaltningen få i uppdrag att utreda en eventuell samlokalisering och dess möjligheter och eventuella risker.

### Förslag till beslut

Förslås att utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet avseende pågående och planerade insatser för att höja kunskapsresultaten samt beslutar att ge utbildningsförvaltningen i uppdrag att fortsätta med de insatser som ger avsedd effekt och ta hänsyn till dessa och de planerade i kommande budgetarbete.

### Deltar i debatten

Ordföranden Åsa Evaldsson (M), 2:e vice ordf Rune Kronkvist (S), nämnsledamot Helena Johansson (M), tjänstgörande ersättare Eva Kihlström-Widstrand (SD).

### Propositionsordning

Ordförande Åsa Evaldsson (M) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut. Ordförande ställer proposition på tjänsteförslaget och finner att utbildningsnämnden bifaller detsamma.

### Beslut

En enig Utbildningsnämnd beslutar notera informationen till protokollet avseende pågående och planerade insatser för att höja kunskapsresultaten samt beslutar att ge utbildningsförvaltningen i uppdrag att fortsätta med de insatser som ger avsedd effekt och ta hänsyn till dessa och de planerade i kommande budgetarbete.

\_\_\_\_\_

Exp:

Tobias Ekblad, Fch/Skolchef

Utbildningsnämnden

§ 119

Dnr 2023-000263 041

## Nämndsinformation: Ekonomisk genomgång av regelverk mm

### Sammanfattning

Ekonomerna Gunilla Johansson och Jeanette Mauritzsson delgav utbildningsnämndens ledamöter och ersättare information kring;

- Resultatrapportens uppbyggnad samt en fördjupad information kring **Intäkter** ( Statsbidrag, IKE ersättningar, Barnomsorgsavgift, Migrationsintäkter )  
samt **Övriga Kostnader** ( IKE kostnader och friskolor, skolskjutsar, IT-kostnader/licenser, administrativa kostnader )
- Fördelning av **Intäkter** och **Övriga Kostnader**
- Genomgång av **IKE** (Interkommunala ersättningar och kostnader).
- Bidragsbelopp;  
**Grundbelopp** (fördelning av resurser till den egna skolan)  
samt **Tilläggsbelopp** (särskilt stöd, modersmålsundervisning)

### Deltar i debatten

Ordföranden Åsa Evaldsson (M), 1:e vice ordf Lars-Olof Wretling (L) och 2:e vice ordf Rune Kronkvist (S), nämndsledamöterna Mohammed Teeti (V) och Robin Jonasson (KD), tjänstgörande ersättarna Tim Aulin (SD), Eva Kihlström-Widstrand (SD), ersättarna Therese Eriksson (V) och Dieter Dinkel (M).

### Yrkanden

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) yrkar att informationen tas till dagens protokoll.

### Propositionsordning

Ordförande Åsa Evaldsson (M) ställer proposition på eget yrkande och finner att utbildningsnämnden bifaller detsamma.

**Utbildningsnämnden**

**Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att ta informationen till dagens protokoll.

---

Exp:

Gunilla Johansson, Ekonom  
Jeanette Mauritzsson, Ekonom

Utbildningsnämnden

§ 120

Dnr 2023-000227 007

## Begäran om remissvar gällande Revisionens Granskning av förutsättningar för en likvärdig förskola och skola (KS Dnr 2023/308).

### Sammanfattning

Utbildningsförvaltningens bedömning är att åtgärder som ligger i linje med EY:s rekommendationer till stora delar redan genomförts inom utbildningsförvaltningen. Utbildningsförvaltningen konstaterar vidare att det alltid finns utrymme för förbättringar vilket också lyfts i svaret. Dock är det förvaltningens uppfattning att revisionsrapporten i flera delar tyvärr blir otydlig. Bakgrunden är att slutsatserna EY landat i baseras på dels skriftliga underlag som är från 2020 och framåt, dels muntliga intervjuer från våren 2023.

### Bakgrund

EY har på uppdrag av kommunens revisorer genomfört en granskning av förutsättningarna för en likvärdig förskola och skola.

Granskningens syfte är att bedöma om utbildningsnämnden säkerställer ett ändamålsenligt arbete för att skapa likvärdighet mellan kommunens förskolor och grundskolor. I granskningen ska följande revisionsfrågor besvaras:

- ✓ *Gör nämnden jämförelser och analyser avseende måluppfyllelse på de kommunala förskolorna?*
- ✓ *Gör nämnden jämförelser och analyser kring elevernas måluppfyllelse på de kommunala grundskolorna?*
- ✓ *Har nämnden identifierat utvecklingsområden och beslutat om åtgärder för att kompensera för barn och elevers olika förutsättningar och behov i förskolan respektive grundskolan?*
- ✓ *Har nämnden säkerställt att kvalitetsarbetet dokumenteras på ett tillfredställande sätt?*

Utifrån granskningen har EY landat i ett antal rekommendationer där de rekommenderar utbildningsnämnden att:

- ✓ *Säkerställa uppföljning av förskoleverksamhetens resultat och kvalitet i förhållande till målen i läroplanen och eventuella*



## Utbildningsnämnden

*kommunala mål och prioriteringar, samt analysera orsakerna till verksamhetens resultat.*

- ✓ *Inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet utveckla redovisning och analys av kunskapsresultaten i grundskolan samt besluta om insatser för att öka måluppfyllelsen.*
- ✓ *Säkerställa att kvalitetsarbetet, i såväl förskola som grundskola och på så väl huvudmannanivå som enhetsnivå, dokumenteras årligen.*
- ✓ *Säkerställa att det finns en röd tråd, såväl mellan huvudmannens och enheternas systematiska kvalitetsarbete, som mellan enheternas arbete från år till år.*
- ✓ *Inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet säkerställa uppföljning och analys av arbetet med kränkande behandling inom förskola och grundskola.*

## Bedömning

Utbildningsförvaltningens bedömning är att åtgärder som är i linje med EYs rekommendationer i flera delar redan genomförts. Bakgrunden är att utvecklingen av vårt systematiska kvalitetsarbete och arbetet med att skapa en likvärdig förskola och skola är ett ständigt pågående arbete. Det skriftliga underlag som EY grundar merparten av sin bedömning på är från 2020 till och med våren 2022. Vi befinner oss nu över ett halvår in i 2023. En utveckling har skett under dessa tre och ett halvt år.

Vissa förändringar har genomförts så sent som 2023 och andra tidigare, vilket då inte visats i den dokumentation som efterfrågats av EY. Dock finns det alltid utrymme för förbättringar avseende det systematiska kvalitetsarbetet och vi ser också att det finns förbättringspotential inom detta område. Till exempel bör ett tydligare fokus inriktas på undervisningens genomförande och hur huvudmannen kan följa upp denna på ett enkelt sätt för att därefter besluta om eventuella omfördelningar i budget.

Det är dock väsentligt för läsaren att känna till vissa fakta när den tar del av EYs rekommendationer. Det skriftliga underlaget som EY tagit del av avseende det systematiska kvalitetsarbetet (Kvalitetsplaner och Kvalitetsrapporter) är från 2020/2021 och 2021/2022. Det vill säga delar av det skriftliga underlaget är ca tre och ett halvt år gammalt. Det framgår också att de saknar viss skriftlig dokumentation från dessa år.

Tillsammans med det skriftliga underlaget genomfördes intervjuer under våren 2023 med utvalda delar av personal inom utbildningsförvaltningen. Det var rektorer, verksamhetschefer, förvaltningschef med flera. Vid dessa

## Utbildningsnämnden

intervjuer lyftes frågor kring det systematiska kvalitetsarbetet utifrån de frågeställningar som tagits fram av EY.

Utbildningsförvaltningen förstår EY:s utmaning att på ett pedagogiskt sätt förklara för läsaren att de rekommendationer man landat i har sin grund i skriftligt material som i vissa delar är över tre år gammalt men att de svar man erhållit i intervjuer baseras på de svar som förvaltningen och rektorer givit utifrån ett nuläge, d v s våren 2023.

I den faktagranskning som utbildningsförvaltningen genomfört innan rapportens slutförande lyftes denna problematik med EY. Bland annat framfördes:

*Vår upplevelse är att den skriftliga dokumentation som vi lämnat in för 2020/2021 och 2021/2022 och som ni baserar vissa bedömningar på blandas med det som sägs i intervjuerna. Intervjuerna genomfördes som bekant under våren 2023. Enligt de intervjuade har man av naturliga skäl fokuserat på sitt nuläge när de avgett sina svar. Att då dra slutsatser och blanda svar från intervjuerna med underlag från skriftlig dokumentation, daterat tre år tillbaka blir komplext och inte helt tydligt. Det blir därmed svårt för den oinvigde läsaren att navigera i vad som är nuläget och vilka bedömningar som baseras på dokumentation sedan flera år tillbaka.*

Utbildningsförvaltningen har full förståelse för att man inte kan granska innevarande år utan en granskning sträcker sig bakåt i tid. Dock är det förvaltningens bedömning att det vore lämpligt med ett klagörande i hur man gått tillväga för att den oinvigde läsaren skall få en rättvisande bild av hur man landat i föreslagna rekommendationer. Utbildningsförvaltningen anser vidare att det framgår i de muntliga intervjuerna att en progression skett avseende det systematiska kvalitetsarbetet och i synnerhet den skriftliga dokumentationen. Det bör framgå i rapportens slutsatser.

Utbildningsförvaltningens svar på EY:s rekommendationer:

- *Säkerställa uppföljning av förskoleverksamhetens resultat och kvalitet i förhållande till målen i läroplanen och eventuella kommunala mål och prioriteringar, samt analysera orsakerna till verksamhetens resultat.*

I nuvarande systematiska kvalitetsarbetet sker en återkoppling till nämnden enligt ett årshjul. Det finns också framtagna Kvalitetsmått (indikatorer) på huvudmannanivå som analyseras och levereras till utbildningsnämnden enligt beslutat årshjul och process. Framförallt sker detta i den Kvalitetsdialog som äger rum i februari/mars varje år. Där får också nämnden del av de skriftliga Kvalitetsplaner och Kvalitetsrapporter som upprättats på verksamhetsnivå.

## Utbildningsnämnden

I kvalitetsplanerna bör dock respektive nivå och enhet förtydliga valet av de prioriteringar man landat i.

- *Inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet utveckla redovisning och analys av kunskapsresultaten i grundskolan samt besluta om insatser för att öka måluppfyllelsen.*

Utbildningsnämnden får ta del av de Kvalitetsplaner och Kvalitetsrapporter som upprättats av verksamhetschef för grundskolan samt de Kvalitetsmått som följas på huvudmannanivå. Kunskapsresultat redovisas i nämnden två gånger per år i september och februari samt vid den återkommande Kvalitetsdialogen. Denna process utvecklas hela tiden och det är en märkbar skillnad på kvaliteten 2023 jämfört med 2020. Utifrån dessa redovisningar är det fullt möjligt för utbildningsnämnden att besluta om eventuella insatser under året för att nå ökad måluppfyllelse. Att lyfta fram vilka insatser som utbildningsnämnden ser som väsentliga för att öka måluppfyllelse genomförs dock varje år i den budget som föreslås för utbildningsnämnden. Ibland sker insatserna inom planerad budgetram och annars i form av äskande till kommunfullmäktige.

- *Säkerställa att kvalitetsarbetet, i såväl förskola som grundskola och på så väl huvudmannanivå som enhetsnivå, dokumenteras årligen.*

Kvalitetsarbetet dokumenteras i Stratsys och delges till utbildningsnämnden vid de tidpunkter som beslutats om i årshjulet men också i den process avseende det systematiska kvalitetsarbetet som utbildningsnämnden fattat beslut om.

- *Säkerställa att det finns en röd tråd, såväl mellan huvudmannens och enheternas systematiska kvalitetsarbete, som mellan enheternas arbete från år till år.*

Utbildningsförvaltningens bedömning är att det numera finns en röd tråd mellan huvudmannens och enheternas systematiska kvalitetsarbete. För att belysas detta bifogas den process som utbildningsnämnden beslutat om. Vi delar inte EY:s bedömning om att det ses som en form av brist att man måste ta del av både Kvalitetsrapporten och Kvalitetsplanen för att få en bild av det systematiska kvalitetsarbetet. Vår uppfattning är att det systematiska kvalitetsarbetet är en ständigt pågående process som hela tiden utvecklas men också hänger ihop. Därmed är det också naturligt att en Kvalitetsrapport hänger ihop med nästkommande läsårs

## Utbildningsnämnden

Kvalitetsplan. Vi ser det som helt naturligt att göra så och en förutsättning för att få en helhetsbild.

- *Inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet säkerställa uppföljning och analys av arbetet med kränkande behandling inom förskola och grundskola.*

Utbildningsnämnden kommer få redovisat arbetet med kränkande behandling varje år i september och februari.

### Förslag till beslut

Förslås att utbildningsnämnden lämnar följande yttrande:

Utbildningsnämnden anser att de rekommendationer som EY föreslår har till stora delar åtgärdats men att det finns utrymme för förbättringar vilka också identifierats i det pågående arbetet.

Vidare anser utbildningsnämnden att det saknas ett förtydligande i rapporten om hur slutsatserna tagits fram, då skriftlig dokumentation från så långt tillbaka som 2020 blandas med intervjuer från våren 2023.

Det blir därmed svårt för den oinvidige läsaren att navigera i vad som är nuläge, vilken progression som skett sedan 2020 och därmed vilka bedömningar som baseras på dokumentation sedan flera år tillbaka samt vad som redan är åtgärdat.

### Propositionsordning

Ordförande Åsa Evaldsson (M) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut. Ordförande ställer proposition på tjänsteförslaget och finner att utbildningsnämnden bifaller detsamma.

### Beslut

En enig Utbildningsnämnd beslutar att ställa sig bakom förvaltningschefens förslag till svarsyttrande om att de rekommendationer som EY föreslår till stora delar har åtgärdats, men att det finns utrymme för förbättringar vilka också identifierats i det pågående arbetet.

Vidare anser utbildningsnämnden att det saknas ett förtydligande i rapporten om hur slutsatserna tagits fram, då skriftlig dokumentation från så långt tillbaka som 2020 blandas med intervjuer från våren 2023.

Det blir därmed svårt för den oinvidige läsaren att navigera i vad som är

**Utbildningsnämnden**

nuläge, vilken progression som skett sedan 2020 och därmed vilka bedömningar som baseras på dokumentation sedan flera år tillbaka samt vad som redan är åtgärdat.

---

Exp:

Kommunstyrelsen  
Tobias Ekblad, Fch/Skolchef

**Utbildningsnämnden**

§ 121

Dnr 2023-000186 101

**Begäran om remissyttrande gällande förslag till  
Program för trygghet, säkerhet och brottsförebyggande  
(KS Dnr 2023/260).**

**Sammanfattning**

Utbildningsförvaltningen ställer sig bakom förslaget till Program för trygghet, säkerhet och brottsförebyggande.

Lokala brottsförebyggande rådet (BRÅ) beslutade 2022-12-19 § 94 att ett nytt brottsförebyggande program ska tas fram under 2023. Detta program ska ersätta befintligt program beslutat i kommunfullmäktige 2012-12-11 § 22, och ska fokusera på trygghetsfrämjande och brottsförebyggande arbete och inbegripa trygghet, säkerhet och stadsmiljö samt både social och situationell prevention.

Förslaget för ett nytt program benämnt Program för trygghet, säkerhet och brottsförebyggande har remitterats till nämnder och bolagsstyrelser.

Programmet har sin utgångspunkt i den lokala problembilden, nationella rekommendationer och regeringens brottsförebyggande program, Tillsammans mot brott, (Skr. 2016/17:126) som slår fast att det bör finnas ett strategiskt styrdokument i det lokala arbetet i kommunerna som står i samklang med den nationella inriktningen och kommande lagkrav att kommuner ska arbeta brottsförebyggande från och med 1 juli 2023. Programmet ska ses som ett övergripande tydliggörande av kommunens ambition och en inriktning av det trygghets-, säkerhetsfrämjande- och brottsförebyggande arbetet. Programmet är en gemensam utgångspunkt för arbetet, och genom programmet möjliggörs en samlad återrapportering och uppföljning. Det är styrande i planering, budgetering, uppföljning och i genomförande av kommunens verksamhet. Syftet med programmet är:

Att förtydliga vad som förväntas av kommunens nämnder och bolagsstyrelser i det gemensamma arbetet för att öka tryggheten för boende, besökare och företagare, och att minska brottsligheten i kommunen.

## Utbildningsnämnden

### Bedömning

Utbildningsförvaltningen ställer sig bakom förslaget. Som nämns i programmet tangerar flera delar i programmet utbildningsnämndens grunduppdrag som också regleras av bland annat Skollagen. Under ett antal år har ett av utbildningsnämndens mål varit att ”Arbeta trygghetsskapande för att främja en god skolmiljö”. Att programmet lyfter fram vikten av att ha en tydlig ansvarsfördelning och att arbetet följs upp på kommunstyrelsenivå ses som positivt. Det är också av vikt att de aktiviteter som vidtas för att nå programmets mål i möjligaste mån går hand i hand med det dagliga arbetet som bedrivs i verksamheterna. En särskild hänsyn bör tas till redan pågående arbete inom området i kommunen för att undvika otydlighet och dubbelarbete. Det finns flera goda exempel, bland annat inom utbildningsförvaltningen, som har fokus på bland annat trygghetsskapande arbete.

### Förslag till beslut

Föreslås att utbildningsnämnden ställer sig bakom förslaget till Program för trygghet, säkerhet och brottsförebyggande med kommentaren att i det fortsatta arbetet med att skapa en organisation för arbetet ta i beaktande redan pågående forum och processer för att undvika otydlighet och dubbelarbete.

### Propositionsordning

Ordförande Åsa Evaldsson (M) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut. Ordförande ställer proposition på tjänsteförslaget och finner att utbildningsnämnden bifaller detsamma.

### Beslut

Utbildningsnämnden beslutar att ställa sig bakom förslaget till Program för trygghet, säkerhet och brottsförebyggande med kommentaren att i det fortsatta arbetet med att skapa en organisation för arbetet ta i beaktande redan pågående forum och processer för att undvika otydlighet och dubbelarbete.

**Utbildningsnämnden**

Exp:

Kommunstyrelsen

Bibbi Rönnlund, trygghetssamordnare

Tobias Ekblad, Fch/Skolchef



**Utbildningsnämnden**

§ 122

Dnr 2023-000244 019

**Begäran om remissvar gällande  
Samverkansöverenskommelse mellan Ronneby  
kommun och lokalpolisområde Karlskrona (KS Dnr  
2023.337).**

**Sammanfattning**

Utbildningsförvaltningen ställer sig positiv till den föreslagna Samverkansöverenskommelsen mellan Ronneby kommun och lokalpolisområde Karlskrona.

Den 1 juli 2023 införs lagen om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete. Det innebär bland annat att kommuner får ett samordnande ansvar för brottsförebyggande- och trygghetsfrämjande arbete i sitt geografiska område. Lagen föreskriver att arbetet ska ske kunskapsbaserat och i samverkan med andra aktörer där Polisen är en av de viktigaste parterna.

Sedan 2011 har Ronneby kommun och Polisen reglerat sin samverkan genom en samverkansöverenskommelse, och under 2023 löper nuvarande överenskommelse ut. Därför ska under året ett nytt avtal undertecknas och inför detta går ett förslag till överenskommelse ut på remiss till kommunens nämnder och bolag.

Syftet med samverkansöverenskommelsen är att främja, utveckla och fördjupa samarbetet mellan kommun och polis. Detta görs genom att tydliggöra åtaganden aktörerna emellan. Målet är att öka tryggheten och minska brottsligheten i Ronneby kommun.

Ronneby kommun och lokalpolisområde Karlskrona har genom samverkansöverenskommelsen beslutat att fortsätta arbeta gemensamt med brottsförebyggande- och trygghetskapande åtgärder. Arbetet kräver att båda parterna arbetar långsiktigt, systematiskt och kunskapsbaserat samt tillsätter de resurser som krävs. Samverkansprocessen utgår från att kartlägga återkommande problem, analysera de bidragande faktorerna, identifiera åtgärder och följa upp effekterna.

Fokusområde för arbetet är *Trygghet i offentlig miljö* vilket är framtaget mellan parterna utifrån en gemensam lägesbild. Kommun och polis kommer att arbeta utifrån en gemensam åtgärdsplan kopplat till samverkansöverenskommelsens fokusområde.

## Utbildningsnämnden

Målet att *öka tryggheten i offentlig miljö* ska uppnås genom att:

- Arbeta kunskapsbaserat enligt EST-metoden (Effektiv Samordning för Trygghet) för att kontinuerligt kartlägga och skapa gemensamma lägesbilder
- Minska antalet brott och otrygghetsskapande händelser i offentlig miljö
- Reducera rekrytering till kriminella nätverk, och arbeta aktivt med avhopparverksamhet
- Öka säkerheten i trafiken
- Aktivt arbeta med brottsförebyggande åtgärder och information

Till den övergripande samverkansöverenskommelsen kopplas en åtgärdsplan med syfte att formulera en struktur för de övergripande prioriterade samverkansområdena.

I åtgärdsplanen specificeras mål, inriktning, ansvarsfördelning, aktiviteter, åtaganden och hur uppföljning ska ske.

Överenskommelsen beskriver också den gemensamma organisationen av arbetet, genomförande, och hur arbetet ska följas upp och återrapporteras.

### Bedömning

Utbildningsförvaltningen ställer sig positiv till det förslag som tagits fram. Då kommunernas ansvar för det brottsförebyggande arbetet förtydligas i lag från och med 1 juli 2023 är det av vikt att det interna arbetet och organisationen också förtydligas vilket är en av målsättningarna med överenskommelsen. Ronneby kommun har fokus på det brottsförebyggande arbetet men också det trygghetsskapande. Det är därmed av vikt att organisationen som föreslås upprättas i överenskommelsen tar hänsyn till redan fungerande och pågående processer och forum för samverkan som finns inom kommunen för att undvika parallella processer och eventuella otydligheter gällande ansvar, aktiviteter och uppföljning. Den bör till exempel gå i linje med det föreslagna *Program för trygghet, säkerhet och brottsförebyggande* som nu är ute på remiss hos nämnder och bolag.

## Utbildningsnämnden

### Förslag till beslut

Föreslås att utbildningsnämnden ställer sig bakom förslaget till Samverkansöverenskommelse mellan Ronneby kommun och lokalpolisområde Karlskrona med kommentaren att hänsyn bör tas till redan befintliga, planerade och fungerande processer, planer och forum för samverkan för att undvika otydlighet gällande ansvar, aktiviteter och uppföljning samt dubbelarbete.

### Propositionsordning

Ordförande Åsa Evaldsson (M) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut. Ordförande ställer proposition på tjänsteförslaget och finner att utbildningsnämnden bifaller detsamma.

### Beslut

Utbildningsnämnden beslutar att ställa sig bakom förslaget till Samverkansöverenskommelse mellan Ronneby kommun och lokalpolisområde Karlskrona med kommentaren att hänsyn bör tas till redan befintliga, planerade och fungerande processer, planer och forum för samverkan för att undvika otydlighet gällande ansvar, aktiviteter och uppföljning samt dubbelarbete.

Exp:

Kommunstyrelsen  
Tobias Ekblad, Fch/Skolchef  
Bibbi Rönnlund, trygghetssamordnare

**Utbildningsnämnden**

§ 123

Dnr 2023-000152 192

## **Beg om yttrande avs Motion från Catrin Stelle-Fridh (S) om sänkt hastighet vid Blekinge Naturbruksgymnasium**

### **Sammanfattning**

Yttrandet gäller en maxhastighet på 30km/h utanför Blekinge Naturbruksgymnasium från 50km/h skylten från Bräkne-Hoby till att man passerat samtliga infarter till skolan (se den markerade delen på kartan).

Vi ser detta som en viktig fråga då många ungdomar rör sig över denna väg. Det gäller framför allt våra ungdomar som går, cyklar, rider och kör med häst och vagn men det gäller även våra ungdomar som är nybörjare på att köra maskin med redskap.

### **Bedömning**

Från utbildningsförvaltningens sida gör vi bedömningen att en maxhastighet på 30 km/h är att föredra.

### **Förslag till beslut**

Föreslås att utbildningsnämnden antar föreliggande yttrande som sitt eget och hänskjuter detsamma till Kommunfullmäktige för beslut..

### **Propositionsordning**

Ordförande Åsa Evaldsson (M) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut. Ordförande ställer proposition på tjänsteförslaget och finner att utbildningsnämnden bifaller detsamma.

### **Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att anta föreliggande yttrande som sitt eget och hänskjuter detsamma till Kommunfullmäktige för beslut.

Utbildningsnämnden

Exp:

Kommunstyrelsen

Boel Forslund, rektor Blekinge Naturbruksgymnasium

Bo Börjesson, driftschef Hoby Lant- och Skogsbruksenhet

Utbildningsnämnden

§ 124

Dnr 2023-000260 607

## Information om trygghetsskapande åtgärder från Parkdalaskolans sida.

### Sammanfattning

Ulrika Lundin, rektor Parkdalaskolan 7-9, Petra Granlund, bitr rektor 7-9 och Camilla Radovan, rektor Parkdalaskolan 4-6 har inbjudits till Utbildningsnämnden för att informera kring Parkdalaskolans arbete för en trygg och trivsamt skoldag.

Ulrika Lundin och Petra Granlund redogjorde för de insatser som skett i åk 7—9 under vårterminen 2023. Förutom information till eleverna och diskussioner i elevrådet, har extra socialpedagog/fritidsledare samt extra resurs satts in i cafeterian. Fler personal finns i matsalen under luncherna och all personal rör sig ute bland eleverna för att skapa goda relationer och en lugn miljö. Fler rastaktiviteter för att skapa en ”vi-känsla”. Målarbete framåt startas ”Vilken skola vill vi ha?” och tydliga gemensamma regler har framtagits. Idrottshallen är låst då undervisning ej sker. Under höstterminen är fortsatt fokus på målarbetet ”Vilken skola vill vi ha?” En tydlig struktur och regler ges till de nya 7:orna. Personalen befinner sig ute bland eleverna under lunch och raster. Under hösten kommer heltidsmentorer att finnas på plats. En utökning av kamerornas placering på skolan ska ske.

Camilla Radovan redogjorde för insatser i åk 4—6. Vuxna finns i samtliga lokaler när elever vistas där, 2 lärarsystem har införts i åk 5—6. Idrottshallen är låst då undervisning ej sker. Socialpedagog har anställts och rastvärdar tillser att elever får den stöttning de behöver. Tätt samarbete med vårdnadshavare. Trivselregler har framtagits och i åk 5—6 har eleverna inte några skor inomhus. Eleverna har fått ”kontokort” som belöningsystem för att minska förstörelse av förbrukningsmaterial. Om det inte varit någon förstörelse fås belöning/firas detta vid jul med en belöning. Exvis ett gemensamt biobesök.

### Deltar i debatten

Ordföranden Åsa Evaldsson (M), nämndsledamot Fredrik Johansson (S), ersättarna Dieter Dinkel (MP) och Therese Eriksson (V).

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## Utbildningsnämnden

### Yrkanden

Ordföranden Åsa Ewaldsson (M) yrkar att informationen tas till dagens protokoll, samt att Parkdalaskolans rektorer inbjuds till utbildningsnämnden sammanträde i december för avstämning och rapportering av både trygghetsskapande åtgärder och heltidsmentorerna (i enlighet med rev. årshjul).

### Propositionsordning

Ordförande Åsa Ewaldsson (M) ställer proposition på eget yrkande och finner att utbildningsnämnden bifaller detsamma.

### Beslut

Utbildningsnämnden beslutar att ta informationen till dagens protokoll, samt att Parkdalaskolans rektorer inbjuds till utbildningsnämnden sammanträde i december för ny avstämning och rapportering av både trygghetsskapande åtgärder och heltidsmentorerna.

---

Exp:

Ulrika Lundin, rektor Parkdalaskolan 7-9  
Petra Granlund, bitr rektor 7-9  
Camilla Radovan, rektor Parkdalaskolan 4-6

**Utbildningsnämnden**

§ 125

Dnr 2023-000249 047

**Information gällande Utvärdering av riktade insatser.**

**Sammanfattning**

Ärendet lyfts ur nämndens sammanträde då handläggarna inte har förberett föredragningen av utvärderingen. Ärendet kommer att tas upp i utbildningsnämnden längre fram.

**Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar lyfta ur ärendet från dagens nämndssammanträde då handläggarna inte förberett någon föredragning av utvärderingen.  
Ärendet kommer att tas upp i utbildningsnämnden längre fram.

---

Exp:

Cornelia Norén, processledare  
Sonja Stranne, grundskollärare



**Utbildningsnämnden**

§ 126

Dnr 2023-000215 047

**Beg om remissyttrande från KS au gällande utbildning i Svenska-Sfi för Ukrainska medborgare (KS Dnr 2023/255).**

**Sammanfattning**

Kommunstyrelsens arbetsutskott har remitterat motion gällande utbildning i Svenska – Sfi för Ukrainska medborgare till utbildningsnämnden för behandling av ärendet innan arbetsutskottet fattar beslut. (KS 2023:255).

Vid en pressträff 28 mars meddelade regeringen att man i en överenskommelse med Sverigedemokraterna beslutat ge kommunerna 100 miljoner i statsbidrag för att kunna erbjuda svenska för invandrare (SFI) för personer med skydd av det så kallade massflyktsdirektivet. De 100 miljoner kronorna kommer att fördelas i form av ett statsbidrag som administreras av Skolverket. Kommunerna kommer att kunna söka medel med start 1 september 2023 (flyttat från 1/7 2023). Inget krav på medfinansiering finns. I Ronneby finns i dagsläget ca 20 Ukrainska medborgare som omfattas av massflyktsdirektivet och som är aktuella för att påbörja utbildning i SFI.

Regeringens motivering till ovanstående beslut lyder som följer ”Kunskaper i svenska språket är en viktig förutsättning för att kunna få jobb och ha möjlighet att försörja sig i Sverige. Regeringen vill därför att kommunerna ska kunna erbjuda kommunal vuxenutbildning i svenska för invandrare för personer med skydd av det så kallade massflyktsdirektivet”.

En inbjudan till informationsträff har gått ut till dessa och ca 20 personer har meddelat att de vill påbörja utbildning omgående.

**Bedömning**

Vi kan i nuläget erbjuda dessa personer utbildning genom att erbjuda plats i befintliga grupper vilket gör att detta kan ske utan kostnad. Vi kommer att söka medel för att kunna fortsätta bedriva SFI med ett ökat antal deltagare när ansökan öppnas 1 september 2023.

## Utbildningsnämnden

### Förslag till beslut

Utbildningsförvaltningen föreslår Utbildningsnämnden att föreslå Kommunstyrelsens arbetsutskott att ge Vuxenutbildningen/SFI i uppdrag att snarast möjligt erbjuda personer som omfattas av massflyktsdirektivet utbildning i svenska för invandrare.

### Yrkanden

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) yrkar att utbildningsnämnden föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott att ge Vuxenutbildningen/SFI i uppdrag att snarast möjligt erbjuda personer från Ukraina som omfattas av massflyktsdirektivet utbildning i svenska för invandrare; då..

...ansökan för statsbidrag flyttats till september månad 2023.

...ansökan avser ca 20 medborgare.

...det inte finns något krav på medfinansiering.

...platser kan erbjudas i befintliga grupper och hanteras inom befintlig budget.

...ansökan avser år 2023. Nytt beslut måste tas inför 2024.

### Propositionsordning

Ordförande Åsa Evaldsson (M) ställer proposition på eget yrkande och finner att utbildningsnämnden bifaller detsamma.

### Beslut

Utbildningsnämnden beslutar att föreslå Kommunstyrelsens arbetsutskott att ge Vuxenutbildningen/SFI i uppdrag att snarast möjligt erbjuda personer från Ukraina som omfattas av massflyktsdirektivet utbildning i svenska för invandrare då...

...ansökan för statsbidrag flyttats till september månad 2023.

...ansökan avser ca 20 medborgare.

...det inte finns något krav på medfinansiering.

...platser kan erbjudas i befintliga grupper och hanteras inom befintlig budget.

.

**Utbildningsnämnden**

...ansökan avser år 2023. Nytt beslut måste tas inför 2024.

---

Exp:

Kommunstyrelsen

Tobias Ekblad, Fch/Skolchef

Ronny Mattsson, Verksamhetschef Gymnasiet

Utbildningsnämnden

§ 127

Dnr 2023-000252 612

## Utbildningsplan introduktionsprogrammen Gymnasieskolan Knut Hahn 2024-2025. Förslag.

### Sammanfattning

Utbildningen på ett introduktionsprogram i gymnasieskolan ska följa en plan som beslutas av huvudmannen (17 kap 7§ Skollagen). Planen utgår ifrån de lokala förutsättningarna och elevernas behov och revideras därför årligen. Eftersom introduktionsprogrammen inte har en nationellt fastställd struktur blir skolhuvudmannens plan för utbildningen och elevens individuella studieplan särskilt viktiga.

Planen för utbildningen innehåller:

- vilket syfte utbildningen har
- utbildningens längd
- vad som ska vara utbildningens huvudsakliga innehåll

Den årliga utvärderingen av planen för utbildning, visar att verksamheten i stort sett fungerar väl. Vi ser ett klart ökat antal elever som blivit behöriga till nationella program. Vi har erbjudit elever Yrkesintroduktion och Lärlingsliknande utbildningar som har resulterat i att elever kunnat etablera sig på arbetsmarknaden. Detta yrkesspår kommer att fortsätta. Vi ser en klar trend att antalet elever med utländsk bakgrund minskar och antalet svenska elever med hemmasittarproblematik ökar. Vi kommer därför att utöka antalet platser med anpassade arbetsplatser med hög lärartäthet och individuellt stöd.

### Bedömning

#### Integrationsinsatser

Vi ser ett behov av att öka möjligheterna till integration mellan nyanlända och svenska elever. Vi lyfter därför denna fråga som ett prioriterat mål där våra förstelärare får uppdrag att leda arbetet.

#### Vikten av att erbjuda IMV-platser

Vi kan också notera att många elever från grundskolans åk 9 inte når behörighet i matematik eller engelska. Detta är en grupp av elever som ofta har betyg i många andra ämnen men endast saknar matematik eller engelska. Dessa elever ska enligt Skollagen erbjudas plats på gymnasiet via IMV-platser och vi vill poängtera vikten av att dimensionera gymnasieplatserna varje år med tanke på dessa elever. De kan komma att kosta kommunen

## Utbildningsnämnden

mycket pengar då de kan antas till andra kommuner som erbjuder IMV-platser.

### Förslag till beslut

Föreslås att Utbildningsnämnden fastställer plan för utbildning avseende introduktionsprogrammen Gymnasieskolan Knut Hahn 2023-2024.

### Deltar i debatten

Ordföranden Åsa Evaldsson (M), nämndsledamöterna Fredrik Johansson (S) och Mohammed Teeti (V), tjänstgörande ersättare Per Lundin (S) och ersättaren Therese Eriksson (V).

### Yrkanden

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) yrkar bifall till föreliggande förslag med tillägget att Plan för utbildning avseende Introduktionsprogrammen (IM) bifogas nämndsprotokollet.

### Propositionsordning

Ordförande Åsa Evaldsson (M) ställer proposition på eget yrkande och finner att utbildningsnämnden bifaller detsamma.

### Beslut

Utbildningsnämnden beslutar att fastställa ”Plan för utbildning avseende introduktionsprogrammen Gymnasieskolan Knut Hahn 2023-2024”.

”Plan för utbildning avseende introduktionsprogrammen Gymnasieskolan Knut Hahn 2023-2024” bifogas nämndsprotokollet som BILAGA B.

Exp:

Anna Isaksson, rektor IM Gymnasieskolan Knut Hahn

Utbildningsnämnden

§ 128

Dnr 2023-000268 612

## Halvårsredovisning Kommunala Aktivitetsansvaret (KAA).

### Sammanfattning

I enlighet med rutinerna i den nya handlingsplanen för det kommunala aktivitetsansvaret - KAA, ska utbildningsnämnden få ta del av en halvårsredovisning av hur uppdraget fullföljs enligt den nya planen. De mål som prioriterats i planen ska redovisas för nämnden. Utförlig redovisning bifogas som bilaga.

### Bedömning

Arbetet med KAA följer den handlingsplan som upprättats. Redovisningen visar att KAA-ansvarig har mycket god kontroll över de ungdomar som faller inom ramen för KAA. Endast ett fåtal ungdomar är registrerade som okända i systemet. Arbetet med att göra KAA mer synligt går enligt plan.

Den nya organisationen för KAA med styrgrupp och KAA-arbetsgrupp har inte fungerat optimalt då det varit personalombyte på nyckelpositioner i grupperna. Ny sammankallande i styrgruppen har utsetts så att det kommunövergripande uppdraget kan utföras enligt Skollagen.

### Förslag till beslut

Föreslås att Utbildningsnämnden tar redovisningen till dagens protokoll.

### Deltar i debatten

Ordföranden Åsa Evaldsson (M), nämndsledamot Helena Johansson (M), tjänstgörande ersättarna Eva Kihlström-Widstrand (SD) och Per Lundin (S).

### Yrkanden

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) yrkar bifall till föreliggande redovisning med tillägget att densamma bifogas nämndsprotokollet.

**Utbildningsnämnden**

**Propositionsordning**

Ordförande Åsa Evaldsson (M) ställer proposition på eget yrkande och finner att utbildningsnämnden bifaller detsamma.

**Beslut**

Utbildningsnämnden beslut att ta redovisningen till dagens protokoll samt att protokollsutdrag expedieras till KS för kännedom.

Redovisningen bifogas nämndsprotokollet som BILAGA C.

---

Exp:

Anna Isaksson, rektor IM Gymnasieskolan Knut Hahn  
Kommunstyrelsen för kännedom

**Utbildningsnämnden**

§ 129

Dnr 2023-000031 602

## **Kurser och konferenser augusti 2023**

### **Sammanfattning**

Några kurser eller inbjudningar till konferenser har inte inkommit till dagens nämndssammanträde. Ej heller finns några utbildningar att rapportera från utbildningsnämndens sida.

### **Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att ta informationen till dagens protokoll.

---

Exp:

Akten



**Utbildningsnämnden**

§ 130

Dnr 2023-000032 600

## **Aktuellt i verksamheten augusti 2023**

### **Sammanfattning**

- Förvaltningschef Tobias Ekblad informerade inledningsvis kort ang Trygghetsmiljonen.
- Vidare informerade förvaltningschefen kring förbättrade kunskapsresultat. Officiell statistik presenteras på utbildningsnämndens sammanträde i september.

### **Deltar i debatten**

Ordföranden Åsa Evaldsson (M), nämndsledamot Fredrik Johansson (S).

### **Yrkanden**

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) yrkar att informationen tas till dagens protokoll.

### **Propositionsordning**

Ordförande Åsa Evaldsson (M) ställer proposition på eget yrkande och finner att utbildningsnämnden bifaller detsamma.

### **Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att ta informationen till dagens protokoll.

\_\_\_\_\_

Exp:

Tobias Ekblad, Fch/Skolchef

**Utbildningsnämnden**

§ 131

Dnr 2023-000033 002

## **Delegationer UN augusti 2023**

### **Sammanfattning**

Delegationslista över av förvaltningschefen tagna beslut 2023-05-30—2023-08-01, samt lista över delegationsbeslut tagna i Verksamhetsområde Förskola 2023-04-24 och lista över delegationsbeslut tagna i Verksamhetsområde Grundskola 2023-05-09--2023-06-14, samt delegationsbeslut över skolskjutsärenden tagna 2023-07-25—2023-07-28 har delgivits utbildningsnämndens ledamöter digitalt 2023-08-11.

### **Bedömning**

Delegationsbeslut över skolskjutsärenden kommenterades.

### **Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar ta informationen till dagens protokoll.

\_\_\_\_\_

Exp:

Akten

Utbildningsnämnden

§ 132

Dnr 2023-000034 000

## Delgivningar UN augusti 2023

### Sammanfattning

2023.36-627

Statistik från IFO juni-juli 2023.

2023.39-041

Utbildningsförvaltningen: Visualisering UN februari 2023.

2023.40-012

Utbildningsförvaltningen: Årshjul för Utbildningsnämnden 2023.

2023.116-041

**Protokollsutdrag från Kommunstyrelsens arbetsutskott 2023-06-19 (KS au §251:2023):** ”Uppföljning av tertialrapport 2023-04-30 för Ronneby kommun”.

2023.151-192

**Protokollsutdrag från Kommunstyrelsens arbetsutskott 2023-06-19 (KS au §251:2023):** ”Besvarande av motion från Mia Persson (MP) inför tillgång till kostnadsfria mensskydd på skoltoaletterna.

2023.267-761

Malmö Universitet: Processutvärdering av det drogpreventiva arbetet på gymnasieskolan Knut Hahn.”.

### Bedömning

Statistik från IFO juni/juli, visualisering och årshjul kommenderades.

**Utbildningsnämnden**

**Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar ta informationen till dagens protokoll.

---

Exp:

Akten

Utbildningsnämnden

§ 133

Dnr 2023-000035 600

## Övrigt Utbildningsnämnden augusti 2023

### Sammanfattning

- Ordföranden Åsa Evaldsson (M) informerade om att ersättning till förtroendevalda ska inrapporteras digitalt av ledamöterna/ersättarna själva. Tester har redan påbörjats i några nämnder. Utbildningsnämnden börjar sin inrapportering den 1 februari 2024.
- Vidare informerade ordföranden kring inbjudan till Öppet Hus på Ronneby Kulturskola den 23—24 augusti mellan kl 18.00—19.45 Det finns även möjlighet för utbildningsnämndens ledamöter att besöka någon av skolföreställningarna 21—23 augusti. Anmälan sker till Maria Sjölund ([maria.sjolund@edu.ronneby.se](mailto:maria.sjolund@edu.ronneby.se)).
- Ersättaren Dieter Dinkel (MP) efterfrågade någon form av förteckning över ofta förekommande förkortningar. Utskick av sådan förteckning/lista till nämndsledamöterna kommer att ombesörjas av nämndsekreteraren.

### Deltar i debatten

Ordföranden Åsa Evaldsson (M), tjänstgörande ersättaren Tim Aulin (SD), ersättaren Dieter Dinkel (MP).

### Yrkanden

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) yrkar att informationen tas till dagens protokoll.

### Propositionsordning

Ordförande Åsa Evaldsson (M) ställer proposition på eget yrkande och finner att utbildningsnämnden bifaller detsamma.

**Utbildningsnämnden**

**Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att ta informationen till dagens protokoll.

---

Exp:

Akten

Förnyad beskrivning äskanden inför Budget 2024

BILAGA A (UN dnr 2023.209-041)

Verksamhet	Totalt äskande 2024 (tkr)	Aktivitet	Behovsbeskrivning	Risker och konsekvenser	Lagstöd
Grundskola	26 225	1.5 tjänst biträdande rektorer	Ge rektorer bättre förutsättningar att kunna utföra sitt VEPA ansvar vilket inte är möjligt när man har över 50 medarbetare. Tre rektorer har mellan 50-60 medarbetare.	Rektorerna kan inte förväntas driva den utveckling och ta fullt ansvar för VEPA - ansvaret om de har en arbetsmiljö där de ansvarar för mellan 50 - 60 medarbetare.	Arbetsmiljölag (1977:1160)   Sveriges riksdag (riksdagen.se)
		3 tjänster, Lärartjänster och elevstöd/tjänster AST	Utökning av elever som placeras i särskild undervisningsgrupp	De elever som vi bedömer få sina behov bäst tillgodosedda kommer behövas placeras ut i grundskolans klasser där då andra elever och dessa elever inte får det stöd och stimulans de behöver.	Skollagen kap 2. 13 § Endast den som har legitimation som lärare eller förskollärare och är behörig för viss undervisning får bedriva undervisningen. Skollagen kap 3. 10 § För en elev i grundskolan, grundsärskolan, specialskolan och sameskolan ska det särskilda stödet ges på det sätt och i den omfattning som behövs för att eleven ska ha möjlighet att uppfylla de betygskriterier eller kriterier för bedömning av kunskaper som minst ska uppfyllas. Lag (2022:146). Skollagen 1kap. §4: Utbildningen inom skolväsendet syftar till att barn och elever ska inhämta och utveckla kunskaper och värden. Den ska främja alla barns och elevers utveckling och lärande samt en livslång lust att lära. I utbildningen ska hänsyn tas till barns och elevers olika behov. Barn och elever ska ges stöd och stimulans så att de utvecklas så långt som möjligt. En strävan ska vara att uppväga skillnader i barnens och elevernas förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen.
		4 tjänster, Lärartjänster och elevstöd/tjänster anpassad grundskola (grundsärskolan)	Utökad elevantal på anpassad grundskola (grundsärskolan)	Särskoleberättigade elever får placeras ut i grundskolans klasser. Det kommer av naturliga skäl påverka både dessa elevers möjligheter till en likvärdig utbildning som övriga i klassen samt lärarnas arbetsmiljö då det måste undervisa enligt två olika läroplaner.	Skollagen kap 2. 13 § Endast den som har legitimation som lärare eller förskollärare och är behörig för viss undervisning får bedriva undervisningen. Skollagen kap 3. 10 § För en elev i grundskolan, grundsärskolan, specialskolan och sameskolan ska det särskilda stödet ges på det sätt och i den omfattning som behövs för att eleven ska ha möjlighet att uppfylla de betygskriterier eller kriterier för bedömning av kunskaper
		16 tjänster heltidsmentororer	Fortsatt arbete med trygghet och studiero på våra högstadier. Underlätta lärarnas arbete så fokus kan läggas på undervisning. Öka skolnärvaron.	Den framgång som vi sett på gymnsieskolan kan inte nås inom högstadiet. Vi kommer inte kunna fånga upp eleverna tidigare, trygghet och studiero kommer inte förbättras i den omfattning vi önskar. Troligen kommer vi inte kunna föbättra närvaron i den grad vi önskar och den är för närvarande för hög. Lärarna kan inte lägga det fokus på undervisning som är önskvärt för att höja kunskapsresultaten.	5 kap: 3 § Alla elever ska tillförsäkras en skolmiljö där utbildningen präglas av trygghet och undervisningen av studiero. Med studiero avses att det finns goda förutsättningar för eleverna att koncentrera sig på undervisningen.
		Skolbiblioteksböcker	Inköp av böcker till skolbiblioteken, 100 kr/elev/läsår	Efter skolinspektionens tillsyn 2017 fick Ronneby kommun kritik gällande skolbiblioteken. Äskandet är ett led att skapa fungerande skolbibliotek utifrån skollag och Lgr 22.	Skollagen kap 2. 36 § Elever i grundskolan ska ha tillgång till skolbibliotek.
		4 lärare till moderna språkval	Förutom minst två moderna språk ska skolorna erbjuda engelska, svenska, svenska som andraspråk, teckenspråk för hörande och modersmål.	Skolorna kommer inte kunna erbjuda de val som ryms inom språkvalet.	Skollagen kap 10. 4 § Härtöver ska det som ämnen finnas moderna språk som ska erbjudas varje elev inom ramen för språkval.
		3,75 tjänster speciallärare, förskoleklass	En särskild bedömning och stödinsatser ska sättas in för elever i förskoleklass som befaras inte uppfylla kriterierna för bedömning av kunskaper för årskurs 1 och 3 i svenska, svenska som andraspråk eller matematik.	Berörda elever kommer ha sviktande kunskapsutveckling och lägre måluppfyllelse. Kostsamma insatser behöver sättas in högre upp i årskurserna.	Skollag 3 kap. 4 § Garanti för tidiga insatser i förskoleklass. 3 kap: 2 § Alla barn och elever i samtliga skolformer och i fritidshemmet ska ges den ledning och stimulans som de behöver i sitt lärande och sin personliga utveckling för att de utifrån sina egna förutsättningar ska kunna utvecklas så långt som möjligt enligt utbildningens mål.
		11 tjänster, Elevassistenter, lärartjänster	Tjänster som tillsatts för att kunna möta elever med stora behov. Personalen finns redan i verksamheten och genererar ett underskott.	Dessa tjänster är redan tillsatta då vi har lagkrav att möta behov som identifierats hos elever med särskilda behov. Risken är att dessa då måste sägas upp och vi bryter mot gällande lagkrav. Varje elev har genomlysts av funktion från förvaltning och Råd- och stödteamet för att säkra upp att behovet finns.	Skollagen kap 3. 10 § För en elev i grundskolan, grundsärskolan, specialskolan och sameskolan ska det särskilda stödet ges på det sätt och i den omfattning som behövs för att eleven ska ha möjlighet att uppfylla de betygskriterier eller kriterier för bedömning av kunskaper som minst ska uppfyllas. Lag (2022:146).

Centralt konto	10 551	Ersättning till fristående enheter och interkommunal ersättning	Kommunen är ålagda att betala ut interkommunal ersättning och bidrag till fristående förskolor och skolor. Dessa kostnader kan inte minskas eller nekas. De måste betalas ut om en annan huvudman har en elev som är folkbokförd i Ronneby. Antalet elever främst inom gymnasieskolan är högre än någonsin och därmed är antalet elever fler som söker sig ut från oss även om vi har fler än någonsin som går hos oss.	Vi måste ta medel från andra verksamheter och därmed skära ner på förskola och skola eller så går vi minus.	Kap 10 § 34 Grundskolan Kap 15 §50 gymnasieskolan En kommun som på ett nationellt program har antagit en elev som inte är hemmahörande i kommunen och en region som antagit en elev på ett nationellt program, ska ersättas för sina kostnader för elevens utbildning av dennes hemkommun (interkommunal ersättning).
Verksamhetsområde GVV	5590	Lagkrav på rätt till 2800 poäng istället för 2500 poäng för elev på gymnasiet. Totalt 4 tjänster.	Ett nytt lagkrav har införts från och med hösten 2023 vilket innebär att en elev på ett yrkesprogram per automatik får läsa 2800 poäng istället för 2500 om eleven inte aktivt väljer bort detta. Det kan innebära att fler lärare måste anställas för att hantera ökade antalet poäng.	Vi måste ta medel från andra delar av verksamheten eller så går vi minus.	Lag om ändring i skollagen (2010:800) Utfärdad den 13 april 2022 Enligt riksdagens beslut föreskrivs att 16 kap. 3, 11 och 18 §§ och bilaga 2 till skollagen (2010:800)
		Ökade kostnader på undervisningsmaterial (bensin, spannmål, skyddskläder etc.) på grund av inflation.	På grund av ökade kostnader blir det svårt att hantera dessa kostnader inom tilldelad budgetram.	Vi måste ta medel från andra delar av verksamheten eller så går vi minus.	Omvärldsläget
		Ökade lokalkostnader för externa lokaler	Extern hyresuppräknig kopplade till inflation. Beräknat efter KPI april 2023.	Vi måste ta medel från andra delar av verksamheten eller så går vi minus.	Omvärldsläget
		Utökning av lokaler för att öka tillgängligheten för studerande vid VUX samt Kunskapskällan	Start av fler grupper förskollärare samt fler utbildningar.	Blir svårt att hantera en naturlig ökning av antalet klasser som är en realitet eftersom fler klasser genererar fler elever.	Avtal med Linköpings universitet om att bedriva förskolläraryt utbildning i Ronneby.
Yrkeshögskola Flygteknik	827	Ökade kostnader för löner för lärare Flygteknik och inflationspåverkan på material	Intäkter från Yrkeshögskolemyndigheten täcker inte kostnader fullt ut pga ökade lönekostnader för yrkeslärare i flygteknik och hög inflation som påverkar hyra, el och utbildningsmaterial samt minskade intäkter pga elevavhopp.	Vi kan inte kompensera de ökade kostnaderna och riskerar att gå med minus.	Beslut i KF att bedriva YH-utbildning
Lagkrav och behov av uppdaterade och nya hårdvara.	1500	Lagkrav och behov av uppdaterade och nya hårdvara	1:1 Gymnasiet leasing pga ökade datorpriser med komponentbrister och inflation samt ökat elevunderlag. IT-VUX leasing fortsättning. Reinvestering personaldatorer förskola/grundskola. Reinvestering av iPads till förskola/grundskola; Vklasspaddor, undervisande lärare, förskollärare.	1:1 Gymnasiet budget kommer överskridas med 800 tkr varje år, alternativt att vissa klasser inte får personlig enhet. Och då klarar vi inte 1:1 uppdraget eller digitala nationella prov. IT-vux leasing för 2023 påbörjas först halvårsskifte. Det medför att det blir halvårsleasing även 2026. Inarbetad reinvesteringstakt av personalens datorer förändras/bryts. Försämrad möjlighet att utföra administrativa uppgifter, dokumentation, planering för undervisning och anpassning av undervisning till barn i behov av stöd. Datorer blir dyrare per styck än vid en gemensam "storbeställning". Reinvestering av iPads måste startas. iPads för administrativa uppgifter såsom närvarohantering i förskola och på fritids samt till undervisande lärare och förskollärare i förskolan.	Skollagen kap 1 §9: Utbildningen inom skolväsendet ska vara likvärdig inom varje skolform och inom fritidshemmet oavsett var i landet den anordnas. Läroplanen för grundskolan: Skolan ska ansvara för att varje elev efter genomgången grundskola kan använda såväl digitala som andra verktyg och medier för kunskapssökande, informationsbearbetning, problemlösning, skapande, kommunikation och lärande, Läroplan för förskolan och skolan: För att alla elever ska erbjudas en likvärdig utbildning är digital kompetens en del av förskolans och skolans läroplaner. Inom förskolan handlar det om en första kontakt med digital teknik där den används som ett komplement för att främja lek, kreativitet och språkutveckling. I skolan ska eleverna få möjlighet att tillägna sig förmåga att
Framtidens skolor från centralt konto	1039	Behov av tjänster till nya Snäckebacksskolan, äskas av centralt avsatta medel för "Framtidens skolor"	Medel finns avsatta i budgeten för Framtidens skolor och till dessa tjänster. Dock måste de äskas för att kunna föras över till utbildningsnämnden.	Tjänsterna kan inte tillsättas på grund av brist på budgetmedel.	Beslut KF.

TOTALT

45 732



---

Läsåret 23/24

## UTBILDNINGSPLAN FÖR INTRODUKTIONSPROGRAMMEN

### Allmän information

På Gymnasieskolan Knut Hahn erbjuds fyra olika introduktionsprogram: programinriktat val (IMV), yrkesintroduktion (IMY), individuellt alternativ (IMA) och språkin introduktion (IMS). I den här utbildningsplanen finns en beskrivning av varje programs syfte, inriktning, upplägg och innehåll. Planen utvärderas och revideras i maj månad varje år och beslutas av huvudmannen. Arbetet med att ta fram underlag för beslut om planen, sköts av en utvecklingsgrupp, bestående av lärare, EHT, skolledning på IM samt representant från huvudmannen.

### Antagning

Intresseanmälan till introduktionsprogrammen (IM) kan göras via [www.Skanegy.se](http://www.Skanegy.se), men också via personlig kontakt med ansvarig för inskrivning, SYV eller rektor, vid besök eller via telefon, e-post. Inför elevens skolstart genomförs ett inskrivningssamtal för att kartlägga läs- och skrivkunskaper, särskilda behov, språk och erfarenheter. För minderårig elev är vårdnadshavare med vid inskrivningen. För antagning av elev på IMS gäller en särskild inskrivningsprocess.

### Individuell studieplan

Med utgångspunkt från inskrivningssamtalet och kartläggningen, genomförs en studieplanering i samverkan med eleven. SYV ansvarar därefter för att en individuell studieplan<sup>1</sup> upprättas och registreras i skolans digitala system. Studieplanen innehåller vilka ämnen eleven studerar samt vilka mål eleven har med sina studier. Rektor fattar beslut om studieplanen. När det finns behov av revidering av studieplanen tar SYV upp ärendet vid veckovist möte med rektor, administratör samt programsamordnare på IM. För varje elev utses en mentor som regelbundet följer upp elevens utveckling. Mentor ansvarar för kontakten med vårdnadshavare. Alla elever erbjuds utvecklingssamtal vid behov, dock minst en gång per termin. Elevernas studieplaner finns tillgängliga för samtlig personal på IM, och dessa följs regelbundet upp på klasskonferenser för att stötta elevernas utveckling mot uppsatta mål.

### Omfattning

Elever på introduktionsprogrammen har rätt till en garanterad undervisningstid på i genomsnitt 23 timmar i veckan.<sup>2</sup> Utbildningens omfattning får minskas för elev som begär det och om huvudmannen bedömer att det finns särskilda skäl.

---

<sup>1</sup> 17 kap. 7 § Skollagen

<sup>2</sup> 17 kap. 6 § Skollagen

Undervisningstiden kan också anpassas med utgångspunkt från elevens behov. Rektor beslutar om individuell anpassning.

### **Studie-och yrkesvägledning**

Eleverna på Introduktionsprogrammen erbjuds studie- och yrkesvägledning inför sina framtida studier i både vid och snäv bemärkelse i form av enskilda samtal, studiebesök och föreläsningar<sup>3</sup>. SYV följer ett årshjul, som utarbetats tillsammans med rektor och lärare på programmet.

### **Tillgång till elevhälsa**

Eleverna på introduktionsprogrammen har tillgång till skolans elevhälsoteam som består av rektor, kurator, skolsköterska, SYV samt specialpedagog.<sup>4</sup>

### **Heltidsmentorer**

Elev på introduktionsprogrammen har tillgång till en mentor<sup>5</sup>. Mentorn ansvarar för elevens studiesociala situation, såsom hantering av frånvaro, utvecklingssamtal och kontakt med vårdnadshavare. Mentor håller i mentorstid varje vecka, är tillgängliga dagligen på skolan och stöttar eleverna i sina studier.

### **AST-enhet – Crea Diem**

Elever med diagnos inom autismspektrum - AST, erbjuds särskilt stöd och anpassad undervisning i särskilda lokaler på Gymnasieskolan Knut Hahn. Denna verksamhet heter Crea Diem. Mottagande till Crea Diem följer en särskild rutin.

### **Introduktionsprogrammet i samarbete med Navigatorcentrum, Rådhuset (IMR)**

Introduktionsprogrammet bedriver verksamhet för hemmasittare, samt för elever med behov av särskilt stöd och struktur i sin vardag/skola. Denna undervisning är förlagd till Navigatorcentrums centralt belägna lokaler i Rådhuset, Ronneby. Studierna kombineras oftast med praktik eller andra för eleven gynnsamma aktiviteter.

### **Introduktionsprogrammet Rådhuset Knut Hahn (IMRKH)**

Läsåret 21/22 utökades verksamheten och etablerades på Gymnasieskolan Knut Hahn. Verksamheten- erbjuder anpassad undervisning i grundskolämnen och eleverna har fasta arbetsplatser i eget klassrum.

### **Överlämning från grundskola**

Överlämning av elever från grundskolan sker efter en särskild ordning. Rektorer från grundskolan ger en första övergripande information om elever med särskilda behov. Detta möte hålls i november. I februari sker en särskild överlämning från grundskolorna för att göra en första prognos avseende elever som ej blir behöriga till gymnasiet. I maj sker överlämning från grundskolorna med avlämnande- och mottagande svenska/SvA-lärare och Elevhälsoteam (EHT) för att fastställa vilken undervisningsgrupp eleverna ska tillhöra.

### **Inskrivning**

Varje elev som kan komma i fråga för ett introduktionsprogram, kontaktas av SYV eller mentor på IM i god tid före skolstart, innan vårterminens slut för ett

---

<sup>3</sup> 2 kap 29 § Skollagen

<sup>4</sup> 2 kap. 25 § Skollagen

<sup>5</sup> 15 kap 19a§ Skollagen

inskrivningssamtal. Varje elev kallas med vårdnadshavare i slutet av vårterminen för en gruppinformation om IM och för inskrivning. Under inskrivningarna deltar personal från IM - mentor, rektor, SYV, kurator m fl. Om elev/vårdshavare önskar så ges tid för enskild inskrivning. Vid inskrivningen får elev med sig datum och tid för skolstart till hösten.

### **Övergång till nationella program**

Om en elev ska skrivas in på ett nationellt program ska en överlämning ske. Vid överlämningen används samma blankett för överlämning som gäller för grundskolan. Överlämning sker vid skolstart eller vid studievägsbyte. Dialog och informationsutbyte mellan berörda stödfunktioner initieras av avlämnande SYV.

### **Övergång till annan utbildning eller arbete**

När en elev ska avsluta sin utbildning på IM ska elevens kunskaper sammanfattas och tillämpligt dokument utfärdas i ett gymnasieintyg. Vid övergång till annan utbildning, såsom kommunal vuxenutbildning eller folkhögskola, förbereds detta i god tid innan eleven slutar.

En styrgrupp, bestående av rektor/SYV IM samt rektor/SYV Vux, och samordnare för respektive verksamhet, håller regelbundna möten under läsåret för att slussa eleverna vidare till adekvat utbildning/sysselsättning. Kontakten med folkhögskolorna följer samma rutiner. Vid behov kontaktas Arbetsförmedlingen. SYV i respektive mottagande enhet, planerar för sådan övergång. Det viktigaste i denna övergång är att elevens individuella behov och förutsättningar beaktas. Övergången ska gynna eleven och dennes förutsättningar och behov.

### **Elever som avbryter studier på nationella program**

Elever som väljer att avbryta sina studier på ett nationellt program, kan skrivas in på IM, om syftet är att förhindra att en elev riskerar att inte återgå i gymnasiestudier eller bli hemmasittare. Rektor på IM måste alltid fatta beslut om antagning. Om eleven ändå skrivs ut kontaktas alltid KAA- det kommunala aktivitetsansvaret.

### **Uppföljning av elevernas studier**

Elevernas studieresultat följs regelbundet upp av EHT-teamet, mentorer och undervisande lärare. Beslut om anpassningar och insatser för att stödja eleven i sina studier fattas kontinuerligt utifrån behov som kommer upp vid klassgenomgångar. SYV har en grafisk översikt över alla elevers studieplaner där man kan följa elevens progression under läsåret. Alla pedagoger och EHT-teamet har tillgång till denna översikt.

## **Programinriktat val (IMV)**

### **Behörighet**

Programinriktat val riktar sig till ungdomar som inte har alla de godkända betyg som krävs för behörighet till ett nationellt program, men från grundskolan har godkända betyg i svenska eller svenska som andraspråk och

- i engelska eller matematik samt i minst fyra andra ämnen, eller
- i engelska och matematik samt i minst tre andra ämnen.

## **Syfte**

Programinriktat val (IMV) syftar till att elever ska få en utbildning som är inriktad mot ett visst nationellt program och ska så snart som möjligt kunna läsa in de ämnen som fattas för att sedan antas till det nationella programmet. Det nationella program som utbildningen är inriktad mot kan vara både ett yrkesprogram och ett högskoleförberedande program. Hemkommunen ansvarar för att alla elever som är behöriga till programinriktat val erbjuds programmet. Huvudmannen ska erbjuda IMV-platser på ett varierat utbud av program.

## **Antagning till programmet**

Hemkommunen ansvarar för att alla elever som är behöriga till IMV erbjuds programmet. Eleven gör en ansökan via skanegy.se. Meritpoängen styr antagningen till yrkesprogrammen.

## **Struktur och upplägg**

Utbildningen ska utformas för en grupp av elever. Det innebär att utbildningen inrättas i förväg och att utbildningens innehåll är fastlagt innan eleven söker den sökbara utbildningen. Utbildningen anordnas för enskilda elever som integreras i klasser på nationella program, för att underlätta övergången till det nationella programmet när eleverna blir behöriga.

## **Innehåll**

Programinriktat individuellt val innehåller de grundskoleämnen som eleven inte har godkända betyg i och som krävs för att eleven ska bli behörig till ett nationellt program. Utbildningen innehåller även de kurser som ingår i ett nationellt program samt arbetsplatsförlagd utbildning (APL) för yrkesprogrammen. Elev som antas till IMV följer ordinarie undervisning på motsvarande nationella program. I elevens plan ingår alltid det eller de grundskolekurser som saknas för behörighet till program. För de elever som saknar betyg i ämnet matematik eller engelska anordnas särskilda undervisningsgrupper i respektive ämne under åk 1. Om eleven saknar något annat ämne deltar denne i viss undervisning inom ramen för IMA.

## **Uppföljning av elevens utbildning**

Eleven förväntas bli godkänd i de grundskoleämnen som behövs för att uppnå behörighet till det nationella programmet senast då det andra läsåret börjar. Eleverna på IMV följs upp av EHT-teamet på nationella program. Rektor på respektive program ansvarar för uppföljningen. Om eleven inte har uppnått utbildningens mål att bli godkänd i de grundskoleämnen som behövs för att antas till ett program efter den planerade tiden, genomförs ett uppföljande samtal med eleven och dennes vårdnadshavare.

## **Längd**

Utgångspunkten är att det ska vara möjligt för eleven att bli behörig inom ett år och med de givna förkunskapskraven och med hjälp av det särskilda stöd som varje elev har rätt att få. Utbildningens längd kommer att avgöras med hänsyn till varje elevs individuella förutsättningar och mål, vilket kan innebära att eleverna går olika lång tid i utbildning.

## **Plats för utbildningen**

Utbildningen bedrivs inom Gymnasieskolan Knut Hahns lokaler.

# Yrkesintroduktion (IMY)

## Behörighet

Yrkesintroduktion står öppen för ungdomar som inte har de godkända betyg som krävs för behörighet till ett yrkesprogram. Elev som är behörig till ett yrkesprogram kan gå IMY om det finns synnerliga skäl.<sup>6</sup>

## Syfte

Syftet med yrkesintroduktion är att eleverna ska få en yrkesinriktad utbildning som gör det möjligt för dem att etablera sig på arbetsmarknaden eller som leder till studier på ett yrkesprogram. För varje elev upprättas en individuell studieplan. Det är viktigt att den enskilda elevens syfte med yrkesintroduktion klart framgår i den individuella studieplanen.

## Antagning

Antagningen sker utifrån en intresseanmälan som eleven gör. Eleven får då information om utbildningen och kan anmäla sitt intresse. Eleven gör sedan en ansökan till yrkesintroduktion. Urval sker efter elevens intresse, närvaro och lämplighet. Rektor fattar beslut om antagning i samråd med undervisande lärare, mentor och SYV.

## Utbildningens inriktning

På gymnasieskolan Knut Hahn är yrkesintroduktion inriktat mot Försäljning- och Service (i samarbete med Ronneby Brunn)  
Enstaka platser kan erbjudas i mån av plats, med inriktning mot:  
Barn- och fritidsprogrammet  
Bygg- och anläggningsprogrammet

## Struktur och upplägg

Utbildningen på yrkesintroduktion utformas för enskild elev. Eleverna på yrkesintroduktion följer undervisningen i en kurs på yrkesprogrammet och har praktik på en arbetsplats. Eleven studerar yrkessvenska och andra ämnen kan erbjudas om möjligheten finns.

## Innehåll

Yrkesintroduktion är en yrkesinriktad utbildning. Den innehåller hela eller delar av kurser i yrkesämnen och i gymnasiegemensamma ämnen som ingår i gymnasieskolans nationella yrkesprogram, men kan också innehålla annan yrkesinriktad utbildning. Utbildningen innehåller arbetsplatsförlagt lärande (APL) eller praktik.

På Gymnasieskolan Knut Hahn följer eleverna på yrkesintroduktion en kurs i det nationella yrkesprogrammets yrkeskurser och erbjuds yrkessvenska. Andra ämnen kan erbjudas om det är möjligt för skolan att organisera detta.

## Uppföljning av elevens utbildning

Elever på yrkesintroduktion följs regelbundet upp av mentor i samband med att den individuella studieplanen revideras. I början av utbildningen fastställs elevens

---

<sup>6</sup> Skollagen 17 kap 11§

individuella studieplan, som beskriver elevens mål med utbildningen. Treparsamtal med skola, elev och handledare på arbetsplatsen, hålls en gång per termin. Uppföljningsmöten med lärare, rektor, SYV, mentor, representant från arbetsplatsen hålls en gång i månaden, för att följa elevens utveckling mot målen. Rektor ansvarar för att denna uppföljning sker.

### **Gymnasieintyg**

När eleven har avslutat sin utbildning utfärdar rektor ett gymnasieintyg som visar vilken utbildning eleven har fått.

### **Arbetslivets behov**

Vi erbjuder en yrkesinriktad utbildning inom yrkesintroduktion på ett flexibelt sätt, för att möta elevernas behov och önskemål och även möta det behov av utbildningar med olika längd och innehåll som finns lokalt på arbetsmarknaden. Ett sådant behov identifieras på de lokala programråden.

### **Längd**

Utbildningen anpassas till elevens förutsättningar och arbetsmarknadens behov och kan variera från 1-3 år.

### **Platsen för utbildningen**

Utbildningen bedrivs inom Gymnasieskolan Knut Hahns lokaler, Ronneby Brunn, Ronneby samt andra aktuella företag.

Elever med stora särskilda behov erbjuds dessutom undervisning i anpassade lokaler i anslutning till Navigatorcentrum eller på Crea Diem (AST-enhet).

## **Individuellt alternativ (IMA)**

### **Behörighet**

Individuellt alternativ står öppet för ungdomar som inte har de godkända betyg som krävs för behörighet till ett yrkesprogram eller högskoleförberedande program. Elev som är behörig till ett yrkesprogram kan gå IMA om det finns synnerliga skäl.<sup>7</sup>

### **Före utbildningsstart**

Elever som i grundskolans årskurs 9 är intresserade av individuellt alternativ, bjuds in till Gymnasieskolan Knut Hahn. Här träffar eleven personal som arbetar på IM. Syftet med mötet är att tidigt skapa en trygg och bra relation till blivande skola och inleda ett samtal om elevens mål med sin gymnasieutbildning. Rektor fattar beslut om vilka elever som ska erbjudas plats på programmet.

### **Syfte**

Syftet med individuellt alternativ är att eleverna ska gå vidare till annat introduktionsprogram, nationellt program, annan fortsatt utbildning eller arbete. Individuellt alternativ präglas i hög grad av individualisering och utformas utifrån den enskilda elevens behov och förutsättningar.

---

<sup>7</sup> 17 kap. 11§ skollagen.

## Innehåll

Studierna på IMA utformas utifrån elevernas behov och förutsättningar. Utbildningen på gymnasieskolan Knut Hahn innehåller grundskolekurser, gymnasiekurser, praktik och andra studiefrämjande åtgärder. Skolan erbjuder undervisning enligt följande organisation:

**Nivå A** Studier i grundskoleämnena fokus SVA/eng och gymnasiekurser i matematik, bild, idrott och engelska.

**Nivå B** Studier i grundskoleämnena (ÅK 7-9) Skolan erbjuder SVA, engelska, matematik samhällskunskap, geografi, religion, historia, fysik, kemi, biologi, bild, musik, idrott.

**Nivå C** Studier i SVA, samhällskunskap, fysik, matematik, engelska, och idrott.

**IMAKH-Individuellt alternativ Knut Hahn** Anpassad undervisning för nyanlända elever med särskilda behov fokus på etablering på arbetsmarknaden. Studier i SVA, matematik, SO/NO-orientering.

### **IMR- skola i samarbete med Navigatorcentrum, Rådhuset**

Introduktionsprogrammet bedriver verksamhet för hemmasittare, samt för elever med behov av särskilt stöd och struktur i sin vardag/skola. Fokus ligger på undervisning i svenska, matematik, engelska och SO-ämnena. Denna undervisning är förlagd till Navigatorcentrums centralt belägna lokaler i Rådhuset, Ronneby. Studierna kombineras oftast med praktik eller andra för eleven gynnsamma aktiviteter.

### **IMRKH – IMR Knut Hahn**

En verksamhet för elever med studiesociala behov som erbjuder anpassad undervisning i grundskoleämnena med fokus på svenska, matematik, engelska och SO. Denna grupp är till för elever som har svårigheter att följa undervisning i stor grupp. Eleverna har fasta arbetsplatser i eget klassrum. Eleven kan erbjudas fler ämnen efter behov och följer då undervisningen i nivå B.

## Struktur och upplägg

Individuellt alternativ ska utformas för en enskild elev. På Gymnasieskolan Knut Hahn utformas utbildningen på individuellt alternativ helt efter elevens egna förutsättningar och behov. Utbildningen planeras i den individuella studieplanen. Målet för IMA är övergång till annat introduktionsprogram, nationellt program, annan utbildning eller arbete. Elevens behov och förutsättningar avgör om detta utformas som ämneskurser vilka kan leda till betyg eller om det är mera orienterande och färdighetstränande verksamhet. Elever på IMA kan erbjudas praktik eller andra motivationshöjande åtgärder.

## Uppföljning av elevens utbildning

Vid det individuella utvecklingssamtalet följs elevens utbildning upp. Stor uppmärksamhet riktas vid varje samtal på elevens mål med sin utbildning. Beroende på hur tydligt elevens mål är, kan det då bli aktuellt att eleven går över till ett annat introduktionsprogram: programinriktat val eller yrkesintroduktion. Eleven kan också gå vidare till studier på nationellt program, vuxenutbildning eller folkhögskola.

## Svenska språket och modersmål

För att även nyanlända elever ska ha rimliga förutsättningar att kunna tillgodogöra sig utbildningen på individuellt alternativ ska elever som antas klarat av Nivå E i IMs utbildningssystem (IMS). Nyanlända elever som antas till IMA får tillgång till språkstödare på modersmål samt studiehandledning på modersmål via BIU-online.

## **Längd**

Utbildningens längd anpassas till elevens förutsättningar och behov. Studieplanering görs för ett år i taget och kan variera från 1-3 år. Utbildningen kan förlängas om det finns särskilda skäl.

## **Platsen för utbildningen**

Utbildningen bedrivs inom Gymnasieskolan Knut Hahns lokaler. Elever med stora särskilda behov erbjuds dessutom undervisning i anpassade lokaler i anslutning till Navigatorcentrum eller på Crea Diem (AST-enhet).

## **Lärlingsliknande utbildning (LIM)**

Lärlingsliknande utbildning anordnas på inom ramen för Introduktionsprogrammen. Detta innebär att en elev följer arbetet på en arbetsplats och samtidigt utbildas inom ett yrkesområde. Omfattningen av praktiken måste utgöra minst 50 % av utbildningstiden.

## **Förutsättningar för arbetsgivaren**

Arbetsgivaren tillhandahåller en utbildningsplats/praktikplats för eleven och tillhandahåller en handledare. Handledaren ska genomgå en handledarutbildning som anordnas i Skolverkets regi. Skolan bistår i genomförandet i utbildningen.

Ett utbildningskontrakt mellan skolan och arbetsplatsen upprättas, där det framgår vilka kurser/delar av gymnasiekurser som ska genomföras på arbetsplatsen (APL). Arbetsgivaren erhåller ett statsbidrag om max 32 000kr per elev och år, samt ett bidrag på max 10 000kr för utbildad handledare. Skolan erhåller ett bidrag på max 5000kr per år i utvecklingskostnad.

## **Syfte**

Syftet med utbildningen är att underlätta för ungdomar att få erfarenhet av arbetslivet och få en introduktion på arbetsmarknaden.

## **Innehåll**

Utbildningen innehåller hela eller delar av yrkeskurser på yrkesprogram, grundskoleämnen, gymnasieämnen. Minst hälften av utbildningen ska vara APL.

## **Längd**

Utbildningen anpassas till elevens förutsättningar och arbetsmarknadens behov och kan variera från 1-2 år.

## **Platsen för utbildningen**

Utbildningen bedrivs inom Gymnasieskolan Knut Hahns lokaler, på Ronneby Brunn, Maxi stormarknad Ronneby med fl arbetsgivare.

## **Språkintröduktion (IMS)**

### **Behörighet**

Språkintröduktionen är öppen för nyanlända ungdomar som inte har godkända betyg som krävs för behörighet till nationellt gymnasieprogram och som behöver en utbildning där tyngdpunkten ligger på att lära sig svenska. Målet är att sedan gå



vidare i till annat introduktionsprogram, nationellt program på gymnasieskolan eller till annan utbildning eller arbete. Det är hemkommunen som ansvarar för att alla behöriga ungdomar i hemkommunen erbjuds språkintröduktion.

## **Syfte**

Språkintröduktionens syfte är att ge nyanlända ungdomar som anlänt till Sverige en utbildning med tyngdpunkt i det svenska språket, vilken möjliggör för dem att gå vidare till ett nationellt program i gymnasieskolan eller till annan utbildning.

## **Före utbildningsstart**

Antagning till IMS sker var tredje vecka. Under de tre första veckorna genomgår eleverna en intröduktion. Under dessa veckor genomförs inskrivningssamtal, kartläggningar och tester i svenska/svenska som andra språk, matematik och engelska för att placera eleven i rätt undervisningsgrupp. Inskrivningssamtal sker på skolan inom två veckor från att en elev anmält sitt intresse för IMS. Vid detta samtal ges Information om intröduktionsperioden, kartläggning, skolhälsovård, busskort, skolmat och modersmålsundervisning mm.

## **Inskrivning**

När en elev anmäler sitt intresse för studier på språkintröduktionen hålls ett inskrivningssamtal med eleven. Kartläggningsansvarig pedagog håller i detta samtal. Till detta samtal bjuds även vårdnadshavare/god man samt tolk in. En ansökningsblankett skickas till samordnare och rektor som fattar beslut om eleven kan antas till programmet. Besked om antagning meddelas eleven senast inom 14 dagar. För elev som är bosatt i kommun utanför samverkansområdet måste godkännande från hemkommunen vara klart innan beslut om antagning görs. En kopia av ansökan måste skickas till förvaltningen.

## **Kartläggning**

Nästa steg i inskrivningsprocessen är en första kartläggning av elevens tidigare betyg och samlade kunskaper. Skolverkets kartläggningsmaterial steg 1 och 2 används alltid. Dokumentationen hanteras digitalt. Om eleven tidigare är kartlagd ser kartläggningspedagogen till att dessa dokument lämnas till skolan. När kartläggningen är genomförd kopplas en lärare in som genomför tester med eleverna i svenska, matematik och engelska.

## **Antagningsmöte**

När kartläggning och testning är genomförda föredras eleven vid ett antagningsmöte, som hålls var tredje vecka. Deltagare är SvA-lärare, kartläggningsansvarig, samordnare IM, SYV och rektor. Vid detta möte går man igenom kartläggning, inskrivningsdokumentationen samt testresultat och beslut om klassplacering fattas. Eleven tilldelas en mentor som intröducerar eleven i undervisningen.

## **Individuell studieplan**

Med utgångspunkt från inskrivningssamtalet och kartläggningen, upprättas en studieplanering i samverkan med eleven. SYV ansvarar därefter för att en individuell studieplan upprättas och registreras i skolans digitala system. Rektor fattar beslut om studieplanen som revideras vid behov.

## **Struktur och upplägg**

Undervisningen på IMS är utformad som heltidsstudier, minst 23 tim/vecka. I denna tid ingår ämnesstudier, yrkesorientering, studiebesök, studiehandledning, yrkespraktik, samhällsorientering och mentorstid.

## **Innehåll**

Språkintröduktion innehåller undervisning i grundskoleämnena svenska eller svenska som andraspråk. På Gymnasieskolan Knut Hahn benämns IMS för **Nivå D**. Eleverna studerar på denna nivå, förutom svenska/svenska som andra språk, även matematik, grundläggande datakunskap och musik eller bild.

## **Kunskapsutveckling**

SYV har ansvar att följa upp elevens individuella studieplan. Detta sker i samarbete med mentor. En kontinuerlig bedömning av elevens språk- och kunskapsutveckling görs så att eleven och ämneslärare ser hur progressionen i elevens språkutveckling ser ut. I samband med att eleven övergår till annat introduktionsprogram upprättas en ny individuell studieplan.

## **Längd**

Den individuella studieplanen skall följa planen för utbildningen. Utbildningens längd varierar. Målsättningen är att slussa eleven vidare i utbildningssystemet så snabbt som möjligt.

## **Utbildningens uppföljning**

Skolan följer elevernas språkprogression regelbundet. Lärarna ansvarar för att fortlöpande bedöma elevens kunskapsutveckling. Bedömningen utgår från de kunskapskrav som finns i kursplanerna.

## **Platsen för utbildningen**

Utbildningen bedrivs inom Gymnasieskolan Knut Hahns lokaler.

*Hej*



Ronneby  
KOMMUN

# KAA- Ronneby Kommun

Anna Isaksson chef KAA

Kerstin Jakobsson KAA-ansvarig

Hanna Hermansen KAA-ansvarig

# På agendan

- Vad är KAA?
- Redovisning av resultat
- Ny plan
- Nya mål
- Övriga frågor

# KAA – Det kommunala aktivitetsansvaret

- Kommunen ska ha koll på alla ungdomar mellan 16-20 år som inte går på gymnasiet
- Kommunövergripande uppdrag
- Register över ungdomarna ska finnas
- KAA ska hålla kontakt med KAA-ungdomar
- Kommunen ska erbjuda insatser; studier på IM, praktik, AF, FHS, Komvux, coachning/åtgärder via Navigatorcentrum mm
- Främsta målet är reguljära studier

# KAA- Ronneby Kommun

- Förtydligade rutiner
- Styrgrupp KAA
- Arbetsgrupp KAA
- Handlingsplanen revideras årligen
- Halvårsredovisningar utifrån årliga mål

# Kommunövergripande styrgrupp

- Arbetsmarknadschef
- Verksamhetschef för gymnasieskolan och vuxenutbildningen
- Verksamhetschef för Individ-och familjeomsorg
- Projektledare för Arbetsförmedlingen
- Verksamhetschef för ROS-teamet
- Verksamhetschef för Funktionsstöd



# Styrgruppens uppgift

- Den förvaltningsövergripande styrgruppen har i uppdrag att på strategisk nivå planera, styra, utveckla och följa upp KAA-arbetet i kommunen.
- Gruppen har ansvar för att initiera olika utvecklingsuppdrag och projekt, samt vid behov uppdatera riktlinjerna för KAA.
- Gruppen ska också bevaka att KAA har tillräckliga resurser.
- Gruppen ska se till att samverkan sker mellan olika förvaltningar för att underlätta arbetet med KAA.
- Gruppen sammanträder fyra gånger per år.

# Arbetsgrupp KAA

- Rektor Introduktionsprogrammen (sammankallande)
- KAA-ansvarig
- Samordnare för Navigatorcentrum
- Studie-och yrkesvägledare IM
- Praktksamordnare IM
- Socialsekreterare

# Arbetsgruppens uppgift

- Arbetsgrupp som förbereder frågor till styrgruppen
- Diskuterar och analyserar underlag till halvårsrapporterna för KAA. Med denna grund revideras och uppdateras handlingsplanen årligen
- Planerar genomförandet av handlingsplanen
- Gruppen ska identifiera behov – nya insatser
- Vid behov lyfta individärenden
- Gruppen sammanträder åtta gånger per år

# Halvårsredovisning

- Antal ungdomar i systemet
- Tendenser
- Vi når många ungdomar
- Svårigheter att få insatser via Navigatorcentrum
- Många ungdomar med psykisk ohälsa
- Behov av större samverkan

# Jämförelse med riket

- Kontaktfrekvens

Ronneby 87,3%, riket 51,6%

- Erbjudande av åtgärder

Ronneby 70%, riket 60%

# Prioriterade mål 2022



Nå 100% av alla ungdomar



Öka antalet hembesök



Få fram fler insatser



Skapa likvärdiga förutsättningar för elever på 18-20 som studerar på folkhögskolor som för gymnasieungdomar

# Prioriterade mål 2023



Nå 100% av alla ungdomar



Verka för fler relevanta insatser för målgruppen genom samverkan mellan styrgrupp och arbetsgrupp

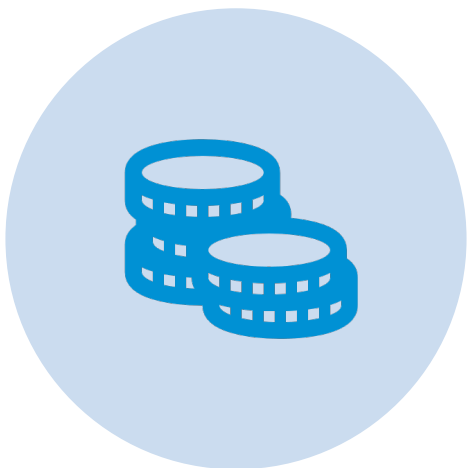


Juridiskt hållbar urvalsprocess för ersättning för elever 18-20 som studerar på folkhögskola



Öka kännedomen om KAA i kommunen hos samverkanspartners och allmänheten

# Förstärkning av KAA

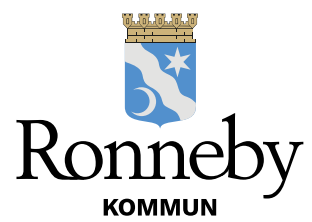


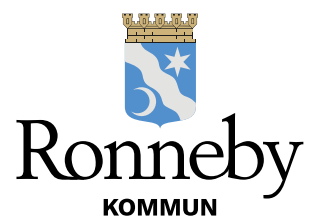
50% TJÄNST BUDGET 2022



REKRYTERING PÅGÅR/LETAR  
I ORGANISATIONEN







# Kontakt

*Tack*



Ronneby  
KOMMUN