

Utbildningsnämnden

Plats och tid	Teamsmöte, Stadshuset, Ronneby, kl. 08:30—14.35		
Beslutande	Ledamöter	Se särskild förteckning	
	Ersättare	Se särskild förteckning	
Övriga närvarande	Se särskild förteckning		
Justerare	Stefan Österhof (S)		
Justerings plats och tid	Digital justering, Nämndsekretariatet, Kommunledningsförvaltningen 2021-12-21		
Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer	§§ 176-196
	RosMarie Ronnehed		
	Ordförande		
	Åsa Evaldsson (M)		
	Justerare		
	Stefan Österhof (S)		

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är digitalt justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsinstans	Utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum	2021-12-15
Datum då anslaget sätts upp	2021-12-22
Datum då anslaget tas ned	2022-01-13
Förvaringsplats för protokollet	Kanslienheten, Kommunledningsförvaltningen, Stadshuset, Ronneby
Underskrift	RosMarie Ronnehed Nämndsekreterare UN

Utbildningsnämnden

Närvarolista

Beslutande

Ledamöter	Åsa Evaldsson (M), Ordförande Kajsa Svensson (M) Lars Sager (M) Silke Jacob (C), 1:e vice ordförande Lars-Olof Wretling (L) Stefan Österhof (S), 2:e vice ordförande Rune Kronkvist (S) Malin Norfall (S) Mikael Carlén (MP) Tony Holgersson (SD)
Tjänstgörande ersättare	Kranislav Miletic (S) Jesper Grönblad (SD) Casper Andersson (SD)

Övriga närvarande

Ersättare	Anna Larsson (C) kl 10.00—13.50 Martin Moberg (S) Robin Bowin (V)
Tjänstemän	Tobias Ekblad, förvaltningschef/skolchef RosMarie Ronnehed, nämndsekreterare UN Jeanette Mauritzsson, ekonom Gunilla Johansson, ekonom Maria Sjölund, kvalitetsutvecklare Annika Forss, kvalitetsutvecklare Lova Necksten, kvalitetsutvecklare Erica Hallberg, strateg lokalfrågor inom Utbildningsförvaltningen Roland Edvinsson, säkerhetskyddschef Ronny Mattsson, verksamhetschef gymnasiet Sofia Wildros, chef Råd- och Stödteamet
Övriga	Sonja Stranne, Lärarförbundet

Utbildningsnämnden

Ärendelista

§ 176	Dnr 2021-000421 022	5
	Förslag till modell - Språkbedömning i rekryteringsprocessen Vård- och omsorg och förskolor. Omedelbar justering.	5
§ 177	Dnr 2021-000429 041	9
	Uppföljning av budget november 2021. Redovisning.....	9
§ 178	Dnr 2021-000462 041	11
	Av KF beslutad Budget 2022, Plan 2024/2025. (KF Dnr 2021.470-041). Information.....	11
§ 179	Dnr 2021-000468 041	13
	Budgetprocess för UN under året.....	13
§ 180	Dnr 2021-000435 041	15
	Fastställande av Ekonomisk tidsplan för budgetarbetet 2022.....	15
§ 181	Dnr 2021-000347 192	16
	Begäran om yttrande gällande Motion från Roger Gardell (L) om praktikanter/lärlingar och handledare på gymnasieskolan Knut Hahn	16
§ 182	Dnr 2021-000450 609	18
	Information om SKA-processen.	18
§ 183	Dnr 2021-000436 609	20
	Kamerabevakning Parkdalaskolan.	20
§ 184	Dnr 2021-000443 612	23
	Politisk information på Gymnasieskolan Knut Hahn - Policydokument Politik i Skolan.....	23
§ 185	Dnr 2021-000361 001	27
	Åtterrapporering uppdrag - skolorganisation utanför centralorten.	27
§ 186	Dnr 2021-000454 600	36
	Förslag avseende nya upptagningsområden HT 2022.	36
§ 187	Dnr 2021-000320 007	42
	Beg om yttrande avseende Revisionens granskning av arbetet med elever i behov av särskilt stöd. Förslag.	42
§ 188	Dnr 2021-000442 101	47
	Rapport Dataskydd och informationssäkerhet 2021.	47
§ 189	Dnr 2021-000463 612	49
	Antagning nationella program HT 2021. Åtterrapporering.	49
§ 190	Dnr 2021-000360 012	51
	Årshjul - Utbildningsnämnden	51
§ 191	Dnr 2021-000191 627	53
	Statistik från IFO. Rapport.....	53
§ 192	Dnr 2021-000024 602	54
	Kurser och konferenser december 2021	54
§ 193	Dnr 2021-000025 600	55
	Aktuellt i verksamheten december 2021.....	55
§ 194	Dnr 2021-000026 002	57
	Delegationer UN december 2021	57

Utbildningsnämnden

§ 195 Dnr 2021-000027 000	58
Delgivning UN december 2021	58
§ 196 Dnr 2021-000028 600	59
Övrigt - UN 2021	59

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Utbildningsnämnden

§ 176

Dnr 2021-000421 022

Förslag till modell - Språkbedömning i rekryteringsprocessen Vård- och omsorg och förskolor. Omedelbar justering.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige har beslutat att införa språktester i Ronneby kommun och gett i uppdrag åt kommundirektören att ta fram ett förslag på en lämplig modell om hur språktester kan införas i ordinarie rekryteringsprocesser vid nyanställning inom vård- och omsorg och personal inom förskolor.

Uppdraget delegerades vidare till Berina Dzafic (Enheten för Arbetsmarknad- och integration) för vidare handläggning och framtagning av förslag till modell. En arbetsgrupp tillsattes därefter och den har tagit fram ett förslag till modell för språktest i rekryteringsprocessen.

Utbildningsförvaltningen önskas nu ge synpunkter på:

- Underlagets innehåll och förslag till beslut
- Övrigt väsentligt som utredningen inte tagit upp och som vi bör beakta i förslaget till beslut

Se bifogad utredning med förslag på modell.

Synpunkter på underlaget ska redovisas senast den 16 december 2021 till berina.dzafic@ronneby.se.

Utbildningsförvaltningen ska således endast yttra sig om förslaget till modell av språktest, inte huruvida språktest ska kunna användas vid rekryteringar eller inte, då den frågan redan är beslutad av kommunfullmäktige.

I förslaget redogörs för två alternativ:

Ett internt samarbete mellan berörda verksamheter och Komvux (Alternativ 1) eller upphandling av språktest från företaget Educateit (Alternativ 2). Där Alternativ 1 är den modell som arbetsgruppen förespråkar med motiveringen att:

Arbetsgruppens bedömning och förslag till beslut, utifrån enkät och dialog med berörda, är att skapa ett internt samarbete mellan de berörda verksamheterna och Komvux och få stöd vid språkbedömning av behöriga lärare från SFI. Genom ett nära internt samarbete kan vi utveckla samarbetet och nyttja möjligheten att använda Komvux (SFI) som stöd i rekryteringsprocessen för att förbättra och kvalitetssäkra språkbedömningen vid rekrytering. Att hitta en struktur för god samverkan mellan dessa aktörer är en grundförutsättning för att utveckla rekryteringsprocessen till att bli mer kvalitetssäker och underlätta för cheferna i bedömning vid rekrytering.

Utbildningsnämnden

Genom ett gott samarbete skapas också en helhetssyn som kan resultera i effektivare och mer resursbesparande arbets sätt. Likväl som verksamheterna får den stöd de är i behov utav får såväl Komvux ytterligare en väg att träffa målgruppen och genom kartläggningar och i dialog med chef utveckla vägar till att matcha person gentemot behov på arbetsplats och passande utbildning. Att bygga upp ett sådant här arbets sätt är klart avgörande för att kunna klara det framtida kompetensförsörjningskravet som ställs på kommunerna.

Bedömning

Som framkommer av remissunderlaget har rekryterande rektorer och ansvarig för förskolans bemanningsenhet inte upplevt att de behöver stöd för att kunna bedöma språkkompetensen. Men om behov skulle uppstå framöver är det viktigt att ett språktest ska kunna genomföras utan att rekryteringsprocessen tar för lång tid i anspråk. Det innebär att den digitala språktesten som företaget Educaite tillhandahåller, även bör vara ett alternativ till den interna kartläggningen via vuxenutbildningen.

I förslaget för modell till språktest föreslås det att det är rekryterande chefs ansvar att bedöma om det finns ett behov av att genomföra en språkkartläggning. Vi instämmer i det tillvägagångssättet då en mer storskalig testning inte går att motivera utifrån det rådande behovet.

I utredningen som ligger till grund för förslaget identifieras ett behov av insatser för att öka deltagandet i förskolan hos barn med annat modersmål än svenska. Det är ett behov som utbildningsförvaltningen identifierat sedan tidigare och som blivit än mer aktuellt under pandemin, då närvaron minskat. Insatser för att höja närvaron är en del av ett stort projekt som finansieras av Skolverket.

I utredningen framgår också att det är otydligt vad vi menar när vi i en annons skriver att den sökande ska ha ”goda kunskaper i det svenska språket”. Ett samarbete mellan berörda verksamheter och den kommunala vuxenutbildningen skulle innebära att det förtydligas och att elever som läser på den kommunala vuxenutbildningen i svenska för invandrare lättare ska kunna få en bild av vilka kunskaper i svenska som krävs för att arbeta inom vård- och omsorg och förskolor.

Förslag till beslut

Föreslås att utbildningsnämnden ställer sig bakom *Förslag till modell: Språktest i rekryteringsprocessen av personal inom vård- och omsorg och förskolor* som bygger på ett internt samarbete mellan den kommunala vuxenutbildningen och berörda verksamheter, med tillägget att:

Utbildningsnämnden

- Det vid brådskande rekryteringar även ska gå att använda sig av det digitala språktestet som företaget Educateit tillhandahåller.
- Att processen kring hur den kommunala vuxenutbildningen rent konkret ska stötta i arbetet med språkkartläggning behöver tydliggöras samt hur kostnaderna för det upplägget ska finansieras.
- Det är viktigt att det även fortsättningsvis är den som är ansvarig för rekryteringen som avgör när en språkkartläggning eller ett språktest ska genomföras.

Deltar i debatten

Ordföranden Åsa Ewaldsson (M), 2e vice ordf Stefan Österhof (S), nämnsledamöterna Tony Holgersson (M).

Yrkanden

Ordföranden Åsa Ewaldsson (M) yrkar att utbildningsnämnden ställer sig bakom föreliggande förslag till modell för språktest.

Propositionsordning

Ordföranden Åsa Ewaldsson (M) finner att en enig utbildningsnämnden beslutat ställa sig bakom föreliggande förslag till modell för språktest.

Beslut

En enig Utbildningsnämnden ställer sig bakom *Förslag till modell: Språktest i rekryteringsprocessen av personal inom vård- och omsorg och förskolor* som bygger på ett internt samarbete mellan den kommunala vuxenutbildningen och berörda verksamheter, med tillägget att:

- Det vid brådskande rekryteringar även ska gå att använda sig av det digitala språktestet som företaget Educateit tillhandahåller.
- Att processen kring hur den kommunala vuxenutbildningen rent konkret ska stötta i arbetet med språkkartläggning behöver tydliggöras samt hur kostnaderna för det upplägget ska finansieras.
- Det är viktigt att det även fortsättningsvis är den som är ansvarig för rekryteringen som avgör när en språkkartläggning eller ett språktest ska genomföras.



Utbildningsnämnden

Exp:

Kommunstyrelsen

Tobias Ekblad, Fch/Skolchef

Maria Sjölund, kvalitetsutvecklare

Utbildningsnämnden

§ 177

Dnr 2021-000429 041

Uppföljning av budget november 2021. Redovisning.

Sammanfattning

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) gav inledningsvis utbildningsförvaltningen en eloge för det plusresultat på 3 019 Tkr som nu redovisas.

Prognosen efter november månad visar på ett prognosticerat plusresultat på 3 019 Tkr. Ökningen av det positiva resultatet inom förskola och grundskola beror till stor del på sjukfrånvaro och vab, samt att sjuklöneersättning betalats ut för september månad. Inom gymnasieskola och vuxenutbildningen har ett försenast bidrag från 2020 på 900 Tkr kommit in. Vi ser dock att prognosen för SFI har minskat med ca 700 Tkr beroende på färre elever under hösten. Sedan tidigare beror överskottet inom förskolan framförallt på de budgetmedel som utbildningsnämnden fått för tillfälliga avdelningar som sedan inte startats upp enligt den tidsplan som aviserats.

Bedömning

Resultaträkning för Utbildningsnämnden genomgicks och kommenterades på verksamhets- och enhetsnivå, liksom nettokostnad per verksamhet. (Vht 411 förskola, vht 421 fritids, vht432—vht 433 grundskola respektive grundsär, vht 436 Blekinge Naturbruksgymnasium, vht 437 Introduktionsprogrammet, vht 470 Kunskapskällan och vht 495 adm.centrale), liksom interkommunala ersättningar (IKE).

Deltar i debatten

Ordföranden Åsa Evaldsson (M), 2:e vice ordf Stefan Österhof (S), nämnsledamöterna Lars-Olof Wretling (L) och Tony Holgersson (SD), samt ersättaren Martin Moberg (S).

Yrkanden

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) yrkar att redovisningen tas till dagens protokoll.

Utbildningsnämnden

Propositionsordning

Ordföranden Åsa Ewaldsson (M) finner att utbildningsnämnden beslutat att redovisningen tas till dagens protokoll.

Beslut

Redovisningen tas till dagens protokoll.

Prognos och resultaträkning för 2021-11-30 närsluts detta protokoll som BILAGA 1.

Exp:

Tobias Ekblad, Fch/Skolchef
Ekonomienheten

Utbildningsnämnden

§ 178

Dnr 2021-000462 041

Av KF beslutad Budget 2022, Plan 2024/2025. (KF Dnr 2021.470-041). Information.

Sammanfattning

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) delgav nämndsledamöterna den av Kommunfullmäktige övergripande budgeten i Ronneby kommun för år 2022.

Utbildningsnämndens Budget år 2022 kommer att förevisas på nämndssammanträdet den 20 januari 2022.

Av budgetdokumentet "Budget 2022-2023, Plan 2024-2025" framgår på sid 11 följande uppdrag till verksamheten år 2022. Ordföranden lyfter speciellt fram första, andra, sjätte samt den sista/nionde punkten som uppdrag till utbildningsnämnden;

Status på nedan angivna uppdrag ska redovisas till kommunfullmäktige i samband med tertialuppföljningar och årsbokslut.

- Skapa ett nytt fokusområde för kommunen och dess bolag benämnt "Trygghetsfokus". Området ska sätta fokus på alla verksamheters arbete med brottsförebyggande och trygghetsskapande åtgärder. (Klart Q1-22)
- Uppdra till förvaltningarna och bolagen att utbilda berörd personal i brottsförebyggande arbete. (Klart Q2-22)
- Uppdra till Socialförvaltningen att förebyggande teamet lägger mer tid på att kvällstid finnas ute i ungdomsmiljöer. (Klart Q1-22)
- Presentera ett beslutsunderlag till KF för att uppnå att Visit Blekinge driver Turistbyrå i Ronneby. (Presenteras till KF i mars 2022)
- Fr o m 1/1 2022 överföra Arbetsmarknadsenheten till Socialförvaltningen. Arbetsmarknadsenheten ska utgöra en egen verksamhet på Socialförvaltningen.
- Utredda för- och nackdelar med att fr o m 2023 skapa en egen nämnd och förvaltning för verksamheterna Arbetsmarknad, Försörjning, Vuxenutbildning och SFI. Presenteras till KS senast juni 2022.
- I samarbete med kommunbygderådet ta fram underlag för att under 2022 ansöka hos "Hela Sverige" om att bli Årets landsbygdskommun 2022. Presenteras till KS i juni 2022.

Utbildningsnämnden

- I samarbete med Kommunbygderåd och andra föreningar genomföra en Ödeshusinventering i kommunen för att kunna stimulera till nya invånare på landsbygden. Presenteras till KS senast i december 2022.
- Att utreda möjligheterna till att effektivisera nämndsekreteriatet genom att förändra tids-och datum utlägget för nämndsmöten och andra politiska möten över året. (Klart Q1-22).

Därutöver ger Kommunfullmäktige alla nämnder i uppdrag att vid varje tertialuppföljning och årsbokslut skriftligen redovisa sitt verksamhetsområdes brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete för att öka trygghetskänslan för medborgarna i kommunen.

Yrkanden

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) yrkar att informationen tas till dagens protokoll.

Propositionsordning

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) finner att utbildningsnämnden beslutat att informationen ska tas till dagens protokoll.

Beslut

Informationen tas till dagens protokoll.

Exp:

Tobias Ekblad, Fch/Skolchef
Ekonomienheten FK

Utbildningsnämnden

§ 179

Dnr 2021-000468 041

Budgetprocess för UN under året.

Sammanfattning

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) informerade kring det förslag till visualisering av budgetarbetet 2022 som framtagits och påminner samtidigt om det besparingsuppdrag som givits till utbildningsnämnden. Av det totala besparingskravet på ca 14,5 Mkr har åtgärder presenterats på 7,5 Mkr. Dock återstår det fortsatt ca 7 Mkr tills besparingskravet uppnåtts.

Bedömning

Visualisering anses vara ett bra verktyg som fortlöpande kommer att lyftas upp till behandling under denna punkt som ersätter den tidigare stående punkten "Budget 2022" på nämndens dagordning.

Synpunkter från nämndsledamöter/ersättare efterfrågas av ordföranden inför nästa utbildningsnämnden den 20 januari 2022.

Yrkanden

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) yrkar att informationen tas till dagens protokoll och att denna punkt betraktas som en stående punkt under året.

Propositionsordning

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) finner att utbildningsnämnden beslutat att informationen ska tas till dagens protokoll att denna punkt betraktas som en stående punkt under året. .

Beslut

Informationen tas till dagens protokoll.

Punkten "Budgetprocess för UN under året" betraktas som en stående punkt.

Utbildningsnämnden

Exp:

Tobias Ekblad, Fch/Skolchef
Ekonomienheten FK

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Utbildningsnämnden

§ 180

Dnr 2021-000435 041

Fastställande av Ekonomisk tidsplan för budgetarbetet 2022.

Sammanfattning

Förslag till tidplan för ekonomiarbetet inom Utbildningsförvaltningen under år 2022 har framtagits i enlighet med KF:s och Budgetberedningens direktiv.

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden föreslås fastställa föreliggande tidplan för ekonomiarbetet under 2022.

Yrkanden

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) yrkar att föreliggande förslag till ekonomisk tidsplan för budgetarbetet 2022 fastställs.

Propositionsordning

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) finner att utbildningsnämnden beslutat att fastställa ekonomisk tidsplan för budgetarbetet 2022.

Beslut

Föreliggande förslag till tidplan för ekonomiarbetet 2021 fastställs.

Exp:

Tobias Ekblad, Fch/Skolchef
Ekonomienheten

Utbildningsnämnden

§ 181

Dnr 2021-000347 192

Begäran om yttrande gällande Motion från Roger Gardell (L) om praktikanter/lärlingar och handledare på gymnasieskolan Knut Hahn

Sammanfattning

Kommunfullmäktige har remitterat motion gällande praktikanter/lärlingar och handledare på Gymnasieskolan Knut Hahn till kommunstyrelsen för vidare hantering. Kommunstyrelsen har remitterat ärendet för yttrande till utbildningsnämnden (KS 2021:412).

Gymnasie- och Vuxenutbildningen kan ta emot ett mindre antal lärlingar/praktikanter samt ansvara för utbildning av handledare inom kommunens samtliga förvaltningar.

Bedömning

Vi ser positivt på att arbetsgivaren avsätter handledare som gymnasieskolan utbildar. Vi hoppas att detta även kan ge möjlighet till fler APL platser för gymnasieskolans elever inom kommunens verksamheter.

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden föreslås bifalla föreliggande förslag till yttrande gällande motion om praktikanter/lärlingar och handledare på Gymnasieskolan Knut Hahn.

Deltar i debatten

Ordföranden Åsa Evaldsson (M), 2:e vice ordf Stefan Österhof (S).

Yrkanden

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) yrkar att föreliggande förslag till yttrande gällande motion ang praktikanter/lärlingar och handledare på GKH tas till dagens protokoll, med tillägget att hänsyn kommer att tagas till pågående pandemi och arbetsmiljöverkets regler gällande praktik när Covid -19 pågår.

Utbildningsnämnden

Propositionsordning

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) finner att utbildningsnämnden beslutat bifalla föreliggande förslag till yttrande gällande motion ang praktikanter/lärlingar och handledare på GKH tas till dagens protokoll, med tillägget att hänsyn kommer att tagas till pågående pandemi och arbetsmiljöverkets regler gällande praktik när Covid -19 pågår.

Beslut

Utbildningsnämnden ställer sig bakom föreliggande förslag till yttrande gällande motion ang praktikanter/lärlingar och handledare på GKH tas till dagens protokoll, med tillägget att hänsyn kommer att tagas till pågående pandemi och arbetsmiljöverkets regler gällande praktik när Covid -19 pågår.

Exp:

Kommunstyrelsen
Ronny Mattsson, Vch Gymnasiet

Utbildningsnämnden

§ 182

Dnr 2021-000450 609

Information om SKA-processen.

Sammanfattning

Kvalitetsutvecklare Maria Sjölund delgav nämndsledamöterna presentation över processen kring kvalitetsarbetet.

Bedömning

I kvalitetsplanen ingår nulägesbeskrivning, nulägesbedömning samt mål, indikatorer och aktiviteter. Kvalitetsplanen innefattar ca 150 mål.

Dialogen är mycket viktig i kvalitetsarbetet. Kvalitetssamtal hålls dels mellan rektor/chef och verksamhetschef; dels mellan verksamhetschef och förvaltningschef.

Verksamhetscheferna arbetar med analys av de övergripande indikatorerna. En gemensam analysdag med förvaltningschef och verksamhetschefer anordnas kring de övergripande indikatorerna. Samtliga indikatorer ska då vara analyserade på verksamhetsnivå.

Analyserna presenteras sedan under Kvalitetsdagen som hålls i mars. Arbetet med mål och budget för kommande år med fokus på mål och budget växlar mellan åren. I maj/juni lämnas budgetförslag för kommande år till nämnd.

Deltar i debatten

Ordföranden Åsa Evaldsson (M), 2:e vice ordf Stefan Österhof (S).

Yrkanden

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) yrkar att informationen tas till dagens protokoll. "

Propositionsordning

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) finner att utbildningsnämnden beslutat att informationen ska tas till dagens protokoll.

Utbildningsnämnden

Beslut

Informationen tas till dagens protokoll.

Exp:

Maria Sjölund, kvalitetsutvecklare

Utbildningsnämnden

§ 183

Dnr 2021-000436 609

Kamerabevakning Parkdalaskolan.

Sammanfattning

Roland Edvinsson, säkerhetsskyddschef, uppger i sin tjänsteskrivelse;

Följande beslut togs 2021-04-22 i Utbildningsnämnden:

-Utbildningsnämnden beslutar att det är önskvärt att kamerabevakning installeras på de nya 4-9 skolorna i Ronneby tätort och att möjligheterna utreds av lämplig tjänsteman,

Samt

- att Utbildningsnämnden föreslår att ge samma tjänsteman som ovan, i dialog med Utbildningsförvaltningen, få i uppdrag att också utreda andra möjliga åtgärder för att både skapa trygghet och för att förhindra eller upptäcka brottslig verksamhet inom skolområdet.

Undertecknad erhöll uppdraget att utreda möjligheterna att installera kameror för bevakning av Parkdalaskolan. Detta har nu gjorts i samråd med utbildningsförvaltningen, Erica Hallberg samt rektorer och fackliga företrädare för nämnd skola.

2021-10-27 genomfördes en workshop där representanter för skolans ledning på Parkdalaskolan, fackliga representanter, Erica Hallberg samt undertecknad deltog. Under denna Workshop jobbades delar av de frågeställningar Integritetsskyddsmyndigheten (IMY) ställer inför en ansökan, igenom. Det IMY till största delen trycker på och vill ha säkerställt är hur vi ska kunna värna den personliga integriteten.

2021-11-01 genomfördes en Riskbedömning av skolans ledning tillsammans med fackliga representanter. (bilaga 1 och 2)

IMY kan komma utöva tillsyn och därför ska de frågeställningar och analyser som hör till en tillståndsansökan besvaras (även att den inte ska skickas in till IMY). Detta för att vi ska kunna visa på att vi följer Dataskyddslagen och Personuppgiftslagen vid eventuell tillsyn.

En av kommunen upphandlad konsult från Söderberg och Partner har granskat ritningarna på Parkdalaskolan och ritat in var kameror skulle kunna placeras för att uppfylla IMYs krav. Efter det har konsult från BEST fått räkna på kostnaden för kameror, licenser och uppsättning och kommit fram till att kostnaden kommer uppgå till ca 480 tkr. (se bilaga 3)

Utbildningsnämnden

Bedömning

Bedömningen är att kameror kan sättas upp i skolan utan att Ronneby kommun behöver söka tillstånd från IMY. Till skolans lokaler anses ”allmänheten inte ha tillträde” och därför är kamerabevakning inte tillståndspliktig. (bilaga 4, Sidorna 24-26)

Kameror kommer, i ett första skede, inte sättas upp vid skolans entréer, vägen in till rektor eller utanför toaletterna. Ej heller kommer kameror kunna sättas upp utanför skolan (skolgård etc.). För detta krävs en ansökan samt tillstånd från IMY.

Förslag till beslut

Att Utbildningsnämnden beslutar att installera kameror för bevakning inomhus på Parkdalaskolan.

Att Utbildningsnämnden uppdrar åt Förvaltningschefen Utbildningsförvaltningen att fullfölja planering och inköp av kameror i enlighet med Ronneby kommuns Kamerabevakningspolicy och där tillhörande riktlinjer (bilaga 5 och 6)

Att kostnaden för kameror och där tillhörande omkostnader tas från den egna verksamheten.

Deltar i debatten

Ordföranden Åsa Evaldsson (M), 2:e vice ordf Stefan Österhof (S), nämnsledamöterna Malin Norfall (S) och Tony Holgersson (SD).

Yrkanden

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) yrkar bifall till tjänsteförslagets två första att-satser, samt yrkar att den tredje att-satsen ersätts med följande lydelse; ”Utbildningsnämnden ger utbildningsförvaltningen i uppdrag att återkomma till nämnden med en ekonomisk redovisning vad gäller drift och investering.

Propositionsordning

1. Ordföranden Åsa Evaldsson (M) finner att utbildningsnämnden beslutat bifalla tjänsteförslagets två första att-satser, liksom ordförandens yrkande om att ersätta den tredje att-satsen med lydelsen: ”Att Utbildningsnämnden ger utbildningsförvaltningen i

Utbildningsnämnden

uppdrag att återkomma till nämnden med en ekonomisk redovisning vad gäller drift och investering.”

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar följande;

2. Att Utbildningsnämnden beslutar att installera kameror för bevakning inomhus på Parkdalaskolan.
3. Att Utbildningsnämnden uppdrar åt Förvaltningschefen Utbildningsförvaltningen att fullfölja planering och inköp av kameror i enlighet med Ronneby kommuns Kamerabevakningspolicy och där tillhörande riktlinjer (bilaga 5 och 6).
4. Att Utbildningsnämnden ger utbildningsförvaltningen i uppdrag att återkomma till nämnden med en ekonomisk redovisning vad gäller drift och investering.

Exp:

Tobias Ekblad, FCH/Skolchef
Roland Edvinsson, säkerhetsskyddschef

Utbildningsnämnden

§ 184

Dnr 2021-000443 612

Politisk information på Gymnasieskolan Knut Hahn - Policydokument Politik i Skolan.

Sammanfattning

Verksamhetschef Ronny Mattsson, Gymnasieskolan Knut Hahn, informerade kring policydokument Politik i skolan. Av policydokumentet framgår bl a följande;

Politisk information på Gymnasieskolan Knut Hahn

Gymnasieskolan Knut Hahn vill vara en öppen plats där våra elever får goda möjligheter till att skaffa kunskaper om samhället utanför skolan. Organisationer, myndigheter och politiska partier ska ha möjlighet att besöka skolan, däremot är skolan inte en allmän plats eller en plats för kommersiell marknadsföring. Fokus i skolans policydokument ligger på att externa aktörer vid särskilda tillfällen ska kunna medverka i skolans verksamhet, ej verka i den.

Gymnasieskolan Knut Hahn har i huvudsak valt att följa den rekommendation som SKL ger ut i sin skrivelse: *Politiska partier i skolan – vad gäller?* Vi kommer även använda oss av det stödmaterial med förtydligande som Skolverket gav ut under våren 2018. (Länkar till dessa skrivelser finns i slutet av detta dokument.)

I klassrummet

Det står varje lärare fritt att till sina undervisningsgrupper bjuda in representanter för politiska partier. Undervisande lärare ansvarar i dessa fall för att eleverna är väl förberedda och att de olika diskussionsämnena blir allsidigt belysta. Skolan, och i det här fallet speciellt undervisande lärare, har till uppgift att tydligt visa vilka värderingar som gäller och inte låta budskap som strider mot värdegrunden stå oemotsagda. Skollagen 1 kap §5 säger att:

”Utbildningen ska utformas i överensstämmelse med grundläggande demokratiska värderingar och de mänskliga rättigheterna som människolivets okränkbarhet, individens frihet och integritet, alla människors lika värde, jämställdhet samt solidaritet mellan människor.”

Utbildningsnämnden

Skulle det i samband med diskussion eller debatt uppstå en situation där skolans värdegrund inte efterlevs ansvarar läraren för att detta omedelbart hanteras.

Generell politisk information

Utöver vad den enskilde läraren väljer att belysa i klassrummet kommer Gymnasieskolan Knut Hahn att ordna informationstillfällen av mer generell karaktär. I samband med val och valår sker detta i form av en organiserad temadag, där lokala politiker inbjuds att medverka. I den mån skolan väljer att ordna en politisk debatt kommer Knut Hahn av utrymmesskäl göra en riktad inbjudan till de partier som idag är representerade i Ronneby kommunfullmäktige. Vi kommer dock erbjuda övriga registrerade partier möjlighet att informera om sin politik i någon annan form vid samma tillfälle.

För inbjudna partier som önskar delta i skolans verksamhet behöver besked om deltagande lämnas minst två veckor i förväg så att det ges rimlig tid att förbereda. I samband med inbjudan informeras samtliga besökare om skolans ordningsregler, utrymningsvägar samt id-kontroller. Skolan kan även komma att erbjuda plats för politisk information vid exempelvis bokbord i allmänna elevutrymmen. Detta kommer i så fall att ske under ordnade former och vid något enstaka tillfälle som skolledning efter samråd med personal och elevråd finner lämpligt. Speciellt inbjudna är då partier representerade i Ronneby kommunfullmäktige, övriga registrerade partier i mån av plats.

Bedömning

I dokumentet ”Politisk information på Gymnasieskolan Knut Hahn” sammanfattas följande;

”Skolan är ingen allmän plats. Skolledningen avgör om politiska partier ska få komma till skolan för att sprida sitt budskap.

Om skolledningen beslutar att partier ska få tillträde till skolan så måste detta gälla alla partier.

Beslut om att vägra ett parti tillträde kan inte baseras på partiets åsikter eller innehållet i dess budskap, även om dessa står i strid med skolans värdegrund.

Skolan får neka partier tillträde av praktiska skäl och påvisbara ordningsskäl. Beslutet måste i så fall kunna motiveras.

Skolan får inte neka partier tillträde av ordningsskäl om det är skolans elever som stör ordningen.

Utbildningsnämnden

När skolan bjuder in partier till skolan för att medverka i undervisningen kan man av sakliga skäl begränsa den krets som får inbjudan till ett mindre antal partier, exempelvis de som är representerade i fullmäktige eller riksdagen.

Samma sak gäller när skolan bjuder in partier till skolan för att medverka i politiska frågestunder eller dylikt. Men om ett parti som inte blivit inbjuden hör av sig och vill komma till skolan ska skolan erbjuda partiet en möjlighet att komma till skolan vid en annan tidpunkt eller att delta i annan form. Skolan har ett ansvar för att budskap som strider mot skolans värdegrund inte står oemotsagda.

Det vore olyckligt om önskemål från extrema partier att få komma till skolan skulle leda till en generellt restriktiv inställning till att låta politiska partier och deras ungdomsförbund verka i skolan och medverka i undervisningen. Demokratins värdegrund försvaras bäst genom öppen debatt och diskussion. När partier och förtroendevalda ges möjlighet att komma till skolan och elever själva kan se, höra och samtala med politiskt aktiva så kan elevernas intresse för samhällsfrågor och politik öka.”

I nuläget uppges förberedelser inför en ev digital version påbörjats med tanke på den fortsatta utvecklingen av Corona-pandemin.

Deltar i debatten

Ordföranden Åsa Evaldsson (M), 2:e vice ordf Stefan Österhof (S) och nämnsledamot Malin Norfall (S).

Yrkanden

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) yrkar att informationen tas till dagens protokoll.

Propositionsordning

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) finner att utbildningsnämnden beslutat att informationen ska tas till dagens protokoll.

Utbildningsnämnden

Beslut

Informationen tas till dagens protokoll.

Exp:

Ronny Mattsson, Vch gymnasiet

Utbildningsnämnden

§ 185

Dnr 2021-000361 001

Återrapportering uppdrag - skolorganisation utanför centralorten.

Sammanfattning

Förvaltningschef har fått i uppdrag av Utbildningsnämnden ”att under 2021 utreda och redovisa möjligheterna till en ny organisation som utvecklar skolorna även utanför Ronneby tätort”. Utredningen beaktar olika perspektiv.

Utifrån det samlade underlaget, föreslås en omorganisation som innebär att Backarydsskolan går från en F-6 till en F-3-skola och att Hallabroskolan går från en F-6-skola till en 4-6-skola från och med läsåret 2022/2023.

I kommunfullmäktiges beslut från 2008-10-30 kan utläsas att Backarydsskolan och Hallabroskolan ska ses som en enhet. Det ger då rektor mandat att organisera mellan dessa skolor då denne enligt skollagen ansvarar för den inre organisationen. Dock gav kommunfullmäktige i uppdrag till dåvarande förskole- och grundskolenämnden att besluta var skolverksamhet i de olika årskurserna ska ske i Hallabro och Backaryd. Därmed kommer detta ärende upp till utbildningsnämnden för beslut.

Denna utredning är i nuläget endast en återrapportering av uppdraget som gavs vid utbildningsnämndens sammanträde i juni 2021. Utbildningsförvaltningens bedömning är att det är av stor vikt att berörda ges information på ett tillfredställande sätt. Därmed bör detta förslag ses som ett inriktningsbeslut och att ett slutligt förslag kan hanteras av nämnden senast februari 2022. Då kan en omorganisation ske hösten 2022. Ett framflyttat beslut innebär att en omorganisation inte kan ske under 2022 och en eventuell uppsägning av paviljonger vid Hallabroskolan måste skjutas på framtiden.

Bedömning

Avgränsning

Utredningen har avgränsats till att omfatta de norra skolorna, eftersom dessa inte bedöms komma att påverkas i någon större utsträckning av etableringen av de nya skolorna i centralorten. Övriga skolor utanför centralorten kan

Utbildningsnämnden

komma att påverkas i större utsträckning och kommer att följas upp och återrapporteras under 2022. Eringsbodaskolan har ett betydande geografiskt avstånd till Hallabro och Backaryd, varför förslaget endast berör Backarydsskolan och Hallabroskolan.

Statistik elevunderlag

Backarydsskolan är idag en F-6-skola med 79 elever. I nuläget är bemanningen ca 9 heltidslärare för dessa elever. Ytterligare 2.25 lärare undervisar inom fritidshemmet. För att stötta eleverna i deras lärande finns också 3 elevassistenter. Tabellen nedan visar på fördelningen av elever mellan klasserna detta läsår, samt elevprognos fram till och med läsåret 2026/2027:

Backarydsskolan						
ÅK	21/22	22/23	23/24	24/25	25/26	26/27
F	7	9	12	11	8	3
1	9	7	9	12	11	8
2	14	9	7	9	12	11
3	7	14	9	7	9	12
F-3	37	39	36	38	39	33
4	12	7	14	9	7	9
5	17	12	7	14	9	7
6	13	17	12	7	14	9
Åk 4-6	42	36	33	30	30	25
	79	75	69	68	69	58

Hallabroskolan är idag en F-6-skola med 98 elever. Inför vårterminen finns i dagsläget 9 lärare som ska undervisa dessa 98 elever, vilket är enligt den beräknade bemanningen.

Ytterligare ca 2 tjänster finns på fritidshemmet och ca 4 elevassistenter stöttar verksamheten och eleverna. Tabellen nedan visar på fördelningen av elever mellan klasserna detta läsår, samt en elevprognos fram till och med läsåret 2026/2027:

Utbildningsnämnden

Hallabroskolan						
ÅK	21/22	22/23	23/24	24/25	25/26	26/27
F	9	7	7	8	8	8
1	9	9	7	7	8	8
2	12	9	9	7	7	8
3	11	12	9	9	7	7
F-3	41	37	32	31	31	32
4	16	11	12	9	9	7
5	17	16	11	12	9	9
6	24	17	16	11	12	9
Åk 4-6	57	44	39	32	30	25
	98	81	71	63	61	57

Eringsbodaskolan är idag en F-6-skola med 40 elever. Här undervisar ca 4.5 lärare och ca 2 på fritidshemmet. De stöts av nästan två heltider elevassistenter.

Tabellen nedan visar på fördelningen av elever mellan klasserna detta läsår, samt en elevprognos fram till och med läsåret 2026/2027:

Eringsbodaskolan						
ÅK	21/22	22/23	23/24	24/25	25/26	26/27
F	5	4	6	3	7	9
1	7	5	4	6	3	7
2	5	7	5	4	6	3
3	4	5	7	5	4	6
F-3	21	21	23	18	20	25
4	7	4	5	7	5	4
5	8	7	4	5	7	5
6	4	8	7	4	5	7
Åk 4-6	19	19	16	16	17	16
	40	40	39	34	37	41

Vi kan konstatera ett kraftigt sviktande elevunderlag i framför allt Hallabro, men också Backaryd. Bussningen av elever från Ronneby centralort upp till de norra delarna fasas successivt ut, vilket är den största förklaringen till det att det ser ut som det gör.

Utbildningsnämnden

Om organisationsändringen genomförs, skulle elevunderlaget för respektive skolenhet se ut enligt nedan:

Backarydsskolan som F-3						
ÅK	22/23	23/24	24/25	25/26	26/27	
F	16	18	19	16	11	
1	16	16	18	19	16	
2	18	16	16	18	19	
3	26	18	16	16	18	
TOT	76	68	69	69	65	

Hallabroskolan som 4-6						
ÅK	22/23	23/24	24/25	25/26	26/27	
4	18	26	18	16	16	
5	28	18	26	18	16	
6	34	28	18	26	18	
TOT	80	72	62	60	50	

Organisatoriskt och pedagogiskt perspektiv

Rektorn för de norra skolorna signalerar att det är svårt att rekrytera behörig personal till skolenheterna och bemanningen är mycket sårbar. Då man inte lyckats rekrytera lärare till samtliga årskurser behöver organisera i så kallad B – form i vissa klasser. Det innebär att en lärare undervisar olika årskurser i samma grupp. Att undervisa elever i olika åldrar och utifrån olika styrdokument är en stor pedagogisk utmaning. Det är inte attraktivt att undervisa i B-form och det är svårt att renodla tjänster. För närvarande finns alltså inte B-form i alla klasser, men det kommer bli ett faktum längre fram om organisationen kvarstår. Vi ser att läsinläringen påverkas mycket av B-form. Svaga läsare måste fångas upp, samtidigt som starka läsare ska utmanas vidare. I ett klassrum kan elever som inte lärt sig bokstäverna undervisas tillsammans med elever som kan läsa med gott flyt, av en och samma lärare.

För att göra det mer attraktivt och säkerställa lärarbehörigheten har bland annat förstelärartjänster utlysts som innebär en löneökning från medianlön med 10 000 kronor. Dock har inte heller detta fått önskad effekt.

Rektor lyfter fram att det i princip endast finns en lärare per årskurs på Backarydsskolan och Hallabroskolan. Under de senaste läsåren har elevassistenter fått hoppa in som vikarier vid ordinarie lärares frånvaro. Detta på grund av att vikarier med lärarbehörighet inte kunnat anställas. Ett minskat elevantal, vilket vi ser på sikt, kommer medföra än större

Utbildningsnämnden

svårigheter att organisera undervisningen. Ansvarsområden som måste fördelas bland lärare blir fler på färre personal, till exempel skyddsombud, schemaläggare, IKT-ansvarig, användarstödjare, ekonomiansvarig mm. Det i kombination med att undervisa i B-form och i många ämnen gör inte tjänsterna tillräckligt attraktiva. Skolverket lyfter fram just kontinuitet bland lärare och rektorer som en förutsättning för en framgångsrik skola. Detta kan inte uppnås med nuvarande organisation. Genom en omorganisation enligt det förslag som lyfts fram här kan vi arbeta mot att införa ett tvålärarsystem inom matematik, svenska och engelska på båda skolorna. Då kan två lärare planera och driva undervisningen för eleverna. Därmed undviker vi att behöva ta in utbildad personal att undervisa vid korttidsfrånvaro.

Vi ser också att de elever som bor i t ex Hallabro men som har sin skolgång i F – 3 i Backaryd ska kunna välja om de önskar gå på fritids i Backaryd eller Hallabro. På detta sätt möjliggör vi att syskon kan gå på samma fritids och slå följe med varandra hem. Det kan också vara så att man på egen hand kan ta sig hem från fritids om man får gå nära hemmet.

Det finns i nuläget ett förslag i alliansens budget om nybyggnation av lägenheter vid Årsjön utanför Backaryd. Detta är dock inget uppdrag som kommit till planavdelningen. Om så sker kan det tidigast vara lägenheter på plats om 3 – 5 år. Bedömningen är att eventuella framtida elever kommer få plats på skolorna. I den föreslagna organisationsförändringen är antalet elever färre än för närvarande, vilket möjliggör att fler elever tas in.

Skolskjutsar

Idag bussas elever mellan Backarydsskolan och Hallabroskolan för musik och slöjdlektioner. Den föreslagna omorganisationen skulle innebära att endast åk 3 på Backarydsskolan skulle behöva bussas för slöjd till Hallabroskolan. För närvarande måste hela årskursen 4 – 6 på Backarydsskolan åka skolskjuts till Hallabroskolan för undervisning i slöjd och musik. Det gör att skoldagen för dessa elever för närvarande är längre då vi måste garantera undervisningstiden.

Det är viktigt att känna till att även i dagsläget skjutsas unga barn, från Ronneby tätort upp till Backaryd och Hallabro, för att gå i skola där. Så har varit fallet under ett flertal år. Vår uppfattning är att detta fungerar bra. Då avståndet mellan Backaryd och Hallabro är kortare än mellan Ronneby tätort och dessa orter bör skolskjutsningen kunna fungera på ett tryggt och bra sätt även för de elever som bor på dessa orter.

Lokalernas förutsättningar

Backarydsskolan skulle lämpa sig väl för en F-3-skola, där varje klassrum har egen ingång med tillhörande kapprum. Även fritidshemmets lokaler är

Utbildningsnämnden

bättre anpassade för verksamheten. Slöjdsal finns endast i Hallabro, vilket har betydelse för eleverna i åk 4-6.

Ekonomiskt

Förslaget till omorganisation för Backarydsskolan och Hallabroskolan skulle endast påverka budget marginellt, eftersom totala antalet elever på respektive skolan inte förändras. De enda kostnadsposterna som påverkas är skolskjuts och lokalkostnad.

Kommunikation

Målsättningen är att kommunicera detta inriktningsbeslut genom att bjuda in personal, vårdnadshavare och andra intressenter att få ta del av information gällande förslaget. På så sätt ger vi möjlighet att ställa frågor och få dessa besvarade. Dock är det förvaltningens övertygelse om att detta förslag kommer att bidra till att dagens och framtidens elever i Backaryd och Hallabro kommer få en bättre skolgång.

Barnkonsekvensanalys

I detta förslag berörs de barn som har sin skolgång från förskoleklass till årskurs 6 på Backarydskolan och Hallabroskolan. I barnkonventionen finns fyra grundprinciper som ska beaktas.

Artikel 2: Alla barn har samma rättigheter och lika värde. Ingen får diskrimineras.

Artikel 3: Barnets bästa ska beaktas vid alla beslut som rör barn. Vad som är barnets bästa måste avgöras i varje enskilt fall och hänsyn ska tas till barnets egen åsikt och erfarenhet.

Artikel 6: Alla barn har rätt till liv, överlevnad och utveckling. Här handlar det inte enbart om fysisk hälsa utan även om den psykiska, moraliska, andliga och sociala utvecklingen.

Artikel 12: Alla barn har rätt att uttrycka sin mening och få den respekterad. Hänsyn ska tas till barnets åsikter i frågor som berör honom eller henne, hänsyn ska tas till barnets ålder och mognad.

Bedömningen är att detta förslag har sin utgångspunkt i att barnens bästa sätts i främsta rummet. Som redovisats ovan är det stora svårigheter att få en likvärdig skola där barnets rätt till utbildning tillgodoses i nuvarande skolorganisation. Enligt 1 kapitlet § 4 i Skollagen kan man läsa att: *I utbildningen ska hänsyn tas till barns och elevers olika behov. Barn och elever ska ges stöd och stimulans så att de utvecklas så långt som möjligt. En strävan ska vara att uppväga skillnader i barnens och elevernas förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen.*

Utbildningsnämnden

Bedömningen är att det inte kan uppnås i nuvarande skolorganisation. En förändring av skolorganisationen kommer medföra förändringar för vissa specifika barn i form av ändrade skoltider och skolskjutsar. Dessa aspekter kommer dock hanteras på individbasis för att på bästa sätt möta varje individs specifika behov. En eventuell negativ påverkan för en enskild individ bör vägas mot t ex samtliga elevers rätt till en likvärdig skolgång där de ges stöd och stimulans och kan utvecklas så långt som möjligt. Barn och elever har ännu inte varit direkt tillfrågade om denna förändring utan information har inhämtats via rektor och dennes dialog med personal.

Detta förslag till inriktningsbeslut möjliggör tid att inhämta mer information samt ta in barnens och vårdnadshavares perspektiv inför ett slutligt förslag till beslut.

Förslag till beslut

Att föreslå utbildningsnämnden ta informationen till protokollet och uppdra åt utbildningsförvaltningen att återkomma med ett beslutsförslag till utbildningsnämnden i februari 2022.

Deltar i debatten

Ordföranden Åsa Evaldsson (M), 1:e vice ordf Silke Jacob (C), 2:e vice ordf Stefan Österhof (S), nämndsledamöterna Lars Sager (M), Kajsa Svensson (M), Malin Norfall (S) och Tony Holgersson (SD).

Yrkanden

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) yrkar att informationen tas till dagens protokoll, samt

- yrkar ordföranden Åsa Evaldsson att inte ställa sig bakom det av utbildningsförvaltningen presenterade inriktningsbeslutet. Detta då det är ett gammalt beslut som härrör från 2008 och strider mot flera av de nu fattade besluten av Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige i Ronneby kommun gällande landsbygden.
- Att Utbildningsförvaltningen får i uppdrag att säkerställa lärarbehörigheten på både Backaryd och Hallabro för F-6 skola.
- Att Utbildningsnämnden skickar sitt beslut/protokoll tillsammans med utbildningsförvaltningens förslag till KS au, och då också

Utbildningsnämnden

föreslår KS au att föreslå KS att föreslå KF att fatta ett aktuellt och nu gällande beslut gällande skolorna på landsbygden.

1:e vice ordf Silke Jacob (C) ställer sig bakom ordföranden Åsa Evaldssons (M) yrkanden.

Nämndsledamot Tony Holgersson (SD) yrkar bifall till ordföranden Åsa Evaldssons (M) yrkanden.

Nämndsledamot Lars-Olof Wretling (L) yrkar bifall till ordföranden Åsa Evaldssons (M) yrkanden.

Med anledning av lagda yrkanden, vilka enligt uppgift från förvaltningschef Tobias Ekblad får konsekvenser för arbetet med givet uppdrag att se över hela skolorganisationen; i avvaktan på beslut från KS/KF, ajournerades nämndssammanträdet till kl 10.40.

2:e vice ordf Stefan Österhof (S) meddelar att S-Gruppen bestående av 2:e vice ordf Stefan Österhof (S), nämndsledamöterna Rune Kronkvist (S) och Malin Norfall (S), tjänstgörande ersättare Kranislav Miletic (S) och ersättaren Martin Moberg (S); samt nämndsledamot Micael Carlén (MP) inte har för avsikt att delta i beslutet då väsentliga yrkanden kommer på sittande digitalt nämndssammanträde och inte har beretts eller konsekvensbedömts.

Propositionsordning

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) ställer proposition på utbildningsförvaltningens förslag till inriktningsbeslut gentemot ordförandens yrkande.

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) finner att utbildningsnämnden beslutat att informationen ska tas till dagens protokoll tillsammans med ordförandens yrkanden.

Beslut

Utbildningsnämnden tar informationen till dagens protokoll, samt;

Utbildningsnämnden

1. Utbildningsnämnden ställer sig inte bakom det av utbildningsförvaltningen presenterade inriktningsbeslutet. Detta då det är ett gammalt beslut som härrör från 2008 och strider mot flera av de nu fattade besluten av Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige i Ronneby kommun gällande landsbygden.
2. Utbildningsförvaltningen får i uppdrag att säkerställa lärarbehörigheten på både Backaryd och Hallabro för F-6 skola.
3. Utbildningsnämnden skickar sitt beslut/protokoll tillsammans med utbildningsförvaltningens förslag till KS au, och föreslår KS au att föreslå KS att föreslå KF att fatta ett aktuellt och nu gällande beslut gällande skolorna på landsbygden.

Exp:

KS au/KS/KF

Tobias Ekblad, Fch/Skolchef

Utbildningsnämnden

§ 186

Dnr 2021-000454 600

Förslag avseende nya upptagningsområden HT 2022.

Sammanfattning

2022 kommer en helt ny 4 – 9 skola stå klar i Ronneby tätort och följs därefter av ytterligare en 4 – 9 skola som beräknas stå klar 2024.

De beslut och inriktningar som hittills är tagna är att de två nya skolorna ska vara två likvärdiga skolor och bidra till att minska skolsegregationen. Detta har Utbildningsnämnden och Kommunfullmäktige varit eniga kring i tidigare beslut.

Utbildningsnämnden har också fattat beslut om att inför läsåret 2021 förändra upptagningsområden för Fredriksbergsskolan och Espedalsskolan, samt ge utbildningsförvaltningen i uppdrag att ta fram riktlinjer för skolval som kan börja gälla från lå 25/26.

Inom arbetet med framtidens skolor görs en kontinuerlig uppföljning och analys av nuvarande elevunderlag och elevprognoser i förhållande till skolornas lokaler. I denna analys ingår även övriga kommunala skolor för att säkerställa framtida platsbehov och likvärdighet mellan skolenheterna. I den genomlysning som gjorts framkommer behov av ytterligare justeringar i några upptagningsområden, för att förbättra skolorganisationen.

Bedömning

Inför läsår 2022/2023 ser vi ett behov av mindre justeringar i några skolors upptagningsområden. De upptagningsområden som berörs är Fredriksbergsskolan/Parkdalaskolan, Listerbyskolan samt Johannishusskolan.

De parametrar som har tagits i beaktning i förslaget är följande:

- Närhetsprincipen
- Skolskjutsorganisationen
- Elevprognos i förhållande till skolans lokaler

Förslag Listerbyskolans upptagningsområde:

- Aspan- området och viss kringliggande bebyggelse flyttas till Fredriksberg/Parkdala
- Leråkra tillförs från Johannishus

Utbildningsnämnden

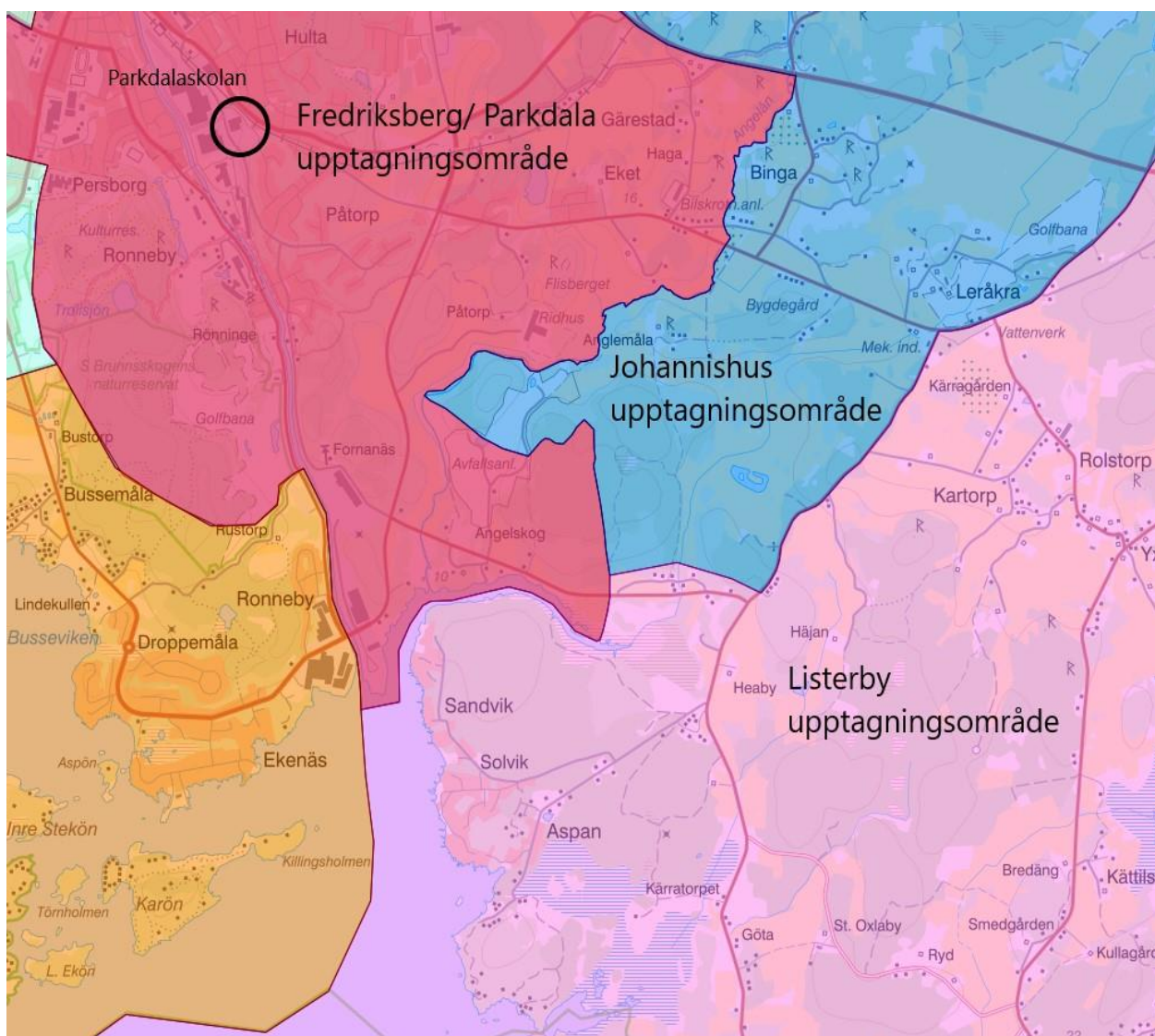
Förslag Johannishusskolans upptagningsområde:

- Leråkra flyttas till Listerby
- Binga, Angelmåla samt områdena sydost om dessa flyttas till Fredriksberg/Parkdala

Förslag Fredriksberg/Parkdalaskolans upptagningsområde:

- Binga, Angelmåla samt områdena sydost om dessa tillförs från Johannishus
- Aspan- området och viss kringliggande bebyggelse tillförs från Listerby

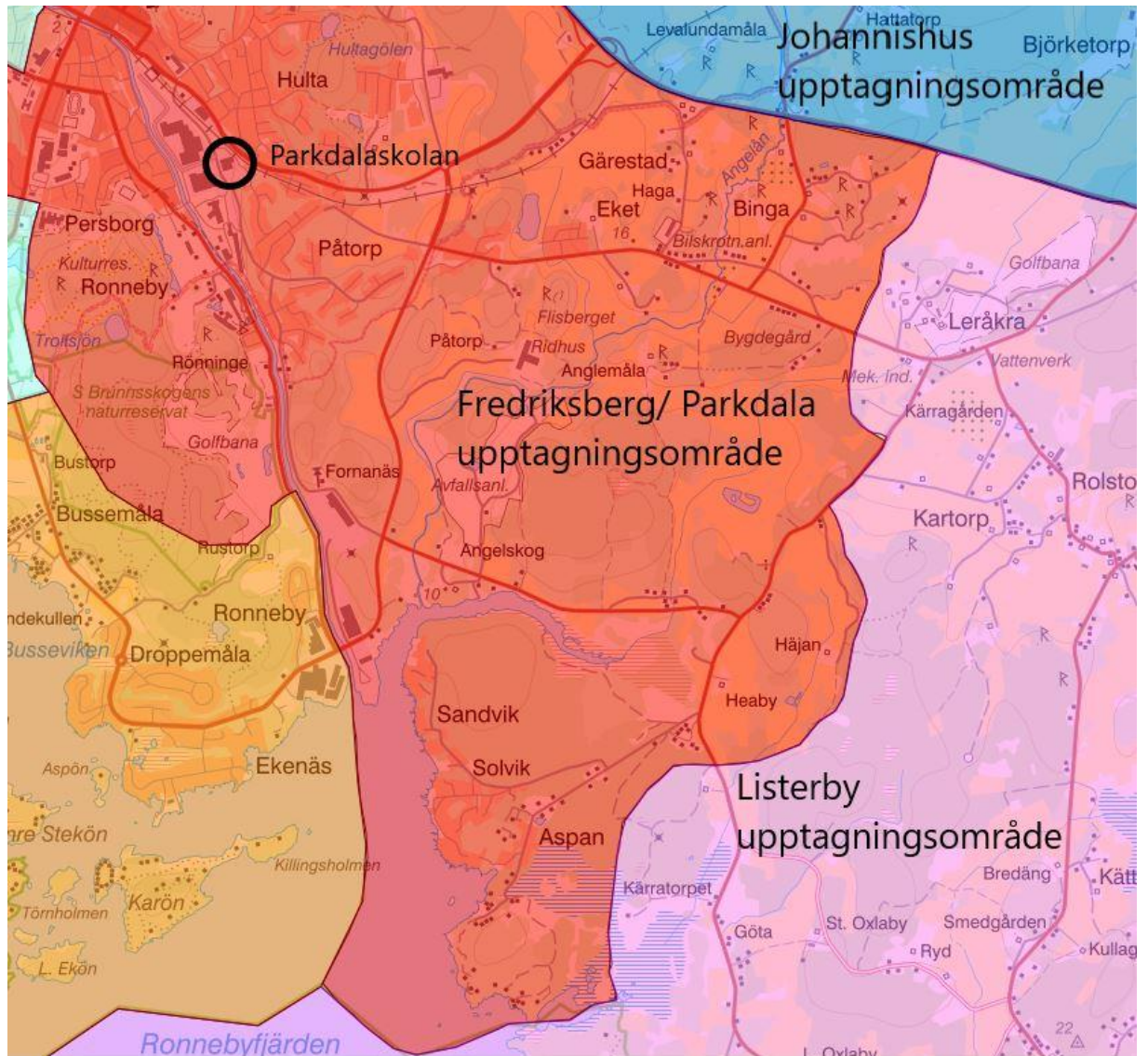
Nuvarande upptagningsområde





Utbildningsnämnden

Förslag på nytt upptagningsområde

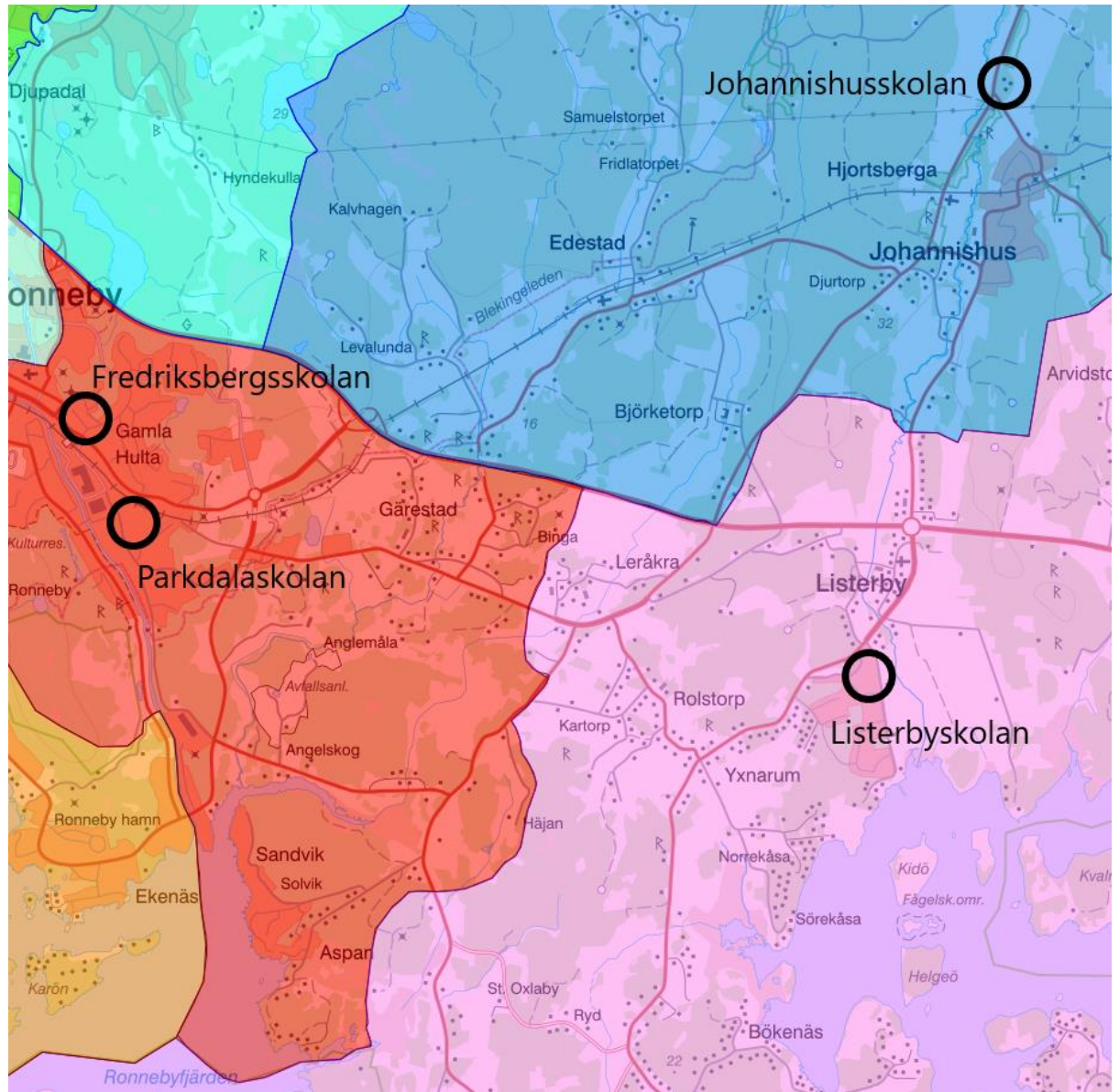


Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

Utbildningsnämnden



Förslag till beslut

Utbildningsnämnden föreslås besluta om nya upptagningsområden enligt det förslag som presenterats ovan, samt att dessa införs successivt för de elever som påbörjar sin skolgång från och med hösten 2022.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

Utbildningsnämnden

Deltar i debatten

Ordföranden Åsa Ewaldsson (M), 1:e vice ordf Silke Jacob ©, 2:e vice ordf Stefan Österhof (S), nämndsledamöterna Kajsa Svensson (M), Tony Holgersson (SD), Lars Sager (M) och Malin Norfall (S).

Yrkanden

Ordföranden Åsa Ewaldsson (M) yrkar att ärendet återremitteras med önskemål om skalenliga kartor presenterade i samma storlek, samt komplettering av underlaget med siffermaterial över elevantalet i dagsläget, inför utbildningsnämndens sammanträde i februari 2022.

2:e vice ordf Stefan Österhof (S) yrkar bifall till tjänsteförslaget.

Propositionsordning

Ordföranden Åsa Ewaldsson (M) uppfattar att det finns två förslag.

Ordföranden ställer frågan om ärendet ska avgöras idag.

Ordföranden ställer frågan om ärendet ska återremitteras.

Ordföranden finner att ärendet återremitterats.

Reservationer

2:e vice ordf Stefan Österhof (S) meddelar att S-Gruppen bestående av 2:e vice ordf Stefan Österhof (S), nämndsledamöterna Rune Kronkvist (S) och Malin Norfall (S), tjänstgörande ersättare Kranislav Miletic (S) och ersättaren Martin Moberg (S); samt nämndsledamot Micael Carlén (MP) reserverar sig mot beslutet som innebär ett års förskjutning för dessa områden.

Beslut

Ärendet återremitteras med önskemål om skalenliga kartor presenterade i samma storlek, samt komplettering av underlaget med siffermaterial över elevantalet i dagsläget, inför utbildningsnämndens sammanträde i februari 2022.

Utbildningsnämnden

Exp:

Tobias Ekblad, Fch/Skolchef

Annika Forss, kvalitetsutvecklare

Lova Necksten, kvalitetsutvecklare

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Utbildningsnämnden

§ 187

Dnr 2021-000320 007

Beg om yttrande avseende Revisionens granskning av arbetet med elever i behov av särskilt stöd. Förslag.

Sammanfattning

EY har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Ronneby kommun granskat om utbildningsnämnden har säkerställt en ändamålsenlig organisering avseende stödinsatser till elever. Syftet med granskningen har därtill varit att granska huruvida organiseringen och insatserna följs upp och om det i förekommande fall vidtas nödvändiga åtgärder.

Utifrån granskningen rekommenderar EY och revisorerna utbildningsnämnden följande:

- Säkerställa att det för samtliga elever i behov av åtgärdsprogram (elever som befaras att inte nå målen) upprättas sådana, samt att eleverna görs delaktiga i upprättandet och i planeringen av insatser.
- Utvärdera nuvarande resursfördelningsmodell med fokus på huruvida den säkrar likvärdighet och skapar förutsättningar för elevernas måluppfyllelse. Häri också se över om den är tillräcklig för fördelning av lärartjänster och förstelärare i förhållande till de behov som finns.

Bedömning

EY konstaterar i rapporten att det finns tydliga styrdokument och processer för elever i behov av särskilt stöd inom förvaltningen. Vad gäller samverkan kring elever i behov av särskilt stöd mellan utbildningsförvaltningen, socialtjänsten och primärvården så ser de positivt på att intervjuade upplever den som välfungerande. EY konstaterar vidare att uppföljningen av det särskilda stödet och insatta åtgärder sker i utbildningsnämndens och grundskolans kvalitetsrapporter och kvalitetsplaner. Granskningen visar att arbetet analyseras för att identifiera förbättringsområden som leder till åtgärder.

Dock anser EY i sin sammanfattande bedömning att utbildningsnämnden endast delvis har säkerställt en ändamålsenlig organisering avseende stödinsatser till elever. De ser det som bekymmersamt att resultaten i svenska och svenska som andraspråk har sjunkit över tid och att färre än hälften av eleverna uppnått godkänt betyg på provdelen läsa på nationella provet år 2019 i årskurs 6. Dock ser EY positivt på att verksamheten har

Utbildningsnämnden

identifierat vilka utmaningar som råder och vilka åtgärder som behöver vidtas. De ger följande rekommendationer som kommenteras nedan:

Säkerställa att det för samtliga elever i behov av åtgärdsprogram (elever som befaras att inte nå målen) upprättas sådana, samt att eleverna görs delaktiga i upprättandet och i planeringen av insatser.

I de samtal som förts med utbildningsförvaltningens specialpedagogiska nätverk, rektorer på grundskolan och Råd- och stödteamet har det framkommit att det saknas viss specialpedagogisk kompetens inom förvaltningen. Det kan till exempel vara att man är utbildad inom förskolans område men har sin tjänst inom specialpedagogik i grundskolans verksamhet. Då behoven för barn i behov av särskilt stöd har ökat de senaste åren är det ett rimligt antagande att antalet specialpedagoger och speciallärare behöver utökas, vilket också lyfts fram i budgetprocessen.

Bedömningen är att den process som tagits fram inom utbildningsförvaltningen gällande elever i behov av särskilt stöd är ändamålsenlig och bra vilket också bekräftas av Skolinspektionen och i EY:s rapport. Dock krävs det en kunskapshöjning i vissa delar av den processen vilket också framkommit i den rekommendation som EY gör. Alla elever där man konstaterat att det finns ett behov av ett åtgärdsprogram ska få ett sådant upprättat. Lagen är tydlig. I samtalen som förts i ovan nämnda sammanhang har det också framkommit att farhågan att inte kunna tillmötesgå behoven på grund av resursbrist har varit en hämmande faktor. Det man pekar på där är bland annat brisen på speciallärare. Detta är dock inte något som ska påverka bedömningen av behovet av insatser som ska föreslås i ett åtgärdsprogram och inte påverka att ett åtgärdsprogram inte upprättas.

Bedömningen är att den process som är väl utarbetad och ändamålsenlig måste kvalitetssäkras och de kompetenshöjande insatser som behövs måste genomföras för att möta lagkraven.

Utvärdera nuvarande resursfördelningsmodell med fokus på huruvida den säkrar likvärdighet och skapar förutsättningar för elevernas måluppfyllelse. Häri också se över om den är tillräcklig för fördelning av lärartjänster och förstelärare i förhållande till de behov som finns.

Nuvarande resursfördelningsmodell, kallad *Dialogmodellen*, har använts i Ronneby kommuns utbildningsförvaltning i snart tjugo år. Den har under årens lopp förfinats utifrån aktuella lagkrav och utifrån identifierade utvecklingsområden. Modellen i sin helhet har granskats ett flertal gånger, både av Revisionen och Skolinspektionen. Utbildningsförvaltningens bedömning är att det i nuläget inte finns någon modell som kan ersätta denna

Utbildningsnämnden

modell som innebär att rektor överblickar elevers behov och med utgångspunkt från detta äskar medel, anställer personal och organiserar sin verksamhet. Ingen modell för fördelning kan, enligt vår uppfattning, ersätta den genomarbetade bedömning av barns och elevers olika förutsättningar, som närmast ansvarig rektor kan ge.

Resursfördelningen omfattar en volymbaserad resurs samt tilläggsresurser för särskilda resursbehov på skolan. Resurstilldelningen baseras på antal elever eller antal elevgrupper med tillägg för specifika behov. Vid en budgetprocess som omfattar både volymbaserad resurs och tilläggsresurs kan resursfördelningsmodellen vara uppbyggd på olika sätt. I detta fall består den av en volymbaserad resurs samt en kombination av tilläggsresurser baserade på socioekonomiska data och elever i behov av särskilt stöd.

Genom införandet av de socioekonomiska faktorerna som ett stöd i resursfördelningen till grundskolan kan vi på ett tydligare sätt säkerställa att de resurser som utbildningsnämnden tilldelas av kommunfullmäktige fördelas mer likvärdigt. Förändringar på de olika skolenheter sker dock löpande under året, till exempel vid inflyttning och utflyttning av elever i behov av särskilt stöd, vilka i sin tur kan vara resurskrävande. Detta hanteras dock av utbildningsförvaltningen i det löpande arbetet och bör inte hanteras av utbildningsnämnden i form av omfördelning av resurser till enheter baserat på individuella bedömningar. Det är dock så att befintlig resursfördelningsmodell har använts i snart tjugo år och trots att den reviderats ett flertal gånger kan en utvärdering av extern part vara lämplig.

Förslag till beslut

Föreslå utbildningsnämnden att uppdra åt utbildningsförvaltningen att säkerställa och kvalitetssäkra processen och kompetensen för arbetet gällande barn i behov av särskilt stöd och häri upprättande av åtgärdsprogram där elevernas delaktighet säkerställs, då samtliga elever i behov av åtgärdsprogram ska få det upprättat.

Föreslå utbildningsnämnden att uppdra åt utbildningsförvaltningen att genomföra en utvärdering av befintlig resursfördelningsmodell av extern part då befintlig modell, trots att den fungerar väl och reviderats ett antal gånger, har använts i snart tjugo år.

Utbildningsnämnden

Deltar i debatten

Ordföranden Åsa Evaldsson (M), 1:e vice ordf Silke Jacob (C), 2:e vice ordf Stefan Österhof (S), nämnsledamöterna Kajsa Svensson (M), Lars-Olof Wretling (L) och Malin Norfall (S).

Yrkanden

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) yrkar bifall till Att-sats nr 1, samt yrkar ordföranden följande formulering på Att-sats nr 2;
Att en enig utbildningsnämnd efter kontinuerliga och fortsatta diskussioner enligt Dialogmodellen, känner sig trygga i den nuvarande modellen. Detta med tanke på de tidigare presenterade modellerna från Utbildningsförvaltningen och Skolverket, med underlag från Skollagen och UN/UF budgetprocess samt antagen delegationsordning.

1:e vice ordf Silke Jacob (C) yrkar bifall till ordföranden Åsa Evaldssons (M) yrkande.

Nämnsledamot Kajsa Svensson (M) yrkar bifall till ordföranden Åsa Evaldssons (M) yrkande.

Propositionsordning

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) finner att utbildningsnämnden bifallit tjänsteförslagets Att-sats nr 1: ”*Utbildningsnämnden ger utbildningsförvaltningen i uppdrag att säkerställa och kvalitetssäkra processen och kompetensen för arbetet gällande barn i behov av särskilt stöd och häri upprättande av åtgärdsprogram där elevernas delaktighet säkerställs.*”

och att en enig utbildningsnämnd beslutat bifalla ordförandens yrkande som ersätter Att-sats nr 2;

”*En enig utbildningsnämnd, efter kontinuerliga och fortsatta diskussioner enligt Dialogmodellen, känner sig trygga i den nuvarande modellen. Detta med tanke på de tidigare presenterade modellerna från Utbildningsförvaltningen och Skolverket, med underlag från Skollagen och UN/UF budgetprocess samt antagen delegationsordning.*”

Utbildningsnämnden

Beslut

Utbildningsnämnden ger utbildningsförvaltningen i uppdrag att säkerställa och kvalitetssäkra processen och kompetensen för arbetet gällande barn i behov av särskilt stöd och häri upprättande av åtgärdsprogram där elevernas delaktighet säkerställs.

En enig utbildningsnämnd, efter kontinuerliga och fortsatta diskussioner enligt Dialogmodellen, känner sig trygga i den nuvarande modellen. Detta med tanke på de tidigare presenterade modellerna från Utbildningsförvaltningen och Skolverket, med underlag från Skollagen och UN/UF budgetprocess samt antagen delegationsordning.

Exp:

Revisionen
Tobias Ekblad, Fch/Skolchef

Utbildningsnämnden

§ 188

Dnr 2021-000442 101

Rapport Dataskydd och informationssäkerhet 2021.

Sammanfattning

Kommunjurist Julia Brorsson har lyft informationsärendet gällande rapport över dataskydd och informationssäkerhet under 2021 till utbildningsnämnden för delgivning.

Bedömning

Syftet med rapporten är att ge nämnderna och styrelserna i Ronneby kommun övergripande information om det arbete som har skett, sker och kommer att ske avseende frågor om dataskydd och informationssäkerhet. Nämnderna och styrelserna ska efter denna rapport ha en utökad kunskap om kommunens arbetssätt med områdena och om sitt respektive ansvar avseende frågorna.

Rapporten ger inledningsvis en beskrivning av arbetsmetoden, men behandlar även ansvarsfördelning och arbetet under 2021. Kommande utmaningar lyfts och slutsatser delges kring det pågående arbetet med frågorna om dataskydd och informationssäkerhet i Ronneby kommun.

Förslag till beslut

Informationen föreslås noteras till protokollet.

Yrkanden

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) yrkar att informationen tas till dagens protokoll, samt att framtagna riktlinjer och protokoll från Dataskyddsgruppen fortlöpande läggs på delgivning till utbildningsnämnden.

Propositionsordning

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) finner att utbildningsnämnden beslutat att informationen tas till dagens protokoll, samt att framtagna riktlinjer och protokoll från Dataskyddsgruppen fortlöpande läggs på delgivning till utbildningsnämnden.

Utbildningsnämnden

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar att informationen tas till dagens protokoll, samt att framtagna riktlinjer och protokoll från Dataskyddsgruppen fortlöpande läggs på delgivning till utbildningsnämnden.

Exp;

Julia Brorsson, kommunjurist

Utbildningsnämnden

§ 189

Dnr 2021-000463 612

Antagning nationella program HT 2021. Återrapportering.

Sammanfattning

Ronny Mattsson, verksamhetschef Gymnasiet, delgav nämndsledamöterna sökbild för nationella program läsåret 2021/2022, vilken genomgicks och kommenterades. Preliminär ny organisation 2022 delgavs.

Generellt kan sägas att en positiv trend ses då det gäller sökbilden. Under 2021 antogs 83,84 % av eleverna till gymnasiet (275 elever av totalt 328). För år 2022 bedöms ca 361 elever av totalt 431 att bli antagna på de nationella programmen.

Deltar i debatten

Ordföranden Åsa Evaldsson (M), 1:e vice ordf Silke Jacob (C) och 2:e vice ordf Stefan Österhof (S), samt nämndsledamot Malin Norfall (S).

Yrkanden

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) yrkar att informationen tas till dagens protokoll.

Propositionsordning

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) finner att utbildningsnämnden beslutat att informationen ska tas till dagens protokoll.

Beslut

Informationen tas till dagens protokoll.

Utbildningsnämnden

Exp:

Ronny Mattsson, Vch Gymnasiet

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Utbildningsnämnden

§ 190

Dnr 2021-000360 012

Årshjul - Utbildningsnämnden

Sammanfattning

Framtaget årshjul för Utbildningsnämnden delgavs nämndsledamöterna. Revidering av årshjulet kommer att ske då sammanträdestider för CURA fastställts.

Bedömning

Årshjulet för Utbildningsnämnden är en stående punkt på dagordningen.

Deltar i debatten

Ordföranden Åsa Evaldsson (M), 1:e vice ordf Silke Jacob (C), 2:e vice ordf Stefan Österhof (S).

Yrkanden

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) yrkar att informationen tas till dagens protokoll med tillägget att 1:e vice ordf Silke Jacob (C) och 2:e vice ordf Stefan Österhof (S) får i uppdrag att till nämndsekreteraren anmäla ärende till nämnd då aktuell information finns, samt att sammanträdestider för CURA inför år 2022 inges till nämndsekreteraren.

Propositionsordning

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) finner att utbildningsnämnden beslutat ta informationen till dagens protokoll med tillägget att 1:e vice ordf Silke Jacob (C) och 2:e vice ordf Stefan Österhof (S) får i uppdrag att till nämndsekreteraren anmäla ärende till nämnd då aktuell information finns, samt att sammanträdestider för CURA inför år 2022 inges till nämndsekreteraren.

Utbildningsnämnden

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar att informationen tas till dagens protokoll med tillägget att 1:e vice ordf Silke Jacob (C) och 2:e vice ordf Stefan Österhof (S) får i uppdrag att till nämndsekreteraren anmäla ärende till nämnd då aktuell information finns, samt att sammanträdestider för CURA inför år 2022 inges till nämndsekreteraren.

Exp:

1:e vice ordf Silke Jacob (C)

2:e vice ordf Stefan Österhof (S)

RosMarie Ronnehed, nämndsekreterare

Utbildningsnämnden

§ 191

Dnr 2021-000191 627

Statistik från IFO. Rapport.

Sammanfattning

Statistik från Individ och Familje Omsorgsverksamheter (IFO) ang orosanmälningar från skolan delgavs utbildningsnämndens ledamöter.

Bedömning

Antalet orosanmälningar har ökat vilket är oroväckande. Ordföranden efterfrågar synpunkter på hur gå vidare betr denna problematik.

Deltar i debatten

Ordföranden Åsa Evaldsson (M), 2:e vice ordf Stefan Österhof (S), nämndsledamöterna Kajsa Svensson (M) och Malin Norfall (S).

Yrkanden

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) yrkar att informationen tas till dagens protokoll.

Propositionsordning

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) finner att utbildningsnämnden beslutat att informationen ska tas till dagens protokoll.

Beslut

Informationen tas till dagens protokoll.

Exp:

Ann-Christine Berg, handläggare IFO

Utbildningsnämnden

§ 192

Dnr 2021-000024 602

Kurser och konferenser december 2021

Sammanfattning

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) informerade kring tidigare inplanerat möte med elever på Gymnasieskolan Knut Hahn som ställts in på Covid-19 .

I nuläget är det även oklart om studiebesöket på nya Parkdalaskolan är genomförbart i januari/februari. Förvaltningschef och nämndsekreterare har tidigare fått i uppdrag att undersöka möjligheterna för detta.

Yrkanden

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) yrkar att informationen tas till dagens protokoll.

Propositionsordning

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) finner att utbildningsnämnden beslutat att informationen ska tas till dagens protokoll.

Beslut

Informationen tas till dagens protokoll.

Exp:

Tobias Ekblad, Fch/Skolchef

Utbildningsnämnden

§ 193

Dnr 2021-000025 600

Aktuellt i verksamheten december 2021

Sammanfattning

- Förvaltningschef Tobias Ekblad informerade kring aktuell situation betr Covid 19. En ökning med många nya fall ses i Karlshamn och Olofström, medan medan Ronneby har fortsatt enstaka fall och läget upplevs som stabilt.
- En överenskommelse har skett med Region Blekinge om att överta vaccinationen av 12-15åringar. Själva vårdansvaret ligger fortsatt på Regionen. Som en följd av den överenskommelsen har ordförandebeslut tagits att pausa Basprogrammet för att frigöra tid för skolsköterskorna som utför vaccinationerna. Ordförandebeslutet har delgivits utbildningsnämnden detta protokoll (Hänv N§§ 194, 195).
- Som tidigare meddelats tillträder Jenny Månsson i januari 2022 tjänst som rektor då Kerstin Bergskans-Mattsson slutar sin tjänst som rektor för förskola; liksom Pernilla Ekenstam tillträder tjänst som rektor då Monica Berggren slutar sin tjänst som rektor för förskola. Vakant tjänst som bitr rektor i Johannishus har utannonserats.
- Fokus i verksamheten ligger i nuläget på betygsutskrifter inför terminens avslut.

Deltar i debatten

Ordföranden Åsa Evaldsson (M), nämndsledamöterna Tony Holgersson (SD).

Yrkanden

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) yrkar att informationen tas till dagens protokoll.

Propositionsordning

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) finner att utbildningsnämnden beslutat att informationen ska tas till dagens protokoll.

Utbildningsnämnden

Beslut

Informationen tas till dagens protokoll.

Exp:

Akten

Utbildningsnämnden

§ 194

Dnr 2021-000026 002

Delegationer UN december 2021

Sammanfattning

Delegationslista över av förvaltningschefen tagna beslut 2021-11-04—2021-12-06, samt Delegationslista för Gymnasieskolan Knut Hahn VUX över tagna beslut tiden 2021-11-01—2021-11-04 och Ordförandebeslut /Delegationslista över taget beslut 2021-12-13 har delgivits utbildningsnämndens ledamöter digitalt.

Bedömning

Yrkanden

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) yrkar att informationen tas till dagens protokoll.

Propositionsordning

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) finner att utbildningsnämnden beslutat att informationen ska tas till dagens protokoll.

Beslut

Informationen tas till dagens protokoll.

Exp:

Akten.

Utbildningsnämnden

§ 195

Dnr 2021-000027 000

Delgivning UN december 2021

Sammanfattning

2021.186-041

Ronneby kommun: Budget 2022-2023(Plan 2024-2025)

2021.462-041

Protokollsutdrag från Kommunfullmäktige 2021-11-25, Ronneby kommun (KF §282:2021); Budget 2022-2023(Plan 2024-2025) för Ronneby kommun.

2021.301-619

Protokollsutdrag från Kommunfullmäktige 2021-11-25, Ronneby kommun (KF §292:2021); Förslag till avgiftsuttag vid uppstart av fristående verksamhet.

Yrkanden

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) yrkar att informationen tas till dagens protokoll.

Propositionsordning

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) finner att utbildningsnämnden beslutat att informationen ska tas till dagens protokoll.

Beslut

Informationen tas till dagens protokoll.

Exp:

Akten.

Utbildningsnämnden

§ 196

Dnr 2021-000028 600

Övrigt - UN 2021

Sammanfattning

- Ordföranden Åsa Evaldsson (M) informerade kring vaccination av 12-15 åringar. (Hänv N§193:2021 detta protokoll).
- Vidare informerade ordföranden kort kring tidigare inplanerat möte med elever på Gymnasieskolan Knut Hahn som ställts in p g a Covid-19. (Hänv N§192:2021 detta protokoll).
- Ordföranden Åsa Evaldsson (M) uppdrog åt nämndsekreteraren att framta nytt förslag gällande sammanträdesfika inför utbildningsnämndens sammanträde i januari.
- Nya rutiner gällande fördelning av arbetsmiljöuppgifter om systematiskt arbetsmiljöarbete.
- Ordföranden Åsa Evaldsson (M) informerade från möte med TeknikCollege som upplever svårigheter rekrytera såväl inom industri som teknik.
- Förfrågan har inkommit från TeknikCollege om att lägga viss del av Blekinge Naturbruk under TeknikCollege; sk "gröna näringar".

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) tackar hela utbildningsnämnden och tjänstemännen för årets sista nämndssammanträde, samt önskar alla en God Jul och ett Gott Nytt År.

2:e vice ordf Stefan Österhof (S) önskar ordföranden, nämndsledamöter och tjänstemän en God Jul och ett Gott Nytt År.

Yrkanden

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) yrkar att informationen tas till dagens protokoll.

Utbildningsnämnden

Propositionsordning

Ordföranden Åsa Evaldsson (M) finner att utbildningsnämnden beslutat att informationen ska tas till dagens protokoll.

Beslut

Informationen tas till dagens protokoll.

Exp:

Tobias Ekblad, Fch/Skolchef

RosMarie Ronnehed, nämndsekreterare UN

PROGNOS UN 20211130

RESULTATRÄKNING FÖR UTBILDNINGSNÄMNDEN

tkr	Bokslut 2020	Budget 2021	Utfall 20211130	Prognos 2021	Diff
Total					
Intäkter	-173 059	-163 075	-162 514	-182 821	19 746
Personalkostnader	625 449	651 746	597 965	656 080	-4 334
Lokalkostnader	102 600	101 066	94 467	104 270	-3 204
Övriga kostnader	230 813	230 741	211 086	239 858	-9 117
Avskrivningar	8 702	7 960	7 324	8 027	-67
Internränta	509	451	379	456	-5
Summa kostnader	968 073	991 964	911 221	1 008 691	-16 727
RESULTAT	795 014	828 889	748 707	825 870	3 019

Kommentar:

Prognosen efter november månad visar på ett prognosticerat plusresultat på 3 019 tkr. Ökningen av det positiva resultatet inom för- och grundskola beror till stor del på sjukfrånvaro och vab samt att sjuklönersättning betalats ut för september månad. Inom gymnasieskolan och vuxenutbildningen har ett försenat bidrag från 2020 på 900 tkr kommit in. Vi ser dock prognosen för SFI minskat med ca 700 tkr beroende på färre elever under hösten. Sedan tidigare beror överskottet inom förskolan framförallt på de budgetmedel som utbildningsnämnden fått för tillfälliga avdelningar som sedan inte startats upp enligt den tidsplan som aviserats.

Tobias Ekblad, Förvaltningschef

UTBILDNINGSNÄMNDENS NETTOKOSTNAD PER VERKSAMHET

		Bokslut 2020	Budget 2021	Utfall 20211130	Prognos 2021	Diff
100	NÄMNDS O STYRELSEVERKSAMH	1 483	1 572	1 370	1 501	71
330	KULTURSKOLA	9 355	8 513	7 152	8 268	245
410	NATTIS	2 602	2 668	2 381	2 497	171
411	FÖRSKOLA	177 474	199 377	171 800	190 220	9 157
412	ÖPPEN FÖRSKOLA	96	108	44	57	51
413	PEDAGOGISK OMSORG	203	0	0	0	0
421	FRITIDS	32 851	33 468	31 890	34 315	-847
431	FÖRSKOLEKLASS	19 473	21 347	18 428	20 267	1 080
432	GRUNDSKOLA	293 925	297 812	281 328	305 182	-7 370
433	GRUNDSÅRSKOLA	21 227	23 568	22 234	25 074	-1 506
434	GYMNASIESKOLA	87 819	93 196	84 753	93 055	141
435	GYMNASIESÅRSKOLA	7 691	9 131	8 501	9 536	-405
436	NATURBRUKSGYMNASIUM	7 069	4 300	4 058	5 218	-918
437	INTRODUKTIONSPROGRAMMET	18 291	21 444	18 873	20 177	1 267
440	FLYGTEKNIKUTBILDNING	4 121	2 544	3 327	3 591	-1 047
441	VUXENUTB GRUNDLÄGG NIVÅ	6 595	6 171	5 397	5 977	194
442	VUXENUTB GYMNASIAL NIVÅ	12 050	12 366	1 129	8 145	4 221
443	SÄRSKILD UTB FÖR VUXNA	494	602	357	441	161
450	SAMHÅLLSOR./STUDIEHANDL.	6 421	6 793	7 838	6 177	616
461	SFI	10 993	10 446	8 703	10 128	318
470	CELA R-BY KUNSKAPSKÄLLA	4 191	3 196	2 829	3 144	52
475	RÅD- O STÖDTEAM	5 042	6 412	4 755	5 374	1 038
490	GEM ADM VERKSAMH.OMR FOG	30 633	31 217	28 364	31 520	-303
491	VERKSAMHETSOMRÅDE GYV	11 450	11 609	10 518	11 805	-196
495	CENTRAL ADM	21 558	19 062	19 024	22 234	-3 172
751	HOBY LANT	1 907	1 967	3 654	1 967	0
	Nettokostnad	795 014	828 889	748 707	825 870	3 019

100

NÄMND O STYRELSEVERKSAMH	Bokslut 2020	Budget 2021	Utfall 20211130	Prognos 2021	Diff
Personalkostnader	1 441	1 496	1 370	1 496	0
Lokalkostnader	3	0	0	0	0
Övriga kostnader	39	76	0	5	71
					0
Summa kostnader	1 483	1 572	1 370	1 501	71
					0
RESULTAT	1 483	1 572	1 370	1 501	71

Kommentar:

Beräknar i nuläget ett litet överskott baserat på utfallet för "övrigt". Det kan ev bli ett högre överskott.

330

KULTURSKOLA	Bokslut 2020	Budget 2021	Utfall 20211130	Prognos 2021	Diff
Intäkter	-482	-448	-819	-698	250
Personalkostnader	8 156	7 224	6 485	7 141	83
Lokalkostnader	583	599	537	600	-1
Övriga kostnader	965	1 029	848	1 116	-87
Avskrivningar	129	107	99	107	0
Internränta	4	2	2	2	0
Summa kostnader	9 837	8 961	7 971	8 966	-5
RESULTAT	9 355	8 513	7 152	8 268	245

Kommentar:

Överskott 245 tkr

Överskottet beror på en del vakanta tjänster under våren. Uteblivna professionella föreställningar för skolelever pga pandemin. Fler elever antagna i kurser än beräknat.

410

NATTIS	Bokslut 2020	Budget 2021	Utfall 20211130	Prognos 2021	Diff
Intäkter	-445	-400	-333	-571	171
Personalkostnader	3 045	3 064	2 713	3 064	0
Övriga kostnader	2	4	1	4	0
Summa kostnader	3 047	3 068	2 714	3 068	0
RESULTAT	2 602	2 668	2 381	2 497	171

Kommentar:

Prognosen visa på ett överskott som beror på ersättning från staten för sjuklönekostnad, och mer i statsbidrag för Nattis.

FÖRSKOLA	Bokslut 2020	Budget 2021	Utfall 20211130	Prognos 2021	Diff
Intäkter	-25 849	-16 137	-21 537	-23 158	7 021
Personalkostnader	134 928	147 248	129 348	142 690	4 558
Lokalkostnader	28 238	30 510	26 488	29 378	1 132
Övriga kostnader	38 712	36 232	36 044	39 714	-3 482
Avskrivningar	1 361	1 457	1 391	1 524	-67
Internränta	84	67	66	72	-5
Summa kostnader	203 323	215 514	193 337	213 378	2 136
RESULTAT	177 474	199 377	171 800	190 220	9 157

Kommentar:

Beräknat överskott 9 157 tkr.

Verksamhetsområde Förskola: Överskott 10 522 tkr.

Prognosen pekar på ett fortsatt överskott. Överskottet beror på att de tillfälliga avdelningar som finns budgeterade inte öppnats innan under året. Två nya avdelningar öppnades under april/maj och två avdelningar under augusti, ytterligare två avdelningar i september. De två avdelningarna som planerats i Hoby kommer inte att öppna förrän 2022. Avsatta medel inkluderar både lokal- och personalkostnader.

För att klara barnkön tidigare under våren har några förskolor förtätat med barn och har då fått medel för personal för att klara förtätning. Andra orsaker till överskottet är sjukskrivningar som inte tillsatts med vikarie pga pandemin, och ersättning för sjuklön från staten.

Centrala konton: Underskott 1 365 tkr.

Högre kostnader för fristående förskola, samt kostnader för återställande av lokal (Påtorps förskola)

412

ÖPPEN FÖRSKOLA	Bokslut 2020	Budget 2021	Utfall 20211130	Prognos 2021	Diff
Personalkostnader	92	105	44	54	51
Lokalkostnader	0	0	0		0
Övriga kostnader	4	3	0	3	0
Summa kostnader	96	108	44	57	51
RESULTAT	96	108	44	57	51

Kommentar:

Prognosen visar på ett överskott.

Verksamheten startades upp igen i oktober efter har varit stängd pga pandemin.

413

PEDAGOGISK OMSORG	Bokslut 2020	Budget 2021	Utfall 20211130	Prognos 2021	Diff
Intäkter	-12	0	0	0	0
Övriga kostnader	215	0	0	0	0
Summa kostnader	215	0	0	0	0
RESULTAT	203	0	0	0	0

Kommentar:

421

FRITIDS	Bokslut 2020	Budget 2021	Utfall 20211130	Prognos 2021	Diff
Intäkter	-7 157	-6 988	-6 075	-7 308	320
Personalkostnader	28 406	28 721	26 909	29 420	-699
Lokalkostnader	4 833	4 712	4 302	4 728	-16
Övriga kostnader	6 743	6 997	6 731	7 449	-452
Avskrivningar	25	24	22	24	0
Internränta	1	2	1	2	0
Summa kostnader	40 008	40 456	37 965	41 623	-1 167
RESULTAT	32 851	33 468	31 890	34 315	-847

Kommentar:

Underskott 847 tkr.

Verksamhetsområde Grundskola: Underskott 337 tkr, kostnader för elever med behov av särskilt stöd.**Centrala konton:** Underskott 510 tkr.

Högre kostnader för fristående verksamhet.

431

FÖRSKOLEKLASS	Bokslut 2020	Budget 2021	Utfall 20211130	Prognos 2021	Diff
Intäkter	-1 416	-816	-684	-959	143
Personalkostnader	12 458	13 523	11 343	12 513	1 010
Lokalkostnader	4 226	4 198	3 840	4 226	-28
Övriga kostnader	4 197	4 433	3 921	4 478	-45
Avskrivningar	8	9	8	9	0
Internränta	0	0	0	0	0
Summa kostnader	20 889	22 163	19 112	21 226	937
RESULTAT	19 473	21 347	18 428	20 267	1 080

Kommentar:

Överskott 1 080 tkr.

Verksamhetsområde Grundskola: Överskott 1 130 tkr.

Lägre personalkostnader på grund av sjukfrånvaro.

Centrala konton: Underskott 50 tkr.

IKE och friskolor.

432

GRUNDSKOLA	Bokslut 2020	Budget 2021	Utfall 20211130	Prognos 2021	Diff
Intäkter	-48 375	-46 233	-42 758	-50 079	3 846
Personalkostnader	218 651	222 683	211 056	231 351	-8 668
Lokalkostnader	26 222	26 500	24 317	26 468	32
Övriga kostnader	94 034	91 591	85 687	94 171	-2 580
Avskrivningar	3 224	3 137	2 902	3 137	0
Internränta	169	134	124	134	0
Summa kostnader	342 300	344 045	324 086	355 261	-11 216
RESULTAT	293 925	297 812	281 328	305 182	-7 370

Kommentar:

Underskott 7 370 tkr.

Verksamhetsområde Grundskola: Underskott 3 176 tkr.

Högre kostnader för elever i stora behov av stödsatser på grundskolan. Flera dispenser har beviljats för elevresurser men även för lärartjänster som ligger utanför budget. 2 tjänster bussåkning till norra skolorna ligger utanför budget.

EMI (skolhälsovård): Överskott 190 tkr. Beror på sjukskrivningar samt lägre kostnader för skolläkare än beräknat.

Centrala konton: Underskott, 4 384 tkr.

Resultatet beror på högre kostnader för IKE och friskolor. I underskottet ligger också lönekostnader personal som det inte finns täckning för i budgeten.

433

GRUNDSÄRSKOLA	Bokslut 2020	Budget 2021	Utfall 20211130	Prognos 2021	Diff
Intäkter	-784	-400	-816	-793	393
Personalkostnader	15 251	16 368	16 907	18 670	-2 302
Lokalkostnader	1 913	2 013	1 203	1 589	424
Övriga kostnader	4 777	5 296	4 717	5 317	-21
Avskrivningar	67	275	210	275	0
Internränta	3	16	13	16	0
Summa kostnader	22 011	23 968	23 050	25 867	-1 899
RESULTAT	21 227	23 568	22 234	25 074	-1 506

Kommentar:

Underskott 1 506 tkr.

Verksamhetsområde Grundskola: Underskott 1 830 tkr.

Grundskolan med träningsskolan har utökat elevantalet och därmed tjänster. Utökad tid för assistans i buss/taxi som bekostas av grundskolans budget.

Centrala konton: Överskott 324 tkr. IKE

434

GYMNASIESKOLA	Bokslut 2020	Budget 2021	Utfall 20211130	Prognos 2021	Diff
Intäkter	-8 451	-8 833	-8 351	-9 782	949
Personalkostnader	46 610	47 520	45 497	49 652	-2 132
Lokalkostnader	8 837	9 056	8 220	9 035	21
Övriga kostnader	40 062	44 734	38 724	43 431	1 303
Avskrivningar	707	678	624	678	0
Internränta	54	41	39	41	0
Summa kostnader	96 270	102 029	93 104	102 837	-808
RESULTAT	87 819	93 196	84 753	93 055	141

Kommentar:

Överskott 141 tkr.

Prognostiserat underskott gällande personalkostnader kompenseras till viss del av större intäkter än budgeterat.
Kontinuerlig anställningsprövning för att hålla personalkostnader enligt budget. Gäller hela verksamhetsområde GYV.

Övriga kostnader: Bättre IKE (lägre IKE ut), ökade materialkostnader Byggprogrammet

Förändringar föregående prognos +156

435

GYMNASIESÄRSKOLA	Bokslut 2020	Budget 2021	Utfall 20211130	Prognos 2021	Diff
Intäkter	-14 819	-14 933	-13 052	-14 714	-219
Personalkostnader	16 946	17 636	16 271	17 759	-123
Lokalkostnader	2 395	2 372	2 138	2 366	6
Övriga kostnader	3 060	3 972	3 065	4 041	-69
Avskrivningar	100	78	73	78	0
Internränta	9	6	6	6	0
Summa kostnader	22 510	24 064	21 553	24 250	-186
RESULTAT	7 691	9 131	8 501	9 536	-405

Kommentar:

Underskott 405 tkr

Personalkostnad och IKE -871 tkr. Stor osäkerhetsfaktor inför läsåret 21/22, 22/23.

Färre särskoleelever födda 05 i länet, går från 45 elever till 43 elever men behöver fortfarande hög personaltäthet.

Förändringar föregående prognos +26

436

NATURBRUKSGYMNASIUM	Bokslut 2020	Budget 2021	Utfall 20211130	Prognos 2021	Diff
Intäkter	-19 580	-22 846	-19 811	-21 719	-1 127
Personalkostnader	15 064	16 110	14 248	15 558	552
Lokalkostnader	4 246	4 207	3 856	4 207	0
Övriga kostnader	6 966	6 581	5 540	6 924	-343
Avskrivningar	353	234	213	234	0
Internränta	20	14	12	14	0
Summa kostnader	26 649	27 146	23 869	26 937	209
RESULTAT	7 069	4 300	4 058	5 218	-918

Kommentar:

Underskott 918 tkr

IKE -907 tkr

Prognosen visar på ett negativt resultat. På grund av Coronapandemin har vi valt att inte ha elever boende på internatet i samma utsträckning som tidigare. Periodvis har skolan dessutom varit helt stängd. Detta har medfört en utebliven intäkt på 265 tkr som inte kommer att täckas av krisledningsnämnden. På grund av pandemin har vi inte heller hyrt ut lokaler som vi i normala fall gör vilket lett till minskade intäkter. Vi har inför hösten ökat antalet boende på internatet bland annat genom att ta ytterligare ett hus i anspråk. Vi har ännu inte öppnat upp för uthyrning av hundhallen men ridhuset är uthyrt. Vi har ökat antalet elever på skolan inför detta läsår. Personalbudgeten ser ut att gå med ett positivt resultat, detta beror på att vi inte ökat antalet pedagoger trots att vi ökat elevantalet samt att en av personalen servar hela kommunen när det gäller Skola24. Vi har däremot ansökt om en extraresurs till internatet under kvällarna för att klara alla elever som vill bo här. Vi räknar 20-24 timmar på denna person.

Förändringar föregående prognos -7 tkr

437

INTRODUKTIONSPROGRAMMET	Bokslut 2020	Budget 2021	Utfall 20211130	Prognos 2021	Diff
Intäkter	-5 255	-996	-1 070	-1 606	610
Personalkostnader	17 034	16 819	15 404	16 791	28
Lokalkostnader	4 068	4 171	3 787	4 166	5
Övriga kostnader	2 444	1 450	752	826	624
Avskrivningar	0	0	0	0	0
Internränta	0	0	0	0	0
Summa kostnader	23 546	22 440	19 943	21 783	657
RESULTAT	18 291	21 444	18 873	20 177	1 267

Kommentar:

Överskott 1 267 tkr

IKE bättre än beräknat.
Högre intäker/bidrag än beräknat.

Förändringar föregående prognos +27 tkr

440

FLYGTEKNIKUTBILDNING	Bokslut 2020	Budget 2021	Utfall 20211130	Prognos 2021	Diff
Intäkter	-13 187	-14 471	-12 380	-13 676	-795
Personalkostnader	8 809	8 794	8 387	9 114	-320
Lokalkostnader	4 244	4 850	4 337	4 782	68
Övriga kostnader	3 088	2 873	2 514	2 873	0
Avskrivningar	1 123	468	440	468	0
Internränta	44	30	29	30	0
Summa kostnader	17 308	17 015	15 707	17 267	-252
RESULTAT	4 121	2 544	3 327	3 591	-1 047

Kommentar:

Underskott 1 047 tkr

Verksamheten präglades under våren av omställning till distansutbildning på grund av Covid-19 och den omplanering av studieplanen som denna åtgärd kräver. Utfallet av vårens utbildning bedöms emellertid trots distansundervisning som gott och samtliga avgångselever erhöll yrkesexamen. I samband med uppstarten av höstterminen har närundervisning tillämpats fullt ut, hittills utan några begränsningar beroende på Covid-19. Antagning och uppstart av årskurs 1 har gått smärtfritt och antalet sökande till utbildningen har varit bra, vilket bland annat bidragit till att eleverna meritvärde höjts ytterligare. Tyvärr har andelen antagna flickor minskat sedan förra året. I juni lämnades ansökan in till Yrkeshögskolemyndigheten om att få starta en YH-utbildning som leder till certifierad flygtekniker, svar på ansökan förväntas i januari.

När det gäller ekonomi kommer hyresintäkterna från internatet att ge ett avsevärt minus på grund av att vi inte fakturerar hyra när eleverna på grund av smittskyddsläkarens restriktioner inte medges nyttja sina rum. Även kostnader för att förbereda ansökan om YH-utbildning kommer att påverka resultatet negativt, i huvudsak på grund av det extra arbetstidsuttaget men även på grund av inköp av referenslitteratur. Nuvarande prognos mot helår pekar på ett minusresultat. Inköpsstoppet har visserligen gjort att viss anskaffning skjuts upp till kommande budgetår men det bedöms inte kunna kompensera fullt ut för ovanstående minusposter.

Förändringar föregående prognos +57 tkr

441

VUXENUTB GRUNDLÄGG NIVÅ	Bokslut 2020	Budget 2021	Utfall 20211130	Prognos 2021	Diff
Intäkter	-16		-16	-16	16
Personalkostnader	5 264	4 643	4 233	4 638	5
Lokalkostnader	1 134	1 209	1 011	1 037	172
Övriga kostnader	77	187	48	186	1
Avskrivningar	124	124	114	124	0
Internränta	12	8	7	8	0
Summa kostnader	6 611	6 171	5 413	5 993	178
RESULTAT	6 595	6 171	5 397	5 977	194

Kommentar:

Överskott 194 tkr

Flera vakanta tjänster som tillsats först under HT21.

Förändringar föregående prognos -12 tkr

442

VUXENUTB GYMNASIAL NIVÅ	Bokslut 2020	Budget 2021	Utfall 20211130	Prognos 2021	Diff
Intäkter	-4 442	-4 107	-13 968	-10 695	6 588
Personalkostnader	12 201	13 197	11 807	12 975	222
Lokalkostnader	1 558	1 762	1 364	1 498	264
Övriga kostnader	2 733	1 514	1 926	4 367	-2 853
Avskrivningar	0	0	0	0	0
Internränta	0	0	0	0	0
Summa kostnader	16 492	16 473	15 097	18 840	-2 367
RESULTAT	12 050	12 366	1 129	8 145	4 221

Kommentar:

Överskott 4 221 tkr

Vakanta tjänster fram till augusti då tjänsterna behöver tillsättas (ständigt pågående anställningsprövning).

Övriga kostnader är kopplade till köpt distansutbildning. Finansieras till viss del med intäkter. Arbete med att själva erbjuda distansundervisning inom fler områden/kurser pågår. Detta kommer i så fall leda till att kostnaderna för köpt utbildning kommer att minska.

Fler utbildningsplatser än budgeterat. Slutredovisning av Yrkesvux 2020 klart.

Förändringar föregående prognos +915 tkr

Ytterligare bidrag för 2020

443

SÄRSKILD UTB FÖR VUXNA	Bokslut 2020	Budget 2021	Utfall 20211130	Prognos 2021	Diff
Intäkter	-13	-13	-6	-13	0
Personalkostnader	499	556	357	395	161
Lokalkostnader	0	0	0	0	0
Övriga kostnader	5	56	3	56	0
Avskrivningar	3	3	3	3	0
Internränta	0	0			0
Summa kostnader	507	615	363	454	161
RESULTAT	494	602	357	441	161

Kommentar:

Överskott 161 tkr

Verksamheten har flyttat till vuxenutbildningens lokaler på Soft Center. Detta för att öka samverkansmöjligheter med övrig vuxenutbildning.

Förändringar föregående prognos 8 tkr

SAMHÄLLSOR./STUDIEHANDL.	Bokslut 2020	Budget 2021	Utfall 20211130	Prognos 2021	Diff
Intäkter	-9 810	-13 787	-8 516	-12 338	-1 449
Personalkostnader	13 732	17 488	14 727	16 249	1 239
Lokalkostnader	697	728	661	728	0
Övriga kostnader	1 802	2 364	966	1 538	826
Avskrivningar	0	0	0	0	0
Internränta	0	0	0	0	0
Summa kostnader	16 231	20 580	16 354	18 515	2 065
RESULTAT	6 421	6 793	7 838	6 177	616

Kommentar:

Överskott 616 tkr

EU-projekt BIU online 2.0 pågår tom 20221231. Budgeten för projektet får användas under hela projektiden. Verksamheten följs upp av Migrationsverket efter varje kvartal, där intäkter regleras efter hur mycket kostnader som har rapporterats under perioden. Ronneby Kommuns medfinansiering i projektet är 25% av kostnaderna.

Förändringar föregående prognos +178 tkr

SFI	Bokslut 2020	Budget 2021	Utfall 20211130	Prognos 2021	Diff
Intäkter	-2 481	-2 472	-4 023	-4 023	1 551
Personalkostnader	11 239	10 832	10 805	11 788	-956
Lokalkostnader	1 725	1 228	1 436	1 601	-373
Övriga kostnader	505	858	485	762	96
Avskrivningar	5	0	0	0	0
Internränta	0	0	0	0	0
Summa kostnader	13 474	12 918	12 726	14 151	-1 233
RESULTAT	10 993	10 446	8 703	10 128	318

Kommentar:

Överskott 319 tkr

Ett antal visstidsanställningar som kan avslutas med kort varsel när elevunderlaget minskar.
Lokalöversyn under våren 2021. Flyttad till hösten 2021.

Vi ser att fler än väntat har ansökt om att studera inom utbildning i svenska för invandrare inför hösten 2021. Bland de sökande ser vi både helt nya individer men också tidigare studerande som återvänder efter en tids arbete eller föräldraledighet. Trots behovet av en viss utökning av verksamheten utifrån fler sökande under hösten ser vi ökade intäkter och en förändrad prognos för verksamheten.

*Förändringar föregående prognos -769 tkr
Mindre elever än beräknat HT21*

KUNSKAPSKÄLLAN	Bokslut 2020	Budget 2021	Utfall 20211130	Prognos 2021	Diff
Intäkter	-302	-7	-10	-24	17
Personalkostnader	3 206	1 794	1 566	1 718	76
Lokalkostnader	1 188	1 202	1 089	1 202	0
Övriga kostnader	99	207	184	248	-41
Avskrivningar	0	0	0	0	0
Internränta	0	0	0	0	0
Summa kostnader	4 493	3 203	2 839	3 168	35
RESULTAT	4 191	3 196	2 829	3 144	52

Kommentar:

Överskott 52 tkr

Pandemin har inneburit att justeringar gjorts på flera håll, både gällande intäkter och kostnader. Under vårterminen har Kunskapskällan haft helt stängt och endast tagit emot enstaka tentander. Detta påverkar intäkter såsom kopiering och tentamensavgifter. Inför höstterminen har verksamheten öppnat upp igen, men flera studentgrupper fortsätter med studier helt eller delvis hemifrån. I augusti startar en ny YH-utbildning där anordnaren har ett standardförfarande att ersätta lärcentrum för lokal, vilket ger en intäkt utöver vad som var känt i budget. Flera kostnadsposter av rörlig karaktär, såsom resor, informationsmaterial, avslutningsaktivitet för studenter är reducerade pga pandemin. Vissa teknikinköp har behövt göras under året, då detta varit ett nedprioriterat område under lång tid pga inköpsstoppet. Delvis är detta teknisk upprustning direkt kopplad till att vi startar förskolläraryt utbildning 2022, dvs helt nödvändiga inköp. Då andra kostnadsposter varit lägre än budgeterat framför allt pga pandemin, har utrymme inom ram funnits för dessa inköp.

Förändringar föregående prognos +2 tkr

RÅD- O STÖDTEAM	Bokslut 2020	Budget 2021	Utfall 20211130	Prognos 2021	Diff
Intäkter	-937	-921	-801	-919	-2
Personalkostnader	5 535	6 791	4 515	5 024	1 767
Lokalkostnader	248	253	225	249	4
Övriga kostnader	196	289	816	1 020	-731
Avskrivningar	0	0	0	0	0
Internränta	0	0	0	0	0
Summa kostnader	5 979	7 333	5 556	6 293	1 040
RESULTAT	5 042	6 412	4 755	5 374	1 038

Kommentar:

Överskott 1 038 tkr

Psykolog samt specialpedagog är tillsatta. Saknar fortfarande en psykolog därav plus på personalkostnader. För att kompensera avsaknad av psykolog köps psykologtjänster in. Prioritering av dessa tjänster i form av utredningar främst med frågeställning skolform.

Justerat personalkostnaderna utifrån att vi inte lyckats rekrytera psykolog. Kommer ej heller att utnyttja avtalet gällande psykologtjänsterna fullt ut då vi kan möta stor del av behovet på egen hand med skolpsykologen på RoS. Justerat prognosen för kostnaden för SURF som blir lägre utifrån viss tjänstensättning hos personal.

Förändringar föregående prognos +104 tkr

Vakant tjänst psykolog

GEM ADM VERKSAMH.OMR FOG	Bokslut 2020	Budget 2021	Utfall 20211130	Prognos 2021	Diff
Intäkter	-61	0	-12	-12	12
Personalkostnader	24 678	25 164	23 188	25 320	-156
Lokalkostnader	1 066	1 057	969	1 076	-19
Övriga kostnader	4 355	4 563	3 819	4 703	-140
Avskrivningar	579	421	389	421	0
Internränta	16	12	11	12	0
Summa kostnader	30 694	31 217	28 376	31 532	-315
RESULTAT	30 633	31 217	28 364	31 520	-303

Kommentar:

Underskott 303 tkr.

Verksamhetsområde Förskola: Underskott 167 tkr, kostnader för pappersvaror och företagshälsa.

Verksamhetsområde Grundskola: Underskott 136 tkr

Dubbla kostnader 1 vecka vid rektorsbyte, utbetalning av semesterdagar och flexitid vid rektorsavslut.

491

VERKSAMHETSOMRÅDE GYV	Bokslut 2020	Budget 2021	Utfall 20211130	Prognos 2021	Diff
Intäkter	-23	0	-29	-22	22
Personalkostnader	9 059	9 489	8 281	9 044	445
Lokalkostnader	0	0	0	0	0
Övriga kostnader	2 342	2 088	2 235	2 751	-663
Avskrivningar	70	31	30	31	0
Internränta	2	1	1	1	0
Summa kostnader	11 473	11 609	10 547	11 827	-218
RESULTAT	11 450	11 609	10 518	11 805	-196

Kommentar:

Underskott -196 tkr

Omfattande satsning på digital marknadsföring samt uppbyggnad av plattform för studie- och yrkesvägledning.

Förändringar föregående prognos +9 tkr

ADM CENTRALT	Bokslut 2020	Budget 2021	Utfall 20211130	Prognos 2021	Diff
Intäkter	-1 865	-1 225	-2 786	-2 640	1 415
Personalkostnader	9 657	10 401	9 342	10 195	206
Lokalkostnader	4 734	0	4 295	4 895	-4 895
Övriga kostnader	8 865	9 620	8 011	9 518	102
Avskrivningar	156	211	153	211	0
Internränta	11	55	9	55	0
Summa kostnader	23 423	20 287	21 810	24 874	-4 587
RESULTAT	21 558	19 062	19 024	22 234	-3 172

Kommentar:

Prognosen visar på ett underskott, 3 172 tkr.

FOG: Underskott 3 703 tkr.

Underskottet beror till största del på kostnader för utökat städ pga pandemin.

GYV: Överskott 531 tkr.

Besparing personal 392 tkr och övriga kostnader 115tkr.

Förändringar föregående prognos +16 tkr

751

HOBY LANT	Bokslut 2020	Budget 2021	Utfall 20211130	Prognos 2021	Diff
Intäkter	-7 297	-7 042	-4 661	-7 056	14
Personalkostnader	3 488	4 080	3 162	3 461	619
Lokalkostnader	442	439	392	439	0
Övriga kostnader	4 526	3 724	4 049	4 357	-633
Avskrivningar	668	703	653	703	0
Internränta	80	63	59	63	0
Summa kostnader	9 204	9 009	8 315	9 023	-14
RESULTAT	1 907	1 967	3 654	1 967	0

Kommentar:

Enligt plan, inga avvikelser.

Förändringar föregående prognos 0 tkr

Utbildningsnämnden Prognos IKE, 2021

tkr

IKE	BUDGET 2021			Prognos 2021			Diff mot budget
	intäkter	kostnader	NETTO	intäkter	kostnader	NETTO	
411 Förskola	-488	2 708	2 220	-515	2 836	2 321	-101
421 Fritids	-150	345	195	-147	277	130	65
431 Förskoleklass	-33	165	132	-17	172	155	-23
432 Grundskola	-850	3 008	2 158	-1139	3 814	2 675	-517
433 Grundsär	0	650	650	-196	974	778	-128
	-1 521	6 876	5 355	-2 014	8 073	6 059	-704

Fristående. Vht

411 Förskola		32 232	32 232		33 727	33 727	-1 495
421 Fritids		6 367	6 367		6 844	6 844	-477
431 Förskoleklass		4 041	4 041		4 080	4 080	-39
432 Grundskola		56 311	56 311		57 106	57 106	-795
433 Grundsär		570	570		285	285	285
	0	99 521	99 521	0	102 042	102 042	-2 521

IKE

434 Gymnasiet KH	-4 691	31 779	27 088	-4 194	29 635	25 441	1 647
435 Gymnasiesär	-13 403	1 468	-11 935	-13 078	2 014	-11 064	-871
436 Naturbruk	-20 605	2 634	-17 971	-19 614	2 550	-17 064	-907
437 Introduktion	-405	1 137	732	-311	466	155	577
440 Flygteknik	-12 655	0	-12 655	-12 264	0	-12 264	-391
442 Vuxenutb	0	460	460	0	724	724	-264
461 SFI		390	390	0	278	278	112
	-51 759	37 868	-13 891	-49 461	35 667	-13 794	-97

Totalt:	-53 280	144 265	90 985	-51 475	145 782	94 307	-3 322
----------------	----------------	----------------	---------------	----------------	----------------	---------------	---------------